



DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT									
Cognoms i nom o raó social						DNI/NIF/CIF/NIE/Passaport			
Adreça (carrer, avinguda, plaça...)				Número	Bloc	Portal	Escales	Planta	Porta
Codi postal	Població			Província					
Notificació telemàtica <input checked="" type="radio"/>	Tel. avisos SMS			Adreça electrònica					

DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT									
Cognoms i nom o raó social						DNI/NIF/CIF/NIE/Passaport			
Adreça (carrer, avinguda, plaça...)				Número	Bloc	Portal	Escales	Planta	Porta
Codi postal	Població			Província					
Notificació telemàtica <input checked="" type="radio"/>	Tel. avisos SMS			Adreça electrònica					

MODALITAT DE PARTICIPACIÓ (únicament es podrà participar en una modalitat, I o II)	
I	Funcionament i manteniment de l'entitat <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
II	Disseny, desenvolupament i execució de programes i projectes socials propis de l'entitat <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Sí
	Nom del programa o projecte social

SUBVENCIO SOL·LICITADA		
I	Funcionament i manteniment de l'entitat	_____ €
II	Disseny, desenvolupament i execució de programes i projectes socials propis de l'entitat	_____ €
Quantia sol·licitada en l'exercici anterior		_____ €
Quantia resolta en l'exercici anterior		_____ €
Quantia justificada en l'exercici anterior		_____ €
<input type="checkbox"/>	He rebut subvencions d'aquest Ajuntament en matèria d'acció social. En cas afirmatiu, especificar: (Marcar amb una X en cas afirmatiu)	Exercici: Quantia justificada:

AUTORIZACIÓ PER A LA CONSULTA DE DADES O DOCUMENTS A L'AJUNTAMENT DE DÉNIA	
D'acord amb el que disposa l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, si no manifesta cap oposició expressa, entenem que la persona interessada ha autoritzat aquest Ajuntament perquè, pels seus propis mitjans electrònics, duga a terme la consulta de les dades següents:	
DOCUMENTS	ORGANISMES
Consulta de dades d'identitat	Direcció General de Policia
Estar al corrent de les obligacions tributàries	AEAT
Estar d'alta i al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social	TGSS
<input checked="" type="radio"/> DENEGUE expressament el meu consentiment perquè l'Ajuntament de Dénia obtinga de forma directa aquestes dades. En cas de denegar aquesta autorització, la persona interessada haurà d'aportar electrònicament o presencial la documentació requerida.	



**DOCUMENTS QUE S'ACOMPANYEN**

I.- Per a les sol·licituds de subvenció per al concepte "Funcionament i manteniment de l'entitat"

1.	<input type="checkbox"/>	Programa detallat de les activitats en curs o pendents de realitzar per l'entitat l'any 2023
2.	<input type="checkbox"/>	Pressupost detallat de despeses per a l'any 2023
3.	<input type="checkbox"/>	Pressupost detallat d'ingressos per a l'any 2023, en el qual s'hauran d'incloure l'obtenció de subvencions o ajudes procedents d'altres administracions i ens públics o privats, indicant el que correspon en cada cas: quantia sol·licitada, quantia concedida, pendent de resolució o denegat
4.	<input type="checkbox"/>	Balanç de despeses i ingressos de l'any 2022
5.	<input type="checkbox"/>	Document acreditatiu de la inscripció en el Registre general dels titulars d'activitats, serveis i centres d'Acció Social de la Comunitat Valenciana, o document acreditatiu de la sol·licitud d'inscripció en aquest abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds d'aquesta convocatòria
6.	<input type="checkbox"/>	Memòria detallada d'activitats de l'entitat, relativa a l'any 2022
7.	<input type="checkbox"/>	Certificat del secretari/secretària de l'entitat acreditant el nombre actualitzat de socis i l'organigrama de l'entitat, relació de membres que componen l'equip professional amb descripció de categories, càrrecs, tasques i horari de dedicació. En el cas d'entitats que manquen d'equip professional, relació de voluntaris amb dedicació activa i regular a les tasques pròpies de l'entitat i descripció d'aquestes
8.	<input type="checkbox"/>	Fotocòpia dels estatuts de l'entitat i de la targeta d'identificació fiscal
9.	<input type="checkbox"/>	Fotocòpia del contracte d'arrendament de les instal·lacions de l'entitat, en el cas d'haver comptabilitzat aquesta despesa dins de la suma que s'ha de subvencionar
10.	<input type="checkbox"/>	Document acreditatiu d'estar al corrent de les seues obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social
11.	<input type="checkbox"/>	Documentació acreditativa de la identitat de la persona sol·licitant, o de la representació, si escau, si la sol·licitud es fera per una altra persona en el seu nom

**Marcar amb una X els documents que es presenten. Especificar el nombre de documents que ja estan en poder d'aquest Ajuntament, i fer constar la data i el motiu de la seua presentació:**

Núm. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_, motiu \_\_\_\_\_

Núm. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_, motiu \_\_\_\_\_

Núm. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_, motiu \_\_\_\_\_

Núm. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_, motiu \_\_\_\_\_

Núm. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_, motiu \_\_\_\_\_

Núm. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_, motiu \_\_\_\_\_

Núm. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_, motiu \_\_\_\_\_

Núm. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_, motiu \_\_\_\_\_

Núm. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_, motiu \_\_\_\_\_

Núm. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_, motiu \_\_\_\_\_





INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
<b>Responsable del tractament</b>	Ajuntament de Dénia
<b>Domicili del responsable</b>	Adreça: plaça de la Constitució, 10, 03700 Dénia CIF: P0306300E Correu electrònic: <a href="mailto:rpd@ayto-denia.es">rpd@ayto-denia.es</a> Telèfon: 965780100
<b>Delegat de protecció de dades</b>	Vosté pot contactar amb el delegat de protecció de dades (DPD) mitjançant: <ul style="list-style-type: none"><li>Correu electrònic: <a href="mailto:dpd@ayto-denia.es">dpd@ayto-denia.es</a></li><li>Correu ordinari: carta dirigida al DPD – Plaça de la Constitució, 10. 03700 Dénia</li></ul>
<b>Finalitats</b>	Les finalitats d'aquest tractament és la sol·licitud de subvencions per a programes i actuacions en l'àrea de benestar social per a l'exercici 2023 dirigides a associacions i entitats sense ànim de lucre del municipi. Aquest tractament elabora perfils sobre la base de la presentació i adjudicació de subvencions.
<b>Conservació de les dades</b>	Les seues dades seran conservades durant el període establert pel tractament, la legislació aplicable i els requeriments aplicables a la conservació d'informació per part de l'Administració pública.
<b>Legitimació / Bases jurídiques</b>	Exercici de poders públics conferits al responsable del tractament i/o compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Desenvolupament de les competències municipals conferides per la legislació estatal i autonòmica reguladora del règim local. Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Bases que han de regir en la convocatòria pública de subvencions per a programes i actuacions en l'àrea de benestar social per a l'exercici 2023 dirigides a associacions i entitats sense ànim de lucre del municipi.
<b>Destinatari de les seues dades</b>	No es comuniquen dades a altres entitats.
<b>Drets</b>	Vosté pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat i (si escau) retirada del consentiment prestat. Així mateix, pot dirigir-se a l'autoritat de control per a reclamar els seus drets. Per a exercir aquests drets, ha de dirigir una sol·licitud a l'Ajuntament de Dénia, registre d'entrada, plaça de la Constitució, 10, 03700 Dénia, indicant "responsable de protecció de dades". Aquesta sol·licitud pot realitzar-la mitjançant: <ol style="list-style-type: none"><li>Correu ordinari. La sol·licitud ha de dirigir-se a l'adreça indicada en l'epígraf "domicili del responsable" en aquest mateix document.</li><li>Correu electrònic. Dirigit al responsable de protecció de dades, les dades de contacte del qual estan en l'epígraf "responsable del tractament" en aquest mateix document.</li></ol> En tots els casos, l'Ajuntament ha de verificar la seua identitat com a titular de les dades. Per a aquesta verificació, pot triar entre aquestes dues opcions: <ol style="list-style-type: none"><li>Aportar fotocòpia d'un document acreditatiu de la seua identitat (DNI, NIE, passaport).</li><li>Expressar el seu consentiment perquè l'Ajuntament pugui verificar la seua identitat de forma telemàtica, per a això ha d'indicar el seu nom i cognoms, el tipus de document per a la consulta (DNI, NIE, Passaport) i el seu número. En cas que els serveis telemàtics no estiguen disponibles, haurà d'aportar fotocòpia del document acreditatiu de la seua identitat.</li></ol>



## ANNEX II: MANTENIMENT DE TERCERS

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT									
Cognoms i nom o raó social						DNI/NIF/CIF/NIE/Passaport			
Adreça (carrer, avinguda, plaça...)				Número	Bloc	Portal	Escala	Planta	Porta
Codi postal		Població			Província				
Notificació telemàtica <input checked="" type="radio"/>		Tel. avisos SMS			Adreça electrònica				

DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT									
Cognoms i nom o raó social						DNI/NIF/CIF/NIE/Passaport			
Adreça (carrer, avinguda, plaça...)				Número	Bloc	Portal	Escala	Planta	Porta
Codi postal		Població			Província				
Notificació telemàtica <input checked="" type="radio"/>		Tel. avisos SMS			Adreça electrònica				

DADES DE L'ENTITAT FINANCERA / IBAN																										
ENTITAT FINANCERA			DOMICILI DE LA SUCURSAL				BIC o SWIFT																			
Llegenda: ESDD (ESPANYA DÍGIT IBAN)/EEEE(ENTITAT) OOOO(OFCINA) DC(DÍGIT CONTROL) NN (Núm. COMPTE)																										
				E	S	D	D	E	E	E	E	0	0	0	0	D	C	N	N	N	N	N	N	N	N	N
I	B	A	N																							

A EMPLENAR PER L'ENTITAT BANCÀRIA	
SEGELLE CONFORMITAT ENTITAT BANCÀRIA	<p>Les dades citades corresponen al codi compte client obert en aquesta entitat i de la qual és titular la persona que se cita amb aquest nom en l'apartat "Dades de la persona sol·licitant"</p> <p>Signatura: En qualitat de: DNI, NIE o CIF:</p>

DECLARACIÓ
<input type="checkbox"/> Declare sota la meua responsabilitat, que són certes les dades reflectides més amunt i que identifiquen el compte i l'entitat financera de la qual sóc titular, a través de les quals vull rebre els pagaments que, en la qualitat de creditor de l'Ajuntament de Dénia, pugen correspondre, ostentant el poder suficient per a això. <input type="checkbox"/> Que no està incurs/a en cap prohibició de contractar, d'acord a l'art. 65 i concordants de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic. Qualsevol modificació posterior, que afecte les dades consignades (canvi de titularitat, poder, núm. de compte, entitat financera, etc.) s'haurà de comunicar-se i emplenar nova fitxa de manteniment de tercers.  Dénia, de de de  Signatura:
<p>Per a la tramitació sol·licitada és necessària l'aportació/realització de les següents gestions, amb la finalitat de comprovar el compliment adequat de totes les condicions necessàries que s'exigeixen en aquest procediment:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Consulta de dades d'identitat DNI / NIE, certificat d'estar al corrent amb la Seguretat Social, Agència Tributària i documents necessaris.</b></li> </ul> <p>D'acord amb el que estableix l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, si no manifesta cap oposició expressa, entenem que la persona interessat ha AUTORIZAT aquest Ajuntament perquè siga aquest el que, pels seus propis mitjans electrònics duga a terme la consulta necessària davant l'Administració pública que procedisca. En cas de denegar aquesta autorització, la persona interessat haurà d'aportar electrònicament o presencial els certificats requerits i fer-ho constar expressament en els termes establits en la casella següent:</p> <p><input type="checkbox"/> DENEGUE expressament el meu consentiment perquè l'Ajuntament de Dénia obtinga de forma directa aquestes dades.</p>