



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Projecció de Ciutat, Capitalitat i Empresa

Identificació de l'expedient

Núm. Exp. 699/2024/eSUB

En la sessió ordinària de la Junta de Govern Local del dia 21 de maig de 2024, es va adoptar l'acord següent,

“Relació de fets:

- 1. En data 19 d'abril de 2024 l'Associació Tot Comerç de Vilanova i la Geltrú G62255070, a través del seu president que actua com a representant, presenta sol·licitud de subvenció nominativa contemplada en el pressupost municipal de l'any 2024, per import de deu mil euros (10.000 €).*
- 2. El coordinadora de l'Àrea de Projecció de Ciutat, Capitalitat i Universitat ha elaborat l'informe, en data 25 d'abril de 2024, que es transcriu a continuació.*

“INFORME

El Pla de Màrqueting Turístic de Vilanova i la Geltrú 2022 – 2025, s'ha fet encara més evident la importància del comerç a la ciutat, ja sigui com a factor de cohesió interior o com a motor de projecció. Aquestes dues vessants son definitivament essencials per a crear una ciutat amable, oberta i amb una clara preocupació per la millora de la qualitat de vida dels seus habitants, però també dels seus visitants.

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'ASSOCIACIÓ TOT COMERÇ VILANOVA I LA GELTRÚ col·laborarem per crear un pla de dinamització construint un calendari d'esdeveniments, accions i propostes que han servir per donar més visibilitat al nostre comerç.

Atès que la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, regula com a norma general la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, però també preveu que es poden concedir de manera directa les subvencions que compleixen una sèrie de requisits. En el present cas, és oportú aplicar una subvenció nominativa que compta amb una dotació pressupostària i beneficiari que apareixen determinats al pressupost municipal.

Es posa de manifest que no s'ha tingut en compte les instruccions reguladores de les subvencions nominatives, donat que la subvenció cobreix la realització de les activitats anuals de l'entitat, i per tant s'ha sol·licitat un cop iniciades les mateixes, fet que contradiu l'article 6 “Termini de presentació de sol·licituds”. Es

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>

Pl. de la Vila, 12 2n • 08800 Vilanova i la Geltrú • 93 814 00 00 • www.vilanova.cat



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Projecció de Ciutat, Capitalitat i Empresa

considera que són accions i projectes beneficiosos per donar resposta al teixit econòmic i empresarial del territori.

Conclusió

*Vista la sol·licitud, amb número de registre 2024024345 en data 19/4/2024, presentada per L'ASSOCIACIÓ TOT COMERÇ VILANOVA I LA GELTRÚ G62255070 per a la concessió de la subvenció nominativa contemplada al pressupost municipal de l'any 2024, per import de DEU MIL EUROS (10.000 €), a l'aplicació pressupostaria 10.4390.4820300, **informo favorablement** en relació a l'aprovació de la concessió de l'esmentada subvenció."*

3. *Vist que a l'expedient consta un informe jurídic favorable.*

4. *Atès que a l'annex V de les bases d'execució del pressupost del 2024 està prevista la subvenció nominativa a l'entitat, Associació Tot Comerç Vilanova i la Geltrú, es planteja la següent proposta.*

Fonaments de dret

1. *Llei 7/1985, de bases de règim local i Decret legislatiu 2/2003, del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya relatius a les competències del municipi.*

2. *Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.*

3. *Segons l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 65 del Reglament de la Llei general de subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.*

4. *Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.*

5. *El Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per al període 2024-2027, aprovat pel Ple municipal en 5 de febrer de 2024.*

6. *D'acord amb l'article 5.1 de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions aprovada pel Ple el 6 de novembre de 2006 i modificada pel Ple de 13 de març de 2017.*

7. *La competència d'aprovar l'atorgament de les subvencions ha estat delegada a la Junta de Govern Local per Decret de l'Alcalde 5415 de 20 de juny de 2023, i publicat al BOPB de data 5 de juliol de 2023.*

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>

Pl. de la Vila, 12 2n • 08800 Vilanova i la Geltrú • 93 814 00 00 • www.vilanova.cat



ACORD

PRIMER. CONCEDIR una subvenció nominativa a **L'ASSOCIACIÓ TOT COMERÇ DE VILANOVA I LA GELTRÚ**, amb CIF G62255070, per un import de **DEU MIL EUROS (10.000€)**, destinada a finançar les despeses que es produeixin de les obligacions derivades del programa d'accions i activitats previstes per a la dinamització del comerç local de Vilanova i la Geltrú 2024.

SEGON. AUTORITZAR I DISPOSAR una despesa de **DEU MIL EUROS (10.000 €)**, amb càrrec a l'aplicació pressupostària **10.4390.4820300 SUBVENCIÓ TOT COMERÇ**, del pressupost de l'exercici 2024 per fer front a la subvenció que es concedeix.

El pagament es realitzarà de la següent manera: una bestreta de 50% del total en el moment de l'aprovació del present acord i el restant 50%, quan s'hagi justificat favorablement l'import total de la subvenció, d'acord amb les condicions establertes al punt TERCER

TERCER. APROVAR les condicions a què queda subjecte la present subvenció que es concreten en els punts següents:

3.1. ASSOCIACIÓ TOT COMERÇ es compromet a:

3.1.1. Destinar la subvenció a finançar les despeses de contractació de personal que tingui com a missió principal, la gestió professional del desenvolupament d'accions de dinamització comercial que tinguin repercussió en el teixit comercial urbà.

3.1.2. Desenvolupar un programa d'accions i activitats previstes durant l'any 2024 i col·laborar, en la mesura de les seves possibilitats i, a petició de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en aquells actes on es demani la seva intervenció, així com comunicar periòdicament les seves activitats.

3.1.3. Fer constar de forma específica, en la difusió de les activitats realitzades, la col·laboració de l'Ajuntament, amb la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú" conjuntament amb el seu logotip, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

3.1.4. Per a totes aquelles actuacions que necessitin infraestructura municipal o ús de places o carrers, ho sol·licitarà a l'Ajuntament amb una antelació mínima d'un mes.

3.1.5. L'Associació Tot Comerç es compromet a treballar per sensibilitzar als seus associats en la necessitat de promoure i posar en valor la responsabilitat social.

3.1.6. Justificar la realització de les activitats motiu de subvenció, **data màxima el 31 de desembre de 2024**, mitjançant la presentació documentada del que estableix

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>



l'article 9 "Acreditament i Cobrament" de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions vigent, i que també contemplen les Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats de Vilanova i la Geltrú.

3.1.7. En cas que no es pugui justificar dins d'aquest termini establert, serà revocada total o parcialment i s'exigirà, si escau, el reintegrament de la subvenció d'acord amb la normativa que regula les subvencions públiques, inclosos els possibles interessos de demora derivats.

3.1.8. L'entitat preceptora de la subvenció concedida per l'Ajuntament, s'obliga a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

3.1.9. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

3.1.10. Conservar els documents, de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, per un període no inferior a 6 anys, comptats des de la finalització del termini de presentació de justificacions.

3.1.11. Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.

3.1.12. Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud. Aquesta comunicació s'ha de fer tan aviat com es conegui.

*3.1.13. Notificar per escrit a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes mitjançant la presentació d'un informe per escrit, tan bon punt es produeixi, amb **justificació de les causes** que l'origen.*

3.1.14. Comunicar per escrit les modificacions relatives al beneficiari, com un canvi en els mitjans humans, un canvi d'adreça o qualsevol altra modificació que tingui transcendència per al seguiment de la subvenció.

3.1.15. Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de subvenció.

3.1.16. Complir les obligacions previstes en la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, respecte a la publicitat activa.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>

Pl. de la Vila, 12 2n • 08800 Vilanova i la Geltrú • 93 814 00 00 • www.vilanova.cat



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Projecció de Ciutat, Capitalitat i Empresa

3.1.17. Complir el que estableix l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament, la Llei general de subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

3.2. Seran despeses subvencionables les establertes amb caràcter general a l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3.3. Incompliment de les obligacions i compromisos.

3.3.1. L'incompliment de les obligacions establertes originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

3.3.2. En el cas que l'entitat estimi que hi ha hagut incompliment per part de l'administració, haurà de presentar una sol·licitud per escrit que l'Ajuntament haurà de resoldre en el termini d'un mes.

La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs administratiu de reposició de forma potestativa o directament de recurs contenciós administratiu.

3.3.3. L'incompliment de qualsevol de les obligacions del beneficiari donarà dret a l'Ajuntament a la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida, prèvia audiència del beneficiari, sense dret a que aquest rebi indemnització, i sens perjudici del dret a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.

3.4. Responsabilitat en front de tercers. La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest acord correspon a l'entitat executora material de les actuacions.

3.5. La forma de pagament de l'import de la subvenció. L'import de la subvenció s'abonarà de la manera següent:

- 50 % del total de la subvenció concedida: un cop redactada la resolució i aprovada per la Junta de Govern Local.
- 50 % restat de la subvenció: es farà efectiva un cop el/la beneficiari/ària hagi justificat correctament l'aplicació del 100% de l'import de la subvenció.

Així mateix, abans del pagament el beneficiari haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

3.6. Compatibilitat amb altres subvencions. La subvenció regulada en aquest acord serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>

Pl. de la Vila, 12 2n • 08800 Vilanova i la Geltrú • 93 814 00 00 • www.vilanova.cat



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Projecció de Ciutat, Capitalitat i Empresa

QUART. NOTIFICAR aquesta resolució a l'ASSOCIACIÓ TOT COMERÇ DE VILANOVA I LA GELTRÚ. **S'entendrà acceptada la subvenció, per part de l'entitat, si en el termini de 10 dies des de la data de la notificació de la present resolució, el beneficiari no manifesta expressament la seva disconformitat.**

CINQUÈ. *Peu de recurs.*

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol recurs que considereu procedent."

Secretari General

Isidre Martí Sardà

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>

Pl. de la Vila, 12 2n • 08800 Vilanova i la Geltrú • 93 814 00 00 • www.vilanova.cat



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Projecció de Ciutat, Capitalitat i Empresa

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu romandrà obert a comptar des del dia següent al dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>

Pl. de la Vila, 12 2n • 08800 Vilanova i la Geltrú • 93 814 00 00 • www.vilanova.cat