

BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DE L'ÀREA DE JUSTÍCIA SOCIAL, FEMINISME I LGTBI DE L'AJUNTAMENT DE PALMA PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES I ACTIVITATS FEMINISTES DE L'1 DE JUNY DE 2022 A 31 DE MAIG DE 2023

MARGINAL 2022/100009

1. INTRODUCCIÓ I MARC DE REFERÈNCIA

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, configura aquestes com una tècnica de foment de determinats programes d'utilitat pública i d'interès general i, fins i tot, com un procediment de col·laboració entre l'Administració pública i els particulars per a la gestió d'activitats d'interès públic.

Aquesta convocatòria de subvencions, derivada de la competència municipal d'acord amb l'article 25.e de la Llei 7/1958, està presidida pels principis d'igualtat i no-discriminació, publicitat, transparència, concurrència i objectivitat, així com pels d'eficàcia en el compliment dels objectius fixats i d'eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

La Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, a l'article 14.9 estableix, com un dels criteris generals d'actuació dels poders públics, el foment d'instruments de col·laboració entre les diferents administracions públiques i els agents socials, les associacions de dones i altres entitats privades.

La Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, estableix que les administracions locals de les Illes Balears també poden exercir competències en les matèries de promoció de la igualtat d'oportunitats i de prevenció de la violència masclista.

El Decret de batlia núm. 201913026, de 28 de juny de 2019, d'organització dels serveis administratius de l'Ajuntament de Palma, atorga a l'Àrea de Justícia Social, Feminisme i LGTBI les competències per a adoptar les mesures i les actuacions necessàries per a eliminar les situacions de desigualtat de les dones, i que afavoreixin i incrementin la seva presència en els diferents àmbits de la vida social i en els processos de presa de decisions.

En data 17 de març de 2021, la Junta de Govern Local, per l'acord JGL_20210317_01_023, va aprovar el Pla estratègic de subvencions de l'Àrea de Justícia Social, Feminisme i LGTBI per als anys 2021-2023, conformement al que disposa l'article 8.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En data 30 de juny de 2021 la Junta de Govern Local, per l'acord JGL_20210630_01_016, va aprovar la modificació de les quanties de les línies de subvenció del Pla estratègic de subvencions de

l'Àrea de Justícia Social, Feminisme i LGTBI per als anys 2021, 2022 i 2023, conformement al que disposa l'article 8.1, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOIB núm. 91, de 8 de juliol de 2021).

Des de 2009 Palma té constituït el Consell de Dones i per la Igualtat, òrgan de caràcter consultiu, d'assessorament i de participació sectorial, amb l'objectiu de desenvolupar i donar impuls a les actuacions referents al principi d'igualtat d'oportunitats. Entre d'altres, és una finalitat del Consell la promoció de la participació i l'associacionisme dels col·lectius de dones i dels col·lectius que treballen per a la igualtat efectiva entre dones i homes.

Aquesta convocatòria és una eina per a promoure el Pla d'igualtat de gènere de l'Ajuntament de Palma (2017-2021), a partir del qual s'articulen objectius i accions per a treballar per l'eliminació de les desigualtats de gènere i la promoció de la igualtat entre dones i homes a la ciutat, i l'Agenda 2030 per al desenvolupament sostenible, adoptada per l'Assemblea General de l'ONU, que estableix 17 objectius de desenvolupament sostenible (ODS), entre els quals la igualtat de gènere.

D'acord amb l'anterior, aquesta convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, s'emmarca en les línies establertes en el Pla estratègic de subvencions de l'Àrea de Justícia Social, Feminisme i LGTBI, referida a les subvencions IGUALTAT-CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DE FEMINISME, i es regirà per les Bases següents.

2. OBJECTE

L'objecte d'aquestes Bases és regular les subvencions per a projectes i activitats que promoguin la participació efectiva de les dones i la prevenció de les violències masclistes durant els anys 2022-2023, d'acord amb el Pla estratègic 2021-2023 de subvencions de l'Àrea de Justícia Social, Feminisme i LGTBI de l'Ajuntament de Palma, i de forma complementària a l'oferta de serveis de què disposa la dita Àrea.

3. CRÈDIT I APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

La quantitat pressupostada per a aquesta convocatòria és de 70.000,00 € (setanta mil euros), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20.23123.48102 FEMINISME- SUBVENCIONS PROJECTES I ACTIVITATS FEMINISME del Pressupost de despeses de l'Àrea de Justícia Social, Feminisme i LGTBI dels anys 2022-2023, distribuïts de la següent manera:

50.000,00€ (cinquanta mil euros) del pressupost de despeses de 2022, RC núm referència 22022003473 i núm operació 220220005279.

20.000,00€ (vint mil euros) del pressupost de despeses de 2023, RC núm. operació 220229000159.

Es preveu una assignació econòmica singularitzada per a cada línia d'actuació d'acord amb les quanties següents:

- Per a les activitats subvencionables 4.1, un màxim de vint-i-cinc mil euros (25.000,00€)
- Per a les activitats subvencionables 4.2, un màxim de quinze mil euros (15.000,00€)
- Per a les activitats subvencionables 4.3, 4.4 i 4.5, un màxim de trenta mil euros (30.000 €)

El percentatge màxim de finançament és el 100% del cost del projecte, i a aquest efecte es té en consideració el pressupost del projecte presentat amb la sol·licitud. L'import màxim amb el qual es podrà subvencionar cada projecte presentat és el següent:

- Un màxim de nou mil euros (9.000 €) per a les activitats subvencionables 4.1.
- Un màxim de cinc mil euros (5.000 €) per a les activitats subvencionables 4.2.
- Un màxim de quatre mil euros (4.000 €) per a les activitats subvencionables 4.3, 4.4 i 4.5.

Cada entitat pot presentar com a màxim un projecte per a cada línia d'actuació i un màxim de dos projectes en el conjunt de la present convocatòria.

4. ACTIVITATS I PROJECTES SUBVENCIONABLES

Són objecte de la subvenció les següents línies d'actuació:

4.1 Programes, projectes i/o activitats de reparació, recuperació i promoció de l'autonomia personal de les dones i les seves filles i els seus fills en situació de violència de gènere perquè puguin refer el seu projecte de vida.

4.2. Programes, projectes i/o actuacions de prevenció de les violències sexuals. En queden excloses les actuacions centrades en contexts d'oci a l'espai públic.

4.3 Actuacions per a l'empoderament de les dones en qualsevol àmbit.

4.4 Projectes de promoció i impuls del moviment associatiu de les dones des d'una perspectiva feminista. Són subvencionables els programes, els projectes i/o les actuacions adreçats a:

- Generar i/o enfortir les xarxes i els espais de comunicació i de relació de les entitats i les dones associades.
- Impulsar accions comunitàries que promoguin la participació de les dones a les entitats territorials i als barris de Palma.
- Promoure la capacitació i l'exercici del lideratge de les dones en el moviment associatiu.

4.5 Programes, projectes i/o actuacions de visibilització del treball desigual de cura, dels drets laborals de les dones cuidadores, de les bretxes salarials, i per a l'empoderament dels col·lectius que s'hi dediquen.

Altres requisits dels projectes:

- Les activitats i els projectes objecte de subvenció han d'incorporar la perspectiva de gènere.
- No poden ser objecte d'aquestes subvencions les activitats destinades a l'obtenció de lucre, a la difusió de la pròpia entitat, a activitats formatives de caràcter general i aquelles de dedicades exclusivament a l'oci i el temps lliure de les persones associades.
- Quedaran excloses de la subvenció aquells projectes que atemptin contra la dignitat humana i/o constitueixin una discriminació per raons de gènere, orientació sexual o expressió de gènere, origen o creences.

5. DESPESES SUBVENCIONABLES

Es consideren despeses subvencionables les que de manera indubtable responen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessàries per a la seva execució i es realitzen en el termini establert en aquestes Bases.

Les activitats a subvencionar han de complir les estipulacions fixades a l'article 31 de la Llei 38/2003 a l'efecte d'identificar les despeses subvencionables i de l'adequació de les despeses als preus de mercat.

Es poden subvencionar les despeses relacionades amb el desenvolupament de les activitats incloses als programes i els projectes presentats. Aquestes han de ser concretes i determinables en relació amb l'activitat.

En aquesta convocatòria se subvencionaran els següents conceptes:

a) Despeses directes

S'entenen per despeses directes les necessàries per a posar en marxa les activitats i executar-les. S'imputaran despeses, sense ànim exhaustiu ni limitatiu i d'acord amb el pressupost aprovat, referents a:

- Personal: retribucions al personal que intervé directament en la realització de l'activitat subvencionada. S'han d'incloure també en aquesta partida les quotes d'assegurances socials a càrrec de l'entitat del personal afectat pel desenvolupament de l'activitat i, si s'escau, el pagament de l'IRPF corresponent i altres provisions de fons de dipòsit obligatori d'acord amb la legislació.
- Despeses de producció de materials; s'hi inclouen les de disseny, edició i producció de materials digitalitzats o impressions en paper.
- Despeses de difusió i publicitat de les activitats.
- Altres despeses diverses i específiques, directament vinculades a la realització de les

activitats previstes en què incorrin els seus destinataris: material fungible, transport, lloguer d'espai i equips per a dur a terme l'activitat, etc.

b) Despeses indirectes

Les despeses indirectes s'han de definir al pressupost presentat i es refereixen a la part proporcional de les generals, administratives, d'equipament o de gestió de l'entitat, imputables a l'activitat objecte de la subvenció. S'hi poden considerar les de:

- Personal: despeses de personal amb funcions de coordinació, direcció o gestió administrativa i comptable que dedica part del seu treball al desenvolupament de l'activitat subvencionada. En aquest cas s'han de consignar i justificar en el projecte i en el pressupost presentat les funcions a desenvolupar, el nombre d'hores de dedicació, el percentatge d'imputació i el cost/ hora.
- Assegurances relatives a instal·lacions, persones usuàries, personal i altres elements propis i indispensables de l'activitat subvencionada.
- Lloguer del local de l'entitat i subministraments, si no es tracta d'un domicili particular, referits al període i al temps proporcional necessari per a l'execució de l'activitat. En aquest cas s'ha de consignar i justificar en el projecte i el pressupost presentats el percentatge d'imputació.

En cap cas la suma dels costos indirectes pot ser superior al 15% de l'import de la subvenció.

En cap cas són despeses subvencionables:

- a. Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- b. Els interessos, els recàrrecs i les sancions administratives i penals.
- c. Les despeses de procediments judicials.
- d. L'adquisició i l'amortització d'equipaments, d'equips i béns inventariables, llevat d'aquells que siguin imprescindibles i d'ús exclusiu per al desenvolupament de les activitats a subvencionar i que en cap cas podran suposar una despesa superior al 15% de l'import de la subvenció.
- e. Les despeses de menjar o beguda, d'allotjament i manteniment en establiments hotelers, excepte que estiguin destinades a l'allotjament i la manteniment de personal formador, conferenciant, etc. en el marc de jornades, seminaris i altres de caràcter similar, programades i justificades.
- f. Les despeses corrents de manteniment i/o lloguer de locals o equipaments.
- g. Les despeses que no figurin en el projecte subvencionat aprovat.

Si l'òrgan instructor considera que el pressupost inclou despeses no subvencionables, despeses que no s'han justificat degudament o despeses que s'han modificat perdent la relació amb la finalitat de la convocatòria, podrà aplicar factors de correcció consistents a reduir-les o excloure-les del cost total del projecte i del pressupost total sol·licitat a l'efecte de determinar l'import de la subvenció. L'aplicació, si s'escau, d'aquests factors de correcció ha de constar de forma motivada a l'acta de la Comissió Avaluadora en la proposta de resolució provisional. L'òrgan instructor també hi

pot aplicar factors de correcció quan consideri que no s'han imputat correctament a la partida o la classificació corresponent.

6. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

La baremació es realitzarà tenint en compte els següents criteris:

a) AJUST DEL PROJECTE A LA FINALITAT DE LA CONVOCATÒRIA. Puntuació màxima: 10 punts

- Ajust dels objectius. Puntuació màxima: 5 punts
- L'ajust del projecte a la realitat social, la problemàtica detectada o les necessitats del col·lectiu al qual s'adreça. Puntuació màxima: 5 punts

b) QUALITAT DEL PROJECTE. Puntuació màxima: 15 punts

- Descripció clara i concisa, i rellevància dels objectius específics. Puntuació màxima: 5 punts
- Coherència de la metodologia, les estratègies i les activitats amb la finalitat del projecte. Puntuació màxima: 5 punts
- Rellevància del projecte. El projecte contribueix a un element significatiu, genera un impacte positiu sobre la població destinatària. Puntuació màxima: 5 punts

c) VIABILITAT DEL PROJECTE. Puntuació màxima: 25 punts

- Garanties de comptar amb el públic a qui es dirigeix l'activitat. Puntuació màxima: 5 punts
- Garanties de comptar amb els recursos humans i materials ajustats i proporcionals a la proposta. Puntuació màxima: 15 punts
- Ús de metodologies contrastades. Puntuació màxima: 5 punts

d) PARTICIPACIÓ I REPRESENTATIVITAT. Puntuació màxima: 15 punts

- Col·laboració amb altres entitats, associacions i serveis. Puntuació màxima: 5 punts
- Consideració de la perspectiva de la diversitat (edat, origen, diversitats funcionals...). Puntuació màxima: 5 punts
- Mecanismes de participació de la població destinatària en el disseny, la implementació i/o l'avaluació. Puntuació màxima: 5 punts

e) COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ. Puntuació màxima: 10 punts

- Ajust dels dispositius de comunicació i difusió a la població destinatària de l'activitat. Puntuació màxima: 7 punts
- Ús d'eines digitals. Puntuació màxima: 3 punts

f) ASPECTES INNOVADORS I SOSTENIBILITAT. Puntuació màxima: 15 punts

- Que el projecte consideri aspectes nous que no s'hagin implementat mai a la ciutat o nous enfocaments. Puntuació màxima: 5 punts
- Sostenibilitat. Garanties de durada i permanència dels resultats en les organitzacions i les persones a qui s'adreça. Puntuació màxima: 10 punts

g) AVALUACIÓ DEL PROJECTE. Puntuació màxima: 10 punts

- Mecanismes d'avaluació prevists. Puntuació màxima: 5 punts
- Descripció d'indicadors objectivables. Puntuació màxima: 5 punts

S'avaluarà de forma individualitzada cadascun dels projectes, d'acord amb els criteris de baremació que s'indiquen, amb un màxim de 100 punts. No se subvencionaran els projectes presentats que obtinguin una puntuació igual o inferior a 60 punts.

7. PERÍODE D'EXECUCIÓ

Les activitats subvencionades s'hauran de dur a terme en el període comprès entre l'1 de juny de 2022 i el 31 de maig de 2023.

8. LOCALITZACIÓ DE LES ACTIVITATS

Sols se subvencionaran activitats realitzades en el terme municipal de Palma.

9. PERSONES I/O ENTITATS BENEFICIÀRIES

Poden ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones o les entitats que compleixin els requisits següents:

- a) En el cas que es tracti d'una entitat beneficiària, ha d'estar legalment constituïda de conformitat amb la normativa vigent, registrada i activa a la data d'inici per a la presentació de sol·licituds.

I, tant per a persones com per a entitats:

- b) Tenir capacitat jurídica i d'obrar.
- c) Estar al corrent d'obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- d) Estar al corrent de les obligacions fiscals de l'Ajuntament de Palma.
- e) No haver estat sancionada, mitjançant resolució ferma, amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions de conformitat amb aquesta o altres lleis que així ho estableixin.
- f) Disposar de l'estructura i la capacitat suficient per a garantir el compliment dels objectius del projecte presentat; a aquest efecte s'ha de presentar una declaració jurada.
- g) Trobar-se al corrent de pagament de les obligacions per reintegrament.
- h) Haver justificat les subvencions concedides en exercicis anteriors finalitzats.

- i) En general complir els requisits establerts a l'article 10 i no incórrer en cap de la resta de circumstàncies que preveu l'article 6 de l'Ordenança municipal general reguladora de la concessió de subvencions, així com l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

10. SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ

D'acord amb l'article 13.c. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta d'ordenament jurídic, la persona interessada té dret a utilitzar qualsevol de les dues llengües oficials a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. I de conformitat amb l'article 15 del Decret 49/2018, de 21 de desembre, sobre l'ús de les llengües oficials a l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, les notificacions i les comunicacions adreçades a persones o entitats residents en l'àmbit lingüístic català s'han de fer en llengua catalana, sense perjudici del dret dels ciutadans a rebre-les en castellà, si ho demanen.

Es poden presentar un màxim de dos projectes per persona o entitat. Si es presenta més d'un projecte de subvenció, s'hauran d'enregistrar les sol·licituds de manera separada amb la documentació corresponent per duplicat.

La quantia sol·licitada com a subvenció no pot excedir els imports màxims establerts a la base 3 d'aquesta convocatòria.

Si l'Ajuntament ja disposa dels documents exigits i no han transcorregut més de cinc anys des que hagi acabat el procediment a què corresponen, l'entitat sol·licitant pot fer ús del dret de no presentar-los fent constar la data i l'òrgan o dependència en els quals es varen presentar o emetre.

Segons l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, quant al dret i l'obligació de relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques:

1. Les persones podran triar en tot moment si es comuniquen amb les administracions públiques per a l'exercici dels seus drets i obligacions a través de mitjans electrònics o no, tret que estiguin obligades a relacionar-s'hi a través de mitjans electrònics. El mitjà triat per part de la persona per a comunicar-se amb les administracions públiques pot ser modificat per aquesta en qualsevol moment.
2. En qualsevol cas, estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per a la realització de qualsevol tràmit d'un procediment administratiu, almenys, els següents subjectes:
 - a) Les persones jurídiques.
 - b) Les entitats sense personalitat jurídica.
 - c) Els qui representin un interessat o interessada que estigui obligat/ada a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.

Les persones o les entitats que compleixin els requisits determinats en aquestes Bases poden presentar les sol·licituds:

- a) En el Registre electrònic de l'Ajuntament de Palma (www.palma.cat).
- b) En les oficines de Correus, en la forma que reglamentàriament s'estableixi.
- c) En les oficines d'assistència en matèria de registres de l'Ajuntament de Palma:

pl. de Santa Eulàlia, 9; c. de Son Dameto, s/n (Policia Local); c. de l'Emperadriu Eugènia, 6; av. d'Amèrica, 11; av. de Gabriel Alomar, 18; av. del Cid, 8 (Son Ferriol); c. de Margaluz, 39 (Sant Agustí); c. de Pere Llobera, 9; camí de la Vileta, 40.

- d) En la resta de registres electrònics de qualsevol dels subjectes als quals es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El termini per a presentar les sol·licituds serà d'un mes comptat des de l'endemà en què es publiqui aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Una vegada registrada la documentació es recomana enviar un correu electrònic a justiciasocial@palma.cat en què s'informi de la data i el número de registre.

La documentació que s'ha de presentar és la següent:

- a. Sol·licitud de la subvenció (annex I).
- b. En el cas de les entitats, fotocòpia del document constitutiu de l'entitat i dels seus estatuts socials.
- c. Si s'escau, acreditació actualitzada del número d'inscripció al Registre municipal d'entitats ciutadanes (RMEC).
- d. Còpia del NIF de la persona o còpia del CIF de l'entitat sol·licitant.
- e. Acreditació de la representació legal de la persona que firma la sol·licitud, si s'escau.
- f. Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Palma i les altres obligacions tributàries i de la Seguretat Social, d'acord amb la normativa vigent, i de no estar sotmesa a cap procediment de reintegrament de subvencions públiques o sancionador (annex II).
- g. Declaració de no haver estat sancionat/ada o condemnat/ada per resolució administrativa o sentència judicial, per a exercir o tolerar pràctiques discriminatòries per raó de sexe o gènere (annex II).

- h. Declaració que la sol·licitud de subvenció no inclou despeses que tenen per finalitat lucrar l'entitat sol·licitant o els seus membres (annex II).
- i. Declaració que la persona física o jurídica disposa d'estructura i capacitat suficients per a executar projectes definits en aquesta sol·licitud de subvenció (annex II).
- j. Declaració de no haver obtingut cap altra subvenció pel mateix concepte de l'Ajuntament de Palma ni de cap altra entitat o, si n'ha obtinguda, declaració de les entitats que les varen concedir i quantia rebuda (annex III).
- k. Projecte explicatiu i pressupost detallat per al qual se sol·licita la subvenció, d'acord amb el formulari facilitat per l'Àrea de Justícia Social, Feminisme i LGTBI (annex IV).
- l. Certificat bancari de les dades del compte corrent de l'entitat on s'ha d'ingressar la subvenció si es concedeix (annex V).

D'acord amb l'art. 23.3 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i l'art. 10.5 de l'Ordenança municipal de subvencions de l'Ajuntament, la presentació de la sol·licitud de subvenció suposa l'autorització de la persona o l'entitat sol·licitant perquè l'òrgan atorgant obtingui de forma directa l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics. La persona o l'entitat sol·licitant poden presentar la seva oposició expressa a l'obtenció de les esmentades acreditacions per part de l'Ajuntament mitjançant el formulari annex d'oposició.

11. ESMENA DE SOL·LICITUDS

D'acord amb l'art. 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; l'article 23.5 de la Llei general de subvencions, i l'article 30 de l'Ordenança municipal de subvencions, si la sol·licitud no compleix els requisits que s'indiquen o no s'inclou la documentació que correspon, es requerirà les persones o les entitats interessades que en el termini de deu dies hàbils esmenin la falta o aportin els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fan, es considerarà que desisteixen de la seva sol·licitud, amb la prèvia resolució corresponent.

12. ÒRGANS COMPETENTS PER A INICIAR, INSTRUIR I RESOLDRE EL PROCEDIMENT

El procediment de concessió de subvencions s'inicia d'ofici des de l'Àrea de Justícia Social, Feminisme i LGTBI. La Junta de Govern municipal aprova aquesta convocatòria, que després es publica al BOIB i a la Base de dades nacional de subvencions. Són aplicables a la instrucció i la resolució del procediment de concessió en règim de concurrència competitiva els articles 23 i

següents de la Llei general de subvencions, i els articles 27 i següents de l'Ordenança municipal de subvencions.

L'òrgan instructor són els serveis administratius adscrits a l'Àrea de Justícia Social, Feminisme i LGTBI de l'Ajuntament de Palma, i l'òrgan competent per a concedir les subvencions és la Junta de Govern municipal.

La valoració de les sol·licituds correspon a la Comissió Avaluadora, integrada pels membres següents:

- Presidència: el director tècnic de l'Àrea de Justícia Social, Feminisme i LGTBI.
- Vocalies: 3 funcionaris o funcionàries del cos tècnic de l'Àrea de Justícia Social, Feminisme i LGTBI.
- Secretaria: el cap de secció/servei o TAG del Servei.

En la composició de la Comissió de Valoració es promourà la presència equilibrada de dones i homes d'acord amb el que estableix l'article 51 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i d'acord amb criteris de competència professional i d'experiència.

Propostes de resolució:

1- Proposta de resolució provisional:

S'efectuarà degudament motivada per l'òrgan instructor, atesos l'expedient i l'informe de l'òrgan col·legiat de valoració.

Es publicarà al web de l'Ajuntament de Palma i es concedirà un termini de deu dies per a presentar al·legacions.

2- Proposta de resolució definitiva:

Examinades les al·legacions adduïdes, si s'escau, per part de les persones o les entitats interessades, es formularà la proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar la relació de persones o entitats sol·licitants per a les quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seva quantia, especificant la seva avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la.

Es publicarà al web de l'Ajuntament de Palma, perquè les persones o les entitats interessades en comuniquin la seva acceptació, a les quals es concedirà un termini de deu dies.

D'acord amb l'art. 24.6 de la Llei 38/2003 i l'art. 32 de l'Ordenança municipal de subvencions, les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor de la persona o l'entitat beneficiària proposada per l'Administració mentre no se li hagi notificat la resolució de concessió.

En virtut de l'article 34.5 de l'Ordenança municipal de subvencions, la forma de notificació

preferent serà la de publicació en el BOIB de l'Acord de la resolució de concessió íntegra, la qual haurà d'indicar-se en la convocatòria, que substituirà la notificació individual.

Contra la resolució expressa o, si s'escau, la desestimació presumpta de la sol·licitud, podran interposar-se els recursos que escaiguin conformement al que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

13. CRITERIS PER A DETERMINAR L'IMPORT DE LA SUBVENCIÓ

La subvenció s'ha de concedir mitjançant el procediment de concurrència competitiva. A aquest efecte, s'entén per concurrència competitiva el procediment a través del qual les ajudes o les subvencions es concedeixen mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una relació d'acord amb l'aplicació del barem de punts obtinguts per cada projecte.

S'avaluarà de forma individualitzada cadascun dels projectes, d'acord amb els criteris de baremació que s'indiquen, amb un màxim de 100 punts. No se subvencionaran els projectes presentats que obtinguin una puntuació igual o inferior a 60 punts.

Una vegada valorades i baremades totes les sol·licituds de subvenció es realitza un ordre de prelatió per a cadascuna de les mesures, de conformitat amb la puntuació obtinguda. Així, i seguint l'ordre de prelatió establert, s'atorgarà la quantia sol·licitada.

Si l'assignació pressupostària singularitzada per a un determinat grup d'activitats subvencionables, establerta en l'apartat 3 de la present convocatòria, no és suficient per a subvencionar tots els projectes presentats dins aquella o aquelles línies d'actuació que hagin obtingut la puntuació mínima, s'aplicarà un repartiment proporcional compost (directe), prenent com a referència l'assignació pressupostària de les activitats subvencionables com la constant de proporcionalitat i les dues següents variables: la puntuació obtinguda i el pressupost total sol·licitat.

Si no s'atorguen subvencions pel valor de tota la consignació econòmica destinada a una línia subvencionable, la quantitat no assignada es distribuirà proporcionalment entre les altres línies d'actuació, d'acord amb la resta de límits i condicions establerts en aquesta convocatòria i sempre que existeixin activitats que compleixin tots els requisits per a ser subvencionades, a les quals inicialment i per falta de crèdit no s'havia pogut atorgar totalment o parcial la subvenció sol·licitada.

L'import màxim amb què es pot subvencionar cada projecte presentat està especificat al punt 3 d'aquestes Bases.

Com a resultat de l'aplicació dels criteris de valoració i prelatió, el percentatge de finançament podrà arribar al 100% del cost del projecte presentat amb la sol·licitud.

14. SUBCONTRACTACIÓ

Es permet subcontractar activitats que formen part del projecte subvencionat en els termes establerts legalment, amb l'autorització prèvia expressa de l'Àrea de Justícia Social, Feminisme i LGTBI. L'entitat beneficiària que subcontracti ha de presentar la següent documentació:

- a. Declaració jurada de no-existència de vinculació amb l'entitat que es vol subcontractar.
- b. Memòria explicativa que ha de contenir:
 - Explicació de la impossibilitat de fer l'activitat per si mateixa i de la competència i la capacitat de l'entitat contractista.
 - Si és el cas, explicació de l'acreditació del valor afegit que, l'activitat, la realitzi un tercer.
- c. Quan l'activitat subcontractada superi els imports establerts a l'article 31.3 de l'LGS, s'exigirà la presentació de la carta d'invitació i de les tres ofertes presentades amb justificant de tramesa i recepció. Si es fa l'elecció de l'oferta que no és la més avantatjosa econòmicament, s'haurà de presentar memòria justificativa de l'elecció realitzada.

15. REFORMULACIÓ DEL PROJECTE

El projecte es podrà reformular, tal com preveuen l'art. 27 de la Llei 38/2003 i l'art. 33 de l'Ordenança municipal de subvencions. Aquesta reformulació ha d'estar motivada, s'ha de formular en el termini de deu dies hàbils, comptats des de l'endemà que es notifiqui la resolució de concessió provisional, i l'ha d'autoritzar l'òrgan competent. Si l'entitat beneficiària no es manifesta en el termini establert, s'entén que accepta la quantitat subvencionada sense reformular la sol·licitud, i en aquest cas la resolució provisional esdevé definitiva.

16. COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria són compatibles amb qualsevol altre tipus de subvencions o ajudes concedides per altres administracions públiques o entitats privades. Això no obstant, en cap cas l'import de la subvenció en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos pot superar el cost de l'activitat subvencionada.

La Comissió Avaluadora podrà excloure un projecte o sol·licitud si considera que hi ha una altra línia de suport o de finançament en altres convocatòries municipals més idònia.

17. MODIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ

D'acord amb l'article 35 de l'Ordenança municipal de subvencions, les entitats beneficiàries podran sol·licitar modificar la resolució en el sentit de reduir l'import concedit o alterar-ne les accions incloses fins a un mes abans que conclougui el termini per a la realització de l'activitat subvencionada, si no suposa un ajornament dels terminis fixats. Aquestes modificacions s'hauran d'autoritzar quan es deguin a circumstàncies imprevistes, quan siguin necessàries per a la bona execució de l'activitat, no n'alterin l'objecte o la finalitat ni suposin danys a tercers.

18. JUSTIFICACIÓ

Les entitats i/o persones beneficiàries han de justificar davant l'òrgan que concedeix la subvenció l'aplicació dels fons percebuts a la finalitat per a la qual es concedeix, i justificar el cost total del projecte aprovat.

S'admet un marge de desviació del 10% entre el pressupost presentat a la sol·licitud i que ha servit de base per a atorgar la subvenció i el compte justificatiu o la memòria econòmica de la justificació.

El compte justificatiu del compliment i la realització de les activitats s'ha de fer d'acord amb els formularis facilitats per l'Àrea de Justícia Social, Feminisme i LGTBI i ha de contenir la següent documentació:

- a. Memòria final del projecte, amb la descripció dels objectius i els resultats obtinguts d'acord amb la subvenció concedida. Ha de recollir les dades de participació segregades per gènere.
- b. Memòria justificativa de la inversió econòmica amb relació numerada seqüencialment de les despeses realitzades, ordenada per partides pressupostàries i detallant altres ingressos o subvencions que han finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la seva procedència.
- c. Factures, contractes, compromisos fermes o altres documents de valor probatori, així com els justificants que acrediten que s'han pagat les despeses justificades i s'han destinat als fins per als quals s'ha concedit la subvenció. Les factures han de contenir les dades següents:
 - raó social i CIF del proveïdor en el cas de les entitats i NIF en el cas de les persones.
 - raó social i CIF de l'entitat beneficiària en el cas de les entitats i NIF en el cas de les persones.
 - expressió detallada del servei prestat i/o del material administrat.
 - data de la factura.
 - indicació de la tributació corresponent, assenyalant-ne l'exempció, si s'escau.
 - certificats acreditatius que els beneficiaris estan al corrent pel que fa al compliment de les seves obligacions tributàries i de pagament amb la Seguretat Social (només els que hagin presentat la seva oposició expressa a l'obtenció dels certificats per part de l'Ajuntament).
- d. Si escau, carta de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos que se'n derivin.

D'acord amb l'art. 27 de la Llei 39/2015, les factures que es presenten de manera presencial a l'Ajuntament de Palma han de ser digitalitzades per l'oficina d'assistència en matèria de registres a la qual s'han presentat per a incorporar-les a l'expedient administratiu electrònic, i els originals es retornaran a la persona interessada.

No s'admeten rebuts d'honoraris ni documents de naturalesa similar com a justificants econòmics de despeses objecte de subvenció.

La memòria i la documentació exigides s'han de presentar en el termini màxim de 30 dies comptats des que finalitzi l'activitat o, en qualsevol cas, sempre abans del 30 de juny de 2023.

Es pot prorrogar el termini per a justificar la subvenció per causes imputables a l'Administració o circumstàncies sobrevingudes o de força major relatives a l'execució del projecte, si l'entitat ho sol·licita per escrit abans que finalitzi el període de justificació establert, n'explica els motius i s'autoritza expressament. En aquest cas, l'autorització de la pròrroga ha d'indicar la data màxima en què es poden presentar les justificacions i s'ha d'establir un període que no superi la meitat del previst inicialment.

19. PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS

A tots els efectes, l'obligació de pagament de la subvenció s'executa amb la justificació prèvia de l'activitat o el projecte.

D'acord amb la base 43 d'execució del Pressupost general corresponent a l'exercici 2022 de l'Ajuntament de Palma, excepcionalment, i sempre degudament justificat, es podrà determinar un percentatge o una quantia a pagar abans de la finalització de l'actuació subvencionada o el pagament fraccionat de la subvenció, en els casos de projectes en matèria de serveis socials, cultura, sanitat, cooperació internacional, habitatge o acció sociosanitària, en què els beneficiaris siguin entitats sense ànim de lucre, i també en les subvencions a entitats que no disposin de recursos suficients per a finançar transitòriament l'execució de l'activitat subvencionada, circumstància que s'haurà d'acreditar davant l'òrgan gestor de la subvenció. Aquest pagament serà com a màxim del 75%, amb excepció de les bestretes a favor d'entitats que formin part del tercer sector social, que podran obtenir fins al 100% de l'import de la subvenció i sempre en funció de la disponibilitat pressupostària.

L'òrgan gestor haurà de proposar l'interès públic de l'actuació subvencionada, i tant l'interès públic com el pagament anticipat del 100% de la subvenció hauran de ser aprovat per la Junta de Govern.

Incomplir l'obligació de la justificació de la subvenció o no justificar-la suficientment suposa l'obligació del reintegrament total o parcial, atenent el grau d'incompliment i altres circumstàncies concurrents, sense perjudici de les sancions que corresponguin, segons l'art. 49 de l'Ordenança municipal de subvencions.

20. OBLIGACIONS DE LES PERSONES I/O LES ENTITATS BENEFICIÀRIES

Són les següents:

- a. Comunicar a l'Àrea de Justícia Social, Feminisme i LGTBI l'acceptació o la renúncia de la subvenció en els termes de la resolució de concessió.
- b. Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- c. sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que puguin dur a terme l'Ajuntament de Palma o qualsevol dels òrgans de control financer competents, i col·laborar-hi i facilitar tota la documentació que se'ls requereixi en exercici d'aquestes funcions de control.
- d. Justificar la realització de l'activitat d'acord amb el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió de la subvenció.
- e. Comunicar a l'Àrea de Justícia Social, Feminisme i LGTBI, emplenant l'annex pertinent, l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional o internacional. Llevat dels casos permesos, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes pot donar lloc que es modifiqui la resolució de concessió.
- f. Davant qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció o eventualitat que alteri o dificulti el desenvolupament de l'activitat subvencionada, sol·licitar immediatament i per escrit autorització prèvia, expressa i motivada a l'Àrea de Justícia Social, Feminisme i LGTBI per a introduir la modificació o les modificacions al projecte. Una vegada analitzada la sol·licitud de modificació s'emetrà una resolució sobre l'acceptació o no d'aquesta.
- g. En qualsevol cas, d'acord amb l'art. 86 del Reial decret 887/2006, 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, una vegada omès el tràmit d'autorització administrativa prèvia per a la seva aprovació, manifestar per escrit a la justificació que s'han produït alteracions de les condicions tingudes en compte per a concedir la subvenció que no n'alteren essencialment la naturalesa o els objectius. L'òrgan resolutori pot acceptar la justificació presentada si no afecta els drets de tercers.
- h. Acreditar a la justificació l'import, la procedència i l'aplicació dels fons a les activitats subvencionables quan s'han finançat amb fons propis o altres subvencions o recursos.
- i. Disposar dels llibres comptables, els registres i la resta de documentació exigida per la normativa, a fi de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control, i conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts.
- j. Complir les obligacions previstes per la Llei 6/1996, de 15 de gener, del voluntariat, a favor del personal voluntari que participi en els projectes subvencionats, i la normativa municipal establerta per al voluntariat.

21. PUBLICITAT DE LES SUBVENCIONS

La convocatòria es publicarà en el BOIB i a la Base de dades nacional de subvencions. Són aplicables a la instrucció i la resolució del procediment de concessió en règim de concurrència competitiva els arts. 15 i 16 de l'Ordenança municipal de subvencions.

Les subvencions concedides en aquesta convocatòria es publicaran al Butlletí Oficial de les Illes Balears indicant el crèdit pressupostari al qual s'imputen, les entitats beneficiàries, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció si l'import anual és igual o superior a 3.000 €.

Així mateix, es publicarà al tauler electrònic d'edictes i anuncis de l'Ajuntament de Palma el text íntegre de l'acord de concessió de subvencions d'aquesta convocatòria.

22. PROCEDIMENT DE DIFUSIÓ PÚBLICA DE LES ACTUACIONS

Tota la publicitat i/o la difusió a qualsevol mitjà s'ha de presentar a l'Àrea de Justícia Social, Feminisme i LGTBI amb un mínim de set dies hàbils abans de publicar-la. S'ha d'assenyalar el text i el disseny de la publicitat que es vol fer, juntament amb el nombre dels mitjans en què es farà la difusió, els dies i les hores. Si es detecten irregularitats, l'Àrea de Justícia Social, Feminisme i LGTBI ho comunicarà en aquest termini a l'entitat beneficiària perquè les resolgui.

S'ha de fer constar expressament i de forma visible el logotip de l'Ajuntament de Palma als materials, les aules i les instal·lacions que s'utilitzin per a difondre o dur a terme el projecte subvencionat. Aquest logotip no es pot utilitzar per a altres projectes.

A tota la documentació, la publicitat, la imatge o el material que es generi a partir del projecte subvencionat s'ha d'usar un llenguatge no sexista, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, corresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere.

Complint el mandat estatutari que la normalització de la llengua catalana ha de ser un objectiu dels poders públics de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i l'art. 4.3 de la Llei 23/2006, de 20 de desembre, de capitalitat de Palma, segons el qual "l'Ajuntament de Palma ha de normalitzar l'ús de la llengua catalana, pròpia de les Illes Balears, a l'àmbit de les seves competències d'acord amb la normativa vigent", s'ha de fer servir com a mínim el català en la difusió de les activitats subvencionables i en l'edició de material relacionat amb l'objecte de la subvenció.

23. REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIONS

Es poden anul·lar parcialment o total les subvencions i les ajudes concedides d'acord amb aquesta convocatòria si l'entitat beneficiària queda afectada per qualsevol de les causes previstes pel títol II de la Llei 38/2003 i pel títol IV de l'Ordenança municipal de subvencions, així com si incompleix alguna de les obligacions previstes per aquestes Bases i la resta de la normativa aplicable.

En aquests casos l'entitat beneficiària ha de reintegrar les quantitats percebudes i els interessos de demora que corresponen, després que se'n tramiti el procediment corresponent i sense perjudici d'exigir-ne les possibles responsabilitats de tipus penal, civil o administratiu.

24. INFRACCIONS I SANCIONS. PROCEDIMENT SANCIONADOR

Incomplir els requisits establerts per aquesta convocatòria o la normativa d'aplicació pot donar lloc a l'aplicació del règim d'infraccions i sancions establert pel títol IV de la Llei 38/2003 i pel títol VI de l'Ordenança municipal de subvencions.

25. NORMATIVA APLICABLE

Per a tot el que no preveuen aquestes Bases reguladores són d'aplicació el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat mitjançant el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Palma; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; el Reglament de serveis de les corporacions locals, de 17 de juny de 1955; el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat mitjançant el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març; les Bases d'execució del Pressupost general de l'Ajuntament de Palma corresponent a l'exercici 2022, que regulen les subvencions del pressupost municipal; el Pla estratègic de subvencions de l'Àrea de Justícia Social, Feminisme i LGTBI per als anys 2021-2023; la normativa per a la concessió de subvencions públiques i la resta de normativa que hi sigui d'aplicació.

26. INTERPOSICIÓ DE RECURSOS

Contra aquesta convocatòria pública de subvencions de l'Àrea de Justícia Social, Feminisme i LGTBI per a la realització d'activitats i projectes feministes durant 2022 i 2023, es pot interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, d'acord amb l'art. 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. El termini per a interposar-lo és d'un mes comptat des de l'endemà que es publiqui, i en aquest cas no s'hi pot interposar recurs contenciós administratiu fins que no s'hagi resolt el de reposició.

El recurs de reposició es pot presentar en la mateixa forma que la sol·licitud.

Es considerarà desestimat si no s'ha resolt i notificat la resolució en el termini d'un mes comptat des de l'endemà que s'interposi. En aquest cas queda expedita la via contenciosa administrativa.

Si no s'utilitza el recurs de reposició es pot interposar directament recurs contenciós administratiu, d'acord amb l'article esmentat anteriorment i els 45 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant els jutjats contenciosos administratius de Palma, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà que es rebi aquesta notificació, sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es consideri pertinent.

Palma, 4 de març de 2022