

CONVENI ESPECÍFIC ENTRE L'ESCOLA D'EDUCACIÓ ESPECIAL FONT DE L'ABELLA I L'AJUNTAMENT DE GIRONA PER A LA COL·LABORACIÓ EN LES ACTIVITATS DE CELEBRACIÓ DEL 50è ANIVERSARI DE L'ESCOLA.

Girona, 27 de juny de 2017

REUNITS

D'una part la Sra. Isabel Muradàs Vazquez, amb NIF 50311943H, regidora d'Educació i Esports, en representació de l'Ajuntament de Girona, amb NIF P1708500B, i domicili a Girona, plaça del Vi, 1 (CP 17004), d'acord amb les atribucions que li confereix el Decret núm. 2016003980, de delegació de signatura, de data 18 de març de 2016.

De l'altra, M. Àngels Verdaguer Murlà, que actua, en nom i representació de l'escola d'educació especial Font de l'Abella, de Girona i amb NIF Q67552341

Ambdues parts es reconeixen capacitat per actuar i per subscriure aquest conveni i

EXPOSEN

- I. Que enguany l'escola d'educació especial Font de l'Abella celebra el seu 50è aniversari i sol·licita ajuda econòmica per a la realització de les diferents activitats per a aquesta celebració.
- II. Que l'Ajuntament de Girona té la voluntat de col·laborar en aquesta celebració com ho ha fet sempre en les celebracions d'aniversaris d'escoles de la ciutat.
- III. Que, per tot això, ambdues parts, de comú acord i reconeixent-se la capacitat legal necessària, formalitzen aquest conveni, que es regirà per les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA. OBJECTE DEL CONVENI

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de la col·laboració entre l'Ajuntament de Girona i l'escola d'educació especial Font de l'Abella per l'organització dels diferents actes del 50è aniversari de l'escola.

SEGONA. COMPROMISOS DE L'ESCOLA D'EDUCACIÓ ESPECIAL FONT DE L'ABELLA

Amb la signatura del present conveni l'escola d'educació especial Font de l'Abella es compromet a:

- Destinar la subvenció a despeses de la festa lúdica organitzada per l'escola el dia 26 de maig de 2017, amb motiu del 50è aniversari.
- Fer constar la col·laboració municipal en els mitjans de difusió de l'activitat que utilitzi
- Presentar la justificació de la subvenció atorgada en el termini màxim de 3 mesos des de l'aprovació de la concessió de la subvenció.
- Signar una declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya i amb l'Estat, així com de les obligacions amb la Seguretat Social.



TERCERA. COMPROMISOS DE L'AJUNTAMENT

Amb la signatura del present conveni l'Ajuntament de Girona es compromet a:

Fer una aportació de cinc-cents quaranta quatre euros i cinquanta cèntims (544,50€) destinada a despeses de la festa lúdica organitzada per l'escola el dia 26 de maig de 2017.

Aquest import anirà amb càrrec a la partida 2017 200 32600 48001 (ajuts i transferències educació).

QUARTA. FORMA DE PAGAMENT I JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

S'entendrà acceptada la subvenció per part del beneficiari si no ha manifestat expressament les seves objeccions en el termini d'un mes des de la data de notificació de la resolució.

El pagament de la subvenció es farà una vegada presentada la justificació de la subvenció amb les següents indicacions:

D'acord amb l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona aprovada pel Ple municipal en data 14 de setembre de 2015 (publicada en el BOP núm. 237, de 10 de desembre de 2015) l'entitat presentarà pel registre d'entrada d'aquest Ajuntament, en el termini màxim de 3 mesos des de l'aprovació de la concessió de la subvenció, la documentació especificada en l'article 34 de l'Ordenança, que es presentarà segons el model normalitzat que es pot obtenir a la seu electrònica municipal i que contindrà, com a mínim, la informació següent:

- Memòria justificativa de les activitats, inversions o subministraments realitzats en compliment de les condicions de la subvenció concedida.
- Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura.
- Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions

La no presentació de la justificació en els termes i terminis indicats podran donar lloc a la seva minoració, revocació o reintegrament, d'acord amb l'Ordenança esmentada.

Seràn també causa de minoració, revocació o reintegrament les establertes als articles 40, 42, 43 i 44 de la mateixa Ordenança.

L'entrada en vigor de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, obliga a totes les persones jurídiques, entitats sense personalitat jurídica i òrgans col·legiats a relacionar-se amb les administracions públiques per mitjans electrònics i, per tant, els obliga a disposar necessàriament d'un certificat electrònic que representi l'organització.

CINQUENA. VERIFICACIÓ I CONTROL

L'Ajuntament de Girona podrà dur a terme les accions de seguiment i verificació que



consideri necessàries per tal de garantir la correcta execució de les activitats previstes en aquest conveni i podrà requerir aquella documentació que cregui adient per aquest control.

SISENA. CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONVENI

Son causes de resolució d'aquest conveni:

- a) El mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- b) El transcurs del termini pactat, o de les seves pròrrogues, en els termes previstos a la clàusula següent.
- c) La denúncia per incompliment d'alguna de les parts.
- d) Les causes generals establertes per la legislació vigent.

SETENA. VIGÈNCIA DEL CONVENI

La vigència del conveni s'estableix fins a 3 mesos des de l'aprovació de la concessió de la subvenció.

VUITENA. MODIFICACIÓ DEL CONVENI.

El conveni es podrà modificar, per acord mutu i amb prèvia sol·licitud d'una de les parts, mitjançant la fórmula de pactes addicionals.

NOVENA. INTERPRETACIÓ I/O SEGUIMENT DEL CONVENI

En cas que sorgeixin dubtes respecte la interpretació i/o execució del conveni, es constituirà una comissió paritària, integrada per un representant de l'escola Font de l'Abella i un representant del Servei Municipal d'Educació de l'Ajuntament de Girona, per a la seva resolució.

I per acord d'ambdues parts, signen aquest document al lloc i data indicats a l'encapçalament,

Per l'Ajuntament de Girona


Isabel Muradàs Vazquez
Regidora d'Educació i Esports

Per l'EEE Font de l'Abella


M Àngels Verdagué Murlà
Directora de l'EEE Font de l'Abella


CERTIFICO,
El secretari general

José Ignacio Araújo Gómez



Altres

CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL. Podeu verificar-ne l'autenticitat a <http://www.girona.cat/validardocument> amb codi de verificació CSV:IGMJ4-C09F8-27J5Q

Procediment d'acord amb la Normativa sobre la gestió dels documents electrònics d'arxiu de l'Ajuntament de Girona, aprovada per Junta de Govern Local de 19 d'abril de 2007. Pàgina:4/4.