

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA GENERALITAT, A TRAVÉS DE LA CONSELLERÍA DE INNOVACIÓN, INDUSTRIA, COMERCIO Y TURISMO Y LA FUNDACIÓN DE LA COMUNIDAD VALENCIANA EL OLMO PARA EL IMPULSO DEL PROGRAMA DE TERRITORIOS INNOVADORES EN LA COMUNITAT VALENCIANA, DURANTE EL EJERCICIO 2024

REUNIDOS

Por un lado, Nuria Montes de Diego, Consellera de Innovación, Industria, Comercio y Turismo (de ahora en adelante la Conselleria) en virtud del nombramiento efectuado por Decreto 11/2023, de 19 de julio, del presidente de la Generalitat, por el que nombra a las personas titulares de las vicepresidencias y de las consellerias, de acuerdo con las atribuciones establecidas en el artículo 11 del Decreto 10/2023, de 19 de julio, del presidente de la Generalitat, por el que se determina el número y denominación de las consellerias y sus atribuciones, en relación con el Título X del Decreto 112/2023, de 25 de julio, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 6.3 del Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, por el que regula los convenios que suscriba la Generalitat y su registro.

De otra parte, el Rafael Giménez Chicharro, Presidente de La FUNDACIÓN DE LA COMUNITAT VALENCIANA EL OLMO (de ahora en adelante la Fundación El Olmo), con CIF G98194723, y domicilio en Plaza Placeta, 9, CP 46179 Aras de los Olmos (València), actuando en nombre y representación de la Fundación, en virtud de lo establecido en el artículo 14 de los Estatutos de la Fundación constituida mediante escritura autorizada por Don Eduardo Llagaria Vidal, Notario de Valencia, obrando en sustitución y para el protocolo de su compañero de residencia Don Fernando Corbí Coloma, el día 20 de mayo de 1999, con el número de protocolo 1798.

Las partes, en la representación que ostentan y con las facultades que los respectivos cargos les confieren, se reconocen capacidad legal suficiente para la suscripción del presente convenio, y al efecto

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA GENERALITAT, A TRAVÉS DE LA CONSELLERIA D'INNOVACIÓ, INDÚSTRIA, COMERÇ I TURISME I LA FUNDACIÓ DE LA COMUNITAT VALENCIANA EL OLMO, PER A L'IMPULS DEL PROGRAMA DE TERRITORIS INNOVADORS A LA COMUNITAT VALENCIANA, DURANT L'EXERCICI 2024

REUNITS

D'una banda, Nuria Montes de Diego, Consellera d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme (d'ara en avant la Conselleria) en virtut del nomenament efectuat per Decret 11/2023, de 19 de juliol, del president de la Generalitat, pel qual nomena les persones titulars de les vicepresidències i de les conselleries, d'acord amb les atribucions establides en l'article 11 del Decret 10/2023, de 19 de juliol, del president de la Generalitat, pel qual es determina el número i denominació de les conselleries i les seues atribucions, en relació amb el Títol X del Decret 112/2023, de 25 de juliol, del Consell, pel qual s'establix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, i d'acord amb el que es disposa en l'article 6.3 del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que suscriba la Generalitat i el seu registre.

D'una altra part, Rafael Giménez Chicharro, President de la FUNDACIÓ DE LA COMUNITAT VALENCIANA EL OLMO (d'ara en avant la Fundació El Olmo), amb CIF G98194723, i domicili en Plaza Placeta, 9, CP 46179 Aras de los Olmos (València), actuant en nom i representació de la Fundació, en virtut del que s'establix en l'article 14 dels Estatuts de la Fundació constituïda mitjançant escriptura autoritzada pel senyor Eduardo Llagaria Vidal, Notari de València, obrant en substitució i per al protocol del seu company de residència el senyor Fernando Corbí Coloma, el dia 20 de maig de 1999, amb el número de protocol 1798.

Les parts, en la representació que exercixen i amb les facultats que els respectius càrrecs els conferixen, es reconeixen capacitat legal suficient per a la subscripció del present conveni, i a este efecte

EXPONEN

I. La Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo tiene atribuidas las competencias en materia de industria, energía, sectores productivos, investigación e innovación tecnológicas, comercio interior y exterior, ferias sectoriales y actividades promocionales, artesanía, consumo y turismo, de acuerdo con el Decreto 10/2023, de 19 de julio, del presidente de la Generalitat, por el que se determinan el número y la denominación de las consellerias y sus atribuciones (DOGV 9643, 19.07.2023)

II. La Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo a través de la Dirección General de Innovación, considera de especial interés el impulso del programa de territorios innovadores en la Comunitat Valenciana, mediante el fomento y desarrollo de proyectos y actividades en materia de territorios innovadores en la Comunitat Valenciana que contribuyan a la mejora de la calidad de vida de la ciudadanía en términos sociales, educativos, medioambientales, económicos o de empleo y fortaleciendo el carácter de los municipios innovadores.

III. La entidad FUNDACIÓN DE LA COMUNITAT VALENCIANA EL OLMO del Ayuntamiento de Aras de los Olmos (Valencia), es una fundación de carácter social y cultural, inscrita en el Registro de Fundaciones de la Comunidad Valenciana, con número 322-V, con personalidad jurídica propia, sin ánimo de lucro, y que tiene como ámbito de actuación la Comunitat Valenciana y tiene, entre otros, los siguientes fines:

- Promoción y desarrollo de actividades culturales, deportivas, educativas, asistenciales y de investigación.

- Promover y financiar la realización de trabajos, estudios, proyectos, informes y publicaciones encaminadas a suscitar iniciativas de acción social.

IV. La Fundación EL OLMO está interesada en colaborar con la Dirección General de Innovación en el desarrollo de iniciativas que lleven a cabo el fomento y desarrollo de proyectos y actividades en materia de territorios innovadores en la Comunidad Valenciana que contribuyan a la mejora de la calidad de vida de

EXPOSEN

I. La Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme té atribuïdes les competències en matèria d'indústria, energia, sectors productius, investigació i innovació tecnològiques, comerç interior i exterior, fires sectorials i activitats promocionals, artesanía, consum i turisme, d'acord amb el Decret 10/2023, de 19 de juliol, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el número i la denominació de les conselleries i les seues atribucions (DOGV 9643, 19.07.2023)

II. La Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme a través de la Direcció General d'Innovació, considera d'especial interés l'impuls del programa de territoris innovadors en la Comunitat Valenciana, mitjançant el foment i desenvolupament de projectes i activitats en matèria de territoris innovadors en la Comunitat Valenciana que contribuïxen a la millora de la qualitat de vida de la ciutadania en termes socials, educatius, mediambientals, econòmics o d'ocupació i enfortint el caràcter dels municipis innovadors.

III. L'entitat FUNDACIÓ DE LA COMUNITAT VALENCIANA EL OLMO de l'Ajuntament d'Aras de los Olmos (València), és una fundació de caràcter social i cultural, inscrita en el Registre de Fundacions de la Comunitat Valenciana, amb número 322-V, amb personalitat jurídica pròpia, sense ànim de lucre, i que té com a àmbit d'actuació la Comunitat Valenciana i té, entre altres, els següents fins:

- Promoció i desenvolupament d'activitats culturals, esportives, educatives, assistencials i d'investigació.

- Promoure i finançar la realització de treballs, estudis, projectes, informes i publicacions encaminades a suscitar iniciatives d'acció social.

IV. La Fundació EL OLMO està interessada a col·laborar amb la Direcció General d'Innovació en el desenvolupament d'iniciatives que duguen a terme el foment i desenvolupament de projectes i activitats en matèria de territoris innovadors a la Comunitat Valenciana que contribuïsqen a la millora de la qualitat de vida

la ciudadanía en términos sociales, educativos, medioambientales, económicos o de empleo y fortaleciendo el carácter de los municipios innovadores.

V. En el estado de gastos de la Ley 8/2023, de 27 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2024 (DOGV Num. 9756 / 30.12.2023), se recoge la línea nominativa S1161 en la aplicación presupuestaria, G01110201542D00.4, dotada con 395.000,00 € y destinada a "Entidades locales de la Comunidad Valenciana, organismos autónomos dependientes de las mismas, universidades y entidades sin ánimo de lucro vinculadas a la innovación en municipios", siendo la cantidad asignada a la Fundación EL OLMO de 50.000,00 €

Dicha línea presupuestaria se encuentra incluida en Plan Estratégico de Subvenciones aprobado por Resolución de 21 de mayo de 2024, de la consellera de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, por la cual se aprueba el Plan Estratégico de Subvenciones para el periodo 2024-2026 (DOGV Num. 9858 / 28.05.2024), que recoge la línea denominada "impulso del programa de territorios innovadores en la Comunitat Valenciana" cuya finalidad es el *"fomento y desarrollo de proyectos y actividades en materia de territorios innovadores en la Comunitat Valenciana que contribuyan a la mejora de la calidad de vida de la ciudadanía en términos sociales, educativos, medioambientales, económicos o de empleo y fortaleciendo el carácter de municipios innovadores"*. El mecanismo para poner en práctica la línea de subvención es la "Firma anual de convenios con AVAENSEN, Federación Valenciana de Municipios y Provincias, Fundación de la Comunitat Valenciana para la promoción estratégica, el desarrollo y la innovación urbana, Agencia de Desarrollo Local de Alicante – Impulsa Alicante, Fundación de la Comunitat Valenciana «El Olmo».

VI. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 22.2.a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el artículo 168.1.A de la ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Instrumental y de Subvenciones, podrán concederse de forma directa las subvenciones previstas nominalmente en la Ley de presupuestos de la Generalitat, entendiéndose cómo tales, aquellas cuyo objeto, dotación

de la ciutadania en termes socials, educatius, mediambientals, econòmics o d'ocupació i enfortint el caràcter dels municipis innovadors.

V. En l'estat de gastos de la Llei 8/2023, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024 (DOGV núm. 9756 de 30.12.2023), es recull la línia nominativa S1161 en l'aplicació pressupostària G01110201542D00.4, dotada amb 395.000,00 € i destinada a "Entitats locals de la Comunitat Valenciana, organismes autònoms dependents d'estes, universitats i entitats sense ànim de lucre vinculades a la innovació en municipis", i la quantitat assignada a la Fundació EL OLMO és de 50.000,00€

Esta línea pressupostària es troba inclosa en Pla Estratègic de Subvencions aprovat per Resolució de 21 de maig de 2024, de la consellera d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, per la qual s'aprova el Pla Estratègic de Subvencions per al període 2024-2026 (DOGV núm. 9858 / 28.05.2024), que arreplega la línia denominada "impuls del programa de territoris innovadors en la Comunitat Valenciana" la finalitat de la qual és el *"foment i desenvolupament de projectes i activitats en matèria de territoris innovadors en la Comunitat Valenciana que contribuïsquen a la millora de la qualitat de vida de la ciutadania en termes socials, educatius, mediambientals, econòmics o d'ocupació i enfortint el caràcter de municipis innovadors"*. El mecanisme per a posar en pràctica la línia de subvenció és la "Firma anual de convenis amb AVAENSEN, Federació Valenciana de Municipis i Províncies, Fundació de la Comunitat Valenciana per a la promoció estratègica, el desenvolupament i la innovació urbana, Agència de Desenvolupament Local d'Alacant – Impulsa Alacant, Fundació de la Comunitat Valenciana «L'Olmo».

VI. D'acord amb el que es disposa en l'article 22.2.a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 168.1.A de la llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector instrumental i de subvencions, podran concedir-se de forma directa les subvencions previstes nominalment en la Llei de pressupostos de la Generalitat, i s'entenen com a tals, aquelles l'objecte , dotació pressupostària i destinatari de les quals

presupuestaria y destinatario figuren inequívocamente en sus anexos, tal como sucede con la ayuda prevista para la Fundación El Olmo estableciéndose en el tercer párrafo del artículo 168.1 A) de la citada Ley que la concesión de las subvenciones previstas nominativamente en la ley de presupuestos de la Generalitat se formalizará mediante resolución de la persona titular del departamento gestor del crédito presupuestario al cual se imputa la ayuda o mediante convenio.

VII. La finalidad del presente convenio es regular las condiciones de colaboración entre las partes para la realización del proyecto "TURVAL", *Procesos de transformación digital en las poblaciones de la reserva de la Biosfera del Alto Turia en el marco de las actuaciones piloto para la innovación, impulsadas por la DGIN-GVA en el territorio rural valenciano.*

VIII. En la redacción del presente convenio se ha observado lo establecido en el Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, que regula los convenios que subscriba la Generalitat y su registro y la ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

IX. Que se dan los supuestos previos necesarios para la firma de este convenio, dado que la Fundación El Olmo ha aportado la documentación acreditativa de estar al corriente en sus obligaciones tributarias y de seguridad social, así como la declaración de no ser deudora de la Generalitat Valenciana por reintegro de subvenciones, y no estar incurso en el resto de prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria de subvenciones públicas, en conformidad con lo establecido en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

X. La Fundación El Olmo manifiesta que, para el ejercicio de su actividad, dispone de las autorizaciones administrativas preceptivas, se encuentra inscrita en los registros públicos pertinentes y cumple con cualesquiera otros requisitos exigidos por las disposiciones aplicables.

Así mismo, manifiesta que se encuentra al corriente en el cumplimiento de la normativa medioambiental, del Real decreto legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el cual se aprueba el texto refundido de la Ley general de derechos de las personas con discapacidad y

figuren inequívocamente en els seus annexos, tal com succeïx amb l'ajuda prevista per a favor de la Fundació El Olmo, establint-se en el tercer paràgraf de l'article 168.1 A) de la citada llei que la concessió de les subvencions previstes nominativament en la llei de pressupostos de la Generalitat es formalitzarà mitjançant resolució de la persona titular del departament gestor del crèdit pressupostari al qual s'imputa l'ajuda o mitjançant conveni.

VII. La finalitat del present conveni és regular les condicions de col·laboració entre les parts per a la realització del projecte "TURVAL", *Processos de transformació digital en les poblacions de la reserva de la Biosfera de l'Alt Túria en el marc de les actuacions pilot per a la innovació, impulsades per la DGIN-GVA en el territori rural valencià.*

VIII. En la redacció del present conveni s'ha observat el que s'estableix en el Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, que regula els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

IX. Que es donen els supòsits previs necessaris per a la firma d'este conveni, atés que la Fundació El Olmo ha aportat la documentació acreditativa d'estar al corrent en les seues obligacions tributàries i de seguretat social, així com la declaració de no ser deutora de la Generalitat Valenciana per reintegrament de subvencions, i no estar incurso en la resta de prohibicions per a obtindre la condició de beneficiària de subvencions públiques, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

X. La Fundació El Olmo manifesta que, per a l'exercici de la seua activitat, disposa de les autoritzacions administratives preceptives, es troba inscrita en els registres públics pertinents i complix amb qualssevol altres requisits exigits per les disposicions aplicables.

Així mateix, manifesta que es troba al corrent en el compliment de la normativa mediambiental, del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió

de su inclusión social, de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, y de la Ley 9/2003, de 2 de abril, para la igualdad entre mujeres y hombres.

XI. De acuerdo con el artículo 160.1.b) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, así como el artículo 12.6 b) del Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, por el que se regulan los convenios que suscriba la Generalitat y su registro, ambos según la redacción dada por el Decreto Ley 6/2021, de 1 de abril, del Consell, quedan exceptuados de la autorización del Consell aquellos convenios, celebrados con personas físicas o jurídicas privadas, que instrumenten subvenciones de concesión directa cuando su cuantía sea inferior a 150.000,00 €.

Teniendo en cuenta lo anteriormente expuesto, las dos partes intervinientes firman el presente convenio de Colaboración, que se regirá conforme a las siguientes

CLÁUSULAS

Primera. Objeto

El objeto del presente convenio es establecer las bases reguladoras de la concesión directa de la subvención nominativa con la que se financiará el fomento y desarrollo de proyectos y actividades en materia de territorios innovadores en la Comunitat Valenciana que contribuyan a la mejora de la calidad de vida de la ciudadanía en términos sociales, educativos, medioambientales, económicos o de empleo y fortaleciendo el carácter de los municipios innovadores. Concretamente, la financiación del proyecto "TURVAL".

La Fundación El Olmo, en relación con las actuaciones para el impulso del programa de territorios innovadores en la Comunidad Valenciana, atenderá el cumplimiento de las actividades subvencionadas a través de este convenio y lo que se establece en su marco general de asesoramiento integral para la consecución de los contenidos y objetivos establecidos en el programa de actividades que se adjunta a este convenio (Anexo 1 MEMORIA DE ACTUACIONES).

Segunda. Financiación de la actividad

social, de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i hòmens, i de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, per a la igualtat entre dones i hòmens.

XI. D'acord amb l'article 160.1.b) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, així com l'article 12.6 b) del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis que suscriga la Generalitat i el seu registre, tots dos segons la redacció donada pel Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, queden exceptuats de l'autorització del Consell aquells convenis, celebrats amb persones físiques o jurídiques privades, que instrumenten subvencions de concessió directa quan la seua quantia siga inferior a 150.000,00 €.

Tenint en compte l'anteriorment exposat, les dos parts intervinents firmen el present conveni de col·laboració, que es regirà conformement a les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte

L'objecte del present conveni és establir les bases reguladores de la concessió directa de la subvenció nominativa amb la qual es finançarà el foment i desenvolupament de projectes i activitats en matèria de territoris innovadors a la Comunitat Valenciana que contribuïsquen a la millora de la qualitat de vida de la ciutadania en termes socials, educatius, mediambientals, econòmics o d'ocupació i enfortint el caràcter dels municipis innovadors. Concretament, el finançament del projecte "TURVAL".

La Fundació El Olmo, en relació amb les actuacions per a l'impuls del programa de territoris innovadors a la Comunitat Valenciana, atendrà el compliment de les activitats subvencionades a través d'aquest conveni i el que s'establix en el seu marc general d'assessorament integral per a la consecució dels continguts i objectius establits en el programa d'activitats que s'adjunta a este conveni (Annex 1 MEMÒRIA D'ACTUACIONS).

Segona. Finançament de l'activitat

Para el presente ejercicio 2024 la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, financiará las actuaciones objeto del presente convenio por un importe máximo de 50.000,00 € (CINCUENTA MIL EUROS) a favor de la Fundación El Olmo, con cargo a la aplicación presupuestaria G01110201542D00.4, línea de subvención S1161 del estado de gastos de los presupuestos de la Generalitat para el año 2024.

Tercera. Actuaciones

Las actuaciones que se llevarán a cabo por parte de la Fundación El Olmo para la ejecución del proyecto y que serán objeto de financiación por la Conselleria, todo ello sujeto a su correcta realización y justificación en los términos recogidos en este convenio, son las que aparecen detalladas en el anexo técnico adjunto (Anexo 1 MEMORIA DE ACTUACIONES), donde se exponen las actuaciones a desarrollar, así como los costes necesarios para la ejecución del proyecto.

Como resumen se incluye, entre otras, las siguientes actuaciones:

Actuación 1: RuraLife 2. Obtención de los recursos necesarios en convocatorias UE para desarrollar en los próximos tres años módulos de conexión de los indicadores relevantes de evaluación de calidad de vida con los sistemas de salud y de servicios sociales y desarrollar mediante IA generativa un sistema de información basado en gemelos digitales orientado a la interacción con personas en situación de soledad no deseada del programa RuralLife.

Actuación 2: Digitalización del sector agrario y ganadero. Mediante el desarrollo e implantación de procesos de aprendizaje y adaptación de los requisitos derivados de la digitalización en ambos sectores. Incorporación a la plataforma de formación de contenidos específicos del sector. Mejora de soluciones de uso del cuaderno digital.

Actuación 3: Divulgación de los recursos digitales. Campañas dirigidas a incrementar el uso de las herramientas como la plataforma de formación, el sistema de indicadores sociales, el sistema de información geográfico, el cuaderno digital, los módulos de alfabetización digital básicos. Evaluación de los resultados obtenidos

Per al present exercici 2024 la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme finançarà les actuacions objecte del present conveni per un import màxim de 50.000,00 € (CINQUANTA MIL EUROS) a favor de la fundació El Olmo, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G01110201542D00.4, línia de subvenció S1161 de l'estat de gastos dels pressupostos de la Generalitat per l'any 2024.

Tercera. Actuacions

Les actuacions que es duran a terme per part de la Fundació El Olmo, per a l'execució del projecte i que seran objecte de finançament per la conselleria, tot això subjecte a la seua correcta realització i justificació en els termes recollits en este conveni, són les que apareixen detallades en l'annex tècnic adjunt (Annex 1 MEMÒRIA D'ACTUACIONS), on s'exposen les actuacions a desenvolupar, així com els costos necessaris per a l'execució del projecte.

Com a resum s'inclou, entre altres, les següents actuacions:

Actuació 1: RuraLife 2. Obtenció dels recursos necessaris en convocatòries UE per a desenvolupar en els pròxims tres anys mòduls de connexió dels indicadors rellevants d'avaluació de qualitat de vida amb els sistemes de salut i de servicis socials i desenvolupar mitjançant IA generativa un sistema d'informació basat en bessons digitals orientat a la interacció amb persones en situació de soledat no desitjada del programa RuralLife.

Actuació 2: Digitalització del sector agrari i ramader. Mitjançant el desenvolupament i implantació de processos d'aprenentatge i adaptació dels requisits derivats de la digitalització en tots dos sectors. Incorporació a la plataforma de formació de continguts específics del sector. Millora de solucions d'ús del quadern digital.

Actuació 3: Divulgació dels recursos digitals. campanyes dirigides a incrementar l'ús de les ferramentes com la plataforma de formació, el sistema d'indicadors socials, el sistema d'informació geogràfic, el quadern digital, els mòduls d'alfabetització digital bàsics. Avaluació dels resultats obtinguts.

Actuación 4: Incorporación de servicios de la plataforma de formación RuralTEC. Desarrollo de un subdirectorío destinado a la formación en el Centro de Innovación Territorial RuralTEC.

Las acciones se enmarcan en un enfoque integral que busca abordar los desafíos que enfrentan las zonas rurales de CV. Se espera que tengan un impacto positivo significativo en la calidad de vida y las condiciones de vida de las personas que viven en estas zonas.

Cuarta. Gastos subvencionables

1. Serán susceptibles de ser financiados por el presente convenio aquellos gastos que hayan sido realizados y pagados desde el 1 de enero de 2024 hasta el 15 de noviembre de 2024, por parte de la Fundación El Olmo, y que estén en relación con las actividades recogidas en la cláusula tercera.

No obstante, podrán incluirse los pagos de las cuotas de la Seguridad Social que deban ser ingresados por la entidad beneficiaria con posterioridad a fecha límite para justificar la subvención, haciendo uso de la excepción habilitada por el artículo 31.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. En este caso, el gasto se acreditará mediante una certificación emitida por el órgano competente para certificar de la entidad beneficiaria.

Los gastos subvencionables podrán incluir:

a) Gastos de personal propio, contratado o que pueda contratar a efectos de este convenio, incluidas las prácticas formativas remuneradas y que realicen actividades objeto de este convenio.

Quedan comprendidos en este concepto las retribuciones del personal que participe en la preparación y realización de las diferentes actividades, pudiéndose incluir salarios, seguros sociales y, en general, todos los costes imputables en este personal en el ejercicio de tales actividades.

Estos costes tendrán que presentarse debidamente desglosados por horas dedicadas a la actividad a la que se imputan y solo se admitirán justificantes de pagos a personas físicas.

En el supuesto de que el servicio se preste por personal propio de la entidad beneficiaria, esta

Actuació 4: Actuació 4: Incorporació de servicis de la plataforma de formació RuralTEC. Desenvolupament d'un subdirectorí destinat a la formació en el Centre d'Innovació Territorial RuralTEC.

Les accions s'emmarquen en un enfocament integral que busca abordar els desafiaments que enfronten les zones rurals de CV. S'espera que tinguen un impacte positiu significatiu en la qualitat de vida i les condicions de vida de les persones que viuen en estes zones.

Quarta. Gastos subvencionables

1. Seran susceptibles de ser finançats pel present conveni aquells gastos que hagen sigut realitzats i pagats des de l'1 de gener de 2024 fins al 15 de novembre de 2023, per part de la fundació El Olmo, i que estiguen en relació amb les activitats recollides en la clàusula tercera.

No obstant això, podran incloure's els pagaments de les quotes de la Seguretat Social que hagen de ser ingressats per l'entitat beneficiària amb posterioritat a data límit per a justificar la subvenció, fent ús de l'excepció habilitada per l'article 31.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. En este cas, el gasto s'acreditarà mitjançant una certificació emesa per l'òrgan competent per a certificar de l'entitat beneficiària.

Els gastos subvencionables podran incloure:

a) Gastos de personal propi, contractat o que puga contractar a l'efecte d'este conveni, incloses les pràctiques formatives remunerades i que realitzen activitats objecte d'este conveni.

Queden compresos en este concepte les retribucions del personal que participe en la preparació i realització de les diferents activitats, i es poden incloure salaris, assegurances socials i, en general, tots els costos imputables en este personal en l'exercici de tals activitats.

Estos costos hauran de presentar-se degudament desglossats per hores dedicades a l'activitat a la qual s'imputen i només s'admetran justificants de pagaments a persones físiques.

En el cas que el servici es preste per personal propi de l'entitat beneficiària, esta haurà de presentar un informe adjunt a la nòmina del

tendrá que presentar un informe adjunto a la nómina del personal que indique el total de horas dedicadas a la actividad, así como el precio por hora, de tal manera que el total del importe de la nómina incluya el coste de la actividad. Se establece un coste/hora de 40 euros como máximo imputable al convenio.

b) Gastos de desplazamiento y dietas: transporte, alojamiento y manutención reportados por razón de las actividades objeto del convenio, dentro de los límites previstos en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consell, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios.

c) Gastos derivados de suministros y servicios externos para la realización de las acciones objeto del presente convenio.

d) Gastos de documentación, tratamiento y clasificación de la información, comunicación, y divulgación, publicaciones y apoyos audiovisuales.

e) Coste del informe de auditoría sobre las cuentas justificativas del gasto del proyecto.

2. No se considerarán gastos subvencionables los impuestos indirectos, cuando sean susceptibles de recuperación o compensación por la entidad beneficiaria. El IVA será subvencionable en el porcentaje que se acredite que no es susceptible de recuperación.

3. Al ser la entidad beneficiaria una fundación dependiente de una Administración local está sujeta a la legislación de contratos del sector público por lo que deberá ajustar su actuación a la citada legislación en los términos que le resulte de aplicación.

4. La entidad beneficiaria podrá subcontratar parte de la actividad a realizar. Esta subcontratación no excederá del 50 % del importe de la actividad subvencionada, respetando los requisitos y prohibiciones establecidos en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el artículo 68 de su Reglamento de desarrollo aprobado por Real Decreto 887/2006.

Las empresas contratistas quedarán obligadas sólo ante la entidad beneficiaria, que asumirá la

personal que indique el total d'hores dedicades a l'activitat, així com el preu per hora, de tal manera que el total de l'import de la nòmina incloga el cost de l'activitat. S'establix un cost/hora de 40 euros com a màxim imputable al conveni.

b) Gastos de desplaçament i dietes: transport, allotjament i manutenció reportats per raó de les activitats objecte del conveni, dins dels límits previstos en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris.

c) Gastos derivats de subministraments i servicis externs per a la realització de les accions objecte del present conveni.

d) Gastos de documentació, tractament i classificació de la informació, comunicació, i divulgació, publicacions i suports audiovisuals.

e) Cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius del gasto del projecte.

2. No es consideraran gastos subvencionables els impostos indirectes, quan siguen susceptibles de recuperació o compensació per l'entitat beneficiària. L'IVA serà subvencionable en el percentatge que s'acredite que no és susceptible de recuperació.

3. A l'ésser l'entitat beneficiària una fundació dependent d'una Administració local està subjecta a la legislació de contractes del sector públic pel que haurà d'ajustar la seua actuació a la citada legislació en els termes que li resulte d'aplicació.

4. L'entitat beneficiària podrà subcontractar part de l'activitat a realitzar. Esta subcontractació no excedirà del 50% de l'import de l'activitat subvencionada, respectant els requisits i prohibicions establits en l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en l'article 68 del seu Reglament de desplegament aprovat per Reial decret 887/2006.

Les empreses contractistes quedaran obligades només davant l'entitat beneficiària, que assumirà la total responsabilitat de l'execució de l'activitat enfront de

total responsabilidad de la ejecución de la actividad frente a la Administración.

5. A efectos de moderar los costes derivados de la realización de las actuaciones subvencionables, la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo podrá comprobar el valor de mercado de los gastos subvencionados empleando uno o varios de los medios previstos en el artículo 170 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

Quinta. Obligaciones de la entidad beneficiaria y responsabilidad social

1. La entidad beneficiaria tendrá que cumplir las siguientes obligaciones:

a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la presente subvención.

b) Justificar ante el órgano que concede la ayuda el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinan la concesión o goce de la subvención.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación que efectúe el órgano concedente, así como cualesquiera otros de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información les sea requerida en el ejercicio de tales actuaciones.

d) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas, con indicación del importe, su procedencia y aplicación.

Esta comunicación tendrá que efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

e) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

l'Administració.

5. A l'efecte de moderar els costos derivats de la realització de les actuacions subvencionables, la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme podrà comprovar el valor de mercat dels gastos subvencionades utilitzant un o diversos dels mitjans previstos en l'article 170 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Quinta. Obligacions de l'entitat beneficiària i responsabilitat social

1. L'entitat beneficiària haurà de complir les següents obligacions

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la present subvenció.

b) Justificar davant l'òrgan que concedeix l'ajuda el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de la subvenció.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectue l'òrgan concedent, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, aportant quanta informació els siga requerida en l'exercici de tals actuacions.

d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades, amb indicació de l'import, la seua procedència i aplicació.

Esta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

f) Dar publicidad a la ayuda recibida de acuerdo con las previsiones del artículo 18 de Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y los artículos 3, 4, 10, 12.2, 21 y concordantes de la Ley 1/2022, de 13 de abril, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana.

g) Todas aquellas actividades efectuadas con la financiación de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo tendrán que contar con la adecuada publicidad institucional en la que se haga constar la participación financiera de la Generalitat a través del mencionado departamento del Consell. A tal fin tendrán que incluirse los respectivos logotipos en el material que se utilice para su difusión: material formativo, cartelería, folletos, página web, etc.

Las acciones de difusión deberán comunicarse a la Dirección General de Innovación con carácter previo a su realización.

h) Tener en cuenta la perspectiva de género en todas las actuaciones que se realicen en el ámbito del convenio, que deberán ajustarse a los principios de composición y presencia equilibrada entre mujeres y hombres salvo que no fuera posible por razones fundadas y objetivas debidamente motivadas, de acuerdo con los principios establecidos por la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

i) Encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social tanto a la fecha de firma del correspondiente instrumento como la de pago.

j) Acreditar no ser deudora por resolución firme de procedencia de reintegro de subvenciones, tanto a la fecha de firma del correspondiente instrumento como a la de pago.

k) La entidad beneficiaria se compromete a que las adquisiciones de bienes muebles, productos u otros bienes necesarios para el objeto del proyecto de este convenio cumplan con los criterios de comercio justo y con los requisitos vinculados a la sostenibilidad energética y ambiental, en la medida en que esto resulte adecuado a la naturaleza de la actividad subvencionada, de acuerdo con el Decreto 118/2022, de 5 de agosto, del Consell, por el que se regula la inclusión de cláusulas de responsabilidad social en la contratación y en las convocatorias de ayudas y subvenciones,

f) Donar publicitat a l'ajuda rebuda d'acord amb les previsions de l'article 18 de Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i els articles 3, 4, 10, 12.2, 21 i concordants de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de Transparència i Bon Govern de la Comunitat Valenciana.

g) Totes aquelles activitats efectuades amb el finançament de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, hauran de comptar amb l'adequada publicitat institucional en la qual es faça constar la participació financera de la Generalitat a través de l'esmentat departament del Consell. A tal fi hauran d'incloure's els respectius logotips en el material que s'utilitze per a la seua difusió: material formatiu, cartelleria, fullets, pàgina web, etc.

Les accions de difusió hauran de comunicar-se a la Direcció General d'Innovació amb caràcter previ a la seua realització.

h) Tindre en compte la perspectiva de gènere en totes les actuacions que es realitzen en l'àmbit del conveni, que hauran d'ajustar-se als principis de composició i presència equilibrada entre dones i hòmens llevat que no fora possible per raons fundades i objectives degudament motivades, d'acord amb els principis establits per la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i hòmens.

i) Trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social tant a la data de signatura del corresponent instrument com a la de pagament.

j) Acreditar no ser deutora per resolució ferma de procedència de reintegrament de subvencions, tant a la data de signatura del corresponent instrument com a la de pagament.

k) L'entitat beneficiària es compromet al fet que les adquisicions de béns mobles, productes o altres béns necessaris per a l'objecte del projecte d'este conveni complisquen amb els criteris de comerç just i amb els requisits vinculats a la sostenibilitat energètica i ambiental, en la mesura en què això resulte adequat a la naturalesa de l'activitat subvencionada, d'acord amb el Decret 118/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual es regula la inclusió de clàusules de responsabilitat social en la contractació i en les convocatòries d'ajudes i subvencions,

Así mismo, cuando la entidad beneficiaria, en los términos del artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, subcontrate con terceros la realización de parte de la actividad subvencionada, deberá exigir a dichos terceros que se comprometan por escrito a respetar la normativa ambiental y social, así como a cumplir con los compromisos sociales, de transparencia, éticos y ambientales asumidos por la persona beneficiaria.

El incumplimiento de la normativa ambiental y social, de los compromisos asumidos por la entidad beneficiaria, la falta de justificación de los mismos y/o la obstrucción a las actuaciones de comprobación, supondrá la pérdida del derecho al cobro o, en su caso, será causa de reintegro de la subvención de conformidad con el artículo 37.1.f de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

La Dirección General de Innovación, de acuerdo con su plan de control de subvenciones, verificará el cumplimiento de la normativa social y ambiental, de los compromisos de transparencia, éticos, sociales y ambientales, así como los compromisos asumidos por la persona beneficiaria establecidos en este convenio.

2. La entidad beneficiaria tendrá que velar por el cumplimiento de las obligaciones recogidas en el apartado anterior, así como de todas aquellas previstas en la normativa de aplicación y, especialmente, de las obligaciones previstas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Sexta. Dirección, ejecución y seguimiento. Comisión Mixta

1. Para el cumplimiento de los compromisos y seguimiento de la marcha del convenio se constituirá una Comisión Mixta de seguimiento y control, que adecuará su funcionamiento a lo que se prevé en los artículos 15 a 18 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

2. La Comisión Mixta garantizará la presencia equilibrada de sexos, estará compuesta por 2 personas miembros de cada una de las entidades firmantes del convenio, designadas por cada una de ellas.

La Comisión Mixta estará presidida por el director general de Innovación de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo o funcionario/a que designe quien tendrá el voto

Així mateix, quan l'entitat beneficiària, en els termes de l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, subcontracte amb tercers la realització de part de l'activitat subvencionada, haurà d'exigir a dites tercers que es comprometen per escrit a respectar la normativa ambiental i social, així com a complir amb els compromisos socials, de transparència, ètics i ambientals assumits per la persona beneficiària.

L'incompliment de la normativa ambiental i social, dels compromisos assumits per l'entitat beneficiària, la falta de justificació dels mateixos i/o l'obstrucció a les actuacions de comprovació, suposarà la pèrdua del dret al cobrament o, si és el cas, serà causa de reintegrament de la subvenció de conformitat amb l'article 37.1.f de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La Direcció General d'Innovació, d'acord amb el seu pla de control de subvencions, verificarà el compliment de la normativa social i ambiental, dels compromisos de transparència, ètics, socials i ambientals, així com els compromisos assumits per la persona beneficiària establits en este conveni.

2. L'entitat beneficiària haurà de vetlar pel compliment de les obligacions recollides en l'apartat anterior, així com de totes aquelles previstes en la normativa d'aplicació i, especialment, de les obligacions previstes en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Sexta. Dirección, ejecución i seguiment. Comissió Mixta

1. Per al compliment dels compromisos i seguiment de la marxa del conveni es constituirà una Comissió Mixta de seguiment i control, que adequarà el seu funcionament al què es preveu en els articles 15 a 18 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

2. La Comissió Mixta garantirà la presència equilibrada de sexes, estarà composta per 2 persones membres de cadascuna de les entitats signants del Conveni, designades per cada una d'elles.

La Comissió Mixta estarà presidida pel director general d'Innovació de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme o funcionari/ària al fet que designe qui tindrà el

de calidad de la presidencia. Sin perjuicio de las funciones que expresamente se recogen en el artículo 9 del Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, por el cual regula los convenios que suscriba la Generalitat y su registro, tendrá como objetivos principales los siguientes:

a) Efectuar el seguimiento de las actividades realizadas en relación con el objeto de la ayuda amparada por este convenio.

b) Favorecer en todo momento la comunicación general entre las partes, resolviendo todo aquello que sea posible de forma inmediata o solicitando, en caso contrario, la intervención de las o los responsables adecuados.

3. Las funciones de secretaría serán ejercidas por la persona miembro de la Comisión Mixta que designe la persona que ostente la presidencia de esta.

El original de las actas, acuerdos o informes emitidos por la Comisión Mixta será custodiado por la Dirección General que ostente las competencias en materia de innovación y remitirá copia al resto de los miembros de la comisión.

La Comisión Mixta se reunirá al menos una vez en el año para valorar los resultados de esta colaboración y proponer la modificación de los términos de la misma que se estimen oportunos.

Sin perjuicio de lo anterior, la Comisión Mixta podrá reunirse cuantas veces considere necesario, a petición de cualquiera de las partes firmantes del convenio.

Séptima. Forma y plazo de justificación de la ayuda

El plazo de justificación de los gastos financiados por el presente convenio vencerá el 15 de noviembre de 2024, sin perjuicio de la vigencia del convenio.

1. La justificación del cumplimiento de las condiciones impuestas y de la consecución de los resultados previstos, se realizará mediante la presentación de una única cuenta justificativa suscrita por la entidad beneficiaria conforme a lo que se establece en el artículo 74 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de

vot de qualitat de la presidència. Sense perjudi de les funcions que expressament es recullen en l'article 9 del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que suscriba la Generalitat i el seu registre, tindrà com a objectius principals els següents:

a) Efectuar el seguiment de les activitats realitzades en relació amb l'objecte de l'ajuda emparada per este conveni

b) Afavorir en tot moment la comunicació general entre les parts, resolent tot allò que siga possible de forma immediata o sol·licitant, en cas contrari, la intervenció de les o els responsables adequats

3. Les funcions de secretaria seran exercides per la persona membre de la Comissió Mixta que designe la persona que exercisca la presidència d'esta.

L'original de les actes, acords o informes emesos per la Comissió Mixta serà custodiat per la Direcció General que ostente les competències en matèria d'innovació i remetrà còpia a la resta dels membres de la comissió.

La Comissió Mixta es reunirà almenys una vegada a l'any per a valorar els resultats d'esta col·laboració i proposar la modificació dels termes de la mateixa que s'estimen oportuns.

Sense perjudi de l'anterior, la Comissió Mixta podrà reunir-se les vegades que considere necessari, a petició de qualsevol de les parts firmants del conveni.

Sèptima. Forma i termini de justificació de l'ajuda

El termini de justificació dels gastos finançats pel present conveni vencerà el 15 de novembre de 2024, sense perjudi de la vigència del conveni.

1. La justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels resultats previstos, es realitzarà mitjançant la presentació d'un únic compte justificatiu suscrita per l'entitat beneficiària conforme al que s'establix en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i d'acord amb l'orde

julio, y de acuerdo con la orden EHA/1434/2007, de 17 de mayo, acompañada de un informe de una auditora o auditor de cuentas inscrito como ejerciente en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas dependiente del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, la persona auditora será aquella que designe el beneficiario. La cuenta justificativa deberá contener la siguiente documentación:

a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y los resultados obtenidos.

b) Una memoria económica abreviada justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

- Relación detallada de los gastos incurridos para la realización de la actividad subvencionada, debidamente agrupados, con identificación del acreedor o acreedora y del documento (factura, nómina, etc), concepto, fecha de emisión, fecha de pago y su importe (indicando el importe total IVA excluido, el importe imputado a la subvención IVA excluido, el IVA correspondiente a la cantidad imputada a la subvención y la suma total del importe imputado más IVA).

Cuando se incluyan gastos de personal propio, deberán presentarse debidamente desglosados por horas dedicadas a la actividad a la que se imputan. Se establece un coste/hora de 40 euros como máximo imputable al convenio

-Coste del proyecto inicialmente presupuestado, coste del proyecto ejecutado y justificación de las desviaciones acontecidas, en su caso.

c) En el caso de imputarse el IVA como gasto subvencionable, deberá aportarse certificado de la no recuperación o compensación del IVA imputado.

d) Una declaración responsable sobre otras fuentes de financiación de las actividades subvencionadas (fondos propios u otras subvenciones o recursos) con indicación del importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas o, si procede, la declaración negativa correspondiente, de acuerdo con lo dispuesto

EHA/1434/2007, de 17 de maig, acompanyada d'un informe d'una auditora o auditor de comptes inscrit com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, la persona auditora serà aquella que designe el beneficiari. El compte justificatiu haurà de contindre la següent documentació:

a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

b) Una memòria econòmica abreujada justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:

- Relació detallada dels gastos incorreguts per a la realització de l'activitat subvencionada, degudament agrupats, amb identificació del creditor o creditora i del document (factura, nòmina, etc.), concepte, data d'emissió, data de pagament i el seu import (indicant l'import total IVA exclòs, l'import imputat a la subvenció IVA exclòs, l'IVA corresponent a la quantitat imputada a la subvenció i la suma total de l'import imputat més IVA).

Quan s'incloguen gastos de personal propi, hauran de presentar-se degudament desglossats per hores dedicades a l'activitat a la qual s'imputen. S'establix un cost/hora de 40 euros com a màxim imputable al conveni.

-Cost del projecte inicialment pressupostat, cost del projecte executat i justificació de les desviacions esdevingudes, si és el cas.

c) En el cas d'imputar-se l'IVA com a gasto subvencionable, haurà d'aportar-se certificat de la no recuperació o compensació de l'IVA imputat.

d) Una declaració responsable sobre altres fonts de finançament de les activitats subvencionades (fons propis o altres subvencions o recursos) amb indicació de l'import, procedència i aplicació de tals fons a les activitats subvencionades o, si escau, la declaració negativa corresponent, d'acord amb el que es disposa en l'article 30.4 de la llei

en el artículo 30.4 de la ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. La entidad beneficiaria estará obligada a poner a disposición de la persona auditora cuantos libros, registros y documentos le sean solicitados para efectuar la revisión, así como a conservarlos con el fin de facilitar las actuaciones de comprobación y control previstas en la legislación vigente. Si procede, tendrá que confeccionar y facilitarle, además de las declaraciones ya mencionadas, la siguiente documentación:

- Declaración de las actividades subcontratadas, con indicación de los subcontratos e importes facturados. Esta declaración incluirá una manifestación de la beneficiaria respecto de las situaciones previstas en los apartados 4 y 7 del artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Octava. Informe de auditoría

1. El auditor o auditora de cuentas que lleve a cabo la revisión de la cuenta justificativa se ajustará a lo dispuesto en la Orden EHA/1434/2007, de 17 de mayo, por la que se aprueba la norma de actuación del personal auditor de cuentas en la realización de los trabajos de revisión de cuentas justificativas de subvenciones, en el ámbito del sector público estatal, previstos en el artículo 74 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. La persona auditora emitirá un informe en el que detallará las comprobaciones realizadas y hará constar todos aquellos hechos o excepciones que pudieran suponer un incumplimiento por parte de las beneficiarias de la normativa aplicable o de las condiciones impuestas para la percepción de la subvención, teniendo que proporcionar la información con suficiente detalle y precisión para que el órgano gestor pueda concluir sobre este tema. Este informe contendrá los extremos y estructura establecidos en el artículo 7 de la citada Orden EHA/1434/2007

3. Para emitir el informe, la persona auditora tendrá que comprobar:

a) La adecuación de la cuenta justificativa de la subvención presentada por la beneficiaria y que la misma haya sido suscrita por una persona con poderes suficientes para ello.

38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvencions.

2. L'entitat beneficiària estarà obligada a posar a la disposició de la persona auditora quants llibres, registres i documents li siguen sol·licitats per a efectuar la revisió, així com a conservar-los amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control previstes en la legislació vigent. Si és el cas, haurà de confeccionar i facilitar-li, a més de les declaracions ja esmentades, la següent documentació:

- Declaració de les activitats subcontractades, amb indicació dels subcontractes i imports facturats. Esta declaració inclourà una manifestació de la beneficiària respecte de les situacions previstes en els apartats 4 i 7 de l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Octava. Informe d'auditoria

1. L'auditor o auditora de comptes que duga a terme la revisió del compte justificatiu s'ajustarà al que es disposa en l'Orde EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació del personal auditor de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, previstos en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. La persona auditora emetrà un informe en el qual detallarà les comprovacions realitzades i farà constar tots aquells fets o excepcions que puguen suposar un incompliment per part de les beneficiàries de la normativa aplicable o de les condicions imposades per a la percepció de la subvenció, i haurà de proporcionar la informació amb suficient detall i precisió perquè l'òrgan gestor puga concloure sobre este tema. Este informe contindrà els extrems i estructura establits en l'article 7 de la citada orde EHA/1434/2007.

3. Per a emetre l'informe, la persona auditora haurà de comprovar:

a) L'adequació del compte justificatiu de la subvenció presentada per la beneficiària i que

b) El contenido de la memoria de actuación, estando alerta ante la posible falta de concordancia entre la información contenida en esta memoria y los documentos que hayan servido de base para realizar la revisión de la justificación económica.

c) Que la información económica contenida en la Memoria está soportada por una relación clasificada de los gastos de la actividad subvencionada en la que se especificará la entidad beneficiaria que los ha realizado, con identificación del acreedor o acreedora y del documento (factura, nómina, etc), concepto, fecha de emisión, fecha de pago y su importe (indicando el importe total IVA excluido, el importe imputado a la subvención IVA excluido, el IVA correspondiente a la cantidad imputada a la subvención y la suma total del importe imputado más IVA).

d) Que la entidad dispone de documentos originales acreditativos de los gastos justificados, conforme a lo que se prevé en el artículo 30.3 de la Ley General de Subvenciones y que estos documentos han sido reflejados en los registros contables.

e) Que los gastos que integran la relación cumplen los requisitos para tener la consideración de gasto subvencionable, conforme a lo que se establece en el artículo 31 de la Ley General de Subvenciones y la cláusula cuarta del presente convenio; que se han clasificado correctamente, de acuerdo con el contenido de estas bases reguladoras recogidas en este convenio y que se produce la necesaria coherencia entre los gastos justificados y la naturaleza de las actuaciones subvencionadas.

f) También se comprobará que su importe se encuentra desglosado adecuadamente en la cuenta justificativa

g) Que la entidad beneficiaria se ha ajustado a la legislación de contratos del sector público en los términos que le resulte de aplicación.

h) Que no se han realizado subcontrataciones de la actividad subvencionada, fuera de los casos permitidos en el artículo 29 de la Ley General de Subvenciones, y artículo 68 de su Reglamento, aprobado por Decreto 887/2006, de 21 de julio.

la mateixa haja sigut subscripta per una persona amb poders suficients per a això.

b) El contingut de la memòria d'actuació, estant alerta davant la possible falta de concordança entre la informació continguda en esta memòria i els documents que hagen servit de base per a realitzar la revisió de la justificació econòmica.

c) Que la informació econòmica continguda en la Memòria està suportada per una relació classificada dels gastos de l'activitat subvencionada en la qual s'especificarà l'entitat beneficiària que els ha realitzat, amb identificació del creditor o creditora i del document (factura, nòmina, etc.), concepte, data d'emissió, data de pagament i el seu import (indicant l'import total IVA exclòs, l'import imputat a la subvenció IVA exclòs, l'IVA corresponent a la quantitat imputada a la subvenció i la suma total de l'import imputat més IVA).

d) Que l'entitat disposa de documents originals acreditatius dels gastos justificats, conforme al que es preveu en l'article 30.3 de la Llei general de subvencions i que estos documents han sigut reflectits en els registres comptables.

e) Que els gastos que integren la relació complixen els requisits per a tindre la consideració de gasto subvencionable, conforme al que s'establix en l'article 31 de la Llei general de subvencions i la clàusula quarta del present conveni; que s'han classificat correctament, d'acord amb el contingut d'estes bases reguladores recollides en este conveni i que es produïx la necessària coherència entre els gastos justificats i la naturalesa de les actuacions subvencionades.

f) També es comprovarà que el seu import es troba desglossat adequadament en el compte justificatiu.

g) Que l'entitat beneficiària s'ha ajustat a la legislació de contractes del sector públic en els termes que li resulte d'aplicació.

h) Que no s'han realitzat subcontractacions de l'activitat subvencionada, fora dels casos permesos en l'article 29 de la Llei General de Subvencions, i article 68 del seu Reglament, aprovat per Decret 887/2006, de 21 de juliol.

i) Otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquier Administración o ente público o privado, nacional, de la Unión Europea o de organismos internacionales, que sean incompatibles o que superen los costes de la actividad subvencionada.

4. Al final de su trabajo la persona auditora solicitará una carta, firmada por quien suscribió la cuenta justificativa, en la que se indicará que se ha informado la auditoría sobre todas las circunstancias que puedan afectar la correcta percepción, aplicación y justificación de la subvención. También se incluirán las manifestaciones que sean relevantes y que sirvan de evidencia adicional a la persona auditora sobre los procedimientos realizados.

Se considerará gasto realizado el que ha sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificación, con la excepción indicada en la cláusula cuarta para las cuotas de la Seguridad Social.

Novena. Liquidación de la ayuda

La Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo procederá al pago de la ayuda una vez la entidad beneficiaria haya ejecutado las actividades objeto del presente convenio, siempre que haya cumplido las obligaciones exigibles para la justificación de la ayuda, atendiendo a todo lo exigido en la cláusula séptima del presente Convenio.

No podrá realizarse el pago de la ayuda en tanto que no se haya verificado que la entidad beneficiaria se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

Décima. Compatibilidad de la subvención

1. La subvención a que se refiere este convenio se declara compatible con cualesquiera otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquier Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, siempre que, en conjunto, no superen el coste de la actividad subvencionada.

2. La subvención a que se refiere el presente convenio no precisa notificación a la Comisión

i) Altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol Administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, que siguen incompatibles o que superen els costos de l'activitat subvencionada.

4. Al final del seu treball la persona auditora sol·licitarà una carta, signada per qui va subscriure el compte justificatiu, en la qual s'indicarà que s'ha informat l'auditoria sobre totes les circumstàncies que puguin afectar la correcta percepció, aplicació i justificació de la subvenció. També s'inclouran les manifestacions que siguen rellevants i que servisquen d'evidència addicional a la persona auditora sobre els procediments realitzats.

Es considerará gasto realizado el que ha sigut efectivament pagat amb anterioritat a la finalització del període de justificació, amb l'excepció indicada en la clàusula quarta per a les quotes de la Seguretat Social.

Novena. Liquidació de l'ajuda

La Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme procedirà al pagament de l'ajuda una vegada l'entitat beneficiària haja executat les activitats objecte del present conveni, sempre que haja complit les obligacions exigibles per a la justificació de l'ajuda, atenent a tot l'exigít en la clàusula setèima del present conveni.

No podrà realitzar-se el pagament de l'ajuda en tant que no s'haja verificat que la entitat beneficiaria es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social.

Desena. Compatibilitat de la subvenció

1. La subvenció a què es referix este conveni es declara compatible amb qualssevol altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que, en conjunt, no superen el cost de l'activitat subvencionada.

2. La subvenció a què es referix el present conveni no precisa notificació a la Comissió

Europea, por no reunir los requisitos recogidos en el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, por lo cual queda exenta de la obligación indicada en el artículo 3 del Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el cual se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, puesto que:

- Las actividades financiadas con esta subvención son de investigación de carácter no económico, y no consisten en la oferta de bienes y/o servicios en un determinado mercado.
- No suponen una ventaja económica para una empresa ni falsean la competencia; no afectando los intercambios comerciales entre los Estados miembros.

En todo caso, la ayuda prevista en este convenio no puede suponer un régimen de minimis indirecto a empresas.

Undécima. Reintegro y minoración de la ayuda

1. Procederá el reintegro de las ayudas concedidas o su minoración, con reembolso de las cantidades recibidas y la exigencia de los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención, por incumplimiento de las obligaciones y los requisitos que se establecen en este convenio, así como en los casos de las causas de reintegro establecidas en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

2. El procedimiento de reintegro se ajustará a las previsiones del artículo 172 de la LHPG.

3. La tramitación del procedimiento garantizará la audiencia al interesado. Se podrá prescindir de este trámite cuando el solicitante renuncie a la subvención y no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta en la resolución otros hechos ni otras alegaciones o pruebas que las presentadas por el interesado.

de pérdida de derecho o de minoración.

4. El término máximo para resolver y notificar la resolución procedente será de 12 meses, contados desde el inicio del expediente de declaración de pérdida de derecho o de minoración.

Europea, per no reunir els requisits recollits en l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, per la qual cosa queda exempta de l'obligació indicada en l'article 3 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, ja que:

- Les activitats finançades amb esta subvenció són d'investigació de caràcter no econòmic, i no consisteixen en l'oferta de béns i/o servicis en un determinat mercat.
- No suposen un avantatge econòmic per a una empresa ni falsegen la competència; no afectant els intercanvis comercials entre els Estats membres.

En tot cas, l'ajuda prevista en este conveni no pot suposar un règim de minimis indirecte a empreses.

Onzena. Reintegrament i minoració de la ajuda

1. Procedirà el reintegrament de les ajudes concedides o la seua minoració, amb reembossament de les quantitats rebudes i l'exigència dels interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció, per incompliment de les obligacions i els requisits que s'establixen en este conveni així com en els casos de les causes de reintegrament establides en l'article 37 de la Llei general de subvencions.

2. El procediment de reintegrament s'ajustarà a les previsions de l'article 172 de la LHPG.

3. La tramitació del procediment garantirà l'audiència a l'interessat. Es podrà prescindir d'este tràmit quan el sol·licitant renuncie a la subvenció i no figuren en el procediment ni siguen tinguts en compte en la resolució altres fets ni altres al·legacions o proves que les presentades per l'interessat.

4. El terme màxim per a resoldre i notificar la resolució procedent serà de 12 mesos, comptats des de l'inici de l'expedient de declaració de pèrdua de dret o de minoració.

5. La resolución de este procedimiento pondrá fin a la vía administrativa y podrá ser recurrida potestativamente en reposición ante el mismo órgano que la dictó o ser impugnada directamente ante la orden jurisdiccional contencioso-administrativo. No se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto, de acuerdo con el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Duodécima. Régimen sancionador

El régimen sancionador se aplicará por la comisión de infracciones administrativas previstas en la normativa básica estatal que se establece en el título IV de la LGS, a aquellos sujetos beneficiarios de subvenciones, que sean responsables de estas, siendo sancionados de acuerdo con lo que dispone el capítulo IV del título X de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones y los artículos 25 a 31 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público y, con carácter procedimental, será aplicable la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Decimotercera. Publicidad y transparencia

El presente convenio será objeto de publicación en el portal de transparencia de la Generalitat, en el plazo de 10 días hábiles desde su inscripción en el Registro de convenios de la Generalitat, a través de la web gvaOberta con las excepciones derivadas de lo previsto en el artículo 21.1.a) de la Ley 1/2022, de 13 de abril, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunidad Valenciana en todo el relativo a información y publicidad.

La Fundación El Olmo procederá a publicar en su portal de transparencia la siguiente información: el texto íntegro del presente convenio, así como las subvenciones y/o ayudas vinculadas, en caso de haber, con indicación de su importe, objetivo o finalidad, y las personas o entidades que las conceden.

5. La resolució d'este procediment posarà fi a la via administrativa i podrà ser recorreguda potestativament en reposició davant el mateix òrgan que la va dictar o ser impugnada directament davant l'orde jurisdiccional contenciós administratiu. No es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Dotzena. Règim sancionador

El règim sancionador s'aplicarà per la comissió d'infraccions administratives previstes en la normativa bàsica estatal que s'establix en el títol IV de la LGS, a aquells subjectes beneficiaris de subvencions, que siguen responsables d'estes, sent sancionats d'acord amb el que disposa el capítol IV del títol X de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions i els articles 25 a 31 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i, amb caràcter procedimental, serà aplicable la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Tretzena. Publicitat i Transparència

El present conveni serà objecte de publicació en el portal de transparència de la Generalitat, en el termini de 10 dies hàbils des de la seua inscripció en el Registre de convenis de la Generalitat, a través de la web gvaOberta amb les excepcions derivades del que es preveu en 21.1.a) de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de Transparència i Bon Govern de la Comunitat Valenciana en tot el relatiu a informació i publicitat.

La Fundació El Olmo procedirà a publicar en el seu portal de transparència la següent informació: el text íntegre del present conveni, així com les subvencions i/o ajudes vinculades, en cas d'haver-hi, amb indicació del seu import, objectiu o finalitat, i les persones o entitats que les concedixen.

Sin perjuicio de las obligaciones en materia de publicidad activa y derecho de acceso a la información pública previstas en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno, y en la Ley 1/2022, de 13 de abril, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunidad Valenciana, las partes se comprometen a respetar la confidencialidad de la información que se suministra en ejecución de este convenio.

Decimocuarta. - Protección de Datos: Tratamiento de datos de carácter personal

1. La aceptación de la ayuda conllevará el tratamiento de datos de carácter personal de las personas solicitantes por parte de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, que será la responsable del tratamiento, el cual se realizará con la exclusiva finalidad de gestionar la ayuda conforme a lo establecido en la presente resolución, en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su normativa de desarrollo y, supletoriamente, en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

2. Los datos personales recogidos procederán de las solicitudes presentadas por la entidad interesada o por su representante, pudiendo acceder en la siguiente dirección web al Registro de Actividades de Tratamiento <http://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf>

3. Las personas a que se refiere el presente convenio tienen los siguientes derechos:

a) A solicitar el acceso a sus datos personales, a su rectificación o supresión, a la limitación de su tratamiento o a oponerse al mismo. Para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito ante la Subsecretaría de la Conselleria, deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, si no autoriza la obtención de datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, del o de la representante legal, deberá aportar la correspondiente documentación acreditativa de la identidad y representación. También podrá ejercitar sus derechos de forma telemática a través del siguiente enlace:

Sense perjudi de les obligacions en matèria de publicitat activa i dret d'accés a la informació pública previstes en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, les parts es comprometen a respectar la confidencialitat de la informació que se subministra en execució d'este conveni.

Catorzena.- Protecció de Dades: Tractament de dades de caràcter personal

1. L'acceptació de l'ajuda comportarà el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants per part de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, que serà la responsable del tractament, el qual es realitzarà amb l'exclusiva finalitat de gestionar l'ajuda conforme al que s'establix en la present resolució, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i la seua normativa de desenvolupament i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Les dades personals recollits procediran de les sol·licituds presentades per l'entitat interessada o pel seu representant, podent accedir en la següent adreça web al Registre d'Activitats de Tractament <http://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf>

3. Les persones a què es referix el present conveni tenen els següents drets:

a) A sol·licitar l'accés a les seues dades personals, a la seua rectificació o supressió, a la limitació del seu tractament o a oposar-se a este. Per a exercitar els drets haurà de presentar un escrit davant la Sotssecretària de la Conselleria, haurà d'especificar quin d'estos drets sol·licita siga satisfet i, si no autoritza l'obtenció de dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del o de la representant legal, haurà d'aportar la corresponent documentació acreditativa de la identitat i representació. També podrà exercitar els seus drets de manera telemàtica a través del següent enllaç:

<http://www.gva.es/es/proc19970>

b) Reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos. Si las personas interesadas entienden que se han visto perjudicadas por el tratamiento o en el ejercicio de sus derechos, pueden presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos a través de la sede electrónica accesible a través de la página web <https://www.aepd.es/>

c) Delegado/a de Protección de Datos. En todo caso, las personas solicitantes podrán contactar con el Delegado/a de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana a través de: Dirección electrónica: dpd@gva.es
Dirección postal: Paseo Alameda, 16 - 46010 Valencia

d) Más información de protección de Datos https://www.gva.es/downloads/publicados/pr/txto_informacion_adicional.pd

Verificación de datos: 1. De acuerdo con lo establecido en la disposición adicional octava de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales y en el artículo 4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, el órgano gestor podrá verificar aquellos datos manifestados por las personas interesadas con la finalidad de comprobar la exactitud de los mismos. 2. La potestad de verificación incluye verificar la identidad de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal y consultar los siguientes datos obrantes en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS): las subvenciones y ayudas que le han sido concedidas, incluidas aquellas a las que se les aplica la regla de minimis, y que la persona solicitante no está inhabilitada para percibir subvenciones.

Así mismo, en el acceso, cesión o tratamiento de datos de carácter personal, quedan obligados expresamente a respetar los principios, disposiciones y medidas de seguridad previstos en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos

<http://www.gva.es/es/proc19970>

b) Reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seu electrònica accessible a través de la pàgina web <https://www.aepd.es/>

c) Delegat/a de Protecció de Dades. En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb el Delegat/a de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de: Adreça electrònica: dpd@gva.es
Adreça postal: Passege Albereda, 16 - 46010 València

d) Més informació de protecció de Dades https://www.gva.es/downloads/publicados/pr/txto_informacion_adicional.pd

Verificació de dades: 1. D'acord amb el que s'establix en la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar l'exactitud d'estos. 2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del seu representant legal i consultar els següents dades que consten en la Base de dades Nacional de Subvencions (BDNS): les subvencions i ajudes que li han sigut concedides, incloses aquelles a les quals se'ls aplica la regla de minimis, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

Així mateix, en l'accés, cessió o tractament de dades de caràcter personal, queden obligats expressament a respectar els principis, disposicions i mesures de seguretat previstos en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i altra

datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE, y demás normativa aplicable

Y en especial, las partes velarán por el cumplimiento de las previsiones contenidas en el Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

Decimoquinta. Modificación y denuncia del convenio

De acuerdo con el artículo 12 del Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, por el cual se regulan los convenios que suscriba la Generalitat y su registro, para la modificación del convenio se requerirán los mismos trámites que los previstos para la suscripción del convenio inicial.

Las partes podrán modificar de mutuo acuerdo el presente convenio en cualquier momento. En todo caso tendrán que finalizarse las tareas pendientes.

No podrá modificarse al alza el importe previsto en la asignación individualizada de la línea de subvención de la vigente ley de presupuestos, al tratarse de una subvención nominativa de las previstas en el artículo 168.1 A) de la Ley 1/2015.

Decimosexta. Vigencia y extinción

1. El Convenio producirá efectos desde su firma y se extenderá hasta el 31 de diciembre de 2024, sin perjuicio de lo que se establece en la cláusula cuarta en relación con los gastos previos a la firma. Con cargo al presente convenio se podrá financiar la actividad objeto del mismo desde el 1 de enero de 2024.

2. El presente convenio se extinguirá una vez finalizado el plazo de vigencia o bien al producirse su resolución por cualesquiera de las causas previstas en los artículos 51 de la ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. También podrá extinguirse anticipadamente mediante acuerdo motivado de las partes, en este caso, se procederá a la valoración de las actuaciones efectuadas y, si procede a la determinación de las cantidades económicas a percibir por la beneficiaria, previa justificación y auditoría de los gastos incurridos, de la manera establecida en las cláusulas

normativa aplicable.

I especialment, les parts vetlaran pel compliment de les previsions contingudes en el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

Quinzena. Modificació i denúncia del conveni

D'acord amb l'article 12 del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis que suscriba la Generalitat i el seu registre, per a la modificació del conveni es requeriran els mateixos tràmits que els previstos per a la subscripció del conveni inicial.

Les parts podran modificar de mutu acord el present Conveni en qualsevol moment. En tot cas hauran de finalitzar-se les tasques pendents.

No podrà modificar-se a l'alça l'import previst en l'assignació individualitzada de la línia de subvenció de la vigent llei de pressupostos, en tractar-se d'una subvenció nominativa de les previstes en l'article 168.1 A) de la Llei 1/2015.

Setzena. Vigència i Extinció

1. El Conveni produirà efectes des de la seua signatura i s'estendrà fins al 31 de desembre de 2024, sense perjudici del que s'establix en la clàusula quarta en relació amb els gastos prèvis a la firma. Amb càrrec al present Conveni es podrà finançar l'activitat objecte del mateix des de l'1 de gener de 2024.

2. El present conveni s'extingirà una vegada finalitzat el termini de vigència o bé en produir-se la seua resolució per qualsevol de les causes previstes en els articles 51 de la llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. També podrà extingir-se anticipadament mitjançant acord motivat de les parts, en aquest cas, es procedirà a la valoració de les actuacions efectuades i, si és el cas a la determinació de les quantitats econòmiques a percebre per la beneficiària, prèvia justificació i auditoria dels gastos incorreguts, de la manera establida en les clàusules quarta, quinta,

cuarta, quinta, séptima y octava.

séptima i octava.

Decimoséptima. Régimen jurídico del convenio

El presente convenio tiene carácter administrativo y se regirá por lo previsto en las cláusulas del mismo o, en su defecto, por lo que se establece por la normativa general, siendo el régimen jurídico aplicable el derivado de los artículos de carácter básico de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (Disposición Final Primera), así como de los preceptos de tal carácter del Reglamento de la mencionada Ley, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio y, finalmente, de las previsiones de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, en relación, todo esto, con lo dispuesto en el Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, por el cual se regula los convenios que suscriba la Generalitat y su registro y la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público. La resolución de las controversias que pudieran plantearse sobre la interpretación y ejecución del presente convenio tendrán que intentarse solucionar de mutuo acuerdo entre las partes, a través de la Comisión Mixta. Si no pudiera conseguirse este acuerdo, los posibles litigios se resolverán de conformidad con lo dispuesto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

Y estando las dos partes conformes con el contenido de este documento, y para que conste, firman electrónicamente el presente convenio, en Alicante,

La consellera d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme

Nuria Montes de Diego

Dessetena. Règim jurídic del conveni

El present conveni té caràcter administratiu i es regirà pel que es preveu en les clàusules del mateix o, en defecte d'això, pel que s'establix per la normativa general, sent el règim jurídic aplicable el derivat dels articles de caràcter bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (Disposició Final Primera), així com dels preceptes de tal caràcter del Reglament de l'esmentada Llei, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol i, finalment, de les previsions de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, en relació, tot això, amb el que es disposa en el Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regula els convenis que subscriga la Generalitat i el seu registre i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic. La resolució de les controvèrsies que pogueren plantejar-se sobre la interpretació i execució del present conveni hauran d'intentar-se solucionar de mutu acord entre les parts, a través de la Comissió Mixta. Si no poguera aconseguir-se aquest acord, els possibles litigis es resoldran de conformitat amb el que es disposa en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa administrativa.

I estant les dos parts conformes amb el contingut este document, i per deixar-ne constància, firmen electrònicament el present conveni, en Alacant,

El president de la Fundació El Olmo

Rafael Giménez Chicharro

Annex 1

MEMÒRIA D'ACTUACIONS

FUNDACIÓN EL OLMO	
CIF	G98194723
NOM COMPLET	Fundación el Olmo
REPRESENTANT LEGAL	Rafael Giménez Chicharro
PERSONA DE CONTACTE	Toni Collado Izquierdo
Telèfon	677591125
Correu-e per a notificacions	toni.collado@fundacionelolmo.org

TÍTOL DEL PROJECTE	
Proyecto TURVAL	
Procesos de transformación digital en las poblaciones de la Reserva de la Biosfera del Alto Turia en el marco de las actuaciones piloto para la innovación, impulsadas por la DGIN-GVA en el territorio rural valenciano.	
ACRÒNIM	

RESUM
<i>Descriure breument el projecte.. (Màxim 2000 caràcters)</i>
Introducción. La Fundación el Olmo, una entidad sin ánimo de lucro que dedica sus esfuerzos a promover la transición del medio rural hacia modelos sostenibles. Su enfoque abarca preocupaciones fundamentales como el medio ambiente, el cambio climático, pérdida de biodiversidad, la relación del sector primario con el uso y consumo de recursos naturales, huella hídrica, huella de carbono y emisiones de efecto invernadero. La fundación se compromete a abordar estos desafíos mediante la investigación, divulgación, formación y acciones prácticas, con el objetivo de facilitar y apoyar la transición digital hacia parámetros sostenibles en el medio rural. Con un enfoque integral, la Fundación el Olmo reconoce la importancia de la digitalización y la innovación en el medio rural, pero destaca la necesidad de que estas prácticas se realicen desde una perspectiva de sostenibilidad y respetando los límites al crecimiento. Esto implica adoptar tecnologías y procesos que no solo impulsen la eficiencia, sino que también minimicen el impacto ambiental y fomenten la resiliencia de las comunidades rurales. La organización se involucra activamente en actividades de investigación para comprender mejor los desafíos específicos que enfrenta el medio rural y divulga sus hallazgos para concienciar y educar a la comunidad. Además, la formación es una

DIRECCIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ

Annex 1. Línia nominativa "Impulso del programa de "Territoris Innovadors" en la Comunitat Valenciana" 2024.



parte clave de su misión, capacitando a diversos actores en prácticas sostenibles y fomentando la adopción de enfoques responsables.

La Fundación el Olmo dedica sus actuaciones a la comprensión de la realidad rural, colaborando activamente en la redefinición de modelos que se alineen con los parámetros de referencia surgidos del conocimiento científico y las propuestas de organismos internacionales y nacionales, como IPCC, FAO, ONU y CSIC, entre otros. Su compromiso se extiende hacia una visión de sostenibilidad a largo plazo, con el objetivo de lograr una sostenibilidad 7G, es decir, que las acciones emprendidas hoy sean consideradas como esfuerzos para ser buenos antepasados dentro de siete generaciones, aproximadamente serán unos 500 años en el futuro.

Con una perspectiva holística y un enfoque en la responsabilidad intergeneracional, la Fundación el Olmo trabaja incansablemente para construir un puente hacia un futuro rural más sostenible y resiliente, en línea con los desafíos globales actuales y las necesidades de las generaciones venideras.

La Fundación el Olmo trabaja con proyectos dirigidos al territorio rural de toda la Comunidad Valenciana. Proyectos como los siguientes muestran el importante trabajo realizado y el valor que esta aportación representa para la transformación de los territorios rurales valencianos hacia modelos sostenibles.

Subvencionado por la Dirección General de Innovación de la Generalitat Valenciana se han desarrollado diferentes actuaciones como la Investigación sobre el uso de las TIC en el territorio rural de la CV. Una investigación realizada en 2022-23 que nos muestra el estado en el que se encuentran las poblaciones rurales de menos de 5000 habitantes en la CV y el grado de utilización de las TIC en relación con los procesos de transición digital alcanzados por las áreas urbanas. Ver en: <https://fundacionelolmo.org/investigacion-necesidades-tic-territorio-rural/>

Sistema de Indicadores del medio rural valenciano: plataforma de consulta pública que muestra 288 indicadores de los últimos 20 años de las 340 poblaciones rurales valencianas de menos de 5000 habitantes. Ver en: <https://fundacionelolmo.org>

- Gis Rural: sistema de información geográfico que integra indicadores sociales de diferentes fuentes de datos públicas y propias de la fundación para una representación visual fácilmente utilizable de acceso público. Ver en: <https://uji.maps.arcgis.com/apps/dashboards/8c41ffb0bc154df2989a9371830d374b>
- RuralLife: APP de uso abierto dirigida a prolongar la autonomía personal y las condiciones de calidad de vida de las situaciones de soledad no deseada. También subvencionado por la DGI-GVA.
- Desarrollo de infraestructuras de comunicaciones básicas de acceso a Internet: la fundación el Olmo dispone de licencia de operador de telecomunicaciones para desplegar redes de

DIRECCIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ

Annex 1. Línia nominativa "Impulso del programa de "Territoris Innovadors" en la Comunitat Valenciana" 2024.



acceso a internet de forma gratuita en las poblaciones que no disponen de acceso por los operadores de telecomunicaciones.

- Plataforma de formación online de contenidos específicos dirigidos a la población rural: en colaboración con la Universidad Politécnica de Valencia, se ha desarrollado la implementación de la plataforma Sakai que utiliza dicha universidad, instando en el CPD RuralTEC en Aras de los Olmos los módulos de formación online básicos, sobre alfabetización digital, uso de herramientas por los agricultores para la gestión de la PAC, entre otros curso, con más de 50 horas de video editados sobre múltiples materias de interés desde la perspectiva rural. También subvencionado por la DGI-GVA. Ver en: <https://formacion.ruraltec.es>
- Centro de Divulgación Científica y Medioambiental “Big History”: un centro para la investigación en astronomía, botánica y arqueología con actuaciones de formación en distintas materias, que organiza con la Universidad de Valencia la Universidad de Verano, que en 2024 será la sexta edición consecutiva y que en 2023 estuvo dedicada al estudio e investigación sobre el estado de los recursos hídricos en el territorio. <https://bighistory.es>
- Centro de Innovación territorial RuralTEC: se trata de un centro de innovación territorial dotado de un equipo multidisciplinar que trabaja para desarrollar modelos de referencia que resulten útiles para las empresas, los autónomos, los agricultores, los ganaderos, la población dependiente, y en conjunto para todas las poblaciones de la Serranía del Turia, que abarca a 18 poblaciones y alrededor de 15000 habitantes, para contribuir a una transición a la digitalización respetuosa con el territorio y sostenible.
- Congreso internacional sobre pueblos inteligentes SmartVillages 2022” realizado en Casa Mediterráneo de Alicante en octubre – noviembre de 2022.

En resumen, la Fundación el Olmo se apoya en la innovación y el uso de las TIC adaptando el conocimiento a las características y necesidades del medio rural generando modelos de referencia, como la creación de Centros de Datos de Proximidad (CPD’s cuya nube esté necesariamente ubicada en el territorio rural), también apostamos por la tecnología 7G que significa como ya se ha mencionado anteriormente que las decisiones que tomemos ahora, los proyectos que se aprueben, las decisiones que se adopten en el territorio, los modelos que soportan los proyectos que impulsamos, deben ser buenos para el futuro, para las siguientes generaciones y deben proteger a la población al menos hasta dentro de 7 generaciones, es decir unos 500 años. Ese es el significado del 7G.

La Fundación el Olmo es un modelo de colaboración público-privada que sigue metodologías de actuación recomendadas por la U.E. como una de las debilidades estructurales que arrastra históricamente nuestro país y cuyo ampliación y desarrollo resulta recomendable para alcanzar capacidades y masa crítica de mayor nivel para abordar la complejidad e interdependencia de los retos presentes y futuros en nuestro entorno geoestratégico.

En la Fundación el Olmo trabajamos en una variedad de proyectos dirigidos al medio rural de la Comunidad Valenciana, abordando preocupaciones como el uso de tecnologías de la información y comunicación (TIC) en poblaciones rurales, el estado del medio ambiente, el acceso a Internet, la

DIRECCIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ

Annex 1. Línia nominativa “Impulso del programa de “Territoris Innovadors” en la Comunitat Valenciana” 2024.



soledad no deseada, la formación específica para la población rural, y la innovación territorial. Los beneficiarios de la fundación son diversos y abarcan distintos sectores de la sociedad rural:

1. Poblaciones rurales de la Comunidad Valenciana: La fundación se centra en mejorar la calidad de vida y las condiciones en las poblaciones rurales. 340 poblaciones rurales con menos de 500 habitantes en riesgo de despoblación según la GV, alrededor del 9,8% de la población que en cambio se ocupa del 78% del territorio rural de la CV.
2. Personas en situaciones de soledad no deseada: El proyecto RuralLife y su aplicación buscan prolongar la autonomía personal y mejorar la calidad de vida de aquellas personas que experimentan soledad no deseada, especialmente relevantes en comunidades rurales donde este problema puede ser más acentuado.
3. Comunidades rurales sin acceso a Internet: La fundación, al poseer una licencia de operador de telecomunicaciones, trabaja en el desarrollo de infraestructuras de acceso a Internet en poblaciones que carecen de este servicio por parte de operadores convencionales.
4. Agricultores, ganaderos y autónomos: A través de iniciativas como la plataforma de formación online y el Centro de Innovación Territorial RuralTEC, la fundación proporciona herramientas y conocimientos específicos para mejorar la labor de agricultores, ganaderos y autónomos en el ámbito rural.
5. Población en general: La plataforma de indicadores del medio rural, el sistema de información geográfica Gis Rural, y otros proyectos de la fundación ofrecen información y herramientas de consulta pública que pueden beneficiar a la población en general al proporcionar datos útiles sobre el entorno rural y su evolución.

En resumen, la Fundación el Olmo tiene como beneficiarios a un amplio espectro de la sociedad rural, incluyendo comunidades, individuos en situaciones específicas, y diversos sectores económicos que forman parte del entramado rural de la Comunidad Valenciana.

En virtud de la amplitud de líneas de actuación expuestas, en relación con el presente proyecto de actuación en el marco del convenio con la DGI-GVA para 2024 consideramos las siguientes líneas estratégicas a desarrollar en 2024, cuya descripción y ampliación se expondrá detalladamente en los apartados siguientes:

- 1.- RuralLife 2:** consistente en la obtención de los recursos necesarios en convocatorias UE para desarrollar en los próximos tres años módulos de conexión de los indicadores relevantes de evaluación de calidad de vida con los sistemas de salud y de servicios sociales y desarrollar mediante IA generativa un sistema de información basado en gemelos digitales orientado a la interacción con personas en situación de soledad no deseada del programa RuralLife.
- 2.- Digitalización del sector agrario y ganadero:** mediante procesos de formación para el aprendizaje y adaptación de los requisitos derivados de la digitalización en ambos sectores. Incorporación a la plataforma de formación de contenidos específicos del sector. Mejora de soluciones de uso del cuaderno digital.

DIRECCIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ

Annex 1. Línia nominativa "Impulso del programa de "Territoris Innovadors" en la Comunitat Valenciana" 2024.



3.- Divulgación de los recursos digitales implementados por la fundación mediante campañas dirigidas a incrementar el uso de las herramientas como la plataforma de formación, el sistema de indicadores sociales, el sistema de información geográfico, el cuaderno digital, los módulos de alfabetización digital básicos. Evaluación de los resultados obtenidos.

4.- Incorporación de servicios de la plataforma de formación RuralTEC: desarrollo de un subdirectorío destinado a la formación en el Centro de Innovación territorial RuralTEC.

OBJECTIUS

Objectius generals

Actuación estratégica 1: RuralLife 2

Objetivo general 1: Obtener los recursos necesarios en convocatorias UE para desarrollar en los próximos tres años módulos de conexión de los indicadores relevantes de evaluación de calidad de vida con los sistemas de salud y de servicios sociales.

Objetivo general 2: Desarrollar mediante IA generativa un sistema de información basado en gemelos digitales orientado a la interacción con personas en situación de soledad no deseada.

Objetivo general 3: Establecer un plan de ejecución y seguimiento del proyecto RuralLife 2.

Objetivo general 4: Evaluar los resultados del proyecto RuralLife 2.

Actuación estratégica 2: Digitalización del sector agrario y ganadero

Objetivo general 1: Desarrollar procesos de aprendizaje y adaptación de los requisitos derivados de la digitalización en el sector agrario y ganadero.

Objetivo general 2: Incorporar contenidos específicos del sector agrario y ganadero a la plataforma de formación de la fundación.

Objetivo general 3: Mejorar las soluciones de uso del cuaderno digital para el sector agrario y ganadero.

Objetivo general 4: Establecer un plan de difusión de los recursos digitales para el sector agrario y ganadero.

DIRECCIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ

Annex 1. Línia nominativa "Impulso del programa de "Territoris Innovadors" en la Comunitat Valenciana" 2024.



Actuación estratégica 3: Divulgación de los recursos digitales implementados por la fundación

Objetivo general 1: Desarrollar campañas dirigidas a incrementar el uso de las herramientas digitales implementadas por la fundación.

Objetivo general 2: Evaluar el impacto de las campañas de divulgación.

Actuación estratégica 4: Incorporación de nuevos servicios de formación a la plataforma RuralTEC

Objetivo general 1: Incorporar los nuevos servicios de formación a la plataforma RuralTEC de forma atractiva que sirva de punto de encuentro para los usuarios de los recursos digitales implementados por la fundación.

Objetivo general 2: Promover el conocimiento del Centro de Innovación territorial RuralTEC.

Objectius específics

Actuación estratégica 1: RuralLife 2

Objetivo general 1: Obtener los recursos necesarios en convocatorias UE para desarrollar en los próximos tres años módulos de conexión de los indicadores relevantes de evaluación de calidad de vida con los sistemas de salud y de servicios sociales.

Objetivos específicos:

- Identificar las convocatorias de la UE que podrían financiar el proyecto RuralLife 2.
- Preparar la documentación necesaria para solicitar la financiación.
- Presentar la solicitud de financiación a las convocatorias seleccionadas.
- Negociar con los organismos financiadores los términos de la financiación.

Objetivo general 2: Desarrollar mediante IA generativa un sistema de información basado en gemelos digitales orientado a la interacción con personas en situación de soledad no deseada.

Objetivos específicos:

- Definir los requisitos del sistema de información.
- Seleccionar la tecnología IA generativa adecuada para el sistema.
- Desarrollar el sistema de información.

DIRECCIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ

Annex 1. Línia nominativa "Impulso del programa de "Territoris Innovadors" en la Comunitat Valenciana" 2024.



- Probar el sistema de información.

Objetivo general 3: Establecer un plan de ejecución y seguimiento del proyecto RuralLife 2.

Objetivos específicos:

- Definir las fases del proyecto.
- Establecer los hitos del proyecto.
- Establecer los indicadores de seguimiento del proyecto.
- Elaborar el cronograma del proyecto.

Objetivo general 4: Evaluar los resultados del proyecto RuralLife 2.

Objetivos específicos:

- Definir los indicadores de evaluación de los resultados.
- Recopilar los datos para la evaluación.
- Analizar los datos de la evaluación.
- Elaborar el informe de evaluación.

Actuación estratégica 2: Digitalización del sector agrario y ganadero

Objetivo general 1: Desarrollar procesos de aprendizaje y adaptación de los requisitos derivados de la digitalización en el sector agrario y ganadero.

Objetivos específicos:

- Identificar las necesidades de aprendizaje y adaptación del sector agrario y ganadero.
- Desarrollar cursos y programas de formación adaptados a las necesidades del sector.
- Ofrecer formación a los profesionales del sector agrario y ganadero.
- Evaluar la eficacia de la formación impartida.

Objetivo general 2: Incorporar contenidos específicos del sector agrario y ganadero a la plataforma de formación de la fundación.

Objetivos específicos:

- Identificar los contenidos específicos del sector agrario y ganadero que faltan en la plataforma de formación.

DIRECCIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ

Annex 1. Línia nominativa "Impulso del programa de "Territoris Innovadors" en la Comunitat Valenciana" 2024.



- Desarrollar los contenidos específicos del sector agrario y ganadero.
- Incorporar los contenidos específicos del sector agrario y ganadero a la plataforma de formación.
- Evaluar la utilidad de los contenidos incorporados.

Objetivo general 3: Mejorar las soluciones de uso del cuaderno digital para el sector agrario y ganadero.

Objetivos específicos:

- Identificar las necesidades de mejora de las soluciones de uso del cuaderno digital para el sector agrario y ganadero.
- Desarrollar mejoras en las soluciones de uso del cuaderno digital.
- Implantar las mejoras en las soluciones de uso del cuaderno digital.
- Evaluar la eficacia de las mejoras implantadas.

Objetivo general 4: Establecer un plan de difusión de los recursos digitales para el sector agrario y ganadero.

Objetivos específicos:

- Identificar los canales de difusión más adecuados para el sector agrario y ganadero.
- Desarrollar materiales de difusión adaptados al sector agrario y ganadero.
- Difundir los recursos digitales para el sector agrario y ganadero a través de los canales identificados.
- Evaluar la eficacia de la difusión realizada.

Actuación estratégica 3: Divulgación de los recursos digitales implementados por la fundación

Objetivo general 1: Desarrollar campañas dirigidas a incrementar el uso de las herramientas digitales implementadas por la fundación.

Objetivos específicos:

- Definir el público objetivo de las campañas.
- Desarrollar mensajes y materiales de comunicación adaptados al público objetivo.
- Planificar la distribución de los mensajes y materiales de comunicación.

DIRECCIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ

Annex 1. Línia nominativa "Impulso del programa de "Territoris Innovadors" en la Comunitat Valenciana" 2024.



- Evaluar la eficacia de las campañas.

Objetivo específico 1: Definir el público objetivo de las campañas.

Este objetivo se centra en identificar a las personas o grupos que son más susceptibles de beneficiarse del uso de los recursos digitales implementados por la fundación. Para ello, se pueden utilizar técnicas de investigación de mercados, como encuestas, entrevistas o grupos de discusión.

Objetivo específico 2: Desarrollar mensajes y materiales de comunicación adaptados al público objetivo.

Una vez que se ha identificado el público objetivo, es necesario desarrollar mensajes y materiales de comunicación que sean relevantes para ellos. Para ello, se deben tener en cuenta sus intereses, necesidades y preferencias.

Objetivo específico 3: Planificar la distribución de los mensajes y materiales de comunicación.

Una vez que se tienen los mensajes y materiales de comunicación, es necesario planificar cómo se van a distribuir. Para ello, se deben considerar los canales de comunicación que son más adecuados para llegar al público objetivo.

Objetivo específico 4: Evaluar la eficacia de las campañas.

Actuación estratégica 4: Adaptación e incorporación contenidos de formación a partir del diseño 2023 a la plataforma RuralTEC.

Objetivo general 1: Adaptación de contenidos formativos para el acceso a través de la Plataforma de formación RuralTEC de forma atractiva para que sirva de punto de encuentro para los usuarios de los recursos digitales implementados por la fundación.

Objetivos específicos:

- Desarrollar un diseño atractivo y fácil de usar.
- Incorporar contenidos informativos sobre los recursos digitales implementados por la fundación.

DIRECCIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ

Annex 1. Línia nominativa "Impulso del programa de "Territoris Innovadors" en la Comunitat Valenciana" 2024.



- Facilitar la interacción entre los usuarios de los recursos digitales.

Objetivo específico 1: Desarrollar un diseño atractivo y fácil de usar.

El diseño debe ser atractivo para los usuarios y debe facilitar su navegación por la nueva sección de contenidos formativos. Para ello, se deben utilizar colores, imágenes y tipografías que sean agradables a la vista. Además, la estructura de la subsección debe ser clara y sencilla, para que los usuarios puedan encontrar fácilmente la información que buscan.

Objetivo específico 2: Incorporar contenidos informativos sobre los recursos digitales implementados por la fundación.

La sección de formación debe ofrecer información sobre los recursos digitales implementados por la fundación, incluyendo su descripción, características, ventajas y cómo utilizarlos. Esta información debe ser clara y concisa, para que los usuarios puedan comprenderla fácilmente.

Objetivo específico 3: Facilitar la interacción entre los usuarios de los recursos digitales.

Debe facilitar la interacción entre los usuarios de los recursos digitales. Para ello, se pueden incorporar herramientas de comunicación, como foros, chats o redes sociales. Estas herramientas pueden utilizarse para que los usuarios compartan información, experiencias y opiniones sobre los recursos digitales.

DESCRIPCIÓ DE LES ACTUACIONS

Antecedents, justificació de la necessitat i oportunitat, descripció de les actuacions concretes, etc.

El trabajo de colaboración entre la Fundación El Olmo y la Dirección General de Innovación ha resultado altamente productivo, permitiendo mejorar la comprensión de la realidad rural al identificar necesidades y características sobre las cuales enfocar la transición a la digitalización mediante modelos innovadores y sostenibles. En la

DIRECCIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ

Annex 1. Línia nominativa "Impulso del programa de "Territoris Innovadors" en la Comunitat Valenciana" 2024.



introducción, se han vinculado proyectos, herramientas y acciones prácticas, destacando el inestimable apoyo brindado por la DGI, sin el cual no habría sido posible desarrollar este conjunto de actividades basadas en diversas líneas de acción en el territorio rural valenciano.

Los informes sobre el estado de la digitalización en el medio rural revelan un desarrollo desigual en los procesos de transición digital, influido por factores relativos, como la distancia a las grandes ciudades y de la franja costera mediterránea. Esto sitúa a las poblaciones rurales en la frontera interior de la Comunidad Valenciana en el estadio más bajo de la digitalización, debido a deficiencias y retrasos de las grandes operadoras en el despliegue de infraestructuras de comunicación y al retraso en el inicio del proceso de aprendizaje y adopción de las TIC en la vida cotidiana de estas comunidades.

Las líneas estratégicas presentadas anteriormente están en sintonía con los estadios de desarrollo identificados en investigaciones previas de la fundación y coinciden con las expectativas registradas en las interacciones con las poblaciones rurales de referencia. Se trata de propuestas consideradas estratégicas debido a su capacidad de transformación, abordando situaciones estructurales para la digitalización de las poblaciones rurales y buscando poner estos recursos al alcance de aquellas personas en situaciones de infoexclusión, derivadas del retraso en el inicio de los procesos digitales en comparación con las ciudades.

Para evitar la repetición de contenido, se ha incluido una descripción de las acciones en cada una de las estrategias y en los objetivos generales y específicos.

EXECUCIÓ

Pla de treball, metodologia i organització, indicadors, tasques i cronograma, lliurables (si escau), etc.

Plan de Trabajo para las Actuaciones Estratégicas:

1. Fase de Preparación aplicable a todas las acciones:

- Objetivo General: Establecer las bases y recursos para la implementación de las actuaciones estratégicas.

- Indicador de Progreso: Número de recursos y documentación preparados para cada actuación.

2. Fase de Ejecución de RuraLife 2:

- Objetivo Específico: Iniciar el proceso de obtención de recursos de convocatorias UE para RuraLife 2.

- Indicador de Progreso: Convocatorias UE aplicadas. Volumen y porcentaje de recursos obtenidos.

DIRECCIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ

Annex 1. Línia nominativa "Impulso del programa de "Territoris Innovadors" en la Comunitat Valenciana" 2024.



3. Fase de Digitalización del Sector Agrario y Ganadero:
- Objetivo Específico: Desarrollar e implantar procesos de aprendizaje y adaptación en ambos sectores.
 - Indicador de Progreso: Nº de autónomos y empresas. Porcentaje de sectores agrario y ganadero que han adoptado procesos digitales, respecto del total existente
4. Fase de Divulgación de Recursos Digitales:
- Objetivo Específico: Incrementar el uso de herramientas mediante campañas de divulgación.
 - Indicador de Progreso: Aumento porcentual en el uso de herramientas después de las campañas: nº alumnos por curso impartido.
5. Fase de Desarrollo de la sección de Formación RuralTEC:
- Objetivo Específico: Implementar y lanzar los servicios de formación online del Centro de Innovación RuralTEC.
 - Indicador de Progreso: indicadores de acceso a partir de datos en Google analytics.
6. Fase de Evaluación y Ajuste:
- Objetivo General: Evaluar los resultados obtenidos en cada actuación y realizar ajustes según sea necesario.
 - Indicador de Progreso: Análisis de los resultados obtenidos en cada actuación y porcentaje de ajustes implementados.
7. Fase de Documentación y Presentación de Resultados:
- Objetivo General: Preparar la documentación necesaria para presentar los resultados.
 - Indicador de Progreso: Documentación completa y lista para su presentación.
8. Fase de Presentación y Difusión: memoria técnica y justificación administrativa.
- Objetivo General: Presentar los resultados a las partes interesadas y difundir logros.
 - Indicador de Progreso: Número de presentaciones realizadas y nivel de difusión logrado. Redacción informe final: Memoria Técnica y Memoria Administrativa.

CRONOGRAMA

Cronograma de actuaciones 2024													
ID	Nombre de la actuación	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
A1	RuralLife 2												
	Fase de preparación												
	Revisión y ajuste de los documentos y recursos necesarios												
	Preparación de propuestas para convocatorias UE.												
	Establecimiento de un equipo de trabajo y asignación de responsabilidades												
	Presentación de solicitudes a convocatorias UE												
	Evaluación y respuesta a convocatorias												
	Inicio de la obtención de recursos												
A2	Digitalización sector agrario y ganadero.												
	Diseño y preparación Cursos formación y aprendizaje cuaderno digital												
	Campañas divulgación y matriculación												
	Realización curso												
	Evaluación curso												
A3	Divulgación de recursos digitales en el territorio rural.												
	Diseño campaña recursos formación												
	Lanzamiento campaña formación												
	Diseño campaña Centro de Innovación RuralTEC												
	Lanzamiento campaña Centro de Innovación RuralTEC.												
	Diseño campaña de recursos y herramientas digitales investigaciones												
	Lanzamiento campaña												
	Evaluación periódica campañas on line												
A4	Desarrollo plataforma RuralTEC												
	Arquitectura web												
	Diseño gráfico												
	Desarrollo código												
	Pruebas de validación												
	Publicación												
	Divulgación												

DIRECCIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ

Annex 1. Línia nominativa "Impulso del programa de "Territoris Innovadors" en la Comunitat Valenciana" 2024.



RECURSOS

Recursos humans

Previsió de despeses de personal propi.

Las actuaciones estratégicas se desarrollarán fundamentalmente con personal propio de la Fundación cuyas características profesionales son las siguientes:

- Director de la Fundación:
 - o Licenciado en Antropología.
 - o Master en Gestión Cultural.
 - o Master en Marketing Online.
 - o Diplomado en Trabajo Social.
- Responsable área de tecnología e innovación.
 - o Ingeniería Informática.
 - o Especialista de sistemas informáticos.
 - o Ingeniería Técnica de Gestión.
- Área de Gestión Contable y Presupuestaria:
 - o Licenciado en Derecho.
- Área de Comunicación.
 - o Licenciado en Periodismo.

La estimación presupuestaria en el cap. I incluye aportación de recursos propios de la fundación para atender los costes de personal previstos.

Adicionalmente se contará con la colaboración de las universidades públicas valencianas con las que la Fundación el Olmo mantiene convenios marco de colaboración para actuaciones cuya especialización así lo requiere.

Finalmente se utilizarán recursos mediante contratos de prestación de servicios en aquellas actuaciones en las que la fundación no dispone de recursos propios.

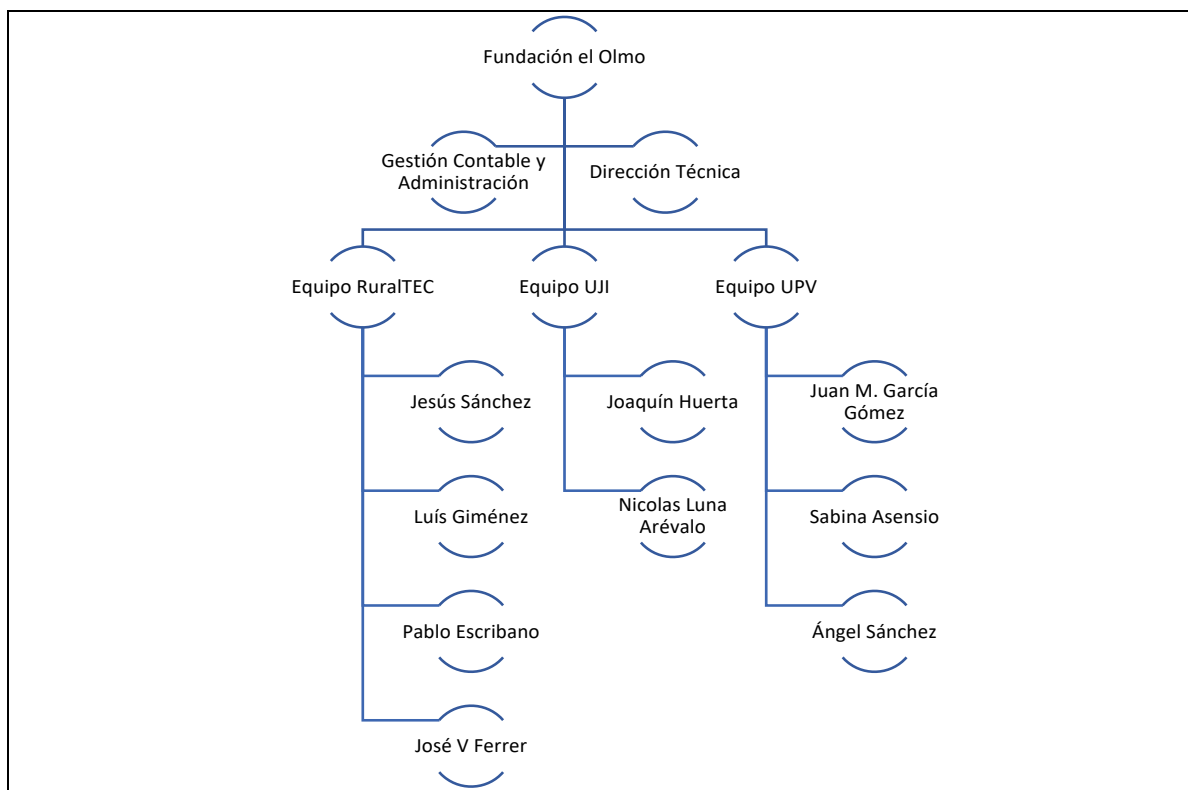
Organigrama, identificació de l'equip de treball i responsabilitats

Explicar l'adequació de la grandària, composició i dedicació de l'equip als objectius proposats.

--

DIRECCIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ

Annex 1. Línia nominativa "Impulso del programa de "Territoris Innovadors" en la Comunitat Valenciana" 2024.



Altres recursos

Identificació d'altres recursos emprats en el projecte.

Colaboración con otras entidades del territorio de la Reserva de la Biosfera:

- Mancomunidad del Alto Turia
- Red de Agentes de Desarrollo Rural del Alto Turia.
- Ayuntamientos de la Reserva de la Biosfera.
- Mancomunidad de Ademuz.
- Cooperativas agrarias y ganaderas.

RESULTATS

Resultats esperats

Descriure l'impacte positiu potencial en el ecosistema innovador i en la societat en general. Indicadors.

La Fundación el Olmo es una organización sin ánimo de lucro que trabaja para mejorar la calidad de vida y las condiciones en las zonas rurales de la Comunidad Valenciana. Las acciones estratégicas que se proponen se centran en cinco áreas principales:

- Poblaciones rurales
- Personas en situaciones de soledad no deseada
- Comunidades rurales sin acceso a Internet
- Agricultores, ganaderos y autónomos

DIRECCIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ

Annex 1. Línia nominativa "Impulso del programa de "Territoris Innovadors" en la Comunitat Valenciana" 2024.



- Población en general

En este apartado se presentan las conclusiones esperadas de cada una de estas acciones estratégicas.

Poblaciones rurales:

Las poblaciones rurales de la Comunidad Valenciana se enfrentan a diversos desafíos, como la despoblación, el envejecimiento de la población y la falta de servicios básicos. Las actuaciones estratégicas de la Fundación el Olmo buscan contribuir a abordar estos desafíos y mejorar la calidad de vida de las personas que viven en las zonas rurales.

En concreto, se espera que las actuaciones estratégicas en esta área tengan los siguientes efectos:

- Fomentar el desarrollo económico y social de las zonas rurales
- Promover la participación ciudadana y el asociacionismo
- Fortalecer los servicios públicos y la accesibilidad
- Proteger el medio ambiente y el patrimonio cultural.

Personas en situaciones de soledad no deseada:

La soledad no deseada es un problema social que afecta a millones de personas en todo el mundo, y especialmente en las zonas rurales. El proyecto RuralLife de la Fundación el Olmo busca proporcionar a las personas en situaciones de soledad no deseada las herramientas y el apoyo que necesitan para prolongar su autonomía personal y mejorar su calidad de vida.

En concreto, se espera que el proyecto RuralLife tenga los siguientes efectos:

- Reducir la soledad y el aislamiento social
- Mejorar la autoestima y el bienestar emocional
- Facilitar la participación social y comunitaria.

Comunidades rurales sin acceso a Internet:

El acceso a Internet es un servicio esencial en la actualidad, y su ausencia puede limitar las oportunidades de desarrollo de las personas y las comunidades. La Fundación el Olmo, al poseer una licencia de operador de telecomunicaciones, trabaja en el desarrollo de infraestructuras de acceso a Internet en poblaciones que carecen de este servicio por parte de operadores convencionales.

En concreto, se espera que las actuaciones de la Fundación el Olmo en esta área tengan los siguientes efectos:

- Garantizar el acceso a Internet a todos los ciudadanos, independientemente de su ubicación
- Facilitar la comunicación, la educación, la formación y el empleo
- Promover la participación social y el desarrollo económico

Agricultores, ganaderos y autónomos:

Los agricultores, ganaderos y autónomos son los motores económicos de las zonas rurales. La Fundación el Olmo trabaja para proporcionar a estos colectivos las herramientas y los conocimientos que necesitan para mejorar su labor y su competitividad.

En concreto, se espera que las actuaciones de la Fundación el Olmo en esta área tengan los siguientes efectos:

- Mejorar la productividad y la rentabilidad de las explotaciones agrarias y ganaderas
- Promover la innovación y el desarrollo tecnológico
- Facilitar el acceso a los mercados y a las ayudas públicas

Población en general:

La Fundación el Olmo ofrece información y herramientas de consulta pública que pueden beneficiar a la población en general al proporcionar datos útiles sobre el entorno rural y su evolución.

DIRECCIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ

Annex 1. Línia nominativa "Impulso del programa de "Territoris Innovadors" en la Comunitat Valenciana" 2024.



En concreto, se espera que las actuaciones de la Fundación el Olmo en esta área tengan los siguientes efectos:

- Promover la sensibilización sobre la importancia de las zonas rurales
- Facilitar la toma de decisiones informadas
- Apoyar el desarrollo rural sostenible

En conclusión, las actuaciones estratégicas de la Fundación el Olmo se enmarcan en un enfoque integral que busca abordar los desafíos que enfrentan las zonas rurales de la Comunidad Valenciana. Se espera que estas actuaciones tengan un impacto positivo significativo en la calidad de vida y las condiciones de vida de las personas que viven en estas zonas.

Recomendaciones

Indicadores:

Poblaciones rurales

- Indicador 1: Porcentaje de población rural con acceso a servicios básicos esenciales, como sanidad, educación, transporte y cultura. Identificación deficiencias en su caso.
- Indicador 2: Índice de desarrollo rural, que mide el nivel de desarrollo socioeconómico de las zonas rurales. Indicador de tendencia y evolución anual.

Personas en situaciones de soledad no deseada

- Indicador 1: Porcentaje de personas en situaciones de soledad no deseada que participan en actividades sociales y comunitarias.
- Indicador 2: Nivel de satisfacción de las personas en situaciones de soledad no deseada con su calidad de vida.

Comunidades rurales sin acceso a Internet

- Indicador 1: Porcentaje de poblaciones rurales con acceso a Internet de banda ancha.
- Indicador 2: Porcentaje de personas que utilizan Internet para actividades educativas, formativas y laborales.

Agricultores, ganaderos y autónomos

- Indicador 1: Porcentaje de explotaciones agrarias y ganaderas que utilizan tecnologías innovadoras.
- Indicador 2: Ingresos medios de agricultores, ganaderos y autónomos.

Población en general

- Indicador 1: Porcentaje de la población que conoce las actuaciones del plan estratégico y su importancia para la transformación digital de las zonas rurales.
- Indicador 2: Número de personas que participan en actividades de sensibilización sobre las zonas rurales.

Es importante que los indicadores sean fiables, precisos y relevantes, y que permitan medir los resultados de las actuaciones de forma objetiva.

Además de los indicadores cuantitativos, también se pueden utilizar indicadores cualitativos, como encuestas de satisfacción o entrevistas a los beneficiarios de las actuaciones. Estos indicadores pueden proporcionar información más detallada sobre los efectos de las actuaciones en las personas y las comunidades.

DIRECCIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ

Annex 1. Línia nominativa "Impulso del programa de "Territoris Innovadors" en la Comunitat Valenciana" 2024.



DIFUSIÓ

Pla de difusió

Medios digitales

- Incorporación y adaptación de un subdirectorio web y de los perfiles en redes sociales específicas para la Reserva de la Biosfera del Alto Turia. Esta nueva sección debe contener información sobre las actuaciones estratégicas que se pretenden desarrollar, así como sobre la Reserva de la Biosfera en general. La información debe estar disponible en español y valenciano.
- Campaña de difusión en redes sociales. Esta campaña debe utilizar los canales de redes sociales más populares en la Reserva de la Biosfera, como Facebook, Twitter e Instagram. La campaña debe incluir mensajes atractivos y sencillos que comuniquen los beneficios de las actuaciones estratégicas.
- Creación de un boletín electrónico. Este boletín electrónico debe enviarse periódicamente a las personas interesadas en la Reserva de la Biosfera. El boletín debe incluir información actualizada sobre las actuaciones estratégicas, así como sobre otros eventos y actividades relacionados con la Reserva.

Medios de comunicación tradicionales

- Publicación de artículos en periódicos y revistas locales. Estos artículos deben explicar los beneficios de las actuaciones estratégicas y su impacto en la Reserva de la Biosfera.
- Elaboración de folletos y carteles informativos. Estos folletos y carteles deben distribuirse en las poblaciones rurales de la Reserva de la Biosfera.
- Organización de jornadas informativas. Estas jornadas informativas deben realizarse en las poblaciones rurales de la Reserva de la Biosfera. En estas jornadas se puede proporcionar información detallada sobre las actuaciones estratégicas y se puede responder a las preguntas de los asistentes.

En general, es importante utilizar una combinación de medios digitales y medios de comunicación tradicionales para llegar al mayor número posible de personas. Los medios digitales son una buena opción para llegar a un público joven y activo, mientras que los medios de comunicación tradicionales son una buena opción para llegar a un público más amplio, incluyendo a las personas mayores.

Además, es importante que el Plan de Comunicación sea coherente y que utilice un lenguaje claro y sencillo. La información debe ser fácil de entender y de recordar.

Taula de detall de les accions de difusió:

Acció de difusió ¹	Mitjans utilitzats ²	Data prevista
Campañas SEM	Google ADS y Analytics	Febrero - Julio
Idem	Idem	Septiembre – Noviembre
Boletín Informativo	Tipo Blog actualización continua	Febrero – noviembre
Folletos divulgativos	Impresión gráfica	Vinculado a actuaciones.

1. Articles, publicacions, congressos, jornades, seminaris, posters, rodes de premsa, accions de difusió interna, etc.

2. Premsa escrita, electrònica, revistes especialitzades, butlletins propis, llocs web, posters, fullets, cartells, plecs, anuncis, etc.

Dins del pla de difusió dels resultats del projecte s'haurà de crear un accés públic a través de la web del beneficiari on es pugui accedir als resultats: resum executiu, lliurables, articles, presentacions, publicacions, pòsters, fullets,

DIRECCIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ

Annex 1. Línia nominativa "Impulso del programa de "Territoris Innovadors" en la Comunitat Valenciana" 2024.



proves, etc., amb el finançament de la GVA – Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital – Direcció General d'Innovació.

PRESSUPOST

DESPESES		
CONCEPTE DE DESPESA*	COST DEL PROJECTE	SUBVENCIO SOL·LICITADA
Recursos humans	57.667,32	34.395,21€
Despeses desplaçament i dietes	2.500,00€	2.500,00€
Despeses derivades de subministraments i serveis externs	3.104,79€	3.104,79€
Despeses de documentació, informació, comunicació, divulgació, etc.	9.200,00€	9.200,00€
Despeses informe d'auditoria	800,00€	800,00€
Altres despeses subvencionables (DETALLAR)		
TOTAL	73.272,11€	50.000,00€

* Es podrà afegir les caselles necessàries de partides de despeses destinades exclusivament al projecte.

ALTRES CONSIDERACIONS

En nombre de la Fundación el Olmo, queremos expresar nuestro más sincero agradecimiento por su apoyo a nuestro proyecto de actuaciones estratégicas para las zonas rurales de la Comunidad Valenciana. Su apoyo presupuestario es fundamental para que podamos llevar a cabo este proyecto, que tiene como objetivo mejorar la calidad de vida y las condiciones de vida de las personas que viven en las zonas rurales de nuestra comunidad. Como ya se ha expuesto anteriormente el proyecto se centra en cinco áreas estratégicas:

- Poblaciones rurales
- Personas en situaciones de soledad no deseada
- Comunidades rurales sin acceso a Internet
- Agricultores, ganaderos y autónomos
- Población en general

En cada una de estas áreas, el proyecto se propone alcanzar los siguientes objetivos:

- Fomentar el desarrollo económico y social de las zonas rurales
- Promover la participación ciudadana y el asociacionismo
- Fortalecer los servicios públicos y la accesibilidad
- Proteger el medio ambiente y el patrimonio cultural
- Reducir la soledad y el aislamiento social
- Mejorar la autoestima y el bienestar emocional
- Facilitar la participación social y comunitaria
- Garantizar el acceso a Internet a todos los ciudadanos, independientemente de su ubicación

DIRECCIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ

Annex 1. Línia nominativa "Impulso del programa de "Territoris Innovadors" en la Comunitat Valenciana" 2024.



- Facilitar la comunicación, la educación, la formación y el empleo
- Promover la participación social y el desarrollo económico
- Mejorar la productividad y la rentabilidad de las explotaciones agrarias y ganaderas
- Promover la innovación y el desarrollo tecnológico
- Facilitar el acceso a los mercados y a las ayudas públicas
- Promover la sensibilización sobre la importancia de las zonas rurales
- Facilitar la toma de decisiones informadas
- Apoyar el desarrollo rural sostenible

Creemos que este proyecto es fundamental para el futuro de las zonas rurales de la Comunidad Valenciana. Las actuaciones estratégicas que se proponen tienen el potencial de contribuir a abordar los desafíos que enfrentan estas zonas, como la despoblación, el envejecimiento de la población y la falta de servicios básicos.

En particular, queremos destacar la importancia de continuar desarrollando la puesta en valor para facilitar el acceso a la sociedad de proyectos de investigación realizados en años anteriores como el RuralLife. El proyecto RuralLife fue un proyecto innovador que desarrolló una aplicación para dispositivos móviles que ayuda a las personas mayores en situaciones de soledad no deseada a mantenerse activas y conectadas con su entorno. La aplicación ha sido un éxito entre otras razones, gracias a la subvención recibida por la DGIN-GVA sin la cual hubiera sido imposible obtener estos resultados. De ahí nuestro compromiso para seguir desarrollando este proyecto mediante la obtención de recursos de convocatorias UE para su desarrollo complementario a los ya disponibles actualmente, de lo cual informaremos puntualmente a la DGIN-GVA.

Creemos que es importante continuar desarrollando la puesta en valor de este proyecto para que pueda llegar al mayor número posible de personas. La aplicación puede ser una herramienta valiosa para mejorar la calidad de vida de las personas mayores en situaciones de soledad no deseada, y puede contribuir a reducir el impacto de este problema en la sociedad.

También queremos destacar la importancia de crear condiciones sistémicas de conservación de las poblaciones que forman parte de la Reserva de la Biosfera del Alto Turia.

La Reserva de la Biosfera del Alto Turia es un espacio natural de gran valor ecológico y cultural. Las poblaciones que forman parte de la Reserva juegan un papel fundamental en la conservación de este espacio, ya que cuidan del medio natural y contribuyen a la sostenibilidad del territorio rural valenciano. Creemos que es importante crear condiciones sistémicas que apoyen a estas poblaciones y les permitan continuar desempeñando su función de conservación. Estas condiciones sistémicas deben incluir medidas de apoyo económico, social y cultural.

Gracias de nuevo por su apoyo. Estamos seguros de que, con su colaboración, podremos hacer de este proyecto un éxito y contribuir a mejorar el futuro de las zonas rurales de la Comunidad Valenciana.

Atentamente,

Toni Collado.
Director de la Fundación el Olmo.

DIRECCIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ

Annex 1. Línia nominativa "Impulso del programa de "Territoris Innovadors" en la Comunitat Valenciana" 2024.



L'entitat sol·licitant declara ser certes totes i cadascuna de les dades consignades en la memòria i coneix les obligacions que assumeix com a beneficiària de l'ajuda.

En __Aras de los Olmos__, a la data de la signatura electrònica

Signatura digital per la persona que ostente la representació legal de l'entitat.

DIRECCIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ

Annex 1. Línia nominativa "Impulso del programa de "Territoris Innovadors" en la Comunitat Valenciana" 2024.