

Convocatòria de subvencions per a projectes de reutilització de tèxtils procedents de la recollida municipal a Mallorca (2024)

1. Bases reguladores i publicitat

Aquesta convocatòria de subvencions s'aprova d'acord amb l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017) modificada per l'Acord del Ple de 14 de juny de 2018 (BOIB núm. 96, de 04 d'agost de 2018).

En tot allò que no reguli ni l'Ordenança ni la convocatòria, s'ha d'aplicar el que s'estableix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El Consell de Mallorca, en compliment del que es preveu en l'article 19.2 de l'Ordenança general de subvencions, publicarà l'extracte de la convocatòria, així com la concessió, en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Així mateix, es traslladarà la informació corresponent a aquesta convocatòria a la Base de dades nacional de subvencions.

L'extracte de la convocatòria i l'acord de concessió es penjaran a la Seu Electrònica del Consell de Mallorca (<https://seu.conselldemallorca.net>).

2. Finalitats

La Directiva 2008/98/CE del Parlament Europeu i el Consell, de 19 de novembre, anomenada *Directiva marc de residus*, incorpora les polítiques de prevenció i les obligacions de reciclatge i estableix una jerarquia nova en matèria de gestió de residus amb la inserció dels principis del Sisè Programa d'Acció Comunitari en Matèria de Medi Ambient.

La Llei 7/2022, de 8 d'abril de 2022, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, transposa a l'Estat espanyol la Directiva (UE) 2019/904 i la Directiva (UE) 2018/851, i deroga la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats.

El Decret de la presidència del Consell insular de Mallorca de dia 28 de juliol de 2023, pel qual s'estableixen les competències dels Departaments del Consell insular de Mallorca (BOIB núm. 106, de 29 de juliol de 2023), concreta les competències del Departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports, entre les qual hi ha les següents:

- Planificació i execució de programes d'educació ambiental i voluntariat ambiental
- Proposició de mesures i actuacions encaminades al desenvolupament sostenible i al respecte cap al medi ambient.

Les activitats de reutilització i reciclatge són mesures necessàries per donar compliment a les competències del Departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports.

La Llei 8/2019, de 19 de febrer, de residus i sòls contaminants de les Illes Balears, al punt 5 de l'article 2 diu:

Article 2. Finalitat i objectius

5. A més de les fraccions previstes per la normativa europea i estatal, és obligatòria per als ens locals de les Illes Balears la recollida diferenciada de matèria orgànica compostable (fracció orgànica dels residus domèstics) i poda, de l'oli vegetal usat, dels residus dels tèxtils i dels residus peril·losos, tots d'origen domiciliari.

De la mateixa manera que ho preveu la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, o l'Acord del Consell de Govern de 29 d'abril de 2016, de directrius per a la inclusió de clàusules de caràcter social en la contractació de l'Administració de la Comunitat Autònoma, de manera prioritària i en la mesura que sigui possible, s'ha de potenciar la intervenció d'entitats de caire social en la recollida i la preparació per a la reutilització dels residus tèxtils, els d'aparells elèctrics i electrònics, els voluminosos i, també, per al tractament de la matèria orgànica en la producció de compost.

3. Objecte, temporalització i projectes subvencionables

El Consell de Mallorca vol impulsar projectes de reutilització de tèxtils, per entitats i associacions sense ànim de lucre, evitant que un material com el tèxtil deixi de ser un residu i allargui la seva vida útil, amb el conseqüent estalvi d'aigua, energia, i matèries primeres, i reduint les emissions de CO₂.

Es poden acollir a aquesta convocatòria de subvencions les sol·licituds per a projectes que s'hagin iniciat i acabat entre l'1 de gener de 2024 i el 15 de desembre de 2024, ambdós inclosos.

Els projectes han d'estar relacionats amb la reutilització dels tèxtils procedents de la recollida de residus.

Poden ser objecte de finançament els projectes que tinguin per objecte:

- Afavorir models d'economia circular, és a dir, projectes que tinguin com a objectiu reduir tant el consum de nous materials tèxtils com la producció de residus tèxtils, que tanquin el cicle.
- Implementar accions de cara a la ciutadania per la disminució de la compra de tèxtils nous.
- Aplicar mesures que impliquin la reducció de residus tèxtils.

Només es poden subvencionar els projectes o les actuacions que es facin a l'àmbit territorial de Mallorca, ja sigui perquè les operacions necessàries per el projecte es duen a terme a instal·lacions situades a Mallorca o perquè els tèxtils són reincorporats o mantinguts dins el cicle econòmic de Mallorca.

Cada sol·licitud ha de presentar una memòria del projecte. d'acord amb el que es defineix en el punt 10 d'aquestes bases.

4. Actuacions no subvencionables

No són actuacions subvencionables els projectes que es facin amb tèxtils nous.

5. Naturalesa de les subvencions i règim de compatibilitat amb altres ajuts

Aquestes subvencions són de caràcter voluntari i eventual, anul·lables, revocables i reintegrables en tot moment per les causes previstes en l'Ordenança general de subvencions. No generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent. Si, per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic i general, el Consell de Mallorca no pot dur endavant la tramitació d'aquesta convocatòria, l'òrgan competent que la va aprovar, l'ha de deixar sense efectes amb un informe justificatiu previ de la secretaria tècnica del centre gestor.

Per al règim de compatibilitat, s'ha d'aplicar el que s'estableix en l'article 16 de l'Ordenança general de subvencions.

6. Dotació pressupostària

Es destina la quantitat de 10.000 € del pressupost de 2024 a les aplicacions següents:

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	DENOMINACIÓ	IMPORT
50.16220.48000 (2024)	ACTIVITATS RECICLATGE MATERIALS TEXTILS	10.000 €

7. Persones beneficiàries

7.1. Condicions de les persones beneficiàries

Poden ser beneficiàries d'aquests ajuts les entitats i associacions sense ànim de lucre, legalment constituïdes que desenvolupin totes les actuacions o els projectes objecte de la present convocatòria a Mallorca.

Poden tenir la condició de persones beneficiàries:

1. Les entitats i associacions sense ànim de lucre legalment constituïdes que duguin a terme el projecte que motiva la concessió de la subvenció a Mallorca.

7.2. No poder ser beneficiàries d'aquests ajuts:

- a) Les entitats que han rebut, sumant la totalitat de les ajudes atorgades a Espanya, en concepte de mínims, en els tres darrers exercicis fiscals (2021, 2022 i 2023), un import superior a 200.000,00 € (articles 3.1 i 3.2 del Reglament núm. 1407/2013 de la Comissió de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la UE a les ajudes de mínims, *Diari Oficial de la Comunitat Europea*, núm. L 352, de 24 de desembre de 2013).

7.3. Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries són les responsables de justificar les adquisicions fetes dins el projecte de reutilització de tèxtils procedents de la recollida municipal.

L'entitat o associació sol·licitant promotora del projecte ha de ser la que realitzi les activitats del projecte.

Per obtenir la condició d'entitat beneficiària de la subvenció, les entitats sol·licitants han de complir els requisits següents:

- No trobar-se en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries davant l'Administració General de l'Estat i de les obligacions davant la Seguretat Social.
- Declarar si s'han demanat o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per al mateix projecte d'inversió i, si s'escau, fer-ne constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada o obtinguda.
- Si la realització del projecte objecte de la subvenció utilitza qualsevol element susceptible de generar drets d'autor, complir la normativa sobre propietat intel·lectual.
- Estar legalment constituïda i inscrita en el registre corresponent.
- Comprometre's a respectar el que estableix la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere.

8. Règim de concurrència

El procediment de selecció de les entitats beneficiàries i les institucions es durà a terme mitjançant **concurrència competitiva**, en els termes que preveu l'article 17 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca, en virtut de la qual es comparen, en un únic procediment, totes les sol·licituds presentades per establir una prelació a través dels criteris de valoració prevists **en el punt 12** d'aquesta convocatòria. D'aquesta manera, es concediran les subvencions en virtut de la puntuació obtinguda per cada sol·licitud, sempre dins els límits recollits **en el punt 12** d'aquesta convocatòria i fins que s'exhaureixi el crèdit pressupostari establert.

9. Procediment, òrgans d'instrucció, fiscalització i resolució. Composició de la Comissió Avaluadora

Atès l'import de les subvencions, l'òrgan competent per aprovar i resoldre la convocatòria és el conseller executiu del Departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports.

La instrucció correspon a la Secretaria Tècnica del Departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports que durà a terme les actuacions relacionades en l'article 18.2 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca.

La Intervenció del Consell de Mallorca s'encarrega de la fiscalització prèvia d'aquesta convocatòria i dels actes que se'n deriven: aprovació de la convocatòria, concessió i justificació de les subvencions i pagament.

La Comissió Avaluadora, que estudiarà els projectes i serveis presentats i els puntuarà segons els criteris de valoració prevists en el punt 12 d'aquesta convocatòria, emetrà un informe, en el qual es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada.

L'òrgan instructor formularà la proposta de resolució de concessió que es trametrà a la Intervenció per a la fiscalització prèvia. Aquesta proposta de resolució de concessió contindrà les sol·licituds admeses, amb el detall del pressupost subvencionable i la subvenció concedida; les desestimades o excloses i les no estimades per exhauriment de crèdit, així com també els desistiments i les renúncies per part de les persones sol·licitants. També s'adjuntarà un informe del secretari tècnic en què es farà constar que, de la informació que consta en l'expedient se'n desprèn que les persones beneficiàries compleixen tots els requisits necessaris (article 18.2 c) de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca). Una vegada fiscalitzada de conformitat, s'eleva al conseller executiu del Departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports perquè resolgui la concessió de les subvencions. El reconeixement de les obligacions econòmiques, en concepte de subvenció, corresponen al conseller executiu del Departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports.

El termini màxim de resolució i notificació d'aquest procediment és de sis mesos, comptadors a partir de la data de publicació de la convocatòria. Una vegada transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat cap resolució, s'entenen desestimades per silenci totes les sol·licituds de concessió de la subvenció.

La Comissió Avaluadora estarà formada per:

President/presidenta: el director o directora insular del Servei de Residus o la persona que el substitueixi.

Secretari/secretària: el cap o la cap del Servei de Planificació i Organització del Servei de Residus o el funcionari o funcionària que el substitueixi.

Vocals: el tècnic jurídic o tècnica jurídica de la DIR o la persona que el substitueixi.

Un/a enginyer tècnic de la DIR o la persona que el substitueixi.

Un/a economista de la DIR o la persona que la substitueixi.

La Comissió pot instar l'òrgan instructor perquè requereixi els informes o els aclariments que consideri convenients a les entitats sol·licitants.

10. Documents que s'han d'adjuntar a la sol·licitud

Les sol·licituds s'han de formalitzar mitjançant els models annexos i han de contenir les dades necessàries per identificar l'entitat sol·licitant i la persona que la representa. Aquests models estan a l'abast de les persones interessades en la Seu Electrònica del Consell de Mallorca <https://seu.conselldemallorca.net>.

La documentació que s'ha de presentar és la següent:

Annex 1 emplenat, adjuntant-hi la documentació següent:

- a) CIF de l'entitat sol·licitant i del DNI, NIF o NIE de la persona representant legal que signa la sol·licitud.
- b) Còpia de l'escriptura de constitució i estatuts o reglament intern de funcionament inscrits en el registre corresponent.

Annex 2

Documentació acreditativa de la representació en virtut de la qual actua la persona que signa la sol·licitud. Es pot acreditar amb un certificat de nomenament i de vigència del càrrec, sempre que tingui una data posterior a la de publicació de la convocatòria.

Annex 3

Certificat bancari normalitzat, acreditatiu del compte corrent o la llibreta en què s'ha d'ingressar l'import de la subvenció.

Annex 4

Memòria descriptiva del projecte per al qual sol·licita l'ajuda.

Memòria o document tècnic del projecte que defineixi i valori les actuacions objecte de la sol·licitud, i que es puntuarà d'acord amb els criteris de valoració que s'estableixen en la present convocatòria.

Els projectes, els serveis i/o les actuacions exposades han de quedar clarament definits, tant des del punt de vista tècnic com econòmic, i han de ser perfectament quantificables, avaluables i controlables en la fase de seguiment.

Annex 5

Pressupost de despeses i declaració responsable sobre altres subvencions: cal declarar si s'han demanat altres ajuts o subvencions pel mateix concepte i, si escau, s'ha de detallar la relació de les subvencions i ajudes sol·licitades o concedides, amb indicació dels imports i de les entitats subvencionadores.

En el cas que l'activitat subvencionada consisteixi en diferents actuacions, el pressupost s'ha de desglossar per actuacions i per concepte de despesa.

Si durant la instrucció del procediment, prèviament a la proposta de concessió, l'entitat sap que se li ha concedit alguna subvenció, ho ha de comunicar tan aviat com sigui possible a l'òrgan instructor.

Annex 6

Declaració responsable de no incórrer en cap de les prohibicions legalment establertes per obtenir la condició de persona beneficiària d'una subvenció.

L'òrgan instructor demanarà d'ofici el certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb el CIM i amb els organismes autònoms que en depenen.

Si els documents exigits s'han presentat anteriorment al Consell de Mallorca i no han transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment per al qual es presentaren, la persona sol·licitant es pot acollir al que estableix l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions

públiques, sempre que es faci constar que aquesta documentació s'ha presentat al Departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports del Consell de Mallorca.

11. Termini i lloc de presentació de la sol·licitud

1. La sol·licitud de subvenció s'ha de presentar en el termini de **20 dies hàbils**, comptadors des de l'endemà de publicar-se l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

2. Les entitats o associacions interessades han d'emplenar el model de sol·licitud d'aquesta convocatòria i la resta d'annexos, que estan disponibles en la Seu Electrònica del Consell de Mallorca: <https://seu.conselldemallorca.net/>, en l'apartat «Subvencions, ajuts, beques i premis».

3. La presentació de la sol·licitud s'ha de fer a través del registre electrònic del Consell de Mallorca: <https://cim.sedipualba.es/segex/tramite.aspx?idtramite=12082>.

Cal recordar que, amb l'entrada en vigor de l'article 14.2 de la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones jurídiques estan obligades a relacionar-se amb les administracions públiques a través de mitjans electrònics per dur a terme qualsevol tràmit d'un procediment administratiu. Es pot tramitar un certificat de representació com a persona jurídica a través de l'enllaç següent: <https://www.sede.fnmt.gob.es/certificados/certificado-de-representante/persona-juridica>.

4. Així mateix, la documentació també es pot presentar als llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5. Les instàncies s'han d'adreçar a la Direcció Insular de Residus del Departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports Consell de Mallorca.

6. Si la sol·licitud o la documentació presentada no reuneix els requisits exigits o no l'acompanyen els documents preceptius, l'òrgan instructor requerirà a les persones interessades que rectifiquin o millorin la documentació presentada en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de rebre el requeriment d'esmena de la sol·licitud.

8. Si l'associació o l'entitat interessada no fa la rectificació reclamada o no presenta la documentació requerida, s'entendrà que ha desistit de la petició, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

12. Criteris de valoració

El procediment de concessió és el de **concurrència competitiva**, és a dir, es comparen en un únic procediment totes les sol·licituds.

No se subvencionaran els projectes que la Comissió Avaluadora valori amb una puntuació total inferior a 25 punts i, en conseqüència, es denegarà la sol·licitud presentada.

No es valoraran els projectes que no presentin una memòria amb els continguts mínims establerts en l'annex 4.

La puntuació de cada sol·licitud es determinarà segons els criteris d'avaluació següents:

Criteris de valoració	Puntuació màxima
1. Utilització exclusivament per el projecte tèxtils procedents de la recollida municipal. (S'exclouen fils, i altres materials que puguin ser necessaris per el procés de reutilització)	75
2. Utilització d'un mínim de 50% de tèxtils procedents de la recollida municipal. (S'exclouen fils, i altres materials que puguin ser necessaris per el procés de reutilització).	25

13. Import de les subvencions

1. L'import de l'ajut es determina a partir d'una prelación determinada a través dels criteris de valoració prevists en el punt 12 d'aquesta convocatòria i es concedeixen les subvencions a les sol·licituds que han obtingut una puntuació més alta, fins a l'import del crèdit pressupostari establert, sempre respectant els criteris i límits següents:
 - a) L'import de la subvenció no pot ser superior a la quantitat sol·licitada, amb un màxim de 3.000€.
 - b) Hi haurà ajuts de 3.000€ màxim per les tres sol·licituds amb millor puntuació, i la resta dels doblers es repartiran de manera equitativa entre les següents sol·licituds sempre que el % de tèxtil utilitzat sigui procedent de la recollida selectiva municipal al manco en un 50%, i amb un màxim de 1.000€ per projecte, en el cas de que el romanent fos superior.
2. A l'hora de determinar les subvencions corresponents a les sol·licituds que han assolit la mateixa puntuació total, el criteri de desempat serà el major de % de tèxtil utilitzat procedent de la recollida selectiva, i en cas de persistir també l'empat, el major volum de cada projecte.

14. Despeses subvencionables

D'acord amb el que estableix l'article 44 de l'Ordenança general de subvencions del CIM, es consideren subvencionables les despeses que, de manera indubtable, responen a la naturalesa del projecte d'inversió, resulten estrictament necessàries i s'efectuen en el termini establert en les convocatòries respectives de les subvencions.

En cap cas, el cost d'adquisició de les despeses subvencionables no pot ser superior al valor de mercat.

- A. La temporització de les despeses ha de coincidir amb la del projecte realitzat, el qual no pot ser posterior a 31 de desembre de 2024. S'entén com a data d'acabament de

l'execució del projecte el darrer dia que es fa l'activitat subvencionada, la qual s'ha d'acreditar en la justificació de la subvenció.

No obstant això, s'admetran els documents justificatius que s'hagin emès i pagat amb posterioritat a la data d'acabament de l'execució del projecte, sempre que l'expedició i el pagament no depassin el termini de la data límit per presentar la documentació justificativa assenyalada en el punt 18 i, d'altra banda, que el lliurament de béns o la prestació de serveis objecte de la despesa s'hagi efectuat en la temporització de la convocatòria.

No obstant l'anterior, si en el moment de comprovar la justificació i tramitar el pagament, l'òrgan concedent disposa en l'expedient de justificants de pagament que corresponguin a despeses derivades del desenvolupament del projecte, les quals no s'han pogut pagar en els terminis de justificació prevists en aquesta convocatòria per la normativa tributària o de seguretat social aplicable (descomptes de l'IRPF o de la Seguretat Social), es consideraran correctes a l'efecte de justificar la subvenció. Únicament es consideraran correctament justificades aquestes despeses de l'IRPF o de la Seguretat Social quan es derivin de documents principals (nòmines o factures) que sí que s'hagin expedit i pagat en el termini a què es refereix l'apartat anterior.

15. Inadmissió i desistiment de la sol·licitud

Comporta la inadmissió de la sol·licitud:

- La presentació fora del termini que s'estableix en la convocatòria.
- L'incompliment dels requisits no esmenables, sense perjudici que aquest incompliment pugui ser causa de revocació de la subvenció si es coneix amb posterioritat a la concessió.

Comporta el desistiment de la sol·licitud:

- La manca de presentació de qualsevol dels documents que preveuen les bases 10 i 11 o la manca d'esmena dels requisits esmenables dins el termini de 10 dies hàbils i amb el requeriment previ.
- La manca de presentació de la documentació que sigui requerida en els termes que es preveuen en la present convocatòria.

16. Règim jurídic

Aquesta convocatòria s'aprova d'acord amb l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca, aprovada pel Ple del Consell de Mallorca, en la sessió de 23 de desembre de 2016 (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017), i modificada pel Ple del Consell de Mallorca, en la sessió de 14 de juny de 2018 (BOIB núm. 96, de 4 d'agost de 2018).

En tot allò que no es reguli ni en l'Ordenança ni en la convocatòria, és aplicable el que s'estableix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en la resta de normativa que hi sigui aplicable.

17. Termini i lloc per presentar la documentació justificativa

1. La persona beneficiària ha de justificar el compliment de la finalitat per a la qual se li atorga la subvenció.
La documentació justificativa s'ha de presentar al Registre General del Consell de Mallorca. Així mateix, també es pot presentar als llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
2. El límit per presentar la documentació justificativa és d'un mes des de la data màxima d'execució del projecte o de les actuacions subvencionables establertes en el punt 3 d'aquestes bases. En el cas que el projecte hagi finalitzat abans de publicar-se la resolució de concessió, la documentació justificativa s'ha de presentar en el termini d'un mes des de la publicació. Tot això, sense perjudici del que es preveu per a les despeses corresponents a les retencions de l'IRPF i la Seguretat Social.

18. Forma i continguts per justificar la subvenció

Respecte de la justificació de la subvenció s'estarà al disposat a l'article 38.c de l'Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca, i serà per mitjà de compte justificatiu simplificat, que haurà de presentar-se dins el termini marcat a l'article 36 de l'Ordenança esmentada, una vegada finalitzada l'activitat subvencionada.

La documentació justificativa ha de contenir la següent informació:

- a) Una declaració responsable sobre la realització del projecte subvencionat amb memòria detallada de despeses i d'ingressos que integren el pressupost executat, i que s'ha aplicat a la finalitat per a la qual es va concedir . **(Annex 7)**.
- b) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament, pagament efectuat en els termes que s'assenyalen en l'art. 48.2 de l'ordenança l'Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca **(Annex 8)**.
- c) Una memòria tècnica detallada de l'execució del projecte, les mesures de difusió de la subvenció concedida, explicació de les despeses fetes i si el cas de les desviacions esdevingudes **(Annex 9)**.

18.1. Mesures de difusió de la subvenció concedida per part de la persona beneficiària

D'acord amb el que es preveu en l'article 15 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, la persona beneficiària de la subvenció ha de difondre que el Consell de Mallorca subvenciona el projecte o servei.

Concretament, la persona beneficiària ha de publicar en les xarxes socials i en el web propi (si en té) que el Consell de Mallorca ha subvencionat aquest projecte d'inversió. En aquesta notícia, entrada o tuit, a més de la informació corresponent a la subvenció, s'ha d'incloure el logotip del Departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports. Aquesta publicitat sobre la concessió de la subvenció s'ha de fer encara que la data de concessió sigui posterior a l'adquisició del bé inventariable.

D'altra banda, i sense perjudici del que es recull en el paràgraf anterior, la persona beneficiària ha d'incloure el logotip del Departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports en la informació sobre el projecte (fullets informatius, web, etc.), on ha d'esmentar que el projecte està subvencionat pel Consell de Mallorca. Aquesta publicitat s'ha d'adjuntar amb la documentació justificativa.

Els projectes o serveis s'han d'anunciar i s'han de difondre per xarxes socials.

S'ha de fer una menció clara de l'origen del finançament del projecte i s'hi ha d'incloure el logotip del Consell de Mallorca.

La inclusió en la informació i publicitat del projecte del suport del Departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports no és condició suficient per garantir la concessió de la subvenció, si finalment aquesta activitat no compleix la resta de requisits que s'exigeixen en aquestes bases.

18.2. Comprovació de la realització del projecte o de les actuacions subvencionables

D'acord amb l'article 46 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, el personal tècnic de la Direcció Insular de Residus farà les inspeccions oportunes per comprovar que el projecte o les actuacions objecte de la subvenció s'han duit a terme i elaboraran un informe que ho acrediti.

19. Pèrdua del dret al cobrament de la subvenció

Es produeix la pèrdua del dret a cobrar totalment o parcialment la subvenció en cas de falta de justificació, de justificació incompleta o de concurrència d'alguna de les causes previstes en l'article 56 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca.

Es considerarà que el projecte s'ha duit a terme quan es pot desprendre que l'actuació justificada es correspon amb el projecte presentat, més enllà dels canvis que hi hagi pogut haver durant l'execució.

Els canvis que hagi pogut patir el projecte s'han de detallar en la memòria justificativa, juntament amb l'explicació dels motius que els han generat.

Es delega en l'òrgan competent per reconèixer l'obligació derivada de la subvenció concedida, la facultat per acceptar la justificació presentada en el supòsit previst en l'article 47 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca.

Si l'entitat beneficiària incompleix les obligacions previstes en la convocatòria, incorre en alguna de les causes recollides en l'article 9 de l'Ordenança general de subvencions del CIM o altera aspectes rellevants del projecte que s'hagin pogut tenir en compte per concedir l'ajuda, els òrgans competents del Consell han de declarar la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció. Per tant, l'entitat beneficiària perdrà el dret a cobrar-la o, si ja l'ha cobrada (totalment o parcialment), l'haurà de reintegrar, d'acord amb el que s'estableix en l'article 57 de l'Ordenança general de subvencions del CIM.

De conformitat amb els principis d'eficàcia i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics regulats en l'article 5 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, en el cas que l'import de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció sigui igual o inferior

a 100,00 € i sempre que aquest import no superi l'1 % de la subvenció concedida, el centre gestor anul·larà d'ofici la diferència entre l'import de la subvenció concedida i l'import de la subvenció reconeguda, sense necessitat d'iniciar el procediment i la posterior declaració de la pèrdua del dret al cobrament d'una part de la subvenció i sense que la persona beneficiària presenti la renúncia a cobrar aquesta quantitat.

20. Obligacions de les persones beneficiàries

Sense perjudici del que es preveu en l'article 9 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, són obligacions de les persones beneficiàries:

1. Dur a terme el projecte d'inversió que fonamenta la concessió de la subvenció.
2. Justificar, davant l'òrgan que concedeix la subvenció, el compliment dels requisits i les condicions.
3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan que concedeix la subvenció, si escau, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que poden dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li requereixin en l'exercici de les actuacions anteriors.
4. Comunicar a l'òrgan que concedeix la subvenció l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha de dur a terme tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
5. Acreditar, abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió, que s'està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb el Consell de Mallorca i els organismes que en depenen, i de les obligacions amb la Seguretat social, aportant els certificats corresponents, si s'ha denegat l'autorització al Consell de Mallorca per obtenir els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. També s'han d'aportar aquests certificats en el moment que li ho requereixi la corporació per poder abonar la subvenció.
6. Disposar dels llibres comptables, dels registres diligenciats i d'altres documents degudament auditats en els termes que s'exigeix en la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas, així com de tots els estats comptables i els registres específics exigits en la convocatòria de subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
7. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
8. Adoptar les mesures de difusió establertes en el punt 18.1.
9. Reintegrar els fons percebuts en els casos que es preveuen en l'article 56 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca .

21. Pagament de la subvenció

L'import de la subvenció s'abonarà un cop comprovat que s'han complert els objectius i la finalitat per als quals es va concedir la subvenció.

22. Alteracions de les condicions de la subvenció, ampliació de terminis i reformulació

Si es dona el supòsit que les persones beneficiàries han de sol·licitar a l'òrgan gestor (Departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports), abans que conclougui el termini per

dur a terme el projecte subvencionat, modificacions de la resolució de concessió que suposin una ampliació dels terminis fixats, una reducció de l'import concedit o una alteració de les accions que integren el projecte d'inversió, aquestes s'autoritzaran quan tenguin la causa en circumstàncies imprevistes o quan siguin necessàries per al bon final del projecte, sempre que no s'alteri l'objecte o la finalitat de la subvenció i no es danyi el dret de tercers.

L'acceptació de les alteracions per part de l'òrgan concedent en l'acte de comprovació no eximeix la persona beneficiària de les sancions que puguin correspondre d'acord amb els articles 63 i 64 de l'Ordenança general de subvencions.

D'acord amb allò que es preveu en l'article 26 de l'Ordenança general de subvencions, aquesta convocatòria no preveu la reformulació de les sol·licituds.

23. Ineficàcia sobrevinguda

Si per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic i general, el Consell de Mallorca no pot dur endavant la tramitació d'aquesta convocatòria d'ajudes, l'òrgan que la va aprovar l'ha de deixar sense efecte, amb un informe justificatiu previ de la Secretaria Tècnica del centre gestor.

24. Protecció de dades

D'acord amb el que estableixen la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i l'article 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa que les dades recollides en l'imprès de sol·licitud s'incorporaran per ser tractades en un fitxer automatitzat propietat del Consell de Mallorca, amb la finalitat d'atendre la sol·licitud i de gestionar i tramitar aquesta convocatòria, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix, tal com es preveu en el títol III de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

25. Interposició de recursos

Contra l'acord d'aprovació de la convocatòria d'aquesta subvenció, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant la presidenta del Consell de Mallorca en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Contra les resolucions de concessió d'aquestes subvencions, que no exhaureixen la via administrativa, es pot interposar directament un recurs d'alçada davant la Presidència del Consell Insular de Mallorca en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la notificació.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui o la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no s'ha rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i es pot interposar un recurs

contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui o la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, en el termini de sis mesos, comptadors a partir de l'endemà de la desestimació presumpta.

No obstant l'anterior, es pot interposar, si escau, qualsevol altre recurs que es consideri oportú. Tot això de conformitat amb el que estableixen la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ANNEX 1

Sol·licitud d'ajuts per dur a terme projectes de reutilització de tèxtils procedents de la recollida municipal a Mallorca (2023-2024)

Dades de la persona o entitat sol·licitant			
Nom de la persona o entitat sol·licitant		NIF	
Adreça per a notificacions		CP	
Adreça electrònica per a comunicacions		Població	
Persona de contacte		Telèfon	
Dades de la persona representant de l'entitat sol·licitant			
Nom de la persona representant			

Declaracions	
☐	En nom propi o de l'entitat a la qual represent, DECLAR:
☐	1. Que accept les bases de la convocatòria d'ajuts per a projectes de reutilització de tèxtils procedents de la recollida municipal a Mallorca.
☐	2. Que adjunt la documentació sol·licitada.
☐	En nom de l'entitat a la qual represent DENEG expressament el consentiment perquè l'òrgan instructor demani els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Si marcau aquesta casella, l'entitat o la persona sol·licitant ha de presentar els certificats abans esmentats juntament amb la sol·licitud i en el moment que l'òrgan instructor li ho requereixi.

Signatura

....., d de 2024

DEPARTAMENT DE MEDI AMBIENT, MEDI RURAL I ESPORTS

ANNEX 2

Acreditació de la representació de l'entitat sol·licitant

Dades de la persona sol·licitant

Nom i llinatges / Nom o raó social	
DNI/NIF/NIE/CIF	

CERTIFIC:

Que en la reunió del dia _____ de _____ de _____, _____ (indica l'òrgan que va prendre l'acord), va acordar el nomenament de _____ (nom i llinatges) amb DNI _____ com a _____ (càrrec) de l'entitat _____ amb CIF _____ i per un mandat de _____ anys.

I que, entre les competències que té com a representant, té competència per formular sol·licituds i tramitar subvencions en nom de l'entitat.

(Signatura i segell)

_____, _____, d _____ de 2024

DEPARTAMENT DE MEDI AMBIENT, MEDI RURAL I ESPORTS

ANNEX 3

Sol·licitud d'alta de la titularitat del compte bancari

1. Dades de la persona titular del compte corrent

NIF: Nom i llinatges / raó social:
Domicili: Núm.: P.

Municipi: Codi postal:
Telèfon: Fax: Adreça electrònica:

2. Dades de la persona representant (només s'ha d'emplenar si és diferent de la persona sol·licitant. En cas contrari, s'ha d'acreditar la representació)

NIF: Nom i llinatges / raó social:
Domicili: Núm.: P.

Municipi: Codi postal:
Telèfon: Fax: Adreça electrònica:

3. Dades bancàries de la persona titular:

ENTITAT BANCÀRIA / SUCURSAL																	
IBAN				ENTITAT				OFICINA				DC		NÚMERO DE COMPT			

4. Documentació que s'ha d'aportar

Presentació telemàtica per mitjà del registre electrònic: el present document és suficient. (Obligatori per als subjectes electrònicament amb les administracions, segons l'article 14.2 i 14.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i opcional per a les persones físiques, segons l'article 14.1). Per poder fer un registre electrònic, cal que disposeu d'un certificat electrònic.

Presentació presencial: còpia del DNI i una fotocòpia de la llibreta d'estalvis, xec, extracte emès pel banc o qualsevol altre document que consti el nom del titular i el número de compte de l'IBAN.

Sota la meua responsabilitat, declar que les dades anteriors són certes.

, de de

La persona titular o representant

Signatura: _____

Departament de

ANNEX 4

Memòria del projecte per al qual se sol·licita l'ajut

1. Índex de la memòria.
2. Nom i dades del responsable tècnic o de la responsable tècnica del projecte.
3. Títol del projecte.
4. Breu descripció del projecte presentat.
5. Descripció de les actuacions subvencionables que es duran a terme
6. Pressupost de les actuacions del projecte per a les quals se sol·licita la subvenció. En el cas que l'activitat subvencionada consisteixi en diferents actuacions, el pressupost s'ha de desglossar per actuacions i per concepte de despesa.
7. Aspectes socials del projecte.

....., d.....de 2024

La persona sol·licitant

(Rúbrica)

(Nom i llinatges)

DEPARTAMENT DE MEDI AMBIENT, MEDI RURAL I ESPORTS

ANNEX 5

Pressupost de despeses i declaració responsable sobre altres subvencions

Entitat sol·licitant	
Concepte	

Pressupost de despeses	
<i>(Els imports s'han d'indicar sense IVA)</i>	
Tipus de despesa	Import (€)
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Ingressos <i>(S'han d'indicar els altres ajuts, subvencions, recursos o fons propis amb què es finança l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció. També s'han d'indicar els ingressos per venda, si escauen.)</i>			
	Tipus d'ingrés (si escau, entitat concedent)	Import	Situació de l'ajuda (sol·licitada, denegada, concedida i no rebuda, rebuda)
1	Subvenció sol·licitada al CIM		
2			
3			
4			
5			
	Total		

Si no heu demanat ni rebut cap altre suport, ajut o subvenció per a l'objecte de la sol·licitud, marcau aquesta casella:

☐ Declar que l'empresa no ha demanat ni rebut cap altre suport, ajut o subvenció per a l'objecte de la sol·licitud.

....., d de 2024

Nom de la persona sol·licitant/representant de l'entitat sol·licitant

DEPARTAMENT DE MEDI AMBIENT, MEDI RURAL I ESPORTS

ANNEX 6

Declaració responsable de no incórrer en cap de les prohibicions legalment establertes per obtenir la condició de persona beneficiària d'una subvenció

Dades de la persona sol·licitant

Nom i llinatges / Nom o raó social	
DNI/NIF/NIE/CIF	

DECLAR

Sota la meva responsabilitat, perquè l'òrgan concedent de la subvenció en tenguí coneixement, que l'entitat o empresa a la qual represent no incorre en cap de les prohibicions establertes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca, en concret:

- a) No haver estat condemnat, mitjançant una sentència ferma, a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics.
- b) No haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, no haver estat declarat insolvent en qualsevol procediment, no estar declarada en concurs (llevat que en aquest un conveni hagi adquirit l'eficàcia), no estar subjectes a la intervenció judicial o no haver estat inhabilitada d'acord amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que hagi acabat el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.
- c) No haver donat lloc, per una causa de la qual ha estat declarada culpable, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.
- d) Que la persona física, els administradors de les entitats o els que tenen la representació legal d'altres persones jurídiques, no estan sotmesos a algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració general de l'Estat; de la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern de les Illes Balears i dels alts càrrecs; de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o no són qualsevol dels càrrecs electius que es regulen en la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes que s'estableixen en aquesta normativa o en la normativa autonòmica per la qual es regulen aquestes matèries.
- e) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat, així com de les obligacions tributàries davant el Consell Insular de Mallorca i els organismes autònoms que en depenen imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determina en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- f) Tenir la residència fiscal a un país o un territori qualificat de paradís fiscal per la normativa vigent.
- g) Estar al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que es determinen en el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

- h) No haver estat sancionada mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons la legislació de subvencions vigent o la Llei general tributària.
- i) No es pot presumir, per raó de les persones que la regeixen o per altres circumstàncies, que és continuació o que deriva, per transformació, fusió o successió, d'altres empreses en les quals s'ha esdevingut la prohibició d'obtenir subvencions.
- j) No ser una agrupació de les que es preveuen en l'apartat 2 de l'article 7 de l'Ordenança general de subvencions, quan es doni alguna de les prohibicions anteriors en qualsevol dels seus membres.
- k) No estar incurs en qualque supòsit dels que es preveuen en l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.
- b) No haver rebut sumant la totalitat de les ajudes atorgades a Espanya, en concepte de mínims, en els tres darrers exercicis fiscals (2021, 2022 i 2023), un import superior a 200.000,00 € (articles 3.1 i 3.2 del Reglament núm. 1407/2013 de la Comissió de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la UE a les ajudes de mínims, *Diari Oficial de la Comunitat Europea*, núm. L 352, de 24 de desembre de 2013).

(Signatura)

_____, _____, de _____ de 2024

ANNEX 7

(S'ha de presentar amb la justificació)

Declaració responsable sobre la realització del projecte o servei subvencionat

....., com a representant legal de l'entitat
....., amb NIF en relació amb la subvenció
concedida pel Departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports del Consell de Mallorca
per dur a terme el projecte/servei en el marc de la
convocatòria d'ajuts per a la realització de projectes de reutilització de tèxtils procedents de
la recollida municipal a Mallorca

DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1. Que el projecte o servei per al qual s'ha demanat la subvenció s'ha duit a terme.
2. Que la relació detallada i equilibrada de despeses i d'ingressos que integren el pressupost executat del projecte assenyalat ha estat la que s'adjunta.
3. Que l'import total de les despeses relacionades, és a dir,€ (sense IVA si la persona física o jurídica beneficiària el recupera o compensa) correspon, sense cap dubte, al pressupost del projecte/servei subvencionat i que **no tenen un valor superior al de mercat.**
4. Que l'entitat beneficiària en relació amb l'IVA suportat en la despesa subvencionable de l'execució del projecte i d'acord amb l'article 39.1.2.g) de l'Ordenança general de subvencions:
☐ No recupera ni compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable. En aquest cas, l'import corresponent a l'IVA és de€
☐ Sí que recupera i/o compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable
5. Que la subvenció atorgada pel Consell de Mallorca s'ha aplicat a la finalitat per a la qual es va concedir i que no supera (amb les subvencions i altres ingressos concurrents) el pressupost d'execució del projecte subvencionat.
6. Que s'aporten els justificants de despesa i pagament originals del pressupost d'execució del projecte que l'òrgan gestor ha requerit.
7. Així mateix, en relació amb el que es preveu en l'article 48.4 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca declar: *(marcau les opcions que pertocuin)*
☐ Que la persona beneficiària es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat, així com de les obligacions tributàries davant el Consell de Mallorca i els organismes autònoms que en depenen.
☐ Que la persona beneficiària no és deutora per resolució de reintegrament de cap subvenció.

..... d de 2024

(signatura)

ANNEX 8

Memòria econòmica. Relació d'ingressos i de despeses de la convocatòria per a projectes de reutilització de tèxtils procedents de la recollida municipal a Mallorca

....., com a representant legal de l'entitat
....., amb NIF declar que els ingressos
obtinguts per aquesta entitat per finançar el projecte/servei
..... subvencionat en el marc de la convocatòria
esmentada, han estat els següents:

☐ Marcau aquesta casella en el cas que el projecte únicament s'hagin finançat amb la subvenció del Consell de Mallorca i els fons propis de l'entitat.

En el cas que s'hagin obtingut altres ingressos per finançar l'activitat, emplenau la taula següent:

Nota: la relació d'ingressos ha d'assenyalar les ajudes, les subvencions, els ingressos o els fons propis que han finançat el projecte/servei, amb indicació de l'import i la procedència.

Concepte de l'ingrés i procedència	IMPORT
Subvenció concedida pel CIM	
Fons propis	
Altres subvencions	
Total	

En cap cas la despesa feta pot ser inferior a la suma de la subvenció concedida i d'altres ingressos obtinguts per l'activitat. En aquest cas, es reduirà l'import de la subvenció que s'abona.

Declar que les despeses executades per aquesta entitat per desenvolupar el projecte/servei han estat les relacionades en la taula següent:

Nota 1: la relació de despeses s'ha d'estructurar d'acord amb les partides del pressupost presentat i s'han d'indicar les dades de les factures o dels documents acreditatius següents: número de factura, data d'emissió, denominació i CIF del proveïdor, concepte de la factura o document similar i data de pagament dels justificants i import.

Nota 2: la persona beneficiària ha de signar la relació de despeses i d'ingressos.

RELACIÓ DE LES DESPESES D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT								
	Nú m. de fact ura	Data de factura	Nom del proveïdor	NIF del proveïdor	Concept e de factura	Data de pagamen t	Impor t imput at	Despe sa vincul ada
1								
2								
3								
4								
5								
Total despeses d'execució								

Declar que les despeses executades per aquesta entitat per desenvolupar el projecte/actuació no s'han presentat ni es presentaran per justificar altres subvencions.

.....d de 2024

(signatura)

DEPARTAMENT DE MEDI AMBIENT, MEDI RURAL I ESPORTS

ANNEX 9

Memòria tècnica de l'execució del projecte de reutilització de tèxtils procedents de la recollida municipal **a Mallorca**

....., com a representant legal de l'empresa
....., amb NIF, en relació amb la subvenció
concedida per dur a terme el projecte inform que l'avaluació dels
resultats obtinguts per l'execució del projecte esmentat és la següent:

1. Explicació sobre el desenvolupament del projecte o actuació.
2. Mesures de difusió de la subvenció concedida.
3. Explicació de les despeses fetes per al desenvolupament del projecte o actuació, així com les desviacions esdevingudes respecte del pressupost inicial.
4. Si escau, explicació de les alteracions entre el projecte presentat i el realment efectuat i dels motius que les han originat.

..... d de 2024

Nom de la persona sol·licitant/representant de l'entitat sol·licitant

DEPARTAMENT DE MEDI AMBIENT, MEDI RURAL I ESPORTS