

FIRMADO

1.- CONCEJAL SECRETARIA JUNTA DE GOBIERNO, MARIA DE LAS MERCEDES BERNABE PEREZ, a 25 de Octubre de 2024

Ayuntamiento de Murcia

Glorieta de España, 1
30004 Murcia

T. 968358600
(C.I.F. P-3003000 A)



ACUERDO DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO.-

Sesión Ordinaria del día 25 de Octubre de 2024.- En la celebrada en esta fecha, se da cuenta de la siguiente propuesta de la Concejalía Delegada de **MUJER, POLÍTICAS DE CONCILIACIÓN, MAYORES Y DISCAPACIDAD** relativa al expediente 2024/090/000148 y a su vista, se aprueba por unanimidad.- CERTIFICO:

LA CONCEJAL-SECRETARIA

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

FIRMADO

1.- CONCEJAL SECRETARIA JUNTA DE GOBIERNO, MARIA DE LAS MERCEDES BERNABE PEREZ, a 25 de Octubre de 2024

Fecha documento: 22 de Octubre de 2024

FIRMADO

1.- JEFA DE SERVICIO MAYORES Y DISCAPACIDAD, PIEDAD IBÁÑEZ LOPEZ, a 22 de Octubre de 2024

2.- CONCEJALA DELEGADA DE MUJER, POLÍTICAS DE CONCILIACIÓN, MAYORES Y DISCAPACIDAD, MARIA ASCENSION CARREÑO FERNANDEZ, a 22 de Octubre de 2024

Concejalía de Mujer, Políticas de Conciliación,
Mayores y Discapacidad

La Jefa de Servicio de Mayores y Discapacidad propone a la Concejal Delegada de Mujer, políticas de Conciliación, Mayores y Discapacidad, para su aprobación por la Junta de Gobierno, si procede, el siguiente

INFORME – PROPUESTA**HECHOS**

PRIMERO.- El objeto los criterios que se pretenden aprobar, es regular los requisitos de la concesión directa de subvenciones para la ejecución del programa anual de actividades de las asociaciones de Centros Sociales de Mayores del municipio de Murcia, con los objetivos que se señalan:

- . Promover la participación social y el envejecimiento activo de las personas mayores, a través de la red de asociaciones Centros Sociales de Mayores, que a lo largo de los años ha promovido e impulsado el Ayuntamiento de Murcia, consolidándose como espacios de referencia para el desarrollo de actividades y servicios, siguiendo un mismo modelo de Estatutos y Normas de Régimen Interior.
- . Promover el envejecimiento saludable a través, de actuaciones de educación para la salud (programa de ejercicio físico, talleres de autocuidados, etc.)
- . Promover la solidaridad y el voluntariado entre personas mayores (Programa Mayores Solidarios). Facilitar la ayuda mutua entre personas mayores y de éstas con otros colectivos.
- . Desarrollar actividades de formación, culturales y recreativas.
- . Fomentar el hábito de la lectura y la capacidad crítica a través de la lectura en grupo.
- . Promover proyectos que acerquen las nuevas tecnologías a las personas mayores, acortando de esta forma la brecha digital existente.
- . Cooperar con otras entidades de su entorno comunitario en la planificación y desarrollo de actuaciones que favorezcan el conocimiento, el intercambio y el enriquecimiento mutuo.
- . Impulsar actuaciones intergeneracionales.
- . Promover proyectos/actividades que fomenten la igualdad de género y la no violencia hacia las mujeres.
- . Impulsar acciones que promuevan el respeto y difusión de los Derechos Humanos, el fomento de la cultura de la diversidad, el respeto al medio ambiente y la sensibilización de todo aquello que haga referencia a la igualdad de derechos.
- . Participar en las actividades culturales, formativas, de sensibilización, de salud emocional y de nuevas tecnologías que organiza y desarrolla la Concejalía de Mujer, políticas de Conciliación, Mayores y Discapacidad, dirigidas al colectivo de Mayores.

SEGUNDO.- Estas subvenciones se concederán de forma directa al amparo de lo previsto en el art. 22.2.c de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en relación con lo establecido en art. 28.3 y 17.3 de dicha Ley. Las razones de interés público, social y económico, que justifican el otorgamiento directo de las subvenciones se fundamentan en la importancia que tiene la transversalidad de las políticas públicas en materia de mayores.

Hay que tener en cuenta que actualmente existen en Murcia un total de 75 Centros Sociales de Mayores que conforman una red concebida como un conjunto de espacios para la promoción del envejecimiento activo y saludable. El enfoque transversal de las acciones que promueve el Ayuntamiento de Murcia dirigidas al colectivo de personas mayores, tan numeroso y diverso, motiva que se considere necesario y oportuno canalizar las aportaciones para el impulso de las

FIRMADO

1.- CONCEJAL SECRETARIA JUNTA DE GOBIERNO, MARIA DE LAS MERCEDES BERNABE PEREZ, a 25 de Octubre de 2024

Fecha documento: 22 de Octubre de 2024

FIRMADO

1.- JEFA DE SERVICIO MAYORES Y DISCAPACIDAD, PIEDAD IBÁÑEZ LOPEZ, a 22 de Octubre de 2024

2.- CONCEJALA DELEGADA DE MUJER, POLÍTICAS DE CONCILIACIÓN, MAYORES Y DISCAPACIDAD, MARIA ASCENSION CARREÑO FERNANDEZ, a 22 de Octubre de 2024

Concejalía de Mujer, Políticas de Conciliación,
Mayores y Discapacidad

actividades referidas a través del establecimiento de las presentes subvenciones en su modalidad de concesión directa, máxime cuando las asociaciones beneficiarias carecen de otro tipo de ayuda pública por parte de otras Administraciones.

En cuanto a las acciones subvencionadas, incluidas en la programación anual de actividades de los Centros Sociales de Mayores, estas se enmarcan en la importante función social que desempeñan los mismos en la comunidad, propiciando la participación activa, enriqueciendo las relaciones interpersonales y favoreciendo la adquisición de competencias básicas para favorecer la autonomía y el desarrollo personal, promoviendo intereses e inquietudes culturales e intelectuales, en definitiva, facilitando las acciones que promueven el aprendizaje a lo largo de la vida contribuyendo a proyectar una imagen positiva de las personas mayores e incrementando su rol activo y su valor social. Dado que tienen por finalidad fomentar, posibilitar e impulsar la realización de las actividades que forman parte de la programación de las asociaciones en el presente curso, su carácter finalista que les impide aplicar las cantidades otorgadas a otro destino que el pago de la ejecución del proyecto presentado y que, como se decía, las beneficiarias no cuentan con ninguna otra ayuda pública, se considera necesario no condicionar el pago de las mismas a la previa justificación de las actividades, por lo que el pago de la subvención se realizará con carácter anticipado a su justificación, sin establecimiento previo de garantía en virtud del art. 42.2.d) del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones dado que se trata de proyectos de carácter social.

El pago de la subvención deberá realizarse tras la autorización, concesión y reconocimiento de la obligación.

Por último, dada la naturaleza de las subvenciones, se considera oportuno establecer que no existe incompatibilidad con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, de conformidad con lo establecido en el artículo 65 del Reglamento de la Ley, Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, pero no podrán en su conjunto puedan superar el coste subvencionable de la actuación.

TERCERO.- Las presentes subvenciones se concederán con cargo a las aplicación presupuestaria 090/2312/48912, en la que existe actualmente un crédito disponible de 140.000 €. En virtud de lo establecido en el artículo 58.2 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones. El importe de las subvenciones concedidas no podrá exceder del límite presupuestario disponible.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

I.- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones: Art. 22.2.c

II.- Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones: art. 67.

III.- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

FIRMADO

1.- CONCEJAL SECRETARIA JUNTA DE GOBIERNO, MARIA DE LAS MERCEDES BERNABE PEREZ, a 25 de Octubre de 2024

Fecha documento: 22 de Octubre de 2024

FIRMADO

1.- JEFA DE SERVICIO MAYORES Y DISCAPACIDAD, PIEDAD IBAÑEZ LOPEZ, a 22 de Octubre de 2024

2.- CONCEJALA DELEGADA DE MUJER, POLÍTICAS DE CONCILIACIÓN, MAYORES Y DISCAPACIDAD, MARIA ASCENSION CARREÑO FERNANDEZ, a 22 de Octubre de 2024

Concejalía de Mujer, Políticas de Conciliación,
Mayores y Discapacidad

IV.- Bases de ejecución del presupuesto municipal en vigor, en el capítulo que regula las subvenciones municipales.

V.- Plan Estratégico de Subvenciones 2024-2026. Anualidad vigente.

VI.- Ordenanza general de subvenciones y premios del Ayuntamiento de Murcia.

VISTO el contenido de los criterios de concesión de las subvenciones se cumple lo dispuesto en los artículos 22.2 c) y 28 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones y su Reglamento de Desarrollo aprobado por R.D 887/2006 de 21 de julio donde se recoge tanto el motivo como el procedimiento de concesión directa de las subvenciones; Dado el objeto de esta subvención, se estima que concurren singulares circunstancias y razones de interés público, económico, social y humanitario que dificultan su convocatoria pública y justifican su otorgamiento en régimen de concesión directa conforme al mencionado artículo 22.2.c) de la Ley 38/2003.

En virtud de lo anterior **SE PROPONE, SE ACUERDA**

PRIMERO.- Aprobar los Criterios para la concesión directa de subvenciones a las Asociaciones de Centros Sociales de Mayores, para la ejecución del programa anual de actividades 2024, que se adjuntan y forman parte a todos los efectos del presente acuerdo. Las subvenciones concedidas a la luz de dichos criterios se abonarán con cargo a la aplicación presupuestaria 090/2312/48912, donde existe un crédito disponible de 140.000 euros. En cuanto a la justificación de las mismas se estará a lo dispuesto en los criterios adjuntos.

SEGUNDO.- Hacer públicos los criterios para la concesión directa de subvenciones para la ejecución del programa anual de actividades de las asociaciones de Centros Sociales de Mayores del municipio de Murcia, para el año 2024, a través de su publicación en el Sistema Nacional de Publicidad y Subvenciones y Ayudas Públicas (SNPS) y en el Boletín Oficial de la Región de Murcia, abriendo el plazo para presentar solicitudes de subvención durante 20 días naturales desde su publicación.

TERCERO.- Facultar a la Concejala Delegada de Mujer, políticas de Conciliación, Mayores y Discapacidad, para la firma de cuanta documentación sea necesaria para el cumplimiento del presente Acuerdo.

(Documento Firmado Electrónicamente)

FIRMADO

1.- CONCEJAL SECRETARIA JUNTA DE GOBIERNO, MARIA DE LAS MERCEDES BERNABE PEREZ, a 25 de Octubre de 2024

Fecha documento: 22 de Octubre de 2024

FIRMADO

1.- JEFA DE SERVICIO MAYORES Y DISCAPACIDAD, PIEDAD IBAÑEZ LOPEZ, a 22 de Octubre de 2024

2.- CONCEJALA DELEGADA DE MUJER, POLÍTICAS DE CONCILIACIÓN, MAYORES Y DISCAPACIDAD, MARIA ASCENSION CARREÑO FERNANDEZ, a 22 de Octubre de 2024

Concejalía de Mujer, Políticas de Conciliación,
Mayores y Discapacidad**CRITERIOS PARA LA CONCESIÓN DIRECTA DE SUBVENCIONES A LAS ASOCIACIONES CENTROS SOCIALES DE MAYORES, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES INCLUIDAS EN EL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES 2024.****1.- Objeto y finalidad.**

El objeto del presente documento es regular los requisitos de la concesión directa de subvenciones a las Asociaciones Centros Sociales de Mayores del municipio de Murcia, para la ejecución de actividades incluidas en el Programa Anual de Actividades 2024, con los siguientes objetivos:

- Promover la participación social y el envejecimiento activo y saludable de las personas mayores.
- Desarrollar actividades de formación, culturales y recreativas.
- Promover proyectos que acerquen las nuevas tecnologías a las personas mayores, acortando de esta forma la brecha digital existente.
- Promover la solidaridad y el voluntariado entre personas mayores y facilitar la ayuda mutua entre personas mayores y de éstas con otros colectivos.
- Cooperar con otras entidades de su entorno comunitario en la planificación y desarrollo de actuaciones que favorezcan el conocimiento, el intercambio y el enriquecimiento mutuo. Impulsar actuaciones intergeneracionales.
- Promover proyectos/actividades que fomenten la igualdad de género y la no violencia hacia las mujeres.
- Impulsar acciones que promuevan el respeto y difusión de los derechos de las personas mayores, el fomento de la cultura de la diversidad, el respeto al medio ambiente y la sensibilización de todo aquello que haga referencia a la igualdad de derechos. Conmemoración de fechas significativas en estos ámbitos.

2.- Razones de interés público, económico, social y humanitario, que concurren en su concesión directa.

Estas subvenciones se conceden de forma directa al amparo de lo previsto en el art. 22.2.c de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en relación con lo establecido en art. 28.3 y 17.3 de dicha Ley. Las razones de interés público, social y económico, que justifican el otorgamiento directo de las subvenciones se fundamentan en la importancia que tiene la transversalidad de las políticas públicas en materia de Mayores.

En el municipio de Murcia existen un total de 75 Centros Sociales de Mayores que conforman una red concebida como un conjunto de espacios para la promoción del envejecimiento activo y saludable. El enfoque transversal de las acciones que promueve el Ayuntamiento de Murcia dirigidas al colectivo de personas mayores, tan numeroso y diverso, motiva que se considere necesario y oportuno canalizar las aportaciones para el impulso de las actividades referidas a través del establecimiento de las presentes subvenciones en su modalidad de concesión directa, máxime cuando las asociaciones beneficiarias carecen de otro tipo de ayuda pública por parte de otras Administraciones.

FIRMADO

1.- CONCEJAL SECRETARIA JUNTA DE GOBIERNO, MARIA DE LAS MERCEDES BERNABE PEREZ, a 25 de Octubre de 2024

Fecha documento: 22 de Octubre de 2024

FIRMADO

1.- JEFA DE SERVICIO MAYORES Y DISCAPACIDAD, PIEDAD IBAÑEZ LOPEZ, a 22 de Octubre de 2024

2.- CONCEJALA DELEGADA DE MUJER, POLÍTICAS DE CONCILIACIÓN, MAYORES Y DISCAPACIDAD, MARIA ASCENSION CARREÑO FERNANDEZ, a 22 de Octubre de 2024

Concejalía de Mujer, Políticas de Conciliación,
Mayores y Discapacidad

En cuanto a las acciones subvencionadas, incluidas en la programación anual de actividades de los Centros Sociales de Mayores, estas se enmarcan en la importante función social que desempeñan los mismos en la comunidad, propiciando la participación activa, enriqueciendo las relaciones interpersonales y favoreciendo la adquisición de competencias básicas para favorecer la autonomía y el desarrollo personal, promoviendo intereses e inquietudes culturales e intelectuales, en definitiva, facilitando las acciones que promueven el aprendizaje a lo largo de la vida contribuyendo a proyectar una imagen positiva de las personas mayores e incrementando su rol activo y su valor social.

3.- Régimen jurídico.

Las subvenciones descritas se regirán, además de por lo dispuesto en la Ordenanza general de subvenciones y premios del Ayuntamiento de Murcia, por las disposiciones siguientes:

- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Ley 39/2015 de 1 de octubre del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.
- Bases de ejecución del presupuesto municipal en vigor.
- Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Murcia para el periodo 2024-2026, Línea Estratégica 1, Acción Social, numero de orden 139, demás normativa que resulte de aplicación.

4.- Consignación presupuestaria.

Las presentes subvenciones se concederán con cargo a las aplicación presupuestaria 090/2312/48912, en la que existe actualmente un crédito disponible de 140.000€. El importe de las subvenciones concedidas no podrá exceder del límite presupuestario disponible.

5.- Requisitos de las asociaciones solicitantes.

Podrán ser beneficiarias de las subvenciones las Asociaciones que cumplan los siguientes requisitos:

1. Haber suscrito con el Ayuntamiento de Murcia el Convenio de colaboración para la promoción y el desarrollo personal del Centro Social de Mayores 2024-2026.
2. Estar inscrita en el Registro Municipal de Entidades Ciudadanas del Ayuntamiento de Murcia y tener actualizada su inscripción en la fecha que se presente la solicitud (será válido haber presentado la solicitud de actualización de datos en este Registro y no haber recibido respuesta de la actualización de la inscripción).
3. Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social, según lo dispuesto en la legalidad vigente.
4. No ser deudora por ningún concepto a la Hacienda Municipal.

FIRMADO

1.- CONCEJAL SECRETARIA JUNTA DE GOBIERNO, MARIA DE LAS MERCEDES BERNABE PEREZ, a 25 de Octubre de 2024

Fecha documento: 22 de Octubre de 2024

FIRMADO

1.- JEFA DE SERVICIO MAYORES Y DISCAPACIDAD, PIEDAD IBAÑEZ LOPEZ, a 22 de Octubre de 2024

2.- CONCEJALA DELEGADA DE MUJER, POLÍTICAS DE CONCILIACIÓN, MAYORES Y DISCAPACIDAD, MARIA ASCENSION CARREÑO FERNANDEZ, a 22 de Octubre de 2024



Concejalía de Mujer, Políticas de Conciliación,
Mayores y Discapacidad

5. Hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones concedidas por el Ayuntamiento de Murcia.
6. No estar incurso en ninguna causa de prohibición para ser considerada beneficiaria de subvenciones, según lo previsto en el art. 13 de la 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Todos los requisitos deberán cumplirse en el momento en que finalice el plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante todo el período subvencionable.

6.- Solicitudes y documentación.

Las asociaciones que concurran a estas subvenciones deberán presentar la siguiente documentación:

1) Solicitud de subvención según el modelo normalizado debidamente cumplimentado en todos sus apartados. La solicitud estará disponible en la sede electrónica del Ayuntamiento de Murcia y en la web municipal (www.murcia.es).

2) La solicitud de subvención deberá acompañar la siguiente documentación:

- a.- Proyecto de subvención para la ejecución del programa anual de actividades 2024 siguiendo el modelo normalizado debidamente cumplimentado en todos sus apartados.
- b.- Copia de la tarjeta de identificación fiscal.
- c.- Documento acreditativo en el que se indique el número de cuenta bancaria (IBAN) de la Asociación solicitante, en el que se hará, en su caso, el ingreso de la subvención concedida.
- d.- Certificado del Secretario/a de la Asociación, con la relación actual de miembros que componen su Junta Directiva.
- e.- Certificado de inexistencia de inscripción como empresario en el Sistema de la Seguridad Social en caso de no figurar inscrito en la misma.
- f.- Certificado vigente positivo a los efectos de obtención de subvención, emitido por la AEAT, que acredite estar al corriente en sus obligaciones tributarias y certificado del Ayuntamiento de Murcia de encontrarse al corriente del pago de deudas con la Hacienda Pública Local. En caso de figurar inscrito en el Sistema de la Seguridad Social, certificado de encontrarse al corriente de sus obligaciones con la misma. La presentación de tales certificados podrán ser sustituidos por la autorización de acceso para obtención de tal información al Ayuntamiento de Murcia, marcando la casilla correspondiente disponible en el modelo de solicitud.

FIRMADO

1.- CONCEJAL SECRETARIA JUNTA DE GOBIERNO, MARIA DE LAS MERCEDES BERNABE PEREZ, a 25 de Octubre de 2024

Fecha documento: 22 de Octubre de 2024

FIRMADO

1.- JEFA DE SERVICIO MAYORES Y DISCAPACIDAD, PIEDAD IBAÑEZ LOPEZ, a 22 de Octubre de 2024

2.- CONCEJALA DELEGADA DE MUJER, POLÍTICAS DE CONCILIACIÓN, MAYORES Y DISCAPACIDAD, MARIA ASCENSION CARREÑO FERNANDEZ, a 22 de Octubre de 2024

Concejalía de Mujer, Políticas de Conciliación,
Mayores y Discapacidad

No será necesaria la presentación de los documentos establecidos en los apartados a, b, c, d y e cuando ya se hubiesen presentado en el Servicio de Mayores, siempre que no se haya producido ninguna variación en su contenido, y no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento para el que fueron presentados. En este caso, la documentación podrá ser sustituida por una declaración responsable, cuya formulación viene recogida en el propio modelo de solicitud, en la que se confirme que no ha habido modificación alguna en los datos contenidos en dichos documentos en la fecha de presentación de la misma.

7.- Criterios de valoración.

Para la resolución de las solicitudes de subvención se tendrán en cuenta los importes solicitados para el desarrollo de las actividades de las áreas que a continuación se relacionan:

- **Actividades Área Cultural-Formativa (Mínimo 40% del importe total solicitado)**
 - Cursos y Talleres de formación propios.
 - Charlas, Conferencias, Clases Magistrales.
 - Actuaciones culturales, artísticas propias o ajenas (teatro, coral, ...)
 - Servicios de Guía o Entradas (museos, exposiciones, conciertos, cine...).
 - Edición de revista, cartelería, dípticos (Semana Cultural).
- **Actividades Área de Ocio y Convivencia (Máximo 30% del importe total solicitado)**
 - Conmemoración de fechas significativas.
 - Bailes, verbenas.
 - Fiestas, carrozas, ofrendas florales, ...
 - Concursos, campeonatos.
 - Senderismo.
 - Vino español o ágapes asociados a actividades culturales-formativas.
- **Actividades Área de Viajes y Excursiones (Máximo 30% del importe total solicitado)**
 - Autobús.

El importe de la asignación económica dirigida a las asociaciones CSM que hayan presentado la solicitud oscilará entre 1.000€ (mínimo) y 4.000€ (máximo), en función de las actividades propuestas y la cantidad presupuestaria establecida. Las facturas justificativas de las actividades realizadas se corresponderán con las actividades descritas en la solicitud.

8.- Régimen de incompatibilidades con otras subvenciones.

1) Para la subvención que se propone conceder no existe incompatibilidad con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, de conformidad con lo establecido en el artículo 65 del Reglamento de la Ley, Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, siendo imposible que en su conjunto puedan superar el coste subvencionable de la actuación.

FIRMADO

1.- CONCEJAL SECRETARIA JUNTA DE GOBIERNO, MARIA DE LAS MERCEDES BERNABE PEREZ, a 25 de Octubre de 2024

Fecha documento: 22 de Octubre de 2024

FIRMADO

1.- JEFA DE SERVICIO MAYORES Y DISCAPACIDAD, PIEDAD IBÁÑEZ LOPEZ, a 22 de Octubre de 2024

2.- CONCEJALA DELEGADA DE MUJER, POLÍTICAS DE CONCILIACIÓN, MAYORES Y DISCAPACIDAD, MARIA ASCENSION CARREÑO FERNANDEZ, a 22 de Octubre de 2024



2) Las subvenciones tendrán carácter finalista, y por tanto no podrán aplicarse a otro destino que el pago de la ejecución del proyecto presentado.

9.- Presentación de solicitudes.

1) El plazo de presentación de las solicitudes de subvención comenzará a contar desde el día siguiente al de la publicación del extracto de su aprobación, en el Boletín Oficial del la Región de Murcia y se mantendrá abierto durante los 20 días naturales siguientes. Las solicitudes presentadas fuera de dicho plazo, serán inadmitidas por extemporáneas.

2) La presentación de la solicitud de subvención se realizará conforme a lo establecido en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y presupone la aceptación incondicionada de las condiciones, requisitos y obligaciones que se contienen en los presentes Criterios de concesión.

10.- Subsanación y mejora de las solicitudes.

Si la solicitud presentada no reuniera los requisitos previstos o la documentación aportada fuera incompleta, se requerirá a la Asociación solicitante para que en el plazo improrrogable de diez días subsane las deficiencias detectadas y aporte la documentación necesaria, advirtiéndole que de no cumplir con dicho requerimiento se le tendrá por desistido de su petición, de acuerdo con el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

11.- Procedimiento de concesión e instrucción:

- **Órgano instructor:** De conformidad con lo establecido en el art. 29 de la Ordenanza General de Subvenciones y Premios de este Ayuntamiento, se designa como órgano instructor del procedimiento a la Jefa de Servicio de Igualdad, Atención a la Violencia de Genero, Mayores y Discapacidad perteneciente a la Concejalía de Mujer, Políticas de Conciliación, Mayores y Discapacidad, promotora de la convocatoria. El órgano instructor realizará de oficio cuantas actuaciones y actividades estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de las cuales deba formularse la propuesta de resolución. Así mismo podrá pedir cuantos informes estime necesarios para resolver o que sean exigidos por las normas que regulan las subvenciones que se vayan a conceder al amparo de esta convocatoria. El órgano instructor será el responsable de la comprobación de las solicitudes para verificar el cumplimiento de las condiciones impuestas para adquirir la condición de persona beneficiaria. En este sentido emitirá un informe de evaluación de las solicitudes recibidas, una vez subsanadas, en su caso, las deficiencias en la documentación aportada por los peticionarios, en el que deberá constar expresamente si los beneficiarios cumplen o no todos los requisitos necesarios para acceder a la subvención.

- **Comisión de Valoración:** De conformidad con lo establecido en los arts. 22.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el art. 29 de la Ordenanza General de Subvenciones y Premios de este Ayuntamiento de 2023, se constituirá una Comisión de Valoración como órgano técnico colegiado integrada por dos profesionales (Jefa de la Sección de Mayores y Técnico de la Sección de Mayores) a quienes corresponderán la evaluación y baremación de las solicitudes presentadas y en la que figurará como presidenta de la misma la

FIRMADO

1.- CONCEJAL SECRETARIA JUNTA DE GOBIERNO, MARIA DE LAS MERCEDES BERNABE PEREZ, a 25 de Octubre de 2024

Fecha documento: 22 de Octubre de 2024

FIRMADO

1.- JEFA DE SERVICIO MAYORES Y DISCAPACIDAD, PIEDAD IBÁÑEZ LOPEZ, a 22 de Octubre de 2024

2.- CONCEJALA DELEGADA DE MUJER, POLÍTICAS DE CONCILIACIÓN, MAYORES Y DISCAPACIDAD, MARIA ASCENSION CARREÑO FERNANDEZ, a 22 de Octubre de 2024

Concejalía de Mujer, Políticas de Conciliación,
Mayores y Discapacidad

Jefa de Servicio de Igualdad, Atención a la Violencia de Género, Mayores y Discapacidad perteneciente a la Concejalía de Mujer, Políticas de Conciliación, Mayores y Discapacidad.

- **Tramitación:** El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe de la Comisión de Valoración, formulará la propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, que se notificará a los interesados mediante PUBLICACIÓN en el tablón de anuncios ubicado en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Murcia, concediéndose un plazo de diez días hábiles para presentar alegaciones y de no efectuarse éstas en el plazo concedido, se tendrá por decaídos en el trámite y no se tendrán en cuenta los documentos o alegaciones que se formulen con posterioridad al plazo concedido.

Examinadas las alegaciones presentadas, el órgano instructor formulará la propuesta de resolución definitiva, que deberá expresar el solicitante o la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de las subvenciones y su cuantía.

12.- Resolución

1) El órgano competente para la concesión de la subvención, ya sea la Junta de Gobierno Local o , en caso de delegación, la Concejal Delegada, dependiendo de la normativa vigente, a propuesta del órgano instructor, dictará resolución motivada de concesión o denegación de la subvención solicitada. El plazo para resolver y notificar la resolución será de seis meses desde la finalización del plazo de presentación de las solicitudes. El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado resolución, legitima a las asociaciones solicitantes para entender desestimada su solicitud por silencio administrativo.

2) Contra la resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a la notificación de la resolución, todo ello conforme a lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, o directamente recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Murcia, en el plazo de dos meses a contar desde el días siguiente a la fecha de su notificación, de conformidad con la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, sin perjuicio de cuantos otros estime oportunos.

13.- Modificación de la resolución de reconocimiento de la subvención

Toda alteración de las circunstancias tenidas en cuenta para resolver el procedimiento, siempre que no supongan un incumplimiento que diera lugar al reintegro de la subvención, podrá dar lugar a la modificación de los términos y del sentido de la resolución, previa tramitación de un procedimiento de modificación con audiencia de las asociaciones interesadas. En ningún caso podrá suponer una modificación al alza de la subvención reconocida.

La asociación beneficiaria deberá comunicar la modificación de las circunstancias en el plazo de diez días hábiles desde que acontezca la producción del hecho causante que pueda ser objeto de consideración.

FIRMADO

1.- CONCEJAL SECRETARIA JUNTA DE GOBIERNO, MARIA DE LAS MERCEDES BERNABE PEREZ, a 25 de Octubre de 2024

Fecha documento: 22 de Octubre de 2024

FIRMADO

1.- JEFA DE SERVICIO MAYORES Y DISCAPACIDAD, PIEDAD IBÁÑEZ LOPEZ, a 22 de Octubre de 2024

2.- CONCEJALA DELEGADA DE MUJER, POLÍTICAS DE CONCILIACIÓN, MAYORES Y DISCAPACIDAD, MARIA ASCENSION CARREÑO FERNANDEZ, a 22 de Octubre de 2024



Concejalía de Mujer, Políticas de Conciliación,
Mayores y Discapacidad

14.- Justificación de la subvención

Las actividades objeto de subvención deberán desarrollarse entre el 1 de enero de 2024 al 31 de diciembre de 2024.

Se deberá justificar que, respecto del total de las actividades desarrolladas y subvencionadas, como mínimo el 40% de ellas se corresponden con actividades formativo-culturales, el 30% con viajes (máximo) y el 30% restante con actividades lúdico-recreativas (máximo).

Se deberá justificar conforme a la resolución motivada con indicación de las actividades subvencionadas.

Respecto al plazo para presentar la justificación, esta deberá presentarse dentro de los tres meses siguientes a la finalización del plazo para la ejecución del proyecto (esto es, hasta el 31 de marzo de 2025).

En cuanto a la forma de justificación de los fondos deberá efectuarse, por la beneficiaria mediante la presentación de la correspondiente cuenta justificativa, necesariamente y en todo caso a través de medios electrónicos por tratarse de un sujeto a los que se refiere el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y por medio de los registros legalmente establecidos por dicha normativa básica, no resultando admisible la presentación de ningún tipo de documentación directamente en el Servicio o Centro Gestor, de forma que siempre quede constancia del momento y forma de presentación.

La Cuenta Justificativa deberá tener el siguiente contenido:

A) Memoria de actuación detallada de carácter técnico con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

B) Memoria Económica justificativa del coste de las actividades realizadas, de acuerdo con lo establecido en el art. 72 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, que contendrá: Una relación clasificada de los gastos de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión, fecha de pago, porcentaje e importe imputado a la subvención. Estos gastos se acreditarán mediante facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa cuyo importe haya sido abonado con cargo a la subvención concedida.

.- Para la justificación de gastos de personal, se presentará relación de gasto, que se presentará acompañado de, contrato laboral, nóminas y documentos RLC (Recibo de Liquidación de Cotizaciones) y RNT (Relación Nominal de Trabajadores), de Seguridad Social, así como Modelos 111 y 190 de Retenciones e Ingresos a Cuenta del I.R.P.F. Si procede.

.- Modelo 347 de la AEAT: Declaración informativa (declaración anual de operaciones con terceras personas). Si procede.

Las facturas (normales o simplificadas), deberán cumplir los requisitos establecidos en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación.

Los gastos deben guardar concordancia con el contenido de los proyectos subvencionados, ajustándose al objetivo, finalidad y actividades aprobadas en el Proyecto subvencionado. El órgano concedente apreciará la oportunidad de los gastos y podrá aceptar sólo la parte de los mismos que

FIRMADO

1.- CONCEJAL SECRETARIA JUNTA DE GOBIERNO, MARIA DE LAS MERCEDES BERNABE PEREZ, a 25 de Octubre de 2024

Fecha documento: 22 de Octubre de 2024

FIRMADO

1.- JEFA DE SERVICIO MAYORES Y DISCAPACIDAD, PIEDAD IBÁÑEZ LOPEZ, a 22 de Octubre de 2024

2.- CONCEJALA DELEGADA DE MUJER, POLÍTICAS DE CONCILIACIÓN, MAYORES Y DISCAPACIDAD, MARIA ASCENSION CARREÑO FERNANDEZ, a 22 de Octubre de 2024



Concejalía de Mujer, Políticas de Conciliación,
Mayores y Discapacidad

estime que es acorde con la naturaleza de la subvención.

Partidas de gastos subvencionables relacionados directamente con las actividades para las que se solicita y se concede subvención:

- Costes de personal (personal de la entidad, arrendamiento de servicios y colaboración esporádica).
- Artículos de consumo y suministros.
- Gastos de viajes (transporte).
- Prensa y publicaciones.
- Gastos de profesionales por actuaciones culturales, artísticas, charlas, etc;
- Entradas a museos, entradas a cines, carrozas, ofrendas florales, gastos de ágape o vino español asociado a alguna actividad sociocultural o formativa, etc.

Los gastos subvencionables serán los previstos en el art. 31 LGS y art. 83 RGS.

.- Los gastos NO subvencionables:

- De acuerdo con el artículo 20.9 de la Orden ESS/1423/2012, de 29 de junio, en ningún caso serán gastos subvencionables los intereses deudores de las cuentas bancarias, intereses, recargos y sanciones administrativas y penales y los gastos de procedimientos judiciales.
- Adquisiciones de Inmovilizado, salvo en los proyectos de inversión y equipamiento.
- Obras menores de conservación, pequeñas reparaciones de mantenimiento, y otros.
- Gastos de asesoría y de gestoría fiscal y laboral.
- Gastos de comidas de convivencia/hermandad, obsequios navideños para todas las personas asociadas, gastos de alojamiento y suministros relacionados con la lotería familiar.
- Cualquier otro gasto considerado no subvencionable por la normativa específica de aplicación a un proyecto.

La justificación deberá incluir, en su caso, la carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados, así como de los intereses derivados de los mismos (Artículo 72.2.g Reglamento de la Ley General de Subvenciones).

Los gastos y pagos deberán realizarse dentro del período de elegibilidad establecido. Se admitirán pagos posteriores correspondientes a gastos devengados durante el período de ejecución, siempre que estén efectivamente liquidados antes de la finalización del plazo para la presentación de la memoria económica y la memoria de actuación justificativas. Así, se admitirá que los pagos de los modelos RLC y RNT del último mes elegible y las retenciones de IRPF correspondientes al último trimestre elegible, se hagan efectivos antes de la finalización del período de justificación determinado por la normativa reguladora de la subvención. Igualmente, se admitirán pagos anteriores a la fecha de presentación mencionada anteriormente, de aquellos gastos devengados durante el período de ejecución pero que no hayan podido ser pagados antes del fin del mismo (por ej. suministros de energía, agua, teléfono, etc. del mes de diciembre pagados en enero), en consonancia con lo expresado en el artículo 31.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

FIRMADO

1.- CONCEJAL SECRETARIA JUNTA DE GOBIERNO, MARIA DE LAS MERCEDES BERNABE PEREZ, a 25 de Octubre de 2024

Fecha documento: 22 de Octubre de 2024

FIRMADO

1.- JEFA DE SERVICIO MAYORES Y DISCAPACIDAD, PIEDAD IBAÑEZ LOPEZ, a 22 de Octubre de 2024

2.- CONCEJALA DELEGADA DE MUJER, POLÍTICAS DE CONCILIACIÓN, MAYORES Y DISCAPACIDAD, MARIA ASCENSION CARREÑO FERNANDEZ, a 22 de Octubre de 2024



Concejalía de Mujer, Políticas de Conciliación,
Mayores y Discapacidad

Sin perjuicio de la obligación de presentación electrónica, el servicio gestor de la subvención podrá requerir a la Entidad beneficiaria la presentación de los documentos justificativos originales para su comprobación y su estampillado a los efectos de dejar constancia del gasto imputable a la subvención recibida.

De conformidad con lo establecido en el art. 23.2 de las Bases de Ejecución del presupuesto municipal en vigor, y en lo que respecta al pago material de los gastos subvencionables, su acreditación se realizará a través de cualquier medio de prueba admitido en derecho. No obstante, **en ningún caso se admitirá como forma de pago:**

- El pago en efectivo por importe superior a 300 €.
- El cheque al portador.

Los pagos en efectivo no podrán superar los 300€ y se acreditarán necesariamente a través de Sello de empresa o D.N.I y firma del particular (no es necesario nombre y apellidos).

En ningún caso se aceptará como documento acreditativo del pago material en efectivo los denominados tickets de caja, debiendo los beneficiarios reclamar de la empresa la expedición de la correspondiente factura (normal o simplificada).

La subvención podrá ser reducida o revocada, en todo caso, cuando se detecte incumplimientos de los compromisos convenidos por la asociación beneficiaria, no se destinen al exclusivo objeto y fin para el que se otorga, no se justifique suficientemente, se incumplan los plazos de justificación en tiempo y forma o se observen irregularidades que desvirtúen su propia naturaleza.

La asociación beneficiaria que no justifique la subvención vendrá obligada a devolver a esta Hacienda Municipal la totalidad del importe no justificado, más los recargos e intereses legales que correspondan, siguiendo el procedimiento de reintegro regulado en los art. 41 al 43 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, cuando aprecie la existencia de alguno de los supuestos de reintegro de cantidades percibidas establecidos en el art. 37 de la citada Ley.

El órgano competente para resolver el procedimiento de reintegro será el mismo que ostente la competencia para la concesión, siendo el plazo máximo de resolución y notificación, de doce meses desde la fecha del acuerdo de iniciación.

Prescribirá a los cuatro años el derecho de la Administración a reconocer o liquidar el reintegro, computándose según lo establecido en el art. 39 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

15.- Pago de la subvención

El pago de la subvención se realizará con carácter anticipado a su justificación dado que se pretende financiar parte importante de los gastos inherentes a las actuaciones que se pretenden fomentar. Las asociaciones beneficiarias estarán exentas de la constitución de garantía en virtud del art. 42.2.d) del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones dado que se trata de proyectos de carácter social y el beneficiario de la misma es una Asociación.

FIRMADO

1.- CONCEJAL SECRETARIA JUNTA DE GOBIERNO, MARIA DE LAS MERCEDES BERNABE PEREZ, a 25 de Octubre de 2024

Fecha documento: 22 de Octubre de 2024

FIRMADO

1.- JEFA DE SERVICIO MAYORES Y DISCAPACIDAD, PIEDAD IBÁÑEZ LOPEZ, a 22 de Octubre de 2024

2.- CONCEJALA DELEGADA DE MUJER, POLÍTICAS DE CONCILIACIÓN, MAYORES Y DISCAPACIDAD, MARIA ASCENSION CARREÑO FERNANDEZ, a 22 de Octubre de 2024



Concejalía de Mujer, Políticas de Conciliación,
Mayores y Discapacidad

El pago se realizará mediante un único pago en la cuenta bancaria que figure en la solicitud de subvención presentada, que coincidirá con el original o copia del certificado de IBAN bancario o documento acreditativo de la titularidad de la cuenta bancaria donde conste el IBAN.

No podrá realizarse el pago de la subvención cuando el beneficiario no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social o sea deudor por resolución de procedencia de reintegro.

16.- Inspección, control, revocación y reintegro

El Servicio de Mayores llevará a cabo las actividades de inspección y control necesarias para garantizar el cumplimiento de la finalidad de las subvenciones otorgadas.

Las asociaciones beneficiarias deberán proporcionar en todo momento la información que se les requiera respecto de la subvención concedida y someterse a las actuaciones de comprobación del Ayuntamiento de Murcia.

En cualquier momento se podrá exigir a la asociación beneficiaria de la subvención que presente la documentación que acredite que no se han producido variaciones en las condiciones por las que resultó beneficiaria.

Son causas de revocación de las ayudas, procediendo en su caso al reintegro de las mismas, el incumplimiento de acreditación de la subvención y de las obligaciones recogidas en el punto 6 (obligaciones de las asociaciones beneficiarias), y de las demás que se establecen en la Ordenanza y el presente documento, y las que establecen en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el Real Decreto 887/2006, de 21 de Julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

El procedimiento para el reintegro se regirá por lo dispuesto en los artículos 41 a 43 de la Ley 38/2003, de 17 de Noviembre, General de Subvenciones, por las disposiciones contenidas en el capítulo II, del Título III, del Real Decreto 887/2006, de 21 de Julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones y por la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Los órganos competentes para la tramitación de este procedimiento, así como la Intervención General del Ayuntamiento de Murcia, podrán realizar los correspondientes controles destinados a comprobar la veracidad del contenido de las declaraciones responsables. La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato o manifestación que se incorpore a la declaración responsable, determinará la pérdida del derecho al cobro, o en su caso, el reintegro de la subvención percibida, desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiere lugar.

17.- Infracciones y sanciones

A estas subvenciones les será aplicable el régimen de infracciones y sanciones que establecen los capítulos I y II del Título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Si el órgano otorgante, como consecuencia de su actuación de comprobación, o la Intervención General, en el marco del procedimiento de control, aprecian la concurrencia de algún motivo de infracción, deberán instar el inicio del procedimiento sancionador, de acuerdo con lo que dispone la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.



Fecha documento: 22 de Octubre de 2024

FIRMADO
1.- JEFA DE SERVICIO MAYORES Y DISCAPACIDAD, PIEDAD IBÁÑEZ LOPEZ, a 22 de Octubre de 2024
2.- CONCEJALA DELEGADA DE MUJER, POLÍTICAS DE CONCILIACIÓN, MAYORES Y DISCAPACIDAD, MARIA ASCENSION CARREÑO FERNANDEZ, a 22 de Octubre de 2024



Concejalía de Mujer, Políticas de Conciliación, Mayores y Discapacidad
T. 968 35 86 00

Sección de Mayores

SOLICITUD DE SUBVENCIONES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES INCLUIDAS EN EL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES DE 2024 DE LOS CENTROS SOCIALES DE MAYORES.

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

NIF/PASAPORTE (*)	APELLIDOS (*)	NOMBRE (*)

DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE

NIF / PASAPORTE	NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIALES

DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIONES

TIPO VÍA	NOMBRE DE LA VÍA	N°	LETRA	BLOQUE	PORTAL	ESCAL	PISO	PUERTA
CÓD.POSTAL	LOCALIDAD							
MUNICIPIO	PROVINCIA				PAIS			
MÓVIL (*)	2º TELÉF. / MÓVIL	FAX	CORREO ELECTRÓNICO (*)					

DATOS RELACIONADOS CON LA SUBVENCIÓN SOLICITADA

TÍTULO DEL PROYECTO	SECTOR DE POBLACIÓN DESTINATARIO	SUBVENCIÓN TOTAL SOLICITADA (Max.4.000€)

Actividades Área Cultural-Formativa

IMPORTES

- Cursos y Talleres de formación propios.	
- Charlas, Conferencias, Clases Magistrales.	
- Actuaciones culturales, artísticas propias o ajenas (teatro, coral, ...)	
- Servicios de Guía o Entradas (museos, exposiciones, conciertos, cine...).	
- Edición de revista, cartelería, dípticos (Semana Cultural).	
- Otras:	
Subtotal Presupuestado (Mínimo 40%)	

Actividades Área de Ocio y Convivencia

Fecha documento: 22 de Octubre de 2024

FIRMADO
1.- JEFA DE SERVICIO MAYORES Y DISCAPACIDAD, PIEDAD IBAÑEZ LOPEZ, a 22 de Octubre de 2024
2.- CONCEJALA DELEGADA DE MUJER, POLÍTICAS DE CONCILIACIÓN, MAYORES Y DISCAPACIDAD, MARIA ASCENSION CARREÑO FERNANDEZ, a 22 de Octubre de 2024

- Conmemoración de fechas significativas.	
- Bailes, verbenas.	
- Fiestas, carrozas, ofrendas florales, ...	
- Concursos, campeonatos.	
- Senderismo.	
- Vino español o ágapes asociados a actividades culturales-formativas.	
- Otras:	
Subtotal Presupuestado (Máximo 30%)	

Actividades Área de Viajes y Excursiones

- Autobús.	
- Otras:	
Subtotal Presupuestado (Máximo 30%)	

TOTAL PRESUPUESTADO	
---------------------	--

En Murcia, a de de de

Fdo:

SOLICITUD DE SUBVENCIONES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES
INCLUIDAS EN EL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES 2024 DE LOS CENTROS
SOCIALES DE MAYORES

Declaro bajo mi responsabilidad

PRIMERO.- Que la Entidad a la que represento no se encuentra incurso en ninguna causa de prohibición para ser considerada beneficiaria de subvenciones, a los efectos previstos en el art. 13 de la Ley General de Subvenciones, y se encuentra al corriente en cumplimiento de obligaciones por reintegro de subvenciones, en los términos establecidos en dicha Ley en el art. 13,2g) y del art. 21 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, que lo desarrolla.

SEGUNDO.- Que dispone de la documentación que así lo acredita, que la pondrá a disposición de la Administración cuando le sea requerida, y que se compromete a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el período de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.

Declaro bajo mi responsabilidad

- ☐ Que los Estatutos de la Asociación no han sufrido en el último año modificación alguna.
- ☐ Que no ha habido cambios en la composición de los miembros que integran el órgano de Gobierno y Representación de la Entidad.
- ☐ Que el Número de Identificación Fiscal de la Asociación no ha sufrido ninguna variación, respecto a los datos ya facilitados al Ayuntamiento de Murcia para el trámite de subvenciones en ejercicios anteriores.
- ☐ Que a efectos de la acreditación prevista en el artículo 22.1 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de

FIRMADO

1.- CONCEJAL SECRETARIA JUNTA DE GOBIERNO, MARIA DE LAS MERCEDES BERNABE PEREZ, a 25 de Octubre de 2024

Fecha documento: 22 de Octubre de 2024

FIRMADO

1.- JEFA DE SERVICIO MAYORES Y DISCAPACIDAD, PIEDAD IBÁÑEZ LOPEZ, a 22 de Octubre de 2024

2.- CONCEJALA DELEGADA DE MUJER, POLÍTICAS DE CONCILIACIÓN, MAYORES Y DISCAPACIDAD, MARIA ASCENSION CARREÑO FERNANDEZ, a 22 de Octubre de 2024

Subvenciones, dicha Entidad no figura inscrita como empresario en el sistema de la Seguridad Social, por lo que no tiene ni ha obtenido código de cuenta de cotización en ningún régimen del sistema de Seguridad Social y se acredita el cumplimiento de las obligaciones con la seguridad social mediante la presente declaración, en los términos de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común.

Que otorga el consentimiento expreso para que el órgano administrativo obtenga directamente toda la información necesaria, en particular la de carácter tributario, en los términos previstos en la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, o económica que fuera legalmente pertinente para acreditar el cumplimiento de los requisitos en el marco de la colaboración que se establece con la Agencia Estatal de Administración Tributaria, las entidades gestoras de la Seguridad Social, Hacienda Municipal y demás Administraciones Públicas competentes.

Que dispone de la documentación que así lo acredita, que la pondrá a disposición de la Administración cuando le sea requerida, y que se compromete a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el período de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.

EN EL CASO CONTRARIO QUEDO OBLIGADO A APORTAR LOS DOCUMENTOS ACREDITATIVOS JUNTO A ESTA DECLARACIÓN.

**Declaro bajo mi responsabilidad
(Marque opción A u opción B según corresponda)**

☐ **OPCIÓN A:** Cuando las actividades que son objeto del proyecto subvencionado SI implican CONTACTO HABITUAL CON MENORES.

Respecto de todo el personal que intervenga en el ejercicio de las profesiones, oficios y actividades que implican contacto habitual con menores, con relación al proyecto subvencionado por el Ayuntamiento de Murcia, a través de la Concejalía de Mujer, Políticas de Conciliación, Mayores y Discapacidad.

- Que no han sido condenados por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual, que incluye la gestión y abuso sexual, acoso sexual, exhibicionismo y provocación sexual, prostitución y explotación sexual y corrupción de menores, así como por trata de seres humanos.

- Que a tal efecto, ha quedado debidamente acreditada esta circunstancia con carácter previo a la concesión de la subvención, mediante la aportación de una certificación negativa del Registro Central de delinquentes sexuales, de conformidad con lo establecido en art. 13 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor.

- Que dispone de la documentación que así lo acredita, que la pondrá a disposición de la Administración cuando le sea requerida, y que se compromete a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el período de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio del derecho al cobro de la subvención.

☐ **OPCIÓN B:** Cuando las actividades que son objeto del proyecto subvencionado NO implican CONTACTO HABITUAL CON MENORES.

Que las actividades realizadas por la asociación que presido, tienen como destinatarios personas mayores de edad, y que en ningún caso dichas actividades objeto del proyecto subvencionado por el Ayuntamiento de Murcia, implican contacto habitual con menores de edad, por lo que se entiende que queda fuera del ámbito de aplicación de lo establecido en el art. 13 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor.

- Que dispone de la documentación que así lo acredita, que la pondrá a disposición de la Administración cuando le sea requerida, y que se compromete a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el período de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.

(*) Campos obligatorios

Al presentar esta solicitud:

☐ (*) DECLARA, bajo su expresa responsabilidad y según lo previsto en los artículos 28.7 y 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, que son ciertos cuantos datos figuran en la misma y que la posible documentación anexa es fiel copia de los originales.



Fecha documento: 22 de Octubre de 2024

FIRMADO

1.- JEFA DE SERVICIO MAYORES Y DISCAPACIDAD, PIEDAD IBAÑEZ LOPEZ, a 22 de Octubre de 2024

2.- CONCEJALA DELEGADA DE MUJER, POLÍTICAS DE CONCILIACIÓN, MAYORES Y DISCAPACIDAD, MARIA ASCENSION CARREÑO FERNANDEZ, a 22 de Octubre de 2024

- ☐ (*) CONSIENTE el tratamiento de los datos, de conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo del 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD). El Responsable del tratamiento es el Ayuntamiento de Murcia, cuya dirección postal es Glorieta de España, nº1, 30004 Murcia y teléfono 968358600. Para cualquier duda puede dirigirse al Delegado de Protección de Datos mediante el correo dpd@ayto-murcia.es. La finalidad del tratamiento es la Gestión de servicios públicos. La legitimación del tratamiento es el consentimiento de interesado, el cumplimiento de un fin de interés público o el ejercicio de un poder público según el artículo 6,1 de RGPD. Los datos facilitados se conservarán mientras no se solicite su supresión por el interesado o hasta el plazo que indique la Ley. No se cederán datos a terceros salvo obligación legal. El interesado tiene derecho a solicitar el acceso a sus datos personales, a su rectificación, o supresión, a solicitar la limitación del tratamiento y a la portabilidad de los datos. Puede consultar información adicional y detallada sobre protección de datos en el portal de Transparencia, www.murcia.es y en el portal de AEPED www.aepd.es.
- ☐ NO AUTORIZA al Ayuntamiento de Murcia a recabar por medios electrónicos y de otros organismos la información necesaria para la tramitación de la misma, en virtud del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- ☐ NO DESEA ser notificado electrónicamente de cuantas actuaciones se deriven de la tramitación de la misma, a lo que **están obligadas las personas jurídicas, entidades sin personalidad jurídica, profesionales colegiados, empleados públicos y personas que los representen**, así como aquellos que quede acreditado que tienen acceso y disponibilidad de los medios electrónicos necesarios, en virtud del artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, teniendo en consideración los plazos establecidos en el artículo 43 de la citada Ley, mediante comparecencia en Sede electrónica: <https://sede.murcia.es>.