



CERTIFICAT DE COMPETÈNCIES TRANSVERSALES PER L'OcupABILITAT

PROGRAMA ERASMUS+ (PRÀCTIQUES) 2024-26:

Mobilitats físiques de llarga i curta durada a Estats membres de la UE i tercers països associats al Programa, i de curta durada a tercers països no associats al Programa

Resolució de 25 d'octubre de 2024 de la Vicerectora de Relacions Internacionals, per la qual s'aproven les bases de la convocatòria d'ajudes per a la realització de pràctiques en el marc del Programa Erasmus+ Pràctiques 24-26.

Tenint en compte que la Universitat Jaume I (UJI) es va adherir al Programa Erasmus+ aprovat pel Parlament Europeu l'11 de desembre de 2013 i ha renovat la Carta Erasmus d'Educació Superior per al període 2021-2027 (ECHE 2021-2027).

I d'acord al marc del programa Erasmus+, el model educatiu i el pla estratègic de l'UJI, en què s'empara la Universitat Jaume I, i d'acord amb l'article 27, de la Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari («BOE» núm. 70, de 23/03/2023), que explicita que, entre altres, les «universitats promouran programes de mobilitat i intercanvi de l'estudiantat» i que per a tal fi «fomentaran programes de beques i ajudes a l'estudi i a la formació al llarg de la vida que podran anar dirigits a àrees geogràfiques i àmbits de coneixement estratègics específics», i, a més, «promouran i difondran els programes de mobilitat finançats amb fons de la Unió Europea, amb particular referència al Programa Erasmus+».

Per tot això,

RESOLC:

Primer. Aprovar la convocatòria de **36 ajudes per a mobilitats físiques de pràctiques externes (26 de llarga durada i 10 ajudes de curta durada)** per a estudiantat, a càrrec del centre de despesa VEVs/D6, 422-D, aplicacions 4711 i 4712, projectes: 24G003/04 línia 24001 (conveni Erasmus+ 2024-1-ES01-KA131-HED-000238667); projecte 24G106/01 línia 24334 (Conveni Erasmus + 2024-1-ES01-KA131-HED-000210355); projecte 23G121/04, línia 23275 (conveni Erasmus+ 2023-1-ES01-KA131-HED-000116313); projecte 23G131/01 línia 23361 (conveni Erasmus+ consorci: 2023-1-ES01-KA131-HED-000116976), i projectes 11G003/02 i 04G004/01 línia 00000 per un import global de 168494 euros.

El nombre d'ajudes inicial podrà ser incrementat en cas d'existir crèdit disponible per estalvis en l'import de les ajudes.

La concessió de la subvenció quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Aquest finançament podrà ser ampliat, sempre que, amb anterioritat a la concessió, s'aproven les generacions, ampliacions o incorporacions de crèdit a les partides pressupostàries corresponents, o que siguin conseqüència de romanents d'altres convocatòries imputades als mateixos crèdits pressupostaris o que s'hagen transferit a aquests, d'acord amb el que estableix l'article 58 del Real Decret 887/2006, pel que s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei General de Subvencions. D'acord amb el que estableix l'article 40.2 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, l'anualitat de les despeses d'exercicis futurs queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici corresponent.

Segon. Aprovar les bases que regiran la convocatòria, les quals figuren a l'annex I, i aprovar els annexos II, III, IV, V, VI i VII.

Tercer. Acordar la publicació de les bases de la convocatòria al [Tauler d'Anuncis Oficials de la Universitat Jaume I \(TAO-UJI\)](#), i al web de la Universitat: <https://www.uji.es/serveis/oipep/base/programes/pi/convocatories/erasmus-plus/erplus2024/>. Un extracte d'aquestes bases es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV).

Quart. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del mateix òrgan que la va dictar en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, o bé directament interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació.

Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

La vicerectora de Relacions Internacionals, en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant resolució 24.05.2022 (DOGV 9349, 27.05.2022).

Eva Camacho Cuenca

Castelló de la Plana, 25 d'octubre de 2024

Annex I. Bases de la Convocatòria Erasmus + (Pràctiques) 24-26**Preàmbul****1a Objecte i finalitat****2a Característiques de les mobilitats objecte d'ajuda****3a Persones beneficiàries i requisits****4a Contingut i quantia de l'ajuda****5a Sol·licitud i termini de presentació****6a Procediment de selecció i concessió****7a Instrucció i resolució del procediment****8a Criteris de valoració i selecció****9a Justificació****10a Incompatibilitat amb altres ajudes****11a Obligacions de les persones beneficiàries****12a Reintegrament i gradació d'incompliments****13a Responsabilitat i règim sancionador****14a Informació d'interès i comunicacions****15a Règim jurídic aplicable****16a Protecció de dades de caràcter personal****17a Informació addicional****Annex II: Llistat de països admissibles, convocatòria 2024-26****Annex III: Declaració jurada sobre participació en el LLLP Erasmus****Annex IV: Guia de recolzament a la inclusió, projectes 2023 i projectes 2024****Annex Va: Carta de compromís "Letter of Intent" Mobilitats de llarga durada****Annex Vb: Carta de compromís "Letter of Intent" Mobilitats de curta durada****Annex VI: Pla de formació per a les pràctiques internacionals 2024-2025: Competències per a l'ocupabilitat internacional****Annex VII: Compromís de matrícula de Doctorat en el curs 2024/25****Preàmbul**

Erasmus+ és el programa de la Unió Europea en les àrees de l'educació, la instrucció, la joventut i l'esport per al període comprès des del 2021 fins al 2027. Aquest programa busca complir els següents objectius: donar suport, a través de l'aprenentatge permanent, el desenvolupament educatiu, professional i personal de les persones en els àmbits de l'educació, la formació, la joventut i l'esport, dins d'Europa i fora del seu territori, contribuint així al creixement sostenible, a l'ocupació de qualitat i a la cohesió social, a més d'impulsar la innovació i a enfortir la identitat europea i la ciutadania activa.

Dins del programa Erasmus+ s'estableix la mesura KA131-HED per a la mobilitat, en aquest cas per a estudiantat universitari. La informació general sobre els objectius, condicions i requisits del programa es poden trobar al web del Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (d'ara endavant [SEPIE](#)) i del [programa Erasmus+](#).

Aquest programa està emparat pels principis del compromís de la Carta Erasmus d'Educació Superior (ECHE) 2021-2027, de la qual la Universitat Jaume I és titular, i està finançat pel SEPIE, que depèn del Ministeri d'Universitats espanyol, a través de fons europeus i fons del Ministeri.

Vist tot l'anterior, s'elaboren aquestes bases reguladores de la concessió de beques, ajudes i subvencions amb l'objectiu de dotar econòmicament l'estudiantat seleccionat en la convocatòria del programa Erasmus + Pràctiques 24-25.

1a Objecte i finalitat

Aquestes ajudes s'emmarquen en l'acció 8.10.a., afavorir la mobilitat de l'estudiantat a través dels diferents programes del Pla Estratègic de Subvencions 2023/2025, i tenen per objecte regular la concessió de 36 ajudes econòmiques per a la realització de **mobilitats de pràctiques acadèmiques externes o amb fins d'investigació (curriculars, extracurriculars, o com a titulat/da)**, durant els anys 2025 i 2026. D'aquestes:

- 26 ajudes per a mobilitats físiques de llarga durada a Estats membres de la Unió Europea i tercers països associats al Programa (vegeu l'Annex II, països admissibles)
- 10 ajudes per a mobilitats físiques de curta durada, de les quals, fins a un màxim de 4 podran realitzar-se a tercers països no associats al Programa (vegeu l'Annex II, països admissibles). Aquesta distribució podrà modificar-se en el cas de no existir suficients sol·licitants elegibles de cada tipus de mobilitat.

2a Característiques de les mobilitats objecte d'ajuda

Les mobilitats hauran de tindre les següents característiques per a poder ser objecte d'ajuda:

2.1. Tipus de mobilitats:

- Mobilitat física de llarga durada a Estats membres de la Unió Europea i tercers països associats al Programa. La mobilitat física ha de tindre una duració d'entre 2 a 6 mesos (Grau, Màster i Doctorat).
- Mobilitat física de curta durada (Doctorat) a Estats membres de la Unió Europea i a tercers països associats i no associats al Programa. La mobilitat física ha de tindre una duració d'entre 5 i 30 dies.
- Mobilitat física de curta durada combinada amb un component virtual obligatori (Grau, Màster) a Estats membres de la Unió Europea i a tercers països associats i no associats al Programa. La mobilitat física ha de tindre una duració d'entre 5 i 30 dies i combinar-se amb un component virtual obligatori que facilite l'intercanvi educatiu i el treball en equip en línia i de manera col·laborativa, de mínim 1 dia.

2.2. Modalitats

Les pràctiques acadèmiques externes objecte d'ajuda podran emmarcar-se en qualsevol d'aquestes modalitats:

- **Modalitat 1: pràctiques curriculars**
- **Modalitat 2: pràctiques de titulats/des**
- **Modalitat 3: pràctiques extracurriculars** (no disponible per a l'estudiantat de Doctorat)

2.3. Períodes:

Les pràctiques de **llarga durada** (mobilitat tipus a), han de començar a partir de gener de 2025 i han de finalitzar abans del 31 de juliol de 2026, amb les següents excepcions:

- Modalitat 1 (curriculars): finalització abans del 31 d'octubre de 2025
- Modalitat 3 (extracurriculars): finalització abans del 30 de setembre de 2025 o, si es matriculen en alguna assignatura en el curs 2025/26, abans del 31 de juliol de 2026.

Les pràctiques de **curta durada** (mobilitats tipus b i c) han de començar a partir de gener de 2025 i han de finalitzar abans del 31 de juliol de 2025.

2.4. Destinacions:

2.4.1. Països

Els **països de destinació** admissibles són els Estats Membres de la UE (EM) i els tercers països associats al Programa (TPAP). A més, es poden realitzar mobilitats físiques de curta durada a tercers països no associats al Programa (TPNAP). Els països admissibles estan detallats a l'Annex II d'aquesta convocatòria.

2.4.2. Entitat receptora

L'**entitat receptora** pot ser una institució d'educació superior amb ECHE (en els casos de mobilitat físiques a Estats Membres i tercers països associats) o qualsevol organització pública o privada activa en el mercat laboral o en les àrees d'educació, instrucció i joventut, incloent les universitats que pertanyen a l'aliança d'Universitats EDUC i entitats proporcionades per les mateixes.

Les següents organitzacions **no són elegibles** com a entitats receptores per als participants:

- Institucions de la Unió Europea i altres organismes europeus, incloent-hi les agències especialitzades (la llista completa està disponible a la pàgina web http://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies_es i a http://europa.eu/european-union/about-eu/agencies_es).
- Les organitzacions supervisores dels programes de la UE, com ara les agències nacionals (per a evitar un possible conflicte d'interessos o el cofinançament).

L'estudiantat sol·licitant d'ajudes per a **mobilitats físiques de llarga durada** pot **optar a les ofertes** de la Universitat, o fer una **proposta d'entitat**. Per fer una proposta d'entitat, l'estudiantat ha de realitzar les gestions necessàries per a localitzar l'entitat estrangera on realitzar la mobilitat que s'ajuste als criteris d'elegibilitat esmentats abans, i aconseguir una carta d'acceptació o Letter of Intent ([Annex Va](#)) signada per l'entitat d'acollida.

3a Persones beneficiàries i requisits

Poden beneficiar-se d'aquestes ajudes les persones físiques que reuneixen els següents **requisits**, que han de complir-se a la finalització del termini de presentació de sol·licituds:

3.1. Requisits comuns a totes les modalitats de pràctiques acadèmiques externes:

- a) Ser estudiantat de la Universitat Jaume I matriculat durant el curs acadèmic 2024-25, en estudis oficials de Grau, Màster o Doctorat.
- b) No haver superat el 100% dels crèdits de la titulació.
- c) No haver realitzat en el mateix nivell d'estudis estadets prèvies dins del programa Erasmus+ (Estudis o Pràctiques) que, sumades a la que se sol·licita, superen el màxim de 12 mesos de mobilitat física (24 mesos per als Graus de Arquitectura, Farmàcia, Medicina, Odontologia i Veterinària). Al còmput d'aquests 12 o 24 mesos també s'inclouran: les estadets amb "beca zero"; l'experiència anterior dins el marc del programa LLP/Erasmus i/o com a titulars de beques del programa Erasmus Mundus; la durada

del període de mobilitat física com a titulat o titulada recent del cicle durant el qual sol·licita el període de formació pràctica.

- d) Tenir validat amb el Servei de Llengües i Terminologia almenys el nivell B1 o equivalent de la llengua principal de la mobilitat (diferent a l'espanyol/valencià) segons la [taula d'equivalències d'idiomes aprovada per l'UJI](#), excepte si el país de destinació és de parla hispana/catalana i sempre que el beneficiari o la beneficiària sigui nacional d'un país de parla hispana o catalana, i/o que n'acredite coneixements suficients (mínim B1 de la llengua, segons la taula d'equivalències).
- e) Haver realitzat almenys 10 hores de formació del pla de formació 2024/25 o activitats reconegudes prèvies (vegeu l'[Annex VI](#)).
- f) En el cas de mobilitat física de curta durada (entre 5-30 dies), cal presentar una proposta d'entitat amb **Letter of intent signada per l'entitat d'acollida** segons model [Annex Vb](#), amb detall de dies i contingut de la mobilitat física i virtual, si escau. Excepcionalment, l'estudiantat de Doctorat que no puga aportar una Letter of Intent, podrà presentar una carta d'acceptació signada per l'entitat d'acollida, acompanyada pel pla de treball validat o signat pel tutor/a de tesi.
- g) No tindre rebuts pendents de pagament reclamats per la Universitat Jaume I. Si la persona participant es posa al corrent amb l'UJI en el termini que s'establirà en la resolució provisional d'admissió, deixarà d'estar exclosa per aquest motiu en la resolució definitiva d'admissió.

3.2. Requisits addicionals específics per a cada modalitat de pràctiques acadèmiques externes:

3.2.1. Estudiantat que va a cursar l'assignatura de pràctiques acadèmiques externes curriculars (Modalitat 1)

- a) Estar matriculat en el curs 2024/25 en, almenys, una assignatura amb caràcter de pràctiques acadèmiques externes curriculars o anàloga (aquella que segons el pla d'estudis incloga pràctiques externes) i no haver realitzat encara les pràctiques de l'assignatura. Es poden consultar quines assignatures tenen consideració de pràctiques externes en cada titulació en el [SIA](#): «Informació > Pràctiques i TFG». En el cas d'estudiantat de Doctorat, el programa de Doctorat corresponent ha d'incloure mobilitats internacionals. Serà responsabilitat de l'estudiantat estudiar la possibilitat de reconeixement acadèmic com a pràctica curricular, estudiant la guia docent de l'assignatura i contactant amb la comissió de pràctiques de la seua titulació o amb la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat.
- b) No haver superat l'assignatura amb caràcter de pràctiques acadèmiques externes curriculars o haver realitzat la totalitat d'hores de mobilitat de Doctorat en els mateixos estudis que es cursen.
- c) Complir qualsevol altre requisit i/o criteri que establisca la titulació per a la realització de pràctiques. Els requisits acadèmics per a realitzar les pràctiques curriculars es poden consultar a la guia docent de l'assignatura de pràctiques externes corresponent, disponible al [SIA](#).

3.2.2. Estudiantat que realitzarà l'estada com pràctiques acadèmiques externes extracurriculars (Modalitat 3):

- a) Haver superat almenys el 50% dels crèdits totals del pla d'estudis, en el cas de Grau.

4a Contingut i quantia de l'ajuda

4.1. Import de les ajudes

Els imports de les ajudes econòmiques, de les mobilitats físiques de curta durada, seran els establerts a la [guia del programa Erasmus+ 2023](#) a l'[annex 3](#) de tarifes aplicables i, els imports de les ajudes econòmiques de les

mobilitats físiques de llarga durada, seran els establerts en la [guia del programa Erasmus+ 2024](#) i a l'[annex 3](#) de tarifes aplicables.

Ajuda individual per a la mobilitat física		
Ajuda individual, mobilitat física de llarga durada (entre 2 i 6 mesos)	Euros al mes	Estudiantat amb menys oportunitats
• Països del programa grup 1 (països amb costos de vida més alts)	550€/mes	250€ addicionals al mes.
• Països del programa grup 2 (països amb costos de vida mitjans)	500€/mes	250€ addicionals al mes.
• Països del programa grup 3 (països amb costos de vida més baixos)	450€/mes	250€ addicionals al mes.
L'estudiantat empadronat a Canàries que estiga matriculat en una titulació oficial de l'UJI que siga 100% no presencial en mobilitats físiques de llarga durada als grups de països 1, 2 o 3 rebran 936€/mes (no és acumulable a situació de menys oportunitats)		
Ajuda individual, mobilitat física de curta durada (entre 5 i 30 dies)	79€/dia fins el dia 14	100€ addicionals per a tota la mobilitat
	56€/dia del dia 15 al 30	150€ addicionals per a tota la mobilitat
Ajuda addicional per estudiantat amb menys oportunitats , que justifique que es trobe en alguna de les situacions següents (l'ajuda NO és acumulativa si presenten més d'un perfil): a) Ser beneficiari/a d'una beca d'estudis de caràcter general de l'Administració General de l'Estat per a realitzar estudis universitaris i altres estudis superiors o de una beca del Departament de Educació del País Basc, en el curs acadèmic en el qual vaja a realitzar la mobilitat, o en el curs acadèmic immediatament anterior al que vaja a realitzar la mobilitat. b) Tenir la condició de refugiat/da o amb dret a protecció subsidiària o haver presentat sol·licitud de protecció internacional a Espanya. c) Tenir reconeguda i qualificada legalment una discapacitat en grau igual o superior al 33 per cent (o un grau de discapacitat equivalent, en cas d'estudiantat estranger). d) Pertànyer a una família nombrosa o monoparental. e) Aportar la consideració administrativa de víctima de terrorisme, violència de gènere o orfandat. f) Patir problemes físics o de salut que genere la necessitat de suport addicional, amb informe de la Unitat de Diversitat i Discapacitat UJI (en cas d'auditoria externa, l'estudiantat en aquesta situació cal que autoritze l'accés a la documentació justificativa del perfil indicat). g) L'estudiantat empadronat a les Ciutats Autònomes de Ceuta o Melilla i que estiga matriculat en una titulació oficial de la UJI que siga 100% no presencial.		

L'estudiantat que resulte beneficiari de les ajudes de mobilitat que regulen aquestes bases podrà optar a una ajuda addicional de suport a la inclusió (procediment detallat al web: <https://www.uji.es/serveis/oipep/base/programes/pi/informacioaparticipants/>).

Ajuda de viatge

Contribució de viatge segons quilometratge d'acord amb la [calculadora de distàncies](#) de la Comissió Europea.

Viatge ecològic

S'ha de justificar mitjançant declaració jurada de viatge ecològic segons el model disponible al [web](#) i corresponents títols de transport que ha utilitzat per a la seua mobilitat física mitjans de transport amb baixes emissions en el tram principal del trajecte tant d'anada com de tornada (autobús, ferrocarril, automòbil compartit o bicicleta).

Per a mobilitats físiques de curta durada, veure [l'annex 3](#) (projectes 2023) de tarifes aplicables per desplaçament **estàndard**.

Per a mobilitats físiques de llarga durada, veure [l'annex 3](#) (projectes 2024) de tarifes aplicables per desplaçament **no ecològic**.

La part de la cotització a la Seguretat Social corresponent a l'entitat d'acollida, i la part de la cotització a la Seguretat Social corresponent a l'estudiantat segons la normativa vigent, l'abonarà la Universitat com a entitat pagadora de l'ajuda, sense que tinga repercussió en l'ajuda que rep l'estudiantat.

4.2 Període mínim i màxim finançat de l'estada dels diferents tipus de mobilitats.

- La mobilitat física de llarga durada tindrà un finançament **mínim de dos mesos i màxim de quatre mesos** (en funció de la sol·licitud i dels límits del programa)
- La mobilitat física de curta durada o de curta durada combinada tindrà un finançament **mínim de cinc dies i màxim de 30 dies**. El component virtual, si escau, no tindrà finançament.

Per a mobilitats físiques de llarga durada, una vegada finançats els períodes anteriors, en cas de disposar de crèdit disponible, per places no cobertes o estalvi en les estades assignades, es podrà finançar fins a la totalitat de l'estada realment realitzada pel beneficiari, dins de la durada màxima establerta en aquesta convocatòria i a la guia del programa Erasmus+, prioritzant en tot cas a l'estudiantat amb menys oportunitats, i, en segon lloc, la nota del barem. L'import inicial de l'ajut es realitzarà segons el temps establert al conveni de subvenció i l'import final de l'ajut s'ajustarà al temps justificat mitjançant el certificat d'estada final.

El període de mobilitat física podrà interrompre's per motius justificats documentalment i el període d'interrupció no es tindrà en compte a l'efecte de la duració de l'activitat de mobilitat. Les vacances de l'empresa o organització no es consideren un període d'interrupció. La subvenció es mantindrà durant este període de vacances. El període de vacances no computarà per a la duració mínima del període de formació pràctica.

4.3. Forma de pagament

1. En el termini de 30 dies des de la presentació de l'acceptació (i sempre que s'hage donat **d'alta correctament el compte de tercers** on es pagarà l'ajut, que s'hage presentat per registre electrònic dirigit a l'OIPEP la [declaració responsable dels perceptors de subvencions UJI](#) i que es complisquen els requisits per a realitzar la mobilitat), es tramitarà el pagament de la quantitat equivalent al 80% de l'ajuda concedida fins a aquest moment, mitjançant transferència bancària.
2. En el cas que posteriorment al primer pagament es concedisquen ajudes addicionals per a participants amb

menys oportunitats o ajudes de recolzament a la inclusió o es resolga ampliar el finançament de l'estada, es pagaran el 80% de la quantia addicional quan es presente la documentació justificativa.

3. La resta de l'import de les ajudes concedides, es pagaran mitjançant transferència bancària quan finalitzada la mobilitat es presente la documentació de justificació. La quantia final es calcularà en base al temps del certificat d'estada realment realitzada, respectat en tot cas l'establert al punt 4.2.

4.4. Assegurança

L'estudiantat està cobert, durant l'estada, per una assegurança proporcionada per la Universitat Jaume I, que cobreix responsabilitat civil, malaltia, accident, invalidesa, assistència i repatriació. No obstant això, també ha d'obtenir la targeta sanitària europea emesa pel Ministeri de Treball i Economia Social, que es pot sol·licitar a:

<https://sede.seg-social.gob.es/wps/portal/sede/sede/Ciudadanos/Asistencia+Sanitaria/202046>

5a Sol·licituds i termini de presentació

5.1. Les persones interessades a participar en aquesta convocatòria han de realitzar les **dues accions** especificades en els dos apartats següents, **A i B**:

- A. **Emplenar el formulari en línia** «Sol·licitud de convocatòries de pràctiques», disponible en IGLU: https://e-ujier.uji.es/pls/www/!gri_www.euji23157.
- B. **Presentar una sol·licitud mitjançant el Registre Electrònic de l'UJI**, o per qualsevol altre mitjà establert en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, adreçada a l'OIPEP. En la sol·licitud s'ha d'exposar que es vol participar en la convocatòria Erasmus + (Pràctiques) 24-25, i sol·licitar que es considere presentada la documentació que s'acompanya.

La **documentació que s'ha d'adjuntar** a la sol·licitud és la que s'indica a continuació (Important: no s'han de posar accents ni símbols en el nom dels documents adjunts per a evitar errors quan es descarreguen):

- a) **Formulari de sol·licitud en línia** formalitzat disponible en IGLU (Inserció professional i pràctiques > Pràctiques externes > Sol·licitud de convocatòries de pràctiques). En aquest formulari s'han d'indicar tipus i modalitat de mobilitat, dates previstes de mobilitat, duració, país i lloc de realització de les pràctiques. A més, s'ha d'indicar si es sol·licita ajuda addicional per menys oportunitats (vegeu la base 4.2). Pel que fa a la modalitat, tot i haver d'optar per una en concret en la sol·licitud, al llarg del procés l'estudiantat, per causes acadèmiques justificades, podrà sol·licitar el canvi de modalitat i la comissió de selecció valorarà la petició.
- b) **Letter of intent signada per entitat d'acollida** i completa, segons models disponibles a l'[Annex Va](#) (llarga durada; no obligatori) i [Annex Vb](#) (curta durada; obligatori).
- c) **Còpia de l'expedient acadèmic** de la titulació d'accés que incloga la nota mitjana sobre 10, en cas d'estudiant de Màster i/o Doctorat **procedent d'una altra universitat**.
- d) **Declaració jurada signada de les estadets Erasmus+**, LLLP ([Annex III](#)) i/o Certificació de la Universitat de beques Erasmus d'estudis gaudides durant el programa LLLP o Erasmus+ (inclòs el país de destinació).
- e) Documentació justificativa de discapacitat, o autorització perquè la Universitat la consulte en el nom de la persona interessada, si escau.
- f) Informe de la [Unitat de Diversitat i Discapacitat](#) (prèvia aportació de la documentació mèdica corresponent) per a estudiantat amb necessitats específiques de suport educatiu, si escau.
- g) Si escau, documentació justificativa de situació de menys oportunitats que no estiga en poder de la Universitat (vegeu la base 4.2).

- h) Si escau, certificat d'empadronament a Canàries d'aquell estudiantat que estiga matriculat en una titulació oficial de l'UJI que siga 100% no presencial.
- i) **Currículum Europass i carta de motivació en la llengua de treball/país al qual s'opta, o altre model segons el país al qual s'opta**, personalitzats per a cada una de les ofertes a què s'opta. Es poden obtenir els models a: <https://europa.eu/europass/en>, i al [pla de formació per a les pràctiques internacionals 2024-25](#).
- j) En el cas d'estudiantat de Doctorat, compromís de matrícula en el curs 2024/25 ([Annex VII](#)).
- k) Número de la Seguretat Social en el qual aparega la persona sol·licitant com a titular (no com a beneficiària), si no està ja en poder de la Universitat Jaume I: podeu comprovar [ací](#) si ja obra en poder de la Universitat; en cas contrari, l'heu d'obtenir i aportar-lo a través d'[aquesta aplicació](#).
- l) Les dones víctimes de violència de gènere que participen en aquesta convocatòria poden sol·licitar l'anonimització de les seues dades identificatives utilitzant el model de [Sol·licitud d'anonimització de les dades de la dona víctima de violència de gènere](#)

5.2. Tant els requisits com els mèrits han de complir-se dins del termini de presentació de sol·licituds.

5.3. El **termini de presentació de sol·licituds** serà de **10 dies hàbils** comptadors des de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria al DOGV.

6a Procediment de selecció i concessió

El procediment de selecció serà de concurrència competitiva, procediment segons el qual la concessió es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre les mateixes, d'acord amb els criteris de valoració establerts a la base 8a. S'adjudicaran aquelles que obtinguen una major valoració en aplicació dels esmentats criteris i tenint en compte l'ordre de preferència de les ofertes indicat en la sol·licitud, fins a esgotar el crèdit. Les persones que no en resulten beneficiàries conformaran una llista d'espera perquè, en cas de vacant, se'ls puga adjudicar.

7a Instrucció i resolució del procediment

7.1. L'òrgan a qui correspon la instrucció del procediment serà una comissió formada per:

- Presidència: vicerectora d'Estudiantat i Vida Saludable, o persona en qui delegue.
- Secretaria: la responsable de l'OIEP, o persona en qui delegue.
- Vocals: els coordinadors i coordinadores de pràctiques acadèmiques externes internacionals dels centres, una representació de l'Escola de Doctorat en el Consell Assessor d'Inserció Professional i la representació del Consell d'Estudiants en el Consell Assessor d'Inserció Professional, o persones en qui deleguen.

La composició nominal d'aquesta comissió es publicarà prèviament a l'inici de les seues actuacions mitjançant resolució de l'òrgan competent al Tauler d'Anuncis Oficial de l'UJI.

La resolució del procediment, així com la convocatòria, correspon al Vicerectorat de Relacions Internacionals.

7.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es publicarà una **resolució provisional amb les persones admeses i excloses** amb indicació dels motius de l'exclusió. A l'efecte de notificació es publicarà aquesta resolució en el Tauler d'Anuncis Oficial (TAO) de l'UJI.

S'establirà un termini de reclamacions de **10 dies hàbils**, comptador a partir del dia següent a la publicació de la resolució, per a esmenar errors o omissions i presentar al·legacions per part de les persones interessades, finalitzat el qual sense esmena, s'entendrà que desisteixen de la seua sol·licitud. Si escau, les reclamacions

s'hauran de presentar mitjançant el Registre electrònic de la Universitat (o per qualsevol altre mitjà establert a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques) dirigides al Rectorat i s'ha d'esmentar la unitat administrativa, OIPEP.

7.3. Finalitzat el termini d'al·legacions i esmenes i una vegada resoltes, es dictarà la **resolució definitiva amb les persones admeses i excloses**, amb indicació dels motius de l'exclusió, i la data, hora i lloc de l'entrevista de les persones admeses amb la comissió (vegeu la base 8.1.e). A l'efecte de notificació, aquesta resolució es publicarà en el [TAO-UJI](#).

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació al [TAO-UJI](#). No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació; en aquest cas no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7.4. Una vegada valorades les sol·licituds per la comissió indicada en la base 7.1 en atenció als criteris establerts en la base 8a, es publicarà a efectes de notificació en el [TAO-UJI](#) la **resolució provisional d'adjudicació**, fent constar la puntuació obtinguda per les persones sol·licitants segons el barem de la convocatòria i les persones que integren la llista d'espera en cada cas (per separat, mobilitats de curta i llarga durada, i per centres). El termini de reclamacions serà de **10 dies hàbils** comptadors des de l'endemà de la publicació de la resolució provisional. Les reclamacions s'han de dirigir a l'OIPEP, per [registre electrònic](#) o qualsevol altre mitjà establert a l'article 16.4 de la Llei 39/2015.

7.5. Finalitzat el termini d'al·legacions i esmenes i una vegada resoltes, es publicarà al TAO a efectes de notificació la **resolució definitiva de concessió d'ajuda**, incloent-hi la puntuació obtinguda per les persones participants.

Una vegada presentat el **formulari d'acceptació** de l'ajuda concedida, la persona sol·licitant passarà a ser **beneficiària** (participant en el programa) i podrà començar la mobilitat internacional segons acorde amb l'equip de tutors i tutores.

Es crearà una llista d'espera, per als casos de renúncies de persones beneficiàries o d'anul·lació de concessions. Aquestes places s'oferiran a l'estudiantat que integre aquesta llista d'espera. En aquest cas, la comissió procedirà a assignar les places per ordre de llista fins esgotar el crèdit disponible.

Contra la resolució definitiva de concessió de l'ajuda, les persones interessades podran interposar recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la notificació; en aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment mencionat mentre no recaigui una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu.

7.6. Modificació de les adjudicacions.

A sol·licitud de l'estudiantat o a iniciativa de l'UJI o de les entitats d'acollida, i de manera motivada, la comissió de selecció podrà considerar modificar el període d'estada, el país o algun altre punt de la resolució, sempre que aquest no altere substancialment el contingut de la resolució inicial.

En qualsevol cas, la Universitat es reserva el dret d'interrompre o ajornar les mobilitats internacionals seguint les recomanacions del Ministeri d'Afers Exteriors, Unió Europea i Cooperació.

8a Criteris de valoració i selecció

8.1. Per a la concessió d'aquestes ajudes es tindran en compte els següents criteris de valoració en atenció als mèrits al·legats i degudament acreditats pels sol·licitants:

- Nota mitjana de l'expedient acadèmic de la titulació a la qual està adscrita l'assignatura de pràctiques acadèmiques externes que vol cursar en aquesta mobilitat (modalitat 1) o nota mitjana de l'expedient acadèmic de la titulació matriculada de la qual sol·licita la mobilitat, sobre 10 punts i multiplicada per 3, segons l'expedient (**fins a 30 punts**). En el cas que l'expedient de Màster no incorpore cap nota, es tindrà en compte la nota mitjana titulació d'accés. En el cas de Doctorat: si és de primer any, es tindrà en compte la nota de Màster d'accés al Doctorat, i si n'hi ha més d'un, el Màster més recent). A partir del segon any de Doctorat han de tenir una avaluació del curs anterior favorable (A: 30p, B: 20p, C:10p)
- Percentatge de crèdits superats en la titulació a la qual se vincula la mobilitat (**fins a 10 punts**). Per al còmput, en el cas d'estudiantat de Màster, se sumaran als crèdits de Màster els crèdits de Grau.
- Optar per la modalitat 1 (Pràctiques acadèmiques externes curriculars) (**10 punts**).
- Idioma (**fins a 20 punts**, acreditable mitjançant certificats segons la [Taula d'equivalències](#) de l'UJI). Es poden valorar altres llengües estrangeres a més de l'idioma del país de destinació/llengua de treball de la pràctica (B2= 10 punts; C1=15 punts; C2 =20 punts ; B1 d'altres llengües= 5 punts).
- Entrevista de motivació amb la Comissió (**fins a 20 punts**). Dins d'aquest punt es valoraran les competències transversals i professionals relacionades amb la pràctica (fins a 10 punts); motivació i objectiu professional vinculat a la pràctica (fins a 5 punts); coneixement/experiència en el país de destinació (fins a 2,5 punts) i competències comunicatives (2,5).
- Discapacitat o necessitats específiques de suport educatiu (**fins a 10 punts**). Dins d'aquest apartat es valorarà la discapacitat igual o superior al 33% (**7 punts**) o necessitats específiques de suport educatiu, amb informe de la Unitat de Diversitat i Discapacitat (**3 punts**).
- No haver participat en accions de mobilitat PAP-Erasmus, Erasmus Mundus o Erasmus + en el mateix nivell d'estudis (**10 punts**).
- En cas de mobilitat de llarga durada, aportar una proposta d'entitat d'acollida mitjançant Letter of intent, incloent els criteris de qualitat següents: signada pel responsable de l'entitat d'acollida, designació de supervisor/a, pla de pràctiques complet i adient al perfil formatiu de la persona candidata (**fins a 20 punts**).

El barem s'aplica a la primera opció escollida per l'estudiantat. Dins d'aquest repartiment, la Universitat ha de vetlar perquè, en la mesura que siga possible, es realitzi un repartiment equitatiu entre els centres que la componen, distribuint les ajudes entre els centres de procedència de les persones participants que resulten admeses.

La puntuació mínima per a obtindre l'ajuda serà de 40 punts.

En relació al punt 8.1 e), entrevista amb la Comissió, l'aspirant que no es presente a l'entrevista rebrà 0 punts en aquest apartat. La persona candidata ha de presentar-se el dia i l'hora determinats per la Comissió pels mitjans indicats (resolució publicada al TAO i comunicació als candidats per mitjà digital):

- Es lliurarà, a petició de les persones interessades, un justificant d'assistència a l'entrevista.
- Si hi ha una causa de força major que impedeix presentar-se el dia esmentat, cal seguir aquest procediment:

1) Si la causa de força major s'esdevé abans del dia de l'entrevista: s'ha de presentar per Registre electrònic de la Universitat Jaume I o qualsevol altre mitjà establert a l'article 16.4 de la Llei 39/2015 un justificant documental de la no compareixença, i s'ha de sol·licitar una altra hora o dia per a realitzar-la. La sol·licitud s'ha d'adreçar a l'OIPEP.

2) Si la causa de força major s'esdevé el mateix dia de l'entrevista: la persona interessada ha de comunicar-ho amb un missatge a erasmuspractiques@uji.es, o avisar per telèfon al 964 387 064. Així mateix, ha de presentar una justificació documental abans de les 10 hores del dia en què siga convocada per a la nova entrevista.

Causas de força major (justificades documentalment):

- Malaltia, incapacitat temporal.
- Malaltia o mort d'un familiar de primer o segon grau.
- Assistència a exàmens oficials.
- Entrevista treball.
- Horari de treball incompatible.

Nota: la comissió realitzarà l'entrevista per mitjans virtuals i la gravarà, i aquestes gravacions formaran part de l'expedient de les ajudes.

8.2. Amb les puntuacions obtingudes es confeccionarà una llista en ordre descendent que conformarà la proposta de resolució. En cas d'empat, es resoldrà a favor de la persona participant que obtinga una major puntuació en els apartats del barem en l'ordre que apareixen relacionats a la base 8.1.

9a Justificació

Les persones beneficiàries han de presentar per [Registre Electrònic](#) de l'UJI o per qualsevol altre mitjà establert en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, adreçat a l'OIPEP els documents justificatius següents:

9.1. Justificació inicial:

Informe inicial segons el model disponible al [web](#): s'ha de presentar durant el primer mes d'estada, en el cas de mobilitats de llarga durada, i durant la primera setmana d'estada en cas de mobilitats de curta durada (amb còpia al tutor/a).

9.2. Justificació intermèdia segons el model disponible al [web](#) (només per a mobilitats de cinc mesos o més):

Informe intermedi (amb còpia al tutor/a): una vegada superat el 40% del temps de l'estada i abans d'haver superat el 60% de la totalitat.

9.3. Justificació final. **Dins dels 30 dies naturals posteriors a la data de finalització de les pràctiques acadèmiques externes**, les persones beneficiàries han de presentar els documents justificatius següents:

- a) Títols de transport i/o justificants de l'allotjament durant el període en què l'estada ha sigut presencial. Si es demanen les ajudes addicionals per viatge ecològic s'ha de presentar la declaració jurada d'anada i de tornada segons el model disponible al [web](#).

- b) **Informe final** del Beneficiary Module o plataforma informàtica proposada pel SEPIE, en suport PDF (serà proporcionat a cada persona beneficiària mitjançant la plataforma), i qüestionari segons el model disponible al [web](#) signat (amb còpia al tutor/a).
- c) Avaluació de l'estada per part del supervisor o supervisora en l'organisme d'acollida, segons model disponible en <http://www.uji.es/serveis/oiepep/base/programes/pi/info-entitats/>.
- d) Avaluació de l'estada per part del tutor o tutora de la Universitat, segons model disponible en la web <https://www.uji.es/serveis/oiepep/base/programes/pi/info-tutors/>.
- e) **Certificat de final de pràctiques acadèmiques externes** expedit per l'entitat d'acollida, segons model disponible en la web <http://www.uji.es/serveis/oiepep/base/programes/pi/info-entitats/>.
- f) Realitzar una entrevista d'orientació professional postmobilitat (o haver obtingut cita per a fer-la a través del formulari [Petició de cita OIPEP](#)) amb la persona responsable de l'OIPEP.

10a. Incompatibilitat amb altres ajudes

Les ajudes del programa Erasmus+ són compatibles amb la beca del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport i amb la de la Conselleria de Cultura i Educació. S'admet la percepció d'altres subvencions o ajudes procedents de qualsevol administració pública o privada, nacional o internacional que no estiguen gestionades pel SEPIE.

L'estudiantat que participa en un projecte de mobilitat d'educació superior (ja siga d'estudis o per a pràctiques acadèmiques externes a l'estranger) no podran beneficiar-se al mateix temps de una beca de títol conjunt del Màster Erasmus Mundus i viceversa.

Les ajudes del programa Erasmus+ pràctiques de l'UJI seran incompatibles amb qualsevol altra destinada a sufragar els conceptes contemplats en esta convocatòria.

També són incompatibles amb les ajudes del Vicerectorat d'Investigació de l'UJI per a la realització d'estades d'investigació internacionals dirigides a doctorands i doctorandes de la Universitat Jaume I que opten a la «Menció Internacional», i per a la realització d'activitats formatives adreçades a doctorands i doctorandes de la Universitat Jaume I.

Si l'empresa o organització d'acollida ofereix a l'estudiant una prestació o qualsevol tipus de remuneració, és compatible amb l'ajuda Erasmus+ de la UE. Les entitats d'acollida poden donar una ajuda de subsistència addicional a l'estudiant directament, econòmica o en espècie, que ha de constar en el document Learning Agreement.

Per altra banda, durant el període d'estada a l'estranger es conservarà el dret a qualsevol subvenció o préstec que es puga concedir a l'estudiantat per estudiar en la seva institució d'origen.

11a Obligacions de les persones beneficiàries

11.1. Les persones beneficiàries d'una d'aquestes beques (incloses les persones amb «beca zero») tenen una sèrie d'obligacions pel fet de participar en aquest Programa, sense perjudici de les obligacions establertes amb caràcter general en el Reglament de pràctiques acadèmiques externes de l'UJI:

1. Haver fet efectiu el compromís de matrícula en el curs 2024/2025 i estar matriculat, abans de l'inici de les pràctiques acadèmiques o d'investigació, en el cas d'estudiantat de Doctorat (vegeu la base 5.1.B j)
2. Efectuar l'**acceptació de les condicions de la beca Erasmus+**, en el termini indicat en la resolució definitiva d'adjudicació i previ a l'inici de les pràctiques, consistent en les tres accions següents: a) emplenant el formulari mitjançant accés autènticat a <https://e->

ujier.uji.es/pls/www/!gri_www.euji23686 (incloent-hi les dates previstes de viatge i d'inici de l'estada, les quals es podran modificar per motius justificats només per a endarrerir-les, en cap cas per a avançar-les); b) donar d'alta el compte de tercers, mitjançant accés autènticat a https://e-ujier.uji.es/pls/www/!gri_www.euji23728; i c) presentar per registre electrònic dirigit a l'OIPEP la [declaració responsable dels perceptors de subvencions UJI](#), per poder transferir l'ajuda econòmica. La no acceptació de la beca en el termini indicat comportarà la pèrdua del dret a l'ajuda.

3. Formalitzar el Learning Agreement for Traineeships i el Conveni de Subvenció abans de l'inici de l'estada.
4. Realitzar la mobilitat objecte de l'ajuda complint l'acord de formació i compromís de qualitat que signaran les tres parts.
5. Realitzar l'activitat de mobilitat fora d'Espanya, i en un país diferent al de residència durant els estudis.
6. En el cas d'estar realitzant o de tindre previst realitzar una mobilitat d'estudis Erasmus+, no realitzar-la durant el mateix període d'aquesta mobilitat de pràctiques.
7. En el cas de realitzar una estada de llarga durada, no posar-se en contacte directament amb les entitats ofertes per l'UJI per realitzar una proposta d'entitat i/o no aportar una LOI coincident amb l'oferta UJI.
8. En el cas d'estudiantat de modalitat 2 (titulat/ada), presentar, l'expedient acadèmic on conste que ha finalitzat el **100% dels crèdits de la titulació almenys 30 dies naturals abans de l'inici de la mobilitat**, i finalitzar l'estada sencera en dotze mesos comptadors des de la data d'expedició de l'expedient, sempre abans del 31 de juliol de 2025 (modalitat curta durada) o 31 de juliol de 2026 (modalitat llarga durada).
9. En el cas d'estudiantat de Doctorat en modalitat 1, ha de comptar amb el vistiplau del director/a de tesi i obtenir i presentar a l'OIPEP el permís de la **Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat** abans de l'inici de la mobilitat.
10. En el cas d'estudiantat de modalitat 3 (extracurricular), no poden haver superat el 100% dels crèdits de la seua titulació en el moment de l'inici de la seua mobilitat, i fins a la finalització d'aquesta.
11. Superar les tasques corresponents a les **sessions formatives** sobre el programa Erasmus + pràctiques i la Sessió sobre tutorització i condicions de vida i treball.
12. Fer una **prova inicial de nivell d'idioma** de la llengua principal de la seua mobilitat a través de la plataforma de [suport lingüístic en línia Online Language Support OLS](#) (excepte per causes justificades indicades a aquest apartat) i comunicar-ne els resultats de la prova a l'OIPEP, amb caràcter previ a les activitats de mobilitat. Esta prova es podrà repetir tantes vegades com desitge l'estudiant/a, i si la llengua principal de mobilitat estigués disponible a la plataforma OLS, podran accedir al curs o cursos que els interesse. Estaran exemptes d'aquesta obligació les persones que es troben en els següents casos: 1. Que el participant no necessite suport lingüístic perquè se'l considere nadiu de la llengua que s'utilitzarà principalment per a realitzar les activitats de mobilitat, o similar. 2. Que la llengua que s'utilitzarà principalment per a realitzar les activitats de mobilitat no estiga disponible, o no ho estiga en el nivell adequat per a aquest participant. 3. Que el participant rebutge el tractament de les seues dades per part d'EU Academy. 4. Que el participant trobe algun problema tècnic que li impedisca l'accés.
13. Presentar la justificació inicial, intermèdia i final en temps i forma (vegeu la base 9).
14. Comunicar a la Universitat concedent l'obtenció de subvencions o ajudes incompatibles (vegeu la base 10a).

15. Estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social amb anterioritat a la proposta de resolució de la concessió.
16. No alterar la finalitat de les subvencions i complir les obligacions que estableix la legislació vigent per a la percepció de fons públics.
17. Assumir la responsabilitat d'aconseguir la **targeta sanitària europea** abans de fer l'estada, si escau.
18. Si escau, l'estudiantat es compromet a posar-se en contacte amb **l'ambaixada del país de destinació** per comprovar la **necessitat o no de visat**, i el temps i costos de la seua tramitació.
19. Assumir la gestió del seu viatge i la gestió i costos de l'eventual visat.
20. Si escau, i dins dels límits establerts pel Programa Erasmus+, **remetre a l'UJI la sol·licitud justificada per ampliar o reduir el període de mobilitat o modificar el contingut (persona supervisora, tasques i competències a desenvolupar), com a mínim, 20 dies hàbils** abans de la data de finalització de la mobilitat.
21. Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 LGS, i en l'article 172 LHIS.
22. Consultar abans de viatjar, així com sovint durant l'estada, la [informació publicada](#) pel Ministeri d'Afers Exteriors, Unió Europea i Cooperació espanyol relativa al país on realitzarà l'estada i seguir les indicacions que hi apareixen.
23. Sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen a l'òrgan concedent en relació amb la subvenció concedida.
24. Facilitar la inspecció i el control de l'òrgan competent a fi de conèixer qualsevol aspecte de l'activitat objecte de la subvenció.
25. Conservar els documents justificatius de la subvenció rebuda, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de comprovació i control.
26. Deixar constància expressa de la condició del programa subvencionat per l'UJI en qualsevol relació amb tercers.
27. No estar incursos en les prohibicions que s'estableixen en l'article 13.2, i, si escau, en l'article 13.3 LGS.
28. Qualsevol altra obligació establerta en les presents bases o en la normativa aplicable, en particular, en la Llei 38/2003, general de subvencions.

11.2. En el cas que les persones sol·licitants no tinguen residència fiscal en territori espanyol, han de presentar un certificat de residència fiscal emès per les autoritats competents del seu país de residència, d'acord amb el que disposa l'article 22.5 del Reial decret 877/2006, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.

11.3 L'incompliment de les anteriors obligacions donarà lloc a l'exigència de les responsabilitats que corresponguen d'acord amb la legislació vigent.

12a Reintegrament i gradació d'incompliments

12.1. El reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent és procedent reintegrar-los des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els casos previstos en l'article 37 LGS.

12.2. El procediment de reintegrament es regeix per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la legislació del procediment administratiu comú, sense perjudici de les especialitats que s'estableixen en la LGS i en el RLGS, així com en l'article 172 LHIS.

12.3. Quan el compliment per la persona beneficiària s'aproxime de manera significativa al compliment total i s'acredite per aquesta una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels compromisos, la quantitat a reintegrar ha d'estar determinada pel número o grau d'incompliment de l'activitat objecte de subvenció, respectant el principi de proporcionalitat.

12.4. Escau el reintegrament de les quantitats percebudes o la pèrdua del dret a obtenir l'ajuda en els supòsits d'incompliment de les obligacions establides en la base 11 i de qualsevol de les restants bases d'aquesta convocatòria. En els supòsits de no justificació, la Universitat pot iniciar les accions legals oportunes per a recuperar les quantitats atorgades.

12.5. El reintegrament total o parcial de l'ajuda s'ha de fer en efectiu o mitjançant un xec nominatiu presentat a la Tresoreria de la Universitat Jaume I, (Servei de Gestió Econòmica, segona planta de l'edifici del Rectorat), o mitjançant transferència bancària dirigida a la Universitat Jaume I, on s'indique "Devolució de l'ajuda de mobilitat Erasmus+ (Pràctiques)", al número compte següent: ES78 0049 4898 9022 1609 1024.

12.6. Gradació d'incompliments

a) Supòsit d'incompliment parcial:

El beneficiari o beneficiària que finalitze les pràctiques abans de la data prevista i no remeta a l'UJI la sol·licitud de reduir el període de mobilitat amb 20 hàbils d'antelació abans de la data de finalització, només podrà gaudir de l'ajuda proporcional al temps que haja durat la seua estada, si l'incompliment dels terminis és per causa de força major. En aquest sentit, en cas de finalitzar les pràctiques abans de la data prevista per malaltia greu pròpia o d'un familiar, a conseqüència d'actes aliens a la seua voluntat o que redunten en benefici de la seua ocupabilitat, la persona beneficiària podrà gaudir de l'ajuda proporcional al temps que ha durat l'estada, sempre que es justifique afegint en el certificat final el motiu.

b) Supòsits d'incompliment total:

1. No presentar-se en el centre de pràctiques acadèmiques externes inclòs en el Learning Agreement el dia d'inici de l'estada, sense acreditar un motiu justificat.
2. Finalitzar l'estada per pròpia voluntat abans del que s'haja previst en el Learning Agreement sense seguir el que preveu l'apartat 11.1.20 o el 12.6 a).
3. Renunciar a les pràctiques acadèmiques externes una vegada realitzat el pagament de l'ajuda.
4. Incomplir qualsevol dels supòsits que apareixen a l'apartat 11.1, punts 1-13.
5. Tindre un comportament manifestament incorrecte que cause danys físics o materials a si mateix o a altres persones.
6. Altres incompliments que no permeten realitzar o acreditar l'acompliment de l'objecte de l'ajuda.

En tot allò no previst en aquests apartats s'aplicarà el que es preveu en l'article 37 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

En aquest cas s'ha de tornar l'ajuda completa. La Universitat podrà iniciar les accions legals oportunes per a recuperar les quanties atorgades.

13a Responsabilitat i règim sancionador

Les persones beneficiàries de les ajudes estaran incurses en les responsabilitats i el règim sancionador que sobre infraccions administratives en matèria de subvencions estableix el títol IV, de la Llei 38/2003, general de

subvencions, i la seua normativa de desenvolupament i autonòmica aplicable. De la mateixa manera, estaran sotmeses al que es disposa en la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú i en la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic.

14a Informació d'interès i comunicacions

Tota la informació relativa al procediment de concessió i altres comunicacions relacionades amb les presents bases es publicarà en el [TAO-UJI](#) i en el web del [Programa Erasmus + Pràctiques](#).

15a Règim jurídic aplicable

15.1. L'aportació econòmica prevista en aquestes bases es regeix per les condicions contingudes en els seus articles, i en allò no previst serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i la normativa reguladora de les subvencions de l'UJI.

15.2. Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret públic i, si no n'hi havia, les normes de dret privat.

16a Protecció de dades de caràcter personal

Les operacions de tractament de dades personals objecte d'aquesta convocatòria formen part de l'activitat "Gestió Acadèmica", inclosa en el Registre d'Activitats de Tractament de Dades Personals de la Universitat Jaume I, d'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679. Informació addicional en <https://www.uji.es/protecciondatos/claules/?t=U028>.

La informació aportada es remet per part de la Universitat a empreses, institucions i organismes per a difusió del currículum i carta de motivació. La persona sol·licitant ha de comunicar qualsevol modificació de les seues dades per a actualitzar-les.

La participació en aquesta convocatòria comporta que les persones interessades donen el seu consentiment a l'UJI perquè es consulten les dades d'identitat, discapacitat i titulació necessàries per a la resolució d'aquest procediment.

17a Informació addicional

Informació sobre la convocatòria: de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores.

Atenció: Mónica Gozalbo (erasmuspractiques@uji.es).

L'atenció presencial serà preferentment amb prèvia cita: <https://ujiapps.uji.es/cit/rest/app/calendario>

Oficina d'Inserció Professional i Estadès en Pràctiques (OIPEP)

Universitat Jaume I

Tel.: +34 964387064/7024

Fax: +34 964387001

[Web OIPEP](#)

Informació acadèmica:

Coordinadors i coordinadores de pràctiques acadèmiques externes internacionals dels centres:

ESTCE: [José Vicente García](#)FCHS: [Cristina González](#)FCJE: [Teresa Martínez](#)FCS: [Edgar Bresó](#)Escola de Doctorat: [Ainhoa Jaramillo](#)**Annex II:** [Llistat de països admissibles, convocatòria 2024-26](#)**Annex III:** [Declaració jurada sobre participació en el LLLP Erasmus](#)**Annex IV:** Guia de recolzament a la inclusió, [projectes 2023](#) i [projectes 2024](#)**Annex Va:** [Carta de compromís "Letter of Intent" Mobilitats de llarga durada](#)**Annex Vb:** [Carta de compromís "Letter of Intent" Mobilitats de curta durada](#)**Annex VI:** [Pla de formació per a les pràctiques internacionals 2024-2025: Competències per a l'ocupabilitat internacional](#)**Annex VII:** [Compromís de matrícula de Doctorat en el curs 2024/25](#)

Annex II. Països admissibles

Cal seguir les [recomanacions de viatge](#) actualitzades del Ministeri d'Afers Exteriors, Unió Europea i Cooperació.

Mobilitats físiques de llarga durada (de 2 a 6 mesos) i curta durada (de 5 a 30 dies) –

EM i TPAP

Els Estats membres de la Unió Europea (EM) participen en el programa Erasmus+. A més, els països següents tenen la consideració de «tercers països associats al programa» (TPAP):

- els membres de l'Associació Europea de Lliure Comerç (AELC) que són també membres de l'Espai Econòmic Europeu (EEE): Noruega, Islàndia i Liechtenstein;
- els països adherents, els països candidats i els candidats potencials: República de Macedònia del Nord, República de Turquia i República de Sèrbia.

Per tant, els països indicats a continuació poden participar plenament en totes les accions del programa Erasmus+:

Estats Membres (EM): Alemanya, Àustria, Bèlgica, Bulgària, Croàcia, Dinamarca, Eslovènia, Eslovàquia, Estònia, Finlàndia, França, Grècia, Hongria, Irlanda, Itàlia, Letònia, Lituània, Luxemburg, Malta, Països Baixos, Polònia, Portugal, Romania, Suècia, Txèquia, Xipre

Tercers països associats al programa (TPAP): Islàndia, Liechtenstein, Macedònia del Nord, Noruega, Sèrbia, Turquia

Aquests països estan dividits en 3 grups, segons els costos de vida:

Grup 1 - Països amb costos de vida més alts: Alemanya, Àustria, Bèlgica, Dinamarca, Finlàndia, França, Irlanda, Islàndia, Itàlia, Liechtenstein, Luxemburg, Noruega, Països Baixos, Suècia

Grup 2 - Països amb costos de vida mitjans: Eslovàquia, Eslovènia, Estònia, Grècia, Letònia, Malta, Portugal, República Txeca, Xipre

Grup 3 - Països amb costos de vida més baixos: Bulgària, Croàcia, Hongria, Lituània, Macedònia del Nord, Polònia, Romania, Sèrbia, Turquia

Mobilitats físiques de curta durada (de 5 a 30 dies) - TPNAP

Els beneficiaris de mobilitats físiques de curta durada també poden realitzar les seues estades a tercers països NO associats al Programa (TPNAP) (que no estan coberts pels instruments d'acció exterior), dividits en les següents regions:

Balcans Occidentals (Regió 1)	Albània, Bòsnia i Hercegovina, Kosovo, Montenegro
Veïnatge oriental (Regió 2)	Armènia, l'Azerbaidjan, Bielorrússia, Geòrgia, Moldàvia, Territori d'Ucraïna reconegut pel Dret internacional.

Països del Mediterrani meridional (Regió 3)	Algèria, Egipte, Israel, Jordània, Líban, Líbia, el Marroc, Palestina, Síria, Tunísia
Federació de Rússia (Regió 4)	Territori de Rússia reconegut pel Dret internacional
Regió 5 Àsia	Bangladesh, Bhutan, Cambodja, la Xina, Filipines, l'Índia, Indonèsia, Laos, Malàisia, Maldives, Mongòlia, Myanmar/Birmània, Nepal, el Pakistan, República Popular Democràtica de Corea, Sri Lanka, Tailàndia i Vietnam Països de renda alta: Brunei, Corea, Hong Kong, el Japó, Macau, Singapur i Taiwan
Regió 6 Àsia Central	Afganistan, el Kazakhstan, Kirguizistan, Tadjikistan, Turkmenistan i Uzbekistan
Regió 7 Orient Mitjà	Iraq, l'Iran i Iemen. Països de renda alta: l'Aràbia Saudita, Bahrain, Unió dels Emirats Àrabs, Kuwait, Oman i Qatar
Regió 8 Pacífic	Fiji, Illes Cook, Illes Marshall, Illes Salomó, Kiribati, Micronèsia, Nauru, Niue, Palau, Papua Nova Guinea, Samoa, Timor-Leste, Tonga, Tuvalu, Vanuatu. Països de renda alta: Austràlia, Nova Zelanda
Regió 9 Àfrica subsahariana.	Angola, Benín, Botswana, Burkina Faso, Burundi, Cap Verd, Camerun, Txad, Comores, Congo, Costa d'Ivori, Eritrea, eSwatini, Etiòpia, Gabon, Gàmbia, Ghana, Guinea, Guinea Bissau, Guinea Equatorial, Kenya, Lesotho, Libèria, Madagascar, Malawi, Mali, Maurici, Mauritània, Moçambic, Namíbia, Níger, Nigèria, República Centreafricana, República Democràtica del Congo, Ruanda, Sao Tomé i Príncipe, el Senegal, Seychelles, Sierra Leone, Somàlia, Sud-àfrica, Sudan, Sudan del Sud, Tanzània, Togo, Uganda, Djibouti, Zàmbia, Zimbàbue
Regió 10 Amèrica Llatina	Argentina, Bolívia, el Brasil, Xile, Colòmbia, Costa Rica, l'Equador, El Salvador, Guatemala, Hondures, Mèxic, Nicaragua, Panamà, Paraguai, el Perú, l'Uruguai i Veneçuela
Regió 11 Carib	Antigua i Barbuda, Bahames, Barbados, Belize, Cuba, Dominica, Granada, Guyana, Haití, Jamaica, República Dominicana, Saint Kitts i Nevis, Saint Lucia, Saint Vincent i les Grenadines, Surinam i Trinitat i Tobago
Regió 12 Estats Units d'Amèrica i el Canadà	Estats Units d'Amèrica i el Canadà
Regió 13	Andorra, Mònaco, San Marino i Estat de la Ciutat del Vaticà
Regió 14	Illes Fèroe, el Regne Unit, Suïssa.

Més informació a: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/es/programme-guide/part-a/eligible-countries>