



DECRET D'ALCALDIA

APROVACIÓ DE L'ATORGAMENT DE LA SUBVENCIÓ A AMICAL DE MAUTHAUSEN PER A LA DIFUSIÓ DE LA XARXA DE MEMÒRIA I PREVENCIÓ DEL FEIXISME MAI MÉS 2024

Antecedents:

Vist que al Pla Estratègic de Subvencions (PES) vigent al pressupost corrent aprovat pel Ple de la Corporació, consta una subvenció nominativa a nom de l'entitat Amical de Mauthausen.

Atesa la instància presentada en data 22 d'octubre de 2024 i número de registre d'entrada E\030760-2024 per l'entitat, on sol·licita la concessió de la subvenció per l'exercici 2024.

S'ha verificat que pel que fa a les subvencions rebudes amb anterioritat, totes han estat justificades correctament i no hi ha cap pendent de justificar fora de termini. Així mateix no consta cap expedient de reintegrament de subvencions o ajuts notificat a l'entitat.

Normativa aplicable:

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS).
2. Reial Decret 887/2006 que aprova el Reglament de la Llei general de subvencions (RLGS).
3. l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sitges, que fou aprovada definitivament per acord de Ple de data 29 de febrer de 2016 (en endavant l'Ordenança) i modificada pel Ple en data 26 de maig de 2021 (BOP 15/09/2021).
4. Articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).
5. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
6. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
7. Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
8. Llei 47/2003, de 26 de novembre, General pressupostària.
9. Els articles 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (en endavant, LRBRL).
10. Els articles 40, 189.2. i 214.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (en endavant, TRLRHL).
11. Els articles 239, 240 i 241 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
12. La Llei 26/2010, 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.



Fonaments:

L'article 22 de la LGS, estableix que el procediment ordinari de concessió de subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva. Tanmateix, es podran atorgar subvencions directes sempre i quan compleixin algun dels requisits contemplats en el seu punt 2 del mateix precepte.

La subvenció objecte d'aquesta proposta, compleix amb l'article 22.2.a) per estar recollida nominativament en el pressupost general de l'Ajuntament.

L'entitat Amical de Mauthausen, és una entitat sense ànim de lucre i promou la sensibilització sobre els valors democràtics i els drets humans, contribuint a construir una societat més plural.

Es basa en donar a conèixer la història de la deportació republicana als camps nazis, a partir de les històries personals dels deportats de cada localitat, contextualitzar la seva deportació (guerra civil, exili, camps francesos, etc.), difondre els valors republicans que van defensar, i vincular la seva memòria i la seva lluita a la defensa dels drets humans i els valors democràtics, com a prevenció al discurs d'odi de l'extrema dreta.

Amical de Mauthausen, mitjançant la Xarxa Mai Més, potencia el treball coordinat amb ajuntaments, entitats i centres de secundària per a dur a terme les seves activitats:

- Xerrades: Realitzar una o més xerrades en aquells centres educatius que ho sol·licitin. El tema de les xerrades versarà sobre la deportació republicana a càrrec d'una persona experta d'Amical de Mauthausen, adaptant el contingut a les necessitats del professorat i/o de l'alumnat.
- Exposicions: Les exposicions d'Amical de Mauthausen estan a disposició de l'Ajuntament, els centres educatius i entitats, amb la possibilitat de realitzar visites guiades per part de personal de l'entitat.
- Participació en convocatòries: Amical de Mauthausen i altres camps convoca anualment un concurs adreçat als joves estudiants, recollint aspectes diversos sobre la deportació republicana, amb formats que poden ser fotografia i/o text. Aquestes convocatòries i les bases que les regulen són publicades per Amical de Mauthausen en el moment de la seva convocatòria.
- Cicle de cinema sobre la deportació als camps nazis.

Aquestes activitats estan dirigides a la població en general i son accions genèriques de sensibilització i difusió.

No totes les activitats reflectides tenen un cost que es pugui quantificar econòmicament, però la seva organització és una tasca en la que participen les persones contractades per Amical de Mauthausen, cosa que es tradueix en una despesa en recursos humans. A més, també es generen despeses a partir de la difusió de les activitats de la Xarxa Mai Més.

Atès que és interès de l'Ajuntament donar suport a les activitats d'interès social que contribueixin a la dinamització de la vida cultural de la Vila, seguint criteris de



participació, corresponsabilitat i foment d'activitats de promoció de la convivència entre ideologies i creences diferents.

La regidoria de Cultura, Tradicions i Festes de l'Ajuntament de Sitges, seguint el mandat explícit del govern municipal, té la voluntat de donar suport a Amical de Mauthausen per difusió de la Xarxa de memòria i prevenció del feixisme Mai Més 2024, ja que es consideren activitats culturalment importants per Sitges i la seva ciutadania, arrelades a la població i consolidades en el temps.

L'objecte d'aquesta subvenció és finançar les despeses que contribueixen al foment d'activitats d'interès social, la memòria històrica, la sensibilització de valors democràtics i els drets humans, mitjançant els projectes d'àmbit local a Sitges, impulsats per Amical de Mauthausen.

L'article 29 de l'Ordenança, relatiu al contingut de la resolució de concessió de les subvencions directes, es fixaran a més del/de la beneficiari/ària, l'objecte i la quantia de la subvenció, el termini d'execució de l'activitat subvencionada, el termini i la forma de justificació, el percentatge de finançament (si s'escau), el crèdit pressupostari, així com la compatibilitat amb altres subvencions o ajudes rebudes per la mateixa finalitat i el pagament anticipat, si fos el cas.

D'acord l'article 32 del RLGS, es pot determinar la quantia de les subvencions bé com un percentatge de la despesa subvencionable o bé com a quantia certa i sense referència a un percentatge o fracció de la despesa subvencionable. En aquest cas, la subvenció s'atorga com a quantia certa d'import 1.000.- euros atès que l'Ajuntament té la voluntat de que les activitats organitzades per Amical de Mauthausen tinguin continuïtat.

Segons l'establert en l'article 11 de l'Ordenança i l'article 123.4 del ROAS, com a norma general, l'import de la subvenció no podrà excedir del 50% de l'activitat a la qual s'apliqui, en aquest cas representa un 50%.

En virtut de l'establert a l'article 34.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i atenent a la naturalesa de l'ajut, el reconeixement de la obligació es realitzarà de forma anticipada a la justificació de la despesa, donat que per poder dur a terme l'activitat objecte de la subvenció el beneficiari ha de fer front per anticipat als pagaments que d'aquesta se'n deriven, és a dir que l'entitat necessita disposar del finançament necessari del 100% per a dur a terme les actuacions durant tot l'exercici 2024.

D'acord amb l'article 38.4 de la OGS, en els supòsits de pagament anticipats previs a la justificació de la subvenció, l'òrgan concedent podrà determinar les garanties a exigir en virtut de l'article 45 del RLGS. Tanmateix, s'eximeix de l'aportació de garanties atès que Amical de Mauthausen porta organitzant activitats fa anys, la seva trajectòria s'entén com a garantia suficient per assegurar la seva solvència.

Les actuacions previstes no tenen caràcter contractual que hagi d'estar sotmès a la Llei de Contractes del Sector Públic o al Codi civil.

De conformitat amb el Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sitges, consta informe amb codi de document CUL241654567EXPED00000 dels informes de control intern núm. 18.1.2.1, en el que es fa l'aprovació i compromís de la despesa (AD) i Fase (O).



Vist l'informe de tresoreria amb codi HGPI241698550EXPED361571 de data 16/12/2024.

Vist l'informe proposta que figura a l'expedient.

En ús de les atribucions que tinc legalment conferides de conformitat amb l'article 21 LBRL i la resta de normativa d'aplicació.

RESOLC:

PRIMER.- AVOCAR la competència delegada a la Junta de Govern Local.

SEGON.- APROVAR l'atorgament d'una subvenció per concessió directa prevista nominalment al pressupost vigent segons disposa l'article 22.2 a) de la LGS a Amical de Mauthausen, amb NIF G59146555, per un import de 1.000,00 €, destinada a la difusió de la Xarxa de memòria i prevenció del feixisme Mai Més, que es desenvolupa l'any 2024, d'acord amb l'aparat 1 de l'article 29 de l'Ordenança General de Subvencions.

TERCER.- AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ d'una despesa de 1.000,00 € amb càrrec a l'aplicació E123-33423-4800237, del vigent pressupost de l'exercici 2024, comptabilitzat amb l'operació ADO per un import de 1.000,00 € i núm. d'apunt previ 920240004466, com a pagament avançat per fer front a la subvenció que s'atorga.

QUART.- APROVAR les condicions a que queda subjecte la present subvenció i que es concreten en els punts següents:

Objecte de la subvenció: El principal objectiu d'aquesta subvenció és donar suport a l'entitat Amical de Mauthausen en difusió de la Xarxa de memòria i prevenció del feixisme Mai Més 2024, contribuint a foment d'activitats de interès social de promoció de la convivència entre ideologies i cultures de Sitges.

1. Despeses subvencionables: La subvenció es destinarà a finançar les despeses que contribueixen al foment d'activitats d'interès social i promoció del patrimoni cultural de la nostra vila.

Despeses directes : Sous i salaris de ponents, despeses de comunicació i difusió.

2. Aquesta justificació no es realitzarà mitjançant informe d'auditor/a.
3. La quantitat atorgada, d'acord amb l'explicació posada de manifest a l'apartat de Fonaments, es considera com a *quantia certa i sense referència a un percentatge o fracció de la despesa subvencionable*. No obstant, s'hauran de justificar les diferències entre el pressupost presentat a la sol·licitud i el definitiu de la justificació percentatge o fracció de la despesa subvencionable d'acord amb l'explicació posada de manifest a l'apartat de fonaments.
4. Termini d'execució de l'activitat per la qual es sol·licita la subvenció: de l'1 de gener de 2024 a 31 de desembre de 2024.



5. Termini de justificació: El termini per presentar la justificació de la despesa al Registre General de l'Ajuntament serà, com a màxim, el 28 de febrer de 2025, mitjançant model que es pot trobar a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sitges.

6. Requeriments del compte justificatiu:

El compte justificatiu presentat pel beneficiari haurà de presentar-se mitjançant instància específica de justificació de la subvenció, que inclourà, entre d'altres *(s'hauran de fer els servir els models corresponents que estiguin penjats a la web)*:

- A. Memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
B. Memòria econòmica abreujada amb el contingut següent:

- b.1 Estat detallat de les despeses de les activitats objecte de la subvenció, degudament agrupades en les partides, amb indicació de l'import, proveïdor, núm. de factura, data de factura i data de pagament.
b.2. Estat detallat dels ingressos obtinguts de les activitats objecte de la subvenció, amb indicació de l'import, procedència i aplicació dels fons a l'activitat subvencionada.
b.3. Quadre comparatiu entre les partides del pressupost tant d'ingressos com de despeses previstos i els efectivament executats, en què s'indiquin i es motivin les desviacions que hi ha hagut.

- C. Una relació detallada de les subvencions obtingudes per la mateixa finalitat procedents d'altres administracions públiques o agents privats, amb indicació de l'import i de la seva procedència.
D. En el seu cas, la carta de pagament del reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats.
E. Els certificats de trobar-se al corrent en el pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o, en el seu defecte, haver donat la conformitat per fer la consulta des del propi ajuntament.
F. Per la concessió de subvencions i ajuts públics que es puguin atorgar per un import superior a 10.000 euros a persones jurídiques, l'obligació de comunicar la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques
G. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014

La publicitat dels actes anirà a càrrec del beneficiari.

Qualsevol material promocional o de publicitat de les activitats en qualsevol tipus de suport (banderoles, cartells, programes de mà, anuncis de ràdio, tv, vídeos promocionals, etc.) haurà d'incloure el logotip de l'Ajuntament de Sitges. Aquest materials hauran de comptar amb la prèvia validació del Centre Gestor o del Departament de Comunicació de l'Ajuntament.



7. S'efectuarà un pagament a compte per import de 1.000€, el qual representa el 100% del total de la subvenció, per les raons fonamentades anteriorment. Així mateix, abans del pagament a compte, el beneficiari haurà d'acreditar de forma fefaent trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
8. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament de Sitges s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació:
 - a) El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
 - b) Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
 - c) L'entitat beneficiària es compromet a portar una comptabilitat separada dels ingressos i despeses relatius a l'activitat/projecte subvencionat.
 - d) Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.
 - e) La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.
 - f) L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.
9. L'entitat beneficiària de la subvenció restarà obligada a acceptar formalment la subvenció en el termini màxim d'un mes comptador des de la data de notificació de la present resolució.
10. En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

CINQUÈ.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'Ajuntament té potestat de demanar informes de l'evolució dels projectes en el moment que ho cregui oportú i d'estar al corrent de l'evolució d'aquest. Igual que dels incidents que s'hi produeixin que pugui afectar al funcionament del projecte.



Té dret a realitzar reunions de seguiment entre el/la responsable de Amical de Mauthausen i la persona referent del centre gestor competent de l'Ajuntament de Sitges.

Resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.

Modificar-lo per raons d'interès públic i d'urgència.

SISÈ.- INCOMPLIMENTS :

Són infraccions administratives en matèria de subvencions les previstes als articles 56 i següents de la Llei 38/2003, de 17 novembre, General de Subvencions, així com les previstes a la normativa que substitueixi o complementi l'esmentada Llei.

La comissió de les citades infraccions comportarà, si s'escau, la imposició de les sancions de caràcter pecuniari i de caràcter no pecuniari previstes als articles 59 i següents de la Llei 38/2003.

Per a la imposició d'aquestes sancions, s'haurà de tramitar el corresponent procediment, en el que es garantirà, en tot cas, l'audiència a l'interessat, d'acord amb l'article 67 de la Llei 38/2003 i el Capítol III de la Llei 40/2015.

Graduació de les sancions i imports.

11. Les sancions a imposar es graduaran atenent en cada cas concret els següents criteris:

- La comissió repetida d'infraccions en matèria de subvencions.
- La intencionalitat i la mala fe en la comissió de la infracció.
- La utilització de mitjans fraudulents en la comissió de les infraccions.
- Els danys produïts a l'Administració Pública.
- La gravetat i la transcendència del fet.

12. Les infraccions seran graduades en lleus, greus i molt greus d'acord amb l'art.55 a 58 de la Llei de Subvencions i les sancions corresponents, segons als criteris de l'art.59 i següents. En tot cas com a criteri general seran les següents:

- Sancions Lleus : En general es sancionarà pecuniàriament amb 200€ i si són infraccions recollides en l'art.61.2 de la Llei de Subvencions amb 750€.
- Sancions greus : Multa pecuniària del doble de la quantitat degudament obtinguda com a màxim podrà representar el 50% de la quantitat atorgada. A més a més si les quantitats rebudes són més del 30.000€, pèrdua durant tres anys de poder obtenir subvencions, celebrar contractes i actuar com a entitat col·laboradora de l'Ajuntament. Si l'incompliment és per no complir l'obligació d'informació, la multa serà de 3.000 € i podrà reiterar-se mensualment.



- Sancions molt greus : Multa pecuniària del triple de la quantitat degudament obtinguda com a màxim podrà representar el 50% de la quantitat atorgada .A més a més si les quantitats rebudes són més de 30.000€ pèrdua durant cinc anys de poder obtenir subvencions, celebrar contractes i actuar com a entitat col·laboradora de l'Ajuntament.

Aquestes sancions percentuals es podran graduar en base a l'art. 60 amb un increment dels punts mínims recollits a aquest article.

Règim sancionador supletori.

En allò no previst en el present capítol, seran d'aplicació les disposicions del Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Pel que fa al procediment sancionador, serà d'aplicació el previst a l'ordenança municipal.

Prescripció.

Les infraccions prescriuen en el termini de quatre anys des del dia en què la infracció s'hagués comés.

Les sancions prescriuen als quatre anys des del dia en què la infracció s'hagués comés.

Les sancions prescriuen als quatre anys a comptar des del següent a aquell en que hagués adquirit fermesa la resolució en què es va imposar la sanció.

La prescripció de la infracció i de la sanció es determinaran d'ofici per l'Ajuntament de Sitges.

Òrgan competent i procediment.

L'òrgan competent per a la imposició de sancions en matèria de subvencions és l'Alcaldia a l'empara del que disposa l'article 21 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, això no obstant, podrà delegar dita competència en lla Junta de Govern Local, o en els/les Tinents d'Alcalde i regidors i regidores amb delegació específica.

No podrà imposar-se sanció si no en virtut d'un procediment, en el qual es garantirà, en tot cas, l'audiència a la persona interessada i que serà tramitat conforme al que disposa la Llei Reguladora del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu comú i conforme a les especificitats establertes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre , General de Subvencions i el RD 887/2006 de 21 de Juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

SETÉ.- Principis ètics i regles de conducta als quals s'ha d'adequar l'activitat dels contractistes i persones beneficiàries.



Principi de legalitat: actuació dels destinataris d'acord amb les lleis, els reglaments i les normes d'aplicació constitueix la primera garantia de comportament ètic en la contractació pública.

Principi de satisfacció de l'interès públic: els destinataris perseguiran sempre únicament i exclusivament la satisfacció de l'interès públic.

Principis d'eficàcia i d'eficiència: els destinataris actuaran amb la responsabilitat, la professionalitat, la diligència i la dedicació necessàries i suficients per tal que els recursos destinats a l'activitat siguin utilitzats eficaçment i amb la màxima eficiència possible.

VUITÉ.- Es procedeix a la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques (Base de Dades Nacional de Subvencions).

NOVÉ.- Requerir a l'entitat Amical de Mauthausen que en el termini d'un mes des de la notificació d'aquest acord, accepti la subvenció mitjançant instància presentada al Registre d'Entrada de l'Ajuntament.

DESÉ.- ORDENAR el pagament de l'obligació reconeguda a l'apartat tercer.

ONZÉ.- Notificar aquest acord als interessats, a la Intervenció General i la Tresoreria Municipal

Ho mana i signa,

AURORA CARBONELL I ABELLA
Alcaldessa

DILIGÈNCIA DE SECRETARIA.- Per fer constar que en la data de signatura del present document electrònic l'òrgan unipersonal més amunt indicat ha dictat la resolució que en el mateix hi consta, amb garantia d'autenticitat i integritat, la qual queda incorporada en el Llibre de Decrets amb la numeració indicada. S'estén la present als exclusius efectes de fe pública (art. 3.2 e) i h) del RD 128/2018).