



CERTIFICAT DE COMPETÈNCIES TRANSVERSALES PER L'Ocupabilitat

PROGRAMA ERASMUS+ (PRÀCTIQUES) 2022/24:

MOBILITATS FÍSQUES DE CURTA I LLARGA DURADA A PAÏSOS DEL PROGRAMA

Resolució de 26 d'octubre de 2022 de la Vicerectora de Relacions Internacionals, per la qual s'aproven les bases de la convocatòria d'ajudes per a la realització de pràctiques en el marc del Programa Erasmus + Pràctiques per als curs 22-24.

Tenint en compte que la Universitat Jaume I (UJI) es va adherir al programa Erasmus+ aprovat pel Parlament Europeu l'11 de desembre de 2013 i ha renovat la Carta Erasmus d'Educació Superior per al període 2021-2027 (ECHE 2021-2027).

I d'acord al marc del programa Erasmus+, el model educatiu i el pla estratègic de l'UJI, en què s'empara la Universitat Jaume I, i d'acord amb l'article 88, de la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats («BOE» núm. 89, de 13/04/2007), que explicita que, entre altres, «...les universitats han de fomentar la mobilitat de l'estudiantat en l'espai europeu d'educació superior a través de programes de beques i ajudes i crèdits a l'estudi o, si escau, amb la complementació de les beques i ajudes de la Unió Europea».

Per tot això,

RESOLC:

Primer. Aprovar la convocatòria de 35 ajudes (convenis Erasmus+ 2022) de mobilitat per a estudiantat, a càrrec del centre de despesa VECS/D6, 422-D, 4711, projectes 11G003/02, línia 00000 (finançament UJI), i 22G121/01, línia 22291 (conveni Erasmus+ 2022-1-ES01-KA131-HED-000053125), i 22G122/01, línia 22292 (Conveni Erasmus+ 2022-1-ES01-KA131-HED-000061322), i 25 ajudes (convenis Erasmus + 2021) de mobilitat per a estudiantat, a càrrec del centre de despesa VECS/D6, 11G003/02, línia 00000 (finançament UJI) i, línia 21326 (conveni Erasmus+ 2021-1-ES01-KA131-000006125), i línia 21538 (conveni Erasmus+ consorci: 2021-1-ES01-KA131-HED-000011568), signats amb el Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE) per al programa Erasmus+ d'Educació Superior, per un import global de 98.810€.

La concessió de la subvenció quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Aquest finançament podrà ser ampliat, sempre que, amb anterioritat a la concessió, s'aproven les generacions, ampliacions o incorporacions de crèdit a les partides pressupostàries corresponents, o que siguen conseqüència de romanents d'altres convocatòries imputades als mateixos crèdits pressupostaris o que s'hagen transferit a aquests, d'acord amb el que estableix l'article 58 del Real Decret 887/2006, pel que s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei General de Subvencions. D'acord amb el que estableix l'article 40.2 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de subvencions, l'annualitat de les despeses d'exercicis futurs queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici corresponent.

Segon. Aprovar les bases que regiran la convocatòria, les quals figuren a l'annex I, i acordar la seua publicació en el Tauler d'Anuncis Oficials de la Universitat Jaume I (TAO-UJI), i al web de la Universitat: <https://www.uji.es/serveis/oipep/base/programes/pi/convocatories/erasmus-plus/erplus2022/>. Un extracte d'aquestes bases es publicarà en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV).

Tercer. Publicar la convocatòria de les ajudes en el [Tauler d'Anuncis Oficials \(TAO\)](#)

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del mateix òrgan que la va dictar en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, o bé directament interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació.

Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

La vicerectora de Relacions Internacionals, en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant resolució 24.05.2022 (DOGV 9349, 27.05.2022)

Eva Camacho Cuenca
Castelló de la Plana, 26 d'octubre de 2022

ANNEX I. BASES DE LA CONVOCATÒRIA ERASMUS + (PRÀCTIQUES) 22-24

Preàmbul

1a Objecte i finalitat

2a Característiques de les mobilitats objecte d'ajuda

3a Persones beneficiàries i requisits4a Contingut i quantia de l'ajuda5a Sol·licituds i termini de presentació6a Procediment de selecció i concessió7a Instrucció i resolució del procediment8a Criteris de valoració i selecció9a Justificació

10a Incompatibilitat amb altres ajudes

11a Obligacions de les persones beneficiàries

12a Reintegrament i gradació d'incompliments

13a Responsabilitat i règim sancionador14a Informació d'interès i comunicacions15a Règim jurídic aplicable

16a Protecció de dades de caràcter personal

17a Informació addicional

18a. Annexos:

Annex A: [Llistat de països](#)**Annex B:** [Declaració jurada sobre participació en el LLLP Erasmus](#)**Annex C:** [Guia de recolzament a la inclusió](#) (convocatòria 2021, pendent de publicar la convocatòria 2022 pel SEPIE).**Annex D:** [Carta de compromís "Letter of Intent"](#)**Annex E:** [Pla de formació per a les pràctiques internacionals 2022/2023](#)**Annex F:** [Compromís de matrícula 2022/2023 per a estudiantat de Doctorat](#)**PREÀMBUL**

L'article 45.4 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats estableix:

«A fi que ningú quedi exclòs de l'estudi a la universitat per raons econòmiques, el Govern i les comunitats autònomes, així com les mateixes universitats, han d'instrumentar una política de beques, ajudes i crèdits per a l'alumnat i, en el cas de les universitats públiques, han d'establir, així mateix, modalitats d'exempció parcial o total del pagament dels preus públics per prestació de serveis acadèmics.»

Aquesta política de beques, ajudes i crèdits troba la seua regulació estatal en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) i en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions (RLGS). I en l'àmbit autonòmic trobem la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions (LHIS).

Erasmus+ és el programa de la Unió Europea en les àrees de l'educació, la instrucció, la joventut i l'esport per al període comprès des del 2021 fins al 2027. Aquest programa busca complir els següents objectius: donar

Oficina d'Inserció Professional i Estadets en Pràctiques
Vicerectorat d'Estudiantat i Vida Saludable
Vicerectorat de Relacions Internacionals

suport, a través de l'aprenentatge permanent, el desenvolupament educatiu, professional i personal de les persones en els àmbits de l'educació, la formació, la joventut i l'esport, dins d'Europa i fora del seu territori, contribuint així al creixement sostenible, a l'ocupació de qualitat i a la cohesió social, a més d'impulsar la innovació i a enfortir la identitat europea i la ciutadania activa.

Per tant, el programa serà un instrument clau per a desenvolupar un Espai Europeu d'Educació, recolzar l'execució de la cooperació estratègica europea en el camp de l'educació i la formació, amb les seues corresponents agendes sectorials, impulsar la cooperació en matèria de política de joventut en el marc de l'Estratègia de la UE per a la Joventut del període 2019-2027 i desenvolupar la dimensió europea en l'esport.

Dins del programa Erasmus+ s'estableix la mesura KA131-HED per a la mobilitat, en aquest cas per a estudiants universitaris. Els objectius de l'acció són:

- Contribuir a l'establiment d'un Espai Europeu d'Educació i reforçar el vincle entre l'educació i la investigació, per tal de potenciar les capacitats de pensament crític dels estudiants de qualsevol disciplina i nivell educatiu (inclosos els nivells de grau, màster i doctorat).
- Promoure l'ocupabilitat, la inclusió social, el compromís cívic, la innovació i la sostenibilitat mediambiental dins d'Europa i fora d'ella propiciant que qualsevol estudiant tinga l'oportunitat d'estudiar o formar-se a l'estranger com a part dels seus estudis amb la finalitat de:
 - exposar als estudiants a diferents punts de vista, coneixements, mètodes d'ensenyament i investigació i pràctiques de treball en el seu camp d'estudi;
 - desenvolupar les seues capacitats transversals, com per exemple les capacitats de comunicació, lingüístiques, de resolució de problemes, interculturals i d'investigació;
 - desenvolupar les seues capacitats prospectives, com les capacitats digitals, que els permetran enfrontar-se als reptes actuals i de demà;
 - facilitar el seu desenvolupament personal, com per exemple la capacitat d'adaptació a noves situacions i la confiança en un mateix.

Aquest programa està emparat pels principis del compromís de la Carta Erasmus d'Educació Superior (ECHE) 2021-2027, de la qual la Universitat Jaume I és titular, i està finançat pel SEPIE, que depèn del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport espanyol, a través de fons europeus.

- Respecte de la situació de crisi sanitària, la gestió del programa s'atendrà a allò que s'aprove per [Protocol d'actuació per al curs universitari 2022-2021](#) (GVA Sanitat) o document posterior que el substituisca. Igualment la Universitat Jaume I aplicarà les normes transmeses pel SEPIE en col·laboració amb les autoritats nacionals i la Comissió Europea, que es poden consultar a: <http://www.sepie.es/coronavirus.html>
- Respecte a la situació de seguretat per la guerra d'Ucraïna, l'UJI aplicarà les normes transmeses pel SEPIE en col·laboració amb les autoritats nacionals i la Comissió Europea, que es poden consultar a: <http://sepie.es/ucrania.html>

- Finalment, respecte a la situació de seguretat en cadascun dels països, la Universitat Jaume I tindrà en consideració les recomanacions del Ministeri d'Afers Exteriors
<https://www.exteriores.gob.es/es/ServiciosAlCiudadano/Paginas/Recomendaciones-de-viaje.aspx>

Vist tot l'anterior s'elaboren aquestes bases reguladores de la concessió de beques, ajudes i subvencions amb l'objectiu de dotar econòmicament l'estudiantat seleccionat en la convocatòria del programa Erasmus + Pràctiques 22-24.

1a Objecte i finalitat

1.1. Objecte

Aquestes bases tenen per objecte regular la concessió d'ajudes econòmiques per a la realització de **pràctiques externes o mobilitats amb fins d'investigació (curriculars, extracurriculars, o com a titulat/da)**, durant els anys 2023 i 2024.

La convocatòria compta amb ajudes per a 35 mobilitats de llarga durada i 25 mobilitats de curta durada a realitzar en els països que participen en el programa (vegeu l'Annex A), si bé aquesta distribució podrà modificar-se en el cas de no existir sol·licitants elegibles suficients de cada tipus de mobilitat.

1.2. Finalitat

Aquest programa pretén acostar i facilitar la trobada de les demandes i ofertes de talent, experiència prelaboral i convivència mitjançant la realització de pràctiques externes o mobilitats amb fins d'investigació en un entorn internacional. S'inclouen, igualment, els lectorats docents per als futurs professors i els lectorats d'investigació per als estudiants i doctorands en qualsevol institució d'investigació pertinent.

L'estudiantat comptarà amb la supervisió d'un o una professional a l'entitat i d'un tutor o tutora a la Universitat.

2a Característiques de les mobilitats objecte d'ajuda

Les mobilitats hauran de tindre les següents característiques per a poder ser objecte d'ajuda:

2.1. Tipus de mobilitats:

- Mobilitat física de llarga durada a països del programa, de 2 a 12 mesos (Grau, Màster i Doctorat).
- Mobilitat física de curta durada (Doctorat) a països del programa. En aquests casos, la mobilitat física ha de tindre una duració d'entre 5 i 30 dies.
- Mobilitat física de curta durada combinada amb un component virtual obligatori (grau, màster) a països del programa. En aquests casos, la mobilitat física ha de tindre una duració d'entre 5 i 30 dies i

Oficina d'Inserció Professional i Estadets en Pràctiques
Vicerectorat d'Estudiantat i Vida Saludable
Vicerectorat de Relacions Internacionals

combinar-se amb un component virtual obligatori que facilite l'intercanvi educatiu i el treball en equip en línia i de manera col·laborativa, de mínim 1 dia.

2.2. Modalitats:

Modalitat 1: pràctiques curriculars

Modalitat 2: pràctiques de titulats/des

Modalitat 3: pràctiques extracurriculars

Al llarg del procés l'estudiantat, per causes acadèmiques justificades, pot optar per modificar la modalitat 2 a la 3.

2.3. Períodes:

Les pràctiques de curta durada (mobilitats tipus b i c) han de començar com a molt prompte a partir de gener 2023 i han de finalitzar abans del 31 d'octubre 2023.

Les pràctiques de llarga durada (mobilitat tipus a), han de començar com a molt prompte a partir de gener 2023. I han de finalitzar abans del 30 de juny de 2024, amb les següents excepcions:

- Modalitat 1 (curriculars): finalització abans del 31 d'octubre 2023
- Modalitat 3 (extracurriculars): finalització abans del 30 de setembre 2023 o, si es matriculen en alguna assignatura en el curs 2023/24, abans del 30 de juny de 2024.

2.4. Destinacions:

Els països als quals es poden realitzar les mobilitats estan detallats en l'Annex A d'aquesta convocatòria.

L'organització receptora pot ser una institució d'educació superior premiada amb un ECHE o qualsevol organització pública o privada activa en el mercat laboral o en les àrees d'educació, instrucció i joventut. Per exemple, aquestes organitzacions poden ser:

- Una organització, tant pública com privada, xicoteta, mitjana o gran (incloent-hi les empreses socials).
- Un organisme públic d'àmbit local, regional o nacional.
- Un ens col·laborador social o representant del món laboral, incloent-hi cambres de comerç, associacions professionals i sindicats.
- Un institut d'investigació.
- Una fundació.
- Una escola, institut o centre educatiu (de qualsevol nivell, des de preescolar fins a l'ensenyament secundari, incloent-hi orientació professional i educació per a majors).
- Una organització sense ànim de lucre o una ONG.

Oficina d'Inserció Professional i Estadades en Pràctiques
Vicerectorat d'Estudiantat i Vida Saludable
Vicerectorat de Relacions Internacionals

- Un organisme que proporcione orientació universitària, assessorament professional i serveis d'informació.
- Una institució d'educació superior situada en un Estat membre de la UE o en un tercer país associat al Programa a la qual s'haja concedit una carta ECHE.

Les següents organitzacions no són elegibles com a entitats receptores per als participants:

- Institucions de la Unió Europea i altres organismes europeus, incloent-hi les agències especialitzades (la llista completa està disponible a la pàgina web http://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies_es i a http://europa.eu/european-union/about-eu/agencies_es).
- Les organitzacions supervisors dels programes de la UE, com ara les agències nacionals (per a evitar un possible conflicte d'interessos o el cofinançament).

A més de poder optar a les places oferides per la Universitat, l'estudiantat en mobilitats de llarga durada pot triar personalment una empresa o organització estrangera per a fer les pràctiques que s'ajusten als criteris d'elegibilitat esmentats abans (aquestes places es denominen «proposta d'entitat»). En aquest cas, l'estudiantat ha de realitzar les gestions necessàries per a localitzar l'empresa on vol realitzar les pràctiques i aconseguir una proposta d'entitat o Letter of Intent (veure Annex D) signada per l'entitat d'acollida.

3a Persones beneficiàries i requisits

Poden beneficiar-se d'aquestes ajudes les persones físiques que reuneixen els següents **requisits**, que han de complir-se a la finalització del termini de presentació de sol·licituds:

3.1. Requisits comuns a totes les modalitats de pràctiques:

- a) Ser estudiant o estudianta de la Universitat Jaume I matriculat durant el curs acadèmic 2022-23, en estudis oficials de grau, màster o doctorat oficial. En el cas d'estudiantat de doctorat, s'acreditarà mitjançant declaració jurada ([Annex F](#)).
- b) No haver superat en la data de tancament de la convocatòria el 100% dels crèdits de la titulació.
- c) En el cas de grau, és requisit que l'estudiantat haja superat almenys el 50 % dels crèdits totals del pla d'estudis.
- d) Els estudiants han de realitzar l'activitat de mobilitat en un país diferent del país d'origen de l'entitat educativa i el país de residència durant els estudis.
- e) Per a la mobilitat de llarga durada (entre 2 i 12 mesos): no haver gaudit de més de deu mesos d'una beca Erasmus en el Life Long Learning Programme o Erasmus+ o Beca Erasmus Mundus en el mateix nivell d'estudis, excepte els estudis de grau que donen accés a estudis de doctorat —Arquitectura, Farmàcia, Medicina, Odontologia i Veterinària—, la durada total dels quals serà de 22 mesos. La participació amb una beca Zero de fons de la UE també compta per al còmput d'aquesta durada màxima. La durada del període de formació pràctica d'un/a estudiant/a que acaba de graduar-se es descompta del màxim de 12 mesos del cicle durant el qual sol·licita el període de formació pràctica. L'experiència

Oficina d'Inserció Professional i Estadets en Pràctiques
Vicerectorat d'Estudiantat i Vida Saludable
Vicerectorat de Relacions Internacionals

anterior dins el marc del programa LLP/Erasmus i/o com a titulars de beques del programa Erasmus Mundus computa a efectes del termini de 12 mesos previst per cicle d'estudis.

- f) En el cas de mobilitat de curta durada (entre 5 i 30 dies): Els candidats hauran de poder fer el mínim de dies de pràctica que marca el programa, tenint en compte que no es poden gaudir més de 12 mesos d'una beca Erasmus en el Life Long Learning Programme o Erasmus+ o Beca Erasmus Mundus en el mateix nivell d'estudis (excepte els estudis de grau que donen accés a estudis de doctorat — Arquitectura, Farmàcia, Medicina, Odontologia i Veterinària—, amb un màxim de 24 mesos).
- g) Estar en possessió del nivell B1 de la llengua de país de destinació/llengua de treball (diferent de l'espanyol) segons la taula d'equivalències aprovada per la Universitat Jaume I <https://www.uji.es/serveis/slt/base/adf/arxiugral/arxiuacreditacio/taulesequiv/>
- h) En el cas d'estar realitzant o de tenir previst realitzar una mobilitat d'estudis Erasmus+, no realitzar-la durant el mateix període d'aquesta mobilitat de pràctiques.
- i) Haver realitzat almenys 10 hores de formació del pla de formació 2022/23 o activitats reconegudes prèvies (vegeu l'Annex E).
- j) En el cas de mobilitat de curta durada (entre 5-30 dies), cal presentar una proposta (**Letter of intent**) **signada per l'entitat d'acollida** segons model Annex D, amb detall de dies de mobilitat física i virtual, si escau.

3.2. Requisits addicionals específics per a cada modalitat de pràctiques:

Modalitat 1: Estudiantat que va a cursar l'assignatura de pràctiques externes curriculars

- a) Estar matriculat en el curs 2022/23 d'una assignatura que tinga caràcter de pràctiques externes curriculars segons el pla d'estudis corresponent de grau o màster. Es poden consultar quines assignatures tenen consideració de pràctiques externes en cada titulació en el SIA, a l'apartat: Informació > Pràctiques externes (www.sia.uji.es). En el cas d'estudiantat de doctorat, el programa de doctorat corresponent ha d'incloure mobilitats internacionals.
- b) No haver superat l'assignatura amb caràcter de pràctiques externes curriculars o haver realitzat la totalitat d'hores de mobilitat de doctorat en els mateixos estudis que es cursen.
- c) Complir qualsevol altre requisit i/o criteri que establisca la titulació per a la realització de pràctiques. Els requisits acadèmics per a realitzar les pràctiques curriculars es poden consultar a la guia docent de l'assignatura de pràctiques externes corresponent, disponible al [SIA](http://www.sia.uji.es).

Modalitat 2: Estudiantat que realitzarà l'estada quan siga titulat:

- a) Els titulats recents han de ser elegits per les institucions d'educació superior durant l'últim any d'estudis de grau, màster o doctorat de l'UJI i han de realitzar l'estada en el període d'un any comptador des de la graduació.

Modalitat 3: Estudiantat que realitzarà l'estada com pràctiques externes extracurriculars:

- a) Estar matriculat en el curs 2022/23 en estudis oficials de grau o màster. Aquesta modalitat està exclosa per a l'estudiantat de doctorat.
- b) És requisit que l'estudiantat haja superat almenys el 50% dels crèdits totals del pla d'estudis i no haja superat el 100% dels crèdits del pla d'estudis.
- c) L'estudiantat ha de realitzar l'estada durant el curs en què estiga matriculat/da, fins el 30 de setembre 2023, o 30 de juny de 2024 (si està matriculat en 2023/24).

Al llarg del procés l'estudiantat, per causes acadèmiques justificades, pot optar per modificar la modalitat 3 a la 2.

3.3. No poden obtindre la condició de beneficiàries les persones en les quals concórrega alguna de les circumstàncies següents:

- a) No es poden demanar ajudes per a més d'una mobilitat en la mateixa convocatòria.
- b) Seran denegades les sol·licituds de les persones que tinguen deutes econòmics pendents amb la Universitat Jaume I.

4a Contingut i quantia de l'ajuda

4.1. Import de les ajudes

Les ajudes econòmiques estan establertes a la [guia del programa Erasmus+ 2021](#), [guia del programa Erasmus + 2022](#) en [l'annex 4](#) de tarifes aplicables, i en la [guia de recolzament a la inclusió de la convocatòria 2021](#)

4.1.1 Les ajudes econòmiques per a les persones seleccionades es detallen en la següent taula:

Ajut individual en funció del país de destí, llarga durada	Euros al mes
● Països del programa grup 1	460€/mes
● Països del programa grup 2	410€/mes
● Països del programa grup 3	360€/mes

Ajut individual, curta durada (entre 5 i 30 dies)	70€/dia fins el dia 14 50€/dia del dia 15 al 30
Ajut addicional per estudiantat amb menys oportunitats. Estudiantat que es trobe en alguna de les següents situacions: a) Haver sigut beneficiari d'una beca d'estudis de caràcter general de l'Administració General de l'Estat per a realitzar estudis universitaris i altres estudis superiors en el curs immediatament anterior al que vaja a realitzar la mobilitat. b) Tenir la condició de refugiat o amb dret a protecció subsidiària o haver presentat sol·licitud de protecció internacional a Espanya. c) Tenir reconeguda i qualificada legalment una discapacitat en grau igual o superior al 33 per cent	• Estada llarga durada: 250€/mes. • Estades curtes: import únic de 100 euros si l'estada és fins a 14 dies o, import únic de 150 euros si l'estada és de 15 o més dies.
Ajut addicional de suport a la inclusió per a estudiantat amb necessitats especials. L'estudiantat, en funció de la discapacitat específica que presente, podrà sol·licitar suport financer addicional, derivat de les despeses complementàries directes en què puga incórrer durant el seu període de mobilitat Més informació en la guia de recolzament a la inclusió de la convocatòria 2021 (Annex C). Pendent d'actualització de la guia de recolzament a la inclusió de la convocatòria 2022.	100% de les despeses subvencionables incorregudes pels conceptes directament relacionats amb la discapacitat de la persona participant i degudament justificats
Viatge verd En el cas que l'estudiantat trie mitjans de transport amb baixes emissions en el tram principal del trajecte per exemple l'autobús, el ferrocarril o l'automòbil compartit	Import únic de 50 euros i fins a 4 dies addicionals d'ajuda ordinària.

4.1.2 Mobilitats virtuals sense finançament

Les mobilitats totalment virtuals proposades no tindran finançament dins del Programa Erasmus+, encara que sí poden ser reconegudes acadèmicament.

4.2 Període mínim finançat de l'estada dels diferents tipus de mobilitats.

- Mobilitat física de llarga durada tindrà un finançament mínim de **tres mesos**, aquest finançament podrà ser ampliat.
- Mobilitat física de curta durada tindrà un finançament mínim de **dèsset dies** o el corresponent a l'estada efectivament realitzada, en el cas que siga de menor durada.
- Mobilitat física de curta durada combinada tindrà un finançament mínim de vint-i-dos dies o el corresponent a l'estada efectivament realitzada, en el cas que siga de menor durada. El component virtual obligatori no tindrà finançament.

No obstant això, els participants podran realitzar estades superiors al finançament indicat, dins de la duració màxima establerta en el programa. Aquests períodes d'estada no finançats (es nomenen beca zero) es consideraran com a part integrant de l'activitat de mobilitat del participant. No obstant això, la UJI, en cas de disposar de crèdit sobrant de places no cobertes, podria realitzar una resolució de finançament addicional.

4.3. Forma de pagament

1. En el termini de 30 dies des de la presentació de l'acceptació adreçada a l'OIPEP, es tramitarà el pagament de la quantitat equivalent al 80% de les ajudes concedides fins a aquest moment, mitjançant transferència bancària.
2. En el cas que posteriorment al primer pagament es concedisquen ajudes addicionals per a participants amb menys oportunitats o ajudes de recolzament a la inclusió o es resolga ampliar el finançament de l'estada, es pagaran el 80% de la quantia addicional quan es presente la documentació justificativa.
3. La resta de l'import de les ajudes concedides, es pagaran mitjançant transferència bancària quan finalitzada la mobilitat es presente la documentació de justificació. La quantia final es calcularà en base al temps del certificat d'estada realment realitzada.

4.4. Assegurança

L'estudiantat està cobert, durant l'estada, per una assegurança proporcionada per la Universitat Jaume I, que cobreix responsabilitat civil, malaltia, accident, invalidesa, assistència i repatriació. No obstant això, també han d'obtenir la targeta sanitària europea emesa pel Ministeri de Treball i Economia Social, que es pot sol·licitar a:

<https://sede.seg-social.gob.es/wps/portal/sede/sede/Ciudadanos/Asistencia+Sanitaria/202046>

4.5. Reconeixement

Oficina d'Inserció Professional i Estades en Pràctiques
Vicerectorat d'Estudiantat i Vida Saludable
Vicerectorat de Relacions Internacionals

Per a tots els participants, es reconeixerà la mobilitat dins del programa Erasmus+ (Educació Superior), es reconeixerà mitjançant certificació de l'empresa, que ha d'indicar expressament la durada física i/o virtual, i al Suplement Europeu al Títol.

En el cas de l'estudiantat universitari matriculat en pràctiques externes (modalitat 1), es reconeixerà l'assignatura en crèdits ECTS segons el que s'indica en la guia docent. Serà responsabilitat de l'estudiantat, estudiar la possibilitat de reconeixement acadèmic com a pràctica curricular, estudiant la guia docent de l'assignatura i contactant amb la comissió de pràctiques de la seua titulació.

En el cas d'estudiantat de doctorat, es reconeixerà com a crèdits de mobilitat.

5a Sol·licituds i termini de presentació

5.1. Les persones interessades a participar en aquesta convocatòria han de presentar la sol·licitud mitjançant el [Registre Electrònic](#) de l'UJI (o per qualsevol altre mitjà establert en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques), adreçada a l'OIPEP. En la sol·licitud s'ha d'exposar que es vol participar en la convocatòria Erasmus + (Pràctiques) 22-24, i sol·licitar que es considere presentada la documentació que s'acompanya.

La documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud és la següent:

- Impressió del formulari de sol·licitud en línia** formalitzat, disponible en IGLU (Inserció professional i pràctiques > Pràctiques externes > [Sol·licitud de convocatòries de pràctiques](#)). En aquest formulari s'han d'indicar tipus i modalitat de mobilitat, dates previstes de mobilitat, país i lloc de realització de les pràctiques. El formulari de sol·licitud en línia també està disponible a aquest [enllaç](#) del nostre web.
- Letter of intent signada per entitat d'acollida** i completa, segons model disponible a l'Annex D (en el cas d'estudiantat de doctorat, ha de comptar amb el vist-i-plau del director/a de tesi i sol·licitar el permís de la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat abans de l'inici de la mobilitat). **Aquest document és obligatori per a les mobilitats de curta durada.** Per a les mobilitats de llarga durada, l'estudiantat pot optar a una de les places oferides per la Universitat en el formulari, o bé fer una «proposta d'entitat» presentant la Letter of intent (Annex D).
- Còpia de l'expedient acadèmic** de la titulació d'accés que incloga la nota mitjana sobre 10, en cas d'estudiant de Màster i/o Doctorat procedent d'una altra universitat.
- Còpia dels certificats d'idiomes, si escau.
- Declaració jurada signada de les estades Erasmus+, LLLP (Annex B) i/o Certificació de la Universitat** de beques Erasmus d'estudis gaudides durant el programa LLLP o Erasmus+ (inclòs el país de destinació), si escau.
- En el cas de les persones que no tinguen residència fiscal en el territori espanyol, certificat de residència fiscal emès per les autoritats competents del país de residència.
- Documentació justificativa de discapacitat, o autorització perquè la Universitat la consulte en el teu nom, si escau.
- Informe de la [Unitat de Diversitat i Discapacitat](#), de necessitats educatives especials, si s'escau.
- En el cas d'estudiantat de doctorat, compromís de matrícula en el curs 2022/23 (Annex F).

Oficina d'Inserció Professional i Estades en Pràctiques
Vicerectorat d'Estudiantat i Vida Saludable
Vicerectorat de Relacions Internacionals

j) **Currículum Europass**, o altre model segons el model del país al qual s'opta, i una carta de motivació, personalitzada per a cada una de les places a què s'opta. Es poden obtenir els models a: <https://europa.eu/europass/en>, en la Guia PROMOTE (<http://ujiapps.uji.es/societat/laboral/promote>) i al [pla de formació de pràctiques internacionals online que organitza l'OIPEP](#).

5.2. Tant els requisits com els mèrits han de complir-se a la data final de presentació de sol·licituds.

5.3. El **termini de presentació de sol·licituds de participació** serà de **10 dies hàbils** comptadors des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al [TAO-UJI](#).

5.4. **Sol·licitud d'ajudes addicionals de suport a la inclusió per a estudiantat amb necessitats especials:**

5.4.1. L'estudiantat beneficiari d'un ajut de curta durada que desitge sol·licitar aquest ajut, haurà de fer-ho mitjançant una sol·licitud genèrica per registre electrònic de l'UJI adreçada a l'OIPEP, abans del 7 de novembre de 2022 i caldrà adjuntar el certificat amb el grau de discapacitat amb autorització per enviar aquesta informació al SEPIE i justificació de les despeses.

5.4.2. L'estudiantat beneficiari d'un ajut de llarga durada que desitge sol·licitar aquest ajut, haurà de fer-ho mitjançant una sol·licitud genèrica per registre electrònic de l'UJI adreçada a l'OIPEP, al finalitzar l'estada i abans del 26 juny de 2024, caldrà adjuntar el certificat amb el grau de discapacitat amb autorització per enviar aquesta informació al SEPIE i justificació de les despeses.

6a Procediment de selecció

El procediment de selecció serà de concurrència competitiva, procediment segons el qual la concessió es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre les mateixes, d'acord amb els criteris de valoració establerts a la base 8a. S'adjudicaran aquelles que obtinguen una major valoració en aplicació dels esmentats criteris i tenint en compte l'ordre de preferència de les ofertes indicat en la sol·licitud, fins a esgotar el crèdit. Les persones que no en resulten beneficiàries conformaran una llista d'espera perquè, en cas de vacant, se'ls pugui adjudicar.

7a Instrucció i resolució del procediment

7.1. L'òrgan a qui correspon la instrucció del procediment serà una comissió formada per:

- Presidència: vicerectora d'Estudiantat i Vida Saludable, o persona en qui delegue.
- Secretaria: la responsable de l'OIPEP, o persona en qui delegue.
- Vocals: els coordinadors i coordinadores de pràctiques externes internacionals dels centres, una representació de l'Escola de Doctorat i la representació del Consell d'Estudiants en el Consell Assessor d'Inserció Professional, o persones en qui deleguen.

La composició nominal d'aquesta comissió es publicarà prèviament a l'inici de les seues actuacions mitjançant

Oficina d'Inserció Professional i Estades en Pràctiques
Vicerectorat d'Estudiantat i Vida Saludable
Vicerectorat de Relacions Internacionals

resolució de l'òrgan competent al Tauler d'Anuncis Oficial de l'UJI.

La resolució del procediment, així com la convocatòria, correspon al Vicerectorat de Relacions Internacionals.

7.2. Resolució provisional de persones admeses i excloses

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es publicarà una resolució provisional amb les persones admeses i excloses amb indicació dels motius de l'exclusió. A l'efecte de notificació es publicarà aquesta resolució en el Tauler d'Anuncis Oficial (TAO) de l'UJI.

S'establirà un termini de reclamacions de 10 dies hàbils, comptador a partir del dia següent a la publicació de la resolució, per a esmenar errors o omissions i presentar al·legacions per part de les persones interessades, finalitzat el qual sense esmena, s'entendrà que desisteixen de la seua sol·licitud. Si escau, les reclamacions s'hauran de presentar mitjançant el Registre electrònic de la Universitat (o per qualsevol altre mitjà establert a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques) dirigides al Rectorat i s'ha d'esmentar la unitat administrativa, OIPEP.

7.3. Resolució definitiva de persones admeses i excloses

Finalitzat el termini d'al·legacions i esmenes i una vegada resoltes, es dictarà la resolució definitiva amb les persones admeses i excloses, amb indicació dels motius de l'exclusió, que es publicarà en el TAO-UJI. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tret Contenciós Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació al TAO-UJI.

No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació; en aquest cas no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Juntament amb la resolució definitiva de persones admeses i excloses, i una vegada valorades les sol·licituds per la comissió indicada en la base 7.1 en atenció als criteris establerts en la base 8a, es publicarà a efectes de notificació en el TAO-UJI la resolució provisional d'adjudicació, fent constar la puntuació obtinguda per les persones sol·licitants segons el barem de la convocatòria i les persones que integren la llista d'espera en cada cas (per separat, mobilitats de curta i llarga durada, i per centres). El termini de reclamacions serà de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la resolució provisional. Les reclamacions s'han de dirigir a l'OIPEP, per registre electrònic o qualsevol altre mitjà establert a l'article 16.4 de la Llei 39/2015.

7.4. Resolució definitiva de concessió d'ajudes.

Finalitzat el termini d'al·legacions i esmenes i una vegada resoltes, es publicarà al TAO a efectes de notificació la resolució definitiva de concessió d'ajuda, incloent-hi la puntuació obtinguda per les persones participants.

Oficina d'Inserció Professional i Estadets en Pràctiques
Vicerectorat d'Estudiantat i Vida Saludable
Vicerectorat de Relacions Internacionals

Aquestes resolucions es poden anar ampliant fins a esgotar el crèdit disponible.

Una vegada presentat el model d'acceptació de la beca concedida, la persona sol·licitant passarà a ser beneficiària (participant en el programa) i podrà començar les pràctiques segons acorde amb l'equip de tutors i tutores.

Es crearà una llista d'espera, per als casos de renúncies de persones beneficiàries o d'anul·lació de concessions. Aquestes places s'oferiran a l'estudiantat que integre aquesta llista d'espera. En aquest cas, la comissió procedirà a assignar les places per ordre de llista fins esgotar el crèdit disponible.

No obstant això, contra la resolució definitiva de concessió de l'ajuda, les persones interessades podran interposar recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la notificació; en aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment mencionat mentre no recaiga una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu.

7.5. Modificació de les adjudicacions.

A sol·licitud de l'estudiantat o a iniciativa de l'UJI o de les entitats d'acollida, i de manera motivada, la comissió de selecció podrà considerar modificar el període d'estada, el país o algun altre punt de la resolució, sempre que aquest no altere substancialment el contingut de la resolució inicial.

En qualsevol cas, la Universitat es reserva el dret d'interrompre o ajornar les mobilitats per causa de força major, incloent la crisi sanitària.

8a Criteris de valoració i selecció

8.1. Per a la concessió d'aquestes ajudes es tindran en compte els següents criteris de valoració en atenció als mèrits al·legats i degudament acreditats pels sol·licitants:

- Nota mitjana de l'expedient acadèmic de la titulació a la qual està adscrita l'assignatura de pràctiques externes que vol cursar en aquesta mobilitat (modalitat 1) o nota mitjana de l'expedient acadèmic de la titulació matriculada de la qual sol·licita la mobilitat, sobre 10 punts i multiplicada per 3, segons l'expedient (**fins a 30 punts**). En el cas que l'expedient de Màster o Doctorat encara no incorpore cap nota, es tindrà en compte la nota mitjana titulació d'accès.
- Percentatge de crèdits superats en la titulació a la qual se vincula la mobilitat (**fins a 10 punts**). Per al còmput, en el cas d'estudiantat de màster, se sumaran als crèdits de màster els crèdits de grau.
- Optar per la modalitat 1 (Pràctiques curriculars) (**10 punts**).

Oficina d'Inserció Professional i Estadès en Pràctiques
Vicerectorat d'Estudiantat i Vida Saludable
Vicerectorat de Relacions Internacionals

- d) Idioma (**fins a 20 punts**, acreditable mitjançant certificats segons la [Taula d'equivalències](#) de l'UJI). Es poden valorar altres llengües estrangeres a més de l'idioma del país de destinació/llengua de treball de la pràctica (B2= 10 punts; C1=15 punts; C2 =20 punts ; B1 d'altres llengües= 5 punts).
- e) Entrevista de motivació (**fins a 20 punts**). Dins d'aquest punt es valoraran les competències transversals i professionals relacionades amb la pràctica (fins a 10 punts); motivació i objectiu professional vinculat a la pràctica (fins a 5 punts); coneixement/experiència en el país de destinació (fins a 2,5 punts) i competències comunicatives (2,5).
- f) Discapacitat (**fins a 10 punts**). Dins d'aquest apartat es valorarà la discapacitat inferior al 33% (**7 punts**) o necessitats educatives especials, amb informe de l'Unitat de Discapacitat (**3 punts**).
- g) No haver participat en accions de mobilitat PAP-Erasmus, Erasmus Mundus o Erasmus + en el mateix cicle d'estudis (**10 punts**)
- h) En cas de mobilitat de llarga durada, aportar una proposta d'entitat d'acollida mitjançant la Letter of intent, incloent els criteris de qualitat següents: signada per responsable de l'entitat d'acollida, designat supervisor/a, pla de pràctiques complet i adient al perfil formatiu del candidat/a (**fins a 20 punts**)

El barem s'aplica a la primera opció escollida per l'estudiantat. Dins d'aquest repartiment, la Universitat ha de vetllar perquè, en la mesura que siga possible, es realitze un repartiment equitatiu entre els centres que la componen, distribuint les ajudes entre els centres de procedència de les persones participants que resulten admeses.

La puntuació mínima per a obtindre l'ajuda será de 40 punts.

En relació a l'entrevista amb la comissió, l'aspirant que no es presente a l'entrevista rebrà 0 punts en aquest apartat. El candidat ha de presentar-se el dia i l'hora determinats per la comissió pels mitjans indicats (resolució publicada al TAO i comunicació als candidats per mitjà digital):

- Es lliurarà, a petició de les persones interessades, un justificant d'assistència a l'entrevista.
- Si hi ha una causa de força major que impedeix presentar-se el dia esmentat, cal seguir aquest procediment:

1) Si la causa de força major s'esdevé abans del dia de l'entrevista: s'ha de presentar per Registre electrònic de la Universitat Jaume I o qualsevol altre mitjà establert a l'article 16.4 de la Llei 39/2015 un justificant documental de la no compareixença, i s'ha de sol·licitar una altra hora o dia per a realitzar-la. La sol·licitud s'ha d'adreçar a l'OIPEP.

2) Si la causa de força major s'esdevé el mateix dia de l'entrevista: la persona interessada ha de comunicar-ho amb un missatge a erasmuspractiques@uji.es, o avisar per telèfon al 964 387 064. Així mateix, ha de presentar una justificació documental abans de les 10 hores del dia en què siga convocada per a la nova entrevista.

Oficina d'Inserció Professional i Estadets en Pràctiques
Vicerectorat d'Estudiantat i Vida Saludable
Vicerectorat de Relacions Internacionals

Causas de força major (justificades documentalment):

- Malaltia, incapacitat temporal.
- Malaltia o mort d'un familiar de primer o segon grau.
- Assistència a exàmens oficials.
- Entrevista treball.
- Horari de treball incompatible.

Nota: La comissió es reserva el dret de realitzar aquesta fase a través de mitjans virtuals i de gravar-la.

8.2. Amb les puntuacions obtingudes es confeccionarà una llista en ordre descendent que conformarà la proposta de resolució. En cas d'empat, es resoldrà a favor de la persona participant que obtinga una major puntuació en els apartats del barem en l'ordre que apareixen relacionants en la base 8.1.

9a Justificació

Les persones beneficiàries han de presentar per Registre Electrònic de l'UJI o per qualsevol altre mitjà establert en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, adreçat a l'OIPEP els documents justificatius següents:

9.1. Justificació inicial:

Informe inicial: s'ha de presentar durant el primer mes d'estada, en el cas de mobilitats de llarga durada, i durant la primera setmana d'estada en cas de mobilitats de curta durada (amb còpia al tutor/a).

9.2. Justificació intermitja (només per a mobilitats de cinc mesos o més):

Informe intermedi (amb còpia al tutor/a): una vegada superat el 40% del temps de l'estada i abans d'haver superat el 60% de la totalitat.

9.3. Justificació final:

- a) Títol de transport (targeta d'embarcament, bitllet d'autobús, tren, etc.) d'anada (i de tornada, si escau): dins dels 10 dies hàbils posteriors a la finalització de l'estada.
- b) **Informe final** del Beneficiary Module o plataforma informàtica proposada pel SEPIE, en suport pdf, i qüestionari signat que s'ha de lliurar a l'OIPEP: en un termini no superior a 30 dies naturals després de finalitzar la pràctica (amb còpia al tutor/a).
- c) Avaluació de l'estada per part del supervisor o supervisora en l'organisme d'acollida, segons model disponible en <http://www.uji.es/serveis/oipep/base/programes/pi/info-entitats/>: en un termini no superior a 30 dies naturals després de pràctica.
- d) Avaluació de l'estada per part del tutor o tutora de la Universitat, segons model disponible en la web <https://www.uji.es/serveis/oipep/base/programes/pi/info-tutors/>: en un termini no superior a 30 dies naturals després de pràctica.

- e) Certificat de final de pràctiques expedit per l'entitat d'acollida, segons model disponible en la web <http://www.uji.es/serveis/oiepe/base/programes/pi/info-entitats/>: en un termini no superior a 30 dies naturals després de pràctica.
- f) **Videorelat** sobre la seua experiència internacional. L'ha de pujar al web <http://www.ujixmon.uji.es> en un termini no superior a 30 dies després de finalitzar la pràctica i, com a màxim, el 30 de juny de 2024.
- g) Realitzar una entrevista d'orientació postmobilitat (o haver obtingut cita per a fer-la a través del formulari Petició de cita OIPEP) amb la persona responsable de l'OIPEP, en un termini no superior a 30 dies naturals després de pràctica.

10a. Incompatibilitat amb altres ajudes

Els períodes de mobilitat són compatibles amb un treball a temps parcial i, si l'estudiant rep una subvenció Erasmus+ de la UE, és compatible també amb els ingressos que reba l'estudiant, sempre que aquest porte a terme les activitats previstes dins el programa de mobilitat acordat.

Si l'empresa o organització d'acollida ofereix a l'estudiant una prestació o qualsevol tipus de remuneració, és compatible amb la beca Erasmus+ de la UE. Les entitats d'acollida poden donar una ajuda de subsistència addicional a l'estudiant directament, econòmica o en espècie, que ha de constar en el document Learning Agreement.

Por altra banda, durant el període d'estada a l'estranger es conservarà el dret a qualsevol subvenció o préstec que es puga concedir a l'estudiantat per estudiar en la seva institució d'origen.

Les ajudes del programa Erasmus+ són compatibles amb la beca del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport i amb la de la Conselleria de Cultura i Educació. S'admet la percepció d'altres subvencions o ajudes procedents de qualsevol administració pública o privada, nacional o internacional que no estiguen gestionades pel SEPIE. Els estudiants que participen en un projecte de mobilitat d'educació superior (ja siga d'estudis o per a pràctiques a l'estranger) no podran beneficiar-se al mateix temps de una beca de títol conjunt del màster Erasmus Mundus i viceversa.

11a Obligacions de les persones beneficiàries

11.1. Les persones beneficiàries d'una d'aquestes beques (incloses les persones amb «beca zero») tenen una sèrie d'obligacions pel fet de participar en aquest Programa:

- a. Una volta publicada la resolució d'adjudicació, l'estudiantat ha de lliurar a l'OIPEP l'acceptació de la beca, com a mínim un mes abans de la data d'inici (sense comptabilitzar el mes d'agost) incloent-hi les dates de viatge, les dates de l'estada, la fitxa a tercers i certificat bancari o similar en què aparega la persona beneficiària com a titular o cotitular del compte.

Oficina d'Inserció Professional i Estades en Pràctiques
Vicerectorat d'Estudiantat i Vida Saludable
Vicerectorat de Relacions Internacionals

- b. Realitzar la mobilitat objecte de l'ajuda complint la durada i dates acordades amb l'entitat en el contracte.
- c. Assistir a les sessions formatives sobre el programa Erasmus + pràctiques i la Sessió sobre tutorització i condicions de vida i treball, en la data que s'indique.
- d. Fer una prova inicial de nivell d'idioma de la llengua principal de la seua mobilitat a través de la plataforma de [suport lingüístic en línia Online Language Support OLS](#) (excepte per causes justificades) amb caràcter previ a les activitats de mobilitat, i comunicar-ne els resultats de la prova a l'OIPEP. Esta prova es podrà repetir tantes vegades com desitge l'estudiant/a, i si la llengua principal de mobilitat estigués disponible a la plataforma OLS, podran accedir al curs o cursos que els interesse. Estaran exemptes d'aquesta obligació les persones que es troben en els següents casos: 1. Que el participant no necessite suport lingüístic perquè se'l considere nadiu de la llengua que s'utilitzarà principalment per a realitzar les activitats de mobilitat, o similar. 2. Que la llengua que s'utilitzarà principalment per a realitzar les activitats de mobilitat no estiga disponible, o no ho estiga en el nivell adequat per a aquest participant. 3. Que el participant rebutge el tractament de les seues dades per part d'EU Academy. 4. Que el participant trobe algun problema tècnic que li impedisca l'accés.
- e. En el cas d'estudiantat de modalitat 2 (titulat/ada), cal que presenten, junt amb l'acceptació de la beca, l'expedient acadèmic on conste que ha finalitzat el cent per cent dels crèdits de la titulació, i finalitzar l'estada sencera en dotze mesos comptadors des de la data d'expedició de l'expedient, sempre abans del 30 de juny 2024 (modalitat llarga durada) o 31 d'octubre 2023 (modalitat curta durada).
- f. L'estudiantat assumeix la responsabilitat d'aconseguir la targeta sanitària europea abans de fer l'estada.
- g. Si escau, l'estudiantat es compromet a posar-se en contacte amb l'ambaixada del país de destinació per comprovar la necessitat o no de visat, i el temps i costos de la seua tramitació.
- h. L'estudiantat assumeix la gestió del seu viatge i la gestió i costos de l'eventual visat.
- i. L'estudiantat es compromet a revisar el compte de correu de la Universitat Jaume I periòdicament.
- j. L'estudiantat es compromet a mantindre contacte regular amb el seu tutor o tutora de pràctiques de l'UJI abans de l'inici de l'estada, durant el procés de selecció i també durant el període de les pràctiques per correu electrònic, per telèfon o personalment
- k. L'estudiantat es compromet a complir l'horari i les condicions estipulades per l'entitat i totes les clàusules del contracte, acord de formació i compromís de qualitat que signaran les tres parts.

- l. L'estudiantat es compromet a emplenar tots els documents necessaris abans de l'eixida, durant l'estada, i a la finalització de la pràctica (esmentats en aquesta convocatòria) i, a més, aquells que requereix el tutor o tutora.
- m. Sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen a l'òrgan concedent en relació amb la subvenció concedida.
- n. Comunicar a l'entitat concedent l'obtenció de subvencions o ajudes incompatibles (vegeu la base 10a).
- o. Estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social amb anterioritat a la proposta de resolució de la concessió.
- p. No alterar la finalitat de les subvencions i complir les obligacions que estableix la legislació vigent per a la percepció de fons públics.
- q. Facilitar la inspecció i el control de l'òrgan competent a fi de conèixer qualsevol aspecte de l'activitat objecte de la subvenció.
- r. Conservar els documents justificatius de la subvenció rebuda, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de comprovació i control.
- s. Deixar constància expressa de la condició del programa subvencionat per l'UJI en qualsevol relació amb tercers.
- t. Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 LGS, i en l'article 172 LHIS.
- u. No estar incursos en les prohibicions que s'estableixen en l'article 13.2, i, si escau, en l'article 13.3 LGS.
- v. Qualsevol altra obligació establerta en les presents bases o en la normativa aplicable, en particular, en la Llei 38/2003, general de subvencions.

12a Reintegrament i gradació d'incompliments

12.1. El reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent és procedent reintegrar-los des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els casos previstos en l'article 37 LGS.

12.2. El procediment de reintegrament es regeix per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la legislació del procediment administratiu comú, sense perjudici de les especialitats que s'estableixen en la LGS i en el RLGS, així com en l'article 172 LHIS.

12.3. Quan el compliment per la persona beneficiària s'aproxime de manera significativa al compliment total i s'acredite per aquesta una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels compromisos, la quantitat a reintegrar ha d'estar determinada pel número o grau d'incompliment de l'activitat objecte de subvenció, respectant el principi de proporcionalitat.

Oficina d'Inserció Professional i Estadets en Pràctiques
Vicerectorat d'Estudiantat i Vida Saludable
Vicerectorat de Relacions Internacionals

12.4. Escau el reintegrament de les quantitats percebudes o la pèrdua del dret a obtenir l'ajuda en els supòsits d'incompliment de les obligacions establides en la base 11 i de qualsevol de les restants bases d'aquesta convocatòria. En els supòsits de no justificació, la Universitat pot iniciar les accions legals oportunes per a recuperar les quantitats atorgades.

12.5. El reintegrament total o parcial de l'ajuda s'ha de fer en efectiu o mitjançant un xec nominatiu presentat a la Tresoreria de la Universitat Jaume I, (Servei de Gestió Econòmica, segona planta de l'edifici del Rectorat), o mitjançant transferència bancària dirigida a la Universitat Jaume I, on s'indique "Devolució de l'ajuda de mobilitat Erasmus+ (Pràctiques)", al número compte següent: ES78 0049 4898 9022 1609 1024.

12.6. Gradació d'incompliments

a) Supòsit d'incompliment parcial:

El beneficiari o beneficiària que finalitze les pràctiques abans de la data prevista només podrà gaudir de l'ajuda proporcional al temps que haja durat la seua estada, si l'incompliment dels terminis és per causa de força major. En aquest sentit, en cas de finalitzar les pràctiques abans de la data prevista per malaltia greu pròpia o d'un familiar, a conseqüència d'actes aliens a la seua voluntat o que redunden en benefici de la seua ocupabilitat, la persona beneficiària podrà gaudir de l'ajuda proporcional al temps que ha durat l'estada, sempre que es justifique afegint en el certificat final el motiu.

b) Supòsits d'incompliment total:

1. No presentar-se en el centre de pràctiques el dia d'inici de l'estada.
2. Finalitzar l'estada per pròpia voluntat abans del que s'haja previst en el contracte.
3. Renunciar a les pràctiques una vegada realitzat el pagament de l'ajuda.
4. No presentar la justificació en temps i forma (vegeu la base 9 d'aquesta convocatòria).
5. Tindre un comportament manifestament incorrecte que causen danys físics o materials a si mateix o a altres persones.
6. Altres incompliments que no permeten realitzar o acreditar l'acompliment de l'objecte de l'ajuda.

En tot allò no previst en aquests apartats s'aplicarà el que es preveu en l'article 37 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

En aquest cas s'ha de tornar l'ajuda completa. La Universitat podrà iniciar les accions legals oportunes per a recuperar les quanties atorgades.

13a Responsabilitat i règim sancionador

Les persones beneficiàries de les ajudes estaran incurses en les responsabilitats i el règim sancionador que sobre infraccions administratives en matèria de subvencions estableix el títol IV, de la Llei 38/2003, general de subvencions, i la seua normativa de desenvolupament i autonòmica aplicable. De la mateixa manera, estaran sotmeses al que es disposa en la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú i en la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic.

14a Informació d'interès i comunicacions

Tota la informació relativa al procediment de concessió i altres comunicacions relacionades amb les presents bases es publicarà en el [TAO-UJI](#) i en el web del [Programa Erasmus + Pràctiques](#).

15a Règim jurídic aplicable

15.1. L'aportació econòmica prevista en aquestes bases es regeix per les condicions contingudes en els seus articles, i en allò no previst serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i la normativa reguladora de les subvencions de l'UJI.

15.2. Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret públic i, si no n'hi havia, les normes de dret privat.

16a Protecció de dades de caràcter personal

Les operacions de tractament de dades personals objecte d'aquesta convocatòria formen part de l'activitat "Gestió Acadèmica", inclosa en el Registre d'Activitats de Tractament de Dades Personals de la Universitat Jaume I, d'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679. Informació addicional en <https://www.uji.es/protecciondades/clausules/?t=U028>.

La informació aportada es remet per part de la Universitat a empreses, institucions i organismes per a difusió del currículum i carta de motivació. La persona sol·licitant ha de comunicar qualsevol modificació de les seues dades per a actualitzar-les.

La participació en aquesta convocatòria comporta que les persones interessades donen el seu consentiment a l'UJI perquè es consulten les dades d'identitat, discapacitat i titulació necessàries per a la resolució d'aquest procediment.

17a Informació addicional

Oficina d'Inserció Professional i Estadets en Pràctiques
Vicerectorat d'Estudiantat i Vida Saludable
Vicerectorat de Relacions Internacionals

Informació sobre la convocatòria: de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores.

Atenció: Mónica Gozalbo/Pilar Calero (erasmuspractiques@uji.es).

L'atenció presencial serà sempre prèvia cita: <https://ujiapps.uji.es/cit/rest/app/calendario>

Oficina d'Inserció Professional i Estades en Pràctiques (OIPEP)

Universitat Jaume I

Tel.: +34 964387064/7062

Fax: +34 964387001

Web OIPEP

Informació acadèmica:

Coordinadors i coordinadores de pràctiques externes internacionals dels centres:

FCS: Francisco Ros

FCJE: Teresa Martínez

ESTCE: Jaume Gual

FCHS: Cristina González

Escola de Doctorat: Ainhua Jaramillo

18a. Annexos:

Annex A: Llistat de països

Annex B: Declaració jurada sobre participació en el LLLP Erasmus

Annex C: Guia de recolzament a la inclusió (convocatòria 2021, pendent de publicar la convocatòria 2022 pel SEPDE).

Annex D: Carta de compromís "Letter of Intent"

Annex E: Pla de formació per a les pràctiques internacionals 2022/2023

Annex F: Compromís de matrícula 2022/2023 per a estudiantat de Doctorat

Oficina d'Inserció Professional i Estades en Pràctiques
Vicerectorat d'Estudiantat i Vida Saludable
Vicerectorat de Relacions Internacionals