



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT SALVADOR DE GUARDIOLA I L'ASSOCIACIÓ D'EMPRESARIS DEL POLÍGON INDUSTRIAL SALELLES (AEPSAL)

En Sant Salvador de Guardiola, a _____.

REUNITS

D'una part, l'Excm. Sra. ANNA M. LLOBET SOLÉ, Alcaldessa de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola, actuant en virtut de l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, especialment autoritzada per a la signatura del present Conveni per Acord del Ple de data 15 de juny de 2019.

I, d'altra part, el Sr. MARC MAS TASIAS, amb DNI 39303920W, en representació de l'ASSOCIACIÓ D'EMPRESARIS DEL POLÍGON INDUSTRIAL SALELLES (AEPSAL), amb CIF G66019779, l'objecte social de la qual és la defensa dels interessos dels associats i la millora del funcionament de l'activitat econòmica del polígon, degudament autoritzat segons els seus Estatuts de data 10 d'abril de 2013.

Ambdues parts es reconeixen mútua i recíprocament la capacitat legal suficient i necessària per a aquest acte, i, en conseqüència,

EXPOSEN

1. Que la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i el Decret legislatiu 2/2003, de 8 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, contemplen, entre les tècniques de participació ciutadana, que el deure de les Corporacions locals és afavorir el desenvolupament de les associacions per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels ciutadans.
2. Que l'Associació d'Empresaris del Polígon Industrial de Salelles és una associació creada amb la finalitat d'ajudar al desenvolupament de les empreses associades ubicades al polígon en qualsevol dels àmbits de la gestió empresarial, de promoure les relacions interempresarials i la cooperació entre les mateixes, i de mantenir i potenciar els polígons industrials per afavorir el desenvolupament econòmic, tal com reflecteixen els estatuts de l'AEPSAL, que entre d'altres, defineixen els objectius de l'associació com la defensa dels interessos dels associats i la millora del funcionament de l'activitat econòmica del polígon.
3. Que l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola té com a un dels eixos d'actuació la promoció de les polítiques de dinamització del teixit productiu local, considerant en concret que és necessari afavorir un sòl industrial de qualitat i una adequada dotació de serveis per tal de millorar la competitivitat de les empreses que hi són presents, i per tal de poder atraure noves activitats empresarials al territori. Per això promou diverses actuacions de suport al Polígon Industrial de Salelles mitjançant projectes conjunts amb altres municipis de la comarca del Bages, el Consell Comarcal del



Bages i la Diputació de Barcelona amb la finalitat de millorar la dinamització i promoció del polígon d'activitat econòmica de Salelles.

4. Que l'Ajuntament reconeix el paper fonamental de l'associacionisme empresarial per a la defensa dels interessos de les empreses davant de tercers, ens públics, altres entitats o agents per a la millora de les condicions, serveis i equipaments del PAE, i vol donar suport, reforçar i fomentar l'associació i la relació i coordinació amb l'Ajuntament.

És voluntat d'ambdues parts subscriure aquest conveni amb l'objectiu d'articular l'atorgament de la subvenció directa prevista nominativament al pressupost municipal per a l'any 2024. Aquesta subvenció es destina a respondre a les necessitats descrites, subvencionant part de les activitats de l'Associació d'Empresaris del Polígon Industrial de Salelles (AEPSAL).

I de conformitat amb l'article 22.2 a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les parts acorden subscriure aquest Conveni, que es regirà per les següents clàusules:

CLÀUSULES

PRIMERA. Objecte del conveni

Aquest conveni té per objecte establir les bases de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola i l'Associació d'Empresaris del Polígon Industrial de Salelles, en endavant AEPSAL, per al desenvolupament d'accions de suport al polígon, amb la finalitat de millorar la competitivitat de les empreses i fomentar l'associacionisme empresarial.

L'objecte de la subvenció és l'atorgament d'un ajut econòmic de 2.000€ destinat a l'AEPSAL per donar:

1. Suport al foment de l'associacionisme empresarial.
2. Suport tècnic i assessorament a l'Associació.

SEGONA. Beneficiari de la Subvenció

El beneficiari de la subvenció és l'entitat ASSOCIACIÓ D'EMPRESARIS DEL POLÍGON INDUSTRIAL SALELLES (AEPSAL).

TERCERA. Activitats a desenvolupar

L'entitat beneficiària realitzarà les següents activitats:

- **FOMENT DE L'ASSOCIACIONISME EMPRESARIAL CONSISTENT EN:**

Campanya de comunicació de foment de l'associacionisme: Difondre els beneficis de l'associacionisme i les activitats de l'associació a través de diversos canals de comunicació.



Generació de Xarxes de Col·laboració: Fomentar la creació de xarxes de col·laboració entre el teixit industrial/empresarial dels polígons de la zona per generar comunitat. Fomentar les relacions interempresarials mitjançant activitats de networking que promoguin la col·laboració entre empreses del polígon.

- **SUPORT TÈCNIC I ASSESSORAMENT A L'ASSOCIACIÓ CONSISTENT EN:**

Proporcionar suport tècnic i assessorament pel suport a les tasques ordinàries de l'associació com les activitats administratives, organitzatives: convocar Assemblees Ordinàries i extraordinàries, redactar i fer Actes, arxivar les actes, portar la gestió econòmica i comptable de l'associació, inclouent-hi la preparació de pressupostos, la gestió de cobraments i pagaments, i la presentació dels comptes anuals o la tramitació de Subvencions i Ajuts així com l'organització de trobades.

Impuls del Projecte de Compra Col·lectiva d'Energia: Implementació d'un projecte de compra col·lectiva d'energia per obtenir estalvi en la despesa energètica i els costos operatius a través de contractes en grup. Aquest projecte inclou una licitació notarial de compra col·lectiva d'energia, amb l'objectiu d'introduir màxima competència entre les empreses comercialitzadores.

Projectes Transversals per a la Competitivitat: Desenvolupament de projectes transversals que ajudin a la competitivitat de les empreses associades.

Millora de la imatge del polígon industrial: Intermediar perquè la rotolució de les empreses es correspongui amb les empreses efectivament ubicades en cada nau industrial, fomentant l'eliminació de rotolucions obsoletes.

QUARTA. Període d'Execució

El període d'execució per realitzar les actuacions serà el comprès entre l'1 de gener de 2024 i el 30 novembre de 2024.

CINQUENA. Obligacions del Beneficiari

Les obligacions de l'entitat beneficiària seran les establertes en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

SISENA. Abonament de la Subvenció

L'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola aportarà una quantitat de 2.000 euros per a l'execució de les accions previstes en aquest conveni. Aquesta aportació es realitzarà en un únic pagament un cop justificada la subvenció.

L'import de la subvenció s'abonarà amb càrrec als crèdits que figuren al pressupost de despeses, aplicació pressupostària destinada a tal finalitat. El pagament es realitzarà a favor de l'entitat beneficiària amb càrrec a l'exercici 2024, previ compliment dels requisits exigits per al pagament de subvencions d'acord a les clàusules d'aquest conveni.

SETENA.- Seguiment i control

Es crearà una comissió mixta de seguiment formada per representants de l'Ajuntament i de l'Associació, que es reunirà periòdicament per avaluar l'execució de les accions previstes i assegurar el compliment dels objectius del conveni.

VUITENA. Vigència del conveni



Aquest conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura i tindrà una vigència fins al 30 novembre de 2024.

NOVENA. Acreditació d'Obligacions Tributàries i amb la Seguretat Social

En qualsevol cas, previ pagament de la subvenció, l'entitat beneficiària haurà d'acreditar que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

DESENA. Justificació de la Subvenció

El compte justificatiu que acrediti el compliment de l'objecte de la subvenció es presentarà com a màxim el 30 de novembre de 2024, i haurà d'estar signat per qui ostenti la representació legal del beneficiari. El pagament es realitzarà per transferència bancària un cop revisada la documentació justificativa i previ informe favorable dels Serveis Tècnics sobre el compliment de les obligacions establertes en aquest conveni.

Aquesta justificació es presentarà mitjançant instància genèrica, acompanyada de tota la documentació justificativa detallada en aquesta clàusula i en el present conveni.

Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període d'execució.

L'Associació haurà de presentar un compte justificatiu de la subvenció rebuda, que inclogui:

1. Memòria explicativa de les activitats realitzades: Descripció detallada de les accions dutes a terme:

1.1. Per a la justificació de la realització d'una campanya de comunicació dirigida a fomentar l'associacionisme i la captació de nous socis, l'Associació haurà de presentar les següents evidències:

Estratègia de la Campanya: Document que descrigui l'estratègia de la campanya de comunicació, incloent-hi objectius, missatges clau, públic objectiu (empreses potencials associades) i canals de comunicació. **Materials Publicitaris i de Difusió:** Còpies dels materials creats per a la campanya (cartells, flyers, fulletons, anuncis, newsletters, etc.). **Informe detallat d'Impacte de la Campanya** que inclogui: Objectius de la campanya. Missatges clau comunicats. Públic objectiu. Canals utilitzats. Resultats obtinguts en la captació de nous socis.

Justificants de Despeses: Factures de les despeses relacionades amb la creació i difusió dels materials de la campanya i justificants de pagament de les factures esmentades.

Resultats i Indicadors de Rendiment: Dades quantitatives, és a dir, llistat de les empreses associades abans de la campanya i llistat de les empreses associades a l'octubre de 2024. Indicadors de rendiment que mostrin l'eficàcia de la campanya: indicació del nombre de nous socis captats durant la campanya, percentatge de creixement en el nombre de socis. Valoració del resultat de la campanya.

1.2 Per a la justificació de la Generació de Xarxes de Col·laboració, l'Associació haurà de presentar les següents evidències:

Col·laboració Público-privada – Reunions entre Ajuntament i Associació: relació de reunions entre l'Associació i l'Ajuntament amb indicació de data, hora i participants.



1.3 Per justificar la realització del suport tècnic i l'assessorament a l'AEPSAL, l'Associació haurà de presentar les següents evidències:

Document que descrigui les tasques ordinàries desenvolupades per l'associació com les convocatòries Assemblees Ordinàries i extraordinàries (indicar dia, hora i assistents), la redacció de les actes de les assemblees, l'arxivament de les actes, la gestió econòmica i comptable de l'associació (preparació de pressupostos, la gestió de cobraments i pagaments, i la presentació dels comptes anuals) o la tramitació de subvencions i ajuts així com l'organització de trobades amb indicació de la persona responsable de l'execució d'aquestes tasques ordinàries.

1.4 Per a justificar la realització de l'Impuls del Projecte de Compra Col·lectiva d'Energia, l'Associació haurà de presentar les següents evidències:

Documentació del Projecte de compra col·lectiva d'energia, incloent-hi objectius, abast, metodologia, calendari d'implementació i informació d'estimació d'estalvis energètics i costos operatius esperats. **Còpies de les convocatòries** enviades a les empreses del polígon per informar-les sobre el projecte de compra col·lectiva d'energia i dels materials informatius distribuïts entre les empreses (fulletons, guies, dossiers) que expliquin el projecte i els seus beneficis. **Actes de reunions o trobades informatives** amb les empreses per explicar el projecte, la metodologia i els beneficis esperats. Llistes de participants a aquestes reunions o trobades. **Fotografies** de les reunions. **Informe** sobre el seguiment i l'execució del projecte, incloent-hi: nombre d'empreses participants i beneficiàries, resultats obtinguts (estalvis energètics totals aconseguits i costos operatius reduïts, percentatge d'estalvi respecte a l'energia contractada anteriorment i millora en la competitivitat de les empreses, altres activitats relacionades amb el projecte). **Justificants de Despeses:** Factures de les despeses relacionades amb la implementació del projecte i justificació de pagament de les factures esmentades.

1.5 Per a justificar la realització de Projectes transversals per a la competitivitat, l'Associació haurà de presentar les següents evidències:

Documentació del Projecte: Descripció detallada dels projectes transversals, incloent-hi els objectius, l'abast, la metodologia i el calendari d'implementació amb indicació de les àrees de competència abordades (innovació, digitalització, sostenibilitat, internacionalització, etc.). Descripció de les necessitats a satisfer de les empreses associades i de l'impacte esperat en la competitivitat de les empreses.

Còpies de les convocatòries enviades a les empreses per informar-les sobre els projectes. Materials informatius distribuïts entre les empreses (fulletons, guies, dossiers) que expliquin els projectes i els seus beneficis. **Actes de les reunions o trobades informatives** amb les empreses per explicar els projectes, la metodologia i els beneficis esperats. Llistes de participants en aquestes reunions o trobades i fotografies de les sessions.

Documents que detallin els plans de treball específics de cada projecte transversal. Cronogrames d'implementació amb terminis i responsables de les accions. **Implementació del Projecte:** Descripció de les activitats realitzades. Participació de les empreses associades. **Resultats preliminars obtinguts:** dades quantitatives com el nombre d'empreses beneficiades, percentatge de millora en la productivitat, increment en les vendes, innovació introduïda, nous mercats accedits,



etc. **Justificants de Despeses:** Factures de les despeses relacionades amb la implementació dels projectes i justificants de pagament de les factures esmentades.

1.6 Per justificar la realització de la millora imatge del polígon industrial, l'Associació haurà de presentar les següents evidències:

Millora de la Retolació: Document que descrigui la millora de la retolació, incloent-hi objectius, accions a realitzar, cronograma i responsables del projecte. **Cens de la Retolació Existents:** Informe inicial amb el cens de les retolacions existents abans de la intervenció, incloent-hi fotografies de les retolacions obsoletes o inadequades. **Comunicacions amb les Empreses:** Còpies dels correus electrònics o cartes enviades a les empreses del polígon informant sobre la necessitat i els beneficis de la millora de la retolació per fomentar l'eliminació de retolacions obsoletes i l'adequació de les noves retolacions.

Resultats i Indicadors de Rendiment: número de rètols obsolets, número de rètols canviats.

- 2 Una memòria econòmica.** El document ha de contenir una relació numerada seqüencialment de les despeses realitzades, ordenada per partides pressupostàries, juntament amb els justificants de pagament corresponents, així com el pressupost total de les activitats subvencionades mitjançant un quadre d'ingressos i un altre de despeses, on les quantitats finals han de tenir un saldo negatiu respecte als ingressos. Les Factures corresponents i els justificants de pagament.

L'import total dels ingressos d'aquesta subvenció no superarà el total de les despeses necessàries per a la realització de l'activitat.

ONZENA. Acceptació de la Subvenció

La subvenció s'entendrà acceptada per l'AEPSAL amb la signatura d'aquest conveni.

DOTZENA. Compliment de les Condicions i Objectius

El beneficiari haurà de justificar el compliment de les condicions imposades i la consecució dels objectius previstos en aquest conveni de conformitat amb l'article 30 de la Llei 38/2003. L'entitat beneficiària haurà de complir totes les obligacions previstes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, l'Ordenança Municipal Reguladora de les Subvencions i les obligacions següents:

1. L'entitat beneficiària de la subvenció s'obliga a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert en aquest conveni.
2. L'entitat està obligada a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions i en relació amb la subvenció concedida.
3. L'entitat haurà de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, segons el que estableix la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



4. Els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts s'hauran de conservar per un període no inferior als sis anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de la justificació.
5. L'entitat ha d'estar adaptada a la legislació sobre entitats i ha de complir amb tots els requeriments legals que l'obliguin.

TRETZENA. Règim Jurídic Aplicable

El règim jurídic aplicable serà l'establert en aquest conveni, en l'Ordenança General de Subvencions de 26 de novembre de 2018, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i en la seva normativa de desenvolupament, sense perjudici d'allò que s'ha fixat com a legislació estatal bàsica en els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

CATORZENA. Requisits de les Factures

La totalitat de les factures hauran de reunir els requisits de l'article 6 i 7 del Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

La factura contindrà els requisits de l'article 6 del citat reglament, que se citen de forma resumida a continuació:

- a) Número.
- b) Data d'expedició.
- c) Nom i cognoms, o denominació social completa, tant de l'obligat a expedir la factura com del destinatari de les operacions.
- d) Número d'identificació fiscal.
- e) Domicili, tant de l'obligat a expedir la factura com del destinatari de les operacions.
- f) Descripció de les operacions, consignant-se les dades necessàries per a la determinació de la base imposable.
- g) El tipus impositiu aplicat.
- h) La quota tributària.
- i) La data en què s'han efectuat les operacions que es documenten.

Serà suficient la presentació d'una factura simplificada en imports inferiors als 400,00 € (IVA inclòs), les quals contindran els requisits de l'article 7 del Reglament, que se citen de forma resumida a continuació:

- a) Número.
- b) Data d'expedició.
- c) La data en què s'han efectuat les operacions si és diferent de la data d'expedició.
- d) Número d'identificació fiscal, així com el nom i cognoms, raó o denominació social completa de l'obligat a la seva expedició.
- e) La identificació del tipus de béns entregats o serveis prestats.
- f) El tipus impositiu aplicat i, opcionalment, també l'expressió IVA inclòs.
- g) La contraprestació total.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

- a) Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- b) Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- c) Les despeses de procediments judicials.



QUINZENA. Deficiències en la Justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'entitat beneficiària la necessitat de solucionar les deficiències detectades en un termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de l'ajuda segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

SETZENA. Modificació de la Resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució del projecte subvencionat, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de l'entitat subvencionada, l'import a la baixa, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan l'entitat beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o activitat subvencionada.
- c) Quan l'entitat beneficiària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses subvencionables previstes en les presents bases.

DISSETENA. Compatibilitat amb Altres Subvencions

El pagament de la totalitat de la despesa subvencionable de la subvenció atorgada serà incompatible amb cap altra que es pugui concedir per altres administracions o ens públics o privats per aquesta mateixa despesa subvencionable.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte o activitat a desenvolupar.

L'entitat beneficiària haurà de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

DIVUITENA. Publicitat de les Subvencions Concedides

La subvenció atorgada a l'empara d'aquest conveni serà objecte de publicitat, amb indicació de l'aplicació pressupostària, l'entitat beneficiària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la BDNS.

DINOVENA. Mesures de Difusió del Finançament Públic

L'entitat haurà de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

VINTENA. Causes de Reintegrament

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, l'entitat estarà obligada a reintegrar l'excés.



2. Així mateix, també estarà obligada a reintegrar la subvenció si ha percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; si l'entitat incompleix totalment o parcialment l'objectiu de l'activitat o del projecte; si incompleix l'obligació de justificar en els terminis establerts; si oposa resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.
3. Procedirà el reintegrament per part l'entitat subvencionada de la totalitat o part de les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

VINT-I-UNENA. Infraccions i Sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la Llei General de Subvencions (LGS), en el Títol IV del Reglament de la Llei General de Subvencions (RLGS) i el previst a l'Ordenança Municipal Reguladora de les Subvencions de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola.

VINT-I-DOSENA. Resolució del conveni

Aquest conveni podrà ser resolt per incompliment de qualsevol de les parts, per mutu acord o per qualsevol altra causa legalment establerta.

VINT-I-TRESENA. Règim Jurídic Supletori

En tot allò no previst en el present conveni serà d'aplicació el que estableix l'Ordenança Municipal Reguladora de les Subvencions de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola publicada al BOP de Barcelona l'11 de novembre del 2018 i la Llei 38/2003, General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament aprovat per RD887/2006.

I en prova de conformitat, se signa el present Conveni, per duplicat, en el lloc i data a dalt indicat.