



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

INFORMACIÓ SOBRE LA TARIFACIÓ SOCIAL

DADES GENERALS

- La Tarifació Social consisteix en la reducció dels imports o quotes d'algunes activitats municipals en raó a la situació socio-econòmica d'una unitat familiar o de convivència.
- La Tarifació Social està inclosa a l'Ordenança Fiscal número 43, que regula del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura i joventut, aprovada definitivament pel Ple de l'Ajuntament en data 30 de maig de 2013 i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) el 7 de juny de 2013. Aquesta Ordenança es pot consultar a la web municipal (www.cerdanyola.cat), a l'apartat "Normativa Fiscal", de la Secció "Acció de Govern", a la pestanya "L'Ajuntament".
- Les sol·licituds es poden presentar al llarg de tot l'any a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. L'horari d'atenció al públic de l'OAC va de les 8:30 a les 19:00 h, de dilluns a divendres. Els mesos de juliol i agost, així com en els períodes de Setmana Santa i Nadal, l'horari de l'OAC és de les 8:30 a les 14:00 h.
- El termini de resolució de les sol·licituds serà, com a màxim, de tres mesos des de la seva presentació. La falta de resposta municipal una vegada passat aquest període significa la seva desestimació per silenci administratiu, sense perjudici de què l'Ajuntament la pugui estimar posteriorment.
- La vigència de l'atorgament de les reduccions per l'aplicació de Tarifació Social és d'un any natural, a comptar des del primer dia del mes següent de la data de la sol·licitud. Com excepcions al criteri general del moment d'inici d'aquestes reduccions :
 - Pels abonaments de Can Xarau (Esports) la reducció s'aplicarà a partir del primer semestre natural immediatament següent al de la data de la sol·licitud. Els "semestres naturals" comencen l'1 de gener i l'1 de juliol.
 - Pels cursos trimestrals de Can Xarau (Esports) la reducció s'aplicarà a partir del primer trimestre immediatament següent al de la data de la sol·licitud. Els trimestres varien segons el tipus de curs i el calendari de cursos.

REQUISITS PER L'ADMISSIÓ DE SOL·LICITUDS

- Tant la persona que sol·liciti la Tarificació Social com la resta de membres de la unitat familiar o de convivència únicament podran disposar del domicili habitual i d'un altre immoble amb un valor cadastral inferior a 60.000 €. Es consideraran com a part del domicili habitual, malgrat no estiguin vinculats a aquest, una plaça de pàrking i un traster.
- És necessari que tant la persona que sol·liciti la Tarificació Social com la resta de membres de la unitat familiar o de convivència estiguin empadronades a Cerdanyola del Vallès en el moment de la sol·licitud. Excepcionalment, s'acceptaran les sol·licituds de les persones que resideixin efectivament a Cerdanyola del Vallès en el moment de la sol·licitud i hagin sol·licitat l'empadronament.
- Tant la persona que sol·liciti la Tarificació Social com la resta de membres de la unitat familiar o de convivència no han de tenir deutes pendents amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Excepcionalment, s'acceptaran les sol·licituds de persones que en tinguin sempre que s'adopti un compromís de pagament i/o de fraccionament del deute.
- En el cas de què algun dels membres de la unitat familiar o de convivència hagin obtingut una beca per l'Escola Bressol municipal en el marc de la corresponent convocatòria, no podran sol·licitar la Tarificació Social per aquest concepte, però sí per la resta d'activitats municipals que tingui previst l'Ajuntament.

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PER SOL·LICITAR LA TARIFICACIÓ SOCIAL

- Model normalitzat de sol·licitud. S'adjunta com annex.
- Documentació acreditativa que justifiqui la situació econòmica de tots els membres majors de 16 anys de la unitat familiar o de convivència que conviuen en el domicili. S'especifica en un apartat posterior en què ha de consistir aquesta.
- Model normalitzat d'autorització perquè l'Ajuntament pugui sol·licitar dades tributàries i/o econòmiques relatives al nivell de renda de qualsevol membre de la unitat familiar o de convivència a l'Agència Tributària o a qualsevol altre Administració Pública. S'adjunta com annex.
- Model normalitzat de Declaració Responsable per qualsevol altre comunicació, si s'escau. S'adjunta com annex.
- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès podrà sol·licitar qualsevol altre documentació que estimi necessària per valorar la sol·licitud i/o la renda de la unitat familiar o de convivència.

- La persona que hagi sol·licitat la Tarifació Social està obligada a comunicar a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès qualsevol canvi en les circumstàncies laborals, socials o econòmiques de qualsevol dels membres de la unitat familiar o de convivència que pugui afectar a la valoració de la sol·licitud.

DOCUMENTACIÓ PER JUSTIFICAR LA SITUACIÓ ECONÒMICA DE TOTS ELS MEMBRES MAJORS DE 16 ANYS DE LA UNITAT FAMILIAR O DE CONVIVÈNCIA QUE CONVIUEN EN EL DOMICILI

A. EN TOTS ELS CASOS

- Fotocòpies de la Declaració de l'Impost de la Renda de les Persones Físiques corresponent a l'exercici anterior de tots els membres de la unitat familiar o de convivència que l'hagin fet.
- Full de vida laboral de totes les persones majors de 16 anys. Es pot demanar directament al telèfon 901 502 050 de la Tresoreria de la Seguretat Social.
- En el cas que existeixin despeses d'habitatge de la residència habitual de la unitat familiar o de convivència, sigui en concepte de lloguer o de préstec hipotecari, s'hauran d'acreditar amb el corresponent rebut del pagament a nom, com a mínim, d'un dels membres de la unitat familiar. No es computaran com a despesa d'habitatge préstecs personals, sigui quina sigui la seva naturalesa.
- Fotocòpia dels rebuts de l'Impost sobre Bens Immobles (IBI) pels immobles d'un altre municipi diferent al de Cerdanyola del Vallès.
- Justificants del ingressos percebuts per tots els membres de la unitat familiar o de convivència per qualsevol concepte (nòmines, pensions, prestacions d'atur...) durant els tres mesos anteriors a la presentació de la sol·licitud de Tarifació Social, d'acord amb el que s'estableix en els apartats B a D següents.

B. QUAN HI HA PERSONES MEMBRES DE LA UNITAT FAMILIAR O DE CONVIVÈNCIA EN SITUACIÓ D'ATUR

- Fotocòpia del DNI o NIE de cadascun d'elles.
- Justificants d'estar inscrites a l'Oficina de Treball de la Generalitat, o d'haver-ne sol·licitat la inscripció, així com del cobrament o no d'algun tipus de prestació. Aquests justificants es poden demanar a través de la pàgina

web del SEPE (www.sepe.es) o trucant al 901 119 999 (el justificant serà enviat al domicili que figuri en les seves bases de dades).

- Fotocòpia de les prestacions d'atur rebudes en els tres mesos anteriors a la presentació de la sol·licitud de Tarifació Social.

C. QUAN HI HA PERSONES MEMBRES DE LA UNITAT FAMILIAR O DE CONVIVÈNCIA AMB CONTRACTE DE TREBALL FIX

- Fotocòpia dels fulls de salari dels tres mesos anteriors a la presentació de la sol·licitud de Tarifació Social.

D. QUAN HI HA PERSONES MEMBRES DE LA UNITAT FAMILIAR O DE CONVIVÈNCIA QUE SIGUIN PENSIONISTES

- Justificant de la pensió que es percep a l'any actual emès per l'organisme que pagui la pensió, o per l'entitat bancària o financera on la percep.
- Fotocòpia de les prestacions per pensió rebudes en els tres mesos anteriors a la presentació de la sol·licitud de Tarifació Social.

E. QUAN HI HA PERSONES MEMBRES DE LA UNITAT FAMILIAR O DE CONVIVÈNCIA EN SITUACIONS DE SEPARACIÓ O DIVORCI

- Sentència de separació o divorci, i conveni regulador, on consti l'assignació econòmica que reben les persones afectades per aquest situació.
- Si existeix incompliment en la satisfacció de la pensió alimentària establerta, fotocòpia de la reclamació presentada al Jutjat.
- Si s'ha presentat sol·licitud d'actualització de la pensió alimentària, fotocòpia del document presentat al Jutjat.

DEFINICIÓ D'UNITAT FAMILIAR O DE CONVIVÈNCIA A EFECTES DE LES SOL·LICITUDS DE TARIFACIÓ SOCIAL

S'entén per unitat familiar o de convivència al grup que conviu a un mateix habitatge per vincle de matrimoni o d'una altra relació estable anàloga, així com per consanguinitat, adopció o afinitat fins al segon grau.

No obstant el paràgraf anterior, es podran contemplar excepcionalment els següent supòsits:

- Diferents nuclis de convivència, configurats cada un d'ells per dos persones com a mínim, que viuen en un mateix domicili sense tenir vinculació familiar (o amb una superior al segon grau) entre ells. En aquests casos:
 - Es valorarà cada nucli familiar de manera independent.
 - La persona sol·licitant haurà d'informar expressament d'aquest fet en el model de Declaració Responsable, on també s'hauran de motivar les raons i les circumstàncies que existeixen per compartir l'habitatge.
- Persones individuals acollides a casa de familiars amb una vinculació superior al segon grau. En aquests casos:
 - Es tindrà l'opció de comptabilitzar per totes les persones empadronades com una única unitat familiar o de convivència, o com nuclis de convivència independents.
 - En el cas de que s'opti per l'opció de nucli independent, la persona sol·licitant haurà d'informar expressament d'aquest fet en el model de Declaració Responsable, on també s'hauran de motivar les raons i les circumstàncies que existeixen per compartir l'habitatge.

En els casos d'unitats familiars o de convivència en les que hi hagin empadronades al domicili habitual persones que ja no hi visquin en el moment de la sol·licitud, caldrà presentar una sol·licitud a l'OAC de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès comunicant les persones que efectivament viuen al domicili i demanant la baixa del padró de qualsevol altre persona que no hi visqui però que figuri com empadronada. Aquesta sol·licitud s'haurà d'aportar amb la sol·licitud de Tarifació Social. Atenent a què la tramitació administrativa de les baixes en el padró municipal és complexa i pot durar entre 6 mesos i un any, es considerarà la baixa sol·licitada com real, sense perjudici de què aquesta consideració pugui ser anul·lada posteriorment.

CONSEQÜÈNCIES DE LA REVOCACIÓ POSTERIOR DE SOL·LICITUDS ESTIMADES

- El desistiment o revocació d'una Tarifació Social aprovada, sigui per la raó que sigui, implica l'obligació per part del beneficiari de la devolució dels beneficis atorgats.
- En els casos en els que una sol·licitud de Tarifació Social hagi estat aprovada per una persona que encara no estava empadronada a Cerdanyola del Vallès (aprovació basada en una sol·licitud d'empadronament) i, amb posterioritat, no s'hagi acceptat l'empadronament, la Tarifació Social serà revocada i comportarà l'obligació per part del beneficiari de la devolució dels beneficis atorgats.
- En els casos en els que una sol·licitud de Tarifació Social hagi estat aprovada considerant sol·licituds de baixes del padró i que aquestes, finalment, no es produeixin, la Tarifació Social podrà ser revocada i

comportarà l'obligació per part del beneficiari de la devolució dels beneficis atorgats.

- En els casos de desempadronament a una persona amb Tarificació Social aprovada, aquesta serà revocada i comportarà l'obligació per part del beneficiari de la devolució dels beneficis atorgats.

TAULA DE REDUCCIONS

Les resolucions de les sol·licituds de Tarificació Social es notificaran a les persones interessades, indicant el percentatge de reducció que s'aplicarà als imports o quotes de les activitats municipals. De tota manera, i a efectes informatius, s'adjunta una taula amb aquestes reduccions.

Renda per càpita de la unitat familiar o de convivència	Percentatge de reducció dels imports o quotes
Fins al 80 % de l'IRSC	80 %
Fins al 85 % de l'IRSC	70 %
Fins al 90 % de l'IRSC	60 %
Fins al 95 % de l'IRSC	50 %
Fins al 100 % de l'IRSC	40 %
Fins al 105 % de l'IRSC	30 %

Informacions per entendre aquesta taula:

- La renda per càpita de la unitat familiar o de convivència es calcula a partir d'aquesta fórmula:

$$\frac{\text{Ingressos de la unitat familiar o de convivència} - \text{despeses d'habitatge}}{\text{Nombre de membres de la unitat familiar o de convivència}}$$

- Els ingressos de la unitat familiar o de convivència és comptabilitzen bruts.
- Les despeses d'habitatge computables seran d'un màxim de 600 € mensuals o 7.200 € anuals.
- L'IRSC és l'Indicador de la Renda de Suficiència de Catalunya. Aquesta xifra es fixa periòdicament per la Llei de Pressupostos de la Generalitat. Actualment s'aplica el dels pressupostos de 2012, i és de 569,12 € mensuals o 7.967,73 € anuals

ORDENANÇA NÚM. 43

PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS D'EDUCACIÓ, ESPORTS I CULTURA I JOVENTUT

Article 1 Concepte

A l'empara d'allò que es preveu en els articles 41 i 127 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquest municipi estableix els preus públics per la prestació dels serveis d'educació (escola bressol municipal i escola municipal de música), servei d'esports i el serveis de cultura i joventut, especificats en les tarifes que es detallen en l'annex corresponent, que es regirà per aquesta ordenança.

Article 2 Obligats al pagament

Estan obligats al pagament dels preus públics regulat en aquesta ordenança, les persones físiques que sol·licitin o es beneficiïn dels serveis prestats o de les activitats realitzades per aquesta Corporació Local, als quals fa referència l'article anterior.

La inscripció (o formalització de matrícula en el cas de l'escola municipal de música i l'escola bressol municipal) per realitzar qualsevol de les activitats que es duen a terme als centres adscrits als serveis d'Educació, Esports i Cultura i Joventut genera l'obligació del pagament del preu regulat en aquesta ordenança.

L'obligació del pagament és independent de si la persona beneficiària de les activitats no les realitza quan les causes són imputables a la persona beneficiària, excepte pels casos regulats en l'Article 6 d'aquesta ordenança.

Article 3 Responsables

En el cas de què l'alumnat matriculat sigui menor d'edat, estaran obligats al pagament la mare, el pare, el tutor, la tutora, o persona responsable legal.

Article 4 Quantia

La quantia dels preus públics regulat en aquesta ordenança serà la que es fixa en les tarifes contingudes en l'annex, per a cada un dels diferents serveis o activitats.

Es podrà exigir si així ho disposa la Junta de Govern Local un dipòsit previ de l'import total del preu públic que correspongui en el moment de la sol·licitud de la prestació del servei o de l'autorització de la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic.

Quan la prestació del servei o l'aprofitament especial tingui una durada superior a l'annual, el cobrament serà objecte de padró.

Article 5 Reduccions

S'estableix un règim general de reduccions de la quota per raó de la capacitat econòmica de la unitat familiar de la qual forma part la persona obligada al pagament, sempre que:

- El subjecte passiu o algun altre membre de la unitat familiar únicament podran disposar a part del domicili habitual (es considerarà com a part de l'habitatge habitual fins a 1 pàrking i 1 traster), d'un altre immoble amb un valor cadastral per sota 60.000€.
- Estiguin empadronats o hagin sol·licitat l'empadronament i que resideixin efectivament a Cerdanyola del Vallès en el moment de la sol·licitud.
- Cap dels membres de la unitat familiar tingui deutes pendents amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès o, en cas que algun membre de la unitat familiar en tingui, adopti un compromís de pagament de fraccionament del deute.

Els aspectes concrets per la tramitació de les sol·licituds d'aplicació de la tarifació social s'aprovaran per la Junta de Govern Local donant compte d'aquest acord al Ple.

El percentatge de reducció sobre la quota s'estableix en funció dels ingressos bruts anuals i del nombre de persones que componen la unitat familiar.

Càlcul de la renda per càpita:

Ingressos unitat familiar – Despeses Habitatge (600€/mes màxim
7.200€/any)

RPC = -----
Nombre de membres de la unitat familiar (**)

Renda per càpita de la unitat familiar	% de reducció a la quota
Fins al 100% de l'IRSC(*)	80% de reducció
Fins al 106% de l'IRSC	70% de reducció
Fins al 112% de l'IRSC	60% de reducció
Fins al 115% de l'IRSC	50% de reducció
Fins al 117% de l'IRSC	40% de reducció
Fins al 120% de l'IRSC	30% de reducció

(*)Indicador de la renda de suficiència de Catalunya

(**) Unitat familiar: Grup de convivència per vincle de matrimoni o una altra relació estable anàloga, per consanguinitat, adopció o afinitat fins al segon grau.

El càlcul dels ingressos anuals de la unitat familiar i/o de la renda per càpita pels cursos posteriors es farà en funció de les variacions de l'índex de renda de suficiència de Catalunya fixat anualment en la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya o normativa que el modifiqui.

Aquestes reduccions es podran aplicar a tots els membres de la unitat familiar, que així ho sol·licitin, i per tots els preus susceptibles d'aplicar aquesta reducció que estan especificats a l'annex de tarifes de cada servei.

Les sol·licituds de reduccions de la quota que acreditin circumstàncies particulars excepcionals seran objecte de valoració per part dels serveis socials i es resoldran sota informe del mencionat departament.

Article 6 Gestió i recaptació

A. Aspectes comuns per a tots els serveis són els següents:

Els imports corresponents als diferents conceptes que integren aquests preus públics per la prestació de serveis d'escola bressol municipal, l'escola municipal de música, el servei d'esports i els serveis i les activitats de cultura i joventut se satisfaran per les persones beneficiàries de conformitat amb el que estableix aquesta ordenança.

L'ingrés corresponent es farà efectiu a qualsevol entitat bancària de la població i el fet de ser pagades serà considerat requisit indispensable per a ser admès.

Les quotes liquidades i no satisfetes es faran efectives per la via administrativa de constrenyiment, segons el procediment establert en el Reglament general de recaptació vigent.

La baixa voluntària de l'alumne de qualsevol de les activitats que ofereixen aquests serveis es formalitzarà amb el lliurament a l'OAC del corresponent full de baixa voluntària.

En cap cas, la formalització de la baixa com a alumne/a del centre comportarà la modificació de l'obligació de contribuir dels rebuts ja emesos.

Sense perjudici d'allò que s'estableix en els apartats anteriors, si la raó de la baixa al centre és imputable exclusivament a l'Administració Pública, es procedirà a la devolució dels imports satisfets pels diferents conceptes, prèvia sol·licitud de la persona interessada.

L'exempció de pagament de qualsevol preu públic regulat en aquesta ordenança es farà mitjançant petició de la persona l'interessada i per acord de l'òrgan competent, previ informe del departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, que justifiqui el fet.

Els preus que regula aquesta ordenança poden ser susceptibles de ser cobrats pel sistema autoliquidació.

B. Aspectes més concrets de cada servei són els següents

1. Servei d'escola bressol municipal

la baixa serà efectiva el mes natural següent a la seva presentació, abans del dia 15 de cada mes, en cas contrari s'apliquen les tarifes corresponents al mes següent pel que fa a l'esmentat servei. En cas de què la baixa se sol·liciti per al mes de juliol la persona l'interessada estarà obligada a fer el corresponent pagament de l'esmentat mes.

Pel que fa a la recaptació del preu públic del servei d'escola bressol municipal el cobrament de les quotes s'efectuarà mensualment abans del dia 5 de cada mes o dia hàbil següent.

Serveis d'acollida i permanència de l'escola bressol municipal es podrà oferir:

- si hi ha un mínim de 10 infants per a cada franja horària a l'escola bressol municipal de 5 unitats
- si hi ha un mínim de 15 infants per a cada franja horària a l'escola bressol municipal de 7 unitats

2. Servei de l'escola municipal de música

les quotes se satisfaran de la manera següent:

1) matrícula

L'import de la matrícula es liquidarà, en un cop, al moment de formalitzar-la

2) curs

L'import del curs es satisfarà en un únic pagament a l'inici del curs.

3) ensenyaments

L'import corresponents als ensenyaments es liquidaran en 9 mensualitats, des del mes d'octubre fins al mes de juny.

4) Activitats formatives extracurriculars.

L'import es liquidarà mensualment

5) Servei addicional de pianista acompanyant

Sessió addicional amb pianista acompanyant, es tracta de sessions de 15 minuts, l'import del nombre total de sessions addicionals de 15 minuts que reservi l'alumnat durant un quadrimestre (en el cas del període setembre-desembre) o un trimestre (en els casos dels períodes de gener-març i/o abril-juny), es liquidarà d'un sol cop per cada període, tractant-se com liquidacions quadrimestrals (setembre-desembre) i/o trimestrals (gener-març i abril-juny). Aquesta reserva estarà subjecta a la disponibilitat horària del professorat.

La sol·licitud de baixa es tramitarà davant la direcció de l'Escola Municipal de Música per la persona interessada. Si es realitza amb posterioritat al dia d'inici de l'activitat docent, tan sols podrà comportar l'anul·lació total o parcial del deute pendent de liquidació corresponent als ensenyaments no rebuts. L'estimació de la baixa produirà efectes al mes natural següent a la seva presentació.

3. Activitats i serveis de cultura

Els cursos que s'imparteixen a l'Ateneu tenen una durada d'un curs escolar, de l'octubre al juny. El pagament es farà per domiciliació bancària i es fraccionarà trimestralment en tres càrrecs del mateix import.

Per a l'inici del curs, les inscripcions es realitzaran durant la última setmana del mes de juny, i la segona setmana del mes de setembre.

Durant el curs s'estableix el següent calendari d'inscripció, sempre i quan hi hagin places lliures:

1r trimestre del curs: Fins al 15 de novembre

2n trimestre del curs: Fins al 15 de febrer

3r trimestre del curs: Fins el 15 de maig

Un cop iniciat el trimestre es podran fer inscripcions pagant el mes/mesos d'ús corresponent. Per tant, la quota establerta per al trimestre es dividirà entre els mesos que corresponguin. Per als trimestres següents serà d'aplicació el pagament trimestral, tal i com s'estableix a l'ordenança pel que fa a les activitats i serveis de cultura.

La baixa voluntària de l'alumne serà efectiva, a efectes de l'obligació de pagament, a partir del següent trimestre al de la formalització de la baixa indicada.

Tots els cursos tenen un màxim i un mínim d'alumnes inscrits. Els cursos que no arribin als mínims no s'obriran. Els cursos que durant el transcurs del curs escolar perdin alumnes i quedin per sota dels mínims establerts es podran tancar al final del trimestre en curs.

La devolució de l'import d'algun curs o anul·lació d'alguna liquidació, només es durà a terme quan la causa que determini la mateixa sigui imputable a l'Ajuntament. Altres casos especials, prèvia justificació per part de l'interessat, hauran d'autoritzar-se per l'Ajuntament.

4. Serveis d'esports

El preu públic d'entrada es recaptarà mitjançant billetatge. El control i expedició dels talonaris corresponents es durà a terme per la Tresoreria municipal. Els responsables de cobrament presentaran liquidació a la Tresoreria.

Els abonaments tenen un període mínim d'un any natural. El pagament es farà semestralment.

Es podran fer abonaments anuals un cop iniciat el semestre, pagant els mesos d'ús, més el 10% de l'import establert a l'ordenança.

Els rebuts següents seran emesos per l'import establert a l'ordenança.

Els abonaments, entrades combinades i quotes de cursets, es liquidaran d'acord amb el sistema municipal de gestió d'ingressos, mitjançant entitats bancàries o pel sistema que aquella especifiqui.

No es formalitzarà cap abonament, entrada combinada ni inscripció a cap curs si en el moment de procedir a la formalització es comprova que figura pendent de pagament d'alguna quota anterior.

Els abonaments familiars que durant el període de vigència de l'any tinguin algun fill/a que excedeixi de l'edat establerta per ésser inclòs en el mateix, es procedirà a donar-lo de baixa de la modalitat abonament familiar.

Els abonaments infantils seran considerats abonament individual a partir d'haver complert 15 anys i es girarà el corresponent càrrec del preu públic corresponent en el següent semestre natural.

En el cas d'entrades combinades mensuals o trimestrals, el termini s'inicia en la data que es realitza la inscripció. El termini es comptarà de data a data.

Els cursos d'octubre a juny realitzaran el pagament trimestral mitjançant domiciliació bancària. Pels cursos intensius (juliol i setembre) es farà efectiu el pagament segons el procediment establert.

La baixa voluntària de l'abonament, l'usuari o l'assistent a cursos es facilitarà a l'oficina de la instal·lació, per la pàgina web d'esports o a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC). Aquesta s'haurà de presentar a l' OAC. No es tramitarà cap baixa si prèviament no s'ha procedit al tràmit anterior.

La baixa serà efectiva, a efectes de l'obligació de pagament, a partir del semestre o trimestre natural següent al de la formalització de la baixa mitjançant el document de baixa voluntària, un cop passat el període mínim establert.

En cas que un abonat acumuli sense pagar un rebut, es procedirà per part del Servei a la declaració de la baixa per impagament

En cas que un cursetista acumuli sense pagar dos rebuts, es procedirà per part del Servei a la declaració de la baixa per impagament.

La devolució de l'import d'algun servei o anul·lació d'alguna liquidació, només es durà a terme quan la causa que determini la mateixa sigui imputable a l'Ajuntament.

En el cas de defunció d'un abonat o cursetista, es procedirà per part del Servei a la declaració de la baixa a partir del mes següent de la data de defunció.

Altres casos especials, com poden ser: hospitalització, malaltia greu, baixa del padró municipal d'habitants o d'altres causes greus o causes personals i sobrevingudes, prèvia justificació per part de l'interessat, hauran d'autoritzar-se per l'Ajuntament.

En cas que un abonat o cursetista desisteixi de la seva inscripció en un termini màxim de tres dies, sempre i quan no hagi utilitzat la instal·lació ni hagi pagat el rebut, es procedirà per part del Servei a l'anul·lació de la liquidació emesa.

En cas d'estimació per part del servei d'anul·lació del rebut emès, la baixa entrarà en vigor a partir del mes següent a la data que es produeixin el fets que han impedit l'ús de les instal·lacions i que s'haurà d'acreditar amb la documentació justificativa. Es procedirà, per part del servei, a retornar l'import del mesos no gaudits, a partir que s'accepti la baixa de la instal·lació.

Article 7 Gestió per delegació

1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació dels preus públics han estat delegades totalment o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.
2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials que es deriven d'aquesta Ordenança, o els procediments de liquidació o recaptació.
3. Totes les actuacions de gestió, inspecció i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que han delegat les seves facultats en la Diputació.
4. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de l'impost aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.
5. Pel que fa a l'escola bressol municipal els preus públics liquidats i no satisfets dins dels terminis reglamentaris s'exigiran per la via de constrenyiment. Justificat degudament per l'empresa concessionària que s'ha intentat el cobrament o se n'ha fet el requeriment, aquest traslladarà l'expedient a l'administració, que iniciarà la via de constrenyiment segons procediment contingut en el vigent reglament general de recaptació i a l'ordenança general dels preus públics.

Article 8 Indemnitzacions per la destrucció o deteriorament del domini públic

Quant la utilització privativa o l'aprofitament especial provoquin la destrucció o el deteriorament del domini públic, el beneficiari, sense perjudici del pagament del preu públic que correspongui, s'obliga al reintegrament del cost total de les despeses corresponents de reconstrucció o reparació i a dipositar prèviament el seu import.

Disposició final

Aquesta ordenança fiscal entrarà en vigor el dia de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província. El seu període de vigència es mantindrà fins que s'esdevinguin la seva modificació o derogació expresses.

Diligència

Aquesta ordenança, que consta de 8 articles, va ser aprovada el Ple de l'Ajuntament en la sessió que es va fer a Cerdanyola del Vallès, el dia 30 de maig de 2013 i es va modificar el 26 de març de 2015 i el 22 de desembre de 2015.

ANNEX TARIFES

SERVEI D'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL

Tindran dret a tarifació social els preus establerts en l'apartat 1.

No es podran acollir a la reducció del preu públic per la prestació del servei d'escola bressol municipal, les unitats familiars que hagin obtingut beca de llars d'infants del Servei de Benestar Social i Cohesió d'aquest Ajuntament i pel mateix curs escolar.

1. Tarifa	Quota mensual	
Escola Bressol Municipal	(9h a 12h i 15 a 17h)	221,38€
2. Serveis complementaris		
Servei d'acollida		
De les 7,30 h i 9 h		21,57€
De les 8 h i 9 h		14,38€
Servei de permanència		
De les 17h i 18 h		14,38€
Servei de Menjador		
	Preu menú/dia	Preu/dia
	Dinar berenar	berenar
Usuari Escola Bressol Municipal	5,55€	0,75€

SERVEI D'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA

Tindran dret a tarifació social els preus dels apartats 1, 2 i 3 (Matrícula, Curs i Ensenyaments)

La quota del preu públic regulat en aquesta ordenança es determinarà en funció de la tipologia del servei i s'aplicaran per a cadascun dels serveis o activitats les tarifes següents:

1. MATRÍCULA	56,35€
2. CURS	
2.1-Alumnat fins a 18 anys (persones de fins a 17 anys a 31 de desembre de l'any de la matrícula)	188,53€
2.2-Alumnat majors de 18 anys (persones amb més de 17 anys a 31 de desembre de l'any de la matrícula)	310,60€

3. ENSENYAMENTS

Bàsics

Iniciació I	18,89€/mes
Iniciació II	18,89€/mes
Iniciació III	18,89€/mes
Prellenguatge	18,89€/mes

Avançats

De 1er. a 4t.	90,22€/mes
---------------	------------

Aprofundiment

De 1er. a 4t.	133,33€/mes
2n instrument opcional de 1er. a 4t.	50,00€/mes

Línia diferenciada d'adults

De 1er.	73,11€/mes
De 2n a 6è.	94,44€/mes

Instrument individual programa lliure

Aprofundiment 5è i 6è	90,22€/mes
LDA de 7è a 10è	90,22€/mes

2n Instrument individual

5è i 6è aprofundiment	50,00€/mes
-----------------------	------------

Matèries d'aprofundiment

Classe col·lectiva de llenguatge musical de 1r a 4t	14,33€/mes
Classe individual instrument	90,22€/mes
Classe individual 2n instrument	50,00€/mes
Música de Cambra	28,77€/mes

4. ACTIVITATS FORMATIVES EXTRACURRICULARS

4.1.- Tarifes

Taller extracurricular 11,25€/mes (4 hores)

Aquesta tarifa es correspon a 4 hores/mes, en el cas de variació del nombre d'hores/mes i/o nombre de mesos de durada del taller s'adequarà la tarifa de manera proporcional.

4.2- Es podrà exigir, si així ho disposa la Junta de Govern Local, el dipòsit previ de l'import total del preu públic que correspongui en el moment de la sol·licitud de la prestació del servei . Aquesta tarifa es satisfarà per domiciliació bancària.

5. SERVEI ADDICIONAL DE PIANISTA ACOMPANYANT (alumnat matriculat ensenyaments curriculars)

- 5.1-** Sessió addicional de pianista acompanyant a partir de les mínimes establertes * 8,25€/sessió

* L'escola cobreix un nombre mínim de sessions en funció del nivell i de les necessitats de l'alumnat. Un cop exhaurit aquest nombre de sessions l'alumnat podrà reservar, segons disponibilitat del professorat, sessions addicionals de 15 minuts.

SERVEIS I ACTIVITATS DE CULTURA I JOVENTUT

Tindran dret a tarifació social els preus dels cursos establerts en els apartats 2 i 3.

1. LLOGUER DE SALES

1.1- Teatre de l'Ateneu

a) Serveis bàsics

Tipus	Dia Sencer (2 sessions)	Mig dia <5h> (1 sessió)	Assaig <4h>
Entitats sense ànim de lucre registrades en el cens d'entitats de la Generalitat de Catalunya i al Registre Municipal d'Entitats	Gratuït	Gratuït	Gratuït
Empreses i professionals d'àmbit cultural incloses en la programació artística i cultural aprovada per la Regidoria de Cultura	30,00€	15,00€	Gratuït
Entitats sense ànim de lucre registrades en el cens d'entitats de la Generalitat de Catalunya	860,00€	300,00€	160,00€
Empreses i professionals d'àmbit cultural	1.400,00€	600,00€	320,00€
Empreses i professionals	1.800,00€	725,00€	400,00€

b) Incrementos addicionals

Utilització teatre increment (per hora extra)	80,00€
Vídeo Projector+pantalla+dvd	125,00€
Linòleum	150,00€
Servei de personal auxiliar tècnic (per hora)	50,00€
Servei de personal auxiliar atenció (per hora)	25,00€

1.2- Altres sales de l'Ateneu i altres centres

Tipus	per hora o fracció		
	fins a 90 m2	de 90 a 140 m2	mes de 140 m2
Entitats sense ànim de lucre registrades en el cens d'entitats de la Generalitat de Catalunya i al Registre Municipal d'Entitats	Gratuït	Gratuït	Gratuït
Entitats sense ànim de lucre registrades en el cens	32,00€	51,00€	100,00€

d'entitats de la Generalitat de Catalunya			
Empreses i professionals d'àmbit cultural	51,00€	82,00€	180,00€
Empreses i professionals	64,00€	102,50€	200,00€

1.3. Sala d'actes Enric Granados de la Biblioteca Central de Cerdanyola

Espai	Aforament	Descripció
Sala d'actes Enric Granados	90 persones	Sala d'actes situada a la planta baixa de la Biblioteca Central de Cerdanyola, pensada per a actes relacionats amb el foment de la lectura i educatius.

Infraestructura	Serveis	Comentaris	Observacions
90 cadires 2 taules Equip de so Canó de projecció Pantalla de projecció	WC Neteja	Accessible per a persones amb mobilitat reduïda Les cessions de la sala gratuïtes no inclouen la neteja, tècnic ni servei de consergeria	La sala només es pot cedir dins de l'horari de la Biblioteca Central.

a) Preus

Sala d'actes Enric Granados	1 hora	½ dia (5 hores)	Dia sencer (10 hores)
Activitats culturals o de caràcter social organitzades per entitats sense ànim de lucre registrades al RME de Cerdanyola i sense cobrament als assistents	30,00 €	120,00 €	210,00 €
Activitats culturals o de caràcter social organitzades per entitats sense ànim de lucre registrades al Cens d'entitats de la Generalitat de Catalunya i partits polítics registrats al RME i entitats registrades al RME amb cobrament als assistents	60,00 €	200,00 €	400,00 €
Activitats de caràcter no comercial promogudes per entitats, particulars, institucions i empreses	120,00 €	480,00 €	800,00 €
Activitats de caràcter públic i privat de promoció comercial	150,00 €	500,00 €	1000,00 €

b) Incrementos adicionales

Servei de personal auxiliar de consergeria	25 € / hora
--	-------------

c) Condiciones generales

1. Descomptes i gratuïtat del lloguer. Les activitats d'interès cultural, cívic i social promogudes per entitats incloses en el Registre Municipal d'Entitats i per entitats registrades al Cens d'Entitats de la Generalitat de Catalunya poden tenir uns preus per sota dels preus públics establerts i fins a la gratuïtat sempre que quedi justificat mitjançant un informe favorable del servei municipal corresponent i sempre que l'entitat organitzadora ho sol·liciti formalment. En aquests casos es farà constar obligatòriament aquesta col·laboració a tota la documentació i publicitat que emeti l'entitat per a la seva difusió. Aquesta gratuïtat serà fins a un màxim de 3 actes per any i entitat.

2. Sol·licitud. Es farà mitjançant instància degudament formalitzada presentada a l'Oficina d'Atenció ciutadana 15 dies mínim abans de la realització de l'acte per al qual es vol utilitzar l'espai. En cas de coincidència de dates el Servei de Cultura decidirà en funció del tipus d'activitats

3. Disponibilitat. La possibilitat d'utilitzar els equipaments culturals esmentats estarà sempre subjecta a la disponibilitat que permeti la programació pròpia elaborada pel servei gestor de cadascun dels equipaments.

4. Temps de lloguer. La durada mínima de lloguer d'aquests espais és de dues hores. Es considera mig dia fins a un màxim de cinc hores i un dia fins a un màxim de deu hores. La sol·licitud de lloguer d'espai contemplarà sempre el muntatge i desmuntatge de les infraestructures per al desenvolupament de l'activitat.

6. Despeses extraordinàries. L'Ajuntament de Cerdanyola no es fa càrrec de les despeses ocasionades pel muntatge i desmuntatge de les infraestructures dels actes programats, ni del lloguer de material necessari i del qual no disposi l'equipament, ni de les despeses d'organització o de realització de l'activitat. S'entén que aquestes aniran a càrrec de l'entitat, la institució o l'empresa responsable de les activitats.

7. consergeria extraordinària. En el cas que la sala s'utilitzi fora de l'horari habitual de biblioteca l'entitat organitzadora haurà d'assumir-ne el cost.

Altres serveis de la Biblioteca

1.4. Reprografia

Els preus de les còpies de la fotocopiadora d'autoservei (preu per full) a la Biblioteca Central de Cerdanyola, seran els següents:

En negre:

- DIN A4: 0,10 €

- DIN A3: 0,25 €

En color:

- DIN A4: 0,40€

- DIN A3: 0,75 €

1.5- Sales del casal de joves Altimira

Sala Assaig (12 sessions consecutives de 2 hores)	69,42€
Sala Assaig (una sessió 1 hora)	2,89€

1.6- Sales de centre cívics

Tipus	Per dia o fracció
Entitats sense ànim de lucre registrades en el cens d'entitats de la Generalitat de Catalunya i al Registre Municipal; i altres entitats o grups de caràcter no associatiu i dels particulars per a usos puntuals, prèvia valoració en cada cas dels fins de l'activitat concreta que s'hi vol dur a terme	Gratuït
Entitats sense ànim de lucre registrades en el cens d'entitats de la Generalitat de Catalunya	64,06 €
Empreses i professionals d'àmbit cultural	102,50€
Empreses; professionals i particulars	128,13€

Si el lloguer de l'espai implica un servei de neteja extraordinari i servei de consergeria extraordinari (fora de l'horari habitual d'obertura de l'equipament) aquestes despeses hauran de ser assumides pel sol·licitant.

Les activitats d'interès cultural, cívic i social promogudes per entitats incloses en el RME i per entitats sense ànim de lucre, poden, excepcionalment i pel seu interès tenir uns preus per sota dels preus públics establerts amb informe favorable del servei municipal corresponent i sempre que l'entitat organitzadora ho sol·liciti formalment. En aquest cas es farà constar obligatòriament aquesta col·laboració.

2. CURSOS

Tipus de curs	Característiques	Quota trimestral
Tipus A	1 hora setmanal	34,53€
Tipus AA	1,50 hores setmanals	51,10€
Tipus B	2 hores setmanals	67,67€
Tipus C	2,50 hores setmanals	81,30€
Tipus D	3 hores setmanals	92,17€
Tipus E	3,50 hores setmanals	112,04€
Tipus F	4 hores setmanals	117,66€
Tipus G	5 hores setmanals	138,13€
Tipus H	6 hores setmanals	155,69€
Tipus M	2 hores setmanals	80,14€
Tipus N	2,50 hores setmanals	100,63€
Tipus O	3 hores setmanals	115,37€

corresponents.

Reduccions

Les persones amb una discapacitat reconeguda igual o superior al 33% segons ICASS, gaudiran d'una reducció del 30% als cursos, monogràfics, casals d'estiu i casals artístics.

SERVEIS D'ESPORTS

Tindran dret a tarifació social els preus dels abonaments anuals 1.1 i 1.2 i dels cursos 4.1.1 i 4.2 sempre que siguin trimestrals

1. ABONAMENTS PISCINA COBERTA I GIMNÀS MUNICIPAL CAN XARAU

1.1-Individual (anuals)

a) Infantil (de 4 a 14 anys)	101,47€
b) Individual a partir de 15 anys	209,10€
c) Individual a partir de 15 anys matins(fins 15 hores)	101,47€
d) Individual a partir de 15 anys amb accés a activitats	276,78€
e) Estudiant reglat (de 15 a 25 anys)	131,73€
f) Individual a partir de 15 anys migdia (de 13 a 17h de dilluns a divendres laborables (*)	70,00€
g) Individual a partir de 15 anys caps de setmana i festius (*)	70,00€

(*)Aquesta modalitat d'abonament no podrà fer ús de la piscina quan hi hagi una activitat programada. Aquesta circumstància s'informarà amb antelació.

1.2 Familiar (anuals)

a) Parella (*)	311,46€
a1) Parella+activitats (***)	402,98€
b) Pare o mare més 1 fill/a (fill/a de 4 a 14 anys)	223,00€
b1) Pare o mare més 1 fill/a de 4 a 14 anys) + activitats	263,69€
c) Pare a mare mes 1 fill/a (fill/a de 15 a 25 anys)**	302,52€
c1) Pare o mare més un fill/a (fill de 15 a 25 anys)**+ activitats**	383,38€
d) Parella més 1 fill/a (fill/a de 4 a 14 anys)	333,41€
e) Parella més 1fill/a (fill/a de 15 a 25 anys)**	412,92€
f) Cada fill/a més (de 4 a 14 anys)	21,93€
g) Cada fill/a més (de 15 a 25 anys)**	102,02€
h) cada fill/a més (15 a 25 anys) amb activitats**	145,53€

*Acreditat mitjançant document oficial

** Estudiant d'ensenyament reglat o en situació d'atur

*** Accés a les activitats del gimnàs i fitness aquàtic (horaris a determinar)

2. ENTRADES PISCINA COBERTA I SALA DE FITNESS CAN XARAU

Les entrades seran d'un únic accés i espai.

2.1- Entrades puntuals

	FEINERS	FESTIUS	Act. dirigides	Tots els serveis
	Entrada	Entrada	Entrada	Entrada
Infantil-juvenil (de 4 a 17 anys)	2,30€	3,00€	4,00€	8,00€
Adult (a partir de 18 anys)	4,40€	5,55€	4,00€	8,00€

Les persones que vulguin comprar deu entrades de cop, només en pagaran nou

2.2- Entrades públic per a grups

	FEINERS	FESTIUS
Grups (1 a 20 persones)	2,15€ persones/ dia	4,05€ persones/ dia
Grups (+ de 20 persones)	1,95€ persones/ dia	3,65€ persones/ dia

2.3- Entrades a classes dirigides al gimnàs

Bonus de 10 entrades	35,00€
-----------------------------	--------

2.4- Entrades combinades

(utilització de la sala de fitness i la piscina de can Xarau)

2.4.1- Mensual

a) Infantil (de 4 a 14 anys)	16,87€
a1) Infantil (de 4 a 14 anys) caps de setmana i festius (*)	11,22€
b) Individual a partir de 15 anys matins (fins a les 15 hores)	16,87€
c) Individual a partir de 15 anys	35,10€
c1) Individual a partir de 15 anys caps de setmana i festius (*)	23,34€

(*) Aquesta modalitat d'entrada no podrà fer ús de la piscina quan hi hagi una activitat programada. Aquesta circumstància s'informarà amb antelació.

Les persones que vulguin contractar sis mesos, només realitzaran el pagament de quatre.

2.5- Entrades Entrenador Personal/ Nutrició

	Tarifa General	Tarifa Abonat/da
Una sessió	25,89€	23,31€
Bo de 5 sessions	113,30€	101,97€
Bo de 10 sessions	217,52€	195,77€

3. ALTRES

3.1- Matrícula

L'abonament de la matrícula es obligatòria en cada nova inscripció, exceptuant els canvis de modalitat.

Les persones no empadronades a Cerdanyola abonaran una matrícula de 156,14€, en el cas de l'abonament anual (l'abonament familiar només s'abonarà una matrícula). Només podran estar exempts del pagament de la matrícula els estudiants d'ensenyament reglat, presentant el corresponent justificant i les persones que treballin a Cerdanyola i ho puguin justificar amb el contracte de treball.

Les persones no empadronades a Cerdanyola abonaran una matrícula en entrades combinades mensual de 2,00€

Les persones no empadronades a Cerdanyola abonaran una matrícula en entrades combinades semestral de 6€. Només podran estar exempts els estudiants d'ensenyament reglat, presentant el corresponent justificant.

3.2- Venda de peücs

Parell de peücs.....0,60€

Excepte actes esportius i necessitats del Servei.

3.3- Pèrdues

3.3.1- Pèrdua de carnet

Les persones que perdin o facin malbé el carnet de la instal·lació hauran d'abonar l'import de 7,10€ per obtenir-ne un duplicat. S'exceptuen aquells casos que la pèrdua del carnet ha estat per sostracció, prèvia justificació (denúncia).

3.3.2- Pèrdua o mal ús de clau de taquilla

Les persones que perdin o facin malbé la clau de les taquilles de la instal·lació hauran d'abonar l'import de 3,95€

3.4- Activitats diverses

Per activitats esportives i actes especials no recollides en els apartats anteriors, l'òrgan competent a proposta del servei, aprovarà la corresponent taxa tenint en compte les característiques de l'activitat o podrà declarar-la d'interès per a la població per tal de l'exempció de pagament.

El servei d'esports podrà realitzar accions de promoció dels seus serveis, tant als abonats com a la resta de la ciutadania, aplicant la reducció total o parcial del preu públic del servei.

4. CURSOS

4.1- Cursos piscina

Les persones no empadronades a Cerdanyola abonaran una matrícula per mes de 2,00€.

4.1.1- Cursos

a) Cursos extraescolars (preu/persona/mes)

	€/mes nadons	€/mes 2 a 3 anys	€/mes 4 a 17 anys,	€/mes a partir de 18 anys	Aquafitne s a partir de 18 anys
Una sessió setmanal	44,84€	15,42€	13,20€	18,85€	13,20€

b) Escola de natació

	€/mes
Una sessió setmanal	8,05€

4.1.2-Natació escolar (per escoles, instituts i ampas) 10 alumnes mínim i en funció de l'edat

D'octubre a juny

		Preu/ persona/curs
Una sessió setmanal	de 9 a 13 hores	39,22€
	de 15 a 17 hores	47,95€

4.1.3-Curs natació escolar per a grups amb necessitats educatives especials en horari escolar.

	preu/curs/persona
Una sessió setmanal	46,70€

- L'assistència a aquest tipus de curs requerirà de l'acompanyament d'una persona que es faci responsable en tot moment i haurà d'estar present mentre es realitza l'activitat.
- El ratio del grup serà del 4-6 alumnes per monitor/a.

4.1.4- Curs natació per a grups amb necessitats educatives especials en horari extraescolar.

	preu/mes/persona
Una sessió setmanal	27,65€

- L'assistència a aquest tipus de curs requerirà de l'acompanyament d'una persona que es faci responsable en tot moment i haurà d'estar present a la instal·lació mentre es realitza l'activitat.
- El ratio del grup serà del 3-5 alumnes per monitor/a.

4.1.5-Curs natació per persones amb necessitats educatives especials en horari extraescolar.

	preu/mes/persona
Una sessió setmanal	57,10€

- L'assistència a aquest tipus de curs requerirà de l'acompanyament d'una persona que es faci responsable en tot moment i haurà d'estar present a la instal·lació mentre es realitza l'activitat.
- El ratio serà d'1/2 alumnes per monitor/a.

4.2- Cursos gimnàs

Les persones no empadronades a Cerdanyola abonaran una matrícula de 2,00 euros per mes.

4.2.1- Cursos

a) Cursos extraescolars

	€/mes 4 a 17 anys	€/mes a partir de 18anys	E/mes Ratio +30(*)
Una sessió setmanal	10,84€	11,28€	7,00€

(*) Aquesta tarifa s'aplicarà a aquelles persones on el ratio sigui igual o superior a 30 persones

b) Condicionament físic combinat (piscina i gimnàs)

	€/mes
Una sessió setmanal	17,10€

c) Poliesportiu

	preu setmanal	preu quinzenal	preu mensual
5 h. activitat diària	61,60€	104,61€	194,88€

5. REDUCCIONS

S'estableixen les reduccions següents:

5.1- Descompte del 10% del preu, als abonats que formalitzin inscripcions corresponents a algun dels cursos de piscina o gimnàs. No serà aplicable als que gaudeixin de tarifació social.

5.2- En el cas de cursetistes menors de 4 anys, sols s'aplicarà el descompte d'abonat si és membre d'una família que tingui l'abonament familiar, en qualsevol de les seves modalitats.

5.3. Les persones amb una discapacitat reconeguda igual o superior al 33% segons ICASS, gaudiran d'una reducció del 30% en els abonaments anuals individuals, entrades combinades i cursos de natació i gimnàs, punt 4.1.1 i 4.2.1, sempre que la discapacitat li permeti realitzar l'activitat amb el grup.

6. LLOGUER INSTAL·LACIONS MUNICIPALS

6.1- Les Entitats locals esportives i sense ànim de lucre i inscrites en el registre d'entitats al Consell Català de l'Esport CCE i al de l'Ajuntament i que participin en competicions regulades continuades estaran exemptes de pagament de preu públic de qualsevol instal·lació esportiva municipal.

6.2.- Les Entitats locals no esportives estaran exemptes de pagament de preu públic de qualsevol instal·lació esportiva municipal, sempre hi quan la sol·licitud la tramiti el corresponen servei municipal, donant conformitat a l'activitat a realitzar-se i motivant l'exempció de pagament del preu públic.

6.3.- En cas d'actes promoguts per una Entitat sense ànim de lucre no locals, en qualsevol instal·lació esportiva municipal, sempre hi quan la sol·licitud la tramiti el corresponen servei municipal, donant conformitat a l'activitat a realitzar-se i motivant l'exempció de pagament del preu públic, podran estar exemptes de satisfer-lo, sempre que es respecti l'horari d'obertura i tancament de la instal·lació.

6.4.- El Preu de lloguer inclou l'ús dels vestidors ¼ hora abans i després de l'hora contractada.

6.5.- Estan exemptes del pagament de la tarifa del lloguer de l'espai esportiu anomenat "la Boina" les Entitats sense ànim de lucre registrades en el cens d'entitats de la Generalitat de Catalunya i en el Registre Municipal d'Entitats que per qüestions d'agenda no hagin pogut disposar d'espais municipals de cultura.

7. PREUS DE LLOGUER DE LA PISCINA I GIMNÀS MUNICIPAL CAN XARAU

Entitats	Espai Esportiu	hora/puntual	dia/puntual	hora/temporada
Entitats locals no esportives i Entitats NO locals	Piscina 12,5x6m	50,50 €	757,50 €	
	1 carrer piscina 25x12,5	25,25€	674,00 €	
	sala gimnàs Can Xarau	45,25 €	672,85 €	27,88(*)

(*) Mínim 10 hores

8 PREUS D'ALTRES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS:

8.1- Frontons Can Xarau

	1 hora	
	SENSE LLUM	AMB LLUM
De dilluns a divendres, a partir de les 17 hores, caps de setmana i festius	4,95€ h/persona	5,90€ h/persona
Horaris especials de 8 a les 17 hores de dilluns a divendres	3,00€ h/persona	3,95€ h/persona

La reserva de la pista no serà inferior a 1 hora.

Les persones que vulguin contractar 10 hores de cop en pagaran 9

8.2- Pavelló Cobert Can Xarau

Es considerarà sessió diària la utilització que superi les 6 hores del dia natural.

A) ACTES ESPORTIUS I ACTES SOCIO-CULTURALS

	1 hora		Dia sencer
	SENSE LLUM	AMB LLUM	
Entitats locals no esportives i Entitats NO locals	76,05€/ hora	95,10€/ hora	532,30 €

Les persones que contractin 10 lloguers de cop només en pagaran 8

B) ESPECTACLES I D'ALTRES ACTES

	1 hora	Sessió diària (La utilització que superi les 6h del dia natural)
SESSIÓ	475,26€/ hora	2.851,55€

Els departaments existents en els soterranis del pavelló municipal podran ser utilitzats per entitats i clubs com a local social, prèvia sol·licitud d'autorització al Servei d'Esports.

8.3- Pistes Poliesportives descobertes

Es considerarà sessió diària la utilització que superi les 6 hores del dia natural. per partit i festivals esportius

	1 hora		Dia sencer
	sense llum	amb llum	
Entitats locals no esportives i Entitats NO locals	38,05€/ hora	47,55€/ hora	266,15€

Les persones que contractin de 10 lloguers de cop només en pagaran 8

8.4.- Pista poliesportiva coberta

Es considerarà sessió diària la utilització que superi les 6 hores del dia natural. per partit i festivals esportius

	1 hora		Dia sencer
	sense llum	amb llum	
Entitats locals no esportives i Entitats NO locals	42,75€/ hora	61,75€/ hora	294,65€

Les persones que contractin de 10 lloguers de cop només en pagaran 8

8.5-Camps de futbol municipals

Es considerarà sessió diària la utilització que superi les 6 hores del dia natural.

Instal·lació		Camp de futbol11 (2 hores)	Camp de futbol 7 (1 hora)
gespa artificial CF la Bòbila CF Pinetons CF Fontetes	sense llum	161,60 €	80,80 €
	amb llum	209,10€	104,55 €
	dia sencer	560,80 €	280,40 €

Les persones que contractin de 10 lloguers de cop només en pagaran 8

9. CURSOS-JORNADES-TORNEJOS-COMPETICIONS I QUALSEVOL TIPUS D'ACTIVITAT ESPORTIVA PUNTUAL

9.1- Cursos de formació de tècnics i àrbitres esportius

Durada	Preu per persona
1 a 2 dies	de 9,50 a 33,26€
Setmanals	de 28,51 a 95,08€
Més d'una setmana	a partir de 95,09€

9.2 Jornades tècniques de formació i actes diversos preu per persona de 9,37€ fins a 42,24€

Per activitats esportives diverses no recollides en els apartats anteriors, l'òrgan competent a proposta del servei, aprovarà la corresponent taxa tenint en compte les característiques de l'activitat.

9.3- Competicions i torneig de lleure

Durada	Preu per persona
1 a 2 dies	19,68€
Setmanals	de 19,69€ a 70,18€
Més d'una setmana	de 70,19€ a 147,58€

9.4- Curses i competicions populars

Tipus activitat	Preu
-----------------	------

Activitats individuals	De 2,37€ fins a 47,36€
Activitats d'equips	De 5,92€ fins a 17,77€

No estaran subjectes les curses i competicions populars organitzades i/o patrocinades per l'Ajuntament que siguin declarats d'interès per a la població, mitjançant resolució de l'òrgan corresponent.