

RESOLUCIÓ EMT/ /2024, de de , per la qual s'obre la convocatòria de subvencions, per a l'any 2024, en relació amb les actuacions del programa dels Projectes Singlars (SOC –SINGULARS) (ref. BDNS).

Projectes Singlars és un programa que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya ha dut a terme des de l'any 2015 en col·laboració amb entitats públiques i privades, i que té com a objecte millorar l'ocupabilitat dels joves destinataris mitjançant actuacions encaminades a proporcionar-los les competències bàsiques, tècniques i transversals, necessàries per incorporar-se al món laboral o bé per reprendre la seva formació, retornant al sistema educatiu.

Des de la primera edició d'aquest programa, s'han produït modificacions en la normativa que el regula, adaptant-la a les necessitats que s'han anat plantejant. Així, en data 2 de novembre de 2022 es va publicar al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al finançament dels Projectes Singlars (SOC-SINGULARS). Aquesta Ordre es va aprovar amb l'objectiu de mantenir l'esperit amb el qual van néixer els projectes Singlars, però introduint una sèrie de millores en diversos aspectes dels projectes per tal de simplificar la seva gestió, i execució a les entitats participants.

D'altra banda, en el Pla de Govern de la XIV legislatura, en l'eix "per un país de drets, d'igualtat d'oportunitats i de benestar", les persones joves prenen protagonisme en ser objecte de mesures destinades a millorar la seva ocupabilitat, encapçalades per l'aprovació d'un pla de xoc per a l'ocupació juvenil de qualitat basat en programes d'orientació, contractació i formació. En aquest sentit, el juliol del 2023 el Consell de Direcció del Servei Públic d'Ocupació va aprovar l'Estratègia d'Ocupació Juvenil de Qualitat, on la prioritat és garantir l'atenció, acompanyament i orientació de manera permanent per afavorir la presa de decisions formatives i professionals. Aquesta estratègia està alineada amb els preceptes de l'Estratègia Catalana per l'Ocupació de Qualitat 2022- 2027 així com en el Pla de Desenvolupament de Polítiques d'Ocupació de Catalunya.

En el desenvolupament dels Projectes Singlars es realitzen accions d'orientació, formació i prospecció que permeten identificar i desenvolupar les competències necessàries en el context laboral, millorant l'ocupabilitat de les persones joves demandants d'ocupació i facilitar la seva inserció, mitjançant el coneixement de l'entorn productiu i la prospecció del mercat de treball. De manera complementària, mitjançant les actuacions de mobilitat geogràfica i contractació laboral, es permet desenvolupar experiències laborals per enriquir el seu bagatge professional.

La present convocatòria no presenta novetats de fons respecte l'anterior execució ja finalitzada, que ha atès un total de 4.552 persones d'entre 16 i 29 anys. Tanmateix, s'han actualitzat l'import dels mòduls de les diferents actuacions.

Atès el Decret 81/2024, de 24 d'abril, de reestructuració del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Atesa la Llei 13/2015, del 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Atès el Decret 222/2023, de 19 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023, mentre no entrin en vigor els de 2024 (Llei 2/2023, de 16 de març, de pressupostos de



la Generalitat de Catalunya per al 2023 i la Llei 3/2023, de 16 de març de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic per al 2023);

Atesa l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions;

Atesa la Resolució EMT/1808/2024, de 21 de maig, per la qual s'actualitzen els mòduls econòmics aplicables a les accions de formació professional per a l'ocupació, adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades, que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Atesa la Resolució EMT/2530/2024, de 8 de juliol, per la qual es modifica la Resolució EMT/1808/2024, de 21 de maig, per la qual s'actualitzen els mòduls econòmics aplicables a les accions de formació professional per a l'ocupació, adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades, que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Atesa l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny, per la qual es modifiquen diverses ordres de bases reguladores de subvencions que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Atès el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i en allò que tingui la consideració de normativa bàsica, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol;

Atès el Reial decret llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en l'ocupació i la transformació del mercat de treball;

Atesa la Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'Ocupació;

Vist l'informe del Servei Jurídic i la fiscalització favorable de la Intervenció Delegada, i havent informat prèviament al Consell de Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, fent ús de les facultats que em són conferides, d'acord amb l'article 27 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Per tot això,

Resolc:

Article 1

Objecte

Aquesta Resolució té per objecte obrir la convocatòria per a l'any 2024, per a la presentació de sol·licituds per a la concessió de les subvencions previstes en l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al finançament dels Projectes Singlars,

publicada al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* el 2 de novembre de 2022 (DOGC núm. 8784).

Article 2

Actuacions subvencionables

Les actuacions subvencionables són les que preveu la base 2 i la 5.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre.

2.1 Actuacions obligatòries:

- a) Orientació i acompanyament.
- b) Formació professionalitzadora del Catàleg d'Especialitats formatives.

Les accions formatives subvencionables són les vinculades a les especialitats conduents a l'obtenció de certificats professionals, i les especialitats no conduents a l'obtenció de certificats.

b.1) Les especialitats conduents a l'obtenció de certificats professionals, es poden programar de manera parcial, essent el mòdul formatiu la unitat formativa mínima que es pot programar i per la qual es pot sol·licitar la subvenció.

b.2) Les especialitats formatives no conduents a l'obtenció de certificats professionals, s'han de programar completes.

b.3) Es poden sol·licitar mòduls formatius de diferents certificats professionals, o que combinin una especialitat no conduent a un certificat professionals, i altres mòduls formatius pertanyents o no a la mateixa família professional.

b.4) La base 5.1.2.a de l'annex I de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre, determina que la corresponent convocatòria ha de fixar les formacions de caràcter complementari a oferir. Per a aquesta convocatòria, s'ha de programar i oferir de manera obligatòria la formació complementària relativa a sensibilització mediambiental i igualtat de gènere, de 10 hores, i la formació complementària de bàsic de prevenció de riscos laborals, de 30 hores. En cas que el programa formatiu no la incorpori dins del seu temari, s'ha de sol·licitar i homologar prèviament a la sol·licitud de subvenció les especialitats FCOO03 i FCOS02, respectivament.

b.5) Les accions formatives podran impartir-se en modalitat presencial, teleformació i mixta segons el que s'especifiqui a la corresponent normativa específica reguladora.

c) Prospecció.

2.2 Actuacions opcionals:

- a) Contractació laboral.
- b) Mobilitat geogràfica.
- c) Coordinació del projecte.



2.3. Execució del projecte.

Els projectes subvencionats s'han d'executar d'acord amb la base 5.2 de l'annex I de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre.

Pel que fa a la inserció laboral, el percentatge mínim d'inserció a assolir serà d'un 25% de les persones participants en el cas de projectes destinats a col·lectius generalistes i d'un 20% en el cas de projectes destinats a col·lectius amb diversitat funcional. En el cas que en un mateix projecte hi participin persones d'ambdós col·lectius, el mínim d'inserció a assolir serà del 25% de les persones participants.

Per al còmput es tindrà en compte el nombre de joves atesos amb el topall màxim de joves atorgats.

Article 3

Entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries de les subvencions que preveu aquesta Resolució són les que recull la base 3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre que tot seguit es detallen:

a) Ens locals i les seves entitats dependents o vinculades. En cas que l'entitat beneficiària sigui una entitat pública i vulgui executar les actuacions mitjançant ens instrumentals, ha d'indicar l'entitat que actua com a mitjà propi de l'entitat beneficiària. L'ens instrumental ha de tenir recollit, expressament en la norma que el crea o en els seus estatuts, que té la condició de mitjà propi i servei tècnic de l'entitat beneficiària, d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Organitzacions sindicals i patronals.

c) Entitats de titularitat pública o privada amb centre de treball a Catalunya.

d) Persona física empresària.

Article 4

Requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària

Els requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària estan recollits a la base 4 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre.

D'acord amb la base 4.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre el compliment d'aquests requisits s'ha d'acreditar mitjançant la signatura de les declaracions responsables que inclou la sol·licitud de subvenció.

Article 5

Persones destinatàries



**Generalitat
de Catalunya**



Les persones destinatàries de les subvencions que preveu aquesta Resolució són les que recull la base 6 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre.

Article 6

Aplicació pressupostària i import convocat

6.1 L'import màxim destinat a la concessió d'aquestes subvencions és de 24.000.000 euros, amb càrrec a les partides pressupostàries D/449000147/331L/0000, D/460000147/331L/0000, D/461000147/331L/0000, D/469000147/331L/0000, D/470000147/331L/0000, D/481000147/331L/0000, D/482000147/331L/0000 i D/484000147/331L/0000 del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2024.

Si escau, es faran els tràmits corresponents per redistribuir els crèdits entre les partides pressupostàries per tal d'imputar correctament les entitats beneficiàries de les subvencions, d'acord amb la seva naturalesa econòmica, a l'estructura econòmica del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2024.

6.1.1 Aquests imports es poden ampliar mitjançant una resolució de la persona titular de la Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

6.1.2 La concessió de les subvencions que preveu aquesta Resolució, resten condicionades a la disponibilitat efectiva del crèdit en el moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció.

6.2 Les actuacions que preveu aquesta Resolució van a càrrec dels programes acordats en la Conferència Sectorial d'Ocupació i Assumptes Laborals del Ministeri de Treball i Economia Social de l'any 2024, i segons l'Ordre TES/602/2024, de 10 de juny, per la que es distribueixen territorialment per l'exercici econòmic 2024, per la seva gestió per les comunitat autònomes amb competències assumides, crèdits de l'àmbit laboral finançats amb càrrec als Pressupostos Generals de l'Estat, concretament com a Programes de Formació amb alternança dins de l'Eix 2 Formació i per tant, quedaran condicionades a la disponibilitat pressupostària suficient del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per al 2024 per a aquesta finalitat.

6.3 En el supòsit que després de dictar la resolució d'atorgament de subvencions s'hagin produït dins el mateix exercici pressupostari renúncies, revocacions o reintegraments, es poden assignar nous atorgaments per finançar actuacions que no van obtenir subvenció perquè s'havia exhaurit el pressupost disponible, sempre que compleixin els requisits per obtenir la subvenció que disposa aquesta convocatòria, sempre que superin la puntuació mínima per obtenir la subvenció, si escau, i sempre que els programes per subvencionar es puguin realitzar en els terminis establerts.

En aquest sentit, se seguirà la llista de reserva d'entitats sol·licitants proposades per ser beneficiàries de les subvencions en funció de la puntuació obtinguda, aprovada per l'òrgan col·legiat que acordi la proposta de concessió de subvencions.

Aquestes noves assignacions queden supeditades al fet que s'hagi certificat la disponibilitat de crèdit suficient.



6.4 L'atorgament de les subvencions està supeditat a la possibilitat de reduir parcialment o totalment la subvenció, abans que no es dicti la resolució definitiva d'atorgament, a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Article 7

Quantia i període d'elegibilitat de les despeses subvencionables

7.1 D'acord amb el que preveu la base 8 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre, les quanties per les diverses actuacions són les següents:

7.1.1 Actuacions obligatòries:

a) Actuació d'Orientació i acompanyament:

L'import màxim a atorgar per a la persona orientadora i per grup de persones joves participants a jornada completa és de 3.249,77 euros per mes i grup.

D'acord amb la base 8.1.1 a) de l'annex 1 de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre, la referència utilitzada en la determinació de l'import màxim és el valor mitjà en concepte de cost laboral de personal professional qualificat que participa activament en l'execució de l'actuació.

El nombre mínim de persones a atendre per grup al llarg del període d'execució dels projectes és de 12 en cas de col·lectiu generalista i de 9 en cas de col·lectiu amb diversitat funcional.

Es consideren persones ateses les que han realitzat l'entrevista individual d'acollida i un mínim d'una sessió individual al mes durant tot el període d'execució. Per aquestes persones ha de constar el document de pla de treball i la valoració i tancament del seu procés d'orientació en el document "Informe de tancament".

En cas que participin altres persones professionals i/o expertes, previstes a la base 5.1.1.b) de l'Ordre EMT/236/2022, que realitzin intervencions especialitzades amb les persones destinatàries l'import màxim a atorgar serà de 3.249,77 euros per mes per professional.

D'acord amb la base 8 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre, se subvencionen les despeses generals i/o indirectes mitjançant un import a tant alçat del 15% sobre les despeses directes de personal.

D'acord amb el que preveu la base 9 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre, el període d'elegibilitat de les despeses comença a partir de l'endemà de la notificació de la resolució definitiva d'atorgament i finalitza el 31 de desembre de 2025, i ha de coincidir amb el període d'execució del projecte.

b) Formació professionalitzadora del Catàleg d'Especialitats Formatives del SOC:

La quantia del mòdul econòmic és un preu hora/persona participant multiplicat pel nombre d'hores de l'acció de formació.



Per aquesta convocatòria, els mòduls aplicables a les especialitats formatives són els publicats a la Resolució EMT/1808/2024, de 21 de maig, per la qual s'actualitzen els mòduls econòmics aplicables a les accions de formació professional per a l'ocupació, adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades, que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, modificada per la Resolució EMT/2530/2024, de 8 de juliol, i són els que es preveuen en la taula següent:

Família	Docència general	Mòdul Pràctiques	Teleformació	Formació DCP
ADG	7,42	3,13	5,00	8,94
AFD	8,15	3,21		9,36
AGA	7,57	3,06		9,78
ARG	8,19	3,14		10,30
ART	6,78	3,04		8,98
COM	7,36	3,11		8,78
CTR	7,86	3,15		9,68
ELE	8,69	3,27		11,12
ENA	8,03	3,22		10,22
EOC	8,37	3,23		11,25
FME	8,88	3,67		11,48
HOT	7,90	3,11		9,30
IEX	7,86	3,15		9,68
IFC	8,25	3,35		9,82
IMA	8,02	3,09		10,07
IMP	7,54	2,97		10,18
IMS	8,10	3,30		9,23
INA	8,49	3,26		10,08
MAM	6,52	2,65		7,44
MAP	6,27	2,65		8,01
QUI	9,00	3,82		13,00
SAN	9,00	3,36		10,73
SEA	7,27	3,10		8,29
SSC	7,37	3,11		8,57
TCP	7,29	2,67		9,87
TMV	8,19	3,36		9,84
VIC	7,86	3,15		9,68
FCO	7,61	3,14		8,69

c) Prospecció

La quantia del mòdul econòmic a atorgar per l'actuació de prospecció és de 1.624,88 euros per mes i grup.

D'acord amb el que preveu la base 21.3.3 c) c.1. de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre, la quantia diària a aplicar és de 53,42 euros per dia treballat.



D'acord amb la base 8.1.1 c) de l'annex 1 de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre, la referència utilitzada en la determinació de la quantia del mòdul és el valor mitjà en concepte de cost laboral de personal professional qualificat que participa activament en l'execució de l'actuació.

7.1.2 Actuacions opcionals

a) Contractació laboral

D'acord amb el que preveu la base 21.3.3 c) c.3. de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre, s'estableix un mòdul mensual per l'actuació de contractació laboral. La quantia del mòdul econòmic mensual és de 1.738,74 euros per contracte pel nombre de mesos de durada del període d'execució subvencionable.

D'acord amb el que preveu la base 21.3.3 c) c.3 de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre, la quantia diària a aplicar és de 57,16 euros per dia treballat.

Aquest mòdul econòmic s'estableix per a una jornada de treball del 100% i s'aplica a la durada i jornada pactada en el contracte de treball.

La referència utilitzada en la determinació de la quantia del mòdul és el salari mínim interprofessional pel 2024 Reial decret 145/2024, de 6 de febrer, pel qual es fixa el salari mínim interprofessional per al 2024 i s'inclouen les despeses de cotització a la Seguretat Social a càrrec de l'entitat contractant.

b) Mobilitat geogràfica

La quantia del mòdul econòmic per a l'actuació de mobilitat geogràfica vindrà determinada pel destí on es realitza l'experiència professional, per persona participant.

La referència per determinar les quanties és l'informe "Actualització de la quantia dels mòduls econòmics de la mesura de mobilitat _ àmbit UE, en els programes de garantia juvenil – any 2024 " que pren les referències de la Guia del Programa Erasmus+ de l'any 2024.

- Contribució a les despeses de viatge de les persones participants, des del lloc d'origen fins al lloc on es desenvolupa l'activitat (anada i tornada).

Taula 1: Viatges:

Distància	Desplaçament ecològic	Desplaçament no ecològic
Entre 10-99 Km	56	28
Entre 100-499 km	285	211
Entre 500 – 1 999 km	417	309
Entre 2 000 – 2 999 km	535	395
Entre 3 000 – 3 999 km	785	580
Entre 4 000 – 7 999 km	1180	1180

Igual o superior a 8 000 km	1735	1735
-----------------------------	------	------

D'acord amb el que estableix la Guia del Programa Erasmus+, la distància fa referència a la distància aèria entre el lloc d'origen i el lloc on es desenvolupa l'activitat i es calcula fent servir la calculadora de distàncies proposada per la Comissió Europea: <https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator> es

El desplaçament ecològic es defineix per la Guia del Programa Erasmus+ 2021-2027 com aquell que fa servir mitjans de transport amb baixes emissions al tram principal del trajecte, per exemple l'autobús, els ferrocarrils o el cotxe compartit.

-Suport individual, on s'inclouen els costos directament relacionats amb l'estada de les persones participants durant l'activitat. El suport individual durant el viatge és subvencionable amb les següents condicions: un màxim de dos dies de viatge per a les persones beneficiàries de la subvenció per desplaçament estàndard, i un màxim de quatre dies addicionals per a les persones beneficiàries que rebin la subvenció de desplaçament ecològic.

Taula 2: Mòduls per manutenció:

Països del programa i tercers països no associats	Suport individual per dia	
	Estudiants	
	Dia 1 – 14	Dia 15 – 365
GRUP 1: Noruega, Dinamarca, Luxemburg, Islàndia, Suècia, Irlanda, Finlàndia, Liechtenstein i tercers països no associats del Grup 1*	70 €	49 €
GRUP 2: Països Baixos, Àustria, Bèlgica, França, Alemanya, Itàlia, Xipre, Grècia, Malta, Portugal i tercers països no associats del Grup 2*	61 €	43 €
GRUP 3: Eslovènia, Estònia, Letònia, Croàcia, Eslovàquia, República Txeca, Lituània, Turquia, Hongria, Polònia, Romania, Bulgària, República de Macedònia del Nord, Sèrbia i tercers països no associats del Grup 3*	51 €	36 €

c) Coordinació del projecte

La quantia del mòdul econòmic per l'actuació de coordinació és de 324,97 euros per mes i grup.

D'acord amb el que preveu amb la base 8.1.2 c) de l'annex 1 de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre, la referència utilitzada en la determinació de la quantia del mòdul és el valor mitjà en concepte de cost laboral de personal professional qualificat que participa activament en l'execució de l'actuació.

D'acord amb el que preveu el punt 1 de la lletra c) de la base 21.3.3 de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre, la quantia diària a aplicar és de 10,68 euros per dia treballat.

Article 8

Sol·licituds i termini de presentació

8.1 El termini de presentació de sol·licituds comença l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i s'estén fins el 13 de setembre de 2024, inclòs.

8.2 Les sol·licituds s'han de presentar als llocs i pels mitjans indicats a la base 10 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre, cercant el tràmit "Subvencions per al finançament dels Projectes Singlars".

Article 9

Documentació de la sol·licitud

9.1 La documentació que cal presentar amb la sol·licitud és la que s'indica a la base 11 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre.

Article 10

Criteris de valoració

Els criteris de valoració, a més de les ponderacions corresponents, estan recollits a la base 13 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre.

Article 11

Procediment de concessió

La base 14 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre, estableix la concurrència competitiva com a procediment de concessió de les actuacions subvencionades en aquesta Resolució.

Article 12

Òrgan competent, resolució dels ajuts i recursos

12.1 L'òrgan competent per a la instrucció del procediment de concessió de subvencions es regula a la base 14.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre i és la

Subdirecció General del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya amb competència en matèria d'ocupació juvenil.

12.2 L'òrgan competent per dictar la resolució és la persona titular de la Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. El mitjà de notificació i el règim de recursos els regula la base 15 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre.

12.3 D'acord amb la base 15 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre, el termini màxim per emetre la resolució i notificar-la serà de 3 mesos, a comptar de la data de publicació de la convocatòria.

Article 13

Termini d'execució

Les actuacions subvencionables que preveu aquesta resolució es poden iniciar a partir de l'endemà de la notificació de la resolució definitiva d'atorgament i han de finalitzar com a màxim el 31 de desembre del 2025.

La durada dels projectes singulars per aquesta convocatòria serà d'un màxim de 12 mesos.

Per l'actuació de mobilitat geogràfica, el termini d'execució subvencionable serà d'un màxim de 10 mesos.

Per l'actuació de contractació laboral, el termini d'execució subvencionable és d'un màxim de 12 mesos.

Article 14

Documentació d'execució que ha de presentar i/o custodiar l'entitat beneficiària

14.1 Documentació d'execució que ha de presentar i/o custodiar l'entitat beneficiària.

14.1.1 Documentació general:

14.1.1.2 Documentació que ha de presentar la persona o entitat beneficiària:

- a) Declaració responsable sobre retribucions.
- b) Certificat de pòlissa d'assegurances.
- c) Documentació que acrediti la situació administrativa de les persones participants validada per l'oficina de Treball.
- d) Acreditació de la titulació i experiència laboral de les persones que desenvolupin les tasques d'orientador/a, coordinador/a i prospector/a mitjançant contracte/s o bé certificat de l'empresa, entitat o organisme on s'acrediti l'experiència en el sector professional que consti en el projecte atorgat.
- e) Relació d'altres, baixes i modificacions del personal professional – Document de Punts d'actuació i personal.

14.1.1.3 Documentació que ha de custodiar la persona o entitat beneficiària:

- a) Pòlissa d'assegurança.
- b) Expedients individuals de les persones participants.



14.1.2 Documentació de l'actuació d'orientació i acompanyament:

Documentació que ha de presentar la persona o entitat beneficiària:

- a) Sol·licitud alta de connexió a la xarxa telemàtica Galileu.
- b) Declaració d'ús responsable per a l'accés a la xarxa telemàtica Galileu.
- c) Sol·licitud de baixa de la xarxa telemàtica de Galileu.
- d) Relació d'altres, baixes i modificacions de les persones participants - Document Jove tutor.
- e) Pla de treball individualitzat.
- f) Informe de tancament.
- g) Declaració de condicions del Programa i compromís dels projectes singulars.
- h) Justificació de visites a l'entorn productiu.
- i) Justificació d'activitats socials, culturals i cíviques.
- j) Acord de col·laboració per a les sessions d'informació i coneixement de l'entorn productiu.
- k) Registre d'activitats mensual del personal orientador i, si escau, d'altres perfils professionals.

14.1.3 Documentació de l'actuació de formació professionalitzadora.

14.1.3.1 Documentació que ha de presentar la persona o entitat beneficiària:

- a) Acreditacions de la titulació i experiència laboral dels formadors/es, així com la seva competència docent.
- b) Actes d'avaluació, generades per GIA i signades per la persona responsable.

En el cas de certificats professionals, a més, s'haurà de presentar la següent documentació durant l'execució de la formació:

- c) Documentació relativa a les proves d'avaluació de competències clau, si escau (nivells 2 i 3).
- d) Planificació de l'avaluació dels aprenentatges (accions "CEN").
- e) Sol·licitud de certificació d'exempció del mòdul de pràctiques amb el corresponent certificat d'empresa següent: autònoms, compte aliè, i/o aliè-empreses desaparegudes, si escau.
- f) Planificació didàctica.
- g) Programació didàctica.
- h) Calendari de les proves d'avaluació de competències clau.

14.1.3.2 Documentació que ha de custodiar la persona o entitat beneficiària:

- a) Declaració de l'alumnat d'haver rebut el material didàctic i informació d'inici de l'acció formativa.
- b) Controls d'assistència d'alumnes.
- c) Fitxes d'experts. Documentació a custodiar l'original.
- d) Fitxes d'alumnes, generades per GIA, i signades per l'alumne/a.
- e) Proves de cada una de les competències clau que s'han avaluat i criteris de correcció de les mateixes, si s'escau (nivells 2 i 3).
- f) Acta d'avaluació de les competències clau.
- g) Certificat de competència clau expedit a l'alumne o alumna i justificant de lliurament a l'alumne o alumna.

j) Dossier d'avaluació dels certificats professionals, d'acord amb la Guia metodològica i de gestió de l'avaluació dels aprenentatges en els certificats professionals. Composit per:

- Instruments d'avaluació amb sistema de correcció/observació i puntuació.
- Prova d'avaluació final del mòdul amb sistema de correcció i puntuació.

k) Còpia Acta d'avaluació generada pel GIA.

l) Informe individualitzat per a cada alumne o alumna.

m) Convenis de pràctiques.

n) Pla d'activitats del QBID.

o) Protocol de condicions del centre de treball QBID (REF02).

p) Qüestionari de la persona tutora per a la idoneïtat de centres de treball: QBID (REF03).

q) Fitxa del centre de treball QBID (REF04) (quan hagi estat el promotor de la idoneïtat del centre de treball).

r) Qüestionari del centre de treball QBID (REF10).

s) Informe de valoració del centre de treball (Idoneïtat) QBID (REF11).

t) Valoració del dossier QBID (REF15).

u) Fitxa d'activitat diària QBID (REF16), només en el cas de signatura manual.

v) Informe periòdic de l'activitat diària (informe setmanal) QBID (REF17).

w) Còpia de la Qualificació global de les pràctiques entregat a l'alumne QBID (REF20).

x) Assistència i quadern de les Pràctiques.

y) Conveni de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball.

14.1.4 Documentació de l'actuació de prospecció:

Documentació que ha de presentar la persona o entitat beneficiària:

- a) Acta de visita efectuada pel personal prospector.
- b) Taula resum de prospecció d'empreses.

14.1.5 Documentació de l'actuació de Contractació laboral:

Documentació que ha de presentar la persona o entitat beneficiària:

- a) Relació de contractes formalitzats.
- b) Còpia dels contractes de treball de les persones participants del programa.
- c) Annex per a les persones participants amb jornades laborals irregulars, si escau.

14.1.6 Documentació de l'actuació de Mobilitat geogràfica:

14.1.6.1 Documentació que ha de presentar la persona o entitat beneficiària:

- a) Relació de les persones participants i dels països d'estada.
- b) L'acreditació de l'execució de l'estada de totes les persones participants en l'actuació.

14.1.6.2 Documentació que ha de custodiar la persona o entitat beneficiària:

- a) Pla d'execució dels acords de col·laboració signats amb els socis, si escau.
- b) Certificats de capacitació lingüística de les persones participants, si escau.
- c) Contractes de treballs de les persones participants en el país d'acollida, si escau.

14.2 L'entitat ha de custodiar i aplicar les mesures de seguretat que corresponen al nivell sensible de les dades recollides.

Article 15

Termini, modalitat i documentació de justificació

Les entitats que hagin rebut subvencions d'acord amb aquesta Resolució han de presentar la justificació en els terminis i les condicions que estableix la base 21 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre.

Article 16

Indicadors

D'acord amb la base 29 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre, els indicadors i els mecanismes de recollida d'aquests són els següents:

a) Per a l'actuació d'orientació i acompanyament, els indicadors són dades de les persones participants i dades del personal orientador, data d'inici i fi de vinculació al programa, condicions de la relació contractual amb l'entitat beneficiària i dades de les accions realitzades. La recollida d'indicadors es fa mitjançant l'eina informàtica de gestió Galileu.

b) Per a l'actuació de formació, els indicadors són: dades de l'entitat beneficiària, dades de l'entitat formadora, persones participants i accions de formació rebudes. La recollida d'indicadors es realitza mitjançant l'eina informàtica de gestió GIA (Gestió Integrada d'Accions).

c) Per a l'actuació contractació laboral, els indicadors són: dades de l'entitat beneficiària, import atorgat, dates d'execució del Programa, dades personals de les persones participants, data d'inici i fi del contracte i condicions del contracte formalitzat. La recollida d'indicadors es realitza mitjançant l'eina informàtica de gestió CTR (Gestió de les contractacions).

d) Per a l'actuació de prospecció i coordinació, els indicadors són: dades de l'entitat beneficiària, import atorgat, dades del personal prospector i coordinador, data d'inici i fi de vinculació al programa, condicions de la relació contractual amb l'entitat beneficiària i dades de les accions realitzades. La recollida d'indicadors es fa mitjançant l'eina informàtica de gestió Galileu.

e) Per a l'actuació de mobilitat, els indicadors són: dades personals de la persona beneficiària, data d'inici i final de la mobilitat, tasques durant l'activitat d'aprenentatge, i resultats d'aprenentatge. La recollida d'aquests indicadors es fa mitjançant les plataformes establertes per la Comissió Europea (el Beneficiary Module, plataforma Europass, i plataforma OLS) i la documentació que les persones beneficiàries presenten juntament amb la sol·licitud i la justificació.

Article 17

Mesures de seguretat

En compliment dels deures en matèria preventiva, les entitats beneficiàries hauran d'adoptar les actuacions i mesures necessàries per garantir la seguretat en la salut de les persones treballadores i usuàries. Aquestes mesures caldrà consultar-les o acordar-les quan escaigui, seguint els procediments legalment previstos, amb els comitès de seguretat i salut o amb la participació dels delegats i delegades de prevenció, sens perjudici dels temes que afectin les relacions laborals, que hauran de ser canalitzats cap als òrgans de participació i representació legals.

Article 18

Publicitat del finançament

D'acord amb la base 31 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre, l'entitat beneficiària ha d'adoptar les mesures de publicitat i informació que correspongui segons la font de finançament:

L'entitat beneficiària ha d'incloure, en totes les mesures d'informació i comunicació que faci, el logotip del ministeri que tingui les competències d'Ocupació i del Servicio Público de Empleo Estatal.

Les característiques tècniques de les mesures d'informació i dels cartells s'han d'adequar al que determini la normativa de la Conferència Sectorial de Empleo y Asuntos Laborales i a l'ordre que reguli la distribució territorial de les subvencions addicionals d'àmbit laboral finançades amb càrrec als pressupostos generals de l'Estat. En qualsevol cas, ha de constar expressament, en un lloc visible, que s'han finançat amb càrrec als fons rebuts del Servicio Público de Empleo Estatal.

Article 19

Règim de recursos

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant la persona titular de la Secretaria de Treball del Departament d'Empresa i Treball, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la data de la seva publicació, d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o qualsevol altre recurs que es consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.

Article 20

Publicitat i efectes

Aquesta Resolució produeix efectes l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona,



Juan José Torres López
Director del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya