

## ANEXO IV

### DECLARACIÓN RESPONSABLE: EXPERIENCIA DEL CENTRO ACREDITADO/INSCRITO DE FORMACIÓN EN LA IMPARTICIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO

Don/doña<sup>(1)</sup> ....., con NIF/NIE ....., en nombre y representación del centro de formación ..... (Nº censo..... )

#### DECLARA RESPONSABLEMENTE

Que la experiencia del centro en la impartición de formación profesional para el empleo es la que se declara.<sup>(2)</sup>

Que las horas de formación declaradas han sido exclusivamente de carácter presencial, y efectivamente impartidas por el centro de formación durante los años 2013 y 2014 y 2015, independientemente del año de programación.

Que las acciones formativas se han desarrollado en las instalaciones del centro.

Que las acciones formativas incluidas en esta declaración no se repiten en la correspondiente a otras Áreas Profesionales.

Que la agrupación por Áreas Profesionales de las acciones formativas se ha realizado tomando como referencia la efectuada por el Servicio Público de Empleo Estatal, según el anexo de áreas profesionales de esta convocatoria.

<b>ÁREA PROFESIONAL:</b> CÓDIGO:	DENOMINACIÓN:
----------------------------------	---------------

#### RESUMEN

FPE(d)		FPE(o)		FUE		TOTAL	
Horas	Nº Acciones	Horas	Nº Acciones	Horas	Nº Acciones	Horas	Nº Acciones

#### DETALLE

DENOMINACIÓN DE LA ACCIÓN FORMATIVA	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	TIPO <sup>(3)</sup>	HORAS	ORGANISMO <sup>(4)</sup>
1					
(datos de referencia de la acción) <sup>(5)</sup>					
2					
(datos de referencia de la acción) <sup>(5)</sup>					
3					
(datos de referencia de la acción) <sup>(5)</sup>					
...					
(datos de referencia de la acción) <sup>(5)</sup>					
<b>TOTAL HORAS</b>					

En ....., a..... de..... de.....

**FIRMA<sup>(6)</sup>**

- Se presentarán tanto anexos como Áreas Profesionales se declaren como experiencia del centro en formación profesional

- Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero "Formación Ocupacional", cuya finalidad es la "Gestión de la Oferta Formativa de la programación de cursos de Formación Ocupacional", y podrán ser cedidos al Ministerio de Empleo y Seguridad Social y a los órganos de gestión y control que en el ámbito de la Comunidad de Madrid lo precisen en el ejercicio de sus funciones, para la correcta tramitación y gestión de las ordenes, de conformidad con la normativa de aplicación, además de otras cesiones previstas en la Ley. El responsable del fichero es la Dirección General de Formación, ante él podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter personal

<sup>(1)</sup> En caso de que la representación sea ostentada por más de una persona consignar los datos de todas ellas.

<sup>(2)</sup> La Consejería de Economía, Empleo y Hacienda podrá solicitar, en cualquier momento, del centro de formación la acreditación documental de la experiencia alegada.

<sup>(3)</sup> Tipo: FPE(d) (Formación Profesional para el Empleo prioritariamente desempleados), FPE(o) (Formación Profesional para el Empleo prioritariamente ocupados), y FUE (Otra formación de trabajadores en el marco de programas de colaboración con el Fondo Social Europeo).

<sup>(4)</sup> Indicar el organismo, autoridad, entidad, etc., que organiza, subvenciona, autoriza o controla la formación.

<sup>(5)</sup> Indicar los datos de referencia necesarios (expediente, número de curso, orden de convocatoria, lote, titular de la subvención, autorización administrativa, etc.) que permita identificar inequívocamente la acción formativa ante el organismo, autoridad, etc., que organiza, subvenciona, autoriza o controla la formación.

<sup>(6)</sup> En caso de que la representación sea ostentada por más de una persona deberán firmar todas ellas.