Exp. 903858/22

CONVENI REGULADOR DE LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ A FAVOR DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROGRAMA D'ACCELERACIÓ DEL BUSINESS INCUBATOR CENTER DE L'AGÈNCIA EUROPEA DE L'ESPAI (ESA BIC BARCELONA) 2022.

A Barcelona a la data indicada a les signatures d'aquest conveni

REUNITS

La Sra. Montserrat Ballarín Espuña, com a Vicepresidenta de l'Àrea de Desenvolupament Social i Econòmic de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, d'ara endavant AMB, que actua en nom i representació d'aquesta entitat, amb CIF P0800258F i domicili al carrer 62 núm. 16-18 de la Zona Franca de Barcelona, assistida pel Sr. Marcel·lí Pons Duat, Secretari General de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

El Sr. Daniel Crespo Artiaga, com a Rector de la Universitat Politècnica de Catalunya (en endavant la "UPC"), que actua en nom i representació de la UPC, amb seu social al carrer Jordi Girona, 31, de Barcelona i NIF Q-0818003F.

ACTUEN

D'una part la Sra. Montserrat Ballarín Espuña, Vicepresidenta de l'Àrea de Desenvolupament Social i Econòmic, de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, d'ara endavant AMB, que actua en nom i representació d'aquesta entitat, amb CIF P0800258F i domicili al carrer 62 núm. 16-18 de la Zona Franca de Barcelona, nomenada per Decret de Presidència d'1 d'agost de 2019, facultada per a la signatura d'aquest conveni per acord de la Junta de Govern de data 29 de novembre de 2022, assistida en aquest acte pel senyor Marcel·lí Pons Duat, secretari general de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, nomenat per decret de Presidència de data 26 de novembre de 2018, actuant les funcions de fe pública segons disposa l'apartat i) de l'article 3.2 del RD 128/2018, de 16 de març, regulador del Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació nacional, i en exercici de les seves funcions de fedatari i d'assessorament legal preceptiu, segon l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de Bases de Règim Local.

I d'altra part, Daniel Crespo Artiaga, Rector de la Universitat Politècnica de Catalunya, en virtut del nomenament efectuat pel Decret 115/2021, d'1 de juny, publicat al DOGC núm. 8424, de 3 de juny de 2021, amb seu social al carrer Jordi Girona, 31, de Barcelona i NIF Q-0818003F, que actua en nom i

representació d'aquesta institució, de conformitat amb les competències que li atorguen l'article 20 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i els articles 67, 68 i 169 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya, aprovats per l'Acord GOV/43/2012, de 29 de maig (DOGC núm. 6140, d'1 de juny de 2012).

Les parts es reconeixen la capacitat legal necessària per obligar-se i formalitzar el present conveni i;

MANIFESTEN

I.- ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

L'AMB és un ens local supramunicipal de caràcter territorial integrat pels municipis de la conurbació de Barcelona d'acord a l'article 2 de la Llei 31/2010, de 3 d'agost, de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

L'AMB té establertes, per la llei 31/2010, competències en l'àmbit del desenvolupament econòmic.

Des de l'Àrea de Desenvolupament Social i Econòmic i amb el conjunt de l'AMB es proposa treballar per una metròpolis de Barcelona que ha d'aspirar a ser un exemple de territori d'oportunitats, que aposta decididament per combatre les desigualtats i treballa per la cohesió social, a través d'un creixement econòmic innovador i sostenible, essent l'Agència Metropolitana de Desenvolupament Econòmic un instrument per actuar en aquesta direcció.

El Consell Metropolità de l'AMB el dia 27 de febrer de 2018 va aprovar la creació de l'Agència Metropolitana de Desenvolupament Econòmic (en endavant, "Agència"), i la Presidència de l'AMB en va assignar les funcions per decret de 14 de març de 2018. Entre les funcions hi ha:

- La promoció d'experiències i projectes metropolitans d'innovació econòmica i social per tal d'ampliar tant la capacitat dels serveis locals de donar suport en aquests aspectes, com de promoure experiències de suport a la innovació social, startups i emprenedoria.

- L'establiment d'una plataforma per a la coordinació de projectes amb universitats, empreses, centres d'excel·lència i municipis, que ajudi a la reactivació econòmica i l'aplicació de projectes de recerca i innovació.

- El desenvolupament d'accions de coordinació i suport als serveis locals de promoció econòmica per tal d'enfortir els serveis actuals a les empreses i a l'emprenedoria, intercanviar experiències i crear una xarxa de bones pràctiques que ajudin a la consolidació de les diverses iniciatives municipals.

- La promoció de la concertació amb els agents socioeconòmics amb compromís de polítiques actives de promoció econòmica i ocupació a nivell metropolità

La UPC és una institució pública d'educació superior i recerca en el àmbits de l'enginyeria, l'arquitectura i les ciències que aporta el seu coneixement per augmentar la producció científica i transferir els resultats a la societat.

L'Agència Europea de l'Espai (en endavant "ESA") té com a principal objectiu configurar el desenvolupament de la capacitat espacial europea i garantir que la inversió en activitats espacials tingui un rendiment positiu vers la ciutadania dels estats membres. La coordinació entre els diferents estats membres que formen part de l'ESA permet desenvolupar programes i activitats d'un major impacte vers activitats realitzades de manera individual. La missió que té l'ESA i per a la que dissenya i orienta els seus projectes és fonamentalment conèixer més a fons el planeta Terra, l'entorn espacial que l'envolta, el sistema solar i l'univers; però també té com a prioritat el desenvolupament de tecnologies i serveis basats en satèl·lits i fomentar la indústria europea.

En aquest àmbit d'actuació, l'ESA, mitjançant la Xarxa de Centres d'Incubació d'Empreses (BIC-Business Incubation Centres- Network), té la voluntat de recolzar aquelles idees empresarials que utilitzin tecnologies transferides des del món espacial i els productes i serveis amb l'espai, ajudant a desenvolupar aquestes idees per a transformar-les en empreses viables.

L'any 2014 es va establir el Projecte ESA BIC Barcelona, la primera incubadora espanyola al campus de la Universitat Politècnica de Catalunya a Castelldefels. La candidatura seleccionada per ESA BIC Barcelona en aquell moment va ser presentada per l'Ajuntament de Barcelona mitjançant Barcelona Activa conjuntament amb la Universitat Politècnica de Catalunya, la Diputació de Barcelona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona i el Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Durant l'any 2021 l'ESA va obrir un nou procés d'habilitació pel programa ESA-BIC a través del Centro para el Desarrollo Tecnológico Industrial (en endavant "CDTI"), en el qual, per donar continuïtat a la iniciativa ESA BIC en el territori català, la UPC va presentar una nova candidatura (codi de proposta HESA-20214002) conjuntament amb la Generalitat de Catalunya i el Parc Mediterrani de la Tecnologia (en endavant "PMT"). En la proposta presentada es va determinar que la UPC coordinaria el projecte de l'ESA BIC Barcelona assumint la Secretaria Tècnica i que la canalització dels fons provinents de l'ESA amb destí a les societats incubades es dugués a terme a través del PMT.

La candidatura ha estat seleccionada en data 12 gener 2022 pel CDTI per gestionar una de les 3 incubadores ESA-BIC a Espanya. Dins el marc del programa ESA-BIC s'estableix que addicionalment al finançament aportat per l'ESA, que l'ESA BIC Barcelona haurà d'aportar cofinançament complementari que permeti aconseguir el nivell pressupostari necessari, segons l'abast de les activitats a desenvolupar.

Amb el projecte ESA BIC Barcelona, es vol afavorir l'emprenedoria, la recerca i garantir la promoció econòmica donant suport a projectes generadors de llocs de treball altament qualificats.

La incubadora ESA BIC Barcelona ha estat i ha de continuar essent un instrument de política de desenvolupament econòmic local pel territori, especialitzada en projectes d'alta tecnologia i, en aquest sentit, la incubadora ESA BIC Barcelona ha de convertir-se en un partner generador de potencials usuaris, amb aquest perfil tecnològic, pels diferents programes de foment de

l'emprenedoria, incubació i competitivitat empresarial, que les Parts puguin desenvolupar en el seu àmbit territorial i de competències.

II.- FINALITAT DEL CONVENI

La finalitat del present conveni és el lliurament d'una subvenció per tal que la UPC pugui executar la implantació global i la gestió contínua d'un Centre d'Incubació d'Empreses de l'ESA situat a l'àrea de Barcelona.

III.- FONAMENT LEGAL DE LES COMPETÈNCIES DE LES PARTS

L'AMB, té entre les seves competències en l'àmbit del desenvolupament econòmic el foment de l'activitat econòmica i la planificació estratègica, així com la d'impulsar l'ocupació i la creació d'empreses i la de promoure un pla estratègic metropolità que, amb la participació dels agents econòmics, socials i institucionals, afavoreixi la modernització, la recerca i la innovació.

L'AMB en l'art. 14. G. de la llei 31/2010 de 3 d'agost té regulades les competències generals en matèria de desenvolupament econòmic i social, on es contempla la participació conjuntament amb els agents econòmics, socials i institucionals per afavorir la modernització, la recerca i la innovació.

La UPC és una institució pública d'educació superior i recerca en el àmbits de l'enginyeria, l'arquitectura i les ciències que aporta el seu coneixement per augmentar la producció científica i transferir els resultats a la societat.

La UPC va presentar candidatura (codi de proposta HESA-20214002) conjuntament amb la Generalitat de Catalunya i el Parc Mediterrani de la Tecnologia (en endavant "PMT") per gestionar una de les 3 incubadores ESA-BIC a Espanya. En la proposta presentada es va determinar que la UPC coordinaria el projecte de l'ESA BIC Barcelona assumint la Secretaria Tècnica i que la canalització dels fons provinents de l'ESA amb destí a les societats incubades es dugués a terme a través del PMT.

La candidatura ha estat seleccionada en data 12 gener 2022 pel CDTI per gestionar una de les 3 incubadores ESA-BIC a Espanya.

Amb la finalitat de formalitzar i establir les bases de la concessió de la subvenció que s'atorga per part de l'AMB a la UPC, les parts subscriuen el present conveni i

PACTEN

PRIMER.- ATORGAMENT I ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

L'Àrea Metropolitana de Barcelona atorga a la UPC, per acord de la Junta de govern de data 29 de novembre de 2022, una subvenció, que l'entitat accepta en aquest mateix acte, per import màxim de quaranta mil euros (40.000,00€), que representa un 44,44% del cost total de l'actuació subvencionable.

Es procedent la concessió directa d'aquesta subvenció atès que figura consignada nominativament en el pressupost de l'AMB, i es considera d'interès públic la posada en marxa d'aquestes iniciatives i respon als objectius recollits al Pla d'Actuació Metropolità 2019-2023.

SEGON.-OBJECTE I FINALITAT DE LA SUBVENCIÓ

L'objecte d'aquesta subvenció és contribuir al finançament per executar la implantació global i la gestió contínua d'un Centre d'Incubació d'Empreses de l'ESA situat a l'àrea de Barcelona, i impulsar la participació de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, en coordinació amb altres administracions, a les actuacions emmarcades en el programa d'acceleració ESA BIC Barcelona.

L'enfocament global del projecte és implantar i integrar el node Barcelona a la xarxa nacional i europea de l'ESA BIC, col·laborant globalment per atraure talent sectorial internacional a Espanya i, concretament, potenciant el desenvolupament competitiu de l'àrea d'incidència de l'ESA BIC Barcelona.

TERCER.- OBLIGACIONS DE LES PARTS

El beneficiari amb la signatura del present conveni d'atorgament de subvenció, s'obliga a donar compliment a totes les accions necessàries per al desenvolupament de l'objecte de la subvenció. Concretament, s'estableixen com obligacions del beneficiari :

1. Executar les següents actuacions objecte de la subvenció:

- Donar suport a la promoció i posicionament de l'ESA BIC a l'àrea de Barcelona.
  Garanteix que la promoció de l'ESA BIC Barcelona s'emmarca dins de la promoció global del Programa de Transferència de Tecnologia de l'ESA, alhora que promourà el posicionament de l'ESA BIC Barcelona en l'àmbit aeroespacial del territori.

- Gestionar activitats relacionades amb l'scouting i la selecció de start ups tecnològiques
  Garanteix que un nombre suficient de startups tecnològiques s'apropin a l'ESA BIC Barcelona per seguir-ne el seu programa d'incubació. La recerca de startutps tecnològiques significa apropar-se activament als emprenedors que vulguin explotar comercialment la tecnologia espacial en els dominis no espacials mitjançant la creació d'una empresa pel seu propi risc.

- Donar suport al les startups durant la fase d'incubació
  Garanteix que els startups tecnològiques estiguin allotjades a prop d'un centre de recerca (UPC) i maximitzar l'accés fàcil per a les startups tecnològiques al suport tècnic i empresarial que se'ls pugui oferir.

- Administrar els incentius en efectiu de l'ESA al a les start ups
  L'ESA i la UPC ofereixen un pla d'incentius al 50/50 per cent per incentivar el creixement, acceleració i apropament al mercat de les startups incubades.

- Gestionar, coordinar i informar de les activitats del programa dins del BIC de l'ESA.
  Garanteix que el progrés global de les empreses incubades, i el rendiment de l'ESA BIC Barcelona sigui supervisat i informat a l'ESA. Les startups incubades seran monitoritzades més enllà del seu període d'incubació (2 anys) i formaran part de la xarxa d'antics alumnes ESA BIC Barcelona.

L'annex 1 del conveni detalla el contingut les actuacions per l'any 2022, que conformen la base de la definició, modelatge i implementació del projecte.

2. Facilitar la informació necessària per al correcte desenvolupament i la difusió de les actuacions contemplades en el present conveni.

3. Participar en la resolució de problemàtiques i incidències sobrevingudes.

4. Difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'AMB, fent constar al material imprès o altres mitjans de difusió la frase "amb el suport de l'Àrea Metropolitana de Barcelona", conjuntament amb el logotip de la Institució.

5. Justificar el compliment de la subvenció i de les despeses subvencionades en els terminis i forma que li requereixi l'Administració que atorga la subvenció.

6. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer per part de l'Administració que atorga la subvenció

L'Àrea Metropolitana de Barcelona s'obliga a atorgar la subvenció i a fer el seguiment de les actuacions.

QUART.- FINANÇAMENT DE L'ACTUACIÓ

La despesa assumida per l'AMB anirà a càrrec de la partida pressupostària D1020 43300 48900 del pressupost de l'AMB del 2022.

Any	Import
2022	40.000,00 €

Les actuacions a realitzar en el desenvolupament del present conveni es podran finançar amb altres subvencions provinents d'altres institucions, entitats i/o organismes per tal de poder desenvolupar, en la seva totalitat, les actuacions esmentades sempre que el total de subvencions rebudes no superi el 100% del cost de l'actuació i en els agraïments i/o comunicacions de suports i fonts de finançaments es faci constar adequadament la contribució rebuda des AMB.

La UPC podrà subcontractar les actuacions subvencionades segons criteri de la pròpia entitat complint amb la normativa vigent i donant coneixement l'Àrea de Desenvolupament Social i Econòmic de l'AMB.

CINQUÈ.- FORMA DE PAGAMENT

D'acord amb la Llei de subvencions, es procedirà al pagament d'una bestreta del 10% a la signatura del present conveni regulador de subvenció i el 90% restant a la justificació final de les despeses, aquesta justificació haurà de portar-se a terme en el termini màxim de tres mesos des de la finalització de les actuacions subvencionades.

SISÈ.- TERMINI

El termini per la consecució de la finalitat i objectius establerts en aquest conveni comença a comptar des de l'1 de gener de 2022, i finalitzarà el 31 de desembre de 2022, podent imputar despesa durant aquest període.

El beneficiari assumeix el compliment de totes les accions necessàries per al desenvolupament de l'objecte de la subvenció, raó per la qual podrà arribar a acords amb altres entitats, organitzacions, associacions o proveïdors per a la bona consecució de l'objecte i la disposició dels mitjans tècnics i humans propis i/o mitjançant acords amb tercers necessaris per a l'execució de les accions objecte de la subvenció.

SETÈ.- JUSTIFICACIÓ

El beneficiari al llarg de l'execució de l'actuació subvencionada facilitarà tota la documentació que li sigui demanada per l'AMB respecte de les actuacions subvencionades i, al finalitzar, en justificarà la realització mitjançant la presentació del formulari normalitzat "Compte justificatiu. Certificació de despesa", juntament amb tots els comprovants de despesa i pagament inclosos a la justificació. Si procedeix, carta de pagament del reintegrament de les quantitats no aplicades. Tots els documents han d'estar degudament omplerts i signats pel legal representant de l'entitat beneficiària. Amb la justificació també caldrà presentar els certificats acreditatius d'estar al corrent de pagament d'hisenda, seguretat social i de l'Agència Tributària de Catalunya.

El beneficiari lliurarà una memòria tècnica de justificació de l'actuació executada que especificarà com s'han executat les actuacions descrites al punt tercer i annex 1 d'aquest conveni. Adjuntarà a la memòria tots els documents generats durant el desenvolupament de les actuacions (memòries, resums d'actes, materials en qualsevol suport o format, difusions... amb el corresponent logotip de l'AMB).

Aquesta justificació haurà d'aportar-se en el termini màxim de tres mesos des de la data de finalització de les actuacions subvencionades, que es fixa en 31/12/2022 i serà lliurada a l'Àrea de Desenvolupament Social i Econòmic de l'AMB via registre electrònic mitjançant instància genèrica adreçada a l'ADSE, i amb tots els documents requerits annexats.

Totes les despeses justificades hauran d'estar pagades dintre dels períodes d'execució i/o justificació, fixats respectivament en el 31/12/2022 i 31/03/2023.

En qualsevol cas, l'AMB podrà sol·licitar la documentació addicional que consideri necessària per tal d'acreditar la consecució de la finalitat per la que ha estat concedida la subvenció.

La manca de justificació comportarà la revocació de l'aportació concedida i, en conseqüència, la devolució dels fons públics no justificats, més el corresponents interessos de demora.

En el cas de justificar un import inferior al presentat en el pressupost inicial de despesa, es liquidarà la part proporcional essent el percentatge l'import de la subvenció atorgat respecte l'import del pressupost de despesa inicial.

VUITÈ.- DURADA

Aquest acord entrarà en vigor l'endemà del dia de la seva signatura i finalitzarà un cop justificada la subvenció i realitzat el pagament.

NOVÈ.- CAUSES DE RESOLUCIÓ

Seran causes de resolució del present conveni:

a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense haver-se'n acordat la pròrroga.
b) L'acord unànime dels signants.
c) Per l'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants. En aquest cas, es notificarà a la part incomplidora un requeriment para a que compleixi les obligacions incomplertes, atorgant un termini de dos mesos. Si un cop transcorregut el citat termini l'incompliment persistís, es notificarà a la part incomplidora la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.
d) Per les altres causes previstes en aquest conveni o en altres lleis.

L'incompliment o la resolució del present conveni donarà lloc a la liquidació del mateix amb determinació de les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts. En cas que derivi d'un incompliment que doni lloc a una causa de reintegrament establertes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es seguirà el procediment establert a la llei.

DESÈ.- REGISTRE I PUBLICACIÓ

L'Àrea Metropolitana de Barcelona donarà compliment de la tramesa d'aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya per registrar-lo, i n'impulsarà la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en nom de totes les parts signatàries.

ONZÈ.- INTERPRETACIÓ DEL CONVENI

La interpretació del conveni correspondrà a l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

No resulten d'aplicació a aquest conveni les previsions d'establiment de mecanismes de seguiment que s'estableixen amb caràcter general pels convenis a l'article 49 de la Llei 40/2015 de Règim Jurídic del Sector Públic.

DOTZÈ.- JURISDICCIÓ COMPETENT

En cas que les parts no resolguin les seves controvèrsies o discrepàncies en la seva interpretació, aquest conveni queda sotmès a la Jurisdicció contenciosa administrativa.

TRETZÈ.- RÈGIM JURÍDIC

El règim jurídic d'aquest conveni està constituït pels presents pactes i amb caràcter general per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, L'Ordenança General de Subvencions de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, les restants normes de dret administratiu, i la resta de legislació que li fos d'aplicació.

I en prova de conformitat les parts signen aquest acord mitjançant signatura digital, considerant-se la data d'aquest conveni la de la darrera signatura.

Per part de l'Àrea Metropolitana de Barcelona

Montserrat Ballarín Espuña - DNI 73193186X (AUT)
Firmado digitalmente por Montserrat Ballarín Espuña - DNI 73193186X (AUT)
Fecha: 2022.12.21 11:08:31 +01'00'

Sra. Montserrat Ballarín Espuña
Vicepresidenta de l'Àrea de Desenvolupament Social i Econòmic de l'AMB

Per part de la UPC

UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH
Prof. Daniel Crespo Rector
2022.12.05 14:00:04 +01'00'

Sr. Daniel Crespo Artiaga
Rector de la Universitat Politècnica de Catalunya

Marcel lí Pons Duat - DNI 39659234N (TCAT)
Firmado digitalmente por Marcel lí Pons Duat - DNI 39659234N (TCAT)
Fecha: 2022.12.22 12:52:22 +01'00'

Sr. Marcel·lí Pons Duat
Secretari General de l'AMB

ANNEX 1

Detall de les actuacions de l'any 2022:

- Acordar i pactar amb la Generalitat el co-finançament que requereix la ESA BIC com a condició necessària per tal que ESA adjudiqui una de les 3 ESA BIC que operaran en els propers anys a Espanya.

- Establir el marc de treball intern entre UPC i PMT per tal d'activar el PMT com a MAIN CONTRACTOR amb la ESA. Encàrrec de col·laboració.

- Dissenyar i definir el projecte proposta de la ESA BIC Barcelona en els propers 5 anys, segons especificacions del CDTI, qui ha exercit de filtre per la ESA per tal de avaluar les diferents propostes i emetre una resolució prèvia que permeti a la ESA **(2022),** establir els partenariats necessaris per engegar les 3 incubadores ESA BIC a España.

- Gestionar les converses amb CDTI en el procés d'avaluació i post-resolució, previ a la interlocució amb la pròpia ESA.

- Preparació de la informació requerida en el procés de habilitació ESA per tal de poder desplegar el projecte ESA BIC Barcelona durant el 2022. Presentació via la pròpia plataforma ESA Star tota la documentació requerida segons els seus requeriments,: Cover Letter, Technical Porposal, Implmentation Proposal, Management Proposal, Finantial Proposal, and Contract Draft.

- Liderar el procés de interlocució, negociació i tancament contracte amb la ESA per tal de posar en marxa la ESA BIC Barcelona.

- Establir amb la ESA les bases del programa d'incubació ESA BIC Barcelona, així com la planificació del projecte i marc de reporting i seguiment amb la ESA.

- Negociar i interlocutar amb les entitats locals, partners del programa d'incubació ESA BIC, per tal de incorporar-los com partners del projecte i establir els mecanismes de recolzament financer que donin suport a les activitats del programa d'incubació ESA BIC Barcelona, Tancament documental de convenis i subvencions amb cada entitat pública, segons requeriments de cada entitat.

- Iniciar el procés de selecció del Manager de la ESA BIC Barcelona. Generar el procés de difusió, captació, screening de candidats, procés d'entrevistes amb potencials candidats, selecció del candidat i contractació del manager incubadora ESA a octubre de 2022.

- Preparar la participació en el Congrés New Space els dies 19-20 octubre de 2022. Participació Congrés i taula rodona explicant i fent difusión programa acceleracio ESA BIC. Captació de potencials startups aplicants al programa ESA BIC Barcelona.

- Planificació i coordinació amb entitats externes, col·laboradors, potencials candidats a incubar-se a la ESA BIC Barcelona, amb l'objectiu per tal d'avançar en paral·lel en en la preparació de l'activitat del programa ESA BIC en el 2023.

Totes aquestes activitats generades en el **2022,** s'han realitzat i es realitzaran amb recursos propis de la UPC, destinant personal tècnic del Servei de Gestió de la Innovació UPC, orientats a que durant el **2022**, el projecte ESA BIC Barcelona pugui ser una realitat i comenci a operar com el projecte de territori.

Els diferents perfils que estan involucrats en les tasques 2022 del **projecte ESA BIC Barcelona – Activitats 2022,** disposen de les habilitats i experiència en la planificació i gestió de projectes d'aquest àmbit i magnitud, combinant una excel·lent habilitat de gestió, habilitats en promoció, comunicació i organització, experiència en incubació d'empreses i coaching d'empreses, habilitats en administració i creació de xarxes, experiència emprenedora, habilitats de mentoria i coneixements sobre contractes i aspectes legals (principalment en l'àrea de drets de propietat intel·lectual i procés de transferència de tecnologia).

Entre d'altres, un exemple del perfil del personal clau implicat en l'equip de gestió de l'ESA BIC Barcelona, **en les activitats del 2022,** serà:

1. Responsable d'Incubació ESA BIC (Manager ESA BIC Barcelona) **Elisabet Vilchez**.

El manager de la ESA BIC, s'ha incorporat recentment a principis d'octubre, després d'haver realitzat tot el procés de selecció durant el mes de juliol-setembre, per dedicar-se full time al projecte de definició i implementació del mateix. Aquest perfil, és contractat (tal i com explicita la ESA en els seus requeriments, pel contractista principal amb la ESA (que en el consorci presentat serà el PMT, vehicle propi de la UPC que a través d'un encàrrec de gestió fet ad hoc, realitzarà les tasques de MAIN Contractor amb la ESA BIC. El Manager de la ESA BIC Barcelona, queda englobat dins l'equip de treball de la secretaria tècnica del projecte Servei de Gestió de la UPC), amb coordinarà i implementar tot el pla de treball de la EA BIC Barcelona. Les principals tasques que requereix el gestor d'incubació són les següents:

Coordinar i implementar el programa d'acceleració, segons el pla de treball i coordinar els diferents Work Packages. Desenvoluparà tasques de comunicació del programa i identificació d'empreses del programa, organitzarà i liderarà les activitats requerides per la ESA per seleccionar les empreses incubades. Durà a terme l'avaluació i suport a les empreses incubades, la realització d'informes anuals i finals d'activitats a l'ESA, coordinació amb el personal d'innovació de la UPC i informe als partners públics.

2. **Manel Arrufat**. Cap d'Emprenedoria i Innovació UPC.

Cap d'emprenedoria i innovació del Servei de Gestió de la Innovació UPC, que serà la unitat responsable de la oficina tècnica del projecte ESA BIC Barcelona i del correcte desenvolupament global del mateix, això com de la coordinació del projecte amb tota l'estratègia emprenedora i programes d'innovació UPC.

En Manel Arrufat, ha participat des de l'inici en la conceptualització de la proposta de sol·licitud del projecte ESA BIC Barcelona, en la modelització del programa d'acceleració, en la gestació dels

contactes, interlocucions i negociacions del consorci, co-finançamet i partenariats diversos per tal de dotar al projecte d'un major impacte i valor amb l'objectiu que la proposta de la ESA BIC Barcelona sigui valorada pel CDTI i la ESA. Al mateix temps en Manel serà el responsable junt amb la Manager de la ESA BIC, de la implementació operativa del projecte ESA BIC, al igual que de la coordinació amb agents externs finançadors i partners del programa d'acceleració. La justificació davant les entitats externes, etc.

3. **Cristina Aresté.** Head Innovation Unit UPC

Cap de la Unitat d'Innovació de la UPC, i lidera i coordina les estratègies de transferència tecnològica i innovació dins del TTO a la UPC, en coordinació amb el Pla Estratègic de Recerca i Innovació de la UPC. Té un ampli coneixement de la Universitat i del sistema de recerca i transferència de tecnologia, i un ampli coneixement del sistema de ciència i tecnologia de la regió, els seus agents i les relacions entre ells. En el seu càrrec actual ha adquirit competències en la gestió d'equips i de fons i programes públics i privats de transferència de tecnologia i innovació.

És experta en detectar i avaluar oportunitats tecnològiques, definir i implementar estratègies de creació de valor a partir d'oportunitats, establir estratègies per crear spin-off a partir dels resultats del coneixement i establir estratègies de protecció industrial en patents i llicències. També és especialista en oferir programes de suport a start-ups i spin-off en la seva consolidació, creixement i internacionalització.

A més del personal clau esmentat anteriorment, a nivell de persones dedicades al projecte per tal de realitzar les diferents tasques del projecte ESA BIC –Activitats 2022. Han participat i participaran, perfils administratius i financers per la preparació i seguiments dels requeriments ESA, i entitats locals, a més de personal tècnic involucrat en tasques de preparació de documentació, contactes amb agents externs i comunicació i difusió del programa.

De manera aproximativa, i títol merament orientatiu i informatiu, la vinculació dels diferents perfils involucrat en el projecte ESA BIC Barcelona – Activitats 2022, es:

Activitats	Perfils Associats
Disseny i conceptualització de la Proposta ESA BIC Barcelona	Perfils tècnics. Manager ESA BIC, Diferents perfils tècnics (d'emprenedoria, incubació i Innovació UPC)
Acords i negociació amb CDTI i ESA BIC	Cap Unitat Gestió de la Innovació UPC, Manager ESA, Responsable Emprenedoria UPC
Preparació de proposta ESA BIC i requeriments ES en el procés de sol·licitud via plataforma ESA STAR	Perfils Tècnics UPC. Manager ESA BIC. Personal administratiu SGI UPC
Acords i negociació amb Entitats Locals.	Cap Unitat Gestió de la Innovació UPC, Manager ESA, Responsable Emprenedoria UPC
Preparació i Implementació de Subvencions i mecanismes de finançament Entitats Locals. Preparació convenis, i documentació necessària	Perfils Tècnics UPC. manager ESA BIC. Personal administratiu SGI UPC
Procés de contractació Manager ESA BIC	Cap Unitat Gestió de la Innovació UPC, Responsable Emprenedoria UPC

Preparar la participació en el Congrés New Space i captació de startups	Perfils tècnics. Manager ESA BIC, Diferents perfils tècnics (d'emprenedoria, incubació i Innovació UPC)
Planificació i coordinació amb entitats externes, col·laboradors, potencials proveïdors de serveis del programa de incubació. Connexió amb ecosistema UPC.	Perfils tècnics. Manager ESA BIC, Diferents perfils tècnics (d'emprenedoria, incubació i Innovació UPC)

La dedicació aproximada dels diferents recursos que la UPC ha posat i continuarà posant a disposició del projecte ESA BIC Barcelona – Activitats 2022, és aproximativament (i de manera acumulada), d'entre 2.700 i 3.300 hores de personal propi UPC (amb les diferents intensitats de dedicació que cada perfil hagi tingut), el que equivaldria a uns 2 FTE (Full Time Equivalent) aproximat en el desenvolupament del projecte per aquest 2022.