

Projecte de resolució de la secretària autonòmica de Cultura, per la qual es regula i es concedeix una subvenció directa al Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de la Comunitat Valenciana per a realitzar activitats de suport als servicis de biblioteques de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2024.

La Llei 8/2023, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024, preveu, amb càrrec al subprograma 452A00, Llibre, arxius i biblioteques; secció G0118; servici 02; centre gestor 01, i capítol IV, la línia de subvenció S0801, amb la denominació "Subvenció nominativa al Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de la Comunitat Valenciana", amb una dotació de 80.000,00 €, de regulació nominativa i concessió directa, i que té com a descripció i finalitat la realització d'activitats de suport a les biblioteques municipals per a fomentar la millora professional dels bibliotecaris i documentalistes i impulsar les seues activitats en les biblioteques de la Comunitat Valenciana. L'entitat beneficiària és el Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de la Comunitat Valenciana.

Esta línia de subvenció s'inclou en el Pla estratègic de subvencions de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport, per al període 2024-2026, aprovat per la Resolució de 12 de febrer de 2024, de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport, concretament en el capítol referit de la Direcció General de Cultura, i la subvenció nominativa té per objectiu la realització d'activitats de suport a les biblioteques municipals per a fomentar la millora professional dels bibliotecaris i documentalistes i impulsar les seues activitats en les biblioteques de la Comunitat Valenciana.

L'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix en l'apartat 2 *a* la possibilitat de concedir de manera directa les subvencions previstes nominativament en els pressupostos generals de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, en els termes que arrepleguen els convenis i la normativa reguladora d'estes subvencions.

D'altra banda, l'article 168 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, estableix que podran concedir-se de manera directa, mitjançant resolució, les subvencions previstes nominativament en la Llei de pressupostos de la Generalitat, entenent com a tals aquelles l'objecte, la dotació pressupostària i el destinatari de les quals figuren inequívocament en els seus annexos.

En este sentit, la lletra *d* de l'apartat 4 de l'article 160 de la referida Llei 1/2015, disposa que les persones titulars de les conselleries seran les competents per a la concessió de les subvencions nominatives, i l'apartat 5 d'este preveu que l'exercici d'esta competència podrà ser delegat.

D'esta manera, mitjançant la Resolució de 13 d'abril de 2022, del conseller d'Educació, Cultura i Esport, sobre delegació de competències en determinats òrgans, delega en la persona titular de la Secretaria Autonòmica de Cultura i Esport les resolucions de concessió de subvencions de manera directa, que corresponguen al seu àmbit competencial, a què es referixen els articles 22.2 i 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 168 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, del sector públic instrumental i de subvencions.

La Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació és el departament del Consell al qual, en virtut del que disposa en l'article 7 del Decret 17/2024, de 12 de juliol, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries i les seues atribucions, li corresponen les competències en matèria de cultura i promoció cultural, en el desenrotllament de les quals impulsa, entre altres iniciatives, diverses línies de foment i col·laboració amb entitats i administracions públiques amb les quals coadjuva en la consecució d'una programació cultural diversa i àmplia en tot el territori.

Igualment, la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, com a òrgan directiu del Sistema Bibliotecari Valencià, del qual formen part les biblioteques de la Comunitat Valenciana, té encomanats l'estudi, l'enriquiment, la conservació i la restauració del patrimoni documental de la Comunitat Valenciana, així com l'exercici de les facultats per a la vigilància i la tutela d'este, d'acord amb el Decret 186/2023, de 17 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport, i en el marc del que disposa la Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat, del patrimoni cultural valencià, modificada per les lleis de la Generalitat 7/2004, de 19 d'octubre, i 5/2007, de 9 de febrer, i per la Llei 4/2011, de 23 de març, de la Generalitat, de biblioteques de la Comunitat Valenciana, que estableix el marc legal necessari per a garantir una adequada preservació i difusió dels béns que integren el patrimoni bibliogràfic i documental valencià, del qual són depositàries les biblioteques de la Comunitat Valenciana.

El Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb els seus estatuts, assumix les funcions de: promoure i desenrotllar la formació professional i fomentar el perfeccionament tècnic, científic i cultural del col·lectiu col·legiat, organitzar activitats i servicis comuns de caràcter professional, cultural, assistencial, de previsió i anàlegs que siguen d'interés per a les persones col·legiades, emetre els informes tècnics i professionals en els assumptes o en les matèries que els sol·liciten entitats o institucions públiques o privades i promoure tota mena d'investigació, experimentació i aplicació de les tècniques de biblioteconomia i documentació i divulgar-les.

Amb esta finalitat, la Llei 8/2023, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024, preveu la concessió directa per a esta corporació de dret públic d'una subvenció per import de 80.000,00 €.

S'ha aplicat el que disposa el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques. Les subvencions que es concedixen en esta resolució no requereixen la notificació referida abans, per no tindre els requisits de l'article 107 del Tractat de funcionament de la Unió Europea; en concret, per no suposar avantatge econòmic, ja que l'entitat a la qual va dirigida la subvenció no exercix activitat econòmica que puga oferir béns o servicis en el mercat i, per tant, no hi ha possibilitat de falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre estats membres.

Per tot el que s'ha exposat, havent-se seguit els tràmits que arreplega l'article 168.1 A la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, d'acord amb el que estableix la Llei 8/2023, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024, i en virtut de les competències atribuïdes a la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació en l'article 7 del Decret 17/2024, de 12 de juliol, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries i les seues atribucions; la disposició final segona del decret referit; el Decret 81/2024, de 12 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, i el Decret 186/2023, de 17 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de

la Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport; el Decret 19/2024, de 12 de juliol, del president de la Generalitat, pel qual es determinen les secretaries autonòmiques de l'Administració del Consell, i de la delegació que conté el resolc primer, apartat 2, de la Resolució de 13 d'abril de 2022, del conseller d'Educació, Cultura i Esport, sobre delegació de competències en determinats òrgans, resolc:

Primer. Objectiu

Esta resolució té per objectiu regular la concessió directa d'una subvenció destinada al Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de la Comunitat Valenciana per a realitzar activitats de suport als servicis de biblioteques de la Comunitat Valenciana que preveu la Llei 8/2023, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024.

Segon. Raons d'interés públic que concorren en la seua concessió

La possibilitat de concedir una subvenció, de caràcter nominatiu, al Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de la Comunitat Valenciana, està prevista en l'article 22.2.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en l'article 168.1.A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i així es preveu de manera expressa en el pressupost de la Generalitat per a 2024, en la secció G0118, servici 02, centre gestor 01, i subprograma 452A00, la línia de subvenció S0801, amb la denominació "Subvenció nominativa al Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de la Comunitat Valenciana", amb una dotació de 80.000,00 €, de regulació nominativa i concessió directa, i que té com a descripció i finalitat la realització d'activitats de suport a les biblioteques municipals per a fomentar la millora professional dels bibliotecaris i documentalistes i impulsar les seues activitats en les biblioteques de la Comunitat Valenciana.

La subvenció que regula esta resolució té caràcter singular, derivat del caràcter excepcional i únic de l'entitat sol·licitant, i atés el projecte presentat pel Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de la Comunitat Valenciana i la finalitat de la Generalitat de realitzar activitats de suport a les biblioteques municipals per a fomentar la millora professional dels bibliotecaris i documentalistes, segons les determinacions que preveu expressament la Llei 8/2023, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024.

S'ha optat per atorgar l'ajuda mitjançant una resolució i no per conveni, d'acord amb l'article 168.1 A de la Llei 1/2015, de 8 de febrer, de la Generalitat, atés que no hi ha cap mena de contraprestació, excepte la mera aportació econòmica, que es derive cap a la Generalitat, i que es tracta d'un fet singular i únic en el temps i en els seus efectes.

Tercer. Entitat beneficiària

L'entitat beneficiària de la subvenció és el Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de la Comunitat Valenciana, corporació de dret públic de caràcter representatiu de la professió, emparada per la Constitució Espanyola i per la resta de l'ordenament jurídic, amb personalitat jurídica pròpia i amb capacitat plena per al compliment dels fins i de les funcions que li són pròpies, creat per la Llei 6/2006, de 9 de juny (DOGV 5280, 14.06.2006). Els Estatuts del Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de la Comunitat Valenciana van ser aprovats per la Resolució de 17 de juliol de 2007, del director general de Justícia i Menor de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques (DOGV 5577, 14.08.2007), i modificats mitjançant la Resolució de 5 de novembre de 2010 (DOGV 6400, 18.11.2000), del director general de Justícia i Menor, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, i mitjançant la Resolució de 15 d'octubre de 2013 (DOGV 7141, 29.10.2013), del director general de Justícia de la Conselleria de Governació i Justícia, i estan inscrits

amb el número 103 de la Secció Primera del Registre de col·legis professionals i de consells valencians professionals de la Comunitat Valenciana.

Quart. Activitat subvencionada

1. L'import de l'ajuda serà de 80.000,00 € i anirà destinat a finançar els gastos derivats de la realització d'activitats de suport a les biblioteques municipals per a fomentar la millora professional dels bibliotecaris/àries i documentalistes i impulsar les seues activitats a les biblioteques de la Comunitat Valenciana realitzades pel Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de la Comunitat Valenciana i que es concreten en les següents:

a) Gastos derivats de la realització d'activitats formatives dirigides a l'àmbit d'interés dels bibliotecaris/àries i documentalistes municipals realitzades amb l'objectiu de fomentar la millora professional dels bibliotecaris/àries i documentalistes i impulsar les seues activitats a les biblioteques municipals, alhora que es posen a l'abast recursos d'informació que puguin ser interessants per al seu treball i que s'articulen a través de cursos, tallers, jornades i trobades, en particular:

- Jornades i trobades professionals de temàtica específica, incloent la VII Jornada Valenciana de Documentació 2024
- Punt de trobada: jornades de difusió intercomarcals.
- Col·legi en Ruta: activitat de trobada de professional bibliotecari.

b) Gastos derivats de la col·laboració i la participació en les següents comissions de caràcter tècnic amb els objectius que es detallen en estes.

- Comissió Tècnica de Selecció, els objectius de la qual són fomentar el coneixement compartit en el sector del llibre i la lectura, com a sector clau per al desenrotllament de la societat de la informació; desenrotllar els informes tècnics que es requereixen en suport a les activitats de la Comissió; intercanviar i promoure bones pràctiques en matèria de selecció i observar el curs de les diferents activitats que s'integren dins de les actuacions de la Comissió, perquè siguen coherents amb els objectius en què s'emmarquen, a més de proposar i aplicar les accions correctores necessàries. Especialment, facilitar l'accés, des de la web de la Comissió, a les fonts d'informació de selecció cap a tres vies: guies temàtiques, recursos en línia i enllaços en centres especialitzats, siguen editorials, llibreries o biblioteques d'interés temàtic.

- Comissió Tècnica de Fons Local, els objectius de la qual són: investigar i promoure el fons local per la seua singularitat socialitzadora, de creació d'identitat històrica i social, de caràcter neutral ideològica, cultural i religiosa, instructiva i educativa, i dotar la col·lecció local com a font d'investigació, desenrotllar els informes tècnics que es requereixen en suport a les activitats de la Comissió, convertir-se en el fòrum per a compartir activitats i experiències, analitzar el curs de les diferents activitats que s'integren dins de les actuacions de la Comissió, perquè siguen coherents amb els objectius en què s'emmarquen, a més de recomanar i aplicar les accions correctores necessàries.

- Comissió Tècnica de Biblioteca com a Agent Social, els objectius de la qual són: incentivar i fomentar la realització de projectes que ajuden a corregir els desequilibris socials, potenciar valors socials i generar pensament crític i donar visibilitat als projectes i les iniciatives que realitzen les biblioteques públiques en l'àmbit social i fomentar l'intercanvi de coneixement en este sector.

- Comissió Tècnica Llei de Biblioteca, els objectius de la qual són: analitzar les mancances o les necessitats legislatives de les biblioteques per a desenrotllar-les com a ferramentes democràtiques, desenrotllar els informes tècnics que es requereixen en suport a les activitats de la Comissió, observar el curs de les diferents activitats que s'integren dins de les actuacions de la Comissió perquè

siguen coherents amb els objectius en què s'emmarquen, a més de proposar i aplicar les accions correctores necessàries.

- Comissió Tècnica de Servicis Bibliotecaris en Territoris Despoblats, que s'ha creat per a impulsar noves formes de gestió bibliotecària professionalitzada en municipis de menys de 2.000 habitants, especialment en poblacions de menys de 200 habitants i amb tendència a la despoblació.

c) Gastos derivats de la gestió i la coordinació d'un laboratori en línia de recursos professionals: els gastos generats per la creació d'un espai de treball conjunt entre professionals i alumnes, en el qual els professionals cooperen, participen i intercanvien recursos, bones pràctiques i continguts professionals amb les persones que participen en els cursos, de manera que ells després puguin accedir-hi tantes vegades com els siga necessari. D'esta manera, facilitar a l'alumnat l'assimilació dels continguts tractats en el curs, obtindre uns millors resultats en l'exercici pràctic, per a després obtindre el certificat d'este.

2. Les activitats objecte de la subvenció hauran de realitzar-se des de l'1 de gener fins al 31 d'octubre de 2024.

3. Les accions objecte de la subvenció hauran d'estar adscrites directament a cada un dels conceptes de gasto establits en l'ordinal anterior.

4. El Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de la Comunitat Valenciana haurà de justificar gastos subvencionables per valor, com a mínim, d'un 70 % de l'import assignat a l'ajuda.

Quint. Gastos subvencionables

1. Seran subvencionables tots els gastos realitzats de naturalesa corrent, que estiguen lligats de manera indubtable a la intervenció i a l'execució de les activitats pressupostades i autoritzades, i que resulten estrictament necessaris per a la seua implementació, sempre que complisquen les normes sobre justificació i control establides i que es destinen a finançar la consecució dels objectius concretats en l'actuació.

Es considerarà gasto realitzat el que haja sigut efectivament pagat amb anterioritat a la finalització del període de justificació establert en esta resolució.

Entre estos gastos es poden incloure:

Gastos directes: seran subvencionables els gastos que resulten necessaris per a realitzar l'activitat subvencionada, sempre que estiguen relacionats amb l'activitat i resulten indispensables per a l'adequada preparació o execució d'esta.

Quan la preparació o l'execució de l'activitat subvencionable implique gastos en dietes i viatges, no es podran imputar a la subvenció quanties superiors a les que fixa el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servici i gratificacions per servicis extraordinaris, modificat pel Decret 7/2023, de 27 de gener, i que són les següents:

1. Gastos de desplaçament:

- Si es tracta de vehicles propis, serà subvencionable la quantitat que resulte d'aplicar als quilòmetres recorreguts la indemnització per quilometratge fixada en 0,19 €/km. No es percebrà cap indemnització pel recorregut que excedisca el nombre de quilòmetres corresponents a l'itinerari adequat per a realitzar l'activitat objecte de la subvenció.

2. Gastos d'hostalatge: 65,97 €/dia per persona.

Només se subvencionaran els bitllets de tren i avió en classe turista. En el cas de les dietes, haurà d'indicar-se la persona, el dia que s'imputa i l'activitat dins de la qual es desenrotlla.

Els gastos d'allotjament i transport només seran subvencionables quan responguen sens dubte a la naturalesa de l'activitat subvencionada i hagen sigut generats per les persones directament relacionades amb el desenrotllament de l'activitat i que no formen part de l'entitat beneficiària.

2. D'acord amb el que disposa l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el cost d'adquisició dels gastos subvencionables haurà d'estar d'acord amb el valor de mercat. Si és el cas, l'òrgan gestor podrà fer la comprovació del valor de mercat amb els mitjans que assenyalava l'article 170 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

3. No seran subvencionables:

- a) Gastos de funcionament corresponents a l'activitat general de l'entitat beneficiària
- b) Gastos de personal intern
- c) Gastos per a l'adquisició de béns inventariables (equipament informàtic, mobiliari, equips d'impressió, o anàlegs)
- d) Gastos de garantia bancària
- e) Interessos deutors dels comptes bancaris
- f) Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals
- g) Gastos derivats de procediments judicials i administratius
- h) Gastos accessoris als desplaçaments (aparcaments, peatges d'autopistes...)
- i) Gastos sumptuaris (regals, begudes alcohòliques, menjars o estades en establiments considerats de luxe, etc.)

4. Els gastos financers, els gastos d'assessoria jurídica o financera, els gastos notariais i registrals i els gastos pericials per a desplegar el projecte subvencionat i els d'administració específics són subvencionables si estan directament relacionats amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a l'adequada preparació o execució d'esta.

5. Els tributs són gasto subvencionable quan el beneficiari de la subvenció els abona efectivament. En cap cas es consideren gastos subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda.

Sext. Quantia

L'import de la subvenció s'establix en un màxim de 80.000,00 €. Este import s'abonarà amb càrrec a la línia de subvenció S0801, de la secció, el servei, el centre gestor i el programa G0118.02.01.452A00 de l'estat de gastos del pressupost de la Generalitat per a l'exercici 2024.

Sèptim. Procediment

1. L'entitat beneficiària haurà de manifestar, en el termini de quinze dies hàbils a partir de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la seua conformitat amb la concessió de la subvenció i amb estes bases reguladores, d'acord amb el model que s'inclou com a annex d'esta resolució.

2. El model de conformitat, degudament formalitzat i firmat, haurà de presentar-se telemàticament a través del procediment "Sol·licitud general única d'iniciació i tramitació telemàtica de procediments

de la Generalitat Valenciana” en l'enllaç següent:
https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=G95565.

3. D'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, si el document de conformitat s'ha formalitzat de manera incompleta o no s'han aportat els requisits i els documents que s'assenyalen en esta base, es requerirà a la persona interessada que, en un termini de deu dies hàbils, esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desistix, amb una resolució prèvia d'arxivament de l'expedient, que caldrà dictar en els termes que preveu l'article 21 de la llei mencionada, i quedarà sense efecte la concessió de la subvenció, i es perdrà, per tant, el dret a la percepció.

Octau. Òrgan gestor

Correspon la tramitació i la gestió de la subvenció a la Direcció General de Cultura.

Nové. Obligacions del Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de la Comunitat Valenciana

1. El Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de la Comunitat Valenciana estarà subjecte a les obligacions generals derivades de la normativa vigent sobre ajudes o subvencions públiques i, en particular, a les que fa referència l'article 14 de la Llei general de subvencions.

2. El Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de la Comunitat Valenciana estarà obligat a realitzar les activitats subvencionades en els termes d'esta resolució i a justificar la realització en els terminis establits.

a) Realitzar les activitats que fonamenten la concessió de la subvenció previstes en el punt quart d'esta resolució en les dates compreses entre l'1 de gener i el 31 d'octubre del 2024.

b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió de la subvenció.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'òrgan que concedeix la subvenció, així com qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents que se li requerisquen en l'exercici de les actuacions anteriors.

d) Comunicar a la Direcció General de Cultura l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats per a la mateixa finalitat i que puguin donar lloc a la modificació de l'ajuda al produir-se una variació de les condicions tingudes en compte per a concedir la subvenció. En cap cas la suma de totes podrà superar el cost de l'activitat subvencionada. Per a això, el beneficiari emetrà un certificat de les subvencions, les ajudes o les aportacions de qualsevol mena obtingudes d'altres persones públiques o privades per a finançar l'activitat. La comunicació haurà d'efectuar-se quan es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguen exigibles, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

g) Acreditar amb anterioritat a la concessió de la subvenció, mitjançant una declaració responsable, no estar sotmés a les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari, establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, i també no ser deutor de la Generalitat per reintegrament de subvencions, d'acord amb el que preveu l'article 25 del Reglament de subvencions. En qualsevol cas, l'òrgan gestor durà a terme amb caràcter previ els actes d'instrucció necessaris per a conèixer si l'entitat de la subvenció complix els requisits establits per a ser beneficiària d'esta en els termes que preveu esta resolució.

h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la Llei 38/2003, que estableix que els beneficiaris hauran de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de les activitats objecte de subvenció. Estes mesures podran consistir en la inclusió de la imatge institucional de l'entitat concedent, així com llegendes relatives al finançament públic en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals, o bé en mencions realitzades en mitjans de comunicació. En este sentit, tot el material gràfic i audiovisual publicitari que s'elabore (cartells, fullets, pancartes, DVD, CD, i la resta de documentació i material utilitzat) indicaran que l'activitat subvencionada es realitza en col·laboració amb la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, i les inclusions o les mencions que es realitzen en les pàgines web oficials per a donar repercussió a les activitats, incorporaran, si correspon, el logotip que la Generalitat facilite. Respecte de les campanyes de publicitat que es duguen a terme, s'haurà de respectar el que estableix la Llei 12/2018, de 24 de maig, de la Generalitat, de publicitat institucional per a l'interés ciutadà i la concepció col·lectiva de les infraestructures públiques.

i) Com a entitat beneficiària d'una subvenció, en compliment de l'article 3 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de la lletra b de l'article 4 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, en el cas de percebre durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 50.000 euros o quan, almenys, el 40 % del total dels seus ingressos anuals tinguen caràcter d'ajuda o subvenció pública, sempre que suposen com a mínim la quantitat de 5.000 euros, haurà de complir les obligacions de publicitat activa que arreplega el capítol II, títol I, de la Llei 19/2013, de 9 de desembre.

j) La difusió de la informació que estableix esta clàusula s'ha de realitzar a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en <https://gvaoberta.gva.es/va/tep>.

k) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits que preveuen l'article 37 de la Llei 38/2003 i l'article 172 de la Llei 1/2015.

l) Els contractes que formalitze el beneficiari de la resolució amb el mateix proveïdor per a realitzar actuacions subvencionades, que tinguen un import igual o superior a 15.000 € (IVA exclòs), requeriran per a la seua acceptació que s'hagen sol·licitat almenys tres ofertes de tres proveïdors diferents, amb caràcter previ a l'adquisició del compromís per a la prestació del servei o l'entrega del bé, llevat que, per les característiques especials que tinga, no hi haja en el mercat més que una empresa prestadora o subministradora, o el gasto s'haja produït amb anterioritat a la firma d'esta resolució, tot això d'acord amb el que preveu l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en relació amb l'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

m) Fer constar que en tota la informació o la publicitat que s'efectue de l'activitat o l'objecte de la subvenció s'utilitzarà un llenguatge no sexista.

n) Evitar imatges discriminatòries de la dignitat i la integritat de les persones, en particular de les dones, la infància i l'adolescència, en tots els materials, les imatges i la documentació.

o) Incorporar la perspectiva de gènere en totes les memòries justificatives d'actuacions i informe d'avaluació de resultats.

p) L'execució de l'activitat subvencionada no haurà de vulnerar en cap cas el principi de no-discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, minusvalideses, edat o orientació sexual, i hauran de facilitar, o almenys no impedir, l'accessibilitat per a les persones discapacitades.

q) Assumir totes les responsabilitats que es deriven de l'activitat subvencionada, com a titular i promotor d'esta, incloent el finançament total dels seus costos, així com els possibles excessos respecte del pressupost plantejat.

r) En general, les obligacions previstes com a bàsiques en la Llei 38/2003 i en el seu reglament de desplegament.

4. L'incompliment de les anteriors obligacions produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció atorgada, i tindrà com a conseqüència la minoració de la subvenció o, si és el cas, el reintegrament de les quantitats percebudes d'acord amb el que disposa el punt dotze d'esta resolució.

Tot això sense perjudi, si és el cas, de l'exigència de responsabilitats que puguin correspondre d'acord amb la legislació vigent.

Dècim. Règim i termini de justificació de la subvenció

1. L'entitat beneficiària haurà de presentar, davant de l'òrgan gestor, la justificació adequada de la subvenció, de la realització de l'activitat, del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en l'acte de concessió de la subvenció.

El termini màxim per a presentar la justificació finalitzarà el 31 d'octubre de 2024.

2. En concret, l'entitat beneficiària haurà de presentar un compte justificatiu del gasto realitzat, que es compondrà dels documents següents:

a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb la indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

b) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:

1r. Una relació classificada i numerada dels gastos de l'activitat, amb la identificació de la persona o l'entitat creditora i del document, el concepte del gasto, l'import, la data d'emissió i la data de pagament, la relació del gasto amb l'activitat subvencionada, el percentatge d'imputació de cada factura a la subvenció concedida i l'import imputat.

2n. Les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i la documentació acreditativa del pagament, ordenats correlativament, d'acord amb la relació anterior.

Per a controlar l'acumulació eventual de subvencions, l'entitat beneficiària haurà de presentar una declaració responsable que faça constar que tots i cada un dels documents o les factures presentats s'apliquen únicament a la justificació de la subvenció concedida.

Quant a les factures, hauran de complir els requisits que regula el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació i hauran d'emetre's dins de l'exercici 2024, i correspondre el període de realització dels gastos subvencionables amb la preparació i l'execució de l'activitat subvencionada.

Les factures hauran de reflectir amb detall suficient les prestacions realitzades.

No podran aportar-se com a justificant de gastos els albarans, les notes d'entrega ni les factures proforma. L'acreditació dels gastos també podrà efectuar-se mitjançant factures electròniques, sempre que complisquen els requisits exigits per a la seua acceptació en l'àmbit tributari.

Si es tracta d'un gasto de transport (excepte vehicle particular), s'aportarà el bitllet d'avió, tren, autobús o taxi en què conste la classe i la identitat del viatger. Igualment s'haurà d'acreditar la relació del viatger amb l'activitat subvencionada.

Si es tracta d'allotjament, en la factura ha de constar la identitat de la persona allotjada. Igualment s'haurà d'acreditar la relació de la persona allotjada amb l'activitat subvencionada.

Respecte dels gastos de transport en vehicle particular, s'haurà de formalitzar el model de liquidació de dietes i gastos de viatge facilitat a este efecte.

3r. Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb la indicació de l'import i la seua procedència, o, si és el cas, la declaració responsable de no haver rebut altres subvencions o ajudes o ingressos, per a l'actuació objecte d'esta subvenció.

4t. Els tres pressupostos que, si és el cas, i en aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, haja d'haver sol·licitat l'entitat beneficiària.

c) Declaració responsable firmada per la persona representant legal de l'entitat sobre el compliment de les obligacions que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, amb la indicació expressa d'estar al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.

3. En el cas que l'entitat beneficiària no deduísca cap percentatge de les quotes d'IVA suportades, haurà de presentar una declaració jurada per la persona representant legal, mitjançant la qual es notificarà no tindre dret a practicar deduccions per les quotes d'IVA que puguin suportar. Alhora, presentarà un certificat de l'òrgan competent de la hisenda pública que acredite que no liquida IVA, o bé un certificat de situació censal i obligacions.

Quant als documents acreditatius dels pagaments a les persones creditors, com a justificants de pagament s'admetran resguards de transferència (si engloba diverses factures, s'haurà d'aportar una relació detallada d'estes), així com xecs i pagarés, en els termes següents:

1r. Si la forma de pagament és una transferència bancària, esta es justificarà mitjançant el resguard de l'orde de càrrec i haurà de figurar en el concepte de la transferència el número de factura o, en defecte d'això, el concepte abonat.

2n. Si la forma de pagament és el xec o el pagaré, el document justificatiu consistirà en un rebut, firmat i estampillat per la persona o l'entitat proveïdora, en què haurà d'especificar-se la factura o la

documentació justificativa del gasto a què correspon el pagament i la data, el número i la data del xec o, si és el cas, la del venciment del pagaré, i haurà d'aparèixer, davall de la firma, el nom i el número del NIF de la persona que firma.

La forma de pagament prevista en els dos punts anteriors s'acompanyarà amb una còpia de l'extracte bancari del càrrec en el compte corresponent a l'operació justificada.

4. Així mateix, l'entitat beneficiària haurà d'acreditar, per mitjà d'un certificat expedit per l'òrgan competent, davant de l'òrgan gestor de la subvenció que regula esta resolució, els punts següents:

a) Que els fons s'han destinat a realitzar l'activitat per a la qual es van concedir.

b) Que la documentació original acreditativa del gasto realitzat i efectivament pagat es troba en les seues dependències, a la disposició de l'òrgan gestor de la subvenció, de la Intervenció General de la Generalitat i de la Sindicatura de Comptes.

5. Tota la documentació justificativa s'haurà de remetre en termini a través del procediment "Sol·licitud general única d'iniciació i tramitació telemàtica de procediments de la Generalitat Valenciana" en l'enllaç següent: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=G95565.

Onzé. Forma de pagament de la subvenció

1. La tramitació del pagament de la subvenció s'iniciarà després de l'aportació, per part del Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de la Comunitat Valenciana, de la justificació dels gastos corresponents, i de la comprovació de l'aportació per part de la Direcció General de Cultura, de la realització de l'activitat o el compliment de la finalitat que determinen la concessió de la subvenció.

2. No obstant el que disposa l'ordinal anterior, i a petició de l'entitat beneficiària, podrà anticipar-se un 30 % de l'import total de la subvenció, després de la seua concessió, d'acord amb el que estableix l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

3. El pagament s'efectuarà, una vegada rebuda la justificació i acreditat que l'entitat està al corrent del pagament de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, mitjançant una transferència bancària al compte el titular del qual siga el Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de la Comunitat Valenciana i que estiga donat d'alta en el sistema d'informació pressupostària de la Generalitat.

En el cas que el compte bancari de l'entitat no estiga donat d'alta en la Generalitat, o haja de modificar les seues dades, l'entitat haurà de donar d'alta les seues dades a través del sistema PROPER en compliment de l'Orde 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o els tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat, i la Resolució de 16 de juny de 2022, del conseller d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual s'aprova la implementació del sistema informàtic PROPER i es regulen les actuacions administratives automatitzades de la Intervenció de la Generalitat Valenciana.

4. L'import del pagament serà, en tot cas, igual a la quantia correctament, sense que la suma dels gastos correctament justificats supere el límit de 80.000,00 €.

Dotzé. Compatibilitat de les ajudes

L'ajuda concedida serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualsevol administració o ens públic o privat nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, i concedits per a la mateixa finalitat prevista en esta resolució. Esta compatibilitat estarà condicionada al fet que l'import de les ajudes, aïlladament o en concurrència amb altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada, tot això de conformitat amb l'article 65.3 c del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'article 168.1 A, apartat c, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Tretzé. Minoració, anul·lació i reintegrament de les subvencions

1. Es reduirà proporcionalment la subvenció en cas que la justificació dels gastos realitzats no arribe a la quantia atorgada, així com quan, havent-se subvencionat una part del cost total de l'activitat, no es justifique l'import total del gasto que suposa el desenrotllament de l'activitat esmentada.
2. La presentació extemporània de la justificació donarà lloc a la incoació d'un procediment per a deixar sense efecte l'acte de concessió de la subvenció. En tot cas, es garantirà el dret d'audiència de l'entitat interessada.
3. En els casos que preveu l'article 37 de la Llei general de subvencions, l'entitat beneficiària haurà de reintegrar la totalitat o una part de la quantitat percebuda més els interessos de demora corresponents. En estos casos s'incoarà l'expedient oportú, que, amb una audiència prèvia de l'entitat interessada, resoldrà la persona titular de l'òrgan gestor de la subvenció.
4. La no realització pel Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de la Comunitat Valenciana de les activitats subvencionables que preveu el resolc quart, donarà lloc al decaïment del compromís econòmic de finançament per part de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació.
5. El falsejament o l'ocultació de dades i documents, ja que afecten substancialment la concessió i el lliurament de fons públics, donarà lloc a l'exigència de responsabilitats tant en l'orde administratiu com en el jurisdiccional competent.
6. La Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació es reserva el dret a realitzar totes les inspeccions tècniques i administratives que es consideren necessàries a fi de conformar l'execució correcta de l'actuació subvencionada.

Catorzé. Mètode general de control

1. La Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació exercirà el control administratiu a través de la revisió de la documentació de caràcter economicojustificatiu, i de la memòria d'actuació presentada a fi de confirmar l'execució correcta de l'actuació subvencionada.
2. Així mateix, es durà a terme la comprovació material de la realització efectiva de l'objecte de la subvenció mitjançant el següent pla de control:
 - a) Tipus de control: durant el primer trimestre natural de l'any següent a aquell en què es publicarà la resolució de concessió de la subvenció, es revisarà novament la documentació administrativa aportada per l'entitat beneficiària de la subvenció i es comprovarà, mitjançant la Base de dades nacional de subvencions, les subvencions rebudes per l'entitat beneficiària per al mateix objecte de subvenció per a evitar concurrències i/o duplicitats. Així mateix, es realitzarà el control material de la realització efectiva de les activitats objecte de subvenció, mitjançant comprovacions *in situ* en cas que es considere oportú, o bé mitjançant altres procediments, com ara vídeos, fotografies geoetiquetades o

datades o altres mitjans de prova en format electrònic, i també mitjançant la comprovació de les llistes de participants i ponents a les jornades o cursos duts a terme, així com del seguiment de la publicitat en els mitjans de comunicació, procediments que garantisquen la realització adequada de l'activitat subvencionada, tot això d'acord amb el que estableixen els articles 165.2.j i 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

b) Criteris de selecció de la mostra: el control previst en el paràgraf anterior abastarà la totalitat dels gastos.

c) Conclusions: es durà a terme una valoració global en què s'indiquen, si és el cas, suggeriments per a elaborar altres plans.

3. Efectuades les actuacions oportunes per a comprovar l'adequació de la realització de l'activitat subvencionada, en cas d'incompliment total o parcial de l'activitat subvencionada, donarà lloc al procediment de reintegrament de la subvenció que corresponga, sense perjudici de la responsabilitat en què haja pogut incorrer l'entitat subvencionada.

Quinzé. Conflicte d'interessos

Les persones beneficiàries hauran d'adoptar totes les mesures necessàries per a previndre qualsevol situació en la qual la imparcialitat i objectivitat en l'execució de l'acció puguen estar compromeses per raons d'interès econòmic, afinitats polítiques, vincles familiars o afectius, o qualsevol altre interès compartit (conflicte d'interessos). Hauran de comunicar oficialment a l'òrgan gestor, sense demora, qualsevol situació constitutiva d'un conflicte d'interessos o susceptible de conduir a un conflicte d'interessos i prendre immediatament totes les mesures necessàries per a corregir esta situació. L'incompliment d'esta obligació pot suposar una infracció de l'ordenament jurídic vigent.

Setzé. Protecció de dades personals

1. La gestió d'esta subvenció comporta el tractament de dades de caràcter personal, per la qual cosa s'apliquen les mesures i les garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades (d'ara en avant, RGPD), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. En compliment del que disposa l'article 13 de l'RGPD, la informació en matèria de protecció de dades és la següent:

a) Responsable del tractament: Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació. Av. Campanar, 32. 46015, València. Correu electrònic: protecciodedadeseducacio@gva.es

b) Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat. Passeig de l'Albereda, 16. 46010, València. Correu electrònic: dpd@gva.es.

c) Finalitat del tractament: gestionar la concessió de la subvenció.

d) Les bases de legitimació general aplicables al tractament de dades són les que preveuen els apartats c i e de l'article 6.1 del RGPD (l'interès públic i l'obligació legal), en relació amb les normes específiques que regulen este procediment.

e) Quan la persona sol·licitant, o el seu representant legal, aporte dades de caràcter personal de terceres persones en el procediment administratiu, especialment en la fase de justificació de la subvenció, tindrà l'obligació d'informar-los en els termes que estableix esta clàusula.

f) Persones destinatàries de les dades: no està prevista la comunicació de dades de caràcter personal.

g) Les dades no seran objecte de transferències internacionals.

h) El responsable podrà efectuar, en l'exercici de les seues competències, les verificacions necessàries per a comprovar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada que estan en poder de les administracions públiques.

i) De conformitat amb l'article 13.2 de l'RGPD, totes les dades personals sol·licitades a través dels formularis i la documentació vinculada són necessàries per a poder tramitar la subvenció en les diferents fases del procediment. La falta de comunicació d'estes dades a la conselleria comportarà les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic.

j) Termini de conservació de dades: les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual se sol·liciten i pels terminis establits en les normes vigents per a complir obligacions i responsabilitats legals, i se suprimiran d'acord amb el que preveja la normativa d'arxius i documentació.

k) La persona interessada té dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés, la rectificació i la supressió de les seues dades de caràcter personal, així com la limitació o l'oposició tant al tractament d'estes dades com a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que s'indica en la pàgina següent: <http://www.gva.es/va/proc19970>.

l) A més de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada considera no atesos els seus drets o vulnerat el tractament de les seues dades personals, pot reclamar davant de la Delegació de Protecció de Dades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que s'indica en la pàgina següent: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22094. A més, hi ha la possibilitat de reclamar a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Per a més informació, es pot consultar el registre d'activitat de tractament, accessible en <https://ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades>.

Desseté. Règim jurídic aplicable

Estes subvencions es regiran, a més de pel que disposa esta resolució, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i pel reglament de la llei referida, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, excepte en el que afecte els principis de publicitat i concurrència, així com pel que disposa la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i per les altres normes de dret administratiu que siguen aplicables.

Dihuité. Efectes

Esta resolució tindrà efecte a partir de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformitat amb el que establixen els articles 114, 123 i 124 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, esta resolució, que posa fi a la via administrativa pot ser objecte, potestativament, d'un recurs de reposició o bé pot plantejar-se directament un recurs contenciós administratiu en els terminis corresponents i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs potestatiu de reposició ha d'interposar-se davant de la persona titular de la Secretaria Autònoma de Cultura en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució.

b) El recurs contenciós administratiu s'ha d'interposar davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució, de conformitat amb el que disposen els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això sense perjudici que les persones interessades puguin exercitar qualsevol altra via que estimen oportuna.

ANNEX I

Model de conformitat de la subvenció de concessió directa

1. IDENTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

- Anualitat:
- Òrgan gestor:
- Import:
- Títol:

2. ENTITAT BENEFICIÀRIA

- Nom o raó social (*):
- Tipus d'entitat:
- Sigles:
- NIF:
- Adreça:
- Localitat:
- Província:
- Telèfon:
- Correu electrònic:
- Pàgina web:

(*) El nom ha de ser coincident amb el que figura en esta resolució.

Dades de la persona representant:

- Nom:
- Cognoms:
- DNI/NIF:
- Càrrec:

Dades domiciliàries a l'efecte de notificació:

- Adreça:
- Localitat:
- Província:
- Codi postal:

Dades de la persona de contacte en cas que siga diferent de la persona sol·licitant:

- Nom i cognoms:
- Telèfon:
- Correu electrònic:

3. DECLARACIÓ RESPONSABLE

a) D'acord amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, done autorització perquè

l'Administració obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com per a la comprovació directa de les dades d'identitat (DNI), i, si és procedent, de residència.

Sí ☐ No ☐

En cas que no se subscriga l'autorització corresponent, la persona interessada estarà obligada a presentar els documents corresponents juntament amb esta conformitat.

b) Declare que, a la vista de les bases que regixen esta resolució, les accepte íntegrament i accepte la subvenció per al projecte a què es referix esta resolució.

c) Declare que l'entitat que represente no està sotmesa a les prohibicions que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions, que determina la prohibició d'obtindre la condició de beneficiària de subvencions, i cal ressaltar especialment la de no ser deutora per reintegrament de subvencions.

d) Declare que totes les dades que figuren en este document són certes, i em compromet, en nom de l'entitat, a destinar l'import de la subvenció que es regula i es concedix en esta resolució a l'objecte previst.

e) Declare, davall de la meua responsabilitat, que els documents que aporte són còpia fidel de l'original, els quals s'aportaran a requeriment de l'Administració.

f) Declare que conec l'obligació d'informar els tercers les dades personals dels quals hagen d'aportar al llarg del procediment, especialment en la fase de justificació de la subvenció, que les seues dades es facilitaran a la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, com a responsable del tractament, amb la finalitat de gestionar la subvenció concedida.

4. DADES DEL PROJECTE, EL PROGRAMA O EL PLA PER AL QUAL ES CONCEDIX LA SUBVENCIÓ

- Descripció del projecte:
- Data inici:
- Data fi:
- Resultats previstos:

Data i firma de la persona representant de l'entitat.