

ORDIZIAKO UDALA

Euskara arloko dirulaguntzak emateko oinarriak eta deialdia, 2024 urtekoa, hizkuntza paisaia euskalduntzeko eta euskarazko formaziorako.

2024ko azaroaren 13ko 2024/1720 Alkate Dekretu bidez erabaki zen Euskara arloan 2024an hizkuntza paisaia euskalduntzeko eta euskarazko formaziorako emango diren dirulaguntzen oinarriak eta deialdia egitea. Ondoren, deialdi hau argitaratzen da jendeak jakin dezan eta dagozkion ondorioak izan ditzan.

Euskara arloko dirulaguntzak emateko oinarriak eta deialdia, 2024 urtekoa, hizkuntza paisaia euskalduntzeko eta euskarazko formaziorako.

OINARRI ESPEZIFIKOAK

Oinarrien xedea.

Oinarri hauen xedea da Ordiziako Udaleko Euskara Zerbitzuak programa jakin batzuen bidez kudeatzen dituen dirulaguntzak arautzea. Dirulaguntza horiek ondoren zehazten direnak izango dira:

-Merkataritza, ostalaritza eta enpresa alorrean euskarazko errotuluak, irudi korporatiboa eta webguneak euskaraz jartzeagatik eta udalerriko elkarteek webguneak euskaraz jartzeagatik dirulaguntzak.

-Aisialdiko begirale eta zuzendari ikastaroa egiteko herritarrei dirulaguntzak ematea eta kirol arloko hezitzaileei berariazko prestakuntza euskaraz jasotzeko dirulaguntzak ematea.

-Udalerriko kirol elkartei euskarazko formazioa emateagatik dirulaguntzak ematea.

Dirulaguntza hauen oinarriak I., II. eta III. eranskinen bitartez arautzen dira, hurrenez hurren.

I. ERANSKINA

Merkataritza, ostalaritza eta enpresa alorrean euskarazko errotuluak, irudi korporatiboa eta webguneak euskaraz jartzeagatik eta udalerriko merkatariei, enpresei eta elkarteei webguneak euskaraz jartzeagatik dirulaguntzak.

1. artikulua. Laguntzen helburua.

Deialdi honen xedea da errotuluak, irudi korporatiboa eta webguneak euskalduntzeagatik entitateei dirulaguntzak emateko baldintzak arautzea.

2. artikulua. Eskumena duen organoa.

Deialdi hau Ordiziako Udaleko Alkateak edo hark eskuordetzen duen organoak onartuko du, eta zabalkundea eta publizitatea bermatu beharko dira.

3. artikulua. Araudia.

Laguntzen emakidak nahiz dirulaguntza emailearen eta onuradunen arteko lege harremanak oinarri hauen arabera eta dirulaguntzak ematerakoan indarrean dagoen araudiaren arabera xedatuko dira.

Oinarri hauetan aurreikusi gabeko gaietarako Ordiziako Udaleko Dirulaguntzak arautzeko Ordenantza eta azaroaren 17ko Dirulaguntzen 38/2003 Legea hartuko dira oinarri.

4. artikulua. Jasotzaileak.

Oinarri hauen bidez arautzen diren dirulaguntzak eska ditzakete helbide fiskala Ordizian daukaten pertsona fisiko edo juridikoek, bai eta bere jarduera ekonomikoa Ordiziako udalerrian dauden lokaletan egiten dutenek ere.

5. artikulua. Dirulaguntza jasotzeko bete beharreko baldintzak.

-Testua zuzen idatzita egon beharko da; Euskara Zerbitzuak ontzat eman beharko du errotuluan eta gainontzeko elementuetan jarri beharreko testua, beti ere inprimatu baino lehen.

Webguneen kasuan, Euskara Zerbitzuak, ez du bere gain hartuko webguneetako edukiak euskaratzeko ardura. Nolanahi ere, euskara mailaren kalitatea bermatu behar denez, Euskara Zerbitzuak zenbait itzulpen zerbitzuren telefonoak eskainiko ditu lan hori errazteko.

-Izen propioa bakarrik agertzen bada ez da inolako dirulaguntzarik emango. Dendariak ez du dirulaguntzarik jasoko errotulu berrian izen berezia soilik agertzen bada; adibidez,

“Arantxa” edo “Tximeleta”. Aldiz, jasoko du dirulaguntza izen generikoa ere agertzen bada, esaterako, “Arantxa oinetakoak” edo “Tximeleta belar-denda”.

-Aipatutako elementu bakoitzeko (errotulu, irudi korporatibo, webgune) behin bakarrik eskatu ahal izango da dirulaguntza.

-Izaera ez ofizialeko entitateek bakarrik jaso ahal izango dituzte dirulaguntza hauek.

-Bateraezinak izango dira kontzeptu honetan Udalak eman lezakeen dirulaguntza eta publizitatearen izenean errotulu beragatik enpresa batek eman lezakeena.

-Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak eta Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasunarekiko zerga-betebeharrak egunean izatea.

-Ordiziako Udalarekin zorretan ez egotea.

6. artikulua. Aurkeztu beharreko agiriak

Dirulaguntza eskatzaileek honako agiri hauek aurkeztu beharko dituzte:

-Dirulaguntzaren inprimakia behar bezala beteta.

-Ateratako materialaren ale bat edo irudi bat, eta webguneen kasuan, URLa.

- Egindako lana jasotzen duen fakturaren kopia.

7. artikulua. Dokumentazio elkarreragilea eta egiaztagarria.

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak, 28. artikuluan, aitortzen du herritarrek eskubidea dutela administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administrazio egin dituen dokumentuak ez aurkezteko. Horrela, administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu. Administrazio publikoek elektronikoki bildu behar dituzte dokumentuak, beren sare korporatiboen bidez edo datuen bitartekaritza-plataformei edo horretarako gaitutako beste sistema batzuei kontsulta eginez.

Ordiziako Udala Euskadiko administrazioen elkarreragingarritasun- eta segurtasun-nodoaren parte da. Nisae plataforma komuna da euskal sektore publikoko administrazio eta erakunde guztientzat, haien artean eta gainerako administrazioekin datu elektronikoen trukea inplementatzeko nodo autonomiko gisa.

Deialdi honetan honako baldintza hauek egiaztatuko dira plataforma korporatiboen, bitartekaritza-plataformen (Nisae) edo sarbide publikoko plataformen bidez:

- a) Nortasun Agiri Nazionala edo IFK, pertsona juridikoen kasuan.
- b) Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatea.

- c) Zerga-betebeharrek egunean izatea, Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun Departamentuarekin egiaztatuko dena.
- d) Elkartearen inskripzioa eta estatutuak Eusko Jaurlaritzaren Elkarteen Erregistroan kontsultatuz egiaztatuko dira.

Eskatzaileak egiaztapen horren aurka egiten badu, eskatzaileak berak aurkeztu beharko ditu agiriak.

8. artikulua. Eskabideak aurkezteko epea eta modua.

2023ko abenduaren 1etik 2024ko azaroaren 30era burututako ekintzen eskabideak abenduaren 18a baino lehen aurkeztu behar dira.

Eskaerak, telematikoki aurkeztu behar dira www.ordizia.eus atariko dirulaguntzen atariaren bidez. Halaber, urriaren 1eko Administrazio Publikoetako Prozedura Arrunta arautzen duen 39/2015 Legearen 16. Artikuluan ezartzen duen eran aurkeztu ahal izango dira.

9. artikulua. Akatsak zuzentzea.

Nahitaezko dokumentazioak akatsen bat badu edo osatugabea bada, interesdunei hamar egun balioduneko epea emango zaie, argitaratu eta biharamunetik kontatzen hasita, antzemandako akatsak zuzentzeko.

Emandako epea igaro eta atzemandako akatsak zuzendu edo beharrezko dokumentazioa osatu ez badute, eskaeran atzera egin dutela ulertuko da, eta prozedura artxibatu egingo da, 39/2015 Legearen 68.1 artikuluaaren arabera emango den ebazpenaren ondoren.

10. artikulua. Dirulaguntzen finantzaketa.

Programa honetara bideratutako dirulaguntzen zenbatekoa gehienez 3.500 € da eta 471.01.335.00.0141 2024 diru-partidatik bideratuko da.

Aipatu diru kopurua dirulaguntza jasotzeko baldintzak betetzen dituzten eskatzaile guztien artean banatuko da.

Partida horretan jasotako diru kopurua baino handiagoa balitz eskaera, Udalak xede bererako diru-kopuru berri batzuk onetsi ahal izango ditu, baldin eta aurrekontu-eskuragarritasuna badago.

11. artikulua. Eskabideak baloratzeko irizpideak eta dirulaguntzaren zenbatekoa.

Eman beharreko dirulaguntzak kalkulatzeko, irizpide hauek hartuko dira kontuan, eta edozein kasutan entitate bakoitzari kontzeptu bakoitzeko behin bakarrik emango zaio dirulaguntza.

11.1. Errotuluen kasuan.

Kanpoko errotulua (eta eguzki-oihalak errotulu funtzioa egiten badu) euskara hutsez jarritz gero, kostuaren %50 ordainduko du Udalak. Dirulaguntza gehienez ere 300 eurokoa izango da.

11.2. Irudi korporatiboaren kasuan.

Ordiziako Udalak honako hauek hartzen ditu, besteak beste, irudi korporatiboaren elementutzat:

- a) Eskaparateetako errotulazioa
- b) Establezimenduaren barruko errotulazioa
- c) Ibilgailuen errotulazioa
- d) Kartazalak
- e) Paperetako menbretea
- f) Bisita-txartelak
- g) Identifikazio-zigilua
- h) Produktuak biltzeko papera
- i) Poltsak
- j) Inprimakiak (albaranak, fakturak...)

Elementu hauetako testua euskara hutsez jarritz gero, kostuaren %50 ordainduko du Udalak. Dirulaguntza gehienez ere 120 eurokoa izango da.

11.3. Webguneen kasuan.

Udalerriko aisialdi, kultur eta kirol elkarteek ere eskatu ahal izango dute dirulaguntza mota hau.

- a) Euskara hutsezko webguneak. Kostuaren %50 ordainduko du Udalak; gehienez ere 500 euro.
- b) Webgune nagusia beti euskaraz irekitzen da eta erabiltzaileari aldiro, hala nahi badu, hizkuntzaz aldatzeko aukera ematen dio. Kostuaren %50 ordainduko du Udalak; gehienez ere 350 euro.
- c) Hizkuntza aukeratzea sarbide duten webguneak. Kostuaren %50 ordainduko du Udalak; gehienez ere 150 euro.

12. artikulua. Izapidetzea, proposamena, ebazpena eta ordainketa.

1.- Eskaerak ezarritako epean jasoko dira.

2.- Euskara Zerbitzuko teknikariek eskariak ebaluatu ondoren, txostena egin eta Ordiziako Udaleko Alkateak eskuordetzen duen organora eramango dute, txostena kontuan izanda bere irizpena eman dezan.

3.- Jarraian, www.ordizia.eus webgunean argitaratuko dira eta interesatuak 10 eguneko epea izango du alegazioak aurkezteko eta akatsak zuzentzeko.

4.- Behin betiko ebazpena eskaera aurkeztu zenetik gehienez ere hiru hilabeteko epean emango da Alkatetza Dekretu bidez.

5.- Dirulaguntzak ordainketa bakar baten bidez emango da, behin dirulaguntza ematea erabaki eta gero.

13. artikulua. Onuradunaren betebeharrak.

— Dirulaguntza emateak eskatzen dituen baldintza eta betebeharrak interesatuak betetzen dituela egiaztatzea.

— Ordiziako Udalak egin beharreko egiaztatze-lanak onartzea eta laguntza eskaintzea, eta era berean, kontrol-organismoek egin beharreko beste egiaztatze eta finantzen kontrolerako jardueretan ere laguntzea; aipatu jarduerak egiteko eskatutako informazio guztia emango da.

— Beste edozein administrazio edo erakundetatik (publikoa nahiz pribatua, nazio mailakoa nahiz nazioartekoa) jasotako dirulaguntzak organo emaileari jakinaraztea, halakorik jaso bada.

— Emakidaren ebazpena idatzi baino lehen, Gizarte Segurantzarekiko betebeharretan egunean egotea, baita Ogasunaren eta Udalaren zerga ordainkizunetan egunean egotea ere. Baldintza horiek Udalak berak egiaztatuko ditu, beti ere eskatzaileak egiaztapen horri uko egiten ez badio.

14. artikulua. Argitara ematea.

Emandako dirulaguntzen, onuradunen eta zenbatekoen zerrendak, Ordiziako Udalaren webgunean (www.ordizia.eus) argitaratuko dira.

II. ERANSKINA

Aisialdiko begirale eta zuzendari ikastaroa egiteko herritarrei dirulaguntzak ematea eta kirol arloko hezitzaileei berariazko prestakuntza euskaraz jasotzeko dirulaguntzak ematea.

1. artikulua. Xedea.

Deialdi honen xedea da 2022-2023 eta 2023-2024 ikasturtean aisialdiko begirale edo zuzendari ikastaroa bukatu duten herritarrentzako dirulaguntzak emateko eta kirol arloan diharduten hezitzaileei berariazko euskarazko prestakuntza jasotzeko baldintzak arautzea.

2. artikulua. Eskumena duen organoa.

Deialdi hau Ordiziako Udaleko Alkateak edo hark eskuordetzen duen organoak onartuko du, eta zabalkundea eta publizitatea bermatu beharko dira.

3. artikulua. Araudia.

Laguntzen emakidak nahiz dirulaguntza emailearen eta onuradunen arteko lege harremanak oinarri hauen arabera eta dirulaguntzak ematerakoan indarrean dagoen araudiaren arabera xedatuko dira.

Oinarri hauetan aurreikusi gabeko gaietarako Ordiziako Udaleko Dirulaguntzak arautzeko Ordenantza eta azaroaren 17ko Dirulaguntzen 38/2003 Legea hartuko dira oinarri.

4. artikulua. Jasotzaileak.

-Aisialdiko begirale eta zuzendari ikastaroa egin dutenen kasuan, Ordiziako udalerrian erroldaturik dauden pertsona fisikoek eskatu ditzakete oinarri hauen bidez arautzen diren dirulaguntzak.

-Kirol arloko euskarazko formakuntza egin dutenen kasuan, Ordiziako kirol elkarte bateko hezitzaile edo entrenatzailea izatea.

5. artikulua. Dirulaguntza jasotzeko bete beharreko baldintzak.

Dirulaguntzak jasotzeko, baldintza hauek bete beharko dira:

-Ordizian erroldaturik egotea aisialdiko begirale edo zuzendari titulua lortzen ari direnen kasuan, edo kirol arloko euskarazko formakuntza jasotzen ari direnen kasuan, Ordiziako kirol elkarte bateko kide izatea.

-Ikastaroak euskaraz izan behar du eta Eusko Jaurlaritzak homologatua.

-Begirale edo zuzendari ikastaroa egiten dutenen kasuan, ikastaroaren alderdi teorikoa zein praktikoa gaingitzea.

-Beste edozein administrazio edo erakundetatik (publikoa nahiz pribatua, nazio mailakoa nahiz nazioartekoa) dirulaguntzarik jaso bada, organo emaileari jakinaraztea.

-Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak eta Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasunarekiko zerga-betebeharrak egunean izatea.

-Ordiziako Udalarekin zorretan ez egotea.

6. artikulua. Aurkeztu beharreko agiriak.

Eskabide ereduarekin batera, agiri hauek aurkeztu beharko ditu eskatzaileak:

a)-Kirol hezitzaile edo entrenatzaileen kasuan, elkartearen ziurtagiria, Ordiziako kirol elkarteren bateko hezitzailea dela egiaztatzen duena.

b)-Ikastegiaren ziurtagiria, matrikularen zenbatekoa, ikastaroaren homologazioa eta hizkuntzari buruzko xehetasunak ziurtatuko dituen.

Aisialdiko hezitzaileen kasuan, horrez gain, eskatzaileak alderdi teorikoa eta praktikoa gaingitu duela dioten ziurtagiria aurkeztu beharko dute.

7. artikulua. Dokumentazio elkarreragilea eta egiaztagarria.

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak, 28. artikuluan, aitortzen du herritarrek eskubidea dutela administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administrazio egin dituen dokumentuak ez aurkezteko. Horrela, administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu. Administrazio publikoek elektronikoki bildu behar dituzte dokumentuak, beren sare korporatiboen bidez edo datuen bitartekaritza-plataformei edo horretarako gaitutako beste sistema batzuei kontsulta eginez.

Ordiziako Udala Euskadiko administrazioen elkarreragingarritasun- eta segurtasun-nodoaren parte da. Nisae plataforma komuna da euskal sektore publikoko administrazio eta erakunde guztientzat, haien artean eta gainerako administrazioekin datu elektronikoen trukea inplementatzeko nodo autonomiko gisa.

Deialdi honetan honako baldintza hauek egiaztatuko dira plataforma korporatiboen, bitartekaritza-plataformen (Nisae) edo sarbide publikoko plataformen bidez:

a) Nortasun Agiri Nazionala.

b) Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatea.

c) Zerga-betebeharrak egunean izatea, Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun Departamentuarekin egiaztatuko dena.

d) Erroldatzea egiaztatzeko, Ordiziako Udalaren Udal Erroldan kontsultatuko dira datuak.

Eskatzaileak egiaztapen horren aurka egiten badu, eskatzaileak berak aurkeztu beharko ditu agiriak.

8. artikulua. Eskabideak aurkezteko epea eta lekua.

Eskabideak aurkezteko epea 20 egun baliodunekoa izango da, deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Eskaerak aurrez aurre aurkez daitezke Herritarren Arretarako Udal Bulegoan (Kale Nagusia 26-behea), 8:00etatik 13:30era bitartean, edota Internet bidez www.ordizia.eus webguneko zerbitzu telematikoen bidez.

9. artikulua. Akatsak zuzentzea.

Nahitaezko dokumentazioak akatsen bat badu edo osatugabea bada, interesdunei hamar egun balioduneko epea emango zaie, argitaratu eta biharamunetik kontatzen hasita, antzemandako akatsak zuzentzeko.

Emandako epea igaro eta atzemandako akatsak zuzendu edo beharrezko dokumentazioa osatu ez badute, eskaeran atzera egin dutela ulertuko da, eta prozedura artxibatu egingo da, 39/2015 Legearen 68.1 artikuluaaren arabera emango den ebazpenaren ondoren.

10. artikulua. Dirulaguntzaren zenbatekoa eta finantzaketa.

Hauek izango dira banatuko diren dirulaguntzak:

- Begirale ikastaroa: matrikularen %30a, gehienez ere 150 €.
- Zuzendari ikastaroa: matrikularen %30a, gehienez ere 150 €.
- Kirol arloko hezitzaile edo entrenatzaileentzako euskarazko ikastaroak: %30a, gehienez ere 150 €.

Programa honetara bideratutako dirulaguntzen zenbatekoa gehienez 1.000,00 € da eta 1 480.04.335.00.0141 2024 diru-partidatik bideratuko da.

Aipatu diru kopurua dirulaguntza jasotzeko baldintzak betetzen dituzten eskatzaile guztien artean banatuko da.

Partida horretan jasotako diru kopurua baino handiagoa balitz eskaera, Udalak xede bererako diru-kopuru berri batzuk onetsi ahal izango ditu, baldin eta aurrekontu-eskuragarritasuna badago.

11. artikulua. Izapidetzea, proposamena, ebazpena eta ordainketa.

1.- Eskaerak ezarritako epean jasoko dira.

2.- Euskara Zerbitzuko teknikariek eskariak ebaluatu ondoren, txostena egin eta Ordiziako Udaleko Alkateak eskuordetzen duen organora eramango dute, txostena kontuan izanda bere irizpena eman dezan.

3.- Jarraian, www.ordizia.eus webgunean argitaratuko dira eta interesatuak 10 eguneko epea izango du alegazioak aurkezteko eta akatsak zuzentzeko.

4.- Behin betiko ebazpena eskaera aurkeztu zenetik gehienez ere hiru hilabeteko epean emango da Alkatetza Dekretu bidez.

5.- Dirulaguntzak ordainketa bakar baten bidez emango da, behin dirulaguntza ematea erabaki eta gero.

12. artikulua. Onuradunaren betebeharrak.

— Dirulaguntza emateak eskatzen dituen baldintza eta betebeharrak interesatuak betetzen dituela egiaztatzea.

— Ordiziako Udalak egin beharreko egiaztatze-lanak onartzea eta laguntza eskaintzea, eta era berean, kontrol-organoek egin beharreko beste egiaztatze eta finantzen kontrolerako jardueretan ere laguntzea; aipatu jarduerak egiteko eskatutako informazio guztia emango da.

— Beste edozein administrazio edo erakundetatik (publikoa nahiz pribatua, nazio mailakoa nahiz nazioartekoa) jasotako dirulaguntzak organo emaileari jakinaraztea, halakorik jaso bada.

— Emakidaren ebazpena idatzi baino lehen, Gizarte Segurantzarekiko betebeharretan egunean egotea, baita Ogasunaren eta Udalaren zerga ordainkizunetan egunean egotea ere. Baldintza horiek Udalak berak egiaztatuko ditu, beti ere eskatzaileak egiaztapen horri uko egiten ez badio.

13. artikulua. Argitara ematea.

Emandako dirulaguntzen, onuradunen eta zenbatekoen zerrendak, Ordiziako Udalaren webgunean (www.ordizia.eus) argitaratuko dira.

III. ERANSKINA

Udalerriko kirol elkarteei euskarazko formazioa emateagatik dirulaguntzak ematea.

1.artikulua. Xedea.

Deialdi honen xedea da kirol eremuan euskararen presentzia areagotzea, eta horretarako, Ordiziako kirol elkarteei dirulaguntza ematea beraien arloko prestakuntza edo formakuntza euskaraz izan dadin.

2. artikulua. Eskumena duen organoa.

Deialdi hau Ordiziako Udaleko Alkateak edo hark eskuordetzen duen organoak onartuko du, eta zabalkundea eta publizitatea bermatu beharko dira.

3. artikulua. Araudia.

Laguntzen emakidak nahiz dirulaguntza emailearen eta onuradunen arteko lege harremanak oinarri hauen arabera eta dirulaguntzak ematerakoan indarrean dagoen araudiaren arabera xedatuko dira.

Oinarri hauetan aurreikusi gabeko gaietarako Ordiziako Udaleko Dirulaguntzak arautzeko Ordenantza eta azaroaren 17ko Dirulaguntzen 38/2003 Legea hartuko dira oinarri.

4. artikulua. Jasotzaileak.

Ordiziako kirol elkarteak, Udalarekin euskara sustatzeko hitzarmena sinatuta dutenak.

5.artikulua. Dirulaguntza jasotzeko bete beharreko baldintzak.

-Ordizian kirol arloan euskara sustatzeko Ordiziako Udalarekin hitzarmena sinatuta izatea.

-Elkarteak antolatutako ikastaroa euskaraz izatea.

-Beste edozein administrazio edo erakundetatik (publikoa nahiz pribatua, nazio mailakoa nahiz nazioartekoa) dirulaguntzarik ez jasotzea; eta halakorik jaso bada, organo emaileari jakinaraztea.

-Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak eta Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasunarekiko zerga-betebeharrak egunean izatea.

-Ordiziako Udalarekin zorretan ez egotea.

6.artikulua. Aurkeztu beharreko agiriak.

-Eskaera inprimakia behar bezala beteta.

-Euskaraz eman duten formakuntzaren deskribapen zehatza, ordu kopurua, parte hartzaile kopurua, landutako edukiak.

-Formazioaren gastua jasotzen duen faktura edo ordainagiria.

7. artikulua. Dokumentazio elkarreragilea eta egiaztagarria.

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak, 28. artikuluan, aitortzen du herritarrek eskubidea dutela administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administraziok egin dituen dokumentuak ez aurkezteko. Horrela, administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu. Administrazio publikoek elektronikoki bildu behar dituzte dokumentuak, beren sare korporatiboen bidez edo datuen bitartekaritza-plataformei edo horretarako gaitutako beste sistema batzuei kontsulta eginez.

Ordiziako Udala Euskadiko administrazioen elkarreragingarritasun- eta segurtasun-nodoaren parte da. Nisae plataforma komuna da euskal sektore publikoko administrazio eta erakunde guztientzat, haien artean eta gainerako administrazioekin datu elektronikoen trukea inplementatzeko nodo autonomiko gisa.

Deialdi honetan honako baldintza hauek egiaztatuko dira plataforma korporatiboen, bitartekaritza-plataformen (Nisae) edo sarbide publikoko plataformen bidez:

- a) Nortasun Agiri Nazionala edo IFK, pertsona juridikoen kasuan.
- b) Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatea.
- c) Zerga-betebeharrak egunean izatea, Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun Departamentuarekin egiaztatuko dena.
- d) Elkartearen inskripzioa eta estatutuak Eusko Jaurlaritzaren Elkarteen Erregistroan kontsultatuz egiaztatuko dira.

Eskatzaileak egiaztapen horren aurka egiten badu, eskatzaileak berak aurkeztu beharko ditu agiriak.

8. artikulua. Eskaerak aurkezteko epeak eta tokia.

2023ko urritik 2024ko irailera bitartean egindako ikastaroetarako eskaerak 2024ko abenduaren 18a baino lehen aurkeztuko dira.

Eskaerak www.ordizia.eus webguneko zerbitzu telematikoen bidez aurkeztu behar dira. Halaber, urriaren 1eko Administrazio Publikoetako Prozedura Arrunta arautzen duen 39/2015 Legearen 16. artikuluan ezartzen duen eran aurkeztu ahal izango dira.

9. artikulua. Akatsak zuzentzea.

Nahitaezko dokumentazioak akatsen bat badu edo osatugabea bada, interesdunei hamar egun balioduneko epea emango zaie, argitaratu eta biharamunetik kontatzen hasita, antzemandako akatsak zuzentzeko.

Emandako epea igaro eta atzemandako akatsak zuzendu edo beharrezko dokumentazioa osatu ez badute, eskaeran atzera egin dutela ulertuko da, eta prozedura artxibatu egingo da, 39/2015 Legearen 68.1 artikulua araberaren arabera emango den ebazpenaren ondoren.

10. artikulua. Dirulaguntzaren zenbatekoa eta finantzaketa.

Udalak formazio saioaren gastuaren %50a finantzatuko du zehaztutako baldintzak betetzen badira, eta kirol-elkarte bakoitzak gehienez ere 750 €-ko dirulaguntza jasoko du kontzeptu honengatik.

Programa honetara bideratutako dirulaguntzen zenbatekoa gehienez 1.800 € da eta 1 481.01.335.00.0141 2024 diru-partidatik bideratuko da.

Aipatu diru kopurua dirulaguntza jasotzeko baldintzak betetzen dituzten eskatzaile guztien artean banatuko da.

Partida horretan jasotako diru kopurua baino handiagoa balitz eskaera, Udalak xede bererako diru-kopuru berri batzuk onetsi ahal izango ditu, baldin eta aurrekontu-eskuragarritasuna badago.

11. artikulua. Izapidetzea, proposamena, ebazpena eta ordainketa.

1.- Eskaerak ezarritako epean jasoko dira.

2.- Euskara Zerbitzuko teknikariek eskariak ebaluatu ondoren, txostena egin eta Ordiziako Udaleko Alkateak eskuordetzen duen organora eramango dute, txostena kontuan izanda bere irizpena eman dezan.

3.- Jarraian, www.ordizia.eus webgunean argitaratuko dira eta interesatuak 10 eguneko epea izango du alegazioak aurkezteko eta akatsak zuzentzeko.

4.- Behin betiko ebazpena eskaera aurkeztu zenetik gehienez ere hiru hilabeteko epean emango da Alkatetza Dekretu bidez.

5.- Dirulaguntzak ordainketa bakar baten bidez emango da, behin dirulaguntza ematea erabaki eta gero.

12. artikulua. Onuradunaren betebeharrak.

— Dirulaguntza emateak eskatzen dituen baldintza eta betebeharrak interesatuak betetzen dituela egiaztatzea.

— Ordiziako Udalak egin beharreko egiaztatze-lanak onartzea eta laguntza eskaintzea, eta era berean, kontrol-organoek egin beharreko beste egiaztatze eta finantzen kontrolerako jardueretan ere laguntzea; aipatu jarduerak egiteko eskatutako informazio guztia emango da.

— Beste edozein administrazio edo erakundetatik (publikoa nahiz pribatua, nazio mailakoa nahiz nazioartekoa) jasotako dirulaguntzak organo emaileari jakinaraztea, halakorik jaso bada.

— Emakidaren ebazpena idatzi baino lehen, Gizarte Segurantzarekiko betebeharretan egunean egotea, baita Ogasunaren eta Udalaren zerga ordainkizunetan egunean egotea ere. Baldintza horiek Udalak berak egiaztatuko ditu, beti ere eskatzaileak egiaztapen horri uko egiten ez badio.

13. artikulua. Argitara ematea.

Emandako dirulaguntzen, onuradunen eta zenbatekoen zerrendak, Ordiziako Udalaren webgunean (www.ordizia.eus) argitaratuko dira.

DEIALDIA

LEHENENGOA. -Dirulaguntzaren xedea eta baldintzak.

Oinarri hauen xedea da Ordiziako Udaleko Euskara Zerbitzuak programa jakin batzuen bidez kudeatzen dituen dirulaguntzak arautzea. Dirulaguntza horiek ondoren zehazten direnak izango dira:

-Merkataritza, ostalaritza eta enpresa alorrean euskarazko errotuluak, irudi korporatiboa eta webguneak euskaraz jartzeagatik eta udalerriko elkarteek webguneak euskaraz jartzeagatik dirulaguntzak.

-Aisialdiko begirale eta zuzendari ikastaroa egiteko herritarrei dirulaguntzak ematea eta kirol arloko hezitzaileei berariazko prestakuntza euskaraz jasotzeko dirulaguntzak ematea.

-Udalerriko kirol elkarteei euskarazko formazioa emateagatik dirulaguntzak ematea.

BIGARRENA. -Dirulaguntzaren xede diren kredituak eta aurrekontu-partida.

Oinarri hauen xede diren dirulaguntzetarako Ordiziako Udalaren 2024ko aurrekontuan finkatutako kopuruak hauek dira, hurrenez hurren:

1)-Merkataritza, ostalaritza eta enpresa alorrean euskarazko errotuluak, irudi korporatiboa eta webguneak euskaraz jartzeagatik eta udalerriko elkarteek webguneak euskaraz jartzeagatik dirulaguntzak: 3.500 € eta 1 471.01.335.00.0141 2024 diru-partidatik bideratuko da.

2)- -Aisialdiko begirale eta zuzendari ikastaroa egiteko herritarrei dirulaguntzak ematea eta kirol arloko hezitzaileei berariazko prestakuntza euskaraz jasotzeko dirulaguntzak ematea: 1.000 € eta 1 480.04.335.00.0141 2024 diru-partidatik bideratuko da.

3)- -Udalerriko kirol elkartei euskarazko formazioa emateagatik dirulaguntzak ematea. 1.800 € eta 1 481.01.335.00.0141 2024 diru-partidatik bideratuko da

Partida hauetan jasotako diru kopurua baino handiagoa balitz eskaera, Udalak xede bererako diru-kopuru berri batzuk onetsi ahal izango ditu, baldin eta aurrekontu-eskuragarritasuna badago.

Erabaki hau behin betikoa da eta amaiera ematen dio administrazio bideari. Interesdunek erabaki honen aurka zuzenean administrazioarekiko auzi errekurtsioa aurkez dezakete Administrazioarekiko Auzietako Donostiako Epaitegietan, argitaratu eta biharamunetik hasita bi hilabeteko epean.

Hala ere, partikularrek aukera dute horren aurretik berraztertze haurazko errekurtsioa aurkezteko Alkateari, argitaratu eta biharamunetik hasita hilabeteko epean. Hori eginez gero, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkeztu harik eta berraztertze errekurtsioaren berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespena gertatu arte. Dena dela, egoki irizitako beste edozein errekurtsio aurkez daiteke.