



**La Junta de Govern Local**, en la sessió del dia **9 de maig de 2016**, ha adoptat entre d'altres l'acord següent:

1. Establir un conveni amb l'Associació de Veïns de Sant Julià, i en el seu nom i representació amb el Sr. Jaume Girona Galimany, per un import de 7.394,61 euros, comprensiu de dotze clàusules, per a fomentar les activitats d'interès general que l'Associació, com a entitat sense finalitat lucrativa, realitza durant l'any 2016, d'acord amb els conceptes següents:

- La quantitat de 6.752 euros, per tal de dur a terme la festa del barri, programació festiva per a joves, activitats d'interès social i el manteniment del local social.
- Una quantitat complementària de 642,61 euros, d'acord amb el compromís de complementar l'apartat anterior, amb equivalència a la recaptació que l'ajuntament ha obtingut per les taxes d'ocupació per parades o atraccions durant les festes del barri de l'any anterior.

2. Assignar la despesa a la partida 1 92502 48901 del pressupost vigent.

3. L'Ajuntament abonarà a l'entitat beneficiària la subvenció a partir de la data de la signatura del conveni, tenint en compte la situació de la tresoreria municipal, prèvia presentació de les certificacions conforme no es tenen deutes pendents amb la Seguretat Social ni amb Hisenda, tal com estableix la Llei 38/2007, de 17 de novembre, general de subvencions.

4. L'entitat beneficiària de la subvenció es compromet a presentar a l'Ajuntament de Vilafranca abans del dia 15 de febrer de 2017, un document explicatiu de les despeses per ella suportades durant l'any 2016 pels conceptes i activitats subvencionades, en el qual s'hauran d'incloure els justificants de la despesa com a mínim pel mateix import d'aquesta subvenció, que s'acreditaran mitjançant factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa.

5. No es podran atorgar noves subvencions si no estan degudament justificades les atorgades amb anterioritat, havent transcorregut el termini establert per a la seva justificació.

6. Facultar l'alcalde per a la signatura del conveni i publicar-ho en el portal web municipal.

7. Donar trasllat d'aquest acord a l'Associació de Veïns de Sant Julià i a la Intervenció General.

*Contra l'acte administratiu que es notifica, el qual és definitiu en via administrativa, podeu interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant del mateix òrgan municipal que l'ha dictat, en el termini màxim d'un mes a partir de l'endemà de la data de recepció d'aquesta notificació.*

*Contra l'acte de resolució expressa del recurs de reposició, o bé directament contra aquest acte administratiu, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, dins del termini màxim de dos mesos que s'han de comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.*

*Tanmateix, podeu presentar qualsevol altre recurs que considereu adient d'acord amb la llei.*

*Aquest Ajuntament disposa de la institució de la Sindicatura Municipal de Greuges, que té entre les seves competències la de supervisar les actuacions i les decisions municipals, amb la finalitat de defensar els drets i les llibertats de la ciutadania. Així doncs, si creieu que arran de la tramitació de la resolució o acord que es notifica s'han vulnerat els vostres drets, se us ha causat indefensió o s'han omès els principis de transparència, accés a la informació o bona administració, podeu demanar també, de manera gratuïta, la intervenció de la Sindicatura. Heu de tenir en compte, però, que això no suspèn en cap cas els terminis legals per interposar els recursos corresponents que se us han indicat anteriorment.*

