



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

Identificació de l'expedient

Núm.Exp.: 6/2025/eSUB

COM A SECRETARI GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ,

CERTIFICO: Que, a reserva dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament, en la sessió Ordinària del dia 18 de febrer de 2025, va aprovar per unanimitat l'acord següent:

Infància i Joventut.

Número: 6/2025/eSUB.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES A ORGANITZADORS D'ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU 2025 PER A LA CONTRACTACIÓ DE MONITORATGE DE SUPORT PER A LA INCLUSIÓ D'INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

Relació de fets

1. El dret al joc, al descans i a les activitats de lleure està recollit a la Convenció dels Drets dels Infants en l'article 31.
2. L'article 44.3 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya estableix que els poders públics han de facilitar i promoure l'accés a les activitats d'educació en el lleure.
3. A Vilanova i la Geltrú hi ha un ampli ventall d'entitats que organitzen activitats d'educació en el lleure per a infants i adolescents durant l'estiu.
4. El temps de lleure és un espai que ofereix grans possibilitats de diversió, oci i desenvolupament personal, i permet una participació social ampla en la vida de grups recreatius, culturals i socials.
5. El Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social assegura que totes les persones tinguin les mateixes oportunitats i els recursos necessaris per participar plenament en la vida econòmica, social i política i per gaudir d'unes condicions de vida en igualtat amb els altres.
6. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú té la voluntat de continuar treballant per a la inclusió i la cohesió social del municipi, mitjançant una línia de subvencions destinada a

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

facilitar la participació i la inclusió en les activitats d'educació en el lleure d'infants, adolescents i joves amb diversitat funcional de la ciutat a l'estiu 2025.

7. Atès que ja estan aprovades definitivament les "Bases reguladores de les subvencions destinades a organitzadors d'activitats d'educació en el lleure per a la contractació de monitoratge de suport per a la inclusió d'infants, adolescents i joves amb diversitat funcional de Vilanova i la Geltrú".

8. Vist que a l'expedient consta l'informe de la cap de servei d'Infància i Adolescència, ara correspon aprovar la convocatòria.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
2. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
3. Reglament de subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.
4. Els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
5. Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.
6. Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i oportunitats en la infància i l'adolescència, en concret els articles 56, 57 i 58 que regulen, respectivament, els requeriments de les zones i equipaments recreatius, l'educació en el lleure, així com el joc i la pràctica de l'esport pels infants i els adolescents, i estableixen el seu dret a practicar l'esport i a participar en activitats físiques i recreatives en un entorn segur.
7. Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, aprovada pel Ple de 6 de novembre de 2006, publicada en el BOPB núm. 68 de 20 de març de 2007, i modificat l'apartat final de l'article 5 en el Ple de 13 de març de 2017.
8. Pla Estratègic de subvencions, aprovat pel Ple Municipal el 9 de desembre 2024.
9. Bases reguladores de les subvencions destinades a organitzadors d'activitats d'educació en el lleure per a la contractació de monitoratge de suport per a la inclusió d'infants, adolescents i joves amb diversitat funcional de Vilanova i la Geltrú, aprovades provisionalment al Ple de 6 de febrer de 2023, van ser objecte de publicació al Butlletí de la Província de Barcelona i al DOGC en data 16 de febrer de 2023, sotmeses a informació pública per un període de 20 dies hàbils sense que es presentessin suggeriments ni al·legacions, i van ser aprovades definitivament per Decret d'Alcaldeessa el 23 de març de 2023. L'aprovació definitiva va ser publicada al BOPB el 27 de març de 2023.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

10. La competència en matèria de subvencions ha estat delegada a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia núm. 5415, de data 20 de juny de 2023 i publicada al BOPB el 5 de juliol de 2023 (delegació de l'Alcaldia a la JGL).

ACORD

PRIMER. APROVAR la convocatòria pública per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva destinades a organitzadors d'activitats d'educació en el lleure a l'estiu 2025 per a la contractació de monitoratge de suport per a la inclusió d'infants, adolescents i joves amb diversitat funcional de Vilanova i la Geltrú amb el text sencer que consta a l'annex I.

SEGON. AUTORITZAR una despesa per l'import màxim destinat a la concessió de les subvencions previstes en aquesta convocatòria: Seixanta mil cinc-cents setze euros (60.516,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 09.3278.4820400 Ajuts Infància de l'exercici 2025.

L'eficàcia d'aquest acord en relació a la disponibilitat pressupostària per l'exercici 2025 restarà condicionat a l'existència de la corresponent dotació pressupostària.

TERCER. ESTABLIR que el termini per a la presentació de sol·licituds és del **23 d'abril a l'7 de maig de 2025 ambdós inclosos**.

QUART. APROVAR l'extracte de la present convocatòria per tal de publicar-la a la Base de Datos Nacional de subvenciones (BDNS) amb el text que consta a l'annex II.

CINQUÈ. ORDENAR a la Intervenció municipal que procedeixi a la introducció de les dades de la convocatòria a la Plataforma de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

SISÈ. PUBLICAR aquesta convocatòria a la seu electrònica de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

SETÈ.- Peu de recurs

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la publicació de l'acte.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

ANNEX I

CONVOCATÒRIA EN CATALÀ

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES A ORGANITZADORS D'ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU 2025 PER A LA CONTRACTACIÓ DE MONITORATGE DE SUPORT PER A LA INCLUSIÓ D'INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ

1. INDICACIÓ DE L'APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES I DIARI OFICIAL ON S'HA PUBLICAT

Per acord de Ple Municipal de data 6 de febrer 2023 van ser aprovades provisionalment les "*Bases reguladores de les subvencions destinades a organitzadors d'activitats d'educació en el lleure per a la contractació de monitoratge de suport per a la inclusió d'infants, adolescents i joves amb diversitat funcional de Vilanova i la Geltrú*".

Es van publicar al Butlletí de la Província de Barcelona i un anunci al DOGC en data 16 de febrer de 2023, van ser sotmeses a informació pública per un període de 20 dies hàbils sense que es presentessin suggeriments ni al·legacions, i van ser aprovades definitivament per Decret d'Alcaldessa el 23 de març de 2023. L'aprovació definitiva va ser publicada al BOPB el 27 de març de 2023.

2. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Regular les subvencions econòmiques destinades a facilitar la contractació de monitoratge de suport per part dels organitzadors d'activitats d'educació en el lleure per facilitar la participació i inclusió d'infants, adolescents i joves menors de 21 anys de Vilanova i la Geltrú amb discapacitat reconeguda en les activitats d'educació en el lleure durant l'estiu 2025.

Els organitzadors d'activitats d'educació en el lleure podran sol·licitar subvenció per cobrir part del monitoratge de suport d'aquells infants, adolescents i joves inscrits a les seves activitats d'estiu quan reuneixin els següents requisits:

- Que el pare/mare o tutor/a legal consti al padró de Vilanova i la Geltrú, llevat dels casos emparats en la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista. L'Ajuntament en farà les comprovacions pertinents.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

- Que siguin menors de 21 anys.
- Que tinguin reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33%. Excepcionalment, en cas de que no disposin de valoració i estiguin en seguiment d'un servei especialitzat públic: Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç (CDIAP), Centre de Recursos Educatius per a Deficients Auditius (CREDA), Centre de Salut Mental Infantil i Juvenil (CSMIJ), i Equip d'Assessorament i Orientació Psicopedagògica (EAP) es podrà aportar un informe emès per aquest servei indicant el tipus de suport que requereix (total o parcial).

Tipologia de discapacitat:

- Discapacitat física (motora i no motora);
- Discapacitat sensorial (auditiva i visual);
- Discapacitat de la comunicació i la parla;
- Discapacitat intel·lectual;
- Discapacitat derivada de trastorn mental.

3. REQUISITS IMPRESCINDIBLES DE LES ENTITATS I EMPRESES SOL·LICITANTS

- Ser entitat sense ànim de lucre, registrada al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, o bé empresa privada, sempre que organitzi activitats diferents a les que s'ofereixin des d'entitats sense ànim de lucre i que siguin d'especial interès per a infants, adolescents i joves de la ciutat.
- Tenir una seu a la ciutat de Vilanova i la Geltrú;
- Realitzar l'activitat dins el terme municipal, excepte les colònies, campaments o similars;
- Que les activitats de lleure a l'estiu que organitzi s'adrecin a menors de 18 anys amb caràcter general i menors de 21 anys en els casos d'infants, adolescents i joves amb diversitat funcional.
- **No tenir cap deute, ni en el moment de la sol·licitud ni generar-lo al llarg dels propers vuit mesos a la concessió de la subvenció, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent de pagament amb l'Ajuntament. L'Ajuntament en farà les comprovacions pertinents.**
- Estar al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social. durant tot el procediment:
 - a. L'entitat o empresa sol·licitant podrà autoritzar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a consultar o recavar els documents necessaris davant l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social a través de Via Oberta, per portar a terme la tramitació de la subvenció. Aquesta autorització s'atorga exclusivament als efectes d'aquest procediment, i en aplicació del que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.
 - b. En cas de no autoritzar, l'entitat o empresa estarà obligada a presentar un certificat oficial i actualitzat conforme no té deutes davant l'Agència Tributària i la



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

Tresoreria de la Seguretat Social.

- No rebre, per a la mateixa finalitat, una subvenció concedida per altres entitats.
- Que l'entitat/empresa sol·licitant, amb la presentació del formulari de sol·licitud, **DECLARI** obligatòriament els punts següents:
 - Que compleix tots els requisits i obligacions establerts a les Bases i a la Convocatòria de subvencions destinades a organitzadors d'activitats d'educació en el lleure per a la contractació de monitoratge de suport per a la inclusió d'infants, adolescents i joves amb diversitat funcional de Vilanova i la Geltrú; i la normativa legal vigent en cada moment per al tipus d'activitat de lleure que realitzi.
 - Que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social durant tot el procediment.
 - Que no té cap deute, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent de pagament amb l'Ajuntament, ni en el moment de la sol·licitud ni al llarg dels propers vuit mesos a la concessió de la subvenció.
 - Que s'aportarà la documentació necessària per a la justificació, en cas que la subvenció sigui concedida.
 - Que en cas que l'infant no realitzi l'activitat per a la que s'ha concedit la subvenció l'entitat organitzadora sol·licitant renuncia a la subvenció atorgada.
 - No rebre, per a la mateixa finalitat, una subvenció concedida per altres entitats.

I **AUTORITZI** que:

- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú pugui consultar les dades que siguin necessàries per tal de comprovar-ne la veracitat durant tot el procediment.
- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú pugui consultar o recavar els documents necessaris a l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social per comprovar l'estat de l'entitat enfront les seves obligacions tributàries o davant la Seguretat Social.

4. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS, DOCUMENTACIÓ I TERMINIS

4.1. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Amb la presentació de la sol·licitud s'entendrà implícita l'acceptació d'aquesta convocatòria i de la resta de normativa que resulti d'aplicació.

Per formalitzar la petició, atès que es tracta d'un procediment de concurrència competitiva, s'hauran de presentar les sol·licituds tenint en compte les indicacions del tràmit de sol·licitud de subvenció que es deriva d'aquesta convocatòria.

Les sol·licituds es poden presentar en línia mitjançant el Servei de Tramitació Avançada, STA.

4.2. TERMINIS

- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:
del 23 d'abril al 7 de maig de 2025 (ambdós inclosos)



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

- PUBLICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ PROVISIONAL DE LES SUBVENCIONS:
20 de juny de 2025
- PERÍODE DE RECLAMACIONS:
23 de juny al 7 de juliol de 2025
- PUBLICACIÓ RESOLUCIÓ RECLAMACIONS:
18 de juliol de 2025

Qualsevol sol·licitud presentada fora de termini no serà admesa a tràmit.

Tota resolució només serà comunicada a través de la publicació al Tauler d'edictes de l'Ajuntament i al web municipal. Els terminis per a la presentació d'al·legacions o qualsevol altra documentació començaran a córrer a partir de la publicació al Tauler d'anuncis municipal.

El termini màxim per resoldre i publicar les sol·licituds presentades serà de sis mesos a comptar des de la data en que la sol·licitud hagi tingut entrada a l'Ajuntament.

4.3. DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR

- **Formulari de la sol·licitud de la subvenció** degudament complimentat, es tracta d'un formulari en línia incorporat dins el Servei de Tramitació Avançada, STA.
- **Documentació acreditativa dels infants inscrits a les activitats d'estiu organitzades que requereixen monitoratge de suport:**
 - **Justificant d'inscripció a les activitats** d'infants, adolescents i joves.
Aquest ha d'incloure l'autorització per part del representant legal de l'infant, adolescent o jove per a que:
 1. L'entitat cedeixi les dades recollides (full d'inscripció a l'activitat i acreditació de la discapacitat) a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per a la valoració de la necessitat de monitoratge de suport en el marc de la subvenció objecte d'aquesta convocatòria.
 2. La Regidoria d'Infància i Joventut faci cessió de dades al centre educatiu on assisteix l'infant o jove beneficiari del monitoratge de suport subvencionat, per tal de coordinar la valoració del tipus de monitoratge de suport més adequat.
 - **Certificat del grau de discapacitat dels infants, adolescents i joves que necessiten monitoratge de suport:** dictàmens emesos pel Departament de Treball, Afers Socials i Família (igual o major a 33%). Excepcionalment, en cas de que no disposin de valoració i estiguin en seguiment d'un servei especialitzat públic: Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç (CDIAP), Centre de Recursos Educatius per a Deficients Auditius (CREDA), Centre de Salut Mental Infantil i Juvenil (CSMIJ), i Equip d'Assessorament i Orientació Psicopedagògica (EAP)



podran aportar un informe emès per aquest servei indicant el tipus de suport que requereix.

5. IMPORT GLOBAL DE LES SUBVENCIONS

L'import màxim destinat a la concessió de les subvencions previstes en aquesta convocatòria és de **seixanta mil cinc-cents setze euros (60.516,00 €)** amb càrrec a l'aplicació pressupostària 09.3278.4820400 Ajuts Infància de l'exercici 2025.

L'eficàcia d'aquest acord en relació a la disponibilitat pressupostària per l'exercici 2025 restarà condicionada a l'existència de la corresponent dotació pressupostària.

6. CRITERIS PER A LA VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I LA CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS

- La quantitat econòmica atorgada a cada entitat/ empresa estarà en funció del nombre de sol·licituds rebudes i del total de recursos disponibles. Per tenir dret a la subvenció caldrà complir els requisits de la present Convocatòria i de les Bases reguladores.
- L'obtenció de la subvenció pel mateix concepte en anys anteriors no generarà cap dret per a l'obtenció de la subvenció en l'actual convocatòria i no podrà al·legar-se com a precedent.

Es valoraran les sol·licituds presentades per part de les entitats i empreses organitzadores a partir dels criteris següents:

1. L'acreditació del grau de discapacitat dels infants, adolescents i joves inscrits a les activitats de lleure a l'estiu,
2. El tipus de suport necessari per a cada infant, adolescent o jove,
3. El període d'inscripció a l'activitat.

Els organitzadors de les activitats hauran d'aportar tota la documentació especificada en l'apartat 4.3. d'aquesta convocatòria.

En general, per al desenvolupament de les activitats de lleure, s'establirà el tipus de suport en funció del grau de discapacitat reconeguda:

	GRAU DE DISCAPACITAT RECONEGUDA	TIPUS DE SUPPORT
Discapacitat física, intel·lectual i/o sensorial acreditada (mínim 33% grau discapacitat)	33%- 60%	Parcial
	A partir de 61%	Total

Excepcionalment:

a) En cas de que no disposi de valoració i estigui en seguiment d'un servei especialitzat públic: Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç (CDIAP), Centre de Recursos Educatius per a Deficients Auditiu (CREDA), Centre de Salut Mental Infantil i Juvenil (CSMIJ), i Equip d'Assessorament i Orientació Psicopedagògica (EAP) podrà aportar un informe emès per aquest servei indicant el tipus de suport que requereix.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

b) L'organitzador d'activitat podrà sol·licitar a l'Ajuntament fer una valoració individualitzada d'algun/a dels/ les participants quan consideri que hi ha una major complexitat que la recollida en els dictàmens presentats. En cas que es concedeixi la valoració, professionals especialitzats valoraran la necessitat de monitoratge de suport.

La tipologia de suport es defineix la manera següent:

- Suport total: l'infant, adolescent o jove requereix d'un/a monitor/a acompanyant en exclusiva durant l'activitat.
- Suport parcial: l'infant, adolescent o jove pot incloure's en el grup amb una disminució de la ràtio monitor/a-participants. El/la monitor/a donarà suport a l'infant compartint l'atenció amb la resta, sense exclusivitat.

Per calcular l'import de les subvencions es tindrà en compte la valoració de cada infant inscrit establint la següent correlació per a les activitats d'estiu:

Tipus de suport	Nombre de setmanes				
	1	2	3	4	5
Suport total	279€	558€	837€	1.116€	1.395€
Suport parcial	180€	360€	540€	720€	900€

Amb un màxim de 5 setmanes en una o varies activitats organitzades per una o diverses entitats/empreses.

En cas que les sol·licituds admeses a tràmit superin l'import màxim de l'aplicació pressupostària, l'import de la subvenció s'haurà de repartir proporcionalment.

7. CRITERIS GENERALS D'EXCLUSIÓ

- 7.1. El no compliment d'algun dels requisits imprescindibles.
- 7.2. La presentació de la sol·licitud fora del termini establert.
- 7.3. La no presentació de tota la documentació requerida en el termini establert.

8. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ, AVALUACIÓ I ATORGAMENT DE LES SUBVENCIONS

Totes les sol·licituds de subvenció seran informades per una comissió avaluadora constituïda com a, com a mínim, per el/la cap del servei, un membre del personal tècnic i un membre del personal administratiu de la Regidoria d'Infància i Adolescència. Aquesta comissió examinarà el compliment dels requisits de les entitats/ empreses beneficiàries,

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

demanarà els informes que estimi necessaris, establirà l'ordre de prelación de les sol·licituds d'acord amb la valoració obtinguda. Emetrà el seu informe al personal responsable de la tramitació administrativa del departament, el qual redactarà un esborrany de proposta de resolució de les concessions de subvenció.

I finalment, serà la Junta de Govern Local l'òrgan qui aprovarà la concessió i/o la denegació de les subvencions.

9. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS/ EMPRESES BENEFICIADES

Les entitats i empreses a les que s'hagi atorgat una subvenció tindran les següents obligacions:

- a) Complir les condicions establertes en les bases reguladores i en la convocatòria.
- b) Realitzar la contractació del monitoratge de suport per la qual s'atorga l'ajut en els termes i terminis indicats en la convocatòria i en l'acord d'atorgament.
- c) Notificar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes, mitjançant la presentació d'un escrit a través del Servei de Tramitació Avançada de l'Ajuntament, STA, amb justificació de les causes que l'originen.
- d) En el cas que la subvenció sol·licitada sigui superior a 10.000€, comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a fi i efecte que es puguin fer públiques, d'acord amb el que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

10. EFECTES DE L'INCOMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS DE LES ENTITATS/ EMPRESES BENEFICIADES

L'incompliment de qualsevol de les obligacions de l'entitat/ empresa beneficiada establerta en aquesta convocatòria i en la normativa d'aplicació donarà dret a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a la **revocació de la subvenció concedida**. Prèvia audiència de l'entitat/ empresa beneficiada, sense dret a que aquesta rebi indemnització, i sens perjudici dels drets a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.

Això no obstant, en el cas que es produïssin modificacions no substancials de l'activitat o programa subvencionat, de forma justificada, l'Ajuntament podrà modificar l'import de la subvenció concedida de forma motivada i mitjançant la corresponent resolució per part de l'òrgan que la va concedir.

11. IMPORT I FORMA DE PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS

Els imports concedits s'abonaran a les entitats i empreses beneficiades de la manera següent:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

- **El 60% del total** del import concedit: un cop aprovada la resolució de concessió per la Junta de Govern Local.
- **L'altre 40% de l'import:** és farà efectiu un cop l'entitat/ empresa beneficiada hagi justificat correctament la subvenció concedida.

12. REGIM JURÍDIC

Aquesta convocatòria té naturalesa en l'Ordenança General Reguladora de la concessió de subvencions d'aquest ajuntament, publicada en el BOPB núm. 68 de 20 de març de 2007 i modificat l'article 5 del Ple de 13 de març de 2017.

També està subjecta al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

En tot allò no previst a les bases ni a la convocatòria serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

13. DENEGACIÓ, MODIFICACIÓ, SUSPENSIO I EXTINCIÓ DELS AJUTS

Denegació: Podran ser denegades les sol·licituds que, tot i complir amb els requisits establerts, puguin concórrer en alguna de les següents circumstàncies:

- dificultar la tasca tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda.
- falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades
- qualsevol altre motiu que, atenent a les circumstàncies i prèvia valoració del personal tècnic de referència, estimin la seva denegació de forma motivada
- si s'han exhaurit els recursos disponibles per a aquesta línia de subvenció

Extinció: Es procedirà a l'extinció de les prestacions per alguna de les següents causes:

- compliment del termini en les prestacions de durada determinada.
- per renúncia o desistiment de l'entitat o empresa beneficiada a la prestació econòmica.
- desaparició de totes o d'alguna de les circumstàncies, general o específiques, que van donar lloc a la seva concessió.

Revocació: Les subvencions podran ser revocades per alguna de les següents causes:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

- incompliment de compromisos i obligacions per part de l'entitat/ empresa beneficiada
- falsejar, ocultar o mostrar obstrucció a les actuacions de comprovació empreses per part dels tècnics municipals.
- quan l'entitat o empresa beneficiada ho sigui simultàniament d'una altra prestació amb la mateixa finalitat i ho hagi amagat en la sol·licitud de subvenció.
- altres causes de caràcter greu imputables a les entitats/ empreses beneficiades no contemplades en els apartats anteriors.

La revocació de la prestació donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del reintegrament de les quantitats indegudament percebudes amb els conseqüents interessos de demora.

15. REGIM D'INCOMPATIBILITATS

Amb caràcter general les subvencions previstes en les seves bases i en la present convocatòria no són compatibles amb qualsevol altra de les concedides per altres administracions pel mateix concepte. Alhora, sota cap concepte, les subvencions que es percebin pels serveis no poden superar la quantia i finalitat d'aquest.

Pel seu caràcter extraordinari, finalista i no periòdic serà incompatible la concessió de subvencions amb el gaudi gratuït de serveis que cobreixin les mateixes necessitats, resultant compatibles únicament quan presentin diferent naturalesa i atenguin aquesta finalitat. Igualment seran incompatibles amb les subvencions concedides per altres entitats, que siguin de la mateixa naturalesa, abast, quantia i/o finalitat.

16. TRACTAMENT DE DADES PERSONALS I CONFIDENCIALITAT DE LES AJUDES CONCEDIDES

Dins el marc establert per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i de les disposicions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 es garanteix la confidencialitat en relació a les peticions efectuades en l'àmbit de l'ens local on es faci la petició, així com de qualsevol de les dades personals i familiars facilitades, essent utilitzables les mateixes, estrictament, per a les finalitats per a les quals han estat facilitades.

Les dades personals esmentades seran guardades i custodiades amb la més estricta confidencialitat i en cap cas seran tractades per a una finalitat diferent de la pròpia del contingut d'aquesta convocatòria. Tampoc es comunicaran a tercers, llevat de les excepcions previstes anteriorment en aquesta mateixa convocatòria i els supòsits legalment previstos.

17. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICAR EL COMPLIMENT DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA

Les entitats/ empreses beneficiades de subvencions hauran de presentar la justificació



mitjançant el tràmit específic de justificació del Servei de Tramitació Avançada, STA, amb certificat digital per poder cobrar el 40% restant de l'import concedit:

- FORMULARI de justificació de la subvenció que incorpora la valoració de l'activitat subvencionada
- CERTIFICAT amb la relació dels infants que han comptat amb el monitoratge de suport pel període previst a la subvenció concedida.
- FORMULARI de justificació econòmica.
- Els contractes laborals, nòmines, RNT (Relació Nominal de Treballadors/es emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social) i RLC (Rebut de Liquidació de les Cotitzacions), així com els conseqüents justificants de pagament que acreditin el nombre de MONITORS/ES DESTINATS A FER SUPORT a infants i joves amb diversitat funcional que s'han subvencionat.
- DECLARACIÓ de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària. (només cal presentar-la si la subvenció obtinguda és superior a 10.000€)

Aquesta justificació caldrà presentar-la un cop finalitzada l'activitat d'estiu, com a màxim el 23 de setembre de 2025.

18. PUBLICACIÓ

Es comunicarà al Servei d'Intervenció per tal que enviï les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria i la concessió d'ajuts a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), de conformitat amb allò que estableixen els articles 14.2 i 14.3 de l'*Ordenança General de Subvencions* de l'Ajuntament i l'article 124.2 del ROAS, per tal de donar publicitat a la mateixa.

RESUM DELS TERMINIS DE LA CONVOCATÒRIA

Termini	Del 23 d'abril al 7 de maig del 2025
Lloc presentació sol·licitud	En línia mitjançant el Servei de Tramitació Avançada, STA.1
Horari	Per a més informació: Regidoria d'Infància i Joventut Atenció telefònica: 93 814 00 00 extensió 3034, de dilluns a divendres de 10 a 14 h. Correu electrònic: infancia@vilanova.cat WhatsApp: 681 28 21 66



Documentació	1. Sol·licitud específica de la subvenció 2. Acreditació dels requisits dels infants, adolescents i joves amb diversitat funcional inscrits a les activitats d'estiu organitzades que requereixen monitoratge de suport
Publicació de la resolució provisional de les subvencions	20 de juny de 2025
Període per aportar documentació o reclamacions	Del 23 de juny al 7 de juliol de 2025
Publicació resolució reclamacions	18 de juliol de 2025

CONVOCATÒRIA EN CASTELLÀ

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA DESTINADAS A ORGANIZADORES DE ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN EN EL OCIO EN VERANO 2025 PARA LA CONTRATACIÓN DE MONITORAJE DE APOYO PARA LA INCLUSIÓN DE NIÑOS, ADOLESCENTES Y JÓVENES CON DIVERSIDAD FUNCIONAL DE VILANOVA Y LA GELTRÚ.

1. INDICACIÓN DE LA APROBACIÓN DE LAS BASES REGULADORAS Y DIARIO OFICIAL DONDE SE HA PUBLICADO

Por acuerdo de Pleno Municipal de fecha 6 de febrero 2023 fueron aprobadas provisionalmente las *Bases reguladoras de las subvenciones destinadas a organizadores de actividades de educación en el ocio para la contratación de monitorización de apoyo para la inclusión de niños, adolescentes y jóvenes con diversidad funcional de Vilanova y la Geltrú*.

Se publicaron en el Boletín de la Provincia de Barcelona y un anuncio en el DOGC en fecha 16 de febrero de 2023, fueron sometidas a información pública por un período de 20 días hábiles sin que se presentaran sugerencias ni alegaciones, y fueron aprobadas definitivamente por Decreto de Alcaldesa el 23 de marzo de 2023. La aprobación definitiva fue publicada en el BOPB el 27 de marzo de 2023.

2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Regular las subvenciones económicas destinadas a facilitar la contratación de monitorización de apoyo por parte de los organizadores de actividades de educación en el ocio para facilitar la participación e inclusión de niños, adolescentes y jóvenes menores de 21 años de Vilanova y la Geltrú con discapacidad reconocida en las actividades de educación en el ocio durante el verano 2025.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

Los organizadores de actividades de educación en el ocio podrán solicitar subvención para cubrir parte de la monitorización de apoyo de aquellos niños, adolescentes y jóvenes inscritos en sus actividades de verano cuando reúnan los siguientes requisitos:

- Que el padre/madre o tutor/a legal conste en el padrón de Vilanova i la Geltrú, salvo en los casos amparados en la Ley 5/2008, de 24 de abril, del derecho de las mujeres a erradicar la violencia machista. El Ayuntamiento realizará las comprobaciones pertinentes.
- Que sean menores de 21 años.
- Que tengan reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33%. Excepcionalmente, en caso de que no dispongan de valoración y estén en seguimiento de un servicio especializado público: Centro de Desarrollo Infantil y Atención Precoz (CDIAP), Centro de Recursos Educativos para Deficientes Auditivos (CREDA), Centro de Salud Mental Infantil y Juvenil (CSMIJ), y Equipo de Asesoramiento y Orientación Psicopedagógica (EAP) se podrá aportar un informe emitido por este servicio indicando el tipo de soporte que requiere (total o parcial).

Tipología de discapacidad:

- Discapacidad física (motora y no motora);
- Discapacidad sensorial (auditiva y visual);
- Discapacidad de la comunicación y el habla;
- Discapacidad intelectual;
- Discapacidad derivada de trastorno mental.

3. REQUISITOS IMPRESCINDIBLES DE LAS ENTIDADES y EMPRESAS SOLICITANTES

- Ser entidad sin ánimo de lucro, registrada en el Registro Municipal de Entidades y Asociaciones del Ayuntamiento de Vilanova y la Geltrú, o bien empresa privada, siempre que organice actividades diferentes a las que se ofrezcan desde entidades sin ánimo de lucro y que sean de especial interés para niños, adolescentes y jóvenes de la ciudad.
- Tener una sede en la ciudad de Vilanova y la Geltrú;
- Realizar la actividad en el término municipal, excepto las colonias, campamentos o similares;
- Que las actividades de ocio en verano que organice se dirijan a menores de 18 años con carácter general y menores de 21 años en los casos de niños, adolescentes y jóvenes con diversidad funcional.
- **No tener ninguna deuda, ni en el momento de la solicitud ni generarlo a lo largo de los próximos ocho meses a la concesión de la subvención, ya sea derivado de ingresos de derecho público o de derecho privado, pendiente de pago con el Ayuntamiento. El Ayuntamiento realizará las comprobaciones pertinentes.**



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

- Estar al corriente de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social. durante todo el procedimiento:
 - a. La entidad o empresa solicitante podrá autorizar al Ayuntamiento de Vilanova y la Geltrú a consultar o recabar los documentos necesarios ante la Agencia Tributaria y la Tesorería de la Seguridad Social a través de Vía Oberta, para llevar a cabo la tramitación de la subvención. Esta autorización se otorga exclusivamente a efectos de este procedimiento, y en aplicación de lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.
 - b. En caso de no autorizar, la entidad o empresa estará obligada a presentar un certificado oficial y actualizado conforme carece de deudas ante la Agencia Tributaria y la Tesorería de la Seguridad Social.
- No recibir, con la misma finalidad, una subvención concedida por otras entidades.
- Que la entidad/empresa solicitante, con la presentación del formulario de solicitud, **DECLARE** obligatoriamente los siguientes puntos:
 - Que cumple todos los requisitos y obligaciones establecidos en las Bases y en la Convocatoria de subvenciones destinadas a organizadores de actividades de educación en el ocio para la contratación de monitorización de apoyo para la inclusión de niños, adolescentes y jóvenes con diversidad funcional de Vilanova y la Geltrú; y la normativa legal vigente en cada momento para el tipo de actividad de ocio que realice.
 - Que se encuentra al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social durante todo el procedimiento.
 - Que no tiene ninguna deuda, ya sea derivada de ingresos de derecho público o de derecho privado, pendiente de pago con el Ayuntamiento, ni en el momento de la solicitud ni a lo largo de los próximos ocho meses en la concesión de la subvención.
 - Que se aportará la documentación necesaria para la justificación, en caso de que la subvención sea concedida.
 - Que en caso de que el niño no realice la actividad para la que se ha concedido la subvención la entidad organizadora solicitante renuncia a la subvención otorgada.
 - No recibir, con la misma finalidad, una subvención concedida por otras entidades.

Y **AUTORICE** que:

- El Ayuntamiento de Vilanova y la Geltrú pueda consultar los datos que sean necesarios para comprobar su veracidad durante todo el procedimiento.
- El Ayuntamiento de Vilanova y la Geltrú pueda consultar o recabar los documentos necesarios en la Agencia Tributaria y la Tesorería de la Seguridad Social para comprobar el estado de la entidad frente a sus obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social.

4. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES, DOCUMENTACIÓN Y PLAZOS

4.1. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Con la presentación de la solicitud se entenderá implícita la aceptación de esta convocatoria y del resto de normativa que resulte de aplicación.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

Para formalizar la petición, dado que se trata de un procedimiento de concurrencia competitiva, se tendrán que presentar las solicitudes teniendo en cuenta las indicaciones del trámite de solicitud de subvención que se deriva de esta convocatoria.

Las solicitudes se pueden presentar online mediante el Servicio de Tramitación Avanzada, STA.

4.2. PLAZOS

- PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES:
del 23 de abril al 7 de mayo de 2025 (ambos inclusive)
- PUBLICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN PROVISIONAL DE LAS SUBVENCIONES:
20 de junio de 2025
- PERIODO DE RECLAMACIONES:
Del 23 de junio al 7 de julio de 2025
- PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN RECLAMACIONES:
18 de julio de 2025

Cualquier solicitud presentada fuera de plazo no será admitida a trámite.

Toda resolución sólo será comunicada a través de la publicación en el Tablón de edictos del Ayuntamiento y en la web municipal. Los plazos para la presentación de alegaciones o cualquier otra documentación empezarán a correr a partir de la publicación en el Tablón de anuncios municipal.

El plazo máximo para resolver y publicar las solicitudes presentadas será de seis meses a contar desde la fecha en que la solicitud haya tenido entrada en el Ayuntamiento.

4.3. DOCUMENTACIÓN QUE HAY QUE PRESENTAR

- **Formulario de la solicitud de la subvención** debidamente cumplimentado, se trata de un formulario online incorporado dentro del Servicio de Tramitación Avanzada, STA.
- **Documentación acreditativa de los niños inscritos en las actividades de verano organizadas que requieren monitorización de apoyo:**
 - **Justificante de inscripción en las actividades** de niños, adolescentes y jóvenes.

Éste debe incluir la autorización por parte del representante legal del niño, adolescente o joven para que:

1. La entidad ceda los datos recogidos (hoja de inscripción a la actividad y acreditación de la discapacidad) en el Ayuntamiento de Vilanova y la Geltrú para la



valoración de la necesidad de monitorización de apoyo en el marco de la subvención objeto de esta convocatoria.

2. La Concejalía de Infancia y Juventud haga cesión de datos al centro educativo donde asiste el niño o joven beneficiario de la monitorización de apoyo subvencionado, para coordinar la valoración del tipo de monitorización de apoyo más adecuado.

- **Certificado del grado de discapacidad de los niños, adolescentes y jóvenes que necesitan monitorización de apoyo:** dictámenes emitidos por el Departamento de Trabajo, Asuntos Sociales y Familia (igual o mayor a 33%). Excepcionalmente, en caso de que no dispongan de valoración y estén en seguimiento de un servicio especializado público: Centro de Desarrollo Infantil y Atención Precoz (CDIAP), Centro de Recursos Educativos para Deficientes Auditivos (CREDA), Centro de Salud Mental Infantil y Juvenil (CSMIJ), y Equipo de Asesoramiento y Orientación Psicopedagógica (EAP) podrán aportar un informe emitido por este servicio indicando el tipo de soporte que requiere.

5. IMPORTE GLOBAL DE LAS SUBVENCIONES

El importe máximo destinado a la concesión de las subvenciones previstas en esta convocatoria es de **sesenta mil quinientos dieciséis euros (60.516,00 €)** con cargo a la aplicación presupuestaria 09.3278.4820400 Ayudas Infancia del ejercicio 2025.

La eficacia de este acuerdo en relación con la disponibilidad presupuestaria para el ejercicio 2025 quedará condicionada a la existencia de la correspondiente dotación presupuestaria.

6. CRITERIOS PARA LA VALORACIÓN DE LAS SOLICITUDES Y LA CONCESIÓN DE LAS SUBVENCIONES

- La cantidad económica otorgada a cada entidad/empresa estará en función del número de solicitudes recibidas y del total de recursos disponibles. Para tener derecho a la subvención será necesario cumplir los requisitos de la presente Convocatoria y de las Bases reguladoras.
- La obtención de la subvención por el mismo concepto en años anteriores no generará derecho alguno para la obtención de la subvención en la actual convocatoria y no podrá alegarse como precedente.

Se valorarán las solicitudes presentadas por parte de las entidades y empresas organizadoras a partir de los siguientes criterios:

1. La acreditación del grado de discapacidad de los niños, adolescentes y jóvenes inscritos en las actividades de ocio en verano,
2. El tipo de apoyo necesario para cada niño, adolescente o joven,
3. El período de inscripción a la actividad.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

Los organizadores de las actividades tendrán que aportar toda la documentación especificada en el apartado 4.3. de esta convocatoria.

En general, para el desarrollo de las actividades de ocio, se establecerá el tipo de soporte en función del grado de discapacidad reconocida:

	GRADO DE DISCAPACIDAD RECONOCIDA	TIPO DE APOYO
Discapacidad física, intelectual y/o sensorial acreditada (mínimo 33% grado discapacidad)	33%- 60%	Parcial
	A partir de 61%	Total

Excepcionalmente:

a) En caso de que no disponga de valoración y esté en seguimiento de un servicio especializado público: Centro de Desarrollo Infantil y Atención Precoz (CDIAP), Centro de Recursos Educativos para Deficientes Auditivos (CREDA), Centro de Salud Mental Infantil y Juvenil (CSMIJ), y Equipo de Asesoramiento y Orientación Psicopedagógica (EAP) podrá aportar un informe emitido por este servicio indicando el tipo de soporte que requiere.

b) El organizador de actividad podrá solicitar al Ayuntamiento hacer una valoración individualizada de alguno/a de los/las participantes cuando considere que existe una mayor complejidad que la recogida en los dictámenes presentados. En caso de que se conceda la valoración, profesionales especializados valorarán la necesidad de monitorización de soporte.

La tipología de soporte se define como sigue:

- Apoyo total: el niño, adolescente o joven requiere de un/a monitor/a acompañante en exclusiva durante la actividad.
- Apoyo parcial: el niño, adolescente o joven puede incluirse en el grupo con una disminución de la ratio monitor/a-participantes. El/la monitor/a apoyará al niño/a compartiendo la atención con el resto, sin exclusividad.

Para calcular el importe de las subvenciones se tendrá en cuenta la valoración de cada niño inscrito estableciendo la siguiente correlación para las actividades de verano:

	Número de semanas				
Tipo de apoyo	1	2	3	4	5
Soporte total	279€	558€	837€	1.116€	1.395€
Apoyo parcial	180€	360€	540€	720€	900€



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

Con un máximo de 5 semanas en una o varias actividades organizadas por una o varias entidades/empresas.

En caso de que las solicitudes admitidas a trámite superen el importe máximo de la aplicación presupuestaria, el importe de la subvención deberá repartirse proporcionalmente.

7. CRITERIOS GENERALES DE EXCLUSIÓN

- 7.1. El no cumplimiento de alguno de los requisitos imprescindibles.
- 7.2. La presentación de la solicitud fuera del plazo establecido.
- 7.3. La no presentación de toda la documentación requerida en el plazo establecido.

8. ÓRGANOS COMPETENTES PARA LA INSTRUCCIÓN, EVALUACIÓN Y OTORGAMIENTO DE LAS SUBVENCIONES

Todas las solicitudes de subvención serán informadas por una comisión evaluadora constituida como, como mínimo, por el/la jefe/a del servicio, un miembro del personal técnico y un miembro del personal administrativo de la Concejalía de Infancia y Adolescencia. Esta comisión examinará el cumplimiento de los requisitos de las entidades/empresas beneficiarias, recabará los informes que estime necesarios, establecerá el orden de prelación de las solicitudes de acuerdo con la valoración obtenida. Emitirá su informe al personal responsable de la tramitación administrativa del departamento, quien redactará un borrador de propuesta de resolución de las concesiones de subvención.

Y, por último, será la Junta de Gobierno Local el órgano quien aprobará la concesión y/o la denegación de las subvenciones.

9. OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES/ EMPRESAS BENEFICIADAS

Las entidades y empresas a las que se haya otorgado una subvención tendrán las siguientes obligaciones:

- a) Cumplir con las condiciones establecidas en las bases reguladoras y en la convocatoria.
- b) Realizar la contratación de la monitorización de apoyo por la que se otorga la ayuda en los términos y plazos indicados en la convocatoria y en el acuerdo de otorgamiento.
- c) Notificar al Ayuntamiento de Vilanova y la Geltrú cualquier incidencia en el cumplimiento de las obligaciones establecidas, mediante la presentación de un escrito a



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

través del Servicio de Tramitación Avanzada del Ayuntamiento, STA, con justificación de las causas que lo originan.

d) En caso de que la subvención solicitada sea superior a 10.000€, comunicar al Ayuntamiento la información relativa a las retribuciones de sus órganos de dirección o administración, a fin de que se puedan hacer públicas, de acuerdo con lo que establece el artículo 15.2 de la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

10. EFECTOS DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES/ EMPRESAS BENEFICIADAS

El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones de la entidad/empresa beneficiada establecida en esta convocatoria y en la normativa de aplicación dará derecho al Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú a la revocación de la **subvención concedida**. entidad/empresa beneficiada, sin derecho a que ésta reciba indemnización, y sin perjuicio de los derechos a incoar los procedimientos sancionadores y de resarcimiento de los daños y perjuicios que sean oportunos.

No obstante, en caso de que se produjeran modificaciones no sustanciales de la actividad o programa subvencionado, de forma justificada, el Ayuntamiento podrá modificar el importe de la subvención concedida de forma motivada y mediante la correspondiente resolución por parte del órgano que la concedió.

11. IMPORTE Y FORMA DE PAGO DE LAS SUBVENCIONES

Los importes concedidos se abonarán a las entidades y empresas beneficiadas de la siguiente forma:

- **El 60% del total** del importe concedido: aprobada la resolución de concesión por la Junta de Gobierno Local.
- El otro **40% del importe**: se hará efectivo una vez la entidad/empresa beneficiada haya justificado correctamente la subvención concedida.

12. RÉGIMEN JURÍDICO

Esta convocatoria tiene naturaleza en la Ordenanza General Reguladora de la concesión de subvenciones de este ayuntamiento, publicada en el BOPB núm. 68 de 20 de marzo de 2007 y modificado en el artículo 5 del Pleno de 13 de marzo de 2017.

También está sujeta a lo que dispone la Ley 19/2014, de 29 de diciembre de transparencia y acceso a la información pública y buen gobierno de Cataluña.

En todo lo no previsto en las bases ni en la convocatoria será de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, su reglamento de desarrollo aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, y el resto de disposiciones legales



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

aplicables en materia de régimen local en lo que se refiere al procedimiento para la concesión de subvenciones públicas.

13. DENEGACIÓN, MODIFICACIÓN, SUSPENSIÓN Y EXTINCIÓN DE LAS AYUDAS

Denegación: Podrán ser denegadas las solicitudes que, aun cumpliendo con los requisitos establecidos, puedan concurrir en alguna de las siguientes circunstancias:

- dificultar la labor técnica de valoración de la solicitud recibida.
- falseamiento u ocultación de cualquiera de los datos declarados
- cualquier otro motivo que, atendiendo a las circunstancias y previa valoración del personal técnico de referencia, estimen su denegación de forma motivada
- si se han agotado los recursos disponibles para esta línea de subvención

Extinción: Se procederá a la extinción de las prestaciones por alguna de las siguientes causas:

- cumplimiento del plazo en las prestaciones de duración determinada.
- por renuncia o desistimiento de la entidad o empresa beneficiada a la prestación económica.
- desaparición de todas o alguna de las circunstancias, general o específicas, que dieron lugar a su concesión.

Revocación: Las subvenciones podrán ser revocadas por alguna de las siguientes causas:

- incumplimiento de compromisos y obligaciones por parte de la entidad/empresa beneficiada
- falsear, ocultar o mostrar obstrucción a las actuaciones de comprobación emprendidas por parte de los técnicos municipales.
- cuando la entidad o empresa beneficiada lo sea simultáneamente de otra prestación con igual finalidad y lo haya escondido en la solicitud de subvención.
- otras causas de carácter grave imputables a las entidades/empresas beneficiadas no contempladas en los apartados anteriores.

La revocación de la prestación dará lugar a la tramitación, en su caso, del reintegro de las cantidades indebidamente percibidas con los consecuentes intereses de demora.

15. RÉGIMEN DE INCOMPATIBILIDADES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

A todos los efectos las subvenciones previstas en sus bases y en la presente convocatoria no son compatibles con cualquier otra de las concedidas por otras administraciones por el mismo concepto. Al mismo tiempo, bajo ningún concepto, las subvenciones que se perciban por los servicios pueden superar la cuantía y finalidad del mismo.

Por su carácter extraordinario, finalista y no periódico será incompatible la concesión de subvenciones con el disfrute gratuito de servicios que cubran las mismas necesidades, resultando compatibles únicamente cuando presenten distinta naturaleza y atiendan a esta, finalidad. Igualmente serán incompatibles con las subvenciones concedidas por otras entidades, que sean de igual naturaleza, alcance, cuantía y/o finalidad.

16. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES Y CONFIDENCIALIDAD DE LAS AYUDAS CONCEDIDAS

Dentro del marco establecido por la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales y de las disposiciones del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 se garantiza la confidencialidad en relación a las peticiones efectuadas en el ámbito del ente local donde se realice la petición, así como de cualquiera de los datos personales y familiares facilitados, siendo utilizables los mismos, estrictamente, para los fines para los que han sido facilitados.

Dichos datos personales serán guardados y custodiados con la más estricta confidencialidad y en ningún caso serán tratados para una finalidad distinta a la propia del contenido de esta convocatoria. Tampoco se comunicarán a terceros, salvo las salvedades previstas anteriormente en esta misma convocatoria y los supuestos legalmente previstos.

17. PLAZO Y FORMA DE JUSTIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA

Las entidades/empresas beneficiadas de subvenciones tendrán que presentar la justificación mediante el trámite específico de justificación del Servicio de Tramitación Avanzada, STA, con certificado digital por poder cobrar el 40% restante de el importe concedido:

- FORMULARIO de justificación de la subvención que incorpora la valoración de la actividad subvencionada
- CERTIFICADO con la relación de los niños que han contado con la monitorización de apoyo para el período previsto en la subvención concedida.
- FORMULARIO de justificación económica.
- Los contratos laborales, nóminas, RNT (Relación Nominal de Trabajadores/as emitido por la Tesorería General de la Seguridad Social) y RLC (Recibo de



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

Liquidación de las Cotizaciones), así como los consecuentes justificantes de pago que acrediten el número de MONITORES/AS DESTINADOS En HACER APOYO a niños y jóvenes con diversidad funcional que se han subvencionado;

- DECLARACIÓN de las retribuciones de los órganos de dirección o administración de la entidad beneficiaria. (sólo es necesario presentarla si la subvención obtenida es superior a 10.000€)

Esta justificación deberá presentarse una vez finalizada la actividad de verano, como máximo el 23 de septiembre de 2025.

18. PUBLICACIÓN

Se comunicará al Servicio de Intervención para que envíe los datos estructurados, el texto completo y el extracto de la presente convocatoria y la concesión de ayudas a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), de conformidad con lo que establecen los artículos 14.2 y 14.3 de *la Ordenanza General de Subvenciones* del Ayuntamiento y el artículo 124.2 del ROAS, a fin de dar publicidad a la misma.

RESUMEN DE LOS PLAZOS DE LA CONVOCATORIA

Plazo	Del 23 de abril al 7 de mayo de 2025
Lugar presentación solicitud	En línea mediante el Servicio de Tramitación Avanzada, STA.1
Horario	Para más información: Concejalía de Infancia y Juventud Atención telefónica: 93 814 00 00 extensión 3034, de lunes a viernes de 10 a 14 h. Correo electrónico: infancia@vilanova.cat WhatsApp: 681 28 21 66
Documentación	1. Solicitud específica de la subvención 2. Acreditación de los requisitos de los niños, adolescentes y jóvenes con diversidad funcional inscritos en las actividades de verano organizadas que requieren monitorización de apoyo
Publicación de la resolución provisional de las subvenciones	20 de junio de 2025
Periodo para aportar documentación o reclamaciones	Del 23 de junio al 7 de julio de 2025
Publicación resolución reclamaciones	18 de julio de 2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



ANNEX II

ANUNCI

De conformitat amb allò que preveuen els articles 17.3.b. i 20.8 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el seu text complet es pot consultar a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/>):

Primer: Persones beneficiàries de les subvencions

REQUISITS IMPRESCINDIBLES DE LES ENTITATS I EMPRESES SOL·LICITANTS

- Ser entitat sense ànim de lucre, registrada al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, o bé empresa privada, sempre que organitzi activitats diferents a les que s'ofereixin des d'entitats sense ànim de lucre i que siguin d'especial interès per a infants, adolescents i joves de la ciutat.
- Tenir una seu a la ciutat de Vilanova i la Geltrú;
- Realitzar l'activitat dins el terme municipal, excepte les colònies, campaments o similars;
- Que les activitats de lleure a l'estiu que organitzi s'adrecin a menors de 18 anys amb caràcter general i menors de 21 anys en els casos d'infants, adolescents i joves amb diversitat funcional.
- **No tenir cap deute, ni en el moment de la sol·licitud ni generar-lo al llarg dels propers vuit mesos a la concessió de la subvenció, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent de pagament amb l'Ajuntament. L'Ajuntament en farà les comprovacions pertinents.**
- Estar al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social. durant tot el procediment:
 - a. L'entitat o empresa sol·licitant podrà autoritzar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a consultar o recavar els documents necessaris davant l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social a través de Via Oberta, per portar a terme la tramitació de la subvenció. Aquesta autorització s'atorga exclusivament als efectes d'aquest procediment, i en aplicació del que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.
 - b. En cas de no autoritzar, l'entitat o empresa estarà obligada a presentar un certificat oficial i actualitzat conforme no té deutes davant l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social.
- No rebre, per a la mateixa finalitat, una subvenció concedida per altres entitats.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

- Que l'entitat/empresa sol·licitant, amb la presentació del formulari de sol·licitud, **DECLARI** obligatòriament els punts següents:
 - Que compleix tots els requisits i obligacions establerts a les Bases i a la Convocatòria de subvencions destinades a organitzadors d'activitats d'educació en el lleure per a la contractació de monitoratge de suport per a la inclusió d'infants, adolescents i joves amb diversitat funcional de Vilanova i la Geltrú; i la normativa legal vigent en cada moment per al tipus d'activitat de lleure que realitzi.
 - Que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social durant tot el procediment.
 - Que no té cap deute, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent de pagament amb l'Ajuntament, ni en el moment de la sol·licitud ni al llarg dels propers vuit mesos a la concessió de la subvenció.
 - Que s'aportarà la documentació necessària per a la justificació, en cas que la subvenció sigui concedida.
 - Que en cas que l'infant no realitzi l'activitat per a la que s'ha concedit la subvenció l'entitat organitzadora sol·licitant renuncia a la subvenció atorgada.
 - No rebre, per a la mateixa finalitat, una subvenció concedida per altres entitats.

I **AUTORITZI** que:

- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú pugui consultar les dades que siguin necessàries per tal de comprovar-ne la veracitat durant tot el procediment.
- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú pugui consultar o recavar els documents necessaris a l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social per comprovar l'estat de l'entitat enfront les seves obligacions tributàries o davant la Seguretat Social.

Segon: L'objecte de la subvenció

Regular les subvencions econòmiques destinades a facilitar la contractació de monitoratge de suport per part dels organitzadors d'activitats d'educació en el lleure per facilitar la participació i inclusió d'infants, adolescents i joves menors de 21 anys de Vilanova i la Geltrú amb discapacitat reconeguda en les activitats d'educació en el lleure durant l'estiu 2025.

Els organitzadors d'activitats d'educació en el lleure podran sol·licitar subvenció per cobrir part del monitoratge de suport d'aquells infants, adolescents i joves inscrits a les seves activitats d'estiu quan reuneixin els següents requisits:

- Que el pare/mare o tutor/a legal consti al padró de Vilanova i la Geltrú, llevat dels casos emparats en la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista. L'Ajuntament en farà les comprovacions pertinents.
- Que siguin menors de 21 anys.
- Que tinguin reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33%. Excepcionalment, en cas de que no disposin de valoració i estiguin en seguiment d'un servei especialitzat públic: Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

Precoç (CDIAP), Centre de Recursos Educatius per a Deficients Auditius (CREDA), Centre de Salut Mental Infantil i Juvenil (CSMIJ), i Equip d'Assessorament i Orientació Psicopedagògica (EAP) es podrà aportar un informe emès per aquest servei indicant el tipus de suport que requereix (total o parcial).

Tipologia de discapacitat:

- Discapacitat física (motora i no motora);
- Discapacitat sensorial (auditiva i visual);
- Discapacitat de la comunicació i la parla;
- Discapacitat intel·lectual;
- Discapacitat derivada de trastorn mental

Tercer: Bases reguladores

Per acord de Ple Municipal de data 6 de febrer de 2023, van ser aprovades provisionalment les "Bases reguladores de les subvencions destinades a organitzadors d'activitats d'educació en el lleure per a la contractació de monitoratge de suport per a la inclusió d'infants, adolescents i joves amb diversitat funcional de Vilanova i la Geltrú".

Es van publicar al Butlletí de la Província de Barcelona i un anunci al DOGC en data 16 de febrer de 2023, sotmeses a informació pública per un període de 20 dies hàbils sense que es presentessin suggeriments ni al·legacions, i van ser aprovades definitivament per Decret d'Alcaldeessa el 23 de març de 2023. L'aprovació definitiva va ser publicada al BOPB el 27 de març de 2023.

<https://bop.diba.cat/anunci/3413113/aprovacio-definitiva-de-les-bases-reguladores-deles-subvencions-destinades-a-organitzadors-d-activitats-d-educacio-en-el-leure-per-a-la-contractacio-de-monitoratge-de-suport-per-a-la-inclusio-d-infants-adolescents-ijoves-amb-diversitat-funcional-ajuntament-de-vilanova-i-la-geltru>

Quart: Import

L'import màxim destinat a la concessió de les subvencions previstes en aquesta convocatòria és de **seixanta mil cinc-cents setze euros (60.516,00 €)** amb càrrega la partida 09.3278.4820400 Ajuts Infància de l'exercici 2025.

L'eficàcia d'aquest acord en relació a la disponibilitat pressupostària per l'exercici 2025 restarà condicionada a l'existència de la corresponent dotació pressupostària.

Cinquè: Termini de presentació de sol·licituds:

El termini de presentació de les sol·licituds és del 23 d'abril al 7 de maig de 2025 ambdós

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

inclosos.

ANUNCIO

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 17.3.b. y 20.8 de la Ley General de Subvenciones 38/2003, de 17 de noviembre, se publica el extracto de la convocatoria, su texto íntegro puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/>):

Primero: Personas beneficiarias de las subvenciones

REQUISITOS IMPRESCINDIBLES DE LAS ENTIDADES y EMPRESAS SOLICITANTES

- Ser entidad sin ánimo de lucro, registrada en el Registro Municipal de Entidades y Asociaciones del Ayuntamiento de Vilanova y la Geltrú, o bien empresa privada, siempre que organice actividades diferentes a las que se ofrezcan desde entidades sin ánimo de lucro y que sean de especial interés para niños, adolescentes y jóvenes de la ciudad.
- Tener una sede en la ciudad de Vilanova y la Geltrú;
- Realizar la actividad en el término municipal, excepto las colonias, campamentos o similares;
- Que las actividades de ocio en verano que organice se dirijan a menores de 18 años con carácter general y menores de 21 años en los casos de niños, adolescentes y jóvenes con diversidad funcional.
- **No tener ninguna deuda, ni en el momento de la solicitud ni generarlo a lo largo de los próximos ocho meses a la concesión de la subvención, ya sea derivado de ingresos de derecho público o de derecho privado, pendiente de pago con el Ayuntamiento. El Ayuntamiento realizará las comprobaciones pertinentes.**
- Estar al corriente de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social. durante todo el procedimiento:
 - a. La entidad o empresa solicitante podrá autorizar al Ayuntamiento de Vilanova y la Geltrú a consultar o recabar los documentos necesarios ante la Agencia Tributaria y la Tesorería de la Seguridad Social a través de Via Oberta, para llevar a cabo la tramitación de la subvención. Esta autorización se otorga exclusivamente a efectos de este procedimiento, y en aplicación de lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.
 - b. En caso de no autorizar, la entidad o empresa estará obligada a presentar un certificado oficial y actualizado conforme carece de deudas ante la Agencia



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

Tributaria y la Tesorería de la Seguridad Social.

- No recibir, con la misma finalidad, una subvención concedida por otras entidades.
- Que la entidad/empresa solicitante, con la presentación del formulario de solicitud, **DECLARE** obligatoriamente los siguientes puntos:
 - Que cumple todos los requisitos y obligaciones establecidos en las Bases y en la Convocatoria de subvenciones destinadas a organizadores de actividades de educación en el ocio para la contratación de monitorización de apoyo para la inclusión de niños, adolescentes y jóvenes con diversidad funcional de Vilanova y la Geltrú; y la normativa legal vigente en cada momento para el tipo de actividad de ocio que realice.
 - Que se encuentra al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social durante todo el procedimiento.
 - Que no tiene ninguna deuda, ya sea derivada de ingresos de derecho público o de derecho privado, pendiente de pago con el Ayuntamiento, ni en el momento de la solicitud ni a lo largo de los próximos ocho meses en la concesión de la subvención.
 - Que se aportará la documentación necesaria para la justificación, en caso de que la subvención sea concedida.
 - Que en caso de que el niño no realice la actividad para la que se ha concedido la subvención la entidad organizadora solicitante renuncia a la subvención otorgada.
 - No recibir, con la misma finalidad, una subvención concedida por otras entidades.

Y **AUTORIZA** que:

- El Ayuntamiento de Vilanova y la Geltrú pueda consultar los datos que sean necesarios para comprobar su veracidad durante todo el procedimiento.
- El Ayuntamiento de Vilanova y la Geltrú pueda consultar o recabar los documentos necesarios en la Agencia Tributaria y la Tesorería de la Seguridad Social para comprobar el estado de la entidad frente a sus obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social.

Segundo: El objeto de la subvención

Regular las subvenciones económicas destinadas a facilitar la contratación de monitorización de apoyo por parte de los organizadores de actividades de educación en el ocio para facilitar la participación e inclusión de niños, adolescentes y jóvenes menores de 21 años de Vilanova y la Geltrú con discapacidad reconocida en las actividades de educación en el ocio durante el verano 2025.

Los organizadores de actividades de educación en el ocio podrán solicitar subvención para cubrir parte de la monitorización de apoyo de aquellos niños, adolescentes y jóvenes inscritos en sus actividades de verano cuando reúnan los siguientes requisitos:

- Que el padre/madre o tutor/a legal conste en el padrón de Vilanova i la Geltrú, salvo en los casos amparados en la Ley 5/2008, de 24 de abril, del derecho de las



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

mujeres a erradicar la violencia machista. El Ayuntamiento realizará las comprobaciones pertinentes.

- Que sean menores de 21 años.
- Que tengan reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33%. Excepcionalmente, en caso de que no dispongan de valoración y estén en seguimiento de un servicio especializado público: Centro de Desarrollo Infantil y Atención Precoz (CDIAP), Centro de Recursos Educativos para Deficientes Auditivos (CREDA), Centro de Salud Mental Infantil y Juvenil (CSMIJ), y Equipo de Asesoramiento y Orientación Psicopedagógica (EAP) se podrá aportar un informe emitido por este servicio indicando el tipo de soporte que requiere (total o parcial).

Tipología de discapacidad:

- Discapacidad física (motora y no motora);
- Discapacidad sensorial (auditiva y visual);
- Discapacidad de la comunicación y el habla;
- Discapacidad intelectual;
- Discapacidad derivada de trastorno mental

Tercero: Bases reguladoras

Por acuerdo de Pleno Municipal de fecha 6 de febrero de 2023, fueron aprobadas provisionalmente las “Bases reguladoras de las subvenciones destinadas a organizadores de actividades de educación en el ocio para la contratación de monitorización de apoyo para la inclusión de niños, adolescentes y jóvenes con diversidad funcional de Vilanova y la Geltrú”.

Se publicaron en el Boletín de la Provincia de Barcelona y un anuncio en el DOGC en fecha 16 de febrero de 2023, sometidas a información pública por un período de 20 días hábiles sin que se presentaran sugerencias ni alegaciones, y fueron aprobadas definitivamente por Decreto de Alcaldesa el 23 de marzo de 2023. La aprobación definitiva fue publicada en el BOPB el 27 de marzo de 2023.

<https://bop.diba.cat/anunci/3413113/aprovacio-definitiva-de-les-bases-reguladores-deles-subvencions-destinades-a-organitzadors-d-activitats-d-educacio-en-el-lleure-para-la-contratacion-de-monitoraje-de-apoyo-para-a-la-inclusion-de-ninos-adolescentes-yuevas-con-diversidad-funcional-ayuntamiento-de-vilanova-y-la-geltru>

Cuarto: Importe

El importe máximo destinado a la concesión de las subvenciones previstas en esta convocatoria es de **sesenta mil quinientos dieciséis euros (60.516,00 €)** con cargo a la partida 09.3278.4820400 Ayudas Infancia del ejercicio 2025.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

La eficacia de este acuerdo en relación con la disponibilidad presupuestaria para el ejercicio 2025 restará condicionada a la existencia de la correspondiente dotación presupuestaria.

Quinto: Plazo de presentación de solicitudes:

El plazo de presentación de las solicitudes es del 23 de abril al 7 de mayo de 2025 ambos incluidos.

I perquè consti, expedeixo aquest certificat, de conformitat amb l'establert a l'art. 206 del ROFRJ de les Entitats Locals, aprovat per RD 2568/1986, amb el vistiplau de l'alcalde-president, a Vilanova i la Geltrú.

Secretari General

L'alcalde

Isidre Martí Sardà

Juan Luis Ruiz López