



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE COLLBATÓ I CASAL D'AVIS SANT CORNELI

Collbató, en data de la signatura electrònica

D'una part: L'Ajuntament, representat per la Sra. Gemma Rodríguez Quiñonero, alcaldessa-presidenta de l'Ajuntament de Collbató, actuant en nom i representació d'aquesta Corporació (d'ara endavant: l'Ajuntament) d'acord amb les atribucions que li confereixen els arts. 21.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL), 53.1 a) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i assistit per la secretària accidental de la Corporació, la Sra. Raquel Leiro Cabas.

I de l'altra part, el Sr. Hilario Pérez Martínez, major d'edat, amb DNI núm. 46010608M, en representació de l'entitat Casal d'Avis Sant Corneli (NIF G61221479), com a càrrec d'aquella entitat, la personalitat del qual s'acredita mitjançant Acta de constitució de la nova Junta de data de 21 de maig de 2024. El Sr. Hilario Pérez Martínez manifesta de forma expressa que té capacitat per signar aquest conveni en nom de l'entitat.

EXPOSEN

Primer.- Que l'entitat Casal d'Avis Sant Corneli té per finalitat desenvolupar diverses activitats de caràcter social, cultural i lúdic, dirigides bàsicament a Gent Gran del municipi, encara que, donat les característiques del municipi, moltes d'elles són obertes a la població en general.

Segon.- Que l'Ajuntament de Collbató, en endavant l'Ajuntament, valora molt positivament la tasca de l'entitat que contribueix a desenvolupar activitats socioculturals i de lleure per la gent gran de Collbató.

Tercer.- El pressupost municipal per a l'any 2024 inclou l'aplicació pressupostària 100 2314 48013 en la qual existeix crèdit adequat i suficient per a l'atorgament de la subvenció de l'anualitat 2023, per valor de tres mil euros (3.000,00 euros), que s'hi preveu nominativament a favor de l'entitat.

Quart.- El Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Collbató, corresponent a l'exercici 2023 estableix que aquesta subvenció ha de servir per activitats, sortides, xerrades, tallers... per la gent gran de Collbató.

Cinquè.- L'entitat Casal d'Avis Sant Corneli ha presentat en data 20 de setembre de 2024 la documentació necessària per a la sol·licitud de la subvenció.

Per el que ha estat exposat, les dues parts acorden el present conveni de col·laboració d'acord amb les següents:

CLÀUSULES





Primera.- Objecte

L'objecte de la subvenció el constitueix la realització per part de l'entitat beneficiària de les següents actuacions d'interès públic: Activitats socioculturals i de lleure per la gent gran de Collbató.

Concretament:

- Ball mensual els diumenges
- Activitats diàries de tarda al casal Sant Corneli
- Sortides i excursions trimestrals sigui per conèixer el territori o culturals.

En totes les actuacions que es portin a terme, en tot o en part, mitjançant aquest conveni, que impliquin la difusió, sigui impresa sigui per qualsevol altre mitjà, haurà d'incorporar-se de forma visible el logotip institucional de l'Ajuntament de Collbató.

Segona.- Import de la subvenció

L'import de la subvenció atorgada és de tres mil euros (3.000 euros), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 500 2314 48013.

Tercera.- Acceptació

La subvenció s'entendrà acceptada pel beneficiari amb la signatura del present conveni.

Quarta.- Termini d'execució

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin al llarg de l'execució de les actuacions objecte d'aquesta subvenció, les quals es duran a terme fins al 31 de desembre de 2024.

Cinquena.- Termini i forma de justificació

El beneficiari haurà de justificar la realització de l'activitat subvencionada com a màxim el dia 1 de febrer de 2025 mitjançant la presentació telemàtica del compte justificatiu simplificat, que inclourà la següent documentació disponible en el web municipal:

- Memòria de l'activitat
 - Memòria de les despeses
 - Relació de factures
 - Memòria d'ingressos
- 1) Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió, així com de les activitats acomplertes, els participants i els resultats obtinguts.
 - 2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del RLGS.





En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

- a) S'haurà de justificar una despesa per un import com a mínim igual al que s'indiqui en els instruments reguladors de la concessió de la subvenció.
- b) S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat.
- c) Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o d'altres determinats en els instruments reguladors de la concessió de la subvenció, hauran de reunir tots els requisits legals exigibles, i seran originals llevat que els esmentats instruments permetin la presentació de fotocòpies compulsades.

Posteriorment, un cop presentats els documents, el servei gestor de l'Ajuntament responsable de la subvenció, com a òrgan instructor i de conformitat amb l'article 75.3 del RLGS, requerirà a l'entitat la documentació justificativa d'una mostra representativa de les despeses que permetin obtenir evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció. La selecció d'aquestes despeses per part l'òrgan instructor es farà mitjançant tècniques de mostreig aleatori simple, on tots els elements inclosos en la relació classificada de les despeses del compte justificatiu simplificat tenen la mateixa probabilitat de ser seleccionats, i la mida de la mostra seleccionada es determinarà en funció de l'import de la subvenció concedida a l'entitat:

Es consideren despeses subvencionables aquelles que, dins del marc legal vigent, estiguin vinculades de manera indubitada a la naturalesa de l'activitat subvencionada, es realitzin dins del termini previst al conveni, el seu cost d'adquisició no sigui superior al valor de mercat i siguin efectivament pagats amb anterioritat a la finalització del termini d'execució.

En cap cas seran subvencionables els interessos deutors dels comptes bancaris, interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals, les despeses de procediments judicials ni el tabac. Els àpats només seran subvencionables en la mesura que estiguin directament vinculats a l'activitat subvencionada.

Sisena.- Pagament

L'Ajuntament de Collbató atorgarà una bestreta del 100%, en el termini d'un mes des de la signatura del present conveni. Abans del pagament el beneficiari haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Setena.- Obligacions del beneficiari

1.- Els perceptors de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

2.- El beneficiari d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la





informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i amb relació a la subvenció concedida.

3.- Els documents, de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

4.- Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

5.- En virtut de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, al ser l'import de la subvenció superior a 10.000,00 €, el beneficiari haurà de comunicar a l'Ajuntament la informació pública relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.

6.- L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida

Vuitena.- Compatibilitat amb altres subvencions

1.- Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

2.- La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Novena.- Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en el present conveni o en l'acte d'atorgament s'estarà al que estableix:

- Ordenança reguladora de les subvencions de Collbató.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- Bases d'execució del Pressupost.

Les parts poden denunciar o modificar aquest conveni en qualsevol moment per mutu acord.

Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada d'optar per exigir-ne el compliment o la resolució.

Desena.- Vigència i interpretació del conveni

En l'àmbit funcional, aquest conveni serà vigent des de la data de la seva signatura i fins a la seva justificació.





Atesa la naturalesa administrativa d'aquest conveni, l'Ajuntament ostenta les prerrogatives d'interpretar-lo i resoldre els dubtes que plantegi el seu compliment. No obstant això, ambdues parts es comprometen a exhaurir les possibilitats de negociació en via administrativa per tractar de resoldre, de mutu acord, els dubtes i controvèrsies que es puguin suscitar en l'aplicació i la interpretació del conveni.

Contra els acords que es dictin en relació amb la interpretació i modificació d'aquest conveni es podrà interposar recurs contenciós administratiu, davant de l'òrgan competent de la Jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb allò que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa, o, amb caràcter previ i potestatiu, recurs de reposició, d'acord amb les previsions de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú.

I perquè així consti, i en prova de conformitat, se signa aquest conveni de col·laboració, per duplicat, del qual com a secretari general, dono fe.

Gemma Rodríguez Quiñonero
Alcaldeessa - presidenta de
l'Ajuntament de Collbató

GEMMA
RODRÍGUEZ
QUIÑONERO -
DNI 46971459P
(TCAT)

Firmado
digitalmente por
GEMMA RODRÍGUEZ
QUIÑONERO - DNI
46971459P (TCAT)
Fecha: 2024.11.05
12:22:00 +01'00'

Raquel Leiro Cabas
Secretària accidental de la Corporació

RAQUEL LEIRO
CABAS - DNI
34032069G (TCAT)

Firmado digitalmente por
RAQUEL LEIRO CABAS - DNI
34032069G (TCAT)
Fecha: 2024.11.05 14:58:42
+01'00'

Hilario Pérez Martínez
President del Casal d'Avis Sant Corneli

HILARIO
PÉREZ
MARTÍNEZ -
DNI
46010608M

Firmado
digitalmente por
HILARIO PÉREZ
MARTÍNEZ - DNI
46010608M
Fecha: 2024.11.04
15:05:43 +01'00'

