

**AJUNTAMENT DE  
VILADECAVALLS**

Exp.: X2017000518 SS

**CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE  
CONCURRENCIA COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES PER A  
L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PEL SUPORT A L'ESCOLARITAT CURS LECTIU 2017-  
2018****1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat**

Per acord de ple de data 27 d'abril de 2017, van ser aprovades les Bases Reguladores per a l'atorgament per part de l'Ajuntament a través del Departament de Servei Socials de subvencions destinades a finançar actuacions que tinguin com a objectiu:

- Donar suport a l'escolaritat dels infants i joves de 3 a 16 anys empadronats al municipi amb assistència a centres educatius de Viladecavalls.
- Cobrir una part de les despeses derivades de l'escolarització pels conceptes següents: quota de material escolar i llibres de primària, recursos pedagògics de secundària i l'adquisició del portàtil en els grups de 1r de la ESO i sortides escolars de primària i secundària.

Aquestes Bases Reguladores van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de data 26 de maig de 2017.

**2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària**

El pressupost màxim que es destinarà el curs lectiu 2017-2018 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 12.000 € i anirà a càrrec de la partida 1/2310/48000 i per les quanties màximes següents:

• Quota de material Escolar i llibres de primària	6.000€
• Recursos Pedagògics Secundària i 1X1	4.000€
• Sortides Escolars Primària i secundària	2.000€

**3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions**

Aquesta subvenció té com a finalitat reduir la despesa que les famílies de Viladecavalls realitzen a l'inici escolar amb motiu de l'escolarització dels seus fills/es en escoles públiques del municipi. Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar el suport a l'escolaritat a nivell d'educació infantil, primària i secundària, durant el curs lectiu 2017-2018.

**AJUNTAMENT DE  
VILADCAVALLS**

Exp.: X2017000518 SS

**4.- Procediment de concessió**

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les Bases Reguladores serà el procediment de concurrència competitiva.  
L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la BDNS i al BOP.

**5.- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los**

1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- Qualsevol família amb fills de 3 a 16 anys, que estiguin empadronats al municipi de Viladecavalls i escolaritzats en els centres educatius públics del municipi de Viladecavalls.

Requisits dels sol·licitants:

- No haver estat condemnat mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics.
- No tenir la residència fiscal en un país o un territori qualificat per reglament com a paradís fiscal.
- No haver estat objecte de cap resolució ferma de caràcter sancionador en relació amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons aquesta Llei General de subvencions o la Llei general tributària.
- Estar al corrent de pagament de les obligacions per reintegrament de subvencions.
- Estar al corrent de la part que li pertoca pagar pel concepte que sol·licita ajut.

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

**6.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud**

Per tal que les sol·licituds siguin considerades i avaluades juntament al model normalitzat de sol·licitud (annex 1) cal adjuntar, en el període establert per fer-ho, la documentació següent:

**Documentació econòmica de tots els membres de la unitat familiar d'edat igual o major de 16 anys** (Cal presentar originals i fotocòpies)

- Els fulls de salari o certificat equivalent dels últims 3 mesos immediatament anteriors a la present sol·licitud.
- En cas de trobar-se a l'atur, certificat del SEPE amb els períodes d'inscripció i de recepció de prestacions i/o subsidis per atur i la quantia percebuda en els tres mesos immediatament anteriors a la present sol·licitud. Es pot sol·licitar o descarregar a través de [www.sepe.es](http://www.sepe.es) i/o trucant al telèfon 901 119 999 .
- Pensionistes: certificat de pensió de l'any en curs (fotocòpia).

**AJUNTAMENT DE  
VILADECAVALLS**

Exp.: X2017000518 SS

- Sentència de separació/divorci i conveni regulador (degudament segellat per Jutjats). En cas d'incompliment de l'obligació de pagament de la pensió d'aliments, documentació acreditativa de la reclamació de la pensió d'aliments. Si no es porta aquest document, es comptarà la pensió com un ingrés més (fotocopia).
- Justificant de qualsevol altre tipus d'ingrés.
- Autònoms o empresaris: la última declaració de l'IRPF (fotocopia).
- En cas de no poder acreditar cap de les anteriors circumstàncies, declaració jurada d'ingressos (Annex 2).
- El darrer rebut de la hipoteca o del lloguer de l'habitatge de residència de l'alumne/a (original i fotocòpia)
- Informe de vida laboral actualitzat (fotocopia).

**Dades familiars:** (Cal presentar originals i fotocòpies)

- Llibre de família.
- Carnet de família nombrosa i monoparental vigent.
- DNI, NIE o passaport del sol·licitant i de les persones d'edat igual o major de 16 anys que conviuen en la unitat familiar (fotocopia).
- En cas de representació legal o acolliment de l'alumne, documentació acreditativa d'aquest fet (fotocopia).
- En cas de discapacitat física, psíquica o sensorial d'algun membre de la unitat familiar, certificat de disminució emès pel CAD, o la resolució del grau de dependència (fotocopia).
- En cas de malaltia greu d'algun membre de la unitat familiar, informes mèdics o altres documents que ho acreditin (fotocopia).

**Model declaració jurada compliment requisits (Annex 3)****Model sol·licitud transferència dades bancàries (Annex 4)**

És imprescindible que les sol·licituds siguin signades pels pares, tutors legals o persones encarregades temporalment o definitivament de la guarda legal del/la menor, fent-hi constar que les dades aportades són certes.

- Cal omplir una sol·licitud per fill/a, però només cal entregar una còpia de la documentació a adjuntar per família.
- Cal indicar el curs escolar que farà el nen/a.
- Cal omplir completament la sol·licitud.
- Cal adjuntar tota la documentació exigida.

La presentació de sol·licituds suposa l'acceptació íntegra de les bases.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

**7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

El termini de presentació de sol·licituds s'estableix de 14 de setembre al 22 de setembre de 2017 mitjançant convocatòria única.

**AJUNTAMENT DE  
VILADCAVALLS**

Exp.: X2017000518 SS

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant l'emplenament del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents annexos exigits a l'article 5 de les Bases Reguladores, podrà trobar-se al web municipal i a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà situada al carrer Antoni Soler i Hospital, 7-9.

Les sol·licituds, conjuntament amb la documentació exigida a l'article 5 de les Bases Reguladores, s'hauran de presentar prèvia cita presencial amb l'educadora de Serveis socials.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

Es farà difusió de les bases i de la convocatòria mitjançant circulars a les escoles municipals, llar d'infants i publicant-ho al web municipal.

Posteriorment a la cita prèvia, també es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

**8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

Transcorregut aquest termini, sinó s'aporta documentació es declararà desistit de la seva petició. L'Ajuntament podrà exigir qualsevol altre document administratiu que considerés convenient en relació amb les sol·licituds presentades.

**9.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

L'òrgan responsable de la Instrucció del procediment per a l'atorgament dels ajuts de suport a l'escolaritat serà la coordinadora de l'equip de Serveis Socials.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per una comissió de valoració de les sol·licituds formada per les següents persones:

- La Coordinadora de Serveis Socials
- La Secretària municipal
- La Interventora municipal

El procediment a seguir per la Comissió de valoració serà:

- Puntuar els criteris a valorar segons es detalla en l'article 9 de les presents Bases.

**AJUNTAMENT DE  
VILADCAVALLS**

Exp.: X2017000518 SS

- La quantia de la subvenció assignada, vindrà determinada pel total de sol·licituds presentades que hagin obtingut puntuació mínima exigida, valorada d'acord a les Bases Reguladores.

Aquesta Comissió emetrà un informe i la instructora realitzarà proposta de resolució i ho elevarà a l'òrgan responsable de la resolució, que en aquest cas és l'Alcaldesa, qui té la competència per atorgar o denegar motivadament, les subvencions fins un import de 30.000,00 euros, de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

**10.- Termini de resolució i mitjà de notificació**

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de sis mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució és farà pública al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, la pàgina web municipal i es notificarà individualment a cada sol·licitant; a més a més, es comunicarà resolució de tots els atorgaments de subvenció a l'Escola Rosella, Escola Roc Blanc i Institut de Viladecavalls respectivament.

**11.- Règim de recursos**

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

**12.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció****DADES FAMILIARS**

-Nombre de fills (menors de 16 anys)	1 fill	0,5 punts
	2 fills	1 punt
	3 fills	1,5 punts
	4 fills o més	2 punts

**AJUNTAMENT DE  
VILADECAVALLS**

Exp.: X2017000518 SS

- Família monoparental / nombrosa

1 punt

**DADES ECONÒMIQUES**

Especificar tots els ingressos mensuals de la unitat familiar.

Caldrà calcular la renda per càpita, sumant els ingressos mensuals de la unitat familiar, restant-hi el import de la despesa en concepte d'habitatge (lloguer i/o hipoteca) en un màxim de 600 € i dividir-ho entre el número de membres de la unitat familiar.

$$\text{Renda per càpita} = \frac{\text{Suma ingressos líquids} - \text{despeses habitatge (fins a un màxim de 600€)}}{\text{Nombre de membres de la unitat familiar}}$$

De la renda per càpita es puntuarà:

Fins a 113,82€ mensuals	12 punts
De 113,82 a 227,64€ mensuals	10 punts
De 227,64 a 341,47€ mensuals	8 punts
De 341,47 a 455,29€ mensuals	6 punts
Més de 455,86€ mensuals	No es continua valorant

Situació laboral

- Progenitor/s a l'atur

1 punt

**DADES SOCIALS**

Manca de suport social i familiar	0,5 punts
Discapacitat/Dependència/Problemes greus de salut	0,5 punts
Dificultats relacions familiars	0,5 punts
Procés de separació de parella /Separació menys 1 any	0,5 punts
Infància i adolescència en situació de vulnerabilitat	0,5 punts
Condicions precàries de l'habitatge, amuntegament	0,5 punts
Activitats marginals	0,5 punts
Dificultats associades a un atur de llarga durada	0,5 punts
Aspectes a valorar pels professionals de serveis socials bàsics	Fins a 2 punts

Dependent de la modalitat de subvenció, la puntuació mínima per a la seva obtenció varia.

**AJUNTAMENT DE  
VILADECAVALLS**

Exp.: X2017000518 SS

A.- QUOTA MATERIAL ESCOLAR I LLIBRES PRIMÀRIA. Per optar a l'ajut s'ha de tenir un mínim de 8 PUNTS.

L'import de l'ajut serà la quantitat resultant de dividir la quantitat destinada al pressupost entre les persones que han obtingut una puntuació superior o igual a 8 punts. La diferència entre l'ajut atorgat i el cost del concepte subvencionat serà assumida pel sol·licitant.

B.- RECURSOS PEDAGÒGICS SECUNDÀRIA (Llibres digitals + material) // Programa 1X1 de la Generalitat de Catalunya (1er ESO). Per optar a l'ajut s'ha de tenir un mínim de 10 PUNTS.

L'import de l'ajut serà la quantitat resultant de dividir la quantitat destinada al pressupost entre les persones que han obtingut una puntuació superior o igual a 10 punts. La diferència entre l'ajut atorgat i el cost del concepte subvencionat serà assumida pel sol·licitant.

C.- SORTIDES ESCOLARS PRIMÀRIA i SECUNDÀRIA. Per optar a l'ajut s'ha de tenir un mínim de 14 PUNTS.

L'import de l'ajut serà la quantitat resultant de dividir la quantitat destinada al pressupost entre les persones que han obtingut una puntuació superior o igual a 14 punts. La diferència entre l'ajut atorgat i el cost del concepte subvencionat serà de assumida pel sol·licitant.