

RESOLUCIÓ de 19 d'octubre del 2022, del Vicerectorat de Responsabilitat Social, Polítiques Inclusives i Igualtat de la Universitat Jaume I, per la qual es convoquen borses de viatge per a la realització de les pràctiques externes del màster de Cooperació al Desenvolupament de la Universitat Jaume I per al primer semestre del curs 2022/23.

La cooperació universitària al desenvolupament és part essencial del compromís social de la Universitat Jaume I per a aconseguir el desenvolupament humà i sostenible del país amb el qual es coopera mitjançant la docència i la investigació. Així, la formació ha de ser un dels principals objectius de la cooperació al desenvolupament amb la finalitat de permetre que aquelles comunitats que al llarg del temps han resultat desfavorides per diversos factors com l'econòmic, geogràfic o polític, siguen capaces de pal·liar la vulnerabilitat a la qual es troben sotmeses, al mateix temps que puguen fer ús de les seues pròpies capacitats i recursos en el desenvolupament òptim d'aquestes comunitats.

Aquestes ajudes pretenen facilitar la mobilitat de l'estudiantat del màster de Cooperació al Desenvolupament de la Universitat Jaume I (MCAD/UJI), de manera que puguen realitzar les pràctiques externes en algun dels països prioritaris de la cooperació al desenvolupament.

Es concediran en aquesta convocatòria un màxim de sis ajudes de mobilitat per a la realització de les pràctiques externes del MCAD/UJI, fora de l'Estat espanyol o del país d'origen.

En atenció d'aquests motius, aquest Vicerectorat,

RESOL:

Primer. Convocar les borses de viatge del MCAD/UJI per al primer semestre del curs acadèmic 2022/23, amb càrrec al centre de despesa FCCJE, subcentre PR, programa 422-D, projecte 07G071, línia 00000, aplicació 4711, per un import global de 3.568,63 euros.

Aquest crèdit inicial pot ser ampliat en el cas que les necessitats així ho determinen, segons el parer de l'òrgan resolutori de la convocatòria, mitjançant el consegüent acord previ a l'adjudicació de les ajudes.

Segon. Aprovar les bases de la convocatòria que regeixen aquestes ajudes i que figuren en l'annex I.

Tercer. Publicar les bases de la convocatòria de borses de viatge per a la realització de les pràctiques externes del MCAD/UJI per al primer semestre del curs 2022/23 en el [Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I \(TAO-UJI\)](#) i un extracte d'aquestes en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Quart. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte contra el qual es recorre en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, o bé, directament, interposar recurs contenciós-administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la recepció de la notificació.

Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

Per delegació (Resolució 24.05.2022, DOGV 9349, 27.05.2022), la vicerectora de Responsabilitat Social, Polítiques Inclusives i Igualtat: Elsa González Esteban

Castelló de la Plana, 19 d'octubre de 2022

ANNEX I. Bases reguladores de la convocatòria de borses de viatge per a la realització de les pràctiques externes del màster de Cooperació al Desenvolupament de la Universitat Jaume I (MCAD/UJI) per al primer semestre del curs 2022/23.

Índex:

- 1. Objecte i finalitat de la convocatòria**
- 2. Requisits de les persones sol·licitants**
- 3. Duració**
- 4. Forma i termini de presentació de sol·licituds**
- 5. Procediment de concessió de les ajudes**
- 6. Resolució del procediment**
- 7. Criteris de valoració i selecció**
- 8. Quantia de l'ajuda**
- 9. Incompatibilitat amb altres ajudes**
- 10. Obligacions de les persones beneficiàries**
- 11. Pagament de les ajudes**
- 12. Justificació**
- 13. Incompliment i reintegrament**
- 14. Altres mitjans de presentació d'escrits i documents**
- 15. Responsabilitat i règim sancionador**
- 16. Informació d'interès i comunicacions**
- 17. Tractament de dades**
- 18. Règim jurídic**

1. Objecte i finalitat de la convocatòria

Les borses de viatge tenen per objecte facilitar la mobilitat de l'alumnat del màster universitari en Cooperació al Desenvolupament de l'UJI (MCAD/UJI) per a la realització de pràctiques de l'assignatura de Pràctiques Externes II. D'acord amb la naturalesa pròpia d'aquests estudis, les pràctiques consistiran en una estada formativa en algun dels països prioritaris de cooperació, que són, a l'efecte d'aquesta convocatòria, els països en desenvolupament, tal com s'estableixen en les prioritats geogràfiques en el vigent [Pla Director de la Cooperació Espanyola 2018-2021](#) i en el [V Pla Director de la Cooperació Valenciana 2021-2024](#).

2. Requisits de les persones sol·licitants

Poden ser beneficiàries d'aquestes ajudes les persones físiques que reunisquen els següents requisits:

1. Haver estat matriculada durant el curs 2021/22 en el primer curs del MCAD/UJI.
2. Estar matriculada durant el curs 2022/23 en el segon curs del MCAD/UJI i tindre superats els 60 crèdits del primer curs.
3. Tindre assignada una pràctica curricular integrada, confirmada per l'entitat d'acolliment i pel tutor o tutora de l'UJI, i tindre signat el projecte formatiu corresponent.
4. Complir qualsevol altre requisit i/o criteri que s'establisca per a la realització de les pràctiques curriculars integrades en la corresponent titulació.
5. No estar inclosa en cap de les prohibicions assenyalades en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, general de subvencions (BOE 18/11/2003).
6. No tindre pagaments pendents reclamats per l'UJI.
7. Les persones sol·licitants han de reunir els requisits exigits a l'acabament del termini de presentació de sol·licituds.

3. Duració

Les ajudes han de gaudir-se durant el primer semestre del curs acadèmic 2022/23 i, concretament, entre el dia 12 de setembre de 2022 i el 15 de desembre de 2022.

Duració de les pràctiques (itinerari professional): una estada de 420 hores en l'entitat de pràctiques.

4. Forma i termini de presentació de sol·licituds

4.1. El termini de presentació de les sol·licituds és de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV). La presentació s'ha de realitzar a través del [Registre Electrònic de l'UJI](#); també es pot presentar d'acord amb el que es disposa en l'article 16 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú. La sol·licitud s'ha de dirigir a l'Institut Interuniversitari de Desenvolupament Local (Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament).

Les sol·licituds que no complisquen els requeriments de presentació seran excloses del procés de selecció.

4.2. Documentació que s'ha de presentar:

- Imprès de sol·licitud, inclòs com a annex II.
- Còpia del DNI o passaport.
- [Fitxa de terceres persones de l'UJI](#) juntament amb un certificat bancari del compte corrent declarat, o similar, on consta el nom de la persona titular i l'IBAN.

5. Procediment de concessió de les ajudes

5.1. El procediment de concessió de les borses de viatge és per concurrència competitiva, d'acord amb el que s'estableix en els articles 22.1 i 23.2.d de la Llei 38/2003, general de subvencions, a fi d'establir una prelación entre les sol·licituds segons els criteris de valoració fixats en aquestes bases.

5.2. No obstant això, l'adjudicació d'aquestes ajudes es troba condicionada al límit fixat en la convocatòria dins del crèdit disponible.

6. Resolució del procediment

6.1. La instrucció i resolució del procediment corresponen per delegació (Resolució 24.05.2022, DOGV 9349, 27.05.2022), a la vicerectora de Responsabilitat Social, Polítiques Inclusives i Igualtat.

6.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es publicarà en el [TAO-UJI](#) una resolució provisional amb les persones admeses i excloses en aquesta convocatòria. En la mateixa resolució s'obrirà un termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació per a esmenar errors o omissions i presentar reclamacions per part de les persones interessades. Finalitzat aquest termini sense que s'haja realitzat l'esmena, s'entendrà que desisteixen en la sol·licitud. Les reclamacions s'han de presentar a través del Registre General dirigides a l'Institut Interuniversitari de Desenvolupament local (IIDL).

6.3. Finalitzat el termini de presentació de reclamacions i esmenes i una vegada resoltes, es dictarà la resolució definitiva de les persones admeses i excloses a aquest programa d'ajuda i es publicarà la composició de la comissió de valoració de les sol·licituds. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seua publicació en el [TAO-UJI](#). No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de la publicació; en aquest cas no es pot interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat, mentre no recaiga una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.4. La valoració i examen de les sol·licituds la durà a terme una comissió de valoració d'acord amb els criteris establits en la base 7 de les presents bases.

La comissió de valoració està composta per:

Presidenta: M. Raquel Agost Felip, codirectora del MCAD/UJI.

Secretària: Iluminada Fuertes, codirectora del MCAD/UJI.

Vocal: Carmina Pañarrocha Giménez, coordinadora de Pràctiques del MCAD/UJI.

Aquesta comissió emetrà una proposta de resolució d'adjudicació de les ajudes i l'elevà a l'òrgan competent per a la seua resolució.

6.5. La resolució provisional de concessió de les ajudes i la relació de les persones suplents es publicarà en el [TAO-UJI](#). Les persones interessades disposaran d'un termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació per a formular reclamacions a través de Registre General. Les reclamacions han de dirigir-se a l'Institut Interuniversitari de Desenvolupament Local (IIDL).

6.6. Resoltes les reclamacions, s'emetrà la resolució definitiva de concessió de les beques per l'òrgan competent i es publicarà en el [TAO-UJI](#). En aquesta resolució s'obrirà per a les persones beneficiàries un termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació per a la presentació de l'acceptació de la beca firmada (annex III). Aquest document s'ha de presentar a través del Registre General dirigit a l'Institut Interuniversitari de Desenvolupament local (IIDL).

La no presentació de l'acceptació signada (annex III) dins en termini establert suposa la renúncia tàcita a l'ajuda.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seua publicació en el [TAO-UJI](#). No obstant l'anterior, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació; en aquest cas no es pot interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat, mentre no recaiga una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.7. Totes les resolucions corresponents a aquesta convocatòria es publicaran a efectes informatius i difusió en els webs del [Màster en Cooperació al Desenvolupament de l'UJI](#) i de l'[Institut Interuniversitari de Desenvolupament Local](#).

7. Criteris de valoració i selecció

7.1. El criteri d'avaluació de les sol·licituds és el següent:

- Nota mitjana de l'expedient acadèmic del primer curs del màster: fins a 9 punts.
- Països per a realitzar les pràctiques externes alineats amb les prioritats geogràfiques en el vigent V Pla Director de la Cooperació Valenciana 2021-2024: fins a 1 punt.

7.2. Amb les puntuacions obtingudes es confeccionarà un llistat en ordre descendent i s'assignarà a cada sol·licitud la beca que li corresponga fins a esgotar el crèdit disponible.

8. Quantia de l'ajuda

L'import global destinat a les ajudes serà, com a màxim, de 3.568,63 euros, destinat a sufragar les despeses de viatge mitjançant una ajuda individual de 594,7 euros per a l'estudiantat beneficiari que realitze l'estada fora de l'Estat espanyol o del seu país d'origen, amb càrrec al centre de despesa FCCJE, subcentre PR, programa 422-D, projecte 07G071, línia 00000, aplicació 4711.

Si quedara romanent no utilitzat en el concepte de borsa de viatge podrà augmentar-se la partida destinada a sufragar les despeses de viatge de la resta d'estudiantat beneficiari. En aquest cas, el romanent es distribuirà de forma prorratejada a cada persona beneficiària.

9. Incompatibilitat amb altres ajudes

Aquestes borses de mobilitat són incompatibles amb qualsevol altra ajuda o borsa de viatge concedida per la Universitat Jaume I per a la mateixa finalitat.

10. Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries de l'ajuda tenen l'obligació d'estar cursant de manera efectiva els estudis que donen lloc a l'ajuda i d'estar matriculades en el curs 2022/23 de l'assignatura Pràctiques Externes II.

Així mateix, han de complir, entre altres obligacions legals, les següents:

- Aportar la documentació justificativa de la realització de l'activitat formativa abans del 15 de desembre de 2022.
- Assumir la responsabilitat d'obtenir la targeta sanitària europea abans de fer l'estada i de vacunar-se si ho recomana el Ministeri de Sanitat.
- Assumir la gestió del viatge i la gestió de visats, si escau.
- Revisar el compte de correu de la Universitat Jaume I i l'Aula Virtual periòdicament.
- Mantindre contacte regular amb el tutor o tutora de pràctiques de l'UJI durant la convocatòria i també durant l'estada, mitjançant el correu electrònic, el telèfon o personalment.
- Complir l'horari i les condicions estipulades per l'entitat i el pla formatiu estipulat per totes les parts.
- Realitzar l'activitat subvencionada en la forma, les condicions i el termini que s'establisca.
- Sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Universitat respecte a les ajudes concedides.
- Comunicar a la Universitat la sol·licitud i la concessió d'altres ajudes o beques, incloses les de la mateixa Universitat, per al mateix objecte per part d'altres organismes públics o privats, de caràcter nacional o internacional.
- Comunicar a la Universitat les modificacions que es produïsquen respecte a la concessió de l'ajuda.
- Prestar la col·laboració i presentar la documentació necessària per a comprovar l'execució de l'activitat objecte de l'ajuda.
- Les altres obligacions que es contemplen en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

11. Pagament de les ajudes

L'abonament de les ajudes es realitzarà per transferència bancària, després de la justificació documental de la realització de l'objecte de l'ajuda, segons el que es preveu en la base 11 d'aquesta convocatòria. No es contempla la possibilitat de pagaments anticipats.

12. Justificació

Les persones beneficiàries de les ajudes han de justificar la realització efectiva de l'activitat que fomenta la concessió de l'ajuda i acreditar-ho fins al dia 15 de desembre de 2022 inclusivament. Amb aquesta finalitat han de presentar en el Registre General de l'UJI la següent documentació:

- a) Annex IV, certificat d'estada signat i segellat per l'entitat.
- b) Factura del bitllet o impressió de la compra en línia. Són subvencionables les despeses ocasionades per la utilització de mitjans de transport habituals en les tarifes corresponents a la classe turista o similars, excepte per causes excepcionals degudament justificades (urgència, etc.). El tipus de canvi s'aplicarà segons el procediment estandarditzat de l'UJI. L'estudiantat ha de costejar totes les despeses de desplaçament i posteriorment li seran abonades després de la correcta justificació en l'UJI. Les dates dels bitllets d'avió han de coincidir amb la data d'inici i d'acabament de la realització de les pràctiques assignades en l'UJI.
- c) Vídeo sobre la seua experiència de pràctiques externes (vídeo de dos o tres minuts gravat durant l'estada en pràctiques) i tres fotografies de l'estada de pràctiques en format jpg. El vídeo i les fotografies s'han d'enviar a l'adreça: màster_mcad@uji.es.

13. Incompliment i reintegrament

11.1. És procedent el reintegrament de les quantitats percebudes o la pèrdua del dret a obtindre l'ajuda en els supòsits d'incompliment de les obligacions establides en la base 10 i de qualsevol de les restants bases d'aquesta convocatòria. Es considerarà que no s'han complit les esmentades obligacions si transcorren els terminis establits en aquestes bases i la persona beneficiària no compleix les seues obligacions.

11.2. El reintegrament total o parcial de l'ajuda s'ha de realitzar mitjançant xec nominatiu presentat en la Tresoreria de la Universitat Jaume I (Servei de Gestió Econòmica), o bé mitjançant transferència bancària dirigida a la Universitat Jaume I a l'IBAN: ES78 0049 4898 90 2216091024. Si s'utilitza la transferència bancària, ha de presentar-se el resguard en el Servei de Gestió Econòmica amb indicació de l'ajuda a què es refereix i el motiu del reintegrament.

14. Altres mitjans de presentació d'escrits i documents

Pel que fa a la presentació de la sol·licitud de participació en la convocatòria, així com de qualsevol escrit o document previst en les bases d'aquesta convocatòria, a més del Registre General, en tot cas, les persones interessades poden presentar-los en els registres i oficines referits en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'opta per aquest procediment, és necessari que hi haja una constatació oficial que documentació va ser enviada dins del termini establert per a cadascun dels tràmits corresponents.

15. Responsabilitat i règim sancionador

Les persones beneficiàries de les ajudes queden incurses a les responsabilitats i el règim sancionador que sobre infraccions administratives en matèria de subvencions estableix el títol IV de la Llei general de subvencions. Així mateix, queden incurses en el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

16. Informació d'interès i comunicacions

Tota la informació relativa al procediment de concessió i altres comunicacions relacionades amb aquestes bases es publicarà en el [TAO-UJI](#).

17. Tractament de dades

El tractament de dades personals necessari per a dur a terme el procediment forma part del registre d'activitats de tractament del qual és responsable la Universitat Jaume I, d'acord amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

18. Règim jurídic

En tot el no previst en les presents bases s'actuarà d'acord amb el que es disposa en els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en els preceptes de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat Valenciana d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i de les seues respectives normes de desenvolupament. Supletòriament, s'hi aplicaran les restants normes de dret públic i, si no n'hi havia, les normes de dret privat.



VICERECTORAT DE
RESPONSABILITAT SOCIAL,
POLÍTIQUES INCLUSIVES I IGUALTAT

Annex II. Sol·licitud
Borses de viatge MCAD/UJI
Primer semestre 2022/23

Anexo II. Solicitud
Bolsas de viaje MCAC/UJI
Primer semestre 2022/23

A. Dades personals / Datos personales

Nom i cognoms / Nombre y apellidos DNI/Passaport/DNI/Pasaporte Adreça electrònica / Correo electrónico

Telèfon / Teléfono Adreça / Dirección CP / CP Localitat / Localidad Païa / País

B. Dades de l'estada / Datos de la estancia

Organització / Organización Localitat / Localidad Païa / País

Data d'inici / Fecha de inicio Data d'acabament / Fecha de finalización

Nota mitjana de l'expedient de màster (1r curs) / Nota media del expediente de máster (1º curso)

C. SOL·LICITUD / SOLICITUD

SOL·LICITE: / SOLICITO:

Participar en la convocatòria d'ajudes de mobilitat per a la realització de pràctiques externes del màster en Cooperació al Desenvolupament de la Universitat Jaume I durant el curs acadèmic 2022/23.

Participar en la convocatoria de ayudas de movilidad para la realización de prácticas externas del máster en Cooperación al Desarrollo de la Universitat Jaume I durante el curso académico 2022/23.

(Firma /Firma)

(Data / Fecha)

Responsable del tractament

Universitat Jaume I.

Responsable del tratamiento

Finalitat del tractament	Gestió administrativa dels membres de l'Institut. Organització de congressos, seminaris i jornades. Gravació i difusió activitats de l'Institut. Foment de la col·laboració en investigació amb professorat d'universitats estrangeres. Gestió administrativa d'ajudes i subvencions.
Finalidad del tratamiento	Gestión administrativa de los miembros del Instituto. Organización de congresos, seminarios y jornadas. Grabación y difusión actividades del instituto. Fomento de la colaboración en investigación con profesorado de universidades extranjeras. Gestión administrativa de ayudas y subvenciones.

Legitimació

La legitimació es basa en l'exercici de poders públics establits en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i en els Estatuts de la Universitat Jaume I. Per al tractament de les gravacions audiovisuals la base legal és el vostre consentiment. Per a la gestió dels ajudes i subvencions, la legitimació es basa en l'exercici de poders públics, establits en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Legitimación

La legitimación se basa en el ejercicio de poderes públicos establecidos en la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, y en los Estatutos de la Universitat Jaume I. Para el tratamiento de las grabaciones audiovisuales la base legal es vuestro consentimiento. Para la gestión de los ayudas y subvenciones, la legitimación se basa en el ejercicio de poderes públicos, establecidos en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

Persones destinatàries	Les dades no seran cedides a terceres parts tret d'obligacions legals previstes en els normes vigents. Les imatges i/o gravacions amb autorització poden ser publicades en pàgines web, exposicions i d'altres suports. La informació de les persones participants necessària per a la correcta gestió dels ajudes i subvencions pot ser comunicada a les entitats relacionades amb la seua creació o adjudicació.
Personas destinatarias	Los datos no serán cedidos a terceras partes salvo de obligaciones legales previstas en las normas vigentes. Las imágenes y/o grabaciones con autorización podrán ser publicadas en páginas web, exposiciones y otros soportes. La información de las personas participantes necesaria para la correcta gestión de los ayudas y subvenciones podrá ser comunicada a las entidades relacionadas con su creación o adjudicación.

Drets

Podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat, i a la limitació o l'oposició al tractament, davant la Secretaria General de la Universitat Jaume I mitjançant el [Registre Electrònic](#) o, presencialment, a l'Oficina d'Informació i Registre (InfoCampus), situada a l'Àgora Universitària - Locals 14-15.

Derechos

Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad, y a la limitación o la oposición al tratamiento, ante la Secretaría General de la Universitat Jaume I mediante el [Registro Electrónico](#) o, presencialmente, en la Oficina de Información y Registro (InfoCampus), situada en el Ágora Universitaria - Locales 14-15.

Informació addicional	Clàusules de tractament de dades de la Universitat Jaume I.
Información adicional	Cláusulas de tratamiento de datos de la Universitat Jaume I.

Institut Interuniversitari de Desenvolupament Local (IIDL).
Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament (MCAD-UJI)



VICERECTORAT DE
RESPONSABILITAT SOCIAL,
POLÍTiques INCLUSIVES I IGUALTAT

Annex III. Acceptació
Borses de viatge MCAD/UJI
Primer semestre 2022/23

Anexo III. Aceptación
Bolsas de viaje MCAC/UJI
Primer semestre 2022/23

A. Dades personals / Datos personales

Nom i cognoms / Nombre y apellidos DNI/Passaport/DNI/Pasaporte Adreça electrònica / Correo electrónico

Telèfon / Teléfono Adreça / Dirección CP / CP Localitat / Localidad País / País

B. Acceptació o renúncia / Aceptación o renuncia

Atès que la meua sol·licitud ha sigut seleccionada per a la concessió d'una ajuda de mobilitat per a la realització de pràctiques externes del màster universitari en Cooperació al Desenvolupament de la Universitat Jaume I, convocatòria 2022/23, comuniquo que:

Dado que mi solicitud ha sido seleccionada para la concesión de una ayuda de movilidad para la realización de prácticas externas del máster universitario en Cooperación al Desarrollo de la Universitat Jaume I, convocatoria 2022/23, comunico que:

- ☐ Accepte l'ajuda atorgada i em compromet a complir en tots els seus termes les bases de la convocatòria.
Acepto la ayuda otorgada y me comprometo a cumplir en todos sus términos las bases de la convocatoria.
- ☐ Renuncie a l'ajuda atorgada / Renuncio a la ayuda otorgada.

(Firma /Firma)

(Data / Fecha)

Institut Interuniversitari de Desenvolupament Local (IIDL).
Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament (MCAD-UJI)



VICERECTORAT DE
RESPONSABILITAT SOCIAL,
POLÍTIQUES INCLUSIVES I IGUALTAT

Annex IV. Certificat de l'estada
Borses de viatge MCAD/UJI
Primer semestre 2022/23
Anexo IV. Certificado de la estancia
Bolsas de viaje MCAC/UJI
Primer semestre 2022/23
Placement certificate

A. Persona sol·licitant / Persona solicitante / Applicant

Nom i cognoms / Nombre y apellidos / *Name* DNI/Passaport / DNI/Pasaporte / *National identity card or passport*

B. Centre on s'ha realitzat l'estada / Centro donde se ha realizado la estancia / Host organisation

Nom / Nombre / *Name* Adreça / Dirección / *Address* País / País / *Country*

C. Responsable en el centre d'estada / Responsable en el centro de estancia / Person in charge at the host organisation

Nom i cognoms / Nombre y apellidos / *Name* Càrrec / Cargo / *Post*

C. Certificació / Certificación / Certification

Certifique que la persona les dades de la qual s'indiquen ha realitzat una estada en aquesta organització en les següents dates:

Certifico que la persona cuyos datos se indican ha realizado una estancia en esta organización en las fechas siguientes:

This is to certify that the above-mentioned person completed a placement at this organisation in the following period:

Data d'inici / Fecha de inicio / *From*

Data d'acabament / Fecha de finalización / *To*

(Firma / Firma / *Signature*)

(Segell / Sello/ *Stamp*)

(Data / Fecha / *Date*)

Responsable del tractament

Universitat Jaume I.

Responsable del tratamiento

Finalitat del tractament	Gestió administrativa dels membres de l'Institut. Organització de congressos, seminaris i jornades. Gravació i difusió activitats de l'Institut. Foment de la col·laboració en investigació amb professorat d'universitats estrangeres. Gestió administrativa d'ajudes i subvencions.
Finalidad del tratamiento	Gestión administrativa de los miembros del Instituto. Organización de congresos, seminarios y jornadas. Grabación y difusión actividades del instituto. Fomento de la colaboración en investigación con profesorado de universidades extranjeras. Gestión administrativa de ayudas y subvenciones.

Legitimació

La legitimació es basa en l'exercici de poders públics establits en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i en els Estatuts de la Universitat Jaume I. Per al tractament de les gravacions audiovisuals la base legal és el vostre consentiment. Per a la gestió dels ajudes i subvencions, la legitimació es basa en l'exercici de poders públics, establits en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Legitimación

La legitimación se basa en el ejercicio de poderes públicos establecidos en la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, y en los Estatutos de la Universitat Jaume I. Para el tratamiento de las grabaciones audiovisuales la base legal es vuestro consentimiento. Para la gestión de los ayudas y subvenciones, la legitimación se basa en el ejercicio de poderes públicos, establecidos en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

Persones destinatàries	Les dades no seran cedides a tercers parts tret d'obligacions legals previstes en els normes vigents. Les imatges i/o gravacions amb autorització poden ser publicades en pàgines web, exposicions i d'altres suports. La informació de les persones participants necessària per a la correcta gestió dels ajudes i subvencions pot ser comunicada a les entitats relacionades amb la seua creació o adjudicació.
Personas destinatarias	Los datos no serán cedidos a terceras partes salvo de obligaciones legales previstas en las normas vigentes. Las imágenes y/o grabaciones con autorización podrán ser publicadas en páginas web, exposiciones y otros soportes. La información de las personas participantes necesaria para la correcta gestión de los ayudas y subvenciones podrá ser comunicada a las entidades relacionadas con su creación o adjudicación.

Drets

Podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat, i a la limitació o l'oposició al tractament, davant la Secretaria General de la Universitat Jaume I mitjançant el [Registre Electrònic](#) o, presencialment, a l'Oficina d'Informació i Registre (InfoCampus), situada a l'Àgora Universitària - Locals 14-15.

Derechos

Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad, y a la limitación o la oposición al tratamiento, ante la Secretaría General de la Universitat Jaume I mediante el [Registro Electrónico](#) o, presencialmente, en la Oficina de Información y Registro (InfoCampus), situada en el Ágora Universitaria - Locales 14-15.

Informació adicional	Clàusules de tractament de dades de la Universitat Jaume I.
Información adicional	Cláusulas de tratamiento de datos de la Universitat Jaume I.

Institut Interuniversitari de Desenvolupament Local (IIDL).

Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament (MCAD-UJI)