Azpeitiko Udala

AZPEITIKO UDALA

Iragarkia

Alkatetza honek 2025eko otsailaren 20an emandako ebazpenaren bidez, 2025 JOXE TAKOLO BEKAren baitan dagoen dirulaguntza lortzeko eskariak eta beka bera ematea arautzen duen arauak onartu zituen, adierazi den helburuarekin bat datorren jardueraren bat antolatu nahi duten Euskal Herriko mendizale, mendi elkarte eta beste edozein eratako talde edo elkarteei zuzendua.

Ebazpen beraren bidez, 2025erako oinarriak eta deialdia onartu ziren.

2025eko udal-aurrekontuak 4.000 euroko aurrekontu-zuzkidura ezartzen du, guztira, aurrekontu-partidaren kargura: 1.0500.481.341.00.02 2025 Kirol Batzordearen transferentzia arruntak.

Deialdia eta beka eskatzeko behar diren gainerako dokumentuak Azpeitiko Udalaren www.azpeitia.eus webgunean daude, laguntzen eta dirulaguntzen atalean.

Erabaki hau behin betikoa da eta amaiera ematen dio administrazio-bideari, eta, beronen aurka, berraztertzeko errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio deialdia onartu duen organo eskudunari, hilabeteko epean; bestela, zuzenean aurkaratu ahal izango da, bi hilabeteko epean, Administrazioarekiko Auzien Epaitegian. Bi kasuetan, oinarri hauek argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera zenbatuko dira epeak.

Goi-mendia, abentura, zientzia, esplorazioa eta dibulgazioarekin zerikusia duten proiektuak bultzatzeko 2025 JOXE TAKOLO BEKA egitasmoa osatzen duen dirulaguntza emateko oinarriak eta deialdia

1.- HELBURUA.

AYUNTAMIENTO DE AZPEITIA

Anuncio

Por Decreto de Alcaldía de fecha 20 de febrero de 2025 se aprobaron las Bases cuyo objeto es el de regular las solicitudes y concesión de la ayuda económica que integra la BEKA JOXE TAKOLO-2025, dirigido a montañeros, clubes de montaña y otro tipo de grupos y asociaciones de Euskal Herria, que organicen alguna actividad que coincida con el objeto indicado.

A través de la misma resolución se aprobaron las bases y convocatoria para el ejercicio 2025.

El presupuesto municipal del año 2025 establece una dotación presupuestaria por una cantidad total de 4.000 € con cargo a la partida presupuestaria:1.0500.481.341.00.02 2025 Transferencias Corrientes Comisión Deportes.

La convocatoria y demás documentos necesarios para la solicitud de la beca se encuentran en la página web del Ayuntamiento de Azpeitia www.azpeitia.eus en el apartado de ayudas y subvenciones.

Contra la presente resolución, que es definitiva y pone fin a la vía adminsitrativa, podrá interponerse en el plazo de un mes recurso de reposición ante el órgano competente que haya aprobado la convocatoria, o, impugnarla directamente en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo. Los plazos se contarán en ambos casos a partir del día siguiente a la publicación de las presentes bases.

Bases y convocatoria para la concesión de la ayuda económica que integra el programa 2025 BECA JOXE TAKOLO, para impulsar la actividad de alpinismo, aventura, ciencia, exploración y divulgación.

1.- OBJETO.

Oinarri hauen helburua da Beka bat ematea, goi-mendia, abentura, zientzia, esplorazioa eta dibulgazioarekin lotuta dauden proiektu originalak, esploratzaileak eta dibulgatzaileak bultzatzeko.

Es objeto de las presentes bases, el otorgamiento de una Beca destinada a impulsar proyectos originales, exploradores y divulgativos estén vinculados al alpinismo, aventura, ciencia, exploración y divulgación.

2.-BALIABIDE EKONOMIKOAK ETA FINANTZAKETA

2.- RECURSOS ECONÓMICOS Y financiación

Programa honen bidez deitutako laguntzen zenbatekoa 4.000 eurokoa da 2025eko aurrekontu-ekitaldirako, eta 1.0500.481.341.00.02 2025 Kirol Batzordearen transferentzia arruntak aurrekontu-partidaren kargura finantzatuko da.

El importe de las ayudas convocadas a través del presente programa asciende a la cantidad de 4.000 € para el ejercicio presupuestario 2025 y será financiado con cargo a la partida presupuestaria 1.0500.481.341.00.02 2025 Transferencias Corrientes Comisión Deportes

3.- ONURADUNAK.

3.- BENEFICIARIOS.

Beka hau eskuratzeko aukera izango dute, deialdiaren urtean oinarri hauen helburuarekin bat datorren ekimenen bat antolatzen duten Euskal Herriko mendizale, mendi-elkarte eta beste hainbat eratako elkarte eta taldeek.

Podrán optar a la Beca, los montañeros, clubes de montaña, y otro tipo de grupos y Asociaciones de Euskal Herria que, organicen dentro del año de la convocatoria, alguna actividad que coincida con el objeto de las presentes bases.

Partaideak mendiko profesionalak izanez gero, proiektuak ezingo du partaideen jarduera profesionalarekin zerikusia izan.

Si los participantes son profesionales de la montaña, el proyecto presentado no deberá tener ninguna relación con su ámbito profesional.

4.- ESKARIEN AURKEZPENA.

4.- PRESENTACION DE INSTANCIAS.

Eskaera orria, eredu normalizatuan Azpeitiko Udalaren web orrian dago (S-24 inprimakia)

La instancia de solicitud, según modelo normalizado se encuentra disponible en el página web del Ayuntamiento (impreso S-24)

Eskabidea Azpeitiko Udaleko erregistroan aurkeztu beharko da, behar bezala beteta, oinarriak GAOn argitaratzen diren hurrengo egunetik hasi eta **martxoaren 31ra arte (egun hori barne).**

La instancia deberá ser presentada, debidamente cumplimentada, en el registro del Ayuntamiento de Azpeitia desde el día siguiente a la publicación de las bases en el BOG **hasta el 31 de marzo (ese día inclusive).**

Parte-hartzaileek bi bide hauetako edozein erabiliz aurkeztu ahal izango dituzte eskabideak:

Las personas participantes podrán presentar sus solicitudes utilizando cualquiera de estos dos canales:

- Aurrez aurre: eskabideak Azpeitiko Udal Erregistroan edo Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko

– Canal presencial: las solicitudes se presentarán en el Registro municipal de Azpeitia

39/2015 Legearen 16.4 artikuluan aurreikusitako organo, establezimendu edo bulegoetan aurkeztuko dira.

o ante los órganos, establecimientos o dependencias previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

- Bide elektronikoa: eskabideak aurkezteko, Udalaren egoitza elektronikora jo beharko da, haren web-orriaren bidez, edo 2025eko ekitaldiko laguntzen eta dirulaguntzen ataletik (izapidetzen ari diren laguntzak) edo on line izapideen ataletik Laguntza ekonomikoak/Joxe Takolo beka

– Canal electrónico: las solicitudes se presentarán accediendo a la sede electrónica del Ayuntamiento a través de su página web, o bien desde el apartado de ayudas y subvenciones ejercicio 2025 -ayudas en tramitación-, o bien desde el apartado de trámites on line Ayudas economicas/Joxe Takolo

Aurkeztu beharreko agiriak: Pertsona eskatzailea ez dago behartuta Azpeitiko Udalari aurrez eman dizkion dokumentuak aurkeztera. Ondorio horietarako, interesdunak adierazi beharko du noiz eta zer administrazio-organoren aurrean aurkeztu zituen dokumentu horiek, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.3 artikuluak zehazten duenari jarraituz. Dokumentazioa lortzea ezinezkoa den kasuetan, organo eskudunak eskatu ahal izango dio eskaera egin duen erakundeari, edo aurkez dezan, edo ezin badu, beste bitarteko batzuen bitartez egiazta dezala dokumentuan egiaztatu beharreko eskakizuna.

Documentación a presentar por las entidades solicitantes: La persona solicitante no estará obligada a presentar los documentos que hayan sido aportados anteriormente al Ayuntamiento de Azpeitia. A estos efectos, el interesado deberá indicar en qué momento y ante qué órgano administrativo presentó los citados documentos de conformidad con lo previsto en el artículo 28.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Solo en los supuestos de imposibilidad material de obtener la documentación, el órgano competente podrá requerir al solicitante su presentación o, en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

Halaber, interesdunek eskubidea dute administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administraziok egindako agiriak ez aurkezteko, 39/2015 Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 28.2 artikuluaren arabera. Azpeitiko Udalak zuzenean eskatuko dizkio sektore publikoko edozein erakunderi Oinarri Orokor eta berezietan eskatzen diren baldintzak betetzen direla egiaztatzeko behar diren datuak. Hala ere, eskatzaileak aurka egiteko eskubidea du, eta aurka eginez gero, aurka egiteko arrazoiak justifikatu beharko ditu (Datuak Babesteko 2016/679 EB Erregelamenduaren 21. artikulua).

Asimismo, los interesados tienen derecho a no aportar la documentación que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración según el artículo 28.2 del la ley 39/2015 del procedimiento administrativo común. El Ayuntamiento de Azpeitia recabará directamente de cualquier entidad perteneciente al sector público los datos necesarios para comprobar el cumplimiento de las condiciones requeridas en las Bases Generales y especificas. No obstante, el solicitante tiene derecho a oposición y en caso de oponerse, deberá justificar las razones de su oposición (art. 21 del Reglamento UE 2016/679 de Protección de Datos).

Bekara aurkezten diren eskatzaile guztiek honako dokumentazioa aurkeztu beharko dute:

Todos los solicitantes que se presenten a la beca deberán presentar la siguiente documentación:

1.- Diruz laguntzea eskatu den proiektu edo jardueraren ardura duen ordezkari edo pertsonak eskari-instantzia ofizialaren atal guztiak bete beharko ditu, eta horri Nortasun Agiriaren fotokopia erantsi eta proiektuan partaide izango direnen federazioko lizentzia.

1.- El representante o persona responsable del proyecto o actividad, para el que se solicita la subvención rellenará todos los apartados de la mencionada instancia oficial de solicitud, acompañando fotocopia del D.N.I. y fotocopia de la licencia federativa de los componentes del proyecto.

2.- Egin nahi den proiektuaren Oroitidazkia, hari dagokion aurrekontuarekin batera, bai paperean baita euskarri informatikoan ere.

2.- Memoria explicativa del proyecto a desarrollar, acompañado del correspondiente presupuesto, tanto en papel como en soporte informático.

3.- Kontu korronteko titularitatea egiaztatzen duen ziurtagiria

3.- Certificado acreditativo de la titularidad de la cuenta corriente

4.- Azpeitiko Udalak eskuratu ezin dituen edozein dokumentu eskatu ahalko dio eskatzaileari.

4.- El Ayuntamiento de Azpeitia podrá requerir al solicitante cualquier documento al que no tenga acceso.

Bitartekotzako plataformatik eskatuko diren zerbitzuak:

Servicios que se solicitarán mediante la plataforma de intermediación de datos

G.F.A.: Zerga-betebeharrak egunean izatearen kontsulta.
A.F.A.: Zerga-betebeharrak egunean izatearen kontsulta.
B.F.A.: Zerga-betebeharrak egunean izatearen kontsulta.
EAO: Nafarroako Foru Ogasuna-Zerga betebeharren ordainketa egunean izatearen eskumena

Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia: Gizarte Segurantzako betebeharrak egunean izatearen kontsulta.

D.F.G.: Consulta de estar al corriente de obligaciones tributarias
D.F.A.: Consulta de estar al corriente de obligaciones tributarias
D.F.B.: Consulta de estar al corriente de obligaciones tributarias
AGE: Hacienda Foral de Navarra -Consulta de estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias
Tesorería General de la Seguridad Social: Consulta de estar al corriente de la obligaciones de la Seguridad Social

Eskabidean jasotako erantzukizunpeko adierazpen bidez egiaztatuko dira:

Se acreditarán mediante declaración responsable incluida en la solicitud:

- Beste edozein administrazio edo erakunde publiko zein pribatutatik helburu bererako dirulaguntzak, laguntzak, diru-sarrerak edo bestelako baliabideak eskatzea eta, hala badagokio, eskuratzea.

– La solicitud y, en su caso, la obtención de subvenciones, ayudas, ingresos u otros recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes tanto públicos como privados.

- Pertsona edo erakunde eskatzaileak ez izatea laguntza edo dirulaguntza publikoak eskuratzea eragozten duen zehapen administratibo edo penalik, ez eta dirulaguntzak jasotzeko legezko debekurik ere, sexu-bereizkeriagatiko debekuak barne,

– No hallarse la persona o entidad solicitante sancionada administrativa o penalmente con la pérdida de la posibilidad de obtención de ayudas o subvenciones públicas o no estar incursa en alguna prohibición legal que inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan

Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen azken xedapenetatik seigarrenean xedatutakoarekin bat etorriz.

producido por discriminación de sexo de conformidad con lo dispuesto en la Disposición Final sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

- Eskabideko eta harekin batera doan dokumentazioko datuak egiazkoak direla, eta beka honen onuradun izateko indarrean dagoen araudian ezarritako baldintzak betetzen dituela.

– Que son ciertos los datos contenidos en la solicitud y documentación que le acompaña y que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para ser beneficiario/a de esta beca.

Eskabideak aurkezteak esan nahi du berariaz eta formalki onartzen direla deialdi honen oinarrietan zehaztutako baldintzak.

La presentación de solicitudes supone la aceptación expresa y formal de las condiciones que definen las bases de la presente convocatoria.

5.- IZAPIDETZEAZ ARDURATZEN DEN ADMINISTRAZIO UNITATEA

5.- UNIDAD ADMINISTRATIVA ENCARGADA DE LA TRAMITACIÓN

Azpeitiko Udaleko Kirol Sailak kudeatuko ditu dirulaguntzak.

La gestión de las subvenciones corresponderá al departamento de Deportes del Ayuntamiento de Azpeitia.

6.- EMATEKO PROZEDURA

6.- PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN.

Deialdi honetan araututako beka, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 22.1 artikuluan ezarritakoaren arabera emango da.

La concesión de la beca regulada en esta convocatoria, se realizará de acuerdo con lo establecido en el artículo 22.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Prozedura ofizioz hasiko da, organo eskudunak onartutako eta Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratutako deialdi publikoaren bidez.

El procedimiento se iniciará de oficio, mediante convocatoria pública aprobada por el órgano competente y publicada en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

7.- AZTERKETA ETA BEKA EMATEA.

7.- EVALUACIÓN Y CONCESIÓN.

Batzorde Tekniko bat osatuko da erakundeen eta gai horretan adituak diren kideez osatua, eta hau izango da aurkeztutako proiektuen artean Beka emateko ebaluazioa egingo duena.

La Comisión Técnica, compuesta por representantes institucionales y especialistas en la materia será la encargada de la evaluación de la Beca entre los distintos proyectos presentados.

Batzorde Teknikoko kideen izendapena webgunean argitaratuko da.

El nombramiento de los miembros de la Comisión Técnica se publicará en la página web

Batzorde Teknikoak proiektu bat baino gehiago proposatu ahal izango ditu, eta honako irizpide hauek hartuko ditu kontuan:

La Comisión Técnica, que podrá proponer más de un proyecto, tendrá en cuenta los siguientes criterios de concesión:

1.- Proiektuaren originaltasuna (%29 gehienez)
2.- Proiektuaren zailtasuna (%29 gehienez).
3.- Parte-hartzaileak (%21 gehienez).
3.1. Parte-hartzaile euskaldunen kopurua (%7).
3.2. Parte-hartzaileen parekotasuna (%7).
3.3. EMFren *(Euskal Mendi Federakundea)* edo MEKNF *(Mendi eta eskalada kirolen Napar Federakundea)* lizentzia izatea, eskaera egin baino urte bat lehenago (%7).

1.- Originalidad del proyecto (29% maximo).
2.- Dificultad del proyecto (29% maximo).
3.- Participantes (21% máximo).
3.1. N.º de participantes euskaldunes (7%).
3.2. Paridad de los participantes (7%)
3.3. Tener licencia de la FVM *(Federación Vasca de Montaña)* o de la *FNDME (Federación Navarra de deportes de montaña y escalada)* tramitada mínimo un año antes que la solicitud (7%).

4.- Jardueraren eta baliabideen finantzaketa (%21 gehienez).
4.1. Aurrekontua (%7).
4.2. Proiektuaren iraupena (%7).
4.3. Proiektua gauzatuko den lekua (%7).

4.- Financiación de la actividad y recursos (21% como máximo).
4.1. Presupuesto (7%).
4.2. Duración del proyecto (7%).
4.3. Lugar donde se ejecutará el proyecto (7%).

Lortutako puntuazioaren emaitza baloratu beharreko alderdi bakoitzean arrazoituko da.

El resultado de la puntuación obtenida será motivado en cada uno de los aspectos a valorar.

Erabaki-proposamena horretarako eskuduntza duen organoari bidali ondoren, honek onartutako Beka esleituko du. Erabaki hori apirilaren hasieran emango da.

Una vez remitida propuesta de resolución al órgano competente, este adjudicará la Beca aprobada. Dicha resolución se llevará a cabo a principios del mes de abril.

8. EBAZTEKO ETA JAKINARAZTEKO EPEA

Prozeduraren ebazpena gehienez ere hiru hilabeteko epean emango da, deialdia GAOn argitaratzen denetik aurrera. Epe hori igaro eta berariazko ebazpenik eman ez bada, dirulaguntzarako eskabidea ezetsitzat joko da.

Dirulaguntza emateko ebazpenaren jakinarazpenak zer komunikabidetan egingo diren zehazteko, Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Legearen irizpideei jarraituko zaie.

Dirulaguntzak emateak edo ukatzeak amaiera ematen dio administrazio-bideari, eta, beraren aurka, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahal izango da zuzenean Donostiako

8. PLAZO DE RESOLUCIÓN Y NOTIFICACIÓN

La resolución del procedimiento se dictará en el plazo máximo de tres meses desde la publicación de la convocatoria en el BOG. Transcurrido dicho plazo sin que se haya dictado resolución expresa, la solicitud de subvención se entenderá desestimada.

Para la determinación del medio de comunicación en el que se realizarán las notificaciones de la resolución de concesión de la subvención se seguirán los criterios de la Ley 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y garantía de los derechos digitales.

La concesión o denegación de las subvenciones pone fin a la vía administrativa y contra la misma podrá interponerse directamente re-

Administrazioarekiko Auzien Epaitegian, bi hilabeteko epean, Azpeitiko Udalaren webgunean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, edo, bestela, aukerako berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio ebazpena eman duen organoari, hilabeteko epean, ebazpena eman duen egunetik aurrera. Azpeitiko Udalaren webgunean argitaratu eta hurrengo egunean, eta haren esanbidezko edo ustezko ebazpenaren aurka, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri ahal izango da Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegietan, bi hilabeteko epean, errekurtsoa ezesten duen ebazpena jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera, edo sei hilabeteko epean, errekurtsoa presuntzioz ezetsi eta hurrengo egunetik aurrera.

curso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Donostia-San Sebastián en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación en la página web del Ayuntamiento de Azpeitia, o recurso potestativo de reposición ante el órgano que ha dictado la resolución en el plazo de un mes a partir de la fecha de la misma. Al día siguiente de su publicación en la página web del Ayuntamiento de Azpeitia, y contra su resolución expresa o presunta, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Donostia-San Sebastián, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la notificación de la resolución desestimatoria del recurso, o en el plazo de seis meses a partir del día siguiente a la desestimación presunta del recurso.

Deialdiaren ebazpena tabloian eta udaleko webgunean argitaratuko da, dirulaguntza programa atalean-tramitean dauden dirulaguntzak-atalean, urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legeak, 45. artikuluan ezarritakoaren arabera. Argitalpen horrek, bananako jakinarazpena ordezkatuko du, eta argitalpen egunaren biharamunetik hasita, jakinarazpena egintzat joko da lege ondorio guztietarako.

La resolución de la convocatoria se publicará en el tablón y en la página web municipal, en el apartado de subvenciones en tramitación del programa subvencional, de conformidad con lo establecido en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Dicha publicación sustituirá a la notificación individual, que se entenderá practicada a todos los efectos legales a partir del día siguiente al de su publicación.

Argitaratzen den egunean bertan, Udalak abisu bat bidaliko die norbanako edo erakunde eskatzaile guztiei, posta elektronikoz, ebatzitako laguntzen berri emateko.

El mismo día de su publicación, el Ayuntamiento enviará un aviso a todos los particulares o entidades solicitantes, por correo electrónico, informándoles de las ayudas resueltas.

9.-DIRULAGUNTZA ORDAINTZEA.

Emandako beka hori oso-osorik modu aurreratuan ordainduko da, apirilaren bigarren hamabostaldian zehar egingo den jendaurreko ekitaldi batean.

Deialdi honetan aurreikusitako laguntza bateragarria da beste edozein administrazio publikok eman edo ezar ditzakeen laguntzekin. Esleitutako guztizko zenbatekoak ez badu gainditzen diruz lagundutako jarduera.

9.- ABONO DE LA SUBVENCIÓN.

La beca concedida será abonada en su totalidad con carácter anticipado durante la segunda quincena de abril en acto público.

La ayuda prevista en la presente convocatoria es compatible con aquellas otras que, pudieran ser concedidas o establecidas por cualquier otra Administración Pública. Siempre y cuando el importe total asignado no supere el de la actividad subvencionada.

10.- IRABAZLEAREN BETEBEHARRAK.

Beka irabazi duenak bete beharrekoak izango dira:

- Dirulaguntza jaso duen jardueraren informazio, publizitate eta jardueran JOXE TAKOLO BEKAren laguntza adierazi (*Azpeitiko Udalak horri buruz ematen dituen jarraibideen arabera*).

- Ekimenak dihardaen bitartean, erakundeetako ordezkariek erabakitako moduan eta, ekimena bukatu ondoren, antolatutako proiekzio-sarearen bitartez burututako esperientzia zabaltzen lagundu.

- Azpeitiko Udalaren aurrean justifikatzea dirulaguntzaren xede den proiektua, horretarako balantze ekonomikoa eta egindako proiektuaren memoria teknikoa eta grafikoa aurkeztu beharko da.

- Justifikazioarekin batera onuradunak gauzatutako proiektuari lotutako 15-20 irudi/argazki aurkeztu beharko dizkio Udalari beraien erabilpena egiteko, bekari dagokion webgunean publizitatea egiteko. Irudi/argazki horien erabilera eskubideak utzi beharko dizkio onuradunak.

Oro har, proiektua gauzatzeko eta gastuak sortzeko aldia (fakturazioa) 2025eko urtarrilaren 1etik 2025eko abenduaren 31ra artekoa izango da.

Dirulaguntzaren xedea justifikatzeko, onuradunek dagokion justifikazio-kontua aurkeztu beharko dute, agiri normalizatuaren arabera, deialdiaren urtea amaitu eta hurrengo hilabetean, eta epemuga 2026ko martxoaren 31 izango da.

Dokumentu normalizatua Udalaren webgunean dago.

10.- OBLIGACIONES DEL PERCEPTOR.

Serán obligaciones del perceptor de la Beca.

- Hacer constar en toda la actividad, información, publicidad y propaganda relativas a las actividades subvencionadas, la colaboración de la BECA JOXE TAKOLO *(de acuerdo a las instrucciones que dicte al respecto el Ayuntamiento de Azpeitia).*

- Contribuir a la difusión de la experiencia tanto durante el desarrollo de la actividad, a través de la colaboración que los representantes institucionales estimen oportuna, como al finalizar la misma a través de la red de proyecciones que se establezca.

- Justificar ante el Ayuntamiento de Azpeitia el proyecto objeto de subvención aportando para ello el balance económico así como una memoria técnica y gráfica del proyecto realizado.

- La justificación deberá ir acompañada de 15-20 imágenes/fotos relacionadas con el proyecto realizado por el beneficiario para poder realizar la publicidad de la beca en la web correspondiente. El beneficiario deberá ceder los derechos de uso de dichas imágenes/fotografías

Con carácter general el periodo de ejecución del proyecto y devengo (facturación) de gastos será desde el 1 de enero de 2025 hasta el 31 de diciembre de 2025.

Para justificar el objeto de la subvención, los beneficiarios deberán presentar la correspondiente cuenta justificativa según documento normalizado en el mes siguiente a la finalización del año de la convocatoria, estableciéndose como fecha límite el 31 de marzo de 2026.

El documento normalizado se encuentra en la página web del Ayuntamiento.

11.- EZ BETETZEA.

Proiektua ez egitea edota araudi honetan adierazi diren laguntzak emateko erabakiorrak diren baldintzak ez balira beteko, dirulaguntza kendu egingo da eta jaso den diru-kopuru guztia itzuli egin beharko da.

11.- INCUMPLIMIENTO.

La no realización del proyecto ó en su caso el incumplimiento de las condiciones determinantes de la concesión de las ayudas a que se hace referencia en la presente normativa, conllevará a la retirada de la subvención con devolución de todas las cantidades percibidas.

12.- INTERPRETAZIOA.

Udalak bere organo eskudunaren bidez erabakiko du JOXE TAKOLO BEKA honen interpretazio, aplikazio eta ondorioen gainean sor daitekeen zalantza oro.

Aurkeztutako proiektuak kalitatezkoak ez balira edo eskaerak egon ezean, Batzorde Teknikoak Joxe Takolo bekaren deialdia hutsik geratu ahal izatea proposatu ahal izango du. Kasu horretan tezarritako diru kopurua Bekarekin zerikusia duten alderdiak indartzeko erabili ahal izango da.

12.- INTERPRETACIÓN.

El Ayuntamiento a través de su órgano competente resolverá cualquier duda que pueda surgir sobre la interpretación, aplicación y efecto de esta BECA JOXE TAKOLO.

Si los proyectos presentados carecieran de la calidad suficiente, o no se presentara proyecto alguno, la Comisión Técnica podrá proponer que la convocatoria de beca Joxe Takolo quede desierta. En ese caso, la cantidad prevista se podrá utilizar para reforzar aspectos relativos a la Beka.

13.- IZAERA PERTSONALEKO DATUEN BABESA.

Jakinarazten dizugu zure datu pertsonalak Azpeitiko Udalaren (Plaza Nagusia 5, Azpeitia) ardurapeko datu tratamendu batean sartuko direla. Datuak eskuratzeko, zuzentzeko, kentzeko, aurkaratzeko eta tratamendua mugatzeko eskubideak gauzatu ahal izango dituzu, helbide horretara idatzi bat bidaliz.

Zure datu pertsonalak tratatzeko helburua da dirulaguntzen deialdia kudeatzea eta ebaztea, deialdiak duen interes publikoan eta parte hartzeko egin duzun eskaeran oinarrituta.

Eskatzaileen datuak jakinarazi ahal izango zaizkie zerga administrazioari eta fiskalizazio organoei kontabilitate kontrola egiteko, eta banketxeei, ordainketak kudeatzeko. Era berean, beste hirugarren batzuei jakinaraziko zaizkie, lege mailako araudian jasotzen diren kasuetan.

13.- PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.

Se informa que sus datos personales serán incluidos en un tratamiento de datos cuyo responsable es el Ayuntamiento de Azpeitia (Plaza Nagusia 5, Azpeitia) y ante la cual podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición, enviando un escrito dirigido a la misma.

Sus datos personales serán tratados con la finalidad de gestión y resolución de la convocatoria de subvenciones, basado en el interés público de la convocatoria y en su solicitud de participación en ella.

Los datos relativos a las personas solicitantes podrían ser comunicados a la administración tributaria, a órganos de fiscalización, para el control contable y a entidades bancarias para gestionar los abonos. Igualmente, se comunicarán a otros terceros en supuestos contemplados en normas de rango de ley.

Datuak gordeko dira dirulaguntza emateko prozeduraren tramitazioak eta sor daitezkeen erreklamazioen tramitazioak irauten duen bitartean.

Zure datu pertsonalen tratamenduari eta zure eskubideen erabilerari dagokienez, harremanetan jar zaitezke helbide honetan: dbd@azpeitia.eus

14.- ARAUDI EZARGARRIA.

Bere oinarri arautzaileetan ezarrikoaz gain, laguntza hauek Azpeitiko Udalaren dirulaguntzak arautzen duen udal-agintarauak (Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean 2022ko urtarrilaren 26an argitaratua) eta Dirulaguntzen Araudi Orokorra arautzen duen azaroaren 17ko 38/2003 Legeak arautuko dituzte.

Los datos serán conservados durante la tramitación del procedimiento de concesión de la subvención y de las reclamaciones que se puedan formular.

Por lo que respecta a las cuestiones relativas al tratamiento de sus datos personales y al ejercicio de sus derechos puede ponerse en contacto en esta dirección: dbd@azpeitia.eus

14.- NORMATIVA APLICABLE.

Además de por lo dispuesto en estas bases reguladoras, estas ayudas se regirán por la Ordenanza municipal de subvenciones (Boletín Oficial de Gipuzkoa de fecha **26 de enero de 2022)** y por la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones y reglamento que lo desarrolla

Azpeitian, 2025eko otsailaren 20an.
Alkateak