

RESOLUCIÓ del director general de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es convoquen subvencions destinades a la integració sociolaboral de persones treballadores en situació d'exclusió social en empreses d'inserció per a 2024.

Mitjançant l'Orde 15/2024, de 5 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, per la qual s'establixen les bases reguladores de les subvencions destinades a la integració sociolaboral de persones treballadores en situació d'exclusió social en empreses d'inserció i en empreses ordinàries de treball i s'atribuïx a les empreses d'inserció de la Comunitat Valenciana l'execució del servei de reintegració en el mercat laboral i la protecció i inclusió social de grups vulnerables (persones en situació d'exclusió social o en greu risc d'exclusió) com a servei d'interés econòmic general (DOGV núm. 9888 de 9.07.2024).

En esta resolució s'arreglen les subvencions destinades a la inserció sociolaboral de persones treballadores en situació d'exclusió social, en empreses d'inserció, com a pas previ a la seua inserció definitiva en el mercat ordinari de treball.

En virtut del que s'ha exposat, i de conformitat amb el que estableixen els articles 160.4.b i 166 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions (DOGV núm. 7464, de 12 de febrer), resolc:

Article 1. Objectiu i àmbit d'aplicació

1. Mitjançant esta resolució es convoquen per a l'exercici 2024 les ajudes regulades en l'Orde 15/2024, de 5 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, per la qual s'establixen les bases reguladores de les subvencions destinades a la integració sociolaboral de persones treballadores en situació d'exclusió social en empreses d'inserció i en empreses ordinàries de treball, i s'atribuïx a les empreses d'inserció de la Comunitat Valenciana l'execució del servei de reintegració en el mercat laboral i la protecció i inclusió social de grups vulnerables (persones en situació d'exclusió social o en greu risc d'exclusió) com a servei d'interés econòmic general (DOGV núm. 9888 de 9.07.2024).

2. Esta resolució té per objecte convocar, per a l'exercici 2024, les subvencions corresponents als programes regulats en el capítol II del títol II de les bases reguladores, excepte els de la secció 5a, per a promoure i facilitar la integració sociolaboral de persones en situació d'exclusió social dins de les empreses d'inserció l'activitat de les quals es desenvolupa a la Comunitat Valenciana.

3. Les entitats beneficiàries de les ajudes, sempre que complisquen amb els requisits establits en l'orde per la qual s'establixen les bases reguladores i la normativa aplicable, són les empreses d'inserció que desenvolupen la seua activitat a la Comunitat Valenciana i que, una vegada hagen sigut qualificades amb caràcter definitiu per Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, contracten persones en situació d'exclusió social.

Article 2. Finançament de la convocatòria per a 2024.

1. Per a l'exercici 2024, les ajudes convocades es finançaran amb càrrec al subprograma 322. C01 «Foment d'ocupació», del Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per un import global màxim de 2.800.000 euros finançats amb fons del Servei Públic d'Ocupació Estatal (d'ara en avant, SEPE), amb càrrec al capítol 4, línia S0267, per als programes regulats en el capítol II del títol II de

les bases reguladores, destinades a les empreses d'inserció qualificades i inscrites en el registre administratiu de la Comunitat Valenciana, excepte els de la secció 5a.

2. La dotació d'esta convocatòria es pot incrementar si concorre algun dels casos que preveu l'article 11.2 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat. En tot cas, este increment queda condicionat a la declaració de disponibilitat del crèdit, que s'haurà de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. En aplicació de l'article 11.6 del Decret 77/2019, els eventuais augments sobrevinguts en el crèdit disponible possibiliten que es dicten resolucions de concessió complementàries per a les sol·licituds que, complint tots els requisits, s'hagen denegat per esgotament d'este.

4. La publicitat a què fa referència l'apartat 2 no implicarà l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici d'un nou còmput de termini per a resoldre.

Article 3. Requisits i obligacions de les entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries hauran de reunir els requisits generals establits en l'article 6 de l'orde reguladora de bases i els requisits específics que per a les empreses d'inserció estableix l'article 16, així com complir les obligacions generals de l'article 7 de l'orde per la qual s'establixen les bases reguladores.

Article 4. Forma de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar de manera telemàtica, bé a través de la seu electrònica de la Generalitat Valenciana (<<https://sede.gva.es>>), a través del procediment habilitat a este efecte, o bé a través de la web de Labora Servei València d'Ocupació i Formació (<<http://www.labora.gva.es/va/entitats/busque-ajudes-subsencions/empreses-d-insercio>>), en l'enllaç a la seu electrònica que hi ha associat a cada ajuda publicada. Per a fer-ho, s'ha de disposar de firma electrònica avançada, amb el certificat reconegut d'entitat o el certificat de representant d'entitat, en el supòsit de persones autoritzades en el Registre de representants.

Article 5. Termini de presentació de les sol·licituds d'ajudes.

Els terminis de presentació de sol·licituds per a l'exercici 2024 són els següents:

1. Les sol·licituds d'ajudes arreglades en les seccions 1a, 2a, 3a,4a i 6a del capítol II del títol II de l'orde reguladora de les bases, destinades a finançar els costos salarials de persones en situació d'exclusió social, de personal tècnic de suport sociolaboral en empreses d'inserció, de personal de suport a l'activitat productiva i de gerents, així com a finançar gastos per a la posada en marxa de les empreses d'inserció, hauran de presentar-se en el termini de quinze dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte d'esta resolució en el DOGV.

2. Quan l'empresa d'inserció no haja obtingut la qualificació definitiva amb anterioritat al termini referit en el apartat anterior d'este article, el termini per a la presentació de les sol·licituds corresponents serà d'un mes des d'esta qualificació, i el termini màxim per a la petició d'estes ajudes serà el 31 d'octubre de 2024.

Article 6. Documentació general que s'ha d'aportar amb la sol·licitud de totes les ajudes.

1. Les sol·licituds s'han de presentar amb la documentació general següent, firmada electrònicament i presentada per mitjans telemàtics, sense perjudici de la documentació específica que s'establisca per a cada programa:

a) Dades de domiciliació bancària: si es tracta d'un nou compte bancari, l'entitat l'haurà d'haver donat d'alta prèviament a través del tràmit telemàtic habilitat a este efecte i denominat "Procediment per a tramitar les altes, modificacions i baixes de les domiciliacions bancàries" https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648&version=amp.

Si s'ha presentat amb anterioritat davant de la Subdirecció General d'Ocupació, de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, i no ha experimentat variació, s'indicarà el compte en què s'haurà de practicar l'ingrés i s'especificarà, en tot cas, a quina ajuda correspon.

b) Declaració responsable, subscripta per la persona representant legal, que l'entitat beneficiària no està incursa en cap de les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiària de subvencions de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Esta declaració consta inclosa en la mateixa sol·licitud general de subvencions.

c) Per a les subvencions d'import superior a 30.000 €, **declaració responsable**, en model normalitzat, acreditativa que l'entitat sol·licitant no està incursa en la prohibició per a obtindre la condició de beneficiària de subvencions establida per l'article 13.3.bis de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per ser subjecte inclòs en l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, ja que l'empresa d'inserció complix amb els terminis de pagament previstos en esta Llei 3/2004 i pot presentar compte de pèrdues i guanys abreujat.

En el cas que l'entitat sol·licitant, d'acord amb la normativa comptable, no puga presentar compte de pèrdues i guanys abreujat, haurà d'adjuntar a esta declaració responsable:

1r. Certificat emés per un auditor inscrit en el Registre oficial d'auditors de comptes que continga una transcripció desglossada de la informació en matèria de pagaments descrita en la memòria dels últims comptes anuals auditats, quan d'estos es desprenga que s'assolix el nivell de compliment dels terminis de pagament establits en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, determinat en este apartat, sobre la base de la informació requerida per la disposició adicional tercera de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre.

2n. En el cas que no siga possible emetre el certificat al qual es referix el número anterior, l'informe de procediments acordats, elaborat per un auditor inscrit en el Registre oficial d'auditors de comptes, que, sobre la base de la revisió d'una mostra representativa de les factures pendents de pagament a proveïdors de la societat en data dels 10 dies anteriors a l'inici del període subvencionable, concloga sense la detecció d'excepcions al compliment dels terminis de pagament de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, o en el cas que es detecten, que estes no impedisquen assolir el nivell de compliment requerit en l'últim paràgraf d'este apartat.

A l'efecte d'esta llei, s'entendrà complit el requisit exigit en este apartat quan el nivell de compliment dels terminis de pagament previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, siga igual o superior al percentatge previst en la disposició final sexta, lletra d, apartat segon, de la Llei 18/2022, de 28 de setembre, de creació i creixement d'empreses, o la norma que la substituïska.

d) Informe del codi CNAE-2009 al qual correspon l'activitat principal de l'empresa d'inserció i pel qual, en cas de resoldre's les ajudes acollides a la Decisió de la Comissió de 20 de desembre de 2011, es determinarà el benefici raonable a compensar a l'empresa d'inserció per la realització del servici econòmic general de reinserció en el mercat laboral de persones en situació d'exclusió social, en relació amb la rendibilitat mitjana de vendes d'empreses del sector, segons el que es disposa en l'article 6 en relació amb l'article 15 de les bases reguladores.

e) Per a les empreses d'inserció que, en el termini dels tres anys anteriors a la data de sol·licitud no hagen resultat beneficiàries d'ajudes *de minimis* per un import superior a 750.000 €, una declaració responsable, en model normalitzat, del compliment dels requisits establits en el Reglament (UE) 2023/2832 de la Comissió.

f) Per a les empreses d'inserció que, en el termini dels tres anys anteriors a la data de sol·licitud hagen resultat beneficiàries d'ajudes *de minimis* per un import superior a 750.000 €, o d'ajudes per un import inferior que, sumant-se a les sol·licitades en este exercici, superaren esta quantia de 750.000 €, una declaració responsable del compliment dels requisits establits en la Decisió de la Comissió de 20 de desembre de 2011.

g) Declaració responsable del compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o l'exempció d'esta obligació.

h) Declaració responsable sobre altres ajudes rebudes o sol·licitades per als mateixos costos subvencionables o el mateix fet subvencionable. Esta declaració consta inclosa en la mateixa sol·licitud general de subvencions.

i) Pla d'igualtat, en els casos d'empreses obligades a això, tenint en compte, si és el cas, els terminis per a iniciar la negociació i per a tindre negociada, aprovada i presentada la sol·licitud de registre, establits en l'article 4 del Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre, i es modifica el Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i depòsit de convenis i acords col·lectius de treball, negociat, i inscrit en registre públic, de conformitat amb el que es preveu en l'article 11 del Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre i es modifica el Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i depòsit de convenis i acords col·lectius de treball, i tot això, en relació amb l'article 4 de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i hòmens.

En el cas que el pla d'igualtat, negociat, aprovat i inscrit en registre públic, ja estiga en poder de l'òrgan instructor, hauran de comunicar esta circumstància i fer constar la data de presentació i l'expedient de destinació, i no serà necessari presentar-lo de nou.

j) Declaració responsable de la persona representant legal de l'entitat sol·licitant de les ajudes, acreditativa que ha informat les persones de les quals aporta dades o documentació dels aspectes següents:

- La comunicació d'estes dades a l'Administració per a fer-ne el tractament en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb els fins del procediment.
- La possibilitat que l'Administració faça consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar-ne, entre altres aspectes, la veracitat.
- Del dret d'oposició que té al fet que l'Administració tracte les seues dades. En este cas, ha de comunicar esta oposició a l'Administració als efectes oportuns.

Així mateix, en el cas que esta consulta requereisca per llei una autorització de la persona les dades de la qual es consultaran, l'entitat sol·licitant de les ajudes disposa d'esta autorització, que estarà disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment.

Esta declaració consta inclosa en la mateixa sol·licitud general de subvencions.

2. La presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització de la sol·licitant perquè Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions

amb la Seguretat Social, previstes en l'article 19 del Reglament de la Llei general de subvencions, i no serà necessari aportar els certificats corresponents ni la documentació identificativa.

No obstant això, la persona sol·licitant o la representant legal podrà denegar o revocar este consentiment efectuant una comunicació escrita a Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació en este sentit. En este supòsit, s'ha de presentar la documentació identificativa de la persona sol·licitant, així com els certificats originals positius de la Tresoreria General de la Seguretat Social, acreditatius del fet d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

Quant a l'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries, d'acord amb l'art. 18 del Reglament de la Llei general de subvencions, la persona sol·licitant podrà autoritzar expressament Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació per a l'obtenció directa d'esta informació, autorització que consta en la mateixa sol·licitud general de subvencions.

A falta d'esta autorització expressa, hauran de presentar els certificats originals positius de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i de l'Agència Valenciana Tributària.

3. La formulació de la sol·licitud per part de la persona interessada per a accedir als beneficis d'esta convocatòria suposa l'acceptació de la subvenció per part de l'entitat sol·licitant d'esta, així com de les obligacions que se'n deriven, sense perjuí dels drets al desistiment i a la renúncia que les persones interessades puguen exercitar.

Article 7. Documentació específica

1. Documentació específica per a la subvenció destinada a la creació o el manteniment de llocs de treball ocupats per persones en situació d'exclusió social:

a) Relació, en model normalitzat, del personal en situació d'exclusió social pel qual se sol·licita la subvenció, en què s'inclouran totes les persones treballadores que estiguen o hagen estat d'alta en l'entitat des de l'1/01/2024 fins a la data d'inici del termini de presentació de sol·licituds, així com la previsió de noves contractacions, pròrrogues o modificacions de jornada previstes durant la resta de l'any.

b) Per al personal l'activitat del qual en l'empresa d'inserció s'inicie en este exercici, o s'haja iniciat anteriorment però no ha resultat subvencionada, s'ha d'aportar:

Primer. Còpia del contracte o contractes de treball formalitzats amb persones en situació d'exclusió social, i de les pròrrogues, o comunicació de les pròrrogues al programa Contracta, si és el cas.

Segon. Acord d'incorporació sociolaboral presentat i inscrit com a annex al contracte inicial i a cada una de les seues pròrrogues, subscrit per la persona representant legal de l'empresa d'inserció i la persona treballadora, en què consten les obligacions que les parts assumixen en el desenvolupament de l'itinerari personal d'inserció.

Tercer. Itinerari d'inserció inicialment subscrit, juntament amb el contracte, firmat pels servicis socials, generals o especialitzats.

Quart. Si és el cas, comunicats de baixa i/o informes de consulta general de treballadors e-SIL.

Quint. En cas de baixes, informe previ a l'extinció del contracte de treball, emés pels serveis socials públics d'acord amb l'article 14, apartat 4, de la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció.

Sext. Acreditació de la situació d'exclusió social, mitjançant la presentació de l'informe corresponent dels serveis socials, generals o especialitzats, de les Administracions públiques, d'acord amb el que s'estableix en l'article 2 de la Llei 44/2007, de 13 de desembre. Esta acreditació ha de tindre una antiguitat màxima de sis mesos en relació amb la data de la contractació inicial.

c) Per al personal que tinga una relació laboral amb l'empresa d'inserció que s'haja iniciat amb anterioritat a este exercici i haguera resultat subvencionada, si és el cas, comunicats de variació de dades en Seguretat Social, còpia de les pròrrogues o de les modificacions de jornada, subscrites per l'entitat i per la persona treballadora.

2. Documentació específica per a la subvenció per a finançar els costos salarials i de Seguretat Social derivats de la contractació de personal tècnic de suport sociolaboral en empreses d'inserció.

a) Llista del personal tècnic de suport sociolaboral amb la indicació del cost salarial de cada una de les persones, en model normalitzat.

b) Llista nominal de personal tècnic de suport sociolaboral amb la indicació del personal en situació d'exclusió social a qui atenen durant el període objecte de justificació, en model normalitzat.

c) Per al personal l'activitat del qual en l'empresa d'inserció s'inicie en este exercici, o s'haja iniciat anteriorment però no ha resultat subvencionat, s'ha d'aportar:

Primer. Còpia del contracte o contractes de treball formalitzats amb el personal tècnic de suport sociolaboral, i de les pròrrogues, o comunicació de les pròrrogues al programa Contracta, si és el cas.

Segon. Documentació acreditativa de la titulació exigida per l'article 23 de l'orde per la qual s'establixen les bases reguladores del personal de suport, i currículum acreditatiu de l'experiència.

d) Per al personal la relació laboral del qual amb l'empresa d'inserció s'haguera iniciat amb anterioritat, si és el cas, comunicats de variació de dades en Seguretat Social, còpia de les pròrrogues o comunicació de les pròrrogues al programa Contracta o de les modificacions de jornada, subscrites per l'entitat i per la persona treballadora.

3. Documentació específica per a la subvenció per a finançar els costos salarials i de Seguretat Social derivats de la contractació de personal de suport a l'activitat productiva en empreses d'inserció.

a) Llista del personal tècnic de suport a l'activitat productiva amb indicació del cost salarial de cada una de les persones, en model normalitzat.

b) Llista nominal de personal tècnic de suport a l'activitat productiva amb la indicació del personal en situació d'exclusió social que atenen durant el període objecte de justificació, en model normalitzat.

c) Per al personal l'activitat del qual en l'empresa d'inserció s'inicie en el exercici, o s'haja iniciat anteriorment però no ha resultat subvencionat, s'ha d'aportar:

Primer. Còpia del contracte o contractes de treball formalitzats amb el personal de suport a l'activitat productiva, i de les pròrrogues, o comunicació de les pròrrogues al programa Contracta, si és el cas.

Segon. Documentació acreditativa de l'experiència o la formació exigida per l'article 27 de l'orde per la qual s'establixen les bases reguladores del personal de suport, i currículum acreditatiu de l'experiència.

d) Per al personal la relació laboral del qual amb l'empresa d'inserció s'haguera iniciat amb anterioritat, si és el cas, comunicats de variació de dades en Seguretat Social, còpia de les pròrrogues o comunicació de les pròrrogues al programa Contracta o de les modificacions de jornada, subscrites per l'entitat i per la persona treballadora.

4. Documentació específica del programa de subvenció per a finançar gastos corrents per a la posada en marxa de les empreses d'inserció.

a) Model normalitzat de la llista de gastos pels quals se sol·licita l'ajuda.

b) Pressupostos o factures proforma dels gastos pels quals se sol·licita l'ajuda.

5. Documentació específica de la subvenció a la gerència d'empreses d'inserció.

a) Per al personal l'activitat del qual en l'empresa d'inserció s'inicie en el exercici, o s'haja iniciat anteriorment però no ha resultat subvencionat, s'ha d'aportar:

Primer. Còpia del contracte o contractes de treball formalitzats amb la persona que exercisca la gerència, i de les pròrrogues, o comunicació de les pròrrogues al programa Contracta, si és el cas.

Segon. Informe, en model de normalitzat, del cost salarial de la persona que exercisca la gerència.

b) Per al personal la relació laboral del qual amb l'empresa d'inserció s'haguera iniciat amb anterioritat, si és el cas, comunicats de variació de dades en Seguretat Social, còpia de les pròrrogues o comunicació de les pròrrogues al programa Contracta o de les modificacions de jornada, subscrites per l'entitat i per la persona treballadora.

Article 8. Procediment de concessió i criteris

1. El procediment de concessió de subvencions regulades en esta orde serà, d'acord amb el que s'establix en l'article 22 de la Llei 38/2003, general de subvencions, el de concurrència competitiva.

2. El procediment s'iniciarà d'ofici, mitjançant una convocatòria de la persona titular de la Direcció General de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, que es publicarà íntegrament en la Base de dades nacional de subvencions, així com l'extracte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el procediment establert en l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. Criteris de valoració

Els criteris de valoració dependran de cada programa d'ajudes:

Els criteris de valoració per al programa d'ajudes a les empreses d'inserció, regulats en el capítol II del títol II d'esta orde, seran els següents:

1r. Criteri 1. Percentatge que, en data d'1 de gener de l'any de la convocatòria, representen les persones en situació d'exclusió social respecte del total de la plantilla de l'empresa d'inserció:

Del 30 al 45 %	10 punts
Del 46 al 60 %	15 punts
Del 61 al 75 %	20 punts
Per a més del 75 %	25 punts

2n. Criteri 2. Percentatge que, en data d'1 de gener de l'any de la convocatòria, representen les dones en situació d'exclusió social respecte del total de la plantilla de persones treballadores en situació d'exclusió social de l'empresa d'inserció.

Fins al 15 %	0 punts
Del 16 al 30 %	5 punts
Del 30 al 45 %	10 punts
Del 46 al 60 %	15 punts
Del 61 al 75 %	20 punts
Per a més del 75 %	25 punts

3r. Criteri 3. Nombre de persones treballadores en situació d'exclusió social, procedents de l'empresa d'inserció, que hagen sigut contractades amb caràcter indefinit o per un període d'almenys sis mesos, per empreses ordinàries en els dos anys immediatament anteriors al moment d'inici del període subvencionable: 1 punt per cada persona treballadora contractada, amb un límit de 5 punts.

4. Per al programa d'ajudes a les empreses d'inserció, regulats en el capítol II del títol II, excepte la secció 5a, d'esta orde:

a) Una vegada aplicats els criteris de valoració establits en l'apartat 3 d'este article, i obtingudes les puntuacions corresponents a cada projecte, s'establirà una prelación de les sol·licituds presentades.

b) La dotació publicada es distribuirà de manera que a totes les sol·licituds que complisquen els requisits per a ser subvencionades se'ls garantisca un 50 % mínim de l'import d'ajuda sol·licitada, o un percentatge inferior en cas que la dotació total publicada resulte insuficient, i es distribuirà la resta de la dotació fins al 100 % del que s'ha sol·licitat, per orde de puntuació, de més a menys puntuació, fins al límit del crèdit disponible.

c) En cas de produir-se un empat en la puntuació total obtinguda després de l'aplicació del barem anterior, que afectara el percentatge de subvenció a atorgar, tindran preferència en l'orde de prelación, quan l'empat es produísca entre entitats que no estiguen legalment obligades a disposar d'un pla d'igualtat, les d'aquelles que, abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, hagen negociat amb la representació legal de les persones treballadores, en cas que n'hi haguera, i hagen aprovat i tramitat la inscripció dels plans d'igualtat en el registre corresponent de convenis i acords col·lectius de treball, fins i tot si no hi estan obligades legalment.

Si l'empat continua, i en aplicació del que es disposa en el Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació

administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat, tindran preferència les empreses que acrediten, amb anterioritat a la publicació de la norma per la qual es regulen les ajudes o subvencions, ocupar un percentatge més alt de persones amb discapacitat en relació amb les respectives plantilles d'estes, o bé es comprometen a contractar un percentatge més elevat de persones amb discapacitat durant l'àmbit temporal de l'ajuda o subvenció, tant si les empreses tenen l'obligació de complir amb la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat establida en l'article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, com si no tenen esta obligació.

Si, malgrat tots els criteris anteriors, continuara havent-hi empat, este es dirimirà a favor de la sol·licitud que haja obtingut més puntuació en el criteri 1 (apartat 3.1r. I, en cas que persistisca l'empat, es resoldrà a favor del que haja obtingut més puntuació en el criteri 2 (apartat 3.2n. I finalment, i en última instància, si l'empat persistix, es resoldrà segons la data de sol·licitud i l'expedient complet.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat anteriors l'aportaran les empreses d'inserció en el moment en què es produïsca l'empat, i no amb caràcter previ.

5. En el cas que la dotació publicada siga suficient per a finançar el total de les sol·licituds presentades, no serà necessari fer la baremació de les sol·licituds i es procedirà a concedir les ajudes sol·licitades segons les quanties corresponents sobre la base d'esta orde.

6. En el cas que la dotació resultara insuficient per a atendre la totalitat de les ajudes sol·licitades, i una vegada concedides les ajudes s'obtinguera una ampliació de crèdits, estos es destinarien a completar, fins al límit de la quantia sol·licitada, els expedients que no hagueren resultat subvencionats o que no hagueren obtingut la totalitat de l'ajuda inicialment.

Article 9. Instrucció, resolució i recursos

1. La instrucció del procediment de concessió de subvencions correspondrà a la Subdirecció General d'Ocupació de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, amb competències en matèria d'ocupació.

2. Una vegada examinades les sol·licituds, l'òrgan instructor emetrà un informe en què farà constar que les entitats beneficiàries complixen tots els requisits necessaris per a la concessió de les subvencions.

3. Una vegada instruïts els expedients, s'han de remetre a la comissió de valoració, que procedirà a avaluar les sol·licituds i emetrà un informe en el qual es concretarà el resultat d'esta avaluació.

La composició de la comissió de valoració serà la següent:

– Presidència: la persona titular de la Subdirecció General d'Ocupació de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, o la persona funcionària que designe perquè la substituisca.

– Secretaria: la persona titular del servici amb competències en matèria d'ocupació protegida, o una persona funcionària que designe perquè la substituisca.

- Vocalia: una persona funcionària del servici amb competències en matèria d'ocupació protegida, que serà designada per la persona titular d'este.

En la composició de la comissió s'intentarà garantir la presència equilibrada dels dos sexes.

4. L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, formularà la proposta de resolució.

5. La competència per a resoldre sobre les sol·licituds formulades correspon a la persona titular de la Direcció General de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, o l'òrgan en què esta delegue.

6. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució procedent serà de tres mesos, a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Transcorregut el termini anterior sense que s'haja dictat i notificat cap resolució expressa, la sol·licitud es podrà considerar desestimada per silenci administratiu.

7. La resolució de concessió de les subvencions fixarà expressament la quantia concedida i incorporarà, si és el cas, les condicions, les obligacions i les determinacions accessòries a què s'haja de subjectar l'entitat beneficiària, establides en les bases reguladores.

8. La resolució de concessió o denegació de les subvencions sol·licitades, degudament motivada, fixarà expressament la quantia concedida i incorporarà, si és el cas, les condicions, les obligacions i les determinacions accessòries a què s'haja de subjectar la beneficiària d'esta, amb la notificació a les persones interessades en els termes que preveu la legislació del procediment administratiu comú.

9. La resolució posarà fi a la via administrativa i, contra esta, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la notificació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o un recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, davant del jutjat contenciós administratiu de la Comunitat Valenciana corresponent, de conformitat amb els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Article 10. Mitjà de notificació

1. La notificació de les resolucions i els actes de tràmit es practicarà a través de la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es/va/>).

2. Amb esta finalitat es remetrà un avís a l'adreça de correu electrònic que figure en l'expedient, en què s'informarà de la posada a la disposició d'una notificació en la seu electrònica mencionada. La falta de pràctica de l'avís no impedirà que la notificació es considere plenament vàlida.

Article 11. Quantia de la subvenció

Per a l'exercici 2024, les quanties d'ajudes corresponents a les accions subvencionables són:

1. Subvencions destinades a la creació o el manteniment de llocs de treball de persones en situació d'exclusió social: L'ajuda consistirà en el mòdul establert en l'informe tècnic de data 10/07/2024 per un import anual de 12.743,05 € per treballador a jornada completa, corresponent al 85 % de l'SMI 2024 - 5,57 % hores no treballades per IT, maternitat i paternitat.

L'ajuda serà proporcional per a contractes inferiors a un any o a una jornada parcial, segons la jornada mínima que estableix l'article 20 de l'orde per la qual s'establixen les bases reguladores.

2. Subvenció per a finançar els gastos salarials i de Seguretat Social derivats de la contractació de personal tècnic de suport sociolaboral en empreses d'inserció: fins a 3.500 euros anuals per cada persona treballadora en situació d'exclusió social, contractada durant el període entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2024, sempre que es complisca amb els requisits de l'article 23 i amb les ràtios mínimes establides en l'apartat 3 de l'article 24 de l'orde per la qual s'establixen les bases reguladores.

En cap cas l'ajuda podrà superar el 100 % del cost salarial real del personal tècnic de suport sociolaboral en l'empresa d'inserció.

3. Subvenció per a finançar els gastos salarials i de Seguretat Social derivats de la contractació de personal de suport a l'activitat productiva: fins a 2.500 euros anuals per cada persona treballadora en situació d'exclusió social contractada a jornada completa durant el període entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2024, sempre que es complisca amb els requisits de l'article 27 i amb les ràtios mínimes establides en l'apartat 3 de l'article 28 de l'orde per la qual s'establixen les bases reguladores.

En el cas de jornades a temps parcial o contractes de duració inferior a dotze mesos, la subvenció es reduirà de manera proporcional.

En cap cas, l'ajuda podrà superar el 100 % del cost salarial real del personal de suport a l'activitat productiva en l'empresa d'inserció.

4. Subvenció per a finançar gastos per a posar en marxa les empreses d'inserció, corresponents a gastos realitzats i pagats durant l'exercici 2024, que podran gaudir-se des de la data de qualificació definitiva, durant els tres primers anys de funcionament: fins al 50 % del cost del servici prestat, sense que el total de l'ajuda supere la quantitat de 500 euros anuals per cada persona en situació d'exclusió, contractada en l'empresa d'inserció en la data de sol·licitud de l'ajuda.

5. Subvenció a la gerència d'empreses d'inserció: fins al 50% de l'SMI corresponent a l'exercici 2024, inclosa la part proporcional de dos pagues extraordinàries, per la contractació a jornada completa durant tot el període subvencionable de la persona que exercisca la gerència. Quan es tracte de contractacions a temps parcial, la quantia màxima que es percebrà serà proporcional a la de la jornada.

Article 12. Justificació de les ajudes a les empreses d'inserció

Les ajudes es justificaran mitjançant la presentació de la documentació següent:

1. L'ajuda destinada a la creació o el manteniment de llocs de treball ocupats per persones en situació d'exclusió social, regulada en la secció 1a del capítol II del títol II de l'orde per la qual s'establixen les bases reguladores, es justificarà mitjançant la presentació d'un compte justificatiu a través de mòduls, integrat per la documentació següent:

a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions que s'imposen en la concessió de la subvenció, en què s'indiquen les activitats dutes a terme i els resultats que s'han obtingut.

b) Una memòria econòmica justificativa que ha de contindre, com a mínim, els aspectes següents:

i. Acreditació o, si no és possible, declaració del beneficiari sobre el nombre d'unitats físiques considerades com a mòdul.

ii. Quantia de la subvenció calculada sobre la base de les activitats quantificades en la memòria d'actuació i el mòdul contemplat en la present convocatòria.

iii. Una llista d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb la indicació de l'import i la procedència.

c) Fitxa individual de realització de l'itinerari d'inserció sociolaboral de cada una de les persones treballadores en situació d'exclusió social, corresponent al període justificat, segons el model normalitzat, degudament firmada per la persona treballadora, pel personal tècnic de suport

sociolaboral que haja dut a terme el seguiment de l'itinerari i per la persona representant legal de l'empresa.

d) En cas de baixes, informe previ a l'extinció del contracte de treball emés pels Serveis Socials Públics d'acord amb l'article 14, apartat 4, de la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció.

2. Les subvencions relatives al personal tècnic de suport sociolaboral, regulades en la secció 2a del capítol II del títol II, es justificaran mitjançant la presentació de la documentació següent:

a) Rebuts de salaris i justificant del càrrec en compte d'estos, del personal tècnic de suport sociolaboral.

b) Rebuts de liquidació de cotitzacions (RLC) i relació nominal de treballadors (RNT), els dos de caràcter mensual, acompanyats dels justificants acreditatius del càrrec en compte, corresponents al compte de cotització en el qual conste d'alta el personal tècnic de suport sociolaboral.

c) Documentació acreditativa de les retencions practicades al personal per a l'impost IRPF (models 111 i 190), i càrrecs en compte, segellats per l'entitat bancària.

d) Declaració responsable sobre l'autenticitat de la documentació justificativa presentada, en model normalitzat.

e) Avaluacions dels itineraris personalitzats d'inserció sociolaboral del personal en situació d'exclusió social, en format normalitzat, firmat pel personal tècnic de suport sociolaboral i per la persona representant legal de l'empresa d'inserció. Este informe es presentarà en els terminis establits en l'art. 14 d'esta resolució.

f) Informe sobre la realització de les tasques de prospecció de mercat de treball, corresponent al període justificat, segons model normalitzat, en què s'identifique si les ha realitzat personal tècnic de suport sociolaboral o un altre personal de l'empresa d'inserció, empreses entrevistades, que hi incloga el temps dedicat a esta tasca, l'avaluació de resultats i les dades de contacte (nom, cognoms i telèfon).

3. Les subvencions relatives al personal de suport a l'activitat productiva, regulades en la secció 3a capítol II del títol II, es justificaran mitjançant la presentació de la documentació justificativa següent:

a) Rebuts de salaris, i justificant del càrrec en compte d'estos, del personal de suport a l'activitat productiva.

b) Rebuts de liquidació de cotitzacions (RLC) i relació nominal de treballadors (RNT), els dos de caràcter mensual, acompanyats dels justificants acreditatius del càrrec en compte, corresponents al compte de cotització en el qual conste d'alta el personal de suport a l'activitat productiva.

c) Documentació acreditativa de les retencions practicades al personal per a l'impost IRPF (models 111 i 190), i càrrecs en compte, segellats per l'entitat bancària.

d) Declaració responsable sobre l'autenticitat de la documentació justificativa presentada, en model normalitzat.

e) Informe final descriptiu de les accions realitzades pel personal de suport a l'activitat productiva per a millorar l'ocupabilitat de les persones en procés d'inserció, en el qual han d'indicar les accions proposades per a facilitar i millorar la seua inserció en el mercat ordinari o l'autoocupació, en format normalitzat, firmat pel personal de suport a l'activitat productiva i per la representació legal de l'empresa d'inserció.

4. Una vegada concedides les subvencions per a gastos per a posar en marxa les empreses d'inserció, es justificaran mitjançant la presentació de la documentació següent:

a) Relació classificada dels estudis, les auditories, els informes econòmics i els cursos formatius realitzats, amb la identificació de l'empresa que els haja fet, número de factura, import, data d'emissió i data de pagament, segons el model normalitzat.

b) Còpia dels estudis de viabilitat, organització, comercialització, diagnosi, màrqueting i altres de naturalesa anàloga, així com auditories i informes econòmics, pels quals se sol·licita la subvenció.

c) En el cas de cursos de formació, cal aportar els certificats d'assistència.

d) Factures i justificants del pagament efectiu, d'acord amb el que estableix l'article 13 de l'orde per la qual s'establixen les bases reguladores.

e) Declaració responsable sobre l'autenticitat de la documentació justificativa presentada, en model normalitzat.

5. Les subvencions destinades a la gerència d'empreses d'inserció es justifiquen mitjançant la presentació de la documentació següent:

a) Rebuts de salaris i justificant del càrrec en compte d'estos, de la persona que exercisca la gerència.

b) Rebuts de liquidació de cotitzacions (RLC) i relació nominal de treballadors (RNT), els dos de caràcter mensual, acompanyats dels justificants acreditatius del càrrec en compte, corresponents al compte de cotització en el qual conste d'alta la persona que exercisca la gerència.

c) Documentació acreditativa de les retencions practicades a la persona que exercisca la gerència per a l'impost IRPF (models 111 i 190) i càrrecs en compte, segellats per l'entitat bancària.

d) Declaració responsable sobre l'autenticitat de la documentació justificativa presentada, en model normalitzat.

e) Informe final descriptiu de les accions realitzades per la persona que exercisca la gerència per a millorar l'activitat productiva de l'empresa i la seua posició competitiva en el mercat, firmat per la persona que exercisca la gerència i per la representació legal de l'empresa d'inserció.

6. En tot cas, s'ha de presentar amb la justificació final:

a) Declaració sobre l'import i la destinació de l'ajuda, en model normalitzat, acreditatiu de la no concurrència de subvencions i del finançament de les accions amb altres fons possibles.

b) "Declaració sobre publicitat i transparència", en model normalitzat, acreditativa del compliment de les obligacions de transparència establides en la legislació bàsica, de conformitat amb el que es

disposa en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.

c) Acreditació d'estar al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions, d'acord amb el que disposa l'article 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 13. Pagament de les subvencions

1. El pagament de les ajudes regulades en les seccions 1a, 2a, 3a, 4a i 6a del capítol II del títol II de l'orde per la qual s'establixen les bases reguladores es podrà lliurar, una vegada dictada la resolució de concessió, pel règim d'acomptes, fins al 80 % de la subvenció concedida, segons el que es disposa en l'article 44.4 de la Llei 8/2023, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024.

Per al pagament pel règim d'acomptes, les empreses d'inserció qualificades i inscrites en el registre administratiu d'empreses d'inserció de la Comunitat Valenciana, en relació amb les subvencions en matèria de foment d'ocupació destinades a promoure i facilitar la integració sociolaboral de persones en situació d'exclusió social dins de les empreses d'inserció, estan exemptes de l'obligació de prestar garanties, d'acord amb el que es disposa en l'article 44.18.f de la Llei 8/2023, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024.

2. En tot cas, amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de pagament, l'entitat beneficiària s'ha de trobar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, d'acord amb el que es disposa en l'apartat 2 de l'article 6 d'esta resolució de convocatòria.

Article 14. Termini de presentació del compte justificatiu del gasto

La justificació de les subvencions regulades en les seccions 1a, 2a, 3a, 4a i 6a del capítol II del títol II de l'orde per la qual s'establixen les bases reguladores es presentarà mitjançant l'aportació de la documentació establida en l'article 12 d'esta resolució de convocatòria, de l'1 al 15 de febrer de 2025.

Quan s'hagen subscrit contractes amb persones en situació d'exclusió social, amb el personal de suport a la producció o de suport sociolaboral o amb gerents, amb posterioritat a la sol·licitud i no s'haja aportat inicialment la documentació de l'article 7, esta es presentarà juntament amb la documentació justificativa descrita més amunt.

Article 15. Compatibilitat amb el mercat comú

Les subvencions a les empreses d'inserció, regulades en el capítol II del títol II de l'orde per la qual es regulen les bases, són compatibles amb el mercat comú i no requereixen notificació a la Comissió, ja que es regixen per la Decisió de la Comissió, de 20 de desembre de 2011, relativa a l'aplicació de les disposicions de l'article 106.2 del Tractat de funcionament de la Unió Europea (TFUE) a les ajudes estatals en forma de compensació per servici públic concedides a algunes empreses encarregades de la gestió de servicis d'interés econòmic general (DOUE L núm. 7, d'11.1.2012), sempre que es complisquen tots els requisits que s'establixen en esta, i l'entitat supere 750.000 euros concedits com a ajudes *de minimis* per un estat membre durant qualsevol període de tres anys a una única empresa d'inserció, fins i tot si es poguera superar esta quantitat amb les ajudes sol·licitades segons esta convocatòria.

Així mateix, les subvencions a les empreses d'inserció regulades en el capítol II del títol II de l'orde per la qual es regulen les bases són compatibles amb el mercat comú i no requereixen notificació a la Comissió, ja que, en el cas de no superar el límit de 750.000 € d'ajudes concedides en concepte *de minimis*, com a única empresa, en el termini de 3 anys, es regiran pel Reglament (UE) 2023/2832 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de

funcionament de la Unió Europea, a les ajudes *de minimis* concedides a empreses que presten servicis d'interés econòmic general (DOUE L de 15/12/2023).

Article 16. Control de les ajudes

A l'efecte del que es disposa en els articles 165.2*j* i 169.3 de la Llei 1/2015, el pla de control de les subvencions convocades mitjançant esta resolució consistirà en:

1. Control administratiu: este control es farà al 100 % dels expedients, de manera prèvia a la concessió o al pagament de les ajudes (excepte acomptes), i estarà basat en la documentació aportada per cada entitat juntament amb la sol·licitud i, posteriorment, com a justificació de la subvenció que li haja sigut atorgada. Amb esta finalitat, se supervisarà tota la documentació exigida en les bases reguladores i en la resolució de la convocatòria, i es requerirà, si és procedent, l'aportació dels documents complementaris que resulten necessaris per a comprovar, verificar i aclarir tots els aspectes que ho exigisquen.
2. El control material per a les subvencions regulades en el títol II de l'orde reguladora de les bases, Programa de subvencions a empreses d'inserció encarregades de la gestió de servicis d'interés econòmic i social, excepte la subvenció de la secció 5a, Subvenció a la creació de nous llocs de treball vinculat a inversió fixa: el control mitjançant una visita *in situ* es farà sobre un percentatge significatiu de les entitats beneficiàries de les ajudes, que supose com a mínim el 10 % d'estes, i que representen, almenys, un 10 % de l'import d'ajudes concedides per cada programa en el qual s'incloga este tipus de control material.

Article 17. Càlcul de la compensació per a ajudes acollides a la Decisió de la Comissió de 20 de desembre de 2011

Per a les ajudes a les empreses d'inserció acollides a la Decisió de la Comissió de 20 de desembre de 2011 per superar el límit de 750.000 euros concedits com a ajudes *de minimis* per un estat membre durant qualsevol període de tres anys a una única empresa d'inserció, esta haurà de:

1. Presentar davant de la Subdirecció General d'Ocupació de Labora, abans del 31 d'octubre de 2025, els comptes presentats davant del registre corresponent.
2. En el cas que es comprove l'obtenció d'una compensació excessiva per la prestació del servici d'interés econòmic general consistent en la reintegració en el mercat laboral i la inclusió social de persones en situació d'exclusió social (subvencions per un import superior al cost net més el benefici raonable), en la comparació d'estos comptes amb el coeficient de rendibilitat anual de vendes d'empreses el sector, l'empresa d'inserció haurà de reintegrar a Labora l'import de compensació excessiva, d'acord amb el que s'establix en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en relació amb el procediment establert en l'article 94 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Contra esta resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la publicació, davant del corresponent jutjat contenciós administratiu competent, d'acord amb el que establixen els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa o, potestativament, un recurs de reposició davant d'este mateix òrgan, en el termini d'un mes, computat en els mateixos termes, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015,

d'1 d'octubre. Tot això, sense perjudici que els interessats hi puguem presentar qualsevol altre recurs que estimen pertinent.

El director general de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació