

Resolució de concessió d'una subvenció exclosa de concurrència a l'Associació Barcelona Time Use Initiative for a Healthy Society per a l'organització de la Time Use Week el 2024 i l'impuls del dret al temps (IFE053/24/000001).

Fets

- I. El juliol de 2020, l'Administració de la Generalitat de Catalunya, a través del Departament de la Presidència, l'Ajuntament de Barcelona, la Diputació de Barcelona i la Barcelona Time Use Initiative for a Healthy Society, van formalitzar un conveni de col·laboració per a l'impuls de les polítiques d'ús del temps en les agendes institucionals i l'organització de la Time Use Week 2020 i 2021, amb vigència fins al 31 de desembre de 2021. En data 23 de desembre de 2021 van signar l'addenda al conveni esmentat, a fi de prorrogar-ne la vigència a partir de l'1 de gener de 2022 i fins al 31 de desembre de 2023.
- II. En el marc d'aquest conveni de col·laboració, els anys 2021, 2022 i 2023 l'Associació Barcelona Time Use Initiative for a Healthy Society va rebre una subvenció exclosa de concurrència per contribuir al finançament de les activitats previstes, mitjançant les resolucions de data 29 d'abril de 2021 (PRE152/21/000001), 16 de setembre de 2022 (IFE012/22/000001) i 15 de novembre de 2023 (IFE032/23/000006).
- III. Amb la voluntat de continuar el treball i la col·laboració interinstitucional iniciada, en data 3 d'abril de 2024 es va subscriure un nou conveni marc de col·laboració per a l'impuls de les polítiques d'ús del temps en les agendes institucionals i l'organització de la Time Use Week 2024 i 2025, entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, a través del Departament d'Igualtat i Feminisme, l'Ajuntament de Barcelona, la Diputació de Barcelona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona i la Barcelona Time Use Initiative for a Healthy Society, amb vigència fins al 31 de desembre de 2025, prorrogable per un període de dos anys més.
- IV. D'acord amb la clàusula 3 del conveni marc de col·laboració, les administracions signants es comprometen a vehicular les aportacions econòmiques mitjançant els instruments jurídics idonis, en funció de la normativa d'organització i procediment d'aplicació i les disponibilitats pressupostàries de cada institució.
- V. En data 8 de maig de 2024, l'Associació Barcelona Time Use Initiative for a Healthy Society (en endavant, Associació BTUI), amb el NIF G66200288, va presentar una sol·licitud de subvenció al Departament d'Igualtat i Feminisme, per un import de 55.000 euros, per al finançament de les actuacions previstes al conveni marc de col·laboració per a l'organització de la Time Use Week 2024 i l'impuls del dret al temps. Concretament, es preveuen les actuacions següents: organització i celebració de la Time Use Week 2024, desplegament de la Declaració de Barcelona i dinamització de la Local and Regional Governments Time Network.

- VI. En data 3 d'octubre de 2024, s'informa sobre la impossibilitat de promoure la concurrència pública, indicant que l'objectiu satisfà l'interès públic per les característiques de l'activitat i de l'entitat sol·licitant.

Fonaments de dret

- I. Atès el Decret 133/2024, d'11 d'agost, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments en què s'organitza el Govern i l'Administració de la Generalitat de Catalunya, modificat pel Decret 362/2024, de 30 de setembre, que atribueix al Departament d'Igualtat i Feminisme les competències en polítiques de corresponsabilitat i dels usos del temps;
- II. Atesa la normativa reguladora de les subvencions, inclosa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny;
- III. Atès que la competència per resoldre la concessió de subvencions directes és del conseller o consellera corresponent, i que no pot ser objecte de delegació, d'acord amb l'article 94.2.c) del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya;
- IV. Vist l'informe acreditatiu de la impossibilitat de promoure la concurrència pública emès per la secretària general del Departament d'Igualtat i Feminisme en data 3 d'octubre de 2024, en compliment del que preveu l'article 94.2.b) del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya;
- V. Vista la proposta de resolució de la secretària general del Departament d'Igualtat i Feminisme;
- VI. Vista l'existència de crèdit al centre gestor IF0302 i la partida pressupostària D/482000100/316F/0000 del pressupost del 2024;
- VII. Aquesta subvenció és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altra entitat pública o privada. No

obstant això, en cap cas l'import de les subvencions concedides pot ser d'una quantitat que, aïlladament o en concurrència amb altres ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'altres administracions o ens públics o privats, superi el cost de l'activitat subvencionada a desenvolupar per l'entitat beneficiària, en compliment de l'article 19 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

- VIII. Una vegada notificada la resolució de concessió, l'entitat beneficiària podrà sol·licitar la modificació del seu contingut, d'acord amb el que estableix l'article 64 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Qualsevol canvi que l'entitat vulgui introduir en el contingut o calendari del projecte presentat s'ha de comunicar a l'òrgan instructor mitjançant el formulari d'aportació de documentació en qualsevol moment i, en tot cas, abans d'un mes de la finalització del termini d'execució. Només es podran sol·licitar modificacions dins de l'últim mes d'execució quan es motivi degudament la seva excepcionalitat i urgència.

L'òrgan instructor pot proposar acceptar o no la modificació sol·licitada. Únicament s'acceptarà la modificació quan no comporti canvis substancials respecte del projecte presentat ni representi un incompliment dels requisits i condicions establertes a la Resolució. El Departament d'Igualtat i Feminisme ha de resoldre la sol·licitud de modificació del projecte en el termini màxim de 15 dies naturals. En cas contrari, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu.

- IX. L'entitat beneficiària ha de complir totes les obligacions que estableixen l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, especialment les obligacions establertes als articles 90 bis, 92 bis i 95; l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions; els principis ètics i regles de conducta establerts a l'annex del model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, aprovat per Acord GOV/85/2016, de 28 de juny; la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, i la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.

L'entitat beneficiària ha d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar la relació subvencional. Particularment, s'ha d'abstenir de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, l'entitat beneficiària, en l'exercici de la seva activitat, assumeix les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

En particular, l'entitat beneficiària assumeix les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat o empleada públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest dugui a terme per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en la Resolució, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i les regles de conducta, s'aplicarà el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, del 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa als beneficiaris d'ajuts públics, sense perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

- X. L'entitat beneficiària ha de fer constar el suport de la Generalitat de Catalunya en la realització de l'activitat objecte de l'ajut mitjançant la introducció del logotip de la Generalitat de Catalunya, segons els models del Programa d'identificació visual de la Generalitat de Catalunya, en tot el material, en qualsevol format, generat per l'activitat.
- XI. El Departament d'Igualtat i Feminisme podrà revocar la concessió de la subvenció en cas de concórrer alguna de les causes previstes a l'article 99 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, inclosos l'incompliment de l'obligació de justificació i l'incompliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció.

També poden ser causes de revocació les previstes a l'article 92 bis del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, en relació amb les donacions, aportacions o prestacions de serveis a títol gratuït, i a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En el cas que siguin aplicables, també serà motiu de revocació l'incompliment dels articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

- XII. La presentació de documentació per part de l'entitat beneficiària s'ha de fer telemàticament, mitjançant el formulari d'aportació de documentació per a subvencions excloses de concurrència pública en l'àmbit d'igualtat del Departament d'Igualtat i Feminisme.
- XIII. La pràctica de les notificacions per part del Departament d'Igualtat i Feminisme es farà emprant el sistema corporatiu de notificació electrònica de la Generalitat de Catalunya i es comunicarà a l'adreça electrònica facilitada per l'entitat beneficiària al formulari normalitzat de sol·licitud. Per a la resta de comunicacions del Departament d'Igualtat i Feminisme, que no tinguin la consideració de notificació, s'utilitzaran mitjans electrònics i s'adreçaran a l'adreça de correu que l'entitat beneficiària hagi indicat a la sol·licitud.

Per tant, resolc:

- I. Concedir una subvenció exclosa de concurrència per un import de 55.000,00 euros a l'Associació Barcelona Time Use Initiative for a Healthy Society, amb el NIF G66200288, per a l'organització de la Time Use Week 2024 i l'impuls del dret al temps, a executar de l'1 de gener al 30 de novembre de 2024, amb càrrec a la partida D/482000100/316F/0000 del pressupost 2024. El pressupost total de l'activitat subvencionada és d'un import de 155.000,00 euros i el percentatge subvencionat és d'un 35,45%.
- II. Autoritzar la disposició dels crèdits corresponents a aquest atorgament. L'aprovació d'aquest acte implica l'autorització a les unitats administratives per a la comptabilització de la disposició de crèdit a favor de l'entitat beneficiària, en els termes previstos en la Resolució.

Ordenar el reconeixement de l'obligació de pagament del 90% de l'import total de la subvenció en el moment de la seva concessió en concepte de bestreta. L'obligació del pagament del 10% de la subvenció restant es tramitarà un cop realitzada la justificació de les despeses efectuades, en els termes previstos en aquesta Resolució.

Ateses les característiques de l'entitat beneficiària, no és necessari l'establiment de garanties sobre la bestreta o el pagament a compte concedits.

- III. Determinar que l'Associació BTUI ha de presentar des de l'1 de desembre de 2024 fins al 10 de desembre de 2024 un compte justificatiu amb l'informe de la persona auditora.

En aquest cas, cal:

- a) Que una persona auditora de comptes, inscrita com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes (ROAC), que depèn de l'Institut de Comptabilitat i

Auditoria de Comptes (ICAC), porti a terme la revisió del compte justificatiu per verificar les despeses i el pagament o venciment, així com l'import i la procedència del finançament de l'activitat objecte de l'ajut (fons propis o altres subvencions o recursos).

- b) Que l'informe de la persona auditora vagi acompanyat d'un compte justificatiu que contingui:
1. Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
 2. Una memòria econòmica abreujada que, com a mínim, ha de contenir un estat detallat de les despeses de les activitats subvencionades, degudament agrupades per conceptes i d'acord amb el pressupost acceptat.
 3. En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost, s'ha de presentar una liquidació en què s'indiquin i es motivin les desviacions respecte del pressupost inicial.

La persona auditora ha de ser la mateixa que audita els comptes anuals de l'entitat beneficiària, si hi està obligada; en cas contrari, l'entitat beneficiària de l'ajut pot designar la persona auditora. L'informe s'ha d'elaborar d'acord amb els procediments i el model que estableix l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny.

Per tal d'obtenir una evidència raonable sobre l'aplicació adequada de la subvenció, ha de comprovar l'aplicació correcta de l'ajut i sol·licitar a l'entitat beneficiària els justificants de despesa que han de representar com a mínim el 40% del cost total del projecte. La persona auditora està subjecta a les obligacions que estableixen els articles 8 i 9 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny.

L'entitat beneficiària s'ha de sotmetre a les actuacions de comprovació del Departament d'Igualtat i Feminisme, a les de control de l'activitat econòmica i financera que correspongui a la Intervenció General de la Generalitat, a la Sindicatura de Comptes, o altres òrgans competents, i en particular a les derivades de l'article 97 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

- IV. Determinar que, als efectes de les despeses incloses en el compte justificatiu, s'entén per despesa realitzada aquella efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació establert en aquesta Resolució.

Les despeses han de ser verificables. A aquest efecte, l'Associació BTUI haurà de conservar evidències de la correcta execució del projecte.

L'execució del projecte subvencionat es durà a terme preferentment en català i el material que se'n derivi haurà d'estar escrit almenys en català. L'ús del llenguatge en tots el casos haurà de ser no sexista ni androcèntric.

Les despeses directes són totes les que estan directament vinculades al desenvolupament de les accions i detallades a la memòria explicativa de l'activitat presentada per l'Associació BTUI. Les despeses subvencionables són les que conté aquest punt:

- Despeses de servei professional: personal de serveis professional independents.
- Despeses de personal: personal en plantilla.
- Despeses d'assegurança: pòlisses d'assegurances i malaltia i responsabilitat civil del personal (inclòs el voluntari) i altres assegurances específicament relacionades amb el projecte.
- Despesa de dieta: manutenció, allotjament i mobilitat del personal (inclòs el voluntari).
- Despesa de subministrament: subministraments (aigua, llum, calefacció).
- Despesa de servei general: missatgeria, neteja, vigilància i similars.
- Altres despeses: lloguer, béns consumibles, compres i consums, serveis externs i altres despeses.
- Serveis d'auditoria per elaborar el compte justificatiu amb aportació de l'informe de la persona auditora.

Les despeses indirectes són les despeses que no poden vincular-se directament amb el desenvolupament de les accions del projecte subvencionat, però que són necessàries per portar-lo a terme. El total de despeses indirectes que es podrà imputar a la subvenció serà, com a màxim, un percentatge del 20% del pressupost del projecte subvencionat.

La despesa mínima, realitzada i justificada, de l'activitat subvencionada, en coherència amb el pressupost presentat, exigible per poder considerar complerts l'objecte i la finalitat de la subvenció, és del 50% de l'import del projecte subvencionat. L'incompliment d'aquesta despesa mínima establerta comportarà la revocació total de la subvenció atorgada. S'estableix un percentatge de desviació pressupostària d'un màxim del 10% entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat subvencionada, que no comportarà la reducció de la quantia de la subvenció atorgada. En el moment de la justificació, en el cas que el cost total del projecte tingui una desviació superior al 10% respecte del pressupost inicial, es reduirà la subvenció atorgada en la mateixa proporció que hi ha entre el cost inicial del pressupost minorat per la desviació màxima permesa i el cost final efectiu de l'activitat subvencionada.

V. Ordenar la notificació d'aquesta Resolució a l'entitat beneficiària.

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar un recurs contenciós administratiu, d'acord amb l'article 10.1.a) de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Amb caràcter previ, contra aquesta Resolució, les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, davant la persona titular del Departament d'Igualtat i Feminisme, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Eva Menor Cantador
Consellera d'Igualtat i Feminisme