



Àrea: INTERVENCIÓ I SERVEIS ECONÒMICS

Unitat: GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Expedient: 2024/1496

Assumpte: Convocatòria 2024 Subv. per actuacions millora comerços històrics.

EDICTE

La Junta de Govern Local, en sessió celebrada el dia 11 de juliol de 2024 ha aprovat la següent convocatòria de SUBVENCIONS DE MILLORA D'ESTABLIMENTS COMERCIALS HISTÒRICS DEL MUNICIPI PER A L'EXERCICI 2024

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DE MILLORA D'ESTABLIMENTS COMERCIALS HISTÒRICS DEL MUNICIPI PER A L'EXERCICI 2024

1. Beneficiaris

Poden ser persones beneficiàries dels ajuts previstos en aquestes bases aquelles persones físiques i jurídiques, titulars d'activitats econòmiques amb establiment comercial individual de venda al detall al municipi de Calonge i Sant Antoni que pugui ser considerat històric d'acord amb les definicions que es detallen a continuació.

Als efectes d'aquestes bases reguladores s'entenen com empreses de comerç aquelles que presten les activitats empresarials de comerç al detall, quedant excloses expressament les empreses fabricants i majoristes que no realitzen venda al detall.

Als efectes d'aquestes bases reguladores només podran ser beneficiàries les incloses dins la categoria de pime (petites i mitjanes empreses), segons l'annex 1 del Reglament (UE) n° 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajut compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 y 108 del Tractat:

Mitjana empresa: ocupa menys de 250 persones i té un volum de negoci anual que no excedeix els 50 milions d'euros o un balanç general anual que no excedeix els 43 milions d'euros.

Petita empresa: ocupa menys de 50 persones i té un volum de negoci anual o un balanç general anual que no supera els 10 milions d'euros.

Microempresa: ocupa menys de 10 persones i té un volum de negoci anual o un balanç general anual que no supera els 2 milions d'euros.

2. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni en l'àmbit del comerç al detall en establiments històrics, amb la finalitat de promocionar i impulsar el sector comercial i fomentar la competitivitat i la qualitat d'aquest sector amb l'objectiu de revitalitzar el sector comercial del municipi de Calonge i Sant Antoni.



Amb aquesta línia de subvencions, es pretén el foment d'actuacions de millora, rehabilitació, adequació, ampliació, manteniment i/o conservació de locals comercials o establiments de serveis buits o amb activitat dins del terme de Calonge i Sant Antoni, per part d'empreses (persones físiques o jurídiques) amb centre de treball a Calonge i Sant Antoni.

Les actuacions o conceptes subvencionables que són objecte de subvenció són les següents:

1.1.- Imatge exterior de l'establiment:

- ✓ Actuació d'embelliment d'aparadors
- ✓ Nova creació, millora o reposició de la imatge corporativa de l'establiment
- ✓ Millora ens els sistemes i il·luminació i/o de climatització i altres actuacions que suposin un estalvi energètic.
- ✓ Transformació o substitució de rètols exteriors.
- ✓ Col·locació o substitució de tendals exteriors.
- ✓ Instal·lació, automatització o substitució de portals o altres sistemes de tancament.
- ✓ Millora i manteniment de façanes
- ✓ Adaptació de la instal·lació elèctrica i del cablejat a la normativa vigent.

1.2.-Imatge interior i/o modernització de l'establiment :

- ✓ Senyalització interior
- ✓ Millora en l'aïllament acústic
- ✓ Millora de les condicions d'accessibilitat del local.
- ✓ Millora i manteniment genèric (obres, pintura i instal·lacions diverses)
- ✓ Adaptació de la instal·lació elèctrica i del cablejat a la normativa vigent
- ✓ Millora en la distribució o particions interiors
- ✓ Actuacions vinculades a l'interiorisme del local
- ✓ Actuacions vinculades a l'ampliació del local o establiment
- ✓ Adequació de lavabos i d'elements fixes per afavorir les condicions de salubritat, higiene i protecció sanitària i per donar compliment a la normativa d'accessibilitat. Obtenció de les llicències municipals corresponents. (Honoraris facultatius per a l'elaboració i direcció del projecte tècnic per tramitar les llicències corresponents. Totes les actuacions s'han d'ajustar a les normatives reguladores corresponents.)
- ✓ Altres actuacions no recollides en els punts anteriors i que suposin una millora substancial del local comercial o establiment de serveis.

La concessió d'aquests *ajuts* s'efectua en règim de concurrència competitiva.

3. Bases reguladores

El BOP de Girona número 120 de data 20.06.2024 publica l'aprovació definitiva de les bases específiques que regulen la concessió de **SUBVENCIONS PER ACTUACIONS DE MILLORA D'ESTABLIMENTS COMERCIALS HISTÒRICS AMB ACTIVITAT AL MUNICIPI.**

4. Crèdits pressupostaris i quantia màxima de la subvenció



El crèdit màxim a distribuir en aquesta convocatòria totalitza la xifra de 10.000 euros, que es finançarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 64 4331 480001.02 del pressupost de l'exercici 2024.

Conforme el que estableix l'article 3 de les bases reguladores d'aquests ajuts, l'import de la subvenció no podrà excedir en cap cas la quantia màxima de 10.000 euros, essent el 50% de les despeses subvencionables.

5. Requisits que han de complir els beneficiaris i documentació que han d'aportar

Requisits específics:

1. Que l'activitat comercial estigui situada en un local a planta baixa i/o a peu de carrer dins el terme municipal de Calonge i Sant Antoni.
2. Aquests establiments comercials hauran d'acreditar una antiguitat mínima de 20 anys efectius, ja sigui amb un mateix titular o bé que la titularitat hagi passat entre pares/mares i fills/filles o entre germans o familiars de fins a segon grau de parentesc, però sempre mantenint el mateix tipus d'establiment comercial de comerç al detall i el en mateix local comercial.
3. Que la inversió mínima subvencionable sigui de 3.000,00 euros.
4. Que l'establiment es mantingui obert un mínim de dos anys des de la data d'atorgament de la subvenció.
5. Que l'activitat econòmica es desenvolupi efectivament a Calonge i Sant Antoni.
6. En el cas de les persones treballadores autònomes, estar donades d'alta en el règim especial dels treballadors per compte propi o autònoms (RETA) i en cas de ser persona jurídica, estar legalment constituïda i activa. En cas de ser persona física, complir amb els requisits legals per poder exercir una activitat professional.
7. Que l'activitat que es desenvolupi estigui emparada per llicència o, si escau comunicació prèvia, si són preceptives.
8. Acreditar que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i fiscals amb l'Estat, la Generalitat de Catalunya, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb la Seguretat Social.
9. No tenir deute pendent amb l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni. Aquest requisit ha de complir-se des de la data de presentació de la sol·licitud fins a la data del pagament de la subvenció, en el seu cas.
10. Haver justificat qualsevol subvenció que li hagi estat concedida amb anterioritat per l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, sempre que hagi finalitzat el corresponent termini de justificació.
11. No haver acomiadat personal de manera improcedent en els 3 mesos anteriors a la sol·licitud de subvenció.



12. No trobar-se incloses en cap de les circumstàncies recollides en l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en particular, estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb la Hisenda estatal (AEAT) i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS). Aquest requisit ha de complir-se des de la data de presentació de la sol·licitud fins a la data del pagament de la subvenció, en el seu cas.
13. No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere i segons Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
14. Desenvolupar, a criteri de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, una activitat lícita que no suposi discriminació, atempti contra la dignitat i la igualtat de les persones, fomenti la violència o vagi contra els drets humans, no portar a terme accions que siguin il·legals, nocives, perilloses o molestes.
15. Que la persona que subscriu la sol·licitud disposa de facultats de representació de l'empresa.
16. En cas que un mateix empresari/a sigui titular d'activitats empresarials ubicades en més d'un establiment inclòs en l'àmbit subvencionable, només podrà sol·licitar subvenció per una activitat.

Documentació a aportar amb la sol·licitud:

- La sol·licitud normalitzada haurà d'estar signada electrònicament per la persona interessada o el seu representant legal i ha d'incloure obligatòriament la següent documentació:
- Alta IAE, model 036 o 037, segons correspongui. En el cas de canvis de titularitat entre familiars de com a màxim de segon grau, totes aquelles altes i modificacions d'IAE que demostrin la successió en el negoci.
- Factures i justificants de pagament de la/les actuació/ons realitzada/es durant tot l'any 2023 i 2024 fins a data de presentació de la sol·licitud.
- Fotografia de l'entrada i de l'interior de l'establiment abans i després de l'actuació.
- El compliment de la resta de requisits d'aquesta base s'ha d'acreditar mitjançant la signatura de la declaració responsable recollida a l'article 6.
- A més de tot l'anterior, els beneficiaris hauran de complir amb els requisits exigits per la base 5 de les Bases Generals i l'article 13 LGS, així com amb les obligacions que estableix l'article 14 de la LGS.

6. Criteris de valoració de les sol·licituds

La concessió de la subvenció s'efectuarà en règim de no competitiva (a tots els sol·licitants que compleixin els requisits de les bases fins l'esgotament de la dotació pressupostària).

En cas de no presentar la sol·licitud amb la documentació completa, es considerarà com a data de Registre d'Entrada la de l'última presentació de documentació relativa a aquesta sol·licitud.



La concessió de la subvenció regulada en aquesta convocatòria, es realitzarà d'acord amb el previst en aquestes bases i en complementarà amb el que s'estableix en els articles 8 i següents de l'Ordenança General de Subvencions municipal i en el no previst pels articles 22.1 i 23 a 27 de la LGS i seguirà els següents tràmits:

a) La instrucció del procediment correspondrà a la Unitat de Promoció Local, que realitzarà d'ofici totes les actuacions estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals s'ha de formular la proposta de resolució.

b) La Comissió de Valoració estarà composta per :

- El/La Regidor/a delegat de Promoció econòmica que actuarà com a president/a.
- El Cap de la Unitat d'activitats i sostenibilitat.
- El /la responsable de Promoció econòmica, que també actuarà com a secretari.

c) La Unitat instructora comprovarà pel seu ordre cronològic de presentació les sol·licituds rebudes i la documentació valorable. Aquelles sol·licituds que compleixin amb els requisits exigits, fins a esgotar el crèdit inicial disponible de la convocatòria, seran proposades en un informe proposta del tècnic, per a ser resoltes favorablement.

d) La Comissió a la vista de la proposta presentada emetrà un dictamen que per conducte de la Unitat Instructora, es sotmetrà a l'aprovació de l'òrgan competent, que per delegació d'Alcaldia, és la Junta de Govern, llevat que a les bases específiques es disposi una altra cosa.

7. Termini de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà des del dia 15 de juliol al 15 d'agost del 2024, a través de la seu electrònica de l'Ajuntament i amb el model establert en la present convocatòria.

8. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment

Les sol·licituds seran avaluades per part de la Comissió de Valoració establerta a les bases que emetrà el corresponent informe amb la proposta de concessió als beneficiaris.

L'òrgan competent per a la concessió i, en el seu cas, denegació dels *ajuts* serà la *Junta de Govern Local*.

La resolució final es comunicarà mitjançant notificació al sol·licitant de la subvenció d'acord amb el que estableixen la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i els articles 56 i 57 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Contra la resolució de l'òrgan, que posa fi a la via administrativa, procedirà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.



Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

9. Publicitat de la convocatòria

La present convocatòria es publicarà a la Base de Datos Nacional de Subvenciones i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni.

Calonge i Sant Antoni, a la data de la signatura electrònica

L'alcalde