

## ANUNCI

La **Junta de Govern Local**, en sessió de data **14/08/2024** va aprovar inicialment les **bases reguladores de la concessió d'ajuts econòmics, de caràcter individual, per a l'assistència a llars d'infants (curs 2023-2024)**.

Se sotmeten aquestes Bases a informació pública per un termini de 20 dies hàbils a partir de la seva publicació al BOPT, de conformitat amb els articles 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, 83 i 33 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i 52 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Així mateix, s'ordena la publicació de les esmentades bases com al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament i etauler.

**BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS ECONÒMICS, DE CARÀCTER INDIVIDUAL, PER A L'ASSISTÈNCIA A LLARS D'INFANTS (CURS 2023/2024)**

### 1. Objecte

Constitueix l'objecte d'aquestes bases regular el règim dels ajuts individuals per assistència a llars d'infants, d'acord amb la competència en matèria d'educació de la normativa local i el previst a l'Ordenança General d'Atorgament de Subvencions de l'Ajuntament d'Alcanar.

Els ajuts estan destinats a subvencionar part de les despeses que han d'assumir les famílies al pagar les quotes de les escoles bressol.

Els ajuts són de caràcter universal. La concessió d'aquests ajuts queda condicionada a l'existència de crèdit en les aplicacions pressupostàries corresponents.

### 2. Quantia

L'import del cost subvencionable serà el total de les despeses suportades per les famílies en concepte de matrícula de l'escola bressol, corresponents als mesos entre setembre i juny de la convocatòria corresponent. La inscripció s'haurà de realitzar en un centre oficial i reconegut per part del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

L'import total de la subvenció serà equivalent al 50% de l'import abonat.

En el supòsit que l'import total sol·licitat fos superior a la disponibilitat pressupostària existent, l'import individual de cada sol·licitud es reduirà proporcionalment.



### 3. Finalitat

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, aquests ajuts econòmics seran de caràcter individual i universal, i aniran destinats a ajudar a les totes les famílies que portin les seves filles i fills a la llar d'infants.

### 4. Període subvencionable

El període subvencionable serà el que es comprèn entre els mesos de setembre i juny. No seran subvencionables les quotes de l'escola bressol corresponents als mesos de juliol i agost, amb caràcter general.

### 5. Requisits dels beneficiaris/àries

Podran ser persones beneficiàries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- Estar empadronat/da al municipi d'Alcanar, tan l'infant com el pare/mare i/o tutor/a que tingui la pàtria potestat i sol·liciti l'ajut.
- Ser alumne/a d'alguna llar d'infants situada al terme municipal d'Alcanar.
- Tenir una edat compresa entre els 0 i els 3 anys.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a la corresponent convocatòria.

### 6. Procediment de concessió

Les presents bases reguladores, d'acord amb l'Ordenança General de Subvencions, aprovada en sessió plenària de data 30 de juny de 2016 i publicada en el BOPT número 154 de data 11 de agost de 2016 i modificada per acord de Ple de data 29 de setembre de 2016 en el seu article 27è i publicada aquesta modificació en data 1 de desembre de 2016 BOPT núm. 229, hauran de ser aprovades per la Junta de Govern Local.

El termini de presentació d'instàncies començarà d'acord amb el previst a la corresponent convocatòria, que també haurà de ser objecte de publicació al BOPT.

Les sol·licituds individuals es presentaran pels pares i/o per les mares, o pels tutors i/o tutores dels infants degudament emplenades i signades al Registre General de l'Ajuntament d'Alcanar, ja sigui presencialment o a través de la seu electrònica:

<https://alcanar.eadministracio.cat/info.0>



Si es presenten presencialment, les sol·licituds s'han de formular amb el model normalitzat que s'adjuntarà a la seu electrònica.

En cas de presentar-se a través de mitjans telemàtics, s'haurà d'emprar el procediment específic disponible a l'apartat de tràmits de la seu electrònica.

Amb la sol·licitud s'haurà d'acompanyar la següent documentació:

- Fotocòpia acreditativa del número de compte corrent.
- Certificat emès pel centre on es troba inscrit l'infant, on s'indicarà si fa mitja jornada o jornada completa.
- Fotocòpia del llibre de família, en cas que sigui la primera vegada que es demana aquest ajut.
- Declaració sota la seva responsabilitat de trobar-se al corrent i en compliment de les obligacions tributàries tant amb l'AEAT, com amb l'Ajuntament d'Alcanar i amb la Seguretat Social.
- No trobar-se incurs/a en cap de les causes establertes en l'article 13.2 de la LGS

Totes les sol·licituds s'acompanyaran de la documentació necessària per a la seva tramitació.

La presentació de la sol·licitud no genera cap dret.

L'Ajuntament d'Alcanar sol·licitarà a la llar d'infants el llistat d'infants matriculats, signada per la direcció de cada centre, i el detall sobre si es tracta de mitja o jornada completa.

Aquest llistat s'efectuarà mensualment i l'Ajuntament comprovarà les dades de cadascuna de les persones beneficiàries.

No es tramitarà cap sol·licitud que no s'acompanyi d'aquesta documentació. En cas que no s'aporti la documentació esmentada, l'Ajuntament d'Alcanar requerirà les persones sol·licitants perquè en un termini de 10 dies hàbils aportin la documentació. Si transcorregut aquest termini, les persones sol·licitants no aporten aquesta documentació, es considerarà desistida de la seva sol·licitud.

## **7. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament dels ajuts econòmics per a l'assistència a llars d'infants previstos en les presents bases, serà la regidoria d'Educació, a través de la comissió de valoració.

Els membres d'aquesta comissió de valoració seran designats a través de la corresponent convocatòria, aprovada per la Junta de Govern Local.



La valoració de les sol·licituds s'efectuarà a través de la Comissió de Valoració. Aquest òrgan estarà format per les següents persones:

- L'Alcalde/essa o persona en qui delegui.
- El/La regidor/a de l'àrea.
- El/La tècnic/a de l'àrea.
- L'administratiu/va o auxiliar de l'àrea.

En el procés de selecció s'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dintre del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu a favor de la sol·licitud o sol·licituds que compleixin els requisits previstos.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

## **8. Obligacions dels beneficiaris/àries**

Són obligacions dels beneficiaris/es d'aquests ajuts, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de l'ajut.

- Els/les perceptors/es d'ajuts concedits per l'Ajuntament, s'obliguen a executar l'assistència a llars d'infants de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
- Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- El/la beneficiari/ària d'un ajut està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren.
- Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

## **9. Formes de pagament**

Per a fer el pagament dels ajuts, serà necessària la presentació de la factura o rebut degudament pagats, acreditat per part del centre on assisteix l'infant, per part de les famílies beneficiàries dels ajuts, durant la primera quinzena del mes següent al pagament.



Un cop comprovada aquesta documentació, es passarà a aprovació per part de la Junta de Govern Local. L'import dels ajuts atorgats serà ingressat en el compte corrent, aportat en el moment de la sol·licitud.

Que, en el cas de justificants per import proporcional a una assistència inferior al mes, per motius com ara malaltia, hospitalització entre d'altres, l'import de l'ajut es reduirà proporcionalment.

## 10. Incompatibilitats

Aquest ajut és compatible amb qualsevol ajut d'un altre organisme públic o privat, rebut pel mateix concepte, és a dir, els concedits pel Consell Comarcal, o el Ministeri d'Educació, o qualsevol altre ens o organisme públic.

## 11. Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en aquestes bases de manera expressa i en l'Ordenança reguladora de l'Atorgament de Subvencions de l'Ajuntament d'Alcanar, serà d'aplicació el que es disposa als articles 239 a 241 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, 118 a 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en la resta de normativa concordant.

## 12. Protecció de dades

<b>Informació bàsica sobre protecció de dades</b> <span style="float: right;">(+info)</span>	
<b>Responsable</b>	Alcaldia de l'Ajuntament d'Alcanar Delegat de protecció de Dades: APDTIC PROFESIONALES SL
<b>Finalitat</b>	La gestió de la seva sol·licitud d'ajut, i publicació de l'atorgament de les subvencions, en compliment de les obligacions legals imposades per la normativa subvencional i en matèria de transparència.
<b>Legitimació</b>	El compliment de tasques en interès públic i/o l'exercici de poders públics i/o el consentiment de l'interessat i/o el compliment d'una obligació legal i/o l'interès legítim del responsable o interès legítim d'un tercer.
<b>Destinataris</b>	Aquest Ajuntament. Les dades no se cediran a tercers, tret que sigui obligació legal.
<b>Drets</b>	Accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les quan correspongui, oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació
<b>Informació addicional</b>	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la nostra pàgina web: <a href="http://www.alcanar.cat">www.alcanar.cat</a>
<b>Contacte</b>	Us podeu dirigir al responsable del tractament de les dades, amb la finalitat d'exercir els drets esmentats a l'apartat anterior, o bé per obtenir més informació, a través dels següents correus electrònics: <a href="mailto:ajuntament@alcanar.cat">ajuntament@alcanar.cat</a> <a href="mailto:dpo@alcanar.cat">dpo@alcanar.cat</a>

L'ALCALDE,



Alcanar, signat electrònicament al marge.

