

BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN FORU DEKRETUA, Bizkaiko Lurralde Historikoko laneratzea sustatzeko Lan Berri Programaren 2023ko ekitaldiko dirulaguntzen oinarriak eta deialdia ezartzen dituena.

DECRETO FORAL DE LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA por el que se aprueban las bases y convocatoria de subvenciones para la promoción de la ocupabilidad en el Territorio Histórico de Bizkaia, Lan Berri, del ejercicio 2023

Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailak helburu nagusi bat du enpleguaren arloan: langabezian dauden pertsonak laneratu daitezen lortzea eta, aldi berean, Bizkaiko enpresetan askotariko talentua sar dadin erraztea. Horretarako, lan-aukerak sustatzeko jarduera-ildo zenbait ezartzen dira, langabeziaren gizarte-kostu handiena jasaten duten langabeentzat (denbora luzeko langabeak, 45 urtetik gorakoak, emakumeak, gizartean bazterturik daudenak edo horren arriskua dutenak, eta gazteak) eta Bizkaiko enpresentzat, horrela modua izan dezaten behar dituzten profilak berenganatzeko (kontratatzeko pizgarriak) eta laneratzea mesedetu dadin, zeina gauza egingarriagoa eta iraunkorragoa baita kasu batzuetan, enpresari autonomoaren edo enpresa kolektibo txikiaren formulen bitartez, autoenplegua sustatuz.

Langabeziaren Gizarte Kostua (LGK) gizarte batek langabeziaren aurrean duen ongizate-galera islatzen duen adierazle berri bat da, langabezia-tasa (eragina), diru-sarreraren (soldata-prestazioa) galera, langabeziaren iraupena eta enplegua aurkitzeko probabilitatea barne hartzen baititu.

Bizkaiko lan-merkatuak arazo bat, eta horren isla da, alde batetik, langabeen % 50 baino gehiagoren langabeziaren kronifikazioa, eta, bestetik, langabezian dauden pertsonen % 50 baino gehiago emakumeak direla.

El objetivo prioritario del Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad en materia de empleo, es lograr la inserción laboral de las personas en situación de desempleo, y al mismo tiempo favorecer la incorporación de talento diverso en las empresas de Bizkaia y, para ello, se establecen diferentes líneas de actuación de promoción de la ocupabilidad, dirigidas a personas desempleadas que soportan el mayor coste social del desempleo (personas desempleadas de larga duración, personas mayores de 45 años, mujeres, personas en situación o riesgo de exclusión y personas jóvenes), a empresas de Bizkaia al objeto de que puedan incorporar los perfiles que requieren (incentivos a la contratación) y a favorecer la inserción laboral, en algunos casos más factible y sostenible, mediante fórmulas de empresario autónomo o de pequeña empresa colectiva, mediante el fomento del autoempleo.

El Coste Social del Desempleo (CSD) es un nuevo indicador que refleja la pérdida de bienestar de una sociedad ante el desempleo, al incluir la tasa de paro (incidencia), la pérdida de ingresos (salario-prestación), la duración del desempleo y la probabilidad de encontrar empleo.

El mercado laboral en Bizkaia cuenta con un problema que tiene su reflejo, por una parte, en la cronificación del desempleo de más del 50% de las personas desempleadas y, por otra parte, en el hecho de que más del 50% de las personas que están en el





Aurrekoari gazte-langabezia gehitu behar zaio, egungo eta etorkizuneko gizarteari eragiten dion arazo bat delako eta egiturazko eta gizarte-erakuntza inklusiboko elementu gisa aurre egin behar zaiona.

Hala, bada, nahitaez heldu beharreko erronka da lortzea langabezia ez dadila kronifikatu emakume, gazte, 45 urteko langabe eta/edo denbora luzeko langabe, desgaitasunen bat duten pertsonen artean.

Illo horri jarraikiz, Bizkaiko Foru Aldundiaren 2020-2023rako Enplegu Planaren erronken eta helburuen barruan, enpleguaren arloko jarduerak kolektibo ahulenetan ardaztu behar dira, lanpostuan prestakuntza-, orientazio- eta laguntza-aukerak ematen dituzten enplegu-plan integralak eginez. Hori guztia, aldez aurreko zaurgarritasun-egoera areagotzea saihesteko eta kronifikazio-egoerara igaro aurretik egoera hori konpontzen saiatzeko.

II

Horregatik, Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailak foru dekretu honetan jasotzen du hiru jarduera-ildo dituen laneratze-programa bat garatzea.

Lehenengoan, laneratzen laguntzeko programa bat ezartzen da, orientazioarekin, prestakuntzarekin eta bitartekaritzarekin, langabetuei zuzendua: 45 urtetik gorakoak, iraupen luzeko langabeziakoak, desgaitasunen bat duten pertsonak eta bazterkeria-arriskuan daudenak.

Bigarren jarduera-ildoan, laneratzen laguntzeko programa bat ezartzen da, gazteei orientazioa, prestakuntza eta bitartekaritza emateko.

Eta hirugarren lerroan, kualifikazioa duten 30 urte arteko gazte langabeekin esku-hartze goiztiarreko programa bat ezartzen da, lehen lan-esperientzia lor dezaten laguntzeko.

Jarduera-ildo bakoitzean, laguntzak emateko, norgehiagoka bidezko prozedura erabiliko da.

III

Bizkaiko Foru Aldundiari dagokio foru dekretu honen

desempleo son mujeres.

A lo anterior, además, hay que añadir el desempleo juvenil, como un problema que afecta a la sociedad actual y a la del futuro y que necesita ser afrontado como un elemento estructural y de construcción social inclusiva.

Por ello, lograr evitar la cronificación del desempleo de las mujeres, de las personas jóvenes, de las personas desempleadas mayores de 45 años y/ o desempleadas de larga duración, y de las personas con discapacidad, es un reto que es necesario abordar.

En este sentido, dentro de los retos y objetivos del Plan de Empleo de la Diputación Foral de Bizkaia 2020 2023, las actuaciones en el ámbito del empleo tienen que ser focalizadas en los colectivos más vulnerables, mediante la realización de planes de empleo integrales que den oportunidades de formación, orientación y acompañamiento en el puesto de trabajo. De forma que se evite la intensificación de la previa situación de vulnerabilidad y de resolver su situación antes de pasar a una situación de cronificación.

II

Por ello, el Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad prevé en este decreto foral desarrollar un programa de ocupabilidad con tres líneas de actuación. En la primera se establece un programa de acompañamiento a la inserción laboral con orientación, formación e intermediación dirigido a personas desempleadas: mayores de 45 años, de larga duración, personas con discapacidad, y en riesgo de exclusión.

En la segunda línea de actuación se establece un programa de acompañamiento a la inserción laboral con orientación, formación e intermediación dirigido a personas jóvenes.

Y en la tercera línea se establece un programa de intervención temprana con las personas jóvenes desempleadas de hasta 30 años con cualificación, a fin de puedan lograr una primera experiencia laboral.

En cada línea de actuación, las ayudas se otorgarán por el procedimiento de concurrencia competitiva.

III

La competencia sobre la materia objeto de este





xede den gaiaren gaineko eskumena, hala ondorioztatzen baita Bizkaiko Kondaira Lurraldeko Foru Erakundearen Hautapen, Antolaketa, Erregimen eta Funtzionamenduari buruzko otsailaren 13ko 3/1987 Foru Arauaren 17.2. artikulua irakurrita. Azken horrek xedatzen du Foru Aldundiari dagozkiola araubide erkideko aldundien eskumeneko gaiak, eta, ildo horretan, Toki-araubidearen oinarriak arautzen dituen 1985eko apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 36.d) artikulua ezartzen du probintziako diputazioen berezko eskumena dela « Probintziako lurraldearen garapen ekonomiko eta soziala sustatzeko eta plangintza egiteko lankidetzaren ematea, arlo horretan beste herri-administrazioek dituzten eskumenekin bat etorritik ».

Decreto foral corresponde a la Diputación Foral de Bizkaia, de conformidad con el artículo 17.2º de la Norma Foral 3/1987, de 13 de febrero, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia. Éste último dispone que corresponde a la Diputación Foral aquellos asuntos que son competencia de las Diputaciones de régimen común y en este sentido, el artículo 36 d) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local establece que es competencia propia de las Diputaciones Provinciales, «la cooperación en el fomento del desarrollo económico y social y en la planificación en el territorio provincial, de acuerdo con las competencias de las demás Administraciones Públicas en este ámbito».

Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailaren egitura organikoa onesten duen Bizkaiko Foru Aldundiaren ekainaren 30eko 66/2020 Foru Dekretua aldatzen duen otsailaren 23ko 9/2021 Foru Dekretuan ezarri denaren arabera, sail honen helburua da Bizkaiko gizartean berdintasuna, elkartasuna, gizarte-kohesioa eta enplegua bultzatzeko politika publikoak sortu eta sustatzea, eta, horretarako, zerbitzuak ematen dizkie egoera pertsonalaren, sozialaren edo familia-egoeraren ondorioz bizimodu duin eta betea garatzeko zailtasunak dituzten pertsonen. Zeregin horretan, arreta berezia jartzen du tratatu txarren biktima diren emakumeen kolektiboan eta gizarte-bazterketako egoeran edo egoera horretan geratzeko arriskuan dauden pertsonen kolektiboan. Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailak, orobat, enplegua eta herritarren lan-gaitasunak sustatzen ditu, eta giza garapen iraunkorra bultzatzen, generoaren, dibertsitatearen kudeaketaren eta lankidetzaren zein garapenaren arloko politiken bidez.

Conforme al Decreto foral 9/2021, de 23 de febrero, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se modifica el Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 66/2020, de 30 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Estructura Orgánica del Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad, este departamento tiene como misión la generación e impulso de políticas públicas favorecedoras de la igualdad, la solidaridad, la cohesión social y el empleo en la sociedad de Bizkaia, mediante la prestación de servicios a aquellos ciudadanos y ciudadanas que, a causa de su situación personal, social o familiar, tengan dificultades para desarrollar una vida digna y plena, centrando el foco de su atención en el colectivo de mujeres víctimas de maltrato, en el de las personas en riesgo o situación de exclusión social, el impulso y la promoción del empleo y las competencias laborales de la ciudadanía, así como en la promoción del desarrollo humano sostenible, diseñando políticas de género, de gestión de la diversidad y de cooperación y desarrollo.

IV

Dirulaguntzen programa hau jasota dago Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailaren 2020-2023 aldirako dirulaguntzen bigarren plan estrategikoan (1. helburu estrategikoa; 1.1 jarduketak-lerroa). Plan hori Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko foru diputatuaren azaroaren 15eko 9457/2019 Foru Aginduaren bidez onetsi zen eta abenduaren 1eko 9852/2020 Foru Aginduaren bidez, azaroaren 17ko 12587/2021 Foru Aginduaren bidez, eta Enplegua,

IV

Este programa de subvenciones está incluido en el segundo Plan Estratégico de Subvenciones del Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad para el período 2020-2023, aprobado mediante Orden Foral 9457/2019, de 15 de noviembre, de la diputada foral de Empleo, Inclusión Social e Igualdad y modificado mediante Orden foral 9852/2020, de 1 de diciembre, Orden foral 12587/2021, de 17 de noviembre, y Orden Foral 06470/2022, de 15 de noviembre de la diputada foral de Empleo, Inclusión





Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko foru diputatuaren azaroaren 15eko 06470/2022Foru Aginduaren bidez aldatu zen.

Social e Igualdad (Objetivo Estratégico 1: línea de actuación 1.1.).

V

Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailak, besteak beste, emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatu nahi du Bizkaiko Lurralde Historikoan, eta berdintasunaren arloko foru-politika bultzatu.

Dekretua egiterakoan, genero-ikuspegia txertatu da, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legea betez; halaber, honako xedapen arauemaile hauen genero-ikuspegia ere txertatu da: 4/2018 Foru Araua, ekainaren 20koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako; eta Bizkaiko Foru Aldundiaren azaroaren 19ko 141/2013 Foru Dekretua, 4/2005 Legean aurreikusitako generoaren araberako eraginaren aurretiazko ebaluazioa egiteko gidalerroak jasotzen dituzten jarraibideak finkatzen dituena.

Ildo horretan, foru dekretu honen izapidetzean generoaren araberako eraginaren aurretiazko ebaluazioari buruzko txostena gehitu da.

VI

Dekretu hau egiteko, kontuan hartu da Bizkaiko Foru Aldundiaren jardun-eremuan hizkuntza ofizialak erabiltzeko irizpideak ezartzen dituen maiatzaren 28ko 63/2019 Foru Dekretuan xedatutakoa.

Dekretu honen garapenean, neurri sozialak ezarri dira Bizkaiko Foru Aldundiaren otsailaren 27ko 16/2018 Foru Dekretuan zehaztutakoari dagokionez. Foru Dekretu horrek aldatu egiten du Dirulaguntzen Erregelamendua, maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Araua garatzen duena, Foru Administrazioak emandako dirulaguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duena (Bizkaiko Foru Aldundiaren martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren bidez onartu zen), eta onartu egiten ditu Bizkaiko Foru Aldundiaren beste ingurumen-klausula publiko batzuetarako dirulaguntzak, eta onartu egiten ditu Bizkaiko Foru Aldundiaren ingurumen-arloko dirulaguntzen gidaliburua.

V

El Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad tiene como objetivo la promoción de la igualdad entre mujeres y hombres en el Territorio Histórico de Bizkaia, así como el impulso de la política foral de igualdad.

En la elaboración del Decreto se ha incorporado la perspectiva de género, en cumplimiento de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la igualdad de mujeres y hombres, de la Norma Foral 4/2018, de 20 de junio, para la Igualdad de Mujeres y Hombres y del Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 141/2013, de 19 de noviembre, por el que se fijan las directrices en las que se recogen las pautas a seguir para la realización de la evaluación previa del impacto en función del género prevista en la Ley 4/2005.

En este sentido, en la tramitación de este decreto foral se incorpora el Informe de Evaluación Previa del Impacto en función del Género.

VI

El decreto se ha elaborado teniendo en cuenta los criterios de uso de las lenguas oficiales en el ámbito de actuación de la Diputación Foral de Bizkaia que regula el Decreto foral 63/2019, de 28 de mayo.

En el desarrollo del decreto se han establecido medidas sociales en relación con lo determinado en el Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 16/2018, de 27 de febrero, que modifica el Reglamento de Subvenciones, de desarrollo de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, aprobado por Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 34/2010, de 23 de marzo, y aprueba la guía para la inclusión de cláusulas sociales, medioambientales y relativas a otras políticas públicas en los procedimientos de subvenciones de la Diputación Foral de Bizkaia.





VII

Foru dekretuak bete egiten ditu erregulazio onaren printzipioak, zeinak Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean aurreikusten diren eta Bizkaiko Foru Aldundiaren ekainaren 15eko 87/2021 Foru Dekretuaren 3. artikuluan jasotzen diren (dekretu horren bidez, Bizkaiko Foru Aldundian xedapen orokorrak egiteko prozedura arautzen da).

Dekretu hau salbuetsita dago ekainaren 15eko 87/2021 Foru Dekretuan aurreikusitako aurretiazko kontsulta publikoko eta entzunaldiko eta jendaurreko informazioko izapideetatik; izan ere, 26. artikuluan jasotako salbuespenen barruan sartzen da, xedapen horren edukiak ez baitu funtsean aldatzen Bizkaiko Foru Aldundiaren 49/2022 Foru Dekretua, apirilaren 26koa, Bizkaiko Lurralde Historikoko laneratzea sustatzeko Lan Berri Programaren 2022ko ekitaldiko dirulaguntzen oinarriak eta deialdia.

Bizkaiko Foru Aldundiaren ekainaren 15eko 87/2021 Foru Dekretuaren arabera, honako txosten hauek egin dira:

1. Generoaren araberako eraginaren aurretiazko ebaluazio txostena.
2. Proiektua sustatu duen sailaren txosten juridikoa.
3. Generoaren eraginaren aurretiazko ebaluazio-txostena.
4. Kontrol ekonomikoari buruzko txostena.
5. Legezketasunari buruzko txostena.

VIII

Xedapen hau onartzeko eskumenari dagokionez, Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Erakundeen Hautapen, Antolaketa, Araubide eta Jardunbideari buruzko otsailaren 13ko 3/1987 Foru Arauaren 17.1.4 eta 17.2 artikuluen arabera, Bizkaiko Foru Aldundiaren Gobernu Kontseilua da organo eskuduna.

Hori dela bide, Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Saileko foru diputatuaren ekimenez, eta aurrez Bizkaiko Foru Aldundiak aztertutik, honako hau.

VII

El Decreto foral responde a los principios de buena regulación previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y recogidos en el artículo 3 del Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 87/2021, de 15 de junio, por el que se regula el procedimiento de elaboración de disposiciones de carácter general en la Diputación Foral de Bizkaia.

Este decreto queda exento de los trámites de consulta pública previa y audiencia e información pública previstos en el citado Decreto Foral 87/2021, de 15 de junio, ya que entra dentro de las exenciones contempladas en el artículo 26 al tratarse de una disposición cuyo contenido no modifica sustancialmente el contenido del Decreto Foral 49/2022, de 26 de abril, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se aprueban las bases y convocatoria de subvenciones para la promoción de la ocupabilidad en el Territorio Histórico de Bizkaia, Lan Berri, del ejercicio 2022.

Conforme al Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 87/2021, de 15 de junio, se han emitido los siguientes informes:

1. Informe de evaluación preliminar del impacto de género.
2. Informe jurídico del departamento promotor.
3. Informe de Evaluación Previa del Impacto en función del Género.
4. Informe de control económico.
5. Informe de legalidad.

VIII

La competencia para aprobar esta disposición corresponde al Consejo de Gobierno de la Diputación Foral de Bizkaia, en virtud de los artículos 17.1º 4 y 17.2º de la Norma Foral 3/1987, de 13 de febrero, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia.

En su virtud, a iniciativa de la diputada foral del Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad, y previa deliberación de la Diputación Foral de Bizkaia.





XEDATZEN DUT:

Artikulu bakarra. *Dirulaguntzen oinarri arautzaileak eta deialdia onestea.*

Bizkaiko Lurralde Historikoan lan-aukerak sustatzeko dirulaguntzak (Lan Berri) emateko oinarriak eta deialdia onesten dira, 2023ko ekitaldirako; haren testua ondoren erantsi da.

DISPONGO:

Artículo único. *Aprobación de las bases reguladoras y la convocatoria.*

Se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria de concesión de subvenciones para la promoción de la ocupabilidad en el Territorio Histórico de Bizkaia (Lan Berri), del ejercicio 2023 cuyo texto se inserta a continuación.

XEDAPEN GEHIGARRIA

Xedapen gehigarri bakarra. *Aurrekontu-izendapena.*

1. Foru dekretu honen arabera eman daitezkeen laguntzak eta onurak ondoren aipatuko diren aurrekontuko partiden eta horniduren kontura emango dira. Partida eta hornidura horiek aurrekontuei buruzko indarreko araudiaren arabera aldatu ahal izango dira.

I. TITULUA:

Partida: 0904/G/241116/43299 2013/0048
Hainbat urtetarako gastua: 573.038,00 euro
Zenbatekoa, ekitalditan banatuta:
2023. urtea: 487.082,00 euro
2024. urtea: 85.956,00 euro

Partida: 0904/G/241116/44300 2013/0048
Hainbat urtetarako gastua 183.975,00 euro
Zenbatekoa, ekitalditan banatuta:
2023. urtea: 156.379,00 euro
2024. urtea: 27.596,00 euro

Partida: 0904/G/241116/45100 2013/0048
Hainbat urtetarako gastua: 2.225.458,00 euro
Zenbatekoa, ekitalditan banatuta:
2023. urtea: 1.891.039,00 euro
2024. urtea: 334.419,00 euro

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Disposición adicional única. *Consignación presupuestaria.*

1. Las ayudas y beneficios que puedan otorgarse con arreglo al presente decreto foral, se efectuarán con cargo a las siguientes partidas y dotaciones presupuestarias, sin perjuicio de que las mismas puedan ser modificadas de conformidad con la normativa presupuestaria vigente.

TÍTULO I:

Partida: 0904/G/241116/43299 2013/0048
Gasto plurianual: 573.038,00 euros
Importe y distribución por ejercicios:
Año 2023: 487.082,00 euros
Año 2024: 85.956,00 euros

Partida: 0904/G/241116/44300 2013/0048
Gasto plurianual: 183.975,00 euros
Importe y distribución por ejercicios:
Año 2023: 156.379,00 euros
Año 2024: 27.596,00 euros

Partida: 0904/G/241116/45100 2013/0048
Gasto plurianual: 2.225.458,00 euros
Importe y distribución por ejercicios:
Año 2023: 1.891.039,00 euros
Año 2024: 334.419,00 euros





II. TITULUA:

Partida: 0904/G/241116/43299 2013/0048
Hainbat urtetarako gastua: 97.833,00 euro
Zenbatekoa, ekitalditan banatuta:
2023. urte: 83.158,00 euro
2024. urtea: 14.675,00euro

Partida: 0904/G/241116/44300 2013/0048
Hainbat urtetarako gastua: 66.543,00 euro
Zenbatekoa, ekitalditan banatuta:
2023. urtea: 56.562,00 euro
2024. urtea: 9.981,00 euro

Partida: 0904/G/241116/45100 2013/0048
Hainbat urtetarako gastua: 1.363.271,00 euro
Zenbatekoa, ekitalditan banatuta:
2023. urtea: 1.158.780,00 euro
2024. urtea: 204.491,00 euro

III. TITULUA

Partida: 0904/G/241116/42300 2013/0048
Hainbat urtetarako gastua: 90.000,00 euro
Zenbatekoa, ekitalditan banatuta:
2023. urtea: 76.500,00 euro
2024. urtea: 13.500,00 euro

Partida: 0904/G/241116/45100 2013/0048
Hainbat urtetarako gastua: 250.000,00 euro
Zenbatekoa, ekitalditan banatuta:
2023. urtea 212.500,00 euro
2024. urtea: 37.500,00 euro

2. Dirulaguntza hauetan, gehienez ere 4.850.118,00 euro eman ahal izango dira, gutxi gorabehera. Kopuru hori, gehieneko zenbatekoei doakiela, 34/2010 Foru Dekretuaren 41. artikuluan xedatutakoaren arabera alda daiteke.

Halaber, aurrekontuetako kredituen arteko banaketa gutxi gorabeherakoa da; beraz, aurkeztutako eskabide kopuruaren arabera eta kontuan izanik

TÍTULO II:

Partida: 0904/G/241116/43299 2013/0048
Gasto plurianual: 97.833,00 euros
Importe y distribución por ejercicios:
Año 2023: 83.158,00 euros
Año 2024: 14.675,00 euros

Partida: 0904/G/241116/44300 2013/0048
Gasto plurianual: 66.543,00 euros
Importe y distribución por ejercicios:
Año 2023: 56.562,00 euros
Año 2024: 9.981,00 euros

Partida: 0904/G/241116/45100 2013/0048
Gasto plurianual: 1.363.271,00 euros
Importe y distribución por ejercicios:
Año 2023 1.158.780,00 euros
Año 2024: 204.491,00 euros

TÍTULO III

Partida: 0904/G/241116/42300 2013/0048
Gasto plurianual: 90.000,00 euros
Importe y distribución por ejercicios:
Año 2023: 76.500,00 euros
Año 2024: 13.500,00 euros

Partida: 0904/G/241116/45100 2013/0048
Gasto plurianual: 250.000,00 euros
Importe y distribución por ejercicios:
Año 2023: 212.500,00 euros
Año 2024: 37.500,00 euros

2. El importe total de las ayudas que se concedan tendrá como límite máximo estimativo la cantidad de 4.850.118,00 euros, y se podrá modificar conforme a lo previsto en el artículo 41 del Decreto Foral 34/2010 en relación con los límites de las cuantías máximas.

Asimismo, la distribución entre los créditos presupuestarios tiene carácter estimativo, por lo que en función de las solicitudes presentadas y dada la





izaera askotako erakunde onuradunak egon daitezkeela, foru-dekretu honetan ezarritako aurrekontuko izendapenak foru-dekretuan adierazitako partida ezberdinen artean banatu ahal izango dira, foru-agindu bidez, betiere ezarritako muga orokorra gainditu gabe.

Eskabide guztiak ebatzi ondoren aurrekontuaren gehieneko mugara heltzen ez bada, sobera geratutako zenbatekoa gastatzeko baimena ezeztatu egingo da, eta horretarako ez da beharrezkoa izango dekretu hau aldatzea

3. Martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren 41.2. artikuluan ezarritakoaren arabera, eskabideak aurkezteko epea amaitu baino lehen aldatu ahal izango dira aurrekontu-kredituak, Gobernu Kontseiluak onetsitako foru dekretu baten bidez, kontuan izanda zein den, aurreikuspenen arabera, eskatutako dirulaguntzen zenbateko osoa. Hala eginez gero, eskabideak aurkezteko epea luzatu beharko da.

4. Halaber, 34/2010 Foru Dekretuaren 43. artikuluan arabera, aurrekontu-zuzkiduren zenbateko osoari 1.000.000,00 euro gehitu ahal izango zaizkio gehienez, kasu hauetan:

a) Kreditu-handitzeak, kreditu-sorrerak edo kreditu-gehitzeak onartzearen ondorioz kreditu erabilgarriak handitzen direnean, edo

b) Aurrez ebatzitako deialdietatik datorren zenbateko gehigarria dagoenean, deialdi horietarako aurreikusitakoa baino txikiagoa.

Zenbateko gehigarria eraginkorra izan dadin, kredituaren erabilgarritasun-adierazpena egin beharko da, dirulaguntza emateko ebazpena eman baino lehen.

Zabaltze hori horretarako eskumena duen organoak baimenduko du.

distinta naturaleza de las posibles personas y entidades beneficiarias, las citadas consignaciones establecidas en este decreto foral podrán redistribuirse mediante orden foral entre las distintas líneas y partidas señaladas en este decreto foral, sin superar el límite global fijado.

Si una vez resueltas todas las solicitudes no se alcanzara el límite presupuestario máximo, se procederá a tramitar la anulación de la autorización de gasto por el importe sobrante sin que sea obligatorio modificar este decreto.

3. Los créditos presupuestarios podrán ser modificados antes de que finalice el plazo de presentación de solicitudes. La modificación se hará mediante Decreto foral aprobado en Consejo de Gobierno, tendrá en cuenta la cuantía total de las ayudas solicitadas previstas y, en su caso, se deberá ampliar el plazo de presentación de solicitudes. Todo ello conforme al artículo 41.2 del Decreto foral 34/2010.

4. Igualmente, conforme al artículo 43 del Decreto foral 34/2010, la cuantía total de las diferentes dotaciones presupuestarias podrá ser ampliada en un importe adicional máximo de 1.000.000 euros, en los siguientes casos:

a) Cuando exista un aumento de los créditos disponibles derivado de la aprobación de ampliaciones de crédito, generaciones o incorporaciones de crédito.

b) Cuando exista cuantía adicional proveniente de convocatorias anteriores resueltas por importe inferior al previsto para las mismas.

La efectividad de la cuantía adicional quedará condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito, que deberá efectuarse en un momento anterior a la resolución de la concesión de la subvención.

Dicha ampliación la autorizará el órgano competente para ello.

AZKEN XEDAPENAK

DISPOSICIONES FINALES





Azken xedapenetako lehenengoa. *Arauen garapenerako gaikuntza.*

Disposición final primera. *Habilitación para el desarrollo normativo.*

Ahalmena ematen zaio Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailaren foru diputatuari, foru dekretu hau osatu edo garatzeko beharrezkotzat jotzen dituen xedapen guztiak eman ditzan.

Se habilita a la diputada foral del Departamento Foral de Empleo, Inclusión Social e Igualdad a dictar cuantas disposiciones considere necesarias para completar o desarrollar este Decreto foral.

Azken xedapenetako bigarrena. *Indarraldia.*
Foru dekretuak 2023 eta 2024an izango du indarraldia.

Disposición final segunda. *Vigencia.*
Tendrá vigencia durante los años 2023 y 2024.

Azken xedapenetako hirugarrena. *Indarrean jartzea.*
Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunean jarriko da indarrean foru dekretu hau.

Disposición final tercera. *Entrada en vigor.*
Este decreto foral entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de Bizkaia.

Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko foru diputatua / La diputada foral de Empleo, Inclusión Social e Igualdad. TERESA LAESPADA MARTÍNEZ

Ahaldun Nagusia / El Diputado General. UNAI REMENTERIA MAIZ





Bizkaiko Lurralde Historikoko laneratzea sustatzeko Lan Berri Programaren 2023ko ekitaldiko dirulaguntzen oinarriak eta deialdia.

I. TITULUA

Laneratzen laguntzeko programa, langabezian dauden pertsonen zuzenduta: 45 urtetik gorakoak, iraupen luzeko langabeziakoak, desgaitasunen bat duten pertsonak eta bazterkeria-arriskuan daudenak.

1. artikulua. *Parte-hartzaileak.*

Titulu honetan jasotako laguntza kolektibo edo talde hauei zuzenduta daude:

a) 45 urtetik gorako pertsonak, hau da, 45 urteak beteak dituztenak.

b) Iraupen luzeko langabeak, hau da, aurreko 13 hilabeteetan hilabete batean baino gehiago lan egin ez duela egiaztatzen duena, prestakuntzaren hasieratik zenbatuta.

c) Desgaitasunen bat duten pertsonak, hau da, % 33ko edo hortik gorako desgaitasun-portzentajearen balorazioa egiaztatzen dutenak.

d) Bazterkeriako arrisku-egoeran dauden pertsonak, eta pertsona hauek joko dira halakotzat:

1) Bizkaian inklusioa sustatzeko dauden gizarte-zerbitzu foralen mendeko edozein zentro eta programa publikotan dauden pertsonak; ekainaren 30eko 66/2020 Foru Dekretuaren 15. 1 a) artikuluan definitzen dira zerbitzuok.

2) Bizkaiko Lurralde Historikoko udalen baten oinarritzko gizarte-zerbitzuen arabera baztertua egoteko arriskuan dauden pertsonak, betiere ebaluazio eta diagnostikorako legez onetsitako ohiko tresna teknikoak erabiltuta hala baloratu bada eta oinarritzko gizarte-zerbitzu eskudunak txosten bidez egoera hori egiaztatu badu.

3) Guraso bakarreko familiako aita edo ama, baldin eta egiaztatzen badu ordaindutako jarduerarik egiten ez duen ondorengo bat edo batzuk dituela bere kargupean.

Bases y convocatoria de subvenciones para la promoción de la ocupabilidad en el Territorio Histórico de Bizkaia, Lan Berri, del ejercicio 2023.

TÍTULO I

Programa de acompañamiento a la inserción laboral de personas desempleadas: mayores de 45 años, de larga duración, con discapacidad, y en riesgo de exclusión.

Artículo 1. *Personas participantes.*

1. Las ayudas previstas en este Título van dirigidas a los siguientes colectivos:

a) Personas mayores de 45 años de edad, entendiéndose por tales aquellas que hayan cumplido los 45 años.

b) Personas desempleadas de larga duración, entendiéndose por tales aquellas que acrediten no haber trabajado más de un mes en un período de 13 meses anteriores al inicio de la formación.

c) Personas con discapacidad, entendiéndose por tales aquellas que acrediten una valoración de la situación de discapacidad en un porcentaje igual o superior al 33 %.

d) Personas en riesgo de exclusión, entendiéndose por tales a las siguientes:

1.º Personas que se hallan incorporadas a cualesquiera de los servicios, centros y programas de carácter público dependientes de los servicios sociales forales para la inclusión de Bizkaia que se definen en el artículo 15.1.a) del Decreto Foral 66/2020, de 30 de junio.

2.º Personas que, a juicio de los servicios sociales de base de algún ayuntamiento del Territorio Histórico de Bizkaia, se considere que están en situación de riesgo de exclusión utilizando los instrumentos técnicos comunes de valoración y diagnóstico legalmente aprobados, acreditando tal circunstancia por informe de servicio social de base competente.

3.º El padre o la madre de una familia monoparental/monomarental, que acredite tener a su cargo a uno o varios descendientes que no desempeñen actividad retribuida.





4) Gizarteratzeko eta Diru-sarrerak Bermatzeko abenduaren 23ko 18/2008 Legean ezartzen diren prestazio ekonomikoen onuradun izaera eskuratu duten pertsonak, edo martxoaren 22ko 60/2011 Foru Dekretuak arautzen dituen gizarte-inklusioko laguntza berezien onuradun izaera dutenak (abenduaren 13ko 207/2011 Foru Dekretuan egindako idazkeran), bai eta haien bizikidetz-unitateko kideak eta abenduaren 20ko 19/2021 Legeak arautzen duen bizitzeko gutxieneko diru-sarreraren onuradunak ere.

5) Toxikomano izandako pertsonak (alkoholiko eta drogazale izandakoak); foru dekretu honetan ezarritako laguntzen ondoreetarako, halakotzat hartuko dira talde terapeutiko egokiaren ustetan, desintoxikazio-fasea eta mendekotasuna kentzeko fasea gaingitu ondoren eta etengabeko tratamenduan 6 hilabete emandakoan lanaren bidez gizarteratzeko programa batean egon behar direla uste den pertsonak.

6) Genero-indarkeriaren biktimak; Genero Indarkeriaren aurkako Babes Integraleko Neurriak buruzko abenduaren 28ko 1/2004 Lege Organikoan xedatutakoaren arabera edo Bizkaiko Foru Aldundiko Emakumea babesteko eta Familiak Laguntzeko Zerbitzuak esku-hartu duelako egiaztatzearen bidez.

7) Preso ohiak, integrazio-prozesuetan dauden errefuxiatuak eta etxetik gabeko bizimodua uzteko prozesuak gaingitu dituzten pertsonak.

8). Sexu-esplotaziorako salerosketaren biktima gisa detektatutako emakumeak.

2. Parte-hartzaileak izateko, pertsonak, prestakuntza hasten den egunean, edo, bestela, haiek prestakuntzarekin hasten diren egunean (balidin eta beranduago bada):

a) Artikulu honen 1. paragrafoan aipatutako kolektiboren batekoak izan beharko dute.

b) anbidan izena emanda egon behar dute, langabezian edo enplegua hobetzen, balidin eta lan-kontratuak ez badu gaingitzen aplikatu beharreko hitzarmenean ezarritako lanaldiaren % 50.

Beren egoera erregularizatu gabe duten migratzaileen kasuan, Lanbidek eskainitako prestakuntza- eta orientazio-zerbitzuak eskatu

4.º Personas que hayan obtenido la condición de beneficiarias de las prestaciones económicas establecidas en la Ley 18/2008, de 23 de diciembre, para la garantía de ingresos y para la inclusión social, o de las ayudas especiales para la inclusión social reguladas por el Decreto Foral 60/2011, de 22 de marzo, en redacción dada por Decreto Foral 207/2011, de 13 de diciembre, así como los miembros de su unidad de convivencia o beneficiarias del ingreso mínimo vital regulado en la Ley 19/2021, de 20 de diciembre, por la que se establece el ingreso mínimo vital.

5.º Personas extoxicómanas (exalcohólicas y exdrogadictas), considerando como tales a los efectos de las ayudas previstas en este decreto foral, a aquellas que, habiendo superado a juicio del equipo terapéutico correspondiente las fases de desintoxicación y deshabituación y llevando más de 6 meses de tratamiento continuado, se considere de interés su adscripción a un programa de reinserción social a través del trabajo.

6.º Personas víctimas de violencia de género, acreditado según lo dispuesto en la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género o mediante documento acreditativo de la intervención por parte del Servicio de Mujer e Intervención Familiar de la Diputación Foral de Bizkaia.

7.º Personas ex-reclusas, personas refugiadas en procesos de integración y personas que hayan superado procesos de sinhogarismo.

8.º Mujeres detectadas como víctimas de trata con fines de explotación sexual.

2. Para ser consideradas participantes, las personas, a la fecha de inicio de la formación, o a la fecha de incorporación a la misma, en caso de ser posterior, han de cumplir las siguientes condiciones:

a) Han de pertenecer a alguno de los colectivos señalados en el apartado 1 de este artículo.

b) Han de estar inscritas en Lanbide/Servicio Vasco de Empleo, en situación de desempleo, o de mejora de empleo siempre y cuando el contrato de trabajo no supere el 50% de la jornada laboral establecida en el convenio de aplicación.

En el caso de personas migrantes, que no tienen regularizada su situación, habrán de acreditar haber





dituztela egiaztatu beharko dute.

c) Bizkaiko Lurralde Historikoan erroldatuta egon behar dute.

Pertsona bat prestakuntzarekin hasi ahal izateko prestakuntzaren hasiera-eguna baino beranduago, baldintza izango da prestakuntza-orduen % 25 baino gehiago dagoeneko emanda ez egotea.

2. artikulua. *Xedea.*

Titulu honen helburua da 1. artikuluan zehaztutako kolektiboren bateko pertsonak lan-merkatuan sar daitezen laguntzea.

3. artikulua. *Erakunde onuradunak.*

1. Erakunde onuraduntzat hartzen dira honako hauek:

a) Laneratzeko zailtasun handiak dituzten pertsonak laneratzen diharduten Bizkaiko Lurralde Historikoko elkarteak, fundazioak eta irabazteko asmorik gabeko beste erakunde batzuk, baldin eta horrela egiaztatzen badute. Gutxienez hiru urteko esperientzia kontrastatua egiaztatu beharko dute laneratzeko edo/eta beste lanpostu bat lortzeko programetan.

Horretarako, erakundeek euren esperientziaren memoria aurkeztu behar dute; bertan, egin dituzten jarduerak zehaztu behar dituzte.

b) Udalak, Bizkaiko Lurralde Historikoko udal izaerako enplegu eta tokiko garapenerako zentroak, edo erakunde autonomiadunak, enpresa publikoak edo haien mendeko edo haiekin lotutako bestelako erakundeak.

2. Hala ere, egoitza sozial edota zerga-egoitza bera duten erakunde bi edo gehiago badaude (beren estutuen arabera), edo jarduera gehienak egoitza berean egiten badituzte, orduan, erakunde horietako batek baino ezin izango du dirulaguntza eskatu. Ondorio horietarako, lehenengo eskabidea hartuko da kontuan; gainerakoak ezetsita geratuko dira arrazoi horrengatik.

3. Pertsona fisiko eta juridiko hauek ezin izango

solicitado los servicios de formación y orientación ofertados por Lanbide.

c) Han de estar empadronadas en el Territorio Histórico de Bizkaia.

Cuando la incorporación a la formación se produzca con posterioridad a la fecha de inicio de la formación será requisito que no se haya impartido más de un 25% de las horas de formación.

Artículo 2. *Objeto.*

El objeto de este título es el acompañamiento a la inserción laboral en el mercado de trabajo de personas que pertenezcan a algún colectivo detallado en el artículo 1.

Artículo 3. *Entidades beneficiarias.*

1. Se consideran entidades beneficiarias:

a) Las asociaciones, fundaciones y otras entidades sin ánimo de lucro del Territorio Histórico de Bizkaia que actúen a favor de la inserción laboral de personas con especiales dificultades de inserción, y así lo acrediten. Éstas deberán acreditar una experiencia mínima contrastada de tres años en programas de inserción y/o recolocación.

Para ello, las entidades deberán presentar una memoria explicativa de su experiencia en la que detallen las actividades que han desarrollado.

b) Los ayuntamientos, así como los centros de empleo y desarrollo local de carácter municipal del Territorio Histórico de Bizkaia, u organismos autónomos, empresas públicas u otras entidades de ellos dependientes o vinculadas.

2. No obstante, cuando haya dos o más entidades, que, según sus estatutos, tengan el mismo domicilio social y/o fiscal o desarrollen principalmente sus actividades en el mismo domicilio, únicamente podrá solicitar subvención una de todas las entidades que tengan dichas características. Por lo que se tomará en cuenta la primera solicitud, quedando las posteriores desestimadas por este motivo.

3. En ningún caso podrán concurrir ni resultar





dute, inola ere, inolako laguntza edo dirulaguntzarik jaso:

- a) Berdintasunerako eta sexuan oinarritutako bereizkeriarik ez izateko eskubidea urratzeagatik zehapen irmoa izatea administrazio-, lan- edo zigorbidean.
- b) Emakumeen eta gizonen arteko berdintasun-printzipioaren aurkakoak diren xede edo helburuak, onarpen- edo sarbide-sistema, funtzionamendua, ibilbidea, jarduera, antolaketa edo estatutuak.

c) Ez betetzea Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 4/2005 Legearen III. tituluan, Emakumeen eta Gizonen Berdintasun eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoan.

Halaber, ezin izango dira diruz lagundu sexuagatiko bazterkeria eragiten duten jarduerak edo ekintzak.

4. artikulua. *Dirulaguntza jaso dezaketen jarduerak.*

1. Dirulaguntza jasoko dute 1. artikuluko baldintzak betetzen dituzten pertsonak lan-merkatuan sartzea helburu duten ibilbideak.

Erakunde onuradunak erreferentziazko pertsona edo tutore bat izendatu beharko du nahitaez, laneratzea gertatu arte orientazio- eta prestakuntza-prozesuan bitartekari eta hezitzailearen eginkizuna beteko duena. Pertsona horrek erakunde eskatzaileko kidea izan beharko du, plantillaren barrukoa edo xede horretarako kontratatua.

2. Ibilbidearen baldintzak:

a) Bizkaiko Lurralde Historikoan garatu eta kokatu behar da, 2023ko irailaren 1etik 2024ko urriaren 31ra bitartean.

b) Bizkaiko Lurralde Historikoan enplegu-aukera handiagoak sortzen dituzten okupazioei buruzko gairen bati buruzkoa izan behar da, dekretu honen I. eranskinaren arabera.

Ibilbidearen xedea ezingo da izan mikroenpresak sortzea eta kudeatzea.

Ez dira diruz lagunduko laneratzearen xedeko kolektiboaren eta erakunde onuradunaren helburu eta ekintzen artean koherentziarik ez duten, edo lan-merkatuaren beharrekin koherentziarik ez duten programak.

c) Koherentea izan beharko da garapen

beneficiarias de ningún tipo de ayudas o subvenciones las personas físicas y jurídicas:

a) Que hayan sido sancionadas en firme en vía administrativa, laboral o penal por vulneración del derecho a la igualdad y a la no discriminación por razón de sexo.

b) Cuyos fines u objetivos, sistema de admisión o acceso, funcionamiento, trayectoria, actuación, organización o estatutos sean contrarios al principio de igualdad de mujeres y hombres.

c) Que incumplan las obligaciones establecidas en el Título III de la Ley 4/2005 para la Igualdad de Mujeres y Hombres, o en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

Asimismo, no se podrán subvencionar las actividades o acciones que discriminan por razón de sexo.

Artículo 4. *Acciones subvencionables.*

1. Se subvencionará la realización de itinerarios que tengan por objeto la inserción laboral en el mercado de trabajo de las personas que cumplan los requisitos del artículo 1.

La entidad beneficiaria deberá designar obligatoriamente una persona de referencia o tutora, que ejercerá el papel de mediadora y educadora en el proceso de orientación, formación hasta la inserción laboral. Dicha persona ha de pertenecer a la propia entidad solicitante, formando parte de su plantilla o siendo contratada por la misma para tal fin.

2. Requisitos del itinerario:

a) Ha de desarrollarse y localizarse en el Territorio Histórico de Bizkaia en el período comprendido desde el 1 de septiembre de 2023 hasta el 31 de octubre de 2024.

b) Ha de versar sobre alguna materia referida a ocupaciones que generen mayores posibilidades de empleo en el Territorio Histórico de Bizkaia, conforme al anexo I de este Decreto.

El objeto del itinerario no podrá ser la creación y gestión de microempresas.

No serán subvencionables aquellos itinerarios en los que no exista coherencia entre el colectivo objeto de inserción y los objetivos y acciones de la entidad beneficiaria, o no tengan coherencia con las necesidades del mercado laboral.

c) Deberá ser coherente con la Agenda 2030 para el





jasangarrirako 2030 Agendarekin eta haren garapen jasangarrirako helburuekin.

d) Fase hauek izango ditu nahitaez:

Lan-orientazioa

Lan-aktibazioa

Talde-prestakuntza

Lan-bitartekaritza

Laneratzea

Aurreko faseetatik, erakunde onuradunak lan-aktibazioko eta prestakuntzako faseak baino ezingo ditu azpikontratatu.

Azpikontratazioa Dirulaguntzei buruzko 5/2005 Foru Arauaren 27. artikuluan ezarritakoaren arabera egin behar da.

Gainerako faseak erakunde onuradunak berak gauzatu beharko ditu zuzenean.

5. artikulua.- *Lan-orientazioa, -aktibazioa eta -bitartekaritza.*

1. Lan-orientazioa.

a) Informazioa, banakako egoeraren diagnostikoa, aholkularitza, motibazioa eta laneratze-prozesuan pertsonak laguntzea ditu helburu. Jarduketa hauek sartzen dira:

1. Diagnostiko indibidualizatua eta profila egitea.
2. Enplegurako ibilbide pertsonalizatua diseinatzea.
3. Laguntza pertsonalizatua ematea ibilbidea garatzeko eta jarduera-konpromisoa betetzeko.

4. Curriculum definitzea, lanbide-profila lanbide-gaitasunen arabera adierazita.

b) Lan-orientazioa banakakoa izango da.

c) Lan-orientazioaren iraupena: erakunde onuradunak gutxienez 5 ordu eta gehienez 15 ordu eskainiko dizkio lan-orientazioari parte-hartzaile bakoitzeko.

2. Lan-aktibazioa

a) Prestakuntza-eskaintzari buruzko, lan-arautegiari buruzko (lan-kontratuak, eskubideak eta betebeharrak, lan-hitzarmena) eta lan-merkatuari buruzko informazio-saioak izango dira:

1. Enpleguaren bilaketa aktiborako teknikak

desarrollo sostenible y sus objetivos de desarrollo sostenible.

d) Contendrá obligatoriamente las siguientes fases:

Orientación laboral

Activación laboral

Formación grupal

Intermediación laboral e

Inserción

De las fases anteriores, la entidad beneficiaria sólo podrá subcontratar las fases de activación laboral y formación.

La subcontratación deberá efectuarse en los términos establecidos en el artículo 27 de la Norma foral 5/2005.

El resto de las fases tendrán que ser ejecutadas directamente por la propia entidad beneficiaria.

Artículo 5. *Orientación, Activación e Intermediación laboral*

1. Orientación Laboral.

a) Tiene por objeto la información, el diagnóstico de la situación individual, el asesoramiento, la motivación y acompañamiento de las personas en su proceso de inserción laboral. Comprende las siguientes actuaciones:

- 1º Diagnóstico individualizado y elaboración del perfil.
- 2º Diseño del itinerario personalizado para el empleo.
- 3º Acompañamiento personalizado en el desarrollo del itinerario y el cumplimiento del compromiso de actividad.
- 4º La definición del currículo, que refleje el perfil profesional en términos de competencias profesionales.

b) La orientación laboral será de carácter individual.

c) Duración de la orientación laboral: la entidad beneficiaria dedicará un mínimo de 5 horas y un máximo de 15 horas por persona participante.

2. Activación laboral

a) Consistirá en sesiones grupales de información sobre oferta formativa, normativa laboral (contratos de trabajo, derechos y obligaciones, convenio colectivo) y mercado laboral, que contendrán:

1º La aplicación de técnicas para la búsqueda activa de





aplikatzeko. Informazioa ematea eta enplegua bilatzeko baliabide, teknika eta tresna eskuragarrien oinarritzko erabilera jasoko ditu, bitarteko telematikoa eta sare sozialen erabilera barne.

2. Erabiltzaileen enplegu-aukerak areagotzeko baliagarriak izan daitezkeen lan-merkatuari eta enplegu-politika aktiboei buruzko datuak edo inguruabarrak jakinaraztea.

b) Lan-aktibazioaren iraupena: erakunde onuradunak gutxienez 5 ordu eta gehienez 20 ordu eskainiko dizkio ibilbide bakoitzari.

c) Aurrez aurre edo bitarteko telematikoen bidez egin ahal izango da.

3. Lan-bitartekaritza.

a) Laneratzeko ibilbidean parte hartzen duten pertsonen lan-merkatuan sartzeko laguntza ematea izango da, enpresek inon topaketak eginez eta eskaintzak biltzeko planak garatuz. Lehen aukeraketa bat egingo da, lan-eskaintzei ondoen egokitzen zaizkien profilak identifikatzeko.

b) Fase honetan, erakunde onuradunek lan-eskaintza potentzialen eta enpresek dituzten langile-beharrizanen prospekzioa eta identifikazioa egingo dituzte. Xede horretarako, bisitak egingo dira enpresetara, eta elkarriketa egingo da enpresa-erakundeekin. Lanpostuak eskuragarri dituzten jardura ekonomikoko sektoreak identifikatuko dira, eta lanpostu horien lanbide-profilak aztertuko dira.

c) Horren ondorioz, laneratzeko ibilbideak osatzen dituzten prestakuntzak proposatuko dira.

d) Parte-hartzaile bakoitzak gehienez ere 10 ordu emango ditu lan-bitartekaritzan.

6. artikulua.- Prestakuntza.

Prestakuntza taldekoa eta okupazionala izan behar da, eta ezaugarri hauek izango ditu:

1. Prestakuntza aurrez-aurrekoa, erdi aurrez-aurrekoa edo telematikoa izan daiteke.

Nolanahi ere, erakunde onuradunaren betebeharra izango da prestakuntza ematen duen zentroak gaitzerrenda teoriko eta praktikoa bat daukala

empleo. Contemplará la provisión de información, y manejo básico de los medios, técnicas y herramientas accesibles para la búsqueda de empleo, incluyendo los medios telemáticos y el uso de las redes sociales.

2º La comunicación sobre los datos o las circunstancias relativas al mercado de trabajo y las políticas activas de empleo que puedan resultar de utilidad para incrementar las oportunidades de empleo de las personas usuarias.

b) Duración de la activación laboral: la entidad beneficiaria dedicará un mínimo de 5 horas y un máximo de 20 horas por itinerario.

c) Podrá realizarse de forma presencial o mediante la utilización de medios telemáticos.

3. Intermediación laboral.

a) Consistirá en el apoyo a las personas participantes en el itinerario de inserción para su incorporación al mercado laboral, mediante encuentros con empresas y desarrollo de planes de captación de ofertas. Incluirá una preselección para identificar los perfiles que más se ajustan a las ofertas de empleo.

b) En esta fase las entidades beneficiarias realizarán la prospección e identificación de ofertas de empleo potenciales y de necesidades de personal por parte de las empresas. A tal fin, se realizarán visitas a empresas, y se realizará la interlocución con organizaciones empresariales. Se identificarán los sectores de actividad económica que dispongan de puestos de trabajo y se estudiarán los perfiles profesionales de dichos puestos.

c) Como resultado se propondrán las formaciones que integren los itinerarios de inserción.

d) El número máximo de horas de dedicación a la intermediación laboral por persona participante será de 10 horas.

Artículo 6. Formación.

La formación ha de ser ocupacional grupal, con las siguientes características:

1. La formación podrá ser presencial, semipresencial o telemática.

En todo caso, será obligación de la entidad beneficiaria asegurar que el centro que imparta la formación disponga de un temario teórico-práctico impartido





ziurtatzea, eta horretarako irakasle, ekipamendu eta lokal egokiak ere badauzkala ziurtatzea, parte-hartzaileei prestakuntza-ekintzaren helburuko lanposturako eskatzen diren funtzioak betetzeko beharrezkoak diren ezagutzak emateko.

2. Prestakuntzak prestakuntza-ekintza hauek izan ditzake:

a) Oinarrizko konpetentzia digitalak: prestakuntzaren barruan oinarrizko konpetentzia digitalen prestakuntza-ekintza bat sartu ahal izango da, lantzen den ibilbidearen arabera. Ekintza horrek 20 orduko iraupena izango du gutxienez, eta 60 ordukoa gehienez.

b) Prestakuntza teknikoa: nahitaezkoa. Prestakuntzako gaiak enpresek eskatutakoak izan beharko dira, hau da, oinarrizko gaitasun teknikoei buruzko prestakuntza-ekintzak. Prestakuntza-ekintzak 60 orduko iraupena izango du gutxienez, eta 600 ordukoa gehienez.

Ez dira diruz lagunduko lanekoak ez diren praktika profesionalak.

c) Prestakuntza berdintasunean. Nahitaezkoa izango da berdintasunari buruzko prestakuntza-ekintza bat egitea, gutxienez ere 7 ordukoa, eduki hauek izango dituen:

- a) Oinarrizko kontzeptuak
- b) Gizonak eta emakumeak: desberdinak baina berdinak
 - c) Berdintasun legala eta berdintasun erreala
 - 1. Berdintasun-printzipioa
 - 2. Diskriminazio-motak
 - 3. Usadioak eta ohiturak
 - d) Gizonen eta emakumeen arteko aukera-berdintasunerako politikak eta planak
 - 1. Enplegua
 - 2. Hezkuntza
 - 3. Osasuna
 - e) Aukera-berdintasunari buruzko legeria
 - f) Sexismoa giza komunikazioan
 - 1. Giza komunikazioa eta kultura
 - 2. Emakumeen irudia publizitatean
 - 3. Hizkuntza ez-sexista erabiltzeko ordezkariak

3. Parte hartzaileen kopurua 8tik 20ra bitartekoa

mediante la utilización de un profesorado, equipamiento y locales con el nivel de calidad adecuado para transmitir a las personas participantes los conocimientos necesarios para llevar a cabo las funciones requeridas por el puesto de trabajo objeto de la acción formativa.

2. La formación podrá contener las siguientes acciones formativas:

a) Competencias digitales básicas: la formación podrá incluir una acción formativa de competencias digitales básicas en función del itinerario que se trabaje, dicha acción tendrá una duración mínima de 20 horas y máxima de 60 horas.

b) Formación técnica: De carácter obligatorio. Las materias objeto de formación han de ser de las demandadas por las empresas, acciones formativas en competencias técnicas básicas. La acción formativa tendrá una duración mínima de 60 horas y máxima de 600 horas.

No serán subvencionables las prácticas profesionales no laborales.

c) Formación en igualdad. Será obligatoria la realización de una acción de formación en igualdad con un mínimo de 7 horas, con los siguientes contenidos:

- a) Conceptos básicos
- b) Hombres y mujeres: diferentes pero iguales
- c) Igualdad legal e igualdad real
 - 1º El principio de igualdad
 - 2º Tipos de discriminación
 - 3º Usos y costumbres
- d) Políticas y planes de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres
 - 1º Empleo
 - 2º Educación
 - 3º Salud
- e) Legislación relativa a la igualdad de oportunidades
- f) El sexismo en la comunicación humana
 - 1º Comunicación humana y cultura
 - 2º La imagen de las mujeres en la publicidad
 - 3º Alternativas para una comunicación verbal no sexista

3. El número de personas participantes por grupo que





izango da prestakuntza-ekintza bakoitzeko.

Beraz, prestakuntza-ekintza gutxienez 8 pertsonak hasi beharko dute.

Prestakuntza-ekintza amaitu ondoren parte-hartzaileen kopurua 8tik beherakoa bada, 43. artikuluan ez-betetzea dela-eta aurreikusitako prozedura hasiko da, salbu eta justifikatutako arrazoiek eragindakoa bada, halakotzat laneratzea, gaixotasuna edo beste batzuk hartuta, eta hala egiaztatzen bada.

4. Prestakuntza-ekintza amaitzeko epea 2024ko uztailaren 30a izango da.

7. artikulua. Laneratzea.

Laneratzeko kudeaketak erakunde onuradunak berak egingo ditu. Prestakuntza-ekintza bakoitzeko, jardueran parte hartu duten pertsonen % 15 laneratu behar da gutxienez.

1. Lan-kontratazioa amaitzen denetik eta 2024ko urriaren 31a bitartean eratu beharko da.

2. Laneratzeen ezaugarriak 28. artikuluan daude ezarrita.

3. Ibilbideko prestakuntzaren % 50 egin ez duten parte-hartzaileen laneratzeak ez dira laneratzetza hartuko artikulua honen eta 31 artikulua onorioetarako.

4. Salbuespen gisa, laneratzeko enpresa batean egin ahal izango da laneratzea, eta, kasu horretan, bete beharrekoa izango da Eusko Jaurlaritzaren azaroaren 11ko 182/2008 Dekretuan ezarritakoa (laneratzeko enpresen kalifikazioa arautzen duena, horietan sartzeko prozedura eta horien erregistroa ezartzen dituen); edo enplegurako zentro berezietan, desgaitasuna duten pertsonen kasuan.

5. Laneratzea justifikatzeko gehieneko epea 2024ko urriaren 31an amaituko da. 2024ko urriaren 31ren ondoren formalizatutako lan-kontratuek, aldiz, ez dute justifikatuko laneratzea.

8. artikulua. Laguntzen zenbatekoa eta muga.

componga cada acción formativa, oscilará entre 8 y 20 personas por acción formativa.

Por tanto, el número mínimo de personas que deberá iniciar la acción formativa será de 8.

Si el número de personas participantes, una vez finalizada la acción formativa es inferior al número mínimo de 8, se iniciará el procedimiento de incumplimiento previsto en el artículo 43, salvo que se deba a causas justificadas, entendiéndose por tales la inserción laboral, enfermedad u otras, y así se acredite.

4. El plazo para finalizar la acción formativa será el 30 de julio de 2024.

Artículo 7. Inserción

La propia entidad beneficiaria realizará las gestiones para la inserción. Por cada itinerario de inserción se ha de insertar, por lo menos, al 15 % de las personas que han participado en el mismo.

1.º La contratación se formalizará en el período comprendido desde la finalización de la formación hasta el 31 de octubre de 2024.

2.º Las características de las inserciones quedan establecidas en el artículo 28.

3.º Las inserciones realizadas de personas participantes que no hayan completado una asistencia a la formación del itinerario del 50%, no serán tenidas en cuenta como inserción a los efectos de este artículo y del artículo 31.

4.º Excepcionalmente, dicha inserción podrá realizarse en empresas de inserción, debiéndose cumplir, en todo caso, lo establecido en el Decreto 182/2008, de 11 de noviembre, del Gobierno Vasco, por el que se regula la calificación de empresas de inserción, se establece el procedimiento de acceso a las mismas y su registro, o en centros especiales de empleo si se trata de colectivos de personas con discapacidad.

5.º El plazo máximo para justificar la inserción finalizará el 31 de octubre de 2024. No justificarán la inserción los contratos de trabajo formalizados en fecha posterior al día 31 de octubre de 2024.

Artículo 8. Cuantía y límite de las ayudas.





Itzuli beharrik gabeko dirulaguntzak izango dira, eta ezin izango dute inola ere gainditu dirulaguntzarako aurkeztutako laneratze-ibilbide guztien benetako kostua.

1. Laneratzeko ibilbide bakoitzari eman beharreko dirulaguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko, 29. artikuluko modulu ekonomikoak aplikatuko dira.
2. Laneratzeko ibilbide bakoitzaren zenbateko osoa 29. artikuluko moduluak aplikatu ondoren ateratzen diren zenbatekoen batura izango da.
3. Laneratzeko ibilbide bakoitzeko lor daitekeen gehieneko dirulaguntza 90.000,00 eurokoa izango da.
4. Erakunde eskatzaile bakoitzak titulu honetan lor dezakeen gehieneko dirulaguntza 120.000,00 eurokoa izango da.
5. Prestakuntzan parte hartzen duten pertsonen artean laugarren langabetuaren aurreikuspenagatik, 3.000 euro esleituko dira, eta, horrela, laneratzea aurreikusten den pertsona bakoitzeko 3.000 euro esleituko dira hurrenez hurren, gehienez 9.000 euroraino. Muga hori ibilbide bakoitzeko aplikatuko da.

Zenbateko hori ez da izango aurreko 3. eta 4. paragrafoetan aurreikusitako gehieneko dirulaguntzaren zatia, eta 2024ko urriaren 31 baino lehen justifikatu beharko da, 31. artikuluan jasotako moduan.

9. artikulua. *Dirulaguntzak emateko prozedura eta balorazio-irizpideak.*

1. Norgehiagoka araubidearen bidez hautatuko dira eskabideak, 36. artikuluan aurreikusitako moduan.

2. Aurkeztutako eskabideak baloratzeko eta laguntzaren zenbatekoa zehazteko, laneratzeko ibilbide bakoitzeko baloratu beharreko irizpide hauek hartuko dira kontuan:

a) Proposatutako prestakuntzaren xede den gaia, laneratzeko ibilbideetan, honako jarduera-arlo hauetako batekoa izatea: industria; 5.0 industria; digitalizazioa; zinketen ekonomia; ingurumen-jasangarritasuna. Arlo horietako kide izateak 5 puntu emango ditu guztira.

Las ayudas consistirán en subvenciones a fondo perdido, que no podrán superar, en ningún caso, el coste real del total de los itinerarios de inserción presentados a subvención.

1. Para realizar el cálculo del importe de subvención a conceder a cada itinerario de inserción se aplicarán los módulos económicos del artículo 29.
2. La cuantía total de cada itinerario de inserción vendrá determinada por la suma del importe que resulte de la aplicación de los módulos del artículo 29.
3. La subvención máxima alcanzable, por cada itinerario de inserción será de 90.000,00 euros.
4. La subvención máxima alcanzable, por cada entidad solicitante en este título será de 120.000,00 euros.
5. Por la previsión de la cuarta persona insertada de entre las personas participantes en la formación, se adjudicarán 3.000 euros, y así por cada persona que se prevea insertar se adjudicarán 3.000 euros sucesivamente, hasta un máximo de 9.000 euros. Este límite se aplicará por cada itinerario.

Esta cuantía no formará parte de la subvención máxima, prevista en los apartados 3 y 4 anteriores, y habrá de justificarse antes del 31 de octubre de 2024 de la forma prevista en el artículo 31.

Artículo 9. *Procedimiento de concesión y criterios de valoración.*

1. La selección de las solicitudes se realizará mediante el régimen de concurrencia competitiva, en la forma prevista en el artículo 36.

2. Para valorar las solicitudes presentadas y determinar la cuantía de la ayuda se tendrán en cuenta los siguientes criterios de valoración por cada uno de los itinerarios de inserción:

a) Pertenencia de la materia objeto de la formación propuesta, en los itinerarios de inserción, a una de las siguientes áreas de actividad: Industria; Industria 5.0; Digitalización; Economía de los cuidados; Sostenibilidad medioambiental. La pertenencia a dichas áreas otorgará un total de 5 puntos.





b) Laneratzeko ibilbideetan proposatutako prestakuntza teknikoa II. eranskineko espezialitate kualifikatzaileetako batekoa bada, 5 puntu emango dira.

c) Ibilbidearen egokitasuna, langabeziaren gizarte-kosturik handiena jasaten duten kolektiboak laneratzen laguntzeko.

1. Ibilbidean parte hartzen duten pertsonen %50, gutxienez, iraupen luzeko langabeak badira —1.1.b) artikuluan definitutakoak— 3 puntu emango zaizkie.

2. Ibilbidean parte hartzen duten pertsonen %50, gutxienez, 45 urte edo gehiago dituzten pertsonak badira eta iraupen luzeko langabeak badira —1.1.b) artikuluan definitutakoak— 5 puntu emango zaizkie.

3) Ibilbidean parte hartu duten pertsonen % 50, gutxienez, 45 urte edo gehiago dituzten emakumeak badira eta iraupen luzeko langabeak badira —1.1.b) artikuluan definitutakoak— 7 puntu emango zaizkie.

d) Ibilbidearen egokitasuna, desgaitasuna duten pertsonen kolektiboa laneratzen laguntzeko.

1. Parte-hartzaileen %50etik % 74ra badira, 5 puntu emango dira.

2. Parte-hartzaileen %75 edo gehiago badira, 10 puntu emango dira.

e) Gehienbat gizonezkoek diharduten sektoreetan emakumeak laneratzea sustatzeko proposatutako ibilbidearen egokitasuna. Horretarako ibilbidea egokitzeak joz gero, puntu hauek emango dira:

1. 7 puntu, %60 gutxienez emakumezkoak badira.

2. 5 puntu, %40 gutxienez emakumezkoak badira.

f) Gehienbat emakumeek diharduten sektoreetan gizonezkoak laneratzea sustatzeko proposatutako ibilbidearen egokitasuna. Horretarako, ibilbidea egokitzeak joz gero, puntu hauek emango dira:

1) 7 puntu, %60 gutxienez gizonezkoak badira.

2) 5 puntu, %60 gutxienez gizonezkoak badira.

Irizpide bi hauek, e) eta f), ebaluatzeko, ebaluazio-

b) La pertenencia de la formación técnica propuesta, en los itinerarios de inserción, a una de las especialidades cualificantes que figuran en el anexo II, otorgará 5 puntos.

c) La idoneidad del itinerario para favorecer la inserción laboral de los colectivos que soportan el mayor Coste Social del Desempleo.

1.º Si al menos el 50% de las personas participantes en el itinerario son personas desempleadas de larga duración, definidas en el art.1.1.b), puntuarán 3 puntos.

2.º Si al menos el 50% de las personas participantes en el itinerario tienen una edad de 45 o más años y son personas desempleadas de larga duración, definidas en el art.1.1.b), puntuarán 5 puntos.

3.º Si al menos el 50% de las personas participantes en el itinerario son mujeres con una edad de 45 o más años y son personas desempleadas de larga duración, definidas en el art.1.1.b), puntuarán 7 puntos.

d) La idoneidad del itinerario para favorecer la inserción laboral del colectivo de personas con discapacidad.

1.º Si son del 50% al 74% de las personas participantes, puntuará 5 puntos.

2.º Si son el 75% o más de las personas participantes, puntuará 10 puntos.

e) La idoneidad del itinerario para favorecer la inserción laboral del colectivo de mujeres en sectores masculinizados. La consideración del itinerario como idóneo otorgará:

1.º 7 puntos si el 60% al menos son mujeres.

2.º 5 puntos si el 40% al menos son mujeres.

f) La idoneidad del itinerario propuesto para favorecer la inserción laboral de hombres en sectores feminizados. La consideración del itinerario como idóneo otorgará:

1.º 7 puntos si el 60% al menos son hombres.

2.º 5 puntos si el 40% al menos son hombres.

Para valorar los criterios e) y f) se constituirá una





batzorde bat eratuko da, honako hauek osatuko dutena:

Enplegua Sustatzeko Zerbitzuko pertsona bik.
Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Saileko Berdintasunerako Zuzendaritza Nagusiko pertsona batek.
Eta Barakaldoko DEMA Enpresa Garapena entitateko ordezkari batek.

Dirulaguntza publikoak emateko ebaluazio-batzordearen osakeran saiatuko da gaitasun, gaikuntza eta prestakuntza egokia duten emakumeen eta gizonen arteko ordezkaritza orekatua egoten.

g) Ibilbidean parte hartzen duten pertsonen egoitza kontuan hartzea.

Irizpide hori kalkulatzeko, udalerriek 2022ko abenduan erregistratutako langabezia-indizea hartuko da kontuan, III. eranskinean ageri dena (iturria: Lanbide, Euskal Enplegu Zerbitzua). Eta honako puntu hauek emango dira:

Parte-hartzaileen %75, gutxienez, erregistratutako langabezia-tasa %16koa edo handiagoa duten udalerrietan bizi bada: 4 puntu.

Parte-hartzaileen %75, gutxienez, erregistratutako langabezia-tasa %13koa edo handiagoa duten udalerrietan bizi bada: 3 puntu.

Parte-hartzaileen % 75, gutxienez, erregistratutako langabezia-indizea % 10etik gorakoa duten udalerrietan bizi bada: 2 puntu.

Parte-hartzaileen % 75, gutxienez, erregistratutako langabezia-tasa % 10ekoa edo hortik beherakoa duten udalerrietan bizi bada: puntu 1.

h) Erakunde eskatzailearen ibilbidea 2021eko maiatzaren 25ko 75/2021 Foru Dekretuaren bidez araututako deialdian. Foru dekretu horrek 2021ko ekitaldian, laneratzeko zailtasun handiak dituzten Bizkaiko Lurralde Historikoko pertsonen enplegarritasuna sustatzeko diru-laguntzak emateko oinarriak eta deialdia (Lan Berri) ezartzen ditu.

Emandako dirulaguntzaren esleipenean aurreikusitakoa baino laneratzeko-kopuru handiagoa

comisión evaluadora, formada por:

Dos personas del Servicio de Empleo,
Una persona de la Dirección General de Igualdad del Departamento Empleo, Inclusión Social e Igualdad.
Y una persona representante de DEMA Enpresa Garapena de Barakaldo.

En la composición de la comisión evaluadora para el otorgamiento de las subvenciones públicas se procurará la presencia equilibrada de mujeres y hombres con capacitación, competencia y preparación adecuada.

g) Atención a la residencia de las personas participantes en el itinerario.

Para calcular este criterio se tendrá en cuenta el Índice de paro registrado por municipio a diciembre de 2022 que figura en el anexo III (fuente Lanbide, Servicio Vasco de Empleo). Y se puntuará:

Si al menos el 75% de las personas participantes reside en municipios cuyo índice de paro registrado es igual o superior al 16%: 4 puntos.

Si al menos el 75% de las personas participantes reside en municipios cuyo índice de paro registrado es igual o superior al 13%: 3 puntos.

Si al menos el 75% de las personas participantes reside en municipios cuyo índice de paro registrado es superior al 10%: 2 puntos.

Si al menos el 75% de las personas participantes reside en municipios cuyo índice de paro registrado es igual o inferior al 10%: 1 punto.

h) Trayectoria de la entidad solicitante en la convocatoria regulada mediante el Decreto foral 75/2021 de la Diputación Foral de Bizkaia, de 25 de mayo, por el que se establecen las bases y convocatoria de subvenciones para la promoción de la ocupabilidad en el Territorio Histórico de Bizkaia, Lan Berri, del ejercicio 2021.

Se valorará con 10 puntos a aquellas entidades que hayan presentado un número de inserciones superior al





aurkeztu duten erakundeei 10 puntu emango zaizkie.

Emandako dirulaguntzaren esleipenean aurreikusitako laneratze kopuru bera aurkeztu duten erakundeei 5 puntu emango zaizkie.

Emandako dirulaguntzaren esleipenean aurreikusitako laneratze-kopurura heldu ez diren erakundeei 0 puntu emango zaizkie.

Erakunde eskatzailearen eskaera 75/2021 Foru Dekretuaren bidez onartutako deialdian erabilgarri dagoen kreditua gainditzeagatik ezetsi bada, 5 puntu emango zaizkio.

Erakunde eskatzaileak ez badu aurkeztu laguntza-eskaerarik 75/2021 Foru Dekretuaren bidez onartutako deialdian, 0 puntu emango zaizkio.

4. Aurreko balorazio-irizpideak kontuan hartu ahal izateko, dirulaguntzaren eskabidean ezarritako moduan bete beharko da eskatutako informazioa, Enplegu, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailaren bulego birtualaren bidez, 34. artikuluan zehaztutako dokumentazio erantsiarekin batera. Eskabidean edo 34. artikuluan aurreikusitako dokumentazioan jasotzen ez denak 0 puntu emango ditu.

5. Dirulaguntzetarako eskabiderako aurkeztutako laneratze-ibilbide batzuen artean berdinketarik gertatuz gero puntuazio orokorrean, sailkapena egingo da irizpide hauetan lortutako puntuaziorik handiena kontuan hartuta, eta hemen ezarritako hurrenkeran, berdinketa hautsi arte. 2. apartatuko a), b) c), d), e), f), g) eta h) letrak.

Irizpide guztietan puntuazio berdina lortzen bada, eskabideak aurkeztu ziren hurrenkera erabiliko da berdinketa hausteko.

II. TITULUA

Pertsona gazteei laneratzen laguntzeko programa

10. artikulua. *Parte-hartzaileak.*

1. Titulu honetan jasotako laguntzak 30 urtera

previsto en la adjudicación de la subvención otorgada.

Se valorará con 5 puntos a aquellas entidades que hayan presentado un número de inserciones igual al previsto en la adjudicación de la subvención otorgada.

Se valorará con 0 puntos a aquellas entidades que no hayan llegado al número de inserciones previsto en la adjudicación de la subvención otorgada.

Si la solicitud de la entidad solicitante hubiese sido desestimada por sobrepasar el crédito disponible en la convocatoria aprobada por Decreto Foral 75/2021, se le concederá una puntuación de 5 puntos.

Si la entidad solicitante no hubiera presentado solicitud de subvención en la convocatoria aprobada por Decreto Foral 75/2021, se le concederá una puntuación de 0 puntos.

4. Para poder tener en cuenta los anteriores criterios de valoración, deberá cumplimentarse la información requerida en la forma establecida en la solicitud de la subvención a través de la Oficina Virtual del Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad, junto con la documentación anexa detallada en el artículo 34. Lo no recogido en la solicitud o en la documentación prevista en el artículo 34 puntuará 0 puntos.

5. En caso de empate en el total de puntos entre varios itinerarios de inserción presentados a solicitud de subvención la clasificación se establecerá en función de la mayor puntuación obtenida en los siguientes criterios y en el orden que aquí se establece hasta conseguir el desempate: apartado 2 letras a), b) c), d), e), f), g) y h).

Si existiese una coincidencia en todos los criterios, el desempate se realizará en base al orden de presentación de solicitudes.

TÍTULO II

Programa de acompañamiento a la inserción laboral de personas jóvenes.

Artículo 10. *Personas participantes.*

1. Las ayudas previstas en este Título están dirigidas a





arteko gazteentzat dira.

2. Parte-hartzaileak izateko, gazteek, prestakuntza hasten den egunean, edo, bestela, haiek prestakuntzarekin hasten diren egunean (baldin eta beranduago bada):

a) Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuan izena emanda egon behar dute, langabezia edo enplegu-hobekuntzako egoeran, baldin eta lan-kontratuak ez badu gainditzen aplikatu beharreko hitzarmenean ezarritako lanaldiaren % 50.

Beren egoera erregularizatu gabe duten migratzaileen kasuan, Lanbidek eskainitako prestakuntza- eta orientazio-zerbitzuak eskatu dituztela egiaztatu beharko dute.

b) Bizkaiko Lurralde Historikoan erroldatuta egon behar dute.

Pertsona bat prestakuntzarekin hasi ahal izateko prestakuntzaren hasiera-eguna baino beranduago, baldintza izango da prestakuntza-orduen % 25 baino gehiago dagoeneko emanda ez egotea.

11. artikulua. *Xedea.*

Titulu honetako laguntzen helburua da 30 urtera arteko gazteak lan-merkatuan sar daitezen laguntzea.

12. artikulua. *Erakunde onuradunak.*

1. Erakunde onuraduntzat hartzen dira honako hauek:

a) Pertsona gazteak laneratzen alde diharduten Bizkaiko Lurralde Historikoko elkarteak, fundazioak eta irabazteko asmorik gabeko beste erakunde batzuk, baldin eta horrela egiaztatzen badute. Gutxienez hiru urteko esperientzia kontrastatua egiaztatu beharko dute laneratzeko edo/eta beste lanpostu bat lortzeko programetan.

Horretarako, erakundeek euren esperientziaren memoria aurkeztu behar dute; bertan, egin dituzten jardueren berri eman behar dute.

b) Udalak, Bizkaiko Lurralde Historikoko udal izaerako enplegu eta tokiko garapenerako zentroak, edo erakunde autonomiadunak, enpresa publikoak edo haien mendeko edo haiekin lotutako bestelako erakundeak.

las personas jóvenes hasta 30 años.

2. Para ser consideradas participantes, las personas jóvenes, a la fecha de inicio de la formación o a la fecha de incorporación a la misma, en el caso de ser posterior, han de cumplir las siguientes condiciones:

a) Han de estar inscritas en Lanbide/Servicio Vasco de Empleo, en situación de desempleo, o de mejora de empleo siempre y cuando el contrato de trabajo no supere el 50% de la jornada laboral establecida en el convenio de aplicación.

En el caso de personas migrantes, que no tienen regularizada su situación, habrán de acreditar haber solicitado los servicios de formación y orientación ofertados por Lanbide.

b) Estar empadronadas en el Territorio Histórico de Bizkaia.

Cuando la incorporación a la formación se produzca con posterioridad a la fecha de inicio de la formación será requisito que no se haya impartido más de un 25% de las horas de formación.

Artículo 11. *Objeto.*

El objeto de las ayudas de este título es el acompañamiento a la inserción laboral en el mercado de trabajo de personas jóvenes hasta 30 años.

Artículo 12. *Entidades beneficiarias.*

1. Se consideran entidades beneficiarias:

a) Las asociaciones, fundaciones y otras entidades sin ánimo de lucro del Territorio Histórico de Bizkaia que actúen a favor de la inserción laboral de personas jóvenes, y así lo acrediten. Estas deberán acreditar una experiencia mínima contrastada de tres años en programas de inserción y/o recolocación de personas jóvenes.

Para ello las entidades deberán presentar una memoria explicativa de su experiencia en la que se detallen las actividades desarrolladas por las mismas.

b) Los ayuntamientos, así como los centros de empleo y desarrollo local de carácter municipal del Territorio Histórico de Bizkaia, u organismos autónomos, empresas públicas u otras entidades de ellos dependientes o vinculadas.





2. Hala ere, egoitza sozial edota zerga-egoitza bera duten erakunde bi edo gehiago badaude (beren estutuen arabera), edo jarduera gehienak egoitza berean egiten badituzte, orduan, erakunde horietako batek baino ezin izango du dirulaguntza eskatu. Ondorio horietarako, lehenengo eskabidea hartuko da kontuan; gainerakoak ezetsita geratuko dira arrazoi horrengatik.

3. Pertsona fisiko eta juridiko hauek ezin izango dute, inola ere, inolako laguntza edo dirulaguntzarik jaso:

a) Berdintasunerako eta sexuan oinarritutako bereizkeriarik ez izateko eskubidea urratzeagatik zehapen irmoa izatea administrazio-, lan- edo zigor-bidean.

b) Emakumeen eta gizonen arteko berdintasun-printzipioaren aurkakoak diren xede edo helburuak, onarpen- edo sarbide-sistema, funtzionamendua, ibilbidea, jarduera, antolaketa edo estatutuak.

c) Ez betetzea Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 4/2005 Legearen III. tituluan, Emakumeen eta Gizonen Berdintasun eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoan edo foru arau honetan ezarritako betebeharrak.

Halaber, ezin izango dira diruz lagundu sexuagatikoa bazterkeria eragiten duten jarduerak edo ekintzak.

13. artikulua. *Dirulaguntza jaso dezaketen jarduerak.*

1. Dirulaguntza jasoko dute 30 urtera arteko gazteak lan-merkatuan sartzea helburu duten ibilbideek.

Erakunde onuradunak erreferentziazko pertsona edo tutore bat izendatu beharko du nahitaez, laneratzea gertatu arte orientazio- eta prestakuntza-prozesuan bitartekari eta hezitzailearen eginkizuna beteko duena. Pertsona horrek erakunde eskatzaileko kidea izan beharko du, plantillaren barrukoa edo xede horretarako kontratatua.

2. Ibilbidearen baldintzak:

a) Bizkaiko Lurralde Historikoan garatu eta kokatu behar da, 2023ko irailaren 1etik 2024ko urriaren 31ra bitartean

b) Bizkaiko Lurralde Historikoan enplegu-aukera handiagoak sortzen dituzten okupazioei buruzko

2. No obstante, cuando haya dos o más entidades que, según sus estatutos, tengan el mismo domicilio social y/o fiscal o desarrollen principalmente sus actividades en el mismo domicilio, únicamente podrá solicitar subvención una de todas las entidades que tengan dichas características. Por lo que se tomará en cuenta la primera solicitud, quedando las posteriores desestimadas por este motivo.

3. En ningún caso podrán concurrir ni resultar beneficiarias de ningún tipo de ayudas o subvenciones las personas físicas y jurídicas:

a) Que hayan sido sancionadas en firme en vía administrativa, laboral o penal por vulneración del derecho a la igualdad y a la no discriminación por razón de sexo.

b) Cuyos fines u objetivos, sistema de admisión o acceso, funcionamiento, trayectoria, actuación, organización o estatutos sean contrarios al principio de igualdad de mujeres y hombres.

c) Que incumplan las obligaciones establecidas en el Título III de la Ley 4/2005 para la Igualdad de Mujeres y Hombres, o en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres o en la presente norma foral.

Asimismo, no se podrán subvencionar las actividades o acciones que discriminan por razón de sexo.

Artículo 13. *Acciones subvencionables.*

1. Se subvencionará la realización de itinerarios que tengan por objeto la inserción laboral en el mercado de trabajo de las personas jóvenes, hasta 30 años.

La entidad beneficiaria deberá designar obligatoriamente una persona de referencia o tutora, que ejercerá el papel de mediadora y educadora en el proceso de orientación, formación hasta la inserción laboral. Dicha persona ha de pertenecer a la propia entidad solicitante, formando parte de su plantilla o siendo contratada por la misma para tal fin.

2. Requisitos del itinerario:

a) Ha de desarrollarse y localizarse en el Territorio Histórico de Bizkaia en el período comprendido desde el 1 de septiembre de 2023 hasta el 31 de octubre de 2024.

b) Ha de versar sobre alguna materia referida a ocupaciones que generen mayores posibilidades de





gairen bati buruzkoa izan behar da, dekretu honen I. eranskinaren arabera.
Ibilbidearen xedea ezingo da izan mikroenpresak sortzea eta kudeatzea.

Ez dira diruz lagunduko laneratzearen xedeko kolektiboaren eta erakunde onuradunaren helburu eta ekintzen artean koherentziarik ez duten, edo lan-merkatuaren beharrekin koherentziarik ez duten programak.

c) Koherentea izan beharko da garapen jasangarrirako 2030 Agendarekin eta haren garapen jasangarrirako helburuekin.

d) Fase hauek izango ditu nahitaez:

Lan-orientazioa

Lan-aktibazioa

Talde-prestakuntza

Lan-bitartekaritza

Laneratzea

Aurreko faseetatik, erakunde onuradunak lan-aktibazioko eta prestakuntzako faseak baino ezingo ditu azpikontratatu.

Azpikontratazioa Dirulaguntzei buruzko 5/2005 Foru Arauaren 27. artikuluan ezarritakoaren arabera egin behar da.

Gainerako faseak erakunde onuradunak berak gauzatu beharko ditu zuzenean.

14. artikulua. *Lan-orientazioa, -aktibazioa eta -bitartekaritza*

1. Lan-orientazioa.

a) Informazioa, banakako egoeraren diagnostikoa, aholkularitza, motibazioa eta laneratze-prozesuan pertsonak laguntzea ditu helburu. Jarduketa hauek sartzen dira:

1. Diagnostiko indibidualizatua eta profila egitea.
2. Enplegurako ibilbide pertsonalizatua diseinatzea.

3. Laguntza pertsonalizatua ematea ibilbidea garatzeko eta jarduera-konpromisoa betetzeko.

4. Curriculum definitzea, lanbide-profila lanbide-gaitasunen arabera adierazita.

empleo en el Territorio Histórico de Bizkaia, conforme al anexo I de este Decreto.

El objeto del itinerario no podrá ser la creación y gestión de microempresas.

No serán subvencionables aquellos itinerarios en los que no exista coherencia entre el colectivo objeto de inserción y los objetivos y acciones de la entidad beneficiaria, o no tengan coherencia con las necesidades del mercado laboral.

c) Deberá ser coherente con la Agenda 2030 para el desarrollo sostenible y sus objetivos de desarrollo sostenible.

d) Contendrá obligatoriamente las siguientes fases:

Orientación laboral

Activación laboral

Formación grupal

Intermediación laboral e

Inserción

De las fases anteriores, la entidad beneficiaria sólo podrá subcontratar las fases de activación laboral y formación.

La subcontratación deberá efectuarse en los términos establecidos en el artículo 27 de la Norma foral 5/2005.

El resto de las fases tendrán que ser ejecutadas directamente por la propia entidad beneficiaria.

Artículo 14. *Orientación, Activación e Intermediación laboral*

1. Orientación Laboral.

a) Tiene por objeto la información, el diagnóstico de la situación individual, el asesoramiento, la motivación y acompañamiento de las personas en su proceso de inserción laboral. Comprende las siguientes actuaciones:

1º. Diagnóstico individualizado y elaboración del perfil.

2º. Diseño del itinerario personalizado para el empleo.

3º. Acompañamiento personalizado en el desarrollo del itinerario y el cumplimiento del compromiso de actividad.

4º. La definición del currículum, que refleje el perfil profesional en términos de competencias





- b) Lan-orientazioa banakakoa izango da.
- c) Lan-orientazioaren iraupena: erakunde onuradunak gutxienez 5 ordu eta gehienez 15 ordu eskainiko dizkio lan-orientazioari parte-hartzaile bakoitzeko.

2. Lan- aktibazioa

- a) Prestakuntza-eskaintzari buruzko, lan-arautegiari buruzko (lan-kontratuak, eskubideak eta betebeharrak, lan-hitzarmena) eta lan-merkatuari buruzko informazio-saioak izango dira:
 - 1. Enpleguaren bilaketa aktiborako teknikak aplikatzeko. Informazioa ematea eta enplegua bilatzeko baliabide, teknika eta tresna eskuragarrien oinarritzko erabilera jasoko ditu, bitarteko telematikoak eta sare sozialen erabilera barne.
 - 2. Horren barruan sartzen da informazioa ematea erabiltzaileek enplegu-aukerak gehiago izateko baliagarriak izan daitezkeen lan-merkatuari buruzko datu edo inguruabarrei eta enplegu-politika aktiboiei dagokienez.
- b) Lan-aktibazioaren iraupena: erakunde onuradunak gutxienez 5 ordu eta gehienez 20 ordu eskainiko dizkio ibilbide bakoitzari.
- c) Aurrez aurre edo bitarteko telematikoen bidez egin ahal izango da.

3. Lan-bitartekaritza.

- a) Laneratzeko ibilbidean parte hartzen duten pertsona gazteei lan-merkatuan sartzeko laguntza ematea izango da, enpresekin topaketak eginez eta eskaintzak biltzeko planak garatuz. Lehen aukeraketa bat egingo da, lan-eskaintzei ondoen egokitzen zaizkien profilak identifikatzeko.
- b) Fase honetan, lan-eskaintza potentzialen eta enpresek dituzten langile-beharrizanen prospekzioa eta identifikazioa egingo dira. Xede horretarako, bisitak egingo dira enpresetara, eta elkarrizketa egingo da enpresa-erakundeekin. Lanpostuak eskuragarri dituzten jarduera ekonomikoko sektoreak identifikatuko dira, eta lanpostu horien lanbide-profilak aztertuko dira.
- c) Horren ondorioz, laneratzeko ibilbideak osatzen dituzten prestakuntzak proposatuko dira.
- d) Parte-hartzaile bakoitzak gehienez ere 10 ordu eman ahal izango ditu lan-bitartekaritza.

- profesionales.
- b) La orientación laboral será de carácter individual.
- c) Duración de la orientación laboral: la entidad beneficiaria dedicará un mínimo de 5 horas y un máximo de 15 horas por persona participante.

2. Activación laboral

- a) Consistirá en sesiones grupales de información sobre oferta formativa, normativa laboral (contratos de trabajo, derechos y obligaciones, convenio colectivo) y mercado laboral, que contendrán:
 - 1º. La aplicación de técnicas para la búsqueda activa de empleo. Contemplará la provisión de información, y manejo básico de los medios, técnicas y herramientas accesibles para la búsqueda de empleo, incluyendo los medios telemáticos y el uso de las redes sociales.
 - 2º. La comunicación sobre los datos o las circunstancias relativas al mercado de trabajo y las políticas activas de empleo que puedan resultar de utilidad para incrementar las oportunidades de empleo de las personas usuarias.
- b) Duración de la activación laboral: la entidad beneficiaria dedicará un mínimo de 5 horas y un máximo de 20 horas por itinerario y
- c) Podrá realizarse en forma presencial o mediante la utilización de medios telemáticos.

3. Intermediación laboral.

- a) Consistirá en el apoyo a las personas jóvenes participantes en el itinerario de inserción para su incorporación al mercado laboral, mediante encuentros con empresas y desarrollo de planes de captación de ofertas. Incluirá una preselección para identificar los perfiles que más se ajustan a las ofertas de empleo.
- b) En esta fase se realizará la prospección e identificación de ofertas de empleo potenciales y de necesidades de personal por parte de las empresas. A tal fin se realizarán visitas a empresas, y se realizará la interlocución con organizaciones empresariales. Se identificarán los sectores de actividad económica que dispongan de puestos de trabajo y se estudiarán los perfiles profesionales de dichos puestos.
- c) Como resultado se propondrán las formaciones que integren los itinerarios de inserción.
- d) El número máximo de horas de dedicación a la intermediación laboral por persona participante será de 10 horas.





15. artikulua. Prestakuntza

Prestakuntza taldekoa eta okupazionala izan behar da, eta ezaugarri hauek izango ditu:

1. Prestakuntza aurrez-aurrekoa, erdi aurrez-aurrekoa edo telematikoa izan daiteke.

Nolanahi ere, erakunde onuradunaren betebeharra izango da prestakuntza ematen duen zentroak gaitzerrenda teoriko eta praktikoa bat daukala ziurtatzea, eta horretarako irakasle, ekipamendu eta lokal egokiak ere badauzkala ziurtatzea, parte-hartzaileei prestakuntza-ekintzaren helburuko lanposturako eskatzen diren funtzioak betetzeko beharrezkoak diren ezagutzak emateko.

2. Prestakuntzak prestakuntza-ekintza hauek izan ditzake:

a) Oinarrizko konpetentzia digitalak: prestakuntzaren barruan oinarrizko konpetentzia digitalen prestakuntza-ekintza bat sartu ahal izango da, lantzen den ibilbidearen arabera. Ekintza horrek 20 orduko iraupena izango du gutxienez, eta 60 ordukoa gehienez.

b) Prestakuntza teknikoak: nahitaezkoa. Prestakuntzaren xedeko gaiak enpresek eskatutakoak izan beharko dira, hau da, oinarrizko gaitasun teknikoei buruzko prestakuntza-ekintzak. Prestakuntza-ekintzak 60 orduko iraupena izango du gutxienez, eta 600 ordukoa gehienez.

Ez dira diruz lagunduko lanekoak ez diren praktika profesionalak.

c) Prestakuntza berdintasunean. Nahitaezkoa izango da berdintasunari buruzko prestakuntza-ekintza bat egitea, gutxienez ere 7 ordukoa, eduki hauek izango dituen:

a) Oinarrizko kontzeptuak
b) Gizonak eta emakumeak: desberdinak baina berdinak

c) Berdintasun legala eta berdintasun erreala

1. Berdintasun-printzipioa

2. Diskriminazio-motak

3. Usadioak eta ohiturak

d) Gizonen eta emakumeen arteko aukera-berdintasunerako politikak eta planak

1. Enplegua

Artículo 15. Formación.

La formación ha de ser ocupacional grupal, con las siguientes características:

1. La formación podrá ser presencial, semipresencial o telemática.

En todo caso, será obligación de la entidad beneficiaria asegurar que el centro que imparta la formación disponga de un temario teórico-práctico impartido mediante la utilización de un profesorado, equipamiento y locales con el nivel de calidad adecuado para transmitir a las personas participantes los conocimientos necesarios para llevar a cabo las funciones requeridas por el puesto de trabajo objeto de la acción formativa.

2. La formación podrá contener las siguientes acciones formativas:

a) Competencias digitales básicas: la formación podrá incluir una acción formativa de competencias digitales básicas en función del itinerario que se trabaje, dicha acción tendrá una duración mínima de 20 horas y máxima de 60 horas.

b) Formación técnica: De carácter obligatorio. Las materias objeto de formación han de ser de las demandadas por las empresas, acciones formativas en competencias técnicas básicas.

La acción formativa tendrá una duración mínima de 60 horas y máxima de 600 horas.

No serán subvencionables las prácticas profesionales no laborales.

c) Formación en igualdad. Será obligatorio realizar una acción de formación en igualdad con un mínimo de 7 horas, con los siguientes contenidos:

a) Conceptos básicos

b) Hombres y mujeres: diferentes pero iguales

c) Igualdad legal e igualdad real

1º El principio de igualdad

2º Tipos de discriminación

3º Usos y costumbres

d) Políticas y planes de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres

1º Empleo





2. Hezkuntza
3. Osasuna
- e) Aukera-berdintasunari buruzko legeria
- f) Sexismoa giza komunikazioan
1. Giza komunikazioa eta kultura
2. Emakumeen irudia publizitatean
3. Hizkuntza ez-sexista erabiltzeko ordezeko aukerak

3. Parte hartzaileen kopurua 8tik 20ra bitartekoa izango da prestakuntza-ekintza bakoitzeko.

Beraz, prestakuntza-ekintza gutxienez 8 pertsonak hasi beharko dute.

Prestakuntza-ekintza amaitu ondoren parte hartzaileen kopurua 8tik beherakoa bada, 43. artikuluan ez-betetzea dela-eta aurreikusitako prozedura hasiko da, salbu eta justifikatutako arrazoiak eragindakoa bada, halakotzat laneratzea, gaixotasuna edo beste batzuk hartuta, eta hala egiaztatzen bada.

4. Prestakuntza-ekintza amaitzeko epea 2024ko uztailaren 30ean izango da.

- 2º Educación
- 3º Salud
- e) Legislación relativa a la igualdad de oportunidades
- f) El sexismo en la comunicación humana
- 1º Comunicación humana y cultura
- 2º La imagen de las mujeres en la publicidad
- 3º Alternativas para una comunicación verbal no sexista

3. El número de personas participantes por grupo que componga cada acción formativa, oscilará entre 8 y 20 personas por acción formativa.

Por tanto, el número mínimo de personas que deberá iniciar la acción formativa será de 8.

Si el número de personas participantes, una vez finalizada la acción formativa es inferior al número mínimo de 8, se iniciará el procedimiento de incumplimiento previsto en el artículo 43, salvo que se deba a causas justificadas, entendiéndose por tales la inserción laboral, enfermedad u otras y así se acredite.

4. El plazo para finalizar la acción formativa será el 30 de julio de 2024.

16. artikulua. Laneratzea.

Laneratzeke kudeaketak erakunde onuradunak berak egingo ditu. Prestakuntza-ekintza bakoitzeko, jardueran parte hartu duten pertsonen % 15 laneratu behar da gutxienez.

1. Lan-kontratazioa prestakuntza amaitzen denetik eta 2024ko urriaren 31a bitartean eratu beharko da.

2. Laneratzeen ezaugarriak 28. artikuluan daude ezarrita.

3) Ibilbideko prestakuntzaren % 50 egin ez duten parte-hartzaileek egindako laneratzeak ez dira laneratze gisa kontuan hartuko artikuluan honen eta 31. artikuluan onorioetarako.

4) Salbuespen gisa, laneratzeke enpresa batean egin ahal izango da laneratzea, eta, kasu horretan, bete beharrekoa izango da Eusko Jaurlaritzaren azaroaren 11ko 182/2008 Dekretuan ezarritakoa

Artículo 16. Inserción

La propia entidad beneficiaria realizará las gestiones para la inserción. Por cada itinerario de inserción se ha de insertar, por lo menos, al 15 % de las personas que han participado en el mismo.

1.º La contratación se formalizará en el período comprendido desde la finalización de la formación hasta el 31 de octubre de 2024.

2.º Las características de las inserciones quedan establecidas en el artículo 28.

3.º Las inserciones realizadas de personas participantes que no hayan completado una asistencia a la formación del itinerario del 50%, no serán tenidas en cuenta como inserción a los efectos de este artículo y del artículo 31.

4.º Excepcionalmente, dicha inserción podrá realizarse en empresas de inserción, debiéndose cumplir en todo caso a lo establecido en el Decreto 182/2008, de 11 de noviembre, del Gobierno Vasco, por el que se regula la





(laneratzeko enpresen kalifikazioa arautzen duena, horietan sartzeko prozedura eta horien erregistroa ezartzen dituen); edo enplegurako zentro berezietan, desgaitasuna duten pertsonen kasuan.

5) Laneratzeari justifikatzeko gehieneko epea 2024ko urriaren 31n amaituko da. 2024ko urriaren 31ren ondoren formalizatutako lan-kontratuek, aldiz, ez dute justifikatuko laneratzeari.

17. artikulua. *Laguntzen zenbatekoa eta muga.*

Itzuli beharrik gabeko dirulaguntzak izango dira, eta zenbatekoak ezin izango dute inola ere gaitutako dirulaguntzarako aurkeztutako laneratzeari-ibilbide guztien benetako kostua.

1. Laneratzeko ibilbide bakoitzari eman beharreko dirulaguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko, 29. artikuluko modulu ekonomikoak aplikatuko dira.
2. Laneratzeko ibilbide bakoitzaren zenbateko osoa 29. artikuluko moduluak aplikatu ondoren ateratzen diren zenbatekoen batura izango da.
3. Laneratzeko ibilbide bakoitzeko lor daitekeen gehieneko dirulaguntza 90.000,00 eurokoa izango da.
4. Erakunde eskatzaile bakoitzak titulu honetan lor dezakeen gehieneko dirulaguntza 120.000,00 eurokoa izango da.
5. Prestakuntzan parte hartzen duten pertsonen artean laugarren langabetuaren aurreikuspenagatik, 3.000 euro esleituko dira, eta, horrela, laneratzeari aurreikusten den pertsona bakoitzeko 3.000 euro esleituko dira hurrenez hurren, gehieneko 9.000 euroraino.

Zenbateko horiek ez dira izango aurreko 3. paragrafoan eta 4. paragrafoan aurreikusitako gehieneko dirulaguntzaren zatia, eta 2024ko urriaren 31 baino lehen justifikatu beharko da, 31. artikuluan jasotako moduan.

18. artikulua. *Dirulaguntzak emateko prozedura eta balorazio-irizpideak.*

1. Norgehiagoka araubidearen bidez hautatuko dira eskabideak, 36. artikuluan aurreikusitako moduan.
2. Aurkeztutako eskabideak baloratzeko eta

calificación de empresas de inserción, se establece el procedimiento de acceso a las mismas y su registro, o en centros especiales de empleo si se trata de colectivos de personas con discapacidad.

5.º El plazo máximo para justificar la inserción finalizará el 31 de octubre de 2024. No justificarán la inserción los contratos de trabajo formalizados en fecha posterior al día 31 de octubre de 2024.

Artículo 17. *Cuantía y límite de las ayudas.*

Las ayudas consistirán en subvenciones a fondo perdido, que no podrán superar, en ningún caso, el coste real del total de los itinerarios de inserción presentados a subvención.

1. Para realizar el cálculo del importe de subvención a conceder a cada itinerario de inserción se aplicarán los módulos económicos del artículo 29.
2. La cuantía total de cada itinerario de inserción vendrá determinada por la suma del importe que resulte de la aplicación de los módulos del artículo 29.
3. La subvención máxima alcanzable, por cada itinerario de inserción será de 90.000,00 euros.
4. La subvención máxima alcanzable, por cada entidad solicitante en este título será de 120.000,00 euros.
5. Por la previsión de la cuarta persona insertada de entre las personas participantes en la formación, se adjudicarán 3.000 euros, y así por cada persona que se prevea insertar se adjudicarán 3.000 euros sucesivamente, hasta un máximo de 9.000 euros. Este límite se aplicará por cada itinerario.

Esta cuantía no formará parte de la subvención máxima, prevista en los apartados 3 y 4 anteriores y habrá de justificarse antes del 31 de octubre de 2024 de la forma prevista en el artículo 31.

Artículo 18. *Procedimiento de concesión y criterios de valoración.*

1. La selección de las solicitudes se realizará mediante el régimen de concurrencia competitiva, en la forma prevista en el artículo 36.
2. Para valorar las solicitudes presentadas y determinar





laguntzaren zenbatekoa zehazteko, laneratzeko ibilbide bakoitzeko baloratu beharreko irizpide hauek hartuko dira kontuan:

a) Proposatutako prestakuntzaren xede den gaia, laneratzeko ibilbideetan, honako jarduera-arlo hauetako batekoa izatea: industria; 5.0 industria; digitalizazioa; zainketen ekonomia; ingurumen-jasangarritasuna. Arlo horietako kide izateak 5 puntu emango ditu guztira.

b) Laneratzeko ibilbideetan proposatutako prestakuntza teknikoa II. eranskineko espezialitate kualifikatzaileetako batekoa bada, 5 puntu emango dira.

c) Parte hartzen duten gazteen kualifikazioa kontuan hartzea:

1. Parte hartzen duten gazteen %50ek, gutxienez, amaitu gabeko lehen mailako ikasketak, DBHko edo Batxilergoko ziurtagiria edo oinarrizko lanbide-heziketa badituzte, 3 puntu emango zaizkie.

2) Parte hartzen duten gazteen %75ek, gutxienez, amaitu gabeko lehen mailako ikasketak, DBHko edo Batxilergoko ziurtagiria edo oinarrizko lanbide-heziketa badituzte, 5 puntu emango zaizkie.

d) Parte hartzen duten gazteen adina kontuan hartzea:

1. Parte hartzen duten gazteen % 50ek, gutxienez, 25 urte edo gutxiago badituzte, 5 puntu emango dira.

2. Parte hartzen duten gazteen % 75ek, gutxienez, 25 urte edo gutxiago badituzte, 7 puntu emango dira.

e) Ibilbidearen egokitasuna, desgaitasuna duten pertsonen kolektiboa laneratzeko.

1. Parte-hartzaileen %50etik %74ra badira, 5 puntu emango dira.

2. Parte-hartzaileen %75 edo gehiago badira, 10 puntu emango dira.

f) Gehienbat gizonezkoek diharduten sektoreetan emakumeak laneratzeko proposatutako ibilbidearen egokitasuna. Horretarako ibilbidea

la cuantía de la ayuda se tendrán en cuenta los siguientes criterios de valoración por cada uno de los itinerarios de inserción:

a) Pertenencia de la materia objeto de la formación propuesta, en los itinerarios de inserción, a una de las siguientes áreas de actividad: Industria; Industria 5.0; Digitalización; Economía de los cuidados; Sostenibilidad medioambiental. La pertenencia a dichas áreas otorgará un total de 5 puntos.

b) La pertenencia de la formación técnica propuesta, en los itinerarios de inserción, a una de las especialidades cualificantes que figuran en el anexo II, otorgará 5 puntos.

c) Atención a la cualificación de las personas jóvenes participantes:

1.º Si al menos el 50% de las personas jóvenes participantes tienen estudios primarios sin finalizar, certificado de ESO o Bachiller, o formación profesional básica puntuarán 3 puntos.

2.º Si al menos el 75% de las personas jóvenes participantes tienen estudios primarios sin finalizar, certificado de ESO o Bachiller, o formación profesional básica puntuarán 5 puntos.

d) Atención a la edad de las personas jóvenes participantes:

1.º Si al menos el 50% de las personas jóvenes participantes tienen 25 años o menos, puntuarán 5 puntos.

2.º Si al menos 75% de las personas jóvenes participantes tienen 25 años o menos, puntuarán 7 puntos.

e) La idoneidad del itinerario para favorecer la inserción laboral del colectivo de personas con discapacidad:

1.º Si son del 50% al 74% de las personas participantes, puntuará 5 puntos.

2.º Si son el 75% o más de las personas participantes, puntuará 10 puntos.

f) La idoneidad del itinerario para favorecer la inserción laboral del colectivo de mujeres en sectores masculinizados. La consideración del itinerario como





egokitizat joz gero, puntu hauek emango dira:

- 1) 7 puntu, %60 gutxienez emakumezkoak badira.
- 2) 5 puntu, %40 gutxienez emakumezkoak badira.

g) Gehienbat emakumeek diharduten sektoreetan gizonezkoak laneratzea sustatzeko proposatutako ibilbidearen egokitasuna. Horretarako, ibilbidea egokitizat joz gero, puntu hauek emango dira:

- 1) 7 puntu, %60 gutxienez gizonezkoak badira.
- 2) 5 puntu, %40 gutxienez gizonezkoak badira.

Irizpide bi hauek, f) eta g), ebaluatzeko, ebaluazio-batzorde bat eratuko da, honako hauek osatuko dutena:

Enplegua Sustatzeko Zerbitzuko pertsona bik.
Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Saileko Berdintasunerako Zuzendaritza Nagusiko pertsona batek.
Eta Barakaldoko DEMA Enpresa Garapena entitateko ordezkari batek.

Dirulaguntza publikoak emateko ebaluazio-batzordearen osaeran saiatuko da gaitasun, gaikuntza eta prestakuntza egokia duten emakumeen eta gizonen arteko ordezkaritza orekatua egoten.

h) Ibilbidean parte hartzen duten pertsonen egoitza kontuan hartzea.

Irizpide hori kalkulatzeko, udalerriek 2022ko abenduan erregistratutako langabezia-tasa hartuko da kontuan, III. eranskinean ageri dena (iturria: Lanbide, Euskal Enplegu Zerbitzua). Eta honako puntu hauek emango dira:

Parte-hartzaileen %75, gutxienez, erregistratutako langabezia-tasa %16koa edo handiagoa duten udalerrietan bizi bada: 4 puntu.

Parte-hartzaileen %75, gutxienez, erregistratutako langabezia-tasa %13koa edo handiagoa duten udalerrietan bizi bada: 3 puntu.

Parte-hartzaileen % 75, gutxienez, erregistratutako langabezia-indizea % 10etik gorakoa duten udalerrietan bizi bada: 2 puntu.

idóneo otorgará:

- 1.º 7 puntos si el 60% al menos son mujeres.
- 2.º 5 puntos si el 40% al menos son mujeres.

g) La idoneidad del itinerario propuesto para favorecer la inserción laboral de hombres en sectores feminizados. La consideración del itinerario como idóneo otorgará:

- 1.º 7 puntos si el 60% al menos son hombres.
- 2.º 5 puntos si el 40% al menos son hombres.

Para valorar los criterios f) y g) se constituirá una comisión evaluadora, formada por:

Dos personas del Servicio de Empleo.
Una persona de la Dirección General de Igualdad del Departamento Empleo, Inclusión Social e Igualdad.
Y una persona representante de DEMA Enpresa Garapena de Barakaldo.

En la composición de la comisión evaluadora para el otorgamiento de las subvenciones públicas se procurará la presencia equilibrada de mujeres y hombres con capacitación, competencia y preparación adecuada.

h) Atención a la residencia de las personas participantes en el itinerario.

Para calcular este criterio se tendrá en cuenta el Índice de paro registrado por municipio a diciembre de 2022 que figura en el anexo III (fuente Lanbide, Servicio Vasco de Empleo). Y se puntuará:

Si al menos el 75% de las personas participantes reside en municipios cuyo índice de paro registrado es igual o superior al 16%: 4 puntos.

Si al menos el 75% de las personas participantes reside en municipios cuyo índice de paro registrado es igual o superior al 13%: 3 puntos.

Si al menos el 75% de las personas participantes reside en municipios cuyo índice de paro registrado es superior al 10%: 2 puntos.





Parte-hartzaileen % 75, gutxienez, erregistratutako langabezia-tasa % 10ekoa edo hortik beherakoa duten udalerrietan bizi bada: puntu 1.

i) Erakunde eskatzailearen ibilbidea 2021eko maiatzaren 25ko 75/2021 Foru Dekretuaren bidez araututako deialdian. Foru dekretu horrek 2021ko ekitaldian, laneratzeko zailtasun handiak dituzten Bizkaiko Lurralde Historikoko pertsonen enplegarritasuna sustatzeko diru-laguntzak emateko oinarriak eta deialdia (Lan Berri) ezartzen ditu.

Emandako dirulaguntzaren esleipenean aurreikusitakoa baino laneratze-kopuru handiagoa aurkeztu duten erakundeei 10 puntu emango zaizkie.

Emandako dirulaguntzaren esleipenean aurreikusitako laneratze kopuru bera aurkeztu duten erakundeei 5 puntu emango zaizkie.

Emandako dirulaguntzaren esleipenean aurreikusitako laneratze-kopurura heldu ez diren erakundeei 0 puntu emango zaizkie.

Erakunde eskatzailearen eskaera 75/2021 Foru Dekretuaren bidez onartutako deialdian erabilgarri dagoen kreditua gainditzeagatik ezetsi bada, 5 puntu emango zaizkio.

Erakunde eskatzaileak ez badu aurkeztu laguntza-eskaerarik 75/2021 Foru Dekretuaren bidez onartutako deialdian, 0 puntu emango zaizkio.

4. Aurreko balorazio-irizpideak kontuan hartu ahal izateko, dirulaguntzaren eskabidean ezarritako moduan bete beharko da eskatutako informazioa, Enplegu, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailaren bulego birtualaren bidez, 34. artikuluan zehaztutako dokumentazio erantsiarekin batera. Eskabidean edo 34. artikuluan aurreikusitako dokumentazioan jasotzen ez denak 0 puntu emango ditu.

5. Dirulaguntzetarako eskabiderako aurkeztutako laneratze-ibilbide batzuen artean berdinketarik gertatuz gero puntuazio orokorrean, sailkapena egingo da irizpide hauetan lortutako puntuaziorik handiena kontuan hartuta, eta hemen ezarritako hurrenkeran, berdinketa hautsi arte. 2. apartatuko

Si al menos el 75% de las personas participantes reside en municipios cuyo índice de paro registrado es igual o inferior al 10%: 1 punto.

i) Trayectoria de la entidad solicitante en la convocatoria regulada mediante el Decreto foral 75/2021 de la Diputación Foral de Bizkaia, de 25 de mayo, por el que se establecen las bases y convocatoria de subvenciones para la promoción de la ocupabilidad en el Territorio Histórico de Bizkaia, Lan Berri, del ejercicio 2021.

Se valorará con 10 puntos a aquellas entidades que hayan presentado un número de inserciones superior al previsto en la adjudicación de la subvención otorgada.

Se valorará con 5 puntos a aquellas entidades que hayan presentado un número de inserciones igual al previsto en la adjudicación de la subvención otorgada.

Se valorará con 0 puntos a aquellas entidades que no hayan llegado al número de inserciones previsto en la adjudicación de la subvención otorgada.

Si la solicitud de la entidad solicitante hubiese sido desestimada por sobrepasar el crédito disponible en la convocatoria aprobada por Decreto Foral 75/2021, se le concederá una puntuación de 5 puntos.

Si la entidad solicitante no hubiera presentado solicitud de subvención en la convocatoria aprobada por Decreto Foral 75/2021, se le concederá una puntuación de 0 puntos.

4. Para poder tener en cuenta los anteriores criterios de valoración, deberá cumplimentarse la información requerida en la forma establecida en la solicitud de la subvención a través de la Oficina Virtual del Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad, junto con la documentación anexa detallada en el artículo 34. Lo no recogido en la solicitud o en la documentación prevista en el artículo 34 puntuará 0 puntos.

5. En caso de empate en el total de puntos entre varios itinerarios de inserción presentados a solicitud de subvención la clasificación se establecerá en función de la mayor puntuación obtenida en los siguientes criterios y en el orden que aquí se establece hasta conseguir el desempate: apartado 2 letras a), b) c), d),





a), b) c), d), e), f), g), h) eta i) letrak.

Irizpide guztietan puntuazio berdina lortzen bada, eskabideak aurkeztu ziren hurrenkera erabiliko da berdinketa hausteko.

e), f), g), h) e i).

Si existiese una coincidencia en todos los criterios, el desempate se realizará en base al orden de presentación de solicitudes.

III. TITULUA 3R Gaztea Programa

TÍTULO III Programa 3R Gaztea

19. artikulua. *Parte- hartzaileak.*

1. Titulu honetan jasotako laguntzak 30 urtera arteko gazte kualifikatuentzat dira, baldin eta 3R Gaztea programa hastean langabezia-egoeran edo enplegu-hobekuntzakoan badaude.

2. Aurreko paragrafoan aipatutako pertsonak, parte-hartzaile izateko, 3R Gaztea programa hasten den egunean, hau da, hautaketaren unean:

a) Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuan izena emanda egon behar dute, langabezia-egoeran edo enplegu-hobekuntzakoan.

Beren egoera erregularizatu gabe duten migratzaileen kasuan, Lanbidek eskainitako prestakuntza- eta orientazio-zerbitzuak eskatu dituztela egiaztatu beharko dute.

b) Bizkaiko Lurralde Historikoan erroldatuta egon behar dute.

20. artikulua. *Xedea.*

Laguntzen xede dira gazteak orientatzeko, lanpostua lortzeko eta, hala badagokio, kualifikatzeko programa integralak, aurreko artikuluan deskribatutakoak.

21. artikulua. *Erakunde onuradunak.*

1. Erakunde onuraduntzat hartzen dira honako hauek:

a) Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitateak
b) Euskal Autonomia Erkidegoko Lanbide Heziketako zentroen elkarteak.

2. Erakunde onuradunarekin elkartutako

Artículo 19. *Personas participantes.*

1. Las ayudas previstas en este Título van dirigidas a personas jóvenes de hasta 30 años, cualificadas, en situación de desempleo o en mejora de empleo al iniciarse el programa 3R Gaztea.

2. Las personas citadas en el apartado anterior, para ser consideradas participantes, a la fecha de inicio del programa 3R Gaztea, es decir, en el momento de la selección:

a) Han de estar inscritas en Lanbide/Servicio Vasco de Empleo, en situación de desempleo o de mejora de empleo.

En el caso de personas migrantes, que no tienen regularizada su situación, habrán de acreditar haber solicitado los servicios de formación y orientación ofertados por Lanbide.

b) Han de estar empadronadas en el Territorio Histórico de Bizkaia.

Artículo 20. *Objeto.*

Las ayudas tienen por objeto programas integrales de orientación, colocación, y en su caso, cualificación de las personas jóvenes descritas en el artículo anterior.

Artículo 21. *Entidades beneficiarias.*

1. Se consideran entidades beneficiarias:

a) Las Universidades de la Comunidad Autónoma del País Vasco.
b) Las asociaciones de centros de Formación Profesional del País Vasco.

2. Las entidades asociadas a la entidad beneficiaria que





erakundeak ere onuraduntzat hartuko dira, baldin eta konpromisoa hartzen badute dirulaguntzaren oinarri diren jarduera guztiak edo batzuk lehenengoaren izenean eta haren kontura egiteko.

3. Pertsona fisiko eta juridiko hauek ezin izango dute, inola ere, inolako laguntza edo dirulaguntzarik jaso:

a) Berdintasunerako eta sexuan oinarritutako bereizkeriarik ez izateko eskubidea urratzeagatik zehapen irmoa izatea administrazio-, lan- edo zigor-bidean.

b) Emakumeen eta gizonen arteko berdintasun-printzipioaren aurkakoak diren xede edo helburuak, onarpen edo sarbide-sistema, funtzionamendua, ibilbidea, jarduera, antolaketa edo estatutuak.

c) Ez betetzea Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 4/2005 Legearen III. tituluan, Emakumeen eta Gizonen Berdintasun eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoan ezarritako betebeharrak.

Halaber, ezin izango dira diruz lagundu sexuagatiko bazterkeria eragiten duten jarduerak edo ekintzak.

22. artikulua. *Dirulaguntza jaso dezaketen jarduerak.*

1. Dirulaguntza jasoko dute langabezian dauden eta 19. artikuluko baldintzak betetzen dituzten Bizkaiko gazteak lan-merkatuan sartzea helburu duten orientazioko eta lanpostuak lortzeko programa integralek.

Programa garatzen den bitartean, erakunde onuradunak erreferentziazko pertsona bat edo tutore bat izendatu beharko du nahitaez, laneratzea gertatu arte orientazio- eta prestakuntza-prozesuan bitartekari eta hezitzailearen eginkizuna beteko duena. Pertsona horrek erakunde eskatzaileko kidea izan beharko du, plantillaren barrukoa edo xede horretarako kontratatua.

2. Programaren baldintzak:

a) Programa Bizkaiko Lurralde Historikoan garatu eta kokatu behar da, 2023ko uztailaren 3tik 2024ko ekainaren 28ra bitartean, eta, gehienez ere, 9 hilabete iraungo du.

b) Ez dira diruz lagunduko lan-merkatuaren beharrek inkoherentziarik ez duten programak.

c) 3R Gaztea programa, gehienez 90 gazteri zuzenduta egongo da, eta fase hauetakoren bat izan

tengan el compromiso de efectuar la totalidad o parte de las actividades que fundamentan la concesión de la subvención en nombre y por cuenta de la primera tendrán igualmente la consideración de beneficiarias.

3. En ningún caso podrán concurrir ni resultar beneficiarias de ningún tipo de ayudas o subvenciones las personas físicas y jurídicas:

a) Que hayan sido sancionadas en firme en vía administrativa, laboral o penal por vulneración del derecho a la igualdad y a la no discriminación por razón de sexo.

b) Cuyos fines u objetivos, sistema de admisión o acceso, funcionamiento, trayectoria, actuación, organización o estatutos sean contrarios al principio de igualdad de mujeres y hombres.

c) Que incumplan las obligaciones establecidas en el Título III de la Ley 4/2005 para la Igualdad de Mujeres y Hombres, o en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

Asimismo, no se podrán subvencionar las actividades o acciones que discriminan por razón de sexo.

Artículo 22. *Acciones subvencionables.*

1. Se subvencionará la realización de programas integrales de orientación y colocación en el mercado de trabajo de personas jóvenes de Bizkaia en desempleo que cumplan los requisitos del artículo 19.

Durante el desarrollo del programa la entidad beneficiaria deberá designar obligatoriamente una persona de referencia o tutora, que ejercerá el papel de mediadora y educadora en el proceso de orientación, formación hasta la inserción laboral. Dicha persona ha de pertenecer a la propia entidad solicitante, formando parte de su plantilla o siendo contratada por la misma para tal fin.

2. Requisitos del programa:

a) El programa ha de desarrollarse y localizarse en el Territorio Histórico de Bizkaia desde el 3 de julio de 2023 hasta el 28 de junio de 2024, con un máximo de 9 meses de duración.

b) No se subvencionarán aquellos programas que no tengan coherencia con las necesidades del mercado laboral.

c) El programa 3R Gaztea estará dirigido a un máximo de 90 personas jóvenes y deberá contener alguna de





dezake:

Lan-orientazioa
Lan-aktibazioa
Prestakuntza osagarria
Lan-bitartekaritza
Laneratzea

Aurreko faseetatik, erakunde onuradunak lan-aktibazioko eta prestakuntzako faseak baino ezingo ditu azpikontratatu.

Azpikontratazioa Dirulaguntzei buruzko 5/2005 Foru Arauaren 27. artikuluan ezarritakoaren arabera egin behar da.

Gainerako faseak erakunde onuradunak berak gauzatu beharko ditu zuzenean.

23. artikulua. *Lan-orientazioa, -aktibazioa eta -bitartekaritza.*

1. Lan-orientazioa.

a) Informazioa, banakako egoeraren diagnostikoa, aholkularitza, motibazioa eta laneratze-prozesuan pertsonak laguntzea ditu helburu. Jarduekta hauek sartzen dira:

1. Diagnostiko indibidualizatua eta profila egitea.
2. Enplegurako ibilbide pertsonalizatua diseinatzea
3. Laguntza pertsonalizatua ematea ibilbidea garatzeko eta jarduera-konpromisoa betetzeko.
4. Curriculum definitzea, lanbide-profila lanbide-gaitasunen arabera adierazita.

b) Lan-orientazioa banakakoa izango da.

c) Lan-orientazioaren iraupena: erakunde onuradunak gehienez 15 ordu eskainiko dizkio lan-orientazioari parte-hartzaile bakoitzeko

2. Lan-aktibazioa

a) Lan-aktibazioa ez da nahitaezkoa izango, eta parte-hartzaileen profilek hala eskatzen badute egingo da.

b) Prestakuntza-eskaintzari, lan-araudiari (lan-kontratuak, eskubideak eta betebeharrak, hitzarmen kolektiboa) eta lan-merkatuari buruzko

las siguientes fases:

Orientación laboral
Activación laboral
Formación complementaria
Intermediación laboral e
Inserción

De las fases anteriores, la entidad beneficiaria sólo podrá subcontratar la fase de activación laboral y la formación en igualdad.

La subcontratación deberá efectuarse en los términos establecidos en el artículo 27 de la Norma foral 5/2005.

El resto de las fases tendrán que ser ejecutadas directamente por la propia entidad beneficiaria.

Artículo 23. *Orientación, Activación e Intermediación laboral.*

1. Orientación Laboral.

a) Tiene por objeto la información, el diagnóstico de la situación individual, el asesoramiento, la motivación y acompañamiento de la personas en su proceso de inserción laboral. Comprende las siguientes actuaciones:

- 1º. Diagnóstico individualizado y elaboración del perfil.
- 2º. Diseño del itinerario personalizado para el empleo.
- 3º. Acompañamiento personalizado en el desarrollo del itinerario y el cumplimiento del compromiso de actividad.
- 4º. La definición del currículo, que refleje el perfil profesional en términos de competencias profesionales.

b) La orientación laboral será de carácter individual.

c) Duración de la orientación laboral: la entidad beneficiaria dedicará un máximo de 15 horas por persona participante.

2. Activación laboral

a) La activación laboral no será obligatoria y se realizará si los perfiles de las personas participantes así lo requieren.

b) Consistirá en sesiones grupales de información sobre oferta formativa, normativa laboral (contratos de trabajo, derechos y obligaciones, convenio colectivo) y



b) Prestakuntza-eskaintzari, lan-araudiari (lan-kontratuak, eskubideak eta betebeharrak, hitzarmen kolektiboa) eta lan-merkatuari buruzko



talde-saioak izango dira, eta honako gai hauek jasoko dituzte:

1. Enplegua aktiboki bilatzeko teknikak aplikatzea. Informazioa ematea eta enplegua bilatzeko baliabide, teknika eta tresna eskuragarrien oinarritzko erabilera jasoko ditu, bitarteko telematikoak eta sare sozialen erabilera barne.
2. Erabiltzaileen enplegu-aukerak areagotzeko baliagarriak izan daitezkeen lan-merkatuari eta enplegu-politika aktiboei buruzko datuak edo inguruabarrak jakinaraztea.

c) Parte-hartzaile bakoitzak gehienez 20 ordu izango ditu.

d) Aktibazio-ekintza bakoitzean 8-20 pertsonak parte hartu ahal izango dute, eta aurrez aurre edo bitarteko telematikoen bidez egin ahal izango da.

3. Lan-bitartekaritza.

a) Laneratzeko ibilbidean parte hartzen duten pertsonen lan-merkatuan sartzeko laguntza ematea izango da, enpresek inon topaketak eginez eta eskaintzak biltzeko planak garatuz. Lehen aukeraketa bat egingo da, lan-eskaintzei ondoen egokitzen zaizkien profilak identifikatzeko.

b) Fase honetan, erakunde onuradunek lan-eskaintza potentzialen eta enpresek dituzten langile-beharrizanen prospekzioa eta identifikazioa egingo dituzte. Xede horretarako, bisitak egingo dira enpresetara, eta elkarriketa egingo da enpresa-erakundeekin. Lanpostuak eskuragarri dituzten jardura ekonomikoko sektoreak identifikatuko dira eta lanpostu horien lanbide-profilak aztertuko dira.

c) Horren ondorioz, birkualifikazio-jarduerak osatzen dituzten prestakuntzak proposatuko dira.

d) Parte-hartzaile bakoitzak gehienez ere 20 ordu eman ditzake bitartekaritza.

24. artikulua. Prestakuntza osagarria.

1. Prestakuntza osagarria ez da nahitaezkoa izango eta mota hauetakoa izan ahalko da: prestakuntza berdintasunean eta gai teknikoei buruzko prestakuntza.

mercado laboral, que contendrán:

1º. La aplicación de técnicas para la búsqueda activa de empleo. Contemplará la provisión de información, y manejo básico de los medios, técnicas y herramientas accesibles para la búsqueda de empleo, incluyendo los medios telemáticos y el uso de las redes sociales.

2º. La comunicación sobre los datos o las circunstancias relativas al mercado de trabajo y las políticas activas de empleo que puedan resultar de utilidad para incrementar las oportunidades de empleo de las personas usuarias.

c) El número máximo de horas por persona participante ascenderá a 20.

d) El número de personas participantes por cada acción de activación será de entre 8 y 20 personas y podrá realizarse en forma presencial o mediante la utilización de medios telemáticos.

3. Intermediación laboral.

a) Consistirá en el apoyo a las personas participantes en el itinerario de inserción para su incorporación al mercado laboral, mediante encuentros con empresas y desarrollo de planes de captación de ofertas. Incluirá una preselección para identificar los perfiles que más se ajustan a las ofertas de empleo.

b) En esta fase las entidades beneficiarias realizarán la prospección e identificación de ofertas de empleo potenciales y de necesidades de personal por parte de las empresas. A tal fin se realizarán visitas a empresas, y se realizará la interlocución con organizaciones empresariales. Se identificarán los sectores de actividad económica que dispongan de puestos de trabajo y se estudiarán los perfiles profesionales de dichos puestos.

c) Como resultado se propondrán las formaciones que integren las actuaciones de recualificación.

d) El número máximo de horas de dedicación a la intermediación por persona participante es de 20 horas.

Artículo 24. Formación complementaria.

1. La formación complementaria no será obligatoria y podrá consistir en formación en igualdad, así como en formación en materias técnicas.





2. Prestakuntza berdintasunean. Gutxienez, 7 ordukoa izango da eta eduki hauek izango ditu:

- a. Oinarrizko kontzeptuak
- b. Gizonak eta emakumenak: desberdinak baina berdinak
- c. Berdintasun legala eta berdintasun erreala
 - 1) Berdintasun-printzipioa
 - 2) Diskriminazio-motak
 - 3) Usadioak eta ohiturak
- d. Gizonen eta emakumeen arteko aukera-berdintasunerako politikak eta planak:
 - 1) Enplegua
 - 2) Hezkuntza
 - 3) Osasuna
- e. Aukera-berdintasunari buruzko legeria
- f. Sexismoa giza komunikazioan
 - 1) Giza komunikazioa eta kultura
 - 2) Emakumeen irudia publizitatean
 - 3) Hizkuntza ez-sexista erabiltzeko ordezkotza aukerak

3. Gai teknikoei buruzko prestakuntza osagarria. Halakorik eginez gero, txosten bat aurkeztu beharko da, enpresek gai zehatzetan benetan eskatzen dituzten profesionalak prestakuntza hori egitea justifikatzen duena.

Prestakuntza-ekintzak 60 orduko iraupena izango du gehienez.

4.-Programan parte hartzen duen pertsona bakoitzak, gehienez, 67 orduko prestakuntza jaso ahal izango ditu.

Prestakuntza-ekintza bakoitzaosatzen duen talde bakoitzeko parte-hartzaile kopuruari dagokionez, 8 eta 20 pertsona artean izango dira prestakuntza-ekintza bakoitzeko.

Beraz, prestakuntza-ekintza gutxienez 8 pertsonak hasi beharko dute.

Prestakuntza-ekintza amaitu ondoren parte-hartzaileen kopurua 8tik beherakoa bada, 43. artikuluan ez-betetzea dela-eta aurreikusitako prozedura hasiko da, salbu eta justifikatutako arrazoiek eragindakoa bada, halakotzat laneratzea, gaixotasuna edo beste batzuk hartuta, eta hala egiaztatzen bada.

25. artikulua. Laneratzea

2. Formación en igualdad, con un mínimo de 7 horas, con los siguientes contenidos:

- a. Conceptos básicos.
- b. Hombres y mujeres: diferentes pero iguales
- c. Igualdad legal e igualdad real:
 - 1) El principio de igualdad
 - 2) Tipos de discriminación
 - 3) Usos y costumbres
- d. Políticas y planes de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres:
 - 1) Empleo
 - 2) Educación
 - 3) Salud
- e. Legislación relativa a la igualdad de oportunidades
- f. El sexismo en la comunicación humana:
 - 1) Comunicación humana y cultura
 - 2) La imagen de las mujeres en la publicidad
 - 3) Alternativas para una comunicación verbal no sexista

3. Formación complementaria en materias técnicas. En el caso de que se realice esta formación, se habrá de incorporar informe en el que se justifique su realización por la demanda real de profesionales en materias concretas por las empresas.

La acción formativa tendrá una duración máxima de 60 horas.

4.-Cada persona participante en el programa podrá recibir un máximo de 67 horas de formación.

En cuanto al número de personas participantes por grupo que componga cada acción formativa, oscilará entre 8 y 20 personas por acción formativa.

Por tanto, el número mínimo de personas que deberá iniciar la acción formativa será de 8.

Si el número de personas participantes, una vez finalizada la acción formativa es inferior al número mínimo de 8, se iniciará el procedimiento de incumplimiento del artículo 43, salvo que se deba a causas justificadas, entendiéndose por tales la inserción laboral, enfermedad u otras y así se acredite.

Artículo 25. Inserción laboral.





Laneratzeko kudeaketak erakunde onuradunak berak egingo ditu. 3R Gaztea programa bakoitzeko, gutxienez, parte hartu duten gazteen %20 txertatu behar da.

1. Laneratzeen ezaugarriak 28. artikuluan daude ezarrita.

2. Laneratzea justifikatzeko gehieneko epea 2024ko ekainaren 28an amaituko da.

3. 2024ko ekainaren 28aren ondoren formalizatutako lan-kontratuek, aldiz, ez dute justifikatuko laneratzea.

La propia entidad beneficiaria realizará las gestiones para la inserción. Por cada programa 3R Gaztea se ha de insertar, por lo menos, al 20% de las personas jóvenes que han participado en el mismo.

1.º Las características de las inserciones quedan establecidas en el artículo 28.

2.º El plazo máximo para formalizar la contratación finalizará el 28 de junio de 2024.

3.º No justificarán la inserción los contratos de trabajo formalizados en fecha posterior al día 28 de junio de 2024.

26. artikulua. Laguntzen zenbatekoa eta muga.

Itzuli beharrik gabeko dirulaguntzak izango dira, eta ezin izango dute inola ere gaingitu dirulaguntzarako aurkeztutako 3R Gaztea programa guztien benetako kostua.

1. 3R Gaztea programa bakoitzari eman beharreko dirulaguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko, 29. artikuluko modulu ekonomikoak aplikatuko dira.

2. 3R Gaztea programa bakoitzaren zenbateko osoa 29. artikuluko moduluak aplikatu ondoren ateratzen diren zenbatekoen batura izango da.

3. Erakunde eskatzaile bakoitzak titulu honetan lor dezakeen gehieneko dirulaguntza 90.000,00 eurokoa izango da.

Artículo 26. Cuantía y límite de las ayudas.

Las ayudas consistirán en subvenciones a fondo perdido, que no podrán superar, en ningún caso, el coste real del total de los programas 3R Gaztea presentados a subvención.

1. Para realizar el cálculo del importe de subvención a conceder a cada programa 3R Gaztea se aplicarán los módulos económicos del artículo 29.

2. La cuantía total de cada programa 3R Gaztea vendrá determinada por la suma del importe que resulte de la aplicación de los módulos del artículo 29.

3. La subvención máxima alcanzable, por cada entidad solicitante en este título será de 90.000,00 euros.

27. artikulua. Dirulaguntzak emateko prozedura eta balorazio-irizpideak.

1. Norgehiagoka araubidearen eta hainbanaketaren bidez hautatuko dira eskabideak, 36. artikuluan aurreikusitako moduan.

2. Aurkeztutako eskabideak baloratzeko eta laguntzaren zenbatekoa zehazteko, 3R Gazteako programetako bakoitzeko baloratu beharreko irizpide hauek hartuko dira kontuan:

a) Programan parte hartu duten gazteen kopurua:

40 eta 50 pertsona bitartekoa: 3 puntu

51 eta 60 pertsona bitartekoa: 5 puntu

61 eta 70 pertsona bitartekoa: 7 puntu

70 baino gehiagokoa: 10 puntu

Artículo 27. Procedimiento de concesión y criterios de valoración.

1. La selección de las solicitudes se realizará mediante el régimen de concurrencia competitiva con prorrateo, en la forma prevista en el artículo 36.

2. Para valorar las solicitudes presentadas y determinar la cuantía de la ayuda se tendrán en cuenta los siguientes criterios de valoración por cada uno de los programas de 3R Gaztea

a) Número de personas jóvenes participantes en el programa:

Entre 40 y 50 personas: 3 puntos

Entre 51 y 60 personas: 5 puntos

Entre 61 y 70 personas: 7 puntos

Más de 70: 10 puntos





b) Parte-hartzaileek egindako ikasketak.

Parte-hartzaileen % 75ek, gutxienez, IV. eranskinean jasotako eremuetako ikasketak egin badituzte: 10 puntu.

Parte-hartzaileen % 50ek, gutxienez, IV. eranskinean jasotako eremuetako ikasketak egin badituzte: 5 puntu.

c) Parte-hartzaileen generoa kontuan hartzea:

Parte-hartzaileen % 50, gutxienez, emakumeak badira: 5 puntu.

d) Parte-hartzaileen adina kontuan hartzea:

Parte hartzen duten pertsonen %75, gutxienez, 25 urteko edo gutxiagoko gazteak badira programaren hasieran: 5 puntu.

Parte hartzen duten pertsonen % 50, gutxienez, 25 urteko edo gutxiagoko gazteak badira programaren hasieran: 3 puntu.

3. Aurreko balorazio-irizpideak kontuan hartu ahal izateko, dirulaguntzaren eskabidean ezarritako moduan bete beharko da eskatutako informazioa, Enplegu, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailaren bulego birtualaren bidez, 34. artikuluan zehaztutako dokumentazio erantsiarekin batera. Eskabidean edo 34. artikuluan aurreikusitako dokumentazioan jasotzen ez denak 0 puntu emango ditu.

4. Dirulaguntzetarako eskabiderako aurkeztutako programa batzuen artean berdinketarik gertatuz gero puntuazio orokorrean, sailkapena egingo da irizpide hauetan lortutako puntuaziorik handiena kontuan hartuta, eta hemen ezarritako hurrenkeran, berdinketa hautsi arte 2. apartatuko a), b), c) eta d) letrak.

Irizpide guztietan puntuazio berdina lortzen bada, eskabideak aurkeztu ziren hurrenkera erabiliko da berdinketa hausteko.

IV. TITULUA

I., II. eta III. titulueta xedapen amankomunak

28. artikulua. Laneratzearen ezaugarriak

b) Estudios cursados por parte de las personas participantes.

Si al menos el 75% de las personas participantes han cursado estudios en los campos que figuran en el anexo IV: 10 puntos.

Si al menos el 50% de las personas participantes han cursado estudios en los campos que figuran en el anexo IV: 5 puntos.

c) Atención al género de las personas participantes:

Si al menos el 50% de las personas participantes son mujeres: 5 puntos.

d) Atención a la edad de las personas participantes:

Si al menos el 75% de las personas jóvenes participantes tienen 25 años o menos al inicio del programa: 5 puntos.

Si al menos el 50% de las personas jóvenes participantes tienen 25 años o menos al inicio del programa: 3 puntos.

3. Para poder tener en cuenta los anteriores criterios de valoración, deberá cumplimentarse la información requerida en la forma establecida en la solicitud de la subvención a través de la Oficina Virtual del Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad, junto con la documentación anexa detallada en el artículo 34. Lo no recogido en la solicitud o en la documentación prevista en el artículo 34 puntuará 0 puntos.

4. En caso de empate en el total de puntos entre varios programas presentados a solicitud de subvención la clasificación se establecerá en función de la mayor puntuación obtenida en los siguientes criterios y en el orden que aquí se establece hasta conseguir el desempate: apartado 2 letras a), b), c) y d).

Si existiese una coincidencia en todos los criterios, el desempate se realizará en base al orden de presentación de solicitudes.

TITULO IV

Disposiciones comunes a los títulos I, II y III

Artículo 28. Características de la Inserción Laboral





Foru dekretu honen ondorioetarako, laneratzeak ezaugarri hauek izango ditu:

1. Laneratzea indarrean den araudiaren mendeko lan-kontratazio bat egitea izango da, gutxienez hiru hilekoa, edozein kontratu-modalitatetan. Laneratzea orobat izango da alta hartzea Gizarte Segurantzaren langile autonomo gisa, jarduera ekonomikoan ere alta hartuta.

2. Nor bere kontura laneratzen denean, Gizarte Segurantzaren langile autonomo gisa hartzen den altak eta jarduera ekonomikoan hartutako altak gutxienez hiru hilabete iraun behar dute.

3. Lanaldi osoko kontratuak egin behar dira, edo lanaldi partzialekoak, baina, partzialetan, ohiko lanaldiaren % 50 gutxienez izan behar du lanaldiak, kontratuaren hasiera-egunetik indarraldia amaitu arte.

29. artikulua. *Dirulaguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko.*

I. eta II. tituluetakoa laneratzeko ibilbide bakoitzari eta III. tituluko 3R Gaztea programa bakoitzari eman beharreko dirulaguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko, modulu ekonomiko hauek aplikatuko dira:

1. 1. MODULUA. Lan-orientazioa eta -bitartekaritza:
Lan-orientazioko eta -bitartekaritzako ordu-kopurua pertsona bakoitzeko* pertsona-kopurua* 34 euro.

Modulu hau zenbat pertsona-talde ordu kopuru bera jasotzen duten adina aldiz kalkulatu beharko da. Parte-hartzaileak lan-orientazio eta -bitartekaritzako zerbitzutik jasotako ordu-kopuru beraren arabera taldekatuko dira. 1. biderkatzailea lan-orientazioaren eta -bitartekaritzaren kontzeptuan jasotako ordu-kopurua izango da. Eta 2. biderkatzailea izango da orientazio eta bitartekaritza kontzeptuan ordu kopuru bera jaso duten pertsonen kopurua,

Modulu honetan sartzen dira zuzeneko langile-gastuak, soldata-kostuak eta Gizarte Segurantzakoak, material-gastuak, edo aseguruak,

Características de la inserción a los efectos de este decreto foral:

1.º La inserción consistirá en la realización de una contratación laboral bajo cualquier modalidad de contrato contemplado en la normativa vigente, con una duración mínima de tres meses. También se considerará inserción el alta como persona trabajadora autónoma en la Seguridad Social, junto con el alta de Actividad Económica.

2º En el caso de inserción por cuenta propia, el alta como persona trabajadora autónoma en la Seguridad Social, y el alta de Actividad Económica deberá de tener una duración mínima de tres meses.

3.º Los contratos deberán ser a jornada completa o a jornada parcial, siempre que ésta represente un mínimo del 50% de la jornada habitual establecida, desde la fecha de inicio del contrato y durante toda su vigencia.

Artículo 29. *Cálculo del importe de la subvención.*

Para calcular el importe de subvención a conceder a cada itinerario de inserción de los Títulos I y II, y a cada programa 3R Gaztea del Título III, se aplicarán los módulos económicos siguientes:

1. MODULO 1. Orientación e intermediación laboral:

Número de horas de orientación e intermediación laboral por persona* número de personas*34 euros.

Este módulo se deberá calcular tantas veces como grupos de personas que reciban el mismo número de horas. Las personas participantes se agruparán según el mismo número de horas recibidas de servicio de orientación e intermediación laboral. El multiplicador 1 será el número de horas recibidas en concepto de orientación e intermediación. Y el multiplicador 2 será el número de personas que han recibido el mismo número de horas en concepto de orientación e intermediación.

En este módulo se entienden incluidos los gastos directos de personal, costes salariales y de Seguridad Social, gastos de material, o seguros, y gastos indirectos





eta zeharkako gastuak (gehienez ere, langile-gastuen % 15era artekoak).

2. 2. MODULUA. Lan-aktibazioa

Aktibazioko talde-saio bakoitzeko, modulu hauek aplikatu beharko dira:

2.1 modulu. Langile-gastuak: aktibazio-orduen kopurua* 65,03 euro.

Modulu honetan sartzen dira zuzeneko langile-gastuak, soldata-kostuak eta Gizarte Segurantzakoak.

2.2 modulu. Funtzionamendu-gastuak: aktibazio-orduen kopurua* ikasle-kopurua* 1,42 euro.

Modulu honetan sartzen dira langile-gastuak edo zeharkako gastuak ez diren lan-aktibazioko gastu guztiak, hala nola, material didaktikoak, publizitateak, alokairuek edo aseguruak eragindakoak.

2.3 modulu. Zeharkako gastuak: 2.1 moduluen eta 2.2 moduluen baturaren %10 izango da.

Modulu honetan kontzeptu hauek jasotzen dira: zuzendaritza-gastuak, administrazio langileen gastuak, berokuntza, argiak, garbiketa, instalazioen aseguruak, bulegoko materiala, material informatikoa eta ura.

2. moduluen zenbateko osoa talde-saio bakoitzeko 2.1 moduluen, 2.2 moduluen eta 2.3 moduluen batura izango da.

3. MODULUA. 3. Prestakuntza

Prestakuntza-ekintza bakoitzeko modulu hauek aplikatu beharko dira:

3.1. modulu. Langile-gastuak: prestakuntza-orduen kopurua* 65,03 euro.

Modulu honetan jasoko dira irakasleen soldata eta Gizarte Segurantzako gastuak.

3.2. modulu. Funtzionamendu-gastuak:

Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuko zuzendari nagusiaren 2022ko ekainaren 22ko Ebazpenaren II. eranskinean jasotako prestakuntza-espezialitateetarako (ebazpen horren bidez, langabeei zuzendutako prestakuntza-eskaintza finantzatzeko dirulaguntzen deialdia argitaratzen da, 2022-2024 urteetarako, Euskal Autonomia Erkidegoan Enplegurako Lanbide Heziketa arautzen duen maiatzaren 31ko 82/2016 Dekretuaren esparruan), honako hau aplikatuko da: aipatutako eranskin horretako «A) Modalitate presentzialean emandako ekintzetarako modulu ekonomikoak»

hasta un máximo del 15% de los gastos de personal.

2. MODULO 2. Activación laboral

Por cada sesión grupal de activación se habrá de aplicar los siguientes módulos:

Módulo 2.1. Gastos de personal: Número de horas de activación*65,03 euros.

En este módulo se entienden incluidos los gastos directos de personal, costes salariales y de Seguridad Social.

Módulo 2.2: Gastos de funcionamiento: Número de horas de activación* número de alumnos y alumnas *1,42 euros.

Este módulo incluye todos los gastos de activación laboral que no son de personal ni indirectos, tales como los de material didáctico, publicidad, alquileres o seguros.

Módulo 2.3: Gastos indirectos: ascenderá al 10% de la suma que resulte del Módulo 2.1 más el Módulo 2.2.

Este módulo incluye conceptos como: gastos de Dirección, gastos de personal administrativo, calefacción, alumbrado, limpieza, seguro de instalaciones, material de oficina e informático, agua.

El importe total del Módulo 2 por cada sesión grupal será la cantidad que resulte de la suma del Módulo 2.1., del Módulo 2.2. y del Módulo 2.3.

3. MODULO 3. Formación

Por cada acción formativa se habrá de aplicar los siguientes módulos:

Módulo 3.1 Gastos de personal: Número de horas de formación*65,03 euros.

En este módulo se entienden incluidos los costes salariales y de la Seguridad Social del personal docente.

Módulo 3.2: Gastos de funcionamiento:

Para las especialidades formativas contempladas en el anexo II de la Resolución de 22 de junio de 2022, de la Directora General de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, por la que se procede a la publicación de la convocatoria de subvenciones para financiar la oferta formativa 2022-2024 dirigida prioritariamente a las personas trabajadoras desempleadas, en el marco del Decreto 82/2016, de 31 de mayo, por el que se ordena la Formación Profesional para el Empleo en Euskadi, se aplicará el Módulo B "Gastos de funcionamiento", previsto en el apartado A) Módulos económicos para acciones impartidas en modalidad presencial b.2.1. y





atalean jasotako «B modulua: funtzionamendu-gastuak»; b.2.1. eta b.2.2.

Modulu hori era honetara aplikatuko da: prestakuntza-orduen kopurua* ikasle-kopurua * aurreko atalean jasotako modulu ekonomikoa.

Prestakuntza-espezialitatea ez badago jasota Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuko zuzendari nagusiaren 2022ko ekainaren 22ko Ebazpenean, modulua honela aplikatuko da:

Aipatutako ebazpenean antzeko prestakuntza-espezialitate bat badago, eta kostuen parekatzea justifikatuta geratzen bada, espezialitate horri dagokion modulua aplikatuko da.

Antzeko izaerako espezialiterik ez badago, "prestakuntza-orduen kopurua* ikasle-kopurua* 1,42 euro" modulua aplikatuko da.

Modulu honetan sartzen dira langile-gastuak edo zeharkako gastuak ez diren prestakuntzako gastu guztiak, hala nola, material didaktikoak, publizitateak, alokairuek edo aseguriekin eragindakoak

3.3 modulua. Zeharkako gastuak: 3.1 modulua eta 3.2 modulua baturaren %10 izango da.

Modulu honetan kontzeptu hauek sartzen dira: zuzendaritza-gastuak, administrazio langileen gastuak, berokuntza, argiak, garbiketa, instalazioen segurua, bulegoko material, material informatikoa eta ura.

Prestakuntza-ekintza bakoitzeko 3. modulua zenbateko osoa 3.1 modulua, 3.2 modulua eta 3.3 modulua batura izango da.

30. artikulua. *Dirulaguntza ordaintzea.*

1. I., II. eta III. tituluetan emandako laguntza epe hauetan ordainduko da:

a) Dirulaguntza ematen den unean, gehienez, dirulaguntzaren % 90 ordainduko da.

b) Dirulaguntzaren gainerako portzentajea 2024. urtean ordainduko da, jarduerak garatzeko emandako laguntzaren justifikazioa egindakoan; justifikazio hori, gehienez ere, 2024ko urriaren 31rako egin beharko da I. eta II. tituluetan jasotako laguntzen kasuan, eta 2024ko uztailaren 30erako, III. tituluan jasotako laguntzen kasuan, 31. artikuluan ezarritako frogagiriak aurkeztuta.

b.2.2, previsto en la citada resolución.

Este módulo se aplicará del siguiente modo: número de horas de formación* número de alumnos y alumnas * módulo económico previsto en el párrafo anterior.

Cuando la especialidad formativa no esté recogida en la Resolución de 22 de junio de 2022. de la Directora General de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, el módulo se aplicará del siguiente modo:

Si en dicha Resolución existiera una especialidad formativa de análoga naturaleza, y quedara justificada la equiparación de costes, se aplicará el módulo correspondiente a dicha especialidad.

Si no existiera ninguna especialidad de análoga naturaleza se aplicará el módulo "número de horas de formación* número de alumnos y alumnas*1,42 euros".

Este módulo incluye todos los gastos de formación que no son de personal ni indirectos, tales como los de material didáctico, publicidad, alquileres o seguros

Módulo 3.3: Gastos indirectos: ascenderá al 10% de la suma que resulte del Módulo 3.1 más el Módulo 3.2.

Este módulo incluye conceptos como: gastos de Dirección, gastos de personal administrativo, calefacción, alumbrado, limpieza, seguro de instalaciones, material de oficina e informático, agua.

El importe total del Módulo 3 por cada acción formativa será la cantidad que resulte de la suma del Módulo 3.1., del Módulo 3.2. y del Módulo 3.3.

Artículo 30. *Pago de la subvención.*

1. La ayuda otorgada en los títulos I, II y III se abonará en los siguientes plazos:

a) En el momento de concesión de la ayuda, se abonará hasta un máximo del 90% de la subvención otorgada.

b) El porcentaje restante, se abonará en el año 2024, tras la justificación de la ayuda otorgada para el desarrollo de las acciones que deberá realizarse como plazo máximo para el 31 de octubre de 2024 en el caso de las ayudas contempladas en los Títulos I y II, y para el 30 de julio de 2024 en el caso de las ayudas contempladas el Título III, mediante la presentación de la documentación justificativa establecida en el artículo 31.





Justifikazioari buruzko agiriak 31. artikuluan zehaztutako epearen barruan aurkezten ez badira, 43. artikuluan eta hurrengoetan ez-betetzea dela-eta aurreikusitako prozedura hasiko da.

2. Betebeharra aitortu eta dirulaguntza ordaindu aurretik, erakunde onuradunek zerga-betebeharrak nahiz zuzenbide publikoko gainerakoak eta, hala badagokio, Gizarte Segurantzarekikoak ere bete dituztela egiaztatuko da.

Egindako egiaztapenaren bidez ikusten bada erakunde onuradunak ez dituela egunean zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak, 43. artikuluan eta hurrengoetan ez-betetzea dela-eta ezarritako prozedura hasiko da, eta ohartaraziko zaio ezen eman zitzaion laguntzaren zenbatekoa kobratzeko eskubidea galduko duela, eta emaniko kopurua doitu egin beharko zaiola.

31. artikulua. *Justifikatzeko era.*

I., II. eta III. tituluen babesean emandako dirulaguntza justifikatzeko, erakunde onuradunak dokumentazio hau aurkeztu beharko du Internet bidez, Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailaren bulego birtualean, ondoren adieraziko diren epeetan:

1. III. tituluari jasotako laguntzetarako, erakunde onuradunek:
Programan parte hartuko duten pertsonen buruzko informazioa eman beharko dute. Horretarako, parte hartzaile bakoitzari buruzko datuak bete, eta aldi-aldi eguneratu beharko dira bulego birtualeko «justifikazioa» izapidean.
Horrez gain, programa hasi baino lehen, programaren fase bakoitzaren hasiera eta amaierako datak ere bidali beharko dituzte.

2. Prestakuntza-ekintzaren memoria.

Diruz lagundutako prestakuntza-ekintza guztietarako aurkeztu behar da, prestakuntza-ekintza bakoitza amaitu eta gehienez 2 hilabeteko epean, eta betiere 2024ko uztailaren 30 baino lehen.

Memoria horretan, agiri hauek jasoko dira:
a) Prestakuntza-ekintza deskribatzen duen memoria.

Si la documentación relativa a la justificación no se presentara en los plazos previstos en el artículo 31 se iniciará el procedimiento de incumplimiento previsto en el artículo 43 y siguientes.

2. Previo al reconocimiento de la obligación y al pago de la subvención, se comprobará que las entidades beneficiarias se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias y demás de derecho público y, en su caso, frente a la Seguridad Social.

Si tras la comprobación efectuada resulta que la entidad beneficiaria no se halla al corriente de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social se iniciará el procedimiento de incumplimiento establecido en el artículo 43 y siguientes con el apercibimiento de que perderá el derecho al cobro del importe de la ayuda otorgada de que se trate y con el resultado de reajuste de la cantidad otorgada.

Artículo 31. *Forma de Justificación.*

Para justificar la subvención otorgada al amparo de los títulos I, II y III, la entidad beneficiaria presentará por internet, a través de la Oficina Virtual del Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad, la siguiente documentación en los plazos que se indican.

1. Para las ayudas contempladas en el Título III, las entidades beneficiarias deberán:
Aportar la información de las personas participantes en el programa. Para ello, se rellenarán y actualizarán periódicamente los datos de cada persona participante indicados en el trámite “justificación” en la Oficina Virtual, y
Remitir, antes del inicio del programa, las fechas de inicio y fin de cada fase del programa.

2. Memoria de la acción formativa.

Se habrá de presentar para todas las acciones formativas subvencionadas, en el plazo máximo de 2 meses a partir de la finalización de cada acción formativa, y siempre con anterioridad al 30 de julio de 2024.

Dicha memoria contendrá la siguiente documentación:
a) Memoria descriptiva de la acción formativa.





- b) Prestakuntza-ekintzaren gai-zerrenda.
- c) Erabilitako zabalkunde-neurrien egiaztatgiak.

d) Prestakuntza-ekintzan parte hartu duten pertsonen fitxa teknikoak. Fitxa horretan, bulego birtualeko «justifikazioa» izapidean adierazitako datuak beteko dira parte-hartzaile bakoitzari dagokionez.

3. Prestakuntza-ekintza amaitu bada dirulaguntza eman dela jakinarazi baino lehen, prestakuntza-ekintzari buruzko memoria gehienez hilabeteko (1) epean aurkeztu beharko da, jakinarazpena jaso eta biharamunetik zenbatzen hasita.

4. 2024ko ekainaren 28ra arte, III. tituluan diruz lagundutako programen kasuan, eta 2024ko urriaren 31ra arte, I. eta II. tituluetan diruz lagundutako ibilbideen kasuan, lortutako laneratzearen justifikazio-memoria aurkeztu beharko da, 28. artikuluan adierazitako ezaugarriak izango dituen, eta bertan datu hauek zehaztu beharko dira laneratutako parte-hartzaile bakoitzari dagokionez:

Zer enpresatan laneratu den
Sozietate-izena
IFZ
Egin den kontratu-mota
Kontratuaren hasiera-data

Laneratzea justifikatuko dute 28 artikuluan adierazitako betekizunak betetzen dituzten kontratuek.

5. 2024ko uztailaren 30era arte, III. tituluan diruz lagundutako programetarako, eta 2024ko urriaren 31ra arte, I. eta II. tituluetan diruz lagundutako ibilbideetarako, 34/2010 Foru Dekretuaren 63. artikuluan araututako justifikazio-kontua aurkeztu beharko da.

a) Proiektuan jasotako ekintzen amaierako memoria, non zehaztuko diren ekintza bakoitzaren edukia eta gauzatze-maila.

1. Prestakuntza-ekintzan parte hartu duten pertsonen fitxa teknikoak. Fitxa horretan, bulego birtualeko «justifikazioa» izapidean adierazitako datuak beteko dira parte-hartzaile bakoitzari

- b) Temario de la acción formativa.
- c) Documentación acreditativa de las medidas de difusión utilizadas.

d) Ficha técnica de las personas participantes en la acción formativa en la que se rellenarán los datos de cada persona participante indicados en el trámite “justificación” en la Oficina Virtual.

3. Cuando la acción formativa haya finalizado con anterioridad a la notificación de la concesión de la subvención, la memoria de la acción formativa se tendrá que presentar en el plazo máximo de un (1) mes contado a partir del día siguiente a la recepción de dicha notificación.

4. Hasta el 28 de junio de 2024, para los programas subvencionados en el título III, y hasta el 31 de octubre de 2024, para los itinerarios subvencionados en los títulos I y II, se habrá de presentar la memoria justificativa de la inserción laboral conseguida, con las características del artículo 28, detallando, respecto de cada una de las personas participantes insertadas los siguientes datos:

La empresa donde se haya insertado,
La razón social
NIF
Tipo de contrato realizado y
Fecha de inicio del contrato

Justificarán la inserción los contratos que cumplan los requisitos del artículo 28.

5. Hasta el 30 de julio de 2024, para los programas subvencionados en el título III, y hasta el 31 de octubre de 2024, para los itinerarios subvencionados en los títulos I y II, se deberá presentar la cuenta justificativa, que regula el artículo 63 del Decreto foral 34/2010, junto con la siguiente documentación:

a) Memoria final de las acciones contempladas en el proyecto, detallando el contenido de cada una de las acciones y el grado de ejecución.

1º Ficha técnica de las personas participantes en la acción formativa en la que se rellenarán los datos de cada persona participante indicados en el trámite “justificación” en la Oficina Virtual.





dagokionez.

2. Lanerako orientazio edo berrorientazio-ekintzei buruzko txostena, orientazioa jaso duten pertsonen zerrenda eta saioen egunak eta orduak adierazita, atalka:

Diagnostiko indibidualizatua eta profila.
Ibilbide pertsonalizatuaren diseinua.
Ibilbidea garatzeko laguntza pertsonalizatua.

3. Egingako lan-aktibazioko ekintzei buruzko txostena, egingako talde-saioak, datak eta orduak, saio bakoitzeko pertsonen zerrenda eta saioen edukia adierazita.

4. Lan-bitartekaritzako ekintzei buruzko txostena, lan-bitartekaritza eskaini zaien pertsonen zerrendarekin, erabilitako ordu-kopurua zehaztuta, atalka:

Lan-eskaintza potentzialen eta enpresek dituzten langile-beharrizanen prospekzioa eta identifikazioa

Enplegu-eskaintzen kudeaketa.
Kontratazioari buruzko informazioa eta aholkularitza.

5. Diruz lagundutako ibilbide edo programan parte hartzen duten pertsonetako bakoitzak sinatutako ziurtagiria, jasotako orientazio-, aktibazio- eta bitartekaritza-orduak eta jasotako prestakuntza-ekintzak eta ordu-kopurua zehazten dituen.

b) Eginiko jardueren kostua justifikatzen duen memoria ekonomikoa, alderdi hauek jasotzen dituena:

1. Diruz lagundutako proiektuari egotzitako sarrera-gastuen egoera-orria. Gastu egozgarriak izango dira, hain zuzen ere, 29. artikuluan aipatzen diren moduluak egiaztatzearen ondorioz sortutakoak.

2. Dirulaguntzaren zenbatekoa, jarduketa-memorian kuantifikatutako jarduerak eta 29. artikuluetan ezarritako moduluak oinarri kalkulatuak.

Prestakuntzaren hasierako edo gerora prestakuntzan hasitako parte-hartzaileen benetako kopurua dirulaguntza-eskaera egiteko unean

2º Informe sobre las acciones de orientación o reorientación laboral efectuadas, con la relación de las personas orientadas, e indicación de las fechas y horas de las sesiones por cada uno de los apartados:

Diagnóstico individualizado y elaboración del perfil.
Diseño del itinerario personalizado.
Acompañamiento personalizado en el desarrollo del itinerario.

3º Informe sobre las acciones de activación laboral efectuadas, con indicación de las sesiones grupales realizadas, las fechas y horas, la relación de las personas en cada sesión, y el contenido de las sesiones.

4º Informe sobre las acciones de intermediación laboral, con la relación de las personas para las cuales se ha realizado la intermediación laboral, con indicación del número de horas dedicadas, por cada uno de los apartados:

Prospección e identificación de ofertas de empleo potenciales y de necesidades de personal por parte de las empresas.

Gestión de las ofertas de empleo.
Información y asesoramiento sobre la contratación.

5º Certificado acreditativo firmado por cada persona participante en el itinerario o programa subvencionado en el que se especifiquen las horas de orientación, activación e intermediación recibidas, así como las acciones formativas recibidas con el número de horas.

b) Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

1º Un estado de ingresos y gastos imputados al proyecto subvencionado. Los gastos imputables serán los que resulten de la acreditación de los módulos señalados en el artículo 29.

2º Cuantía de la subvención calculada sobre la base de las actividades cuantificadas en la memoria de actuación y los módulos contemplados en el artículo 29.

Si el número de personas participantes reales al inicio de la formación o incorporación posterior es inferior al previsto inicialmente en el momento de la solicitud





aurreikusitakoa baino txikiagoa bada: bai lan-aktibazioko (2.2) bai prestakuntzako (3.2) funtzionamendu-gastuen moduluak kuantifikatzeko, 14 parte-hartzaile hartuko dira kontuan moduluen kalkulua egitean, betiere, prestakuntza hasi zuten pertsonen kopurua 8 eta 20ren artean badago.

Langile-gastuen modulua aplikatu eta funtzionamendu-gastuak gehitu ondoren ateratzen den zenbatekoari % 10 gehituko zaio zeharkako gastuak direla-eta.

Justifikatutako gastua ezingo da izan modulu bakoitzean esleitutakoa baino handiagoa, ezta ibilbide bakoitzari emandako dirulaguntzaren zenbatekoa baino handiagoa ere.

3. Aurreko 1) apartatuan aipatzen den sarreraren egoera-orria osatzen duten partida bakoitzeko, diruz lagundutako proiektua finantzatu duten beste dirulaguntza, laguntza, sarrera edo baliabide batzuen zerrenda xehakatua, baita eskatzen den finantzaketa propioarena ere, bakoitzaren zenbatekoa eta jatorria adierazita.

4. Hala badagokio, aplikatu gabeko soberakinen itzulketaren ordainketa-gutuna.

c) 39. artikuluan («Emandako dirulaguntzen publizitatea») 2. eta 3. apartatueta ezarritako zabalkunde-neurriak bete direla egiaztatzen duten agiriak

6. Azpikontrataziorik egonez gero, 5/2005 Foru Arauaren 29. artikuluan ezarritakoa bete beharko da. Diruz lagundutako gastuaren zenbatekoa 15.000 eurotik gorakoa bada, aholkularitza edo laguntza teknikoko enpresek emandako zerbitzuak badira, erakunde onuradunak hiru aurrekontu aurkeztu beharko ditu, 5/2005 Foru Arauaren 29.3 artikuluan xedatutakoaren arabera, erakunde onuradunak berak eskatu behar izan dituenak, hain zuzen ere.

7. Salbuespen gisa, Ermuko eta Mallabiako enplegu eta toki garapenerako zentroek, baita Urduñakoak ere, eskatutako jardueri dagokienez, Bizkaikoak ez diren udalerrri mugakideetan erroldatutako parte-hartzaileak ere onartuko dituzte.

8. Justifikazioari buruzko agiriak zehaztutako epearen barruan aurkeztu ez badira, 43. artikuluan eta hurrengoetan ez-betetzea dela-eta ezarritako

de la subvención: para cuantificar los módulos de gastos de funcionamiento tanto de activación laboral 2.2 como de formación 3.2, los módulos se calcularán tomando como número de participantes 14. siempre que el número de personas que iniciaron la formación esté comprendido entre 8 y 20.

Al importe resultante de aplicar el módulo de personal más el de gastos de funcionamiento se incrementará un 10% en concepto de gastos indirectos.

En ningún caso el importe justificado podrá superar el importe adjudicado por cada módulo, ni la cuantía de la subvención concedida a cada itinerario.

3º Un detalle de las subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, incluida la financiación propia exigida, en su caso, que hayan financiado el proyecto subvencionado, por cada una de las partidas que componen el estado de ingresos señalado en el apartado 1º anterior, con indicación del importe y su procedencia.

4.º En su caso, la carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados.

c) Documentación acreditativa de las medidas de difusión previstas en el artículo 39. “Publicidad de las subvenciones concedidas” apartados 2. y 3.

6. Cuando exista subcontratación, habrá de cumplirse lo previsto en el artículo 29 de la Norma Foral 5/2005. Por ello, cuando el importe del gasto subvencionable sea superior a la cuantía de 15.000 euros en el supuesto de prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, la entidad beneficiaria habrá de presentar los tres presupuestos que, en aplicación del artículo 29.3 de la Norma Foral 5/2005 deba haber solicitado.

7. Excepcionalmente, en las actuaciones solicitadas por centros de empleo y desarrollo local Behargintza de Ermua y Mallabia, así como de Urduña, se admitirán personas participantes empadronadas en los municipios limítrofes que no sean de Bizkaia.

8. Si la documentación relativa a la justificación no se presentara en los plazos establecidos se iniciará el procedimiento de incumplimiento previsto en el





prozedura hasiko da.

9. Erakunde onuradunak dokumentazio hau gorde beharko du:

a) Parte-hartzaileen lan-bizitzaren kopia, prestakuntza-ekintzaren hasiera-egunekoa, I. eta II. tituluetan diruz lagundutako ibilbideetarako, eta programaren hasiera-egunekoa III. tituluari diruz lagundutako programetarako.

b) Parte-hartzaile bakoitzaren erroldatze-agiria.

c) Prestakuntza-ekintzara bertaratu izanaren egiaztagiria, edo, hala badagokio, gaitasuna egiaztatzeko parte-hartzaileei emandako ziurtagiria, 32. artikuluan ezarritakoarekin bat.

d) Parte-hartzaileen hartze-agiria, 32. artikuluan ezarritakoaren arabera.

e) Prestakuntza-ekintzaren hasieran, parte-hartzaileak langabe-egoeran edo enplegu hobeari bila egotea egiaztatzeko agiriak.

f) Parte-hartzailea 1. artikuluan adierazitako kolektiboaren barruan dagoela egiaztatzeko agiria, I. tituluari diruz lagundutako ibilbideetarako.

g) Egindako prestakuntza-ibilbide eta -ekintza bakoitzeko, bertaratzeko-kontrolako orrien kopia.

h) Lanbidek eskaintako prestakuntza- eta orientazio- zerbitzuak eskatu dela egiaztatzen duen agiria, egoera erregularizatuta ez duten migratzaileen kasuan.

10. Emandako dirulaguntzaren bidez lortu diren emaitzen ebaluazioa egiteko, partaide guztien jarraipena egin beharko du erakunde onuradunak; jarraipen hori ibilbidean edo programan parte hartu duen pertsona bakoitzaren txosten bat eginez beteko da, eta, bertan, parte-hartzaile bakoitzaren lan- eta gizarte-egoera deskribatuko da.

Txosten hori aurkeztu beharko da gehienez ere 2024ko abenduaren 27rako.

32. artikulua. *Betaratze-ziurtagiriak.*

artículo 43 y siguientes.

9. La entidad beneficiaria deberá de conservar la siguiente documentación:

a) Copia de la vida laboral de las personas participantes a la fecha de inicio de la acción formativa para los itinerarios subvencionados en los títulos I y II, y a la fecha de inicio del programa para los programas subvencionados en el título III.

b) El empadronamiento de cada persona participante.

c) Copia del certificado de asistencia a la acción formativa o, en su caso, documento acreditativo de aptitud entregado a las personas participantes, conforme al artículo 32.

d) El recibí de las personas participantes, de acuerdo con lo establecido en el artículo 32.

e) Documentación acreditativa de la situación de desempleo o de mejora de empleo de las personas participantes al inicio de la acción formativa.

f) Documentación acreditativa de la pertenencia de la persona participante al colectivo descrito en el artículo 1 para los itinerarios subvencionados en el título I.

g) Copia de las hojas de control de asistencia por cada itinerario/acción formativa.

h) Documento acreditativo de haber solicitado los servicios de formación y orientación ofertados por Lanbide, en el supuesto de personas migrantes que no tienen regularizada su situación.

10. Para la evaluación de los resultados de la subvención concedida, la entidad beneficiaria deberá realizar un seguimiento a las personas participantes. Dicho seguimiento se materializará en la presentación de un informe de cada una de las personas participantes en el itinerario o programa, debiendo describir por cada persona participante la situación sociolaboral de la misma.

Dicho informe habrá de presentarse, como plazo máximo para el 27 de diciembre de 2024.

Artículo 32. *Certificación de asistencia.*





1. Prestakuntza-ekintzetako parte-hartzaileek, ordu kopuruaren % 75 gutxienez bete badute eta azterketa baten bidez aprobetxamendu egokia egin dutela erakusten badute, lortutako gaitasunaren egiaztatzea jasoko dute; bertan adieraziko da jardueraren gaien edukiak barneratu diren eta zer kalifikazio lortu duten.

Desgaitasun intelektuala edo gaixotasun mentala duten pertsonen kasuan, gutxienezko bertaratzea programako orduen % 50 izango da.

2. Era berean, programatutako ordu kopuruaren % 75 edo —hala denean— % 50 gutxienez bete ez duten eta ezagutza proba gainditu ez duten parte-hartzaileek bertaratze-ziurtagiri bat jasoko dute, non adieraziko den ez dutela proba gainditu.

Azterketan edo ezagutza proban ariketa batzuk egin beharko dira, parte-hartzaileek prestakuntza-ekintzan lortu dituzten gaitasunak noraino menderatzen dituzten neurtzeko.

3. Aurreko kasu bietan, egiaztagirietan, gutxienez, egite-datak, orduak eta prestakuntzarako gaitzerrenda adieraziko dira.

4. Ez-betetzeari buruzko 43.2.b) artikulua aplikatzeko, ikastarorako programatutako orduen gutxienezko kopurua (% 75 edo % 50) bete ez denean joko da pertsona batek ikastaroa bertan behera utzi duela. Ez da abandonutzat hartuko ikastaroa egiteko programatutako gutxienezko ordu-kopurua ez betetzea, baldin eta inguruabar hori justifikatzen bada. Ondorio horietarako, enplegua lortzea edo behar bezala justifikatutako inguruabar pertsonalak onartuko dira.

5. Hala ere, behin prestakuntza hasita, parte-hartzaile bat lanpostu batean sartzen bada lanaldi partzialean, betiere lanaldi hori ezarritako ohiko lanaldi osoaren % 50etik edo hortik beherakoa bada, parte-hartzaile horrek batera egin ahal izango ditu prestakuntza eta hasi duen lanaldia, eta ikastaroko parte-hartzailetzat hartuko da.

6. Pertsona batek ibilbide edo programa bakar batean bakarrik parte hartu ahal izango du.

1. Las personas participantes en las acciones formativas que hayan asistido a un mínimo de un 75 % de las horas programadas demostrando un aprovechamiento adecuado mediante prueba de conocimiento realizada, deberán recibir un documento acreditativo de su aptitud, en el que se indicará si se han asimilado los contenidos de las materias impartidas, así como la calificación obtenida.

En el caso de personas con discapacidad intelectual o enfermedad mental la asistencia mínima será del 50 % de las horas programadas.

2. Asimismo, las personas participantes que hayan asistido a un mínimo de un 75 % o, en su caso, 50 % de las horas programadas y no superen la prueba de conocimiento, únicamente recibirán un certificado de asistencia a la formación, donde se indicará que no han superado la prueba establecida.

La prueba de conocimiento consistirá en un conjunto de ejercicios que permitan ponderar el grado de dominio de las personas participantes de las competencias adquiridas en base a la acción formativa.

3. En los dos casos anteriores, en los documentos acreditativos se indicará, al menos, las fechas de realización, duración en horas y temario de la formación.

4. A efectos de la aplicación del artículo 43.2.b) relativo al incumplimiento se entiende que una persona participante ha abandonado el curso cuando no haya asistido al mínimo de las horas programadas (75 % o 50 %) del curso. No se considerará abandono la falta de asistencia al mínimo de las horas programadas del curso por causa justificada, entendiéndose por tal, motivo de empleo, o circunstancias personales debidamente acreditadas.

5. Si iniciada la formación una persona participante se insertara en un puesto de trabajo a jornada parcial, siempre que ésta no supere el 50 % de la jornada completa habitual establecida, podrá compatibilizar el mismo con la asistencia a la formación que hubiere iniciado, considerándose como participante del curso.

6. Una persona podrá participar exclusivamente en un único itinerario o programa.





V. TITULUA Prozedura

TÍTULO V Procedimiento

33. artikulua. *Eskabideak aurkezteko modua, tokia eta epea.*

Artículo 33. *Forma, lugar y plazo de presentación de las solicitudes.*

1. Eskabideak Internet bidez aurkeztu beharko dira, Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailaren bulego birtuala erabiliz, 39/2015 Legearen 16. artikuluekin bat. Horretarako, Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikora sartu behar da (www.ebizkaia.eus), eta bertan Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko sailaren bulego birtuala aukeratu.

1. Las solicitudes deberán presentarse por internet, a través de la Oficina Virtual del Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad, en aplicación del artículo 16 de la Ley 39/2015, accediendo a la Sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia www.ebizkaia.eus, seleccionando Oficina virtual de Empleo, Inclusión Social e Igualdad.

Eskaerarekin batera, behar bezala beteta, 34. artikuluan zehaztutako dokumentazioa aurkeztuko da.

Junto con la solicitud, debidamente cumplimentada en todos sus términos, se aportará la documentación detallada en el artículo 34.

2. Bulego birtuala erabiltzeko, sistemak sinadura elektronikoa (Izenpe, NAN elektronikoa, FEA, B@KQ...) eskatuko dizu.

2. Para utilizar la oficina virtual el sistema le requerirá firma electrónica (Izenpe, DNI electrónico, FEA, B@KQ....).

B@KQ txartela hemen eskuratu ahal da:

La tarjeta B@KQ podrá obtenerse en las siguientes oficinas:

Laguntza - Erregistroa eta Herritarrenganako Laguntza Bulegoan (Diputazio kalea 7, beheko solairua, Foru Liburutegiaren kristalezko eraikina, Aldundiko Jauregiaren atzealdean, 48008 Bilbo. Sarrera: Metroko Moyua galekua, Diputazio kaleko irteera).

Oficina de Registro y Atención Ciudadana (Diputación, 7, planta baja, Edificio de cristal de la Biblioteca Foral, trasera del Palacio de la Diputación, 48008 Bilbao. Acceso Metro Moyua, salida Diputación).

Durango herriarrentzako arretarako eskualdeko bulegoan (Askatasuna etorbidea 12. 48200 Durango).

Oficina comarcal de atención ciudadana de Durango (Askatasun Etorbidea, 12. 48200 Durango).

Bermeoko herriarrentzako arretarako eskualdeko bulegoan (Dolariaga kalea 19, 48370, Bermeo).

Oficina comarcal de atención ciudadana de Bermeo (Dolariaga Kalea 19. 48370 Bermeo).

Gernikako herriarrentzako arretarako eskualdeko bulegoan (San Juan Ibarra plaza 5, 48300 Gernika-Lumo).

Oficina comarcal de atención ciudadana de Gernika (Plaza san Juan Ibarra, 5. 48300 Gernika-Lumo).

Balmasedako herriarren arretarako eskualdeko bulegoa Kubo kalea, 3-5-7. 48800 Balmaseda).

Oficina comarcal de atención ciudadana de Balmaseda Kubo kalea, 3-5-7. 48800 Balmaseda).

Mungia herriarren arretarako eskualdeko bulegoa (Herribide kalea, 5. 48100 Mungia).

Oficina comarcal de atención ciudadana de Mungia (Herribide kalea, 5. 48100 Mungia).

Eta edozein KZgunetan.

Y en cualquier centro KZgunea.

3. Eskabide-orrira jo aurretik, sistemak Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Saileko Erakundearen Erregistroan inskripzioa

3. Antes de acceder al formulario de solicitud, el sistema le solicitará los datos necesarios para la inscripción en el registro de entidades del





egiteko beharrezkoak diren datuak eskatuko dizkizu. Inskripzio hori dirulaguntza eskatu aurretik egin behar da eta nahitaezkoa da, Bizkaiko Foru Aldundiaren ekainaren 14ko 109/2016 Foru Dekretuaren 6. artikuluaaren arabera (foru dekretu horren bidez, Erakundearen eta Pertsona Fisikoen Erregistroa ezartzen eta arautzen da Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailerako eta Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailerako).

Erregistro horren barruko datuetan edo eskabidean egiaztatutakoetan aldaketaren bat eginez gero, Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailari jakinarazi behar zaio, haren bulego birtualaren bidez.

4. Eskabideak aurkezteko epea:

a) I., II. eta III. tituluetan jasotako dirulaguntzak eskatzeko epea 2023ko martxoaren 20an irekiko da, 09:00etan, eta 2023ko apirilaren 21ean itxiko da, 13:30ean.

34. artikulua. *Nahitaezko dokumentazioa.*

1. Dirulaguntza eskatzen duen erakundeak, eskabidearekin batera eta Internet bidez, Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailaren bulego birtuala erabiliz, nahitaezko dokumentazio hau aurkeztuko du:

2. Banku-helbideratzearen fitxa.

Banku-helbideratzearen fitxa kasu honetan bakarrik aurkeztu beharko da: Bizkaiko Foru Aldundiarekiko harremanetan, dirulaguntza jasotzeko erabili nahi den kontua berria denean.

Fitxan adierazitako kontu-zenbakiak bat etorri beharko du eskabidean adierazitakoarekin.

Banku-helbideratzearen fitxak, baliozkoa izateko, oso-osorik beteta egon beharko du, eta eskatzen diren sinadura eta zigiluak izan beharko ditu.

3. I. eta II. tituluetan ezarritako laguntzetara aurkeztu diren Bizkaiko Lurralde Historikoko elkarte eta fundazioek eta irabazi-asmorik gabeko beste erakunde batzuek hiru urteko gutxienezko esperientzia egiaztatua egiaztatu beharko dute: I. titulurako, gizarteratzeko eta/edo beste lan bat

Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad. Dicha inscripción es obligatoria y previa a la solicitud de la subvención conforme al artículo 6 del Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 109/2016, de 14 de junio, sobre establecimiento y regulación del Registro de entidades y personas físicas del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial y del Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad.

Cualquier modificación de los datos incluidos en dicho registro o acreditados mediante la solicitud, deberá ser comunicada al Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad mediante su oficina virtual.

4. Plazo de presentación de solicitudes:

a) El plazo para solicitar las subvenciones contempladas en los títulos I, II y III, se abrirá el día 20 de marzo de 2023 a las 9:00 horas y se cerrará el día 21 de abril de 2023 a las 13:30 horas.

Artículo 34. *Documentación preceptiva.*

1. La entidad solicitante de la subvención aportará, junto con la solicitud y por internet, a través de la Oficina Virtual del Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad, la documentación preceptiva señalada en este artículo.

2. Ficha de domiciliación bancaria.

Únicamente habrá de presentarse ficha de domiciliación bancaria cuando la cuenta en la que se desee realizar el ingreso de la subvención sea nueva en sus relaciones con la Diputación Foral de Bizkaia.

El número de cuenta reflejado en la ficha deberá coincidir con el señalado en la solicitud.

La ficha de domiciliación bancaria, para ser válida, deberá estar cumplimentada en todos sus extremos, con las firmas y sellos requeridos al efecto.

3. Las asociaciones y fundaciones y otras entidades sin ánimo de lucro del Territorio Histórico de Bizkaia que se presenten a las ayudas establecidas en los títulos I y II, deberán acreditar una experiencia mínima contrastada de tres años: para el título I en programas de inserción y/o recolocación, y para el título II en





bilatzeko programetan, eta II. titulurako, gazteak gizarteratzeko eta/edo birkokatze programetan.

4. Garatu beharreko jardueren memoria bat ibilbide edo programa bakoitzeko; bertan, zehaztapen hauek eman behar dira:

a) Laneratzeko ibilbidearen edo 3R Gaztea programaren deskribapena, haren fase bakoitza azalduta.

b) Ibilbidearen edo programaren edukia eta metodologia zehazteko egin den diseinu-prozesua.

c) Lortu nahi diren helburuak.

d) Amaierako profilaren azalpena eta garapena; profil hori eskatzen diren lanpostuetarako beharrezkoak diren eta parte-hartzaileek jardueraren amaieran izango dituzten gaitasunei buruzkoa da (ezagutzak eta titulazioa, trebetasunak, esperientzia eta balioak); eskatzen diren lanpostuen deskripzioa.

e) Ibilbide edo programa bakoitzerako aurrez ikusten diren hasiera eta amaierako datak.

f) Prestakuntza-ekintzaren programa edo gaitzerrenda eta aurreikusitako ordu-kopurua.

g) Parte-hartzaileei buruzko aurreikuspenak.

h) Ibilbide edo programa bakoitzaren fase bakoitzean parte hartuko duten erakunde eskatzaileko pertsonen zerrenda, pertsona horiek programan jarduten duten orduak, orduko kostua eta eginkizunak adierazita. Prozesuko erreferenteak edo tutoreak identifikatuko dira.

i) Parte-hartzaile bakoitzeko lan-orientaziorako eta -bitartekaritzarako aurreikusitako ordu-kopurua.

j) Aktibazio talde-ekintzen kopurua, ekintza bakoitzeko ordu-kopurua eta parte-hartzaileen kopurua adierazita.

k) Prestakuntza-ekintza bakoitzerako aurreikusitako ordu-kopurua.

l) Aurreikusitako laneratzaren kopurua.

m) Lan-merkatua dela eta eginiko edo egin beharreko prospekzioari buruzko txostena,

n) Gastuak, kontzeptu hauetan banakatuta:

1. Lan-orientazioaren eta -bitartekaritzaren kostua.

2. Lan-aktibazioaren kostua.

3. Prestakuntzaren kostua.

o) Azpikontratatzeko bada, eskaintza eskatu zaien

programas de inserción y/o recolocación de personas jóvenes.

4. Una memoria de las actuaciones a desarrollar, por cada itinerario o programa en la que se detalle:

a) Descripción del itinerario de inserción, o programa 3R Gaztea, con explicación de cada una de las fases del mismo.

b) Proceso de diseño que se ha llevado a cabo para determinar el contenido y la metodología del itinerario o programa.

c) Los objetivos perseguidos.

d) Explicación y desarrollo del perfil de salida referido a las competencias (conocimientos y titulación, habilidades, experiencia y valores) que las personas participantes obtendrán a la finalización de la acción propuesta necesarias para los puestos de trabajo demandados y descripción de dichos puestos.

e) Fechas previstas de inicio y de finalización de cada una de las fases del itinerario o programa.

f) Programa o temario de las acciones formativas y número de horas previstas.

g) Previsión de las personas participantes.

h) La relación de las personas pertenecientes a la entidad solicitante que participarán en cada una de las fases de cada itinerario o programa, junto con el desglose de horas y coste horario, y las funciones que desempeñan. Con identificación de la persona o personas de referencia o tutoras del proceso.

i) Número de horas previstas de orientación, e intermediación laboral por persona participante.

j) Número de acciones grupales de activación con indicación del número de horas y de personas participantes por acción.

k) Número de horas previstas por cada acción formativa.

l) Número de inserciones previstas.

m) Informe sobre la prospección del mercado laboral realizada o a realizar.

n) Detalle de los gastos desagregados por los siguientes conceptos:

1º Coste de orientación e intermediación laboral.

2º Coste de la activación laboral.

3º Coste de formación.

o) En el caso de subcontratación, relación de las





erakundeen zerrenda eta aurrez ikusten den gehieneko adjudikazio zenbatekoa.

5. I. eta II. tituluen babesean aurkeztutako eskabideen kasuan, erakunde eskatzaileak justifikazio-txostena egin beharko du ibilbideak garapen jasangarrirako 2030 Agendarekin eta haren garapen jasangarrirako helburuekin duen koherentziari buruz.

6. 9.2.a) artikuluan eta 18.2.a) artikuluan ezarritako irizpideak baloratzeko, proposatutako prestakuntzaren xede den gaia, laneratzeko ibilbideei dagokienez, aipatutako artikuluetan jasotako lanbide-arloetako batekoa dela adierazten duen txostena.

7. 9.2 artikuluko e) eta f) letretan eta 18.2 artikuluko f) eta g) letretan ezarritako irizpideak baloratzeko, erakunde eskatzaileak txostena aurkeztu beharko du, maskulinizatutako sektoreetan genero-berdintasuna bultzatzeko, edo feminizatutako sektoreetan genero-berdintasuna bultzatzeko proposatutako ibilbidearen egokitasunari buruzkoa.

8. 27.2 artikuluan ezarritako b) irizpidea baloratzeko, erakunde eskatzaileak txosten bat aurkeztu beharko du, IV. eranskinean jasotako eremuetako ikasketak egin dituzten pertsonen hautaketari buruzkoa.

9. Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Saileko Enplegua Sustatzeko Zerbitzuak, datuen elkarreragingarritasun-sistemen bidez (NODO) eta dirulaguntzak kudeatzeko, Administrazioaren esku dauden datuen beharrezko egiaztapenak eta kontsultak egin ahal izango ditu.

35. artikulua. *Prozedura hastea eta izapideak egitea.*

1. Internet bidez, Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Saileko bulego birtuala erabiliz, jasotzen diren eskaerak oso-osorik beteta egon beharko dute eta nahitaezko agiri guztiak erantsita izan beharko dituzte, baita laguntzaren xedea behar bezala zehaztuta ere.

Hala ez bada, erakunde eskatzaileari errekerimendua bidaliko zaio, jakinarazpena jasoz geroko hamar (10) eguneko epearen barruan akatsa zuzen dezan edo 34. artikuluan aipatu diren nahitaezko agiriak aurkez ditzan; halaber, adieraziko

entidades a las que se solicitarán las ofertas, y el importe máximo previsto de adjudicación.

5. Para las solicitudes presentadas al amparo de los títulos I y II, la entidad solicitante deberá aportar un informe justificativo de la coherencia del itinerario con la Agenda 2030 para el desarrollo sostenible y sus objetivos de desarrollo sostenible.

6. Para valorar los criterios establecidos en el artículo 9.2. a) y en el artículo 18.2. a), informe de pertenencia de la materia objeto de la formación propuesta, en los itinerarios de inserción, a una de las familias profesionales contempladas en los citados artículos.

7. Para valorar los criterios establecidos en el artículo 9.2 e) y f) y en el artículo 18.2. f) y g), la entidad solicitante deberá aportar informe relativo a la idoneidad del itinerario propuesto para favorecer la igualdad de género en sectores masculinizados, o la igualdad de género en sectores feminizados.

8. Para valorar el criterio b) establecido en el artículo 27.2, la entidad solicitante deberá aportar un informe de la elección de las personas participantes que han cursado estudios en los campos que figuran en el anexo IV.

9. El Servicio de Empleo del Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad, a través de los sistemas de interoperabilidad de datos (NODO) y con el fin de gestionar las subvenciones, podrá realizar las comprobaciones y consultas necesarias de los datos que obren en poder de la Administración.

Artículo 35. *Iniciación del procedimiento y tramitación.*

1. Las solicitudes de subvención recibidas por internet, a través de la Oficina Virtual del Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad, deberán estar cumplimentadas en todos sus términos, ir acompañadas de la documentación preceptiva y especificar suficientemente el objeto de la ayuda.

En caso contrario, se requerirá a la entidad solicitante para que, en el plazo de diez (10) días desde la notificación correspondiente, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos señalados en el artículo 34, con indicación de que, si así no lo hiciera, se





zaio ezen, hala egin ezean, eskaeran atzera egin duela joko dela, 39/2015 Legearen 68. artikuluan ezarritakoaren arabera. Horretarako, ebazpen bat eman beharko da aurretik, 39/2015 Legearen 21. artikuluan ezarritakoaren arabera.

2. Dirulaguntzen eskabideak Enplegua Sustatzeko Zerbitzuak izapidetuko ditu, eta Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Saileko foru diputatuak ebatziko, Enplegua Sustatzeko Zuzendaritza Nagusiak proposatuta.

36. artikulua. *Dirulaguntzen adjudikazioa: baldintzak eta araubidea.*

1. Dirulaguntzak eta laguntzak foru dekretu honetan ezarritako baldintzen arabera emango dira; I. eta II. tituluetan ezarritako laguntzak esleitzeko (9. eta 18. artikulua), norgehiagoka-prozedura erabiliko da, eta III. tituluari jasotako dirulaguntzetarako (27. artikulua), hainbanatutako norgehiagoka-prozedura.

2. Horretarako, honako prozedura hau hartuko da norgehiagoka-araubidetzat: aurkeztu diren eskabideak eratu egiten dira, eta, zenbait balorazio-irizpideren arabera —I., II. eta III. tituluari jasotako laguntzetarako, hurrenez hurren, 9., 18. eta 27. artikuluetan ezarritako balorazio-irizpideak—, euren arteko lehentasun-hurrenkera ezartzen da. Gero, dagoen kreditua kontuan hartuta deialdian ezarri den mugarekin betiere, hurrenkera horri jarraituz adjudikatuko dira laguntzak, adierazitako irizpideak aplikatuta punturik gehien lortu dutenetik hasi eta beherantz eginez.

3. III. tituluari jasotako dirulaguntzei dagokienez, hainbanaketa lortzeko, 27.2 artikuluan ezarritako balorazio-irizpideak aplikatuz lortutako puntuazio osoa hartuko da (C deritzona).

Hainbanaketa C kopuru hori baliagarri dagoen kredituaren gehieneko zenbatekoaz biderkatu eta erakunde onuradun bakoitzari dagozkion C kopuru guztien baturaz zatitzearen emaitzaren arabera aplikatuko da; betiere, ezingo du gainditu eskatutako zenbatekoaren muga, ezta 26. artikuluan ezarritako 90.000,00 euroko gehieneko zenbatekoa.

37. artikulua. *Dirulaguntzak ematea eta errekursoak.*

1. I., II. eta III. tituluari jasotako aurkeztutako eskabideak

le tendrá por desistida de su petición, según lo previsto en el artículo 68 de la Ley 39/2015, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21.

2. Las solicitudes de subvención serán tramitadas por el Servicio de Empleo, y resueltas por la diputada foral del Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad, a propuesta de la Dirección General del Empleo.

Artículo 36. *Adjudicación de subvenciones: condiciones y régimen.*

1. Las subvenciones y ayudas se otorgarán según las condiciones establecidas en este Decreto foral, mediante el procedimiento de concurrencia competitiva para la adjudicación de las ayudas establecidas en el título I y en el título II (artículos 9 y 18) y mediante el procedimiento de concurrencia competitiva con prorrateo para las subvenciones contempladas en el título III (artículo 27).

2. A estos efectos tendrá la consideración de concurrencia competitiva el procedimiento por el cual la concesión de las subvenciones se realiza mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas de acuerdo a los criterios de valoración señalados en los artículos 9, 18 y 27 para las ayudas del título I, II y III respectivamente, y adjudicar, con el límite fijado en esta convocatoria dentro del crédito disponible, aquellas que hayan obtenido mayor valoración en aplicación de los criterios indicados.

3. En cuanto a las subvenciones contempladas en el Título III, para la obtención del prorrateo se tomará la puntuación total obtenida en aplicación de los criterios de valoración establecidos en el artículo 27.2, denominada C.

El prorrateo se aplicará en función del resultado de multiplicar C por la cuantía máxima de crédito disponible dividido entre la suma del total de las cuantías C correspondientes a cada una de las entidades beneficiarias, con el límite de la cuantía solicitada y el máximo de 90.000,00 euros establecido en el artículo 26:

Artículo 37. *Otorgamiento y recursos.*

1. Las solicitudes realizadas a los títulos I, II y III, se





foru agindu bakar baten bidez ebatziko dira (titulu bakoitzeko bat), eta, 5/2005 Foru Arauaren 23. artikuluekin bat etorrita, foru agindu horretan hauek adieraziko dira: dirulaguntza eman zaien erakundeen zerrenda, gainerako eskabideen ezespena (hala denean), bai eta atzera egindakoen zerrenda, eskubideari uko egin diotenena eta geroago sortutako ezintasun materialaren ondorioz laguntza jaso ez dutenena ere.

2. Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuz egingo da I. eta II. tituluetan arautzen diren laguntzen deialdia ebazten duten foru aginduen jakinarazpena, 39/2015 Legearen 45. artikuluan ezarritakoarekin bat.

Halaber, foru agindu horiek eskaera egin duten entitateei jakinaraziko zaizkie posta elektronikoz, informaziorako, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo 10 egunen barruan.

3. Posta ziurtatuaren bidez egingo da III. tituluaren arautzen diren laguntzen deialdia ebazten duten foru aginduen jakinarazpena, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 40. artikulutik 43. artikulura bitartean araututakoari jarraituz.

4. Deialdia ebazten duen foru agindua argitalpen bidez (artikulu honen 2. apartatua) zein posta ziurtatuz (artikulu bereko 3. apartatua) jakinarazi ondoren, hamar (10) eguneko epea izango da hura onartzeko edo hari uko egiteko, eta epe horretan ez bada espresuki ezer adierazten, isilbidez onartutzat joko da.

5. Eskabideak ebazteko gehieneko epea 6 hilabetekoa izango da, deialdi bakoitzean eskabideak aurkezteko epea amaitzen denetik aurrera zenbatuta.

Ebazteko eta jakinarazteko epea amaituta, ez bada ebazpen espresurik eman, eskaera administrazio-isiltasunez ezetsitzat joko da, hargatik eragotzi gabe geroago espresuki ebaztea, 39/2015 Legearen 21. eta 24. artikuluen arabera.

6. I. eta II. tituluetan ezarritako dirulaguntzen

resolverán mediante una única orden foral, por cada título respectivamente, en la que, conforme al artículo 23 de la Norma Foral 5/2005, se expresará la relación de entidades a las que se concede la subvención, y se hará constar, en su caso, de manera expresa, la desestimación del resto de las solicitudes, así como la no concesión por desistimiento, renuncia al derecho o imposibilidad material sobrevenida.

2. La notificación de las órdenes forales por las que se resuelva la convocatoria de las ayudas reguladas en los títulos I y II, se practicará mediante la publicación en el Boletín Oficial de Bizkaia, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley 39/2015.

Dichas órdenes forales también serán comunicadas a efectos informativos por correo electrónico, en un plazo de 10 días siguientes a la publicación en el Boletín Oficial de Bizkaia, a las entidades que hayan presentado solicitud.

3. La notificación de las órdenes forales por la que se resuelva la convocatoria de las ayudas reguladas en el título III, se realizará mediante correo certificado, conforme a lo previsto en los artículos 40 a 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

4. Notificada la orden foral por la que se resuelva la convocatoria, bien mediante la publicación según el apartado 2 de este artículo, o bien mediante el correo certificado según apartado 3 del mismo, se dispondrá de un plazo de (10) diez días para su aceptación, o renuncia, transcurrido el cual sin haberse producido manifestación expresa se entenderá tácitamente aceptada.

5. El plazo máximo para resolver las solicitudes será de 6 meses desde que finalice el plazo para presentar solicitudes a cada convocatoria.

Si vencido el plazo de resolución y notificación, ésta no se hubiese dictado expresamente, la solicitud se entenderá desestimada por silencio administrativo, sin perjuicio de que con posterioridad sea resuelta de forma expresa, conforme a los artículos 21 y 24 de la Ley 39/2015.

6. La orden foral por la que se resuelva la convocatoria





deialdia ebazteko foru aginduan, dirulaguntza ematen zaien entitate eskatzaileen zerrenda eta gainerako eskaeren ezespen espresua jasoko dira. Horrez gainera, zerrenda batean ordenatuta agertu ahal izango dira oinarri arautzaileetan onuradun izateko zehazten diren baldintza administratibo eta tekniko guztiak bete arren foru dekretu honen xedapen gehigarri bakarrek ezarritako kredituaren gehieneko zenbatekoa gainditu delako onartu ez diren eskaera guztiak, eta deialdian ezarritako balorazio-irizpideen arabera bakoitzari eman zaion puntuazioa adieraziko da.

Kasu horretan, erakunde onuradunetako batek dirulaguntzari uko eginez gero, organo emaileak beste deialdi bat deitu beharrik izan gabe erabakiko du dirulaguntza ematea: puntuazio hurrenkeran hurrengo dauden eskatzaileei emango die.

7. Foru agindu honek amaiera ematen dio administrazio-bideari, eta haren aurka aukerako berraztertze-errekurtsoa aurkez dakioke Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Saileko titularrari, hilabeteko (1) epean, jakinarazpen hau jaso eta biharamunetik hasita, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean ezarritakoaren arabera.

Halaber, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jar daiteke, dagokion administrazioarekiko auzien epaitegian, bi (2) hilabeteko epean, jakinarazpena jaso eta biharamunetik aurrera, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean ezarritako eran.

Ezingo dira errekurtso biak aldi berean jarri.

38. artikulua. *Erakunde onuradunaren betebeharrak.*

1. Foru dekretu honetan dirulaguntzen onuradunentzat ezartzen diren betebeharrak gainera, laguntzak jasotzen dituzten erakunde onuradunek bete beharko dituzte 5/2005 Foru Arauaren 12., 13., 31.5 eta 41. artikuluetan ezarritakoak ere. Besteak beste, honako hauek:

a) Dirulaguntza ematearen funtsa den jarduera egitea edo hartarako jokabidea hartzea.

de las subvenciones establecidas en los títulos I y II además de contener las entidades solicitantes a las que se concede la subvención y la desestimación expresa de las restantes solicitudes, podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas en las bases reguladoras para adquirir la condición de persona beneficiaria, no hayan sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito establecido en la disposición adicional única de este Decreto foral, con indicación de la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos en la misma.

En este supuesto, si se renunciase a la subvención por alguna de las entidades beneficiarias, el órgano concedente acordará, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de la subvención a la entidad solicitante o solicitantes siguientes a aquel en orden de su puntuación.

7. La Orden foral que resuelva la convocatoria agota la vía administrativa, y contra la misma se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante la persona titular del Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad, en el plazo de un (1) mes, a contar desde el día siguiente a aquel en que se reciba la notificación, en los términos que establece la Ley 39/2015.

Así mismo, podrá interponerse recurso contencioso administrativo ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en el plazo de dos (2) meses contados desde el día siguiente a aquél en que reciba la notificación de la misma, en los términos contemplados en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

No será posible simultanear ambos recursos.

Artículo 38. *Obligaciones de la entidad beneficiaria.*

1. Además de las obligaciones previstas en este decreto foral para las personas beneficiarias de las subvenciones, son obligaciones de las entidades beneficiarias de las ayudas, las previstas en los artículos 12, 13, 31.5 y 41 de la Norma Foral 5/2005, siendo entre otras:

a) Realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.





Esandakoaren ondorioz, laguntzaren erakunde onuradunak bere jarduera uzten badu, jarduera ekonomikoetan baja eman duelako, galdu egingo du dirulaguntzaren onuradunaren izaera baita, ondorioz, une horretatik aurrera, ordaindu gabe dagoen kopurua kobratzeko eskubidea ere.

b) Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailaren aurrean justifikatzea dirulaguntza ematea edo hura lortzea funtsatzen duen jarduera egin dela edo hura egiteko jokabidea hartu dela, bai eta laguntza ematea edo hura lortzea funtsatu duten baldintzak betetzen direla ere.

c) Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailak egingo dituen egiaztapen-ekintzen pean jartzea, bai eta, hala badagokio, dirulaguntzen eta laguntzen arloan Ogasun eta Finantza Sailari dagokion finantzen kontrolerako jardueren eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren fiskalizazio-prozeduren pean ere.

d) Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailari jakinaraztea entitate adjudikaziodunari dagozkion aldaketak, besteak beste, haren sozietate-izenari, forma juridikoari edo bazkideen aldaketei eragiten dietenak.

e) Kontabilitateko liburuak, erregistroak eta gainerako agiri guztiak edukitzea (kasu bakoitzean entitate onuradunari aplikatu behar zaizkion merkataritzako eta arloko legerietan ezarritakoaren arabera auditatuak), eta dirulaguntza hauen oinarrietan eskatzen diren kontabilitateko egoera-orri eta erregistro espezifiko guztiak edukitzea, egiaztapen eta kontrol ahalmenen erabilera egokia bermatzeko.

f) Jasotako funtsen erabilera justifikatzen duten agiriak gordetzea (baita dokumentu elektronikoak ere), ekonomia eta fiskalizazio kontroleko organoek –Europako Gizarte Funtsakoek barne– egiaztapen eta kontrol ekintzetarako erabil ditzaketen neurrian, arlo horretan aplikagarria den araudiak ezartzen duen pean.

Agiriok 6 urtez gorde beharko dira, liburuetan azken idazpena egiten denetik aurrera, Merkataritza Kodearen 30. artikuluan xedatutakoaren arabera.

g) Erakunde onuradunak emakumeen eta gizonen

En consecuencia, si la entidad beneficiaria de la ayuda cesara en la actividad, por baja en actividad económica, perderá la condición de persona beneficiaria de subvención, y en consecuencia, el derecho al cobro de la cantidad pendiente de abono desde ese momento.

b) Justificar ante el Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad, en su caso, la realización de la actividad o la adopción del comportamiento, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la ayuda.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por el Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad, en su caso, y a las de control financiero que corresponden al Departamento de Hacienda y Finanzas, en relación con las subvenciones y ayudas concedidas y a los procedimientos fiscalizadores del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.

d) Comunicar al Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad cualquier modificación que afecte a la razón social, a la forma jurídica, o a la variación de las personas socias, etc., de la entidad adjudicataria

e) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable a la entidad beneficiaria en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos por las bases reguladoras de las subvenciones, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

f) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control por los órganos de control económico y de fiscalización correspondientes, incluidos los del Fondo Social Europeo, durante el plazo al efecto establecido por la normativa aplicable.

Esta documentación deberá conservarse durante 6 años a partir del último asiento realizado en los libros de conformidad con el art. 30 del Código de Comercio.

g) La entidad beneficiaria garantizará la igualdad de





tratu berdina eta dirulaguntza honen xede diren baliabideak eskuratzeko berdintasuna bermatuko du.

Era berean, material, irudi eta dokumentuetan ezin izango da erabili emakumea diskriminatzen duen irudirik, eta emakumeen eta gizonen berdintasun-balioak, rol aniztasuna eta erantzunkidetasuna sustatu beharko dituzte.

h) Laguntza emateko ebazpen-proposamena eman baino lehen zerga-betebeharrak eta, hala dagokionean, Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituztela egiaztatu beharko dute.

Ezin izango dira onuradun izan lehenago jasotako beste dirulaguntzaren bat itzultzeko ordainketak egunean ez dituztenak.

Egunean ez badaude, ezin izango da dirulaguntza ordaindu, beraz, ordaintzeko dirulaguntzaren zenbatekoa kobratzeko eskubidea galduko dute, eta 43. artikuluan eta hurrengoetan ez-betetzea dela-eta aurreikusitako prozedura hasiko da.

Egoera hauek Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailak egiaztatuko ditu, betiere abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoa eta urriaren 1eko 39/2015 Legea kontuan hartuta.

2. Erakunde onuradunak, 4/2018 Foru Arauaren 46. artikuluekin bat, honako inguruabar hauen justifikazio-txostena aurkeztu beharko du, salbu eta interes publikoko arrazoiek justifikatzen badute betebeharrak horietatik salbuetsita egotea:

a) Pertsona fisiko edo juridikoek emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna sustatu beharko dute lanpostuen definizioan, sarbidean, kontratazioan eta azkentzean, lanbide-sailkapenean, sustapenean, prestakuntzan, laneko segurtasun eta osasunean, ordainsari-politikan, erantzunkidetasunean eta bizitza pertsonala, lanekoa eta familiakoa uztartzean, lanaren kalitatean eta egonkortasunean, lanaldiaren iraupenean eta antolamenduan, eta ekintza sindikalean, ordezkartzean eta negoziazio kolektiboan, lan-baldintza duinak, duinak eta ez-diskriminatzaileak ziurtatuz.

b) Pertsona fisiko edo juridikoek zaindu beharko dute emakumeen eta gizonen tratamendua, protagonismoa eta balorazioa baliokideak izatea, eta berdintasunaren, presentzia orekatuaren, aniztasunaren, erantzunkidetasunaren eta rol eta genero-identitate anitzaren balioak dituen irudia sustatzen dutela, bai idatzizko informazioan,

mujeres y hombres en el trato, y en el acceso de los recursos objeto de la presente subvención.

Así mismo, todos los materiales, imágenes y documentación evitarán por completo cualquier imagen discriminatoria de la mujer, y deberán fomentar valores de igualdad, pluralidad de roles y corresponsabilidad entre mujeres y hombres.

h) Acreditar, con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión, que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y, en su caso, frente a la Seguridad Social.

Tampoco podrá obtener la condición de beneficiaria quien no se halle al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

Si no estuviera al corriente, no podrá realizarse el pago de la subvención, por lo que perderá el derecho al cobro del importe de subvención a pagar, iniciándose el procedimiento de incumplimiento previsto en los artículos 43 y siguientes.

Estas situaciones serán verificadas por el Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad, de acuerdo con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, así como la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

2. La entidad beneficiaria, de conformidad con el artículo 46 de la Norma Foral 4/2018, salvo que razones de interés público justifiquen la exención de estas obligaciones, deberá presentar informe justificativo de las siguientes circunstancias:

a) Las personas físicas o jurídicas deberán promover la igualdad de mujeres y hombres en la definición de los puestos de trabajo, acceso, contratación y extinción, clasificación profesional, promoción, formación, seguridad y salud laboral, política retributiva, corresponsabilidad y conciliación de la vida personal, laboral y familiar, calidad y estabilidad laboral, duración y ordenación de la jornada laboral, y en la acción sindical, representación y negociación colectiva, asegurando unas condiciones laborales dignas, decentes y no discriminatorias.

b) Las personas físicas o jurídicas deberán velar porque el tratamiento, protagonismo y valoración de mujeres y hombres sea equivalente y el fomento de una imagen con valores de igualdad, presencia equilibrada, diversidad, corresponsabilidad, y pluralidad de roles e identidades de género, tanto en la información escrita, oral, iconográfica, acciones publicitarias, comunicación





ahozkoan, ikonografikoan, publizitate-ekintzetan, barne- eta kanpo-komunikazioan, komunikazio formal eta informalean, bai proiektua edo jarduera gauzatzearekin lotutako materialetan.

c) Pantillan 50 langile baino gehiago dituzten pertsona fisiko edo juridikoek Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Legean aurreikusitako Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Plana edukitzeko betebeharra betetzen dutela egiaztatu beharko dute, bai eta plan hori benetan aplikatzen dela ere.

d) Plantillan hamabost langile baino gehiago dituzten pertsona fisiko edo juridikoek lan-eremuan indarkeria matxista prebenitzeko, jarduteko, jarraipena egiteko, ebaluatze eta desagerrarazteko neurriak hartuko direla bermatu beharko dute, bereziki sexu-jazarpenari eta sexuan oinarritutako jazarpenari buruzkoak.

3. Erakunde onuradunek euskara erabili beharko dute diruz lagundutako jardueraren ondoriozko esku-hartze publiko guztietan.

4. Erakunde onuradunek beren jardueraren berri herriarrei emateko erabiltzen dituzten liburuxka, kartel edo beste edozein euskarritan bi hizkuntza ofizialak erabili beharko dira.

39. artikulua. Emandako dirulaguntzen publizitatea.

1. Foru dekretu honen babesaren pean ematen diren dirulaguntzen publizitateari dagokionez, Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko foru diputatuak foru agindu bat emango du BAO n argitaratzeko zer dirulaguntza ematen diren, eta hor adieraziko da, batetik, aurrekontuko zer programari eta kredituri egozten zaizkion, eta, bestetik, adjudikaziodun gertatu diren erakundeen eta bakoitzari emaniko diru-kopuruen zerrenda bat.

2. 5/2005 Foru Arauaren 17.3 artikuluan ezarritakoaren arabera, dirulaguntza honen onuradun diren erakundeek behar bezala jakinarazi behar dute diruz lagundu den jarduera batek finantzaketa publikoa jaso duela. Horretarako, diruz lagundu den ekintza argitara emateko euskarri informatikoetan zein beste edozein euskarritan aditzera eman beharko da ekintza hori Bizkaiko Foru Aldundiko Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailak finantzatu duela.

interna y externa, formal e informal como en los materiales generados o relacionados con la ejecución del proyecto o actividad.

c) Las personas físicas o jurídicas con una plantilla superior a 50 personas deberán acreditar el cumplimiento de la obligación de disponer de un Plan para la Igualdad de mujeres y hombres previsto en la Ley 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres, así como de su aplicación efectiva.

d) Las personas físicas o jurídicas con más de quince personas trabajadoras en plantilla deberán garantizar la adopción de medidas para prevenir, actuar, dar seguimiento, evaluar y erradicar la violencia machista en el ámbito laboral, y específicamente las relativas al acoso sexual y acoso por razón de sexo.

3. Las entidades beneficiarias deberán utilizar el euskera en todas las intervenciones públicas resultantes de la actividad subvencionada.

4. En todos los folletos, carteles o cualquier otro soporte utilizado por las entidades beneficiarias para dar publicidad de su actividad a la ciudadanía deberán utilizarse las dos lenguas oficiales.

Artículo 39. Publicidad de las subvenciones concedidas.

1. En cuanto a la publicidad de las subvenciones otorgadas al amparo de este Decreto foral, mediante orden foral de la diputada foral del Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad, se ordenará la publicación en el BOB del extracto de las subvenciones concedidas, con expresión del programa y crédito presupuestario al que se imputen, así como el listado de las entidades adjudicatarias y cantidades concedidas, dentro del marco de la normativa vigente.

2. En cumplimiento de lo previsto en el artículo 17.3 de la Norma Foral 5/2005, las entidades beneficiarias de esta subvención deberán dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de estas actuaciones, por lo que en todos los soportes tanto informáticos como de cualquier otro tipo en los que se publicite la acción subvencionada se deberá indicar que la misma ha sido financiada por el Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad de la Diputación Foral de Bizkaia.





Diruz lagundutako ibilbideen edo programen zabalkundea egin beharko da, hasiera- eta amaiera-datak eta egingo diren lekua zehaztuz, Enplegua Sustatzeko Zuzendaritza Nagusiak helarazitako jarraibideen arabera.

Nolanahi ere, erakunde onuradunek aurreko paragrafoan aurreikusitako moduan egin behar dute zabalkundea, Bizkaiko enplegu-atariaren bidez (portaldeempleodebizkaia.eus).

Ibilbide, programa edo ekintzaren egiteari buruzko publizitatean, Bizkaiko Foru Aldundiaren finantzaketa jaso dela adierazten duen leloa sartu beharko da, eta Aldundiaren irudia erabili (haritzaren hosto gorria atzealde zuriaren gainean, eta Bizkaia hitza beltzez). Lelo hori inprimatutako materialetan, baliabide elektronikoetan edo ikus-entzunezkoetan, edo komunikabideetan egindako aipamenetan agertu beharko da, baita prestakuntza ematen den gelan eta diruz lagundutako programen kudeaketa-euskarrietan ere.

3. Bizkaiko Gardentasunari buruzko otsailaren 17ko 1/2016 Foru Arauan araututakoaren arabera, erakunde onuradunak II. tituluan publikotasun aktiboari dagokionez adierazitako betebeharrak bete behar ditu, betiere 2. artikuluan zehazten diren kasuetako batean badago.

Erakunde pribatuak, aurrekontu-ekitaldian zehar Bizkaiko Foru Aldundiaren 100.000 euro edo gehiagoko laguntzak edo dirulaguntzak jasotzen badituzte edo haien urteko diru-sarreraren % 40 Aldundiaren laguntzetatik edo dirulaguntzetatik badator, betiere gutxienez 5.000 euro badira.

4. Beteko ez balira aurreko paragrafoetako edozeinetan aipatu diren zabalkundeko neurriak, onuradunari errekerimendua egingo zaio, ezarritako zabalkundeko neurriak har ditzan 15 eguneko epea amaitu baino lehen, eta ohartaraziko zaio ez-betetze horrek dekretu honen 45. artikuluan xedatutako itzulketarako prozedura hastera ekarriko duela.

40. artikulua. *Dirulaguntza beste dirulaguntza batzuekin batera lortzea.*

1. I., II. eta III. tituluetan ezarritako laguntzak jasotzea bateragarria izango da xede bererako

Se habrá de realizar la difusión de los itinerarios o programas subvencionados, detallando las fechas de inicio y finalización, así como el lugar de realización, según las instrucciones que se transmitan por la Dirección General de Empleo.

En todo caso, las entidades beneficiarias han de realizar la difusión de la forma prevista en el párrafo anterior a través del Portal de empleo de Bizkaia, portaldeempleodebizkaia.eus

En la publicidad de la realización del itinerario, programa o acción formativa, habrá de incluirse leyenda que indique la financiación por la Diputación Foral de Bizkaia y se utilizará el emblema de la Diputación, (la hoja de roble roja sobre fondo blanco con la palabra Bizkaia en negro). Dicha leyenda habrá de aparecer, en cualquier material impreso, medios electrónicos o audiovisuales, o bien en menciones realizadas en medios de comunicación, así como en el aula donde se imparta la formación, e incluso en cualquier soporte de gestión de los programas subvencionados.

3. Conforme a lo regulado en la Norma Foral 1/2016, de 17 de febrero, de Transparencia de Bizkaia, la entidad beneficiaria estará obligada, en su caso, a cumplir las exigencias de publicidad activa contenidas en su Título II, siempre y cuando se encuentre en alguno de los supuestos mencionados en el artículo 2:

Entidades privadas que durante un ejercicio presupuestario perciban de la Diputación Foral de Bizkaia ayudas o subvenciones que alcancen al menos una cuantía de 100.000 euros o cuando el 40 por ciento del total de sus ingresos anuales tengan el carácter de ayuda o subvención pública foral, siempre que alcancen como mínimo 5.000 euros.

4. Si se incumplieran las medidas de difusión previstas en cualquiera de los párrafos precedentes, se requerirá a la persona beneficiaria para que adopte las medidas de difusión establecidas en un plazo no superior a 15 días, con advertencia de que dicho incumplimiento producirá el inicio del procedimiento de reintegro previsto en el artículo 45.

Artículo 40. *Concurrencia con otras subvenciones.*

1. Será compatible la percepción de las ayudas previstas en los títulos I, II y III con la percepción de





estatuko, Europar Batasuneko edo nazioarteko edozein administraziok nahiz erakunde publikok edo pribatuk ematen dituzten laguntza, dirulaguntza, sarrera edo baliabideekin. Hala ere, ezin izango da ekintza bererako dirulaguntza gehiago jaso Bizkaiko Foru Aldundiaren beste programa batetik, azken laguntza horiek bateraezinak izango baitira.

2. Dirulaguntza guztien zenbatekoak ezin izango du inola ere gainditu lagundutako jardueraren kostua, ez berak bakarrik, ezta beste dirulaguntza, laguntza, sarrera edo baliabide batzuekin batera ere.

3. Erakunde onuradunek nahitaez jakinarazi behar diote Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailari beste dirulaguntza, laguntza, sarrera edo baliabide batzuk lortu dituztela hark diruz lagundu dituen jarduerak finantzatzeko.

Halako laguntza, sarrera edo baliabideak jaso behar direla jakin bezain laster egin behar da jakinarazpen hori, eta betiere jasotako funtsei emandako aplikazioa justifikatu baino lehen.

Jakinarazteko eginbehar hori ez betetzeak dagokion zehapena ekarriko du, 5/2005 Foru Arauaren arabera.

41. artikulua. *Dirulaguntzaren aldaketa.*

Dirulaguntzak emateko orduan kontuan hartutako baldintzak aldatzeak dirulaguntzen emakidari buruzko ebazpena aldatzea ekar dezake, baldin eta dirulaguntzaren helburua eta xedea bete direla uste bada. Halakoetan, foru dekretu honetan ezarritako irizpideak eta mugak aplikatuko dira.

42. artikulua. *Dirulaguntza gutxitzea.*

Diruz lagundutako ekintzak egin direla justifikatzeko ezarritako epeak igaro ondoren, ekintza guztiak aurrez ikusi bezala burutu direla egiaztatu eta justifikatu ez bada, betiere laguntzen helburua eta xedea bete direla uste bada, dirulaguntzaren zenbatekoa doitzeari ekingo zaio, benetan justifikatutako moduluen arabera. Horretarako, proportzionaltasun irizpidea erabiliko da, baita dirulaguntza emateko orduan ezarritako irizpideak eta mugak ere.

otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, a excepción de la percepción de otra subvención por la misma acción en virtud de otro programa de la Diputación Foral de Bizkaia, en este último supuesto será incompatible.

2. En ningún caso el importe total de las subvenciones podrá ser de tal cuantía que aisladamente, o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

3. Será obligación de las entidades beneficiarias comunicar al Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad, la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas.

Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

El incumplimiento de este deber de comunicación dará lugar a la correspondiente sanción de conformidad con la Norma Foral 5/2005.

Artículo 41. *Modificación de la subvención.*

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, siempre que se entiendan cumplidos la finalidad y objeto de éstas, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión, aplicándose los criterios y límites establecidos en este Decreto foral.

Artículo 42. *Minoración de la subvención.*

Transcurridos los plazos establecidos para la justificación de la realización de las acciones subvencionadas, sin que se hubiera acreditado y justificado en su totalidad su ejecución en la forma prevista, siempre que se entiendan cumplidos la finalidad y objeto de las ayudas, se procederá al reajuste de la cuantía de la subvención en función de los módulos efectivamente justificados, aplicándose el criterio de proporcionalidad, así como los criterios y límites establecidos para su otorgamiento.





43. artikulua. Baldintzak ez betetzea.

1. Honako kasu hauetan, baldintzak ez direla bete ulertuko da: laguntzak jaso dituzten erakunde onuradunek foru dekretu honetan, dirulaguntza emateko ebazpenean edo aplikatu beharreko gainerako arautegian ezarritako baldintzetako bat betetzen ez dutenean, bai eta 5/2005 Foru Arauaren 33. artikuluan ezartzen diren kasuetan ere.

2. Ez-betetzea modu honetara mailaka daiteke:

a) Baldintzetako bat edo batzuk ez betetzeak edo epearen barruan jardueraren zati bat bakarrik burutzeak dirulaguntzaren zati bat bakarrik ordaintzea ekarriko du, edo, hala badagokio, dirulaguntzaren zati bat itzuli behar izatea. Itzulketa hori kalkulatzeko, jarduera osotik hartutako zatiaren proportzio bera erabiliko da.

b) Ez-betetzea prestakuntza-ekintzetan gutxienez parte hartzen duten 8 pertsonen kopurua murriztearen ondorio bada, ez-betetzea honela kuantifikatuko da: ikastaroa 8 pertsona baino gutxiagok amaitzen badu, justifikatu gabeko arrazoren batengatik, 32. artikuluan aurreikusitakoetatik, ikastaroa utzi duen 8 pertsonatik beherako parte-hartzaile bakoitzagatik, 29.3 artikuluko 3. modulua aplikatuz diruz lagundutako guztizko zenbatekoaren %5 murriztuko da.

c) Ez-betetzetat joko da ibilbide edo programa bakoitzeko balorazio-irizpideak aplikatuz lortutako guztizko puntuazioa murriztea dirulaguntza ematen den unetik I. eta II. tituluen babesean emandako dirulaguntzetarako prestakuntza hasten den egunera bitartean eta, III. tituluaren babesean emandako dirulaguntzetarako, programa hasten den egunera bitartean.

Ez-betetzearen ondorioz, dirulaguntza gutxitu egingo da, eta, hala denean, emandako dirulaguntza, laneratzearen zatia alde batera utzita, itzuli egin beharko da, honela:

1. 8-10 puntu bitarteko aldaketaren ondorioz, % 20

Artículo 43. Incumplimiento.

1. Se considerará que existe incumplimiento, cuando las entidades beneficiarias de las ayudas no cumplan las condiciones establecidas en este decreto foral, o en la resolución de otorgamiento, o las establecidas en la demás normativa de aplicación, así como en los supuestos determinados en el artículo 33 de la Norma Foral 5/2005.

2. Además, el incumplimiento se podrá graduar de forma que:

a) El cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de solo una parte de la actividad, dará lugar al pago parcial de la subvención o, en su caso al reintegro también parcial, aplicando la proporción en que se encuentre la actividad realizada respecto de la total.

b) Si el incumplimiento es debido a la disminución del número mínimo de 8 personas participantes en las acciones formativas, se cuantificará el incumplimiento del siguiente modo: si finaliza el curso un número inferior a 8 personas, por cada persona participante inferior a 8 que haya abandonado el curso por causa no justificada, de las previstas en el artículo 32, se disminuirá un 5% de la cantidad total subvencionada en aplicación del módulo 3 del artículo 29.3.

c) Se considera incumplimiento la disminución de la puntuación total obtenida en aplicación de los criterios de valoración por cada itinerario o programa entre el momento del otorgamiento de la subvención y la aplicación de los citados criterios a la fecha de inicio de la formación para las subvenciones otorgadas al amparo de los títulos I y II, y a la fecha de inicio del programa para las subvenciones otorgadas al amparo del título III.

El incumplimiento dará lugar a la minoración y, en su caso, al reintegro de la subvención otorgada excluida la parte de inserción del siguiente modo:

1.º La variación de 8 a 10 puntos producirá la





gutxituko da adjudikatutako dirulaguntza.

2. 11-20 puntu bitarteko aldaketaren ondorioz, % 40 gutxituko da adjudikatutako dirulaguntza.

3. 20 puntutik gorako aldaketaren ondorioz, % 70 gutxituko da adjudikatutako dirulaguntza.

d)) a), b) eta c) idatz-zatietan ezarritako ez-betetze arrazoi bat baino gehiago dagoen kasuetan, astunena aplikatuko da.

e) Dirulaguntza kobratu eta gero, egindako gastu guztiak edo zati bat ordaindu gabe edukitzeak dirulaguntza itzuli behar izatea ekarriko du. Kasu horretan, dirulaguntza jaso dezaketen gastu egotzi guztietatik ordaindu gabeko gastuek osatzen duten proportzioaren arabera izango da dirulaguntzaren itzulketa.

f) Ez-betetzea graduatu egin ahal izango da dirulaguntza bat eman denean gastu-aurrekontu bat erreferentzia lege hartuta, baina egotzi eta justifikatutako gastua aurrekontuan ezarritakoa baino txikiagoa bada.

3. Ez-betetzetat joko da eskatutako gutxieneko laneratze-ehunekoa -I. tituluaren babesean emandako dirulaguntzetarako 7. artikuluan ezarritakoa, II. tituluaren babesean emandako dirulaguntzetarako 16. artikuluan ezarritakoa eta III. tituluaren babesean emandako dirulaguntzetarako 25. artikuluan ezarritakoa- osorik justifikatzen ez bada.

Ez-betetzeak 29.1 artikuluan jasotako 1. modulua aplikatuz emandako zenbatekoak murriztea eta, hala badagokio, itzultzea ekarriko du.

a) Gutxitzeko zenbatekoa kalkulatzeko, I. eta II. tituluaren babesean emandako dirulaguntzetarako, baremo hau hartuko da kontuan:

1) Aurreikusitako hiru laneratzeetatik bi lortzen badira, seiren bat gutxituko da 29. artikuluko 1 modulua aplikatuz diruz lagundutako zenbatekoa.

2) Aurreikusitako hiru laneratzeetatik bat lortzen bada, heren bat gutxituko da 29. artikuluko 1 modulua aplikatuz diruz lagundutako zenbatekoa.

3) Aurreikusitako bi laneratzeetatik bat lortzen bada, laurden bat gutxituko da 29. artikuluko 1

minoración del 20 % de la subvención adjudicada.

2.º La variación de 11 a 20 puntos producirá la minoración del 40 % de la subvención adjudicada.

3.º La variación de más de 20 puntos producirá la minoración del 70 % de la subvención adjudicada.

d) En los casos en los que exista más de un motivo de incumplimiento de los establecidos en las letras a), b) y c), se aplicará el más gravoso.

e) La falta de pago de todos o parte de los gastos realizados, después de cobrada la subvención, producirá el reintegro de la subvención en proporción a los gastos no pagados respecto al total de gastos subvencionables imputados.

f) El incumplimiento también se podrá graduar cuando se conceda la subvención tomando como referencia un presupuesto de gasto, y sin embargo el gasto imputable justificado es inferior al presupuestado.

3. Se considerará incumplimiento si no se justificara en su totalidad el porcentaje de inserción mínima exigida, establecida en el artículo 7 para las subvenciones otorgadas al amparo del título I, en el artículo 16 para las otorgadas al amparo del título II y en el artículo 25 para las otorgadas al amparo del título III.

El incumplimiento dará lugar a la minoración, y en su caso al reintegro, de las cuantías otorgadas en aplicación del módulo 1 previsto en el artículo 29.1.

a) Para el cálculo del importe a minorar, en el caso de las subvenciones otorgadas al amparo de los títulos I y II, se tendrá en cuenta el siguiente baremo:

1º Si se obtienen dos inserciones de tres, se minorará un sexto del importe subvencionado en aplicación del módulo 1 del artículo 29.

2º Si se obtiene una inserción de tres, se minorará un tercio del importe subvencionado en aplicación del módulo 1 del artículo 29.

3º Si se obtiene una inserción de dos, se minorará un cuarto del importe subvencionado en aplicación del





modulua aplikatuz diruz lagundutako zenbatekoa.

módulo 1 del artículo 29.

4) Aurreikusitako laneratzeetatik bat bera ere lortzen ez bada, erdian gutxituko da 29. artikuluko 1 modulua aplikatuz diruz lagundutako zenbatekoa.

4º Si no se obtiene ninguna inserción se minorará la mitad del importe subvencionado en aplicación del módulo 1 del artículo 29.

b) Murritzatu beharreko zenbatekoa kalkulatzeko, III. tituluaren babesean emandako dirulaguntzen kasuan, baremo hau hartuko da kontuan:

b) Para calcular el importe a minorar, en el caso de las subvenciones otorgadas al amparo del título III, se tendrá en cuenta el siguiente baremo:

1. % 15etik % 20ra bitarteko laneratzea lortzen bada, 29.1 artikuluko 1. modulua aplikatuz diruz lagundutako zenbatekoaren seiren bat murriztuko da.

1º Si se obtienen entre el 15% y menos del 20% de inserciones, se minorará un sexto del importe subvencionado en aplicación del módulo 1 del artículo 29.1.

2. % 10etik % 15era bitarteko laneratzea lortzen bada, 29. artikuluko 1. modulua aplikatuz diruz lagundutako zenbatekoaren laurden bat murriztuko da.

2º Si se obtienen entre el 10% y menos del 15% de inserciones, se minorará un cuarto del importe subvencionado en aplicación del módulo 1 del artículo 29.

3. % 5 eta % 10 bitartean lortzen badira, 29. artikuluko 1. modulua aplikatuz diruz lagundutako zenbatekoaren heren bat murriztuko da.

3º Si se obtienen entre el 5% y menos del 10%, se minorará un tercio del importe subvencionado en aplicación del módulo 1 del artículo 29.

4) Aurreikusitako laneratzeetatik bat bera ere lortzen ez bada, erdian gutxituko da 29. artikuluko 1 modulua aplikatuz diruz lagundutako zenbatekoa.

4º Si se obtienen menos del 5% o si no se obtiene ninguna inserción, se minorará la mitad del importe subvencionado en aplicación del módulo 1 del artículo 29.

4. Kopuru baten gaineko ehunekoa kalkulatu lehen hamartarra 5 edo 5 baino handiagoa denean, ehunekoaren hamartar hori hurrengo zenbaki osora biribilduko da.

4. En el resultado de la operación del porcentaje sobre un número, se pasará al entero siguiente que resulte de la aplicación del porcentaje cuando el primer decimal sea igual o superior a 5.

5. Hala ere, I. eta II. tituluatarako, laugarren laneratze bat edo gehiago aurreikusi denean, 7., 16. eta 28. artikuluetan ezarritako baldintzekin eta moduan egiaztatzen ez bada, adjudikatutako zenbatekoa 3.000 euro gutxituko da justifikatu gabeko laneratze bakoitzeko, hirugarrenetik aurrera.

5. No obstante, para los Títulos I y II, cuando habiéndose previsto una cuarta inserción o más, no se acredite con las características y forma establecida en los artículos 7, 16, y 28, se minorará del importe adjudicado 3.000 euros por cada inserción no justificada a partir de la cuarta.

44. artikulua. *Aldaketen, gutxitzeen eta ez-betetzeen prozedura.*

Artículo 44. *Procedimiento de modificaciones, minoraciones e incumplimientos.*

Administrazio-unitate eskudunak izapidetuko du prozedura, eta Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailaren foru diputatuak ebatziko du, eta, hala badagokio, adieraziko du erakunde onuradunek eman zitzaien eta jaso zuten

El procedimiento se tramitará por la unidad administrativa correspondiente, y será resuelto por la diputada foral de Empleo, Inclusión Social e Igualdad, que declarará, en su caso, la obligación de las entidades beneficiarias de reintegrar en todo o en parte la





kopurua guztiz edo partez itzuli behar duten.

Horrez gainera, ez-betetzea gertatu dela adierazten duen foru aginduan, zehapen-prozedura abiarazteko agindua eman daiteke, hala badagokio.

45. artikulua. *Itzuli beharreko kredituak.*

1. 34/2010 Foru Dekretuaren 80. artikuluaaren arabera, dirulaguntza itzultzeko prozedura abiarazten duen erabakian prozedura hori zerk abiarazi duen, zer eginbide bete ez den eta dirulaguntzaren zer parteri eragiten dion adierazi behar da.

Onuradunari erabakia jakinaraziko zaio, eta hamabost (15) eguneko epea emango zaio egokitzat jotzen dituen agiriak alegatzeko edo aurkezteko.

Dirulaguntza bat osorik edo haren zati bat itzultzen bada (dela aldaketa bategatik, dela gutxitzeagatik edo dela baldintzak ez betetzearen adierazpen batengatik), dirulaguntza ordaindu zenetik aurrera aplikatu behar diren berandutze-interesak ordaindu beharko dira, 5/2005 Foru Arauaren 34. artikuluan xedatutakoaren arabera.

2. Erakunde onuradunak bere borondatez itzuli ahal izango du dirulaguntzaren zenbatekoa, Administrazioak aldez aurretik eskatu gabe.

Horretarako, Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailaren bulego birtualaren bidez jakinarazi beharko du, espediente-zenbakia eta itzultzeko zenbatekoa adierazita.

Borondatezko itzulketa-eskaera jaso ondoren, berandutze-interesak 5/2005 Foru Arauaren 34. artikuluaaren arabera kalkulatu dira, ordainketa-gutuna egingo da eta borondatezko ordainketa-aldia irekiko da.

46. artikulua. *Araudi orokorra.*

1. Dekretu honetan aipatzen diren dirulaguntzek honako arau hauei jarraituko diete: dekretu honi beroni, laguntzak emateko foru aginduei, 5/2005 Foru Arauari eta hura garatzen duen erregelamenduari (34/2010 Foru Dekretuaren bidez onetsiari) eta Administrazio Zuzenbideko

cantidad concedida y percibida.

Asimismo, la orden foral que declare el incumplimiento podrá acordar, en su caso, la apertura de procedimiento sancionador.

Artículo 45. *Créditos a reintegrar.*

1. Conforme al artículo 80 del Decreto Foral 34/2010, el acuerdo por el que se inicie el procedimiento de reintegro deberá indicar la causa que determina su inicio, las obligaciones incumplidas y el importe de la subvención afectado.

El acuerdo será notificado a la persona beneficiaria, concediéndole un plazo de quince (15) días para que alegue o presente los documentos que estime pertinentes.

Todo reintegro, ya sea parcial o total de la subvención, como consecuencia de la modificación, minoración o de la declaración de incumplimiento de la subvención concedida, dará lugar a la obligación de abonar los intereses de demora que resulten de aplicación desde el pago de la subvención, conforme a lo dispuesto en el artículo 34 de la Norma Foral 5/2005.

2. La entidad beneficiaria podrá devolver, de forma voluntaria, sin el previo requerimiento de la Administración, el importe de la subvención.

Para ello, deberá comunicarlo a través de la Oficina Virtual del Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad, indicando el número de expediente y el importe a reintegrar.

Recibida la solicitud de devolución voluntaria se calcularán los intereses de demora conforme al artículo 34 de la Norma Foral 5/2005, se emitirá la carta de pago y se abrirá el periodo de pago voluntario.

Artículo 46. *Normativa general.*

1. Las subvenciones a que se refiere este decreto se regirán por lo dispuesto en el mismo, y en las órdenes forales de otorgamiento, así como por lo establecido en la Norma Foral 5/2005 y su reglamento de desarrollo aprobado por Decreto Foral 34/2010, por las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, se





gainontzeko arauai. Halakorik ezean, Zuzenbide Pribatuko arauak aplikatuko dira.

aplicarán las normas de derecho privado.

Administrazio-prozedurari dagokionez dekretu honetan jasotzen ez denerako, aplikatu beharrekoak izango dira Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legea eta Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legea, bai eta bere izaeragatik aplikatu daitekeen beste edozein xedapen ere.

En lo no previsto en este decreto en cuanto a procedimiento administrativo, será de aplicación la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y cualquier otra disposición que por su naturaleza pudiera resultar de aplicación.

2. Dekretu honetan aurreikusten diren laguntzak ez dira estatu-laguntzak Europar Batasunaren Funtzionamenduari buruzko Tratatuaren 107.1 artikuluan ezarritakoaren arabera; izan ere, enpresari ez dakarkite mozkinik, eta ez diete ekoizpen edo enpresa batzuei mesederik egiten beste batzuen kaltetan. Beraz, salbuetsita daude tratatu horren 108.3 artikuluan ezarritako jakinarazpen-prozeduratik.

2. Las ayudas previstas en este decreto no constituyen ayudas de estado en los términos establecidos en el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, dado que no suponen un beneficio para una empresa ni favorecen a determinadas producciones o empresas en detrimento de otras. Por tanto, quedan excluidas del procedimiento de notificación previsto en el artículo 108.3 de dicho tratado.

47. artikulua. *Programaren jarraipena. Ikuskapena eta kontrola.*

Artículo 47. *Seguimiento del programa. Inspección y control.*

1. Entitate onuradunek 31. artikuluan ezartzen den epeetan bidali beharko dute eskatutako dokumentazioa Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailera.

1. Las entidades beneficiarias deberán remitir al Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad la documentación solicitada en los plazos que se señalan en el artículo 31.

2. Bestalde, laguntza ematean kontuan hartutako baldintzak funtsean aldatzen dituzten gertakari guztien berri eman behar diote Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailari, eta harekin batera lan egin beharko dute egiaztapen, jarraipen eta kontroleko prozeduretan.

2. Por otra parte, quedan obligadas a comunicar cualquier eventualidad que altere sustancialmente las condiciones del otorgamiento, así como a colaborar con el Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad en los procedimientos de comprobación, seguimiento y control.

3. Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailak ekimen honek lortu nahi dituen helburuak lortuko direla bermatzeko beharrezkoak diren ikuskapen eta kontroleko ekintza guztiak egin ahal izango ditu.

3. El Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad podrá realizar las acciones de inspección y control necesarias para garantizar el cumplimiento de las finalidades perseguidas por esta iniciativa.

4. Enplegua Sustatzeko Zerbitzuak dirulaguntzen jarraipena egingo du eta, aldizkako kontrolak eginez, diruz lagundutako jardueraren gauzatze-maila egiaztatuko du.

4. El Servicio de Empleo realizará el seguimiento de las subvenciones para la comprobación de la ejecución de las actividades subvencionadas mediante controles periódicos.

5. Diruz lagundutako jardueren azterketa eta ebaluazioa edozein unetan egin daitezke, jarduera hasten denetik, eta jarduera amaitu eta gero ere

5. El análisis y evaluación de las actuaciones subvencionadas se podrá realizar en cualquier momento desde el inicio de la acción y con





egin daitezke.

Erakunde onuradunak lankidetzan jardun beharko du Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailarekin edota sailak izendatzen duen entitatearekin, eskatzen zaizkion datuak eta agiriak aurkeztu beharko ditu, eta baimena eman behar du datu horiek zuzenean prestakuntza-zentroei eta jardueran parte hartu dutenei eskatzeko.

48. artikulua. *Dirulaguntzaren erakunde onuradunen arduradunen datu pertsonalen tratamendua*

Interesdunak emandako datuak foru dekretu honetatik eratorritako prozedurak kudeatzeko erabiliko dira, 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduan (datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez pertsona fisikoak babesteari buruzkoa) eta abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan (Datu Pertsonalak Babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzkoa) ezarritakoaren arabera.

Tratamenduaren arduraduna Enplegu, Gizarteratze eta Berdintasun Saileko Enplegu Zuzendaritza Nagusia da (Mazarredo zumarkalea 63, 48009 Bilbo), eta Datuak Babesteko ordezkaria Aholkularitza Juridikoaren, Informazioaren Segurtasunaren eta Datuen Babesaren Atala da (Kale Nagusia, 25, 48009 Bilbo).

Tratamendu hori egiteko, ahal publikoak erabiliko dira, legezko betebeharrak beteko dira, eta eskaera sinatuta emandako berariazko baimena hartuko da oinarri.

Eskabideak administrazio publikoen esku dauden datu pertsonalak adierazteko edozein bide erabiliz egiten badira, eskaeraren organo hartzaileak, bere eskumenak erabiliz, datuen zehaztasuna egiaztatze beharrezko egiaztapenak egin ahal izango ditu.

Bildutako datuak Bizkaiko Lurralde Historikoan enplegarritasuna sustatzeko jarduerak sustatzeko dirulaguntzak kudeatzeko erabiliko dira

posterioridad a su finalización.

La entidad beneficiaria deberá colaborar con el Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad o con la entidad que este último designe, aportará los datos y documentación que éste le solicite y permitirá recabar dichos datos directamente de los centros de formación y de las personas participantes en la acción.

Artículo 48. *Tratamiento de datos personales de las personas responsables de las entidades beneficiarias de la subvención*

Los datos aportados por la persona interesada se utilizarán para la gestión de los procedimientos que se deriven de este decreto foral, de acuerdo con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

El responsable del tratamiento es la Dirección General de Empleo, del Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad (Alameda Mazarredo 63, 48009 Bilbao) y la persona delegada de Protección de Datos es la Sección de Asesoramiento Jurídico, Seguridad de la Información y Protección de Datos - Gran Vía, 25, 48009 Bilbao.

Dicho tratamiento se realizará en el ejercicio de potestades públicas, el cumplimiento de obligaciones legales y en base al consentimiento expreso otorgado con la firma de la solicitud.

Cuando se formulen las solicitudes por cualquier medio en las que la persona interesada declare datos personales que obren en poder de las Administraciones Públicas, el órgano destinatario de la solicitud podrá efectuar en el ejercicio de sus competencias las verificaciones necesarias para comprobar la exactitud de los datos.

Los datos recabados serán utilizados para la gestión de subvenciones de fomento de actividades encaminadas a promover la ocupabilidad en el Territorio Histórico de Bizkaia.





Ez da datu pertsonalik lagako, legez behartuta edo interesdunaren baimenarekin izan ezik. Era berean, ez da aurreikusten hirugarren herrialdeetara edo nazioarteko erakundeetara transferitzea.

Interesdunak eskubidea du bere datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatze edo tratamendua mugatzeko edo haren aurka egiteko. Era berean, emandako baimena edozein unetan baliogabetu ahal izango du. Era berean, eskubidea du Datuak Babesteko Kontrol Agintaritzan erreklamazio bat aurkezteko, eta informazio hori zabaldu egin daiteke Bizkaiko Foru Aldundiaren web orri instituzionaleko datuen babesari buruzko atalean (<https://web.bizkaia.eus/es/proteccion-de-datos>).

No se realizarán cesiones de datos personales, salvo por obligación legal o consentimiento de la persona interesada. Tampoco se prevén transferencias a terceros países u organizaciones internacionales.

La persona interesada tiene derecho a acceder a sus datos, solicitar su rectificación, supresión o la limitación u oposición al tratamiento. De igual modo, podrá revocar el consentimiento prestado en cualquier momento. También dispone del derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control de Protección de Datos, pudiendo ampliar esta información en el apartado dedicado a la protección de datos de la página web institucional de la Diputación Foral de Bizkaia (<https://web.bizkaia.eus/es/proteccion-de-datos>).

49. artikulua. *Diruz lagundutako jardueran parte hartzen duten pertsonen datu pertsonalen tratamendua*

Artículo 49. *Tratamiento de datos personales de las personas que participan en la actividad subvencionada*

1. Foru dekretu honen xede den dirulaguntzaren erakunde onuraduna izango da datu pertsonalen tratamenduaren erantzule bakarra, eta, bereziki, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduan (datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez pertsona fisikoak babesteari buruzkoa eta 95/46 Zuzentaraua indargabetzen duena) eta abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan (Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzkoa) ezarritako printzipioak eta betebeharrak bete beharko ditu.

1. La Entidad beneficiaria de la subvención objeto de este decreto foral, será la única responsable de los tratamientos de los datos personales, debiendo cumplir, particularmente, con los principios y obligaciones que pudieren derivarse del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46 y de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales

2. Aurrekoaren ondorioz, neurri teknikoak eta antolakuntzakoak hartuko ditu, eta Bizkaiko Foru Aldundiak ez du inolako erantzukizunik izango datu horiek tratatzeko.

2. En virtud de lo anterior, adoptará cuantas medidas técnicas y organizativas sean necesarias para garantizar tal cumplimiento quedando la Diputación Foral de Bizkaia eximida de cualquier responsabilidad en el tratamiento de estos datos.

3. Erakundeak Bizkaiko Foru Aldundiari diruz lagundutako jardueretan parte hartu duten pertsonen datuak jakinarazi behar badizkio, Enplegu Zuzendaritza Nagusiak tratamenduaren arduradun gisa jardungo du, eta datu horiek «ENPLEGU ZUZENDARITZA NAGUSIA» tratamenduan sartuko dira.

3. En caso de que la entidad deba comunicar a la Diputación Foral de Bizkaia datos de las personas participantes en las actividades subvencionadas, la Dirección General de Empleo pasa a actuar como responsable del tratamiento, integrándose dichos datos al tratamiento de «DIRECCIÓN GENERAL DE EMPLEO».

4. Era berean, Erregelamenduaren 13. artikuluan ezarritakoa betez, erakundeak diruz lagundutako

4. Asimismo, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 13 del Reglamento, la entidad informará





jardueretan parte hartzen duten pertsonei jakinaraziko die beren datuak Bizkaiko Foru Aldundiari jakinaraziko zaizkiola.

5. Nolanahi ere, unean-unean datu pertsonalak eskatu ahal izango dira dirulaguntza ematen den helburuetarako benetan erabiltzen dela egiaztatzeko, dirulaguntzei buruzko araudia betez.

además a las personas participantes de las actividades subvencionadas de que sus datos serán comunicados a la Diputación Foral de Bizkaia.

5. Todo ello sin perjuicio de que puntualmente pudieran requerirse datos personales para la verificación de la efectiva aplicación de la subvención a los fines para los que se concede, en cumplimiento de la normativa reguladora de subvenciones.

50. artikulua. *Zehapen-prozedura.*

Erakunde batek 5/2005 Foru Arauaren IV. tituluaz azaltzen diren arau-hausteetako bat eginez gero («Dirulaguntzen arloko arau-haustea eta administrazio-zehapenak»), zehapena ezarriko zaio, behar den zehapen-espeditentia egin ondoren, kontuan harturik zer xedatzen den 39/2015 Legean eta 40/2015 Legean, bai eta Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioen zigortzeko ahalmena arautzen duen otsailaren 20ko 2/1998 Legean ere.

Artículo 50. *Procedimiento sancionador.*

La comisión por parte de la entidad beneficiaria de alguna de las infracciones previstas en el título IV, «Infracciones y sanciones administrativas en materia de subvenciones», de la Norma Foral 5/2005, será sancionada, previa incoación del expediente sancionador, conforme a lo dispuesto en la Ley 39/2015, la Ley 40/2015, y según lo establecido en la Ley 2/1998, de 20 de febrero, por la que se regula la potestad sancionadora de las administraciones públicas de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

51. artikulua. *Deslokalizazioa*

1. Erakunde onuradunek beren gain hartzen dute enpresa-deslokalizaziorik ez egiteko konpromisoa. Halakotzat hartuko da martxoaren 27ko 7/2007 Foru Arauak, enpresak deslokalizatzen direnean Foru Sektore Publikoak laguntzak berreskuratzeari buruzkoak, ezarritakoa, eta erabat aplikagarria izango da foru dekretu honetan araututako dirulaguntzetan.

2. Konpromiso hori ez betetzea Bizkaiko Foru Aldundiaren erabaki bidez adieraziko da, eta emandako dirulaguntza itzultzeko arrazoia izango da, aipatutako foru arauan aurreikusitako prozedura aplikatuz.

Artículo 51. *Deslocalización*

1. Las entidades que resulten beneficiarias asumen el compromiso de no incurrir en deslocalización empresarial, entendiendo por tal lo prevenido en la Norma Foral 7/2007 de 27 de marzo, de Recuperación de ayudas del Sector Público Foral en el supuesto de Deslocalizaciones Empresariales, la cual será de plena aplicabilidad a las subvenciones reguladas por el presente Decreto Foral.

2. El incumplimiento de este compromiso será declarado mediante acuerdo de la Diputación Foral de Bizkaia y constituirá causa de reintegro de la subvención concedida, aplicándose el procedimiento previsto en la citada Norma Foral.





I. ERANSKINA/ANEXO I

Joerak eta konpetentziak	Tendencias y competencias
Lanbideei eragingo dien joerak eta hauen balizko eragina konpetentzietan	Tendencias que afectarán a las ocupaciones y su potencial impacto sobre los futuros cambios competenciales
• Teknikariak; laguntza emateko profesionalak	• Técnicos/as; profesionales de apoyo
Zientzia eta ingeniariatzako teknikariak	Técnicos de las ciencias y de las ingenierías
Meatzeen, manufaktura-industrien eta eraikuntzaren ingeniariatzako ikuskatzaileak	Supervisores en ingeniería de minas, de industrias manufactureras y de la construcción
Osasun-teknikariak eta terapia alternatiboetako profesionalak	Técnicos sanitarios y profesionales de las terapias alternativas
Finantzetan eta matematiketan laguntzeko profesionalak	Profesionales de apoyo en finanzas y matemáticas
Ordezariak, agente komertzialak eta antzekoak	Representantes, agentes comerciales y afines
Administrazio-kudeaketan laguntzeko profesionalak; segurtasun-indar eta -kidegoetako teknikariak	Profesionales de apoyo a la gestión administrativa; técnicos de las fuerzas y cuerpos de seguridad
Zerbitzu juridiko, sozial, kultural, kirol-zerbitzu eta antzekoei laguntzeko profesionalak	Profesionales de apoyo de servicios jurídicos, sociales, culturales, deportivos y afines
Informazioaren eta komunikazioaren teknologien teknikariak (IKT)	Técnicos de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC)
• Osasun eta irakaskuntza esparruetan lan egiten duten zientzia eta adimen arloetako teknikariak eta profesionalak	• Técnicos/as y profesionales científicos/as e intelectuales de la salud y la enseñanza
Osasun-profesionalak	Profesionales de la salud
Haur Hezkuntzako, Lehen Hezkuntzako, Bigarren Hezkuntzako eta Bigarren Hezkuntza ondoko profesionalak	Profesionales de la enseñanza infantil, primaria, secundaria y postsecundaria
Irakaskuntzako beste profesional batzuk	Otros profesionales de la enseñanza
Fisika, kimika, matematika eta ingeniariatza zientzietako profesionalak	Profesionales de las ciencias físicas, químicas, matemáticas y de las ingenierías
Zuzenbideko profesionalak	Profesionales en derecho
Administrazio Publikoko eta enpresetako antolaketa-espezialistak eta merkaturatzekoak	Especialistas en organización de la Administración Pública y de las empresas y en la comercialización
Informazio-teknologietako profesionalak	Profesionales de las tecnologías de la información
Gizarte-zientzietako profesionalak	Profesionales en ciencias sociales
Kulturako eta ikuskizunetako profesionalak	Profesionales de la cultura y el espectáculo
• Jatetxe-zerbitzuetako, zerbitzu pertsonaletako, babes-zerbitzuetako langileak eta saltzaileak	• Trabajadores/as de los servicios de restauración, personales, protección y vendedores/as





Zerbitzari eta sukaldari jabeak	Camareros y cocineros propietarios
Jatetxe-arloko zerbitzuetako soldatapeko langileak	Trabajadores asalariados de los servicios de restauración
Dendetako eta biltegieta langileak	Dependientes en tiendas y almacenes
Denden jabe diren merkatariak	Comerciantes propietarios de tiendas
Saltzaileak (dendetan eta biltegieta izan ezik)	Vendedores (excepto en tiendas y almacenes)
kutxazainak eta txartel-saltzaileak (bankuak izan ezik)	Cajeros y taquilleros (excepto bancos)
Osasun-zerbitzuetan pertsonak zaintzeko langileak	Trabajadores de los cuidados a las personas en servicios de salud
Pertsonak zaintzen dituzten beste langile batzuk	Otros trabajadores de los cuidados a las personas
Zerbitzu pertsonaletako langileak	Trabajadores de los servicios personales
Babes- eta segurtasun-zerbitzuetako langileak	Trabajadores de los servicios de protección y seguridad
• Zuzendariak eta kudeatzaileak	• Directores/as y gerentes/as
Botere exekutiboko eta kidego legegileetako kideak; Administrazio Publikoko eta gizarte-intereseko erakundeetako zuzendariak; zuzendari exekutiboak	Miembros del poder ejecutivo y de los cuerpos legislativos; directivos de la Administración Pública y organizaciones de interés social; directores ejecutivos
Administrazio- eta merkataritza-sailetako zuzendariak	Directores de departamentos administrativos y comerciales
Produkzio eta eragiketako zuzendariak	Directores de producción y operaciones
Ostatu-, jatetxe- eta merkataritza-enpresetako zuzendariak eta kudeatzaileak	Directores y gerentes de empresas de alojamiento, restauración y comercio
Beste epigrafe batzuetan sailkatu gabeko beste zerbitzu-enpresa batzuetako zuzendariak eta kudeatzaileak	Directores y gerentes de otras empresas de servicios no clasificados bajo otros epígrafes
• Eraikuntzako eta artisautzako langile kalifikatuak, makineria maneiatzen dutenak izan ezik	• Artesanos/as y trabajadores/as cualificados/as de las industrias manufactureras y la construcción (excepto operadores/as de instalaciones y maquinaria)
Egiturazko eraikuntza-obretan eta antzekoetan dauden langileak	Trabajadores en obras estructurales de construcción y afines
Eraikuntzen eta instalazioen akaberako langileak (argiketariak izan ezik), pintoreak eta antzekoak	Trabajadores de acabado de construcciones e instalaciones (excepto electricistas), pintores y afines
Soldatzaileak, txapistak, metalezko egituren muntatzaileak, errementariak, erreminta-egileak eta antzekoak	Soldadores, chapistas, montadores de estructuras metálicas, herreros, elaboradores de herramientas y afines
Makineriaren mekanikariak eta doitzzaileak	Mecánicos y ajustadores de maquinaria
Elektrizitatean eta elektroteknologian espezializatutako langileak	Trabajadores especializados en electricidad y electrotecnología
Metalen doitasun-mekanikariak,	Mecánicos de precisión en metales,





zeramikariak, beiragileak, artisauak eta arte grafikoetako langileak	ceramistas, vidrieros, artesanos y trabajadores de artes gráficas
Elikagaien, edarien eta tabakoaren industriako langileak	Trabajadores de la industria de la alimentación, bebidas y tabaco
Zura, ehungintza, jantzigintza, larrugintza, larrugintza, larrugintza, oinetakoak eta lanbideetako beste langile batzuk	Trabajadores de la madera, textil, confección, piel, cuero, calzado y otros operarios en oficios
• Kontabilitate langile eta administrariak eta bestelako bulego langileak	• Empleados/as contables, administrativos/as y otros empleados/as de oficina
Kontabilitate, finantza eta ekoizpenerako eta garraiorako laguntza-zerbitzuetako langileak	Empleados en servicios contables, financieros, y de servicios de apoyo a la producción y al transporte
Liburutegietako, posta-zerbitzuetako eta antzekoetako langileak	Empleados de bibliotecas, servicios de correos y afines
Jendeari arreta emateko zereginik ez duten beste administrari batzuk	Otros empleados administrativos sin tareas de atención al público
Bidaia-agentzietako langileak, harreragileak eta telefonistak; leihatilako langileak eta antzekoak (txartel-saltzaileak izan ezik)	Empleados de agencias de viajes, recepcionistas y telefonistas; empleados de ventanilla y afines (excepto taquilleros)
Jendeari arreta emateko zereginak dituzten administrazioko langileak, beste epigrafe batzuetan sailkatu gabeak	Empleados administrativos con tareas de atención al público no clasificados bajo otros epígrafes
• Nekazaritza, abeltzaintza, basogintza eta arrantza sektoreetako langile kualifikatuak	• Trabajadores/as cualificados en el sector agrícola, ganadero, forestal y pesquero
Nekazaritza-jardueretako langile kualifikatuak	Trabajadores cualificados en actividades agrícolas
Abeltzaintzako jardueretako langile kualifikatuak (hegatzaintzakoak, erlezaintzakoak eta antzekoak barne)	Trabajadores cualificados en actividades ganaderas, (incluidas avícolas, apícolas y similares)
Nekazaritzako eta abeltzaintzako jarduera mistoetako langile kualifikatuak	Trabajadores cualificados en actividades agropecuarias mixtas
Basogintzako, arrantzako eta ehizako jardueretako langile kualifikatuak	Trabajadores cualificados en actividades forestales, pesqueras y cinegéticas
• Instalazio eta makina finkoetako operadoreak eta muntatzaileak	• Operadores/as de instalaciones y maquinaria, y montadores
Instalazio eta makineria finkoetako operadoreak	Operadores de instalaciones y maquinaria fijas
Fabriketako muntatzaileak eta mihiztatzaileak	Montadores y ensambladores en fábricas
Tren-makinetako makinistak, nekazaritzako makinetako eta ekipo astun mugikorretako operadoreak, eta marinela	Maquinistas de locomotoras, operadores de maquinaria agrícola y de equipos pesados móviles, y marineros
Hiriko edo errepide bidezko garraiorako ibilgailuen gidariak	Conductores de vehículos para el transporte urbano o por carretera
• Oinarrizko lanbideak	• Ocupaciones elementales
Etxeko langileak	Empleados domésticos
Garbiketako beste langile batzuk	Otro personal de limpieza





Elikadurak prestatzeko laguntzaileak	Ayudantes de preparación de alimentos
Hiri-hondakinen biltzaileak, kaleko saltzaileak eta zerbitzuetako oinarritzko beste lanbide batzuk	Recogedores de residuos urbanos, vendedores callejeros y otras ocupaciones elementales en servicios
Nekazaritzako, basogintzako eta arrantzako peoiak	Peones agrarios, forestales y de la pesca
Eraikuntzako eta meatzaritzako peoiak	Peones de la construcción y de la minería
Manufaktura-industrietako peoiak	Peones de las industrias manufactureras
Garraio-peoiak, zamaketariak eta apal-betetzaileak	Peones del transporte, descargadores y reponedores

Iturria/Fuente: Lanbide Futurelan





II. ERANSKINA/ANEXO II

LANBIDE-ARLOA/FAMILIA	KODEA/CODIGO	IZENA	DENOMINACIÓN
ADG	ADGD06EXP	LEAN SISTEMA EZARTZEA FABRIKAZIO-PROZESU BATEAN	IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA LEAN EN UN PROCESO DE FABRICACIÓN
ADG	ADGD07EXP	PERTSONEN KUDEAKETARAKO GIZARTE SAREAK APLIKATZEA: GIZA BALIABIDEAK 2.0	APLICACIÓN DE LAS REDES SOCIALES EN LA GESTIÓN DE PERSONAS: RRHH 2.0
ADG	ADGD08EXP	"LEAN" ZERBITZUAK	SERVICIOS "LEAN"
AGA	AGAH0108	BARATZEZAINZTA ETA LOREZAINZTA	HORTICULTURA Y FLORICULTURA
AGA	AGAO0108	MINTEGI, LORATEGI ETA LOREZAINZTA-ZENTROETAKO JARDUERA OSAGARRIAK	ACTIVIDADES AUXILIARES EN VIVEROS, JARDINES Y CENTROS DE JARDINERÍA
AGA	AGAR0108	BASO-APROBETXAMENDUAK	APROVECHAMIENTOS FORESTALES
AGA	AGAX0208	NEKAZARITZAKO JARDUERA OSAGARRIAK	ACTIVIDADES AUXILIARES EN AGRICULTURA
ARG	ARGG0110	PRODUKTU GRAFIKOAK DISEINATZEA	DISEÑO DE PRODUCTOS GRÁFICOS
ARG	ARGI0309	ERREPROGRAFIA	REPROGRAFÍA
ARG	ARGN0110	ARGITALPENENKO MULTIMEDIA-PRODUKTUEN GARAPENA	DESARROLLO DE PRODUCTOS EDITORIALES MULTIMEDIA
ARG	ARGT0111	PRODUKTU GRAFIKOAK MANIPULATZEKO ETA AMAITZEKO ERAGIKETAK	OPERACIONES DE MANIPULADO Y FINALIZACIÓN DE PRODUCTOS GRÁFICOS
ARG	ARGT0211	INDUSTRIA GRAFIKOETAKO ERAGIKETA OSAGARRIAK	OPERACIONES AUXILIARES EN INDUSTRIAS GRÁFICAS
COM	COML02	LOGISTIKA-ERALDAKETA INDUSTRIA 4.0 INGURUNEAN	TRANSFORMACIÓN LOGÍSTICA EN UN ENTORNO DE INDUSTRIA 4.0
ELE	ELEE01	SARE ELEKTRIKO ADIMENDUNAK	REDES ELÉCTRICAS INTELIGENTES
ELE	ELEE0108	SARE ELEKTRIKOAK MUNTATZEKO ERAGIKETA OSAGARRIAK	OPERACIONES AUXILIARES DE MONTAJE DE REDES ELÉCTRICAS
ELE	ELEE0109	BEHE-TENTSIOKO INSTALAZIO ELEKTRIKOAK MUNTATZEA ETA MANTENTZEA	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS DE BAJA TENSIÓN
ELE	ELEE0110	ERAIKINEN INGURUNEKO ETA XEDE BEREZITAKO INSTALAZIO ELEKTRIKOEN PROIEKTUAK GARATZEA	DESARROLLO DE PROYECTOS DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS EN EL ENTORNO DE EDIFICIOS Y CON FINES ESPEC
ELE	ELEE0209	BIGARREN ETA HIRUGARREN KATEGORIAKO GOI-TENTSIOKO SARE ELEKTRIKOAK ETA TRANSFORMAZIO-ZENTROAK MUNTATZEA ETA MANTENTZEA	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES ELÉCTRICAS DE ALTA TENSIÓN DE SEGUNDA Y TERCERA CATEGORÍA Y CENTROS DE TRANSFORMACIÓN
ELE	ELEE0310	ERAIKINEN INGURUNEKO INSTALAZIO ELEKTRIKOAK MUNTATZEKO ETA	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS EN EL





		MANTENTZEKO LANAK KUDEATZEA ETA GAINBEGIRATZEA	ENTORNO EDIF
ELE	ELEE0410	BIGARREN ETA HIRUGARREN KATEGORIAKO GOI-TENTSIOKO AIREKO SARE ELEKTRIKOAK ETA AIRE ZABALEKO TRANSFORMAZIO-ZENTROAK MUNTATZEKO ETA MANTENTZEKO LANAK KUDEATZEA ETA GAINBEGIRATZEA	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES ELÉCTRICAS AÉREAS DE ALTA TENSIÓN DE SEGUNDA Y TERCERA CATEGORÍA, Y CENTROS DE TRANSFORMACIÓN DE INTEMPERIE
ELE	ELEE0510	BIGARREN ETA HIRUGARREN KATEGORIAKO GOI-TENTSIOKO SARE ELEKTRIKOAK ETA BARNEALDEKO TRANSFORMAZIO- ZENTROAK MUNTATZEKO ETA MANTENTZEKO LANAK KUDEATZEA ETA GAINBEGIRATZEA	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES ELÉCTRICAS SUBTERRANEAS DE ALTA TENSIÓN DE SEGUNDA Y TERCERA CATEGORIA Y CENTROS DE TRANSFORMACIÓN DE INTERIOR
ELE	ELEM0110	INDUSTRIA-AUTOMATIZAZIOKO SISTEMEN PROIEKTUAK GARATZEA	DESARROLLO DE PROYECTOS DE SISTEMAS DE AUTOMATIZACIÓN INDUSTRIAL
ELE	ELEM0111	SISTEMA DOMOTIKOAK ETA IMMOTIKOAK MUNTATZEA ETA MANTENTZEA	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DOMÓTICOS E INMÓTICOS
ELE	ELEM0210	INDUSTRIA-AUTOMATIZAZIOKO SISTEMAK MUNTATZEKO ETA MANTENTZEKO LANAK KUDEATZEA ETA GAINBEGIRATZEA	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE AUTOMATIZACIÓN INDUSTRIAL
ELE	ELEM0311	AUTOMATIZAZIO INDUSTRIALEKO SISTEMAK MUNTATZEA ETA MANTENTZEA	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE AUTOMATIZACIÓN INDUSTRIAL
ELE	ELEQ0108	ELEKTROMEDIKUNTZAKO SISTEMAK INSTALATZEA ETA MANTENTZEA	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE ELECTROMEDICINA
ELE	ELEQ0111	TRESNERIA ELEKTRIKOA ETA ELEKTRONIKOA MUNTATZEKO ETA MANTENTZEKO ERAGIKETA OSAGARRIAK	OPERACIONES AUXILIARES DE MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS
ELE	ELEQ01EXP	ZIRKUITU INPRIMATUKO PLAKAK DISEINATZEA, FABRIKATZEA ETA MUNTATZEA	DISEÑO, FABRICACIÓN Y MONTAJE DE PLACAS DE CIRCUITO IMPRESO
ELE	ELEQ0208	ELEKTROMEDIKUNTZAKO SISTEMAK INSTALATZEKO ETA MANTENTZEKO LANAK KUDEATZEA ETA IKUSKATZEA	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DE LA INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE ELECTROMEDICINA
ELE	ELEQ02EXP	KONTROL MIKRO- PROGRAMAGARRIKO EKIPO ELEKTRONIKOAK DISEINATZEA,	DISEÑO, FABRICACIÓN, MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS DE CONTROL





		FABRIKATZEA, MUNTATZEA ETA MANTENTZEA	MICROPROGRAMABLE
ELE	ELEQ0311	TRESNERIA ELEKTRONIKOA MANTENTZEA	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS
ELE	ELEQ03EXP	KONTROLEKO ETA POTENTZIAKO EKIPO ELEKTRONIKOAK DISEINATZEA, FABRIKATZEA, MUNTATZEA ETA MANTENTZEA	DISEÑO, FABRICACIÓN, MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS DE CONTROL Y POTENCIA
ELE	ELEQ04EXP	GAUZEN INTERNET: RASPBERRY ETA ARDUINO	INTERNET DE LAS COSAS: RASPBERRY Y ARDUINO
ELE	ELES0108	ERAIKINETAN TELEKOMUNIKAZIO-AZPIEGITURAK MUNTATZEA ETA MANTENTZEA	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS DE TELECOMUNICACIONES EN EDIFICIOS
ELE	ELES0109	LOKALEN SONORIZAZIOKO, MEGAFONIAKO ETA TELEBISTA-ZIRKUITU ITXIETAKO INSTALAZIOAK MUNTATZEA ETA MANTENTZEA	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE MEGAFONÍA, SONORIZAC DE LOCALES Y CIRCUITO C TELEVIS
ELE	ELES0110	ERAIKINETAN TELEKOMUNIKAZIO-AZPIEGITUREN ETA AHOTS- ETA DATU-SAREEN AZPIEGITUREN PROIEKTUAK GARATZEA	DESARROLLO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURAS DE TELECOMUNICACIÓN Y DE REDES DE VOZ Y DATOS EN EDI
ELE	ELES0208	ERAIKINETAN INSTALAZIO ELEKTROTEKNIKOAK ETA TELEKOMUNIKAZIOETAKOAK MUNTATZEKO ERAGIKETA OSAGARRIAK	OPERACIONES AUXILIARES DE MONTAJE DE INSTALACIONES ELECTROTÉCNICAS Y DE TELECOMUNICAC EN EDIFICI
ELE	ELES0209	DATU-SARE LOKALETAKO TELEFONIA-SISTEMAK ETA AZPIEGITURAK MUNTATZEA ETA MANTENTZEA	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE TELEFONÍA E INFRAESTRUCTURAS DE REDES LOCALES DE DATOS
ELE	ELES0411	TELEFONIAKO DEIEN BANAGUNEAK ETA SAREKO EKIPAMENDUA MUNTATZEKO ETA MANTENTZEKO LANAK KUDEATZEA ETA GAINBEGIRATZEA	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPAMIENTO DE RED Y ESTACI BASE DE TELEFO
ENA	ENAC01	ENERGIA ELEKTRIKOA BILTEGIRATZEA	ALMACENAMIENTO DE ENERGÍA ELÉCTRICA
ENA	ENAC0108	ERAIKINEN ENERGIA-ERAGINKORTASUNA	EFICIENCIA ENERGÉTICA DE EDIFICIOS
ENA	ENAC02	ENERGIA-ESKARIAREN KUDEAKETA	GESTIÓN DE LA DEMANDA ENERGÉTICA
ENA	ENAC03	ERAIKINEN ZIURTAPEN ENERGETIKORAKO TRESNAK	HERRAMIENTAS PARA LA CERTIFICACIÓN ENERGÉTICA DE EDIFICIOS
ENA	ENAC04	SORKUNTZA BANATUAREN ETA AUTOKONTSUMO FOTOVOLTAIKOKO	INTRODUCCIÓN A LA GENERACIÓN DISTRIBUIDA E INSTALACIONES DE AUTOCONSUMO FOTOVOLTAICO





		INSTALAZIOEN HASTAPENAK	
ENA	ENAE0108	EGUZKI-INSTALAZIO FOTOVOLTAIKOAK MUNTATZEA ETA MANTENTZEA	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES SOLARES FOTOVOLTAICAS
ENA	ENAE0208	EGUZKI-INSTALAZIO TERMIKOAK MUNTATZEA ETA MANTENTZEA	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES SOLARES TÉRMICAS
ENA	ENAE0308	EGUZKI-INSTALAZIO TERMIKOAK ANTOLATZEA ETA PROIEKTUAK EGITEA	ORGANIZACIÓN Y PROYECTOS DE INSTALACIONES SOLARES TÉRMICAS
ENA	ENAE0508	EGUZKI-INSTALAZIO FOTOVOLTAIKOAK ANTOLATZEA ETA PROIEKTUAK EGITEA	ORGANIZACIÓN Y PROYECTOS DE INSTALACIONES SOLARES FOTOVOLTÁICAS
ENA	ENAL0108	ZENTRAL TERMOELEKTRIKOETAKO ERAGIKETAREN KUDEAKETA	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN EN CENTRALES TERMOELÉCTRICAS
ENA	ENAS0110	GASA HARTZEKO INSTALAZIOAK ETA GASAREN BIDEZ FUNTZIONATZEN DUTEN APARATUAK MUNTATZEA, ABIAN JARTZEA, MANTENTZE-LANAK EGITEA, IKUSKATZEA ETA AZTERTZEA	MONTAJE, PUESTA EN SERVICIO, MANTEN, INSPEC Y REVISIÓN DE INSTALAC RECEPTORAS Y APARATOS DE GAS
EOC	EOCB01	BIOERAIKUNTZA	BIOCONSTRUCCIÓN
EOC	EOCB0311	ERAIKUNTZAKO PINTURA INDUSTRIALA	PINTURA INDUSTRIAL EN CONSTRUCCIÓN
EOC	EOCO0112	ERAIKUNTZA-OBRAK GAUZATZEKO LANAK KONTROLATZEA	CONTROL DE EJECUCIÓN DE OBRAS DE EDIFICACIÓN
FME	FMEC0108	INDUSTRIA-HODITERIAKO INSTALAZIOEN FABRIKAZIOA ETA MUNTAKETA	FABRICACIÓN Y MONTAJE DE INSTALACIONES DE TUBERÍA INDUSTRIAL
FME	FMEC0109	METAL-ERAIKUNTZETAKO PRODUKZIOA	PRODUCCIÓN EN CONSTRUCCIONES METÁLICAS
FME	FMEC0110	ELEKTRODO ESTALI BIDEZKO SOLDADURA ETA TIG SOLDADURA	SOLDADURA CON ELECTRODO REVESTIDO Y TIG
FME	FMEC0208	GALDARAGINTZA ETA METAL-EGITUREN DISEINUA	DISEÑO DE CALDERERÍA Y ESTRUCTURAS METÁLICAS
FME	FMEC0209	INDUSTRIA-HODIGINTZAKO DISEINUA	DISEÑO DE TUBERÍA INDUSTRIAL
FME	FMEC0210	OXIGAS BIDEZKO SOLDADURA ETA MIGMAG SOLDADURA	SOLDADURA OXIGÁS Y SOLDADURA MIG/MAG
FME	FMEE0108	FABRIKAZIO MEKANIKOKO ERAGIKETA OSAGARRIAK	OPERACIONES AUXILIARES DE FABRICACIÓN MECÁNICA
FME	FMEE0208	TRESNERIA-ONDASUNAK ETA INDUSTRIA-MAKINERIA MUNTATZEA ETA ABIARAZTEA	MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DE BIENES DE EQUIPO Y MAQUINARIA INDUSTRIAL
FME	FMEE0308	FABRIKAZIO MEKANIKOKO PRODUKTUEN DISEINUA	DISEÑO DE PRODUCTOS DE FABRICACIÓN MECÁNICA
FME	FMEF0108	GALDAKETA ETA ISURKETA	FUSIÓN Y COLADA





FME	FMEH0109	TXIRBIL-HARROKETA BIDEZKO MEKANIZAZIOA	MECANIZADO POR ARRANQUE DE VIRUTA
FME	FMEH0209	EBAKETA ETA KONFORMAZIO BIDEZKO MEKANIZAZIOA	MECANIZADO POR CORTE Y CONFORMADO
FME	FMEH0309	AZALEKO TRATAMENDUAK	TRATAMIENTOS SUPERFICIALES
FME	FMEH0409	URRADURAREN, ELEKTROHIGADURAREN ETA PROZEDURA BEREZIEN BIDEZKO MEKANIZAZIOA	MECANIZADO POR ABRASIÓN, ELECTROEROSIÓN Y PROCEDIMIENTOS ESPECIALES
FME	FMEM0109	FABRIKAZIO MEKANIKOKO PRODUKZIOAREN KUDEAKETA	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN EN FABRICACIÓN MECÁNICA
FME	FMEM0111	DEKOLETAJE BIDEZKO FABRIKAZIOA	FABRICACIÓN POR DECOLETAJE
FME	FMEM02	AUTOGINTZA 4.0 SEKTOREKO MANAGERRA: ERALDAKETA DIGITALAREN ESTRATEGIA ETA EZAGUERA	MANAGERS DE AUTOMOCIÓN 4.0: ESTRATEGIA Y CONOCIMIENTO DE LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL
FME	FMEM0209	MEKANIZAZIO, KONFORMAZIO ETA MUNTAKETA MEKANIKOKO PRODUKZIOA	PRODUCCIÓN EN MECANIZADO, CONFORMADO Y MONTAJE MECÁNICO
FME	FMEM0211	ABIADURA HANDIKO ETA ERRENDIMENDU HANDIKO MEKANIZAZIO BIDEZKO FABRIKAZIOA	FABRICACIÓN POR MECANIZADO A ALTA VELOCIDAD Y ALTO RENDIMIENTO
FME	FMEM0309	TXAPA PROZESATZEKO TRESNAK DISEINATZEA	DISEÑO DE ÚTILES DE PROCESADO DE CHAPA
FME	FMEM0311	METALEZKO TXAPAZKO PIEZAK EKOIZTEKO TROKELAK FABRIKATZEA	FABRICACIÓN DE TROQUELES PARA LA PRODUCCIÓN DE PIEZAS DE CHAPA METÁLICA
FME	FMEM0409	GALDAKETARAKO EDO FORJAKETARAKO MOLDEAK ETA EREDUAK DISEINATZEA	DISEÑO DE MOLDES Y MODELOS PARA FUNDICIÓN O FORJA
FME	FMEM0411	PIEZA POLIMERIKOAK ETA ALEAZIO ARINEZKOAK EKOIZTEKO MOLDEAK FABRIKATZEA	FABRICACIÓN DE MOLDES PARA LA PRODUCCIÓN DE PIEZAS POLIMÉRICAS Y DE ALEACIONES LIGERAS
FME	FMEM04EXP	PROJECT LEADER AUTOMOBILGINTZA SEKTOREAN	PROJECT LEADER EN EL SECTOR DE LA AUTOMOCIÓN
FME	FMEM06EXP	FABRIKAZIO GEHIGARRIA: 3D INPRIMAKETA	FABRICACIÓN ADITIVA: IMPRESIÓN 3D
IFC	IFCD0075V	ANDROID GAILU MUGIKORREN PROGRAMAZIOA	PROGRAMACIÓN PARA DISPOSITIVOS MÓVILES ANDROID
IFC	IFCD0079V	WEB GARAPEN MOLDAGARRIA WORDPRESS TRESNAREKIN	DESARROLLO WEB ADAPTATIVO CON WORDPRESS
IFC	IFCD01	ORACLE DATU-BASEEN ADMINISTRAZIOA	ADMINISTRACIÓN DE BASES DE DATOS ORACLE
IFC	IFCD02	BUSINESS INTELLIGENCE ETA DATAWAREHOUSING-EN ADMINISTRAZIOA	ADMINISTRACIÓN DE BUSINESS INTELLIGENCE Y DATAWAREHOUSING





IFC	IFCD0210	WEB-TEKNOLOGIAK ERABILITA APLIKAZIOAK GARATZEA	DESARROLLO DE APLICACIONES CON TECNOLOGÍAS WEB
IFC	IFCD03	SOLARIS ETA ORACLE LINUX (SHELLSCRIPT) SISTEMEN ADMINISTRAZIOA	ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS SOLARIS Y ORACLE LINUX CON SHELLSCRIPT
IFC	IFCD04	JAVA APLIKAZIOAK GARATZEA: WEB OSAGIAK ETA DATU-BASEEN APLIKAZIOAK (JSP ETA JPA)	DESARROLLO DE APLICACIONES JAVA: COMPONENTES WEB Y APLICACIONES DE BASE DE DATOS (JSP Y JPA)
IFC	IFCD05	JAVA ME APLIKAZIO MUGIKORRAK GARATZEA	DESARROLLO DE APLICACIONES MÓVILES JAVA ME
IFC	IFCD06	WEB APLIKAZIOAK GARATZEA PHP ETA MYSQL BIDEZ	DESARROLLO DE APLICACIONES WEB CON PHP Y MYSQL
IFC	IFCD07	JAVA WEB APLIKAZIOAK GARATZEA: WEBSERVICES J2EE	DESARROLLO DE APLICACIONES WEB JAVA:WEBSERVICES CON J2EE
IFC	IFCD08	ORACLE DATABASE ERABILITA WEB APLIKAZIOAK GARATZEA	DESARROLLO DE APLICACIONES WEB SOBRE ORACLE DATABASE
IFC	IFCD09	OBJEKTUETARA BIDERATUTAKO PROGRAMAZIOA (JAVAREKIN)	PROGRAMACIÓN ORIENTADA A OBJETOS CON JAVA
IFC	IFCD10	BIRTUALIZAZIOA, KONPUTAZIOA HODEIAN ETA ESKURAGARRITASUN HANDIA ORACLE SOLARIS-EKIN	VIRTUALIZACIÓN, COMPUTACIÓN EN LA NUBE Y ALTA DISPONIBILIDAD CON ORACLE SOLARIS
IFC	IFCD11	"RED HAT JBOSS" APLIKAZIOEN ZERBITZARIA ADMINISTRATU ETA GARATZEA	ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE SERVIDOR DE APLICACIONES "RED HAT JBOSS"
IFC	IFCD12	ORACLE WEBLOGIC APLIKAZIOEN ZERBITZARIAREN ADMINISTRATZAILEA	ADMINISTRADOR SERVIDOR DE APLICACIONES ORACLE WEBLOGIC
IFC	IFCD13	ORACLE SISTEMEN ADMINISTRATZAILE TEKNIKOA	ADMINISTRADOR TÉCNICO DE SISTEMAS ORACLE
IFC	IFCD14	JAVA J2EE 7 (ORACLE) ENPRESA-APLIKAZIOAK GARATZEA	DESARROLLO DE APLICACIONES EMPRESARIALES JAVA J2EE 7 (ORACLE)
IFC	IFCD15	JAVA SE 8(ORACLE) PROGRAMAZIOA	PROGRAMACIÓN JAVA SE 8(ORACLE)
IFC	IFCD16	ORACLE DATABASEREN ADMINISTRAZIO AURRERATUA: OSO ESKURAGARRIA HODEIAN	ADMINISTRACIÓN AVANZADA DE ORACLE DATABASE: ALTA DISPONIBILIDAD EN LA NUBE
IFC	IFCD17	ORACLE DATABASE-REN OINARRIAK ETA ADMINISTRAZIOA	FUNDAMENTOS Y ADMINISTRACIÓN DE ORACLE DATABASE
IFC	IFCD20	MICROSOFT AZURES SOLUZIOAK EZARTZEA IT AZPIEGITURETAN	IMPLEMENTACIÓN DE SOLUCIONES MICROSOFT AZURES EN INFRAESTRUCTURAS TI
IFC	IFCD21	MICROSOFT AZURE SOLUZIOEN GARAPENA	DESARROLLO DE SOLUCIONES MICROSOFT AZURE
IFC	IFCD23	BIG DATA DEVELOPER, CLOUDERA APACHE HADOOP-AREKIN	BIG DATA DEVELOPER CON CLOUDERA APACHE HADOOP
IFC	IFCD24	MUGIKORRETARAKO APLIKAZIOEN GARAPENA IBM	DESARROLLO DE APLICACIONES PARA MÓVILES CON TECNOLOGÍA





		TEKNOLOGIAREKIN	IBM
IFC	IFCD25	SPARK BIG DATA CLOUDERA GARATZAILEA	DESARROLLADOR SPARK BIG DATA CLOUDERA
IFC	IFCD26	CMS ETA E-COMMERCE	CMS Y E-COMMERCE
IFC	IFCD27	APP GARAPENA IOSERAKO OBJECTIVE C ETA SWIFT	DESARROLLO DE APPS PARA IOS CON OBJECTIVE C Y SWIFT
IFC	IFCD28	BIDEO-JOKOAK ETA ERREALITATE BIRTUALA GARATZEA, UNITY 3D ERABILITA	DESARROLLO DE VIDEOJUEGOS Y REALIDAD VIRTUAL CON UNITY 3D
IFC	IFCM0110	AHOTS- ETA DATU-KOMUNIKAZIOETAKO SISTEMAK ERABILTZEA	OPERACIÓN EN SISTEMAS DE COMUNICACIONES DE VOZ Y DATOS
IFC	IFCM0310	AHOTS- ETA DATU-SAREEN KUDEAKETA	GESTIÓN DE REDES DE VOZ Y DATOS
IFC	IFCT01	BIG DATA ANALISTA ETA DATUEN ZIENTZIALARIA	ANALISTA DE BIG DATA Y CIENTÍFICO DE DATOS
IFC	IFCT0108	MIKROINFORMATIKA-SISTEMAK MUNTATZEKO ETA MANTENTZEKO ERAGIKETA OSAGARRIAK	OPERACIONES AUXILIARES DE MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS
IFC	IFCT0109	INFORMATIKA-SEGURTASUNA	SEGURIDAD INFORMÁTICA
IFC	IFCT0110	SAILETAKO SAREAK ERABILTZEA	OPERACIÓN DE REDES DEPARTAMENTALES
IFC	IFCT02	SISTEMA BANATUETARAKO IBM DB2 DATU-BASEAK ADMINISTRATZEA	ADMINISTRACIÓN DE BASES DE DATOS IBM DB2 PARA SISTEMAS DISTRIBUIDOS
IFC	IFCT0209	SISTEMA MIKROINFORMATIKOAK	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS
IFC	IFCT03	ADMINISTRACIÓN AIX (IBM UNIX) PARA POWER SYSTEM	ADMINISTRACIÓN AIX (IBM UNIX) PARA POWER SYSTEM
IFC	IFCT0309	MIKROINFORMATIKA-SISTEMAK MUNTATZEA ETA KONPONTZEA	MONTAJE Y REPARACIÓN DE SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS
IFC	IFCT04	ADMINISTRADOR DEL IBM TIVOLI STORAGE MANAGER	ADMINISTRADOR DEL IBM TIVOLI STORAGE MANAGER
IFC	IFCT0409	SARRERAK ETA PRESENTZIA KONTROLATZEKO ETA BIDEOZ ZAITZEKO SISTEMA DOMOTIKOETAN/IMMOTIKOETAN INFORMATIKA-ELEMENTUAK EZARTZEA ETA KUDEATZEA	IMPLANTACIÓN Y GESTIÓN DE ELEMENTOS INFORMÁTICOS DOMÓTICOS/INMÓTICOS, CONTROL ACCES Y PRESE, VIDEOV
IFC	IFCT0410	SAILETAKO SAREAK ADMINISTRATZEA ETA DISEINATZEA	ADMINISTRACIÓN Y DISEÑO DE REDES DEPARTAMENTALES
IFC	IFCT05	IBM WEBSPPHERE COMMERCE-REN ADMINISTRATZEA	ADMINISTRACIÓN DEL IBM WEBSPPHERE COMMERCE
IFC	IFCT0509	INTERNETEKO ZERBITZUAK ADMINISTRATZEA	ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS DE INTERNET
IFC	IFCT0510	INFORMATIKA-SISTEMEN KUDEAKETA	GESTIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS





IFC	IFCT0609	INFORMATIKA-SISTEMEN PROGRAMAZIOA	PROGRAMACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS
IFC	IFCT0610	ENPRESA-BALIABIDEAK PLANIFIKATZEKO ETA BEZEROEKIKO HARREMANAK KUDEATZEKO SISTEMAK ADMINISTRATZEA ETA PROGRAMATZEA	ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN EN SISTEMAS DE PLANIFICACIÓN DE RECURSOS EMPRESAR Y DE GESTIÓN DE RELACIONES
IFC	IFCT07	BUSINESS INTELLIGENT DATA WAREHOUSE IBMREKIN ADMINISTRATZEA ETA KUDEATZEA	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE BUSINESS INTELLIGENT DATA WAREHOUSE CON IBM
IFC	IFCT08	IBM WEBSHERE PORTAL SERVER ADMINISTRATZEA ETA WEB-ATARIAK SORTZEA	ADMINISTRACIÓN DEL IBM WEBSHERE PORTAL SERVER Y CREACIÓN DE PORTALES WEB.
IFC	IFCT09	IBM WEBSHERE APPLICATION SERVER ADMINISTRATZEA	ADMINISTRACIÓN DEL IBM WEBSHERE APPLICATION SERVER
IFC	IFCT10	CLOUD-EKO ARKITEKTOA	ARQUITECTO DE CLOUD
IFC	IFCT11	SAP FINANTZARIOAREN (FI) AHOLKULARI OFIZIALA	CONSULTOR OFICIAL SAP FINANCIERO (FI)
IFC	IFCT12	SAP ABAP GARATZAILEA	DESARROLLADOR SAP ABAP
IFC	IFCT13	KONTSULTORE OFIZIALA: SAP GIZA BALIABIDEAK (HR)	CONSULTOR OFICIAL SAP RECURSOS HUMANOS (HR)
IFC	IFCT14	SAP LOGISTIKAKO AHOLKULARI OFIZIALA (MM)	CONSULTOR OFICIAL SAP LOGÍSTICO (MM)
IFC	IFCT16	MICROSOFT WINDOWS SERVER 2012	MCSA WINDOWS SERVER 2012
IFC	IFCT17	MICROSOFT CERTIFIED SOLUTIONS DEVELOPER (MCSD): WEB APPLICATIONS	MICROSOFT CERTIFIED SOLUTIONS DEVELOPER (MCSD): WEB APPLICATIONS
IFC	IFCT19	"RED HAT LINUX" SISTEMEN INGENIARIA	INGENIERO DE SISTEMAS "RED HAT LINUX"
IFC	IFCT20	SAP BUSINESSOBJECTS-DATA SERVICES (BO-DS) AHOLKULARI OFIZIALA	CONSULTOR OFICIAL SAP BUSINESSOBJECTS-DATA SERVICES (BO-DS)
IFC	IFCT21	AZKEN ERABILTZAILEA: SAP ERP - EKONOMIA- ETA FINANTZARLOA	USUARIO FINAL SAP ERP- ÁREA ECONÓMICO FINANCIERO
IFC	IFCT22	AZKEN ERABILTZAILEA: SAP ERP - LOGISTIKA-ARLOA	USUARIO FINAL SAP ERP ÁREA LOGÍSTICA
IFC	IFCT25	MCSA SQL SERVER	MCSA SQL SERVER
IFC	IFCT26	IKT AZPIEGITUREN KUDEAKETAREN OINARRIAK (MICROSOFT)	FUNDAMENTOS DE LA GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURAS TIC (MICROSOFT)
IFC	IFCT27	MICROSOFT SQL SERVER DATU-BASEETARAKO HASTAPENA	INTRODUCCIÓN A LAS BASES DE DATOS MICROSOFT SQL SERVER
IFC	IFCT28	ORACLE JAVAEE WEBLOGIC ADITUA	ORACLE JAVAEE WEBLOGIC EXPERTO





IFC	IFCT29	ORACLE BIG DATA INGENIARIA	ORACLE BIG DATA INGENIERO
IFC	IFCT30	ORACLE BIG DATA ANALISTA	ORACLE BIG DATA ANALISTA
IFC	IFCT31	IBM-EKO INFORMATIKA-SISTEMETAN SEGURTASUNA	SEGURIDAD EN SISTEMAS INFORMÁTICOS CON IBM
IFC	IFCT32	OFFICE 365 ETA SHAREPOINT SOLUZIOAK KUDEATZEA	GESTIÓN DE OFFICE 365 Y SOLUCIONES SHAREPOINT
IFC	IFCT33	CLOUD PRIBATUEN ADMINISTRAZIOA WINDOWS SERVER-EKIN	ADMINISTRACIÓN DE CLOUDS PRIVADAS CON WINDOWS SERVER
IFC	IFCT34	BIG DATA CLOUDERA ADMINISTRATZAILEA	ADMINISTRADOR BIG DATA CLOUDERA
IFC	IFCT35	BIG DATA CLOUDERA DATU-ANALISTA	ANALISTA DE DATOS BIG DATA CLOUDERA
IFC	IFCT37	WEB 2.0 TRESNAK	HERRAMIENTAS WEB 2.0
IFC	IFCT38	COMMUNITY MANAGER, TRESNAK, ANALISIAK ETA TXOSTENAK	COMMUNITY MANAGER, HERRAMIENTAS, ANALÍTICA E INFORMES
IFC	IFCT39	WEB-POSIZIONAMENDUA ETA MARKETIN DIGITALA BILATZAILEETAN	POSICIONAMIENTO WEB Y MARKETING DIGITAL EN BUSCADORES
IFC	IFCT40	SAP ERP - EROSKETA-AHOLKULARIA	SAP ERP - CONSULTOR COMPRAS
IFC	IFCT41	SAP ERP - FINANTZA-KONTABILITATEKO AHOLKULARIA	SAP ERP - CONSULTOR CONTABILIDAD FINANCIERA
IFC	IFCT42	SAP ERP - SALMENTA-AHOLKULARIA	SAP ERP - CONSULTOR VENTAS
IFC	IFCT43	SAP ERP - ANALISI-KONTABILITATEKO AHOLKULARIA	SAP ERP - CONSULTOR CONTABILIDAD ANALÍTICA
IFC	IFCT44	RED HAT OPENSTACK	RED HAT OPENSTACK
IMA	IMAI0108	ETXEKO ITURGINTZAKO ZEIN BEROKUNTZA ETA KLIMATIZAZIOKO ERAGIKETAK	OPERACIONES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN-CLIMATIZACIÓN DOMÉSTICA
IMA	IMAQ0108	TRESNERIA INDUSTRIALAREN MANTENTZE ETA MUNTATZE MEKANIKOA	MANTENIMIENTO Y MONTAJE MECÁNICO DE EQUIPO INDUSTRIAL
IMA	IMAQ0110	IGOGAILUAK ETA JASOTZEKO ETA GARRAIATZEKO BESTE TRESNA FINKO BATZUK INSTALATZEA ETA MANTENTZEA	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE ASCENSORES Y OTROS EQUIPOS FIJOS DE ELEVACIÓN Y TRANSPORTE
IMA	IMAQ0208	MAKINERIA, TRESNERIA INDUSTRIALA ETA PRODUKZIO-LERRO AUTOMATIZATUAK MANTENTZEKO ETA MUNTAKETA IKUSKATZEKO LANAK PLANIFIKATZEA, KUDEATZEA ETA EGITEA	PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y REALIZACIÓN DEL MTO Y SUPERV DEL MTJE DE MAQ, EQUI IND Y LIN AUTOMA PROD
IMA	IMAQ0210	MANTENTZEKO, JASOTZEKO ETA GARRAIATZEKO INSTALAZIOEN	DESARROLLO DE PROYECTOS DE INSTALACIONES DE MANUTENCION,





		PROIEKTUAK GARATZEA	ELEVACIÓN Y TRANSPORTE
IMA	IMAR0108	HOZTEKO INSTALAZIOAK MUNTATZEA ETA MANTENTZEA	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES FRIGORÍFICAS
IMA	IMAR0208	GIROTZEKO ETA AIREZTATZEKO/ERAUZTEKO INSTALAZIOAK MUNTATZEA ETA MANTENTZEA	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE CLIMATIZACIÓN Y VENTILACIÓN-EXTRACCIÓN
IMA	IMAR0209	HOTZ-INSTALAZIOEN PROIEKTUAK GARATZEA	DESARROLLO DE PROYECTOS DE INSTALACIONES FRIGORÍFICAS
IMA	IMAR0309	BERO-INSTALAZIOAK MANTENTZEKO ETA MUNTAKETA IKUSKATZEKO LANAK PLANIFIKATZEA, KUDEATZEA ETA EGITEA	PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y REALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE INSTALAC FRIGOR
IMA	IMAR04	EDOZEIN KARGATAKO FLUORDUN HOZTAILEAK DAUZKATEN HOTZ-SISTEMAKO EKIPAMENDUAK MANIPULATZEKO IKASTARO OSAGARRIA	CURSO COMPLEMENTARIO SOBRE MANIPULACIÓN DE EQUIPOS CON SISTEMAS FRIGORÍF D CUALQ CARG REFRIG FLU
IMA	IMAR0408	BERO-INSTALAZIOAK MUNTATZEA ETA MANTENTZEA	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES CALORÍFICAS
IMA	IMAR0409	GIROTZEKO ETA AIREZTATZEKO INSTALAZIOEN MUNTAKETA PLANIFIKATZEA, KUDEATZEA, MANTENTZEA ETA GAINBEGIRATZEA	PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y REALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE DE INSTALACIONES DE CLIMATIZACIÓN Y VENTILACIÓN-EXTRACCIÓN
IMA	IMAR05	EDOZEIN KARGATAKO FLUORDUN HOZTAILEAK DAUZKATEN HOTZ-SISTEMAKO EKIPAMENDUAK MANIPULATZEKO OINARRIZKO IKASTAROA	CURSO BÁSICO SOBRE MANIPULACIÓN DE EQUIPOS CON SISTEMAS FRIGORÍ DE CUALQUIER CARGA DE REFRI FLUO
IMA	IMAR0509	INSTALAZIO KALORIFIKOEN MUNTAKETA PLANIFIKATZEA, KUDEATZEA ETA GAINBEGIRATZEA	PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y REALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE DE INSTALACIONES CALORÍFICAS
IMA	IMAR06	FLUORDUN HOZGARRIEN 3KG-TIK BEHERAKO KARGA-SISTEMA HOZTAILEAK DITUZTEN EKIPAK MANIPULATZEKO IKASTARO OSAGARRIA	CURSO COMPLEMENTARIO SOBRE MANIPULACIÓN DE EQUIPOS CON SISTEMAS FRIGORÍ CARGA MENOR DE 3KG RE FL
INA	INAD0108	ELIKAGAIEN INDUSTRIAKO ELABORAZIO-ERAGIKETA OSAGARRIAK	OPERACIONES AUXILIARES DE ELABORACIÓN EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA
INA	INAD0210	ANIMALIEN ELIKADURARAKO PRODUKTUEN ELABORAZIOA	ELABORACIÓN DE PRODUCTOS PARA LA ALIMENTACIÓN ANIMAL
INA	INAE0109	GAZTAGINTZA	QUESERÍA
INA	INAE0110	ESNE-INDUSTRIAK	INDUSTRIAS LÁCTEAS
INA	INAE0209	KONTSUMOKO ESNEAK ETA ESNEKIAK ELABORATZEA	ELABORACIÓN DE LECHE DE CONSUMO Y PRODUCTOS LÁCTEOS





INA	INAF0108	OKINTZA ETA OPILGINTZA	PANADERÍA Y BOLLERÍA
INA	INAF0109	PASTELGINTZA ETA KONFITERIA	PASTELERÍA Y CONFITERÍA
INA	INAF0110	ZEREALEN ERATORRIEN ETA GOZOKIEN INDUSTRIAK	INDUSTRIAS DE DERIVADOS DE CEREALES Y DE DULCES
INA	INAH0110	MAHATSAREN ETA ARDOAREN ERATORRIEN INDUSTRIAK	INDUSTRIAS DERIVADAS DE LA UVA Y DEL VINO
INA	INAH0209	ENOTEKNIA	ENOTECNIA
INA	INAH0210	GARAGARDOAREN ELABORAZIOA	ELABORACIÓN DE CERVEZA
INA	INAH0310	FRESKAGARRIEN ETA EDATEKO UR ONTZIRATUEN ELABORAZIOA	ELABORACIÓN DE REFRESCOS Y AGUAS DE BEBIDA ENVASADAS
INA	INAI0108	HARAKINTZA ETA HARAGIKIEN ELABORAZIOA	CARNICERÍA Y ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CÁRNICOS
INA	INAI0109	HARAKINTZA-INDUSTRIAK	INDUSTRIAS CÁRNICAS
INA	INAI0208	ANIMALIAK HILTZEA, PRESTATZEA ETA ZATIKATZEA	SACRIFICIO, FAENADO Y DESPIECE DE ANIMALES
INA	INAJ0109	ARRANDEGIA ETA ARRANTZAREN ETA AKUIKULTURAREN ONDORIOZKO PRODUKTUEN ELABORAZIOA	PESCADERÍA Y ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE LA PESCA Y ACUICULTURA
INA	INAJ0110	ARRANTZAREN ETA AKUIKULTURAREN PRODUKTUEN INDUSTRIAK	INDUSTRIAS DE PRODUCTOS DE LA PESCA Y DE LA ACUICULTURA
INA	INAQ0108	ELIKAGAIEN INDUSTRIAKO MANTENTZE-LANETAKO ETA BARNE-GARRAIOKO ERAGIKETA OSAGARRIAK	OPERACIONES AUXILIARES DE MANTENIMIENTO Y TRANSPORTE INTERNO EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA
INA	INAV0109	LANDARE-KONTSERBAK FABRIKATZEA	FABRICACIÓN DE CONSERVAS VEGETALES
INA	INAV0110	KONTSERBEN ETA LANDARE-ZUKUEN INDUSTRIAK	INDUSTRIAS DE CONSERVAS Y JUGOS VEGETALES
MAM	MAMA0210	ZUR-ZUNTZ ETA -PARTIKULAZKO OHOLTZEN FABRIKAZIOA	FABRICACIÓN DE TABLEROS DE PARTÍCULAS Y FIBRAS DE MADERA
MAM	MAMB0110	INSTALAZIO- ETA ALTZARI-PROIEKTUAK	PROYECTOS DE INSTALACIÓN Y AMUEBLAMIENTO
MAM	MAMB0210	ZUREZKO ERAIKUNTZEN MUNTAIA ETA INSTALAZIOA	MONTAJE E INSTALACIÓN DE CONSTRUCCIONES DE MADERA
MAM	MAMD0109	AROTZERIAKO ETA ALTZARIGINTZAKO ELEMENTUETAN BERNIZAK ETA LAKAK APLIKATZEA	APLICACIÓN DE BARNICES Y LACAS EN ELEMENTOS DE CARPINTERÍA Y MUEBLE
MAM	MAMD0110	ZURAREN ETA AROTZERIAREN INDUSTRIETAKO PRODUKZIOAREN ANTOLAMENDUA ETA KUDEAKETA	ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN EN INDUSTRIAS DEL MUEBLE Y DE CARPINTERÍA
MAM	MAMD0209	AROTZERIAKO ETA ALTZARIGINTZAKO LANAK	TRABAJOS DE CARPINTERÍA Y MUEBLE





QUI	QUIA0108	SAIAKUNTZA FISIKOAK ETA FISIKO-KIMIKOAK	ENSAYOS FÍSICOS Y FISICOQUÍMICOS
QUI	QUIA0208	SAIAKUNTZA MIKROBIOLOGIKOAK ETA BIOTEKNOLOGIKOAK	ENSAYOS MICROBIOLÓGICOS Y BIOTECNOLÓGICOS
QUI	QUIA20	INTALAZIO ERRADIOAKTIBOEN OPERADOREA. ERRADIOGRAFIA INDUSTRIALEN ETA PROZESU-KONTROLEN ESPEZIALITATEA	OPERADOR DE INSTALACIONES RADIOACTIVAS. ESPECIALIDAD RADIOGRAFÍA INDUSTRIAL Y CONTROL DE PROCESOS
QUI	QUIE0208	ENERGIA-INTALAZIOETAKO ETA ZERBITZU OSAGARRIETAKO ERAGIKETAK	OPERACIONES EN INSTALACIONES DE ENERGÍA Y DE SERVICIOS AUXILIARES
QUI	QUIE0308	INDUSTRIA ETA LABORATEGI KIMIKOETAKO ERAGIKETA LAGUNGARRIAK ETA BILTEGIKO ERAGIKETAK	OPERACIONES AUXILIARES Y DE ALMACÉN EN INDUSTRIAS Y LABORATORIOS QUÍMICOS
QUI	QUIE0408	KIMIKA-INDUSTRIAKO MUGIMENDUEN ETA PRODUKTU-ENTREGEN ERAGIKETAK	OPERACIONES DE MOVIMIENTOS Y ENTREGA DE PRODUCTOS EN LA INDUSTRIA QUÍMICA
QUI	QUIL0108	ANALISI KIMIKOA	ANÁLISIS QUÍMICO
QUI	QUIO0109	PAPER-OREAK PRESTATZEA	PREPARACIÓN DE PASTAS PAPELERAS
QUI	QUIT0109	POLIMERO TERMOEGONKORRAK ETA HAIEN KONPOSATUAK TRANSFORMATZEKO ERAGIKETAK	OPERACIONES DE TRANSFORMACIÓN DE POLÍMEROS TERMOESTABLES Y SUS COMPUESTOS
QUI	QUIT0209	POLIMERO TERMOPLASTIKOAK TRANSFORMATZEKO ERAGIKETAK	OPERACIONES DE TRANSFORMACIÓN DE POLÍMEROS TERMOPLÁSTICOS
QUI	QUIT0309	KAUTXUA TRANSFORMATZEKO ERAGIKETAK	OPERACIONES DE TRANSFORMACIÓN DE CAUCHO
SEA	SEAG01	PRODUKTUAREN KARBONO-AZTARNA ETA ANTOLAKETA	HUELLA DE CARBONO DE PRODUCTO Y ORGANIZACIÓN
SEA	SEAG0108	HIRI- ETA INDUSTRIA-HONDAKINAK KUDEATZEA	GESTIÓN DE RESIDUOS URBANOS E INDUSTRIALES
SEA	SEAG02	NEGOZIO-EREDUAK EKONOMIA ZIRKULARREAN	MODELOS DE NEGOCIO EN LA ECONOMÍA CIRCULAR
SEA	SEAG0211	INGURUMEN KUDEAKETA	GESTIÓN AMBIENTAL
SSC	SSCE0111	DESGAITASUNA DUTEN PERTSONEI ZUZENDUTAKO GIZARTE ETA HEZKUNTZAKO SUSTAPENA ETA ESKU-HARTZEA	PROMOCIÓN E INTERVENCIÓN SOCIOEDUCATIVA CON PERSONAS CON DISCAPACIDAD
SSC	SSCG0209	BITARTEKARITZA KOMUNITARIOA	MEDIACIÓN COMUNITARIA
SSC	SSCG05EXP	INFORMAZIOAREN ETA KOMUNIKAZIOAREN TEKNOLOGIAK APLIKATZEA ETXEZ ETXEO LAGUNTZA ZERBITZUAN	APLICACIÓN DE LAS TENOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN EN EL SERV DE AYUDA A DOMICILIO
SSC	SSCG06EXP	GIZARTE-BAZTERKETAKO EGOERAN DAUDEN	INTERVENCION CON MENORES Y FAMILIAS EN SITUACION DE





		ADINGABEEKIN ETA FAMILIEKIN ESKU-HARTZEA	EXCLUSION SOCIAL
SSC	SSCG07EXP	TRATU TXARRAK PAIRATZEN DITUZTEN ETA GIZARTETIK BAZTERTUTA DAUDEN EMAKUMEEKIN ESKU HARTZEA	INTERVENCIÓN CON MUJERES EN SITUACIÓN DE MALTRATO Y EXCLUSIÓN SOCIAL
SSC	SSCS0108	PERTSONEI LAGUNTZA SOZIOSANITARIOA EMATEA ETXEAN	ATENCIÓN SOCIO SANITARIA A PERSONAS EN EL DOMICILIO
SSC	SSCS0208	MENDEKOTASUNA DUTEN PERTSONEI LAGUNTZA SOZIOSANITARIOA EMATEA GIZARTE-ERAKUNDEETAN	ATENCIÓN SOCIO SANITARIA A PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES SOCIALES
TCP	TCPF0109	EHUNEZKO ETA LARRUZKO JANTZIEN ETA GAIEN KONPONKETAK ETA EGOKITZAPENAK	ARREGLOS Y ADAPTACIONES DE PRENDAS Y ARTÍCULOS EN TEXTIL Y PIEL
TCP	TCPN0112	EHUNAK ZURITZEA ETA TINDATZEA	BLANQUEO Y TINTURA DE MATERIAS TEXTILES
TCP	TCPN0212	EHUNEN ETA EHUNKIEN APRESTUAK ETA AKABERAK	APRESTOS Y ACABADOS DE MATERIAS Y ARTÍCULOS TEXTILES
TCP	TCPP0110	EHUN-PROZESUETAKO ERAGIKETA OSAGARRIAK	OPERACIONES AUXILIARES DE PROCESOS TEXTILES

Iturria/Fuente: Lanbide





III. ERANSKINA/ANEXO III

PK/CP	UDALERRIA MUNICIPIO	LANGABEZIA TASA ÍNDICE DE PARO	PUNTUAZIOA PUNTUACIÓN
48001	Abadiño	9,8	1
48002	Abanto y Ciérvana-Abanto Zierbena	11,6	2
48911	Ajangiz	3,9	1
48912	Alonsotegi	17,3	4
48003	Amorebieta-Etxano	8,2	1
48004	Amoroto	4,6	1
48005	Arakaldo	8,2	1
48006	Arantzazu	6,7	1
48008	Arcentales	13,2	3
48093	Areatza	7,7	1
48009	Arrankudiaga	8,0	1
48914	Arratzu	3,8	1
48010	Arrieta	6,3	1
48011	Arrigorriaga	9,9	1
48023	Artea	7,0	1
48091	Atxondo	6,7	1
48070	Aulesti	7,3	1
48012	Bakio	7,6	1
48090	Balmaseda	14,6	3
48013	Barakaldo	12,2	2
48014	Barrika	8,7	1
48015	Basauri	13,1	3
48092	Bedia	8,8	1
48016	Berango	8,0	1
48017	Bermeo	11,4	2
48018	Berriatúa	6,4	1
48019	Bérriz	9,5	1
48020	Bilbao	12,8	2
48915	Bolivar	6,9	1
48021	Busturia	10,2	2
48022	Carranza	12,0	2
48901	Derio	7,8	1
48026	Dima	7,3	1
48027	Durango	9,3	1
48028	Ea	10,5	2
48031	Elantxobe	8,4	1
48032	Elorrio	7,2	1
48902	Erandio	9,9	1
48033	Ereño	5,8	1
48034	Ermua	10,7	2





48079	Errigoiti	9,3	1
48029	Etxebarri, Ant. de S. Est. - Etxebarri D. E.	8,5	1
48030	Etxebarria	8,6	1
48906	Forua	9,0	1
48035	Fruiz	8,9	1
48036	Galdakao	8,9	1
48037	Galdames	8,7	1
48038	Gamiz-Fika	6,3	1
48039	Garay	2,8	1
48040	Gatika	6,8	1
48041	Gautegiz Arteaga	5,6	1
48046	Gernika-Lumo	9,2	1
48044	Getxo	8,5	1
48042	Gordexola	7,7	1
48043	Górliz	8,6	1
48045	Güeñes	12,1	2
48047	Guizaburuaga	4,2	1
48048	Ibarrangelu	13,2	3
48094	Igorre	9,9	1
48049	Ispaster	5,5	1
48910	Iurreta	9,9	1
48050	Izurtza	7,4	1
48907	Kortezubi	6,4	1
48051	Lanestosa	13,6	3
48052	Larrabetzu	6,1	1
48053	Laukiz	6,3	1
48054	Leioa	9,2	1
48057	Lekeitio	8,1	1
48055	Lemoa	8,6	1
48056	Lemoiz	9,3	1
48081	Lezama	6,8	1
48903	Loiu	6,7	1
48058	Mallabia	6,7	1
48059	Mañaria	4,3	1
48060	Markina-Xemein	7,1	1
48061	Maruri/Jatabe	7,2	1
48062	Mendata	4,9	1
48063	Mendexa	6,2	1
48064	Meñaka	6,3	1
48066	Morga	11,4	2
48068	Mundaka	7,5	1
48069	Mungia	8,6	1
48007	Munitibar-Arbatzegi Gerrikaitz	8,7	1
48908	Murueta	5,4	1
48071	Muskiz	10,6	2
48067	Muxika	7,6	1





48909	Nabarniz	4,9	1
48073	Ondarroa	10,3	2
48074	Orduña	3,6	1
48075	Orozko	2,3	1
48083	Ortuella	14,3	3
48072	Otxandio	7,6	1
48077	Plentzia	8,5	1
48078	Portugalete	12,3	2
48082	Santurtzi	14,1	3
48084	Sestao	15,8	3
48904	Sondika	8,3	1
48085	Sopelana	9,4	1
48086	Sopuerta	9,9	1
48076	Sukarrieta	6,4	1
48087	Trucios-Turtzioz	11,3	2
48088	Ubide	6,7	1
48065	Ugao-Miraballes	10,8	2
48089	Urdúliz	8,7	1
48080	Valle de Trápaga-Trapagaran	11,9	2
48095	Zaldibar	9,8	1
48096	Zalla	12,4	2
48905	Zamudio	8,3	1
48097	Zaratamo	11,8	2
48024	Zeanuri	6,4	1
48025	Zeberio	7,7	1
48913	Zierbena	6,9	1





IV. ERANSKINA/ANEXO IV

Eremua	Campo
Filosofia	Filosofía
Ingurumen-zientziak	Ciencias ambientales
Jarduera fisikoa eta kirola	Actividad física y del deporte
Informazioa eta dokumentazioa	Información y documentación
Marketina	Marketing
Giza Zientziak	Humanidades
Itzulpengintza eta interpretaritza	Traducción e interpretación
Historia	Historia
Kazetaritza	Periodismo
Politika eta kudeaketa publikoa	Política y gestión pública
Soziologia	Sociología
Itsas zientziak	Ciencias del mar
Nazioarteko harremanak	Relaciones internacionales
Arkeologia	Arqueología
Publizitatea eta harreman publikoak	Publicidad y relaciones públicas
Geografia eta lurralde-antolamendua	Geografía y ordenación del territorio
Ikus-entzunezkoa, irudia eta multimedia	Audiovisual, imagen y multimedia
Finantzak eta kontabilitatea	Finanzas y contabilidad
Kontserbazioa eta zaharberritzea	Conservación y restauración
Diseinua	Diseño
Geografia	Geografía
Lan-harremanak eta giza-baliabideak	Relaciones laborales y recursos humanos
Merkataritza	Comercio
Arte ederrak	Bellas artes
Artearen historia	Historia del arte
Komunikazioa	Comunicación
Kriminologia	Criminología
Kudeaketa eta administrazio publikoa	Gestión y administración pública
Turismoa	Turismo

Iturria/Fuente:

BBVA Fundazioa, Zientzia, Berrikuntza eta Unibertsitate Ministerioaren txostenetik aterata/
Fundación BBVA a partir del informe del Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades.

