

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

ANUNCIO

Convocatoria subvención entidades deportivas.

BDNS(Identif.): 763495.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones: <https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/763495>.

SUMARIO

Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de data 15 de mayo de 2024 por el cual se convocan subvenciones en materia de CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR ENTIDADES Y ASOCIACIONES DEPORTIVAS DEL MUNICIPIO DE SANT SALVADOR DE GUARDIOLA CURSO 2023-24, para el procedimiento de concurrencia competitiva.

CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR ENTIDADES Y ASOCIACIONES DEPORTIVAS DEL MUNICIPIO DE SANT SALVADOR DE GUARDIOLA CURSO 2023-24

1. Bases Regulatorias

Las bases reguladoras para la concesión de estas subvenciones en régimen de concurrencia competitiva para Asociaciones y Entidades deportivas de Sant Salvador de Guardiola fueron aprobadas por acuerdo del Pleno de fecha 13 de marzo de 2024 y publicada su aprobación definitiva en el Boletín Oficial de la Provincia de fecha 7 de mayo de 2024.

2. Créditos Presupuestarios

El importe económico destinado a la convocatoria se encuentra consignado en la aplicación presupuestaria núm. 22 34200 48900 del presupuesto general vigente del Ayuntamiento de Sant Salvador de Guardiola para el ejercicio 2024. Se destinará un importe inicial de 2.000€ para las solicitudes estimadas y valoradas favorablemente por la comisión calificadora.

3. Objeto, Condiciones y Finalidad de la Concesión de la Subvención

El objeto de la presente convocatoria es regular y fijar los criterios y el procedimiento de solicitud, tramitación, concesión, cobro y justificación de las subvenciones que otorgue el Ayuntamiento al financiamiento de las actividades deportivas organizadas por entidades o asociaciones deportivas del municipio de Sant Salvador de Guardiola.

Pueden optar a estas subvenciones las asociaciones y las entidades deportivas legalmente constituidas que hayan programado y organizado alguna actividad deportiva que les haya supuesto un gasto acreditable y que no hayan recibido ninguna otra subvención proveniente para los mismos conceptos.

Las actividades subvencionables serán:

1.1. Actividades de enseñanza del deporte y la actividad física:

- Actividades físico-deportivas básicas de carácter general o polideportivo.
- Escuelas de iniciación, grupos de perfeccionamiento o tecnificación de las diferentes modalidades deportivas.

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- Participación en eventos deportivos, encuentros o partidos amistosos.

1.2. Actividades de deporte de competición:

- Participación en las diferentes fases de los Juegos Deportivos Escolares de Cataluña.
- Participación en competiciones deportivas federadas y/o reglamentadas por alguna federación deportiva.
- Participación en competiciones universitarias.
- Participación en competiciones deportivas para aficionados o de ocio.
- Participación en competiciones deportivas adaptadas para personas con discapacidades.

1.3. Actividades físico-deportivas de ocio y para la salud:

- Actividades físicas no competitivas para la mejora de la salud y el aprovechamiento del tiempo libre.
- Actividades físico-deportivas para personas mayores.
- Actividades deportivas recreativas para niños y jóvenes.
- Actividades físicas adaptadas para personas discapacitadas.

No serán objeto de subvención en esta convocatoria las actividades deportivas de alto nivel vinculadas a algún proyecto de excelencia de deportes individuales y colectivos ni la organización de eventos deportivos de carácter puntual.

No serán objeto de subvención:

- Las no incluidas como subvencionables.

4. Requisitos de los beneficiarios

Los requisitos de los beneficiarios se encuentran regulados en la Base 4 de las Bases Reguladoras de concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva para Asociaciones y Entidades de Sant Salvador de Guardiola y son los siguientes:

1.- Los beneficiarios deberán cumplir las obligaciones que deriven del acto de otorgamiento de la subvención y en todo caso aquellas que se prevén en los artículos 11 y 13 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre General de Subvenciones y no pueden haber sido beneficiarios de ninguna otra ayuda proveniente de este Ayuntamiento para los mismos conceptos. Además, deberán ser:

Entidades o asociaciones sin ánimo de lucro deportivas legalmente constituidas con sede en Sant Salvador de Guardiola y que desarrollan sus actividades principalmente en el municipio.

Estos requisitos deben ser acreditados por los solicitantes de la siguiente forma: Inscripción en el registro de entidades del Ayuntamiento de Sant Salvador de Guardiola.

2.- La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud mediante la presentación de los documentos que se indican en el artículo siguiente.

5. Órgano Competente para resolver

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

De acuerdo con lo que dispone la Base 12 de las reguladoras de concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva para Asociaciones y Entidades de Sant Salvador de Guardiola.

El órgano competente para la instrucción del expediente es el Alcalde que realizará propuesta según informe de la Comisión Técnica de Evaluación cuyos miembros serán los que a continuación se especifican:

- Alcaldesa
- Concejal/a de Deportes
- Técnico/a de deportes
- Técnico/a de Juventud

El órgano competente para la concesión de la subvención será la Junta de Gobierno Local de acuerdo con lo que prevé el artículo 19 del Reglamento de subvenciones y ayudas del Ayuntamiento de Sant Salvador de Guardiola. El órgano competente para la concesión podrá discrecionalmente dejar desierto el concurso o no agotar el crédito total previsto.

6. Plazo de Presentación de Solicitudes y Documentación

Las solicitudes de esta convocatoria junto con la documentación exigida en la base 5 se deberán presentar en la sede electrónica del Ayuntamiento mediante el E-TRAM (Servicio AOC) en el plazo de veinte (20) días naturales desde la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia.

El modelo normalizado de solicitud, así como el de todos los documentos exigidos en la base 5 se podrá encontrar en la web municipal (www.santsalvadordeguardiola.cat)

La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y la aceptación de las normas que la regulan.

La solicitud deberá ir acompañada de los documentos siguientes:

1.- Personas jurídicas

1. Fotocopia del DNI del/de la representante legal.
2. Poderes de representación y/o certificado expedido por el/la Secretario/a de la entidad que acredite la representación legal del/de la solicitante.
3. Declaración responsable de la concurrencia de los requisitos para poder obtener la condición de beneficiario/a de acuerdo con el modelo normalizado.
4. Declaración de compromiso de cumplimiento de las condiciones impuestas para el otorgamiento de la subvención de acuerdo con el modelo normalizado.
5. Declaración de las subvenciones u otros ingresos obtenidos para la misma finalidad y compromiso de comunicar las que se obtengan en el futuro de acuerdo con el modelo normalizado.
6. Memoria del proyecto/actividad a realizar por el que se solicita la subvención de acuerdo con el modelo normalizado.
7. Presupuesto previsto para el proyecto por el que se solicita la subvención de acuerdo con el modelo normalizado.

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

8. Certificaciones de estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.

9. Declaración responsable relativa a las retribuciones anuales de los órganos de dirección o administración si son beneficiarios de una subvención de importe superior a 10.000€.

La mencionada documentación deberá presentarse en cualquiera de las lenguas cooficiales de Cataluña, irá debidamente firmada por el solicitante y será original o copia debidamente autenticada.

7. Período de ejecución

Las subvenciones concedidas al amparo de esta convocatoria deberán destinarse a financiar los proyectos/actividades desarrollados/as durante el curso 2023-24 que va desde el 1 de septiembre de 2023 al 31 de agosto de 2024.

8. Rectificación de defectos u omisiones en la documentación

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta se requerirá al interesado/a para que en el plazo de diez días hábiles contados a partir del día siguiente a la notificación proceda a su rectificación o a las enmiendas necesarias; en el momento que se tenga por presentada la enmienda de manera telemática se entenderá presentada la solicitud telemática.

9. Plazo de resolución y notificación

Se examinarán conjuntamente en un solo procedimiento todas las solicitudes presentadas dentro del plazo establecido y se resolverá en un único acto administrativo.

El plazo para el otorgamiento de las subvenciones será como máximo de tres meses a contar desde la fecha de cierre del período de presentación de solicitudes.

Una vez acordada la concesión de las subvenciones estas serán notificadas a los interesados en un plazo máximo de 10 días desde la fecha de aprobación de la resolución de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La falta de resolución dentro del plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.

10. Aceptación de la subvención

Los/las beneficiarios/as una vez se les haya comunicado el acuerdo de concesión deberán aceptar sin reservas la subvención, así como las condiciones impuestas en la concesión. Esta aceptación se entenderá realizada si en el plazo de un mes desde la recepción del indicado acuerdo no se manifiestan expresamente objeciones al mismo.

11. Fin de la Vía Administrativa

La resolución del procedimiento pone fin a la vía administrativa y contra la misma se puede interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su notificación. Alternativamente y de forma potestativa se puede interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación.

12. Criterios de Valoración de Solicitudes

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Se encuentran regulados en la base 9 de las Bases Reguladoras de concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva para Asociaciones y Entidades Deportivas de Sant Salvador de Guardiola.

13. Medios de notificación o publicación

Las notificaciones se practicarán en el lugar y por el medio que el solicitante haga constar a estos efectos en la solicitud, teniendo en cuenta eso que se establece en el artículo 41 de la Ley 39/2015, d'1 octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

14. Obligaciones de los beneficiarios

Son obligaciones de los/las beneficiarios/as de estas subvenciones, además de las especificadas en el artículo 14 LGS, las que se indican a continuación. Su incumplimiento originará las responsabilidades que en cada caso correspondan y la incoación del expediente de reintegro de la subvención.

1. Los/las perceptores/as de subvenciones concedidas por el Ayuntamiento se obligan a ejecutar las actividades subvencionadas de conformidad con los principios de buena administración, buena fe y presunción de legalidad, así como a su justificación de acuerdo con lo establecido en las presentes bases.
2. Los/las beneficiarios/as deberán estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
3. El/la beneficiario/a de una subvención está obligado a someterse a las actuaciones de comprobación y de control financiero que realice la Intervención General del Ayuntamiento, y a aportar toda la información que les sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores y en relación a la subvención concedida.
4. El presupuesto total presentado con la solicitud es vinculante en caso de resultar beneficiario/a, si bien se admitirá la posible compensación de desviaciones entre los diversos gastos que lo integran.
5. Los/las beneficiarios/as deberán dar publicidad de las subvenciones y ayudas recibidas por medios electrónicos, en base a lo establecido en la Ley 19/2013.
6. Los documentos de cualquier tipo justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, se deberán conservar por un período no inferior a los 6 años, contados desde la finalización del plazo de presentación de las justificaciones.

15. Gastos subvencionables

Con carácter general se considerarán gastos subvencionables aquellos que de manera indudable respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada y se efectúen en el plazo establecido en estas Bases Reguladoras. La actividad que origina el gasto debe ser necesaria para la ejecución del proyecto subvencionado y debe quedar reflejada en la Memoria de actividades que lo acompaña.

En ningún caso se considerarán gastos subvencionables los siguientes:

1. Dietas y manutención.
2. Adquisición de bienes materiales y equipamientos inventariables.
3. El IVA no será subvencionable cuando el beneficiario pueda repercutirlo.

16. Forma de pago

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

El pago de la subvención concedida se efectuará de una sola vez y previa la presentación dentro del plazo establecido a tal efecto en la base siguiente, de los justificantes que en ella se exigen.

17. Plazo y forma de justificación

1. Las subvenciones otorgadas deberán justificarse entre el 1 y el 15 de septiembre de 2024. Esta justificación se presentará por el/la beneficiario/a en la sede electrónica del Ayuntamiento mediante el E-TRAM (Servicio AOC), mediante los modelos normalizados que se podrán encontrar en www.santsalvadordeguardiola.cat, y revestirá la forma de:

a) Cuenta justificativa con aportación de justificantes de la despesa, que contendrá (subvenciones superiores y/o inferiores a 3.000 euros):

1. Memoria de la actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en las presentes bases, así como de las actividades realizadas, los participantes en cada actividad y los resultados obtenidos. Se deberán anexar documentos gráficos que acrediten la realización del proyecto/actividad y su repercusión (fotografías, vídeos, etc.).

2. Memoria económica justificativa del coste de la actividad con el contenido establecido en el artículo 72.2 del RLGS.

b) Cuenta justificativa simplificada (subvenciones inferiores a 3.000 euros), que contendrá:

1. Memoria de la actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en las presentes bases, así como de las actividades realizadas, los participantes en cada actividad y los resultados obtenidos. Se deberán anexar documentos gráficos que acrediten la realización del proyecto/actividad y su repercusión (fotografías, vídeos, etc.).

2. Memoria económica justificativa del coste de la actividad con el contenido establecido en el artículo 75.2 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio (en adelante RLGS).

2. En la confección de la memoria económica se deberán tener en cuenta los siguientes aspectos:

1. Se deberá indicar el coste total de la actividad.

2. Los documentos justificativos a presentar serán facturas, minutas u otros documentos con valor acreditativo equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa. Estos documentos deberán reunir todos los requisitos legales exigibles y en ellos se describirá con claridad la actividad a la que se refieren. En el caso de que se presenten documentos justificativos originales, se procederá a su copia y compulsa a efectos de poder devolverlos al/la beneficiario/a.

3. Para la aceptación de las justificaciones, será necesario que el gasto haya sido efectivamente pagado con anterioridad al final del período de justificación.

18. Deficiencias en la justificación

1. En el caso de que los documentos presentados como justificación fueran incorrectos o incompletos, se comunicará al interesado/a la necesidad de subsanar las anomalías detectadas en un plazo máximo improrrogable de diez días hábiles, a contar desde el día siguiente en que sea notificado, con la advertencia de que de no hacerlo se procederá a la revocación o a la reducción de la subvención según corresponda, con la consecuente obligación de reintegro en caso de que se hubiera adelantado su pago.

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

2. Si una vez finalizado el plazo de presentación de la documentación justificativa esta no se hubiera presentado, se procederá a requerir al/el beneficiario/aria para que la presente en un plazo máximo improrrogable de diez días hábiles, a contar des del día después que sea notificado, con el advertimiento que de no hacerlo se procediera a revocar la subvención con la consecuente obligación de reintegro en caso de que se haya avanzado su pago.

19.- Compatibilidad con otras subvenciones

La subvención otorgada será compatible con cualquier otra concedida por otras administraciones o entes públicos o privados. Sin embargo, el importe total de las subvenciones recibidas por la misma finalidad no podrá superar el coste total del proyecto/actividad a desarrollar. Los/las beneficiarios/as tendrán que comunicar la petición y/u obtención de cualquier subvención pública concurrente que no se haya declarado con la solicitud.

20.- Publicidad de las subvenciones concedidas

Las subvenciones otorgadas al amparo de estas bases serán objeto de publicidad, con indicación de la convocatoria, la aplicación presupuestaria, el/la beneficiario/a, la cantidad concedida, la finalidad de la subvención, los diferentes proyectos o programas subvencionados y los participantes en cada proyecto o programa subvencionado, conforme se vayan publicando en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, a través de su envío a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

21.- Medidas de difusión de la financiación pública

Los/las beneficiarios/as tendrán que hacer constar la colaboración del Ayuntamiento en la ejecución del proyecto o de la actividad, en toda la documentación impresa y en carteles o medios electrónicos y audiovisuales.

22.- Causas de reintegro

1. Cuando a consecuencia de la anulación, revocación o de la revisión de la subvención, el importe definitivo de ésta sea inferior al importe pagado, el/la perceptor/a estará obligado a reintegrar el exceso.

2. Asimismo, también estará obligado a reintegrar, el/la beneficiario/a que haya percibido la subvención falseando las condiciones exigidas o escondiendo aquellas que hubieran impedido su concesión; por incumplimiento total o parcial del objetivo de la actividad o del proyecto; por incumplimiento de la obligación de justificar en los plazos establecidos; por resistencia u obstrucción a las actuaciones de comprobación y control financiero y en los demás supuestos previstos en la normativa de la LGS.

3. Procederá al reintegro por parte de los/las beneficiarios/arias de la totalidad o parte de las cantidades percibidas, y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.

23.- Obligados al reintegro

1. Responsabilidad solidaria: Responderán solidariamente a los miembros de las personas y entidades que disfruten de la condición de personas beneficiarias.

2. Responsabilidad subsidiaria: Serán responsables subsidiarios de la obligación de reintegrar a los administradores de las personas jurídicas que no realicen los actos de su competencia necesarios para el cumplimiento de las obligaciones, adoptaran acuerdos que hicieran posibles los incumplimientos o convinieran el de quien de ellos dependan. Asimismo, serán responsables en todo caso, los administradores de las personas jurídicas que hayan cesado en sus actividades.

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

24.- Infracciones y sanciones

En materia de infracciones y sanciones se aplicará lo dispuesto en el Título IV de la Ley General de Subvenciones (LGS) y en el Título IV del Reglamento de la Ley General de Subvenciones (RLGS).

25.- Régimen jurídico supletorio

Los aspectos no previstos en estas bases quedarán sujetos a lo dispuesto en el Reglamento de subvenciones del Ayuntamiento de Sant Salvador de Guardiola, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su Reglamento de desarrollo, las Bases de Ejecución del Presupuesto General para el presente ejercicio, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Ley 40/2015, de 1 de octubre de Régimen jurídico del Sector Público, y demás legislación concordante.

26.- Protección de datos de carácter personal

De acuerdo con el Reglamento y la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (LOPD), se informa a los solicitantes que los datos facilitados serán incluidos en un fichero propiedad del Ayuntamiento de Sant Salvador de Guardiola, con el fin único y exclusivo de gestionar y tramitar el procedimiento de concesión de subvenciones establecidos en esta convocatoria, de acuerdo con los principios de seguridad y confidencialidad de los datos que la normativa sobre protección de datos establece.

Asimismo, se informa a la persona interesada de la posibilidad de ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en los términos incluidos en la legislación vigente, mediante escrito presentado en el Registro del Ayuntamiento de San Salvador de Guardiola.

Sant Salvador de Guardiola, 15 de mayo de 2024

La alcaldesa, Anna Maria Llobet Solé

ANUNCI

Convocatòria subvenció entitats esportives.

BDNS(Identif.): 763495.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions: <https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/763495>.

SUMARI

Acord de la Junta de Govern Local de data 15 de maig de 2024 per la qual es convoquen subvencions en matèria de CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER ACTIVITATS DESENVOLUPADES PER ENTITATS I ASSOCIACIONS ESPORTIVES DEL MUNICIPI DE SANT SALVADOR DE GUARDIOLA CURS 2023-24, pel procediment de concurrència competitiva.

TEXT

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER ACTIVITATS DESENVOLUPADES PER ENTITATS I ASSOCIACIONS ESPORTIVES DEL MUNICIPI DE SANT SALVADOR DE GUARDIOLA, CURS 2023-24.

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

1. Bases Reguladores

Les bases reguladores per a la concessió d'aquestes subvencions en règim de concurrència competitiva per Associacions i Entitats esportives de Sant Salvador de Guardiola, van ser aprovades per acord del Ple de data 13 de març de 2024, i publicada la seva aprovació definitiva al Butlletí Oficial de la Província de data 7 de maig de 2024.

2. Crèdits Pressupostaris

L'import econòmic destinat a la convocatòria es troba consignat a l'aplicació pressupostària núm. 22 34200 48900 del pressupost general vigent de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola per a l'exercici 2024.

Es destinarà un import inicial de 2.000€ per a les sol·licituds estimades i valorades favorablement per la comissió qualificadora.

3. Objecte, Condicions i Finalitat de la Concessió de la Subvenció

L'objecte de present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament al finançament de les activitats esportives, organitzades per entitats o associacions esportives del municipi de Sant Salvador de Guardiola.

Poden optar a aquestes subvencions les associacions i les entitats esportives legalment constituïdes que hagin programat i organitzat alguna activitat esportiva, que els hagi suposat una despesa acreditable, i que no hagin rebut cap altre subvenció provinent per als mateixos conceptes.

Les activitats subvencionables seran:

1.1. Activitats d'ensenyament de l'esport i l'activitat física:

- Activitats fisicoesportives bàsiques de caràcter general o poliesportiu.
- Escoles d'iniciació, grups de perfeccionament o tecnificació de les diferents modalitats esportives
- Participació en esdeveniments esportius, trobades o encontres amistosos.

1.2. Activitats d'esport de competició:

- Participació en les diferents fases dels Jocs Esportius Escolars de Catalunya
- Participació en competicions esportives federades i/o reglamentades per alguna federació esportiva.
- Participació en competicions universitàries.
- Participació en competicions esportives per a aficionats o de lleure.
- Participació en competicions esportives adaptades a les persones amb discapacitats.

1.3. Activitats fisicoesportives de lleure i per a la salut:

- Activitats físiques no competitives per a la millora de la salut i l'ocupació del temps de lleure
- Activitats fisicoesportives de gent gran.

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- Activitats esportives recreatives per a infants i joves.
- Activitats físiques adaptades per a persones discapacitades.

No seran objecte de subvenció d'aquesta convocatòria les activitats esportives d'alt nivell vinculades a algun projecte d'excel·lència d'esports individuals i col·lectius, ni l'organització d'esdeveniments esportius de caràcter puntual.

No seran objecte de subvenció:

- Les no incloses com a subvencionables.

4. Requisits dels beneficiaris

Els requisits dels beneficiaris es troben regulats a la Base 4 de les Reguladores de concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per Associacions i Entitats de Sant Salvador de Guardiola i son els següents:

1. Els beneficiaris hauran de complir les obligacions que derivin de l'acte d'atorgament de la subvenció i, en tots cas, aquelles que es preveuen els articles 11 i 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i no poden haver estat beneficiaris de cap altre ajut provinent d'aquest Ajuntament per als mateixos conceptes. A més a més hauran de ser:

Entitats o associacions sense ànim de lucre esportives legalment constituïdes, amb seu a Sant Salvador de Guardiola, i que desenvolupen les seves activitats principalment en el municipi.

Aquests requisits han de ser acreditats pels sol·licitants de la forma següent: Inscripció al registre d'entitats de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola.

2. La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent

5. Òrgan Competent per resoldre

D'acord amb el que disposa la Base 12 de les reguladores de concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per Associacions i Entitats de Sant Salvador de Guardiola.

L'òrgan competent per a la instrucció de l'expedient és l'Alcalde que realitzarà proposta segons informe de la Comissió Tècnica d'Avaluació els membres de la qual seran els que a continuació s'especifiquen:

- Alcaldessa
- Regidor/a d'Esports
- Tècnic/a d'esports
- Tècnic/a de Joventut

L'òrgan competent per a la concessió de la subvenció serà la Junta de Govern Local, d'acord amb el que preveu l'article 19 del Reglament de subvencions i ajuts de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst

6. Termini de Presentació de Sol·licituds i Documentació

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Les sol·licituds d'aquesta convocatòria conjuntament amb la documentació exigida a la base 5 s'hauran de presentar a la seu electrònica de l'Ajuntament mitjançant l'E-TRAM (Servei AOC), en el termini de vint (20) dies naturals des de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5 podrà trobar-se a la web municipal (www.santsalvadordeguardiola.cat)

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

La sol·licitud ha d'anar acompanyada dels documents següents:

1.- Persones jurídiques

- 1) Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.
- 2) Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretariària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.
- 3) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.
- 4) Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 5) Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.
- 6) Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 7) Pressupost previst pel projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 8) Certificacions d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- 9) Declaració responsable relativa a les retribucions anuals dels òrgans de direcció o administració, si són beneficiàries d'una subvenció d'import superior als 10.000€.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada

7. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar els projectes/activitats desenvolupats/ades durant el curs 2023-24, que va des de 1 setembre 2023 a 31 d'agost de 2024

8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a l'interessat/da, per tal que en el termini de deu dies hàbils comptats a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries; en el moment que es tingui per presentada l'esmena de manera telemàtica s'entendrà presentada la sol·licitud telemàtica.

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

9. Termini de resolució i notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes des estimatoris.

10. Acceptació de la subvenció

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació s'entendrà realitzada si en el termini d'un mes des de la recepció de l'indicat acord no es manifesta expressament objeccions a la mateixa

11. Fi de la Via Administrativa

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació

12. Criteris de Valoració de Sol·licituds

Es troben regulats a la base 9 del Bases Reguladores de concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per Associacions i Entitats Esportives de Sant Salvador de Guardiola

13. Mitjans de notificació o publicació

Les notificacions es practicaran en el lloc i pel mitjà que el sol·licitant faci constar a aquest efecte en la sol·licitud, tenint en compte allò que s'estableix a l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

14.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.

2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.

5. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013.

6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

15.- Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables, aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i s'efectuïn en el termini establert en aquestes Bases Reguladores. L'activitat que origina la despesa ha de ser necessària per a l'execució del projecte subvencionat i ha de quedar reflectida en la Memòria d'activitats que l'acompanya.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables les següents:

1. Dietes i manutenció.
2. Adquisició de béns materials i equipaments inventariables.
3. L'IVA no serà subvencionable quan el beneficiari pugui repercutir-lo

16.- Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

17. Termini i forma de justificació

- 1.- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, entre 1 i 15 de setembre de 2024.

Aquesta justificació es presentarà pel/per la beneficiari/ària, a la seu electrònica de l'Ajuntament mitjançant l'E-TRAM (Servei AOC), mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a www.santsalvadordeguardiola.cat, i revestirà la forma de:

a) Compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa, que contindrà (subvencions superiors i/o inferiors a 3.000 euros):

1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts. S'hauran d'annexar documents gràfics que acreditin la realització del projecte/activitat i la seva repercussió (fotografies, vídeos, ...)

2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del RLGS.

b) Compte justificatiu simplificat (subvencions inferiors a 3.000 euros), que contindrà:

1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

resultats obtinguts. S'hauran d'annexar documents gràfics que acreditin la realització del projecte/activitat i la seva repercussió (fotografies, vídeos, ...)

2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del Reglament de la Llei General de Subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS).

2. En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

1) S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat.

2) Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen. En el cas que es presentin documents justificatius originals, es procedirà a la seva còpia i compulsa a l'efecte de poder retornar-los al/la beneficiari/ària.

3) Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

18.- Deficiències en la justificació

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

19.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

20.- Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

21.- Mesures de difusió del finançament públic

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

22.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la percepció/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

23.- Obligats al reintegrament

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

24.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS.

25.- Règim jurídic supletori

Els aspectes no previstos en aquestes bases quedaran subjectes al que disposa el Reglament de subvencions de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i demés legislació concordant.

26. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament i la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), s'informa als sol·licitants que les dades facilitades seran incloses en un fitxer propietat de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola, amb la finalitat única i exclusiva de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions establerts en aquesta convocatòria, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat de les dades que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Així mateix, s'informa a la persona interessada de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola.

Sant Salvador de Guardiola, 15 de maig de 2024

L'alcaldeessa, Anna Maria Llobet Solé