Datos Do Expediente:

EXPEDIENTE XENERICO		
Unidade Tramitadora:		
Gabinete de Alcaldia – MCLS		
Número expediente:	Documento:	
ECO/20/2023	ALC17I0QR	
0N156Y246N1N703W10SU		

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE NARÓN E A COFRADÍA DE PESCADORES "SANTIAGO APÓSTOL" DE BARALLOBRE EN MATERIA DE PROMOCIÓN ECONÓMICA

Capítulo 1: Identificación dos subscritores do convenio e capacidade xurídica

Dunha parte: Dona Marián Ferreiro Díaz, con DNI 32662709H, na súa condición de alcaldesa-presidenta do Concello de Narón, con CIF P-1505500-G e con enderezo a efectos de notificacións, na Praza de Galicia, s/n, 15570, Narón.

Doutra parte, Jorge López Pena, con DNI: 32664700P. Actúa en nome e representación da Confraría de Pescadores Santiago Apóstol de Barallobre, con CIF G15033186 e enderezo social a efectos de notificacións no Lugar Porto de Barallobre, s/n (15528-Fene).

Capítulo 2: Fundamento do Convenio

Os municipios de Narón, Ferrol, Neda ou Fene, comparten numerosas infraestruturas e servizos, sendo a propia ría de Ferrolterra un elemento natural de cohesión, desenvolvemento social, económico e de emprego.

Entre as actividades produtivas vinculadas á nosa ría, o marisqueo ocupa un lugar destacado, tanto polo número de familias economicamente dependentes desa encomiable tarefa, como polo propio volume de riqueza que aquel supón. É a Lei 11/2008, do 3 de decembro, de pesca de Galicia, (modificada pola Lei 6/2009, do 11 de decembro), a que define o marisqueo como o exercizo da actividade extractiva, desenvolvida a pé ou a flote, na zona marítima ou marítimo-terrestre, dirixido de modo exclusivo e con artes selectivas e específicas á captura dunha ou varias especies de moluscos, crustáceos, tunicados, equinodermos e outros invertebrados

mariños, con fins de comercialización.

O Concello de Narón, no marco das competencias que ten atribuídas pola Lei de Bases de Réxime Local e dentro das súas liñas estratéxicas e a estreita marxe que habilita a normativa nesta materia, está a apoiar a actividade económica e o tecido industrial da nosa comarca, e é consciente da trascendencia deste sector económico. Así, a través deste convenio cristalízase o desexo deste Concello en participar activamente no fomento e desenvolvemento das funcións propias dese organismo (que aglutina no seu seo, directa ou indirectamente, a numerosas familias naronesas), a través de medidas de intervención administrativa que contribúan na acción dese colectivo cara fins de interese xeral mediante o outorgamento de incentivos, como son as subvencións públicas.

Analizada a necesidade e oportunidade da continuidade deste compromiso, o impacto positivo na poboación desta actuación e a existencia de crédito suficiente nos orzamentos municipais do Concello de Narón, ve a necesidade de formalizar un convenio co a entidade idónea para o desenvolvemento do programa indicado, xa que é imposible executar estas actuacións cos medios dos que dispón actualmente o Concello.

Dada a especificidade do colectivo, a falta de entidades especializadas en traballar con el, e que contén con recursos e a infraestrutura necersaria, resulta difícil realizar unha convocatoria pública para a execución do programa.

Este convenio está recollido no Plan Estratéxico de Subvencións do Concello de Narón para os anos 2021, 2022 e 2023, coa a fin de Contribuír aos gastos de funcionamento da entidade.

Capítulo 3: Obxecto

O obxecto deste convenio é o desenvolvemento das seguintes actividades consideradas de interés social e de carácter singular dado o colectivo ao que vai dirixido:

Fixar o establecemento dun marco de cooperación entre o Concello de Narón e a Confraría de Pescadores Santiago Apóstol de Barallobre, para contribuír aos gastos de funcionamento desta entidade, a fin de apoiar o desenvolvemento sostible da súa actividade ao longo do presente exercizo 2023, en atención ao incontestable interese público da actividade exercitada que afecta ao redor de oitocentas familias,

e contribúe coa súa produción e posterior distribución, ao mantemento de postos de traballo e ao progreso de tan importante sector económico.

A Confraría incorre nunha serie de gastos, en concreto polas facturas que o patrón maior presenta por actividades de representación e comercialización entre as cales están incluídas as seguintes:

- Actividade de representación
- Coordinar a actuación das persoas membros do cabildo e demáis órganos da confraría
- Velar polo cumprimento da legalidade
- A comercialización dos produtos que cada un dos mariscadores pertencentes á confraría ou a outra da proximidade depositaron na lonxa
- Prospección de mercado de novas especies da Ría

As actividades comprendidas neste convenio desenvolveranse entre o **1 de xaneiro de 2023 e o 30 de setembro de 2023**.

Capítulo 4: Descrición do convenio

O presente convenio contribuirá ao desenvolvemento das funcións propias da confraría, de acordo cos seus estatutos:

1. Como órgano de consulta e colaboración coa Administración:

- Orientar a todos os seus membros sobre as accións derivadas da aplicación da normativa concernente ao sector pesqueiro e, en particular, sobre axudas, subvencións e programas establecidos pola Administración Pública.

- Promover actividades de formación dos profesionais nas actividades referidas á pesca.

- Servirlle como entidade de consulta á administración en todas as cuestións concernentes ao sector, en especial na elaboración das disposicións de carácter xeral que lle sexan sometidas.

- Elevarlle á Administración propostas sobre materias de interese pesqueiro e, en particular, sobre aquelas accións tendentes a mellorar as condicións técnicas, económicas e sociais da actividade pesqueira.

- Promover a creación de servizos comúns para os seus membros.

- Velar polo estrito cumprimento da normativa vixente en materia de pesca, de descarga, primeira venda e de comercialización dos recursos mariños.

- Colaborar coa Administración na elaboración das estatísticas do sector pesqueiro e marisqueiro e, en particular, remitir á Consellería competente en materia de pesca os datos relativos á descarga e primeira venda dos recursos mariños en fresco, no prazo máximo de dous días e na forma determinada regulamentariamente.

- Facilitar a labor de inspección e subministrar a documentación e información que se precise, a requirimento da administración competente.

- Desenvolver aqueloutras funcións que en materia de pesca lle encomende a administración competente.

2. Así mesmo, na defensa dos intereses profesionais, correspóndenlle as funcións de:

- Promover a creación de servizos sociais, recreativos, culturais ou análogos para os seus membros.

- Xestionar as áreas da zona marítima e marítimo-terrestre que lle foran confiadas mediante o título administrativo habilitante correspondente, expedido pola administración competente.

- Xestionar e administrar aqueles bens patrimoniais que lle sexan cedidos por calquera administración pública para o cumprimento dos seus fins.

- Responsabilizarse da vixilancia da zona de dominio público marítimo e marítimo-terrestre que lle foran confiadas para o seu aproveitamento.

- Administrar os seus propios recursos e patrimonio.

- Promover a execución de plans de capturas, concentrar a oferta e regularizar prezos.

- Establecer os plans de produción e comercialización co fin de mellorar a calidade dos produtos e adaptar o volume da oferta ás esixencias do mercado.

- Facilitar a comercialización da produción, de acordo coa normativa vixente.

- Adoptar as medidas necesarias para a aplicación da política pesqueira comunitaria que sexan de competencia dos produtores.

- Fomentar o movemento asociativo como instrumento para a consecución dos obxectivos de ordenación e potenciación do sector.

- Favorecer a creación de empresas, asociacións e cooperativas, coa posibilidade de participar nelas, co obxectivo de acadar eficacia e rendabilidade nos procesos de transformación e comercalización dos produtos pesqueiros, así como participar en proxectos que fomenten a súa diversificación.

- Prestar servizos de carácter xeral aos afiliados.

3. Desenvolver aqueloutras funcións que lle sexan atribuídas ou encomendadas pola administración pública.

Durante o período de vixencia do convenio, o Concello de Narón achegará:

- A achega económica reflectida no capítulo 6.

- Recursos humanos: asesoramento técnico-administrativo de Asistencia á Secretaría en todo o relacionado co contido do convenio.

Durante o período de vixencia do convenio, a entidade achegará:

- Infraestrutura necesaria para todas as actividades propias da Confraría, nos períodos que abrangue o convenio.

- A contratación do persoal necesario no marco da normativa aplicable vixente.

- Achega dos materiais que fosen precisos.

- Organización, xestión e execución do programa conveniado

Capítulo 5: Obrigas

Son obrigas da Confraría de Pescadores Santiago Apóstol de Barallobre:

1º.- Acreditar **antes da aprobación do convenio** de colaboración a seguinte documentación:

- Memoria explicativa do proxecto ou proxectos a desenvolver, incluído un orzamento estimativo de gastos e ingresos:
    - Actividades ou programas desenvolvidos, con expresión de calendario e lugar de execución.
    - Obxectivos ou resultados acadados, características, estrutura e metodoloxía da actuación ou programa.

- Número de beneficiarios desagregados por sexo.
- Declaración de recursos humanos relacionados coa actividade ou programa: profesionais asalariados, voluntariado, etc.
- Recursos materiais: descrición de instalacións e equipamento.
- Orzamento de execución detallado con expresión do custo dos recursos humanos e materiais.

- Declaración responsable de estar legalmente constituída e inscrita no rexistro municipal de entidades cidadás do Concello de Narón cos datos actualizados (Anexo A1)
- Declaración responsable do/a Presidente/a sinalando se a entidade obtivo outras axudas, subvencións, e/ou ingresos procedentes de calesqueira outra Administración Pública, entidade privada, ou de particulares, para a realización dos mesmos programas e actividades (Anexo A2).
- Declaración responsable do/a presidente/a de non concorrencia con outras axudas municipais para a mesma finalidade (Anexo 8).
- Autorización do/a presidente/a ao Concello para obter as certificacións de estar ao corrente ou non ter débedas coa Seguridade Social, Agencia Estatal de Administración Tributaria e da Axencia Tributaria de Galicia (Anexos 11,12 e 13)

  No caso de presentar as certificacións orixinais recabadas directamente pola entidade dos organismos citados, non será precisa esta autorización
- Declaración responsable do/a presidente/a de non estar incurso, tanto o asinante como a entidade, nas causas de incompatibilidade ou incapacidade para obter a condición de beneficiario previstas no art. 13 da Lei 38/2003 (Anexo A3).
- Modelo T-TES-01, do Concello de Narón, de datos bancarios, sempre que non consten neste Concello ou fose modificados, ou documento municipal que o substitúa.
- Declaración responsable do/a presidente/a do non ter obrigas pendentes de pago por reintegro subvencións (Anexo A4).

- Declaración responsable do/a presidente/a de que a entidade cumpre coa normativa vixente en materia de plan de autoprotección, de ser o caso (Anexo A5).
- Declaración responsable do/a Presidente/a de que os usuarios/as das actividades obxecto desta axuda están cubertos por un seguro de responsabilidade civil e/ou accidentes, que cubre axeitadamente ditas continxencias (Anexo A6).

2º.- Realizar os programas e actividades obxecto deste convenio.

3º.- Presentar a seguinte documentación para a **xustificación do convenio, ata o día 30/11/2023**, segundo o artigo 10 da Ordenanza xeral de subvencións do Concello de Narón:

- Pequena memoria das accións desenvolvidas. A memoria de actividades deberá contemplar a estrutura descrita no Anexo A7.
- Certificación expedida polo/a Secretario/a da entidade de execución das actividades obxecto do convenio.
- Relación clasificada dos gastos e inversións da actividade, con identificación do emisor e do documento, importe, data de emisión e data de pago(Anexo A9).
- Declaración responsable do/a Presidente/a de que os usuarios/as das actividades obxecto desta axuda están cubertos por un seguro de responsabilidade civil e/ou accidentes, que cubre axitadamente ditas continxencias(Anexo A6).
- Publicitar en galego a subvención recibida seguindo as seguintes normas:
    - No local da entidade deberá figurar na entrada ou recepción unha placa ou cartel, visible, indicando a colaboración do Concello de Narón coa expresión do escudo do concello e a lenda “Entidade cofinanciada polo Concello de Narón no ano 2023” segundo o modelo do Anexo 10
    - No caso de campañas informativas, documentación propia de cada actividad, publicidade web, etc., a entidade deberá de utilizar o mesmo modelo do Anexo 10
    - A xustificación do cumprimento da publicidade farase mediante fotografía de primeiro plano e fotografía contextual da placa ou cartel

na entrada da entidade, exemplares da propaganda impresa e enlace web onde estea inserida a publicidade

Autorización do/a presidente/a ao Concello para obter as certificacións de estar ao corrente ou non ter débedas coa Seguridade Social, Agencia Estatal de Administración Tributaria e da Axencia Tributaria de Galicia (Anexos 11,12 e 13)

No caso de presentar as certificacións orixinais recabadas directamente pola entidade dos organismos citados, non será precisa esta autorización

- Declaración responsable do/a Presidente/a sinalando se a entidade obtivo outras axudas, subvencións, e/ou ingresos procedentes de calesqueira outra Administración Pública, entidade privada, ou de particulares, para a realización dos mesmos programas e actividades (Anexo A2).
- Declaración responsable do/a presidente/a de non concorrencia con outras axudas municipais para a mesma finalidade (Anexo 8).
- Declaración responsable do/a Presidente/a de non estar incurso, tanto o declarante como a entidade, nas causas de incompatibilidade ou incapacidade para ser beneficiarias ou percibir subvención da Administración públicas previstas no at. 13 da Lei 38/2003 (Anexo A3).
- Declaración responsable do/a presidente/a do non ter obrigas pendentes de pago por reintegro subvencións (Anexo A4).
- Declaración responsable do/a presidente/a de que a entidade cumpre coa normativa vixente en materia de plan de autoprotección, de ser o caso (Anexo A5).

Atendendo ao artigo 69 da Lei 39/2015 de 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, as declaracións responsables correspondentes aos anexos A3, A4 e A5 non será necesario presentalas na xustificación (sempre que se manteña o cumprimento das obrigas ás que fan referencia) porque xa foron achegas no seu momento para a firma do convenio, e o mencionado artigo establece que as declaracións responsables son válidas durante o periodo de tempo inherente ao recoñecemento ou exercizo deste convenio. No

caso de producirse algún cambio, este deberá ser comunicado debidamente ao Concello de Narón.

4º.- Outras obrigas

- Someterse ás actuacións de comprobación e control previstas no parágrafo d) do apartado 1 do artigo 15 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
- Remitir os informes, certificados e demais documentos que reclame o Concello, así como facilitar toda a información que lle sexa requirida no exercizo das súas funcións de fiscalización e control do destino das axudas.

Capítulo 6: Compromiso económico, obrigas e sistema de abono

O Concello de Narón realizará unha achega económica ata un máximo de **doce mil euros (12.000,00 €),** que terá a consideración de subvención nominativa e como tal aparece recollida nos orzamentos desta entidade para o presente exercizo con cargo á aplicación orzamentaria 4330-48000. Aboarase nun único pago, unha vez aprobado por Resolución de Alcaldía a xustificación deste convenio, nos termos establecidos na cláusula quinta.

O pagamento realizarase unha vez presentada e aprobada a xustificación do convenio, nos termos establecidos na cláusula quinta.

A entidade beneficiaria estará obrigada a xustificar documentalmente o cumprimento das condicións impostas e a aplicación dos fondos recibidos. O importe a xustificar será o total do proxecto ou acción subvencionada. No caso de que a xustificación presentada non alcance o 100 por cento do proxecto adxudicado, a subvención reducirase proporcionalmente.

IMPORTE DO PROXECTO PRESENTADO:	13.260,00 EUROS
IMPORTE CONCEDIDO:	12.000,00 EUROS
IMPORTE MÍNIMO A XUSTIFICAR:	13.260,00 EUROS
IMPORTE MÍNIMO A IMPUTAR:	12.000,00 EUROS

A responsabilidade de calquera circunstancia, dano ou prexuízo a consecuencia da execución deste convenio e da realización das actividades que ten por obxecto, é exclusiva da COFRADÍA DE PESCADORES “SANTIAGO APÓSTOL” DE BARALLOBRE.

Serán subvencionables os gastos derivados do desenvolvemento das actividades especificadas na memoria presentada que se realicen entre o **1 de xaneiro de 2023 e o 30 de setembro de 2023.**

Considéranse gastos subvencionables aqueles que de maneira indubitada respondan á natureza da actividade subvencionada, dentro dos que se inclúen a contratación do persoal necesario e o pago dos seus salarios (nóminas do Patrón Maior) incluída a seguridade social.

Os gastos de investimento que teñan relación directa coas actividades subvencionadas ou necesarios para o seu desenvolvemento e que non foran obxecto dunha subvención específica para a súa adquisición polo Concello de Narón, tamén terán a consideración de gastos subvencionables. A amortización destes gastos, para a inclusión dos mesmos na xustificación da subvención, limitarase a un máximo de 3 anos.

Enténdese para estes efectos como gasto realizado o que foi efectivamente pagado con anterioridade á finalización do período de xustificación determinado neste convenio, e que se realizou no prazo establecido para o desenvolvemento do mesmo.

Os pagos en efectivo terán que axustarse ao límite que estableza a normativa de aplicación en cada momento.

Deste xeito, melloramos a eficiencia da xestión pública, facilitamos a utilización de medios e servizos públicos e contribuímos á realización de actividades de utilidade pública.

A efectos do disposto no artigo 10 da Ordenanza Xeral de Subvencións do Concello de Narón, e no artigo 75 do R.D.887/2006, do 21 de xullo, Regulamento que desenvolve a Lei 38/2003, Xeral de Subvencións, para a xustificación deste convenio presentarase unha conta xustificativa simplificada.

Para dar cumprimento ao que se establece no artigo 75.3 do Real decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencions, e o artigo 10.1.10 da Ordenanza Xeral Municipal de Subvencións do Concello de Narón, e á instrucción da Intervención Xeral Municipal de data 18 de maio de 2023 na que se establece a porcentaxe de

xustificantes de gastos a comprobar para o ano 2023 o órgano instrutor comprobará o 50% dos xustificantes de gasto dos beneficiarios aplicando o mostraxe aleatorio simple

Capítulo 7.- Vixencia, revisión e resolución

Vixencia. O presente convenio supón a anulación de calquera convenio de data anterior e terá vixencia dende o **01/01/2023 ata o 30/09/2023** referíndose a todas a actividades realizadas dende o comezo da vixencia contidas no texto do documento.

Revisión, causas e contidos. O convenio poderá revisarse cando as circunstancias, finalidade ou obxecto para o que fose concibido variase substancialmente.

Resolución. Nos casos puntuais contemplados na normativa vixente, e cando non se estea a cumprir o obxecto do convenio, interpretado discrecionalmente polo concello de Narón de acordo cos criterios fixados na normativa legal aplicable.

Capítulo 8- Avaliación, seguimento e interpretación:

No caso de detectarse incidencias ou dúbidas no desenvolvemento do convenio, estas serán tratadas a través dunha comisión composta por:

- O/a concelleiro/a de Promoción Económica
- A Técnico de Promoción Económica e Programas de Cooperación
- O/a pratrón/oa da Cofradía (ou persoa en quen delegue).

De persistir as incidencias ou dúbidas, a interpretación das mesmas será resolta por Resolución de Alcaldía.

Capítulo 9.- Causas de invalidez da resolución de concesión e reintegro

Serán causas de resolución da concesión da subvención as contempladas no art. 47 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, no art. 36 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, e no art. 32 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia.

Serán causas de anulabilidade da resolución de concesión as demais infraccións do ordenamento xurídico e, en especial, das regras contidas na normativa legal reguladora das subvencións.

A declaración xudicial ou administrativa de nulidade ou anulación, a renuncia da beneficiaria, e nos demais supostos de incumprimento por parte da beneficiaria, levará consigo a obriga de devolver as cantidades percibidas.

Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a existencia dos xuros de demora dende o momento do pagamento da subvención ata a data en que se acorde a procedencia do reintegro, ou a data na que o debedor ingrese o reintegro se é anterior a esta, na contía legalmente establecida, e coa tramitación previa do expediente, nos supostos referidos nos puntos anteriores, e nos supostos referidos ao artigo 12 da Ordenanza Xeral de Subvencións do Concello de Narón

Capítulo 10 : Réxime sancionador.

O artigo 13 da Ordenanza xeral de subvencións do Concello de Narón remítese á Lei 9/2007, de 13 de xuño, e a Lei 38/2003, de 17 de noviembre, para as infraccións e sancións. De conformidade co artigo 58.b) da Lei xeral de subvencións constitúe infracción moi grave a non aplicación, en todo ou en parte, das cantidades recibidas aos fins para os que a subvención se concedeu. No artigo 61 da Lei de subvencións de Galicia regúlanse as sancións por infraccións moi graves.
O artigo 66.3 da Lei xeral de subvencións establece que a competencia para impoñer sancións nas corporacións locais corresponde aos órganos de goberno que teñan atribuídas tales funcións na lexislación de réxime local. A dita competencia correspóndelle ao alcalde en virtude da competencia residual do artigo 21.1.s) da Lei reguladora das bases do réxime local (LRBRL).
Ao abeiro do artigo 67 da Lei xeral de subvencións, a imposición das sancións en materia de subvencións efectuarase mediante expediente administrativo no que, en todo caso, darase audiencia ao interesado antes de ditarse o acordo correspondente e que será tramitado conforme ao disposto na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas.

Capítulo 11: Réxime de compatibilidades

A subvención concedida a través deste convenio será compatible con outras subvencións, axudas ou ingresos coa mesma finalidade, procedentes de calquera outra administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea

ou de organismos internacionais, sempre que a totalidade das axudas non supere o custo da actividade a desenvolver polo beneficiario.

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención, e en todo caso a obtención concorrente doutras achegas fóra dos casos permitidos nas normas reguladoras, poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión, nos termos establecidos na normativa reguladora da subvención.

A subvención concedida a través deste convenio será incompatible con outra subvención para o mesmo proxecto, procedente doutra área ou doutra concellería do Concello de Narón.

Capítulo 12: Natureza xurídica

O presente convenio ten natureza administrativa, subscribíndose no ámbito de aplicación de:

- Lei 7/1985, de 2 de abril Reguladora das Bases de Réxime Local
- R.D.L 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o Texto Refundido das Disposicións Legais vixentes en materia de Réxime Local
- R.D.L. 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais.
- Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
- R.D. 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei 38/2003, Xeral de Subvencións.
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia.
- Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro que aproba o regulamento da Lei 9/2007
- Lei 15/2014, de 16 de setembro, de racionalización do Sector Público e outras medidas de reforma administrativa.
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común.
- Lei 40/2015, de 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.
- Ordenanza Xeral de Subvencións do Concello de Narón.
- Bases de Execución do vixente orzamento.

A subscrición do presente convenio non ten carácter contractual e non implicará relación contractual algunha entre o Concello de Narón e as persoas que desenvolvan as accións que constitúen o obxecto do mesmo, de xeito que por este concepto non se lle poderá esixir responsabilidade algunha, nin directa nin subsidiaria, polo acontecido no desenvolvemento do conveniado.

O Concello de Narón será titular dos resultados obtidos no desenvolvemento deste programa.

Serán competentes para coñecer de cantos litixios puideran xurdir entre as partes, como consecuencia do presente convenio, os Xulgados do Orde Xurisdicional Contencioso- Administrativo de Ferrol.

Para aqueles aspectos non previstos neste convenio será de aplicación o previsto na Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións; no R.D. 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei 38/2003, Xeral de Subvencións; na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia; na Ordenanza Xeral de Subvencións do concello de Narón; e nas Bases de execución do orzamento do exercicio 2023.

Capítulo 13. Base de Datos Nacional de Subvencións

Este convenio será publicado na Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS) seguindo as indicacións do Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, polo que se regula a Base de Datos Nacional de Subvencións e a publicidade das subvencións e demais axudas públicas.

E en proba de conformidade co anterior asinan este documento, e a un só efecto, en Narón na data de sinatura do documento

Polo Concello de Narón

A Alcaldesa-Presidenta

Asinado dixitalmente por:
A Alcaldesa-Presidenta
Marián Ferreiro Díaz
01/12/2023 14:27:00

Dna. Marián Ferreiro Díaz

Pola Confraría de Mariscadores

O Presidente

32664700P JORGE LOPEZ (R: G15033186)

Firmado digitalmente por 32664700P JORGE LOPEZ (R: G15033186)
Fecha: 2023.12.01 13:12:29 +01'00'

D. Jorge López Pen

ANEXO A1

Dna ……..…….. con DNI: ……., en calidade de Presidente/a da entidade …… con CIF: ……. e enderezo ……... ……

DECLARA RESPONSABLEMENTE:

Que a entidade que represento está legalmente constituída.
Que, de acordo co artigo 69 da Lei 39/2015 de 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, cumpre cos requisitos establecidos na normativa vixente para a obtención do recoñecemento desta axuda/subvención/convenio que dispón da doumentación que así o acredita, que a poñerá a disposicón do Concello cando lle sexa requirida, a que se compromente a manter o cumprimento das anteirores obrigas durante o período de tempo inherente a dito recoñecemento ou exercicio.

_____, a _____ de _____ de 2.____

Asdo.: _____

ANEXO A2

Dna …….. con DNI: ……., en calidade de Presidente/a da entidade ……..… con CIF: ……. e enderezo ……... ……..

DECLARA RESPONSABLEMENTE:

☐ Que a entidade NON SOLICITOU/OBTIVO outras axudas, subvencións, e/ou ingresos procedentes de calquera outra Administración Pública, entidade privada, ou de particulares (ingresos por asistencia ás actividades, viaxes, excursións, etc.), para o financiamento do/a subvención/ convenio.

☐ Que a entidade SOLICITOU/OBTIVO outras axudas, subvencións, e/ou ingresos procedentes de calquera outra Administración Pública, entidade privada, ou de particulares (ingresos por asistencia ás actividades, viaxes, excursións, etc.), para o financiamento do/a subvención/ convenio.

Relación de axudas, subvencións, ingresos obtidos.

ENTIDADE	IMPORTE	ESTADO (1)

☐ Que para o financiamento do/a convenio/subvención, a entidade realiza a seguinte achega (Marcar sempre, ainda que o importe sexa 0 euros)

DESCRICIÓN	IMPORTE
FONDOS PROPIOS (poñer sempre)	

Que, de acordo co artigo 69 da Lei 39/2015 de 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, cumpre cos requisitos establecidos na normativa vixente para a obtención do recoñecemento desta axuda/subvención/convenio que dispón da doumentación que así o acredita, que a poñerá a disposicón do Concello cando lle sexa requirida, a que se compromente a manter o cumprimento das anteirores obrigas durante o período de tempo inherente a dito recoñecemento ou exercicio.

_____, a _____ de _____ de 2.____

Asdo.: _____

(1) Solicitada/Ingresada/Pendente

ANEXO A3

Dna …….. con DNI: ……., en calidade de Presidente da entidade …… con CIF: ……. e enderezo …… ……

DECLARA RESPONSABLEMENTE:

Que a entidade nin o declarante están incursos nas causas de incompatibilidade ou incapacidade para ser beneficiarios ou percibir subvencións da Administración pública, previstas no art. 13 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

Que, de acordo co artigo 69 da Lei 39/2015 de 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, cumpre cos requisitos establecidos na normativa vixente para a obtención do recoñecemento desta axuda/subvención/convenio que dispón da doumentación que así o acredita, que a poñerá a disposicón do Concello cando lle sexa requirida, a que se compromente a manter o cumprimento das anteirores obrigas durante o período de tempo inherente a dito recoñecemento ou exercicio.

_____, a _____ de _____ de 2.____

Asdo.: _____

ANEXO A4

Dna ……..…….. con DNI: ……., en calidade de Presidente/a da entidade …… con CIF: ……. e enderezo ……... …….

DECLARA RESPONSABLEMENTE:

Que a entidade non é debedora de obrigas por reintegro de subvencións.

Que, de acordo co artigo 69 da Lei 39/2015 de 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, cumpre cos requisitos establecidos na normativa vixente para a obtención do recoñecemento desta axuda/subvención/convenio que dispón da doumentación que así o acredita, que a poñerá a disposicón do Concello cando lle sexa requirida, a que se compromente a manter o cumprimento das anteirores obrigas durante o período de tempo inherente a dito recoñecemento ou exercicio.

_____, a _____ de _____ de 2.____

Asdo.: _____

ANEXO A5

Dna ……..…….. con DNI: ……., en calidade de Presidente/a da entidade …… con CIF: ……. e enderezo ……... ……

DECLARA RESPONSABLEMENTE:

Que o local da entidade que represento no que se desenvolven as actividades obxecto de subvención/convenio CUMPRE coa normativa vixente en materia de plans de autoprotección.

Que, de acordo co artigo 69 da Lei 39/2015 de 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, cumpre cos requisitos establecidos na normativa vixente para a obtención do recoñecemento desta axuda/subvención/convenio que dispón da doumentación que así o acredita, que a poñerá a disposicón do Concello cando lle sexa requirida, a que se compromente a manter o cumprimento das anteirores obrigas durante o período de tempo inherente a dito recoñecemento ou exercicio.

_____, a _____ de _____ de 2.____

Asdo.: _____

ANEXO A6

Dna …….…….. con DNI: ……., en calidade de Presidente/a da entidade …… con CIF: ……. e enderezo ……... …….

DECLARA RESPONSABLEMENTE:

Que os usuarios/as das actividades obxecto desta subvención /convenio ESTÁN CUBERTOS por un seguro de responsabilidade civil e/ou accidentes, que cubre axeitadamente ditas continxencias, que dispoño da documentación que así o acredita e que me comprometo a manter o seu cumprimento durante o exercicio das actividades.

Que, de acordo co artigo 69 da Lei 39/2015 de 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, cumpre cos requisitos establecidos na normativa vixente para a obtención do recoñecemento desta axuda/subvención/convenio que dispón da doumentación que así o acredita, que a poñerá a disposicón do Concello cando lle sexa requirida, a que se compromente a manter o cumprimento das anteirores obrigas durante o período de tempo inherente a dito recoñecemento ou exercicio.

_____, a _____ de _____ de 2.____

Asdo.: _____

ANEXO A7

Memoria de actividades.Xustificación

Deberase cubrir unha memoria por actividade subvencionada/conveniada

1. Datos da actividade

Denominación

Descrición

2. Fundamentación

2.1. Fundamentación legal da actividade

2.2. Fundamentación institucional da actividade

2.3. Fundamentación técnica da actividade

3. Obxectivos

3.1. Obxectivo xeral

3.2. Obxectivos específicos

4. Indicadores de avaliación (se procede)

5. Calendario de realización

6. Lugar de execución

7. Destinatarios/as

8. Metodoloxía/organización da actividade

9. Recursos humanos		
Nome, apelidos e DNI da persoa ou persoas que desenvolve a actividade	Custe inicial	Custe final
Total custe dos recursos humanos		

10. Recursos materiais	Custe inicial	Custe final
Nome instalación:		
Materiais:		
Equipamentos:		
Subcontratación da actividade (nome da empresa):		
Total custe recursos materiais		

11. Resumo de custes	Custe inicial	Custe final
Total recursos humanos		
Total recursos materiais		
Total recursos humanos + materiais		

12. Ingresos	Cantidade
Ingresos por taxas, cotas, etc…por participar nesta actividade	
Ingresos por subvencións/convenios (indicar a cantidade por cada organismo)	
Ingresos propios da entidade (indicar a cantidade e orixe do ingreso)	
Total Ingresos	

13. Resultados

14. Proba documental da publicidade efectuada sobre o cofinanciamento da actividade
☐ Fotografía de primeiro plano do cartel abicado na instalación da entidade (obrigatoria)
☐ Fotografía contextual do cartel abicado na instalación da entidade (obrigatoria)
☐ Dirección web da publicidade en internet (indicar cal)
☐ Outra publicidade efectuada (indicar cal)

15. Observacións ou comentarios

ANEXO A8

Dna …….. con DNI: ……., en calidade de Presidente/a da entidade ……. con CIF: ……. e enderezo ……. …….

DECLARA RESPONSABLEMENTE:

☐ Que NON EXISTE concorrencia con outras axudas municipais para financiar o obxecto desta subvención/convenio.

☐ Que EXISTE concorrencia con outras axudas municipais para financiar o obxecto desta subvención/convenio.

Relación de axudas.

AREA	IMPORTE	ESTADO (1)

Que, de acordo co artigo 69 da Lei 39/2015 de 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, cumpre cos requisitos establecidos na normativa vixente para a obtención do recoñecemento desta axuda/subvención/convenio que dispón da doumentación que así o acredita, que a poñerá a disposicón do Concello cando lle sexa requirida, a que se compromente a manter o cumprimento das anteirores obrigas durante o período de tempo inherente a dito recoñecemento ou exercicio.

_____, a _____ de _____ de 2.____

Asdo.: _____

(1) Solicitada/Ingresada/Pendente

CONCELLO DE NARÓN

ANEXO A9

Relación clasificada dos gastos e inversión da actividade, con identificación do emisor e do documento, importe, data de emisión e data de pago:

Entidade:	
Ano:	
Actividade conveniada	

Nº	**Fra. Nº**	**Titular da fra.**	**Concepto gasto**	**Importe total fra.**	**Importe da fra. destinado ao proxecto**	**Importe imputado ao convenio**	**Data de emisión**	**Data de pago**	**Forma de pago[1]**
1				**€**	**€**	**€**			
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
Total gasto xustificado						**€**	**€**		

[1]Transferencia, M=Metálico, C=Talón/Cheque

ANEXO A10



ENTIDADE COFINANCIADA POLO CONCELLO DE NARÓN NO ANO 2____

CONCELLO DE NARÓN
Praza de Galicia, s.n. · 15570 · Narón · A Coruña · CIF: P 1505500 G · Tel.: 981 337700 · Fax: 981337701 · www.naron.es

ANEXO 11

AUTORIZACIÓN DO INTERESADO PARA O CONCELLO DE NARON POIDA RECABAR DATOS DA SEGURIDADE SOCIAL DE ESTAR O CORRIENTE NO CUMPRIMENTO DAS SUAS OBRIGAS CON ESTA ENTIDADE (CONCESIÓN DE AXUDAS E SUBVENCIÓNS)

A persoa abaixo asinante autoriza ao **CONCELLO DE NARON** a solicitar da Tesoureria xeral da Seguridade social, os datos relativos ao **cumprimento das súas obrigas coa seguridade social,** para comprobar o cumprimiento dos requisitos establecidos para a tramitación do convenio do ano ----

A presente autorización outórgase exclusivamente aos efectos do **recoñecemento, seguimento e control** da subvención ou axuda mencionada anteriormente e en aplicación do disposto no artigo 11 da LOPD , previa autorización do interesado, a cesión dos datos de que precisen as AA.PP. para o desenvolvemento das súas funcións.

A.- DATOS DO SOLICITANTE DA SUBVENCIÓN/AXUDA DETALLADA

APELIDOS E NOME / RAZÓN SOCIAL	
NIF	
SINATURA (SÓ NO CASO DE PERSOAS FÍSICAS)	

B.- DATOS DO AUTORIZADOR (SÓ NO CASO DE QUE SEXA UNHA PERSOA XURÍDICA OU UNHA ENTIDADE DO ARTÍGO 35.4 DA LEI XERAL TRIBUTARIA)

APELIDOS E NOME	
NIF	
ACTÚA EN CALIDADE DE: REPRESENTANTE:	
SINATURA	

En Narón, a

NOTA: a autorización concedida polo asinante pode ser revogada en calquera momento mediante escrito dirixido ao **CONCELLO DE NARON**

CONCELLO DE NARÓN
Praza de Galicia, s.n. · 15570 · Narón · A Coruña · CIF: P 1505500 G · Tel.: 981 337700 · Fax: 981337701 · www.naron.es

ANEXO 12

AUTORIZACIÓN DO INTERESADO PARA QUE O CONCELLO DE NARON POIDA RECABAR DATOS DA AXENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE ESTAR AO CORRIENTE NO CUMPRIMENTO DAS SUAS OBRIGAS (CONCESIÓN DE AXUDAS E SUBVENCIÓNS)

A persoa abaixo asinante autoriza ao **CONCELLO DE NARON** a solicitar da Axencia Estatal de Administración Tributaria os datos relativos ao **cumprimento das súas obrigas tributarias** para comprobar o cumprimiento dos requisitos establecidos para a tramitación do convenio do ano----

A presente autorización outórgase exclusivamente aos efectos do **recoñecemento, seguimento e control** da subvención ou axuda mencionada anteriormente e en aplicación do disposto no *artígo 95.1 k) da Lei 58/2003, Xeral Tributaria* que permite, previa autorización do interesado, a cesión dos datos tributarios que precisen as AA.PP. para o desenvolvemento das súas funcións.

A.- DATOS DO SOLICITANTE DA SUBVENCIÓN/AXUDA DETALLADA

APELIDOS E NOME / RAZÓN SOCIAL	
NIF	
SINATURA (SÓ NO CASO DE PERSOAS FÍSICAS)	

B.- DATOS DO AUTORIZADOR (SÓ NO CASO DE QUE SEXA UNHA PERSOA XURÍDICA OU UNHA ENTIDADE DO ARTÍCUGO 35.4 DA LEI XERAL TRIBUTARIA)

APELIDOS E NOME	
NIF	
ACTÚA EN CALIDADE DE REPRESENTANTE:	
SINATURA	

En Narón, a

NOTA: a autorización concedida polo asinante pode ser revogada en calquera momento mediante escrito dirixido ao **CONCELLO DE NARON**.

CONCELLO DE NARÓN
Praza de Galicia, s.n. · 15570 · Narón · A Coruña · CIF: P 1505500 G · Tel.: 981 337700 · Fax: 981337701 · www.naron.es

ANEXO 13

AUTORIZACIÓN DO INTERESADO PARA QUE O CONCELLO DE NARON POIDA RECABAR DATOS DA AXENCIA TRIBUTARIA DE GALICIA DE ESTAR AO CORRIENTE NO CUMPRIMENTO DAS SUAS OBRIGAS

(CONCESIÓN DE AXUDAS E SUBVENCIÓNS)

A persoa abaixo asinante autoriza ao **CONCELLO DE NARON** a solicitar da Axencia Tributaria de Galicia os datos relativos ao **cumprimento das súas obrigas tributarias** para comprobar o cumprimiento dos requisitos establecidos para a tramitación do convenio do ano----

A presente autorización outórgase exclusivamente aos efectos do **recoñecemento, seguimento e control** da subvención ou axuda mencionada anteriormente e en aplicación do disposto no *artígo 95.1 k) da Lei 58/2003, Xeral Tributaria* que permite, previa autorización do interesado, a cesión dos datos tributarios que precisen as AA.PP. para o desenvolvemento das súas funcións.

A.- DATOS DO SOLICITANTE DA SUBVENCIÓN/AXUDA DETALLADA

APELIDOS E NOME / RAZÓN SOCIAL	
NIF	
SINATURA (SÓ NO CASO DE PERSOAS FÍSICAS)	

B.- DATOS DO AUTORIZADOR (SÓ NO CASO DE QUE SEXA UNHA PERSOA XURÍDICA OU UNHA ENTIDADE DO ARTÍCUGO 35.4 DA LEI XERAL TRIBUTARIA)

APELIDOS E NOME	
NIF	
ACTÚA EN CALIDADE DE REPRESENTANTE:	
SINATURA	

En Narón, a

NOTA: a autorización concedida polo asinante pode ser revogada en calquera momento mediante escrito dirixido ao **CONCELLO DE NARON**.

CONCELLO DE NARÓN
Praza de Galicia, s.n. · 15570 · Narón · A Coruña · CIF: P 1505500 G · Tel.: 981 337700 · Fax: 981337701 · www.naron.es