APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES I LA CONVOCATÒRIA DEL PROGRAMA 1 D'AJUDES A LES ACTUACIONS DE REHABILITACIÓ A NIVELL DE BARRI, EN L'ÀMBIT ERRP DELIMITAT I EN EL MARC DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA- FINANÇAT PER LA UNION EUROPEA-NEXT GENERATION EU, REGULAT EN EL REIAL DECRET 853/2021, DE 5 D'OCTUBRE, MODIFICAT PER LA DISPOSICIÓ FINAL SEGONA DEL RD 903/2022.

El Ple de l'Ajuntament de Sóller en sessió celebrada el 13 de març de 2024 va adoptar el següent acord:

PRIMER. Aprovar les bases reguladores i la convocatòria d'ajudes destinades a les actuacions de rehabilitació a nivell de barri en l'àmbit ERRP delimitat PRTR obrant a l'expedient.

SEGON. Ordenar a la Base de dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Butlletí Oficial de les illes Balears (BOIB) la publicació de les bases reguladores i convocatòria del Programa 1 d'ajudes a les actuacions de rehabilitació a nivell barri, en l'àmbit ERRP delimitat PRTR.

El Batle
Miguel Nadal Vaquer

Bases reguladores i la convocatòria del Programa 1 d'ajuda a les actuacions de rehabilitació a nivell de barri, en l'àmbit ERRP delimitat i en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència- finançant per la Unió Europea-Next Generation EU- regulat en el Reial Decret 853/2021, de 5 d'octubre, modificat per la disposició final segona del RD 903/22.

El Consell Europeu de 21 de juliol de 2020 va acordar un paquet de mesures de gran abast per a impulsar la convergència, la resiliència i la transformació a la Unió Europea, que combinen el futur marc financer plurianual per a 2021-2027 reforçat i la posada en marxa d'un instrument europeu de recuperació, denominat Next Generation EU.

El 6 d'octubre de 2021 es va publicar en el BOE núm. 239 el Reial decret 853/2021, de 5 d'octubre, pel qual es regulen els programes d'ajuda en matèria de rehabilitació residencial i habitatge social del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea-Next Generations EU (d'ara endavant, PRTR), en el context del procés de recuperació de les economies en el món post-COVID-19, a partir de l'any 2021.

La finalitat d'aquest Reial decret és contribuir, per tant, al compliment dels objectius del PRTR en els esmentats àmbits de la rehabilitació residencial i construcció d'habitatge social per a aconseguir els objectius establerts en el Pla.

El règim jurídic, la normativa específica aplicable, els requisits i les obligacions dels beneficiaris i destinataris últims i el procediment de concessió seran els establerts en l'esmentat Reial decret, de conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com aquesta Convocatòria i la normativa autonòmica que resulti d'aplicació i les convocatòries que aprovi l'Ajuntament de Sóller, així com el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR), i la resta de disposicions que articulin el MRR i el PRTR.

Així mateix, i atès que el Reial decret regula actuacions incloses en les inversions C02.I01 i C02.I02 del PRTR, el règim jurídic d'aquesta convocatòria estarà subjecte a les disposicions que resultin aplicables del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

S'estableix el mecanisme de concessió directa a les Comunitats Autònomes, i aquestes al seu torn als Ajuntaments, basat en la col·laboració que les diferents

administracions poden desenvolupar en la gestió dels fons, conformement a criteris ajustats als principis constitucionals i a l'ordre de distribució de competències, per la qual cosa són els responsables dels procediments de concessió d'ajudes.

Així, el citat reial decret estableix la concessió de les ajudes mitjançant concessió directa, atès que, d'acord amb l'article 22.2.c) i 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, concorren raons d'interès social i econòmic que justifiquen la dificultat de la seva convocatòria pública en concurrència competitiva, pretenent amb les citades ajudes la reactivació del sector de la construcció i immobiliari, complint al seu torn els principis d'eficiència energètica, assequibilitat en l'accés a l'habitatge, lluita contra la pobresa energètica, renovació i millora d'habitatges en entorns residencials.

Tal com estableix el preàmbul del reial decret, tractant-se dels programes d'ajudes relatius a les actuacions de rehabilitació a nivell d'edifici, a l'ésser l'Ajuntament de Sóller beneficiari directe de les ajudes es realitza la present convocatòria d'ajudes per al programa 1, sent obligació de publicació en la Base de dades Nacional de Subvencions. Aquesta convocatòria servirà com a mecanisme de concessió de les ajudes als destinataris últims d'aquestes.

En sessió constitutiva celebrada per l'Ajuntament de Sóller en Ple de dia 17 de juny de 2023, pel qual es nomena el batle del Consistori i es determina la composició i l'estructura d'aquest.

Per tot això, amb els informes favorables emesos pels serveis jurídics i de la Intervenció Municipal, dict que:

Capítol I
Disposicions Generals. Bases de la convocatòria

Article 1. Objecte.

1. L'objecte d'aquestes bases és desenvolupar i aprovar la convocatòria pública d'ajudes en el marc del Component 2, Inversió C02. I01 "Programa de rehabilitació per a la recuperació econòmica i social en entorns residencials" del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançades per la Unió Europea "Next Generation EU" i gestionat pel Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana corresponents al Programa 1, denominat Actuacions de Rehabilitació a nivell de barri, que té per objecte el finançament de la realització conjunta d'obres de rehabilitació en edificis d'ús predominantment residencial i habitatges, incloses els habitatges unifamiliars dins de l'àmbit d'actuació denominat Entorns Residencials de Rehabilitació Programada (ERRP) que figura delimitada en els plans que s'adjunten en l'annex 0 d'aquesta Convocatòria.

2. Aquestes ajudes s'atorguen a l'empara de la subvenció concedida per la Conselleria d'Habitatge, Territori i Mobilitat del Govern de les Illes Balears finançat per la Unió Europea- Next Generation EU transferits pel Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana, en el marc del Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

3. La concessió i execució de les ajudes d'aquests dos programes farà costat al compliment dels següents objectius:

a) Objectiu Núm. 27 del CID: finalització de les actuacions de renovació d'habitatges, amb un estalvi mitjà d'almenys un 30% d'energia primària (231.000 actuacions de renovació en, almenys, 160.000 habitatges únics), el quart trimestre de 2023. De les quals 3.938 corresponen a les Illes Balears.
b) Objectiu Núm. 28 del CID: Hectàrees en zones o barris renovades, amb un estalvi mitjana d'almenys un 30% d'energia primària (600Ha), el segon trimestre de 2026.
c) Objectiu Núm. 29 del CID: finalització de les actuacions de renovació d'habitatges, amb un estalvi mitjà d'almenys un 30% d'energia primària (510.000 actuacions de renovació en, almenys, 355.000 habitatges únics), el segon trimestre de 2026. De les quals 8.737 corresponen a les Illes Balears.

4. L'aplicació de les actuacions subvencionables assegura que les quanties destinades a la submesura compleixen amb el que s'estableix en l'annex VI del Reglament (UE) 2021/241 el Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021.

Les actuacions queden incloses dins del camp d'intervenció 025 bis amb els següents coeficients:

a) Coeficient per al càlcul de l'ajuda als objectius climàtics: 100%.

b) Coeficient per al càlcul de l'ajuda als objectius mediambientals: 40%.

Article 2. Actuacions subvencionables.

1. Són actuacions subvencionables amb càrrec a aquest programa:

a) Les actuacions de millora o rehabilitació d'edificis d'ús predominant residencial per a habitatge, sempre que s'obtengui una reducció d'almenys un 30% en l'indicador de consum d'energia primària no renovable, referida a la certificació energètica.

En l'import objecte de subvenció podran incloure's els honoraris dels professionals intervinents, el cost de la redacció dels projectes, informes tècnics i certificats necessaris, les despeses derivades de la tramitació administrativa, i altres despeses generals similars, sempre que tots ells estiguin degudament justificats. No es consideren costos subvencionables els corresponents a llicències, taxes, impostos o tributs. No obstant això, l'IVA o l'impost indirecte equivalent, podran ser considerats elegibles sempre que no puguin ser susceptibles de recuperació o compensació total o parcial.

2. No seran subvencionables les actuacions d'inversió en generadors tèrmics que utilitzin combustible d'origen fòssil.

Article 3. Incompatibilitat i compatibilitat amb altres subvencions.

1. Les subvencions d'aquest programa, ajudes a les actuacions de rehabilitació a nivell de barri:

a) Seran compatibles amb qualsevol altra ajuda pública pel mateix objecte, sempre que no superi el cost total de les actuacions i sempre que la regulació de les altres ajudes, ja siguin d'àmbit nacional o europeu, ho permetin, i amb aplicació del que s'estableix en l'article 9 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, que estableix que l'ajuda concedida en el marc del Mecanisme se sumarà a la proporcionada de conformitat amb altres programes i instruments de la unió, i que les reformes i projectes d'inversió podran rebre ajudes d'altres programes i instruments de la Unió sempre que aquestes ajudes no cobreixin el mateix cost, per a evitar el doble finançament entre programes del Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb altres instruments de la Unió.

b) No podran obtenir el finançament corresponent a aquest Programa 1 els destinataris de les ajudes del Programa 3 d'Ajuda a les Actuacions de rehabilitació a nivell d'edifici del Reial decret 853/2021 i l'Ordre 31/2022 del Conseller de Mobilitat i Habitatge.

c) El programa 1 serà compatible amb el Programa 4 d'Ajuda a les Actuacions de Millora de l'Eficiència Energètica en Habitatges del Reial decret 853/2021 i l'Ordre 31/2022 del Conseller de Mobilitat i Habitatge, sempre que quedi acreditat que no se subvenciona el mateix cost.

d) Quan el projecte hagi rebut una subvenció amb càrrec al programa 5 del Reial decret 853/2021 i l'Ordre 31/2022 del Conseller d'Habitatge, Territori i Mobilitat, es descomptarà de la quantitat rebuda en determinar la quantia de la subvenció amb càrrec a aquest programa en la forma indicada en l'article 34.2 d'aquest reial decret.

Article 4. Àmbit temporal.

1. Programa 1. Ajudes a les actuacions de Rehabilitació a nivell de barri:

a) Les actuacions objecte de subvenció han d'haver estat iniciades amb posterioritat a l'1 de febrer de 2020.

b) El termini per a executar les obres per a la millora de l'eficiència energètica i sostenibilitat en els edificis que s'acullin a les ajudes d'aquest programa no podrà excedir del 31 de Març del 2026 per anar alineats amb els objectius CID marcats pel PRTR

Article 5. Requisits dels beneficiaris destinataris últims.

1.1 Podran ser beneficiaris destinataris últims de les ajudes i sol·licitar les ajudes a les actuacions de rehabilitació a nivell de barri previstes en aquesta convocatòria:

a) Els propietaris o usufructuaris d'habitatges unifamiliars aïllats o agrupades en fila i d'edificis existents de tipologia residencial d'habitatge col·lectiu, així com dels seus habitatges, bé siguin persones físiques o bé tenguin personalitat jurídica de naturalesa privada o pública.

b) Les administracions públiques i els organismes i altres entitats de dret públic, així com les empreses públiques i societats mercantils participades, íntegra o majoritàriament, per les administracions públiques propietàries dels immobles.

c) Les comunitats de propietaris, o les agrupacions de comunitats de propietaris constituïdes conforme al que es disposa per l'article 5 de la Llei 49/1960, de 21 de juliol, de Propietat Horitzontal.

d) Els propietaris que, de forma agrupada, siguin propietaris d'edificis que reuneixin els requisits establerts per l'article 396 del Codi Civil i no haguessin atorgat el títol constitutiu de propietat horitzontal.

e) Les societats cooperatives compostes de forma agrupada per propietaris d'habitatges o edificis que reuneixin els requisits establerts en l'article 396 del Codi Civil, així com pels propietaris que conformen comunitats de propietaris o agrupacions de comunitats de propietaris constituïts conforme al que es disposa en l'article 5 de la Llei 49/1960, de 21 de juliol, de Propietat Horitzontal, o equivalent en normes forals d'aplicació, i per cooperatives en règim de cessió d'ús dels seus habitatges.

f) Les empreses arrendatàries o concessionàries dels edificis, així com cooperatives que acreditin aquesta condició, mitjançant contracte vigent, que els atorgui la facultat expressa per a escometre les obres de rehabilitació objecte del programa.

1.2 Quan l'execució de l'actuació correspongui a diversos destinataris últims, l'ajuda es distribuirà en proporció al cost i la responsabilitat assumit per cadascun.

1.3 Els destinataris últims de la rehabilitació que actuï per compte d'aquells, destinaran l'import íntegre de l'ajuda al pagament de les corresponents actuacions. Quan es tracti de comunitats de propietaris i agrupacions de comunitats de propietaris aquesta regla resultarà igualment d'aplicació amb independència que, tant l'import de la mateixa com el cost de l'actuació, s'hagi de repercutir als propietaris dels habitatges.

No obstant això, el que es preveu en el paràgraf anterior, quan algun dels membres de la comunitat de propietaris o de l'agrupació de comunitats de propietaris no pugui percebre l'ajuda per alguna altra causa legal, no s'atribuirà a aquest propietari la part proporcional que li correspondria de l'ajuda rebuda, que es prorratejarà entre la resta de membres de la comunitat o agrupació.

1.4 Quan el propietari de l'habitatge i l'arrendatari d'aquesta acordin que aquest últim costegi al seu càrrec les actuacions de rehabilitació que corresponguin, a canvi del pagament de la renda, l'arrendatari podrà sol·licitar de la comunitat de propietaris o, si és el cas, del propietari únic, l'adopció del corresponent acord que es requereix per a sol·licitar aquestes ajudes. En aquest supòsit l'arrendatari podrà tenir la consideració de destinatari últim.

Article 6. Requisits dels edificis o habitatges objecte de les actuacions subvencionables.

1. Els edificis objecte de les actuacions subvencionables a través de les ajudes del programa 1, Actuacions de Rehabilitació a nivell de Barri, a més d'estar situats dins de l'ERRP (Annex 0), hauran de complir els següents requisits:

a) Disposar de projecte de les actuacions a realitzar. Per al cas que les actuacions no exigeixin projecte, serà necessari justificar en una memòria subscrita per tècnic competent l'adequació de l'actuació al Codi Tècnic de l'Edificació i altra normativa d'aplicació. En tots dos casos haurà d'incloure's el Llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació o, en defecte d'això, un estudi sobre el potencial de millora de l'edifici en relació amb els requisits bàsics definits en la LOE i un Pla d'actuacions en el qual s'identifiqui l'actuació proposada.

El projecte inclourà un estudi de gestió de residus de construcció i demolició que es desenvoluparà posteriorment en el corresponent pla de gestió de residus de construcció i demolició, conforme al que s'estableix en el Reial decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, on es compliran les següents condicions:

1r. Almenys el 70% (en pes) dels residus de construcció i demolició no perillosos (excloent el material natural esmentat en la categoria 17 05 04 en la Llista europea de residus establerta per la Decisió 2000/532 /EC) generats en el lloc de construcció es prepararà per a la seva reutilització, reciclatge i recuperació d'altres materials, incloses les operacions de farciment utilitzant residus per a substituir altres materials, d'acord amb la jerarquia de residus i el Protocol de gestió de residus de construcció i demolició de la UE.

2n. Els operadors hauran de limitar la generació de residus en els processos relacionats amb la construcció i demolició, de conformitat amb el Protocol de gestió de residus de construcció i demolició de la UE i tenint en compte les millors tècniques disponibles i utilitzant la demolició selectiva per a permetre l'eliminació i manipulació segura de substàncies perilloses i facilitar la reutilització i reciclatge d'alta qualitat mitjançant l'eliminació selectiva de materials, utilitzant els sistemes de classificació disponibles per a residus de construcció i demolició. Així mateix, s'establirà que la demolició es dugui a terme preferiblement de manera selectiva i la classificació es realitzarà de manera preferent en el lloc de generació dels residus.

b) Els dissenys dels edificis i les tècniques de construcció donaran suport a la circularitat i, en particular, demostraran, amb referència a l'ISO 20887 o altres

normes per a avaluar la capacitat de desmuntatge o adaptabilitat dels edificis, com estan dissenyats per a ser més eficients en l'ús de recursos, adaptables, flexibles i desmuntables per a permetre la reutilització i reciclatge.

c) Retirar de l'edifici o àmbit d'actuació aquells productes de construcció que contenguin amiant. La retirada haurà de realitzar-se conforme al que s'estableix en el Reial decret 396/2006, de 31 de març, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut aplicables als treballs amb el risc d'exposició a l'amiant, per una empresa legalment autoritzada. La gestió dels residus originats en el procés haurà de realitzar-se conforme al que s'estableix en el Reial decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.

d) En el cas d'edificis de tipologia residencial col·lectiva, s'hauran de complir les següents condicions:

1r. Almenys el 50% de la seva superfície construïda sobre rasant, exclosa la planta baixa o plantes inferiors si té o tenen altres usos compatibles, tengui ús residencial d'habitatge.

2n. Que les actuacions comptin amb l'acord de la comunitat de propietaris de què es tracti, excepte en els casos d'edificis de propietari únic.

Article 7. Règim de concurrència no competitiva, criteris de valoració i selecció de les persones beneficiàries destinatàries últimes.

1. El procediment de concessió de les ajudes objecte d'aquesta convocatòria es tramitarà pel sistema de concurrència no competitiva, ja que no serà necessària la comparació i la prelació en un únic procediment, d'acord amb el que es disposa en l'article 17.2 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions.

2. Les sol·licituds de subvenció es tramitaran i resoldran per ordre de presentació, segons la data i l'hora d'entrada, en funció del compliment dels requisits establerts, sempre que la sol·licitud i la documentació que s'hagi d'aportar sigui completa, i fins que s'esgoti el crèdit disponible. En cas d'esmena de deficiències, per a l'ordre de presentació, comptarà la data d'esmena efectiva d'aquestes.

3. Les sol·licituds es resoldran individualment, a mesura que tinguin entrada en el registre de l'òrgan competent, encara que no s'hagi esgotat el termini de presentació de les sol·licituds, d'acord amb el que es disposa en els apartats 2 i 3 de l'article 17 del Text refós de la Llei de Subvencions.

4. La convocatòria es publicarà en la Base de dades Nacional de Subvencions, així com en el Butlletí Oficial de les illes Balears.

Article 8. Quantia de l'ajuda.

1. Programa 1, Actuacions de Rehabilitació a nivell de barri. La quantia de les ajudes es determinarà atenent el cost total de les actuacions a desenvolupar, segons els criteris de fixació de quanties establerts en l'article 19.

Article 9. Òrgans competents.

1. L'òrgan competent per a ordenar i instruir el procediment de concessió de les ajudes previstes en aquesta convocatòria és Batlia. Rebudes la sol·licituds, l'òrgan competent d'instruir els procediments, comprovar el compliment dels requisits exigits en aquestes bases i en la convocatòria corresponent i, si és el cas, requerir a les persones sol·licitants que aportin tota la documentació i informació complementària que s'estimi oportuna per a fonamentar la sol·licitud, o que esmenin els defectes apreciats en la sol·licitud, en el termini de deu dies hàbils.

2. La/es persona/es tècnica/es instructora/es designada ha d'emetre un informe proposta de resolució respecte de les sol·licituds, indicant la persona beneficiaria i les quanties de les ajudes corresponents a cadascuna, així com aquelles que hagin estat desestimades.

3. L'òrgan competent per a dictar les resolucions de concessió o de denegació, d'inadmissió a tràmit o de desistiment de la sol·licitud, de modificació de la resolució de concessió, i de revocació i reintegrament és la Junta de Govern Local. La resolució de concessió ha de determinar la quantia concedida i ha d'incorporar, si és el cas, les condicions i obligacions al fet que aquesta subjecta la persona beneficiària. La resolució al deure dictar l'òrgan competent i l'ha de notificar als personis beneficiàries.

4. La persona sol·licitant pot desistir de la sol·licitud, o renunciar al dret de l'ajuda, en qualsevol moment i mitjançant un escrit dirigit a l'Ajuntament de Sóller. L'Ajuntament de Sóller ha de dictar una resolució que expressi les circumstàncies que concorren, amb indicació dels fets produïts i les normes legals.

Article 10. Termini de concessió de les ajudes

El termini màxim per a resoldre i notificar les resolucions de concessió de les ajudes serà de sis mesos des de la data de presentació de la sol·licitud que inclogui la documentació completa.

El venciment d'aquest termini sense que s'hagi publicat la resolució expressa legitimarà a la persona interessada per a entendre-la desestimada per silenci administratiu.

Article 11. Persones beneficiàries destinatàries últimes de les ajudes. Obligacions de caràcter general.

Podrà obtenir la condició de persona destinatària última de la subvenció, amb caràcter general, qualsevol dels subjectes que acrediti no trobar-se en alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Els requisits exigits per a accedirà a les subvencions regulades en la present resolució hauran de complir-se a la data de presentació de la sol·licitud de subvenció.

Els beneficiaris de les ajudes estaran obligats a:

a) Quan les persones destinatàries últimes de les ajudes siguin persones jurídiques hauran d'acreditar o declarar expressament en la seva sol·licitud que es troben degudament constituïdes, segons la normativa que els resulti d'aplicació. En el cas d'entitats que manquin de personalitat jurídica pròpia, amb excepció de les comunitats de propietaris/es, hauran de fer-se constar expressament tant en la sol·licitud com en la resolució de concessió els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació, així com l'import de la subvenció a aplicar a cadascun d'ells. En qualsevol cas, ha de nomenar-se representant o apoderat únic de l'agrupació amb poders suficients.

b) Quan les persones beneficiàries siguin persones físiques o unitats de convivència constituïdes per diverses persones físiques la determinació dels ingressos de la persona o unitat, a l'efecte de la seva valoració per a obtenció del complement de l'ajuda per motius de vulnerabilitat econòmica, es calcularan sobre la base del que s'estableix en l'article 20 de l'Ordre. Els ingressos anuals es calcularan sobre la base de les declaracions de l'Impost de la Renda de les Persones Físiques presentats als quals tindrà accés en funció dels protocols d'interoperabilitat entre Administracions. En cas de no poder estar

operatius per a aquesta convocatòria, la persona sol·licitant de les ajudes haurà d'aportar la declaració respectiva.

c) A més del que es disposa en l'article 14 de la Llei 38/2003, a comunicar de manera immediata, fins i tot durant la tramitació de la sol·licitud, a l'òrgan competent que tramiti o que l'hagi reconegut, qualsevol modificació de les condicions que hagin motivat el reconeixement de la subvenció i que puguin determinar la pèrdua sobrevinguda del dret a l'ajuda. La no comunicació d'aquestes modificacions serà causa suficient per a iniciar un expedient de reintegrament de les quantitats que es puguin haver cobrat indegudament.

d) Les persones beneficiàries de les ajudes estaran obligats a acreditar la titularitat real i a autoritzar la cessió de dades quan sigui necessari, així com a aportar totes les declaracions responsables que exigeixin les autoritats competents, de conformitat amb la normativa nacional i europea en compliment de les obligacions exigibles en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i el Reglament (UE) 2021/241. En ser programes d'ajudes desenvolupats en el marc del MRR són obligacions per al destinatari últim, el registre de les seves dades en una base de dades única proposada per l'estat membre, així com la subjecció als controls duts a terme pels organismes europeus: Comissió Europea, Oficina de Lluita contra el Frau, Tribunal de Comptes Europeu i Fiscalia Europea.

   En les sol·licituds es podrà incloure expressament l'autorització de la persona sol·licitant a l'òrgan competent de l'Ajuntament de Sóller per a demanar tota la informació necessària, en particular de caràcter tributari o econòmic que sigui legalment pertinent per a acreditar el compliment dels requisits de la convocatòria.

e) Les persones beneficiàries estan subjectes a les obligacions d'informació, comunicació i publicitat establertes en l'article 34 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021. i la normativa europea i nacional que ho desenvolupi, que correspongui al programa objecte d'aquesta Resolució, així com les que s'estableixin en la resolució de la transferència de crèdit i acords de les comissions bilaterals que, si és el cas, se subscriguin.
   Tota referència en qualsevol mitjà de difusió a l'actuació objecte de les ajudes complirà els requisits que figuren en el manual d'imatge del programa, que estarà disponible en la web del Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana (http://www.mitma.es), així com el que s'estableix en mesures de publicitat en el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual

s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència. A més, es complirà amb el que s'estableix en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, respecte de les obligacions de publicitat de les ajudes objecte d'aquesta convocatòria.

f) Garantir el compliment del principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi do no significant harm-DNSH) i l'etiquetatge climàtic i digital, d'acord amb el que es preveu en el PRTR, aprovat pel Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, on en l'annex VI s'inclouen els camps d'intervenció als quals corresponen les actuacions subvencionables dels programes del Reial decret 853/2021, segons queden especificats en la definició de cadascun dels programes, així com amb el que es requereix en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del Pla de Recuperació i Resiliència d'Espanya (CID).

g) Complir la normativa europea i nacional que els resulti aplicable i, en particular, les obligacions que es deriven del compliment del Reglament del MRR, la normativa reguladora de les ajudes d'Estat i igualment la resta de normativa europea i nacional aplicable, especialment les mesures relatives a evitar frau, corrupció, conflicte d'interessos o doble finançament, en protecció dels interessos financers de la Unió.

h) Permetre l'accés en la Comissió Europea, a l'oficina Europea de lluita contra el Frau (OLAF), al Tribunal de Comptes de la UE i si és el cas, a la Fiscalia Europea, tal com preveu l'art. 22.2 del Reglament 241/2021 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 el que s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR) i 129 .1 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.

i) Els beneficiaris que siguin persones jurídiques públiques que hagin de contractar una part de l'activitat subvencionada de les persones que participen en els procediments corresponents han d'emplenar una DACI d'acord amb el model de l'Annex I de l'Ordre Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, transformació i Resiliència.

j) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, i al seguiment, control i avaluació que s'estableix per al PRTR.

k) Conservar els documents de conformitat amb l'art. 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió Europea.

l) Subscriure la declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR d'acord amb el model annex IV de l'Ordre HPF 1030/2021.

m) Els beneficiaris que desenvolupin activitats econòmiques acreditaran la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, que haurà de reflectir l'activitat econòmica efectivament desenvolupada a la data de sol·licitud de l'ajuda.

Article 12. Persones beneficiàries destinatàries últimes de les ajudes. Obligacions especials de subcontractació.

1.Les persones beneficiàries o entitats beneficiàries que siguin destinataris últims de les ajudes podran concertar amb tercers l'execució de fins al 100% de l'activitat que constitueix l'objecte d'aquesta.

2.En cas de que es tracti d'una Administració Pública o de la resta d'entitats publiques i quan l'import de la inversió subvencionable que serà objecte de subcontractació superi les quanties establertes en la legislació de contractes del sector públic per al contracte menor, la persona beneficiària deurà, en virtut del que es disposa en l'article 31.3 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, sol·licitar amb caràcter mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la signatura del contracte, la prestació del servei o el lliurament del bé. El contracte haurà de celebrar-se per escrit.

No podrà fraccionar-se un contracte a fi de disminuir la quantia del mateix i eludir el compliment dels requisits exigits en aquest article.

La selecció de proveïdors es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, havent de justificar-se expressament en una memòria l'elecció realitzada quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa. L'elecció entre les ofertes presentades haurà d'aportar-se en la justificació dels honoraris tècnics o de les obres, o , si és el cas, en el moment de sol·licitud de la pròpia ajuda.

Article 13. Persones beneficiàries destinatàries últimes de les ajudes. Obligació específica de publicitat de les ajudes.

1. Les persones beneficiàries destinatàries últimes de les ajudes hauran de complir amb les obligacions en matèria de publicitat de les ajudes.
2. S'haurà d'instal·lar i mantenir:
   a) Un cartell de caràcter temporal mentre duri l'obra, en lloc visible per al públic general en la localització de les actuacions, preferiblement situat en la instal·lació o bastida que recobreixi la façana de l'edifici mentre duri l'obra, i en tot cas conforme al que es disposa i d'acord amb les ordenances municipals, de grandària suficient perquè sigui perfectament visible i llegible en el qual consti clarament el títol del projecte i la denominació i imatge del Programa i que esmenti l'ajuda econòmica atorgada per la Unió Europea incloent el logo de la UE i el lema "Una manera de fer Europa". El disseny gràfic del cartell i suports de difusió que es realitzin compliran amb els requisits que estableixi el Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana i que estan disponibles en el Manual d'Imatge del Programa en la web (http://www.mitma.es).
   b) Un cartell de caràcter permanent, en un lloc visible per al públic general en la localització del projecte, conforme al que es disposa i de conformitat amb les ordenances municipals, de grandària suficient perquè sigui perfectament visible i llegible i en el qual consti clarament el títol del projecte i la denominació i imatge del Programa i que esmenti l'ajuda econòmica atorgada per la Unió Europea incloent el logo de la UE i el lema "Una manera de fer Europa". El disseny gràfic del cartell i suports de difusió que es realitzin compliran amb els requisits que estableixi el Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana i que estan disponibles en el Manual d'Imatge del Programa en la web (http://www.mitma.es).

Article 14. Persones beneficiàries destinatàries últimes de les ajudes. Compliment límits d'ajuda d'estat.

a) Les ajudes que s'atorguin a beneficiaris que siguin persones físiques o jurídiques que no desenvolupin cap activitat econòmica no són ajudes d'estat de les regulades en els articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea.

b) Les ajudes que s'atorguin a beneficiaris que siguin persones físiques o jurídiques que desenvolupin una activitat comercial o mercantil se sotmetran al règim de minimis regulat en el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de minimis (DO L 352 de 24.12.2013).

c) A l'efecte de respectar els límits màxims de les ajudes establertes, els/les destinataris/es últims/es de les ajudes hauran de presentar declaració responsable relativa a totes les ajudes concedides, així com la documentació que les acrediti, incloses les altres ajudes de minimis rebudes durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal en curs. Així mateix, hauran de presentar declaració responsable que l'empresa no està en crisi d'acord amb la definició de "empresa en crisi" que s'estableix en l'apartat 18 de l'article 2 del Reglament (UE) nº651/2014, de 17 de juny de 2014.

Article 15. Condicions per al pagament i forma de justificació.

El pagament es realitzarà prèvia aportació de la documentació requerida en l'article 31 d'aquestes bases.

Capítol II
Convocatòria

Article 16. Règim Jurídic aplicable.

1. La sol·licitud, la tramitació i la resolució de les ajudes del Programa 1, d'ajuda a les actuacions de millora de l'eficiència energètica a nivell de barri, regulats en aquesta Ordre, es regiran per les bases i la convocatòria que es contenen en la mateixa i per la següent normativa:

- Reial decret 853/2021, de 5 d'octubre, pel qual es regulen els programes d'ajuda en matèria de rehabilitació residencial i habitatge social del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

- Reial decret 903/2022, de 25 d'octubre, pel qual es modifiquen el Reial decret 42/2022, de 18 de gener, pel qual es regula el Bo Lloguer Jove i el Pla Estatal per a l'accés a l'habitatge 2022-2025, així com el Reial decret 106/2018, de 9 de març, pel qual es regula el Pla Estat d'Habitatge 2018-2021, i el Reial decret 853/2021, de 5 d'octubre, pel qual es regulen els programes d'ajuda en matèria de rehabilitació residencial i habitatge social del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

- Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.
  En particular el compliment del principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient (DNHS per les seves sigles en anglès) s'aplicarà al costat del Reglament (UE) 2021/241 el Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juny de 2020, i d'acord amb la Guia Tècnica de la Comissió Europea (2021/C58/01) sobre l'aplicació d'aquest principi.

- Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

- Ordre HFP 1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- El Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Subvencions.

- El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

- La Llei 4/2021, de 17 de desembre, de mesures extraordinàries i urgents per a executar les actuacions i els projectes que han de finançar-se amb fons europeus en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

- Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

- Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, transformació i Resiliència.

En defecte d'això, s'aplicaran les normes de dret administratiu o altres d'àmbit nacional o europeu que resultin d'aplicació.

Article 17. Finançament de les actuacions.

1. D'acord amb el que s'estableix en el Reial decret 853/2021, de 5 d'octubre, pel qual es regulen els programes d'ajuda en matèria de rehabilitació residencial i habitatge social del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, les ajudes regulades en aquesta Ordre s'abonaran amb càrrec a la partida i per la quantia màxima i anualitat que s'indica a continuació:

Partida presupuestaria	Importe	Anualidad
9200/4800000 MR036-1mínims	32.108,600 €	2024
9200/4800000 MR036-2 no minimis	288.977,40 €	2024

2. Els fons d'aquesta convocatòria procedeixen d'una subvenció directa concedida per la Conselleria de Mobilitat i Habitatge amb fons al seu torn provinents del Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana, en el marc del component 2 «Implementació de l'Agenda Urbana espanyola: Pla de Rehabilitació i Regeneració Urbana», inversió C02.I01 Programa de Rehabilitació Econòmica i Social en Entorns Residencials del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, així com el finançament del Mecanisme de Recuperació i Resiliència, establert pel Reglament UE 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer 2021.

3. En el cas que no es cobreixi la totalitat del pressupost assignat a l'anualitat, l'import romanent s'assignarà a la següent anualitat.

4. La concessió de les ajudes estarà limitada pel crèdit pressupostari que s'inclogui. No obstant això, les quanties màximes es podrien incrementar, si hi hagués disponibilitat pressupostària suficient, mitjançant una resolució de modificació de la convocatòria, amb els efectes, si és el cas, prevists en l'article 39.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Aquesta modificació, tret que s'estableixi una altra cosa, no implicarà que s'amplïi el termini per a presentar sol·licituds, ni afectarà la tramitació ordinària de les sol·licituds presentades i no resoltes expressament.

Article 18. Règim de concurrència no competitiva, criteris de valoració i selecció de les persones beneficiàries.

1. Les sol·licituds de subvenció es tramitaran i resoldran per ordre de presentació, segons la data i l'hora d'entrada, en funció del compliment dels requisits establerts, sempre que la sol·licitud i la documentació que s'hagi d'aportar sigui completa, i fins que s'esgoti el crèdit disponible.

2. La convocatòria es publicarà en la Base de dades Nacional de Subvencions, així com el Butlletí Oficial dels Illes Balears.

Article 19. Import de la subvenció.

1.Programa 1, Actuacions de Rehabilitació a nivell de barri.

1.1 La quantia de les ajudes es determinarà atenent el cost total de les actuacions a desenvolupar, segons els criteris de fixació de quanties establertes en els següents punts.

1.2 A aquest efecte, i dins dels límits establerts per aplicació de les taules incloses en aquest article, es podran considerar subvencionables els costos de gestió inherents al desenvolupament de les actuacions i despeses associades, els honoraris dels professionals intervinents en la gestió i desenvolupament de les actuacions, el cost de la redacció dels projectes, informe tècnics i certificats necessaris, les despeses derivades de la tramitació administrativa i altres despeses generals similars, sempre que tots ells estiguin degudament justificats amb el límit que correspongui segons el que es preveu en el present article. No es consideraran costos subvencionables els corresponents a llicències, taxes, impostos o tributs. No obstant això, l'IVA o impost indirecte equivalent, es podrà considerar elegible sempre que no puguin ser susceptibles de recuperació o compensació total o parcial.

Quan el projecte hagi rebut subvenció amb càrrec al Programa 5- Llibre de l'edifici, per a la redacció de projectes de rehabilitació del programa 5b, es descomptarà la quantitat rebuda de la quantia de la subvenció amb càrrec a aquest programa. La determinació de la quantia màxima de l'ajuda amb càrrec a aquest programa es determinarà incloent el cost del projecte en la inversió subvencionable i descomptant d'aquesta quantia màxima, l'ajuda que s'hagi concedit dins del programa 5 per a la redacció del projecte.

1.3 La quantia màxima de la subvenció a concedir per edifici no podrà superar els límits resultants que es descriuen a continuació:

a) La quantitat obtinguda de multiplicar el percentatge màxim establert en la taula pel cost de les actuacions subvencionables.

b) La quantitat obtinguda de multiplicar la quantia màxima de l'ajuda per habitatge, establerta en la taula adjunta, pel nombre d'habitatges de l'edifici, en funció del nivell d'estalvi en consum d'energia primària no renovable aconseguit mitjançant l'actuació. Per a poder computar la quantia establerta per cada metre quadrat sobre rasant d'ús comercial o altres usos serà necessari que els corresponents predis participin en els costos d'execució de l'actuació.

Estalvi Energètic aconseguit amb l'actuació	Percentatge de la subvenció del cost de l'actuació	Habitatge
		Quantitat màxima d'ajuda per habitatge (euros)
30% ≤ ΔCep,nren < 45%	40	8.100 €
45% ≤ ΔCep,nren < 60%	65	14.500 €
ΔCep,nren ≥ 60%	80	21.400 €

Δcep,nren = Indicador de consum d'energia primària no renovable

En aquells casos en els quals s'hagi de procedir a la retirada d'elements com l'amiant, es podrà incrementar la quantia màxima de l'ajuda en la quantitat corresponent als costos deguts a la retirada, manipulació, transport i gestió dels residus d'amiant mitjançant empreses autoritzades, fins a un màxim de 1.000 euros per habitatge o 12.000 euros per edifici objecte de rehabilitació, el que resulti superior.

El cost d'aquestes ajudes es correspon amb el camp d'intervenció 025 bis «Renovació de l'eficiència energètica dels immobles existents, projectes de demostració i mesures de suport conformes als criteris d'eficiència energètica» de l'annex VI del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021.

Article 20. Ajudes addicionals en situacions de vulnerabilitat.

1. La quantia de l'ajuda establerta en l'article anterior podrà complementar-se a favor de les persones que es troben en situació de vulnerabilitat econòmica.

2. Quan s'identifiquin situacions de vulnerabilitat econòmica en algun dels propietaris o usufructuaris dels habitatges inclosos en l'edifici objecte de rehabilitació, l'Ajuntament podrà, en expedient a part i de manera exclusiva pel propietari o usufructuari afectat, concedir una ajuda addicional que podrà aconseguir fins al 100% del cost de l'actuació imputable a aquest propietari o usufructuari, d'acord amb els criteris establerts en la comissió bilateral de seguiment entre la Comunitat Autònoma dels Illes Balears i el Ministeri i condicionada, en tot cas, al compliment dels requisits en matèria d'eficiència energètica establerts en l'article 33 del Reial decret 853/2021.

3. Percentatge i quantia màxima de la subvenció en situacions de vulnerabilitat:

PROGRAMA 1: Percentatge i quantia màxima de la subvenció en situacions de vulnerabilitat econòmica

Unitat de convivència	Ingressos de la unitat de convivència	Estalvi energètic aconseguit amb l'actuació					
		30% ≤ Δcep,nren < 45%		45% ≤ Δcep,nren < 60%		Δcep,nren ≥ 60%	
		%	Quantia màxima	%	Quantia màxima	%	Quantia màxima
Unitat de convivència sense menors o sense persones amb grau de discapacitat igual o superior al 33% o sense persones dependents	Fins 2 vegades l'IPREM	100%	20.250 €	100%	22.308 €	100%	26.750 €
	Entre 2 i 3 vegades l'IPREM	70%	14.175 €	80%	17.846 €	90%	24.075 €
Unitat de convivència amb un menor o una persona amb grau de discapacitat igual o superior al 33% o amb grau de dependència II o III	Fins 2,5 vegades l'IPREM	100%	20.250 €	100%	22.308 €	100%	26.750 €
	Entre 2,5 i 3,5 vegades l'IPREM	70%	14.175 €	80%	17.846 €	90%	24.075 €
Unitat de convivència amb dos menors o persones amb grau de discapacitat igual o superior al 33% o amb grau de dependència II o III	Fins 2,7 vegades l'IPREM	100%	20.250 €	100%	22.308 €	100%	26.750 €
	Entre 2,7 i 3,7 vegades l'IPREM	70%	14.175 €	80%	17.846 €	90%	24.075 €
Unitat de convivència amb tres o més menors o persones amb grau de discapacitat igual o superior al 33% o amb grau de dependència II o III	Fins 3 vegades l'IPREM	100%	20.250 €	100%	22.308 €	100%	26.750 €
	Entre 3 i 4vegades l'IPREM	70%	14.175 €	80%	17.846 €	90%	24.075 €

Δcep,nren= Indicador de consum d'energia primària no renovable

Article 21. Sol·licitud d'ajuda, documentació i lloc de presentació.

1. Les sol·licituds d'ajuda que regula aquesta ordre es presentaran segons el model que figura en l'annex 1, juntament amb tota la documentació necessària que s'indica.

2. En el supòsit específic de sol·licitud d'ajudes complementàries a favor de determinades persones o unitats convivencials vulnerables establert en l'art. 20 d'aquesta Convocatòria seguiran el model de l'annex 2 i es presentarà preferentment en el mateix acte que la sol·licitud d'ajudes principal per a la millora de l'eficiència energètica a nivell d'edifici.
3. Tant la sol·licitud com la documentació, es presentarà preferentment de manera telemàtica a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sóller. (https://soller.sedelectronica.es/info.0)

En els supòsits en què els interessats no estiguin obligats a relacionar-se electrònicament i no hagin pogut presentar la sol·licitud i la documentació electrònicament, la sol·licitud es presentarà en qualsevol dels llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

4. La presentació de la sol·licitud implicarà que la persona interessada accepta les prescripcions establertes en aquesta Ordre de bases i convocatòria, i que accepta la subvenció que se li pugui concedir.

Article 22. Termini de presentació.

1. El termini per a presentar les sol·licituds s'iniciarà l'endemà hàbil de la publicació d'aquestes Bases i Convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i finalitzarà el 31/12/2024 o fins que s'esgoti, en aquest període, la quantia econòmica assignada a aquesta convocatòria.

2. Si s'esgotessin els crèdits destinats a la convocatòria abans de finalitzar el termini de presentació, se suspendria la concessió de noves ajudes mitjançant la corresponent publicació en el Butlletí Oficial de les illes Balears de la resolució.

Article 23. Documentació necessària que ha d'acompanyar a la sol·licitud.

La sol·licitud anirà acompanyada de la següent documentació:

a) *Annex 1*.- Sol·licitud degudament emplenada.

b) Projecte de l'actuació a realitzar o en defecte d'això memòria justificativa de l'actuació, que hauran de comptar amb la conformitat del destinatari últim. La documentació mínima d'aquesta memòria serà descripció, pressupost desglossat per àmbits d'actuació i plans. Així mateix, en la documentació del projecte d'actuació o en la memòria justificativa de l'actuació, segons correspongui, s'inclourà l'estalvi de consum d'energia primària no renovable estimat respecte a la situació inicial, la inversió subvencionable i la quantia de l'ajuda sol·licitada.

c) Certificat d'eficiència energètica de l'edifici existent en el seu estat inicial, amb el contingut requerit en el Reial decret 390/2021, d'1 de juny, signat per tècnic competent i registrat.

d) Certificat d'eficiència energètica obtingut considerant realitzades les actuacions previstes en el projecte, realitzat amb el mateix programa

reconegut de certificació que l'utilitzat per al Certificat previ a la intervenció, subscrit per tècnic competent, en el qual s'acrediti el compliment dels requisits establerts per a l'obtenció de l'ajuda.

e) Si és el cas, còpia de l'acta o certificat del secretari o administrador amb l'acord de la comunitat, de les comunitats de propietaris degudament agrupades, o de l'assemblea de la cooperativa, pel qual s'aprova l'execució de les obres de rehabilitació objecte de les ajudes.

f) Si és el cas, còpia de l'acta o certificat del secretari o administrador, on consti el nomenament del representant autoritzat per a sol·licitar la subvenció.

g) Contracte o oferta signada i pressupost desglossat per partides, amidaments, preus unitaris i totals, amb l'IVA o l'impost indirecte equivalent desglossat corresponent i la seva acceptació expressa per part de la Comunitat de Propietaris o propietari únic. En la fulla resum per capítols haurà de constar la signatura , el seu NIF, i la data.

h) Justificant de la sol·licitud del títol habilitant (llicència urbanística, comunicació prèvia, declaració responsable o documentació equivalent). Si les obres estan iniciades, certificat de l'inici de les obres signat per tècnic titulat competent o acta de replanteig, signada i datada per director de l'obra empresa constructora i amb el vistiplau de la propietat.

i) Reportatge fotogràfic en color, de totes aquelles zones que estiguin afectades per les actuacions de rehabilitació, així com de la façana principal de l'edifici.

j) Certificat expedit per l'entitat bancària de la titularitat del compte bancari. Annex 1

k) L'avaluació favorable d'adequació o, si és el cas, la declaració responsable del compliment del principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient», de conformitat amb el que s'estableix en l'apartat 6 de l'article 2 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència. Annex 6

l) La declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI). Annex 3.

m) L'Annex 4, corresponent a l'annex IV. C de l'Ordre HPF 1030/2021 sobre compromís de compliment de principis transversals degudament emplenat.

n) L'Annex 5, de Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).

o) Si és el cas, l'Annex 2, de sol·licitud d'ajuda addicional davant situacions de vulnerabilitat, sempre que es justifiqui i aportació la documentació que acrediti tal circumstància.

p) Si és el cas, declaració responsable que inclogui detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Annex 1

Article 24. Esmena de la sol·licitud.

Si la sol·licitud no compleix els requisits que estableix la normativa o manca de documentació, l'Ajuntament de Sóller, requerirà a les persones interessades perquè, en el termini de deu dies, esmenin el defecte o aportin els documents preceptius, advertint-los que, en cas que no ho facin, s'entendrà que desisteixen de la seva sol·licitud, després d'haver dictat i notificat la corresponent resolució, d'acord amb els articles 21.1 i 68.1 de la Llei 39/2015.

Article 25. Protecció de dades.

La sol·licitud de la present ajuda implicarà que la persona interessada autoritza l'Ajuntament de Sóller per a tractar les dades de caràcter personal per a gestionar les ajudes, de conformitat amb el que es disposa en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i les normes que la desenvolupen.

Article 26. Instrucció del procediment.

1. Batlia serà l'òrgan instructor del procediment de concessió de les ajudes previst en aquesta Convocatòria.

2. Correspondrà a l'Ajuntament de Sóller, dur a terme d'ofici totes les actuacions que consideri necessàries per a determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut dels quals es pronunciarà la resolució. A aquest efecte, sense perjudici del que, quant a la instrucció del procediment, es disposa en l'article 24 de la Llei 38/2003 i l'article 16 del Text refós de la Llei de Subvencions, podrà:

   a) Requerir a la persona interessada perquè aporti la documentació necessària que permeti acreditar el compliment dels requisits.

   b) Dur a terme les verificacions i els controls que siguin necessaris.

Article 27. Verificació d'absència de conflicte d'interessos.

1. Amb caràcter previ a la comprovació dels requisits de les sol·licituds, l'òrgan competent per a realitzar la proposta de resolució per a la concessió de la subvenció i els treballadors que participen en el procediment hauran de signar les declaracions d'absència de conflicte d'interès (DACI) respecte dels participants en el procediment, segons el model de l'annex I de l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, transformació i Resiliència.
Així mateix, amb caràcter previ a la comprovació del compliment dels requisits de les sol·licituds de l'òrgan competent per a la concessió de la subvenció, es realitzarà l'anàlisi de risc de conflicte d'interessos a través de l'eina informàtica de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) habilitada a aquest efecte.

A través d'aquesta eina s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les quals pugui haver-hi un interès personal o econòmic susceptible de provocar conflicte d'interessos, entre les persones abans esmentades i els participants en cada procediment.

L'anàlisi s'efectuarà sobre totes les sol·licituds.

A aquest efecte, es considera vinculació societària susceptible de generar un conflicte d'interès quan aquesta suposi titularitat real, o relació de vinculació de tipus administrador, directiu, o pertinença al consell d'administració de l'empresa en qüestió.

2. Una vegada realitzat el creuament de dades, l'eina informàtica, l'endemà, oferirà el resultat de l'anàlisi de risc de conflicte d'interès al responsable de l'operació.

El resultat podrà consistir en:

a)La detecció d'una o diverses banderes vermelles si es detecten circumstàncies que posin de manifest l'existència de conflicte d'interès. En aquest cas, el resultat de l'anàlisi serà traslladat per l'òrgan responsable a les persones subjectes a l'anàlisi del risc de conflicte d'interessos, amb la finalitat que s'abstingui si, respecte a aquestes, ha estat identificada l'existència d'una situació de risc de conflicte d'interès, assenyalada amb una bandera vermella i es procedirà a aplicar el procediment establert en l'article 6 de l'Ordre HFP/55/2023.
L'anàlisi del risc de conflicte d'interessos es tornarà a realitzar respecte de qui substitueixi a la persona que, en compliment d'aquest procés, s'hagi abstingut en el procediment i s'aplicarà novament l'anàlisi descrita.

b) La detecció d'una o diverses banderes negres si la AEAT no disposa d'informació per a algun o alguns dels participants en el procediment. Aquest resultat no implica la suspensió automàtica del procediment de concessió de subvencions i s'haurà de seguir el procediment descrit en l'article 7 de l'Ordre HFP/55/2023.

L'òrgan competent per a la concessió de la subvenció podrà sol·licitar als participants en el procediment la informació sobre la titularitat real, sempre que la AEAT no disposi d'aquesta. Aquesta informació s'haurà d'aportar a l'òrgan de concessió de subvencions en el termini de cinc dies hàbils des que es formuli la sol·licitud d'informació.

La falta de lliurament d'aquesta informació en el termini establert serà causa d'exclusió del procediment.

Una vegada rebudes les dades, seran adequadament custodiades d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

A través de l'eina informàtica, l'òrgan competent per a la concessió de la subvenció durà a terme un nou control ex-ante del risc de conflicte d'interès, indicant, en lloc del sol·licitant, els titulars reals recuperats per a l'òrgan competent per a la concessió de la subvenció.

c) No detecció de circumstàncies que posin de manifest el conflicte d'interessos. En aquest cas el procediment de concessió de la subvenció seguirà el seu curs.

Article 28. Propostes de resolució de concessió.

1. Una vegada concedit el títol habilitant (llicència urbanística, comunicació prèvia, declaració responsable o documentació equivalent), la persona tècnica instructora designada emetrà un informe de proposta de resolució de concessió o denegació de les ajudes objecte d'aquesta Convocatòria.

Aquestes propostes de resolució, respectivament, inclouran:

- La identificació de tots els sol·licitants als quals s'ha concedit o, si és el cas, s'ha denegat l'ajuda.
- L'import de l'ajuda concedida.
- Les partides pressupostàries i l'anualitat al fet que s'imputarà la despesa.
- Les condicions al fet que se subjecta l'eficàcia de la concessió de l'ajuda.
- La resta d'obligacions que respongui la persona beneficiària.
- El reconeixement de l'obligació amb la proposta de pagament, que inclourà la relació de les persones beneficiàries de l'ajuda i l'import reconegut, si és el cas.

- Termini en el qual han d'executar-se les obres.

2. Les propostes de resolució de concessió de les ajudes objecte de la present Convocatòria s'elevaran a la Junta de Govern Local perquè dicti el corresponent acord, sense concedir el tràmit d'audiència en virtut de l'article 24.4 de la Llei 38/2003, i sense perjudici de la possibilitat que tenen les persones interessades per a al·legar i presentar els documents i les justificacions que estimin pertinents en el recurs que es pugui interposar contra la resolució del procediment de concessió.

Article 29. Resolució de l'ajuda.

1. La Junta de Govern Local dictarà els acords de concessió o de denegació de les ajudes a mesura que l'òrgan instructor formuli les corresponents propostes.

2. Es denegarà motivadament l'ajuda en cas de detectar-se l'incompliment dels requisits per a ser beneficiari conforme a la convocatòria publicada.

3. La resolució de concessió de les subvencions contindrà les següents dades:

- La identificació de tots els sol·licitants als quals s'ha concedit l'ajuda.
- L'import de l'ajuda.
- Les partides pressupostàries i l'anualitat al fet que s'imputarà la despesa.
- Les condicions al fet que se subjecta l'eficàcia de la concessió de l'ajuda.
- La resta d'obligacions que respongui la persona beneficiària.
- El reconeixement de l'obligació amb la proposta de pagament, que inclourà la relació de les persones beneficiàries de l'ajuda i l'import reconegut.
- Termini en el qual han d'executar-se les obres.

Article 30. Termini per resoldre i publicació.

1. El termini màxim per a dictar i notificar les resolucions de concessió de les ajudes serà de sis mesos des de la data de presentació de la sol·licitud amb tota la documentació correcta.

El venciment d'aquest termini màxim sense que s'hagi publicat la resolució expressa legitimarà a la persona interessada per a entendre-la desestimada per silenci administratiu.

2. La resolució es notificarà preferentment per mitjans electrònics, i en tot cas, quan l'interessat resulti obligat a rebre-la per aquesta via. No obstant això, l'interessat podrà assenyalar el mitjà de notificació, la qual serà electrònica en els casos que existeixi obligació de relacionar-se en aquesta forma amb l'Administració.

3. Contra aquest acord, que esgota la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que ha dictat aquest acord en el termini d'un mes des de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. També podrà interposar-se directament un recurs contenciós- administratiu davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos des de l'endemà de la notificació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós- administrativa.

CAPÍTOL III
Gestió, avaluació i control

Article 31. Justificació i pagament.

1.- Per a la justificació de la subvenció corresponent a aquestes ajudes destinada a actuacions de rehabilitació a nivell de barri, és necessari el compliment dels següents requisits:

1.1 Les actuacions objecte de finançament a través d'aquest programa hauran d'estar finalitzades en el termini establert en la Resolució, i en tot cas, abans del dia 31 de març de 2026.

1.2 La justificació per part dels destinataris últims de l'execució de les actuacions objecte d'ajuda haurà de realitzar-se davant l'òrgan instructor en un termini màxim de tres mesos des de la finalització de les actuacions establerta en la Resolució de concessió, i en tot cas, abans del 30 de juny de 2026. Per a això la persona destinatària última de les ajudes haurà d'aportar la documentació contemplada en la present convocatòria per a cada actuació subvencionable i complir amb el que s'estableix en l'article 34 del Reglament del MRR.

1.3.- Ha de presentar-se per part dels destinataris de les ajudes la següent documentació:

a) Annex 7, degudament emplenat.

b) En el cas que l'actuació requereixi projecte, el projecte de l'obra realment executada.

c) Certificat final d'obra, quan correspongui, subscrit pel director d'obra i director d'execució de l'obra, si és el cas.

d) Certificat de la instal·lació tèrmica, si és el cas, subscrit pel director de la instal·lació o instal·lador autoritzat, registrat en l'òrgan competent de la comunitat autònoma d'acord amb el RITE.

e) Certificat d'eficiència energètica obtingut una vegada realitzades les actuacions amb el mateix programa reconegut de certificació que l'utilitzat per al Certificat previ a la intervenció, subscrit per tècnic competent, en el qual s'acrediti el compliment dels requisits establerts per a l'obtenció de l'ajuda, i registrat en el registre de l'òrgan competent de la comunitat o ciutat autònoma.

f) Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, conforme a l'exigit per aquestes bases i la resolució de concessió de l'ajuda, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts. Aquesta memòria serà realitzada i subscrita per un tècnic titulat competent autor del projecte o de direcció de l'execució de l'actuació, indicant així mateix la data de conclusió de les actuacions. En la mateixa es farà constar el compliment de la normativa d'obligat compliment que li sigui aplicable.

g) Documentació fotogràfica en color de les obres executades, del cartell de l'obra i del cartell definitiu.

h) Declaració responsable que inclogui i detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. (Annex 7)

i) Relació certificada i còpia de les factures i dels seus corresponents justificants bancaris de pagament, corresponents a la inversió realitzada i que responguin al pressupost i contractes presentats. (Annex 8)

1.5 Comprovada l'execució de l'actuació per part del destinatari últim de les ajudes, així com el lliurament de tota la documentació, l'òrgan competent ordenarà el pagament de la subvenció, amb referència expressa a la procedència dels fons, amb esment del Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

Article 32. Mesures de comprovació i control

1. L'ajuntament de Sóller podrà adoptar en qualsevol moment les mesures de comprovació i control que consideri oportunes sobre l'activitat subvencionable, perquè la persona interessada o l'entitat col·laboradora compleixi el que s'estableix en el Text refós de la Llei de Subvencions i aquesta Convocatòria.

2. Els beneficiaris estaran obligats a presentar la documentació i la informació que a aquest efecte els requereixi l'òrgan competent, en el termini de deu dies hàbils des de la notificació del requeriment.

Article 33. Alteració de les condicions de les ajudes.

Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de les ajudes, sempre que s'entengui complert l'objecte d'aquesta i no s'incompleixi cap requisit o obligació de la convocatòria, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió. A aquest efecte, l'òrgan competent dictarà l'oportuna resolució de modificació o liquidació, en la qual es reajustarà l'import de les ajudes concedides, aplicant-se els criteris i límits establerts en el seu atorgament, quedant obligada la persona beneficiària, si és el cas, a la devolució de l'import rebut en excés. L'ajust de les ajudes en cap cas podrà comportar el reconeixement d'un import superior al concedit en la resolució inicial.

En el cas d'incompliment parcial sobre l'objectiu d'estalvi energètic de l'actuació, s'ajustarà l'import de la subvenció a l'estalvi energètic realment aconseguit, segons la taula d'estalvi energètic que figura en l'article 19.

Article 34. Revocació i reintegrament.

L'incompliment de les obligacions establertes en aquesta Ordre, en l'article 37 de la Llei 38/2003 i l'article 44 del Decret legislatiu 2/2005 donarà lloc a la revocació de l'ajuda i al reintegrament de les quanties percebudes indegudament pels beneficiaris.

Article 35. Règim d'infraccions i sancions

Les accions i les omissions que constitueixin infraccions administratives en matèria de subvencions estan tipificades en els articles 56, 57 i 58 de la Llei 38/2003 i en els articles 51, 52 i 53 del Decret legislatiu 2/2005.

Article 36. Informació als sol·licitants

D'acord amb el que es preveu en l'article 22.2d) del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (RMRR) i l'article 8 de l'Ordre HFP 1030/2021, s'informa els sol·licitants de l'ajuda del següent:

a) En ser programes d'ajudes desenvolupades en el marc del MRR s'inclou l'obligació del registre de les dades del beneficiari a les "Base de dades dels beneficiaris de les ajudes, contractistes i subcontractistes" prevista en l'art.8 de l'ordre HFP 1030/2021, així com la subjecció als controls duts a terme pels organismes europeus: Comissió Europea, Oficina de Lluita contra el Frau, Tribunal de Comptes Europeu i Fiscalia Europea.

b) La possibilitat d'accés, de l'Administració i dels òrgans previstos en l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, a la informació continguda en el Registre de titularitats reals, creat per l'Ordre JUS/319/2018, de 21 de març, per la qual s'aprova el nou model per a la presentació en el Registre Mercantil de comptes anuals consolidats dels subjectes obligats a la seva publicació, o l'accés a altres bases de dades de l'Administració que puguin subministrar aquestes dades sobre els titulars reals.

c) La cessió d'informació entre aquests sistemes i el Sistema de Fons Europeus, segons les previsions contingudes en la normativa europea i nacional aplicable. La lletra e) de l'apartat 2 de l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, i l'article 129 del Reglament financer (Reglament [UE, Euratom] 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018) estableix la condició que la percepció de fons del Pla de Recuperació i Resiliència estigui condicionada a què els beneficiaris es comprometin per escrit a concedir els drets i els accessos necessaris per a garantir que la Comissió,el OLAF, el Tribunal de Comptes Europeu, la Fiscalia Europea i les autoritats nacionals competents, exerceixin les seves competències.

Article 37. Lluita contra el frau

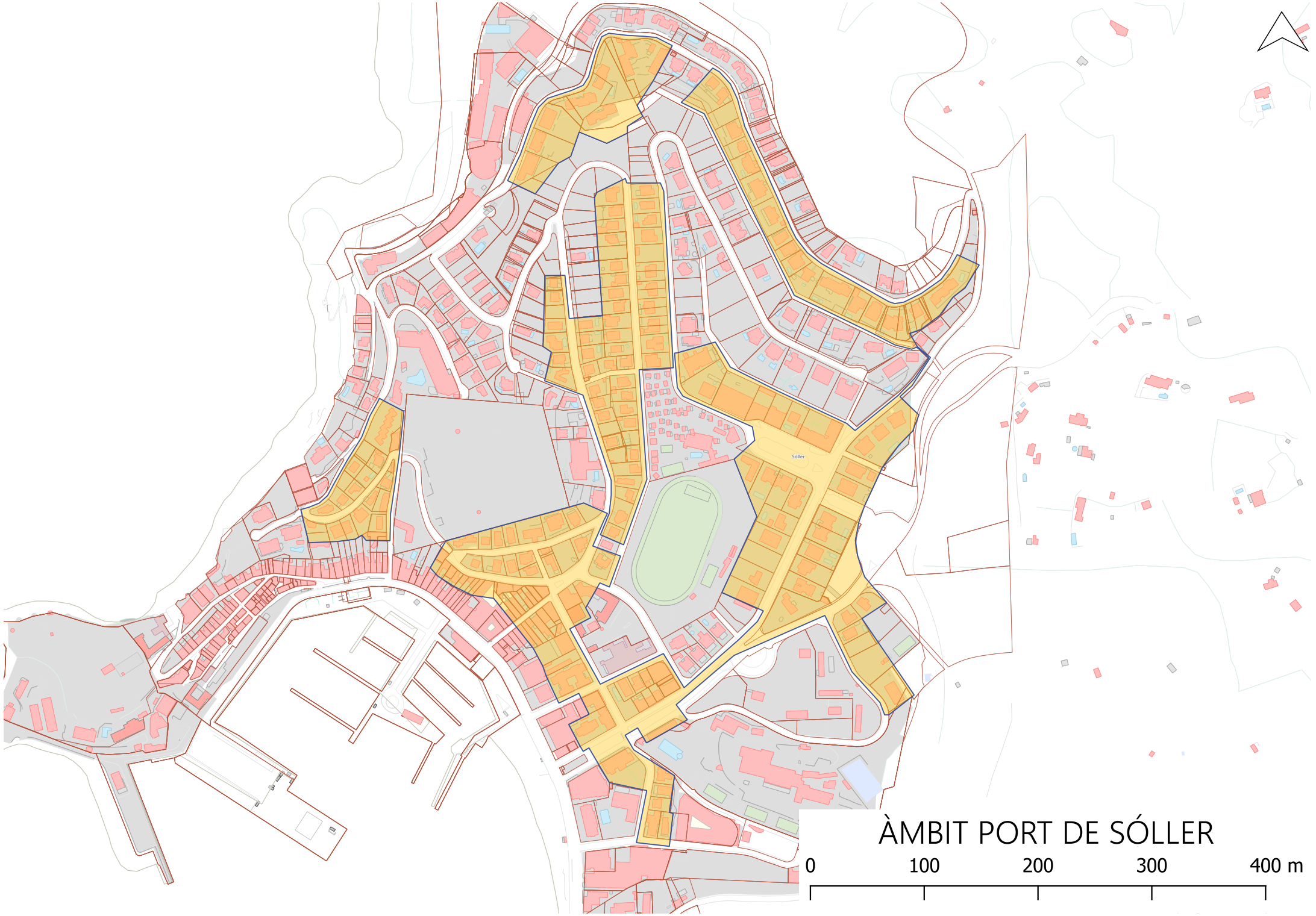
Qualsevol persona que estigui assabentada de fets que puguin ser constitutius de frau o irregularitat en relació amb operacions o projectes finançats totalment o parcialment amb càrrec a fons procedents de la Unió Europea en el marc d'aquesta convocatòria podrà comunicar aquests fets al Servei Nacional de Coordinació Antifrau de la Intervenció General de l'Estat, per mitjans electrònics a través del canal habilitat a aquest efecte per aquest Servei a l'adreça web

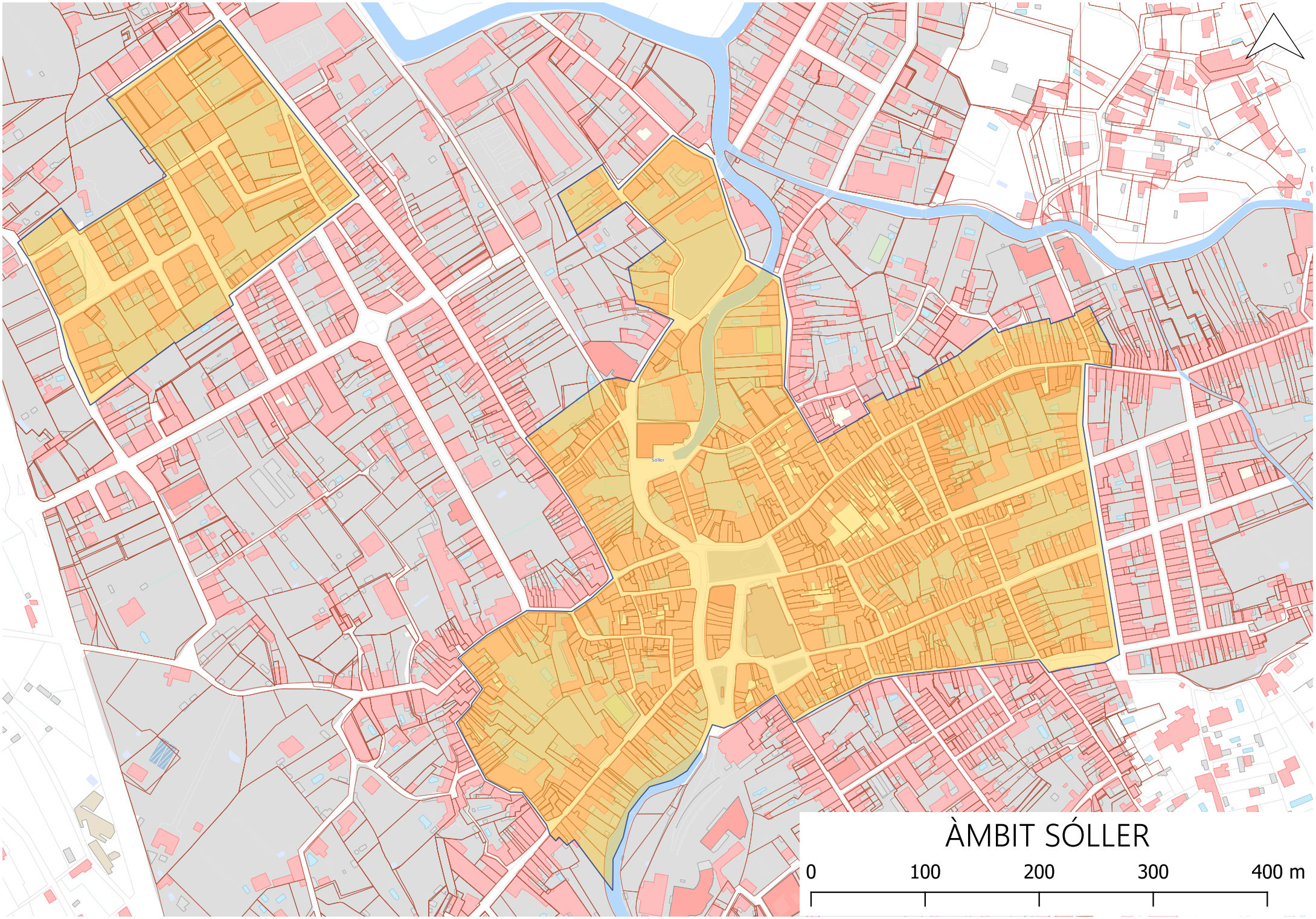
http:/igaepre.central.sepg.minhac.age/llocs/igae/seSE/Pàgines/Denan.aspx, i en els termes establerts en la Comunicació 1/2017, de 3 d'abril, del Servei.

A aquesta convocatòria també li serà aplicable el Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament de Sóller en l'àmbit d'execució dels fons del MRR (Next Generation EU) en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat pel Ple de 02 de Desembre de 2022.

Disposició final única. Entrada en vigor

Aquestes bases i convocatòria entren en vigor a partir de l'endemà hàbil a la seva publicació en el Butlletí Oficial de les illes Balears.


ÀMBIT PORT DE SÓLLER
0
100
200
300
400 m


ÀMBIT SÓLLER
0
100
200
300
400 m

ANNEX 1

SOL·LICITUD D'AJUDES A LES ACTUACIONS DE REHABILITACIÓ D'EDIFICIS A NIVELL DE BARRIS-PROGRAMA 1

EXPEDIENT

1.- Dades de la persona/entitat sol·licitant (destinatària última de la subvenció)

Indicar tipus de persona o entitat sol·licitant (destinatària de la subvenció)

- ☐ Propietari
- ☐ Usufructuari
- ☐ Arrendatari
- ☐ Comunitat de propietaris
- ☐ Agrupació de propietaris sense títol constitutiu de propietat horizontal
- ☐ Societat cooperativa
- ☐ Empreses arrendatàries o concesionàries dels edificis

Nom/Raó social | Primer cognom | Segon cognom | NIF/NIE

Domicilio

Adreça postal | Núm. | Bloc | Pis | Porta

Codi postal | Localitat | Municipi | Província | País

Correu electrònic | Telèfon 1 | Telèfon 2

Es empresa privada: ☐ Sí ☐ No

En caso afirmatiu:

☐ Gran empresa ☐ Mitjana empresa ☐ Petita empresa CNAE

2.- Dades de la persona o entitat representant (en el seu cas)

Nom/Raó social | Primer cognom | Segon cognom | NIF/NIE

Adreça postal | Núm. | Bloc | Pis | Porta

Codi postal | Localitat | Municipi | Província | País

Correu electrònic | Teléfono 1 | Teléfono 2

Mitjà d'acreditació de la representació

☐ REA ☐ Otros

3.- Dades a efectes de la notificació

Canal notificació

☐ Electrònic

Correu electrònic

☐ Postal

Adreça postal | Núm. | Bloc | Pis | Porta

Codi postal | Localitat | Municipi | Província | País

4.- Dades bancàries del compte per rebre l'ajuda

TITULAR DEL COMPTE

DADES DE L'ENTITAT BANCÀRIA

Nombre l'entitat	Adreça de l'oficina	CodiC / SWIFT

Numeració per comptes a Espanya IBAN | E | S | | | | | | |

Numeració per la resta de països

Avís important: S' informa que serà necesari la presentació del certificat de titularitat del compte bancari corresponent a cada sol·licitant

5.- Dades de l'immoble objecte de l'actuació

Edifici de tipologia residencial col·lectiva ☐ Habitatge unifamiliar ☐

Adreça postal | Núm. | Bloc | Piso | Porta

Codi postal | Localitat | Municipi | Província | País

Referencia cadastral de l'immoble | Any construcció | Núm. plantes sobre rasant inclosa P.B. | Sup. construïda total edifici (m²)

Nº total habitatges de l'edifici | Superfície construïda destinada a habitatge de l'edifici (m²)

DISPOSA D'ASCENSOR	Si ☐	No ☐
DISPOSA DE ITE/IEE	Si ☐	No ☐
DISPOSA DE LLIBRE DE L'EDIFICI PER A LA REHABILITACIÓ	Si ☐	No ☐
INCLOURE RETIRADA D'ELEMENTS D'AMIANT EN L'EDIFICI	Si ☐	No ☐
EDIFICI O HABITATGE DECLARAT BIC, CATALOGAT O AMB PROTECCIÓ INTEGRAL	Si ☐	No ☐

6.-Resumen Pressupost

	Importe SIN IVA	Importe CON IVA
COST ESTIMAT TOTAL		

IMPORT AJUDA SOL·LICITADA	Importe SIN IVA	Importe CON o SIN IVA (según sea o no recuperable)
Actuacions de millora o rehabilitació (sense retirada d'amiant)		€(1)
Retirada d' amiant		€(2)
Honoraris professionals		€(3)
Gestió i tramitació administrativa		€(4)
IMPORT AJUDA SOL·LICITADA TOTAL (1+2+3+4)		€

- El IVA podrà ser considerat subvencionable sempre i quan no pugui ser susceptible de recuperació o compensació parcial o total.

Sol·licita l'ajuda addicional per VULNERABILITAT? ☐ No ☐ Sí

Avís important: Se haurà d'aportar acord de consentiment signat per tots els propietaris, amb indicació de la composició de la propietat i percentatge, en cas de que un bé immoble objecte d'aquesta sol·licitud sigui propietat de més d'una persona física o sigui una entitat que no tingui de personalitat jurídica pròpia (propietaris agrupats)

7.- Autorització per a l'obtenció de dades i realització de comprobacions de la Administració

AUTORITZACIÓ RESPECTE DE LA DOCUMENTACIÓ QUE SE POT ASSOLIR PER MITJÀ TELEMÀTICS

D'acord amb el disposat en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració necessaris per resoldre l'ajuda sol·licitada

En cas d'oposició marcar la casella.

☐ M'oposo al fet que es consultin i obtinguin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta sol·licitud d'ajuda.

8.- Documentació requerida

DOCUMENTS QUE S'APORTEN AL COSTAT DE LA SOL·LICITUD

Documentació identificativa, de representació o habilitació:

Sol·licitud d'ajudes del programa 1, segons Annex 1	☐
Els documents d'identitat de cadascuna de les persones físiques o entitats sol·licitants. (DNI, NIF, NIE o document equivalent).	☐
En el cas que la persona sol·licitant sigui una persona jurídica, acreditació d'estar degudament constituïda, segons la normativa que resulti d'aplicació. Si s'acredita la representació per un mitjà diferent del de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderament (REA), s'ha de presentar.	☐
Si és el cas, les dades de la persona representant, indicant cognoms i nom, el NIF, així com l'acreditació de la representació que ostenta, conforme a la normativa específica d'aplicació.	☐
Documentació acreditativa de la titularitat de l'edifici i habitatges. Aquesta circumstància podrà acreditar-se mitjançant escriptura pública, nota simple registral actualitzada o certificació de titularitat cadastral.	☐
Si és el cas, acord entre el propietari i arrendatari o usufructuari per a la realització de les obres i contracte d'arrendament.	☐

Documentació específica de les actuacions:

Projecte de l'actuació a realitzar, que haurà de constar amb la conformitat del destinatari últim. La documentació d'aquest projecte haurà de ser suficient tant per a executar com per a sol·licitar el permís, autorització o llicència preceptius. Haurà de comptar entre altres de: memòria descriptiva, pressupost desglossat per àmbits d'actuació i plans. Així mateix, inclourà l'estalvi de consum d'energia primària no renovable estimat respecte a la situació inicial, la inversió subvencionable i la quantia de l'ajuda sol·licitada. Els edificis objecte de les actuacions del programa 1 hauran de complir els requisits establerts en l'article 7 de la present Ordre.	☐
Certificat d'eficiència energètica de l'edifici existent en el seu **estat inicial,** amb el contingut requerit en el Reial decret 390/2021, d'1 de juny, signat per tècnic competent i registrat en el Registre de certificats d'eficiència energètica d'edificis de la Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic del Govern dels Illes Balears.	☐
Certificat d'eficiència energètica obtingut considerant realitzades les actuacions previstes en el projecte, realitzat amb el mateix programa reconegut de certificació que l'utilitzat per al Certificat previ a la intervenció, subscrit per tècnic competent, en el qual s'acrediti el compliment dels requisits establerts per a l'obtenció de l'ajuda. els Illes Balears.	☐
En cas de comunitat de propietaris degudament constituïda o assemblea de la cooperativa: còpia de l'acta o certificat del secretari o administrador amb **l'acord de la comunitat,** pel qual s'aprova l'execució de les obres de rehabilitació objecte de les ajudes i petició de la subvenció, en el qual ha de constar el nomenament del representant autoritzat per a sol·licitar la subvenció, el percentatge del coeficient o l'import del cost de les actuacions que assumeix cadascun dels membres de la comunitat de propietaris, l'acceptació del pressupost, així com l'import de la subvenció a aplicar a cadascun d'ells. (no és necessari en el cas de propietari únic).	☐
En cas de comunitats de propietaris no constituïdes: acord de l'agrupació de propietaris, pel qual s'aprova l'execució de les obres de rehabilitació objecte de les ajudes i petició de la subvenció, en el qual ha de constar el nomenament del representant autoritzat per a sol·licitar la subvenció, el percentatge del coeficient o l'import del cost de les actuacions que assumeix cadascun dels membres de la comunitat de propietaris, l'acceptació del pressupost, així com l'import de la subvenció a aplicar a cadascun d'ells. **(no és necessari en el cas de propietari únic)**. Segons MODEL Acord de l'agrupació propietaris.	☐
Contracte o oferta signada i pressupost desglossat per partides, mesuraments, preus unitaris i totals, amb l'IVA o l'impost indirecte equivalent desglossat corresponent i la seva acceptació expressa per part de la Comunitat de Propietaris i, si és el cas, justificació de l'elecció del pressupost quan la mateixa no recaigui en l'oferta econòmica més avantatjosa entre les sol·licitades, que hauran d'aportar-se amb la justificació, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre , General de Subvencions. En la fulla resumeixen per capítols haurà de constar la signatura i segell de l'empresa, el seu NIF, i la data.	☐
Documents acreditatius dels costos subvencionables relatius als honoraris dels professionals intervinents en la gestió i desenvolupament de les actuacions, el cost de la redacció dels projectes, informes tècnics i certificats necessaris, les despeses derivades de la tramitació administrativa, i altres despeses generals similars, sempre que tots ells estiguin degudament justificats segons el que s'estableix en l'article 34.2 del RD 853/2021, de 5 d'octubre.	☐
Còpia del justificant de la sol·licitud de titulo habilitant	☐
Si les **obres estan iniciades,** certificat de l'inici de les obres signat per tècnic titulat competent o acta de replanteig, signada i datada per director de l'obra empresa constructora i amb el vistiplau de la propietat. En aquest cas, igualment s'haurà de presentar la llicència urbanística si es precisa, o autorització municipal anàloga.	☐
Reportatge fotogràfic en color, de totes aquelles zones que es vagin a veure afectades per les actuacions de rehabilitació, així com de la façana principal de l'edifici.	☐
L'avaluació favorable d'adequació o, si és el cas, la declaració responsable del compliment del principi de **«no causar un perjudici significatiu al medi ambient»**, de conformitat amb el que s'estableix en l'apartat 6 de l'article 2 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (declaració inclosa en l'apartat 10.5).	☐
Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI – Annex 3) .	☐
Certificat de titularitat bancària	☐
Declaració responsable del beneficiari relativa al compromís de compliment dels **principis transversals** establerts en el PRTR d'acord amb el model annex IV de l'Ordre HPF 1030/2021, segons Annex 4.	☐
Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), segons l'Annex 5.	☐
Declaració responsable de no causar mal significatiu al medi ambient (Annex 6)	☐
Si és el cas, **sol·licitud d'ajuda addicional davant situacions de vulnerabilitat,** segons MODEL Sol·licitud vulnerabilitat. Annex 2	☐

Documentació que s'haurà de lliurar en cas de no autoritzar l'obtenció de dades d'altres administracions:

Certificat expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social que acredita que està al corrent de les seves obligacions enfront d'aquest organisme.	☐

Certificat expedit per l'Agència Tributària de l'Estat que acredita el compliment de les obligacions tributàries enfront d'aquest organisme.	☐
Certificat expedit per l'Agència Tributària del Govern Balear que acredita el compliment de les obligacions tributàries enfront d'aquest organisme.	☐
Certificat que acredita el compliment de les obligacions tributàries enfront de l'Ajuntament de Sóller.	☐

10.- Declaració responsable

Declaro responsablement que:

1 No em trobo en cap dels supòsits establerts en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Així mateix, declaro la inexistència o fidel compliment de les obligacions de reintegrament d'altres subvencions o ajudes, conforme als termes establerts en l'article 21 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

2 Em trobo al corrent en el compliment de les meves obligacions respecte a l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, la Hisenda de la Comunitat Autònoma de les Illes balears, a l'Ajuntament de Sóller i amb la Seguretat Social.

3 Declaro NO haver sol·licitat ajuda del Programa 3 de la convocatòria publicada per la Conselleria d'Habitatge,Territori i Mobilitat (Ordre 31/2022 publicada en BOIB núm.157 , de 3/12/2022) ni sol·licitar-la en posteriors convocatòries en cas d'haver-les, per a la mateixa actuació, d'acord amb el que s'estableix en l'art.36,2 del Reial decret 853/21, de 5 d'octubre, pel qual es regulen els programes en matèria de rehabilitació residencial i habitatge social del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

4 L'empresa a la qual represento, si és el cas, no està en crisi, segons el que s'estableix per les Directrius Comunitàries sobre ajudes estatals de salvament i reestructuració d'empreses en crisis (Comunicació de la Comissió, 2014/C 249/1, de 31 de juliol de 2021).

5 Que, d'acord amb el que s'estableix en L'art.61.3 del Real-Decret llei 36/2020, de 30 de desembre, els destinataris últims dels acomptes de les ajudes es troben al corrent del pagament de les obligacions de reemborsament de qualssevol altres acomptes concedits anteriorment.

6 No incorro en doble finançament, així com no em consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes de l'Estat (marqui amb una "X" el seu cas)

☐ **NO** ha sol·licitat ni ha rebut cap altra ajuda per a la mateixa actuació o finalitat.

☐ **SÍ** ha sol·licitat o rebut una altra ajuda per a la mateixa actuació o finalitat.

En cas d'haver sol·licitat o rebut una altra ajuda indicar:

Descripció/nomeni del programa de l'ajuda	
Normativa reguladora	
Organisme concedent	
Import de l'ajuda sol·licitada o concedida (€)	
Minimis SI/NO	

Descripció/nomeni del programa de l'ajuda	
Normativa reguladora	
Organisme concedent	
Descripció/nomeni del programa de l'ajuda	
Minimis SI/NO	

11.- Clàusula de protecció de dades.

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Finalitat del tractament	Tramitació del procediment administratiu objecte de la sol·licitud. Les dades s'incorporaran i tractaran en un fitxer específic, a l'efecte de gestionar la tramitació de les ajudes i, en tot cas, a aquest efecte estadístic.
Responsable del tractament	Ajuntament de Sóller
Destinataris de les dades personals	No se cediran les dades personals a tercers, tret que existeixi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades.
Termini de conservació de les dades personals	5 anys.
Tractament de dades	Les dades personals que conté aquesta sol·licitud seran tractats per l'Ajuntament de Sóller
Exercici de drets i reclamacions	La persona afectada pel tractament de dades personals podrà exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes establerts en el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sóller ((https://soller.sedelectronica.es/info.0). Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals podrà presentar la «Reclamació de tutela de drets»

	per tractament de les dades personals podrà presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.
Delegació de protecció de dades	La Delegació de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Sóller té la seva seu en plaça Constitució, 1 07100 Sóller

12.- Sol·licitud.

SOL·LICITO l'ajuda que correspon a les actuacions de rehabilitació a nivell de barri-Programa 1, a l'empara del Reial decret 853/2021, de 5 d'octubre, pel qual es regulen els programes d'ajuda en matèria de rehabilitació residencial i habitatge social del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, signant la present sol·licitud i assumint, amb plena responsabilitat, les declaracions formulades, les autoritzacions concedides i la veracitat de totes les dades consignades en aquesta.

La signatura d'aquest apartat (12) comporta l'acceptació implícita del declarat en els apartats 8.Autorització per a l'obtenció de dades i realització de comprovacions de l'Administració i 10. Declaració responsable , sense que sigui necessari confirmar-ho amb la *rública sobre els citats apartats.

En_____, a _____ de _____ de _____

Cognoms i nom _____ DNI _____ Firma _____

Signatura del sol·licitant (destinatari de la subvenció) / representant

A/A. SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE SÓLLER

ANNEX 2

SOL·LICITUD D'AJUDA ADDICIONAL DAVANT SITUACIONS DE VULNERABILITAT EN ACTUACIONS DE REHABILITACIÓ D'EDIFICIS - PROGRAMA 1

1.- Dades identificatives de l'habitatge

Adreça Postal | Núm. | Bloc | Piso | Porta

Codi postal | Localitat | Municipi | Referencia cadastral de l'immoble

2.- Dades de la persona sol·licitant (destinatària última de la subvenció)

Indicar tipus de persona sol·licitant (destinatària de la subvenció)

☐ Propietari ☐ Usufructuari

Nom/Raó social | Primer cognom | Segon cognom | NIF/NIE

Domicilio

Adreça Postal | Núm. | Bloc | Pis | Porta

Codi postal | Localitat | Municipi | Província | País

Correu Electrònic | Telèfon 1 | Telèfon 2

3.- Dades de la persona o entitat representant (si és el cas)

Nom/Raó social | Primer cognom | Segon cognom | NIF/NIE

Adreça Postal | Núm. | Bloc | Pis | Porta

Codi postal | Localitat | Municipi | Província | País

Correu Electrònic | Telèfon 1 | Telèfon 2

Mitjà d'acreditació de la representació

☐ REA ☐ Altres

4.- Dades a l'efecte de notificació

Canal notificació

☐ Electrònic

Correu Electrònic

☐ Postal

Adreça Postal | Núm. | Bloc | Pis | Porta

Codi postal | Localitat | Municipi | Província | País

5.- Dades bancàries del compte per a rebre l'ajuda

TITULAR DEL COMPTE

DADES DE L'ENTITAT BANCÀRIA

Nom de l'entitat	Adreça sucursal o oficina	Codi BIC / SWIFT

Numeració per a comptes a Espanya IBAN | E | S | | | | | |

Numeració per a comptes d'altres països

Avís important: S'informa que serà necessari la presentació del certificat de titularitat del compte bancari corresponent de cada sol·licitant

6.- Declaració responsable nivell d'ingressos persones integrants unitat convivència

Les persones sotasignades, que són les que conformen la unitat de convivència, DECLAREN sota la seva responsabilitat:

☐ Que el nivell d'ingressos de la unitat de convivència correspon a la composició (indicar de l'1 al 4 la que correspongui segons quadre inferior) i compleix els criteris de vulnerabilitat segons segons Acord signat entre el Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana, la comunitat autònoma de les illes Balears i l'Ajuntament de Sóller aplicable en l'execució dels programes d'ajudes a les actuacions de rehabilitació a nivell de barri (emparades pel RD 853/21).

NOTA: per al càlcul d'ingressos s'ha de sumar l'import de la base imposable general i l'import de la base imposable d'estalvi (caselles 435+460 de la declaració de l'IRPF de l'exercici fiscal vençut) de tots els membres de la unitat de convivència.

Composició de la unitat de convivència	Núm. vegades	Ingressos màxims 2023
1. Sense menors o sense persones amb grau de discapacitat igual o superior al 33% i sense persones dependents	fins 2	16800
	Entre 2 i 3	16800 / 25200
2. Amb un menor o una persona amb grau de discapacitat igual o superior al 33% o amb grau de dependència II o III	Fins 2,5	21000
	entre 2,5 i 3,5	21000 / 29400
3. Amb dos menors o persones amb grau de discapacitat igual o superior al 33% o amb grau de dependència II o III	fins 2,7	22680
	entre 2,7 i 3,7	22680 / 31080
4. Amb tres o més menors o persones amb grau de discapacitat igual o superior al 33% o amb grau de dependència II o III	Fins 3	25200
	entre 3 i 4	25200 / 33600

Avís important: S'haurà d'aportar acord de consentiment signat per tots els propietaris, amb indicació de la composició de la propietat i percentatge de participació, en cas que el bé immoble objecte d'aquesta sol·licitud sigui propietat de més d'una persona física.

7.- Documentació requerida

DOCUMENTS QUE S'APORTEN AL COSTAT DE LA SOL·LICITUD

Documentació de caràcter general:

Si és el cas, les dades de la persona representant, indicant cognoms i nom, el NIF, així com l'acreditació de la representació que ostenta, conforme a la normativa específica d'aplicació. Si s'acredita la representació per un mitjà diferent del de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderament (REA), s'ha de presentar.	☐
Si és el cas, acord entre el propietari i arrendatari o usufructuari per a la realització de les obres, segons MODEL Acord propietari-arrendatari. I contracte d'arrendament.	☐
Còpia de la Declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persona Físiques (IRPF), corresponent al període impositiu vençut immediatament anterior a la presentació de la sol·licitud de tots els membres de la unitat de convivència majors de 16 anys. En cas que no existeixi obligació de presentar la citada declaració, haurà d'aportar-se certificat de la AEAT, que acrediti aquesta circumstància.	☐
Còpia del justificant del certificat de discapacitat	☐
Còpia del justificant del certificat de dependència	☐

Documentació que s'haurà de lliurar en cas de no autoritzar l'obtenció de dades d'altres administracions:

Els documents d'identitat de cadascuna de les persones físiques o entitats sol·licitants. (DNI, NIF, NIE o document equivalent).	☐
Escriptura de propietat que acrediti la titularitat real del bé objecte d'intervenció, nota simple registral o certificat de titularitat cadastral.	☐
Còpia del llibre de família o certificat d'inscripció de les dades contingudes en aquest, expedit pel Registre Civil, certificació acreditativa de la inscripció en el corresponent registre d'unions o parelles de fet o còpia del certificat o volant col·lectiu d'empadronament que acrediti la residència i domicili habitual dels membres de la unitat de convivència.	☐
Certificat expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social que acredita que està al corrent de les seves obligacions enfront d'aquest organisme.	☐
Certificat expedit per l'Agència Tributària de l'Estat que acredita el compliment de les obligacions tributàries enfront d'aquest organisme.	☐
Certificat expedit per l'Agència Tributària del Govern Balear que acredita el compliment de les obligacions tributàries enfront d'aquest organisme.	☐
Certificat que acredita el compliment de les obligacions tributàries enfront de l'Ajuntament de Sóller.	☐

8.- Declaració responsable

Declaro responsablement que:

1 No em trobo en cap dels supòsits establerts en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Així mateix, declaro la inexistència o fidel compliment de les obligacions de reintegrament d'altres subvencions o ajudes, conforme als termes establerts en l'article 21 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

2 Em trobo al corrent en el compliment de les meves obligacions respecte a l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, la Hisenda de la Comunitat Autònoma de les Illes balears, la Hisenda de l'Ajuntament de Sóller i amb la Seguretat Social. En el cas de no estar obligats a presentar les declaracions o documents a què es refereixen els articles 18 i 19 del Reglament de la Llei 382003, de 17 de novembre, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, s'haurà de fer esment exprés del fonament legal d'aquesta exempció.

3 Que, d'acord amb el que s'estableix en l'art.61.3 del Real-Decret llei 36/2020, de 30 de desembre, els destinataris últims dels acomptes de les ajudes es troben al corrent del pagament de les obligacions de reemborsament de qualssevol altres acomptes concedits anteriorment.

No incorro en doble finançament (marqui amb una "X" el seu cas)

☐ **NO ha sol·licitat ni ha rebut cap altra ajuda per a la mateixa actuació o finalitat.**

☐ **SÍ ha sol·licitat o rebut una altra ajuda per a la mateixa actuació o finalitat.**

En cas d'haver sol·licitat o rebut una altra ajuda indicar:

Descripció/nomeni del programa de l'ajuda	
Normativa reguladora	
Organisme concedent	
Import de l'ajuda sol·licitada o concedida (€)	

9.- Clàusula de protecció de dades.

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Finalitat del tractament	Tramitació del procediment administratiu objecte de la sol·licitud. Les dades s'incorporaran i tractaran en un fitxer específic, a l'efecte de gestionar la tramitació de les ajudes i, en tot cas, a aquest efecte estadístic.
Responsable del tractament	Ajuntament de Sóller
Destinataris de les dades personals	No se cediran les dades personals a tercers, tret que existeixi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades.
Termini de conservació de les dades personals	5 anys.
Tractament de dades	Les dades personals que conté aquesta sol·licitud seran tractats per l'Ajuntament de Sóller
Exercici de drets i reclamacions	La persona afectada pel tractament de dades personals podrà exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes establerts en el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sóller (https://soller.sedelectronica.es/info.0). Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals podrà presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.
Delegació de protecció de dades	La Delegació de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Sóller té la seva seu en plaça Constitució, 1 07100 Sóller

10.- Sol·licitud.

SOL·LICITO l'ajuda que correspon a les actuacions de rehabilitació a nivell de barri-Programa 1, a l'empara del Reial decret 853/2021, de 5 d'octubre, pel qual es regulen els programes d'ajuda en matèria de rehabilitació residencial i habitatge social del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, signant la present sol·licitud i assumint, amb plena responsabilitat, les declaracions formulades, les autoritzacions concedides i la veracitat de totes les dades consignades en aquesta.

La signatura d'aquest apartat (11) comporta l'acceptació implícita del declarat en l'apartat 9. Declaració responsable , sense que sigui necessari confirmar-ho amb la rúbrica sobre el citat apartat.

En _____, a _____ de _____ de _____

Cognoms i nom _____ DNI _____ Firma _____

Signatura del sol·licitant (destinatari de la subvenció) / representant

A/A. SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE SÓLLER

ANNEX 3 – DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS

NOM::		
DNI:		
En nom i representació de la persona física/jurídica:		
CIF:		
Adreça:	C/	
	Població	
	Província:	
	C.P.:	
Correu electrònic a efectes de notificacions:		
Telèfon:		

Ajuda finançada amb recursos provenient del PRTR, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per assolir els objectius definits en el Component 2, Inversió C02.I01 Programa de Rehabilitació per a la Recuperació Econòmica i Social en Entorns Residencials del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançades per la Unió Europea «Next Generation» i gestionat pel Ministeri de Transport, Mobilitat i Agenda Urbana i la Conselleria de Mobilitat i Habitatge de les Illes Balears,

Primer. Estar informat/s del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».

2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, defineix el conflicte d'interès com «qualsevol situació en la qual el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat d'aquest, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació».

3. Que l'apartat 3 de la Disposició Addicional centèsima desena segona de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a 2023, estableix que «L'anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc de conflicte d'interès resulta d'aplicació als empleats públics i resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participin, de manera individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions».

4. Que l'apartat 4 de la citada disposició addicional centèsima desena segona estableix que:

– «A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les quals es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les quals es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment».
– «Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les quals es refereix

l'article 22.2.d).iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 febrer, obrants en les bases de dades de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i els obtinguts a través dels convenis subscrits amb els Col·legis de Notaris i Registradors».

Segon.

Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba/en culpable/s en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos en l'apartat quatre de la disposició addicional centèsima desena segona, que pugui afectar el procediment de licitació/concessió de subvencions.

Tercer.

Que es compromet/en a posar en coneixement de l'òrgan de contractació/comissió d'avaluació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pogués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart.

Que coneix que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es demostri que sigui falsa, implicarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

A_____, a_____de_____de_____

ANNEX 4. DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Sr./Sra.:_____, amb DNI_____

com a sol·licitant/representant de les ajudes i en qualitat de beneficiari/a d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits en el Component 2, Inversió C02. I01 << Programa de rehabilitació per a la recuperació econòmica i social en entorns residencials>> del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançades per la Unió Europea "Next Generation EU" i gestionat pel Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana,

MANIFESTA el compromís de l'entitat que representa amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptant les mesures necessàries per a prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, comunicant si escau a les autoritats que procedeixi els incompliments observats.

Addicionalment, atès el contingut del PRTR, es compromet a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient («DNSH» per les seves sigles en anglès «do no significant harm») en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc d'aquest Pla, i manifesta que no incorre en doble finançament i que, si escau, no li consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.

A_____, a_____de_____de_____

ANNEX 5: DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Sr./Sra.:_____, amb DNI_____

com a sol·licitant/representant de les ajudes i en qualitat de beneficiari/a d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits en el Component 2, Inversió C02. I01 « Programa de rehabilitació per a la recuperació econòmica i social en entorns residencials » del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançades per la Unió Europea "Next Generation EU" i gestionat pel Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana, declara conèixer la normativa que és aplicable, en particular les següents apartats de l'art. 22, del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

1. La lletra d) de l'apartat 2: «Recaptar, a l'efecte d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti realitzar cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

i) el nom del perceptor final dels fons;

ii) el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el Dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;

iii) els noms, llinatges i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix en l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);

iv) una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del

finançament públic d'aquestes mesures i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i d'altres fons de la Unió».

2. Apartat 3: «Les dades personals esmentades en l'apartat 2, lletra d), del present article només seran tractades pels Estats membres i per la Comissió als efectes i durada de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què es refereixen els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què es refereix l'article 247 del Reglament Financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment».

Conforme al marc jurídic exposat, manifesta accedir a la cessió i tractament de les dades amb els fins expressament relacionats en els articles citats.

A_____, a_____de_____de_____

ANNEX 6 – DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU AL MEDI AMBIENT.

NOM:		
DNI:		
En nom I representació de la persona física/jurídica:		
CIF:		
Adreça:	C/	
	Població	
	Província:	
	C.P.:	
Correu electrònic a efectes de notificacions:		
Telèfon:		
Component 2	Desplegament i integració de renovables	
Inversió 1	Energia renovables en las Illes Balears	

MANIFESTA el compromís de l'entitat que representa amb els estàndards més DECLARA:

Que les activitats que duré a terme per a l'execució del contracte compleixen el següent:

A. Les activitats que es desenvolupen en el mateix no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals, segons l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles mitjançant la implantació d'un sistema de classificació (o «taxonomia») de les activitats econòmiques mediambientalment sostenibles:

1. Mitigació del canvi climàtic.
2. Adaptació al canvi climàtic.
3. Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
4. Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.

5. Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
6. Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.

B. Les activitats s'adeqüen, si és el cas, a les característiques i condicions fixades per a la mesura i submesura de la Component i reflectides en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

C. Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran la normativa mediambiental vigent que resulti d'aplicació.

D. Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al seu finançament pel Pla conforme a la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi de «no causar un perjudici significatiu» en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01)32, a la Proposta de Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya i al seu corresponent annex.

E. Les activitats que es desenvolupen no causen efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals aquells que poguessin materialitzar-se després de la seva finalització, una vegada realitzada l'activitat.

L'incompliment d'algun dels requisits establerts en la present declaració donarà lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

A_____, a_____de_____de_____

ANNEX 7

DOCUMENT JUSTIFICATIU DE LES ACTUACIONS DEL PROGRAMA 3 D'AJUDA A LA REHABILITACIÓ A NIVELL D'EDIFICI

Nº expedient

Codi SIA

1.-Dades de la persona o entitat sol·licitant

Nom/Raó social | Primer cognom | Segons cognom | NIF/NIE

Adreça postal | Núm. | bloc | Piso | Porta

Codi postal | Localitat | Municipi | Província

Correu electrònic | Telèfon 1 | Telèfon 2

2.-Dades de la persona o entitat representant

Nom/Raó social | Primer cognom | Segons cognom | NIF/NIE

Adreça postal | Núm. | Bloc | Pis | Porta

Codi postal | Localitat | Municipi | Província

Correu electrònic | Telèfon 1 | Telèfon 2

3.- Dades de la persona o entitat destinatària (destinatari últim)

- ○ Propietari
- ○ Usufructuari
- ○ Comunitat de propietaris
- ○ Comunitat de bens
- ○ Societat mercantil
- ○ Arrendatari
- ○ Administració pública
- ○ Empresa pública

Nom/Raó social | Primer cognom | Segons cognom | NIF/NIE

Adreça postal | Núm. | Bloc | Pis | Porta

Codi postal | Localitat | Municipi | Província

Correu electrònic | Telèfon 1 | Telèfon 2

4.- Dades a l'efecte de notificació

Correus electrònics

○ Interessat/ada ○ Representant

5.- Dades de l'immoble objecte de l'actuació

Edifici de tipologia residencial col·lectiva ☐ Habitatge unifamiliar ☐

Adreça postal | Núm. | Bloc

Codi postal | Localitat | Municipi | Província

Referencia cadastral de l'immoble | Any construcció

Nº total plantes | Nº total habitatges

Superfície construïda sobre rasant (m^2) | Superfície construïda sobre rasant amb destinació habitatge (m^2

EDIFICI O HABITATGE DECLARAT BIC, CATALOGAT O AMB PROTECCIÓ INTEGRAL Si ☐ No ☐

RETIRADA D'ELEMENTS D'AMIANT EN L'EDIFICI Si ☐ No ☐

Edifici en el qual s'hagin realitzat, en els últims cinc anys, intervencions de millora de l'eficiència energètica en les quals pot acreditar-se que es va reduir la demanda energètica anual global de calefacció i refrigeració en un percentatge igual o superior a l'establert en aquesta convocatòria (en cas afirmatiu s'haurà d'acreditar documentalment)

Si ☐ No ☐

Data inicio de l'execució real de l'obra:

Data de finalització de l'execució:

6.- Dades energètiques: (Obtinguts de Certificat energètic comparable amb mateix programa)

CERTIFICAT D'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA EXECUTADA, DESPRÉS DE L'ACTUACIÓ			
Nº inscripció en RegistrE de CEE		Data Registre CEE	
Programa emplet:		Versió del programa:	
Demanda energètica anual de calefacció (Kwh/m^2)			
Demanda energètica anual de refrigeració (Kwh/m^2)			
Demanda energètica anual global de calefacció i refrigeració (Kwh/m^2 any)			
Consumeixo energia primària no renovable (Kwh/m^2 any)			
Consum d'energia final Total (Kwh/m^2 any)			
Consum d'energia primària no renovable (lletra)			
Emissions CO2 (KgCO2/m^2 any)			
Emissions CO2 (lletra)			
Reducció anual estimada Gasos Efecte d'hivernacle (Tn equiv. CO2/any)			
Superfície habitable (m^2)			

Percentatge d'estalvis i reduccions de consum obtinguts:			
Percentatge d'estalvi de demanda d'energia conjunta de calefacció i refrigeració (%)		Percentatge a d'estalvi en consum d'energia primària no renovable (%)	
Estalvi en consum anual d'energia primària no renovable (Mwh/any)		Estalvi en consum anual d'energia final (Mwh/any)	
Programa i versió de certificació utilitzat:			

Energies renovables		
Indicadors de productivitat renovables	Capacitat operativa addicional instal·lada per a energia renovable EXECUTADA (Kw)	
	Energia elèctrica i autoconsumida executada (Kwh/any)	

7.- Documentació requerida

Aquests documents s'aportaran cadascun d'ells en arxiu independent en format PDF el nom del qual haurà de coincidir amb el codi que apareix en cadascun dels punts següents:

DOCUMENTS QUE S'APORTEN AL COSTAT DE L'ANNEX DE JUSTIFICACIÓ	
Documentació justificativa de l'execució de les actuacions:	
En el cas que les actuacions requereixin projecte, **el projecte de l'obra realment executat**.	☐
Certificat final d'obra, quan correspongui subscrit pel director d'obra.	☐
Certificat de la instal·lació tèrmica, si és el cas, subscrit pel director de la instal·lació o instal·lador autoritzat, registrat en l'òrgan competent de la comunitat autònoma d'acord amb el RITE.	☐
Certificat d'eficiència energètica obtingut una vegada realitzades les actuacions, només en el cas de modificacions respecte a les actuacions inicialment previstes. Haurà d'estar realitzat amb el mateix programa reconegut de certificació que l'utilitzat per al Certificat previ a la intervenció, subscrit per tècnic competent, en el qual s'acrediti el compliment dels requisits establerts per a l'obtenció de l'ajuda. **Haurà d'estar** registrat en el Registre de certificats d'eficiència energètica d'edificis de la Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic del Govern dels Illes Balears.	☐
Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, conforme a l'exigit en les bases i la resolució de concessió de l'ajuda, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts. Aquesta memòria serà realitzada i subscrita per un tècnic titulat competent autor del projecte o de direcció de l'execució de l'actuació, indicant així mateix la data de conclusió de les actuacions. En la mateixa es farà constar el compliment de la normativa d'obligat compliment que li sigui aplicable. Es reflectiran clarament les modificacions produïts des de la concessió.	☐
Reportatge fotogràfic final en color, de totes aquelles zones afectades per les actuacions, així com de la façana principal de l'edifici.	☐
Declaració responsable que inclogui detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.	☐
Relació certificada i còpia de les comandes i/o contractes relatius a les actuacions realitzades.	☐
Relació certificada i còpia de les factures i dels seus corresponents justificants bancaris de pagament, corresponents a la inversió realitzada i que responguin al pressupost i contractes presentats. No és necessària la presentació de factures o documents equivalents d'un import igual o inferior a tres mil euros, sense perjudici de les actuacions posteriors de comprovació i control.	☐
En cas de **retirada d'amiant**, resolució d'autorització del Pla de Treball amb el risc d'amiant i certificat expedit per les instal·lacions receptores dels residus en el qual quedi acreditada la quantitat de residus rebuda i la identificació de l'obra de la qual procedeixen els mateixos.	☐
Còpia de la concessió del títol habilitant (llicència urbanística quan sigui precisa, Declaració responsable o documentació equivalent).	☐
Certificats de les instal·lacions, emesos per instal·ladors autoritzats, que s'hagin vist afectats per l'actuació subvencionable.	☐
Si les obres no estaven iniciades quan es va presentar la sol·licitud, certificat de l'inici de les obres signat per tècnic titulat competent o acta de replanteig, signada i datada per director de l'obra, empresa constructora i amb el vistiplau de la propietat.)	☐
Documentació a lliurar en cas d'EDIFICI PROTEGIT amb limitacions sobre l'envolupant:	
Certificat Final de consecució de l'estalvi mínim d'energia primària no renovable i del compliment dels valors límit de transmitància tèrmica i de permeabilitat a l'aire, quan escaigui, establerts en la taula 3.1.1.a – HE1 i 3.1.3.a – HE1, del Document Bàsic DB Haig d'Estalvi d'energia del Codi Tècnic de l'Edificació en aquells elements de l'envolupant sobre els quals es pugui intervenir.	☐
Annexos MRR i Convocatòria:	
Declaració relativa a justificació de les ajudes finançades amb el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.	☐

10.- Comprovacions de l'Administració

AUTORITZACIÓ RESPECTE DE LA DOCUMENTACIÓ QUE ES POT OBTENIR PER MITJANS TELEMÀTICS

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, s'entendrà atorgat el consentiment per a obtenir dades de documents elaborats per altres administracions que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte, i que siguin necessaris per a tramitar aquesta sol·licitud.

☐ M'oposo al fet que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta comunicació.

Per això, presento la corresponent documentació.

DECLARACIÓ

DECLARO, sota la meva responsabilitat:

Que totes les dades que he exposat en aquesta sol·licitud són certs i comprovables.

AEn ....., ... de ..... de .....

Signatura de cadascun dels sol·licitants o del gestor de rehabilitació

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS	
De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.	
Finalitat del tractament	Tramitació del procediment administratiu objecte de la sol·licitud. Les dades s'incorporaran i tractaran en un fitxer específic, a l'efecte de gestionar la tramitació de les ajudes i, en tot cas, a aquest efecte estadístic.
Responsable del tractament	Ajuntament de Sóller
Destinataris de les dades personals	No se cediran les dades personals a tercers, tret que existeixi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades.
Termini de conservació de les dades personals	5 anys.
Tractament de dades	Les dades personals que conté aquesta sol·licitud seran tractats per l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
Exercici de drets i reclamacions	La persona afectada pel tractament de dades personals podrà exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes establerts en el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sóller. Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals podrà presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.
Delegació de protecció de dades	La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de l'Ajuntament de Sóller té la seva seu en Plaça Constitució, 1 070100 Sóller

ANNEX 8 - RELACIÓ DE FACTURES DE LES DESPESES DEL PROJECTE

Ordre	Núm. Fra	Data Fra	Proveïdor	CIF	Base imposable	IVA	TOTAL

(*) El número d'ordre ha d'anar posat en la còpia de la factura i ha de coincidir amb en l'indicat en aquesta taula
(**)El justificant de pagament haurà d'anar darrere de cadascuna de les factures que s'hagin presentat segons aquesta taula