

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Pagina 1 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

**INFORME PROPOSTA DE DECRET DE LA
PRESIDÈNCIA DE LA DIPUTACIÓ
PROVINCIAL DE VALÈNCIA**

FIRMADO

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Pagina 2 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		
seues relacions, les quals expliquen i provoquen l'existència de la pobresa i la desigualtat, fomentant per a això els valors de justícia i de compromís solidari entre els ciutadans i ciutadanes de la província de València. Atés que per a això la Diputació de València té previst destinar dos-cents cinquanta mil euros (250.000 €) del seu pressupost, per a subvencionar aquells projectes presentats per les Organitzacions no Governamentals de Desenvolupament (ONGD), agrupacions de ONGD, coordinadores de ONGD i fons de cooperació, que d'acord amb els objectius que té marcats el Programa de Cooperació Internacional, es troben dins del seu marc d'actuació, articulant per a això una convocatòria que permeta seleccionar els projectes que més s'adeqüen al que es disposa en esta. Atés que la Diputació de València compta amb recursos suficients per a atendre la despesa, amb càrrec a les aplicacions 202.231.07.482.00 i 202.231.07.780.00 de Fons d'ajuda al Desenvolupament, del pressupost corresponent a 2024. Atés al que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, articles 17, 20 i 34, i el Reglament de desenvolupament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i en concret els preceptes d'estes normes que tenen el caràcter de bàsics. Atés al que es disposa en l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació Provincial de València, aprovada per acord plenari de 28 de març de 2023, i publicada en el BOP núm. 107, de data 5 de juny de 2023, norma reguladora de les bases de concessió. Vist l'informe favorable emés per la Intervenció General de la Corporació, de data ____ de ____ de 2024. Atés l'article 15 de l'Ordenança General de Subvencions que estableix que el procediment de concessió s'inicia sempre d'ofici mitjançant convocatòria aprovada per l'òrgan competent. relaciones, las cuales explican y provocan la existencia de la pobreza y la desigualdad, fomentando para ello los valores de justicia y de compromiso solidario entre los ciudadanos y ciudadanas de la provincia de Valencia. Atendido que para ello la Diputación de Valencia tiene previsto destinar doscientos cincuenta cincuenta mil euros (250.000 €) de su presupuesto, para subvencionar aquellos proyectos presentados por las Organizaciones no Gubernamentales de Desarrollo (ONGD), agrupaciones de ONGD, coordinadoras de ONGD y fondos de cooperación que de acuerdo con los objetivos que tiene marcados el Programa de Cooperación Internacional, se encuentren dentro de su marco de actuación, articulando para ello una convocatoria que permita seleccionar los proyectos que más se adecuen a lo dispuesto en la misma. Atendido que la Diputación de Valencia cuenta con recursos suficientes para atender el gasto, con cargo a las aplicaciones 202.231.07.482.00 y 202.231.07.780.00 de Fondos de ayuda al Desarrollo, del presupuesto correspondiente a 2024. Atendido a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, artículos 17, 20 y 34, y el Reglamento de desarrollo aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, y en concreto los preceptos de dichas normas que tienen el carácter de básicos. Atendido a lo dispuesto en la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Valencia, aprobada por acuerdo plenario de 28 de marzo de 2023, y publicada en el BOP núm. 107, de fecha 5 de junio de 2023, norma reguladora de las bases de concesión. Visto el informe favorable emitido por la Intervención General de la Corporación, de fecha ____ de ____ de 2024. Atendido el artículo 15 de la Ordenanza General de Subvenciones que establece que el procedimiento de concesión se inicia siempre de oficio mediante convocatoria aprobada por el órgano competente.		
FIRMADO		
1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Pagina 3 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

Atés que conforme l'article 34 de la Llei de Bases del Règim Local la competència originària per a aprovar les convocatòries de subvencions correspon al president de la Diputació.

Atés que esta resolució s'adopta en virtut de la delegació efectuada pel president de la Diputació, per Decret núm. 13150, de 23 d'octubre de 2023.

S'ACORDA:

Primer. Aprovar la Convocatòria que ha de regir durant l'any 2024 la concessió de subvencions destinades al finançament de projectes i activitats de Sensibilització social, i/o Educació per al Desenvolupament (EpD) i la Ciutadania Global, en l'àmbit de la província de València, dirigides a Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament (ONGD), agrupacions de ONGD, coordinadores de ONGD i fons de cooperació amb presència i delegació a la província de València.

Segon. Que s'autoritze la despesa destinada a esta Convocatòria per un import total de dos centenars cinquanta mil euros (250.000 €), amb el següent desglossament, dos-cents mil euros (200.000 €) amb càrrec a l'aplicació 202.231.07.482.00, i cinquanta mil euros (50.000 €) amb càrrec a l'aplicació 202.231.07.780.00 corresponents als Fons d'Ajuda al Desenvolupament, del pressupost del 2024.

No obstant això, les quanties assignades a cada aplicació pressupostària atés el desglossament esmentat tindran caràcter estimatiu, atés que poguera ser que, a la vista dels projectes presentats, la naturalesa econòmica de la despesa fora diferent a la inicialment prevista.

L'assignació pressupostària establida per a la present Convocatòria podrà ser incrementada en una quantia addicional de fins a 50.000 euros, a conseqüència d'un augment del crèdit disponible derivat d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit, l'aplicació del qual a la concessió de subvencions no requerirà d'una nova Convocatòria, de conformitat amb el que es preveu en l'article 58, del Reial decret

Atendido que conforme el artículo 34 de la Ley de Bases del Régimen Local la competencia originaria para aprobar las convocatorias de subvenciones corresponde al presidente de la Diputación.

Atendido que esta resolución se adopta en virtud de la delegación efectuada por el presidente de la Diputación, por Decreto núm. 13150, de 23 de octubre de 2023.

SE ACUERDA:

Primero. Aprobar la Convocatoria que ha de regir durante el año 2024 la concesión de subvenciones destinadas a la financiación de proyectos y actividades de Sensibilización social, y/o Educación para el Desarrollo (EpD) y la Ciudadanía Global, en el ámbito de la provincia de Valencia, dirigidas a Organizaciones No Gubernamentales para el Desarrollo (ONGD), agrupaciones de ONGD, coordinadoras de ONGD y fondos de cooperación con presencia y delegación en la provincia de Valencia.

Segundo. Que se autorice el gasto destinado a esta Convocatoria por un importe total de doscientos cincuenta mil euros (250.000 €), con el siguiente desglose, doscientos mil euros (200.000 €) con cargo a la aplicación 202.231.07.482.00, y cincuenta mil euros (50.000 €) con cargo a la aplicación 202.231.07.780.00 correspondientes a los Fondos de Ayuda al Desarrollo, del presupuesto del 2024.

No obstante, las cuantías asignadas a cada aplicación presupuestaria atendiendo al desglose mencionado tendrán carácter estimativo, dado que pudiera ser que, a la vista de los proyectos presentados, la naturaleza económica del gasto fuera distinta a la inicialmente prevista.

La asignación presupuestaria establecida para la presente Convocatoria podrá ser incrementada en una cuantía adicional de hasta 50.000 euros, como consecuencia de un aumento del crédito disponible derivado de una generación, una ampliación o una incorporación de crédito, cuya aplicación a la concesión de subvenciones no requerirá de una nueva Convocatoria, de conformidad con lo previsto en el artículo 58, del Real decreto

FIRMADO		
1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática Portalimas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/porta/index.jsp?opcion=verifica

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Pagina 4 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		
887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencion. Tercer. Ordenar la remissió del text de la convocatòria, al costat de la informació requerida, a la Base de dades Nacional de Subvencions, la qual traslladarà al Butlletí Oficial de la Província de València l'extracte de la convocatòria per a la seua publicació, de conformitat amb allò que disposa l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions, i la publicació del present acord en el BOP, a l'efecte dels recursos que sobre el mateix pogueren presentar-se. El termini de presentació de les sol·licituds serà de 20 dies naturals a partir del següent a la publicació de l'extracte de la Convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província. En compliment del que es disposa en l'article 88.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, es fa constar que contra la present resolució, que és definitiva en via administrativa, podrà interposar-se, potestativament, recurs de reposició davant este mateix òrgan, en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la seua publicació o, directament, recurs contenciós administratiu davant els Jutjats contenciosos administratius de València, en el termini de dos mesos comptats també a partir de l'endemà de la publicació del present decret. Tot això, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions i els articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudi que puga exercitar-se qualsevol altre recurs que resulte procedent.» 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones. Tercero. Ordenar la remisión del texto de la convocatoria, junto a la información requerida, a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, la cual trasladará al Boletín Oficial de la Provincia de Valencia el extracto de la convocatoria para su publicación, de conformidad con aquello que dispone el artículo 20.8 de la Ley General de Subvenciones, y la publicación del presente acuerdo en el BOP, a efectos de los recursos que sobre el mismo pudiesen presentarse. El plazo de presentación de las solicitudes será de 20 días naturales a partir del siguiente a la publicación del extracto de la Convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia. En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 88.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se hace constar que contra la presente resolución, que es definitiva en vía administrativa, podrá interponerse, potestativamente, recurso de reposición ante este mismo órgano, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de su publicación o, directamente, recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Valencia, en el plazo de dos meses contados también a partir del día siguiente a la publicación del presente decreto. Todo ello, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones y los artículos 8, 14, 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, sin perjuicio de que pueda ejercitarse cualquier otro recurso que resulte procedente.»		
FIRMADO		
1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Pagina 5 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

“CONVOCATÒRIA 2024 PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DESTINADES AL FINANÇAMENT DE PROJECTES I ACTIVITATS DE SENSIBILITZACIÓ SOCIAL I/O EDUCACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT I LA CIUTADANIA GLOBAL, EN L'ÀMBIT DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA, DIRIGIDES A ORGANITZACIONS NO GOVERNAMENTALS PER AL DESENVOLUPAMENT (ONGD), AGRUPACIONS DE ONGD, COORDINADORS DE ONGD, I FONS DE COOPERACIÓ, AMB PRESENCIA I DELEGACIÓ A LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA”

1. OBJECTE
2. MARC NORMATIU
3. PRINCIPIIS
4. REQUISITS DE LES ENTITATS SOL·LICITANTS
5. EXPERIÈNCIA PRÈVIA DE L'ORGANITZACIÓ SOL·LICITANT DE SUBVENCIÓ.
6. MODALITATS DE SUBVENCIÓ, ÀREES D'INTERVENCIÓ I PRIORITATS.
7. REQUISITS TÈCNICS DEL CONTINGUT DELS PROJECTES
8. QUANTIA DE LES SUBVENCIONS I COST TOTAL DELS PROJECTES.
9. COMPATIBILITAT DE SOL·LICITUDS DE SUBVENCIÓ
10. FORMULARI DE SOL·LICITUD I DOCUMENTS QUE HAN D'ACOMPANYAR-HO
11. CONDICIONS DE LES SUBVENCIONS
12. AVALUACIÓ DELS PROJECTES I CRITERIS DE BAREMACIÓ
13. ÒRGANS D'INSTRUCCIÓ
14. REGIMÉN DE CONCESSIÓ, PROCEDIMENT D'INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DE LES SOL·LICITUDS
15. PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS
16. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS SOL·LICITANTS
17. EXECUCIÓ, COMUNICACIÓ D'INICI DE LES ACTIVITATS I MODIFICACIONS DELS PROJECTES
18. AMPLIACIÓ DEL TERMINI D'EXECUCIÓ/JUSTIFICACIÓ I/O SUSPENSIÓ DE L'ACTIVITAT O PROJECTE SUBVENCIONAT
19. 19. INFORMES I JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

“CONVOCATORIA 2024 PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES DESTINADAS A LA FINANCIACIÓN DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL Y/O EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO Y LA CIUDADANÍA GLOBAL, EN EL ÁMBITO DE LA PROVINCIA DE VALENCIA, DIRIGIDAS A ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES PARA EL DESARROLLO (ONGD), AGRUPACIONES DE ONGD, COORDINADORAS DE ONGD, Y FONDOS DE COOPERACIÓN, CON PRESENCIA Y DELEGACIÓN EN LA PROVINCIA DE VALENCIA”

1. OBJETO
2. MARCO NORMATIVO
3. PRINCIPIOS
4. REQUISITOS DE LAS ENTIDADES SOLICITANTES
5. EXPERIENCIA PREVIA DE LA ORGANIZACIÓN SOLICITANTE DE SUBVENCIÓN.
6. MODALIDADES DE SUBVENCIÓN, ÁREAS DE INTERVENCIÓN Y PRIORIDADES.
7. REQUISITOS TÉCNICOS DEL CONTENIDO DE LOS PROYECTOS
8. CUANTÍA DE LAS SUBVENCIONES Y COSTE TOTAL DE LOS PROYECTOS.
9. COMPATIBILIDAD DE SOLICITUDES DE SUBVENCIÓN
10. FORMULARIO DE SOLICITUD Y DOCUMENTOS QUE DEBEN ACOMPAÑARLO
11. CONDICIONES DE LAS SUBVENCIONES
12. EVALUACIÓN DE LOS PROYECTOS Y CRITERIOS DE BAREMACIÓN
13. ÓRGANOS DE INSTRUCCIÓN
14. REGIMÉN DE CONCESIÓN, PROCEDIMIENTO DE INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS SOLICITUDES
15. PAGO DE LAS SUBVENCIONES
16. OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES SOLICITANTES
17. EJECUCIÓN, COMUNICACIÓN DE INICIO DE LAS ACTIVIDADES Y MODIFICACIONES DE LOS PROYECTOS
18. AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE EJECUCIÓN/JUSTIFICACIÓN Y/O SUSPENSIÓN DE LA ACTIVIDAD O PROYECTO SUBVENCIONADO
19. INFORMES Y JUSTIFICACIÓN DE LAS SUBVENCIONES

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Pagina 6 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

20. SUPERVISIÓ I CONTROL FINANCER DELS PROJECTES
21. PUBLICITAT DEL COFINANÇAMENT
22. REINTEGRAMENT PER INCOMPLIMENT
23. INFRACCIONS I SANCIONS ADMINISTRATIVES EN MATÈRIA DE SUBVENCIIONS
24. INTERPRETACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA
25. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS
26. RECURSOS

L'Excma. Provincial Diputació de València per Decret de la Presidència número de data de 2024, acorda la Convocatòria de les ajudes i subvencions dirigides a Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament (ONGD), agrupacions de ONGD, coordinadores de ONGD i fons de cooperació, amb presència i delegació a la província de València, per a la realització de projectes de sensibilització social i/o educació per al desenvolupament (EpD) i la ciutadania global, en l'àmbit de la província de València.

CONVOCATÒRIA

1: OBJECTE

La convocatòria té per objecte convocar i regular la concessió de subvencions, per part de la Diputació de València, en règim de concurrència competitiva, per a la realització de projectes de sensibilització social i/o educació per al desenvolupament (EpD) i la ciutadania global, en l'àmbit de la província de València, dirigides a Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament (ONGD), agrupacions de ONGD, coordinadores de ONGD i fons de cooperació amb l'objecte de:

- Donar suport a accions de Sensibilització Social a favor de la solidaritat internacional que promoguen actituds de compromís solidari entre els ciutadans i ciutadanes de la província de València, enteses no sols com a accions de sensibilització puntual, sinó també com a programes i activitats d'informació, formació, i consciència social, de manera que contribuïsquen a augmentar el coneixement sobre les forces econòmiques, socials i polítiques, tant del Nord com del Sud i de les seues relacions, les quals expliquen i provoquen l'existència de la pobresa, les desigualtats, l'emergència climàtica, els conflictes i les crisis humanitàries, fomentant per a això els valors de justícia i de compromís solidari entre els ciutadans i ciutadanes de la província de València.
- Impulsar accions, programes, projectes i activitats de sensibilització social i/o educació per al desenvolupament (EpD) i la ciutadania global, dirigides a la promoció en l'àmbit local de la província de València, dels Objectius de

20. SUPERVISIÓN Y CONTROL FINANCIERO DE LOS PROYECTOS
21. PUBLICIDAD DE LA COFINANCIACIÓN
22. REINTEGRO POR INCUMPLIMIENTO
23. INFRACCIONES Y SANCIONES ADMINISTRATIVAS EN MATERIA DE SUBVENCIIONES
24. INTERPRETACIÓN DE LA CONVOCATORIA
25. PLAZO Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES
26. RECURSOS

La Excma. Provincial Diputación de Valencia por Decreto de la Presidencia número de fecha de de 2024, acuerda la Convocatoria de las ayudas y subvenciones dirigidas a Organizaciones No Gubernamentales para el Desarrollo (ONGD), agrupaciones de ONGD, coordinadoras de ONGD y fondos de cooperación, con presencia y delegación en la provincia de Valencia, para la realización de proyectos de sensibilización social y/o educación para el desarrollo (EpD) y la ciudadanía global, en el ámbito de la provincia de Valencia.

CONVOCATORIA

1: OBJETO

La convocatoria tiene por objeto convocar y regular la concesión de subvenciones, por parte de la Diputación de Valencia, en régimen de concurrencia competitiva, para la realización de proyectos de sensibilización social y/o educación para el desarrollo (EpD) y la ciudadanía global, en el ámbito de la provincia de Valencia, dirigidas a Organizaciones No Gubernamentales para el Desarrollo (ONGD), agrupaciones de ONGD, coordinadoras de ONGD y fondos de cooperación con el objeto de:

- Apoyar acciones de Sensibilización Social a favor de la solidaridad internacional que promuevan actitudes de compromiso solidario entre los ciudadanos y ciudadanas de la provincia de Valencia, entendidas no sólo como acciones de sensibilización puntual, sino también como programas y actividades de información, formación, y conciencia social, de modo que contribuyan a aumentar el conocimiento sobre las fuerzas económicas, sociales y políticas, tanto del Norte como del Sur y de sus relaciones, las cuales explican y provocan la existencia de la pobreza, las desigualdades, la emergencia climática, los conflictos y las crisis humanitarias, fomentando para ello los valores de justicia y de compromiso solidario entre los ciudadanos y ciudadanas de la provincia de Valencia.
- Impulsar acciones, programas, proyectos y actividades de sensibilización social y/o educación para el desarrollo (EpD) y la ciudadanía global, dirigidas a la promoción en el ámbito local de la provincia de Valencia, de los Objetivos de Desarrollo Sostenible en

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Pagina 7 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

Desenvolupament Sostenible en el marc de l'Agenda 2030, que fomenten, reforcen i promoguen la participació de les ONGD i dels municipis de la província de València, en la promoció de la solidaritat internacional, especialment en el relacionat amb la cooperació solidària per al desenvolupament.

- Promoure projectes, accions, i iniciatives dirigides a promoure l'Educació per a una ciutadania global, que contribuïsca a la formació de ciutadans i ciutadanes responsables, compromesos amb la justícia i la sostenibilitat del Planeta, apostant pel respecte i la valoració de la diversitat, la defensa del medi ambient, el consum responsable, la justícia social, el respecte als drets humans individuals i socials, la corresponsabilitat i el compromís en la construcció d'una societat justa, equitativa i solidària.
- Fomentar projectes, iniciatives i accions d'Educació per al Desenvolupament (Epd), en l'educació No Formal, entesa com aquelles intervencions que promouen processos educatius en contextos en els quals, existint una intencionalitat educativa i una planificació de les experiències d'ensenyament-aprenentatge, estes ocorren fora de l'àmbit de l'educació formal.
- Impulsar intervencions d'Educació per al Desenvolupament en l'àmbit de l'Educació Formal, entenent per això totes les activitats pedagògiques que es desenvolupen en el sistema educatiu legalment regulat, les quals contribuïsqen a una millor percepció de la societat cap als problemes que afecten els Països Vies de Desenvolupament i promoguen el foment d'una consciència i comprensió crítica del món interdependent, estimulando la solidaritat i la cooperació activa.
- Millorar la qualitat dels recursos pedagògics entorn de l'educació per al desenvolupament, mitjançant l'impuls de tallers i activitats que contribuïsqen a una millor percepció de la societat valenciana cap als països empobrits.
- Fomentar una reflexió crítica sobre les causes de la desigualtat mundial i les seues conseqüències.
- Promoure l'educació per a la pau, la solidaritat i el desenvolupament, generant valors i actituds de solidaritat i justícia que contribuïsqen a la transformació social.
- Impulsar el comerç just i el consum responsable.
- Promoure el respecte dels Drets Humans, incidint especialment en els drets polítics, socials i culturals i en la promoció dels drets individuals i col·lectius dels pobles.
- Impulsar iniciatives que contemplen el foment de l'equitat de gènere, la dimensió intercultural, els drets humans, la sostenibilitat ambiental, la participació democràtica i l'enfortiment del teixit social.

el marco de la Agenda 2030, que fomenten, refuercen y promuevan la participación de las ONGD y de los municipios de la provincia de Valencia, en la promoción de la solidaridad internacional, especialmente en lo relacionado con la cooperación solidaria para el desarrollo.

- Promover proyectos, acciones, e iniciativas dirigidas a promover la Educación para una ciudadanía global, que contribuya a la formación de ciudadanos y ciudadanas responsables, comprometidos con la justicia y la sostenibilidad del Planeta, apostando por el respeto y la valoración de la diversidad, la defensa del medio ambiente, el consumo responsable, la justicia social, el respeto a los derechos humanos individuales y sociales, la corresponsabilidad y el compromiso en la construcción de una sociedad justa, equitativa y solidaria.
- Fomentar proyectos, iniciativas y acciones de Educación para el Desarrollo (Epd), en la educación No Formal, entendida como aquellas intervenciones que promueven procesos educativos en contextos en los que, existiendo una intencionalidad educativa y una planificación de las experiencias de enseñanza-aprendizaje, éstas ocurren fuera del ámbito de la educación formal.
- Impulsar intervenciones de Educación para el Desarrollo en el ámbito de la Educación Formal, entendiendo por ello todas las actividades pedagógicas que se desarrollan en el sistema educativo legalmente regulado, las cuales contribuyan a una mejor percepción de la sociedad hacia los problemas que afectan a los Países Vías de Desarrollo y promuevan el fomento de una conciencia y comprensión crítica del mundo interdependiente, estimulando la solidaridad y la cooperación activa.
- Mejorar la calidad de los recursos pedagógicos en torno a la educación para el desarrollo, mediante el impulso de talleres y actividades que contribuyan a una mejor percepción de la sociedad valenciana hacia los países empobrecidos.
- Fomentar una reflexión crítica sobre las causas de la desigualdad mundial y sus consecuencias.
- Promover la educación para la paz, la solidaridad y el desarrollo, generando valores y actitudes de solidaridad y justicia que contribuyan a la transformación social.
- Impulsar el comercio justo y el consumo responsable.
- Promover el respeto de los Derechos Humanos, incidiendo especialmente en los derechos políticos, sociales y culturales y en la promoción de los derechos individuales y colectivos de los pueblos.
- Impulsar iniciativas que contemplen el fomento de la equidad de género, la dimensión intercultural, los derechos humanos, la sostenibilidad ambiental, la participación democrática y el fortalecimiento del tejido social.

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalTribus. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 8 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

- Fomentar el voluntariat i la participació de la societat valenciana com a agents d'educació per al desenvolupament.
 - Enfortir el teixit social al voltant de la ONGD promovent aliances i sinergies socials.
 - Desenvolupar iniciatives i propostes de caràcter innovador en l'àmbit de la sensibilització i l'educació per al desenvolupament.
 - Fomentar el treball en xarxa en l'àmbit de EpD entre les ONGD i altres actors de la cooperació i agents socials en l'àmbit de la província de València. I la seua difusió en municipis de la província de València.
 - Impulsar, enfortir i reforçar l'estructura i el treball en xarxa desenvolupat per coordinadores, agrupacions de ONGD, i fons de cooperació, que incidisquen en la promoció i el foment d'accions, programes, projectes i activitats de sensibilització social i/o educació per al desenvolupament (EpD) i la ciutadania global, dirigides a la població de la província de València.
 - Donar suport a accions, programes i campanyes col·lectives de comunicació, sensibilització i mobilització social sobre les temàtiques de la cooperació internacional per al desenvolupament, educació per al Desenvolupament, el comerç just, la lluita contra la pobresa i la desigualtat social.
 - Impulsar programes i projectes de sensibilització que contribuïsquen a l'enfortiment de les ONGD i dels agents de la cooperació internacional per al desenvolupament, incloent-hi la participació en espais de representació institucional.
- Fomentar el voluntariado y la participación de la sociedad valenciana como agentes de educación para el desarrollo.
 - Fortalecer el tejido social alrededor de la ONGD promoviendo alianzas y sinergias sociales.
 - Desarrollar iniciativas y propuestas de carácter innovador en el ámbito de la sensibilización y la educación para el desarrollo.
 - Fomentar el trabajo en red en el ámbito de EpD entre las ONGD y otros actores de la cooperación y agentes sociales en el ámbito de la provincia de Valencia. Y su difusión en municipios de la provincia de Valencia.
 - Impulsar, fortalecer y reforzar la estructura y el trabajo en red desarrollado por coordinadoras, agrupaciones de ONGD, y fondos de cooperación, que incidan en la promoción y el fomento de acciones, programas, proyectos y actividades de sensibilización social y/o educación para el desarrollo (EpD) y la ciudadanía global, dirigidas a la población de la provincia de Valencia.
 - Apoyar acciones, programas y campañas colectivas de comunicación, sensibilización y movilización social sobre las temáticas de la cooperación internacional para el desarrollo, educación para el Desarrollo, el comercio justo, la lucha contra la pobreza y la desigualdad social.
 - Impulsar programas y proyectos de sensibilización que contribuyan al fortalecimiento de las ONGD y de los agentes de la cooperación internacional para el desarrollo, incluyendo la participación en espacios de representación institucional.

2 MARC NORMATIU

Les ajudes es concediran en concepte de subvenció subjectant-se les mateixes al que es disposa en esta convocatòria, i en el no disposat per la mateixa s'estarà al que es disposa per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en el seu Reglament aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, La Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, Llei 39/2015, la Llei 1/2023 de 20 de febrer de Cooperació per al Desenvolupament Sostenible i la Solidaritat Global, l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació Provincial de València, aprovada per acord plenari de 28 de març de 2023, i publicada en el BOP núm. 107, de data 5 de juny de 2023, així com les Bases d'execució del pressupost general per a l'exercici econòmic vigent de la Diputació de València.

3. PRINCIPIIS

Els principis que regixen la concessió de subvencions per a l'execució d'actuacions de Cooperació al Desenvolupament són els establits en l'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia en el compliment dels objectius fixats per la Diputació de València, i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics, així com els principis arreplegats en la legislació autonòmica vigent en matèria de cooperació al desenvolupament.

2 MARCO NORMATIVO

Las ayudas se concederán en concepto de subvención sujetándose las mismas a lo dispuesto en esta convocatoria, y en lo no dispuesto por la misma se estará a lo dispuesto por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en su Reglamento aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, La Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, Ley 39/2015, la Ley 1/2023 de 20 de febrero de Cooperación para el Desarrollo Sostenible y la Solidaridad Global, la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Valencia, aprobada por acuerdo plenario de 28 de marzo de 2023, y publicada en el BOP núm. 107, de fecha 5 de junio de 2023, así como las Bases de ejecución del presupuesto general para el ejercicio económico vigente de la Diputación de Valencia.

3. PRINCIPIOS

Los principios que rigen la concesión de subvenciones para la ejecución de actuaciones de Cooperación al Desarrollo son los establecidos en el artículo 8 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación, eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados por la Diputación de Valencia, y eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos, así como los principios recogidos en la legislación autonómica vigente en materia de cooperación al desarrollo.

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 9 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

4. REQUISITS DE LES ENTITATS SOL·LICITANTS

4.1 Entitats a les quals es dirigix la convocatòria.

Podran sol·licitar les subvencions aquelles ONGD, agrupacions de ONGD, coordinadores de ONGD i fons de cooperació, que complisquen els requisits establits en el punt 4.2.

A més de les Organitzacions No governamentals per al Desenvolupament (ONGD), s'inclouen les coordinadores de ONGD, constituïdes com a entitats sense ànim de lucre, formades per agrupacions consitutidas per ONGD a l'empara de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació, i les seues normes complementàries, les quals es regixen pels seus Estatuts, el seu Reglament de Procediments Interns, pels acords vàlidament adoptats per la seua Assemblea General i els seus òrgans de govern conforme a estos Estatuts i per la legislació vigent en matèria d'associacions.

S'inclouen els fons de Cooperació, constituïts com a entitats sense ànim de lucre formats per ens locals que, des d'una voluntat de col·laboració sol·licaria, s'unixen lliurement per a assumir els objectius que marquen els seus estatuts.

També podran tindre la consideració d'entitats beneficiàries, les agrupacions sense personalitat jurídica de les entitats previstes en els apartats anteriors, que estaran sotmeses a les obligacions que per a elles establix l'apartat 3, de l'article 11 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en les quals:

- Cadascuna de les entitats que les componen reunisca per si mateixa els requisits exigits per a la seua concurrència de mode individual, excepte el requisit de l'experiència mínima que serà el corresponent a la suma de l'experiència de tota l'agrupació.
- Es determine una entitat líder, que haurà de complir amb tots els requisits generals i específics als quals fan referència estes bases per a cada tipus de convocatòria, i serà única i plenament responsable de l'agrupació davant la Diputació de València, sense perjudi de la responsabilitat dels altres membres de l'agrupació, tal com establixen els articles 11 i 53 de la LGS.
- L'agrupació nomene com a representant única una persona física, explícitament triada per tots els seus membres, que haurà d'ostentar poders bastants per a complir les obligacions de representació legal de l'agrupació.
- Les entitats membres de l'agrupació subscriguen en document privat un acord de col·laboració per a la realització conjunta de l'activitat subvencionada. En el document constaran, entre altres estipulacions, la voluntat de les parts de concórrer conjuntament a la convocatòria, la identificació de la persona representant legal, el nom de l'entitat líder, els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació, i l'import de la subvenció a executar per cadascuna de les entitats beneficiàries. Igualment constarà, expressament, el compromís de totes les entitats participants, de mantindre la unió temporal fins al termini de prescripció previst en els articles 39 i 65 de la LGS.

4. REQUISITOS DE LAS ENTIDADES SOLICITANTES

4.1 Entidades a las que se dirige la convocatoria.

Podrán solicitar las subvenciones aquellas ONGD, agrupaciones de ONGD, coordinadoras de ONGD y fondos de cooperación, que cumplan los requisitos establecidos en el punto 4.2.

Además de las Organizaciones No gubernamentales para el Desarrollo (ONGD), se incluyen las coordinadoras de ONGD, constituidas como entidades sin ánimo de lucro, formadas por agrupaciones consitutidas por ONGD al amparo de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación, y sus normas complementarias, las cuales se rigen por sus Estatutos, su Reglamento de Procedimientos Internos, por los acuerdos válidamente adoptados por su Asamblea General y sus órganos de gobierno conforme a dichos Estatutos y por la legislación vigente en materia de asociaciones.

Se incluyen los fondos de Cooperación, constituidos como entidades sin ánimo de lucro formados por entes locales que, desde una voluntad de colaboración sol·licaria, se unen libremente para asumir los objetivos que marcan sus estatutos.

También podrán tener la consideración de entidades beneficiarias, las agrupaciones sin personalidad jurídica de las entidades previstas en los apartados anteriores, que estarán sometidas a las obligaciones que para ellas establece el apartado 3, del artículo 11 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en las que:

- Cada una de las entidades que las componen reúna por sí misma los requisitos exigidos para su concurrencia de modo individual, salvo el requisito de la experiencia mínima que será el correspondiente a la suma de la experiencia de toda la agrupación.
- Se determine una entidad líder, que deberá cumplir con todos los requisitos generales y específicos a los que hacen referencia estas bases para cada tipo de convocatoria, y será única y plenamente responsable de la agrupación ante la Diputación de Valencia, sin perjuicio de la responsabilidad de los otros miembros de la agrupación, tal y como establecen los artículos 11 y 53 de la LGS.
- La agrupación nombre como representante única una persona física, explícitamente elegida por todos sus miembros, que deberá ostentar poderes bastantes para cumplir las obligaciones de representación legal de la agrupación.
- Las entidades miembros de la agrupación suscriban en documento privado un acuerdo de colaboración para la realización conjunta de la actividad subvencionada. En el documento constarán, entre otras estipulaciones, la voluntad de las partes de concurrir conjuntamente a la convocatoria, la identificación de la persona representante legal, el nombre de la entidad líder, los compromisos de ejecución asumidos por cada miembro de la agrupación, y el importe de la subvención a ejecutar por cada una de las entidades beneficiarias. Igualmente constará, expresamente, el compromiso de todas las entidades participantes, de mantener la unión temporal hasta el plazo de prescripción previsto en los artículos 39 y 65 de la LGS.

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 10 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

4.2 Requisits de les entitats sol·licitants

Les entitats sol·licitants de subvencions hauran de reunir els requisits i complir les obligacions establides en esta convocatòria i en la legislació vigent, i tindran que:

- Estar legalment constituïdes i inscrites, en el Registre que corresponga.
- Mancar de fins de lucre.
- Gaudir de personalitat jurídica i capacitat legal d'obrar a Espanya per a actuar d'acord amb la normativa vigent en l'àmbit de la cooperació internacional al desenvolupament, respectant els principis, objectius i criteris d'actuació previstos en la legislació de referència.
- Acreditar l'experiència en l'execució de projectes de cooperació, aportant el llistat dels projectes aprovats i subvencionats per institucions públiques durant els 2 últims anys, i acreditats amb l'aportació de certificats o còpia de les resolucions publicades segons documents oficials i públics, i la memòria de l'organització. Si l'organització ha rebut subvencions per part de la Diputació de València en anys anteriors, no serà necessària l'acreditació de l'experiència.
- Tindre representació a la província de València. A este efecte, s'entendrà per representació, aquella sede central o delegació permanent, real i efectiva, en el territori de la província de València, amb presència i estructura en esta, de la qual es puga sol·licitar, en qualsevol moment, per la Diputació de València els extractes bancaris necessaris per a la comprovació i credibilitat del compliment de les seues activitats i destí dels fons públics percebuts.
- Esta seu o delegació assumirà la responsabilitat directa en tots els aspectes relacionats amb l'execució del projecte, a través de la designació d'un o d'una representant en esta, que serà considerat com a interlocutor vàlid, a fi de mantindre una relació contínua i directa a este efecte amb el personal tècnic i administratiu de la Diputació de València.
- Tindre com a fins institucionals o com a objecte exprés, segons figure en els seus Estatuts o document equivalent, la realització d'activitats relacionades amb la cooperació internacional al desenvolupament o d'acció humanitària, i el foment de la solidaritat entre els pobles, que hauran de figurar explícitament en els fins dels estatuts de l'associació, demostrant que l'entitat actua en este àmbit.
- Disposar de l'estructura suficient per a garantir el compliment dels seus objectius, acreditant l'experiència i capacitat operativa per a això, així com, si és el cas, comptar amb un soci o contrapart local en la zona on es vaja a realitzar l'actuació.
- Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, que s'acreditarà mitjançant el certificat de l'Agència Tributària i l'organisme corresponent de la Seguretat Social. En

4.2 Requisitos de las entidades solicitantes

Las entidades solicitantes de subvenciones deberán reunir los requisitos y cumplir las obligaciones establecidas en esta convocatoria y en la legislación vigente, y tendrán que:

- Estar legalmente constituidas e inscritas, en el Registro que corresponda.
- Carecer de fines de lucro.
- Gozar de personalidad jurídica y capacidad legal de obrar en España para actuar de acuerdo con la normativa vigente en el ámbito de la cooperación internacional al desarrollo, respetando los principios, objetivos y criterios de actuación previstos en la legislación de referencia.
- Acreditar la experiencia en la ejecución de proyectos de cooperación, aportando el listado de los proyectos aprobados y subvencionados por instituciones públicas durante los 2 últimos años, y acreditados con la aportación de certificados o copia de las resoluciones publicadas según documentos oficiales y públicos, y la memoria de la organización. Si la organización ha recibido subvenciones por parte de la Diputación de Valencia en años anteriores, no será necesaria la acreditación de la experiencia.
- Tener representación en la provincia de Valencia. A estos efectos, se entenderá por representación, aquella sede central o delegación permanente, real y efectiva, en el territorio de la provincia de Valencia, con presencia y estructura en la misma, de la cual se pueda solicitar, en cualquier momento, por la Diputación de Valencia los extractos bancarios necesarios para la comprobación y credibilidad del cumplimiento de sus actividades y destino de los fondos públicos percibidos.
- Dicha sede o delegación asumirá la responsabilidad directa en todos los aspectos relacionados con la ejecución del proyecto, a través de la designación de un o de una representante en la misma, que será considerado como interlocutor válido, a fin de mantener una relación continua y directa a estos efectos con el personal técnico y administrativo de la Diputación de Valencia.
- Tener como fines institucionales o como objeto expreso, según figure en sus Estatutos o documento equivalente, la realización de actividades relacionadas con la cooperación internacional al desarrollo o de acción humanitaria, y el fomento de la solidaridad entre los pueblos, que deberán figurar explícitamente en los fines de los estatutos de la asociación, demostrando que la entidad actúa en dicho ámbito.
- Disponer de la estructura suficiente para garantizar el cumplimiento de sus objetivos, acreditando la experiencia y capacidad operativa para ello, así como, en su caso, contar con un socio o contraparte local en la zona donde se vaya a realizar la actuación.
- Estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social, que se acreditará mediante el certificado de la Agencia Tributaria y el organismo correspondiente de la

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/opencms/opencms/portals/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 11 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

cas de no tindre treballadors al seu càrrec, declaració jurada de tal extrem expedida pel responsable de l'entitat. - En el cas d'haver rebut amb anterioritat subvenciones per a la cooperació internacional al desenvolupament de la Diputació de València, i que els projectes per als quals es va atorgar subvenció hagen finalitzat, haver complit les obligacions dimanants de la seua concessió. - No estar incurso en procediment de reintegrament de tot o part de les subvencions concedides per la Diputació de València - Relacionar-se per mitjans electrònics amb la Diputació de València d'acord amb el que es disposa en els articles 14.2 i 41 de la llei 39/2015 d'1 d'octubre. - El que es disposa en els apartats a), b), i c) anteriors s'acreditarà mitjançant certificació expedida pel corresponent registre públic que acredite tals extrems. A conseqüència del que es preveu en l'apartat anterior, no seran admesos els projectes presentats per entitats que es troben en procediment de reintegrament per via executiva, o aquelles que no hagen aportat dins del temps i forma adequada, segons el que disposen les normes reguladores de les Convocatòries corresponents, la documentació justificativa de les subvencions rebudes en anteriors exercicis, exceptuant a aquelles organitzacions els projectes subvencionats de les quals en Convocatòries anteriors, es troben en fase d'execució o justificació dins dels terminis establits en les normes reguladores de la Convocatòria en la qual van ser aprovats. Serà a més necessari que, si és el cas, l'entitat estiga inscrita o haja sol·licitat la inscripció en el Registre d'Agents de la Cooperació Internacional al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana o, en defecte d'això, en el Registre d'Organitzacions no Governamentals de Desenvolupament adscrit a l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament. No podran obtindre subvenció les entitats que no complisquen amb les condicions establides en la present Convocatòria, segons el que es disposa en l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació Provincial de València, i amb caràcter supletori en aquelles en els qui concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 i 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. 5. EXPERIÈNCIA PRÈVIA DE L'ORGANITZACIÓ SOL·LICITANT DE SUBVENCIÓ Les entitats sol·licitants de la subvenció hauran d'acreditar la seua experiència en la realització de sensibilització i educació per al desenvolupament, mitjançant l'aportació de documents justificatius de l'execució, individualment o en agrupació amb altres ONGD, d'un mínim de 2 projectes de sensibilització i/o educació per al desenvolupament. En el cas d'agrupació de ONGD, serà suficient que la que	Seguridad Social. En caso de no tener trabajadores a su cargo, declaración jurada de tal extremo expedida por el responsable de la entidad. - En el caso de haber recibido con anterioridad subvenciones para la cooperación internacional al desarrollo de la Diputación de Valencia, y que los proyectos para los que se otorgó subvención hayan finalizado, haber cumplido las obligaciones dimanantes de su concesión. - No estar incurso en procedimiento de reintegro de todo o parte de las subvenciones concedidas por la Diputación de Valencia - Relacionarse por medios electrónicos con la Diputación de Valencia de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 14.2 y 41 de la ley 39/2015 de 1 de octubre. - Lo dispuesto en los apartados a), b), y c) anteriores se acreditará mediante certificación expedida por el correspondiente registro público que acredite tales extremos. Como consecuencia de lo previsto en el apartado anterior, no serán admitidos los proyectos presentados por entidades que se encuentren en procedimiento de reintegro por vía ejecutiva, o aquellas que no hayan aportado dentro del tiempo y forma adecuada, según lo que disponen las normas reguladoras de las Convocatorias correspondientes, la documentación justificativa de las subvenciones recibidas en anteriores ejercicios, exceptuando a aquellas organizaciones cuyos proyectos subvencionados en Convocatorias anteriores, se encuentren en fase de ejecución o justificación dentro de los plazos establecidos en las normas reguladoras de la Convocatoria en la que fueron aprobados. Será además necesario que, en su caso, la entidad esté inscrita o haya solicitado la inscripción en el Registro de Agentes de la Cooperación Internacional al Desarrollo de la Comunidad Valenciana o, en su defecto, en el Registro de Organizaciones no Gubernamentales de Desarrollo adscrito a la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo. No podrán obtener subvención las entidades que no cumplan con las condiciones establecidas en la presente Convocatoria, según lo dispuesto en la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Valencia, y con carácter supletorio en aquellas en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. 5. EXPERIENCIA PREVIA DE LA ORGANIZACIÓN SOLICITANTE DE SUBVENCIÓN Las entidades solicitantes de la subvención deberán acreditar su experiencia en la realización de sensibilización y educación para el desarrollo, mediante el aporte de documentos justificativos de la ejecución, individualmente o en agrupación con otras ONGD, de un mínimo de 2 proyectos de sensibilización y/o educación para el desarrollo. En el caso de agrupación de ONGD, será suficiente que la
--	--

FIRMADO		
1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 12 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

actua com a responsable del projecte acredite esta experiència prèvia.

Quan una sol·licitud es presente per una agrupació de ONGD, totes les entitats que la formen hauran de complir els requisits generals descrits en la base 4.

6 MODALITATS DE SUBVENCIÓ, ÀREES D'INTERVENCIÓ I PRIORITATS.

6.1. Modalitats de subvenció

En esta convocatòria de subvencions es finançaran dos modalitats de projectes:

Modalitat 1:

Projectes i activitats de sensibilització social i/o educació per al desenvolupament (EpD), i la ciutadania global presentats per Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament (ONGD) i/o agrupacions de ONGD, amb presència i delegació a la província de València.

Modalitat 2:

Programes, campanyes, projectes i activitats de sensibilització social i/o educació per al desenvolupament (EpD), i la ciutadania global presentats per coordinadores de ONGD i fons de cooperació, amb presència i delegació a la província de València.

6.2. Àrees d'intervenció

En la present convocatòria es consideraran prioritàriament aquells projectes que fomenten o incloguen alguna o algunes de les accions següents:

A) Sensibilització social i la ciutadania global.

Es finançaran projectes que incloguen iniciatives, accions, programes, projectes, campanyes, activitats i intervencions orientades a la sensibilització social en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament que incidisquen sobre la situació de pobresa, el desenvolupament humà just, equitatiu i sostenible, l'exclusió i/o vulnerabilitat social, l'accés als recursos i les oportunitats, la sobirania alimentària, la protecció del medi ambient i conservació de la biodiversitat, el respecte a la identitat, la multiculturalitat i la defensa de les comunitats indígenes, el comerç just, les situacions d'emergència i crisis humanitàries, i sobre la protecció i respecte dels drets humans bàsics als països, poblacions, comunitats i/o col·lectius del Sud, amb especial atenció als àmbits de la infància i la dona, i aquelles que incidisquen sobre la difusió dels Objectius de Desenvolupament Sostenible continguts en l'Agenda 2030, així com les que contribuïsquen a explicar i divulgar el treball que realitzen les organitzacions i altres agents de la cooperació.

Els projectes finançats dins d'esta modalitat podran contindre alguna o algunes de les següents activitats:

- Organització de jornades, tallers, cursos, conferències, taules redones, campanyes de sensibilització, i qualsevol tipus d'acció similar que estiga orientada a la sensibilització social en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament, fomentant els

que actúa como responsable del proyecto acredite esta experiencia previa.

Cuando una solicitud se presente por una agrupación de ONGD, todas las entidades que la forman deberán cumplir los requisitos generales descritos en la base 4.

6. MODALIDADES DE SUBVENCIÓN, ÁREAS DE INTERVENCIÓN Y PRIORIDADES.

6.1. Modalidades de subvención

En esta convocatoria de subvenciones se financiarán dos modalidades de proyectos:

Modalidad 1:

Proyectos y actividades de sensibilización social y/o educación para el desarrollo (EpD), y la ciudadanía global presentados por Organizaciones No Gubernamentales para el Desarrollo (ONGD) y/o agrupaciones de ONGD, con presencia y delegación en la provincia de Valencia.

Modalidad 2:

Programas, campañas, proyectos y actividades de sensibilización social y/o educación para el desarrollo (EpD), y la ciudadanía global presentados por coordinadoras de ONGD y fondos de cooperación, con presencia y delegación en la provincia de Valencia.

6.2. Áreas de intervención

En la presente convocatoria se considerarán prioritariamente aquellos proyectos que fomenten o incluyan alguna o algunas de las acciones siguientes:

A) Sensibilización social y la ciudadanía global.

Se financiarán proyectos que incluyan iniciativas, acciones, programas, proyectos, campañas, actividades e intervenciones orientadas a la sensibilización social en el ámbito de la cooperación al desarrollo que incidan sobre la situación de pobreza, el desarrollo humano justo, equitativo y sostenible, la exclusión y/o vulnerabilidad social, el acceso a los recursos y las oportunidades, la soberanía alimentaria, la protección del medio ambiente y conservación de la biodiversidad, el respeto a la identidad, la multiculturalidad y la defensa de las comunidades indígenas, el comercio justo, las situaciones de emergencia y crisis humanitarias, y sobre la protección y respeto de los derechos humanos básicos en los países, poblaciones, comunidades y/o colectivos del Sur, con especial atención a los ámbitos de la infancia y la mujer, y aquellas que incidan sobre la difusión de los Objetivos de Desarrollo Sostenible contenidos en la Agenda 2030, así como las que contribuyan a explicar y divulgar el trabajo que realizan las organizaciones y otros agentes de la cooperación.

Los proyectos financiados dentro de esta modalidad podrán contener alguna o algunas de las siguientes actividades:

- Organización de jornadas, talleres, cursos, conferencias, mesas redondas, campañas de sensibilización, y cualquier tipo de acción similar que esté orientada a la sensibilización social en el ámbito de la cooperación al desarrollo, fomentando los valores de

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 13 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

valors de justícia i de compromís solidari entre els ciutadans i ciutadanes de la província de València.

- Realització d'activitats culturals i artístiques, com ara exposicions, cicles de cinema, representacions teatrals, concerts musicals, realització i presentació de curts audiovisuals, creació de continguts digitals vinculats a accions de sensibilització social en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament, i qualsevol altre tipus d'activitat que permeten a través de les diferents arts plàstiques, artístiques, escèniques i/o musicals, acostar, promoure, difondre i contribuir a una sensibilització ciutadana sobre la construcció de la pau, la lluita contra la pobresa i les desigualtats, el comerç just, el respecte als Drets Humans i a la difusió dels Objectius de Desenvolupament Sostenible continguts en l'Agenda 2030.
- Activitats diverses, com ara, campanyes de sensibilització, concursos solidaris, organització d'esdeveniments solidaris, o qualsevol altre tipus d'activitat solidària realitzada per les pròpies organitzacions, i/o en col·laboració amb altres organitzacions, agents de la cooperació i altres agents socials, i/o en col·laboració amb els municipis de la província de València, que puguin contribuir a aconseguir l'objecte de la present convocatòria i que estiguen relacionades amb qualsevol dels aspectes assenyalats anteriorment.

B) Educació per al Desenvolupament (EpD) i la Ciutadania Global.

Es finançaran projectes dirigits a promoure i fomentar el desenvolupament d'una consciència i comprensió crítica en la lluita contra la pobresa i la desigualtat, estimulants la solidaritat i cooperació activa, a través de la realització d'accions i activitats de formació en Educació per al Desenvolupament tant en l'educació formal, com en la no formal, incorporant de manera transversal i expressa la perspectiva de gènere i la promoció d'un ús no sexista del llenguatge, tant en els projectes i activitats, com en els materials que les desenvolupen.

Es finançaran projectes d'Educació per al Desenvolupament (EpD). que incloguen o potencien intervencions emmarcades en algun o alguns dels camps següents:

- Projectes i accions formatives de sensibilització dirigides a la ciutadania global, o a sectors concrets de població, incloent-hi accions que contribuïsquen a una millor percepció de la societat valenciana sobre les situacions de desigualtat dels països empobrits i a la difusió dels Objectius de Desenvolupament Sostenible continguts en l'Agenda 2030, la construcció de la pau, la lluita contra la pobresa i les desigualtats, el comerç just i el respecte als Drets Humans, així com a explicar i divulgar el treball que realitzen les organitzacions i altres agents de la cooperació, de manera que contribuïsquen a fomentar una consciència i comprensió crítica del món interdependent, estimulants la solidaritat i la cooperació activa.
- Projectes i accions formatives de sensibilització realitzades en col·laboració amb col·legis, centres

justicia y de compromiso solidario entre los ciudadanos y ciudadanas de la provincia de Valencia.

- Realización de actividades culturales y artísticas, tales como exposiciones, ciclos de cine, representaciones teatrales, conciertos musicales, realización y presentación de cortos audiovisuales, creación de contenidos digitales vinculados a acciones de sensibilización social en el ámbito de la cooperación al desarrollo, y cualquier otro tipo de actividad que permitan a través de las diferentes artes plásticas, artísticas, escénicas y/o musicales, acercar, promover, difundir y contribuir a una sensibilización ciudadana sobre la construcción de la paz, la lucha contra la pobreza y las desigualdades, el comercio justo, el respeto a los Derechos Humanos y a la difusión de los Objetivos de Desarrollo Sostenible contenidos en la Agenda 2030.

- Actividades diversas, tales como, campañas de sensibilización, concursos solidarios, organización de eventos solidarios, o cualquier otro tipo de actividad solidaria realizada por las propias organizaciones, y/o en colaboración con otras organizaciones, agentes de la cooperación y otros agentes sociales, y/o en colaboración con los municipios de la provincia de Valencia, que puedan contribuir a conseguir el objeto de la presente convocatoria y que estén relacionadas con cualquiera de los aspectos señalados anteriormente.

B) Educación para el Desarrollo (EpD) y la Ciudadanía Global.

Se financiarán proyectos dirigidos a promover y fomentar el desarrollo de una conciencia y comprensión crítica en la lucha contra la pobreza y la desigualdad, estimulando la solidaridad y cooperación activa, a través de la realización de acciones y actividades de formación en Educación para el Desarrollo tanto en la educación formal, como en la no formal, incorporando de manera transversal y expresa la perspectiva de género y la promoción de un uso no sexista del lenguaje, tanto en los proyectos y actividades, como en los materiales que las desarrollen.

Se financiarán proyectos de Educación para el Desarrollo (EpD). que incluyan o potencien intervenciones enmarcadas en alguno o algunos de los campos siguientes:

- Proyectos y acciones formativas de sensibilización dirigidas a la ciudadanía global, o a sectores concretos de población, incluyendo acciones que contribuyan a una mejor percepción de la sociedad valenciana sobre las situaciones de desigualdad de los países empobrecidos y a la difusión de los Objetivos de Desarrollo Sostenible contenidos en la Agenda 2030, la construcción de la paz, la lucha contra la pobreza y las desigualdades, el comercio justo y el respeto a los Derechos Humanos, así como a explicar y divulgar el trabajo que realizan las organizaciones y otros agentes de la cooperación, de modo que contribuyan a fomentar una conciencia y comprensión crítica del mundo interdependiente, estimulando la solidaridad y la cooperación activa.
- Proyectos y acciones formativas de sensibilización realizadas en colaboración con colegios, centros

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 14 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

educatius, universitats, administracions públiques, col·legis professionals, sectors professionals, organitzacions socials, i municipis de la província de València, dirigides a informar, donar a conèixer i comprendre les desigualtats socials mundials, així com sobre les causes que els produeixen i els esforços que les seues comunitats estan realitzant per a superar-les, a fi de desenvolupar una visió crítica que pugua promoure un canvi d'actituds sobre el qual construir processos i accions que contribuïsquen a la justícia social.

- Projectes i accions formatives de sensibilització dirigides i/o realitzades en col·laboració municipis de la província de València, destinades a formar a personal tècnic o responsables de l'administració local dels municipis de la província de València, a fi de conscienciar, ampliar i millorar els seus coneixements i capacitats tècniques en matèria de cooperació al desenvolupament.
- Projectes i accions formatives de sensibilització dirigides a la ciutadania global, o a sectors concrets de població en l'àmbit de la província de València, que oferisquen una visió crítica que pugua promoure un canvi d'actituds, i que versen sobre diferents temàtiques relacionades amb la situació de vulnerabilitat de diversos col·lectius (infància i joventut, dones, comunitats indígenes, persones refugiades i desplaçades, víctimes de conflictes armats, etc...). La formació que s'impartisca ha de partir de l'anàlisi de la realitat existent, donant suport a processos formatius i/o educatius que treballen situacions, vivències, testimoniatges, reportatges, continguts audiovisuals, habilitats i valors, constituint-se en un fonament sobre el qual construir processos i accions que contribuïsquen a una consciència per la pau i la justícia social.
- Projectes i activitats en investigació en matèria d'educació per al desenvolupament: que incloguen accions concretes que, recolzant-se metodològicament en tècniques d'investigació social, realitzen una anàlisi de la problemàtica del desenvolupament i fonamenten proposades de canvi quant al desenvolupament humà.
- Programes, projectes o campanyes de mobilització ciutadana i incidència política. Estes propostes de EpD han de promoure diferents fórmules que potencien i reforcen la base social compromesa de les organitzacions o entitats ja existents, i que faciliten la seua presència en òrgans de participació ciutadana a nivell local i institucional, i/o en accions de caràcter solidari i reivindicatiu amb repercussió global en l'àmbit de la cooperació.

6.3 Prioritats transversals

Els projectes que ses presenten en la present convocatòria de subvencions, hauran de contemplar com a prioritats transversals, alguna o algunes de les següents:

- Enfocament de Desenvolupament Humà en la lluita contra la pobresa extrema per a millorar la falta d'oportunitats o opcions, prioritàriament del segment més pobre de la població, a través d'intervencions que

educativos, universidades, administraciones públicas, colegios profesionales, sectores profesionales, organizaciones sociales, y municipios de la provincia de Valencia, dirigidas a informar, dar a conocer y comprender las desigualdades sociales mundiales, así como sobre las causas que los producen y los esfuerzos que sus comunidades están realizando para superarlas, con el objeto de desarrollar una visión crítica que pueda promover un cambio de actitudes sobre el que construir procesos y acciones que contribuyan a la justicia social.

- Proyectos y acciones formativas de sensibilización dirigidas y/o realizadas en colaboración municipios de la provincia de Valencia, destinadas a formar a personal técnico o responsables de la administración local de los municipios de la provincia de Valencia, con el objeto de concienciar, ampliar y mejorar sus conocimientos y capacidades técnicas en materia de cooperación al desarrollo.
- Proyectos y acciones formativas de sensibilización dirigidas a la ciudadanía global, o a sectores concretos de población en el ámbito de la provincia de Valencia, que ofrezcan una visión crítica que pueda promover un cambio de actitudes, y que versen sobre diferentes temáticas relacionadas con la situación de vulnerabilidad de diversos colectivos (infancia y juventud, mujeres, comunidades indígenas, personas refugiadas y desplazadas, víctimas de conflictos armados, etc...). La formación que se imparta ha de partir del análisis de la realidad existente, apoyando procesos formativos y/o educativos que trabajen situaciones, vivencias, testimonios, reportajes, contenidos audiovisuales, habilidades y valores, constituyéndose en un fundamento sobre el que construir procesos y acciones que contribuyan a una conciencia por la paz y la justicia social.
- Proyectos y actividades en investigación en materia de educación para el desarrollo: que incluyan acciones concretas que, apoyándose metodológicamente en técnicas de investigación social, realicen un análisis de la problemática del desarrollo y fundamente propuestas de cambio en cuanto al desarrollo humano.
- Programas, proyectos o campañas de movilización ciudadana e incidencia política. Estas propuestas de EpD deben promover distintas fórmulas que potencien y refuercen la base social comprometida de las organizaciones o entidades ya existentes, y que faciliten su presencia en órganos de participación ciudadana a nivel local e institucional, y/o en acciones de carácter solidario y reivindicativo con repercusión global en el ámbito de la cooperación.

6.3 Prioridades transversales

Los proyectos que ses presenten en la presente convocatoria de subvenciones, tendrán que contemplar como prioridades transversales, alguna o algunas de las siguientes:

- Enfoque de Desarrollo Humano en la lucha contra la pobreza extrema para mejorar la falta de oportunidades o opciones, prioritariamente del segmento más pobre de la población, a través de intervenciones que conciencien

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

- consciencien sobre la necessitat de millorar la qualitat de vida de les persones en situació de vulnerabilitat.
- Enfocament dels Drets Humans, especialment en l'àmbit de la infància, així com través d'accions dirigides a promoure el multiculturalisme i el respecte a la identitat, amb especial èmfasi en el reconeixement dels valors i cultura indígena.
 - Enfocament de Gènere en desenvolupament, com a element transversal de les intervencions incloent accions dirigides a sesnibilizar i promoure que les dones consiguin de manera efectiva el ple exercici dels seus drets, assumint l'enfocament de Gènere en Desenvolupament (GED), com el consensuat internacionalment per a aconseguir la igualtat efectiva entre dones i homes.
 - Enfocament de sostenibilitat ambiental, a través d'accions orientades a preservar el medi ambient i modificar els patrons de consum i producció que resulten ambientalment insostenibles, de manera que contribuïsqen a millorar la qualitat de vida de l'ésser humà i contribuïsqen a la protecció i conservació del medi ambient com a factor indispensable de sostenibilitat.

6.4. **Altres prioritats**

Es valoraran complementàriament a les àrees d'intervenció esmentades amb anterioritat, tots aquells projectes que potencien reforcen o incidisquen en l'acció i impacte de les accions de sensibilització impulsades per la Diputació de València ateses les següents consideracions:

- Projectes que incidisquen en l'augment de l'impacte de les accions recolzades en anteriors exercicis per la Diputació de València.
- Projectes que incidisquen en l'augment de l'impacte de les accions tenint en compte la col·laboració amb agents socials i organismes públics o privats, vinculats als municipis de la província de València.
- Projectes que complementen o reforcen plans estratègics d'intervenció.
- Projectes en els quals participen dos o més entitats amb capacitats complementàries, potenciant el treball en xarxa.
- Així mateix, es valorarà en la concessió de subvencions amb càrrec a esta convocatòria a aquelles entitats la seu estatutària de les quals o seu central es trobe dins del territori de la província de València.
- Finalment, es valorarà en l'avaluació a aquelles organitzacions la capacitat de gestió de les quals i estructura a este efecte haja quedat acreditada, a través de l'adequada realització dels projectes finançats dins del programa de cooperació internacional de la Diputació de València en els 3 anys anteriors.

7 **REQUISITS TÈCNICS DEL CONTINGUT DELS PROJECTES**

El contingut tècnic dels projectes haurà d'incloure:

- Emplenament del formulari amb les dades del projecte per al qual se sol·licita la subvenció, conforme al model de formulari que figura en l'Annex

sobre la necesidad de mejorar la calidad de vida de las personas en situación de vulnerabilidad.

- Enfoque de los Derechos Humanos, especialmente en el ámbito de la infancia, así como través de acciones dirigidas a promover el multiculturalismo y el respecto a la identidad, con especial énfasis en el reconocimiento de los valores y cultura indígena.
- Enfoque de Género en desarrollo, como elemento transversal de las intervenciones incluyendo acciones dirigidas a sesnibilizar y promover que las mujeres consigan de manera efectiva el pleno ejercicio de sus derechos, asumiendo el enfoque de Género en Desarrollo (GED), como el consensuado internacionalmente para conseguir la igualdad efectiva entre mujeres y hombres.
- Enfoque de sostenibilidad ambiental, a través de acciones orientadas a preservar el medio ambiente y modificar los patrones de consumo y producción que resultan ambientalmente insostenibles, de forma que contribuyan a mejorar la calidad de vida del ser humano y contribuyan a la protección y conservación del medio ambiente como factor indispensable de sostenibilidad.

6.4. **Otras prioridades**

Se valorarán complementariamente a las áreas de intervención mencionadas con anterioridad, todos aquellos proyectos que potencien refuercen o incidan en la acción e impacto de las acciones de sensibilización impulsadas por la Diputación de Valencia atendiendo a las siguientes consideraciones:

- Proyectos que incidan en el aumento del impacto de las acciones apoyadas en anteriores ejercicios por la Diputación de Valencia.
- Proyectos que incidan en el aumento del impacto de las acciones teniendo en cuenta la colaboración con agentes sociales y organismos públicos o privados, vinculados a los municipios de la provincia de Valencia.
- Proyectos que complementen o refuercen planes estratégicos de intervención.
- Proyectos en los que participen dos o más entidades con capacidades complementarias, potenciando el trabajo en red.
- Asimismo, se valorará en la concesión de subvenciones con cargo a esta convocatoria a aquellas entidades cuya sede estatutaria o sede central se encuentre dentro del territorio de la provincia de Valencia.
- Finalmente, se valorará en la evaluación a aquellas organizaciones cuya capacidad de gestión y estructura a tal efecto haya quedado acreditada, a través de la adecuada realización de los proyectos financiados dentro del programa de cooperación internacional de la Diputación de Valencia en los 3 años anteriores.

7. **REQUISITOS TÉCNICOS DEL CONTENIDO DE LOS PROYECTOS**

El contenido técnico de los proyectos deberá incluir:

- Cumplimentación del formulario con los datos del proyecto para el que se solicita la subvención, conforme al modelo de formulario que figura en el Anexo

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 16 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

corresponent. La no utilització del formulari serà motiu de la inadmissió de la sol·licitud. És obligatori presentar el formulari del projecte degudament emplenat. - Memòria/Informació descriptiva sobre el projecte a realitzar (Marc Lògic), el contingut ordenat del qual i degudament indexat, haurà d'incloure. - Descripció detallada de les actuacions i activitats concretes previstes en la realització del projecte. Identificació i formulació precises, amb descripció de l'objectiu general i objectius específics contemplats en el projecte. Els objectius han de ser clars i realistes. - Descripció dels recursos humans: número i perfil del personal, que participa en l'execució del projecte, així com nombre de persones voluntàries que participen en este. - Descripció dels recursos tècnics necessaris per al desenvolupament del projecte. - Calendari i cronograma d'activitats detallat de les accions, i/o activitats que es desenvoluparan en el projecte. - Aportar, mitjançant annexos, que podran ser presentats en suport digital, la documentació necessària per a acreditar convenientment els diferents aspectes arrellegats en el formulari. - Informació sobre el context i característiques de la població destinatària del projecte. - Documentació complementària per al desenvolupament del projecte quan així ho requerisca (material sobre activitats, planificació, informació tècnica, currículum del personal, ponents, etc.). - Desglossament pressupostari per partides, amb desglossament detallat que distingisca els costos imputats en cadascun dels apartats indicats en el formulari de l'Annex III, inclòs en la Convocatòria, en els quals s'indique, si és el cas: - Identificació de les fonts de finançament complementàries a la subvenció sol·licitada a la Diputació de València. - Detall econòmic de finançament, on s'identifiquen els recursos necessaris, i si és el cas, el nombre d'unitats de cada recurs, el preu per unitat, i l'import total. - Detall de les despeses indirectes que s'imputen al projecte. - Identificació, si és el cas, de les fonts de finançament complementàries a la subvenció sol·licitada a la Diputació de València. - Factures pro-forma, si és el cas, acreditatives dels costos per unitat dels recursos a emprar. En l'informe d'avaluació tècnica del projecte es valorarà favorablement la suficiència d'esta justificació. - Inclusió en el pressupost, si és el cas, de les contribucions en espècie aportades per l'organització.	correspondiente. La no utilización del formulario será motivo de la inadmisión de la solicitud. Es obligatorio presentar el formulario del proyecto debidamente cumplimentado. - Memoria/Información descriptiva sobre el proyecto a realizar (Marco Lógico), cuyo contenido ordenado y debidamente indexado, deberá incluir. - Descripción detallada de las actuaciones y actividades concretas previstas en la realización del proyecto. Identificación y formulación precisas, con descripción del objetivo general y objetivos específicos contemplados en el proyecto. Los objetivos deben de ser claros y realistas. - Descripción de los recursos humanos: número y perfil del personal, que participa en la ejecución del proyecto, así como número de personas voluntarias que participen en el mismo. - Descripción de los recursos técnicos necesarios para el desarrollo del proyecto. - Calendario y cronograma d'activitats detallado de las acciones, y/o actividades que se van a desarrollar en el proyecto. - Aportar, mediante anexos, que podrán ser presentados en soporte digital, la documentación necesaria para acreditar convenientemente los distintos aspectos recogidos en el formulario. - Información sobre el contexto y características de la población destinataria del proyecto. - Documentación complementaria para el desarrollo del proyecto cuando así lo requiera (material sobre actividades, planificación, información técnica, currículum del personal, ponentes, etc.). - Desglose presupuestario por partidas, con desglose detallado que distinga los costes imputados en cada uno de los apartados indicados en el formulario del Anexo III, incluido en la Convocatoria, en los que se indique, en su caso: - Identificación de las fuentes de financiación complementarias a la subvención solicitada a la Diputación de Valencia. - Detalle económico de financiación, donde se identifiquen los recursos necesarios, y en su caso, el número de unidades de cada recurso, el precio por unidad, y el importe total. - Detalle de los gastos indirectos que se imputan al proyecto. - Identificación, en su caso, de las fuentes de financiación complementarias a la subvención solicitada a la Diputación de Valencia. - Facturas pro-forma, en su caso, acreditativas de los costes por unidad de los recursos a emplear. En el informe de evaluación técnica del proyecto se valorará favorablemente la suficiencia de esta justificación. - Inclusión en el presupuesto, en su caso, de las contribuciones en especie aportadas por la organización.
--	---

FIRMADO		
1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalTribus. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 17 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Els indicadors d'avaluació i control del projecte, que permeten mesurar el grau de realització dels objectius fixats.• Considerar l'enfocament de gènere en tot el cicle del projecte per a analitzar els problemes, definir els grups destinataris i beneficiaris, definir els objectius, definir indicadors i controlar les activitats.• Descripció de la complementarietat del projecte presentat, en relació amb els ODS i metes de l'Agenda 2030.• L'ús del valencià en les publicacions i accions de difusió que, si és el cas, puguen estar incloses en el projecte per a la seua realització en l'àmbit de la província de València.• Emplenar els models dels Annexos adjunts en la Convocatòria, i la Declaració Responsable, en els quals que s'indica:• Declaració de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar a la Diputació les que s'obtinguen en el futur.• Compromís de complir les condicions de la subvenció.• Pronunciamient exprés de denegació o autorització del peticionari de la subvenció perquè la Diputació puga obtenir informació de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Tresoreria General de la Seguretat Social relativa al compliment de les seues obligacions amb estos organismes. La falta de pronunciamient exprés suposarà l'autorització del peticionari. En cas de denegació, haurà d'adjuntar els certificats corresponents emesos per l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social.• Declaració del sol·licitant de no trobar-se incurs en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei General de Subvencions.• Documentació, si és el cas, sobre viabilitat (cartes de suport, compromisos, avals institucionals, etc).• Quan el projecte es realitze en col·laboració amb agents socials i organismes públics o privats d'àmbit educatiu, haurà de presentar-se, si és el cas, un document que acredite la voluntat treballar conjuntament en l'execució del projecte i en les quals es reflectisquen les actuacions i l'àmbit de la col·laboració a realitzar per cada part.• Informació sobre l'experiència de l'entitat en activitats de sensibilització i Educació per al Desenvolupament, especialment en l'àmbit de la província de València.• Informació sobre campanyes i programes més amplis, si és el cas, dels que el projecte forma part.• Qualsevol altra informació addicional que servisca per a documentar i justificar la intervenció proposada. | <ul style="list-style-type: none">• Los indicadores de evaluación y control del proyecto, que permitan medir el grado de realización de los objetivos fijados.• Considerar el enfoque de género en todo el ciclo del proyecto para analizar los problemas, definir los grupos destinatarios y beneficiarios, definir los objetivos, definir indicadores y controlar las actividades.• Descripción de la complementariedad del proyecto presentado, en relación con los ODS y metas de la Agenda 2030.• El uso del valenciano en las publicaciones y acciones de difusión que, en su caso, puedan estar incluidas en el proyecto para su realización en el ámbito de la provincia de Valencia.• Cumplimentar los modelos de los Anexos adjuntos en la Convocatoria, y la Declaración Responsable, en los que que se indica:• Declaración de las subvenciones obtenidas para la misma finalidad y compromiso de comunicar a la Diputación las que se obtengan en el futuro.• Compromiso de cumplir las condiciones de la subvención.• Pronunciamiento expreso de denegación o autorización del peticionario de la subvención para que la Diputación pueda obtener información de la Agencia Estatal de Administración Tributaria y de la Tesorería General de la Seguridad Social relativa al cumplimiento de sus obligaciones con estos organismos. La falta de pronunciamiento expreso supondrá la autorización del peticionario. En caso de denegación, deberá adjuntar los certificados correspondientes emitidos por la Agencia Estatal de Administración Tributaria y la Tesorería General de la Seguridad Social.• Declaración del solicitante de no encontrarse incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones.• Documentación, en su caso, sobre viabilidad (cartas de apoyo, compromisos, avals institucionales, etc).• Cuando el proyecto se realice en colaboración con agentes sociales y organismos públicos o privados de ámbito educativo, deberá presentarse, en su caso, un documento que acredite la voluntad trabajar conjuntamente en la ejecución del proyecto y en las que se reflejen las actuaciones y el ámbito de la colaboración a realizar por cada parte.• Información sobre la experiencia de la entidad en actividades de sensibilización y Educación para el Desarrollo, especialmente en el ámbito de la provincia de Valencia.• Información sobre campañas y programas más amplios, en su caso, de los que el proyecto forma parte.• Cualquier otra información adicional que sirva para documentar y justificar la intervención propuesta. |
|---|---|

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

- En el supòsit de presentació d'un projecte a través d'una agrupació d'entitats, s'haurà d'aportar una Memòria en la qual s'indiquen les activitats conjuntes en les quals hagen participat anteriorment, i el grau d'intervenció de cadascuna en l'execució del projecte per al qual se sol·licita subvenció, fent constar la seua participació en el cofinançament, les activitats a desenvolupar en el projecte i la distribució, si n'hi ha, de la subvenció sol·licitada, així com la indicació de l'entitat que com a representant de l'agrupació, serà la responsable legal davant l'administració a fi de la realització i justificació del projecte.

Es podrà optar per no incloure la Memòria/Informació descriptiva del projecte indicada, si es completen tots els apartats dels Annexos de manera detallada, de manera que s'incloga tota la informació necessària per a poder avaluar el projecte presentat, adjuntant, si és el cas, qualsevol altra informació addicional necessària que servisca per a documentar i justificar la intervenció proposada, tenint en compte que la informació inclosa serà la utilitzada per a valorar la qualitat tècnica del projecte presentat.

8. QUANTIA DE LES SUBVENCIONS I COST TOTAL DELS PROJECTES

- 8.1 La consignació pressupostària per a la Convocatòria de projectes i activitats de Sensibilització social i/o Educació per al Desenvolupament i la ciutadania global de l'any 2024, és de dos centenars cinquanta mil euros (250.000 €), amb el següent desglossament, dos-cents mil euros (200.000 €) amb càrrec a l'aplicació 202.231.07.482.00, i cinquanta mil euros (50.000 €) amb càrrec a l'aplicació 202.231.07.780.00 corresponents als Fons d'Ajuda al Desenvolupament, del pressupost del 2024.

Esta quantia es distribuirà per modalitats de la manera següent:

Modalitat 1: 150.000 euros, per a finançar projectes per una quantia màxima sol·licitada de 10.000 euros.

Modalitat 2: 100.000 euros, per a finançar projectes per una quantia màxima sol·licitada de 50.000 euros.

Quan el pressupost establert en cadascuna de les dos Modalitats no siga suficient per a subvencionar la totalitat dels projectes aprovats en cadascuna d'elles, seran objecte de finançament, per ordre de major a menor puntuació, fins a esgotar al màxim possible la quantia establida per a cada Modalitat.

En el cas que en alguna de les Modalitats no es presenten projectes suficients, o bé que els projectes aprovats que han superat l'avaluació tècnica, no esgoten el pressupost destinat a esta Modalitat, es podrà destinar el pressupost restant, no esgotat, a l'altra de les Modalitats establides en la convocatòria, atesa l'existència de projectes suficients que hagen superat l'avaluació tècnica, i que hagen quedat sense finançament, d'acord amb la puntuació obtinguda en esta Modalitat, per ordre de major a menor puntuació, fins a esgotar al màxim possible la quantia establida, sense que això supose la necessitat de fer una nova Convocatòria.

- En el supuesto de presentación de un proyecto a través de una agrupación de entidades, se deberá aportar una Memoria en la que se indiquen las actividades conjuntas en las que hayan participado anteriormente, y el grado de intervención de cada una en la ejecución del proyecto para el que se solicita subvención, haciendo constar su participación en la cofinanciación, las actividades a desarrollar en el proyecto y la distribución, si las hay, de la subvención solicitada, así como la indicación de la entidad que como representante de la agrupación, será la responsable legal ante la administración al objeto de la realización y justificación del proyecto.

Se podrá optar por no incluir la Memoria/Información descriptiva del proyecto indicada, si se completan todos los apartados de los Anexos de forma detallada, de modo que se incluya toda la información necesaria para poder evaluar el proyecto presentado, adjuntando, en su caso, cualquier otra información adicional necesaria que sirva para documentar y justificar la intervención propuesta, teniendo en cuenta que la información incluida será la utilizada para valorar la calidad técnica del proyecto presentado.

8. CUANTÍA DE LAS SUBVENCIONES Y COSTE TOTAL DE LOS PROYECTOS

- 8.1 La consignación presupuestaria para la Convocatoria de proyectos y actividades de Sensibilización social y/o Educación para el Desarrollo y la ciudadanía global del año 2024, es de doscientos cincuenta mil euros (250.000 €), con el siguiente desglose, doscientos mil euros (200.000 €) con cargo a la aplicación 202.231.07.482.00, y cincuenta mil euros (50.000 €) con cargo a la aplicación 202.231.07.780.00 correspondientes a los Fondos de Ayuda al Desarrollo, del presupuesto del 2024.

Esta cuantía se distribuirá por modalidades de la siguiente forma:

Modalidad 1: 150.000 euros, para financiar proyectos por una cuantía máxima solicitada de 10.000 euros.

Modalidad 2: 100.000 euros, para financiar proyectos por una cuantía máxima solicitada de 50.000 euros.

Cuando el presupuesto establecido en cada una de las dos Modalidades no sea suficiente para subvencionar la totalidad de los proyectos aprobados en cada una de ellas, serán objeto de financiación, por orden de mayor a menor puntuación, hasta agotar al máximo posible la cuantía establecida para cada Modalidad.

En el supuesto de que en alguna de las Modalidades no se presenten proyectos suficientes, o bien que los proyectos aprobados que han superado la evaluación técnica, no agoten el presupuesto destinado a dicha Modalidad, se podrá destinar el presupuesto restante, no agotado, a la otra de las Modalidades establecidas en la convocatoria, atendiendo a la existencia de proyectos suficientes que hayan superado la evaluación técnica, y que hayan quedado sin financiación, de acuerdo con la puntuación obtenida en dicha Modalidad, por orden de mayor a menor puntuación, hasta agotar al máximo posible la cuantía establecida, sin que ello suponga la necesidad de hacer una nueva Convocatoria.

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalTribus. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 19 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

No obstant això, les quanties assignades a cada aplicació pressupostària atés el desglossament esmentat tindran caràcter estimatiu, atés que poguera ser que, a la vista dels projectes presentats, la naturalesa econòmica de la despesa fora diferent a la inicialment prevista.

La consignació pressupostària establida per a la present Convocatòria podrà ser incrementada en una quantia addicional de fins a 50.000 euros, a conseqüència d'un augment del crèdit disponible derivat d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit, l'aplicació del qual a la concessió de subvencions no requerirà d'una nova Convocatòria, de conformitat amb el que es preveu en l'article 58 del Reglament de la Llei General de Subvencions.

8.2 La participació financera de la Diputació de València en els projectes serà, com a màxim, del 100% del pressupost subvencionable del projecte sol·licitat a la Diputació de València en la columna corresponent de l'Annex III del Pressupost.

- **Modalitat 1:** En els projectes i activitats de Sensibilització social i/o Educació per al Desenvolupament i la ciutadania global, que es presenten a esta modalitat, el pressupost subvencionable del projecte sol·licitat a la Diputació de València en la columna corresponent de l'Annex III del Pressupost, no podrà ser superior a 10.000 euros, per la qual cosa la subvenció màxima que es podrà concedir per projecte a través d'esta convocatòria de subvencions ascendirà a 10.000 euros.

No obstant això, podran presentar-se projectes amb un cost total final del projecte per un import superior, sempre que no se supere la quantitat sol·licitada a la Diputació de València establida en el paràgraf anterior, i el cost total del mateix provinga d'aportacions de la pròpia entitat beneficiària o d'altres cofinaciadores, el qual haurà de justificar-se íntegrament en el cas d'obtenir la subvenció.

- **Modalitat 2:** En els projectes i activitats de Sensibilització social i/o Educació per al Desenvolupament i la ciutadania global, que es presenten a esta modalitat, el pressupost subvencionable del projecte sol·licitat a la Diputació de València en la columna corresponent de l'Annex III del Pressupost, no podrà ser superior a 50.000 euros, per la qual cosa la subvenció màxima que es podrà concedir per projecte a través d'esta convocatòria de subvencions ascendirà a 50.000 euros.

No obstant això, podran presentar-se projectes amb un cost total final del projecte per un import superior, sempre que no se supere la quantitat sol·licitada a la Diputació de València establida en el paràgraf anterior, i el cost total del mateix provinga d'aportacions de la pròpia entitat beneficiària o d'altres cofinaciadores, el qual haurà de justificar-se íntegrament en el cas d'obtenir la subvenció.

Els projectes que hagen superat l'avaluació tècnica se subvencionaran atenent els límits establits en els paràgrafs anteriors. Quan la disponibilitat

No obstante, las cuantías asignadas a cada aplicación presupuestaria atendiendo al desglose mencionado tendrán carácter estimativo, dado que pudiera ser que, a la vista de los proyectos presentados, la naturaleza económica del gasto fuera distinta a la inicialmente prevista.

La consignación presupuestaria establecida para la presente Convocatoria podrá ser incrementada en una cuantía adicional de hasta 50.000 euros, como consecuencia de un aumento del crédito disponible derivado de una generación, una ampliación o una incorporación de crédito, cuya aplicación a la concesión de subvenciones no requerirá de una nueva Convocatoria, de conformidad con lo previsto en el artículo 58 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

8.2 La participación financiera de la Diputación de Valencia en los proyectos será, como máximo, del 100% del presupuesto subvencionable del proyecto solicitado a la Diputación de Valencia en la columna correspondiente del Anexo III del Presupuesto.

- **Modalidad 1:** En los proyectos y actividades de Sensibilización social y/o Educación para el Desarrollo y la ciudadanía global, que se presenten a esta modalidad, el presupuesto subvencionable del proyecto solicitado a la Diputación de Valencia en la columna correspondiente del Anexo III del Presupuesto, no podrá ser superior a 10.000 euros, por lo que la subvención máxima que se podrá conceder por proyecto a través de esta convocatoria de subvenciones ascenderá a 10.000 euros.

No obstante, podrán presentarse proyectos con un coste total final del proyecto por un importe superior, siempre que no se supere la cantidad solicitada a la Diputación de Valencia establecida en el párrafo anterior, y el coste total del mismo provenga de aportaciones de la propia entidad beneficiaria o de otros cofinaciadores, el cual deberá de justificarse en su totalidad en el caso de obtener la subvención.

- **Modalidad 2:** En los proyectos y actividades de Sensibilización social y/o Educación para el Desarrollo y la ciudadanía global, que se presenten a esta modalidad, el presupuesto subvencionable del proyecto solicitado a la Diputación de Valencia en la columna correspondiente del Anexo III del Presupuesto, no podrá ser superior a 50.000 euros, por lo que la subvención máxima que se podrá conceder por proyecto a través de esta convocatoria de subvenciones ascenderá a 50.000 euros.

No obstante, podrán presentarse proyectos con un coste total final del proyecto por un importe superior, siempre que no se supere la cantidad solicitada a la Diputación de Valencia establecida en el párrafo anterior, y el coste total del mismo provenga de aportaciones de la propia entidad beneficiaria o de otros cofinaciadores, el cual deberá de justificarse en su totalidad en el caso de obtener la subvención.

Los proyectos que hayan superado la evaluación técnica se subvencionarán atendiendo a los límites establecidos

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 20 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

pressupostària no siga suficient per a concedir el 100% de totes les subvencions sol·licitades, es finançaran els projectes per orde de puntuació de major a menor fins a l'esgotament dels fons previstos en la Convocatòria. En el cas que alguna entitat renuncie a la subvenció, es podrà atorgar la mateixa a l'Entitat sol·licitant o les Entitats sol·licitants següents, per orde de puntuació, sense necessitat de fer una nova Convocatòria.

El percentatge de cofinançament d'un projecte quedarà fixat en el moment de l'aprovació de la quantia de la subvenció per la relació entre esta i el cost total del projecte que apareix en el formulari d'identificació original o, si és el cas, reformulat.

Si després de l'efectiva execució del projecte, el cost total real resultara ser inferior al previst en un principi, la subvenció serà objecte de minoració, de manera que el percentatge de cofinançament de la Diputació de València es mantinga inalterat.

9. COMPATIBILITAT DE SOL·LICITUDS DE SUBVENCIÓ

L'obtenció d'altres subvencions per al mateix projecte procedents de qualsevol font pública o privada es comunicarà a la Diputació Provincial de València a partir del moment de la seua aprovació per l'organisme concedent, especificant la quantia exacta i el destí a donar a estos fons dins del projecte.

Les subvencions concedides per la Diputació Provincial de València seran compatibles amb altres ajudes per al mateix projecte, atorgades per altres Administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que:

- Queden clarament identificables en el projecte presentat, que fases o parts del projecte són objecte de subvenció per part de la Diputació de València. No havent de produir-se en cap cas, un doble finançament, per part d'altres administracions de les mateixes fases, parts o activitats del projecte contemplades en la subvenció atorgada per la Diputació de València.
- L'import total de les mateixes no supere el 100% del cost total del projecte, programa o activitat.
- Els projectes presentats a la convocatòria que hagen sigut objecte de sol·licitud o concessió d'ajudes per altres entitats, públiques o privades, presentaran relació d'estes, detallant la seua quantia i finalitat. En el cas en què el total de les subvencions supere l'import del projecte, la Diputació Provincial de València modificarà la resolució de la subvenció, d'acord amb el que es preveu en l'art. 34 del Reglament de la Llei General de Subvencions.

10. FORMULARI DE SOL·LICITUD I DOCUMENTS QUE HAN D'ACOMPANYAR-HO

Les sol·licituds es formalitzaran dirigides al president de la Diputació de València, i es realitzaran necessàriament per tramitació electrònica de la Diputació de València,

en los párrafos anteriores. Cuando la disponibilidad presupuestaria no sea suficiente para conceder el 100% de todas las subvenciones solicitadas, se financiarán los proyectos por orden de puntuación de mayor a menor hasta el agotamiento de los fondos previstos en la Convocatoria. En el caso de que alguna entidad renuncie a la subvención, se podrá otorgar la misma a la Entidad solicitante o las Entidades solicitantes siguientes, por orden de puntuación, sin necesidad de hacer una nueva Convocatoria.

El porcentaje de cofinanciación de un proyecto quedará fijado en el momento de la aprobación de la cuantía de la subvención por la relación entre ésta y el coste total del proyecto que aparece en el formulario de identificación original o, en su caso, reformulado.

Si tras la efectiva ejecución del proyecto, el coste total real resultara ser inferior al previsto en un principio, la subvención será objeto de minoración, de manera que el porcentaje de cofinanciación de la Diputación de Valencia se mantenga inalterado.

9 COMPATIBILIDAD DE SOLICITUDES DE SUBVENCIÓN

La obtención de otras subvenciones para el mismo proyecto procedentes de cualquiera fuente pública o privada se comunicará a la Diputación Provincial de Valencia a partir del momento de su aprobación por el organismo concedente, especificando la cuantía exacta y el destino a dar a dichos fondos dentro del proyecto.

Las subvenciones concedidas por la Diputación Provincial de Valencia serán compatibles con otras ayudas para el mismo proyecto, otorgadas por otras Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, siempre que:

- Queden claramente identificables en el proyecto presentado, que fases o partes del proyecto son objeto de subvención por parte de la Diputación de Valencia. No debiendo producirse en ningún caso, una doble financiación, por parte de otras administraciones de las mismas fases, partes o actividades del proyecto contempladas en la subvención otorgada por la Diputación de Valencia.
- El importe total de las mismas no supere el 100% del coste total del proyecto, programa o actividad.
- Los proyectos presentados a la convocatoria que hayan sido objeto de solicitud o concesión de ayudas por otras entidades, públicas o privadas, presentarán relación de estas, detallando su cuantía y finalidad. En el caso en que el total de las subvenciones supere el importe del proyecto, la Diputación Provincial de Valencia modificará la resolución de la subvención, de acuerdo con lo previsto en el art. 34 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

10 FORMULARIO DE SOLICITUD Y DOCUMENTOS QUE DEBEN ACOMPAÑARLO

Las solicitudes se formalizarán dirigidas al presidente de la Diputación de Valencia, y se realizarán necesariamente por tramitación electrónica de la Diputación de Valencia, de

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 21 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

d'acord amb el que es disposa en l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i hauran d'aportar la següent documentació:

10.1 Formularis de la sol·licitud

- Instància de sol·licitud subscrita per l'o la representant de l'entitat signant, en la qual constarà, la modalitat a la qual es presenta, el títol del projecte, el cost total del mateix i l'import de la subvenció que se sol·licita a l'Excel·lentíssima Diputació Provincial de València. A este efecte haurà d'utilitzar-se el model que figura com a Annex I.
 - Formulari d'identificació i pressupost del projecte que figuren com a Annex II i Annex III de la present convocatòria, degudament emplenades i en atenció al que es disposa en l'Annex VI. No s'entendran emplenats aquells epígrafs el contingut dels quals es limite a referenciar l'apartat corresponent del projecte.
- Els models dels Annexos indicats es podran descarregar de la Web de la Diputació i les sol·licituds podran presentar-se a través de l'Oficina Virtual de la Seu Electrònica de la Diputació de València.

10.2 Documentació acreditativa

- Les sol·licituds presentades hauran d'acompanyar la següent documentació digitalitzada, atenent en este sentit, al que es disposa en l'art. 27 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques:
- Còpia digitalitzada dels estatuts de l'entitat, i de les seues modificacions posteriors, en els quals haurà de constar, explícitament, tindre com a fins la cooperació al desenvolupament i el foment de la solidaritat entre els pobles i la inexistència d'ànim de lucre en els fins de l'entitat. Si s'haguera presentat en anteriors convocatòries sense haver patit modificació posterior, se substituirà este document per un escrit on s'especifique esta circumstància.
 - Còpia digitalitzada, si és el cas, de la certificació acreditativa de la Inscripció en el Registre d'Agents de la Cooperació Internacional al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana o, en defecte d'això, en el registre de la AECID. Si s'haguera presentat en anteriors convocatòries se substituirà este document per un escrit on s'especifique i es faça constar que l'entitat continua inscrita en este registre.
 - Còpia digitalitzada, si és el cas, de la certificació acreditativa de la Inscripció, en el Registre d'Associacions de la Comunitat Valenciana, o Registre corresponent en el qual figure inscrita l'entitat sol·licitant.
 - Còpia digitalitzada de la targeta d'identificació fiscal.
 - Acreditació de la representació que ostente la persona física que subscriu la instància.

acuerdo con lo dispuesto en el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y deberán aportar la siguiente documentación:

10.1 Formularios de la solicitud

- Instancia de solicitud suscrita por el o la representante de la entidad firmante, en la que constará, la modalidad a la que se presenta, el título del proyecto, el coste total del mismo y el importe de la subvención que se solicita a la Excelentísima Diputación Provincial de Valencia. A este efecto deberá utilizarse el modelo que figura como Anexo I.
 - Formulario de identificación y presupuesto del proyecto que figuran como Anexo II y Anexo III de la presente convocatoria, debidamente cumplimentadas y en atención a lo dispuesto en el Anexo VI. No se entenderán cumplimentados aquellos epígrafes cuyo contenido se limite a referenciar el apartado correspondiente del proyecto.
- Los modelos de los Anexos indicados se podrán descargar de la Web de la Diputación y las solicitudes podrán presentarse a través de la Oficina Virtual de la Sede Electrónica de la Diputación de Valencia.

10.2 Documentación acreditativa

- Las solicitudes presentadas deberán de acompañar la siguiente documentación digitalizada, atendiendo en este sentido, a lo dispuesto en el art. 27 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas:
- Copia digitalizada de los estatutos de la entidad, y de sus modificaciones posteriores, en los que deberá constar, explícitamente, tener como fines la cooperación al desarrollo y el fomento de la solidaridad entre los pueblos y la inexistencia de ánimo de lucro en los fines de la entidad. Si se hubiese presentado en anteriores convocatorias sin haber sufrido modificación posterior, se sustituirá dicho documento por un escrito donde se especifique esta circunstancia.
 - Copia digitalizada, en su caso, de la certificación acreditativa de la Inscripción en el Registro de Agentes de la Cooperación Internacional al Desarrollo de la Comunidad Valenciana o, en su defecto, en el registro de la AECID. Si se hubiese presentado en anteriores convocatorias se sustituirá dicho documento por un escrito donde se especifique y se haga constar que la entidad continúa inscrita en dicho registro.
 - Copia digitalizada, en su caso, de la certificación acreditativa de la Inscripción, en el Registro de Asociaciones de la Comunitat Valenciana, o Registro correspondiente en el que figure inscrita la entidad solicitante.
 - Copia digitalizada de la tarjeta de identificación fiscal.
 - Acreditación de la representación que ostente la persona física que suscribe la instancia.

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalTribus. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 22 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Memòria de la institució, estat comptable i ingressos corresponents a l'any anterior de la presentació del projecte, fonts de finançament i nombre de socis.• Organigrama, nom dels seus directius i dels membres del seu Patronat i/o Consell d'Administració o òrgan similar, així com data del seu nomenament i mode d'elecció, dependències a Espanya, recursos humans (contractats i voluntaris).• Còpia digitalitzada de les certificacions d'estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social emesos per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Conselleria d'Economia Hisenda i Ocupació i de la Seguretat Social, segons el que es disposa en la normativa vigent.• Declaració responsable en la qual conste, si és el cas, el compromís d'aportar la diferència, directament o per finançament de tercers, sobre el cost total de projecte o programa i la subvenció sol·licitada.• Model d'acceptació de comunicacions electròniques adjunt en la Convocatòria emplenat.• Declaració del responsable legal de l'entitat, emplenat el model de Declaració Responsable adjunt en la Convocatòria.• En el cas de presentació d'un projecte per un grup de ONGD, haurà d'aportar-se, a més, el conveni que regula les responsabilitats de cada organització en este. | <ul style="list-style-type: none">• Memoria de la institución, estado contable e ingresos correspondientes al año anterior de la presentación del proyecto, fuentes de financiación y número de socios.• Organigrama, nombre de sus directivos y de los miembros de su Patronato y/o Consejo de Administración u órgano similar, así como fecha de su nombramiento y modo de elección, dependencias en España, recursos humanos (contratados y voluntarios).• Copia digitalizada de las certificaciones de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social emitidos por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, la Conselleria de Economía Hacienda y Empleo y de la Seguridad Social, según lo dispuesto en la normativa vigente.• Declaración responsable en la que conste, en su caso, el compromiso de aportar la diferencia, directamente o por financiación de terceros, sobre el coste total de proyecto o programa y la subvención solicitada.• Modelo de aceptación de comunicaciones electrónicas adjunto en la Convocatoria cumplimentado.• Declaración del responsable legal de la entidad, cumplimentando el modelo de Declaración Responsable adjunto en la Convocatoria.• En el caso de presentación de un proyecto por un grupo de ONGD, deberá aportarse, además, el convenio que regula las responsabilidades de cada organización en el mismo. |
|---|---|

10-3 Documentació tècnica del projecte

Descripció detallada del projecte per al qual se sol·licita subvenció, segons especificacions de la base 6 de la present convocatòria, amb la finalitat d'una identificació clara i concisa de la informació que dona suport a cada annex i apartat que servirà per a l'avaluació del projecte, i seleccionant per a això en el formulari la Modalitat a la qual es presenta el projecte.

Haurà de presentar-se tota la documentació sol·licitada de forma ordenada i amb índexs, si és el cas, en tots aquells apartats en els quals s'inclouen diversos documents agrupats en un sol document digitalitzat.

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o no s'acompanye la documentació que, d'acord amb la present Convocatòria i els Annexos I, II i III d'esta orde, resulta exigible, es requerirà a l'entitat sol·licitant, conforme al que s'establix en l'article 68 de la citada Llei, perquè, en termini de deu dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, se li tindrà per desistida de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 40 de l'esmentada Llei.

En cas que l'esmena de la sol·licitud afecte el formulari d'identificació del projecte, haurà de presentar-se nou formulari d'identificació del projecte, juntament amb els

10-3 Documentación técnica del proyecto

Descripción detallada del proyecto para el que se solicita subvención, según especificaciones de la base 6 de la presente convocatoria, con el fin de una identificación clara y concisa de la información que apoya cada anexo y apartado que servirá para la evaluación del proyecto, y seleccionando para ello en el formulario la Modalidad a la que se presenta el proyecto.

Deberá de presentarse toda la documentación solicitada de forma ordenada y con índices, en su caso, en todos aquellos apartados en los que se incluyan varios documentos agrupados en un solo documento digitalizado.

Cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en el artículo 66 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o no se acompañe la documentación que, de acuerdo con la presente Convocatòria y los Anexos I, II y III de esta orden, resulta exigible, se requerirá a la entidad solicitante, conforme a lo establecido en el artículo 68 de la citada Ley, para que, en plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciere, se le tendrá por desistida de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 40 de la mencionada Ley.

En caso de que la subsanación de la solicitud afecte al formulario de identificación del proyecto, deberá presentarse nuevo formulario de identificación del proyecto, junto con

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 23 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

annexos que siguen objecte de l'esmena, emplenat íntegrament.

La convocatòria de subvenció exigirà la presentació, juntament amb la sol·licitud, dels documents i informacions precisos per a acreditar les circumstàncies que hagen de concórrer en les entitats beneficiàries i els mèrits o circumstàncies a valorar en el procediment d'avaluació i concessió, llevat que els documents exigits ja estigueren en poder d'esta Administració, i en este cas podran substituir-se per una declaració responsable en la qual s'indique la data i l'òrgan o dependència, en què van ser presentats o, si és el cas, emesos, o en el qual obren, sempre que no hagen transcorregut més de quatre anys des de la finalització del procediment al qual corresponguen.

11. CONDICIONS DE LES SUBVENCIONS

Cada entitat sol·licitant podrà presentar com a màxim en esta Convocatòria, un projecte de Sensibilització i/o per a l'Educació per al Desenvolupament i la ciutadania global, els quals podran ser objecte de subvenció d'acord amb les condicions descrites en esta.

L'import de l'ajuda no superarà, en cap cas el percentatge i quantia establida per a cada Modalitat de subvenció, que quedarà reflectida en la columna corresponent al sol·licitat a la Diputació de València, inclosa en l'Annex III del pressupost, del projecte presentat, havent-se de cobrir la resta del finançament fins al cost total, si és el cas, amb aportacions de la pròpia entitat o d'altres possibles finançadors.

Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables, aquells que de manera indubtable responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessaris i es realitzen en el termini d'execució del projecte.

Es considerarà despesa realitzada el que ha sigut efectivament pagat amb anterioritat a la data de finalització del període de justificació determinat per la normativa reguladora de la subvenció.

Serán subvencionables les despeses dels projectes l'execució dels quals s'haja iniciat d'acord amb el que s'establix en la base 17 de la present Convocatòria.

Les despeses finançables seran els que s'establixen a continuació, els quals es troben detallats en l'Annex VI de la present Convocatòria en el qual s'establixen les instruccions per al control i justificació de les subvencions.

S'establixen els següents tipus de despeses i les quanties màximes imputables a tals conceptes

1 -DESPESES DIRECTES

Es consideraran despeses directes subvencionables, els següents:

- Arrendament d'immobles.
- Equips, material i subministraments.
- Despeses de personal.
- Viatges, allotjaments i dietes.
- Servicis tècnics i professionals.

los anexos que sean objeto de la subsanación, cumplimentado en su totalidad.

La convocatoria de subvención exigirá la presentación, junto con la solicitud, de los documentos e informaciones precisos para acreditar las circunstancias que deban concurrir en las entidades beneficiarias y los méritos o circunstancias a valorar en el procedimiento de evaluación y concesión, salvo que los documentos exigidos ya estuviesen en poder de esta Administración, en cuyo caso podrán sustituirse por una declaración responsable en la que se indique la fecha y el órgano o dependencia, en que fueron presentados o, en su caso, emitidos, o en el que obran, siempre y cuando no hayan transcurrido más de cuatro años desde la finalización del procedimiento al que correspondan.

11. CONDICIONES DE LAS SUBVENCIONES

Cada entidad solicitante podrá presentar como máximo en esta Convocatoria, un proyecto de Sensibilización y/o para la Educación para el Desarrollo y la ciudadanía global, los cuales podrán ser objeto de subvención de acuerdo con las condiciones descritas en la misma.

El importe de la ayuda no superará, en ningún caso el porcentaje y cuantía establecida para cada Modalidad de subvención, que quedará reflejada en la columna correspondiente a lo solicitado a la Diputación de Valencia, incluida en el Anexo III del presupuesto, del proyecto presentado, debiéndose cubrir el resto de la financiación hasta el coste total, en su caso, con aportaciones de la propia entidad o de otros posibles financiadores.

Gastos subvencionables

Se consideran gastos subvencionables, aquellos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen en el plazo de ejecución del proyecto.

Se considerará gasto realizado el que ha sido efectivamente pagado con anterioridad a la fecha de finalización del período de justificación determinado por la normativa reguladora de la subvención.

Serán subvencionables los gastos de los proyectos cuya ejecución se haya iniciado de acuerdo con lo establecido en la base 17 de la presente Convocatoria.

Los gastos financiables serán los que se establecen a continuación, los cuales se encuentran detallados en el Anexo VI de la presente Convocatoria en el que se establecen las instrucciones para el control y justificación de las subvenciones.

Se establecen los siguientes tipos de gastos y las cuantías máximas imputables a tales conceptos

1 GASTOS DIRECTOS

Se considerarán gastos directos subvencionables, los siguientes:

- Arrendamiento de inmuebles.
- Equipos, material y suministros.
- Gastos de personal.
- Viajes, alojamientos y dietas.
- Servicios técnicos y profesionales.

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalTmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 24 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Arrendament de locals i transport: s'inclou el lloguer de sales o espais directament relacionats amb l'execució del projecte, així com el transport de material per a la realització de les activitats.• Adquisició d'equips: s'inclouen la compra i el lloguer de materials (bibliogràfic, audiovisual, magnètic, etc.).• Material fungible: tot tipus de compres de materials destinats directament per a la realització de les activitats.• Subministraments i servicis: electricitat, telèfon, combustible i qualsevol altre proveïment que estiga directament relacionat amb les activitats. Servicis prestats per empreses i professionals independents, s'inclouen les despeses de contractacions de servicis a persones físiques o jurídiques, servicis i personal extern necessari per a la realització de treballs específics, sempre que es considere justificada la necessitat.• Despeses de publicitat: disseny, elaboració, edició i publicació: s'inclouen l'elaboració dels continguts, la transcripció, el disseny i la maquetació, la impressió i la producció del material segons els diferents suports —imprés, audiovisual, sonor, informàtic. Tot el material identificarà clarament que s'ha elaborat a càrrec de la convocatòria de subvencions corresponent i portarà imprés el logotip de la Diputació de València, Cooperació Internacional.• Quant a la difusió del projecte s'inclouen les despeses específiques d'enviament, distribució, publicitat i propaganda del projecte.• Personal: s'inclouen les despeses del personal tècnic destinat a les accions relatives al projecte.• Viatges, estades i dietes: són les despeses derivades de la realització de viatges, allotjament i manutenció de les persones que siga oportú que participen en alguna de les activitats del projecte. | <ul style="list-style-type: none">• Arrendamiento de locales y transporte: se incluye el alquiler de salas o espacios directamente relacionados con la ejecución del proyecto, así como el transporte de material para la realización de las actividades.• Adquisición de equipos: se incluyen la compra y el alquiler de materiales (bibliográfico, audiovisual, magnético, etc.).• Material fungible: todo tipo de compras de materiales destinados directamente para la realización de las actividades.• Suministros y servicios: electricidad, teléfono, combustible y cualquier otro abastecimiento que esté directamente relacionado con las actividades. Servicios prestados por empresas y profesionales independientes, se incluyen los gastos de contrataciones de servicios a personas físicas o jurídicas, servicios y personal externo necesario para la realización de trabajos específicos, siempre que se considere justificada la necesidad.• Gastos de publicidad: diseño, elaboración, edición y publicación: se incluyen la elaboración de los contenidos, la transcripción, el diseño y la maquetación, la impresión y la producción del material según los diferentes soportes —impreso, audiovisual, sonoro, informático. Todo el material identificará claramente que se ha elaborado a cargo de la convocatoria de subvenciones correspondiente y llevará impreso el logotipo de la Diputación de Valencia, Cooperación Internacional.• En cuanto a la difusión del proyecto se incluyen los gastos específicos de envío, distribución, publicidad y propaganda del proyecto.• Personal: se incluyen los gastos del personal técnico destinado a las acciones relativas al proyecto.• Viajes, estancias y dietas: son los gastos derivados de la realización de viajes, alojamiento y manutención de las personas que sea oportuno que participen en alguna de las actividades del proyecto. |
|--|--|

2- DESPESES INDIRECTES

Es consideraran despeses indirectes els següents:

S'entén com a despeses administratives aquells que realitze la ONGD en despeses corrents de material d'oficina i de tramitació de documentació per agents externs a l'entitat.

- Despeses administratives de la ONGD sol·licitant.

Els relatius al funcionament de l'entitat sol·licitant (despeses administratives). Les despeses s'han d'imputar dins del període d'execució del projecte.

La conveniència de les despeses indirectes o administratius es valora tenint en compte el conjunt del projecte.

Gats administratius de la ONGD, incloent-hi material d'oficina, directament relacionats amb la formulació, seguiment i avaluació interna del projecte.

2 - GASTOS INDIRECTOS

Se considerarán gastos indirectos los siguientes:

Se entiende como gastos administrativos aquellos que realice la ONGD en gastos corrientes de material de oficina y de tramitación de documentación por agentes externos a la entidad.

- Gastos administrativos de la ONGD solicitante.

Los relativos al funcionamiento de la entidad solicitante (gastos administrativos). Los gastos se tienen que imputar dentro del periodo de ejecución del proyecto.

La conveniencia de los gastos indirectos o administrativos se valora teniendo en cuenta el conjunto del proyecto.

Gatos administrativos de la ONGD, incluyendo material de oficina, directamente relacionados con la formulación, seguimiento y evaluación interna del proyecto.

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Pagina 25 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

El percentatge màxim de despeses indirectes es fixa en el 10% de la subvenció concedida per la Diputació de València.

Quant als interessos generats pels fons del projecte, serà obligatòria la seua reinversió en despeses directes, quedant exclosa la seua imputació a despeses indirectes.

No es consideren despeses indirectes imputables a la subvenció de la Diputació de València els següents:

- Funcionament de la seu i instal·lacions de l'entitat sol·licitant, electricitat, aigua, comunicacions, i altres subministraments de la mateixa índole.
- Manteniment i lloguer de locals de la seu i instal·lacions de l'entitat sol·licitant i quotes satisfetes per pertinença a qualsevol agrupació de ONGD.
- Combustible, assegurances i manteniment de vehicles.

12. AVALUACIÓ DELS PROJECTES I CRITERIS DE BAREMACIÓ

Cumplits els requisits exigits en la present convocatòria s'efectuarà la valoració dels projectes, prenent com a referència les modalitats de subvenció i àrees d'intervenció a les quals es refereix la base 6, així com del compliment dels requisits tècnics dels projectes indicats en la base 7.

Les Organitzacions interessades a concórrer a la convocatòria hauran d'efectuar la sol·licitud exclusivament per a un només projecte.

Aquells que hagen superat l'avaluació tècnica, se subvencionaran, concedint-se les subvencions sol·licitades per orde de puntuació de major a menor fins a l'esgotament dels fons previstos.

12.1. Criteris de valoració dels projectes:

Una vegada obtinguda tota la informació i la documentació preceptiva, els projectes presentats, es valoraran atenent el que es disposa en els criteris que figuren en esta Convocatòria.

L'avaluació tècnica, es realitzarà atenent la següent baremació, que serà superada en el cas que el projecte aconseguisca una puntuació mínima global de 60 punts, sobre un total de 110 punts.

La puntuació s'atorgarà atenent els següents criteris de valoració:

CRITERIS DE VALORACIÓ	Puntuació màxima: 110 punts
1. ADEQUACIÓ DEL PROJECTE A LA CONVOCATÒRIA	15 punts
2. VALORACIÓ DE L'ORGANITZACIÓ SOL·LICITANT I DE L'ORGANITZACIÓ LOCAL	15 punts
3. QUALITAT TÈCNICA DEL PROJECTE	70 punts
4. IMPLANTACIÓ DE L'ORGANITZACIÓ	10 punts

El porcentaje máximo de gastos indirectos se fija en el 10% de la subvención concedida por la Diputación de Valencia.

En cuanto a los intereses generados por los fondos del proyecto, será obligatoria su reinversión en gastos directos, quedando excluida su imputación a gastos indirectos.

No se consideran gastos indirectos imputables a la subvención de la Diputación de Valencia los siguientes:

- Funcionamiento de la sede e instalaciones de la entidad solicitante, electricidad, agua, comunicaciones, y otros suministros de la misma índole.
- Mantenimiento y alquiler de locales de la sede e instalaciones de la entidad solicitante y cuotas satisfechas por pertenencia a cualquier agrupación de ONGD.
- Combustible, seguros y mantenimiento de vehículos.

12. EVALUACIÓN DE LOS PROYECTOS Y CRITERIOS DE BAREMACIÓN

Cumplidos los requisitos exigidos en la presente convocatoria se efectuará la valoración de los proyectos, tomando como referencia las modalidades de subvención y áreas de intervención a las que se refiere la base 6, así como del cumplimiento de los requisitos técnicos de los proyectos indicados en la base 7.

Las Organizaciones interesadas en concurrir a la convocatoria deberán efectuar la solicitud exclusivamente para un sólo proyecto.

Aquellos que hayan superado la evaluación técnica, se subvencionarán, concediéndose las subvenciones solicitadas por orden de puntuación de mayor a menor hasta el agotamiento de los fondos previstos.

12.1. Criterios de valoración de los proyectos:

Una vez obtenida toda la información y la documentación preceptiva, los proyectos presentados, se valorarán atendiendo a lo dispuesto en los criterios que figuran en esta Convocatoria.

La evaluación técnica, se realizará atendiendo a la siguiente baremación, que será superada en el caso de que el proyecto alcance una puntuación mínima global de 60 puntos, sobre un total de 110 puntos.

La puntuación se otorgará atendiendo a los siguientes criterios de valoración:

CRITERIOS DE VALORACIÓN	Puntuación máxima: 110 puntos
1. ADECUACIÓN DEL PROYECTO A LA CONVOCATORIA	15 puntos
2. VALORACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN SOLICITANTE	15 puntos
3. CALIDAD TÉCNICA DEL PROYECTO	70 puntos
4. IMPLANTACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	10 puntos

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 26 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

SOL·LICITANT EN LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA	
--	--

1. ADEQUACIÓ DEL PROJECTE A LA CONVOCATÒRIA Puntuación máxima: 15 puntos.

ADEQUACIÓ DEL PROJECTE A LA CONVOCATÒRIA											
Criteris de valoració:	Puntuació màxima:										
Adequació del projecte a les modalitats de la convocatòria.	3 punts										
<table><tr><th></th><th>punts</th></tr><tr><td>El projecte presentat s'adequa a les disposicions establides en la convocatòria per a la Modalitat 1:</td><td>3</td></tr><tr><td>Projectes i activitats de sensibilització social i/o educació per al desenvolupament (EpD), i la ciutadania global presentats per Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament (ONGD) i/o agrupacions de ONGD, amb presència i delegació a la província de València.</td><td></td></tr><tr><td>El proyecto presentado se adecua a las disposiciones establecidas en la convocatoria para la Modalidad 2:</td><td>3</td></tr><tr><td>Programas, campañas, proyectos y actividades de sensibilización social y/o educación para el desarrollo (EpD), y la ciudadanía global presentados por coordinadoras de ONGD y fondos de cooperación, con presencia y delegación en la provincia de Valencia.</td><td></td></tr></table>		punts	El projecte presentat s'adequa a les disposicions establides en la convocatòria per a la Modalitat 1:	3	Projectes i activitats de sensibilització social i/o educació per al desenvolupament (EpD), i la ciutadania global presentats per Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament (ONGD) i/o agrupacions de ONGD, amb presència i delegació a la província de València.		El proyecto presentado se adecua a las disposiciones establecidas en la convocatoria para la Modalidad 2:	3	Programas, campañas, proyectos y actividades de sensibilización social y/o educación para el desarrollo (EpD), y la ciudadanía global presentados por coordinadoras de ONGD y fondos de cooperación, con presencia y delegación en la provincia de Valencia.		
	punts										
El projecte presentat s'adequa a les disposicions establides en la convocatòria per a la Modalitat 1:	3										
Projectes i activitats de sensibilització social i/o educació per al desenvolupament (EpD), i la ciutadania global presentats per Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament (ONGD) i/o agrupacions de ONGD, amb presència i delegació a la província de València.											
El proyecto presentado se adecua a las disposiciones establecidas en la convocatoria para la Modalidad 2:	3										
Programas, campañas, proyectos y actividades de sensibilización social y/o educación para el desarrollo (EpD), y la ciudadanía global presentados por coordinadoras de ONGD y fondos de cooperación, con presencia y delegación en la provincia de Valencia.											
Adequació del projecte a les àrees d'intervenció establides en la convocatòria.	3 punts										
<table><tr><th></th><th>punts</th></tr><tr><td>El projecte presentat s'adequa a les àrees d'intervenció establides en la convocatòria vinculades amb les accions de Sensibilització social i la ciutadania global.</td><td>3</td></tr><tr><td>El projecte presentat s'adequa a les àrees d'intervenció establides en la convocatòria vinculades amb les accions d'Educació per al Desenvolupament (EpD) i la Ciutadania Global.</td><td>3</td></tr><tr><td>El projecte presentat s'adequa a les àrees d'intervenció establides en la convocatòria i inclou en el mateix accions diverses tant de Sensibilització social i la ciutadania global, com també inclou accions de de Educació per al Desenvolupament (EpD).</td><td>3</td></tr></table>		punts	El projecte presentat s'adequa a les àrees d'intervenció establides en la convocatòria vinculades amb les accions de Sensibilització social i la ciutadania global.	3	El projecte presentat s'adequa a les àrees d'intervenció establides en la convocatòria vinculades amb les accions d'Educació per al Desenvolupament (EpD) i la Ciutadania Global.	3	El projecte presentat s'adequa a les àrees d'intervenció establides en la convocatòria i inclou en el mateix accions diverses tant de Sensibilització social i la ciutadania global, com també inclou accions de de Educació per al Desenvolupament (EpD).	3			
	punts										
El projecte presentat s'adequa a les àrees d'intervenció establides en la convocatòria vinculades amb les accions de Sensibilització social i la ciutadania global.	3										
El projecte presentat s'adequa a les àrees d'intervenció establides en la convocatòria vinculades amb les accions d'Educació per al Desenvolupament (EpD) i la Ciutadania Global.	3										
El projecte presentat s'adequa a les àrees d'intervenció establides en la convocatòria i inclou en el mateix accions diverses tant de Sensibilització social i la ciutadania global, com també inclou accions de de Educació per al Desenvolupament (EpD).	3										

SOLICITANTE EN LA PROVINCIA DE VALENCIA	
---	--

1 ADECUACIÓN DEL PROYECTO A LA CONVOCATORIA. Puntuación máxima: 15 puntos.

ADECUACIÓN DEL PROYECTO A LA CONVOCATORIA											
Criterios de valoración:	Puntuación máxima:										
Adecuación del proyecto a las modalidades de la convocatoria.	3 puntos										
<table><tr><th></th><th>puntos</th></tr><tr><td>El proyecto presentado se adecua a las disposiciones establecidas en la convocatoria para la Modalidad 1:</td><td>3</td></tr><tr><td>Proyectos y actividades de sensibilización social y/o educación para el desarrollo (EpD), y la ciudadanía global presentados por Organizaciones No Gubernamentales para el Desarrollo (ONGD) y/o agrupaciones de ONGD, con presencia y delegación en la provincia de Valencia.</td><td></td></tr><tr><td>El proyecto presentado se adecua a las disposiciones establecidas en la convocatoria para la Modalidad 2:</td><td>3</td></tr><tr><td>Programas, campañas, proyectos y actividades de sensibilización social y/o educación para el desarrollo (EpD), y la ciudadanía global presentados por coordinadoras de ONGD y fondos de cooperación, con presencia y delegación en la provincia de Valencia.</td><td></td></tr></table>		puntos	El proyecto presentado se adecua a las disposiciones establecidas en la convocatoria para la Modalidad 1:	3	Proyectos y actividades de sensibilización social y/o educación para el desarrollo (EpD), y la ciudadanía global presentados por Organizaciones No Gubernamentales para el Desarrollo (ONGD) y/o agrupaciones de ONGD, con presencia y delegación en la provincia de Valencia.		El proyecto presentado se adecua a las disposiciones establecidas en la convocatoria para la Modalidad 2:	3	Programas, campañas, proyectos y actividades de sensibilización social y/o educación para el desarrollo (EpD), y la ciudadanía global presentados por coordinadoras de ONGD y fondos de cooperación, con presencia y delegación en la provincia de Valencia.		
	puntos										
El proyecto presentado se adecua a las disposiciones establecidas en la convocatoria para la Modalidad 1:	3										
Proyectos y actividades de sensibilización social y/o educación para el desarrollo (EpD), y la ciudadanía global presentados por Organizaciones No Gubernamentales para el Desarrollo (ONGD) y/o agrupaciones de ONGD, con presencia y delegación en la provincia de Valencia.											
El proyecto presentado se adecua a las disposiciones establecidas en la convocatoria para la Modalidad 2:	3										
Programas, campañas, proyectos y actividades de sensibilización social y/o educación para el desarrollo (EpD), y la ciudadanía global presentados por coordinadoras de ONGD y fondos de cooperación, con presencia y delegación en la provincia de Valencia.											
Adecuación del proyecto a las áreas de intervención establecidas en la convocatoria.	3 puntos										
<table><tr><th></th><th>puntos</th></tr><tr><td>El proyecto presentado se adecua a las áreas de intervención establecidas en la convocatoria vinculadas con las acciones de Sensibilización social y la ciudadanía global.</td><td>3</td></tr><tr><td>El proyecto presentado se adecua a las áreas de intervención establecidas en la convocatoria vinculadas con las acciones de Educación para el Desarrollo (EpD) y la Ciudadanía Global.</td><td>3</td></tr><tr><td>El proyecto presentado se adecua a las áreas de intervención establecidas en la convocatoria e incluye en el mismo acciones diversas tanto de Sensibilización social y la ciudadanía global, como también incluye acciones de Educación para el Desarrollo (EpD).</td><td>3</td></tr></table>		puntos	El proyecto presentado se adecua a las áreas de intervención establecidas en la convocatoria vinculadas con las acciones de Sensibilización social y la ciudadanía global.	3	El proyecto presentado se adecua a las áreas de intervención establecidas en la convocatoria vinculadas con las acciones de Educación para el Desarrollo (EpD) y la Ciudadanía Global.	3	El proyecto presentado se adecua a las áreas de intervención establecidas en la convocatoria e incluye en el mismo acciones diversas tanto de Sensibilización social y la ciudadanía global, como también incluye acciones de Educación para el Desarrollo (EpD).	3			
	puntos										
El proyecto presentado se adecua a las áreas de intervención establecidas en la convocatoria vinculadas con las acciones de Sensibilización social y la ciudadanía global.	3										
El proyecto presentado se adecua a las áreas de intervención establecidas en la convocatoria vinculadas con las acciones de Educación para el Desarrollo (EpD) y la Ciudadanía Global.	3										
El proyecto presentado se adecua a las áreas de intervención establecidas en la convocatoria e incluye en el mismo acciones diversas tanto de Sensibilización social y la ciudadanía global, como también incluye acciones de Educación para el Desarrollo (EpD).	3										

FIRMADO		
1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Pagina 27 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

Adequació del projecte a les prioritats transversals de la convocatòria.	3 punts																
<table><tr><th>Prioridades transversales</th><th>punts</th></tr><tr><td>Enfocament de Desenvolupament Humà</td><td>3</td></tr><tr><td>Enfocament de Drets Humans</td><td>3</td></tr><tr><td>Enfocament de Gènere en Desenvolupament (GED).</td><td>3</td></tr><tr><td>Enfocament de Sostenibilitat Ambiental.</td><td>3</td></tr></table>	Prioridades transversales	punts	Enfocament de Desenvolupament Humà	3	Enfocament de Drets Humans	3	Enfocament de Gènere en Desenvolupament (GED).	3	Enfocament de Sostenibilitat Ambiental.	3							
Prioridades transversales	punts																
Enfocament de Desenvolupament Humà	3																
Enfocament de Drets Humans	3																
Enfocament de Gènere en Desenvolupament (GED).	3																
Enfocament de Sostenibilitat Ambiental.	3																
Adequació del projecte a altres prioritats de la convocatòria.	6 punts																
<table><tr><th></th><th>punts</th></tr><tr><td>El projecte incideix en l'augment de l'impacte d'accions recolzades per la Diputació de València en els 3 exercicis anteriors.</td><td>1</td></tr><tr><td>Augment de l'impacte per col·laboració d'agents socials i organismes públics o privats vinculats a la província de València.</td><td>1</td></tr><tr><td>Participen dos o més entitats amb capacitats complementàries (treball en xarxa).</td><td>1</td></tr><tr><td>Complementa o reforça plans estratègics d'intervenció.</td><td>1</td></tr><tr><td>El projecte incorpora de forma transversal la perspectiva de gènere i la promoció d'un ús no sexista del llenguatge y/o presta especial atenció als àmbits de la infància i la dona.</td><td>1</td></tr><tr><td>Organitzacions la capacitat de gestió de les quals i estructura haja quedat acreditada.</td><td>1</td></tr><tr><td>Que hagen proporcionat i adjuntat informació sobre l'organigrama, l'estructura i la capacitat tècnica i logística de l'entitat en relació amb l'execució de projectes de Sensibilització, EpD i la Ciutadania Global</td><td></td></tr></table>		punts	El projecte incideix en l'augment de l'impacte d'accions recolzades per la Diputació de València en els 3 exercicis anteriors.	1	Augment de l'impacte per col·laboració d'agents socials i organismes públics o privats vinculats a la província de València.	1	Participen dos o més entitats amb capacitats complementàries (treball en xarxa).	1	Complementa o reforça plans estratègics d'intervenció.	1	El projecte incorpora de forma transversal la perspectiva de gènere i la promoció d'un ús no sexista del llenguatge y/o presta especial atenció als àmbits de la infància i la dona.	1	Organitzacions la capacitat de gestió de les quals i estructura haja quedat acreditada.	1	Que hagen proporcionat i adjuntat informació sobre l'organigrama, l'estructura i la capacitat tècnica i logística de l'entitat en relació amb l'execució de projectes de Sensibilització, EpD i la Ciutadania Global		
	punts																
El projecte incideix en l'augment de l'impacte d'accions recolzades per la Diputació de València en els 3 exercicis anteriors.	1																
Augment de l'impacte per col·laboració d'agents socials i organismes públics o privats vinculats a la província de València.	1																
Participen dos o més entitats amb capacitats complementàries (treball en xarxa).	1																
Complementa o reforça plans estratègics d'intervenció.	1																
El projecte incorpora de forma transversal la perspectiva de gènere i la promoció d'un ús no sexista del llenguatge y/o presta especial atenció als àmbits de la infància i la dona.	1																
Organitzacions la capacitat de gestió de les quals i estructura haja quedat acreditada.	1																
Que hagen proporcionat i adjuntat informació sobre l'organigrama, l'estructura i la capacitat tècnica i logística de l'entitat en relació amb l'execució de projectes de Sensibilització, EpD i la Ciutadania Global																	

Adecuación del proyecto a las prioridades transversales de la convocatoria.	3 punts																
<table><tr><th>Prioridades transversales</th><th>punts</th></tr><tr><td>Enfoque de Desarrollo Humano</td><td>3</td></tr><tr><td>Enfoque de Derechos Humanos</td><td>3</td></tr><tr><td>Enfoque de Género en Desarrollo (GED).</td><td>3</td></tr><tr><td>Enfoque de Sostenibilidad Ambiental.</td><td>3</td></tr></table>	Prioridades transversales	punts	Enfoque de Desarrollo Humano	3	Enfoque de Derechos Humanos	3	Enfoque de Género en Desarrollo (GED).	3	Enfoque de Sostenibilidad Ambiental.	3							
Prioridades transversales	punts																
Enfoque de Desarrollo Humano	3																
Enfoque de Derechos Humanos	3																
Enfoque de Género en Desarrollo (GED).	3																
Enfoque de Sostenibilidad Ambiental.	3																
Adecuación del proyecto a otras prioridades de la convocatoria.	6 puntos																
<table><tr><th>Otras prioridades</th><th>puntos</th></tr><tr><td>El proyecto incide en el aumento del impacto de acciones apoyadas por la Diputación de Valencia en los 3 ejercicios anteriores.</td><td>1</td></tr><tr><td>Aumento del impacto por colaboración de agentes sociales, y organismos públicos o privados vinculados a la provincia de Valencia.</td><td>1</td></tr><tr><td>Participan dos o más entidades con capacidades complementarias (trabajo en red).</td><td>1</td></tr><tr><td>Complementa o refuerza planes estratégicos de intervención.</td><td>1</td></tr><tr><td>El proyecto incorpora de forma transversal la perspectiva de género y la promoción de un uso no sexista del lenguaje y/o presta especial atención a los ámbitos de la infancia y la mujer.</td><td>1</td></tr><tr><td>Organizaciones cuya capacidad de gestión y estructura haya quedado acreditada.</td><td>1</td></tr><tr><td>Que hayan proporcionado y adjuntado información sobre el organigrama, la estructura y la capacidad técnica y logística de la entidad en relación con la ejecución de proyectos de Sensibilización, EpD y la Ciudadanía Global</td><td></td></tr></table>	Otras prioridades	puntos	El proyecto incide en el aumento del impacto de acciones apoyadas por la Diputación de Valencia en los 3 ejercicios anteriores.	1	Aumento del impacto por colaboración de agentes sociales, y organismos públicos o privados vinculados a la provincia de Valencia.	1	Participan dos o más entidades con capacidades complementarias (trabajo en red).	1	Complementa o refuerza planes estratégicos de intervención.	1	El proyecto incorpora de forma transversal la perspectiva de género y la promoción de un uso no sexista del lenguaje y/o presta especial atención a los ámbitos de la infancia y la mujer.	1	Organizaciones cuya capacidad de gestión y estructura haya quedado acreditada.	1	Que hayan proporcionado y adjuntado información sobre el organigrama, la estructura y la capacidad técnica y logística de la entidad en relación con la ejecución de proyectos de Sensibilización, EpD y la Ciudadanía Global		
Otras prioridades	puntos																
El proyecto incide en el aumento del impacto de acciones apoyadas por la Diputación de Valencia en los 3 ejercicios anteriores.	1																
Aumento del impacto por colaboración de agentes sociales, y organismos públicos o privados vinculados a la provincia de Valencia.	1																
Participan dos o más entidades con capacidades complementarias (trabajo en red).	1																
Complementa o refuerza planes estratégicos de intervención.	1																
El proyecto incorpora de forma transversal la perspectiva de género y la promoción de un uso no sexista del lenguaje y/o presta especial atención a los ámbitos de la infancia y la mujer.	1																
Organizaciones cuya capacidad de gestión y estructura haya quedado acreditada.	1																
Que hayan proporcionado y adjuntado información sobre el organigrama, la estructura y la capacidad técnica y logística de la entidad en relación con la ejecución de proyectos de Sensibilización, EpD y la Ciudadanía Global																	

2. VALORACIÓ DE L'ONG / ENTITAT SOL·LICITANT Puntuació màxima: 15 punts.

ORGANITZACIÓ SOL·LICITANT							
Criteris de valoració:	Puntuació màxima:						
Trajectòria i experiència de l'ONG / entitat sol·licitant sol·licitant en accions de sensibilització i EpD	2 punts						
<table><tr><th></th><th>punts</th></tr><tr><td>L'ONG / entitat sol·licitant compta amb una experiència adequada en la gestió d'accions de EpD i/o sensibilització.</td><td>1</td></tr><tr><td>L'ONG / entitat sol·licitant té una trajectòria en la participació i col·laboració amb altres organitzacions i Plataformes de EpD i/o sensibilització a nivell provincial, regional, nacional i/o internacional.</td><td>1</td></tr></table>		punts	L'ONG / entitat sol·licitant compta amb una experiència adequada en la gestió d'accions de EpD i/o sensibilització.	1	L'ONG / entitat sol·licitant té una trajectòria en la participació i col·laboració amb altres organitzacions i Plataformes de EpD i/o sensibilització a nivell provincial, regional, nacional i/o internacional.	1	
	punts						
L'ONG / entitat sol·licitant compta amb una experiència adequada en la gestió d'accions de EpD i/o sensibilització.	1						
L'ONG / entitat sol·licitant té una trajectòria en la participació i col·laboració amb altres organitzacions i Plataformes de EpD i/o sensibilització a nivell provincial, regional, nacional i/o internacional.	1						

2 VALORACIÓN DE LA ONG / ENTIDAD SOLICITANTE Puntuación máxima: 15 puntos.

ORGANIZACIÓN SOLICITANTE							
Criterios de valoración:	Puntuación máxima:						
Traectoria y experiencia de la ONG / entidad solicitante solicitante en acciones de sensibilización y EpD.	2 puntos						
<table><tr><th></th><th>puntos</th></tr><tr><td>La ONG / entidad solicitante cuenta con una experiencia adecuada en la gestión de acciones de EpD y/o sensibilización.</td><td>1</td></tr><tr><td>La ONG / entidad solicitante tiene una trayectoria en la participación y colaboración con otras organizaciones y Plataformas de EpD y/o sensibilización a nivel</td><td>1</td></tr></table>		puntos	La ONG / entidad solicitante cuenta con una experiencia adecuada en la gestión de acciones de EpD y/o sensibilización.	1	La ONG / entidad solicitante tiene una trayectoria en la participación y colaboración con otras organizaciones y Plataformas de EpD y/o sensibilización a nivel	1	
	puntos						
La ONG / entidad solicitante cuenta con una experiencia adecuada en la gestión de acciones de EpD y/o sensibilización.	1						
La ONG / entidad solicitante tiene una trayectoria en la participación y colaboración con otras organizaciones y Plataformas de EpD y/o sensibilización a nivel	1						

FIRMADO		
1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 28 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

				provincial, regional, nacional y/o internacional.																											
Solidesa de l'ONG / entitat sol·licitant, capacitat organitzativa i de gestió.	7 punts			Solidez de la ONG / entidad solicitante, capacidad organizativa y de gestión.	7 puntos																										
<table><tr><th></th><th>punts</th></tr><tr><td>Años en funcionamiento desde la constitución y apertura de la sede o delgación de la ONGD / entidad solicitante en la provincia de Valencia.</td><td>3</td></tr><tr><td> - Desde 1 hasta 3 años→1 punto. - Más de 3 y hasta 5 años→2 puntos. - Más de 6 años→3 puntos. </td><td></td></tr><tr><td>Disposa d'una estructura organitzativa suficient per a garantir el compliment dels seus objectius, comptant amb recursos tècnics adequats i disposa d'un equip humà qualificat i permanent (personal laboral).</td><td>0'5</td></tr><tr><td>Compta amb una base social nombrosa.</td><td>3</td></tr><tr><td> - De 1 a 50 persones associades (en el cas de la Modalitat 1) o de 1 a 50 ONGD, associacions o institucions adherides (en el cas de la Modalitat 2) - 1 punt. - De 50 a 100 persones associades (en el cas de la Modalitat 1) o de 50 a 100 ONGD, associacions o institucions adherides (en el cas de la Modalitat 2) - 2 punts - De 100 o més persones associades (en el cas de la Modalitat 1) o de 100 o més ONGD, associacions o institucions adherides (en el cas de la Modalitat 2) - 3 punts </td><td></td></tr><tr><td>Cuenta con el apoyo de personal voluntario.</td><td>0'5</td></tr></table>		punts	Años en funcionamiento desde la constitución y apertura de la sede o delgación de la ONGD / entidad solicitante en la provincia de Valencia.	3	- Desde 1 hasta 3 años→1 punto. - Más de 3 y hasta 5 años→2 puntos. - Más de 6 años→3 puntos.		Disposa d'una estructura organitzativa suficient per a garantir el compliment dels seus objectius, comptant amb recursos tècnics adequats i disposa d'un equip humà qualificat i permanent (personal laboral).	0'5	Compta amb una base social nombrosa.	3	- De 1 a 50 persones associades (en el cas de la Modalitat 1) o de 1 a 50 ONGD, associacions o institucions adherides (en el cas de la Modalitat 2) - 1 punt. - De 50 a 100 persones associades (en el cas de la Modalitat 1) o de 50 a 100 ONGD, associacions o institucions adherides (en el cas de la Modalitat 2) - 2 punts - De 100 o més persones associades (en el cas de la Modalitat 1) o de 100 o més ONGD, associacions o institucions adherides (en el cas de la Modalitat 2) - 3 punts		Cuenta con el apoyo de personal voluntario.	0'5		<table><tr><th></th><th>puntos</th></tr><tr><td>Años en funcionamiento desde la constitución y apertura de la sede o delgación de la ONGD / entidad solicitante en la provincia de Valencia.</td><td>3</td></tr><tr><td> - Desde 1 hasta 3 años→1 punto. - Más de 3 y hasta 5 años→2 puntos. - Más de 6 años→3 puntos. </td><td></td></tr><tr><td>Dispone de una estructura organizativa suficiente para garantizar el cumplimiento de sus objetivos, contando con recursos técnicos adecuados y dispone de un equipo humano cualificado y permanente (personal laboral).</td><td>0'5</td></tr><tr><td>Cuenta con una base social numerosa.</td><td>3</td></tr><tr><td> - De 1 a 50 personas asociadas (en el caso de la Modalidad 1) ó de 1 a 50 ONGD, asociaciones o instituciones adheridas (en el caso de la Modalidad 2) - 1 punto. - De 50 a 100 personas asociadas (en el caso de la Modalidad 1) ó de 50 a 100 ONGD, asociaciones o instituciones adheridas (en el caso de la Modalidad 2) - 2 puntos - De 100 o más personas asociadas (en el caso de la Modalidad 1) ó de 100 o más ONGD, asociaciones o instituciones adheridas (en el caso de la Modalidad 2) - 3 puntos </td><td></td></tr><tr><td>Cuenta con el apoyo de personal voluntario.</td><td>0'5</td></tr></table>		puntos	Años en funcionamiento desde la constitución y apertura de la sede o delgación de la ONGD / entidad solicitante en la provincia de Valencia.	3	- Desde 1 hasta 3 años→1 punto. - Más de 3 y hasta 5 años→2 puntos. - Más de 6 años→3 puntos.		Dispone de una estructura organizativa suficiente para garantizar el cumplimiento de sus objetivos, contando con recursos técnicos adecuados y dispone de un equipo humano cualificado y permanente (personal laboral).	0'5	Cuenta con una base social numerosa.	3	- De 1 a 50 personas asociadas (en el caso de la Modalidad 1) ó de 1 a 50 ONGD, asociaciones o instituciones adheridas (en el caso de la Modalidad 2) - 1 punto. - De 50 a 100 personas asociadas (en el caso de la Modalidad 1) ó de 50 a 100 ONGD, asociaciones o instituciones adheridas (en el caso de la Modalidad 2) - 2 puntos - De 100 o más personas asociadas (en el caso de la Modalidad 1) ó de 100 o más ONGD, asociaciones o instituciones adheridas (en el caso de la Modalidad 2) - 3 puntos		Cuenta con el apoyo de personal voluntario.	0'5	
	punts																														
Años en funcionamiento desde la constitución y apertura de la sede o delgación de la ONGD / entidad solicitante en la provincia de Valencia.	3																														
- Desde 1 hasta 3 años→1 punto. - Más de 3 y hasta 5 años→2 puntos. - Más de 6 años→3 puntos.																															
Disposa d'una estructura organitzativa suficient per a garantir el compliment dels seus objectius, comptant amb recursos tècnics adequats i disposa d'un equip humà qualificat i permanent (personal laboral).	0'5																														
Compta amb una base social nombrosa.	3																														
- De 1 a 50 persones associades (en el cas de la Modalitat 1) o de 1 a 50 ONGD, associacions o institucions adherides (en el cas de la Modalitat 2) - 1 punt. - De 50 a 100 persones associades (en el cas de la Modalitat 1) o de 50 a 100 ONGD, associacions o institucions adherides (en el cas de la Modalitat 2) - 2 punts - De 100 o més persones associades (en el cas de la Modalitat 1) o de 100 o més ONGD, associacions o institucions adherides (en el cas de la Modalitat 2) - 3 punts																															
Cuenta con el apoyo de personal voluntario.	0'5																														
	puntos																														
Años en funcionamiento desde la constitución y apertura de la sede o delgación de la ONGD / entidad solicitante en la provincia de Valencia.	3																														
- Desde 1 hasta 3 años→1 punto. - Más de 3 y hasta 5 años→2 puntos. - Más de 6 años→3 puntos.																															
Dispone de una estructura organizativa suficiente para garantizar el cumplimiento de sus objetivos, contando con recursos técnicos adecuados y dispone de un equipo humano cualificado y permanente (personal laboral).	0'5																														
Cuenta con una base social numerosa.	3																														
- De 1 a 50 personas asociadas (en el caso de la Modalidad 1) ó de 1 a 50 ONGD, asociaciones o instituciones adheridas (en el caso de la Modalidad 2) - 1 punto. - De 50 a 100 personas asociadas (en el caso de la Modalidad 1) ó de 50 a 100 ONGD, asociaciones o instituciones adheridas (en el caso de la Modalidad 2) - 2 puntos - De 100 o más personas asociadas (en el caso de la Modalidad 1) ó de 100 o más ONGD, asociaciones o instituciones adheridas (en el caso de la Modalidad 2) - 3 puntos																															
Cuenta con el apoyo de personal voluntario.	0'5																														
Experiència prèvia de l'ONG / entitat sol·licitant en la gestió de fons públics, compromís amb la transparència i rendició de comptes.	4 punts			Experiencia previa de la ONG / entidad solicitante en la gestión de fondos públicos, compromiso con la transparencia y rendición de cuentas.	4 puntos																										
<table><tr><th></th><th>punts</th></tr><tr><td>L'organització sol·licitant ha obtingut subvencions de quantia igual o major a la subvenció/subvencions concedides per la Diputació de València per a la realització de projectes de sensibilització, *EpD i la *ciudadnaia global (més de 8.000 euros).</td><td>3</td></tr><tr><td> 2 projectes realitzats→1 punt - de 3 a 5 projectes→2 punts </td><td></td></tr></table>		punts	L'organització sol·licitant ha obtingut subvencions de quantia igual o major a la subvenció/subvencions concedides per la Diputació de València per a la realització de projectes de sensibilització, *EpD i la *ciudadnaia global (més de 8.000 euros).	3	2 projectes realitzats→1 punt - de 3 a 5 projectes→2 punts			<table><tr><th></th><th>puntos</th></tr><tr><td>La organización solicitante ha obtenido subvenciones de cuantía igual o mayor a la subvención/subvenciones concedidas por la Diputación de Valencia para la realización de proyectos de sensibilización, EpD y la ciudadnaia global (más de 8.000 euros).</td><td>3</td></tr><tr><td> 2 proyectos realizados→1 punto - de 3 a 5 proyectos→2 puntos </td><td></td></tr></table>		puntos	La organización solicitante ha obtenido subvenciones de cuantía igual o mayor a la subvención/subvenciones concedidas por la Diputación de Valencia para la realización de proyectos de sensibilización, EpD y la ciudadnaia global (más de 8.000 euros).	3	2 proyectos realizados→1 punto - de 3 a 5 proyectos→2 puntos																		
	punts																														
L'organització sol·licitant ha obtingut subvencions de quantia igual o major a la subvenció/subvencions concedides per la Diputació de València per a la realització de projectes de sensibilització, *EpD i la *ciudadnaia global (més de 8.000 euros).	3																														
2 projectes realitzats→1 punt - de 3 a 5 projectes→2 punts																															
	puntos																														
La organización solicitante ha obtenido subvenciones de cuantía igual o mayor a la subvención/subvenciones concedidas por la Diputación de Valencia para la realización de proyectos de sensibilización, EpD y la ciudadnaia global (más de 8.000 euros).	3																														
2 proyectos realizados→1 punto - de 3 a 5 proyectos→2 puntos																															

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/porta/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Pagina 29 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

• 6 o més projectes→3 punts		
Acredita tindre un compromís amb la transparència i bon govern, a través de la publicació de la seua informació comptable (pàgina web, memòria d'activitats, etc.), i a través de la rendició de comptes (auditoria externa).	1	
Activitat i capacitats de l'ONG / entitat sol·licitant a la província de València.	2 punts	
		punts
L'ONG / entitat sol·licitant participa en xarxes a nivell local i fomenta el treball en xarxa amb altres actors de la província de València	1	
La ONG / entidad solicitante dispone de una estrategia de EpD y/o de un departamento específico (o persona responsable) para el desarrollo de este tipo de acciones.	1	

3 QUALITAT TÈCNICA DEL PROJECTE
Puntuació màxima: 70 punts.

3.1 IDENTIFICACIÓ I PERTINÈNCIA DEL PROJECTE
Puntuació màxima: 13 punts.

Criteris de valoració:	Puntuació màxima:												
Identificació de problemes. Descripció dels antecedents i la justificació del projecte.	5 punts												
<table><tr><th></th><th>punts</th></tr><tr><td>S'expliquen amb suficient claredat les raons que fonamenten la necessitat d'implementar esta proposta concreta.</td><td>1</td></tr><tr><td>Hi ha adequació entre la justificació del projecte i els objectius previstos per a resoldre els problemes descrits.</td><td>1</td></tr><tr><td>Es detallen els antecedents rellevants que pogueren enfortir la pertinència del projecte.</td><td>1</td></tr><tr><td>S'ubica amb claredat en quins municipis y/o llocs concrets s'ha identificat la problemàtica i està previst dur a terme la proposta.</td><td>1</td></tr><tr><td>El projecte incorpora valors i aprenentatges socials con un enfocque de ciutadania, participació i equitat, en relació con el Nord i el Sud.</td><td>1</td></tr></table>		punts	S'expliquen amb suficient claredat les raons que fonamenten la necessitat d'implementar esta proposta concreta.	1	Hi ha adequació entre la justificació del projecte i els objectius previstos per a resoldre els problemes descrits.	1	Es detallen els antecedents rellevants que pogueren enfortir la pertinència del projecte.	1	S'ubica amb claredat en quins municipis y/o llocs concrets s'ha identificat la problemàtica i està previst dur a terme la proposta.	1	El projecte incorpora valors i aprenentatges socials con un enfocque de ciutadania, participació i equitat, en relació con el Nord i el Sud.	1	
	punts												
S'expliquen amb suficient claredat les raons que fonamenten la necessitat d'implementar esta proposta concreta.	1												
Hi ha adequació entre la justificació del projecte i els objectius previstos per a resoldre els problemes descrits.	1												
Es detallen els antecedents rellevants que pogueren enfortir la pertinència del projecte.	1												
S'ubica amb claredat en quins municipis y/o llocs concrets s'ha identificat la problemàtica i està previst dur a terme la proposta.	1												
El projecte incorpora valors i aprenentatges socials con un enfocque de ciutadania, participació i equitat, en relació con el Nord i el Sud.	1												
Identificació i quantificació de la població beneficiaria directa i indirecta.	5 punts												
<table><tr><th></th><th>punts</th></tr><tr><td>La població beneficiaria ha sigut adequadament identificada i quantificada,</td><td>1</td></tr></table>		punts	La població beneficiaria ha sigut adequadament identificada i quantificada,	1									
	punts												
La població beneficiaria ha sigut adequadament identificada i quantificada,	1												

• 6 ó más proyectos→3 puntos		
Acredita tener un compromiso con la transparencia y buen gobierno, a través de la publicación de su información contable (página web, memoria de actividades, etc.), y a través de la rendición de cuentas (auditoría externa).	1	
Actividad y capacidades de la ONG / entidad solicitante en la provincia de Valencia.		2 puntos
	puntos	
La ONG / entidad solicitante participa en redes a nivel local y fomenta el trabajo en red con otros actores de la provincia de Valencia	1	
La ONG / entidad solicitante dispone de una estrategia de EpD y/o de un departamento específico (o persona responsable) para el desarrollo de este tipo de acciones.	1	

3 CALIDAD TÉCNICA DEL PROYECTO
Puntuación máxima: 70 puntos.

3.1 IDENTIFICACIÓN Y PERTINENCIA DEL PROYECTO.
Puntuación máxima: 13 puntos.

Criterios de valoración:	Puntuación máxima:												
Identificación de problemas. Descripción de los antecedentes y la justificación del proyecto.	5 puntos												
<table><tr><th></th><th>puntos</th></tr><tr><td>Se explican con suficiente claridad las razones que fundamentan la necesidad de implementar esta propuesta concreta.</td><td>1</td></tr><tr><td>Existe adecuación entre la justificación del proyecto y los objetivos previstos para resolver los problemas descritos.</td><td>1</td></tr><tr><td>Se detallan los antecedentes relevantes que pudieran fortalecer la pertinencia del proyecto.</td><td>1</td></tr><tr><td>Se ubica con claridad en qué municipios y/o lugares concretos se ha identificado la problemática y está previsto llevar a cabo la propuesta.</td><td>1</td></tr><tr><td>El proyecto incorpora valores y aprendizajes sociales con un enfoque de ciudadanía, participación y equidad, en relación con el Norte y el Sur.</td><td>1</td></tr></table>		puntos	Se explican con suficiente claridad las razones que fundamentan la necesidad de implementar esta propuesta concreta.	1	Existe adecuación entre la justificación del proyecto y los objetivos previstos para resolver los problemas descritos.	1	Se detallan los antecedentes relevantes que pudieran fortalecer la pertinencia del proyecto.	1	Se ubica con claridad en qué municipios y/o lugares concretos se ha identificado la problemática y está previsto llevar a cabo la propuesta.	1	El proyecto incorpora valores y aprendizajes sociales con un enfoque de ciudadanía, participación y equidad, en relación con el Norte y el Sur.	1	
	puntos												
Se explican con suficiente claridad las razones que fundamentan la necesidad de implementar esta propuesta concreta.	1												
Existe adecuación entre la justificación del proyecto y los objetivos previstos para resolver los problemas descritos.	1												
Se detallan los antecedentes relevantes que pudieran fortalecer la pertinencia del proyecto.	1												
Se ubica con claridad en qué municipios y/o lugares concretos se ha identificado la problemática y está previsto llevar a cabo la propuesta.	1												
El proyecto incorpora valores y aprendizajes sociales con un enfoque de ciudadanía, participación y equidad, en relación con el Norte y el Sur.	1												
Identificación y cuantificación de la población beneficiaria directa e indirecta.	5 puntos												
<table><tr><th></th><th>puntos</th></tr><tr><td>La población beneficiaria ha sido adecuadamente</td><td>1</td></tr></table>		puntos	La población beneficiaria ha sido adecuadamente	1									
	puntos												
La población beneficiaria ha sido adecuadamente	1												

FIRMADO		
1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática Portálimas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/porta/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Pagina 30 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

descrivint-se suficientment quines son les seues característiques.		1
S'inclouen els criteris de selecció utilitzats per a la identificació població diana, sent estos pertinents.		
S'explica com ha sigut calculat el nombre de persones beneficiàries, sent el criteri pertinent.		
La identificació i quantificació de la població meta contenen dades desagregats per sexe.		
L'acció triada és l'adequat per a arribar fins a la població diana.		
Descripció d'altres actors implicats. Existència d'una estratègia d'intervenció y/o iniciatives complementàries.		3 punts
El projecte forma part d'una estratègia d'intervenció o campanya d'EpD més àmplia.		1'5
Hi ha altres iniciatives complementàries amb què es pugen crear sinergies i potencialitats.		1'5

3.2 CONTINGUT DEL PROYECTE
Puntuació màxima: 16 punts.

Criteris de valoració	Puntuació màxima:
Qualitat de la descripció tècnica del projecte. Lògica interna de la Matriu de Planificació, Objectiu General (OG) coherència i claredat en l'establiment de l'Objectiu Específic (OE), dels resultats (RE), i dels indicadors quantitatius i qualitatius establits.	6 punts
	punts
El projecte compta amb 1 OG que expressa clarament el propòsit general del projecte i és coherent amb la problemàtica identificada.	1
El projecte compta amb 1 només OE, coherent amb l'OG, abastable i sostenible (si es tracta d'una acció plurianual, poden formular-se diversos OE).	1
Els RE són coherents amb l'OE, descrivint conductes, metes o situacions desitjables i possibles de ser abastables.	1
S'inclouen indicadors quantitatius i qualitatius.	1
S'inclouen indicadors sensibles al gènere.	1
Els indicadors han sigut formulats correctament i són adequats per a mesurar l'èxit dels RE. S'acompanyen de fonts de verificació accessibles.	1
Metodologia d'intervenció, descripció de les activitats i cronograma, pla d'execució i si la	6 punts

identificada y cuantificada, describiéndose suficientemente cuáles son sus características		
Se incluyen los criterios de selección utilizados para la identificación población diana, siendo éstos pertinentes.	1	
Se explica cómo ha sido calculado el número de personas beneficiarias, siendo el criterio pertinente	1	
La identificación y cuantificación de la población meta contienen datos desagregados por sexo	1	
La acción escogida es la adecuado para llegar hasta la población diana.	1	
Descripción de otros actores implicados. Existencia de una estrategia de intervención y/o iniciativas complementarias.		3 puntos
	puntos	
El proyecto forma parte de una estrategia de intervención o campaña de EpD más amplia.	1'5	
Existen otras iniciativas complementarias con las que se puedan crear sinergias y potencialidades.	1'5	

3.2 CONTENIDO DEL PROYECTO.
Puntuación máxima: 16 puntos.

Criterios de valoración:	Puntuación máxima:
Calidad de la descripción técnica del proyecto. Lógica interna de la Matriz de Planificación, Objetivo General (OG) coherencia y claridad en el establecimiento del Objetivo Específico (OE), de los resultados (RE), y de los indicadores cuantitativos y cualitativos establecidos.	6 puntos
	puntos
El proyecto cuenta con 1 OG que expresa claramente el propósito general del proyecto y es coherente con la problemática identificada.	1
El proyecto cuenta con 1 solo OE, coherente con el OG, alcanzable y sostenible (si se trata de una acción plurianual, pueden formularse varios OE).	1
Los RE son coherentes con el OE, describiendo conductas, metas o situaciones deseables y posibles de ser alcanzables.	1
Se incluyen indicadores cuantitativos y cualitativos.	1
Se incluyen indicadores sensibles al género.	1
Los indicadores han sido formulados correctamente y son adecuados para medir el logro de los RE. Se acompañan de fuentes de verificación accesibles.	1
Metodología de intervención, descripción de las actividades y cronograma, plan de ejecución y si	6 puntos

FIRMADO		
1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Pagina 31 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

seua execució és susceptible d'aconseguir els resultats previstos (RE).															
<table><tr><th></th><th>punts</th></tr><tr><td>Les activitats consignades en la matriu de planificació són coherents amb els RE, i pertinents per a aconseguir els objectius.</td><td>1</td></tr><tr><td>Es detalla exhaustivament cada activitat inclosa, indicant en què consistix i explicant de manera clara les tasques que involucra cada una.</td><td>1</td></tr><tr><td>El projecte incorpora una metodologia innovadora que potencia la participació ciutadana.</td><td>1</td></tr><tr><td>S'especifica amb claredat la ubicació física triada per a l'execució de les activitats i esta es considera adequada.</td><td>1</td></tr><tr><td>Els RRHH i tècnics del projecte són els necessaris per a dur a terme les activitats.</td><td>1</td></tr><tr><td>S'inclou un cronograma coherent amb la consecució dels RE, distribuint en el temps totes les activitats de forma lògica i adequada.</td><td>1</td></tr></table>		punts	Les activitats consignades en la matriu de planificació són coherents amb els RE, i pertinents per a aconseguir els objectius.	1	Es detalla exhaustivament cada activitat inclosa, indicant en què consistix i explicant de manera clara les tasques que involucra cada una.	1	El projecte incorpora una metodologia innovadora que potencia la participació ciutadana.	1	S'especifica amb claredat la ubicació física triada per a l'execució de les activitats i esta es considera adequada.	1	Els RRHH i tècnics del projecte són els necessaris per a dur a terme les activitats.	1	S'inclou un cronograma coherent amb la consecució dels RE, distribuint en el temps totes les activitats de forma lògica i adequada.	1	
	punts														
Les activitats consignades en la matriu de planificació són coherents amb els RE, i pertinents per a aconseguir els objectius.	1														
Es detalla exhaustivament cada activitat inclosa, indicant en què consistix i explicant de manera clara les tasques que involucra cada una.	1														
El projecte incorpora una metodologia innovadora que potencia la participació ciutadana.	1														
S'especifica amb claredat la ubicació física triada per a l'execució de les activitats i esta es considera adequada.	1														
Els RRHH i tècnics del projecte són els necessaris per a dur a terme les activitats.	1														
S'inclou un cronograma coherent amb la consecució dels RE, distribuint en el temps totes les activitats de forma lògica i adequada.	1														
Sistema de seguiment i avaluació. Avaluació externa.	4 punts														
<table><tr><th></th><th>punts</th></tr><tr><td>S'inclou un pla detallat de seguiment o, si no n'hi ha, la definició dels criteris i instruments que s'utilitzaran per a realitzar el seguiment de l'acció.</td><td>1</td></tr><tr><td>El projecte inclou una avaluació interna, descrivint la metodologia que s'utilitzarà per a portar-la a cap.</td><td>1</td></tr><tr><td>S'han inclòs en la metodologia de seguiment i avaluació les eines necessàries per a la posterior verificació dels resultats aconseguits.</td><td>2</td></tr></table>		punts	S'inclou un pla detallat de seguiment o, si no n'hi ha, la definició dels criteris i instruments que s'utilitzaran per a realitzar el seguiment de l'acció.	1	El projecte inclou una avaluació interna, descrivint la metodologia que s'utilitzarà per a portar-la a cap.	1	S'han inclòs en la metodologia de seguiment i avaluació les eines necessàries per a la posterior verificació dels resultats aconseguits.	2							
	punts														
S'inclou un pla detallat de seguiment o, si no n'hi ha, la definició dels criteris i instruments que s'utilitzaran per a realitzar el seguiment de l'acció.	1														
El projecte inclou una avaluació interna, descrivint la metodologia que s'utilitzarà per a portar-la a cap.	1														
S'han inclòs en la metodologia de seguiment i avaluació les eines necessàries per a la posterior verificació dels resultats aconseguits.	2														

3.3 RECURSOS
Puntuació màxima: 16 punts.

Criteris de valoració	Puntuació màxima								
Estructura del finançament global del projecte, i adequació a la modalitat triada.	4 punts								
<table><tr><th></th><th>punts</th></tr><tr><td>L'estructura de cofinançament global s'adequa correctament al que s'estableix en les bases d'esta convocatòria atesa la modalitat triada.</td><td>2</td></tr><tr><td>Existixen aportacions externes al projecte (valorats).</td><td>1</td></tr><tr><td>L'ONG / entitat sol·licitant participa en el projecte amb l'aportació de fons propis en el projecte.</td><td>1</td></tr></table>		punts	L'estructura de cofinançament global s'adequa correctament al que s'estableix en les bases d'esta convocatòria atesa la modalitat triada.	2	Existixen aportacions externes al projecte (valorats).	1	L'ONG / entitat sol·licitant participa en el projecte amb l'aportació de fons propis en el projecte.	1	
	punts								
L'estructura de cofinançament global s'adequa correctament al que s'estableix en les bases d'esta convocatòria atesa la modalitat triada.	2								
Existixen aportacions externes al projecte (valorats).	1								
L'ONG / entitat sol·licitant participa en el projecte amb l'aportació de fons propis en el projecte.	1								

su ejecución es susceptible de alcanzar los resultados previstos (RE).															
<table><tr><th></th><th>puntos</th></tr><tr><td>Las actividades consignadas en la matriz de planificación son coherentes con los RE, y pertinentes para lograr los objetivos</td><td>1</td></tr><tr><td>Se detalla exhaustivamente cada actividad incluida, indicando en qué consiste y explicando de modo claro las tareas que involucra cada una.</td><td>1</td></tr><tr><td>El proyecto incorpora una metodología innovadora que potencia la participación ciudadana</td><td>1</td></tr><tr><td>Se especifica con claridad la ubicación física escogida para la ejecución de las actividades y ésta se considera adecuada</td><td>1</td></tr><tr><td>Los RRHH y técnicos del proyecto son los necesarios para llevar a cabo las actividades</td><td>1</td></tr><tr><td>Se incluye un cronograma coherente con la consecución de los RE, distribuyendo en el tiempo todas las actividades de forma lógica y adecuada</td><td>1</td></tr></table>		puntos	Las actividades consignadas en la matriz de planificación son coherentes con los RE, y pertinentes para lograr los objetivos	1	Se detalla exhaustivamente cada actividad incluida, indicando en qué consiste y explicando de modo claro las tareas que involucra cada una.	1	El proyecto incorpora una metodología innovadora que potencia la participación ciudadana	1	Se especifica con claridad la ubicación física escogida para la ejecución de las actividades y ésta se considera adecuada	1	Los RRHH y técnicos del proyecto son los necesarios para llevar a cabo las actividades	1	Se incluye un cronograma coherente con la consecución de los RE, distribuyendo en el tiempo todas las actividades de forma lógica y adecuada	1	
	puntos														
Las actividades consignadas en la matriz de planificación son coherentes con los RE, y pertinentes para lograr los objetivos	1														
Se detalla exhaustivamente cada actividad incluida, indicando en qué consiste y explicando de modo claro las tareas que involucra cada una.	1														
El proyecto incorpora una metodología innovadora que potencia la participación ciudadana	1														
Se especifica con claridad la ubicación física escogida para la ejecución de las actividades y ésta se considera adecuada	1														
Los RRHH y técnicos del proyecto son los necesarios para llevar a cabo las actividades	1														
Se incluye un cronograma coherente con la consecución de los RE, distribuyendo en el tiempo todas las actividades de forma lógica y adecuada	1														
Sistema de seguimiento y evaluación. Evaluación externa.	4 puntos														
<table><tr><th></th><th>puntos</th></tr><tr><td>Se incluye un plan detallado de seguimiento o, en su defecto, la definición de los criterios e instrumentos que se utilizarán para realizar el seguimiento de la acción.</td><td>1</td></tr><tr><td>El proyecto incluye una evaluación interna, describiendo la metodología que se utilizará para llevarla a cabo.</td><td>1</td></tr><tr><td>Se han incluido en la metodología de seguimiento y evaluación las herramientas necesarias para la posterior verificación de los resultados alcanzados.</td><td>2</td></tr></table>		puntos	Se incluye un plan detallado de seguimiento o, en su defecto, la definición de los criterios e instrumentos que se utilizarán para realizar el seguimiento de la acción.	1	El proyecto incluye una evaluación interna, describiendo la metodología que se utilizará para llevarla a cabo.	1	Se han incluido en la metodología de seguimiento y evaluación las herramientas necesarias para la posterior verificación de los resultados alcanzados.	2							
	puntos														
Se incluye un plan detallado de seguimiento o, en su defecto, la definición de los criterios e instrumentos que se utilizarán para realizar el seguimiento de la acción.	1														
El proyecto incluye una evaluación interna, describiendo la metodología que se utilizará para llevarla a cabo.	1														
Se han incluido en la metodología de seguimiento y evaluación las herramientas necesarias para la posterior verificación de los resultados alcanzados.	2														

3.3 RECURSOS
Puntuación máxima: 16 puntos.

Criterios de valoración:	Puntuación máxima:								
Estructura de la financiación global del proyecto, y adecuación a la modalidad elegida.	4 puntos								
<table><tr><th></th><th>puntos</th></tr><tr><td>La estructura de cofinanciación global se adecúa correctamente a lo establecido en las bases de esta convocatoria atendiendo a la modalidad elegida.</td><td>2</td></tr><tr><td>Existen aportes externos al proyecto (valorizados).</td><td>1</td></tr><tr><td>La ONG / entidad solicitante participa en el proyecto con la aportación de fondos propios en el proyecto.</td><td>1</td></tr></table>		puntos	La estructura de cofinanciación global se adecúa correctamente a lo establecido en las bases de esta convocatoria atendiendo a la modalidad elegida.	2	Existen aportes externos al proyecto (valorizados).	1	La ONG / entidad solicitante participa en el proyecto con la aportación de fondos propios en el proyecto.	1	
	puntos								
La estructura de cofinanciación global se adecúa correctamente a lo establecido en las bases de esta convocatoria atendiendo a la modalidad elegida.	2								
Existen aportes externos al proyecto (valorizados).	1								
La ONG / entidad solicitante participa en el proyecto con la aportación de fondos propios en el proyecto.	1								

FIRMADO		
1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Pagina 32 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

Grau de desglossament pressupostari i presentació de factures proformes. <table><tr><th></th><th>punts</th></tr><tr><td>Grau de desglossament pressupostari i presentació de factures proformes.</td><td>1'5</td></tr><tr><td>S'inclou en el desglossament tota la informació necessària que permeti inferir com s'ha arribat a l'import de cada partida (quantitat, costos unitaris, descripció de conceptes).</td><td>1'5</td></tr><tr><td>S'inclou descripció detallada dels costos indirectes.</td><td>1'5</td></tr><tr><td>S'inclouen factures pro forma o, si és el cas, informe justificatiu de gastos.</td><td>1'5</td></tr></table>		punts	Grau de desglossament pressupostari i presentació de factures proformes.	1'5	S'inclou en el desglossament tota la informació necessària que permeti inferir com s'ha arribat a l'import de cada partida (quantitat, costos unitaris, descripció de conceptes).	1'5	S'inclou descripció detallada dels costos indirectes.	1'5	S'inclouen factures pro forma o, si és el cas, informe justificatiu de gastos.	1'5	6 punts
	punts										
Grau de desglossament pressupostari i presentació de factures proformes.	1'5										
S'inclou en el desglossament tota la informació necessària que permeti inferir com s'ha arribat a l'import de cada partida (quantitat, costos unitaris, descripció de conceptes).	1'5										
S'inclou descripció detallada dels costos indirectes.	1'5										
S'inclouen factures pro forma o, si és el cas, informe justificatiu de gastos.	1'5										
Coherència del pressupost. Si les partides i sumes pressupostats són coherents i necessaris per a aconseguir els èxits previstos. <table><tr><th></th><th>punts</th></tr><tr><td>Les partides i sumes pressupostats s'adeqüen al que estableix la convocatòria (límits en costos directes i indirectes).</td><td>2</td></tr><tr><td>Les partides i sumes pressupostats són coherents amb els èxits previstos en el projecte (es justifica la necessitat dels mateixos)</td><td>2</td></tr><tr><td>La valoració monetària que s'ha fet dels insumos i recursos és sobre la d'uns costos raonables (ajustats al mercat)</td><td>2</td></tr></table>		punts	Les partides i sumes pressupostats s'adeqüen al que estableix la convocatòria (límits en costos directes i indirectes).	2	Les partides i sumes pressupostats són coherents amb els èxits previstos en el projecte (es justifica la necessitat dels mateixos)	2	La valoració monetària que s'ha fet dels insumos i recursos és sobre la d'uns costos raonables (ajustats al mercat)	2	6 punts		
	punts										
Les partides i sumes pressupostats s'adeqüen al que estableix la convocatòria (límits en costos directes i indirectes).	2										
Les partides i sumes pressupostats són coherents amb els èxits previstos en el projecte (es justifica la necessitat dels mateixos)	2										
La valoració monetària que s'ha fet dels insumos i recursos és sobre la d'uns costos raonables (ajustats al mercat)	2										

3.4 VIABILITAT I SOSTENIBILITAT
Puntuació màxima: 15 punts.

Criteris de valoració:	Puntuació màxima:												
Viabilitat del projecte i sostenibilitat dels èxits aconseguits. <table><tr><th></th><th>punts</th></tr><tr><td>S'han identificat adequadament aquells agents socials o institucions la participació dels quals és necessària per a la correcta execució del projecte (per exemple, si es van a desenvolupar activitats en centres educatius, estos han sigut identificats).</td><td>1'5</td></tr><tr><td>Els dits agents han manifestat el seu interès en la participació en el projecte.</td><td>1'5</td></tr><tr><td>S'inclou document de compromís firmat pels agents participants.</td><td>1</td></tr><tr><td>El projecte inclou un estudi prou detallat de viabilitat.</td><td>1</td></tr><tr><td>El projecte conté factors d'èxit destacables.</td><td>1</td></tr></table>		punts	S'han identificat adequadament aquells agents socials o institucions la participació dels quals és necessària per a la correcta execució del projecte (per exemple, si es van a desenvolupar activitats en centres educatius, estos han sigut identificats).	1'5	Els dits agents han manifestat el seu interès en la participació en el projecte.	1'5	S'inclou document de compromís firmat pels agents participants.	1	El projecte inclou un estudi prou detallat de viabilitat.	1	El projecte conté factors d'èxit destacables.	1	12 punts
	punts												
S'han identificat adequadament aquells agents socials o institucions la participació dels quals és necessària per a la correcta execució del projecte (per exemple, si es van a desenvolupar activitats en centres educatius, estos han sigut identificats).	1'5												
Els dits agents han manifestat el seu interès en la participació en el projecte.	1'5												
S'inclou document de compromís firmat pels agents participants.	1												
El projecte inclou un estudi prou detallat de viabilitat.	1												
El projecte conté factors d'èxit destacables.	1												

Grado de desglose presupuestario y presentación de facturas proformas. <table><tr><th></th><th>puntos</th></tr><tr><td>Se presenta un desglose presupuestario de todas las partidas</td><td>1'5</td></tr><tr><td>Se incluye en el desglose toda la información necesaria que permita inferir cómo se ha llegado al importe de cada partida (cantidad, costes unitarios, descripción de conceptos).</td><td>1'5</td></tr><tr><td>Se incluye descripción detallada de los costes indirectos</td><td>1'5</td></tr><tr><td>Se incluyen facturas pro forma o, en su caso, informe justificativo de gastos.</td><td>1'5</td></tr></table>		puntos	Se presenta un desglose presupuestario de todas las partidas	1'5	Se incluye en el desglose toda la información necesaria que permita inferir cómo se ha llegado al importe de cada partida (cantidad, costes unitarios, descripción de conceptos).	1'5	Se incluye descripción detallada de los costes indirectos	1'5	Se incluyen facturas pro forma o, en su caso, informe justificativo de gastos.	1'5	6 puntos
	puntos										
Se presenta un desglose presupuestario de todas las partidas	1'5										
Se incluye en el desglose toda la información necesaria que permita inferir cómo se ha llegado al importe de cada partida (cantidad, costes unitarios, descripción de conceptos).	1'5										
Se incluye descripción detallada de los costes indirectos	1'5										
Se incluyen facturas pro forma o, en su caso, informe justificativo de gastos.	1'5										
Coherencia del presupuesto. Si las partidas y montos presupuestados son coherentes y necesarios para alcanzar los logros previstos. <table><tr><th></th><th>puntos</th></tr><tr><td>Las partidas y montos presupuestados se adecúan a lo establecido en la convocatoria (límites en costes directos e indirectos).</td><td>2</td></tr><tr><td>Las partidas y montos presupuestados son coherentes con los logros previstos en el proyecto (se justifica la necesidad de estos).</td><td>2</td></tr><tr><td>La valoración monetaria que se ha hecho de los insumos y recursos es sobre la de unos costes razonables (ajustados al mercado).</td><td>2</td></tr></table>		puntos	Las partidas y montos presupuestados se adecúan a lo establecido en la convocatoria (límites en costes directos e indirectos).	2	Las partidas y montos presupuestados son coherentes con los logros previstos en el proyecto (se justifica la necesidad de estos).	2	La valoración monetaria que se ha hecho de los insumos y recursos es sobre la de unos costes razonables (ajustados al mercado).	2	6 puntos		
	puntos										
Las partidas y montos presupuestados se adecúan a lo establecido en la convocatoria (límites en costes directos e indirectos).	2										
Las partidas y montos presupuestados son coherentes con los logros previstos en el proyecto (se justifica la necesidad de estos).	2										
La valoración monetaria que se ha hecho de los insumos y recursos es sobre la de unos costes razonables (ajustados al mercado).	2										

3.4 VIABILIDAD Y SOSTENIBILIDAD
Puntuación máxima: 15 puntos.

Criterios de valoración:	Puntuación máxima:												
Viabilidad del proyecto y sostenibilidad de los logros alcanzados. <table><tr><th></th><th>puntos</th></tr><tr><td>Se han identificado adecuadamente aquellos agentes sociales o instituciones cuya participación es necesaria para la correcta ejecución del proyecto (por ejemplo, si se van a desarrollar actividades en centros educativos, éstos han sido identificados).</td><td>1'5</td></tr><tr><td>Dichos agentes han manifestado su interés en la participación en el proyecto</td><td>1'5</td></tr><tr><td>Se incluye documento de compromiso firmado por los agentes participantes</td><td>1</td></tr><tr><td>El proyecto incluye un estudio suficientemente detallado de viabilidad</td><td>1</td></tr><tr><td>El proyecto contiene factores de éxito destacables</td><td>1</td></tr></table>		puntos	Se han identificado adecuadamente aquellos agentes sociales o instituciones cuya participación es necesaria para la correcta ejecución del proyecto (por ejemplo, si se van a desarrollar actividades en centros educativos, éstos han sido identificados).	1'5	Dichos agentes han manifestado su interés en la participación en el proyecto	1'5	Se incluye documento de compromiso firmado por los agentes participantes	1	El proyecto incluye un estudio suficientemente detallado de viabilidad	1	El proyecto contiene factores de éxito destacables	1	12 puntos
	puntos												
Se han identificado adecuadamente aquellos agentes sociales o instituciones cuya participación es necesaria para la correcta ejecución del proyecto (por ejemplo, si se van a desarrollar actividades en centros educativos, éstos han sido identificados).	1'5												
Dichos agentes han manifestado su interés en la participación en el proyecto	1'5												
Se incluye documento de compromiso firmado por los agentes participantes	1												
El proyecto incluye un estudio suficientemente detallado de viabilidad	1												
El proyecto contiene factores de éxito destacables	1												

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Pagina 33 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

La relació entres els costos considerats i els resultats és satisfactòria.	1	3 punts
El projecte és susceptible de generar un impacte a mig y/o llarg termini.	1	
El projecte és susceptible de generar efectes multiplicadors.	1	
Els resultats previstos són sostenibles.	1	
El projecte identifica els riscos possibles que podrien incidir en la seua correcta execució i aquelles circumstàncies que podrien ser favorables a l'èxit de l'impacte previst.	1	
Es definixen accions concretes per a enfrontar els obstacles i riscos identificats.	1	
Treball en xarxa amb altres actors i coordinació amb organismes municipals, provincials i autonòmics.		3 punts

	punts
El projecte contempla el treball en xarxa amb altres entitats.	1
Hi ha coordinació, si és el cas, amb organismes públics municipals, provincials i autonòmics de l'àmbit d'actuació del projecte.	1
Els compromisos adquirits es recolzen en convenios/acuerdos concrets.	1

3.5 IMPACTE
Puntuació màxima: 10 punts.

Criteris de valoració:	Puntuació màxima:
Impacte social, de gènere i mediambiental previst.	8 punts
S'identifiquen els efectes que la intervenció proposada podria tindre sobre la població destinatària, tant qualitatiu com quantitatiu, i el dit impacte es considera coherent amb el contingut del projecte i la població diana.	2
El projecte conté elements que podrien tindre un efecte positiu en relació amb l'equitat de gènere.	2
El projecte inclou elements en relació amb el medi ambient o, si és el cas, es troba convenientment argumentada la seua neutralitat en relació amb el medi ambient.	2
El projecte millora, potència o complementa accions d'EpD desenvolupades pel teixit associatiu i els institucions públiques de la província	2
Difusió prevista.	

La relación entres los costes considerados y los resultados es satisfactoria	1	3 puntos
El proyecto es susceptible de generar un impacto a medio y/o largo plazo	1	
El proyecto es susceptible de generar efectos multiplicadores	1	
Los resultados previstos son sostenibles	1	
El proyecto identifica los riesgos posibles que podrían incidir en su correcta ejecución y aquellas circunstancias que podrían ser favorables al logro del impacto previsto	1	
Se definen acciones concretas para enfrentar los obstáculos y riesgos identificados	1	
Trabajo en red con otros actores y coordinación con organismos municipales, provinciales y autonómicos.		3 puntos

	puntos
El proyecto contempla el trabajo en red con otras entidades	1
Existe coordinación, en su caso, con organismos públicos municipales, provinciales y autonómicos del ámbito de actuación del proyecto.	1
Los compromisos adquiridos se apoyan en convenios/acuerdos concretos	1
.	

3.5 IMPACTO
Puntuación máxima: 10 puntos.

Criterios de valoración:	Puntuación máxima:
Impacto social, de género y medioambiental previsto.	8 puntos
Se identifican los efectos que la intervención propuesta podría tener sobre la población destinataria, tanto cualitativo como cuantitativo, y dicho impacto se considera coherente con el contenido del proyecto y la población diana.	2
El proyecto contiene elementos que podrían tener un efecto positivo en relación con la equidad de género.	2
El proyecto incluye elementos en relación con el medio ambiente o, en su caso, se encuentra convenientemente argumentada su neutralidad en relación con el medio ambiente.	2
El proyecto mejora, potencia o complementa acciones de EpD desarrolladas por el tejido asociativo y las instituciones públicas de la provincia...	2
Difusión prevista.	

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Els dits mitjans de difusió asseguren l'accessibilitat del col·lectiu destinatari al missatge que es pretén difondre i potencien l'impacte previst.	1	
---	---	--

4 IMPLANTACIÓ DE L'ORGANITZACIÓ SOL·LICITANT EN LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA
Puntuació màxima: 10 punts.

Criteris de valoració:	Puntuació màxima:														
Implantació i estructura de l'entitat sol·licitant a la província de València. Activitats que realitza en l'àmbit territorial de la província.	10 punts														
<table><tr><th></th><th>punts</th></tr><tr><td>La sede central de la ONGD / entidad solicitante se encuentra en la provincia de Valencia.</td><td>2</td></tr><tr><td>Se trata de una delegación de una ONGD / entidad con sede central ubicada fuera de la provincia de Valencia.</td><td>1</td></tr><tr><td>Trayectoria e implantación de la ONGD / entidad solicitante en la provincia de Valencia La ONGD / entidad solicitante lleva más de 10 años en la provincia de Valencia</td><td>2</td></tr><tr><td>La ONGD / entidad solicitante lleva menos de 10 años en la provincia de Valencia</td><td>1</td></tr><tr><td>Estructura organizativa: la ONGD / entidad solicitante cuenta con una adecuada capacidad de gestión y organizativa en la provincia de Valencia – El equipo técnico de gestión en la provincia de Valencia está formado por al menos 2 personas (2 puntos) o 1 persona (1 punto).</td><td>2</td></tr><tr><td>La ONGD / entidad solicitante desarrolla de forma habitual actividades y acción social, sensibilización y/o EpD en la provincia de Valencia.</td><td>2</td></tr></table>		punts	La sede central de la ONGD / entidad solicitante se encuentra en la provincia de Valencia.	2	Se trata de una delegación de una ONGD / entidad con sede central ubicada fuera de la provincia de Valencia.	1	Trayectoria e implantación de la ONGD / entidad solicitante en la provincia de Valencia La ONGD / entidad solicitante lleva más de 10 años en la provincia de Valencia	2	La ONGD / entidad solicitante lleva menos de 10 años en la provincia de Valencia	1	Estructura organizativa: la ONGD / entidad solicitante cuenta con una adecuada capacidad de gestión y organizativa en la provincia de Valencia – El equipo técnico de gestión en la provincia de Valencia está formado por al menos 2 personas (2 puntos) o 1 persona (1 punto).	2	La ONGD / entidad solicitante desarrolla de forma habitual actividades y acción social, sensibilización y/o EpD en la provincia de Valencia.	2	
	punts														
La sede central de la ONGD / entidad solicitante se encuentra en la provincia de Valencia.	2														
Se trata de una delegación de una ONGD / entidad con sede central ubicada fuera de la provincia de Valencia.	1														
Trayectoria e implantación de la ONGD / entidad solicitante en la provincia de Valencia La ONGD / entidad solicitante lleva más de 10 años en la provincia de Valencia	2														
La ONGD / entidad solicitante lleva menos de 10 años en la provincia de Valencia	1														
Estructura organizativa: la ONGD / entidad solicitante cuenta con una adecuada capacidad de gestión y organizativa en la provincia de Valencia – El equipo técnico de gestión en la provincia de Valencia está formado por al menos 2 personas (2 puntos) o 1 persona (1 punto).	2														
La ONGD / entidad solicitante desarrolla de forma habitual actividades y acción social, sensibilización y/o EpD en la provincia de Valencia.	2														

13. ÒRGANS D'INSTRUCCIÓ

La competència del procediment d'instrucció de les subvencions recau en el diputat/a de Cooperació que té atribuïdes les competències en matèria de Cooperació al Desenvolupament per delegació atorgada pel president.

Es constituirà una Comissió de Valoració, a la qual correspondrà l'avaluació de les sol·licituds conforme als criteris, formes i prioritats de valoració establits en la convocatòria.

La Comissió de Valoració estarà integrada pels següents membres:

- President/a (Diputat/a de l'àrea de Cooperació).
- Cap/a de Servici de l'Àrea de Cooperació.
- Un tècnic/a de Cooperació al Desenvolupament.
- Secretari/ria: un/a Tècnic/a de Cooperació al Desenvolupament.

Dichos medios de difusión aseguran la accesibilidad del colectivo destinatario al mensaje que se pretende difundir y potencian el impacto previsto	1	
--	---	--

4 IMPLANTACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN SOLICITANTE EN LA PROVINCIA DE VALENCIA
Puntuación máxima: 10 puntos.

Criterios de valoración:	Puntuación máxima:														
Implantación y estructura de la entidad solicitante en la provincia de Valencia. Actividades que realiza en el ámbito territorial de la provincia.	10 puntos														
<table><tr><th></th><th>puntos</th></tr><tr><td>La sede central de la ONGD / entidad solicitante se encuentra en la provincia de Valencia.</td><td>2</td></tr><tr><td>Se trata de una delegación de una ONGD / entidad con sede central ubicada fuera de la provincia de Valencia.</td><td>1</td></tr><tr><td>Trayectoria e implantación de la ONGD / entidad solicitante en la provincia de Valencia La ONGD / entidad solicitante lleva más de 10 años en la provincia de Valencia</td><td>2</td></tr><tr><td>La ONGD / entidad solicitante lleva menos de 10 años en la provincia de Valencia</td><td>1</td></tr><tr><td>Estructura organizativa: la ONGD / entidad solicitante cuenta con una adecuada capacidad de gestión y organizativa en la provincia de Valencia – El equipo técnico de gestión en la provincia de Valencia está formado por al menos 2 personas (2 puntos) o 1 persona (1 punto).</td><td>2</td></tr><tr><td>La ONGD / entidad solicitante desarrolla de forma habitual actividades y acción social, sensibilización y/o EpD en la provincia de Valencia.</td><td>2</td></tr></table>		puntos	La sede central de la ONGD / entidad solicitante se encuentra en la provincia de Valencia.	2	Se trata de una delegación de una ONGD / entidad con sede central ubicada fuera de la provincia de Valencia.	1	Trayectoria e implantación de la ONGD / entidad solicitante en la provincia de Valencia La ONGD / entidad solicitante lleva más de 10 años en la provincia de Valencia	2	La ONGD / entidad solicitante lleva menos de 10 años en la provincia de Valencia	1	Estructura organizativa: la ONGD / entidad solicitante cuenta con una adecuada capacidad de gestión y organizativa en la provincia de Valencia – El equipo técnico de gestión en la provincia de Valencia está formado por al menos 2 personas (2 puntos) o 1 persona (1 punto).	2	La ONGD / entidad solicitante desarrolla de forma habitual actividades y acción social, sensibilización y/o EpD en la provincia de Valencia.	2	
	puntos														
La sede central de la ONGD / entidad solicitante se encuentra en la provincia de Valencia.	2														
Se trata de una delegación de una ONGD / entidad con sede central ubicada fuera de la provincia de Valencia.	1														
Trayectoria e implantación de la ONGD / entidad solicitante en la provincia de Valencia La ONGD / entidad solicitante lleva más de 10 años en la provincia de Valencia	2														
La ONGD / entidad solicitante lleva menos de 10 años en la provincia de Valencia	1														
Estructura organizativa: la ONGD / entidad solicitante cuenta con una adecuada capacidad de gestión y organizativa en la provincia de Valencia – El equipo técnico de gestión en la provincia de Valencia está formado por al menos 2 personas (2 puntos) o 1 persona (1 punto).	2														
La ONGD / entidad solicitante desarrolla de forma habitual actividades y acción social, sensibilización y/o EpD en la provincia de Valencia.	2														

13. ÓRGANOS DE INSTRUCCIÓN

La competencia del procedimiento de instrucción de las subvenciones recae en el diputado/a de Cooperación que tiene atribuidas las competencias en materia de Cooperación al Desarrollo por delegación otorgada por el presidente.

Se constituirá una Comisión de Valoración, a la que corresponderá la evaluación de las solicitudes conforme a los criterios, formas y prioridades de valoración establecidos en la convocatoria.

La Comisión de Valoración estará integrada por los siguientes miembros:

- Presidente/a (Diputado/a del área de Cooperación).
- Jefe/a de Servicio del Área de Cooperación.
- Un técnico/a de Cooperación al Desarrollo.
- Secretario/a: un/a Técnico/a de Cooperación al Desarrollo.

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION

- Pedro Domingo Torán 12-abr-2024 16:53:22
- Natalia Enguix Martinez 12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 35 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

La proposta de resolució serà formulada per l'òrgan instructor a la vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió de Valoració i traslladada a l'òrgan competent per a resoldre.

El diputat/a de Cooperació, formularà la proposta d'atorgament o denegació. Corresponent a la Junta de Govern, la resolució de concessió de subvencions.

14. REGIMÉN DE CONCESSIÓ, PROCEDIMENT D'INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El procediment de concessió de subvencions, que es gestiona a través de la present Convocatòria, s'ajustarà als principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

Esta convocatòria es resoldrà pel procediment ordinari en règim de concurrència competitiva, en la modalitat de concurrència ordinària, de manera que s'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades en cada Modalitat, en el termini establert i es resoldran en un únic acte administratiu, concedint-se subvenció a les sol·licituds que complisquen els requisits establerts en les presente Convocatòria i obtinguen millor valoració en aplicació dels criteris fixats en l'apartat 11.

Els projectes que hagen superat l'avaluació tècnica en cada Modalitat se subvencionaran atenent els límits establerts en els paràgrafs anteriors, concedint-se les subvencions per orde de puntuació de major a menor fins a l'esgotament dels fons previstos en la Convocatòria.

No obstant això, no serà necessari fixar una orde de prelación en el cas que el crèdit consignat en cada Modalitat fora suficient per a atendre, una vegada finalitzat el termini de presentació, totes les sol·licituds que reunisquen els requisits establerts.

En el supòsit que la quantitat sobrant en cada Modalitat fora insuficient per a atendre la sol·licitud del projecte següent en la llista, esta podrà redistribuir-se al projecte o projectes seleccionats anteriors en atenció a la puntuació obtinguda i l'import sol·licitat, sempre que esta quantitat no supere els límits establerts en la base 8 de la Convocatòria, i que s'accepte i reformule el projecte per la quantitat proposada, de manera que d'esta manera s'esgoten els fons de la Convocatòria.

En el cas que alguna entitat renunciara a la subvenció, es podrà atorgar la subvenció a l'Entitat sol·licitant o les Entitats sol·licitants següents per orde de puntuació, sense necessitat de fer una nova convocatòria.

En el cas que en alguna de les Modalitats no es presenten projectes suficients, o bé que els projectes aprovats que han superat l'avaluació tècnica, no esgoten el pressupost destinat a esta Modalitat, es podrà destinar el pressupost restant, no esgotat, a l'altra de les Modalitats establides en la convocatòria, atesa l'existència de projectes suficients que hagen superat l'avaluació tècnica, i hagen quedat sense finançament, atenent per a això a l'orde de puntuació obtinguda en esta Modalitat, per orde de major a menor puntuació, fins a esgotar al màxim possible la quantia

La propuesta de resolución será formulada por el órgano instructor a la vista del expediente y del informe de la Comisión de Valoración y trasladada al órgano competente para resolver.

El diputado/a de Cooperación, formulará la propuesta de otorgamiento o denegación. Correspondiendo a la Junta de Gobierno, la resolución de concesión de subvenciones.

14. REGIMÉN DE CONCESIÓN, PROCEDIMIENTO DE INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS SOLICITUDES

El procedimiento de concesión de subvenciones, que se gestiona a través de la presente Convocatoria, se ajustará a los principios de publicidad, transparencia, concurrència, objetividad, igualdad y no discriminación.

Esta convocatoria se resolverá por el procedimiento ordinario en régimen de concurrència competitiva, en la modalidad de concurrència ordinaria, de manera que se examinarán conjuntamente, en un solo procedimiento, todas las solicitudes presentadas en cada Modalidad, en el plazo establecido y se resolverán en un único acto administrativo, concediéndose subvención a las solicitudes que cumplan los requisitos establecidos en las presente Convocatoria y obtengan mejor valoración en aplicación de los criterios fijados en el apartado 11.

Los proyectos que hayan superado la evaluación técnica en cada Modalidad se subvencionarán atendiendo a los límites establecidos en los párrafos anteriores, concediéndose las subvenciones por orden de puntuación de mayor a menor hasta el agotamiento de los fondos previstos en la Convocatoria.

No obstante, no será necesario fijar una orden de prelación en el caso de que el crédito consignado en cada Modalidad fuera suficiente para atender, una vez finalizado el plazo de presentación, todas las solicitudes que reúnan los requisitos establecidos.

En el supuesto que la cantidad sobrante en cada Modalidad fuera insuficiente para atender la solicitud del proyecto siguiente en la lista, ésta podrá redistribuirse al proyecto o proyectos seleccionados anteriores en atención a la puntuación obtenida y el importe solicitado, siempre que ésta cantidad no supere los límites establecidos en la base 8 de la Convocatoria, y que se acepte y reformule el proyecto por la cantidad propuesta, de forma que de este modo se agoten los fondos de la Convocatoria.

En el caso de que alguna entidad renunciara a la subvención, se podrá otorgar la subvención a la Entidad solicitante o las Entidades solicitantes siguientes por orden de puntuación, sin necesidad de hacer una nueva convocatoria.

En el supuesto de que en alguna de las Modalidades no se presenten proyectos suficientes, o bien que los proyectos aprobados que han superado la evaluación técnica, no agoten el presupuesto destinado a dicha Modalidad, se podrá destinar el presupuesto restante, no agotado, a la otra de las Modalidades establecidas en la convocatoria, atendiendo a la existencia de proyectos suficientes que hayan superado la evaluación técnica, y hayan quedado sin financiación, atendiendo para ello al orden de puntuación obtenida en dicha Modalidad, por orden de mayor a menor puntuación,

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática Portálimas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/porta/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 36 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

establida, sense que això supose la necessitat de fer una nova Convocatòria.

El percentatge de cofinançament d'un projecte quedarà fixat en el moment de l'aprovació de la quantia de la subvenció per la relació entre esta i el cost total del projecte que apareix en el formulari d'identificació original o, si és el cas, reformulat.

Si després de l'efectiva execució del projecte, el cost total real resultara ser inferior al previst en un principi, la subvenció serà objecte de minoració, de manera que el percentatge de cofinançament de la Diputació de València es mantinga inalterat.

Conclòs el període de presentació de projectes i una vegada s'hagen comprovat i examinat les sol·licituds presentades, es realitzaran quantes actuacions o requeriments s'estimen necessaris per a la comprovació de les dades i documents presentats, atenent per a això als requisits, disposicions i terminis establits en la present Convocatòria.

El personal tècnic de l'àrea de Cooperació al Desenvolupament realitzarà una valoració tècnica dels projectes d'acord amb els criteris establits en la present Convocatòria. Per a això, podran comptar amb l'assessorament d'experts o consultories externes.

La Comissió de valoració creada a este efecte, revisarà la valoració tècnica i elevarà un informe al diputat/a de Cooperació.

Amb caràcter previ a l'aprovació de la Resolució es podrà convocar al Consell Assessor de Cooperació Internacional al Desenvolupament de la Diputació de València, en el qual estan representades a través de la Coordinadora Valenciana de ONGD, les Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament amb presència i delegació a la província de València, a fi de ser informades sobretot el procés d'avaluació realitzat i de la proposta de Resolució, així com també es podrà convocar als portaveus i/o representants dels diferents grups polítics amb representació en la Diputació de València.

Finalitzat el procediment d'avaluació i valoració final dels projectes es procedirà a la proposta de Resolució de la concessió de subvencions, que una vegada presentada en la Comissió Informativa de Cooperació, s'efectuarà per la Junta de Govern de l'Excel·lentíssima Diputació Provincial, o per l'òrgan en què tinga delegada la competència per a la resolució de concessió de subvencions.

Per a la resolució del procediment s'establix un termini màxim de sis mesos, a comptar a partir de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds establida en la present Convocatòria, que serà de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de l'aprovació de la Convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província, llevat que una norma amb rang de llei establisca un termini major o així vinga previst en la normativa de la Unió Europea, i sense perjudi que excepcionalment poguera acordar-se una suspensió o ampliació del termini màxim per a resoldre, atenent el que es disposa en els arts. 22 i 23 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions.

hasta agotar al máximo posible la cuantía establecida, sin que ello suponga la necesidad de hacer una nueva Convocatoria.

El porcentaje de cofinanciación de un proyecto quedará fijado en el momento de la aprobación de la cuantía de la subvención por la relación entre ésta y el coste total del proyecto que aparece en el formulario de identificación original o, en su caso, reformulado.

Si tras la efectiva ejecución del proyecto, el coste total real resultara ser inferior al previsto en un principio, la subvención será objeto de minoración, de manera que el porcentaje de cofinanciación de la Diputación de Valencia se mantenga inalterado.

Concluido el periodo de presentación de proyectos y una vez se hayan comprobado y examinado las solicitudes presentadas, se realizarán cuantas actuaciones o requerimientos se estimen necesarios para la comprobación de los datos y documentos presentados, atendiendo para ello a los requisitos, disposiciones y plazos establecidos en la presente Convocatoria.

El personal técnico del área de Cooperación al Desarrollo realizará una valoración técnica de los proyectos de acuerdo con los criterios establecidos en la presente Convocatoria. Para ello, podrán contar con el asesoramiento de expertos o consultorías externas.

La Comisión de valoración creada a este fin, revisará la valoración técnica y elevará un informe al diputado/a de Cooperación.

Con carácter previo a la aprobación de la Resolución se podrá convocar al Consejo Asesor de Cooperación Internacional al Desarrollo de la Diputación de Valencia, en el que están representadas a través de la Coordinadora Valenciana de ONGD, las Organizaciones No Gubernamentales para el Desarrollo con presencia y delegación en la provincia de Valencia, al objeto de ser informadas sobre todo el proceso de evaluación realizado y de la propuesta de Resolución, así como también se podrá convocar a los portavoces y/o representantes de los distintos grupos políticos con representación en la Diputación de Valencia.

Finalizado el procedimiento de evaluación y valoración final de los proyectos se procederá a la propuesta de Resolución de la concesión de subvenciones, que una vez presentada en la Comisión Informativa de Cooperación, se efectuará por la Junta de Gobierno de la Excelentísima Diputación Provincial, o por el órgano en que tenga delegada la competencia para la resolución de concesión de subvenciones.

Para la resolución del procedimiento se establece un plazo máximo de seis meses, a contar a partir de la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes establecida en la presente Convocatoria, que será de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación del extracto de la aprobación de la Convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia, salvo que una norma con rango de ley establezca un plazo mayor o así venga previsto en la normativa de la Unión Europea, y sin perjuicio de que excepcionalmente pudiese acordarse una suspensión ó ampliación del plazo máximo para resolver, atendiendo a lo dispuesto en los arts. 22 y 23 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones.

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalTribus. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 37 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legítima als subjectes interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

La proposta de resolució no crea cap dret a favor de l'entitat beneficiària proposada enfront de Diputació, mentre no se li haja notificat la Resolució de concessió.

La concessió d'una subvenció, a l'empara de les presente Convocatòria, no comporta cap obligació per part de la Diputació de València, d'adjudicar subvencions en els següents exercicis econòmics, per a programes a projectes similars.

L'acord de concessió de subvencions expressarà la relació de sol·licitants als quals es concedix la subvenció i la quantia concedida, podent-se fer constar expressament en la resolució la desestimació de la resta de projectes presentats, o bé, de les entitats que no han sigut objecte de subvenció.

La resolució es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província, i en la mateixa s'inclourà la motivació, la relació dels projectes aprovats amb indicació dels sol·licitants, el títol dels projectes, l'aplicació pressupostària a la qual s'imputa la despesa, la relació de les sol·licituds desestimades, amb indicació dels motius de la denegació, així com dels recursos que procedisquen, òrgan i termini d'interposició.

15. PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS

L'import de la subvenció s'abonarà en concepte de pagament únic anticipat, una vegada aprovada la concessió de la subvenció, i emplenat el requisit d'acceptació d'esta per part de l'entitat.

Donades les especials característiques de les de les entitats subvencionades, així com dels destinataris últims de les ajudes, es declara exemptes a felicitats ONGD de l'obligació de presentar garantia o caució, sense perjudi que en cas que no justifiquen la totalitat de la subvenció concedida, hauran de sotmetre's al procediment de reintegrament per les quantitats no justificades d'acord amb la Llei General de Subvencions.

Les entitats subvencionades comunicaran a la Diputació de València l'acceptació de la subvenció obtinguda, i el compte bancari habilitat per a l'ingrés d'esta, optant per ingressar la subvenció en un compte obert per al projecte, o bé utilitzar un compte bancari únic per a tots els moviments d'execució del projecte. En qualsevol cas, s'haurà de poder conèixer a cada moment l'estat dels fons i demostrar les despeses i ingressos imputats al projecte.

Sense perjudi de l'assenyalat en el punt anterior, qualsevol sol·licitant podrà renunciar a la subvenció abans del deslliurament dels fons de manera expressa, comunicant la mateixa a través de tramitació electrònica de la Diputació de València, d'acord amb el que es disposa en l'article 14.2 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions.

Si la renúncia es produïx després d'haver percebut la subvenció concedida, haurà de reintegrar-se la quantitat percebuda més els interessos legals corresponents.

El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución legítima a los sujetos interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.

La propuesta de resolución no crea derecho alguno a favor de la entidad beneficiaria propuesta frente a Diputación, mientras no se le haya notificado la Resolución de concesión.

La concesión de una subvención, al amparo de las presente Convocatoria, no comporta obligación alguna por parte de la Diputación de Valencia, de adjudicar subvenciones en los siguientes ejercicios económicos, para programas a proyectos similares.

El acuerdo de concesión de subvenciones expresará la relación de solicitantes a los que se concede la subvención y la cuantía concedida, pudiéndose hacer constar expresamente en la resolución la desestimación del resto de proyectos presentados, o bien, de las entidades que no han sido objeto de subvención.

La resolución se publicará en el *Boletín Oficial de la Provincia*, y en la misma se incluirá la motivación, la relación de los proyectos aprobados con indicación de los solicitantes, el título de los proyectos, la aplicación presupuestaria a la que se imputa el gasto, la relación de las solicitudes desestimadas, con indicación de los motivos de la denegación, así como de los recursos que procedan, órgano y plazo de interposición.

15. PAGO DE LAS SUBVENCIONES

El importe de la subvención se abonará en concepto de pago único anticipado, una vez aprobada la concesión de la subvención, y cumplimentado el requisito de aceptación de esta por parte de la entidad.

Dadas las especiales características de las de las entidades subvencionadas, así como de los destinatarios últimos de las ayudas, se declara exentas a dichas ONGD de la obligación de presentar garantía o caución, sin perjuicio de que en caso de que no justifiquen la totalidad de la subvención concedida, deberán someterse al procedimiento de reintegro por las cantidades no justificadas de acuerdo con la Ley General de Subvenciones.

Las entidades subvencionadas comunicarán a la Diputación de Valencia la aceptación de la subvención obtenida, y la cuenta bancaria habilitada para el ingreso de esta, optando por ingresar la subvención en una cuenta abierta para el proyecto, o bien utilizar una cuenta bancaria única para todos los movimientos de ejecución del proyecto. En cualquier caso, se deberá poder conocer en cada momento el estado de los fondos y demostrar los gastos e ingresos imputados al proyecto.

Sin perjuicio de lo señalado en el punto anterior, cualquier solicitante podrá renunciar a la subvención antes del libramiento de los fondos de manera expresa, comunicando la misma a través de tramitación electrónica de la Diputación de Valencia, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones.

Si la renuncia se produce después de haber percibido la subvención concedida, habrá de reintegrarse la cantidad percibida más los intereses legales correspondientes.

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 38 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

Els rendiments financers generats pel capital subvencionat hauran de ser reinvertits en el respectiu projecte.

16. OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES SOLICITANTES

Les entitats subvencionades es comprometen a complir les obligacions previstes en l'article 14 de la citada Llei General de Subvencions, i en particular:

- Executar el projecte i complir els objectius previstos, que fonamenten la concessió de la subvenció.
- Justificar l'execució del projecte i el compliment dels objectius en els termes previstos en l'article 30 de la Llei General de Subvencions i conforme al que s'estableix en la present Convocatòria.
- sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, aportant quanta informació siga requerida.
- Comunicar l'obtenció d'altres subvencions, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Esta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- Facilitar l'accés al lloc de l'acció i als seus immobles, així com als llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Donar publicitat del finançament de l'acció per part de la Diputació de València mitjançant les mesures de difusió del caràcter públic del finançament del projecte subvencionat, tant en la seua forma, com en la seua duració, i amb la inclusió de la imatge institucional de la Diputació de València sota la descripció "Diputació de València. Cooperació Internacional" (o el mateix text traduït al castellà quan es realitze al país de destinació), així com en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals, o mencions realitzades en mitjans de comunicació, i amb anàloga rellevància a l'empleada respecte d'altres fonts de finançament.
- Informar de qualsevol modificació, canvi organitzatiu, de responsable, de domicili o de qualsevol altra dada identificativa de l'entitat subvencionada, que afecte les relacions amb la Diputació de València, així com comunicar qualsevol eventualitat que sorgisca en el desenvolupament del projecte.
- Les obligacions previstes en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de València.
- Relacionar-se per mitjans electrònics amb la Diputació de València d'acord amb el que es disposa en l'article 14.2 i 41 de la llei 39/2015 d'1 d'octubre.
- Aportar, mitjançant el cofinançament, la diferència entre el cost total del projecte i la subvenció de la Diputació de València.

Los rendimientos financieros generados por el capital subvencionado deberán ser reinvertidos en el respectivo proyecto.

16. OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES SOLICITANTES

Las entidades subvencionadas se comprometen a cumplir las obligaciones previstas en el artículo 14 de la citada Ley General de Subvenciones, y en particular:

- Ejecutar el proyecto y cumplir los objetivos previstos, que fundamentan la concesión de la subvención.
- Justificar la ejecución del proyecto y el cumplimiento de los objetivos en los términos previstos en el artículo 30 de la Ley General de Subvenciones y conforme a lo establecido en la presente Convocatoria.
- Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, aportando cuanta información sea requerida.
- Comunicar la obtención de otras subvenciones, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- Facilitar el acceso al lugar de la acción y a sus inmuebles, así como a los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable.
- Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- Dar publicidad de la financiación de la acción por parte de la Diputación de Valencia mediante las medidas de difusión del carácter público de la financiación del proyecto subvencionado, tanto en su forma, como en su duración, y con la inclusión de la imagen institucional de la Diputación de Valencia bajo la descripción "Diputación de València. Cooperación Internacional" (o el mismo texto traducido al castellano cuando se realice en el país de destino), así como en carteles, placas conmemorativas, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, o menciones realizadas en medios de comunicación, y con análoga relevancia a la empleada respecto de otras fuentes de financiación.
- Informar de cualquier modificación, cambio organizativo, de responsable, de domicilio o de cualquier otro dato identificativo de la entidad subvencionada, que afecte a las relaciones con la Diputación de Valencia, así como comunicar cualquier eventualidad que surja en el desarrollo del proyecto.
- Las obligaciones previstas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Valencia.
- Relacionarse por medios electrónicos con la Diputación de Valencia de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 14.2 y 41 de la ley 39/2015 de 1 de octubre.
- Aportar, mediante la cofinanciación, la diferencia entre el coste total del proyecto y la subvención de la Diputación de Valencia.

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 39 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

- Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió, que s'hi haja al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries (de l'Agència Estatal de l'administració Tributària) i enfront de la Seguretat Social, així com acreditar no incórrer en les altres circumstàncies previstes en els articles 13.2 i 13.3 de la Llei General de Subvencions.

17. EXECUCIÓ, COMUNICACIÓ D'INICI DE LES ACTIVITATS I MODIFICACIONS DELS PROJECTES

17.1. TERMINIS D'EXECUCIÓ DELS PROJECTES PRESENTATS

El període d'execució dels projectes tindrà una duració màxima d'un any comptat a partir de la data d'inici del projecte que serà comunicada per part de l'organització, i el projecte de la qual haurà de iniciar-se en un termini màxim de dos mesos des de la recepció dels fons per part de l'entitat, llevat que es produïsqen circumstàncies excepcionals degudament justificades que impedisquen l'inici del mateix en el termini indicat, les quals hauran de ser comunicades per l'organització i aprovades per part el Servei de Cooperació Internacional o centre gestor de la Diputació de València.

No obstant això, a nivell de justificació del projecte es considerarà valgut qualsevol despesa efectuada a partir de la data de la publicació de la Resolució en el BOP.

17.2. INICI

Les Entitats podran iniciar el projecte amb anterioritat a la data de cobrament de la subvenció, si disposen de fons per a poder començar l'execució, sempre que el projecte s'inicie a partir de la data de la publicació de l'Acord de concessió en el BOP.

Tenint en compte que el període d'execució dels projectes tindrà una duració màxima d'un any comptat a partir de la data d'inici comunicada per part de l'organització, esta haurà de comunicar a la Diputació de València, la data d'inici del projecte, la data de recepció dels fons de la subvenció concedida i el calendari estimat per a l'execució del projecte atenent per a això als terminis establits.

Esta comunicació haurà de presentar-se a través de tramitació electrònica de la Diputació de València, per a això disposarà d'un termini de 10 dies hàbils des de la data de la recepció dels fons percebuts.

No obstant això, la data màxima per a iniciar el projecte serà de 2 mesos comptats des de la data de recepció dels fons de la subvenció.

En el cas de no iniciar l'execució del projecte dins dels terminis establits, i sempre que no es produïsqen circumstàncies excepcionals degudament justificades que impedisquen l'inici d'este, les quals hauran de ser comunicades per l'entitat beneficiara a la Diputació, i aprovades pel Servei de Cooperació Internacional o centre gestor de la Diputació de València, les Entitats

- Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión, que se haya al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias (de la Agencia Estatal de la administración Tributaria) y frente a la Seguridad Social, así como acreditar no incurrir en las demás circunstancias previstas en los artículos 13.2 y 13.3 de la Ley General de Subvenciones.

17. EJECUCIÓN, COMUNICACIÓN DE INICIO DE LAS ACTIVIDADES Y MODIFICACIONES DE LOS PROYECTOS

17.1. PLAZOS DE EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS PRESENTADOS

El periodo de ejecución de los proyectos tendrá una duración máxima de un año contado a partir de la fecha de inicio del proyecto que será comunicada por parte de la organización, y cuyo proyecto deberá de iniciarse en un plazo máximo de dos meses desde la recepción de los fondos por parte de la entidad, salvo que se produzcan circunstancias excepcionales debidamente justificadas que impidan el inicio del mismo en el plazo indicado, las cuales deberán de ser comunicadas por la organización y aprobadas por parte el Servicio de Cooperación Internacional o centro gestor de la Diputación de Valencia.

No obstante, a nivel de justificación del proyecto se considerará valido cualquier gasto efectuado a partir de la fecha de la publicación de la Resolución en el BOP.

17.2. INICIO

Las Entidades podrán iniciar el proyecto con anterioridad a la fecha de cobro de la subvención, si disponen de fondos para poder comenzar la ejecución, siempre que el proyecto se inicie a partir de la fecha de la publicación del Acuerdo de concesión en el BOP.

Teniendo en cuenta que el periodo de ejecución de los proyectos tendrá una duración máxima de un año contado a partir de la fecha de inicio comunicada por parte de la organización, ésta deberá comunicar a la Diputación de Valencia, la fecha de inicio del proyecto, la fecha de recepción de los fondos de la subvención concedida y el calendario estimado para la ejecución del proyecto atendiendo para ello a los plazos establecidos.

Dicha comunicación deberá de presentarse a través de tramitación electrónica de la Diputación de Valencia, para lo cual dispondrá de un plazo de 10 días hábiles desde la fecha de la recepción de los fondos percibidos.

No obstante, la fecha máxima para iniciar el proyecto será de 2 meses contados desde la fecha de recepción de los fondos de la subvención.

En el caso de no iniciar la ejecución del proyecto dentro de los plazos establecidos, y siempre que no se produzcan circunstancias excepcionales debidamente justificadas que impidan el inicio de este, las cuales deberán de ser comunicadas por la entidad beneficiara a la Diputación, y aprobadas por el Servicio de Cooperación Internacional o centro gestor de la Diputación de Valencia, las Entidades

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalTribus. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento		Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...			
Código de verificación	Otros datos	Pagina 40 de 82	
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146			
subvencionades quedaran obligades a reintegrar els fons percebuts. 17.3. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ Les entitats beneficiàries hauran de comunicar a l'Excel·lentíssima Diputació Provincial de València, en el termini dels 10 dies hàbils següents a la comunicació de l'Acord de concessió, l'acceptació de la subvenció concedida, emplenant per a això, l'Annex VII de la present Convocatòria. Esta comunicació es presentarà per Seu Electrònica. Les entitats beneficiàries es comprometen a comunicar a l'Excel·lentíssima Diputació Provincial de València, en el termini dels 10 dies hàbils següents de l'efectiu deslliurament dels fons, la data en què s'ha produït la recepció de la subvenció concedida, i en supòsit que hi haja una nova modificació o adequació de les dates d'execució del projecte, la comunicació definitiva d'estes, tenint en compte que el període d'execució tindrà una duració màxima d'un any comptat a partir de la data d'inici comunicada per part de l'organització, excepte excepcions que així ho justifiquen. Si l'Entitat subvencionada, no comunica la la data en què s'ha produït la recepció dels fons de la subvenció concedida, s'entendrà que el projecte aprovat no ha patit variacions, la qual cosa suposarà que serà presa com a referència la data de la publicació de l'Acord de concessió de subvencions en el BOP, a l'efecte dels terminis d'execució del projecte i de les justificacions. 17.4. MODIFICACIÓ EN L'EXECUCIÓ DELS PROJECTES: REFORMULACIÓ TÈCNICA I ECONÒMICA A) MODIFICACIÓ DE L'ACTUACIÓ OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ. <u>MODIFICACIONES SUBSTANCIALES</u> Les entitats de les subvencions concedides a l'empara d'esta convocatòria podran sol·licitar, de manera excepcional, al Servei de Cooperació Internacional o centre gestor de la subvenció, modificacions substancials de la mateixa sempre que suposen un canvi significatiu en els objectius o en els resultats, canvi de població fique, canvi en la ubicació territorial o canvi de soci local. La sol·licitud de modificació substancial es presentarà per escrit firmat per la persona que ostente la representació legal de l'entitat, de forma motivada i amb aportació de la documentació que justifique la modificació substancial, acompanyant nou cronograma d'activitats, nou desglossament pressupostari, si és el cas, i la matriu del marc lògic incorporant els canvis proposats quan estos afecten els continguts de la planificació, així com qualsevol altra documentació complementària que siga requerida per l'òrgan gestor. La sol·licitud haurà de remetre's de manera immediata a la seua aparició i, en tot cas, abans que transcorreguen 2 mesos des que apareguen les circumstàncies que la justifiquen. Estes sol·licituds en cap cas podran presentar-se una vegada transcorregut el termini d'execució del projecte, ni tampoc quan resten 3 mesos per a la finalització del projecte, inclosa la seua ampliació, i hauran de ser aprovats subvencionadas quedarán obligadas a reintegrar los fondos percibidos. 17.3. ACEPTACIÓN DE LA SUBVENCIÓN Las entidades beneficiarias deberán comunicar a la Excelentísima Diputación Provincial de Valencia, en el plazo de los 10 días hábiles siguientes a la comunicación del Acuerdo de concesión, la aceptación de la subvención concedida, cumplimentando para ello, el Anexo VII de la presente Convocatoria. Dicha comunicación se presentará por Sede Electrónica. Las entidades beneficiarias se comprometen a comunicar a la Excelentísima Diputación Provincial de Valencia, en el plazo de los 10 días hábiles siguientes del efectivo libramiento de los fondos, la fecha en que se ha producido la recepción de la subvención concedida, y en supuesto de que haya una nueva modificación o adecuación de las fechas de ejecución del proyecto, la comunicación definitiva de las mismas, teniendo en cuenta que el periodo de ejecución tendrá una duración máxima de un año contado a partir de la fecha de inicio comunicada por parte de la organización, salvo excepciones que así lo justifiquen. Si la Entidad subvencionada, no comunica la la fecha en que se ha producido la recepción de los fondos de la subvención concedida, se entenderá que el proyecto aprobado no ha sufrido variaciones, lo cual supondrá que será tomada como referencia la fecha de la publicación del Acuerdo de concesión de subvenciones en el BOP, a efectos de los plazos de ejecución del proyecto y de las justificaciones. 17.4. MODIFICACIÓN EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS: REFORMULACIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA A) MODIFICACIÓN DE LA ACTUACIÓN OBJETO DE LA SUBVENCIÓN. <u>MODIFICACIONES SUBSTANCIALES</u> Las entidades de las subvenciones concedidas al amparo de esta convocatoria podrán solicitar, de forma excepcional, al Servicio de Cooperación Internacional o centro gestor de la subvención, modificaciones sustanciales de la misma siempre que supongan un cambio significativo en los objetivos o en los resultados, cambio de población meta, cambio en la ubicación territorial o cambio de socio local. La solicitud de modificación sustancial se presentará por escrito firmado por la persona que ostente la representación legal de la entidad, de forma motivada y con aportación de la documentación que justifique la modificación sustancial, acompañando nuevo cronograma de actividades, nuevo desglose presupuestario, en su caso, y la matriz del marco lógico incorporando los cambios propuestos cuando estos afecten a los contenidos de la planificación, así como cualquier otra documentación complementaria que sea requerida por el órgano gestor. La solicitud deberá remitirse de forma inmediata a su aparición y, en todo caso, antes de que transcurran 2 meses desde que aparezcan las circunstancias que la justifiquen. Estas solicitudes en ningún caso podrán presentarse una vez transcurrido el plazo de ejecución del proyecto, ni tampoco cuando resten 3 meses para la finalización del proyecto, incluida su ampliación, y deberán de ser aprobados el			
FIRMADO			
1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION		- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION		- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalTribas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Pagina 41 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

el Servei de Cooperació Internacional o centre gestor de la Diputació de València.

B) MODIFICACIÓ DE L'ACTUACIÓ OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ. MODIFICACIONS ACCIDENTALS:

Les modificacions que no suposen un canvi qualitatiu ni en objectius, ni en resultats, ni en població fique, ni en ubicació territorial, tindran la consideració de modificacions accidentals.

Tindran també esta consideració els canvis de dates que puguen realitzar-se en el calendari d'execució presentat per a l'execució de les activitats objecte de subvenció, sempre que es realitzen dins del període d'execució del projecte establert, i que no afecten si és el cas, a la data de finalització del projecte aprovada.

Són, així mateix, modificacions accidentals aquelles que suposen un canvi entre partides pressupostàries que no afecten objectius, resultats, població fique, ubicació territorial o entitat associades al projecte, sempre que no es tracte d'una reformulació del projecte presentat, no se superen els límits establerts en la base 10 de la convocatòria, i es realitzen entre els apartats econòmics 1.1 a 1.2, de l'Annex III, o entre els apartats 1.3 a 2.1 de l'Annex III del pressupost.

Les modificacions accidentals no requereixen d'autorització pel Servei de Cooperació Internacional o centre gestor de la Diputació de València, si bé han de ser comunicades en els informes de seguiment i planificació i recollides en els informes finals.

C) REFORMULACIÓ DEL PROJECTE

De conformitat amb l'article 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, s'entén per reformulació, l'adequació del projecte presentat a la Convocatòria, amb les seues circumstàncies i condicions concretes.

Suposats en el que s'haurà de presentar Reformulació:

- Projectes el pressupost total dels quals patisca modificació, bé per increment o reducció, superior al 15%.
- Quan la modificació afecte la distribució de la despesa per partides i esta supose una desviació superior al 10% en alguna d'elles.

Si existint modificació, no se superaren estos percentatges, es deurà obligatòriament aportar informe justificatiu detallant les causes que ho motiven, juntament amb la justificació tècnica/econòmica i l'informe final.

En el cas que l'Entitat realitze una modificació substancial del projecte, haurà de presentar una reformulació d'este, la qual haurà de presentar-se mitjançant els models i Annexos tècnic i econòmic establerts per a la presentació de sol·licituds inclosos en la present Convocatòria, havent d'incloure una exposició de motius pels quals se sol·licita la reformulació, així com els termes en els quals s'efectua la mateixa, i inclouent la nova memòria econòmica adaptada als canvis pressupostaris realitzats.

Servicio de Cooperación Internacional o centro gestor de la Diputación de Valencia.

B) MODIFICACIÓN DE LA ACTUACIÓN OBJETO DE LA SUBVENCIÓN. MODIFICACIONES ACCIDENTALES:

Las modificaciones que no suponen un cambio cualitativo ni en objetivos, ni en resultados, ni en población meta, ni en ubicación territorial, tendrán la consideración de modificaciones accidentales.

Tendrán también esta consideración los cambios de fechas que puedan realizarse en el calendario de ejecución presentado para la ejecución de las actividades objeto de subvención, siempre que se realicen dentro del período de ejecución del proyecto establecido, y que no afecten en su caso, a la fecha de finalización del proyecto aprobada.

Son, asimismo, modificaciones accidentales aquellas que suponen un cambio entre partidas presupuestarias que no afectan a objetivos, resultados, población meta, ubicación territorial o entidad asociadas al proyecto, siempre que no se trate de una reformulación del proyecto presentado, no se superen los límites establecidos en la base 10 de la convocatoria, y se realicen entre los apartados económicos 1.1 a 1.2, del Anexo III, ó entre los apartados 1.3 a 2.1 del Anexo III del presupuesto.

Las modificaciones accidentales no requieren de autorización por el Servicio de Cooperación Internacional o centro gestor de la Diputación de Valencia, si bien deben ser comunicadas en los informes de seguimiento y planificación y recogidas en los informes finales.

C) REFORMULACIÓN DEL PROYECTO

De conformidad con el artículo 27 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se entiende por reformulación, la adecuación del proyecto presentado a la Convocatoria, con sus circunstancias y condiciones concretas.

Supuestos en lo que se deberá presentar Reformulación:

- Proyectos cuyo presupuesto total sufra modificación, bien por incremento o reducción, superior al 15 %.
- Cuando la modificación afecte a la distribución del gasto por partidas y ésta suponga una desviación superior al 10% en alguna de ellas.

Si existiendo modificación, no se superasen estos porcentajes, se deberá obligatoriamente aportar informe justificativo detallando las causas que lo motivan, junto con la justificación técnico/económica y el informe final.

En el caso de que la Entidad realice una modificación sustancial del proyecto, deberá presentar una reformulación del mismo, la cual deberá presentarse mediante los modelos y Anexos técnico y económico establecidos para la presentación de solicitudes incluidos en la presente Convocatoria, debiendo de incluir una exposición de motivos por los que se solicita la reformulación, así como los términos en los que se efectúa la misma, e incluyendo la nueva memoria económica adaptada a los cambios presupuestarios realizados.

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION

- Pedro Domingo Torán

12-abr-2024 16:53:22

2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION

- Natalia Enguix Martinez

12-abr-2024 21:39:41

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 42 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

La sol·licitud de modificació i/o reformulació haurà de complir els següents requisits:

- S'haurà de sol·licitar durant l'execució de l'actuació subvencionada per causes que dificulten greument l'execució d'esta. La comunicació de l'organització de les causes que justifiquen la modificació sol·licitada ha de produir-se de manera immediata a la seua aparició i, en tot cas, amb una anterioritat mínima de 3 mesos a la finalització del termini d'execució.
- Es considerarà que afecta greument l'execució de l'actuació subvencionada quan es produïska alguna de les següents circumstàncies:
 - Que la definició o abast de l'objectiu general o de l'objectiu específic inicialment formulat haja quedat totalment desvirtuada i per tant estiguem davant un objectiu general o especifique diferent.
 - Que comporten eliminació o substitució de l'abast dels resultats inicialment formulats en la matriu de planificació del projecte
 - Que suposen una disminució de més del 30% del tipus de població beneficiària inicialment prevista, o canvien el tipus de destinataris del projecte.
 - Que suposen un canvi significatiu i substancial de l'àmbit territorial inicialment definit en la formulació del projecte.
 - La supressió, substitució o incorporació d'un nou soci local.
- La modificació és un supòsit excepcional en els procediments de concessió de subvencions o un altre tipus d'ajudes, no podent estar motivada en raons d'oportunitat o conveniència.
- La causa que justifica la petició pel beneficiari no pot obeir a culpa o negligència per part seua.
- Les causes de força major o el cas fortuït poden considerar-se com a supòsits habilitants per a, en concurrència amb els altres criteris exigits, accedir a la modificació.

En la sol·licitud de modificació, i en la documentació que l'acompanye, han de reflectir-se de manera clara les causes que han sigut considerades per a adoptar la decisió de sol·licitar la mateixa, especificant detalladament quines són les noves obligacions que s'adquiriran, en cas d'admetre's la modificació, i les condicions a les quals se sotmet. Estes circumstàncies han de ser adequades, documentades, proporcionades i raonables, i així han de quedar acreditades en la sol·licitud del beneficiari.

Si la reformulació suposa a més un canvi o readaptació d'alguna o algunes de les activitats aprovades en el projecte inicial, o d'un canvi en el calendari d'execució inicialment previst, hauran de presentar-se atesos els models inclosos en la Convocatòria, de manera que quede clarament reflectida la modificació que es proposa.

Si la reformulació presentada afecta a canvis en la distribució dels diferents apartats econòmics inclosos en l'Annex III, corresponents al pressupost del projecte aprovat, es podrà presentar la modificació/reformulació entre els diferents apartats econòmics establits en cada partida, sempre que les mateixes resulten necessàries i adequades per a poder continuar amb l'execució del

La solicitud de modificación y/o reformulación deberá cumplir los siguientes requisitos:

- Se deberá solicitar durante la ejecución de la actuación subvencionada por causas que dificulten gravemente la ejecución de esta. La comunicación de la organización de las causas que justifican la modificación solicitada debe producirse de forma inmediata a su aparición y, en todo caso, con una anterioridad mínima de 3 meses a la finalización del plazo de ejecución.
- Se considerará que afecta gravemente a la ejecución de la actuación subvencionada cuando se produzca alguna de las siguientes circunstancias:
 - Que la definición o alcance del objetivo general o del objetivo específico inicialmente formulado haya quedado totalmente desvirtuada y por tanto estemos ante un objetivo general o específico distinto.
 - Que comporten eliminación o sustitución del alcance de los resultados inicialmente formulados en la matriz de planificación del proyecto
 - Que supongan una disminución de más del 30% del tipo de población beneficiaria inicialmente prevista, o cambien el tipo de destinatarios del proyecto.
 - Que supongan un cambio significativo y sustancial del ámbito territorial inicialmente definido en la formulación del proyecto.
 - La supresión, sustitución o incorporación de un nuevo socio local.
- La modificación es un supuesto excepcional en los procedimientos de concesión de subvenciones u otro tipo de ayudas, no pudiendo estar motivada en razones de oportunidad o conveniencia.
- La causa que justifica la petición por el beneficiario no puede obedecer a culpa o negligencia por su parte.
- Las causas de fuerza mayor o el caso fortuito pueden considerarse como supuestos habilitantes para, en concurrència con los otros criterios exigidos, acceder a la modificación.

En la solicitud de modificación, y en la documentación que la acompañe, deben reflejarse de forma clara las causas que han sido consideradas para adoptar la decisión de solicitar la misma, especificando detalladamente cuáles son las nuevas obligaciones que se adquirirán, en caso de admitirse la modificación, y las condiciones a las que se somete. Dichas circunstancias deben ser adecuadas, documentadas, proporcionadas y razonables, y así deben quedar acreditadas en la solicitud del beneficiario.

Si la reformulación supone además un cambio o readaptación de alguna o algunas de las actividades aprobadas en el proyecto inicial, o de un cambio en el calendario de ejecución inicialmente previsto, deberán de presentarse atendiendo a los modelos incluidos en la Convocatoria, de modo que quede claramente reflejada la modificación que se propone.

Si la reformulación presentada afecta a cambios en la distribución de los distintos apartados económicos incluidos en el Anexo III, correspondientes al presupuesto del proyecto aprobado, se podrá presentar la modificación/reformulación entre los distintos apartados económicos establecidos en cada partida, siempre que las mismas resulten necesarias y adecuadas para poder continuar con la ejecución del proyecto

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portals/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 43 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

projecte reformulat, i no afecten la quantitat final aprovada en la resolució per a cada capítul econòmic.

En este sentido, es podrà presentar la modificació entre els apartats econòmics 1.1 a 1.2, de l'Annex III, o entre els apartats 1.3 a 2.1 d'este.

En tot cas, la reformulació presentada per l'Entitat haurà de respectar les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establits que van donar lloc a la concessió de la subvenció.

La reformulació haurà de ser autoritzada pel Servei de Cooperació Internacional o centre gestor de la Diputació de València.

Esta sol·licitud haurà de presentar-se per la Seu Electrònica, utilitzant i completant els Annexos corresponents de la present convocatòria que poden veure's afectats per la reformulació en relació amb el projecte inicialment presentat.

No s'aprovaran en cap cas les modificacions dels projectes subvencionats que, d'haver sigut conegudes prèviament a la concessió de la subvenció per la Diputació de València, haurien suposat la denegació de la subvenció.

Si l'Entitat subvencionada, no comunica la reformulació, s'entendrà que el projecte inicial presentat no ha patit variacions la qual cosa suposarà que serà pres com a referència a l'efecte de justificacions i comprovacions posteriors.

La gestió i realització del projecte podrà ser verificada en qualsevol moment pels responsables que l'Excel·lentíssima Diputació Provincial de València designe i la ONGD haurà de facilitar l'accés d'estes persones al lloc d'actuació, així com als llibres, comptes i documents justificatius corresponents.

18 AMPLIACIÓ DEL TERMINI D'EXECUCIÓ/JUSTIFICACIÓ I/O SUSPENSIÓ DE L'ACTIVITAT O PROJECTE SUBVENCIONAT.

18.1 AMPLIACIÓ DEL TERMINI D'EXECUCIÓ/JUSTIFICACIÓ.

Si per qualsevol circumstància excepcional, l'execució del projecte subvencionat no poguera realitzar-se en el termini màxim establert, o no poguera acreditar-se a temps la justificació, l'entitat haurà de sol·licitar, previ a la finalització del termini d'execució del projecte aprovada, una ampliació del termini d'execució del projecte en la qual es motiven i acrediten les circumstàncies per les quals se sol·licita l'ampliació, així com, la data final proposada, la qual no podrà excedir del termini de 6 mesos des de la data de finalització inicialment aprovada.

La justificació del projecte es realitzarà en un termini màxim de tres mesos des de la data de finalització del projecte inicialment aprovada, o des de la data de finalització ampliada amb la modificació aprovada.

El termini d'execució podrà ser ampliat, atesa la sol·licitud motivada de l'entitat, i haurà de ser aprovat pel Servei de Cooperació Internacional o centre gestor de la Diputació de València.

reformulado, y no afecten a la cantidad final aprobada en la resolución para cada capítulo económico.

En este sentido, se podrá presentar la modificación entre los apartados económicos 1.1 a 1.2, del Anexo III, ó entre los apartados 1.3 a 2.1 del mismo.

En todo caso, la reformulación presentada por la Entidad deberá respetar las condiciones y la finalidad de la subvención, así como los criterios de valoración establecidos que dieron lugar a la concesión de la subvención.

La reformulación deberá ser autorizada por el Servicio de Cooperación Internacional o centro gestor de la Diputación de Valencia.

Dicha solicitud deberá presentarse por la Sede Electrónica, utilizando y completando los Anexos correspondientes de la presente convocatoria que pueden verse afectados por la reformulación con relación al proyecto inicialmente presentado.

No se aprobarán en ningún caso las modificaciones de los proyectos subvencionados que, de haber sido conocidas previamente a la concesión de la subvención por la Diputación de Valencia, habrían supuesto la denegación de la subvención.

Si la Entidad subvencionada, no comunica la reformulación, se entenderá que el proyecto inicial presentado no ha sufrido variaciones lo cual supondrá que será tomado como referencia a efectos de justificaciones y comprobaciones posteriores.

La gestión y realización del proyecto podrá ser verificada en cualquier momento por los responsables que la Excelentísima Diputación Provincial de Valencia designe y la ONGD deberá facilitar el acceso de estas personas al lugar de actuación, así como a los libros, cuentas y documentos justificativos correspondientes.

18 AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE EJECUCIÓN/JUSTIFICACIÓN Y/O SUSPENSIÓN DE LA ACTIVIDAD O PROYECTO SUBVENCIONADO.

18.1 AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE EJECUCIÓN/JUSTIFICACIÓN.

Si por cualquier circunstancia excepcional, la ejecución del proyecto subvencionado no pudiera realizarse en el plazo máximo establecido, o no pudiera acreditarse a tiempo la justificación, la entidad deberá solicitar, previo a la finalización del plazo de ejecución del proyecto aprobada, una ampliación del plazo de ejecución del proyecto en la que se motiven y acrediten las circunstancias por las que se solicita la ampliación, así como, la fecha final propuesta, la cual no podrá exceder del plazo de 6 meses desde la fecha de finalización inicialmente aprobada.

La justificación del proyecto se realizará en un plazo máximo de tres meses desde la fecha de finalización del proyecto inicialmente aprobada, o desde la fecha de finalización ampliada con la modificación aprobada.

El plazo de ejecución podrá ser ampliado, atendiendo a la solicitud motivada de la entidad, y deberá ser aprobado por el Servicio de Cooperación Internacional o centro gestor de la Diputación de Valencia.

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática Portálmás. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/porta/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 44 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

La sol·licitud es presentarà telemàticament, a través de l'Oficina Virtual de la Seu Electrònica de la Diputació de València, accedint a l'expedient d'esta.

La Diputació de València podrà concedir l'ampliació del termini d'execució/justificació si considera convenient per a l'interés públic i no es perjudiquen drets de tercers.

18.2 SUSPENSIÓ DE L'ACTIVITAT O PROJECTE SUBVENCIONAT

Si durant l'execució del projecte esdevingueren circumstàncies excepcionals que impidiren continuar amb la seua normal execució, l'entitat beneficiària sol·licitarà de forma motivada autorització de suspensió del projecte, que, si és el cas, haurà de ser autoritzada expressament pel Servei de Cooperació Internacional o centre gestor de la Diputació de València per a la seua validesa i efectes.

La sol·licitud de suspensió inclourà la documentació justificativa i el termini màxim de suspensió.

L'autorització de suspensió fixarà el termini i condicions de suspensió. Una vegada finalitzat el mateix, l'òrgan gestor podrà donar per finalitzada qualsevol de les activitats subvencionades, procedint-se en tal cas a la presentació de l'informe final per part de l'entitat beneficiària i a la devolució dels fons no executats fins a eixe moment, sense perjudi dels eventuais reintegraments als quals donara lloc la revisió de l'informe final, juntament amb els corresponents interessos de demora des que es va fer efectiva la subvenció.

De la mateixa manera, si existiren motius fundats per a suposar que l'actuació de cooperació està sent incorrectament desenvolupada, el Servei de Cooperació Internacional o centre gestor de la Diputació de València podrà:

a) Suspendre provisionalment el desenvolupament de la intervenció fins que se supervise l'execució de l'actuació subvencionada, llevat que l'entitat beneficiària aferme la devolució dels fons percebuts.

b) Iniciar, si escau, el procediment de reintegrament.

19. **INFORMES I JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS**

La justificació dels projectes subvencionats haurà de realitzar-se conforme al que s'establix en este punt.

19.1 Termini, mode i lloc de presentació.

Les entitats subvencionades disposaran per a la justificació d'estes, d'un termini màxim de 3 mesos comptats des de la finalització del projecte, l'execució total del qual no superarà la duració d'un any des de la data de recepció dels fons percebuts, excepte els supòsits en els quals s'haja sol·licitat una ampliació dels terminis d'execució per causes degudament justificades, les quals hauran de ser aprovades pel Servei de Cooperació Internacional, i en este cas, quedarà fixada la nova data de finalització aprovada.

L'entitat beneficiària de la subvenció és l'única responsable davant la Diputació Provincial de València de la

La solicitud se presentará telemáticamente, a través de la Oficina Virtual de la Sede Electrónica de la Diputación de Valencia, accediendo al expediente de esta.

La Diputación de Valencia podrá concedir la ampliación del plazo de ejecución/justificación si considera conveniente para el interés público y no se perjudiquen derechos de terceros.

18.2 . SUSPENSIÓN DE LA ACTIVIDAD O PROYECTO SUBVENCIONADO

Si durante la ejecución del proyecto acontecieran circunstancias excepcionales que impidieran continuar con su normal ejecución, la entidad beneficiaria solicitará de forma motivada autorización de suspensión del proyecto, que, en su caso, deberá ser autorizada expresamente por el Servicio de Cooperación Internacional o centro gestor de la Diputación de Valencia para su validez y efectos.

La solicitud de suspensión incluirá la documentación justificativa y el plazo máximo de suspensión.

La autorización de suspensión fijará el plazo y condiciones de suspensión. Una vez finalizado el mismo, el órgano gestor podrá dar por finalizada cualquiera de las actividades subvencionadas, procediéndose en tal caso a la presentación del informe final por parte de la entidad beneficiaria y a la devolución de los fondos no ejecutados hasta ese momento, sin perjuicio de los eventuales reintegros a los que diera lugar la revisión del informe final, junto con los correspondientes intereses de demora desde que se hizo efectiva la subvención.

Del mismo modo, si existiesen motivos fundados para suponer que la actuación de cooperación está siendo incorrectamente desarrollada, el Servicio de Cooperación Internacional o centro gestor de la Diputación de Valencia podrá:

a) Suspende provisionalmente el desarrollo de la intervención hasta que se supervise la ejecución de la actuación subvencionada, a menos que la entidad beneficiaria afiance la devolución de los fondos percibidos.

b) Iniciar, si procede, el procedimiento de reintegro.

19. **INFORMES Y JUSTIFICACIÓN DE LAS SUBVENCIONES**

La justificación de los proyectos subvencionados deberá realizarse conforme a lo establecido en este punto.

19.1 Plazo, modo y lugar de presentación.

Las entidades subvencionadas dispondrán para la justificación de las mismas, de un plazo máximo de 3 meses contados desde la finalización del proyecto, cuya ejecución total no superará la duración de un año desde la fecha de recepción de los fondos percibidos, salvo los supuestos en los que se haya solicitado una ampliación de los plazos de ejecución por causas debidamente justificadas, las cuales deberán de ser aprobadas por el Servicio de Cooperación Internacional, en cuyo caso, quedará fijada la nueva fecha de finalización aprobada.

La entidad beneficiaria de la subvención es la única responsable ante la Diputación Provincial de Valencia de la

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 45 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

justificació de les despeses del projecte subvencionat, conforme al que es disposa en les bases.

En cas d'agrupacions de diferents entitats per a la realització d'un mateix projecte s'especificarà en ell l'entitat que les represente, sent esta la responsable amb caràcter general de l'execució del projecte i de la justificació de les despeses del projecte subvencionat, conforme a les bases.

En cas de no especificar-se, s'entendrà que és l'entitat perceptora dels fons la responsable.

La justificació de la subvenció es presentarà telemàticament través de l'Oficina Virtual de la Seu Electrònica de la Diputació de València, accedint a l'expedient d'esta, i s'inclouran tant la justificació tècnica com econòmica relatives a l'execució del projecte realitzat, incloent-hi les còpies digitals de les factures i altres justificants dels *gasos imputats al projecte finançat.

19.2 Justificació tècnica.

Les entitats subvencionades hauran de presentar un informe final utilitzant per a això el model d'informe de l'Annex IV, que incloga la memòria tècnica i la justificació econòmica del projecte subvencionat, acompanyat de documentació gràfica del projecte en suport informàtic, per a això es tindran en compte les instruccions per al control i justificació subvencions establides en l'Annex VI de la present convocatòria.

La documentació gràfica del projecte haurà d'incloure fotografies del projecte realitzat, les quals podran ser utilitzades pel Servei de Cooperació Internacional per a la seua difusió en la web de la Diputació de València, o si és el cas, per a la seua utilització en els mitjans digitals o gràfics que puguin utilitzar-se per a la difusió dels projectes finançats.

Este informe haurà d'incloure obligatòriament informació sobre:

- Dates reals d'inici i finalització.
- Nivell de consecució dels objectius previstos.
- Anàlisi dels resultats reals en relació amb els previstos en la sol·licitud.
- Activitats realitzades, tant les inicialment previstes com no previstes.
- Justificació de les desviacions produïdes en l'execució del projecte respecte a les activitats previstes, si és el cas.
- Variacions finals en els recursos humans i materials previstos i les seues causes.
- Valoració general sobre l'execució del projecte.
- Optativament podrà aportar qualsevol avaluació o documentació pròpia que considere significativa per a la millor comprensió del projecte executat.

19.3 Justificació econòmica:

L'informe final revestirà la forma de compte justificatiu simplificat.

El compte justificatiu contindrà la següent informació:

justificación de los gastos del proyecto subvencionado, conforme a lo dispuesto en las bases.

En caso de agrupaciones de distintas entidades para la realización de un mismo proyecto se especificará en él la entidad que las represente, siendo ésta la responsable a todos los efectos de la ejecución del proyecto y de la justificación de los gastos del proyecto subvencionado, conforme a las bases.

En caso de no especificarse, se entenderá que es la entidad perceptora de los fondos la responsable.

La justificación de la subvención se presentará telemáticamente través de la Oficina Virtual de la Sede Electrónica de la Diputación de Valencia, accediendo al expediente de esta, y se incluirán tanto la justificación técnica como económica relativas a la ejecución del proyecto realizado, incluyendo las copias digitales de las facturas y demás justificantes de los gastos imputados al proyecto financiado.

19.2 Justificación técnica.

Las entidades subvencionadas deberán presentar un informe final utilizando para ello el modelo de informe del Anexo IV, que incluya la memoria técnica y la justificación económica del proyecto subvencionado, acompañado de documentación gráfica del proyecto en soporte informático, para lo cual se tendrán en cuenta las instrucciones para el control y justificación subvenciones establecidas en el Anexo VI de la presente convocatoria.

La documentación gráfica del proyecto deberá de incluir fotografías del proyecto realizado, las cuales podrán ser utilizadas por el Servicio de Cooperación Internacional para su difusión en la web de la Diputación de Valencia, o en su caso, para su utilización en los medios digitales o gráficos que puedan utilizarse para la difusión de los proyectos financiados.

Dicho informe deberá incluir obligatoriamente información sobre:

- Fechas reales de inicio y finalización.
- Nivel de consecución de los objetivos previstos.
- Análisis de los resultados reales en relación con los previstos en la solicitud.
- Actividades realizadas, tanto las inicialmente previstas como no previstas.
- Justificación de las desviaciones producidas en la ejecución del proyecto respecto a las actividades previstas, en su caso.
- Variaciones finales en los recursos humanos y materiales previstos y sus causas.
- Valoración general sobre la ejecución del proyecto.
- Optativamente podrá aportar cualquier evaluación o documentación propia que considere significativa para la mejor comprensión del proyecto ejecutado.

19.3 Justificación económica:

El informe final revestirá la forma de cuenta justificativa simplificada.

La cuenta justificativa contendrá la siguiente información:

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 46 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.• La justificació econòmica del projecte subvencionat es realitzarà mitjançant factures o altres documents equivalents en els quals hi haja hagut un pagament real per contraprestació de béns o servicis i s'acompanyarà d'informe econòmic referit a l'execució de la totalitat del projecte en el moment de presentar-la, utilitzant per a això l'Annex IV, relatiu a l'informe final de la present convocatòria, i atenent a l'indicat en l'Annex VI, relatiu a les instruccions per al control i justificació de la subvencions.• Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, i de les dates d'emissió i de pagament.• La relació classificada de les despeses imputades a la justificació i dels documents justificatius del projecte, hauran de presentar-se digitalitzats i amb un índex numerat i correlatiu, si és el cas, per a adjuntar-se a l'informe presentat telemàticament.• Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import, la procedència i l'aplicació de tals fons al projecte subvencionat. <p>El Servicio de Cooperación Internacional de la Diputación de Valencia, revisará los justificantes de despesa presentats, de manera que es puga *comprobrar l'execució del projecte finançat i l'adequada aplicació de la subvenció.</p> <p>Per a la realització de les activitats de revisió i comprovació de les justificacions presentades, així com de les auditories que sobre els projectes finançats puguin determinar-se es podrà comptar amb l'assessorament d'experts o consultories externes.</p> <p><u>19.4 Documentació complementària a incloure en l'informe final:</u></p> <p>L'informe final haurà d'incloure, complementàriament i en format digital adjunt a l'informe presentat, els següents documents:</p> <ul style="list-style-type: none">• Per al cas d'aportació de justificants de despesa, es presentarà el llistat de despeses completes i diferenciades per activitat i tipus de despesa. El llistat s'acompanyarà d'una memòria detallada sobre l'execució pressupostària.• La relació es realitzarà seguint les partides i el desglossament dels apartats econòmics de l'Annex III.• Es presentaran els originals de les factures que seran digitalitzades. Les factures han de contindre: data, proveïdor (amb el seu corresponent CIF o NIF), concepte, import i mitjà de pagament.• Les factures i/o els documents justificatius de la despesa imputats al projecte, hauran de presentar-se digitalitzades, i adjuntar-se a l'informe presentat *telemàticament, devent per a això, presentar un | <ul style="list-style-type: none">• Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos. <p>La justificación económica del proyecto subvencionado se realizará mediante facturas u otros documentos equivalentes en los que haya habido un pago real por contraprestación de bienes o servicios y se acompañará de informe económico referido a la ejecución de la totalidad del proyecto en el momento de presentarla, utilizando para ello el Anexo IV, relativo al informe final de la presente convocatoria, y atendiendo a lo indicado en el Anexo VI, relativo a las instrucciones para el control y justificación de la subvenciones.</p> <ul style="list-style-type: none">• Una relación clasificada de los gastos de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, y de las fechas de emisión y de pago. <p>La relación clasificada de los gastos imputados a la justificación y de los documentos justificativos del proyecto, deberán de presentarse digitalizados y con un índice numerado y correlativo, en su caso, para adjuntarse al informe presentado telemáticamente.</p> <ul style="list-style-type: none">• Un detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe, la procedencia y la aplicación de tales fondos al proyecto subvencionado. <p>El Servicio de Cooperación Internacional de la Diputación de Valencia, revisará los justificantes de gasto presentados, de modo que se pueda comprobar la ejecución del proyecto financiado y la adecuada aplicación de la subvención.</p> <p>Para la realización de las actividades de revisión y comprobación de las justificaciones presentadas, así como de las auditorías que sobre los proyectos financiados puedan determinarse se podrá contar con el asesoramiento de expertos o consultorías externas.</p> <p><u>19.4 Documentación complementaria a incluir en el informe final:</u></p> <p>El informe final deberá incluir, complementariamente y en formato digital adjunto al informe presentado, los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Para el caso de aportación de justificantes de gasto, se presentará el listado de gastos completos y diferenciados por actividad y tipo de gasto. El listado se acompañará de una memoria detallada sobre la ejecución presupuestaria.• La relación se realizará siguiendo las partidas y el desglose de los apartados económicos del Anexo III.• Se presentarán los originales de las facturas que serán digitalizadas. Las facturas deben contener: fecha, proveedor (con su correspondiente CIF o NIF), concepto, importe y medio de pago.• Las facturas y/o los documentos justificativos del gasto imputados al proyecto, deberán de presentarse digitalizadas, y adjuntarse al informe presentado telemáticamente, debiendo para ello, presentar un |
|---|---|

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 47 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

índex *númerado i correlatiu amb la relació *númerada de les factures i/o documents justificatius presentats, la qual es realitzarà seguint les partides i el desglossament dels apartats econòmics que figuren en l'Annex III, i presentades en un document en format pdf, que haurà de ser firmat digitalment per l'organització.

- Cada factura original digitalitzada presentada en l'informe de justificació haurà d'incloure un Segell segons el model adjunt en la Convocatòria, en el qual figure el nom de la Diputació de València, i en el qual s'indique l'any de la Convocatòria, el número d'expedient, i el percentatge imputat i el nom de la Diputació de València.
- Referent a despeses de personal, es justificaran mitjançant les nòmines corresponents, indicant el percentatge imputat o amb les minuts o factures d'honoraris professionals (emeses amb tots els requisits legals), les quals hauran de presentar-se digitalitzades i amb un índex numerat i correlatiu, si és el cas, per a adjuntar-se a l'informe presentat telemàticament.
- Declaració Responsable de l'organització, indicant que les factures o altres documents equivalents digitalitzats que s'adjunten són còpia de l'original, corresponen a la justificació econòmica del projecte subvencionat, i que les mateixes es troben a la disposició de la Diputació de València en el lloc indicat per l'organització, per a qualsevol comprovació o auditoria que poguera realitzar-se.
- Justificants, si és el cas, de trobar-se al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.
- Quan les activitats hagen sigut finançades a més d'amb la subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, haurà d'acreditar-se en la justificació l'import, la procedència i l'aplicació de tals fons al projecte subvencionat.
- Documentació acreditativa de la recepció dels fons.
- Documentació gràfica o fotografies, que acrediten la inserció de la publicitat del cofinançament de la Diputació de València en els projectes realitzats.

Justificació efectiva del pagament:

Quant a la justificació del pagament efectiu de les despeses, es realitzarà mitjançant qualsevol document amb validesa jurídica en l'àmbit mercantil, per exemple, còpies de transferències bancàries, xecs, etc.

Si de les actuacions de supervisió i control s'inferira la inexactitud de les justificacions i informes financers presentats per l'entitat, la Diputació de València podrà iniciar procediment de reintegrament total o parcial.

A les Entitats que no justifiquen en termini i forma la subvenció atorgada per la Diputació de València, en el termini establert, se'ls requerirà, perquè en el termini improrrogable de 15 dies siga presentada la justificació. El transcurs d'este termini sense que s'haja presentat la

índice númerado y correlativo con la relación númeroada de las facturas y/o documentos justificativos presentados, la cual se realizará siguiendo las partidas y el desglose de los apartados económicos que figuran en el Anexo III, y presentadas en un documento en formato pdf, que deberá ser firmado digitalmente por la organización.

- Cada factura original digitalizada presentada en el informe de justificación deberá incluir un Sello según el modelo adjunto en la Convocatoria, en el que figure el nombre de la Diputación de Valencia, y en el que se indique el año de la Convocatoria, el número de expediente, y el porcentaje imputado y el nombre de la Diputación de Valencia.
- En lo referente a gastos de personal, se justificarán mediante las nóminas correspondientes, indicando el porcentaje imputado o con las minutas o facturas de honorarios profesionales (emitidas con todos los requisitos legales), las cuales deberán presentarse digitalizadas y con un índice numerado y correlativo, en su caso, para adjuntarse al informe presentado telemáticamente.
- Declaración Responsable de la organización, indicando que las facturas u otros documentos equivalentes digitalizados que se adjuntan son copia del original, corresponden a la justificación económica del proyecto subvencionado, y que las mismas se encuentran a disposición de la Diputación de Valencia en el lugar indicado por la organización, para cualquier comprobación o auditoria que pudiese realizarse.
- Justificantes, en su caso, de hallarse al corriente de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social.
- Cuando las actividades hayan sido financiadas además de con la subvención, con fondos propios u otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse en la justificación el importe, la procedencia y la aplicación de tales fondos al proyecto subvencionado.
- Documentación acreditativa de la recepción de los fondos.
- Documentación gráfica o fotografías, que acrediten la inserción de la publicidad de la cofinanciación de la Diputación de Valencia en los proyectos realizados.

Justificación efectiva del pago:

En cuanto a la justificación del pago efectivo de los gastos, se realizará mediante cualquier documento con validez jurídica en el ámbito mercantil, por ejemplo, copias de transferencias bancarias, cheques, etc.

Si de las actuaciones de supervisión y control se infiriese la inexactitud de las justificaciones e informes financieros presentados por la entidad, la Diputación de Valencia podrá iniciar procedimiento de reintegro total o parcial.

A las Entidades que no justifiquen en plazo y forma la subvención otorgada por la Diputación de Valencia, en el plazo establecido, se les requerirá, para que en el plazo improrrogable de 15 días sea presentada la justificación. El transcurso de este plazo sin que se haya

FIRMADO		
1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalTribus. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 48 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

justificació portarà amb si l'exigència de reintegrament i altres responsabilitats establides en la LGS, sense que la presentació de la justificació en este termini adicional eximisca a l'entitat beneficiària de les sancions que corresponguen.

Esta premisa s'aplicarà igualment, a les Entitats que, havent justificat en el termini establert, no esmenen la falta de documentació que se li haja requerit, referent a factures o altres documents exigibles.

20. SUPERVISIÓ I CONTROL FINANCER DELS PROJECTES

La Diputació de València, independentment de la justificació documental de la subvenció concedida, podrà realitzar durant els 4 anys següents a la presentació d'esta, un control financer de la totalitat del projecte que podrà abastar l'examen dels registres comptables, operacions individualitzades, comprovació d'aspectes parcials dels actes relacionats amb les subvencions concedides, o qualsevol altra que resulte necessària en atenció a les característiques especials de les activitats subvencionades, podent també programar coordinadament amb les entitats beneficiàries la realització de visites als projectes finançats.

Per a la realització de les activitats de control i supervisió financers es podrà comptar amb el suport d'empreses auditores especialitzades.

21. PUBLICITAT DEL COFINANÇAMENT

Les entitats faran constar que han rebut la subvenció de l'Excel·lentíssima Diputació Provincial de València en qualsevol tipus de publicitat, informació, difusió o divulgació que poguera preparar i estiguera relacionada directament o indirectament amb el projecte o activitat *financiada.

En este sentit, hauran de donar publicitat a les subvencions en els termes i condicions establits en la legislació estatal i autonòmica de Transparència, Accés a la informació pública i Bon Govern. En el cas que les Entitats sense ànim de lucre facen ús de la previsió continguda en l'art. 5.4 de la Llei 19/2013 de Transparència, Accés a la informació pública i Bon Govern, la Base de dades Nacional de Subvencions servirà de mig electrònic per al compliment de les obligacions de publicitat.

Les entitats reflectiran en tals mitjans gràfics el logotip de l'Excel·lentíssima Diputació Provincial de València al costat d'una llegenda en la qual es faça constar la condició de patrocinador.

Les entitats subvencionades hauran de presentar a la Diputació de València el material gràfic, digital i/o audiovisual que puga il·lustrar l'evolució de l'execució de cada projecte i el resultat final d'este. Este material passarà a formar part d'un fons documental gestionat per la Diputació de València, el qual podrà ser utilitzat per a la seua difusió gràfica, digital i audiovisual, i com a material expositiu per a la visibilització dels projectes de cooperació executats amb finançament de la Diputació de València.

presentado la justificación llevará consigo la exigencia de reintegro y demás responsabilidades establecidas en la LGS, sin que la presentación de la justificación en este plazo adicional exima a la entidad beneficiaria de las sanciones que correspondan.

Esta premisa se aplicará igualmente, a las Entidades que, habiendo justificado en el plazo establecido, no subsanen la falta de documentación que se le haya requerido, en lo referente a facturas u otros documentos exigibles.

20. SUPERVISIÓN Y CONTROL FINANCIERO DE LOS PROYECTOS

La Diputación de Valencia, independientemente de la justificación documental de la subvención concedida, podrá realizar durante los 4 años siguientes a la presentación de ésta, un control financiero de la totalidad del proyecto que podrá abarcar el examen de los registros contables, operaciones individualizadas, comprobación de aspectos parciales de los actos relacionados con las subvenciones concedidas, o cualquier otra que resulte necesaria en atención a las características especiales de las actividades subvencionadas, pudiendo también programar coordinadamente con las entidades beneficiarias la realización de visitas a los proyectos financiados.

Para la realización de las actividades de control y supervisión financieros se podrá contar con el apoyo de empresas auditoras especializadas.

21. PUBLICIDAD DE LA COFINANCIACIÓN

Las entidades harán constar que han recibido la subvención de la Excelentísima Diputación Provincial de Valencia en cualquier tipo de publicidad, información, difusión o divulgación que pudiera preparar y estuviese relacionada directa o indirectamente con el proyecto o actividad financiada.

En este sentido, deberán dar publicidad a las subvenciones en los términos y condiciones establecidos en la legislación estatal y autonómica de Transparencia, Acceso a la información pública y Buen Gobierno. En el caso de que las Entidades sin ánimo de lucro hagan uso de la previsión contenida en el art. 5.4 de la Ley 19/2013 de Transparencia, Acceso a la información pública y Buen Gobierno, la Base de Datos Nacional de Subvenciones servirá de medio electrónico para el cumplimiento de las obligaciones de publicidad.

Las entidades reflejarán en tales medios gráficos el logotipo de la Excelentísima Diputación Provincial de Valencia junto a una leyenda en la que se haga constar la condición de patrocinador.

Las entidades subvencionadas deberán presentar a la Diputación de Valencia el material gráfico, digital y/o audiovisual que pueda ilustrar la evolución de la ejecución de cada proyecto y el resultado final del mismo. Este material pasará a formar parte de un fondo documental gestionado por la Diputación de Valencia, el cual podrá ser utilizado para su difusión gráfica, digital y audiovisual, y como material expositivo para la visibilización de los proyectos de cooperación ejecutados con financiación de la Diputación de Valencia.

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Pagina 49 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

22. REINTEGRAMENT PER INCOMPLIMENT

En cas d'incompliment la Diputació de València podrà exigir a les organitzacions subvencionades el reintegrament de les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interés de demora, des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, o la data en què el deutor ingresse el reintegrament si és anterior a esta, segons el que es disposa en l'art. 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions General de Subvencions, i en la quantia fixada en article 38.2 de la Llei General de Subvencions.

Es considerarà incompliment, incórrer les causes o circumstàncies, que constitueixen infraccions administratives segons el que es disposa en els articles 52 i següents de la Llei General de Subvencions o norma que li succeísca.

23. INFRACCIONS I SANCIONS ADMINISTRATIVES EN MATÈRIA DE SUBVENCIONS

El règim sancionador en matèria de subvencions serà el previst en el Títule IV de la Llei General de Subvencions. Corresponent a la Presidència de la Corporació la competència per a imposar les sancions previstes en dita Títule, sense perjudi de les delegacions que puga efectuar, atenent el que es disposa en l'art. 35 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de València.

Respecte a la determinació dels subjectes responsables, la qualificació de la infracció com a lleu, greu o molt greu, la determinació i graduació de la sanció que en cada cas corresponga, el procediment a seguir i la competència per a la seua imposició, s'estarà al que es disposa en els articles 52 i següents de la Llei General de Subvencions o norma que li succeísca.

L'acceptació de la subvenció per part de les entitats beneficiàries implica l'acceptació de les normes fixades en la convocatòria de subvencions i el compliment dels requisits establits en esta.

24. INTERPRETACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

Quantes qüestions pugen plantejar-se sobre la forma d'interpretació d'esta Convocatòria o sobre l'execució d'estes, seran resoltes en via administrativa per l'Excel·lentíssima Diputació Provincial de València.

25. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de l'aprovació de la convocatòria en l'en el Butlletí Oficial de la Província.

La forma de presentació de les sol·licituds a la Diputació de València es realitzarà a través de la tramitació en la Seu electrònica de la Diputació de València, d'acord amb el que es disposa en l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i atenent el que es disposa en la base 10, de la present convocatòria.

22. REINTEGRO POR INCUMPLIMIENTO

En caso de incumplimiento la Diputación de Valencia podrá exigir a las organizaciones subvencionadas el reintegro de las cantidades percibidas, así como la exigencia del interés de demora, desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o la fecha en que el deutor ingrese el reintegro si es anterior a ésta, según lo dispuesto en el art. 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones General de Subvenciones, y en la cuantía fijada en artículo 38.2 de la Ley General de Subvenciones.

Se considerará incumplimiento, incurrir las causas o circunstancias, que constituyen infracciones administrativas según lo dispuesto en los artículos 52 y siguientes de la Ley General de Subvenciones o norma que le suceda.

23. INFRACCIONES Y SANCIONES ADMINISTRATIVAS EN MATERIA DE SUBVENCIONES

El régimen sancionador en materia de subvenciones será el previsto en el Título IV de la Ley General de Subvenciones. Correspondiendo a la Presidencia de la Corporación la competencia para imponer las sanciones previstas en dicho Título, sin perjuicio de las delegaciones que pueda efectuar, atendiendo a lo dispuesto en el art. 35 de la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Valencia.

Respecto a la determinación de los sujetos responsables, la calificación de la infracción como leve, grave o muy grave, la determinación y graduación de la sanción que en cada caso corresponda, el procedimiento a seguir y la competencia para su imposición, se estará a lo dispuesto en los artículos 52 y siguientes de la Ley General de Subvenciones o norma que le suceda.

La aceptación de la subvención por parte de las entidades beneficiarias implica la aceptación de las normas fijadas en la convocatoria de subvenciones y el cumplimiento de los requisitos establecidos en la misma.

24. INTERPRETACIÓN DE LA CONVOCATORIA

Cuantas cuestiones puedan plantearse sobre la forma de interpretación de esta Convocatoria o sobre la ejecución de estas, serán resueltas en vía administrativa por la Excelentísima Diputación Provincial de Valencia.

25. PLAZO Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES

El plazo de presentación de solicitudes será de 20 días naturales a contar desde el día siguiente al de la publicación del extracto de la aprobación de la convocatoria en el en el Boletín Oficial de la Provincia.

La forma de presentación de las solicitudes a la Diputación de Valencia se realizará a través de la tramitación en la Sede electrónica de la Diputación de Valencia, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y atendiendo a lo dispuesto en la base 10, de la presente convocatoria.

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Pagina 50 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

En el supòsit excepcional, que en l'últim dia de termini de presentació de la sol·licitud/justificació a través de la Seu electrònica, es produïra la impossibilitat per a poder presentar la mateixa correctament a causa d'algun error tècnic-informàtic associat a l'aplicació, es podrà ampliar el termini de presentació de la sol·licitud/justificació, per part del Serviçi de Cooperació, previ informe tècnic del Serviçi d'Informàtica en el qual s'acredite esta situació.

Les sol·licituds es formalitzaran dirigides al president de la Diputació de València, i podran presentar-se a través de l'Oficina Virtual de la Seu Electrònica de la Diputació de València, accedint a l'expedient de la Convocatòria.

Cada entitat podrà presentar un màxim d'una sol·licitud de subvenció per a esta convocatòria. Esta limitació regirà tant per a projectes presentats per entitats de manera individual, com en el cas d'agrupacions d'entitats, coordinadores i fons de cooperació.

26 RECURSOS

Una vegada adoptada la resolució de concessió de subvencions que posarà fi a la via administrativa, contra esta, podrà interposar-se, potestativament, recurs de reposició davant este mateix òrgan, en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la seua publicació o, directament, recurs contenciós administratiu davant els Jutjats contenciosos administratius de València, en el termini de dos mesos comptats també a partir de l'endemà de la publicació del *correspondiente anunci. Tot això, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i els articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjuí que pugja exercitar-se qualsevol altre recurs que resulte procedent.

En el supuesto excepcional, de que en el último día de plazo de presentación de la solicitud/justificación a través de la Sede electrónica, se produjera la imposibilidad para poder presentar la misma correctamente debido a algún error técnico-informático asociado a la aplicación, se podrá ampliar el plazo de presentación de la solicitud/justificación, por parte del Servicio de Cooperación, previo informe técnico del Servicio de Informática en el que se acredite dicha situación.

Las solicitudes se formalizarán dirigidas al presidente de la Diputación de Valencia, y podrán presentarse a través de la Oficina Virtual de la Sede Electrónica de la Diputación de Valencia, accediendo al expediente de la Convocatoria.

Cada entidad podrá presentar un máximo de una solicitud de subvención para esta convocatoria. Esta limitación regirá tanto para proyectos presentados por entidades de forma individual, como en el caso de agrupaciones de entidades, coordinadoras y fondos de cooperación.

26. RECURSOS

Una vez adoptada la resolución de concesión de subvenciones que pondrá fin a la vía administrativa, contra la misma, podrá interponerse, potestativamente, recurso de reposición ante este mismo órgano, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de su publicación o, directamente, recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Valencia, en el plazo de dos meses contados también a partir del día siguiente a la publicación del correspondiente anuncio. Todo ello, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y los artículos 8, 14, 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, sin perjuicio de que pueda ejercitarse cualquier otro recurso que resulte procedente.

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática Portalmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Pagina 51 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		



ANNEX I

SOL·LICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓ A LA CONVOCATÒRIA DE PROJECTES I ACTIVITATS DE SENSIBILITZACIÓ SOCIAL Y/O EDUCACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT I LA CIUTADANIA GLOBAL, EN L'ÀMBIT DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA DIRIGIDES A ONGD DE L'ANY 2024.

ANEXO I

SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓN A LA CONVOCATORIA DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL Y/O EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO Y CIUDADANÍA GLOBAL EN EL ÁMBITO DE LA PROVINCIA DE VALENCIA DIRIGIDAS A ONGD DEL AÑO 2024.

MODALITAT 1 (Seleccionar la modalitat triada)		MODALIDAD 2 (Seleccionar la modalidad elegida)	
A DADES DEL SOL·LICITANT / DATOS DEL SOLICITANTE			
OMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CIF	
LOCALITAT / LOCALIDAD		PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
		CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	
B TÍTOL DEL PROJECTE / TITULO DEL PROYECTO			
C LOCALITAT DE L'ACTUACIÓ / LOCALIDAD Y LUGAR DE ACTUACIÓN			
D SUBVENCIÓ SOL·LICITADA / SUBVENCIÓN SOLICITADA			
COST TOTAL DEL PROJECTE / COSTE TOTAL DEL PROYECTO		€	SUBVENCIÓ TOTAL SOL·LICITADA (màxim 10.000 euros) / SUBVENCIÓN TOTAL SOLICITADA (máximo 10.000 euros)
% DE COFINANÇAMENT SOL·LICITAT / % DE COFINANCIACIÓN SOLICITADO		DURACIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE (màx. 12 mesos) / DURACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO (máx. 12 meses)	
DATA D'INICI DEL PROJECTE FECHA DE INICIO DEL PROYECTO		DATA DE FINALITZACIÓ DEL PROJECTE FECHA DE FINALIZACIÓN DEL PROYECTO	
E SOL·LICITUD I DECLARACIÓ DEL SOL·LICITANT / SOLICITUD Y DECLARACION DEL SOLICITANTE			
D/SRA _____, amb DNI _____, en qualitat de (1) _____ sollicita la inclusió d'este projecte en la present convocatòria, declarant que reuneix els requisits exigits en la mateixa i en les Bases que la regulen, comproment-se a complir les condicions de la subvenció i a comunicar a la Diputació les subvencions o ingressos que poguera obtindre en el futur, destinades al projecte subvencionat. Declara no estar sotmés a les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, que determina la prohibició per a obtindre la condició de beneficiari de subvencions, ressaltant especialment la de no ser deutor per reintegrament de subvencions. Declara que totes les dades que figuren en esta sol·licitud són certes, i es compromet a destinar l'import de la subvenció que sol·licita a la finalitat indicada. D/Dª _____, con DNI _____, en calidad de (1) _____ solicita la inclusión de este proyecto en la presente convocatoria, declarando que reúne los requisitos exigidos en la misma y en las Bases que la regulan, comprometiéndose a cumplir las condiciones de la subvención y a comunicar a la Diputación las subvenciones o ingresos que pudiera obtener en el futuro, destinadas al proyecto subvencionado. Declara no estar incurso en las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, que determina la prohibición para obtener la condición de beneficiario de subvenciones, resaltando especialmente la de no ser deudor por reintegro de subvenciones. Declara que todos los datos que figuran en esta solicitud son ciertos, comprometiéndose a destinar el importe de la subvención que solicita a la finalidad indicada. ☐ Manifiesta el seu consentiment perquè puguem consultar-se per part de la Diputació de València les dades de la seua Entitat, relatius al compliment de les obligacions fiscals i tributàries amb Hisenda i la Seguretat Social. Manifiesta su consentimiento para que puedan consultarse por parte de la Diputación de Valencia los datos de su Entidad, relativos al cumplimiento de las obligaciones fiscales y tributarias con Hacienda y la Seguridad Social. A la fecha de la firma digital / A la data de la signatura digital la solicitud, deberá presentarse en documento pdf, firmado digitalmente la sol·licitud, haurà de presentar-se en document pdf, signat digitalment			
(1) Presidente/a, Secretario/a o Representant legal havent d'acreditar en aquest cas la representació (1) President/a, Secretari/a o Representante legal debiendo acreditar en este caso la representación.			

EXCMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE VALENCIA.
(COOPERACIÓN INTERNACIONAL)

De conformitat amb el que establix l'Art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, li informem que les dades d'este formulari s'incorporaran a un fitxer el responsable del qual és la Diputació Provincial de València. La finalitat del seu tractament és la **concessió de subvencions**. Podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició a les dades personals registrades davant de la Diputació Provincial de València, dirigint la seua sol·licitud al Registre d'Entrada de la mateixa. Amb la seua firma, vosté atorga el seu consentiment per a dur a terme tal tractament.

De conformidad con lo establecido en el Art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que los datos de este formulario se incorporarán a un fichero cuyo responsable es la Diputación Provincial de Valencia. La finalidad de su tratamiento es la **concesión de subvenciones**. Podrá ejercer sus derechos de acceso,

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

rectificación, cancelación y oposición a los datos personales registrados ante la Diputación Provincial de Valencia, dirigiendo su solicitud al Registro de Entrada de la misma. Con su firma, Vd. otorga su consentimiento para llevar a cabo dicho tratamiento.



ANNEX I

SOL·LICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓ A LA CONVOCATÒRIA DE PROJECTES I ACTIVITATS DE SENSIBILITZACIÓ SOCIAL Y/O EDUCACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT I LA CIUTADANIA GLOBAL, EN L'ÀMBIT DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA DIRIGIDES A ONGD DE L'ANY 2024.

ANEXO I

SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓN A LA CONVOCATORIA DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL Y/O EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO Y CIUDADANÍA GLOBAL EN EL ÁMBITO DE LA PROVINCIA DE VALENCIA DIRIGIDAS A ONGD DEL AÑO 2024

MODALITAT 1 (Seleccionar la modalitat triada)		MODALIDAD 2 (Seleccionar la modalidad elegida)	
A	DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN		
DENOMINACIÓ SOCIAL / DENOMINACIÓN SOCIAL		DNI / CIF	
TÍTOL DEL PROJECTE / TITULO DEL PROYECTO			
B	DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT (EN SU CASO) DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (EN SU CASO)		
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	NIF
			COM A / EN CALIDAD DE
C	DIRECCIÓ ADREÇA CORREU ELECTRÒNIC D'AVÍS DE NOTIFICACIONS DIRECCIÓN CORREO ELECTRÓNICO DE AVISO DE NOTIFICACIONES		
La persona o entitat sol·licitant ha d'indicar una adreça de correu electrònic per a la recepció d'avisos informat de la posada a la disposició de les notificacions corresponents a la convocatòria d'ajudes 2022.			
La persona o entidad solicitante ha de indicar una dirección de correo electrónico para la recepción de avisos informado de la puesta a disposición de las notificaciones correspondientes a la convocatoria de ayudas 2022.			
Adreça electrònica: / Correo electrónico: _____			
A l'efecte de la pràctica de notificacions electròniques, la persona interessada haurà de disposar de certificat electrònic en els termes previstos en la seu electrònica de la Diputació de València (https://www.sede.dival.es) / A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, la persona interesada deberá disponer de certificado electrónico en los términos previstos en la sede electrónica de la Diputación de Valencia (https://www.sede.dival.es).			
D	DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS		
Sols en el cas de ser un nou perceptor, o de sol·licitar un canvi de número de compte bancària, haurà de presentar la sol·licitud a través de l'Oficina Virtual de la Diputació de València. / Sols en el caso de ser un nuevo perceptor, o de solicitar un cambio de número de cuenta bancaria, deberá de presentar la solicitud a través de la Oficina Virtual de la Diputación de Valencia.		☐	
E	CONSULTA INTERACTIVA DE DADES (NO OPOSICIÓ) CONSULTA INTERACTIVA DE DATOS (NO OPOSICIÓN)		
L'òrgan gestor del procediment està autoritzat per a procedir a la consulta de la següent informació: identitat i residència del sol·licitant o, si és el cas, del seu representant legal, dades d'obligacions tributàries amb l'Estat, dades d'obligacions tributàries amb la Generalitat Valenciana, i dades d'obligacions amb la Seruretat social. No obstant això, si desitja oposar-se a això, és imprescindible que indique a continuació la informació concreta a la consulta de la qual s'oposa i els motius que ho justifiquen. Si s'oposa, queda obligat a aportar els documents acreditatius corresponents.			
El órgano gestor del procedimiento está autorizado para proceder a la consulta de la siguiente información: identidad y residencia del solicitante o, en su caso, de su representante legal, datos de obligaciones tributarias con el Estado, datos de obligaciones tributarias con la Generalitat Valenciana, y datos de obligaciones con la Seguridad Social. No obstante, si desea oponerse a ello, es imprescindible que indique a continuación la información concreta a cuya consulta se opone y los motivos que lo justifican. Si se opone, queda obligado a aportar los documentos acreditativos correspondientes.			
☐	M'opose a l'obtenció de les dades d'identitat del sol·licitant o, en el seu cas, del seu representant legal Me opongo a la obtención de los datos de identidad del solicitante o, en su caso, de su representante legal		
☐	M'opose a la consulta de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària Estatal Me opongo a la consulta de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria Estatal		
☐	M'opose a la consulta de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària Autònoma. Me opongo a la consulta de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria Autonómica.		
☐	M'opose a l'obtenció de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb la Tresoreria de la Seguretat Social Me opongo a la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Tesorería de la Seguridad Social		
F	DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA / DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA		
Tota la documentació administrativa es presentarà de forma digitalitzada (en format pdf), juntament amb els formularis de sol·licitud signats digitalment, i atenent el que es disposa en les Bases de la Convocatòria, devent l'organització sol·licitant conservar els originals de la documentació presentada per a qualsevol comprovació que poguera sol·licitar-se.			

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION

- Pedro Domingo Torán

12-abr-2024 16:53:22

2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION

- Natalia Enguix Martinez

12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 53 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

	Toda la documentación administrativa se presentará de forma digitalizada (en formato pdf), junto con los formularios de solicitud firmados digitalmente, y atendiendo a lo dispuesto en las Bases de la Convocatoria, debiendo la organización solicitante conservar los originales de la documentación presentada para cualquier comprobación que pudiera solicitarse.
1. Còpia digitalitzada dels estatuts de l'entitat, i de les seues modificacions posteriors. Còpia digitalizada de los estatutos de la entidad, y de sus modificaciones posteriores. ☐ Aportat / Aportado ☐ No aportat per figurar amb la sol.licitud de subvenció del projecte denominat: No aportado por figurar en la solicitud del proyecto denominado:: ☐ No aportat, per: No aportado por: 2. Còpia digitalitzada de la inscripció o sol·licitud d'inscripció, si és el cas, de l'Entitat en el Registre d'Agents de la Cooperació Internacional al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana. Còpia digitalizada de la inscripción o solicitud de inscripción, en su caso, de la Entidad en el Registro de Agentes de la Cooperación Internacional al Desarrollo de la Comunidad Valenciana. ☐ Aportat / Aportado ☐ No aportat per figurar amb la sol.licitud de subvenció del projecte denominat: No aportado por figurar en la solicitud del proyecto denominado:: ☐ No aportat, per: No aportado por: 3. Còpia digitalitzada de la inscripció en el Registre d'organitzacions no governamentals de desenvolupament adscrit a l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament. Còpia digitalizada de la inscripción en el Registro de organizaciones no gubernamentales de desarrollo adscrito a la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo. ☐ Aportat / Aportado ☐ No aportat per figurar amb la sol.licitud de subvenció del projecte denominat: No aportado por figurar en la solicitud del proyecto denominado:: ☐ No aportat, per: No aportado por: 4. Còpia digitalitzada de la targeta d'identificació fiscal. Còpia digitalizada de la tarjeta de identificación fiscal. ☐ Aportat / Aportado ☐ No aportat per figurar amb la sol.licitud de subvenció del projecte denominat: No aportado por figurar en la solicitud del proyecto denominado:: ☐ No aportat, per: No aportado por: 5. Còpia digitalitzada de l'acreditació de la representació que ostente la persona física que subscriu la instància. Còpia digitalizada de la acreditación de la representación que ostente la persona física que suscribe la instancia. ☐ Aportat / Aportado ☐ No aportat per figurar amb la sol.licitud de subvenció del projecte denominat: No aportado por figurar en la solicitud del proyecto denominado:: ☐ No aportat, per: No aportado por: 6. Memòria digitalitzada de la institució, en la que figuren les activitats dels tres últims anys, l'estat comptable i els ingressos corresponents a l'any anterior de la presentació del projecte, fonts de finançament i nombre de socis. Memoria digitalizada de la institución, en la que figuren las actividades de los tres últimos años, el estado contable y los ingresos correspondientes al año anterior de la presentación del proyecto, fuentes de financiación y número de socios. ☐ Aportat / Aportado ☐ No aportat per figurar amb la sol.licitud de subvenció del projecte denominat: No aportado por figurar en la solicitud del proyecto denominado:: ☐ No aportat, per: No aportado por: 7. Organigrama digitalitzat de l'entitat sol·licitant en la Comunitat Valenciana, amb indicació del nom, dedicació i titulació del personal laboral i voluntari responsable de la gestió administrativa i econòmica del projecte. Organigrama digitalizado de la entidad solicitante en la Comunidad Valenciana con indicación del nombre, dedicación y titulación del personal laboral y voluntario responsable de la gestión administrativa y económica del proyecto.	

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalTribus. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 54 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

☐	Aportat / Aportado
☐	No aportat, per:
☐	No aportado por:
8. Certificacions digitalitzades, d'estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social emesos per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Conselleria d'Economia Hisenda i Ocupació i de la Seguretat Social, segons el que es disposa en la normativa vigent / Certificaciones digitalizadas, de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social emitidos por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, la Conselleria de Economía Hacienda y Empleo y de la Seguridad Social, según lo dispuesto en la normativa vigente.	
☐	Aportat / Aportado
☐	No aportat per figurar amb la sol.licitud de subvenció del projecte denominat:
☐	No aportado por figurar en la solicitud del proyecto denominado::
☐	No aportat, per:
☐	No aportado por:
9. Declaració digitalitzada del responsable legal de l'entitat d'acord amb el model Declaración digitalizada del responsable legal de la entidad de acuerdo con el modelo	
☐	Aportat / Aportado
☐	No aportat, per:
☐	No aportado por:
10. En el caso de presentación de un proyecto por un grupo de ONGD, deberá aportarse, además, el convenio que regula las responsabilidades de cada organización en el mismo.	
☐	Aportat / Aportado
☐	No aportat per figurar amb la sol.licitud de subvenció del projecte denominat:
☐	No aportado por figurar en la solicitud del proyecto denominado::
☐	No aportat, per:
☐	No aportado por:

G

DOCUMENTACIÓ TÈCNICA / DOCUMENTACIÓN TÉCNICA

11. Descripció detallada del projecte. Descripción detallada del proyecto.	
☐	Aportat / Aportado
☐	No aportat, per:
☐	No aportado por:
12. Formulari d'identificació del projecte, en format format electrònic, pdf o compatible amb Word Formulario de identificación del proyecto, en formato formato electrónico, pdf o compatible con Word.	
☐	Aportat / Aportado
☐	No aportat, per:
☐	No aportado por:
13. Factures proforma, pressupostos professionals o peritatges acreditatius dels costos per unitat dels recursos a emprar. Facturas pro-forma, presupuestos profesionales o peritajes acreditativos de los costes por unidad de los recursos a emplear.	
☐	Aportat / Aportado
☐	No aportat per no disposar de documents acreditatius del gasto, acompanyant informe justificatiu de la impossibilitat.
☐	No aportado por no disponer de documentos acreditativos del gasto, acompañando informe justificativo de la imposibilidad.
☐	No aportat, per:
☐	No aportado por:
14. Memòria econòmica i plans de finançament del projecte Memoria económica y planes de financiación del proyecto.	
☐	Aportat / Aportado
☐	No aportat, per:
☐	No aportado por:
15. Informe i documentació justificativa dels costos indirectes que s'imputen al projecte Informe y documentación justificativa de los costes indirectos que se imputan al proyecto.	

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openctms/openctms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Pagina 55 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

☐

Aportat / Aportado

☐

No aportat, per:

☐

No aportado por:

17

Documento de constitución de la Agrupación de ONGD y compromiso de mantenerlo durante la duración de la intervención, y documento en el que consten las funciones, tarea e importe a aplicar a cada una de las ONGD y el importe de subvención a aplicar a cada una de ellas.

Document de constitució de l'Agrupació d'ONGD i compromís de mantindre-ho durant la duració de la intervenció, i document en què consten les funcions, tasca i import a aplicar a cada una de les ONGD i l'import de subvenció a aplicar a cada una d'elles.

☐

Aportat / Aportado

☐

No aportat, per:

☐

No aportado por:

☐

Otra documentación opcional presentada.

Altra documentació opcional presentada

FIRMADO		
1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41



ANNEX II
FORMULARI D'IDENTIFICACIÓ
SOL·LICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓ A LA CONVOCATÒRIA DE PROJECTES I ACTIVITATS DE SENSIBILITZACIÓ SOCIAL Y/O EDUCACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT I LA CIUTADANIA GLOBAL, EN L'ÀMBIT DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA DIRIGIDES A ONGD DE L'ANY 2024

ANEXO II
FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN
SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓN A LA CONVOCATORIA DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL Y/O EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO Y CIUDADANÍA GLOBAL EN EL ÁMBITO DE LA PROVINCIA DE VALENCIA DIRIGIDAS A ONGD DEL AÑO 2024

MODALITAT 1 (Seleccionar la modalitat triada)		MODALIDAD 2 (Seleccionar la modalidad elegida)	
A IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT SOL·LICITANT IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD SOLICITANTE			
DENOMINACIÓ SOCIAL / DENOMINACIÓN SOCIAL (denominació oficial i acrònim si és el cas /denominación oficial y acrónimo en su caso)			DNI / CIF
SEU SOCIAL A LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA / SEDE SOCIAL EN LA PROVINCIA DE VALENCIA			
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	E-MAIL
COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT DAVANT L'ADMINISTRACIÓ APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE ANTE LA ADMINISTRACIÓN			DNI

SEU SOCIAL CENTRAL (CAS DE SER DISTINTA A L'ANTERIOR) / SEDE SOCIAL CENTRAL (CASO DE SER DISTINTA A LA ANTERIOR)			
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	E-MAIL

DADES DEL PRESIDENT O REPRESENTANT (ACREDITAR) / DATOS DEL PRESIDENTE O REPRESENTANTE (ACREDITAR)		
COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE	DNI	COM A / EN CALIDAD DE

RÈGIM JURÍDIC DE L'ENTITAT SOL·LICITANT / RÉGIMEN JURÍDICO DE LA ENTIDAD SOLICITANTE			
NATURALESA JURÍDICA DE L'ENTITAT /NATURALEZA JURÍDICA DE LA ENTIDAD	DATA DE CONSTITUCIÓ /FECHA DE CONSTITUCIÓN	DATA D'APROVACIÓ I ÚLTIMA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS / FECHA DE APROBACIÓN Y ÚLTIMA MODIFICACIÓN DE LOS ESTATUTOS	NIF
DATA D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE D'ASSOCIACIONS I FUNDACIONS CORRESPONENT / FECHA DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE ASOCIACIONES Y FUNDACIONES CORRESPONDIENTE		DATA D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE D'ONGD DE L'AECD / FECHA DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE ONGD DE LA AECD	
SI ÉS EL CAS, DATA D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE D'AGENTS DE LA COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENRTOLLAMENT DE LA COMUNITAT VALENCIANA / SI ES EL CASO FECHA DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE AGENTES DE LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO DE LA COMUNITAT VALENCIANA		SI ES EL CAS DATA DE SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE D'AGENTS DE LA COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT DE LA COMUNITAT VALENCIANA / SI ES EL CASO FECHA DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE ONGD DE LA AECD	

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41



ANNEX II

FORMULARI D'IDENTIFICACIÓ

SOL·LICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓ A LA CONVOCATÒRIA DE PROJECTES I ACTIVITATS DE SENSIBILITZACIÓ SOCIAL Y/O EDUCACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT I LA CIUTADANIA GLOBAL, EN L'ÀMBIT DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA DIRIGIDES A ONGD DE L'ANY 2024

ANEXO II

FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN

SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓN A LA CONVOCATORIA DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL Y/O EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO Y CIUDADANÍA GLOBAL EN EL ÁMBITO DE LA PROVINCIA DE VALENCIA DIRIGIDAS A ONGD DEL AÑO 2024

PERTINENÇA A ORGANISMES I XARXES LOCALS, NACIONALS O INTERNACIONALS / PERTENENCIA A ORGANISMOS Y REDES LOCALES, NACIONALES O INTERNACIONALES

Si es el cas, pertany a organismes i xarxes locals, nacionals o internacionals. Especifiqueu:
Si es el caso, pertenece a organismos y redes locales, nacionales o internacionales. Especificar:

☐

NOM DE LA XARXA NOMBRE DE LA RED	ÀMBIT TERRITORIAL AMBITO TERRITORIAL	DATA D'ADHESIÓ FECHA DE ADHESIÓN

El projecte es realitza a través d'una AGRUPACIÓ D'ENTITATS. Especificar-les
El proyecto se realiza a través de una AGRUPACIÓN DE ENTIDADES. Especificarlas:

☐

NIF ENTITAT NIF ENTIDAD	NOM ENTITAT NOMBRE ENTIDAD	DADES DE LA SEU SOCIAL DATOS DE LA SEDE SOCIAL	DADES DE LA PERSONA RESPONSABLE DATOS DE LA PERSONA RESPONSABLE

CAPACITAT ESTRATÈGICA I OPERATIVA / CAPACIDAD ESTRATÉGICA Y OPERATIVA

¿L'entitat té entre els seus objectius el treball en sensibilització y/ó EpD? En cas afirmatiu annexar document que l'acredite.
¿La entidad tiene entre sus objetivos el trabajo en sensibilización y/ó EpD? En caso afirmativo anexar documento que lo acredite.

¿Disposa de polítiques de participació y/o voluntariat? En cas afirmatiu annexar document que ho acredite.
¿Dispone de políticas de participación y/o voluntariado? En caso afirmativo anexar documento que lo acredite.

Subvencions rebudes en projectes de sensibilització y/o educació per al desenvolupament en els últims tres anys finançades per la Diputació de València. . Especificar-les
Subvenciones recibidas en proyectos de sensibilización y/o educación para el desarrollo en los últimos tres años financiadas por la Diputación de Valencia. Especificarlas:

ENTITAT ENTIDAD	PROJECTE PROYECTO	PAÍS	ANY AÑO	QUANTITAT UBVENCIIONADA CANTIDAD SUBVENCIONADA

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION

- Pedro Domingo Torán

12-abr-2024 16:53:22

2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION

- Natalia Enguix Martinez

12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalTribus. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 58 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

Subvencions rebudes en projectes de sensibilització y/o educació per al desenvolupament en els últims tres anys finançades per altres Administracions Públiques o Entitats Valencianes. Especificar-les.
Subvenciones recibidas en proyectos de sensibilización y/o educación para el desarrollo en los últimos tres años financiadas por otras Administraciones Públicas ó Entidades Valencianas. Especificarlas:

ENTITAT ENTIDAD	PROJECTE PROYECTO	PAÍS	ANY AÑO	QUANTITAT UBVENCIIONADA CANTIDAD SUBVENCIIONADA

Subvencions rebudes en projectes de sensibilització y/o educació per al desenvolupament en els últims tres anys finançades per altres Administracions Públiques o Entitats. Especificar-les
Subvenciones recibidas en proyectos de sensibilización y/o educación para el desarrollo en los últimos tres años financiadas por otras Administraciones Públicas ó Entidades. Especificarlas:

ENTITAT ENTIDAD	PROJECTE PROYECTO	PAÍS	ANY AÑO	QUANTITAT UBVENCIIONADA CANTIDAD SUBVENCIIONADA

B	DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO
TÍTOL DEL PROJECTE / TITULO DEL PROYECTO	
LOCALITAT O ZONES EN QUÈ ES DESENROTLLA / LOCALIDAD O ZONAS EN LAS QUE SE DESARROLLA	

Objectiu de Desenvolupament Sostenible (ODS) de l'Agenda 2030, en el que és circumscrit el projecte presentat (citar-ho) / Objetivo de Desarrollo Sostenible (ODS) de la Agenda 2030, en el que se circunscribe el proyecto presentado (citarlo)

Àrea Sectorial d'actuació (seleccionar una) / Área Sectorial de actuación (seleccionar una):

☐	Educació / Educación	☐	Salut / Salud
☐	Aigua i sanejament / Agua y saneamiento	☐	Seguretat i sobirania alimentària / Seguridad y soberanía alimentaria
☐	Vivenda i infraestructures socials / Vivienda e infraestructuras sociales	☐	Medi ambient / Medio ambiente
☐	Governabilitat democràtica / Gobernabilidad democrática	☐	Drets humans, drets de la infància, prevenció de conflictes i construcció de la pau / Derechos humanos, derechos de la infancia, prevención de conflictos y construcción de la paz
☐	Dona i desenvolupament / Mujer y desarrollo	☐	Defensa dels pobles indígenes / Defensa de los pueblos indígenas
☐	Altres (especificar) / Otros (especificar)	☐	

FIRMADO		
1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41



ANNEX II
FORMULARI D'IDENTIFICACIÓ
SOL·LICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓ A LA CONVOCATÒRIA DE PROJECTES I ACTIVITATS DE SENSIBILITZACIÓ SOCIAL Y/O EDUCACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT I LA CIUTADANIA GLOBAL, EN L'ÀMBIT DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA DIRIGIDES A ONGD DE L'ANY 2024

ANEXO II
FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN
SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓN A LA CONVOCATORIA DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL Y/O EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO Y CIUDADANÍA GLOBAL EN EL ÁMBITO DE LA PROVINCIA DE VALENCIA DIRIGIDAS A ONGD DEL AÑO 2024

BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE / BREVE DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE BREVE DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

ANTECEDENTS / ANTECEDENTES:
ORIGE DE LA INICIATIVA / ORIGEN DE LA INICIATIVA
A) Orige de la intervenció, detallant si hi ha hagut intervencions prèvies que han donat lloc al Projecte de Sensibilització o EPD; si forma part d'un programa d'intervenció més ampli; si s'han realitzat estudis o investigacions prèvies com a suport / Origen de la intervención, detallando si ha habido intervenciones previas que han dado lugar al Proyecto de Sensibilización o EPD; si forma parte de un programa de intervención más amplio; si se han realizado estudios o investigaciones previas como soporte.
B) Indicar de qui prové la proposta i per quins agents ha sigut identificada i formulada / Indicar de quién proviene la propuesta y por qué agentes ha sido identificada y formulada.
C) Pertinença de la continuïtat: Es valorarà només en el cas que la intervenció haguera sigut finançada per la Diputació de València en algun dels tres últims anys. Resumir l'execució anterior, els resultats aconseguits i les raons per les quals la intervenció ha de continuar / Pertinencia de la continuidad: Se valorará sólo en el caso de que la intervención hubiera sido financiada por la Diputación de Valencia en alguno de los tres últimos años. Resumir la ejecución anterior, los resultados conseguidos y las razones por las que la intervención debe continuar.

CAPACITAT ESTRATÈGICA I OPERATIVA / CAPACIDAD ESTRATÉGICA Y OPERATIVA:
A) Especificar l'experiència de la ONG en el tipus de projecte que sol·licita / Especificar la experiencia de la ONG en el tipo de proyecto que solicita
B) Explicar com el projecte s'adequa a l'experiència que la ONG té en el tipus de projecte de Sensibilització y/o EpD que proposa / Explicar cómo el proyecto se adecúa a la experiencia que la ONG tiene en el tipo de proyecto de Sensibilización y/o EpD que propone.
C) Detallar el tipus d'intervenció i la temàtica abordada / Detallar el tipo de intervención y la temática abordada.
D) Detallar el grup objectiu de població a qui va dirigit / Detallar el grupo objetivo de población al que va dirigido.
E) Indicar els mitjans i/o recursos humans, materials i tècnics que es pretenen aplicar al projecte / Indicar los medios y/o recursos humanos, materiales y técnicos que se pretenden aplicar al proyecto.



ANNEX II
FORMULARI D'IDENTIFICACIÓ
SOL·LICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓ A LA CONVOCATÒRIA DE PROJECTES I ACTIVITATS DE SENSIBILITZACIÓ SOCIAL Y/O EDUCACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT I LA CIUTADANIA GLOBAL, EN L'ÀMBIT DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA DIRIGIDES A ONGD DE L'ANY 2024

ANEXO II
FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN
SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓN A LA CONVOCATORIA DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL Y/O EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO Y CIUDADANÍA GLOBAL EN EL ÁMBITO DE LA PROVINCIA DE VALENCIA DIRIGIDAS A ONGD DEL AÑO 2024

CONTEXT I JUSTIFICACIÓ / CONTEXTO Y JUSTIFICACIÓN:

F) Especificar les localitats o zones en què es realitzarà el Projecte. En propostes d'Educació Formal, indicar també els centres escolars. Especificar las localidades o zonas en que se realizará el Proyecto. En propuestas de Educación Formal, indicar también los centros escolares.

G) Anàlisi dels principals problemes o dificultats / Análisis de los principales problemas o dificultades.

H) Anàlisi de les principals potencialitats / Análisis de las principales potencialidades.

I) Anàlisi dels riscos i factors externs a la intervenció / Análisis de los riesgos y factores externos a la intervención.

DESCRIPCIÓ DE LA POBLACIÓ DIANA / DESCRIPCIÓN DE LA POBLACIÓN DIANA:

DESCRIPCIÓ I NOMBRE DE BENEFICIARIS DIRECTES I INDIRECTES DESAGREGATS PER SEXE
DESCRIPCIÓN Y NÚMERO DE BENEFICIARIOS DIRECTOS E INDIRECTOS DESAGREGADOS POR SEXO

Beneficiaris / Beneficiarios	DONES MUJERES	HÒMENS HOMBRES	TOTAL
Directes/ Directos			
Indirectes/ Indirectos			

Descripció del col·lectiu / Descripción del colectivo:

Criteris de selecció de població beneficiària / Criterios de selección de población beneficiaria.

METODOLOGIA / METODOLOGÍA:

A) Detallar la metodologia utilitzada (Tipus d'activitats, mitjans materials utilitzats, didàctica i innovació...) / Detallar la metodología utilizada (Tipo de actividades, medios materiales utilizados, didáctica e innovación...).

B) Assenyalar com s'articula la formació y/o assessorament, si és el cas, d'agents educatius; incorporació de la proposta al programa del Centre o Entitat; projecció comunitària; i tipus de suport tècnic que s'oferix / Señalar cómo se articula la formación y/o asesoramiento, en su caso, de agentes educativos; incorporación de la propuesta al programa del Centro o Entidad; proyección comunitaria; y tipo de apoyo técnico que se ofrece.

C) Explicar com la població beneficiària participa en les diferents fases del Projecte: diagnòstic, planificació, execució, avaluació. / Explicar cómo la población beneficiaria participa en las diferentes fases del Proyecto: diagnóstico, planificación, ejecución, evaluación.

D) Indicar si hi ha coordinació y/o treball en xarxa amb altres actors educatius, institucions, entitats o organitzacions socials. En el cas que existisca explicar la mateixa. / Indicar si existe coordinación y/o trabajo en red con otros actores educativos, instituciones, entidades u organizaciones sociale . En el caso de que exista explicar la misma.

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalTribas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica



ANNEX II
FORMULARI D'IDENTIFICACIÓ
SOL·LICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓ A LA CONVOCATÒRIA DE PROJECTES I ACTIVITATS DE SENSIBILITZACIÓ SOCIAL Y/O EDUCACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT I LA CIUTADANIA GLOBAL, EN L'ÀMBIT DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA DIRIGIDES A ONGD DE L'ANY 2024

ANEXO II
FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN
SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓN A LA CONVOCATORIA DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL Y/O EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO Y CIUDADANÍA GLOBAL EN EL ÁMBITO DE LA PROVINCIA DE VALENCIA DIRIGIDAS A ONGD DEL AÑO 2024

OBJECTIU GENERAL / OBJETIVO GENERAL

OBJECTIU ESPECÍFIC / OBJETIVO ESPECÍFICO

O1

INDICADORS O MESURES QUANTITATIVES OBJECTIVAMENT VERIFICABLES DEL COMPLIMENT DEL OBJECTIU
INDICADORES O MEDIDAS CUANTITATIVAS OBJETIVAMENTE VERIFICABLES DEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO

DESCRIPCIÓ DELS INDICADORS CORRESPONENTS AL OBJECTIU DESCRIPCIÓN DE LOS INDICADORES CORRESPONDIENTES AL OBJETIVO		VALOR NUMÈRIC ESPERAT VALOR NUMERICO ESPERADO	UNITATS EN QUÈ VE EXPRESSAT UNIDADES EN LAS QUE VIENE EXPRESADO
O1	I1		
	I2		
	I3		
	I4		

ACTIVITATS PREVISTES AL PROJECTE / ACTIVIDADES PREVISTAS EN EL PROYECTO

	DESCRIPCIÓ DE LES ACTIVITATS DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES	DURACIÓ DURACIÓN
A1		
A2		
A3		
A4		
A5		
A6		
A7		
A8		

RESULTATS ESPERATS / RESULTADOS ESPERADOS	
DESCRIPCIÓ / DESCRIPCIÓN	
R1	
R2	
R3	
R4	
R5	

DESCRIPCIÓ D'ESBOSSES DE BASE DISSENYATS O REALITZATS, SI ÉS EL CAS, EN EL PROJECTE
DESCRIPCIÓN DE LINEAS DE BASE DISEÑADOS O REALIZADOS, EN SU CASO, EN EL PROYECTO

DESCRIPCIÓ DE LA PERSPECTIVA DE GÈNERE PRESENTADA EN EL PROJECTE
DESCRIPCIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO INCLUIDA EN EL PROYECTO

ESTUDIS DE VIABILITAT, SI ÉS EL CAS, EN EL PROJECTE
ESTUDIOS DE VIABILIDAD, EN SU CASO, EN EL PROYECTO

RECURSOS HUMANS, MATERIALS I TÈCNICS APLICATS AL PROJECTE
RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y TÉCNICOS APLICADOS AL PROYECTO

RECURSOS HUMANS / RECURSOS HUMANOS			
PERSONAL REMUNERADO	PUESTO DE TRABAJO	ACTIVIDAD QUE REALIZA	TITULACIÓN
PERSONAL VOLUNTARIO	PUESTO DE TRABAJO	ACTIVIDAD QUE REALIZA	TITULACIÓN

RECURSOS MATERIALS I TÈCNICS / MATERIALES Y TÉCNICOS
(detallar material, equipament i tecnologia a utilitzar per a l'execució del projecte)
(detallar material, equipamiento y tecnología a utilizar para la ejecución del proyecto)

PROCEDIMENT D'EXECUCIÓ I PROGRAMACIÓ
PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN Y PROGRAMACIÓN

DESCRIPCIÓ, SI ÉS EL CAS, DEL PLA O PROGRAMA EN QUÉ S'INSERIX L'ACTUACIÓ
DESCRIPCIÓN, EN SU CASO, DEL PLAN O PROGRAMA EN EL QUE SE INSERTA LA ACTUACIÓN

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica



ANNEX II

FORMULARI D'IDENTIFICACIÓ

SOL·LICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓ A LA CONVOCATÒRIA DE PROJECTES I ACTIVITATS DE SENSIBILITZACIÓ SOCIAL Y/O EDUCACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT I LA CIUTADANIA GLOBAL, EN L'ÀMBIT DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA DIRIGIDES A ONGD DE L'ANY 2024.

ANEXO II

FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN

SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓN A LA CONVOCATORIA DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL Y/O EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO Y CIUDADANÍA GLOBAL EN EL ÁMBITO DE LA PROVINCIA DE VALENCIA DIRIGIDAS A ONGD DEL AÑO 2024

MODALITAT 1

MODALIDAD 2

(Seleccionar la modalitat triada)

(Seleccionar la modalidad elegida)

C	MATRIU DE PLANIFICACIÓ / MATRIZ DE PLANIFICACIÓN			
	RESUM DESCRIPTIU / RESUMEN DESCRIPTIVO	INDICADORS VERIFICABLES OBJETIVAMENT / INDICADORES VERIFICABLES OBJETIVAMENTE		FONTS DE VERIFICACIÓ / FUENTES DE VERIFICACIÓN
OBJECTIU GENERAL OBJETIVO GENERAL				
OBJECTIU ESPECÍFIC OBJETIVO ESPECÍFICO				
O1				
RESULTATS / RESULTADOS				
R1				
R2				
R3				
R4				
ACTIVITATS / ACTIVIDADES		DATA D'INICI / FECHA DE INICIO	DATA FINALITZACIÓ / FECHA FINALIZACIÓN	RECURSOS UTILITZATS RECURSOS UTILIZADOS
A1				
A2				
A3				
A4				
A5				



ANNEX II

FORMULARI D'IDENTIFICACIÓ

SOL·LICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓ A LA CONVOCATÒRIA DE PROJECTES I ACTIVITATS DE SENSIBILITZACIÓ SOCIAL IYO EDUCACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT I LA CIUTADANIA GLOBAL, EN L'ÀMBIT DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA DIRIGIDES A ONGD DE L'ANY 2024

ANEXO II

FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN

SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓN A LA CONVOCATORIA DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL YIO EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO Y CIUDADANÍA GLOBAL EN EL ÁMBITO DE LA PROVINCIA DE VALENCIA DIRIGIDAS A ONGD DEL AÑO 2024

D	CRONOGRAMA D'ACTIVITATS												
	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES												
	ANY D'EXECUCIÓ	MESOS / MESES											
	AÑO DE EJECUCIÓN												
	DESCRIPCIÓ D'ACTIVITATS / DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
A1													
A2													
A3													
A4													
A5													
A6													
A7													
A8													
A9													
A10													

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 65 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		



ANNEX III
PRESSUPOST - CONVOCATÒRIA DE PROJECTES I ACTIVITATS DE SENSIBILITZACIÓ SOCIAL I/O EDUCACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT I LA CIUTADANIA GLOBAL, EN L'ÀMBIT DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA DIRIGIDES A ONGD DE L'ANY 2024.

ANEXO III
PRESUPUESTO - CONVOCATORIA DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL Y/O EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO Y CIUDADANÍA GLOBAL EN EL ÁMBITO DE LA PROVINCIA DE VALENCIA DIRIGIDAS A ONGD DEL AÑO 2024

MODALITAT 1 (Seleccionar la modalitat triada)		MODALIDAD 2 (Seleccionar la modalidad elegida)	
--	--	---	--

NOM ENTITAT SOL·LICITANT: NOMBRE ENTIDAD SOLICITANTE:						
PROJECTE: PROYECTO:						
A	PRESSUPOST / PRESUPUESTO					
CONCEPTES CONCEPTOS	Aportació de la Diputació	Altres aportacions públiques	Aportació de la institució sol·licitant	Altres aportacions privades	DESPESA TOTAL DEL PROJECTE	
	Aportación de la Diputación	Otras aportaciones públicas	Aportación de la institución solicitante	Otras aportaciones privadas	COSTE TOTAL DEL PROYECTO	
1. DESPESES DIRECTES / COSTES DIRECTOS						
1.1 Arrendament d' immobles / Arrendamiento de inmuebles						
1.2 Equips, material i subministraments. / Equipos, material y suministros.						
TOTAL (1.1 + 1.2)						
1.3 Gastos de personal						
1.4 Viatges, estades i dietes / Viajes, estancias y dietas						
1.5 Servicis tècnics i professionals / Servicios técnicos y profesionales						
TOTAL, COSTOS DIRECTES / TOTAL COSTES DIRECTOS (1.1 a 1.5)						
% SOBRE EL COST TOTAL / % SOBRE EL COSTE TOTAL						
2. DESPESES INDIRECTES / COSTES INDIRECTOS						
2.1 Despeses administratives de la institució sol·licitant / Gastos administrativos de la entidad solicitante. (La suma de los costes indirectos imputados a la intervención no podrá superar el 10 por 100 de la subvención)						
TOTAL DESPESES INDIRECTES / TOTAL COSTES INDIRECTOS (2.1)						
% SOBRE DESPESA TOTAL / % SOBRE COSTE TOTAL						
TOTAL GENERAL DESPESES (1+2) / TOTAL GENERAL COSTES (1+2)						
% SOBRE DESPESA TOTAL / % SOBRE COSTE TOTAL						

Límits: La quantitat sol·licitada a la Diputació de València no pot superar la quantitat màxima de 10.000 euros, i s'haurà de justificar el cost total del projecte. La suma dels costos indirectes imputats a la intervenció no podrà superar el 10 per-100 del total de la subvenció.
Límites: La cantidad solicitada a la Diputación de Valencia no puede superar la cantidad máxima de 10.000 euros, y se deberá de justificar el coste total del proyecto. La suma de los costes indirectos imputados a la intervención no podrá superar el 10 por 100 del total de la subvención.

FIRMADO		
1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41



ANNEX IV
INFORME FINAL
CONVOCATÒRIA DE PROJECTES I ACTIVITATS DE SENSIBILITZACIÓ SOCIAL Y/O EDUCACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT I LA CIUTADANIA GLOBAL, EN L'ÀMBIT DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA DIRIGIDES A ONGD DE L'ANY 2024

ANEXO IV
INFORME FINAL
CONVOCATORIA DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL Y/O EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO Y CIUDADANÍA GLOBAL EN EL ÁMBITO DE LA PROVINCIA DE VALENCIA DIRIGIDAS A ONGD DEL AÑO 2024

MODALITAT 1 (Seleccionar la modalitat triada)		MODALIDAD 2 (Seleccionar la modalidad elegida)	
--	--	---	--

A	IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT SOL·LICITANT IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD SOLICITANTE	
DENOMINACIÓ SOCIAL / DENOMINACIÓN SOCIAL		CIF
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		LOCALITAT / LOCALIDAD / CP
TELÈFON / TELÉFONO		E-MAIL
TÍTOL DEL PROJECTE / TÍTULO DEL PROYECTO		
LOCALITAT O ZONA D'ACTUACIÓ / LOCALIDAD O ZONA DE ACTUACIÓN		
COST TOTAL DEL PROJECTE (€) COSTE TOTAL DEL PROYECTO (€)		IMPORT SUBVENCIONAT PER LA DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA (€) IMPORTE SUBVENCIONADO POR LA DIPUTACIÓN DE VALENCIA (€)
PERÍODE DE QUÈ S'INFORMA PERIODO DEL QUE SE INFORMA		
B	RESUM DE LA SITUACIÓ GENERAL DEL PROJECTE RESUMEN DE LA SITUACIÓN GENERAL DEL PROYECTO	
DATA DE RECEPCIÓ DE FONTS PER L'ENTITAT SOL·LICITANT./ FECHA DE RECEPCIÓN DE FONDOS POR LA ENTIDAD SOLICITANTE.		DATA DE RECEPCIÓ DE FONTS PER LA CONTRAPART LOCAL / FECHA DE RECEPCIÓN DE FONDOS POR LA CONTRAPARTE LOCAL.
DATA LÍMIT D'INICI DEL PROJECTE / FECHA LÍMITE DE INICIO DEL PROYECTO		SI LA DATA REAL D'INICI ÉS POSTERIOR A LA DATA PREVISTA, EXPLICAR ELS MOTIUS / SI LA FECHA REAL DE INICIO ES POSTERIOR A LA FECHA PREVISTA, EXPLICAR LOS MOTIVOS
DATA REAL D'INICI / FECHA REAL DE INICIO		
DATA LÍMIT PREVISTA DE FINALITZACIÓ FECHA LÍMITE PREVISTA DE FINALIZACIÓN		SI LA DATA REAL DE FINALITZACIÓ ÉS POSTERIOR A LA DATA LÍMIT PREVISTA, EXPLICAR ELS MOTIUS / SI LA FECHA REAL DE FINALIZACIÓN ES POSTERIOR A LA FECHA LÍMITE PREVISTA, EXPLICAR LOS MOTIVOS
DATA REAL DE FINALITZACIÓ / FECHA REAL DE FINALIZACIÓN		



ANNEX IV
INFORME FINAL
CONVOCATÒRIA DE PROJECTES I ACTIVITATS DE SENSIBILITZACIÓ SOCIAL Y/O EDUCACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT I LA CIUTADANIA GLOBAL, EN L'ÀMBIT DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA DIRIGIDES A ONGD DE L'ANY 2024

ANEXO IV
INFORME FINAL
CONVOCATORIA DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL Y/O EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO Y CIUDADANÍA GLOBAL EN EL ÁMBITO DE LA PROVINCIA DE VALENCIA DIRIGIDAS A ONGD DEL AÑO 2024

VALORACIÓ GENERAL DEL PROJECTE VALORACIÓN GENERAL DEL PROYECTO:	Explique la resposta / Explique la respuesta
MUY BUENA BUENA REGULAR DEFICIENTE MUY DEFICIENTE	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
S'HAN ACONSEGUIT ELS OBJECTIUS PREVISTOS ? ¿SE HAN CONSEGUIDO LOS OBJETIVOS PREVISTOS?	Explique la respuesta / Explique la respuesta
SI SI, AMB DIFICULTATS SI, CON DIFUCULTADES PARCIALMENT % PARCIALMENTE % NO	☐ ☐ ☐ ☐ ☐

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica



ANNEX IV

INFORME FINAL

CONVOCATÒRIA DE PROJECTES I ACTIVITATS DE SENSIBILITZACIÓ SOCIAL Y/O EDUCACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT I LA CIUTADANIA GLOBAL, EN L'ÀMBIT DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA DIRIGIDES A ONGD DE L'ANY 2024

ANEXO IV

INFORME FINAL

CONVOCATORIA DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL Y/O EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO Y CIUDADANÍA GLOBAL EN EL ÁMBITO DE LA PROVINCIA DE VALENCIA DIRIGIDAS A ONGD DEL AÑO 2024

C	RESULTATS REALS EN RELACIÓ AMB ELS PREVISTOS EN LA SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA RESULTADOS REALES EN RELACIÓN CON LOS PREVISTOS EN LA SOLCITUD Y DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA		
	RESULTATS ESPERATS RESULTADOS ESPERADOS	RESULTATS REALS OBTINGUTS RESULTADOS REALES OBTENIDOS	% GRAU D'EXECUCIÓ % GRADO DE EJECUCIÓN
	R1		
	R2		
	R3		
	R4		
	R5		
	R6		
	R7		
	R8		
	R9		
	R10		

D	VALORACIÓ DE LA PARTICIPACIÓ DELS BENEFICIARIS EN EL PROJECTE VALORACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN DE LOS BENEFICIARIOS EN EL PROYECTO	
	SI SI, AMB DIFICULTATS SI, CON DIFUCULTADES PARCIALMENT PARCIALMENTE NO ☐ ☐ ☐ ☐	Explique la respuesta / Explique la respuesta

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica



ANNEX IV

INFORME FINAL

CONVOCATÒRIA DE PROJECTES I ACTIVITATS DE SENSIBILITZACIÓ SOCIAL Y/O EDUCACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT I LA CIUTADANIA GLOBAL, EN L'ÀMBIT DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA DIRIGIDES A ONGD DE L'ANY 2024

ANEXO IV

INFORME FINAL

CONVOCATORIA DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL Y/O EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO Y CIUDADANÍA GLOBAL EN EL ÁMBITO DE LA PROVINCIA DE VALENCIA DIRIGIDAS A ONGD DEL AÑO 2024

E	SEGUIMENT DE LES ACTIVITATS REALITZADES SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS					
Activitats inicialment previstes Actividades inicialmente previstas	En procés En proceso	% execució ejecución	Conclusa Concluida	No Iniciada No Iniciada	Desestimada Desestimada	
A1						
A2						
A3						
A4						
A5						
A6						
A7						
Explicar per què no han sigut iniciades o desestimades les activitats inicialment previstes Explicar por qué no han sido iniciadas o desestimadas las actividades inicialmente previstas						

Activitats no previstes, realitzades Actividades no previstas, realizadas	En procés En proceso	% execució ejecución	Conclusa Concluida

Explicar el motiu de la seua inclusió en el projecte
Explicar el motivo de su inclusión en el proyecto

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Pagina 70 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		



ANNEX IV
INFORME FINAL

CONVOCATÒRIA DE PROJECTES I ACTIVITATS DE SENSIBILITZACIÓ SOCIAL Y/O EDUCACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT I LA CIUTADANIA GLOBAL, EN L'ÀMBIT DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA DIRIGIDES A ONGD DE L'ANY **2024**

ANEXO IV
INFORME FINAL

CONVOCATORIA DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL Y/O EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO Y CIUDADANÍA GLOBAL EN EL ÁMBITO DE LA PROVINCIA DE VALENCIA DIRIGIDAS A ONGD DEL AÑO **2024**

F	ESPECIFICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LES DESVIACIONS PRODUÏDES EN L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE RESPECTE A LES ACTIVITATS PREVISTES, EXPLICANT ELS MOTIUS I ACCIONS PRESES PER A LA SEUA CORRECCIÓ ESPECIFICACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LAS DESVIACIONES PRODUCIDAS EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO RESPECTO A LAS ACTIVIDADES PREVISTAS, EXPLICANDO LOS MOTIVOS Y ACCIONES TOMADAS PARA SU CORRECCIÓN

G	RECURSOS UTILITZATS. VARIACIONS FINALS EN ELS RECURSOS HUMANS I MATERIALS PREVISTOS I LES SEUES CAUSES. RECURSOS UTILIZADOS. VARIACIONES FINALES EN LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PREVISTOS Y SUS CAUSAS.

FIRMADO		
1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Pagina 71 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		



ANNEX IV
INFORME FINAL
CONVOCATÒRIA DE PROJECTES I ACTIVITATS DE SENSIBILITZACIÓ SOCIAL Y/O EDUCACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT I LA CIUTADANIA GLOBAL, EN L'ÀMBIT DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA DIRIGIDES A ONGD DE L'ANY 2024

ANEXO IV
INFORME FINAL
CONVOCATORIA DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL Y/O EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO Y CIUDADANÍA GLOBAL EN EL ÁMBITO DE LA PROVINCIA DE VALENCIA DIRIGIDAS A ONGD DEL AÑO 2024

H	VALORACIÓ GENERAL SOBRE L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE, CONSECUCIÓ D'OBJECTIUS I PERSPECTIVES DE FUTUR. VALORACIÓN GENERAL SOBRE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO, CONSECUCIÓN DE OBJETIVOS Y PERSPECTIVAS DE FUTURO.

I	OBSERVACIONS OBSERVACIONES

FIRMADO		
1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openctms/openctms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 72 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		



ANNEX IV
INFORME FINAL

CONVOCATÒRIA DE PROJECTES I ACTIVITATS DE SENSIBILITZACIÓ SOCIAL Y/O EDUCACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT I LA CIUTADANIA GLOBAL, EN L'ÀMBIT DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA DIRIGIDES A ONGD DE L'ANY 2024

ANEXO IV
INFORME FINAL

CONVOCATORIA DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL Y/O EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO Y CIUDADANÍA GLOBAL EN EL ÁMBITO DE LA PROVINCIA DE VALENCIA DIRIGIDAS A ONGD DEL AÑO 2024

INFORME FINAL	ONGD	
RESUM DE DESPESES RESUMEN DE GASTOS		
	Projecte / Proyecto	
	Import Subvencionat Importe Subvencionado	euros
D./D ^a	DNI	com a director del projecte dalt indicat certifica que els gastos executats a la finalització del projecte són els següents: / como director del proyecto arriba indicado certifica que los gastos ejecutados a la finalización del proyecto son los siguientes:

CONCEPTES CONCEPTOS	PRESSUPOSTAT PRESUPUESTADO	EXECUTAT EJECUTADO	%	DIFERÈNCIES DIFERENCIAS	%
1. DESPESES DIRECTES / COSTES DIRECTOS					
1.1 Arrendament d' immobles / Arrendamiento de inmuebles					
1.2 Equipos, material i subministraments. / Equipos, material y suministros.					
TOTAL (1.1 + 1.2)					
1.3 Gastos de per sonal					
1.4 Viatges, estades i dietes / Viajes, estancias y dietas					
1.5 Servicis tècnics i professionals / Servicios técnicos y profesionales					
TOTAL COSTOS DIRECTES / TOTAL COSTES DIRECTOS (1)					
% SOBRE EL COST TOTAL / % SOBRE EL COSTE TOTAL					
2. DESPESES INDIRECTES / COSTES INDIRECTOS					
2.1 Despeses administratives de la institució sol·licitant / Gastos administrativos de la entidad solicitante					
TOTAL DESPESES INDIRECTES / TOTAL COSTES INDIRECTOS (2)					
% SOBRE DESPESA TOTAL / % SOBRE COSTE TOTAL					
TOTAL GENERAL DESPESES (1+2) / TOTAL GENERAL COSTES (1+2)					
% SOBRE DESPESA TOTAL / % SOBRE COSTE TOTAL					

A la fecha de la firma digital / A la data de la signatura digital
El Anexo IV, deberá presentarse en documento pdf, firmado digitalment / L'Annex IV, haurà de presentar-se en document pdf, signat digitalment
El Presidente/a, Secretario/a o Representant legal

FIRMADO		
1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Pagina 73 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

A	DADES DEL SOL·LICITANT DATOS DEL SOLICITANTE	NÚM. EXPEDIENT/ N° EXPEDIENTE
DENOMINACIÓ SOCIAL / DENOMINACIÓN SOCIAL		DNI / CIF
DADES DEL PRESIDENT O REPRESENTANT (ACREDITAR) / DATOS DEL PRESIDENTE O REPRESENTANTE (ACREDITAR)		
COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE	DNI	COM A / EN CALIDAD DE
SEU SOCIAL A LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA / SEDE SOCIAL EN LA PROVINCIA DE VALENCIA		
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX
E-MAIL		
COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT LEGAL / APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL		DNI
B	DECLARACIÓ / DECLARACIÓN	
D./ Dª, con DNI nº, en nombre y representación de la entidad, con NIF		
EXPOSA / EXPONE:		
Que havent sigut notificada a esta Entitat la PROPOSTA DE RESOLUCIÓ de la Convocatòria de subvencions per a projectes de Cooperació al Desenvolupament i/o de projectes de Sensibilització i Educació per al Desenvolupament (EpD), per la qual es proposa la concessió d'una subvenció per un import de euros per al projecte.....corresponent a la Modalitat		
Que habiendo sido notificada a esta Entidad la PROPUESTA DE RESOLUCIÓN de la Convocatoria de subvenciones para proyectos de Cooperación al Desarrollo y/o de proyectos de Sensibilización y Educación para el Desarrollo (EpD), por la que se propone la concesión de una subvención por un importe de euros para el proyectocorrespondiente a la Modalidad		
.		
Que una vegada examinades les condicions i requisits de l'esmentada subvenció (marcar la casella que corresponga) / Que una vez examinadas las condiciones y requisitos de la citada subvención (marcar la casilla que corresponda):		
☐ NO ACEPTA LA SUBVENCIO / NO ACEPTA LA SUBVENCION		
☐ ACEPTA la subvenció en tots els seus termes, mantenint el projecte i pressupost presentat inicialment, compromentent-se a complir les obligacions establides en la mateixa i les altres disposicions que s'apliquen , i:		
☐ ACEPTA la subvención en todos sus términos, manteniendo el proyecto y presupuesto presentado inicialmente, comprometiéndose a cumplir las obligaciones establecidas en la misma y las demás disposiciones que sean de aplicación, y:		
☐ Manifiesta que el projecte aprovat manté el calendari d'execució previst i presentat per l'organització en la Convocatòria, sent en este cas, la data d'iniciació del projecte el dia de de , i que es manté el cronograma d'activitats previst.		
☐ Manifiesta que el proyecto aprobado mantiene el calendario de ejecución previsto y presentado por la organización en la Convocatoria, siendo en este caso, la fecha de iniciación del proyecto el día de de , y que se mantiene el cronograma de actividades previsto.		
☐ Manifiesta que el projecte aprovat ajustarà el calendari d'execució a la data d'aprovació del mateix en la Resolució de la Convocatòria, per la qual cosa s'adjuntarà a la present Acceptació el nou calendari i cronograma previst, sent en este cas, la data d'iniciació del projecte el dia de de .		
☐ Manifiesta que el proyecto aprobado ajustará el calendario de ejecución a la fecha de aprobación del mismo en la Resolución de la Convocatoria, por lo que se adjuntará a la presente Aceptación el nuevo calendario y cronograma previsto, siendo en este caso, la fecha de iniciación del proyecto el día de de .		
☐ Manifiesta que el projecte aprovat s'iniciarà a partir de la recepció dels fons aprovats en la resolució de la Convocatòria, moment a partir del qual es comunicarà a l'administració la recepció dels mateixos i el cronograma d'activitats previst, atenent per a això als terminis d'execució i condicions previstes en les Bases de la Convocatòria		
☐ Manifiesta que el proyecto aprobado se iniciará a partir de la recepción de los fondos aprobados en la resolución de la Convocatoria, momento a partir del cual se comunicará a la administración la recepción de los mismos y el cronograma de actividades previsto, atendiendo para ello a los plazos de ejecución y condiciones previstas en las Bases de la Convocatoria.		
I perquè conste, i assortisca els efectes oportuns, subscric la presenta declaració, Firma del/la representant de l'entitat / Y para que conste, y surta los efectos oportunos, suscribo la presenta declaración,		
A la fecha de la firma digital / A la data de la signatura digital La Declaración, deberá presentarse en documento pdf, firmado digitalmente		

FIRMADO		
1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Pagina 74 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

La Declaració, haurà de presentar-se en document pdf, signat digitalment
Presidente/a, Secretario/a o Representant legal havent d'acreditar en aquest cas la representació
President/a, Secretari/a o Representante legal debiendo acreditar en este caso la representación.



ANNEXE V
ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIO DEL PROJECTE DE LA CONVOCATÓRIA DE PROJECTES I ACTIVITATS DE SENSIBILITZACIÓ SOCIAL Y/O EDUCACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT I LA CIUTADANIA GLOBAL, EN L'ÀMBIT DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA DIRIGIDES A ONGD DE L'ANY 2024

ANEXO V
ACEPTACION DE LA SUBVENCIÓN DEL PROYECTO DE LA CONVOCATORIA DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL Y/O EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO Y CIUDADANÍA GLOBAL EN EL ÁMBITO DE LA PROVINCIA DE VALENCIA DIRIGIDAS A ONGD DEL AÑO 2024

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41



ANNEX VI

INSTRUCCIONS PER AL CONTROL I JUSTIFICACIÓ DE LES DESPESES DE LES SUBVENCIONS DE LA CONVOCATÒRIA DE PROJECTES I ACTIVITATS DE SENSIBILITZACIÓ SOCIAL Y/O EDUCACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT I LA CIUTADANIA GLOBAL, EN L'ÀMBIT DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA DIRIGIDES A ONGD DE L'ANY 2024

ANEXO VI

INSTRUCCIONES PARA EL CONTROL Y JUSTIFICACION DEL GASTO DE LAS SUBVENCIONES DE LA CONVOCATORIA DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL Y/O EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO Y CIUDADANÍA GLOBAL EN EL ÁMBITO DE LA PROVINCIA DE VALENCIA DIRIGIDAS A ONGD DEL AÑO 2024

A	DESCRIPCIÓ I CLASSIFICACIÓ DELS GASTOS SUBVENCIONABLES DESCRIPCIÓN Y CLASIFICACIÓN DE LOS GASTOS SUBVENCIONABLES
1. DESPESES DIRECTES	1. GASTOS DIRECTOS
Despeses directes Es consideraran despeses directes subvencionables, els següents: - Arrendament d'immobles. - Equips, materials i subministraments. - Gastos de personal - Viatges, allotjaments i dietes - Servicis tècnics i professionals Les subvencions podran cobrir les despeses de lloguers d'immobles per a la realització d'una jornada, esdeveniment o activitat inclosa en el projecte, l'adquisició i transport de materials i subministraments indicats en el projecte, i el cost de personal directament implicat en el projecte, els viatges i l'allotjament. 1.1. ARRENDAMENT D'IMMOBLES. Inclou, les despeses generades per l'arrendament, ús o cessió de locals, sales o espais necessaris per a la realització de les activitats contemplades en el projecte, durant el temps necessari per a la realització d'aquestes. 1.2. EQUIPS, MATERIALS I SUBMINISTRAMENTS <u>Equips:</u> Inclou les despeses derivades de l'adquisició dels equips necessaris per a la realització de les activitats contemplades directament en el projecte durant el temps necessari per a la realització d'aquestes, incloent els equips necessaris per a processos d'informació, com a ordenadors i altres conjunts electrònics. <u>Materials i subministraments:</u> Inclou les despeses derivades d'adquisicions, arrendament i transport de materials i subministraments, directament vinculats a la intervenció, i necessaris per a la realització de les activitats contemplades en el projecte durant el temps necessari per a la realització d'aquestes. 1.3 DESPESES DE PERSONAL Salariis, Seguretat Social a càrrec de l'entitat, segurs i tots els assimilats amb retribucions per serveis laborals del personal que participe directament en les activitats previstes en el projecte, durant el temps necessari per a la realització les mateixes. S'entendrà com a personal el contractat per l'ONG el sotmés a la legislació laboral espanyola que presta els seus servicis relacionats amb l'execució del projecte i de les activitats objecte del projecte subvencionat. Inclou: a) Personal amb nómina.- Estes despeses es justificaran per mitjà de les nòmines corresponents d'acord amb la legislació laboral que corresponga. b) Honoraris professionals.- Es justificaran amb les minuts o factures d'honoraris (emeses amb tots els requisits legals) No s'inclouran les despeses o prestació de serveis de les persones que realitzen la formulació o avaluació del projecte, que s'inclouran en l'apartat de despeses indirectes	Gastos directos Se considerarán gastos directos subvencionables, los siguientes: - Arrendamiento de inmuebles. - Equipos, materiales y suministros - Gastos de personal. - Viajes, alojamientos y dietas. - Servicios técnicos y profesionales. Las subvenciones podrán cubrir los gastos de alquileres de inmuebles para la realización de una jornada, evento o actividad incluida en el proyecto, la adquisición y transporte de materiales y suministros indicados en el proyecto, y el coste de personal directamente implicado en el proyecto, los viajes y el alojamiento. 1.1. ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES. Incluye, los gastos generados por el arrendamiento, uso o cesión de locales, salas o espacios necesarios para la realización de las actividades contempladas en el proyecto, durante el tiempo necesario para la realización de las mismas 1.2. EQUIPOS, MATERIALES Y SUMINISTROS <u>Equipos:</u> Incluye los gastos derivados de la adquisición de los equipos necesarios para la realización de las actividades contempladas directamente en el proyecto durante el tiempo necesario para la realización de las mismas, incluyendo los equipos necesarios para procesos de información, como ordenadores y demás conjuntos electrónicos. <u>Materiales y suministros:</u> Incluye los gastos derivados de adquisiciones, arrendamiento y transporte de materiales y suministros, directamente vinculados a la intervención, y necesarios para la realización de las actividades contempladas en el proyecto durante el tiempo necesario para la realización de las mismas. 1.3 GASTOS DE PERSONAL Salarios, Seguridad Social a cargo de la entidad, seguros y todos los asimilados con retribuciones por servicios laborales del personal que participe directamente en las actividades contempladas en el proyecto, durante el tiempo necesario para la realización las mismas. Se entenderá como personal el contratado por la ONG el sometido a la legislación laboral española que presta sus servicios relacionados con la ejecución del proyecto y de las actividades objeto del proyecto subvencionado. Incluye: a) Personal con nómina.- Estos gastos se justificarán mediante las nóminas correspondientes con arreglo a la legislación laboral que corresponda. b) Honorarios profesionales.- Se justificarán con las minutas o facturas de honorarios (emitidas con todos los requisitos legales). No se incluirán los gastos o prestación de servicios de las personas que realicen la formulación o evaluación del proyecto, que se incluirán en el apartado de gastos indirectos.

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática Portafirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalTribus. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 76 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

1.4 VIATGES, ALLOTJAMENTS I DIETES S'inclouran en este apartat les despeses relacionades amb viatges, estades i dietes del personal que participe directament en les activitats previstes en el projecte, durant el temps necessari per a la realització les mateixes, També s'inclouen les despeses de transport vinculats a les activitats previstes en el projecte, durant el temps necessari per a la realització les mateixes. S'imputaran al concepte de dietes les despeses de locomoció i manutenció (taxis, autobusos, restaurants) i es justificaran amb les seues corresponents factures degudament omplides. En el cas que el treballador coure un import de dietes per dia, s'adjuntaran certificat de l'entitat on conste l'aportació del dit import i l'acreditació del seu pagament. Es computarà fins a un màxim de 100 euros dia/persona, per a la dieta completa (alojament/manutenció). L'import màxim imputable a la subvenció en concepte de dieta completa (allotjament més manutenció) màxima imputable a la subvenció és de 100 euros/día (IVA inclòs). 1.5 SERVEIS TÈCNICS I PROFESSIONALS S'inclouran en este apartat les despeses relacionades amb els servicis tècnics i professionals externs requerits per a la realització de capacitacions, seminaris, jornades, informes, publicacions, control de gestió, assessories jurídiques o financeres, notariales i registrals o altres necessitats, previstes en la formulació o en les seues modificacions degudament autoritzades, que no impliquen relació laboral i no puguem incloure's en altres partides. <u>CÀRREGUES IMPOSITIVES.</u> Els tributs, impostos, taxes i aranzels s'imputaran en el concepte de despeses que les generen, sempre que no siguem deduïbles o recuperables, i en este cas no seran finançables.	1.4 VIAJES, ALOJAMIENTOS Y DIETAS Se incluirán en este apartado los gastos relacionados con viajes, estancias y dietas del personal que participe directamente en las actividades contempladas en el proyecto, durante el tiempo necesario para la realización las mismas, También se incluyen los gastos de transporte vinculados a las actividades contempladas en el proyecto, durante el tiempo necesario para la realización las mismas. Se imputarán al concepto de dietas los gastos de locomoción y manutención (taxis, autobuses, restaurantes) y se justificarán con sus correspondientes facturas debidamente cumplimentadas. En el caso que el trabajador cobre un importe de dietas por día, se adjuntarán certificado de la entidad donde conste la aportación de dicho importe y la acreditación de su pago. Se computará hasta un máximo de 100 euros día/persona, para la dieta completa (alojamiento/manutención). El importe máximo imputable a la subvención en concepto de dieta completa (alojamiento más manutención) máxima imputable a la subvención es de 100 euros/día (IVA incluido) 1.5 SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES Se incluirán en este apartado los gastos relacionados con los servicios técnicos y profesionales externos requeridos para la realización de capacitaciones, seminarios, jornadas, informes, publicaciones, control de gestión, asesorías jurídicas o financieras, notariales y registrales u otras necesidades, contempladas en la formulación o en sus modificaciones debidamente autorizadas, que no impliquen relación laboral y no puedan incluirse en otras partidas. <u>CARGAS IMPOSITIVAS.</u> Los tributos, impuestos, tasas y aranceles se imputarán en el concepto de gasto que los generen, siempre y cuando no sean deducibles o recuperables, en cuyo caso no serán financiables.
2. DESPESES INDIRECTES	2. GASTOS INDIRECTOS
Despeses indirectes Es consideraran despeses indirectes, tota despesa administrativa de l'ONGD entenenent-se per tals, les derivades exclusivament i directament de la formulació, seguiment i avaluació de cada un dels projectes. El percentatge màxim de despeses indirectes es fixa en el 10% de la subvenció concedida per la Diputació de València. Quant als interessos generats pels fons del projecte, serà obligatòria la seua reinversió en despeses directes, quedant exclosa la seua imputació a despeses indirectes. No es consideren despeses indirectes imputables a la subvenció de la Diputació de València les següents: • Funcionament de la seu i instal·lacions de l'entitat sol·licitant: electricitat, aigua, comunicacions i altres subministraments de la mateixa índole. • Manteniment de la seu i instal·lacions de l'entitat sol·licitant o soci local i quotes satisfetes per pertinença a qualsevol agrupació d'ONGD. • Combustible, assegurances i manteniment de vehicles. DESPESES ADMINISTRATIVES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT. Material d'oficina i gastos derivats, exclusiva i directament, de la formulació, seguiment i avaluació del projecte.	Gastos indirectos Se considerarán gastos indirectos, todo gasto administrativo de la ONGD, entendiéndose por tales, los, derivados exclusiva y directamente de la formulación, seguimiento y evaluación de los proyectos. El porcentaje máximo de gastos indirectos se fija en el 10% de la subvención concedida por la Diputación de Valencia. En cuanto a los intereses generados por los fondos del proyecto, será obligatoria su reinversión en gastos directos, quedando excluida su imputación a gastos indirectos. No se consideran gastos indirectos imputables a la subvención de la Diputación de Valencia los siguientes: • Funcionamiento de la sede e instalaciones de la entidad solicitante, electricidad, agua, comunicaciones, y otros suministros de la misma índole. • Mantenimiento y alquiler de locales de la sede e instalaciones de la entidad solicitante y cuotas satisfechas por pertenencia a cualquier agrupación de ONGD. • Combustible, seguros y mantenimiento de vehículos. GASTOS ADMINISTRATIVOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE Material de oficina y gastos derivados, exclusiva y directamente, de la formulación, seguimiento y evaluación del proyecto.

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

PERSONAL PER A LA FORMULACIÓ, SEGUIMENT I AVALUACIÓ DELS PROJECTES.

Salaris, Seguretat Social a càrrec de l'entitat, i tots els assimilats amb retribucions per servicis laborals del personal sotmés a la legislació laboral espanyola derivats, exclusiva i directament, de la formulació, seguiment i avaluació del projecte.

LLIMIT:

Els imports conjunts dels gastos inclosos en el punt 2 no podran excedir el 10% de la subvenció

PERSONAL PARA LA FORMULACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PROYECTOS

Salarios, Seguridad Social a cargo de la entidad, y todos los asimilados con retribuciones por servicios laborales del personal sometido a la legislación laboral española derivados, exclusiva y directamente, de la formulación, seguimiento y evaluación del proyecto.

LIMITE:

Los importes conjuntos de los gastos incluidos en el punto 2 no podrán exceder del 10% de la subvención.

B	NORMES GENERALS / NORMAS GENERALES
1. OBLIGACIONS DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA RESPECTE A LA JUSTIFICACIÓ DE LES DESPESES. 1.1.- L'entitat beneficiària de la subvenció és l'única responsable davant de la Diputació de València de la justificació de les despeses del projecte subvencionat, conforme a estes instruccions. 1.2.- En cas d'agrupacions de distintes entitats per a la realització d'un mateix projecte s'especificarà en ell l'entitat que les represente, sent esta la responsable a tots els efectes de l'execució del projecte i de la justificació de les despeses del projecte subvencionat, conforme a estes instruccions. En cas de no especificar-se, s'entendrà que és l'entitat perceptora dels fons la responsable. 2. MEMÒRIA ECONÒMICA. 2.1. El desglossament pressupostari dels projectes s'acomodarà obligatòriament a la classificació econòmica descrita en l'Apartat 1 constituint l'estructura pressupostària de cada projecte. La dita estructura econòmica pressupostària haurà de ser respectada en quantes justificacions i informes i es realitzen. 2.2. La memòria econòmica del projecte a efectes del càlcul de costos haurà de documentar-se el més extensament possible amb pressupostos, factures proforma o informes d'empreses o professionals independents. 2.3. Només s'admetran valoracions en les aportacions de les Contraparts locals referides a l'adquisició de terrenys, personal local i autoconstrucció, sempre que s'aporten taxacions realitzades pels pèrits tècnics corresponents. 2.4. S'admetran valoracions en les aportacions de l'entitat beneficiària espanyola, només per als béns descrits en l'Apartat 1. Punt 1.3.1. Equipos, sempre que es presenten acompanyades per taxació realitzada per pèrits tècnics espanyols. 3. INFORMES ECONÒMICS. 3.1. INFORMES DE SEGUIMENT. Per als projectes de Sensibilització i Educació per al Desenvolupament (EpD) no serà necessària la presentació de l'informe de seguiment. No obstant això, la Diputació de València podrà demanar, si ho estimara oportú, en qualsevol fase d'execució del projecte informació sobre l'evolució de les intervencions realitzades 3.2. INFORMES FINALS. 3.2.1. Haurà de justificar-se el 100 % dels gastos del projecte a fi de la verificació del percentatge subvencionat per la Diputació de València. 3.2.2. L'Entitat beneficiària queda obligada a presentar en el termini màxim de tres mesos després de la finalització del projecte un Informe final que inclourà:	1. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA RESPECTO A LA JUSTIFICACIÓN DE GASTOS. 1.1.- La entidad beneficiaria de la subvención es la única responsable ante la Diputación de Valencia de la justificación de los gastos del proyecto subvencionado, conforme a estas instrucciones. 1.2.- En caso de agrupaciones de distintas entidades para la realización de un mismo proyecto se especificará en él la entidad que las represente, siendo ésta la responsable a todos los efectos de la ejecución del proyecto y de la justificación de los gastos del proyecto subvencionado, conforme a estas instrucciones. En caso de no especificarse, se entenderá que es la entidad perceptora de los fondos la responsable. 2. MEMORIA ECONÓMICA. 2.1. El desglose presupuestario de los proyectos se acomodará obligatoriamente a la clasificación económica descrita en el Apartado 1 constituyendo la estructura presupuestaria de cada proyecto. Dicha estructura económica presupuestaria deberá ser respetada en cuantas justificaciones e informes y se realicen. 2.2. La memoria económica del proyecto a efectos del cálculo de costes deberá documentarse lo más extensamente posible con presupuestos, facturas proforma o informes de empresas o profesionales independientes. 2.3. Solo se admitirán valoraciones en las aportaciones de las Contrapartes locales referidas a la adquisición de terrenos, personal local y autoconstrucción, siempre que se aporten tasaciones realizadas por los peritos técnicos correspondientes. 2.4. Se admitirán valoraciones en las aportaciones de la entidad beneficiaria española, solo para los bienes descritos en el Apartado 1. Punto 1.3.1. Equipos, siempre y cuando se presenten acompañadas por tasación realizada por peritos técnicos españoles. 3. INFORMES ECONÓMICOS. 3.1. INFORMES DE SEGUIMIENTO. Para los proyectos de Sensibilización y Educación para el Desarrollo (EpD) no será necesaria la presentación del informe de seguimiento. No obstante, en cualquier fase de ejecución del proyecto información sobre la evolución de las intervenciones realizadas. 3.2. INFORMES FINALES. 3.2.1. Deberá justificarse el 100 % de los gastos del proyecto a fin de la verificación del porcentaje subvencionado por la Diputación de Valencia. 3.2.2. La Entidad beneficiaria queda obligada a presentar en el plazo máximo de tres meses tras la finalización del proyecto un Informe final que incluirá:

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalTribas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/opencms/opencms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 78 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

a) Relació numerada de justificants dels gastos efectivament consumits, agrupada pels conceptes de la memòria. b) Justificants originals o fotocòpies compulsades dels mateixos numerats conforme a la relació mencionada en la lletra anterior. c) Quadro comparatiu dels conceptes del pressupost entre gastos pressupostats i gastos realitzats i ingressos previstos i quantitats ingressades incloent interessos, ingressos financers o qualsevol altre generats pel projecte. Tot això traduït en euros. d) Fotocòpia de l'extracte del compte corrent bancària del projecte a Espanya. 3.3. SUPERVISIONS. L'Entitat Beneficiària aportara, en la sol·licitud de la subvenció, compromís de facilitar la fiscalització de la gestió econòmica del projecte en qualsevol fase d'execució del mateix i facilitar la documentació que requerisquen els supervisors designats.	a) Relación numerada de justificantes de los gastos efectivamente consumidos, agrupada por los conceptos de la memoria. b) Justificantes originales o fotocopias compulsadas de los mismos numerados conforme a la relación mencionada en la letra anterior. c) Cuadro comparativo de los conceptos del presupuesto entre gastos presupuestados y gastos realizados y ingresos previstos y cantidades ingresadas incluyendo intereses, ingresos financieros o cualquier otro generados por el proyecto. Todo ello traducido en euros. d) Fotocopia del extracto de la cuenta corriente bancaria del proyecto en España. 3.3. SUPERVISIONES. La Entidad Beneficiaria aportará, en la solicitud de la subvención, compromiso de facilitar la fiscalización de la gestión económica del proyecto en cualquier fase de ejecución del mismo y facilitar la documentación que requieran los supervisores designados.
C DOCUMENTS JUSTIFICATIUS / DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS	
1. REQUISITS GENERALS DELS JUSTIFICANTS. 1.1. Els documents justificatius de les despeses digitalitzats han de ser dels originals, i contindran una diligència de l'entitat beneficiària on s'expressi la convocatòria anual de la subvenció que es justifica, el títol del projecte subvencionat i el percentatge de finançament que s'imputa a la subvenció de la Diputació de València. En tots els justificants hauran de constar les dades identificatives del proveïdor i els del comprador, que únicament podrà ser l'entitat beneficiària, i es farà constar com a mínim el proveïdor, comprador, descripció de la despesa, data i import. En aquells documents que pel seu grandària siga impossible fer-la constar, s'acompanyarà una relació dels mateixos en què s'incloga l'esmentada diligència. 1.2. Els originals de totes les factures i/o documents probatoris del pagament imputables al projecte, quedaran depositats en la seu de l'entitat almenys durant un període de quatre anys, des de la comunicació de l'aprovació de l'informe final. En qualsevol cas l'entitat estarà obligada a remetre a la Diputació de València tals documents originals quan siga requerit per a això. 1.3 La data de les factures i justificacions dels gastos hauran d'estar compresos dins del termini d'execució real del projecte, el qual podrà executar-se a partir de la data de publicació en el BOP de la resolució de concessió de l'ajuda. Només s'acceptaran factures anteriors o posteriors, en no més de sis mesos, per als gastos indirectes de formulació, i avaluació. 1.4. En tots els casos haurà de constar la justificació, si és el cas, de la retenció i l'ingrés d'impostos, taxes i/o Seguretat Social o semblant d'acord amb la legislació del país. 1.5. Totes les despeses es consideraran justificats únicament si consta el pagament per mitjà d'algun dels procediments següents: • Data, segell i firma del subministrador en el document justificatiu amb la formula "Vaig rebre" o semblants. • Rebut adjunt al document justificatiu que faça referència a les dades bàsiques del justificant. • Rebut adjunt al document justificatiu, acreditatiu del càrrec en banc per a aquells gastos domiciliats en comptes bancàries. • Resguard de transferència bancària en què conste clarament el subministrador i les dades del pagament que es realitza. 2. REQUISITS DELS JUSTIFICANTS DE LES ADQUISICIONS 2.1. Les adquisicions de béns i servicis hauran de complir les normes establides en: • Ley 37/1992, de 28 de diciembre de 1992, del Impuesto sobre el Valor Añadido.	1. REQUISITOS GENERALES DE LOS JUSTIFICANTES. 1.1. Los documentos justificativos del gasto digitalizados deben ser de los originales, y contendrán una diligencia de la entidad beneficiaria donde se exprese la convocatoria anual de la subvención que se justifica, el título del proyecto subvencionado y el porcentaje de financiación que se imputa a la subvención de la Diputación de Valencia. En todos los justificantes deberán constar los datos identificativos del proveedor y los del comprador, que únicamente podrá ser la entidad beneficiaria, y se hará constar como mínimo el proveedor, comprador, descripción del gasto, fecha e importe. En aquellos documentos que por su tamaño sea imposible hacerla constar, se acompañará una relación de los mismos en la que se incluya la citada diligencia. 1.2. Los originales de todas las facturas y/o documentos probatorios del pago imputables al proyecto, quedarán depositados en la sede de la entidad al menos durante un periodo de cuatro años, desde la comunicación de la aprobación del informe final. En cualquier caso la entidad estará obligada a remitir a la Diputación de Valencia dichos documentos originales cuando sea requerido para ello. 1.3. La fecha de las facturas y justificaciones de los gastos deberán estar comprendidos dentro del plazo de ejecución real del proyecto, el cual podrá ejecutarse a partir de la fecha de publicación en el BOP de la resolución de concesión de la ayuda. Sólo se aceptarán facturas anteriores o posteriores, en no más de seis meses, para los gastos indirectos de formulación, y evaluación. 1.4. En todos los casos deberá constar la justificación, en su caso, de la retención y el ingreso de impuestos, tasas y/o Seguridad Social o similar de acuerdo a la legislación del país. 1.5. Todos los gastos se considerarán justificados únicamente si consta el pago mediante alguno de los siguientes procedimientos: • Fecha, sello y firma del suministrador en el documento justificativo con la formula "Recibí" o similares. • Recibo adjunto al documento justificativo que haga referencia a los datos básicos del justificante. • Recibo adjunto al documento justificativo, acreditativo del cargo en banco para aquellos gastos domiciliados en cuentas bancarias. • Resguardo de transferencia bancaria en la que conste claramente el suministrador y los datos del pago que se realiza. 2. REQUISITOS DE LOS JUSTIFICANTES DE LAS ADQUISICIONES 2.1. Las adquisiciones de bienes y servicios deberán cumplir las normas establecidas en: • Ley 37/1992, de 28 de diciembre de 1992, del Impuesto sobre el Valor Añadido.

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 79 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		

• Llei 37/1992, de 28 de desembre de 1992, de l'Impost sobre el Valor Afegit. • Reial Decret 1624/1992, de 29 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit. • Reial Decret 1496/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit. (Modificat per Reial Decret 87/2005, de 31 de gener). 2.2. Tots aquelles despeses superiors a 120 euros hauran de justificar-se per mitjà de factura i la corresponent constatació del pagament havent de ser l'entitat beneficiària l'única que figure com a client. 2.3. Per a gastos inferiors a 120 euros s'admetran tiquets o altres documents equivalents sempre que figuren cognoms i nom del proveïdor, Codi d'Identificació Fiscal, data, breu descripció del gasto i tipus d'IVA aplicable. 3. JUSTIFICACIÓ D'ADQUISICIONS D'EQUIPS. 3.1. S'aportarà compromís firmat per l'Entitat perceptora de la subvenció, i si és el cas de la persona jurídica que resulte propietària de l'equipament en què s'expressi l'afectació integral de l'equipament al projecte. 3.2. Compromís de l'Entitat perceptora de la subvenció, i si és el cas de la persona jurídica que resulte propietària d'estos béns, de destinar-los almenys durant 2 anys al projecte. 4. JUSTIFICACIONS DE LES DESPESES DE PERSONAL. 4.1. PER AL PERSONAL SOTMÉS A LA LEGISLACIÓ ESPANYOLA ES JUSTIFICARÀ: 4.1.1. L'import net de les nòmines, per mitjà de les mateixes firmades pel treballador. 4.1.2. Els pagaments per les retencions del IRPF, per mitjà de document liquidatiu corresponent a la Tresoreria d'Hisenda. 4.1.3. Les liquidacions a la Seguretat Social per mitjà dels impresos TC1 i TC2. 4.1.4. Per al càlcul de l'import de personal que formule els projectes es trobarà el cost hora basant-se en salaris bruts i cost empresarial i es multiplicarà pel nombre d'hores estimat en la dita formulació. 5.1. COL·LABORACIONS. 5.1.1. S'admetran per a col·laboracions puntuals una única vegada per persona i es justificaran per mitjà de rebut en què s'indiqui nom i cognoms, NIF, descripció de la col·laboració, liquidació de IRPF i document d'ingrés del mateix en la Tresoreria d'Hisenda. 5.1.2 Haurà d'adjuntar-se una fotocòpia del DNI del col·laborador. 5.1.3 No es computaran a efectes de la justificació les col·laboracions sense retenció de IRPF o en les que falte el seu ingrés en la Tresoreria d'Hisenda. 6. JUSTIFICACIONS DE VIATGES ESTADES I DIETES 6.1. Les factures tant de les agències de viatges, empreses de transports, establiments hotelers, etc., hauran de contindre en detall el nombre de persones, els servicis consumits i la data de realització. 6.2. En els desplaçaments a més de les factures corresponents s'adjuntaran els bitllets dels viatges realitzats. 7. JUSTIFICACIONS DE LES DESPESES ADMINISTRATIVES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT 7.1. Es requerirà aportar factures digitalitzades de les despeses d'oficina, materials, desplaçaments, etc, en relació amb les activitats vinculades al projecte. 7.2. El personal que realitzi la formulació i seguiment del projecte subvencionat per l'entitat sol·licitant, per mitjà de l'import net de les nòmines firmades pel Treballador, liquidacions a la Seguretat Social (impresos TC1 i TC2) segons les ponderacions raonades de temps d'imputació al projecte.	• Real Decreto 1624/1992, de 29 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento del Impuesto sobre el Valor Añadido. • Real Decreto 1496/2003, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, y se modifica el Reglamento del Impuesto sobre el Valor Añadido. (Modificado por Real Decreto 87/2005, de 31 de enero). 2.2. Todos aquellos gastos superiores a 120 euros deberán justificarse mediante factura y la correspondiente constatación del pago debiendo ser la entidad beneficiaria la única que figure como cliente. 2.3. Para gastos inferiores a 120 euros se admitirán tickets u otros documentos equivalentes siempre que figuren apellidos y nombre del proveedor, Código de Identificación Fiscal, fecha, breve descripción del gasto y tipo de IVA aplicable. 3. JUSTIFICACIÓN DE ADQUISICIONES DE EQUIPOS. 3.1. Se aportará compromiso firmado por la Entidad perceptora de la subvención, y en su caso de la persona jurídica que resulte propietaria del equipamiento en la que se exprese la afectación integral del equipamiento al proyecto. 3.2. Compromiso de la Entidad perceptora de la subvención, y en su caso de la persona jurídica que resulte propietaria de estos bienes, de destinarlos al menos durante 2 años al proyecto. 4. JUSTIFICACIONES DE LOS GASTOS DE PERSONAL. 4.1. PARA EL PERSONAL SOMETIDO A LA LEGISLACIÓN ESPAÑOLA SE JUSTIFICARÁ: 4.1.1. El importe neto de las nóminas, mediante las mismas firmadas por el trabajador. 4.1.2. Los pagos por las retenciones del IRPF, mediante documento liquidativo correspondiente a la Tesorería de Hacienda. 4.1.3. Las liquidaciones a la Seguridad Social mediante los impresos TC1 y TC2. 4.1.4. Para el cálculo del importe de personal que formule los proyectos se hallará el coste hora en base a salarios brutos y coste empresarial y se multiplicará por el número de horas estimado en dicha formulación. 5.1. COLABORACIONES. 5.1.1. Se admitirán para colaboraciones puntuales una única vez por persona y se justificarán mediante recibo en el que se indique nombre y apellidos, NIF, descripción de la colaboración, liquidación de IRPF y documento de ingreso del mismo en la Tesorería de Hacienda. 5.1.2. Deberá adjuntarse una fotocopia del DNI del colaborador. 5.1.3. No se computarán a efectos de la justificación las colaboraciones sin retención de IRPF o en las que falte su ingreso en la Tesorería de Hacienda. 6. JUSTIFICACIONES DE VIAJES ESTANCIAS Y DIETAS 6.1. Las facturas tanto de las agencias de viajes, empresas de transportes, establecimientos hoteleros, etc., deberán contener en detalle el número de personas, los servicios consumidos y la fecha de realización. 6.2. En los desplazamientos además de las facturas correspondientes se adjuntarán los billetes de los viajes realizados. 7. JUSTIFICACIONES DE GASTOS ADMINISTRATIVOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE 7.1. Se requerirá aportar facturas digitalizadas de los gastos de oficina, materiales, desplazamientos, etc, en relación con las actividades vinculadas al proyecto. 7.2. El personal que realice la formulación y seguimiento del proyecto subvencionado por la entidad solicitante, mediante el importe neto de las nóminas firmadas por el Trabajador, liquidaciones a la Seguridad Social (impresos TC1 y TC2) según las ponderaciones razonadas de tiempo de imputación al proyecto.
---	--

FIRMADO

1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Página 80 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		



DECLARACIÓ RESPONSABLE
DECLARACIÓN RESPONSABLE

A	DADES DEL SOL·LICITANT DATOS DEL SOLICITANTE	NÚM. EXPEDIENT/ Nº EXPEDIENTE
DENOMINACIÓ SOCIAL / DENOMINACIÓN SOCIAL		DNI / CIF
DADES DEL PRESIDENT O REPRESENTANT (ACREDITAR) / DATOS DEL PRESIDENTE O REPRESENTANTE (ACREDITAR)		
COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE		DNI
		COM A / EN CALIDAD DE
SEU SOCIAL A LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA / SEDE SOCIAL EN LA PROVINCIA DE VALENCIA		
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP
		LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX
		E-MAIL
COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT LEGAL APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL		DNI
Data de obertura Seu Social Central o Delegació permanent a la província de València: Fecha de apertura de la Sede Social Central o Delegación permanente en la provincia de Valencia:		
B	DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE	
El representant legal i baix firmant CERTIFICA : - Que la persona representant legal disposa de la capacitat suficient per a actuar en nom de l'entitat sol·licitant. - Que l'entitat disposa de seu social central o delegació permanent a la província de València, sent el domicili i la data d'obertura el referenciat en l'apartat d'esta declaració. - Que l'entitat sol·licitant, així com totes les entitats que formen part de l'agrupació, si és el cas, coneix i accepta el contingut de l'orde de la Convocatòria i les Bases de la subvenció i complix els requisits que estableixen. - Que l'entitat no incorre en cap de les circumstàncies arrellegades en l'article 13.2 i 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. - Que l'entitat sol·licitant, així com totes les entitats que formen part de l'agrupació, si és el cas, es comprometen a: - Aportar la diferència entre el cost total del projecte i l'ajuda de la Diputació de València. - No dur a terme, en l'àmbit de l'execució del projecte presentat, cap acció que poguera ser contradictòria amb la política exterior d'Espanya, de la política de cooperació de la Comunitat Valenciana o de la Diputació de València.. - Donar difusió de l'origen de la subvenció i a incorporar, en tot cas, de forma visible, el logotip de la Diputació de València. - Que l'entitat sol·licitant, així com totes les entitats que formen part de l'agrupació, si és el cas, compta amb la capacitat per a la realització de les activitats necessàries per a aconseguir els fins del projecte la subvenció del qual se sol·licita. - Que l'entitat declara complir a les obligacions derivades de l'Estatut Cooperant, si és el cas - Que l'entitat no ha sol·licitat o rebut altres subvencions per a la mateixa finalitat. En cas afirmatiu és necessari indicar la procedència i el volum d'este finançament, així com el programa a què s'ha acollit. Igualment comunicarà a la Diputació de València l'obtenció d'altres subvencions i ajudes, per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altre finançador tant de públic com privat. - Que les condicions d'inscripció en el Registre de l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament i/o en el Registre d'agents de la Cooperació Internacional al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana no han variat des que es va realitzar la mateixa. - Que l'entitat es compromet a transferir a un compte bancari específic per al programa o projecte l'import de la subvenció rebuda. El representante legal y abajo firmante CERTIFICA: - Que la persona representante legal dispone de la capacidad suficiente para actuar en nombre de la entidad solicitante. - Que la entidad dispone de sede social central o delegación permanente en la provincia de Valencia, siendo el domicilio y la fecha de apertura el referenciado en el apartado de esta declaración. - Que la entidad solicitante, así como todas las entidades que forman parte de la agrupación, en su caso, conoce y acepta el contenido de la orden de la Convocatoria y las Bases de la subvención y cumple los requisitos que establecen. - Que la entidad no incurre en ninguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. - Que la entidad solicitante, así como todas las entidades que forman parte de la agrupación, si es el caso, se comprometen a: - Aportar la diferencia entre el coste total del proyecto y la ayuda de la Diputación de Valencia. - No llevar a cabo, en el ámbito de la ejecución del proyecto del proyecto presentado, ninguna acción que pudiera ser contradictoria con la política exterior de España, de la política de cooperación de la Comunidad Valenciana o de la Diputación de Valencia. - Dar difusión del origen de la subvención y a incorporar, en todo caso, de forma visible, el logotipo de la Diputación de Valencia - Que la entidad solicitante, así como todas las entidades que forman parte de la agrupación, en su caso, cuenta con la capacidad para la realización de las actividades necesarias para conseguir los fines del proyecto la subvención del que se solicita. - Que la entidad declara cumplir a las obligaciones derivadas del Estatuto del Cooperante, en su caso. - Que la entidad no ha solicitado o recibido otras subvenciones para la misma finalidad. En caso afirmativo es necesario indicar la procedencia y el volumen de esta financiación, así como el programa al que se ha acogido. Igualmente comunicará en la Diputación de Valencia a obtención de otras subvenciones y ayudas, para la misma finalidad, procedentes de cualquier otro financiador tanto público como privado. - Que las condiciones de inscripción en el Registro de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo i/o en el Registro de Agentes de la Cooperación Internacional al Desarrollo de la Comunidad Valenciana, no han variado desde que se realizó la misma. - Que la entidad se compromete a transferir a un cuenta bancaria específico para el programa o proyecto el importe de la subvención acogida A la fecha de la firma digital / A la data de la signatura digital La declaración, deberá presentarse en documento pdf, firmado digitalmente La declaració, haurà de presentar-se en document pdf, signat digitalment Presidente/a, Secretario/a o Representant legal havent d'acreditar en aquest cas la representació. President/a, Secretario/a o Representante legal debiendo acreditar en este caso la representación.		

FIRMADO		
1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41



MODEL D'ACCEPTACIÓ DE COMUNICACIONS ELECTRÒNIQUES

MODELO DE ACEPTACIÓN DE COMUNICACIONES ELECTRÓNICAS

A	DADES DEL SOL·LICITANT DATOS DEL SOLICITANTE		NÚM. EXPEDIENT/ Nº EXPEDIENTE
DENOMINACIÓ SOCIAL / DENOMINACIÓN SOCIAL			DNI / CIF
DADES DEL PRESIDENT O REPRESENTANT / DATOS DEL PRESIDENTE O REPRESENTANTE			
COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE		DNI	COM A / EN CALIDAD DE
CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO:			
TELÈFON / TELÉFONO:			
B	DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE		
El representant legal de l'entitat ACCEPTA la comunicació electrònica, com a mitjà per a la recepció de les comunicacions que emeta la Diputació de València, en el curs de la instrucció del procediment d'adjudicació i seguiment de la convocatòria de projectes de cooperació per al desenvolupament i/o sensibilització i EpD, corresponent al projecte aprovat. L'adreça de correu electrònic per a la recepció de les dites comunicacions és la que apareix en l'apartat anterior Així mateix declara que l'adreça de correu electrònic assenyalada permet acreditar la data i hora d'accés al seu contingut. I, perquè conste i produísca efectes davant del procediment obert de referència, firme la present El representante legal de la entidad, ACEPTA la comunicación electrónica, como medio para la recepción de las comunicaciones que emita la Diputación de Valencia, en el curso de la instrucción del procedimiento de adjudicación y seguimiento de la convocatoria de proyectos de cooperación para el desarrollo y/o sensibilización social, correspondiente al proyecto aprobado. La dirección de correo electrónico para la recepción de dichas comunicaciones es la reflejada en el apartado anterior. Asimismo declara que la dirección de correo electrónico señalada permite acreditar la fecha y hora de acceso a su contenido. Y, para que conste y surta efectos ante el procedimiento abierto de referencia, firmo la presente A la fecha de la firma digital / A la data de la signatura digital La aceptación, deberá presentarse en documento pdf, firmado digitalmente L'acceptació,, haurà de presentar-se en document pdf, signat digitalment Presidente/a, Secretario/a o Representant legal havent d'acreditar en aquest cas la representació. President/a, Secretari/a o Representante legal debiendo acreditar en este caso la representación.			

Documento	Identificadores	
INFORME PROPUESTA_DECRETO PRESIDENTE_C. 2024 ON...		
Código de verificación	Otros datos	Pagina 82 de 82
378E3FFE-70B2D093-0F925A31-1CE7146		



MODEL DE SEGELL PER A INCORPORAR ALS DOCUMENTS ORIGINALS QUE ES PRESENTEN EN LA JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA DE PROJECTES

MODELO DE SELLO PARA INCORPORAR A LOS DOCUMENTOS ORIGINALES QUE SE PRESENTEN EN LA JUSTIFICACIÓN ECONÓMICA DE PROYECTOS

PROYECTO SUBVENCIONADO POR
DIPUTACIÓN DE VALENCIA

CONVOCATORIA AÑO:
EXPEDIENTE NÚMERO:
PORCENTAJE IMPUTACIÓN:

Dimensiones mínimas: - Altura: 6,6 cm / Anchura: 6,6 cm

FIRMADO		
1.- Jefe de Serv.Coop. Municipal de DIPUTACION	- Pedro Domingo Torán	12-abr-2024 16:53:22
2.- Vicepresidenta Primera de DIPUTACION	- Natalia Enguix Martinez	12-abr-2024 21:39:41