

Instrucció 3/2023 dels Consellers d'Educació i Formació Professional i de Model Econòmic, Turisme i Treball per la qual s'aprova el protocol per gestionar la formació professional per a l'ocupació vinculada al Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals, finançada amb fons provinents del Ministeri d'Educació i Formació Professional a impartir en centres educatius públics

La Comunitat Autònoma de les Illes Balears va assumir, mitjançant el Decret 136/2001, de 14 de desembre (BOIB núm. 155, de 27 de desembre), les competències que l'Administració de l'Estat li va transferir en matèria de gestió de treball, de l'ocupació i de la formació mitjançant el Reial decret 1268/2001, de 29 de novembre (BOE núm. 291, de 5 de desembre). Aquestes competències les exerceix el Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB), una entitat autònoma de caràcter administratiu dotada de personalitat jurídica pròpia i capacitat plena per obrar que es va crear mitjançant la Llei 7/2000, de 15 de juny (BOIB núm. 80, de 29 de juny), modificada per la Llei 8/2004, de 23 de desembre (BOIB núm. 186, de 30 de desembre); per la Llei 9/2009, de 21 de desembre, de pressupostos generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2010 (BOIB núm. 189, de 29 de desembre), i per la Llei 13/2014, de 29 de desembre, de pressupostos generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2015.

D'acord amb l'article 1 de la Llei 7/2000, el SOIB té atribuïdes, entre d'altres, les funcions de formació professional per a l'ocupació.

D'acord amb el Decret 11/2021, de 15 de febrer, de la presidenta de les Illes Balears (modificat pel Decret 25/2021, de 8 de març), pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, el SOIB està adscrit a la Conselleria de Model Econòmic, Turisme i Treball.

La Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el Sistema de Formació Professional per a l'Ocupació en l'àmbit laboral, a l'article 14.2 b), preveu que poden impartir formació professional per a l'ocupació les administracions públiques competents en matèria de formació professional per a l'ocupació en centres propis adequats per impartir formació, o bé mitjançant convenis o concerts amb entitats o empreses públiques que estiguin acreditades i/o inscrites per impartir formació.

El capítol II de la Llei 30/2015 estableix els elements d'un sistema eficient d'observació i prospecció del mercat de treball per detectar els canvis en les demandes de qualificació i competències del teixit productiu. S'ha de corregir una de les principals ineficiències identificades al sistema: la manca d'una anticipació adequada de les necessitats i la planificació de l'activitat formativa. La formació que s'imparteix ha de respondre a un

Gremi d'Hortolans, 11 planta 1ª
07009 Palma
Tel. 971 17 79 00
<http://soib.es>

1/22

<https://vd.caib.es/1678868718020-587622208-6035526092408795712>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1678868718020-587622208-6035526092408795712>

CSV: 1678868718020-587622208-6035526092408795712

diagnòstic de la realitat, a una anàlisi de les necessitats actuals i futures d'empreses i treballadors per complir la seva finalitat d'una manera eficaç. Per això, el nou sistema ha d'aprofitar el potencial de la coordinació dels diferents dispositius i agents que facin anàlisis i prospeccions del mercat de treball.

L'article 20 de la Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears, publicada al BOIB núm. 38 de 17 de març de 2022, estableix que el govern de les Illes Balears ha de promoure la coordinació de les actuacions amb matèria de formació professional inicial i formació per l'ocupació, a fi d'ampliar i millorar l'oferta d'accions formatives i fer un ús eficient dels recursos públics i privats. L'article 23 d'aquesta llei regula la formació professional per a l'ocupació.

La normativa reguladora sobre la formació professional, tant l'educativa com l'ocupacional, i les seves modificacions han anat dirigides a aconseguir més integració dels dos subsistemes i a establir un marc jurídic que flexibilitza les possibilitats que els centres de l'Administració educativa puguin impartir oferta de formació professional per a l'ocupació. En aquest sentit, la Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la Formació Professional que entra en vigor als 20 dies de la seva publicació (BOE núm. 78 d'1 d'abril de 2022) té per objecte la constitució i ordenació d'un sistema únic i integrat de formació professional. La disposició addicional sisena regula els certificats de professionalitat i la disposició transitòria primera els centres i entitats acreditats per impartir accions de formació professional per a l'ocupació. Al títol VI es recullen i s'actualitzen els preceptes relatius a l'acreditació de les competències professionals adquirides per l'experiència laboral o altres vies no formals o informals.

Llei 2/2011, de 4 de març, d'economia sostenible, preveu que «el professorat tècnic de formació professional, sens perjudici del que estableix l'article 95 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, pot exercir les seves funcions als centres de titularitat pública amb oferta integrada i impartir totes les modalitats de formació professional d'acord amb el seu perfil acadèmic i professional, sempre que reuneixi els requisits per impartir els mòduls inclosos als títols de formació professional o als certificats de professionalitat corresponents. Aquest professorat pot completar la seva jornada i el seu horari impartint accions formatives d'altres modalitats».

A més d'això, a l'apartat 2 de la disposició addicional cinquena de la mateixa llei, es disposa que «les administracions educatives i laborals competents han d'establir el procediment perquè els centres autoritzats per impartir formació professional del sistema educatiu que reuneixin els requisits necessaris puguin impartir també formació professional per a l'ocupació».

Gremi d'Hortolans, 11 planta 1ª
07009 Palma
Tel. 971 17 79 00
<http://soib.es>

2/22

<https://vd.caib.es/1678868718020-587622208-6035526092408795712>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1678868718020-587622208-6035526092408795712>

CSV: 1678868718020-587622208-6035526092408795712

El Reial decret 34/2008, de 18 de gener, pel qual es regulen els certificats de professionalitat, va ser modificat pel Reial decret 189/2013, de 15 de març, i «aquesta modificació es va fer per tal de recollir reglamentàriament els canvis que es van introduir a la Llei orgànica 5/2002. En aquest reial decret es reconeix la competència del professorat del sistema educatiu per impartir ensenyaments corresponents als certificats de professionalitat (article 13) tenint en compte el que preveu la disposició addicional de la Llei orgànica 5/2002».

Així mateix, el Reial decret 2/2020, de 12 de gener, reestructura els departaments ministerials i estableix que correspon al Ministeri d'Educació i Formació Professional la proposta i l'execució de la política de govern en matèria educativa i de formació professional del sistema educatiu i per a l'ocupació. Per això, la competència en l'ordenació d'ofertes de formació professional vinculades al Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals s'ha unificat en un únic departament, la qual cosa permetrà avançar cap a una autèntica concepció integral de la formació professional.

És aplicable el Reial decret 62/2022, de 25 de gener, de flexibilització dels requisits exigibles per impartir ofertes de formació professional per obtenir certificats de professionalitat, així com de l'oferta de formació professional en centres del sistema educatiu i de formació professional per a l'ocupació.

D'altra banda, les administracions públiques competents han de promoure, en els seus àmbits respectius, la millora de la qualitat de la formació professional per a l'ocupació, la seva eficiència i eficàcia, i el seu impacte en l'ocupabilitat dels treballadors i la competitivitat de les empreses.

D'aquesta manera, cal flexibilitzar els requisits dels centres per impartir formació professional vinculada al Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals i generalitzar una oferta formativa integrada als centres educatius.

A més dels centres de referència nacional i els centres integrats de formació professional de titularitat pública, als efectes de l'accés a l'oferta i la seva planificació per part de les administracions competents, tenen la consideració de centres propis els altres centres de l'Administració pública que estiguin autoritzats per impartir formació professional del sistema educatiu o que estiguin acreditats per impartir ofertes de formació professional per a l'ocupació.

Per l'Acord del Consell de Govern de 21 de juliol de 2000, es declaren com a centres propis els centres educatius públics o concertats que depenen del Govern de les Illes Balears, d'acord amb l'article 34 del Decret 11/2000, de 4 de febrer, modificat pel Decret

Gremi d'Hortolans, 11 planta 1ª
07009 Palma
Tel. 971 17 79 00
<http://soib.es>

3/22

<https://vd.caib.es/1678868718020-587622208-6035526092408795712>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1678868718020-587622208-6035526092408795712>

CSV: 1678868718020-587622208-6035526092408795712

54/2000, de 31 de març, pel qual es regulen els programes de formació professional ocupacional en l'àmbit de les Illes Balears.

Tot i que el Decret 11/2000, de 4 de febrer, ha estat derogat pel Decret 22/2020, de 24 de juliol, l'apartat 2 de la disposició transitòria única estableix que mantenen l'estatut jurídic els centres propis declarats pel Consell de Govern a l'empara de l'article 34 esmentat.

L'article 2.5 de l'Ordre TMS/368/2019, de 28 de març, per la qual es desplega el Reial decret 694/2017, de 3 de juliol, pel qual es desplega la Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el Sistema de Formació Professional per a l'Ocupació en l'àmbit laboral, en relació amb l'oferta formativa de les administracions competents i el seu finançament, i per la qual s'estableixen les bases reguladores per concedir subvencions públiques destinades al seu finançament, determina que, en el supòsit de la formació impartida directament per les administracions públiques competents, d'acord amb el que estableix l'article 14.2.b) de la Llei 30/2015, de 9 de setembre, tant si s'imparteix en centres propis adequats per impartir formació com si s'efectua mitjançant convenis o concerts amb entitats o empreses públiques que estan acreditades i/o inscrites per impartir la formació, el finançament s'ha d'efectuar de la manera que determini l'administració competent en funció de la seva pròpia organització, que pot ser amb subvencions de concessió directa, amb l'encàrrec de gestió o mitjançant qualsevol altra forma jurídica o procediment que estableixi l'administració corresponent.

L'Ordre ES/1897/2013, de 10 d'octubre, desplega el Reial decret 34/2008, de 18 de gener, i estableix els certificats de professionalitat.

L'Ordre EFP/942/2022, de 23 de setembre, per la qual es regula l'oferta formativa del sistema de Formació professional en l'àmbit laboral associada al Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals efectuada per les administracions competents, s'estableixen bases reguladores, així com les condicions per al seu finançament.

La formació s'emmarca dins de la iniciativa regulada a l'article 1.3.c de l'Ordre EFP/942/2022, de 23 de setembre: «oferta de formació programada i impartida directament per les administracions públiques competents, bé a través dels centres propis adequats per impartir formació o bé mitjançant l'instrument jurídic que correspongui amb entitats o empreses públiques que estiguin acreditades per impartir formació»

En conseqüència i d'acord amb l'article 6 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 21 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de

Gremi d'Hortolans, 11 planta 1ª
07009 Palma
Tel. 971 17 79 00
<http://soib.es>

4/22

<https://vd.caib.es/1678868718020-587622208-6035526092408795712>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1678868718020-587622208-6035526092408795712>

CSV: 1678868718020-587622208-6035526092408795712

L'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, dictem la següent

Instrucció

Aprovar el protocol per gestionar la formació professional per a l'ocupació vinculada al Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals, que es finança amb fons provinents del Ministeri d'Educació i Formació Professional i que s'ha d'impartir en centres educatius públics de formació professional i als CEPA, el qual s'adjunta a aquest document com a annex i el qual és de compliment obligat per al personal del SOIB, el personal dels centres propis educatius públics i el personal de l'Institut de les Qualificacions Professionals de les Illes Balears (IQPIB).

Aquesta instrucció té efectes en la formació professional per a l'ocupació finançada amb fons provinents del Ministeri d'Educació i Formació Professional que s'ha d'impartir en centres propis educatius públics, i s'aprova mitjançant les resolucions de data posterior a la d'aquesta signatura.

Aquesta Instrucció és d'aplicació des de l'endemà d'haver-se signat.

Palma, en data de la signatura electrònica

El conseller de Model Econòmic,

Turisme i Treball, i president del SOIB

Iago Negueruela Vázquez

El conseller d'Educació i Formació Professional

Martí X. March i Cerdà

Gremi d'Hortolans, 11 planta 1ª
07009 Palma
Tel. 971 17 79 00
<http://soib.es>

5/22

<https://vd.caib.es/1678868718020-587622208-6035526092408795712>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1678868718020-587622208-6035526092408795712>

CSV: 1678868718020-587622208-6035526092408795712

Protocol per gestionar la formació professional per a l'ocupació vinculada al Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals, que es finança amb fons provinents del Ministeri d'Educació i Formació Professional i que s'ha d'impartir en centres propis educatius públics

1. Objecte i àmbit d'aplicació

És objecte d'aquesta instrucció regular el protocol per gestionar la formació professional per a l'ocupació vinculada al Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals. Aquesta formació es finança amb fons del Ministeri d'Educació i Formació Professional i s'ha d'impartir als centres públics educatius de les Illes Balears (CIFP, IES i CEPA).

La formació s'emmarca dins de la iniciativa regulada a l'article 1.3.c de l'Ordre EFP/942/2022, de 23 de setembre: «oferta de formació programada i impartida directament per les administracions públiques competents, bé a través dels centres propis adequats per impartir formació o bé mitjançant l'instrument jurídic que correspongui amb entitats o empreses públiques que estiguin acreditades per impartir formació».

La formació que s'inclou en aquest protocol és la que s'aprovi a les programacions formatives que es presentin al SOIB a partir del mes de febrer de l'any 2023.

2. Inscripció dels centres al Registre d'entitats de formació professional per a l'ocupació

Els centres educatius públics han d'estar acreditats i inscrits, com a centres propis, en el Registre d'entitats de formació professional per a l'ocupació amb les especialitats formatives que vulguin impartir i per a les quals compleixin els requisits.

Segons el tipus de centre i les especialitats que s'hagin d'impartir, la inclusió dels centres propis educatius en el Registre d'entitats de formació professional per a l'ocupació s'ha de fer d'ofici o mitjançant sol·licitud de l'òrgan directiu de cada centre.

La inclusió s'ha de fer d'ofici en els casos següents:

- Centres integrats de formació professional de titularitat pública, per a les especialitats formatives de les famílies o àrees professional que tinguin associades per decret o resolució.
- Centres educatius públics autoritzats per l'Administració educativa per impartir

Gremi d'Hortolans, 11 planta 1ª
07009 Palma
Tel. 971 17 79 00
<http://soib.es>

6/22

<https://vd.caib.es/1678868718020-587622208-6035526092408795712>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1678868718020-587622208-6035526092408795712>

CSV: 1678868718020-587622208-6035526092408795712

formació professional del sistema educatiu, per a les especialitats formatives que serveixin per obtenir certificats de professionalitat que acreditin les mateixes qualificacions professionals que acrediten els títols de formació professional que tenen autoritzats.

La inclusió s'ha de fer amb sol·licitud prèvia en els casos següents:

- Centres integrats de formació professional públics, per a les especialitats formatives que no pertanyin a les famílies o àrees professionals que tenen associades per decret o resolució.
- Centres educatius públics autoritzats per l'Administració educativa per impartir formació professional del sistema educatiu, per a les especialitats formatives diferents de les que corresponguin a les mateixes qualificacions dels títols de formació professional que tenguin autoritzats.

La sol·licitud d'inclusió en aquest registre s'ha de formalitzar d'acord amb el model normalitzat que es pot descarregar des del web del SOIB: model 4 - SOL·LICITUD INCLUSIÓ CENTRES PROPIS EDUCATIUS.

La sol·licitud d'inclusió es pot presentar annexant-la al formulari del tràmit telemàtic que hi ha a la seu electrònica del procediment o a través de l'eina corporativa VALIB.

Amb les sol·licituds s'han d'aportar les dades del centre, s'han de relacionar les especialitats formatives que es voldran impartir i s'ha de declarar que es compleixen els requisits per impartir la formació sol·licitada. Quant al nombre d'alumnes que s'ha d'indicar a la sol·licitud, es recomana que es demani el nombre màxim que permet la capacitat de les aules i de l'equipament de què disposa el centre.

Un cop s'hagin presentat les sol·licituds amb les declaracions corresponents, s'han de dictar les resolucions d'acreditació que s'han de notificar per mitjans electrònics d'acord amb les normes del procediment administratiu comú.

Si posteriorment cal fer alguna modificació del nombre d'alumnes, només caldrà presentar una comunicació amb el canvi, en la qual es declari que es compleixen els requisits d'instal·lacions i equipament per al nou nombre d'alumnes.

Gremi d'Hortolans, 11 planta 1ª
07009 Palma
Tel. 971 17 79 00
<http://soib.es>

7/22

<https://vd.caib.es/1678868718020-587622208-6035526092408795712>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1678868718020-587622208-6035526092408795712>

CSV: 1678868718020-587622208-6035526092408795712

3. Especialitats formatives que s'han d'impartir

3.1 Els tipus d'especialitats que es poden impartir són els següents:

- Accions formatives per obtenir certificats de professionalitat complets o parcials. Si el certificat és complet, ha d'incloure el mòdul de pràctiques professionals no laborals.
- Programes específics de formació adreçats a persones ocupades: transversals, sectorials i programes dirigits a treballadors autònoms i d'economia social.

Les accions formatives que planifiqui el centre s'han de fer a partir de la detecció de necessitats formatives del sistema productiu per tal de donar resposta a les necessitats de formació i requalificació del mercat laboral. A més a més, aquestes accions s'han de coordinar amb l'oferta formativa dels cicles formatius de formació professional per garantir que s'assoleix l'objectiu de donar resposta a les necessitats de qualificació i s'ha d'optimitzar l'ús dels recursos públics.

Les sol·licituds s'han de presentar pel nombre màxim d'alumnes que es poden formar d'acord amb les instal·lacions i equipaments disponibles i amb la normativa d'aplicació.

4. Presentació de la sol·licitud per part del centre educatiu

Les especialitats formatives s'han de sol·licitar per al mateix nombre d'alumnes que autoritzi la Conselleria d'Educació i Formació Professional per als títols de formació professional.

Per impartir certificats de professionalitat que no corresponguin amb els títols que autoritza la Conselleria d'Educació i Formació Professional, el nombre d'alumnes ha de ser el màxim que el centre té acreditats i/o inscrits.

De manera excepcional, amb la justificació prèvia, els centres poden sol·licitar accions formatives per a un nombre més reduït d'alumnes que el que tenen autoritzat.

L'IQPIB ha de remetre al SOIB, mitjançant el VALIB, la sol·licitud de la programació formativa de tots els centres que hi participin. La sol·licitud s'ha d'efectuar durant el primer quadrimestre de l'any d'acord amb el model establert.

Anualment, s'ha d'informar la Comissió Permanent del Consell de Formació Professional de l'oferta formativa que s'aprovi.

Gremi d'Hortolans, 11 planta 1ª
07009 Palma
Tel. 971 17 79 00
<http://soib.es>

8/22

<https://vd.caib.es/1678868718020-587622208-6035526092408795712>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1678868718020-587622208-6035526092408795712>

CSV: 1678868718020-587622208-6035526092408795712

Hi ha d'haver una única resolució per a tota la programació, la qual ha d'englobar tots els centres. Fins que no es rebí la notificació de la resolució, els centres no poden iniciar cap acció formativa.

Un cop es notifiqui la resolució corresponent d'autorització de programació, es poden sol·licitar canvis de programació, a partir de dia 1 de desembre de 2023 i fins al dia 1 de març de l'any següent, si no hi ha alumnes suficients o si no hi ha cap docent per impartir-la.

Els centres de formació han de remetre les sol·licituds a l'IQPIB per correu electrònic i aquest les ha de traslladar al Servei de Gestió de Programes d'Ocupació 1 del SOIB per VALIB.

En la sol·licitud de canvi ha de figurar l'especialitat formativa que no s'executarà i la nova especialitat, ambdues amb el pressupost desglossat (quota, cap d'estudis si n'és el cas i despeses de funcionament).

5. Desenvolupament de la programació formativa

La programació formativa autoritzada s'ha d'executar entre l'1 de setembre de 2023 i el 31 d'agost de l'any següent.

Per la programació dirigida prioritàriament a persones desocupades, per norma general, el període per impartir la formació ha de correspondre amb els mesos de desembre a març amb l'objecte de poder atendre aquest col·lectiu en el període d'inactivitat laboral.

En les especialitats formatives adreçades prioritàriament a treballadors desocupats, les persones destinatàries de la formació han de ser prioritàriament treballadors desocupats podent-hi participar un màxim d'un 30 % de persones treballadores ocupades.

En les accions formatives dels programes de formació adreçats prioritàriament a treballadors ocupats, les persones destinatàries de la formació han de ser prioritàriament treballadors ocupats podent-hi participar un màxim d'un 30 % de persones treballadores desocupades, sense perjudici que un canvi a la situació laboral de l'alumne impedeixi que finalitzi l'especialitat formativa iniciada.

La consideració de persona desocupada/ocupada, la determina la situació laboral en què es trobi en el moment d'iniciar la formació. Les persones que tinguin un contracte laboral, independentment del nombre d'hores, es consideren treballadors ocupats.

Gremi d'Hortolans, 11 planta 1ª
07009 Palma
Tel. 971 17 79 00
<http://soib.es>

9/22

<https://vd.caib.es/1678868718020-587622208-6035526092408795712>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1678868718020-587622208-6035526092408795712>

CSV: 1678868718020-587622208-6035526092408795712

Pel que fa als treballadors fixos discontinus en períodes de no ocupació, i dels treballadors inclosos en expedients de regulació temporal d'ocupació, computaran com a desocupats a efectes del límit de participació en les accions formatives adreçades prioritàriament per desocupats.

Les especialitats formatives s'han de començar amb el mateix nombre mínim d'alumnes que estableix la Conselleria d'Educació i Formació Professional per als cicles de formació professional. En el cas que es vulguin iniciar amb un nombre inferior d'alumnes, s'ha de sol·licitar l'autorització de l'IQPIB, que ho ha de consultar amb el SOIB abans de resoldre la sol·licitud. Per norma general, no es pot iniciar una acció formativa amb menys de 7 alumnes, excepte en el cas de Formentera, que poden començar amb 5.

Les especialitats formatives s'han d'impartir de manera modular, és a dir, oferint un mòdul darrere l'altre. Excepcionalment, i amb la justificació i l'autorització prèvies, es poden impartir de manera completa o solapant mòduls.

La responsabilitat del control de la formació l'exerceix el director de cada un dels centres propis educatius objecte de la resolució de concessió corresponent.

Els centres propis han de complir les obligacions que, amb caràcter general, estableix el Reial decret 34/2008, de 18 de gener, pel qual es regulen els certificats de professionalitat, i la resta de la normativa que sigui d'aplicació. Per a les especialitats que no serveixen per obtenir certificats de professionalitat, s'ha de complir tot el que determina el programa formatiu.

Per a cada grup d'alumnes s'haurà de fer almenys una sessió d'orientació professional d'un mínim de dues hores per afavorir la generació d'itineraris formatius i professionals dels destinataris de la formació. Aquesta sessió s'ha de desenvolupar fora de les hores lectives del curs, en coordinació amb el Punt d'Orientació Acadèmica i Professional (POAP) segons el protocol que específicament es determini entre el SOIB i la DG de Formació Professional per desenvolupar aquesta acció.

Es pot autoritzar un augment en el nombre d'alumnes que s'hagi aprovat amb la Resolució sempre que aquest fet no vagi en detriment de la qualitat de la formació. Aquest augment en el nombre d'alumnes en cap cas no pot suposar un import final de la despesa del curs superior a l'import pressupostat. La inscripció o acreditació del centre ha de ser, com a mínim, per al mateix nombre d'alumnes que participen en l'especialitat formativa.



Els centres educatius han d'integrar la programació d'aquesta oferta formativa en el funcionament habitual del centre, i han de garantir la gestió i la coordinació d'aquesta formació i l'atenció a l'alumnat. El professorat ha de quedar integrat al claustre del centre i als departaments respectius. El centre educatiu ha de designar una persona del mateix centre per dur a terme les tasques d'interlocució amb el SOIB; aquestes funcions poden recaure en el docent coordinador dels certificats de professionalitat o en un dels docents que duen a terme mòduls de certificats.

6. Aula virtual

Tal com estableix l'Ordre TMS/369/2019, de 28 de març, a la disposició addicional quarta, es considera *aula virtual* l'entorn d'aprenentatge en què el tutor i docent i l'alumnat interactuen, de manera concurrent i en temps real, mitjançant un sistema de comunicació telemàtic de caràcter síncron.

L'aula virtual és un recurs que es pot utilitzar per impartir la formació sense superar el 30% de les hores totals de l'acció formativa.

En cap cas no es pot utilitzar aquest recurs per impartir les sessions que, en la modalitat de teleformació, requereixen la presència física de l'alumnat, per fer les proves d'avaluació i per atendre les tutories.

Per poder fer servir aquest recurs, abans que es comenci a impartir l'acció formativa corresponent, el centre ha de disposar d'una plataforma d'aprenentatge que:

1. Permeti la connexió síncrona dels formadors i dels alumnes, amb un sistema incorporat d'àudio i vídeo, amb la possibilitat de compartir arxius i la pròpia pantalla, amb l'eina de pissarra i amb altres aplicacions, tant per al formador com per als participants, amb el registre dels temps de connectivitat i el registre de les tasques.
2. Disposi d'un registre de connexions generat per l'aplicació de l'aula virtual en què s'identifiquin, per a cada acció formativa desenvolupada, les persones participants en l'aula, les dates i el temps de connexió.
3. Disposi d'un mecanisme que possibiliti la connexió, durant el temps en què s'utilitzi l'aula, als òrgans de control, per tal de poder dur a terme el seguiment i el control corresponents.

L'aula ha de disposar, com a mínim, de projector, ordinador amb càmera web i micròfon.

El centre, com a mínim 15 dies abans que comenci l'acció formativa, ha de sol·licitar

Gremi d'Hortolans, 11 planta 1ª
07009 Palma
Tel. 971 17 79 00
<http://soib.es>

11/22

<https://vd.caib.es/1678868718020-587622208-6035526092408795712>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1678868718020-587622208-6035526092408795712>

CSV: 1678868718020-587622208-6035526092408795712

l'autorització al SOIB.

La formació es pot impartir totalment amb l'aula virtual o mitjançant el sistema bimodal. Es considera *sistema d'impartició bimodal* el sistema en què una part dels participants són a l'aula del centre de formació i simultàniament una altra part estan connectats telemàticament. En qualsevol cas, el formador ha d'impartir la formació des del centre. La utilització d'aquest recurs no pot suposar cap cost addicional a l'efecte de la justificació de la subvenció.

Es permet la signatura electrònica dels responsables de la formació, dels formadors i dels alumnes mitjançant la captura de signatura digitalitzada o amb dades biomètriques en qualsevol dels documents que requereixen la seva signatura, que ha d'estar associada al document identificatiu corresponent.

El sistema de signatura digitalitzada ha de garantir en tot cas l'autenticitat de les dades. Es poden utilitzar mitjans electrònics per garantir l'assistència dels participants sempre que quedi constatada la identitat dels signants i es compleixin els requisits de seguretat.

7. Difusió i publicitat

La difusió s'ha de fer segons el model que determini el SOIB. En el cas de fer publicitat de la formació, s'ha de fer d'acord amb les mesures de publicitat i imatge corporativa que hi hagi establertes, s'hi ha de fer constar expressament que les actuacions s'han finançat amb càrrec als fons rebuts del Ministeri d'Educació i Formació Professional i, juntament amb el seu logotip, s'hi ha d'afegir el del SOIB.

Pel que fa a la imatge institucional del Ministeri d'Educació i Formació Professional, ha d'incloure sempre l'escut d'Espanya i la denominació del Ministeri, tal com s'estableix al Reial decret 1465/1999, de 17 de setembre.

A més, tots els materials, totes les imatges i tota la documentació que es facin servir han d'evitar qualsevol imatge discriminatòria i estereotips sexistes, i han de fomentar valors d'igualtat, pluralitat de rols i coresponsabilitat entre dones i homes. Així mateix, s'hi ha de fer constar expressament que les actuacions s'han finançat amb càrrec als fons rebuts del Ministeri d'Educació i Formació Professional i, juntament amb el seu logotip, s'hi ha d'afegir el del SOIB.

En el cas que l'acció estigui finançada amb el Fons Social Europeu, s'han d'aplicar les normes específiques corresponents. La direcció del SOIB ha de comunicar oficialment aquesta circumstància a la direcció del centre.

Gremi d'Hortolans, 11 planta 1ª
07009 Palma
Tel. 971 17 79 00
<http://soib.es>

12/22

<https://vd.caib.es/1678868718020-587622208-6035526092408795712>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1678868718020-587622208-6035526092408795712>

CSV: 1678868718020-587622208-6035526092408795712

Pàgina 12/23

8. Personal docent

La impartició de la formació l'ha d'assumir el personal docent dels centres propis educatius. El professorat del sistema educatiu pot impartir mòduls formatius de certificats de professionalitat, tenint en compte la correspondència de les unitats de competència associades als mòduls professionals d'acord amb la disposició addicional primera de la Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny.

9. Altres professionals implicats

S'estableixen les indicacions següents per al personal implicat en l'execució de les especialitats formatives als centres propis educatius:

- Coordinador: la persona que faci les tasques de coordinació preferentment ha de ser el cap del departament corresponent. En concepte de coordinació, s'hi han de dedicar un 15% de les hores de cada especialitat formativa. Les seves funcions són coordinar el personal docent, gestionar les inscripcions dels participants, atendre les consultes del grup d'alumnes, comprovar que el certificat es desenvolupa de manera correcta i fer d'interlocutor amb el SOIB.

-Tutor del mòdul de pràctiques professionals no laborals: ha de ser una de les persones formadores de l'especialitat formativa. Les seves funcions estan directament relacionades amb el seguiment del procés d'aprenentatge, l'assessorament i l'avaluació de l'alumnat del mòdul de pràctiques professionals no laborals.

Els centres educatius poden disposar de la quota de cap d'estudis que els correspongui d'acord amb la normativa d'aplicació.

En el cas que només es programi el mòdul de pràctiques professionals no laborals, el tutor d'aquest mòdul ha de ser un docent del centre que compleixi els requisits de qualsevol dels mòduls formatius del certificat de professionalitat corresponent.

Sempre que calgui, l'IQPIB i el SOIB han d'organitzar sessions formatives per tal de formar el personal implicat en la gestió i la impartició d'aquesta programació formativa.

10. Despeses de funcionament

L'import corresponent a les despeses de funcionament necessàries per impartir els cursos es calcula aplicant el percentatge assignat per a cada família professional per la Conselleria d'Educació i Formació Professional. Aquestes despeses, en el seu conjunt, no poden superar el 21% de les despeses corresponents als formadors, i s'han de

Gremi d'Hortolans, 11 planta 1ª
07009 Palma
Tel. 971 17 79 00
<http://soib.es>

13/22



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1678868718020-587622208-6035526092408795712>

CSV: 1678868718020-587622208-6035526092408795712

Pàgina 13/23

<https://vd.caib.es/1678868718020-587622208-6035526092408795712>



realitzar entre la data de la notificació de l'autorització de la programació fins la finalització dels cursos.

La relació de conceptes que inclou les despeses de funcionament és la següent:

- Despeses de textos i materials didàctics d'un sol ús per a l'alumnat i per al grup. A més, s'hi inclouen els costos d'edició i impressió de material per part del mateix centre.
- Despeses vinculades a altres mitjans didàctics (sortides, assistència a conferències, etc.) utilitzats durant el desenvolupament de les activitats formatives.
- Béns consumibles utilitzats per desenvolupar les activitats formatives.
- En el cas d'especialitats formatives amb alumnat que pertanyi a col·lectius vulnerables, en risc d'exclusió o amb alguna discapacitat, es pot imputar la compra de material i mitjans didàctics adaptats, així com l'adaptació de mitjans didàctics, amb la finalitat de millorar les condicions en les quals aquests alumnes reben la formació.
- Despeses de lloguer o amortització d'equipaments o instal·lacions necessaris per desenvolupar l'acció formativa.
- Despeses vinculades a la certificació en matèria de qualitat i d'elaboració d'auditories.
- Assegurança dels alumnes.
- Despeses de personal de suport administratiu, neteja i manteniment.
- Despeses de personal especialitzat per a col·lectius vulnerables.
- Despeses de publicitat.
- Despeses vinculades al manteniment del centre i a la compra d'equipaments.
- Altres despeses que afectin la impartició de la formació professional per a l'ocupació.

11. Inscripció, requisits de l'alumnat i col·lectius prioritaris

La inscripció de les persones interessades en les accions formatives s'ha de fer en el centre educatiu. El centre ha d'atendre les preinscripcions rebudes a través del web del SOIB i ha de contactar amb cada sol·licitant per informar-lo i per verificar que compleix els requisits.

A més, han d'emplenar i signar la sol·licitud de participació segons el model del SOIB,

Gremi d'Hortolans, 11 planta 1ª
07009 Palma
Tel. 971 17 79 00
<http://soib.es>

14/22

<https://vd.caib.es/1678868718020-587622208-6035526092408795712>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1678868718020-587622208-6035526092408795712>

CSV: 1678868718020-587622208-6035526092408795712

en què autoritzen a utilitzar les dades personals per a les actuacions de seguiment, control i avaluació de l'acció formativa. Juntament amb la sol·licitud, han de presentar la documentació justificativa de complir els requisits d'accés.

D'acord amb l'article 20 de l'Ordre EFP/942/2022, de 23 de setembre, els treballadors desocupats han d'estar inscrits a l'inici de la formació com a demandants d'ocupació. En el cas dels alumnes ocupats, s'han d'inscriure d'ofici en el sistema informàtic del sistema públic d'ocupació les persones que no hagin estat mai inscrites en el SOIB, amb l'única finalitat de poder-les donar d'alta posteriorment com a alumnes.

11.1 Requisits d'accés

L'alumnat ha de complir els requisits que estableix l'article 20.2 del Reial decret 34/2008, de 18 de gener.

Per accedir a la formació de mòduls formatius de certificats de professionalitat de nivell 2 i de nivell 3, els alumnes han de complir els requisits que es poden llegir en clicar a l'enllaç següent:

<https://soib.es/es/info-certificats-de-professionalitat/>

11.2 Proves de competències clau

Les persones que no compleixin els requisits d'accés a la formació de certificats de professionalitat han de superar les proves de competències que es preveuen a l'article 20 del Reial decret 34/2008, de 18 de gener, pel qual es regulen els certificats de professionalitat. Aquestes persones es poden inscriure directament a les proves o als cursos de competències clau, que poden fer els centres d'educació per a persones adultes (CEPA) en coordinació amb el SOIB.

Els alumnes que superen les competències obtenen una certificació que expedeix la direcció del SOIB i que té una validesa permanent.

11.3 Col·lectius prioritaris

El centre de formació té l'obligació de seleccionar els candidats derivats de serveis d'orientació amb un itinerari personalitzat d'inserció (IPI) en el marc del qual s'hagi planificat formació per tal de millorar-ne la qualificació professional.

Així mateix, en el cas dels **programes dirigits a treballador desocupats**, té l'obligació de seleccionar els candidats tenint en compte els col·lectius prioritaris següents:

Gremi d'Hortolans, 11 planta 1ª
07009 Palma
Tel. 971 17 79 00
<http://soib.es>

15/22

<https://vd.caib.es/1678868718020-587622208-6035526092408795712>



- Joves desocupats d'entre 16 i 29 anys.
- Persones desocupades majors de 45 anys.
- Persones desocupades de llarga durada (dotze mesos ininterromputs dins un període de devuit mesos).
- Dones desocupades, en les qualificacions en què tenguin poca presència.
- Persones desocupades amb discapacitat.
- Persones sol·licitants de residència temporal per motius d'arrelament per formació.
- Treballadors afectats per expedients de regulació temporal d'ocupació.
- Treballadors fixos discontinus, durant els períodes d'inactivitat.
- Treballadors desocupats inscrits com a demandants d'ocupació que tenguin unitats de competència assolides del certificat que s'ha de completar.

En el cas dels **programes dirigits a treballadors ocupats**, té l'obligació de seleccionar els candidats tenint en compte els col·lectius prioritaris següents:

- Treballadors afectats per expedients de regulació temporal d'ocupació.
- Treballadors fixos discontinus durant els períodes d'inactivitat.
- Joves ocupats d'entre 16 i 29 anys.
- Persones ocupades majors de 45 anys.
- Dones ocupades, en les qualificacions en què tenguin poca presència.
- Persones ocupades amb discapacitat.

12. Seguiment i control de les accions formatives

Sempre que sigui possible, el seguiment i el control de la formació s'han de fer,

Gremi d'Hortolans, 11 planta 1ª
07009 Palma
Tel. 971 17 79 00
<http://soib.es>

16/22

<https://vd.caib.es/1678868718020-587622208-6035526092408795712>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1678868718020-587622208-6035526092408795712>

CSV: 1678868718020-587622208-6035526092408795712

Pàgina 16/23

preferentment, mitjançant el GestIB.

De totes maneres, el SOIB té una aplicació informàtica de gestió per fer el seguiment de les accions formatives impartides en totes les iniciatives de formació professional per a l'ocupació. Aquesta aplicació s'utilitza per fer la gestió de la formació, sempre que la gestió mitjançant el GestIB no sigui possible. Si la gestió de la formació s'ha de fer amb l'aplicació del SOIB, s'han de tenir en compte les instruccions i els terminis específics que estableix la guia de gestió, que es pot trobar al fons documental corresponent, a l'aplicació informàtica de gestió.

Condicions generals:

1. La impartició d'una acció formativa ha de complir les prescripcions aplicables segons el certificat de professionalitat corresponent o el programa formatiu.
2. El centre educatiu ha de facilitar i corresponsabilitzar-se del seguiment de la participació dels alumnes, de l'aprenentatge i de l'avaluació.
3. S'han de mantenir les exigències tecnicopedagògiques, d'instal·lacions, d'equipaments i de formadors que estableixen el certificat de professionalitat o el programa formatiu corresponent.
4. S'ha de comunicar l'inici de l'acció formativa, tal com s'estableix a la guia de gestió, que es troba al fons documental de l'aplicació de gestió del SOIB.
5. L'horari de les accions formatives en el període d'estada al centre formatiu no pot superar, en cap cas, les vuit hores diàries.
6. Cada mòdul formatiu del certificat de professionalitat el poden impartir, com a màxim i no de manera simultània, dos formadors.

S'ha d'informar els alumnes dels seus drets i les seves obligacions i dels continguts relacionats amb la formació professional per a l'ocupació:

- Convalidació de les unitats de competència amb el sistema educatiu.
- Sol·licitud de certificats de professionalitat/acreditacions parcials.
- Sortides professionals del certificat de professionalitat.
- Sol·licitud de beques.

Gremi d'Hortolans, 11 planta 1ª
07009 Palma
Tel. 971 17 79 00
<http://soib.es>

17/22

<https://vd.caib.es/1678868718020-587622208-6035526092408795712>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1678868718020-587622208-6035526092408795712>

CSV: 1678868718020-587622208-6035526092408795712

La informació la poden rebre pels mitjans següents:

- El web del SOIB.
- El centre educatiu públic que imparteixi l'acció formativa.
- Les oficines d'ocupació del SOIB.
- Els punts d'orientació acadèmica i professional (POAP) i les seves extensions.

Els alumnes que participen en les accions formatives poden sol·licitar les beques i els ajuts que es preveuen a les convocatòries corresponents publicades pel SOIB:
<<https://soib.es/beques-i-ajuts/>>.

Els alumnes afectats per expedients de regulació temporal d'ocupació, així com els fixos discontinus, no poden percebre ajuts i beques a conseqüència de participar en la formació.

12.1 Assistència de l'alumnat

Els alumnes que participen en les accions formatives tenen l'obligació d'assistir-hi i d'aprofitar-les.

Els centres educatius han de portar un control diari de l'assistència segons el procediment habitual que segueixi cada un.

Amb caràcter general, per a poder presentar-se a la prova d'avaluació final els alumnes han d'haver assistit, almenys, el 75 % del total d'hores de l'acció formativa. Excepcionalment i per causes d'absències degudament justificades derivades de malaltia o accident de l'alumne, atenció a familiars o qualsevol altra circumstància extraordinària apreciada pel centre, podran presentar-se als alumnes que hagin assistit, almenys, un 65 % del total d'hores de l'acció formativa.

En el cas del període de pràctiques no laborals, l'assistència i la participació adequada de l'alumnat són obligatòries. Per avaluar-ne el mòdul, l'assistència ha de ser del 100 %, llevat dels casos en què hi hagi faltes i es justifiquin oportunament, sempre que no superin el 25 % de la durada total de l'acció formativa.

Si un alumne acumula més de tres faltes de jornades lectives completes sense justificar en un mes, és causa d'exclusió de l'acció formativa. El còmput d'aquestes faltes és per mes natural.

Gremi d'Hortolans, 11 planta 1ª
07009 Palma
Tel. 971 17 79 00
<http://soib.es>

18/22



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1678868718020-587622208-6035526092408795712>

CSV: 1678868718020-587622208-6035526092408795712

Pàgina 18/23



<https://vd.caib.es/1678868718020-587622208-6035526092408795712>

Quan l'absència es produeix per una causa justificada, l'alumne n'ha d'avisar el centre el primer dia d'absència i ha de presentar el justificant corresponent en un termini inferior a 5 dies hàbils després d'haver-se reincorporat a l'acció formativa. Si no ho fa, causa baixa a l'acció formativa.

Té la consideració de falta justificada la que està motivada per:

- Malaltia o accident.
- Malaltia greu o defunció d'un familiar fins a segon grau de consanguinitat o afinitat.
- Deure inexcusable de caràcter públic o personal.

De manera excepcional, tenen la consideració de faltes justificades les que es deuen a l'assistència a processos de selecció de personal i les que es produeixen per causes de força major (catàstrofes, vagues de transport, etc.).

No es considera falta justificada no assistir-hi per motius de feina.

També es consideren causes d'exclusió de l'alumne de l'acció formativa les següents:

- La falta d'aprofitament, el comportament indegut o l'obstaculització del desenvolupament normal del curs.
- L'incompliment continuat de la normativa en seguretat i prevenció de riscos laborals segons el contingut de l'especialitat formativa que s'imparteix durant el desenvolupament de l'acció formativa.
- L'incompliment de les normes internes del centre educatiu.

En aquests casos s'ha d'aplicar el reglament d'organització i funcionament del centre (ROF).

Un alumne pot cursar dues accions formatives a la vegada, sempre que no superin les vuit hores d'ensenyament diàries i sempre que els horaris siguin compatibles.

12.2 Procediment de baixa

Quan tingui lloc alguna de les causes d'exclusió que s'han assenyalat al punt anterior, el centre ha d'emetre un informe motivat de les circumstàncies que justifiquen l'expulsió de l'alumne i l'ha de traslladar al SOIB.

La persona responsable del centre educatiu ha de notificar a l'alumne la baixa del curs.

Gremi d'Hortolans, 11 planta 1ª
07009 Palma
Tel. 971 17 79 00
<http://soib.es>



12.3 Gestió de places vacants

Si hi ha places vacants, es poden cobrir amb aspirants que hagin quedat en reserva sempre que no s'hagi superat el 25% de la durada de l'acció formativa i sempre que es cobreixin, com a màxim, durant els primers cinc dies lectius.

13. Formació pràctica en centres de treball

La formació pràctica en centres de treball s'ha d'ajustar al que estableix l'article 5 bis del Reial decret 34/2008, de 18 de gener. El mòdul de formació pràctica en centres de treball constitueix una oferta obligatòria dels centres educatius que imparteixen accions formatives associades a certificats de professionalitat del Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals.

Els centres educatius han de dur a terme la recerca dels centres de treball necessaris perquè els alumnes puguin fer el mòdul de pràctiques no laborals. En aquest sentit, l'empresa determinada ha de possibilitar el desenvolupament òptim del programa formatiu. El mòdul es pot executar un màxim de vuit hores al dia.

Abans de començar les pràctiques, l'empresa on s'han de dur a terme ha de comunicar als representants legals dels treballadors l'acord de pràctiques i la relació dels alumnes que hi participen. S'ha de signar un conveni entre el centre de formació i l'empresa, i els alumnes en pràctiques s'han d'identificar mitjançant el carnet corresponent.

El tutor del mòdul de formació pràctica en centres de treball (que ha de ser un formador designat entre els formadors que hagin d'impartir els mòduls formatius del certificat) és el responsable d'acordar el programa formatiu d'aquest mòdul juntament amb el tutor que designi l'empresa.

El mòdul de formació pràctica en centres de treball s'ha de desenvolupar preferentment quan s'hagin fet la resta de mòduls formatius del certificat de professionalitat. Aquest mòdul s'ha d'iniciar en un termini no superior a 4 mesos des de la finalització del darrer mòdul formatiu, tot i que, amb la justificació prèvia, es pot autoritzar l'ampliació d'aquest termini.

Les pràctiques s'han d'executar d'acord amb el que estableix la guia de gestió d'accions formatives del SOIB.

Els alumnes que acreditin una experiència laboral que es correspongui amb l'entorn professional del certificat de professionalitat poden quedar exempts del mòdul de formació pràctica en centres de treball. Les persones que hi estiguin interessades han

Gremi d'Hortolans, 11 planta 1ª
07009 Palma
Tel. 971 17 79 00
<http://soib.es>

20/22

<https://vd.caib.es/1678868718020-587622208-6035526092408795712>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1678868718020-587622208-6035526092408795712>

CSV: 1678868718020-587622208-6035526092408795712

de presentar una sol·licitud, davant del SOIB, acompanyada de la documentació que acrediti que compleixen les condicions d'exempció, que determinen la normativa reguladora dels certificats de professionalitat i la Instrucció 1/2020 de la directora del SOIB.

La formació pràctica no suposa, en cap cas, la substitució dels treballs propis del personal en plantilla.

Es pot destinar a les empreses la quantitat de 3 euros per alumne i hora de pràctiques per compensar-ne l'execució. Aquesta compensació s'ha d'atorgar en règim de concessió directa, d'acord amb el que disposa el Reial decret 357/2006, de 24 de març. A aquest efecte, l'empresa ha de presentar una sol·licitud de subvenció i pagament de les pràctiques d'acord amb el model normalitzat en el termini d'un mes des de la finalització de les pràctiques de tots els alumnes assignats a la mateixa empresa juntament amb la documentació, d'acord amb els models que es troben al web <www.soib.es>.

14. Condicions de la pòlissa d'assegurança

D'acord amb el que estableix l'article 6 del Reial decret 694/2017, els centres educatius que duen a terme la formació han de tenir una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i d'accidents personals per protegir els participants davant qualsevol risc derivat de l'execució de l'acció formativa des que comença fins que acaba.

L'assegurança ha de cobrir el període de formació teoricopràctic, incloent-hi el mòdul de pràctiques, així com els desplaçaments dels participants en el lloc on s'imparteixen les classes i a altres empreses o establiments que es determinin per desenvolupar les accions formatives. Aquesta pòlissa també ha d'incloure la responsabilitat civil davant tercers, de manera que cobreixi els danys que, per executar la formació, puguin produir els participants.

La responsabilitat civil queda coberta pel sistema de responsabilitat patrimonial de l'Administració de la CAIB d'acord amb la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

15. Expedició de Certificats de professionalitat

Un cop s'hagi finalitzat l'acció formativa i amb la sol·licitud prèvia de l'alumnat, el centre ha de remetre al SOIB les sol·licituds amb la documentació acreditativa.

El SOIB ha d'expedir, per a cada participant, una acreditació parcial acumulable si ha

Gremi d'Hortolans, 11 planta 1ª
07009 Palma
Tel. 971 17 79 00
<http://soib.es>

21/22

<https://vd.caib.es/1678868718020-587622208-6035526092408795712>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1678868718020-587622208-6035526092408795712>

CSV: 1678868718020-587622208-6035526092408795712

cursat un o diversos mòduls formatius i ha obtingut el resultat d'apte o un certificat de professionalitat si ha fet la totalitat de la formació de l'especialitat formativa, inclòs el mòdul de pràctiques no laborals, i l'ha aprovat (segons l'annex IX de l'Ordre ESS/1897/2013, de 10 d'octubre).

16. Manera en què s'ha de fer el pagament i la justificació

El SOIB ha de fer una transferència de crèdit a la Conselleria d'Educació i Formació Professional un cop s'hagin signat i notificat la resolució de concessió de tota la programació formativa per l'import total pressupostat.

Les despeses del personal docent s'han de pagar amb nòmina mitjançant la Direcció General de Personal Docent.

L'import corresponent a les despeses de funcionament s'ha d'ingressar a cada centre educatiu, una vegada hagi començat cada especialitat formativa.

Els centres educatius estan obligats a complir els protocols que estableixin la Conselleria d'Educació i Formació Professional i el SOIB amb la finalitat de recollir i compartir les dades d'execució i els resultats per tal de poder justificar les actuacions.

Els centres educatius han de presentar a l'IQPIB un certificat del director del centre al qual consti que la totalitat de l'import percebut s'ha dedicat a les despeses que preveu el punt 10.





GOVERN
ILLES
BALEARS

DOCUMENT ELECTRÒNIC

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

1678868718020-587622208-6035526092408795712

ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1678868718020-587622208-6035526092408795712>

INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

Signant

MARTI XAVIER MARCH CERDA

CONSELLER D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL

OrganizationUnit=CERTIFICADO ELECTRONICO DE EMPLEADO PUBLICO OrganizationUnit=CONSELLERIA D'EDUCACIO I FORMACIO PROFESSIONAL

COMUNITAT AUTONOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 27-Mar-2023 12:15:49 PM GMT+0200

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

Signant

IAGO NEGUERUELA VAZQUEZ

CONSELLER DE MODEL ECÒNOMIC TURISME I TREBALL

OrganizationUnit=CERTIFICADO ELECTRONICO DE EMPLEADO PUBLICO OrganizationUnit=CONSELLERIA DE MODEL ECÒNOMIC TURISME I TREBALL

COMUNITAT AUTONOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 15-Mar-2023 11:56:38 AM GMT+0100

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

METADADES DEL DOCUMENT

Nom del document: Instrucci___3_2023_CP_Educatus_fons_educaci___pdf

Data captura: 27-Mar-2023 12:19:00 PM GMT+0200

Les evidències que garanteixen l'autenticitat, integritat i conservació a llarg termini del document es troben al gestor documental de la CAIB

Pàgines: 23



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1678868718020-587622208-6035526092408795712>

CSV: 1678868718020-587622208-6035526092408795712