



Resolució d'atorgament d'una subvenció directa al Comitè Català de Representants de persones amb Discapacitat (COCARMI) per al seguiment i aplicació de la Convenció Internacional sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat de l'ONU a Catalunya.

IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT

Expedient núm. SD0131/24/000002, relatiu a l'atorgament d'una subvenció exclosa de concurrència pública al Comitè Català de Representants de persones amb Discapacitat (COCARMI) per a l'any 2024.

FETS

1. El Comitè català de representants de persones amb discapacitat (COCARMI) és una associació catalana, plataforma de tercer nivell, en l'àmbit de la discapacitat, nascuda el 1998, sense ànim de lucre, per defensar els drets de les persones amb discapacitat. És el principal portaveu i interlocutor del col·lectiu davant els poders públics i forma part del Consell de la Discapacitat de Catalunya, comissió sectorial del Consell General de Serveis Socials i òrgan consultiu en matèria de discapacitat i té un paper cabdal en el Pacte nacional pels drets de les persones amb discapacitat.

A Catalunya, COCARMI és l'entitat més representativa del sector de la discapacitat i està formada per 13 federacions que donen veu a persones amb discapacitats de tot tipus, ja sigui discapacitat física, orgànica, intel·lectual, sensorial, trastorn mental o pluridiscapacitat. Agrupa prop de 800 entitats i representa unes 670.000 persones amb alguna discapacitat reconeguda a Catalunya. Actua com a representant del Comitè Espanyol de Representants de Persones amb Discapacitat (CERMI) a Catalunya, i forma part de la Taula del Tercer Sector Social de Catalunya i de la Plataforma d'Infància de Catalunya (PINCAT).

2. El Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat estableix que cal garantir el dret a la igualtat d'oportunitats i de tracte, així com l'exercici real i efectiu de drets per part de les persones amb discapacitat en igualtat de condicions respecte de la resta de ciutadans i ciutadanes, a través de la promoció de l'autonomia personal, de l'accessibilitat universal, de l'accés a l'ocupació, de la inclusió en la comunitat i la vida independent i de l'eradicació de tota forma de discriminació, conforme als articles 9.2, 10, 14 i 49 de la Constitució Espanyola i a la Convenció Internacional sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat i els tractats i acords internacionals ratificats per Espanya.

Així mateix, Espanya va ratificar la Convenció internacional sobre els drets de les persones amb discapacitat, aprovada per l'Assemblea de les Nacions Unides (ONU) el 13 de desembre de 2006, i el seu Protocol Facultatiu, el 21 d'abril de 2008, entrant en vigor el 3 de maig d'aquest mateix any. A partir d'aquest moment, i conforme al que s'estableix en l'apartat primer de l'article 96 de la Constitució, la Convenció ha passat a formar part de l'ordenament intern.

La Convenció suposa la consagració d'un canvi de paradigma en l'enfoc de les polítiques sobre discapacitat i comporta superar definitivament la perspectiva assistencial de la discapacitat per abordar-ne una de nova basada en els drets humans. En aquest sentit, la Convenció recull els drets de les persones amb discapacitat així com les obligacions dels estats per promoure, protegir i assegurar aquests drets des d'una perspectiva d'igualtat

d'oportunitats respecte al conjunt dels ciutadans. En el marc de la normativa estatal és la Llei 26/2011, d'1 d'agost, d'adaptació normativa a la Convenció Internacional sobre els drets de les persones amb discapacitat, la que ha suposat la modificació de diverses normes amb l'objectiu de complir-la i implementar-la. I Catalunya no s'ha quedat ni es vol quedar enrere en aquesta matèria.

3. D'acord amb el Decret 184/2022, de 10 d'octubre, de denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments en què s'organitza el Govern i l'Administració de la Generalitat de Catalunya, al Departament de Drets Socials i Inclusió li correspon l'exercici de les atribucions pròpies de l'Administració de la Generalitat, entre d'altres, en els següents àmbits: la política de les persones amb discapacitat i dependències i les polítiques d'inclusió social, d'accessibilitat i les polítiques de dependència, entre d'altres.

Així mateix, d'acord amb el Decret 294/2022, de 2 de novembre, de modificació de determinats decrets d'estructura del Departament de Drets Socials i Inclusió, correspon a la Secretaria d'Afers Socials i Famílies, entre d'altres, les funcions següents:

- Promoure i atendre les persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, i també promoure la inclusió social per aconseguir-ne el desenvolupament personal i la millora de la qualitat de vida en la comunitat.
- Assegurar els drets i la igualtat d'oportunitats i la participació de les persones amb necessitat d'autonomia personal i les persones amb discapacitat.
- Impulsar i supervisar les actuacions de suport a les persones amb discapacitat en l'exercici de la seva capacitat jurídica, d'acord amb la normativa vigent.
- Impulsar l'accessibilitat universal amb l'objecte de garantir la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació per raó de discapacitat i garantir l'aplicació derivada del desplegament de la Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat.
- Elaborar propostes per prestar una atenció especial a les dones amb discapacitat perquè puguin desenvolupar el seu potencial i les seves habilitats en la societat.

3. Vista la sol·licitud presentada en data 06/06/2024 per a la concessió d'una subvenció exclosa de concurrència corresponent a la realització del seguiment i avaluació de l'aplicació de la Convenció internacional sobre els drets de les persones amb discapacitat, aprovada per l'Assemblea de les Nacions Unides, a Catalunya.

4. El pressupost del projecte és de 50.000 euros, del qual s'ha sol·licitat al Departament de Drets Socials i Inclusió el 100% dels cost de l'actuació, és a dir, 50.000 euros.

De conformitat amb el pressupost presentat per l'entitat COCARMI, totes les partides de l'apartat de despeses directes són subvencionables:

- Despeses de personal
- Col·laboracions externes per projectes
- Despeses generals
- Despeses d'estructura i funcionament
- Despeses d'auditoria

No hi ha despeses indirectes pressupostades

5. Examinada la documentació presentada per COCARMI, amb NIF G61987624, essent aquesta suficient per optar a la concessió de la subvenció.
6. Donat que el sol·licitant no incorre en cap de les circumstàncies assenyalades a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, per tant pot obtenir la condició de beneficiari.
7. Palesa l'existència de crèdit pressupostari suficient al centre gestor BE20 i partida pressupostària D/482000100/3170/0000.
8. La signatura de la resolució d'atorgament implica l'autorització a les unitats administratives per a la comptabilització de la disposició de crèdit a favor dels beneficiaris en el sistema corporatiu de la comptabilitat GECAT i l'autorització per a la comptabilització del reconeixement de les obligacions econòmiques derivades.
9. Avaluada la sol·licitud, emeses la memòria justificativa i la proposta motivada de la impossibilitat de promoure la concurrència pública signades pel Secretari d'Afers Socials i Famílies del Departament de Drets Socials i Inclusió.
10. En data 20 de setembre de 2024, la Secretària d'Afers Socials i Famílies signà la proposta d'atorgament de la subvenció directa a l'entitat COCARMI per a portar a terme el seguiment i l'avaluació de l'aplicació de la Convenció internacional sobre els drets de les persones amb discapacitat, aprovada per l'Assemblea de les Nacions Unides, a Catalunya, durant l'any 2024.

FONAMENTS DE DRET

1. Atesos els articles 22.2.c de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) i els articles 90.3.c i 94.2 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (TRLFPC), que permeten concedir directament subvencions innominades o genèriques, amb caràcter excepcional sempre que s'acrediti la impossibilitat de promoure la concurrència pública per les especificitats del subvencionat o de les activitats a desenvolupar.
2. Atès l'article 94.2.c del TRLFPC, que estableix que l'òrgan competent per a la concessió de subvencions en els departaments de la Generalitat, és el conseller o la consellera titular.
3. Atès l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 69 del RD 887/2066, de 21 d juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els quals estableixen que la justificació de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en l'acte de concessió de la justificació pot tenir la forma de compte justificatiu de la despesa efectuada o acreditar-se la despesa per mòduls o mitjançant la presentació d'estats comptables.
4. Considerant les causes de revocació de les subvencions que s'especifiquen als article 37.1 de la LGS i 99 del TRLFPC, entre les quals destaquen la no realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció, així com l'incompliment de l'obligació de justificació.
5. I atès que en compliment de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, d'accés a la informació pública i bon govern, les entitats privades a què es refereixen els epígrafs a) i b) de l'article 3.4 han de complir amb les obligacions de transparència del Títol II de la mateixa

lleï que els siguin aplicables. En el cas que siguin persona jurídica i l'import concedit sigui superior a 10.000 euros, han de comunicar, mitjançant declaració responsable, la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en compliment de l'article 15.2 d'aquesta Llei.

D'acord amb el que he exposat anteriorment i amb el que disposa l'article 93.a) del TRLFPC,

RESOLC:

1. Atorgar al Comitè català de representants de les persones amb discapacitat, amb NIF G61987624, una subvenció directa per a portar a terme el seguiment i l'avaluació de l'aplicació de la Convenció internacional sobre els drets de les persones amb discapacitat, aprovada per l'Assemblea de les Nacions Unides, a Catalunya, per un import de 50.000 euros.

El Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya es compromet a col·laborar en el finançament de les despeses de les activitats i els projectes que es duren a terme amb aquesta finalitat per aquesta entitat.

Per la seva part, COCARMI té la responsabilitat general de l'organització i execució de les activitats necessàries per a la realització del projecte objecte de subvenció, que inclou en tot cas:

- Recopilació de les principals vulneracions dels drets de les persones amb discapacitat en relació amb el que estableix la Convenció, amb la col·laboració de federacions i entitats.
- L'organització de la informació i elaboració d'un informe de seguiment de l'aplicació i el respecte, a Catalunya, de la Convenció Internacional sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat.

2. Tramitar un document d'obligació de la subvenció atorgada un cop s'hagi presentat la documentació justificativa de la totalitat de la despesa i comprovada la correcta justificació, d'acord amb la liquiditat, la disponibilitat i els criteris de programació de la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya.

Aquesta activitat es durà a terme durant l'any 2024 i es realitzarà d'acord amb el projecte i pressupost presentat amb la sol·licitud.

El pagament s'efectuarà per transferència bancària, d'acord amb la liquiditat, la disponibilitat i els criteris de programació de la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya.

3. L'import de la subvenció concedida no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari.

4. L'entitat haurà de presentar, com a màxim el **dia 15 de desembre de 2024**, la justificació dels fons percebuts i el compliment de la finalitat de la subvenció que es farà d'acord amb l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, i la resta de normativa vigent en el moment

de la justificació, mitjançant la presentació d'un compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor. En aquest cas cal:

- a) L'auditor ha de presentar el seu informe i la relació de justificants imputats a la subvenció en el formulari electrònic que s'estableixi en la convocatòria, que, a més, ha de ser llegible.
- b) L'auditor de comptes, ha d'estar inscrit com a exercent en el Registre oficial d'auditors de comptes (ROAC) dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes (ICAC), porti a terme la revisió del compte justificatiu amb subjecció a les normes d'actuació de la Intervenció general de la Generalitat de Catalunya
- c) Que l'informe de l'auditor vagi acompanyat d'un compte justificatiu que contingui:
 - b.1) Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
 - b.2) Una memòria econòmica abreujada que com a mínim, ha de contenir un estat detallat de les despeses de les activitats subvencionades, degudament agrupades per conceptes i d'acord amb el pressupost acceptat.
 - b.3) En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost, s'ha de presentar una liquidació on s'indiquin i es motivin les desviacions respecte al pressupost inicial.
 - b.4) Les factures justificatives de la subvenció hauran d'anar a nom de l'entitat beneficiària i aquest fet haurà de quedar reflectit en les transferències econòmiques que COCARMÍ efectui a la resta d'entitats adscrites

En els casos que el beneficiari estigui obligat a auditar els seus comptes anuals, la revisió del compte justificatiu l'ha de portar a terme el mateix auditor. Si el beneficiari no està obligat a auditar els seus comptes anuals pot designar l'auditor de comptes.

La despesa derivada de la revisió del compte justificatiu pot tenir la condició de despesa subvencionable.

El beneficiari està obligat a conservar i a posar a disposició de l'auditor de comptes tots els llibres, registres i documents que li siguin exigibles per a la justificació de les subvencions. Aquesta mateixa obligació la té respecte a les actuacions de comprovació i control previstes en la normativa aplicable.

L'informe de l'auditor indicarà les comprovacions realitzades, posant de manifest tots aquells fets que puguin suposar un incompliment per part del beneficiari, amb un nivell de detall que permeti a l'òrgan gestor formular conclusions. L'informe ha de seguir el model establert per la normativa.

L'informe de l'auditor detallarà els procediments de revisió i el seu abast, d'acord amb el marc regulador.

- d) L'auditor procedirà a la revisió del compte justificatiu tenint en compte les següents consideracions:

- d.1) Revisió de la memòria d'actuació per verificar la concordança entre la informació que conté i la justificació econòmica
 - d.2) El detall del programa de treball dut a terme per a la comprovació del compliment de la normativa d'aplicació i de les obligacions imposades al beneficiari en els apartats de la resolució per a despeses subvencionables, en relació a les despeses incloses en el compte justificatiu.
 - d.3) La comprovació de l'auditor inclourà la verificació del reflex comptable de les despeses, amb revisió que el beneficiari disposa d'un sistema de comptabilitat separada o els justificants de despesa tenen assignats un codi comptable comú a les transaccions relacionades amb l'actuació subvencionada.
 - d.4) La comprovació de l'auditor inclourà que el beneficiari disposa de les autoliquidacions de les despeses de dietes o desplaçament, a més del justificant de pagament, i que són conformes als criteris de l'Acord de Govern de 22 de juliol de 2014, pel qual s'aprova la instrucció per a la unificació de criteris en la gestió general de les subvencions tramitades per l'Administració de la Generalitat i pels ens que conformen el seu sector públic.
 - d.5) La verificació de la imputació de despeses de personal reflectida en el document de temporització mensual d'hores de personal propi s'ha realitzat d'acord amb els documents interns de control horari de l'entitat i es correspon amb les tasques en el projecte.
 - d.6) La comprovació de l'auditor inclourà la comprovació de la concordança de la declaració del beneficiari sobre la subcontractació de l'activitat subvencionada (o, alternativament, si no està permesa la subcontractació, sobre la declaració del beneficiari que no incompleix aquesta prohibició).
 - d.7) El límit subvencionable de la despesa derivada de la revisió del compte justificatiu.
5. L'entitat beneficiària ha de facilitar tota la informació que li requereixi el Departament de Drets Socials i Inclusió, la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.
6. L'entitat beneficiària ha de complir les obligacions recollides als articles 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) i 90 bis, lletres c) i d), 92 bis i 95 del TRLFPC i adherir-se als principis ètics i regles de conducta han d'adequar la seva activitat, que es recullen a l'annex I i II d'aquesta Resolució, d'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
7. Per la seva banda, les obligacions del Departament de Drets Socials i Inclusió queden també recollida en l'esmentat Annex I.
8. El Departament de Drets Socials i Inclusió, de conformitat amb el que estableix l'article 94.6 del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el TRLFPC, ha de donar publicitat a l'atorgament de la subvenció d'acord amb la normativa aplicable en matèria de transparència.
9. D'acord amb l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, d'accés a la informació pública i bon govern, la subvenció es publicarà en el Portal de la Transparència.

10. La informació relativa a subvencions i ajuts públics establerta a l'article 15.c de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, d'accés a la informació pública i bon govern, es fa efectiva amb la tramesa de la informació exigida al Registre d'ajuts i subvencions de Catalunya (RAISC), d'acord amb l'article 96 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya; i, mitjançant les instruccions de la Intervenció General de 20 de març de 2017, relatives al procediment de publicació i publicitat de la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió de subvencions mitjançant la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), a través del mòdul RAIS.

11. Les parts es comprometen a guardar la més estricta confidencialitat sobre les informacions, dades i documentació a què tinguin accés en virtut d'aquesta resolució i dels específics que se'n derivin, no podent utilitzar-les per a usos diferents als previstos en aquest, i fan constar, de manera expressa, que vetllaran per al compliment de la normativa de protecció de dades personals d'aplicació en cada cas. Ni en virtut d'aquesta resolució, ni dels projectes que es puguin realitzar en el seu desenvolupament es podran dur a terme accessos a dades de caràcter personal, ni tractaments, ni cessions a tercers no permesos per les lleis.

12. Quant als tractaments legítims de dades necessàries per al desenvolupament de les actuacions que es realitzin en el marc d'aquesta resolució, en cas de ser necessaris, les parts adequaran les seves actuacions als requisits establerts a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. La vulneració del deure de confidencialitat sobre les dades esmentades o de qualsevol altra obligació derivada de la legislació de protecció de dades de caràcter personal serà causa de revocació de subvenció.

13. El beneficiari ha de comunicar, per escrit i de manera degudament motivada, al Departament de Drets Socials i Inclusió qualsevol modificació substancial del projecte que suposi un canvi en els conceptes del pressupost inicial, per tal que aquest valori la seva acceptació.

La no comunicació o no acceptació expressa de qualsevol modificació substancial del projecte donarà lloc a la revocació total de la subvenció, segons la seva incidència en el projecte i en el pressupost global de l'activitat.

COCARMI haurà de justificar el 100% del cost del projecte. La manca en la seva justificació, en temps i forma, podrà comportar una reducció de l'aportació del Departament de Drets Socials i Inclusió.

14. Notificar la resolució de l'atorgament a l'entitat interessada.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, l'entitat interessada pot interposar, potestativament, recurs de reposició davant la persona titular del Departament de Drets Socials i Inclusió, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i de l'article 77 de la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o bé directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant la jurisdicció contenciosa administrativa, de conformitat amb el que estableix la Llei 29/1998,

de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Mònica Martínez Bravo
Consellera de Drets Socials i Inclusió i Inclusió

Annex I

1. Obligacions del Comitè Català de Representants de persones amb Discapacitat (COCARMI)

L'entitat Comitè Català de Representants de persones amb Discapacitat (COCARMI) assumeix el compliment de les obligacions següents:

- Dur a terme les actuacions subvencionades d'acord amb el respectiu pla de treball anual. Les actuacions es duran a terme durant l'any 2024 i com a màxim fins l'15 de desembre de 2024.
- Dinamitzar l'activitat de l'entitat, a partir de les activitats programades, que podrà comptar amb personal tècnic de suport i/o amb altres col·laboradors/es que participin en les esmentades activitats.
- Destinar l'import de la subvenció al compliment de la finalitat per la qual es concedeix la subvenció.
- Facilitar en tot moment la informació que sigui demanada així com l'accés al personal autoritzat del Departament de Drets Socials i Inclusió per inspeccionar tot allò que faci referència al desenvolupament de les actuacions objecte de la subvenció atorgada i sotmetre's a les actuacions de comprovació del Departament de Drets Socials i Inclusió, del Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya, de la Intervenció General de la Generalitat, de la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.
- Complir el que disposa la normativa vigent en matèria de política lingüística, pel que fa a l'atenció al públic, a la retolació i el material de suport gràfic de les activitats.
- L'entitat Comitè Català de Representants de persones amb Discapacitat (COCARMI) ha de fer constar en qualsevol tipus de rètol, document o publicitat relacionats amb les activitats del present conveni l'expressió "amb el suport del Departament de Drets Socials i Inclusió i el senyal de la Generalitat de Catalunya".
- Comunicar al Departament de Drets Socials i Inclusió a la signatura d'aquesta resolució, mitjançant una declaració responsable, la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la presentació en qualsevol òrgan de l'Administració de la Generalitat i no hagi experimentat cap modificació i, en aquest supòsit, cal indicar clarament la data i l'òrgan o dependència en què va ser presentada i el procediment a què feia referència. O bé, comunicar la pàgina web on estigui recollida aquesta informació, d'acord amb l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Complir amb les obligacions que estableix l'article 3 de la Llei 19/2014, de 19 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, per als partits polítics, les associacions i fundacions vinculades, les organitzacions sindicals i empresarials i les entitats privades si perceben subvencions o ajuts públics de més de 100.000 euros anuals, i/o si almenys el

quaranta per cent de llurs ingressos anuals procedeix de subvencions o ajuts públics, sempre que aquesta quantitat sigui de més de 5.000 euros i complir amb les obligacions que estableix l'Acord de Govern/85/2016 i la Instrucció 1/2018 de la Secretaria general del departament.

- Complir els principis ètics i regles de conducta als quals els beneficiaris de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis, recollits a l'article 55 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Obligacions del Departament de Drets Socials i Inclusió

Col·laborar en el projecte a través de:

- a) L'aportació econòmica vehiculada a través d'aquesta subvenció.
- b) La participació en el seguiment, mitjançant la Secretaria d'Afers Socials i Famílies.

Annex II

PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS LES PERSONES BENEFICIÀRIES DE SUBVENCIONS O D'AJUTS HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT, I EFECTES D'UN EVENTUAL INCOMPLIMENT D'AQUESTS PRINCIPIS (Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, DOGC núm. 7152, de 30.6.2016).

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.

d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3.4 de la Llei de transparència.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a les persones beneficiàries d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.