



Resolució del Vicerectorat de Relacions Internacionals de la Universitat Jaume I per la qual es convoca el Programa d'ajudes UJI-SICUE per a estades llargues en el curs 2022/23.

La Universitat Jaume I (UJI) va nàixer amb la vocació de consolidar-se com una universitat dinàmica i emprenedora i amb la finalitat d'aconseguir l'excel·lència en la docència, la investigació i els serveis que s'ofereixen a la societat.

L'UJI participa en el programa d'intercanvi d'estudiants SICUE amb universitats espanyoles des de 1999.

Per això, aquest Vicerectorat **HA RESOLT:**

1. Convocar concurs públic d'ajudes del Programa UJI-SICUE per a estades llargues en el curs 2022/23 a càrrec del centre de despesa VIC projecte 19G001, subprojecte 01, línia 00000, per un import global de 39.600 €. Aquest crèdit inicial podrà ser ampliat en cas que les necessitats així ho determinen segons el parer de l'òrgan resolutori de la convocatòria, mitjançant el consegüent acord, que, en tot cas, i de conformitat amb el que preveu l'article 58.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publicarà prèviament a la resolució de la convocatòria.
2. Aprovar les bases d'aquesta convocatòria que s'adjunten en l'annex 1 d'aquesta resolució.
3. Publicar la convocatòria de les ajudes al [Tauler d'Anuncis de l'UJI](#)
4. Ordenar la publicació del extracte de la convocatòria en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en els articles 8, 45 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, es pot interposar un dels següents recursos:

a) Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte contra el qual es recorre en el termini d'un mes comptador des de l'endemà al de la publicació d'aquesta resolució al [Tauler d'Anuncis Oficials de l'UJI](#)

La interposició del recurs, excepte en els casos en què una disposició establisca el contrari, no suspèn l'execució de l'acte impugnat, de conformitat amb el que es disposa en l'article 117 de la Llei 39/2015.

Si transcorre un mes des de l'endemà al de la interposició del recurs de reposició sense que aquest haja sigut resolt i notificat, es pot entendre que ha sigut desestimat i es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, en el termini de sis mesos comptadors des de l'endemà al de la desestimació presumpta.

b) Recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà al de la publicació d'aquesta resolució al [Tauler d'Anuncis Oficials de l'UJI](#). En cas d'optar pel recurs potestatiu de reposició no es pot interposar el recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o se n'haja produït la desestimació per silenci administratiu.

Tot açò sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

Eva Camacho Cuenca, Vicerectora de Relacions Internacionals d'Internacionalització i Cooperació, en virtut de les competències delegades per la Rectora mitjançant resolució de 24 de maig de 2022 (DOGV de 27 de maig).

ANNEX 1

Programa d'ajudes UJI-SICUE per a estades llargues en el curs 2022/23

1a. Objecte de les bases

L'objecte d'aquestes bases, en el marc general de la normativa vigent, és regular la concessió d'ajudes econòmiques a l'estudiantat de l'UJI que haja obtingut plaça per a cursar estudis com a alumnat d'intercanvi SICUE durant el curs acadèmic 2022/23.

2a. Finalitat del programa

2.1. El programa pretén afavorir la realització dels intercanvis concedits dins del programa SICUE 2022/23 mitjançant la concessió d'ajudes econòmiques a l'alumnat seleccionat.

2.2. Podrà atorgar-se ajudes en el cas de realitzar un intercanvi d'un curs acadèmic complet.

3a. Requisits dels beneficiaris

Podran ser beneficiaris d'aquestes beques les persones físiques que reunisquen els requisits següents:

1. Haver obtingut, acceptat dins del termini establert i no renunciat a una plaça d'intercanvi SICUE en l'UJI per al curs acadèmic 2022/23.
2. Que l'estada efectiva a la universitat de destí siga d'un curs complet.
3. Que el alumne curse a la universitat de destí el mínim de crèdits establerts per a les mobilitats SICUE de curs complet (45 crèdits), excepte les persones amb discapacitat igual o superior al 33% que, d'acord amb les bases de la convocatòria, tinguen reconeguda la reducció de crèdits para la mobilitat SICUE.
4. No haver sigut beneficiari d'aquesta ajuda en convocatòries anteriors.
5. No tindre rebuts pendents de pagament reclamants per l'UJI.
6. No tindre el domicili familiar a un municipi de la província on estiga ubicada la universitat de destí.

4a. Sol·licituds i termini de presentació. Codi de la convocatòria 20186.

4.1 **El termini de presentació de sol·licituds 10 dies hàbils des de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.** La sol·licitud ha d'acompanyar-se de la documentació següent:

- a) Còpia de la matrícula a la universitat de destinació.

En el cas de l'estudiant del grau de Medicina que realitze a la universitat de destí les pràctiques hospitalàries rotatòries i aquestes no tinguen assignats crèdits de matrícula, s'haurà d'aportar el corresponent document oficial acreditatiu de l'admissió per a la realització de les citades pràctiques hospitalàries rotatòries amb el número d'hores de que constaran.

Per una altra part, respecte de les universitats de les que haja constància de que només permeten la matrícula per quadrimestres, l'estudiant sol·licitant amb destinació en aquestes serà admès a la convocatòria d'ajudes en base al nombre de

crèdits en destí que consten al seu contracte d'estudis. El contracte d'estudis haurà d'estar necessàriament firmat i validat per les dues universitats.

En qualsevol cas, l'estudiant quedarà obligat a cursar finalment el nombre de crèdits mínims establerts en aquesta convocatòria segons la base 3.2, cas contrari perdrà el seu dret a l'ajuda concedida per l'incompliment dels requisits necessaris.

- b) Document justificatiu de la incorporació efectiva de la sol·licitant a la universitat de destinació. Cas que la persona interessada no puga aportar aquest document per negativa de la universitat de destí a expedir-ho, la UJI demanarà la informació a la universitat que corresponga. La negativa de la universitat a expedir el certificat d'incorporació haurà d'acreditar-se per part de la persona que la al·legue.
- c) Declaració responsable de no trobar-se en cap de les prohibicions assenyalades en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, general de subvencions. Pot obtindre's el model de la declaració a l'annex d'aquesta convocatòria.

4.2 Les sol·licituds degudament emplenades i dirigides a l'Oficina de Relacions Internacionals han de presentar-se en el [Registre General de la Universitat Jaume I](#) dins del termini establert.

4. Les sol·licituds es poden presentar en els registres i oficines referits en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques. Es necessitarà constatació del servei de correus del país d'origen que la documentació va ser enviada dins del termini establert, en cas d'optar-se per aquest procediment.

Les sol·licituds de les persones interessades es presentaran acompanyades dels documents i informacions determinats en la convocatòria, llevat que els documents exigits ja estigueren en poder de qualsevol òrgan d'aquesta Universitat, d'acord amb el que estableix l'article 53 de la Llei 39/2015 de procediment administratiu de les administracions públiques.

5a Esmena d'errors

5.1 Si la sol·licitud presentada no reuneix els requisits i/o qualsevol de les dades o documents previstos en l'article 66 de l'esmentada Llei 39/2015, de procediment administratiu de les administracions públiques, de conformitat amb el que disposen els articles art. 40 i 45 de la mateixa, es requerirà a les persones interessades, mitjançant notificació publicada en el web del [Tauler d'Anuncis Oficials de l'UJI \(TAO\)](#) perquè que esmenen les faltes o acompanyen els documents preceptius en el termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils des de la data del requeriment, amb l'avertiment que, si no ho feien, es considerarà que desisteixen de la seua petició, prèvia resolució, d'acord amb els termes i efectes previstos en l'article 68. 1 de la dita Llei.

5.2 Així mateix, i de la mateixa manera que la disposada en el paràgraf anterior, es podrà requerir de les persones interessades la millora de la informació i documentació presentada si es considera necessari per a una millor avaluació de les sol·licituds.

6a Procediment de selecció

6.1 El procediment de concessió serà el de concurrència competitiva, procediment pel qual la concessió es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir

una prelación entre aquelles, d'acord amb els criteris de valoració establerts en la base vuitena, adjudicant aquelles que hagen obtingut major valoració en aplicació dels esmentats criteris.

6.2 No obstant això, l'adjudicació d'aquestes ajudes es troba condicionada al límit fixat en la convocatòria dins del crèdit disponible.

7a Resolució del procediment

7.1 La instrucció i resolució del procediment correspon la Vicerectora de Relacions Internacionals, en virtut de les competències delegades per la Rectora mitjançant resolució de 24 de maig de 2022 (DOGV de 27 de maig de 2022).

7.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, s'exposarà en el web del [Tauler d'Anuncis Oficials de l'UJI \(TAO\)](#) la resolució provisional amb les persones excloses, a les quals se'ls donarà un termini per a esmenar errors o omissions de 10 dies hàbils a partir de la seua publicació, acabat el qual sense esmena, se'ls entendrà per desistits en la sol·licitud.

7.3 Finalitzat el termini de esmenes i reclamacions, s'exposarà en el web del [Tauler d'Anuncis Oficials de l'UJI \(TAO\)](#) la resolució definitiva amb les persones admeses i excloses a la convocatòria. En la dita resolució es publicarà la composició de la comissió de valoració de sol·licituds admeses. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà al de la seua publicació en el web del [Tauler d'Anuncis Oficials de l'UJI \(TAO\)](#).

No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seua publicació; en aquest cas no es pot interposar el recurs contenciós-administratiu anteriorment mencionat, mentre no recaiga una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7.4 La valoració i examen de les sol·licituds es durà a terme per una comissió de valoració, d'acord amb els criteris establerts en la clàusula vuitena de les presents bases. La comissió de valoració estarà composta pel Director de l'Oficina de Relacions Internacionals, que actuarà com a president, una tècnica de l'ORI, que actua com a secretària, i cinc vocals distribuïts de la manera següent: quatre coordinadors d'intercanvi, un per cadascun dels centres; i un estudiant de grau designat pel Consell de l'Estudiantat. Aquesta comissió emetrà una proposta de resolució de l'adjudicació de les ajudes.

6.5. La resolució provisional de concessió de les ajudes i la relació dels candidats suplents serà emesa pel Vicerector d'Internacionalització i Cooperació i es publicarà en la web del [Tauler d'Anuncis Oficials de l'UJI \(TAO\)](#).

A partir de l'endemà de la publicació de la resolució, les persones interessades tindran un període de 10 dies hàbils per a formular reclamacions, dirigides a l'ORI, a través del [Registre General de l'UJI](#).

7.6. Resoltes les reclamacions, la resolució definitiva de concessió serà emesa pel vicerector d'Internacionalització i Cooperació. **A partir de la data de la resolució, els beneficiaris disposaran un període de 10 dies hàbils per a la presentació de l'acceptació de l'ajuda, a través de [Registre General de l'UJI](#)** dirigida a l'ORI a la que hauran d'adjuntar

obligatòriament la [fitxa de tercers de l'UJI](#) correctament emplenada amb la justificació de la titularitat del compte bancari. **La no presentació de l'acceptació en termini, suposarà la renúncia tàcita a la mateixa l'endemà de la finalització d'aquell, procedint-se a la seua adjudicació als candidats suplents.** Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà al de la seua publicació en el web del [Tauler d'Anuncis Oficials de l'UJI \(TAO\)](#).

No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seua publicació; en aquest cas no es pot interposar el recurs contenciós-administratiu anteriorment mencionat, mentre no recaiga una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

8a. Criteris de valoració

8.1 Per a la concessió de les ajudes, sempre que el sol·licitant complisca els requisits exigits, es tenen en compte els criteris de valoració següents:

- Expedient acadèmic (fins a 20 punts). Per a la valoració de l'expedient acadèmic es té en compte la nota mitjana que figure en l'expedient de l'alumne a la fi del període de presentació de sol·licituds. Aquesta qualificació es pondera en relació a la nota mitja de cada titulació i a la mitja de la universitat, amb objectiu de comparar els expedients de les diferents titulacions. El resultat de la ponderació no pot ser superior a 5 dècimes per damunt o per davall de la nota mitjana de l'expedient. Per tant, es proposa l'equació següent per a la nota mitjana ponderada:

$$MNP = NMA - \frac{(NMT - NMU)}{|NMT - NMU|_{max}} \times 0,5$$

On MNP és la nota mitjana ponderada, NMA és la nota Mitjana del alumne/alumna, NMT és la nota mitjana de la titulació, NMU és la mitjana de la Universitat i $|NMT - NMU|_{max}$ és el valor absolut de la diferència màxima entre les notes mitges de les titulacions i la de la Universitat.

Els 20 punts es donaran a persona que obtinga la nota mitja ponderada més alta i a la resta de participants se'ls donarà la puntuació proporcional que els hi corresponga.

Percentatge de crèdits superats a la titulació a la fi del període de presentació de sol·licituds (fins a 3 punt). Els 3 punts es donaran a persona que tinga el major percentatge de crèdits superats i a la resta de participants se'ls donarà la puntuació que els hi corresponga.

- Tindre 60 crèdits de primer curs superats a la finalització del període de presentació de sol·licituds (3 punts).
- No haver obtingut una ajuda per a altres programes de mobilitats en cursos acadèmics anteriors (2 punts).
- Ubicació de la universitat de destinació (fins a 3 punts) segons el quadre següent:

ZONA	PUNTS
Província de València	0
Província de Alacant, Aragó i Catalunya excepte Barcelona	1
Castella-la-Manxa, Múrcia	1.5
Extremadura, Andalusia	2
Galícia, Astúries, Cantàbria, País Basc, la Rioja, Navarra, Castella-Lleó	2.5
Canàries, Balears, Barcelona i Madrid	3

8.2 Amb les puntuacions obtingudes, es confecciona un llistat en ordre descendent, assignant-li a cada sol·licitud l'import de l'ajuda que li correspon, fins a l'exhauriment del crèdit disponible. En cas d'empat a punts entre els sol·licitants el criteri de desempat serà el següent: en primer lloc no haver fet una mobilitat anterior, de persistir l'empat el segon criteri serà el % de crèdits superats, cas de persistir l'empat es tindrà en compte la nota normalitzada.

9a. Quantia de l'ajuda

9.1 S'atorgarà un total de 44 ajudes de màxim 900 € per beneficiari, a raó de 100 € per cada mes d'estada A l'efecte de pagament es finançaran estades de curs complet amb una durada mínima de 8 mesos i màxima de 9 mesos, dins del període comprés entre el 1 de setembre de 2022 i el 15 de juliol de 2023, prorratejant-se l'ajuda d'acord amb l'estada efectiva acreditada per la persona beneficiaria.

9.2 La forma de rebre el pagament de l'ajuda és la següent:

- Es realitza una transferència de l'import corresponent als 80% una vegada presentada, junt a l'acceptació, tota la documentació necessària per a això dins del termini atorgat.
- Es realitza la transferència de l'import corresponent al 20% de l'import total de l'ajuda (pagament final) una vegada presentada la documentació justificativa de la finalització dels estudis a la universitat de destinació (certificat d'estada i certificat de notes, tots dos amb el segell de la universitat de destí, enquesta de satisfacció i sol·licitud de reconeixement dels crèdits cursats a la universitats disponible al IGLU del estudiantat).

D'acord amb el que estableix l'art.40.2 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat Valenciana, d'Hisenda Pública, de Sector Públic instrumental i de subvencions, l'anualitat de les despeses d'exercicis futurs queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici corresponent.

10a. Justificació

En finalitzar el curs, el beneficiari ha de presentar en l'ORI la documentació descrita al apartat 9.2 b) anterior per tal de fer efectiu el pagament final de l'ajuda. El termini màxim de presentació a l'ORI de l'esmentada documentació és el 30 de setembre de 2023.

A l'efecte de pagament es finançaran estades de curs complet amb una durada mínima de 8 mesos i màxima de 9 mesos, dins del període comprés entre el 1 de setembre de 2022 i el 15 de juliol de 2023, prorratjant-se l'ajuda d'acord amb l'estada efectiva acreditada per la persona beneficiària.

11a. Incompatibilitat amb altres ajudes

Els estudiants beneficiaris d'aquestes ajudes no poden gaudir en el mateix període d'altres ajudes per cobrir despeses similars a les previstes en aquesta convocatòria; en cas contrari, hauran de retornar el rebut. S'exclouen de la incompatibilitat les ajudes generals a l'estudi universitari.

12a. Obligacions de les persones beneficiàries

La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació incondicionada d'aquestes bases, condicions, requisits i obligacions que hi conté.

Les persones beneficiàries de les ajudes queden obligades específicament a:

1. Comunicar l'acceptació o renúncia a la beca per escrit a través del [Registre General de l'UJI](#), dirigida a l'Oficina de Relacions Internacionals, en el període de 10 dies hàbils des que es publiqui la resolució definitiva d'adjudicació de beques.
2. Adjuntar, junt a l'acceptació de l'ajuda, la [fitxa de tercers de l'UJI](#) correctament emplenada.
3. No ser beneficiàries de cap altra beca o ajuda econòmica amb les mateixes característiques per a aquest o d'altres programes d'intercanvi durant el curs acadèmic 2022/23.
4. Realitzar una estada efectiva de curs complet a la universitat de destí.
5. Superar al menys el 50% dels crèdits mínims a cursar a la universitat de destí, 45 crèdits para el estudiantat sense discapacitat. En el cas d'estudiantat amb discapacitat igual o superior al 33% que per aquesta circumstància tinguen reduïts els crèdits para la mobilitat SICUE, hauran de superar el 50% dels crèdits inclosos al contracte d'estudis, sempre que siguen inferiors a 45 crèdits.
6. Justificar documentalment l'inici de l'estada i la seua finalització, així com de l'aprofitament en la forma prevista a les bases de la convocatòria.
7. Complir la resta d'obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, general de subvencions.
8. Complir les altres obligacions establertes en aquestes bases i en les bases del programa SICUE 2022/23.

13a. Incompliment i reintegrament

13.1 Procedeix el reintegrament de les quantitats percebudes en els supòsits d'incompliment de les obligacions establertes en la base 12 i en qualsevol de les bases restants d'aquesta convocatòria. Es considerarà que no s'han complert les esmentades obligacions si no es compleixen els terminis establerts per al seu compliment, per la qual cosa es poden iniciar les accions legals oportunes per recuperar les quantitats atorgades.

13.2 Les persones beneficiàries que hagen procedit al reintegrament total o parcial de l'ajuda han de fer-lo o bé en efectiu o mitjançant un xec nominatiu presentat en la Tresoreria de la Universitat Jaume I, al Servei de Gestió Econòmica, en la segona planta de l'Edifici del Rectorat; o bé mitjançant una transferència bancària al número de compte que s'hi facilitarà en el seu moment. En el cas de realitzar la transferència bancària caldrà presentar el resguard al Servei de Gestió Econòmica tot indicant l'ajuda a la qual es refereix i el motiu del reintegrament.

14a Tractament de dades personals

La presentació de la sol·licitud comportarà l'acceptació de les bases i l'autorització per part del estudiantat participant per al tractament de les dades de caràcter personal necessàries per a la resolució d'aquesta convocatòria d'ajudes

L'estudiantat participant pot més informació del tractament de les dades i la forma d'exercir els seus drets en <https://www.uji.es/protecciondades/clausules/?t=U064>

15a Responsabilitat i règim sancionador

Les persones beneficiàries de les ajudes quedaran incurses a les responsabilitats i el règim sancionador que sobre infraccions administratives en matèria de subvencions estableix el títol IV, de la Llei general de subvencions. Així mateix, quedaran incurses en el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic

16a Informació d'interès i comunicacions:

Tota la informació de la convocatòria es podrà consultar al Tauler d'Anuncis Oficials de l'UJI i a la pàgina web de l'ORI.

17a Règim jurídic

En tot allò no previst en les presents bases caldrà ajustar-se al que disposen els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en els preceptes de la Llei 1/2015, de 6 de febrer de la Hisenda Pública, del Sector Públic i de Subvencions de la Generalitat Valenciana i de les seues respectives normes de desplegament. Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret públic i, en defecte d'aquestes, les normes de dret privat.



Declaració responsable dels sol·licitants del Programa d'ajudes UJI-SICUE per a estades llargues en el curs 2022/23.

Jo, i amb DNI/NIE/passaport,

DECLARE:

1. Que no em trobe en cap dels supòsits de prohibició per a percebre ajudes o subvencions públiques que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.
2. Que com a persona beneficiària compliré les obligacions que estableix l'article 14 de l'esmentada Llei general de subvencions.

La qual cosa subscriu als efectes oportuns

(Signatura)

En, a..... de de 2022..