

“CONVOCATÒRIA 2017 PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DESTINADES AL FINANÇAMENT DE PROJECTES I ACTIVITATS DE SENSIBILITZACIÓ SOCIAL I/O EDUCACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT, EN L'ÀMBIT DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA, DIRIGIDES A ORGANITZACIONS NO GOVERNAMENTALS PER AL DESENVOLUPAMENT (ONGD), AMB PRESENCIA I DELEGACIÓ A LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA”

“CONVOCATORIA 2017 PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES DESTINADAS A LA FINANCIACIÓN DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL Y/O EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO, EN EL ÁMBITO DE LA PROVINCIA DE VALENCIA, DIRIGIDAS A ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES PARA EL DESARROLLO (ONGD), CON PRESENCIA Y DELEGACIÓN EN LA PROVINCIA DE VALENCIA”

Base 1. OBJECTE

Base 1: OBJETO

Base 2. MARC NORMATIU

Base 2: MARCO NORMATIVO

Base 3. REQUISITS DE LES ENTITATS SOL·LICITANTS

Base 3: REQUISITOS DE LAS ENTIDADES SOLICITANTES

Base 4. EXPERIÈNCIA PRÈVIA DE L'ONGD SOL·LICITANT DE SUBVENCIÓ

Base 4: EXPERIENCIA PREVIA DE LA ONGD SOLICITANTE DE SUBVENCIÓN

Base 5. PROJECTES PRIORITARIS

Base 5: PROYECTOS PRIORITARIOS

Base 6. REQUISITS TÈCNICS DEL CONTINGUT DELS PROJECTES

Base 6: REQUISITOS TÉCNICOS DEL CONTENIDO DE LOS PROYECTOS

Base 7. PERCENTATGE DE COFINANÇAMENT, QUANTIA DE LES SUBVENCIONS I COST TOTAL DELS PROJECTES

Base 7: PORCENTAJE DE COFINANCIACIÓN, CUANTÍA DE LAS SUBVENCIONES Y COSTE TOTAL DE LOS PROYECTOS

Base 8. INCOMPATIBILITAT DE SOL·LICITUDS DE SUBVENCIÓ

Base 8: INCOMPATIBILIDAD DE SOLICITUDES DE SUBVENCIÓN

Base 9. FORMULARI DE SOL·LICITUD I DOCUMENTS QUE HAN D'ACOMPANYAR-LO

Base 9: FORMULARIO DE SOLICITUD Y DOCUMENTOS QUE DEBEN ACOMPAÑARLO

Base 10. CONDICIONS DE LES SUBVENCIONS

Base 10: CONDICIONES DE LAS SUBVENCIONES

Base 11. AVALUACIÓ DELS PROJECTES I CRITERIS DE BAREMACIÓ

Base 11: EVALUACIÓN DE LOS PROYECTOS Y CRITERIOS DE BAREMACIÓN

Base 12. ÒRGANS D'INSTRUCCIÓ

Base 12: ÓRGANOS DE INSTRUCCIÓN

Base 13. PROCEDIMENT D'INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Base 13: PROCEDIMIENTO DE INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS SOLICITUDES

Base 14. PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS

Base 14: PAGO DE LAS SUBVENCIONES

Base 15. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS SOL·LICITANTS

Base 15: OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES SOLICITANTES

Base 16. EXECUCIÓ I COMUNICACIÓ DE MODIFICACIONS DELS PROJECTES

Base 16: EJECUCIÓN Y COMUNICACIÓN DE MODIFICACIONES DE LOS PROYECTOS

Base 17. INFORMES I JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

Base 17: INFORMES Y JUSTIFICACIÓN DE LAS SUBVENCIONES

Base 18. PUBLICITAT DEL COFINANÇAMENT

Base 18: PUBLICIDAD DE LA COFINANCIACIÓN

Base 19. REINTEGRAMENT PER INCOMPLIMENT

Base 19: REINTEGRO POR INCUMPLIMIENTO

Base 20. INTERPRETACIÓ DE LES BASES

Base 20: INTERPRETACIÓN DE LAS BASES

Base 21. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Base 21: PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES

Base 22. RECURSOS

Base 22: RECURSOS

La Junta de Govern d'esta corporació en sessió celebrada el dia 16 de maig de 2017, va acordar aprovar la Convocatòria d'ajudes i subvencions dirigides a Organitzacions No Governamentals de Desenvolupament (ONGD) amb presència i delegació en la província de València, per a la realització projectes i activitats de Sensibilització social i/o Educació per al Desenvolupament, en l'àmbit de la província de València.

## CONVOCATÒRIA

### Base 1. OBJECTE

La convocatòria té com a objecte convocar i regular la concessió de subvencions, per part de la Diputació de València, en règim de concurrència competitiva, per a la realització de projectes de Sensibilització social i/o educació per al desenvolupament (EpD), en l'àmbit de la província de València, dirigides a Organitzacions No Governamentals, amb l'objecte de:

- a) Recolzar accions de Sensibilització Social a favor de la solidaritat internacional que promoguen actituds de compromís solidari entre els ciutadans i ciutadanes de la província de València, enteses no sols com a accions de sensibilització puntual, sinó també com a programes i activitats d'informació, formació, i consciència social, que possibiliten conèixer la realitat dels Països En Via de desenvolupament i que contribuïsquen a augmentar el coneixement sobre les forces econòmiques, socials i polítiques, tant del Nord com del Sud i de les seues relacions, les quals expliquen i provoquen l'existència de la pobresa i la desigualtat, fomentant per a això els valors de justícia i de compromís solidari entre els ciutadans i ciutadanes de la província de València.
- b) Fomentar projectes, iniciatives i accions d'Educació per al Desenvolupament (EpD), tant en l'educació No Formal, entesa com aquelles intervencions que promouen processos educatius en contextos en què, existint una intencionalitat educativa i una planificació de les experiències d'ensenyança-aprenentatge, estes ocorren fora de l'àmbit de l'educació formal, i intervencions d'Educació per al Desenvolupament en l'àmbit Formal, entenen per això totes les activitats pedagògiques que es desenrotllen en el sistema educatiu legalment regulat, les quals contribuïsquen a una millor percepció de la societat cap als problemes que afecten els Països Vies de desenvolupament i promoguen el foment d'una consciència i comprensió crítica del món interdependent, estimulant la solidaritat i la cooperació activa

### Base 2. MARC NORMATIU

Les ajudes es concediran en concepte de subvenció subjectant-se les mateixes a estes Bases, a la normativa específica i a la normativa general aplicable a la Cooperació Internacional per al desenvolupament, a la Llei 23/1998, de 7 de juliol, de Cooperació Internacional per al Desenvolupament, en la redacció actualitzada de data 26/03/2014, Reial Decret 794/2010, de 16 de juny, pel qual es regulen les subvencions i ajudes en l'àmbit de

La Junta de Gobierno de esta Corporación en sesión celebrada el día 16 de mayo de 2017, acordó aprobar la Convocatoria de ayudas y subvenciones dirigidas a Organizaciones No Gubernamentales de Desarrollo (ONGD), con presencia y delegación en la provincia de Valencia, para la realización de proyectos y actividades de Sensibilización social y/o Educación para el Desarrollo, en el ámbito de la provincia de Valencia.

## CONVOCATORIA

### Base 1: OBJETO

La convocatoria tiene por objeto convocar y regular la concesión de subvenciones, por parte de la Diputación de Valencia, en régimen de concurrencia competitiva, para la realización de proyectos de sensibilización social y/o educación para el desarrollo (EpD), en el ámbito de la provincia de Valencia, dirigidas a Organizaciones No Gubernamentales, con el objeto de:

- a) Apoyar acciones de Sensibilización Social a favor de la solidaridad internacional que promuevan actitudes de compromiso solidario entre los ciudadanos y ciudadanas de la provincia de Valencia, entendidas no sólo como acciones de sensibilización puntual, sino también como programas y actividades de información, formación, y conciencia social, que posibiliten conocer la realidad de los Países en Vías de Desarrollo y que contribuyan a aumentar el conocimiento sobre las fuerzas económicas, sociales y políticas, tanto del Norte como del Sur y de sus relaciones, las cuales explican y provocan la existencia de la pobreza y la desigualdad, fomentando para ello los valores de justicia y de compromiso solidario entre los ciudadanos y ciudadanas de la provincia de Valencia.
- b) Fomentar proyectos, iniciativas y acciones de Educación para el Desarrollo (Epd), tanto en la educación No Formal, entendida como aquellas intervenciones que promueven procesos educativos en contextos en los que, existiendo una intencionalidad educativa y una planificación de las experiencias de enseñanza-aprendizaje, éstas ocurren fuera del ámbito de la educación formal, e intervenciones de Educación para el Desarrollo en el ámbito Formal, entendiéndose por ello todas las actividades pedagógicas que se desarrollan en el sistema educativo legalmente regulado, las cuales contribuyan a una mejor percepción de la sociedad hacia los problemas que afectan a los Países Vías de Desarrollo y promuevan el fomento de una conciencia y comprensión crítica del mundo interdependiente, estimulando la solidaridad y la cooperación activa.

### Base 2: MARCO NORMATIVO.

Las ayudas se concederán en concepto de subvención sujetándose las mismas a estas Bases, a la normativa específica y a la normativa general aplicable a la Cooperación Internacional para el Desarrollo, a la Ley 23/1998, de 7 de julio, de Cooperación Internacional para el Desarrollo, en la redacción actualizada de fecha 26/03/2014, Real Decreto 794/2010, de 16 de junio, por el que se regulan las subvenciones y ayudas en el ámbito de la

la cooperació internacional, la Llei 6/2007, de 9 de febrer, de la Generalitat, de Cooperació al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana, el Decret 135/2010, de 10 de setembre, del Consell, pel qual s'aproven les bases per a la concessió d'ajudes en matèria de cooperació internacional per al desenvolupament, el Pla Director de la Cooperació Valenciana 2014-2017, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, la legislació bàsica de l'Estat reguladora de l'Administració Local (especialment la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març), la legislació valenciana de règim local, la normativa europea que siga aplicable, el Decret de 17 de juny de 1955, pel qual s'aprova el Reglament de Servicis de les Corporacions Locals, article 23 a 29, en quant no s'opose a la legislació vigent, l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació Provincial de València, l'aprovació de la qual es va publicar en el BOP N 65, de data 3 d'abril de 2017, les restants normes de Dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de Dret privat.

Les ajudes seran coordinades pel Diputat o Diputada de l'Àrea de Cooperació de Cooperació Municipal de la Diputació de València.

Les implicacions d'esta normativa són les que apareixen reflectides en les presents Bases.

Així mateix, es tindrà en compte per al control del seguiment de la despesa:

- Les normes d'Agència Espanyola de Cooperació Internacional.
- Reglamentacions de l'IVA i IRPF.
- Lleis Fiscals aplicables a les ONGD.
- L'Ordenança General de Subvencions de la Diputació Provincial de València, l'aprovació del qual es va publicar en el BOP N 65, de data 3 d'abril de 2017.
- Les bases d'execució del pressupost general per a l'exercici econòmic vigent de la Diputació de València.

### Base 3. REQUISITS DE LES ENTITATS SOL·LICITANTS

Les entitats sol·licitants de subvencions hauran de reunir els requisits i complir les obligacions establides en esta convocatòria i en la legislació vigent, hauran de:

- a) Estar legalment constituïdes i inscrita en el Registre que corresponga.
- b) No tindre fins de lucre.
- c) Gaudir de personalitat jurídica i capacitat legal d'obrar a Espanya per a actuar d'acord amb la normativa vigent en l'àmbit de la cooperació internacional al desenvolupament, respectant els principis, objectius i criteris d'actuació previstos en la legislació de referència.
- d) Acreditar l'experiència en l'execució de projectes de Sensibilització social i/o educació per al

cooperación internacional, la Ley 6/2007, de 9 de febrero, de la Generalitat, de Cooperación al Desarrollo de la Comunitat Valenciana, el Decreto 135/2010, de 10 de septiembre, del Consell, por el que se aprueban las bases para la concesión de ayudas en materia de cooperación internacional para el desarrollo, el Plan Director de la Cooperación Valenciana 2014-2017, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, la legislación básica del Estado reguladora de la Administración Local (especialmente la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo), la legislación valenciana de régimen local, la normativa europea que resulte de aplicación, el Decreto de 17 de junio de 1955, por el que se aprueba el Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales, artículo 23 a 29, en cuanto no se oponga a la legislación vigente, la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Valencia, cuya aprobación se publicó en el BOP N 65, de fecha 3 de abril de 2017, las restantes normas de Derecho administrativo y, en su defecto, las normas de Derecho privado.

Las ayudas serán coordinadas por el Diputado o Diputada del Área de Cooperación Municipal de la Diputación de Valencia.

Las implicaciones de esta normativa son las que aparecen reflejadas en las presentes Bases.

Así mismo, se tendrá en cuenta para el control del seguimiento del gasto:

- Las normas de Agencia Española de Cooperación Internacional.
- Reglamentaciones del IVA e IRPF.
- Leyes Fiscales aplicables a las ONGD.
- La Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Valencia, cuya aprobación se publicó en el BOP N 65, de fecha 3 de abril de 2017.
- Las bases de ejecución del presupuesto general para el ejercicio económico vigente de la Diputación de Valencia.

### Base 3: REQUISITOS DE LAS ENTIDADES SOLICITANTES

Las entidades solicitantes de subvenciones deberán reunir los requisitos y cumplir las obligaciones establecidas en esta convocatoria y en la legislación vigente, tendrán que:

- a) Estar legalmente constituidas e inscrita en el Registro que corresponda.
- b) Carecer de fines de lucro.
- c) Gozar de personalidad jurídica y capacidad legal de obrar en España para actuar de acuerdo con la normativa vigente en el ámbito de la cooperación internacional al desarrollo, respetando los principios, objetivos y criterios de actuación previstos en la legislación de referencia.
- d) Acreditar la experiencia en la ejecución de proyectos de Educación para el Desarrollo y sensibilización,

- desenvolupament (EpD) aportant el llistat dels projectes aprovats i subvencionats per institucions públiques durant els tres últims anys, i acreditats amb l'aportació de certificats o còpia de les resolucions publicades segons documents oficials i públics, i la memòria de l'organització. Si l'organització ha rebut subvencions per part de la Diputació de València en anys anteriors, no serà necessària l'acreditació de l'experiència
- e) Tindre representació en la província de València. A estos efectos, s'entendrà per representació, aquella seu central o delegació permanent, real i efectiva, en el territori de la província de València, amb presència i estructura en la mateixa, de la qual es puga sol·licitar, en qualsevol moment, per la Diputació de València els extractes bancaris necessaris per a la comprovació i credibilitat del compliment de les seues activitats i destí dels fons públics percebuts.
- f) La dita seu o delegació assumirà la responsabilitat directa en tots els aspectes relacionats amb l'execució del projecte, a través de la designació d'un o d'una representant en la mateixa, que serà considerat com a interlocutor vàlid, a fi de mantindre una relació contínua i directa a estos efectos amb el personal tècnic i administratiu de la Diputació de València.
- g) Tindre com a fins institucionals o com a objecte expresse, segons figure en els seus Estatuts o document equivalent, la realització d'activitats relacionades amb la cooperació internacional al desenvolupament o d'acció humanitària, i el foment de la solidaritat entre els pobles, que hauran de figurar explícitament en els fins dels estatuts de l'associació, demostrant que l'entitat actua en el dit àmbit.
- h) Disposar de l'estructura suficient per a garantir el compliment dels seus objectius, acreditant l'experiència i capacitat operativa per a això, així com, si és el cas, comptar amb un soci o contrapart local en la zona on es vaja a realitzar l'actuació.
- i) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, que s'acreditarà per mitjà del certificat de l'Agència Tributària i l'organisme corresponent de la Seguretat Social. En el cas de no tindre treballadors a càrrec seu, declaració jurada de tal extrem expedida pel responsable de l'entitat.
- j) Respecte de la capacitat financera l'entitat haurà d'acreditar que té un pressupost anual que li permet comptar amb uns ingressos privats de, almenys, un cinc per cent del seu pressupost.
- k) En el cas d'haver rebut amb anterioritat subvencions per a la cooperació internacional al desenvolupament de la Diputació de València, i que els projectes per als que es va atorgar subvenció hagen finalitzat, haver complit les obligacions dimanants de la seua concessió.
- l) No estar sotmesa en procediment de reintegrament de tot o part de les subvencions concedides per la Diputació de València.
- m) El que disposen els apartats a), b), i c) anteriors s'acreditarà per mitjà de certificació expedida pel corresponent registre públic que acredite tals extrems.
- Com a conseqüència del que preveu l'apartat anterior, no seran admesos en la present convocatòria els projectes
- aportando el listado de los proyectos aprobados y subvencionados por instituciones públicas durante los tres últimos años, y acreditados con la aportación de certificados o copia de las resoluciones publicadas según documentos oficiales y públicos, y la memoria de la organización. Si la organización ha recibido subvenciones por parte de la Diputación de Valencia en años anteriores, no será necesaria la acreditación de la experiencia.
- e) Tener representación en la provincia de Valencia. A estos efectos, se entenderá por representación, aquella sede central o delegación permanente, real y efectiva, en el territorio de la provincia de Valencia, con presencia y estructura en la misma, de la cual se pueda solicitar, en cualquier momento, por la Diputación de Valencia los extractos bancarios necesarios para la comprobación y credibilidad del cumplimiento de sus actividades y destino de los fondos públicos percibidos.
- f) Dicha sede o delegación asumirá la responsabilidad directa en todos los aspectos relacionados con la ejecución del proyecto, a través de la designación de un o de una representante en la misma, que será considerado como interlocutor válido, a fin de mantener una relación continua y directa a estos efectos con el personal técnico y administrativo de la Diputación de Valencia.
- g) Tener como fines institucionales o como objeto expreso, según figure en sus Estatutos o documento equivalente, la realización de actividades relacionadas con la cooperación internacional al desarrollo o de acción humanitaria, y el fomento de la solidaridad entre los pueblos, que deberán figurar explícitamente en los fines de los estatutos de la asociación, demostrando que la entidad actúa en dicho ámbito.
- h) Disponer de la estructura suficiente para garantizar el cumplimiento de sus objetivos, acreditando la experiencia y capacidad operativa para ello, así como, en su caso, contar con un socio o contraparte local en la zona donde se vaya a realizar la actuación.
- i) Estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social, que se acreditará mediante el certificado de la Agencia Tributaria y el organismo correspondiente de la Seguridad Social. En el caso de no tener trabajadores a su cargo, declaración jurada de tal extremo expedida por el responsable de la entidad.
- j) Respecto de la capacidad financiera la entidad deberá acreditar que tiene un presupuesto anual que le permite contar con unos ingresos privados de, al menos, un cinco por ciento de su presupuesto.
- k) En el caso de haber recibido con anterioridad subvenciones para la cooperación internacional al desarrollo de la Diputación de Valencia, y que los proyectos para los que se otorgó subvención hayan finalizado, haber cumplido las obligaciones dimanantes de su concesión.
- l) No estar incurso en procedimiento de reintegro de todo o parte de las subvenciones concedidas por la Diputación de Valencia
- m) Lo dispuesto en los apartados a), b), y c) anteriores se acreditará mediante certificación expedida por el correspondiente registro público que acredite tales extremos.
- Como consecuencia de lo previsto en el apartado anterior, no serán admitidos en la presente convocatoria los

presentats per entitats que es troben en procediment de reintegrament per via executiva, o aquelles que no hagen aportat dins del termini i forma la documentació justificativa de les subvencions rebudes en anteriors exercicis, exceptuant a aquelles organitzacions els projectes de les quals subvencionats en Convocatòries anteriors, es troben en fase d'execució o justificació dins dels terminis establits en la Bases reguladores de la Convocatòria en què van ser aprovats

Serà a més necessari que l'entitat estiga inscrita o haja sol·licitat la inscripció en el Registre d'Agents de la Cooperació Internacional al desenvolupament de la Comunitat Valenciana o, si no n'hi ha, en el Registre d'Organitzacions no Governamentals de desenvolupament adscrit a l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al desenvolupament.

No podran obtindre la condició d'entitat beneficiària les persones o entitats en els que concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 i 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

#### **Base 4. EXPERIÈNCIA PRÈVIA DE L'ONGD SOL·LICITANT DE SUBVENCIO**

Les ONGD sol·licitants de la subvenció hauran d'acreditar la seua experiència en la realització de sensibilització i educació per al desenvolupament, per mitjà de l'aportació de documents justificatius de l'execució, individualment o en agrupació amb altres ONGD, d'un mínim de dos projectes de sensibilització y/o educació per al desenvolupament. En el cas d'agrupació d'ONGD, serà prou que la que actua com a responsable del projecte acredite esta experiència prèvia.

Quan una sol·licitud es presente per una agrupació d'ONGD, totes les entitats que la formen hauran de complir els requisits generals descrits en la base 3.

#### **Base 5. ÀREES I CAMPS PRIORITARIS D'INTERVENCIÓ**

En la present convocatòria es consideraran prioritàriament aquells projectes que incloquen o contemplen els següents criteris establits en les prioritats horitzontals i específiques, següents:

##### **Prioritats horitzontals**

Els projectes que es presenten per al seu cofinançament a la present convocatòria de subvencions, hauran de contemplar com a prioritats horitzontals, les següents:

- Enfocament de desenvolupament Humà en la lluita contra la pobresa extrema per a millorar la falta d'oportunitats o opcions, prioritàriament del segment més pobre de la població, a través d'intervencions que milloren la qualitat de vida de les persones en situació de vulnerabilitat
- Enfocament dels Drets Humans, especialment en l'àmbit de la infància, així com a través d'accions dirigides a promoure el multiculturalisme i el respecte a la identitat, amb especial èmfasi en el reconeixement dels valors i cultura indígena
- Enfocament de Gènere en desenvolupament, com a element transversal dels intervencions de cooperació

proyectos presentados por entidades que se encuentren en procedimiento de reintegro por vía ejecutiva, o aquellas que no hayan aportado en tiempo y forma la documentación justificativa de las subvenciones recibidas en anteriores ejercicios, exceptuando a aquellas organizaciones cuyos proyectos subvencionados en Convocatorias anteriores, se encuentren en fase de ejecución o justificación dentro de los plazos establecidos en la Bases reguladoras de la Convocatoria en la que fueron aprobados.

Será además necesario que la entidad esté inscrita o haya solicitado la inscripción en el Registro de Agentes de la Cooperación Internacional al Desarrollo de la Comunidad Valenciana o, en su defecto, en el Registro de Organizaciones no Gubernamentales de Desarrollo adscrito a la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo.

No podrán obtener la condición de entidad beneficiaria las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

#### **Base 4: EXPERIENCIA PREVIA DE LA ONGD SOLICITANTE DE SUBVENCIO**

Las ONGD solicitantes de la subvención deberán acreditar su experiencia en la realización de sensibilización y educación para el desarrollo, mediante el aporte de documentos justificativos de la ejecución, individualmente o en agrupación con otras ONGD, de un mínimo de dos proyectos de sensibilización y/o educación para el desarrollo. En el caso de agrupación de ONGD, será suficiente que la que actúa como responsable del proyecto acredite esta experiencia previa.

Cuando una solicitud se presente por una agrupación de ONGD, todas las entidades que la forman deberán cumplir los requisitos generales descritos en la base 3.

#### **Base 5: ÁREAS Y CAMPOS PRIORITARIOS DE INTERVENCIÓN**

En la presente convocatoria se considerarán prioritariamente aquellos proyectos que incluyan o contemplen los siguientes criterios establecidos en las prioridades horizontales y específicas, siguientes:

##### **Prioridades horizontales**

Los proyectos que se presenten para su cofinanciación a la presente convocatoria de subvenciones, deberán contemplar como prioridades horizontales, las siguientes:

- Enfoque de Desarrollo Humano en la lucha contra la pobreza extrema para mejorar la falta de oportunidades u opciones, prioritariamente del segmento más pobre de la población, a través de intervenciones que mejoren la calidad de vida de las personas en situación de vulnerabilidad.
- Enfoque de los Derechos Humanos, especialmente en el ámbito de la infancia, así como a través de acciones dirigidas a promover el multiculturalismo y el respecto a la identidad, con especial énfasis en el reconocimiento de los valores y cultura indígena.
- Enfoque de Género en Desarrollo, como elemento transversal de las intervenciones de cooperación al

al desenvolupament, articulant de forma estratègica els accions que s'impulsen d'altres sectors i que contribuïsquen que els dons aconseguixen de manera efectiva el ple exercici dels seus drets, assumint l'enfocament de Gènere en Desenvolupament (GED), com el consensuat internacionalment per a aconseguir la igualtat efectiva entre dons i hòmens.

- Enfocament de sostenibilitat ambiental, a través d'accions orientades a preservar el medi ambient i modificar els patrons de consum i producció que resulten ambientalment insostenibles, de manera que contribuïsquen a millorar la qualitat de vida del ser humà i contribuir a la protecció i conservació del medi ambient com a factor indispensable de sostenibilitat.

#### Prioritats específiques

En la present convocatòria es consideraran prioritàriament aquells projectes que fomenten o incloguen alguna o algunes de les accions següents:

- a) Contribuir a una millor percepció de la societat valenciana cap als problemes que afecten els Països en Via de Desenvolupament, a través de la realització de projectes, accions i activitats l'objectiu dels quals siga la sensibilització i formació en aspectes relacionats amb la situació de pobresa, el desenvolupament humà just, equitatiu i sostenible, l'exclusió y/o vulnerabilitat social, l'accés als recursos i les oportunitats, especialment en matèries d'educació, salut, aigua, vivenda i sobirania alimentària, així com les relacionades amb la protecció del medi ambient i conservació de la biodiversitat, el respecte a la identitat, la multiculturalitat i la defensa de les comunitats indígenes, el comerç just, les situacions d'emergència i crisis humanitàries, i sobre la protecció i respecte dels drets humans bàsics en els països, poblacions, comunitats y/o col·lectius del Sud, amb especial atenció als àmbits de la infància i la dona, així com sobre les causes que els produïxen i els esforços que les seues comunitats estan realitzant per a superar-les.
- b) Promoure i fomentar el desenvolupament d'una consciència i comprensió crítica en la lluita contra la pobresa i la desigualtat, estimulando la solidaritat i cooperació activa, a través de la realització de projectes, accions i activitats de formació en Educació per al Desenvolupament tant en l'educació formal, com en la no reglada, incorporant de manera transversal i expressa la perspectiva de gènere i la promoció d'un ús no sexista del llenguatge, tant en els projectes i activitats, com en els materials que les desenrotllen.

#### Altres prioritats

Es valoraran complementàriament a les prioritats mencionades amb anterioritat, tots aquells projectes que contemplen alguns dels següents sectors o accions:

- Projectes que incidisquen en l'augment de l'impacte de les accions recolzades en anteriors exercicis per la Diputació de València.

desarrollo, articulando de forma estratègica las acciones que se impulsen desde otros sectores y que contribuyan a que las mujeres alcancen de manera efectiva el pleno ejercicio de sus derechos, asumiendo el enfoque de Género en Desarrollo (GED), como el consensuado internacionalmente para lograr la igualdad efectiva entre mujeres y hombres.

- Enfoque de sostenibilidad ambiental, a través de acciones orientadas a preservar el medio ambiente y modificar los patrones de consumo y producción que resultan ambientalmente insostenibles, de modo que contribuyan a mejorar la calidad de vida del ser humano y contribuir a la protección y conservación del medio ambiente como factor indispensable de sostenibilidad.

#### Prioridades específicas

En la presente convocatoria se considerarán prioritariamente aquellos proyectos que fomenten o incluyan alguna o algunas de las acciones siguientes:

- a) Contribuir a una mejor percepción de la sociedad valenciana hacia los problemas que afectan a los Países en Vías de Desarrollo, a través de la realización de proyectos, acciones y actividades cuyo objetivo sea la sensibilización y formación en aspectos relacionados con la situación de pobreza, el desarrollo humano justo, equitativo y sostenible, la exclusión y/o vulnerabilidad social, el acceso a los recursos y las oportunidades, especialmente en materias de educación, salud, agua, vivienda y soberanía alimentaria, así como las relacionadas con la protección del medio ambiente y conservación de la biodiversidad, el respeto a la identidad, la multiculturalidad y la defensa de las comunidades indígenes, el comercio justo, las situaciones de emergencia y crisis humanitarias, y sobre la protección y respeto de los derechos humanos básicos en los países, poblaciones, comunidades y/o colectivos del Sur, con especial atención a los ámbitos de la infancia y la mujer, así como sobre las causas que los producen y los esfuerzos que sus comunidades están realizando para superarlas.
- b) Promover y fomentar el desarrollo de una conciencia y comprensión crítica en la lucha contra la pobreza y la desigualdad, estimulando la solidaridad y cooperación activa, a través de la realización de proyectos, acciones y actividades de formación en Educación para el Desarrollo tanto en la educación formal, como en la no reglada, incorporando de manera transversal y expresa la perspectiva de género y la promoción de un uso no sexista del lenguaje, tanto en los proyectos y actividades, como en los materiales que las desarrollen.

#### Otras prioridades

Se valorarán complementariamente a las prioridades mencionadas con anterioridad, todos aquellos proyectos que contemplen algunos de los siguientes sectores o acciones:

- Proyectos que incidan en el aumento del impacto de las acciones apoyadas en anteriores ejercicios por la Diputación de Valencia.

- Projectes que incidisquen en l'augment de l'impacte de les accions tenint en compte la col·laboració amb agents socials i organismes públics o privats, vinculats als municipis de la província de València.
- Projectes que complementen o reforcen plans estratègics d'intervenció.
- Projectes en què participen dos o més entitats amb capacitats complementàries, potenciant el treball en xarxa.

Així mateix, es prioritzarà la concessió de subvencions a càrrec d'esta convocatòria a favor d'aquelles entitats la seu estatutària o seu central de les quals es trobe dins del territori de la província de València.

Finalment es valorarà positivament en l'avaluació aquelles organitzacions la capacitat de gestió i l'estructura de les quals a este efecte haja quedat acreditada, a través de l'adequada realització dels projectes finançats dins del programa de cooperació internacional de la Diputació de València en anys anteriors.

#### Base 6. REQUISITS TÈCNICS DEL CONTINGUT DELS PROJECTES

El contingut dels projectes haurà d'incloure:

1. Memòria del programa o projecte per al que se sol·licita la subvenció, d'acord amb el model de formulari que figura en l'Annex corresponent. La no utilització del formulari serà motiu de la inadmissió de la sol·licitud. És obligatori presentar el formulari del projecte degudament omplert.
2. Informació sobre el projecte:
  - a) Identificació i formulació precises, amb descripció de l'objectiu general i objectius específics previstos en el projecte. Els objectius deuen de ser clars i realistes.
  - b) Criteris o indicadors que permeten mesurar el grau de realització dels objectius fixats.
  - c) Desglossament pressupostari per partides, i dels costos per unitat dels recursos a emprar, ajustat a les accions que es pretenen realitzar.
  - d) Calendari d'accions detallat.
  - e) Aportar, per mitjà d'annexos, que podran ser presentats en suport digital, la documentació necessària per a acreditar convenientment els diferents aspectes arrellegats en el formulari:
  - f) Informació sobre el context i característiques de la població destinatària del projecte.
  - g) Documentació complementària per al desenvolupament del projecte quan així ho requerisca (material sobre activitats, planificació, informació tècnica, currículum del personal, ponents, etc...).
  - h) Documentació sobre viabilitat (cartes de suport, compromisos, avales institucionals, etc...) . Quan el projecte es realitze en col·laboració amb agents socials i organismes públics o privats d'àmbit educatiu, haurà de presentar-se un document que acredite la voluntat treballar conjuntament en l'execució del projecte i en les que es reflectisquen les actuacions i l'àmbit de la col·laboració a realitzar

- Proyectos que incidan en el aumento del impacto de las acciones teniendo en cuenta la colaboración con agentes sociales y organismos públicos o privados, vinculados a los municipios de la provincia de Valencia.
- Proyectos que complementen o refuerzan planes estratégicos de intervención.
- Proyectos en los que participen dos o más entidades con capacidades complementarias, potenciando el trabajo en red.

Asimismo, se priorizará la concesión de subvenciones con cargo a esta convocatoria a favor de aquellas entidades cuya sede estatutaria o sede central se encuentre dentro del territorio de la provincia de Valencia.

Finalmente se valorará positivamente en la evaluación a aquellas organizaciones cuya capacidad de gestión y estructura a tal efecto haya quedado acreditada, a través de la adecuada realización de los proyectos financiados dentro del programa de cooperación internacional de la Diputación de Valencia en años anteriores.

#### Base 6: REQUISITOS TÉCNICOS DEL CONTENIDO DE LOS PROYECTOS

El contenido de los proyectos deberá incluir:

1. Memoria del programa o proyecto para el que se solicita la subvención, conforme al modelo de formulario que figura en el Anexo correspondiente. La no utilización del formulario será motivo de la inadmisión de la solicitud. Es obligatorio presentar el formulario del proyecto debidamente cumplimentado.
2. Información sobre el proyecto:
  - a) Identificación y formulación precisas, con descripción del objetivo general y objetivos específicos contemplados en el proyecto. Los objetivos deben de ser claros y realistas.
  - b) Criterios o indicadores que permitan medir el grado de realización de los objetivos fijados
  - c) Desglose presupuestario por partidas, y de los costes por unidad de los recursos a emplear, ajustado a las acciones que se pretenden realizar.
  - d) Calendario de acciones detallado.
  - e) Aportar, mediante anexos, que podrán ser presentados en soporte digital, la documentación necesaria para acreditar convenientemente los distintos aspectos recogidos en el formulario:
  - f) Información sobre el contexto y características de la población destinataria del proyecto.
  - g) Documentación complementaria para el desarrollo del proyecto cuando así lo requiera (material sobre actividades, planificación, información técnica, currículum del personal, ponentes, etc...)
  - h) Documentación sobre viabilidad (cartas de apoyo, compromisos, avales institucionales, etc...). Cuando el proyecto se realice en colaboración con agentes sociales y organismos públicos o privados de ámbito educativo, deberá presentarse un documento que acredite la voluntad trabajar conjuntamente en la ejecución del proyecto y en las que se reflejen las actuaciones y el ámbito de la colaboración a realizar por cada parte.

- |  |  |
|--|--|
| <p>per cada part.</p> <p>i) Identificació exacta i detallada de les fonts de finançament complementari a la subvenció sol·licitada a la Diputació de València.</p> <p>j) Factures proforma acreditatives dels costos per unitat dels recursos a emprar. En el cas que, de manera excepcional, no puga disposar-se de factures proforma respecte d'algun concepte de gasto, haurà de presentar-se informe justificatiu sobre esta situació. En l'informe d'avaluació tècnica del projecte es valorarà favorablement la suficiència d'esta justificació.</p> <p>k) Inclusió en el pressupost de les contribucions en espècie aportades per l'organització.</p> <p>l) Informació sobre l'experiència de l'entitat en activitats de sensibilització i Educació per al desenvolupament, especialment en l'àmbit de la província de València.</p> <p>m) Informació sobre campanyes i programes més amplis, si és el cas, dels que el projecte forma part.</p> <p>n) Qualsevol altra informació addicional que servisca per a documentar i justificar la intervenció proposada.</p> <p>o) En el supòsit de presentació d'un projecte a través d'una agrupació d'entitats, s'haurà d'aportar una Memòria en què s'indiquen les activitats conjuntes en què hagen participat anteriorment i el grau d'intervenció de cada una en l'execució del projecte per al que se sol·licita subvenció, fent constar la seua participació en el cofinançament, les activitats a desenrotllar en el projecte i la distribució, si n'hi ha de la subvenció sol·licitada, així com la indicació de l'entitat que com a representant de l'agrupació, serà la responsable legal davant de l'administració a fi de la realització i justificació del projecte.</p> | <p>i) Identificación exacta y pormenorizada de las fuentes de financiación complementarias a la subvención solicitada a la Diputación de Valencia.</p> <p>j) Facturas pro-forma acreditativas de los costes por unidad de los recursos a emplear. En el caso de que, de manera excepcional, no pueda disponerse de facturas pro-forma respecto de algún concepto de gasto, deberá presentarse informe justificativo sobre esta situación. En el informe de evaluación técnica del proyecto se valorará favorablemente la suficiencia de esta justificación.</p> <p>k) Inclusión en el presupuesto de las contribuciones en especie aportadas por la organización.</p> <p>l) Información sobre la experiencia de la entidad en actividades de sensibilización y Educación para el Desarrollo, especialmente en el ámbito de la provincia de Valencia.</p> <p>m) Información sobre campañas y programas más amplios, en su caso, de los que el proyecto forma parte.</p> <p>n) Cualquier otra información adicional que sirva para documentar y justificar la intervención propuesta.</p> <p>o) En el supuesto de presentación de un proyecto a través de una agrupación de entidades, se deberá aportar una Memoria en la que se indiquen las actividades conjuntas en las que hayan participado anteriormente y el grado de intervención de cada una en la ejecución del proyecto para el que se solicita subvención, haciendo constar su participación en la cofinanciación, las actividades a desarrollar en el proyecto y la distribución, si las hay de la subvención solicitada, así como la indicación de la entidad que como representante de la agrupación, será la responsable legal ante la administración al objeto de la realización y justificación del proyecto.</p> |
|--|--|

**Base 7. PERCENTATGE DE COFINANÇAMENT, QUANTIA DE LES SUBVENCIONS I COST TOTAL DELS PROJECTES**

La consignació pressupostària per a la Convocatòria de programes i projectes de cooperació internacional al Desenvolupament de l'any 2017, és de cent mil euros (100.000 €), amb el següent desglossament, noranta i cinc mil euros (95.000 €) amb càrrec a l'aplicació 041.231.07.482.00, i cinc mil euros (5.000 €) amb càrrec a l'aplicació l'aplicació 041.231.07.780.00 corresponents als Fons d'Ajuda al Desenvolupament, del pressupost del 2017.

No obstant això, les quanties assignades a cada aplicació pressupostària atenent al desglossament mencionat tindran caràcter estimatiu, atés que poguera ser que, a la vista dels projectes presentats, la naturalesa econòmica del gasto fora diferent de la inicialment prevista.

La participació financera de la Diputació de València en els projectes serà, com a màxim, del 80% del pressupost subvencionable del projecte.

En els projectes de sensibilització, el pressupost subvencionable del projec te no podrà ser superior a 7.500 euros, per la qual cosa la subvenció màxima que es podrà concedir per projecte a través d'esta convocatòria de subvencions ascendirà a 6.000 euros.

**Base 7: PORCENTAJE DE COFINANCIACIÓN, CUANTÍA DE LAS SUBVENCIONES Y COSTE TOTAL DE LOS PROYECTOS**

La consignación presupuestaria para la Convocatoria de programas y proyectos de cooperación internacional al desarrollo del año 2017, es de cien mil euros (100.000 €), con el siguiente desglose, noventa i cinco mil euros (95.000 €) con cargo a la aplicación 041.231.07.482.00, y cinco mil euros (5.000 €) con cargo a la aplicación la aplicación 041.231.07.780.00 correspondientes a los Fondos de Ayuda al Desarrollo, del presupuesto del 2017.

No obstante, las cuantías asignadas a cada aplicación presupuestaria atendiendo al desglose mencionado tendrán carácter estimativo, dado que pudiera ser que, a la vista de los proyectos presentados, la naturaleza económica del gasto fuera distinta a la inicialmente prevista.

La participación financiera de la Diputación de Valencia en los proyectos será, como máximo, del 80% del presupuesto subvencionable del proyecto.

En los proyectos presentados, el presupuesto subvencionable del proyecto no podrá ser superior a 7.500 euros, por lo que la subvención máxima que se podrá conceder por proyecto a través de esta convocatoria de subvenciones ascenderá a 6.000 euros.

Els projectes que hagen superat l'avaluació tècnica, se subvencionaran atenent als límits establits en els paràgrafs anteriors, concedint-se les subvencions per orde de puntuació de major a menor fins a l'exhauriment dels fons previstos en esta convocatòria.

El percentatge de cofinançament d'un projecte quedarà fixat en el moment de l'aprovació de la quantia de la subvenció per la relació entre esta i el cost total del projecte que apareix en el formulari d'identificació original o, si és el cas, reformulat. Si després de l'efectiva execució del projecte, el cost total real resultara ser inferior al previst en un principi, la subvenció podrà ser objecte de minoració, de manera que el percentatge de cofinançament de la Diputació de València es mantinga inalterat.

#### **Base 8. INCOMPATIBILITAT DE SOL·LICITUDS DE SUBVENCIÓ**

L'obtenció d'altres subvencions per al mateix projecte procedents de qualsevol font pública o privada, es comunicarà immediatament i per escrit a la Diputació Provincial de València especificant la quantia exacta i la destinació a donar a tals fons dins del projecte.

Les subvencions concedides per la Diputació Provincial de València seran compatibles amb altres ajudes per al mateix projecte, atorgades per altres Administracions Públiques, sempre que:

- Queden clarament identificables en el projecte presentat, que fases o parts del projecte són objecte de subvenció per part de la Diputació de València. No s'haurà de produir en cap cas un doble finançament per part d'altres administracions de les mateixes fases, parts o activitats del projecte previstes en la subvenció atorgada per la Diputació de València.
- El seu import total no supere el 100% del cost total del projecte, programa o activitat.
- Els projectes presentats a convocatòria que hagen sigut objecte de sol·licitud o concessió d'ajudes per altres entitats, públiques o privades, presentaran relació d'estes i detallaran la seua quantia i finalitat. En el cas que el total de les subvencions superara l'import del projecte, la Diputació Provincial de València podria modificar la resolució de la subvenció.

#### **Base 9. FORMULARI DE SOL·LICITUD I DOCUMENTS QUE HAN D'ACOMPANYAR-LO**

Les Organitzacions No Governamentals de Desenvolupament que concórreguen a estes subvencions, hauran d'aportar la documentació següent:

##### **DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR**

Las solicitudes se formalizarán dirigidas al presidente de la Diputación de Valencia y se realizarán necesariamente por tramitación electrónica de la Diputación de Valencia.

Instància de sol·licitut subscripta pel representant de

Los proyectos que hayan superado la evaluación técnica, se subvencionarán atendiendo a los límites establecidos en los párrafos anteriores, concediéndose las subvenciones por orden de puntuación de mayor a menor hasta el agotamiento de los fondos previstos en esta convocatoria.

El porcentaje de cofinanciación de un proyecto quedará fijado en el momento de la aprobación de la cuantía de la subvención por la relación entre ésta y el coste total del proyecto que aparece en el formulario de identificación original o, en su caso, reformulado. Si tras la efectiva ejecución del proyecto, el coste total real resultara ser inferior al previsto en un principio, la subvención podrá ser objeto de minoración, de manera que el porcentaje de cofinanciación de la Diputación de Valencia se mantenga inalterado.

#### **Base 8: INCOMPATIBILIDAD DE SOLICITUDES DE SUBVENCIÓN**

La obtención de otras subvenciones para el mismo proyecto procedentes de cualquiera fuente pública o privada, se comunicará de inmediato y por escrito a la Diputación Provincial de Valencia especificando la cuantía exacta y el destino a dar a dichos fondos dentro del proyecto.

Las subvenciones concedidas por la Diputación Provincial de Valencia serán compatibles con otras ayudas para el mismo proyecto, otorgadas por otras Administraciones Públicas, siempre que:

- Queden claramente identificables en el proyecto presentado, que fases o partes del proyecto son objeto de subvención por parte de la Diputación de Valencia. No debiendo producirse en ningún caso, una doble financiación, por parte de otras administraciones de las mismas fases, partes o actividades del proyecto contempladas en la subvención otorgada por la Diputación de Valencia.
- El importe total de las mismas no supere el 100% del coste total del proyecto, programa o actividad.
- Los proyectos presentados a la convocatoria que hayan sido objeto de solicitud o concesión de ayudas por otras entidades, públicas o privadas, presentarán relación de las mismas, detallando su cuantía y finalidad. En el caso en que el total de las subvenciones superara el importe del proyecto, la Diputación Provincial de Valencia podría modificar la resolución de la subvención.

#### **Base 9: FORMULARIO DE SOLICITUD Y DOCUMENTOS QUE DEBEN ACOMPAÑARLO**

Las Organizaciones No Gubernamentales de Desarrollo que concurren a estas subvenciones, deberán aportar la siguiente documentación:

##### **DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR**

Las solicitudes se formalizarán dirigidas al presidente de la Diputación de Valencia y se realizarán necesariamente por tramitación electrónica de la Diputación de Valencia y contendrán:

Instancia de solicitud suscrita por el representante de la

l'ONGD firmant, en la qual constarà el títol del projecte, el seu cost total i l'import de la subvenció que se sol·licita a l'Excel·lentíssima Diputació Provincial de València. A este efecte haurà d'utilitzar-se el model que figura com a **Annex I**.

Formulari d'identificació i pressupost del projecte que figuren com **Annex II** i **Annex III** de la present convocatòria, degudament omplides i en atenció al que disposa l'**Annex VI**. No s'entendran ompliments aquells epígrafs el contingut dels quals es limite a referenciar l'apartat corresponent del projecte.

DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA A  
PRESENTAR EN SUPORT ELECTRÒNIC

**DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA**

- Còpia autenticada o fotocòpia compulsada dels estatuts de l'entitat, i de les seues modificacions posteriors, en els que haurà de constar, explícitament, tindre com a fins la cooperació al desenvolupament i el foment de la solidaritat entre els pobles i la inexistència d'ànim de lucre en els fins de l'entitat.
- Còpia autenticada, fotocòpia compulsada o certificació acreditativa de la inscripció o sol·licitud d'inscripció, si és el cas, de l'Entitat en el Registre d'Agents de la Cooperació Internacional al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana.
- Còpia autenticada, fotocòpia compulsada o certificació acreditativa de la inscripció en el Registre d'Organitzacions No Governamentals de Desenvolupament adscrit a l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament, conforme al que estableixen els articles 33 de la Llei 23/1998, de 7 de juliol, de Cooperació Internacional per al Desenvolupament, i 2 del Reial Decret 993/1999, d'11 de juny, pel qual s'aprova el Reglament regulador de tal Registre. La inscripció en tal Registre haurà de ser anterior a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds. Quedaran exemptes d'este requisit les entitats que hagueren resultat subvencionades en alguna de les tres últimes convocatòries anteriors a la present, havent d'aportar, en este cas, un certificat del secretari amb el vistiplau del president de l'entitat, que acredite que la mateixa continua inscrita i que no han variat les condicions de la seua inscripció.
- Fotocòpia compulsada de la targeta d'identificació fiscal.
- Acreditació de la representació que ostente la persona física que subscriu la instància.
- Memòria de la institució, estat comptable i ingressos corresponents a l'any anterior de la presentació del projecte, fonts de finançament i nombre de socis.
- Organigrama, nom dels seus directius i dels membres del seu Patronat i/o Consell d'Administració o òrgan semblant, així com data del

ONGD firmante, en la que constarà el títol del proyecto, el coste total del mismo y el importe de la subvención que se solicita a la Excelentísima Diputación Provincial de Valencia. A este efecto deberá utilizarse el modelo que figura como **Anexo I**.

Formulario de identificación y presupuesto del proyecto que figuran como **Anexo II** y **Anexo III** de la presente convocatoria, debidamente cumplimentadas y en atención a lo dispuesto en el **Anexo VI**. No se entenderán cumplimentados aquellos epígrafes cuyo contenido se limite a referenciar el apartado correspondiente del proyecto.

DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA A  
PRESENTAR EN SOPORTE ELECTRÓNICO

**DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA**

- Copia autenticada o fotocopia compulsada de los estatutos de la entidad, y de sus modificaciones posteriores, en los que deberá constar, explícitamente, tener como fines la cooperación al desarrollo y el fomento de la solidaridad entre los pueblos y la inexistencia de ánimo de lucro en los fines de la entidad.
- Copia autenticada, fotocopia compulsada o certificación acreditativa de la inscripción o solicitud de inscripción, en su caso, de la Entidad en el Registro de Agentes de la Cooperación Internacional al Desarrollo de la Comunidad Valenciana.
- Copia autenticada, fotocopia compulsada o certificación acreditativa de la inscripción en el Registro de Organizaciones No Gubernamentales de Desarrollo adscrito a la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo, conforme a lo establecido en los artículos 33 de la Ley 23/1998, de 7 de julio, de Cooperación Internacional para el Desarrollo, y 2 del Real Decreto 993/1999, de 11 de junio, por el que se aprueba el Reglamento regulador de dicho Registro. La inscripción en dicho Registro deberá ser anterior al último día del plazo de presentación de solicitudes. Quedarán exentas de este requisito las entidades que hubiesen resultado subvencionadas en alguna de las tres últimas convocatorias anteriores a la presente, debiendo aportar, en este caso, un certificado del secretario con el visto bueno del presidente de la entidad, que acredite que la misma continúa inscrita y que no han variado las condiciones de su inscripción.
- Fotocopia compulsada de la tarjeta de identificación fiscal.
- Acreditación de la representación que ostente la persona física que suscribe la instancia.
- Memoria de la institución, estado contable e ingresos correspondientes al año anterior de la presentación del proyecto, fuentes de financiación y número de socios.
- Organigrama, nombre de sus directivos y de los miembros de su Patronato y/o Consejo de Administración u órgano similar, así como fecha de su

seu nomenament i mode d'elecció, dependències a Espanya, recursos humans (contractats i voluntaris).

- Certificacions en original o fotocòpia compulsada, d'estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social emesos per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Conselleria d'Economia Hisenda i Ocupació i de la Seguretat Social, segons el que disposa la normativa vigent.
- Declaració en què conste el compromís d'aportar la diferència, directament o per finançament de tercers, sobre el cost total de projecte o programa i la subvenció sol·licitada.
- **Model d'acceptació de comunicacions electròniques** adjunt en les Bases omplint
- Declaració del responsable legal de l'entitat omplint el model de **Declaració Responsable** adjunt a les Bases, en què conste:
  - Que la persona representant legal disposa de la capacitat suficient per a actuar en nom de l'entitat sol·licitant.
  - Que l'entitat disposa de seu social central o delegació permanent a la província de València, sent el domicili i la data d'obertura el referenciat en l'apartat d'esta declaració.
  - Que l'entitat sol·licitant, així com totes les entitats que formen part de l'agrupació, si és el cas, coneix i accepta el contingut de l'orde de la Convocatòria i les Bases de la subvenció i complix els requisits que estableixen.
  - Que l'entitat no incorre en cap de les circumstàncies arrellegades en l'article 13.2 i 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
  - Que l'entitat sol·licitant, així com totes les entitats que formen part de l'agrupació, si és el cas, es comprometen a:
    - Aportar la diferència entre el cost total del projecte i l'ajuda de la Diputació de València.
    - No dur a terme, en l'àmbit de l'execució del projecte presentat, cap acció que poguera ser contradictòria amb la política exterior d'Espanya, de la política de cooperació de la Comunitat Valenciana o de la Diputació de València..
    - Donar difusió de l'origen de la subvenció i a incorporar, en tot cas, de forma visible, el logotip de la Diputació de València.
  - Que l'entitat sol·licitant, així com totes les entitats que formen part de l'agrupació, si és el cas, compta amb la capacitat per a la realització de les activitats necessàries per a aconseguir els fins del projecte la subvenció del qual se sol·licita.
  - Que l'entitat declara complir a les obligacions derivades de l'Estatut Cooperant, si és el cas
  - Que l'entitat no ha sol·licitat o rebut altres subvencions per a la mateixa finalitat. En cas afirmatiu és necessari indicar la procedència i el

nombramiento y modo de elección, dependencias en España, recursos humanos (contratados y voluntarios).

- Certificaciones en original o fotocopia compulsada, de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social emitidos por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, la Conselleria de Economía Hacienda y Empleo y de la Seguridad Social, según lo dispuesto en la normativa vigente.
- Declaración en la que conste el compromiso de aportar la diferencia, directamente o por financiación de terceros, sobre el coste total de proyecto o programa y la subvención solicitada.
- **Modelo de aceptación de comunicaciones electrónicas** adjunto en las Bases cumplimentado.
- Declaración del responsable legal de la entidad, cumplimentando el modelo de **Declaración Responsable** adjunto a las Bases, en la que conste:
  - Que la persona representante legal dispone de la capacidad suficiente para actuar en nombre de la entidad solicitante.
  - Que la entidad dispone de sede social central o delegación permanente en la provincia de Valencia, siendo el domicilio y la fecha de apertura el referenciado en el apartado de esta declaración.
  - Que la entidad solicitante, así como todas las entidades que forman parte de la agrupación, en su caso, conoce y acepta el contenido de la orden de la Convocatoria y las Bases de la subvención y cumple los requisitos que establecen.
  - Que la entidad no incurre en ninguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
  - Que la entidad solicitante, así como todas las entidades que forman parte de la agrupación, si es el caso, se comprometen a:
    - Aportar la diferencia entre el coste total del proyecto y la ayuda de la Diputación de Valencia.
    - No llevar a cabo, en el ámbito de la ejecución del proyecto del proyecto presentado, ninguna acción que pudiera ser contradictoria con la política exterior de España, de la política de cooperación de la Comunidad Valenciana o de la Diputación de Valencia.
    - Dar difusión del origen de la subvención y a incorporar, en todo caso, de forma visible, el logotipo de la Diputación de Valencia
  - Que la entidad solicitante, así como todas las entidades que forman parte de la agrupación, en su caso, cuenta con la capacidad para la realización de las actividades necesarias para conseguir los fines del proyecto la subvención del que se solicita.
  - Que la entidad declara cumplir a las obligaciones derivadas del Estatuto del Cooperante, en su caso.
  - Que la entidad no ha solicitado o recibido otras subvenciones para la misma finalidad. En caso afirmativo es necesario indicar la procedencia y el

volum d'este finançament, així com el programa a què s'ha acollit. Igualment comunicarà a la Diputació de València l'obtenció d'altres subvencions i ajudes, per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altre finançador tant de públic com privat.

- ▶ Que les condicions d'inscripció en el Registre de l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament i/o en el Registre d'agents de la Cooperació Internacional al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana no han variat des que es va realitzar la mateixa.
- ▶ Que l'entitat es compromet a transferir a un compte bancari específic per al programa o projecte l'import de la subvenció rebuda.

En el cas de presentació d'un projecte per un grup d'ONGD, haurà d'aportar-se, a més, el conveni que regula les responsabilitats de cada organització en el mateix.

#### DOCUMENTACIÓ TÈCNICA DEL PROJECTE

Descripció detallada del projecte per al qual se sol·licita subvenció, segons especificacions de la base sisena de la present convocatòria, a fi d'una identificació clara i concisa de la informació que recolza cada annex i apartat que servirà per a l'avaluació del projecte.

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o no s'acompanye la documentació que, d'acord amb la present base i els annexos I, II i III d'esta orde, resulta exigible, es requerirà l'entitat sol·licitant, conforme al que estableix l'article 68 de la Llei esmentada, perquè, en termini de deu dies, esmene la falta o aporte els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, se la tindrà per desistida de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 40 de la mencionada Llei.

En el cas que l'esmena de la sol·licitud afecte el formulari d'identificació del projecte, haurà de presentar-se un nou formulari d'identificació del projecte, junt amb els annexos que siguen objecte de l'esmena, omplert en la seua totalitat.

#### **Base 10. CONDICIONS DE LES SUBVENCIONS**

Cada entitat sol·licitant podrà presentar com a màxim a la Convocatòria un projecte d'educació per al desenvolupament o de sensibilització, els quals podran ser objecte de subvenció d'acord amb les condicions descrites en la mateixa.

L'import de l'ajuda no superarà en cap cas el 80 per cent del pressupost total del projecte presentat, i s'haurà de cobrir la resta amb aportacions de l'entitat mateixa, de la contrapart local o d'altres possibles finançadors.

#### **Despeses subvencionables**

Es consideren gastos subvencionables, aquells que de manera indubtable responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessaris i es realitzen en el termini d'execució del projecte.

volumen de esta financiación, así como el programa al que se ha acogido. Igualmente comunicará en la Diputación de Valencia a obtención de otras subvenciones y ayudas, para la misma finalidad, procedentes de cualquier otro financiador tanto público como privado.

- ▶ Que las condiciones de inscripción en el Registro de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo i/o en el Registro de Agentes de la Cooperación Internacional al Desarrollo de la Comunidad Valenciana, no han variado desde que se realizó la misma.
- ▶ Que la entidad se compromete a transferir a un cuenta bancaria específico para el programa o proyecto el importe de la subvención acogida

En el caso de presentación de un proyecto por un grupo de ONGD, deberá aportarse, además, el convenio que regula las responsabilidades de cada organización en el mismo.

#### DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DEL PROYECTO

Descripción detallada del proyecto para el que se solicita subvención, según especificaciones de la base sexta de la presente convocatoria, con el fin de una identificación clara y concisa de la información que apoya cada anexo y apartado que servirà para la evaluación del proyecto.

Cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en el artículo 66 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o no se acompañe la documentación que, de acuerdo con la presente base y los Anexos I, II y III de esta orden, resulta exigible, se requerirá a la entidad solicitante, conforme a lo establecido en el artículo 68 de la citada Ley, para que, en plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciere, se le tendrá por desistida de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 40 de la mencionada Ley.

En caso de que la subsanación de la solicitud afecte al formulario de identificación del proyecto, deberá presentarse nuevo formulario de identificación del proyecto, junto con los anexos que sean objeto de la subsanación, cumplimentado en su totalidad.

#### **Base 10: CONDICIONES DE LAS SUBVENCIONES**

Cada entidad solicitante podrá presentar como máximo en esta Convocatoria, un proyecto de Educación para el Desarrollo o de sensibilización, los cuales podrán ser objeto de subvención de acuerdo con las condiciones descritas en la misma.

El importe de la ayuda no superará, en ningún caso el 80 por ciento del presupuesto total del proyecto presentado, debiéndose cubrir el resto con aportaciones de la propia entidad o de otros posibles financiadores.

#### **Gastos subvencionables**

Se consideran gastos subvencionables, aquellos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen en el plazo de ejecución del proyecto.

### Despeses directes

Es consideraran gastos directes subvencionables, els següents:

- Lloguers d'immobles.
- Materials i subministraments.
- Gastos de personal
- Viatges, allotjaments i dietes
- Servicis tècnics i professionals
- Altres

Les subvencions podran cobrir els gastos de lloguers d'immobles per a la realització d'una jornada, esdeveniment activitat inclosa en el projecte, l'adquisició i transport de materials i subministraments indicats en el projecte, i el cost de personal directament implicat en el projecte, els viatges i l'allotjament,

### Despeses indirectes

a) Es consideraran gastos indirectes, tota despesa administrativa de l'ONGD entenen-se per tals, els derivats exclusivament i directament de la formulació, seguiment i avaluació de cada un dels projectes.

El percentatge màxim de despeses indirectes es fixa en el 8% de la subvenció concedida per la Diputació de València.

Quant als interessos generats pels fons del projecte, serà obligatòria la seua reinversió en despeses directes, quedant exclosa la seua imputació a despeses indirectes.

b) No es consideren despeses indirectes imputables a la subvenció de la Diputació de València les següents:

- Funcionament de la seu i instal·lacions de l'entitat sol·licitant: electricitat, aigua, comunicacions i altres subministraments de la mateixa índole.
- Manteniment de la seu i instal·lacions de l'entitat sol·licitant o soci local i quotes satisfetes per pertinença a qualsevol agrupació d'ONGD.
- Combustible, assegurances i manteniment de vehicles.

### Base 11. AVALUACIÓ DELS PROJECTES I CRITERIS DE BAREMACIÓ

Cumplits els requisits anteriors s'efectuarà la valoració dels projectes, prenent com a base les prioritats horitzontals i sectorials a què es referix la base 5, així com del compliment dels requisits tècnics del projecte indicats en la base 6.

L'avaluació tècnica, es realitzarà atenent la següent baremació, que serà superada en el cas que el projecte arribe a una puntuació mínima global de 60 punts, sobre un total de 110 punts, que es distribuïran de la forma següent:

- 15 punts, com a màxim, per la definició, i adequació del projecte a les bases de la Convocatòria.
- 15 punts, com a màxim, per la Capacitat operativa i

### Gastos directos

Se considerarán gastos directos subvencionables, los siguientes:

- Alquileres de inmuebles.
- Materiales y suministros.
- Gastos de personal.
- Viajes, alojamientos y dietas.
- Servicios técnicos y profesionales.
- Otros

Las subvenciones podrán cubrir los gastos de alquileres de inmuebles para la realización de una jornada, evento o actividad incluida en el proyecto, la adquisición y transporte de materiales y suministros indicados en el proyecto, y el coste de personal directamente implicado en el proyecto, los viajes y el alojamiento.

### Gastos indirectos

a) Se considerarán gastos indirectos, todo gasto administrativo de la ONGD, entendiéndose por tales, los, derivados exclusiva y directamente de la formulación, seguimiento y evaluación de los proyectos.

El porcentaje máximo de gastos indirectos se fija en el 8% de la subvención concedida por la Diputación de Valencia.

En cuanto a los intereses generados por los fondos del proyecto, será obligatoria su reinversión en gastos directos, quedando excluida su imputación a gastos indirectos.

b) No se consideran gastos indirectos imputables a la subvención de la Diputación de Valencia los siguientes:

- Funcionamiento de la sede e instalaciones de la entidad solicitante, electricidad, agua, comunicaciones, y otros suministros de la misma índole.
- Mantenimiento y alquiler de locales de la sede e instalaciones de la entidad solicitante y cuotas satisfechas por pertenencia a cualquier agrupación de ONGD.
- Combustible, seguros y mantenimiento de vehículos.

### Base 11: EVALUACIÓN DE LOS PROYECTOS Y CRITERIOS DE BAREMACIÓN

Cumplidos los requisitos anteriores se efectuará la valoración de los proyectos, tomando como base las prioridades horizontales y específicas a que se refiere la base 5, así como del cumplimiento de los requisitos técnicos del proyecto indicados en la base 6.

La evaluación técnica, se realizará atendiendo a la siguiente baremación, que será superada en el caso de que el proyecto alcance una puntuación mínima global de 60 puntos, sobre un total de 110 puntos, que se distribuïrán de la siguiente forma:

- 15 puntos, como máximo, por la definición, y adecuación del proyecto a las bases de la Convocatoria.
- 15 puntos, como máximo, por la Capacidad operativa e

implantació de l'ONGD (Experiència en actuacions de Cooperació al desenvolupament, Sensibilització i Educació per al desenvolupament, personal contractat, persones voluntàries, col·laboradors i socis), la Capacitat estratègica (Incorporació de l'Educació per al desenvolupament i sensibilització en documents estratègics)

- 70 punts, com a màxim, per la qualitat del projecte. A este efecte, es tindrà en compte el grau d'adequació i idoneïtat del contingut del projecte en relació a les prioritats horitzontals i específiques, la població beneficiària i els criteris de selecció (característiques, quantificació, localitats o espais d'intervenció), la coordinació amb altres actors (Agents de la Cooperació o agents socials), la coherència interna de la intervenció (Anàlisi d'objectius, resultats i activitats, la pertinència i detall dels indicadors i fonts de verificació, l'anàlisi de la viabilitat, els riscos o factors externs), la metodologia (Diversificació i concreció de les activitats i la didàctica i innovació metodològica), els recursos (Anàlisi de la idoneïtat dels recursos humans, del pressupost, i de la relació cost-activitats i necessitat de cada partida de gasto), el procés avaluat i de seguiment, i la consistència o solidesa global de la intervenció.
- 10 punts, com a màxim, en atenció a la implantació i estructura de l'entitat en la província de València, així com amb el compliment d'obligacions en relació amb l'obtenció de subvencions del programa de cooperació al desenvolupament de la Diputació de València.

Així mateix, per a superar l'avaluació tècnica serà necessari aconseguir, per cada un dels apartats, com a mínim, l'equivalent a la mitat de la seua puntuació respectiva

#### Base 12. ÒRGANS D'INSTRUCCIÓ

La competència del procediment d'instrucció de les subvencions recau en el diputat/ada de Cooperació que té atribuïdes les competències en matèria de Cooperació al Desenvolupament per delegació atorgada pel president.

Es constituirà una Comissió de Valoració, a la que correspondrà l'avaluació de les sol·licituds d'acord amb els criteris, formes i prioritats de valoració establits en la convocatòria.

La Comissió de Valoració estarà integrada pels membres següents:

- President/a (Diputat/ada de l'Àrea de Cooperació).
- Cap de Servei de l'Àrea de Cooperació.
- Un tècnic/a de Cooperació al Desenvolupament.
- Secretari/a: Un tècnic/a de Cooperació al Desenvolupament.

La proposta de resolució serà formulada per l'òrgan instructor a la vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió de Valoració i traslladada a l'òrgan competent per a resoldre

implantación de la ONGD (Experiencia en actuaciones de Cooperación al Desarrollo, Sensibilización y Educación para el Desarrollo, personal contratado, personas voluntarias, colaboradores y socios), la Capacidad estratégica (Incorporación de la Educación para el Desarrollo y sensibilización en documentos estratégicos).

- 70 puntos, como máximo, por la calidad del proyecto. A tal efecto, se tendrá en cuenta el grado de adecuación e idoneidad del contenido del proyecto en relación a las prioridades horizontales y específicas, la población beneficiaria y los criterios de selección (características, cuantificación, localidades o espacios de intervención), la coordinación con otros actores (Agentes de la Cooperación o agentes sociales), la coherencia interna de la intervención (Análisis de objetivos, resultados y actividades, la pertinencia y detalle de los indicadores y fuentes de verificación, el análisis de la viabilidad, los riesgos o factores externos), la metodología (Diversificación y concreción de las actividades y la didáctica e innovación metodológica), los recursos (Análisis de la idoneidad de los recursos humanos, del presupuesto, y de la relación coste-actividades y necesidad de cada partida de gasto), el proceso evaluativo y de seguimiento, y la consistencia o solidez global de la intervención.
- 10 puntos, como máximo, en atención a la implantación y estructura de la entidad en la provincia de Valencia, así como con el cumplimiento de obligaciones en relación con la obtención de subvenciones del programa de cooperación al desarrollo de la Diputación de Valencia.

Asimismo, para superar la evaluación técnica será necesario alcanzar, por cada uno de los apartados, como mínimo, el equivalente a la mitad de su puntuación respectiva.

#### Base 12: ÓRGANOS DE INSTRUCCIÓN

La competencia del procedimiento de instrucción de las subvenciones recae en el diputado/a de Cooperación que tiene atribuidas las competencias en materia de Cooperación al Desarrollo por delegación otorgada por el presidente.

Se constituirá una Comisión de Valoración, a la que corresponderá la evaluación de las solicitudes conforme a los criterios, formas y prioridades de valoración establecidos en la convocatoria.

La Comisión de Valoración estará integrada por los siguientes miembros:

- Presidente/a (Diputado/a del área de Cooperación).
- Jefe/a de Servicio del Área de Cooperación.
- Un técnico/a de Cooperación al Desarrollo.
- Secretario/a: Un/a Técnico/a de Cooperación al Desarrollo.

La propuesta de resolución será formulada por el órgano instructor a la vista del expediente y del informe de la Comisión de Valoración y trasladada al órgano competente para resolver.

El diputat/ada de Cooperació, formularà la proposta d'atorgament o denegació. Corresponent a la Junta de Govern, o a l'òrgan en què tinga delegada la competència la resolució de concessió de subvencions.

### **Base 13: PROCEDIMENT D'INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DE LES SOL·LICITUDS**

El procediment de concessió de subvencions, que es gestiona a través de les presents Bases, s'ajustarà als principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

El procediment de concessió de subvencions es resoldrà pel procediment ordinari en règim de concurrència competitiva, en la modalitat de concurrència ordinària, de manera que s'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades en el termini establert i es resoldran en un únic acte administratiu, concedint-se subvenció a les sol·licituds que complisquen els requisits establerts en les presents bases i obtinguen millor valoració en aplicació dels criteris fixats en la base onzena.

Conclòs el període de presentació de projectes i una vegada s'hagen comprovat i examinat les sol·licituds presentades, es realitzaran quantes actuacions o requeriments s'estimen necessaris per a la comprovació de les dades i documents presentats, atenent per a això als requisits, disposicions i terminis establerts en les presents Bases

El personal tècnic de l'àrea de Cooperació al Desenvolupament realitzarà una valoració tècnica dels projectes d'acord amb els criteris establerts en les presents Bases. Per a això, podran comptar amb l'assessorament d'experts o consultories externes.

La Comissió de valoració creada a este fi, revisarà la valoració tècnica i elevarà un informe al diputat/ada de Cooperació.

Amb caràcter previ a l'aprovació de la Resolució es podrà convocar al Consell Assessor de Cooperació Internacional al Desenvolupament de la Diputació de València, en el que estan representades a través de la Coordinadora Valenciana d'ONGD, les Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament amb presència i delegació en la província de València, a fi de ser informades sobretot el procés d'avaluació realitzat i de la proposta de Resolució, així com també es podrà convocar els portaveus y/o representants dels diferents grups polítics amb representació en la Diputació de València.

Finalitzat el procediment d'avaluació i valoració final dels projectes es procedirà a la proposta de Resolució de la concessió de subvencions, que una vegada presentada en la Comissió Informativa de Cooperació, s'efectuarà per la Junta de Govern de l'Excel·lentíssima Diputació Provincial, o per l'òrgan en què tinga delegada la competència per a la resolució de concessió de subvencions.

Per a la resolució del procediment s'estableix un termini màxim de sis mesos, a partir de la publicació de la convocatòria

El diputado/a de Cooperación, formulará la propuesta de otorgamiento o denegación. Correspondiendo a la Junta de Gobierno, o al órgano en que tenga delegada la competencia la resolución de concesión de subvenciones.

### **Base 13: PROCEDIMIENTO DE INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS SOLICITUDES**

El procedimiento de concesión de subvenciones, que se gestiona a través de las presentes Bases, se ajustará a los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación.

El procedimiento de concesión de subvenciones se resolverá por el procedimiento ordinario en régimen de concurrencia competitiva, en la modalidad de concurrencia ordinaria, de manera que se examinarán conjuntamente, en un solo procedimiento, todas las solicitudes presentadas en el plazo establecido y se resolverán en un único acto administrativo, concediéndose subvención a las solicitudes que cumplan los requisitos establecidos en las presentes bases y obtengan mejor valoración en aplicación de los criterios fijados en la base onceava.

Concluido el periodo de presentación de proyectos y una vez se hayan comprobado y examinado las solicitudes presentadas, se realizarán cuantas actuaciones o requerimientos se estimen necesarios para la comprobación de los datos y documentos presentados, atendiendo para ello a los requisitos, disposiciones y plazos establecidos en las presentes Bases.

El personal técnico del área de Cooperación al Desarrollo realizará una valoración técnica de los proyectos de acuerdo a los criterios establecidos en las presentes Bases. Para ello, podrán contar con el asesoramiento de expertos o consultorías externas.

La Comisión de valoración creada a este fin, revisará la valoración técnica y elevará un informe al diputado/a de Cooperación.

Con carácter previo a la aprobación de la Resolució se podrà convocar al Consejo Asesor de Cooperación Internacional al Desarrollo de la Diputación de Valencia, en el que están representadas a través de la Coordinadora Valenciana de ONGD, las Organizaciones No Gubernamentales para el Desarrollo con presencia y delegación en la provincia de Valencia, al objeto de ser informadas sobre todo el proceso de evaluación realizado y de la propuesta de Resolució, así como también se podrá convocar a los portavoces y/o representantes de los distintos grupos políticos con representación en la Diputación de Valencia.

Finalizado el procedimiento de evaluación y valoración final de los proyectos se procederá a la propuesta de Resolució de la concesión de subvenciones, que una vez presentada en la Comisión Informativa de Cooperación, se efectuará por la Junta de Gobierno de la Excelentísima Diputación Provincial, o por el órgano en que tenga delegada la competencia para la resolución de concesión de subvenciones.

Para la resolución del procedimiento se establece un plazo máximo de seis meses, a partir de la publicación de la convocatoria.

La proposta de resolució no crega cap dret a favor de l'entitat beneficiària proposta enfront de Diputació, mentre no se li haja notificat la Resolució de concessió

La concessió d'una subvenció, a l'empara de les presents Bases, no comporta cap obligació per part de la Diputació de València, d'adjudicar subvencions en els següents exercicis econòmics, per a programes a projectes semblants.

L'acord de concessió de subvencions expressarà la relació de sol·licitants als quals es concedix la subvenció i la quantia concedida, i es podrà fer constar expressament en la resolució la desestimació de la resta de projectes presentats, o bé, de les entitats que no han sigut objecte de subvenció.

La resolució es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província, i en la mateixa s'inclourà la motivació, la relació dels projectes aprovats amb indicació dels sol·licitants, el títol dels projectes, l'aplicació pressupostària a què s'imputa el gasto, la relació de les sol·licituds desestimades, amb indicació dels motius de la denegació, així com dels recursos que procedisquen, òrgan i termini d'interposició.

#### Base 14. PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS

Els pagaments de les subvencions es realitzaran de la forma següent:

- 1a entrega: El 80% s'abonarà en el moment en què la Junta de Govern approve la concessió de la subvenció, i una vegada omplert el requisit d'acceptació de la mateixa per part de l'entitat beneficiària
- 2a entrega: El 20% restant, després de la justificació de la despesa anterior.

Donades les especials característiques de les entitats beneficiàries de les subvencions, així com dels destinataris últims de les ajudes, es declara exemptes les dites ONGD de l'obligació de presentar garantia o caució, sense perjudi que en el cas que no justifiquen la totalitat de la subvenció concedida, hauran de sotmetre's al procediment de reintegrament per les quantitats no justificades d'acord amb la Llei General de Subvencions.

Les entitats beneficiàries comunicaran a la Diputació de València l'acceptació de la subvenció obtinguda i el compte bancari habilitat per a l'ingrés de la mateixa, optant per ingressar per ingressar la subvenció en un compte obert per al projecte, o bé utilitzar un compte bancari únic per a tots els moviments d'execució del projecte. En tot cas, s'haurà de poder conèixer en cada moment l'estat dels fons i demostrar les despeses i els ingressos imputats al projecte.

Sense perjudi d'allò que s'ha assenyalat en el punt anterior, qualsevol sol·licitant podrà renunciar a la subvenció abans del lliurament dels fons de manera expressa, per qualsevol mitjà que permeta la seua constància.

Si la renúncia es produïx després d'haver percebut la subvenció concedida, haurà de reintegrar-se la quantitat

La propuesta de resolución no crea derecho alguno a favor de la entidad beneficiaria propuesta frente a Diputación, mientras no se le haya notificado la Resolución de concesión.

La concesión de una subvención, al amparo de las presentes Bases, no comporta obligación alguna por parte de la Diputación de Valencia, de adjudicar subvenciones en los siguientes ejercicios económicos, para programas a proyectos similares.

El acuerdo de concesión de subvenciones expresará la relación de solicitantes a los que se concede la subvención y la cuantía concedida, pudiéndose hacer constar expresamente en la resolución la desestimación del resto de proyectos presentados, o bien, de las entidades que no han sido objeto de subvención.

La resolución se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia, y en la misma se incluirá la motivación, la relación de los proyectos aprobados con indicación de los solicitantes, el título de los proyectos, la aplicación presupuestaria a la que se imputa el gasto, la relación de las solicitudes desestimadas, con indicación de los motivos de la denegación, así como de los recursos que procedan, órgano y plazo de interposición.

#### Base 14: PAGO DE LAS SUBVENCIONES

Los pagos de las subvenciones se realizarán de la siguiente forma:

- 1ª entrega: El 80% se abonará en el momento en que la Junta de Gobierno apruebe la concesión de la subvención, y una vez cumplimentado el requisito de aceptación de la misma por parte de la entidad beneficiaria.
- 2ª entrega: El 20% restante, tras la justificación del gasto anterior.

Dadas las especiales características de las de las entidades beneficiarias de las subvenciones, así como de los destinatarios últimos de las ayudas, se declara exentas a dichas ONGD de la obligación de presentar garantía o caución, sin perjuicio de que en caso de que no justifiquen la totalidad de la subvención concedida, deberán someterse al procedimiento de reintegro por las cantidades no justificadas de acuerdo con la Ley General de Subvenciones.

Las entidades beneficiarias comunicarán a la Diputación de Valencia la aceptación de la subvención obtenida y la cuenta bancaria habilitada para el ingreso de la misma, optando por ingresar la subvención en una cuenta abierta para el proyecto, o bien utilizar una cuenta bancaria única para todos los movimientos de ejecución del proyecto. En cualquier caso, se deberá poder conocer en cada momento el estado de los fondos y demostrar los gastos e ingresos imputados al proyecto.

Sin perjuicio de lo señalado en el punto anterior, cualquier solicitante podrá renunciar a la subvención antes del libramiento de los fondos de manera expresa, por cualquier medio que permita su constancia.

Si la renuncia se produce después de haber percibido la subvención concedida, habrá de reintegrarse la cantidad

percebuda més els interessos legals corresponents.

Els rendiments financers generats pel capital subvencionat hauran de ser reinvertits en el projecte respectiu.

**Base 15. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS SOL·LICITANTS**

Les entitats beneficiàries de subvencions es comprometen a complir les obligacions previstes en l'article 14 de la Llei General de Subvencions, i en particular:

- Executar el projecte i complir els objectius previstos, que fonamenten la concessió de la subvenció.
- Justificar l'execució del projecte i el compliment dels objectius en els termes previstos en l'article 30 de la Llei General de Subvencions i conforme al que estableixen les presents bases de convocatòria.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que puguen realitzar els òrgans de control competents, aportant tota la informació que siga requerida.
- Comunicar l'obtenció d'altres subvencions, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Esta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- Facilitar l'accés al lloc de l'acció i als seus immobles, així com als llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentres puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Donar publicitat del finançament de l'acció per part de la Diputació de València per mitjà de la col·locació del distintiu representatiu d'este organisme.
- Informar de qualsevol modificació, canvi organitzatiu, de responsable, de domicili o de qualsevulla altra dada identificativa de l'entitat subvencionada, que afecte les relacions amb la Diputació de València, així com comunicar qualsevol eventualitat que sorgisca en el desenvolupament del projecte.
- Aportar, per mitjà del cofinançament, la diferència entre el cost total del projecte i la subvenció de la Diputació de València.
- Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Acreditar que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries (de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària) i davant de la Seguretat Social, així com acreditar no incórrer en les altres circumstàncies previstes en els articles 13.2 i 13.3 de la Llei General de Subvencions.

percibida más los intereses legales correspondientes.

Los rendimientos financieros generados por el capital subvencionado deberán ser reinvertidos en el respectivo proyecto.

**Base 15: OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES SOLICITANTES**

Las entidades beneficiarias de subvenciones se comprometen a cumplir las obligaciones previstas en el artículo 14 de la citada Ley General de Subvenciones, y en particular:

- Ejecutar el proyecto y cumplir los objetivos previstos, que fundamentan la concesión de la subvención.
- Justificar la ejecución del proyecto y el cumplimiento de los objetivos en los términos previstos en el artículo 30 de la Ley General de Subvenciones y conforme a lo establecido en las presentes bases de convocatoria.
- Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, aportando cuanta información sea requerida.
- Comunicar la obtención de otras subvenciones, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- Facilitar el acceso al lugar de la acción y a sus inmuebles, así como a los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable.
- Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- Dar publicidad de la financiación de la acción por parte de la Diputación de Valencia mediante la colocación del distintivo representativo de este organismo.
- Informar de cualquier modificación, cambio organizativo, de responsable, de domicilio o de cualquier otro dato identificativo de la entidad subvencionada, que afecte a las relaciones con la Diputación de Valencia, así como comunicar cualquier eventualidad que surja en el desarrollo del proyecto.
- Aportar, mediante la cofinanciación, la diferencia entre el coste total del proyecto y la subvención de la Diputación de Valencia.
- Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Acreditar que se haya al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias (de la Agencia Estatal de la administración Tributaria) y frente a la Seguridad Social, así como acreditar no incurrir en las demás circunstancias previstas en los artículos 13.2 y 13.3 de la Ley General de Subvenciones.

#### Base 16. EXECUCIÓ I COMUNICACIÓ DE MODIFICACIONS DELS PROJECTES

Les entitats beneficiàries hauran de comunicar a l'Excel·lentíssima Diputació Provincial de València, en el termini dels 10 dies hàbils següents a la comunicació de la Resolució de la Convocatòria l'acceptació de la subvenció concedida, omplint per a això, l'Annex V de les presents Bases.

Les entitats beneficiàries es comprometen a comunicar a l'Excel·lentíssima Diputació Provincial de València, en el termini dels 10 dies hàbils següents de l'efectiu lliurament dels fons, la data en què s'ha produït la recepció de la subvenció concedida, i en supòsit que hi haja una nova modificació o adequació de les dates d'execució del projecte, la comunicació definitiva de les mateixes, tenint en compte que el període d'execució del projecte, tindrà una duració màxima d'un any a partir de la data de recepció dels fons de la subvenció concedida publicada en el BOP, llevat d'excepcions que així ho justifiquen.

En el cas que l'execució dels projectes realitze alguna modificació temporal, les entitats subvencionades hauran de comunicar i justificar tals canvis a la Diputació Provincial de València. Per a dur a terme tals canvis serà perceptiva l'autorització de la Diputació.

Les ONGD que hagen rebut subvencions queden obligades a comunicar qualsevol eventualitat que altere o dificulte el desenvolupament del projecte. Es necessitarà l'autorització prèvia i expressa de l'Excel·lentíssima Diputació Provincial de València per a qualsevol modificació substancial d'un projecte, entenent per tal que afecte els seus objectius, població beneficiària, zona d'execució o diferències pressupostàries de fins a un 10% entre partides.

La gestió i realització del projecte podrà ser verificada en qualsevol moment per responsables que l'Excel·lentíssima Diputació Provincial de València designe i l'ONGD haurà de facilitar l'accés d'estes persones al lloc d'actuació, així com als llibres, comptes i documents justificatius corresponents.

#### Base 17. INFORMES I JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

Les ONGD hauran de presentar un informe final, utilitzant per a això el model d'informe de l'Annex IV, que incloga la memòria tècnica i la justificació econòmica del projecte subvencionat per a la percepció del 20% restant de la subvenció, que consistiran en:

- Memòria tècnica: En el termini màxim de tres mesos després de la finalització dels projectes, les Organitzacions no Governamentals hauran d'elaborar i presentar a l'Excel·lentíssima Diputació Provincial de València una memòria tècnica que contindrà un resum econòmic i un informe tècnic final en el qual es detallaran els objectius i els resultats aconseguits i una valoració de l'impacte global del projecte, informe que haurà d'estar acompanyat de les fonts de verificació.

#### Base 16: EJECUCIÓN Y COMUNICACIÓN DE MODIFICACIONES DE LOS PROYECTOS

Las entidades beneficiarias deberán comunicar a la Excelentísima Diputación Provincial de Valencia, en el plazo de los 10 días hábiles siguientes a la comunicación de la Resolución de la Convocatoria la **aceptación de la subvención concedida**, cumplimentando para ello, el **Anexo V** de las presentes Bases.

Las entidades beneficiarias se comprometen a comunicar a la Excelentísima Diputación Provincial de Valencia, en el plazo de los 10 días hábiles siguientes del efectivo libramiento de los fondos, la fecha en que se ha producido la recepción de la subvención concedida, y en supuesto de que haya una nueva modificación o adecuación de las fechas de ejecución del proyecto, la comunicación definitiva de las mismas, teniendo en cuenta que el periodo de ejecución tendrá una duración máxima de un año a partir de la fecha de recepción de los fondos de la subvención concedida publicada en el BOP, salvo excepciones que así lo justifiquen.

En el caso en que la ejecución de los proyectos realice alguna modificación temporal, las entidades subvencionadas deberán comunicar y justificar dichos cambios a la Diputación Provincial de Valencia. Para llevar a cabo dichos cambios será perceptiva la autorización de la Diputación.

Las ONGD que hayan recibido subvenciones quedan obligadas a comunicar cualquier eventualidad que altere o dificulte el desarrollo del proyecto. Se necesitará la autorización previa y expresa de la Excelentísima Diputación Provincial de Valencia para cualquier modificación sustancial de un proyecto, entendiéndose por tal que afecte a sus objetivos, población beneficiaria, zona de ejecución o diferencias presupuestarias de hasta un 10% entre partidas.

La gestión y realización del proyecto podrá ser verificada en cualquier momento por responsables que la Excelentísima Diputación Provincial de Valencia designe y la ONGD deberá facilitar el acceso de estas personas al lugar de actuación, así como a los libros, cuentas y documentos justificativos correspondientes.

#### Base 17: INFORMES Y JUSTIFICACIÓN DE LAS SUBVENCIONES

Las ONGD deberán presentar un informe final, utilizando para ello el modelo de informe del **Anexo IV**, que incluya la memoria técnica y la justificación económica del proyecto subvencionado para la percepción del 20% restante de la subvención, que consistirán en:

- Memoria técnica: En el plazo máximo de tres meses tras la finalización de los proyectos, las Organizaciones no Gubernamentales deberán elaborar y presentar a la Excelentísima Diputación Provincial de Valencia una memoria técnica que contendrá un resumen económico y un informe técnico final en el que se detallarán las actividades, los objetivos y los resultados conseguidos y una valoración del impacto global del proyecto, informe que deberá estar acompañado de las fuentes de verificación.

- Justificació econòmica: L'informe final revestirà la forma de compte justificatiu amb aportació de justificants de gasto i estarà composta dels elements següents:
  - Declaració responsable, firmada pel representant legal de l'entitat beneficiària, de que són certs totes les dades continguts en el compte.
  - Balanç d'ingressos i gastos de la intervenció, que es realitzarà seguint el model normalitzat de l'**Annex IV**, en el que constarà la relació detallada d'altres ingressos, subvencions o ajudes, públics o privats, que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la seua procedència.
  - Per al cas d'aportació de justificants de gasto, es presentarà el llistat de gastos complets i diferenciats per activitat i tipus de gasto. El llistat s'acompanyarà d'una memòria detallada sobre l'execució pressupostària
  - La relació es realitzarà seguint les partides i el desglossament dels apartats econòmics de l'Annex III.
  - Es presentaran els originals de les factures i les fotocòpies compulsades de les mateixes. Les factures han de contindre: data, proveïdor (amb el seu corresponent CIF o NIF), concepte, import i mig de pagament.
  - Els originals de les factures i les seues fotocòpies, que seran degudament acarats per l'Excel·lentíssima Diputació Provincial per a la seua devolució a la ONGD. Les factures han de contindre: data, proveïdor (amb el seu corresponent CIF o NIF), concepte, import i mitjà de pagament.

Cada factura original presentada en l'informe de justificació haurà d'incloure un **Segell** segons el model adjunt en les Bases, en el que figure el nom de la Diputació de València, i en el que s'indique l'any de la Convocatòria, el número d'expedient, i el percentatge imputat i el nom de la Diputació de València.

Este informe final haurà d'incloure complementàriament:

- Còpia, si és el cas, dels contractes i de les nòmines firmades per les persones que hagen participat en el projecte.
- Justificants, si és el cas, de trobar-se al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.
- Documentació acreditativa de la recepció dels fons.
- Documentació gràfica o fotografies que acrediten la inserció de la publicitat del cofinançament de la Diputació de València en els projectes realitzats.
- L'informe presentat haurà de completar-se, incloent-ne suport informàtic, en CD Rom o llapis de memòria i en format word, en el qual s'inclourà la Memòria tècnica i la Justificació econòmica presentada.

**Base 18. PUBLICITAT DEL COFINANÇAMENT**

L'ONGD farà constar el fet de rebre subvenció de

- Justificación económica: El informe final revestirá la forma de cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto y estará compuesta de los siguientes elementos:
  - Declaración responsable, firmada por el representante legal de la entidad beneficiaria, de que son ciertos todos los datos contenidos en la cuenta.
  - Balance de ingresos y gastos de la intervención, que se realizará siguiendo el modelo normalizado del **Anexo IV**, en el que constará la relación detallada de otros ingresos, subvenciones o ayudas, públicos o privados, que hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación del importe y su procedencia.
  - Para el caso de aportación de justificantes de gasto, se presentará el listado de gastos completos y diferenciados por actividad y tipo de gasto. El listado se acompañará de una memoria detallada sobre la ejecución presupuestaria.
  - La relación se realizará siguiendo las partidas y el desglose de los apartados económicos del Anexo III.
  - Se presentarán los originales de las facturas y las fotocopias compulsadas de las mismas. Las facturas deben contener: fecha, proveedor (con su correspondiente CIF o NIF), concepto, importe y medio de pago.
  - Los originales de las facturas y las fotocopias de las mismas, que serán debidamente cotejados por la Excelentísima Diputación Provincial para su devolución a la ONGD. Las facturas deben contener: fecha, proveedor (con su correspondiente CIF o NIF), concepto, importe y medio de pago.

Cada factura original presentada en el informe de justificación deberá incluir un **Sello** según el modelo adjunto en las Bases, en el que figure el nombre de la Diputación de Valencia, y en el que se indique el año de la Convocatoria, el número de expediente, y el porcentaje imputado y el nombre de la Diputación de Valencia.

Este informe final deberá incluir complementariamente:

- Copia, en su caso, de los contratos y de las nóminas firmadas por las personas que hayan participado en el proyecto.
- Justificantes, en su caso, de hallarse al corriente de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social.
- Documentación acreditativa de la recepción de los fondos.
- Documentación gráfica o fotografías que acrediten la inserción de la publicidad de la cofinanciación de la Diputación de Valencia en los proyectos realizados.
- El informe presentado deberá completarse, incluyendo soporte informático de la mismo, en CD Rom o lápiz de memoria y en formato word, en el que se incluirá la Memoria técnica y la Justificación económica presentada.

**Base 18: PUBLICIDAD DE LA COFINANCIACIÓN**

La ONGD hará constar el hecho de recibir subvención de la

l'Excel·lentíssima Diputació Provincial de València en qualsevol tipus de publicitat, informació, difusió o divulgació que poguera preparar i estiguera relacionada directament o indirectament amb este projecte.

Amb este fi, l'ONGD reflectirà en tals mitjans gràfics el logotip de l'Excel·lentíssima Diputació Provincial de València junt amb una llegenda en què es farà constar la condició de patrocinador.

**Base 19. REINTEGRAMENT PER INCOMPLIMENT**

En cas d'incompliment la Diputació de València podrà exigir a les ONGD beneficiàries el reintegrament de les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interés de demora, des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde el seu reintegrament, en la quantia fixada en l'article 38.2 de la Llei General de Subvencions.

Es considerarà incompliment qualsevol de les següents causes o circumstàncies:

- Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho hagueren impedit.
- Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat, del projecte o la no adopció del comportament que fonamenten la concessió de la subvenció.
- Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, en els termes establits en esta Convocatòria i en les altres normes que resulten aplicables.
- Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió contingudes en la base dotzena de la convocatòria.
- Resistència, excusa, obstrucció o negativa de les actuacions de comprovació i control financer, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'això es derive la impossibilitat de verificar l'ocupació donada als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes o ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol Administracions o Ens públics o privats, de la Unió Europea o d'Organismes Internacionals.
- Incompliment de qualsevol altra obligació derivada de l'aplicació de les bases de la present convocatòria.

**Base 20. INTERPRETACIÓ DE LES BASES**

Totes les qüestions que puguen plantejar-se sobre la forma d'interpretació d'estes bases o sobre la seua execució, seran resoltes en via administrativa per l'Excel·lentíssima Diputació Provincial de València.

**Base 21. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS**

El termini de presentació de sol·licituds serà de **30 dies naturals** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de l'aprovació de la convocatòria en el

Excelentísima Diputación Provincial de Valencia en cualquier tipo de publicidad, información, difusión o divulgación que pudiera preparar y estuviese relacionada directa o indirectamente con este proyecto.

A tal fin, la ONGD reflejará en tales medios gráficos el logotipo de la Excelentísima Diputación Provincial de Valencia junto a una leyenda en la que se haga constar la condición de patrocinador.

**Base 19: REINTEGRO POR INCUMPLIMIENTO**

En caso de incumplimiento la Diputación de Valencia podrá exigir a las ONGD beneficiarias el reintegro de las cantidades percibidas, así como la exigencia del interés de demora, desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde su reintegro, en la cuantía fijada en artículo 38.2 de la Ley General de Subvenciones.

Se considerará incumplimiento cualquiera de las siguientes causas o circunstancias:

- Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido.
- Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad, del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la subvención.
- Incumplimiento de la obligación de justificació o la justificació insuficiente, en los términos establecidos en esta Convocatoria y en las demás normas que resulten aplicables.
- Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión contenidas en la base duodécima de la convocatoria.
- Resistencia, excusa, obstrucción o negativa de las actuaciones de comprobación y control financiero, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrència de subvenciones, ayudas o ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o Entes públicos o Privados, de la unión Europea o de Organismos Internacionales.
- Incumplimiento de cualquier otra obligación derivada de la aplicación de las bases de la presente convocatoria.

**Base 20: INTERPRETACIÓN DE LAS BASES**

Cuantas cuestiones puedan plantearse sobre la forma de interpretación de estas bases o sobre la ejecución de las mismas, serán resueltas en vía administrativa por la Excelentísima Diputación Provincial de Valencia.

**Base 21: PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES**

El plazo de presentación de solicitudes será de **30 días naturales** a contar desde el día siguiente al de la publicación del extracto de la aprobación de la

*Butlletí Oficial de la Província.*

El lloc de presentació de les sol·licituds serà preferentment en la Diputació de València, situada en la plaça de Manises, núm. 4 (València 46003); les sol·licituds es formalitzaran dirigides al president de la Diputació de València i es realitzaran necessàriament per tramitació electrònica de la Diputació de València.

Cada entitat podrà presentar un màxim de una sol·licitud de subvenció per a esta convocatòria. Esta limitació regirà tant per a projectes presentats per entitats de forma individual com en el cas d'agrupacions d'entitats.

#### **Base 22. RECURSOS**

Una vegada adoptada la resolució de concessió de subvencions que posarà fi a la via administrativa, contra esta, podrà interposar-se, potestativament, recurs de reposició davant d'este mateix òrgan, en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la publicació o, directament, recurs contenciós-administratiu davant dels Jutjats del Contenciós-Administratiu de València, en el termini de dos mesos comptats també a partir de l'endemà a la publicació del present anunci. Tot això, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i els articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa, sense perjudi que pugua exercitar-se qualsevol altre recurs que siga procedent

convocatoria en el en el *Boletín Oficial de la Provincia.*

El lugar de presentación de las solicitudes a la Diputación de Valencia, sita en la Plaza de Manises, nº 4 (Valencia 46003), las solicitudes se formalizarán dirigidas al presidente de la Diputación de Valencia y se realizarán necesariamente por tramitación electrónica de la Diputación de Valencia.

Cada entidad podrá presentar un máximo de una solicitud de subvención para esta convocatoria. Esta limitación regirá tanto para proyectos presentados por entidades de forma individual como en el caso de agrupaciones de entidades.

#### **Base 22. RECURSOS**

Una vez adoptada la resolución de concesión de subvenciones que pondrá fin a la vía administrativa, contra la misma, podrá interponerse, potestativamente, recurso de reposición ante este mismo órgano, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de su publicación o, directamente, recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Valencia, en el plazo de dos meses contados también a partir del día siguiente a la publicación del presente anuncio. Todo ello, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y los artículos 8, 14, 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, sin perjuicio de que pueda ejercitarse cualquier otro recurso que resulte procedente.