

ADMINISTRACIÓN LOCAL
PROVINCIAL

DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA

Servizo de Promoción Económica, Turismo e Emprego. Sección de Promoción Económica e Emprego

Bases reguladoras do programa de subvencións dirixido a entidades empresariais sen ánimo de lucro da provincia da Coruña para a realización de actividades de promoción económica durante o ano 2024(FOENAA)

ANUNCIO

Na sesión celebrada o día 21 de xuño de 2024, a Xunta de Goberno acordou aprobar as Bases reguladoras do programa de subvencións dirixido a entidades empresariais da provincia da Coruña para a realización de actividades de promoción económica durante o ano 2024 , que se transcriben de seguido:

“BASES REGULADORAS DO PROGRAMA DIRIXIDO A ENTIDADES EMPRESARIAIS SEN ÁNIMO DE LUCRO DA PROVINCIA DA CORUÑA PARA A REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN ECONÓMICA DURANTE O ANO 2024

Datos do programa

Unidade xestora	Servizo de Promoción Económica, Turismo e Emprego
Sección	Sección de Promoción Económica e Emprego
Anualidade	2024
Denominación	PROGRAMA DIRIXIDO A ENTIDADES EMPRESARIAIS SEN ÁNIMO DE LUCRO DA PROVINCIA DA CORUÑA PARA A REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN ECONÓMICA DURANTE O ANO 2024
Beneficiarios	Entidades e asociacións empresariais da provincia da Coruña sen ánimo de lucro.
Programa	FOENAA
Aplicación orzamentaria	0510/414.2/481
Importe da convocatoria	500.000,00€
Importe da orzamento de gastos	Mínimo: 7.500,00€ Máximo: 35.000,00€
Importe da subvención que se vai conceder	Mínimo: 1.500,00€ Máximo: 28.000,00€
Importe solicitado	Do 20% ao 80% do orzamento de gastos subvencionables
Coeficiente de financiamento	Variable entre 0,20 e 0,80
Gasto anticipado	Non

Exposición de motivos

A Deputación da Coruña, no marco das súas competencias, destina importantes recursos á actividade de fomento, principalmente mediante a concesión de axudas económicas orientadas á promoción de actividades e investimentos, e mantemento de centros e servizos considerados de interese público, coa finalidade de contribuír a que as entidades da provincia acaden os obxectivos que lles son propios e de fomentar a participación da cidadanía nos distintos ámbitos de actuación e promover a igualdade de xénero.

1.- BASES XERAIS

Bases Xerais reguladoras dos programas de subvencións da Deputación Provincial da Coruña, aprobadas por resolución do presidente da Deputación número 34561 do 14 de setembro de 2023 (BOP número 178, luns, 18 de setembro de 2023).

2.-BASES ESPECÍFICAS

Base 1.- Obxectivos e réxime xurídico específico

1.1.- Obxectivos

A Deputación da Coruña, no marco das súas competencias, destina importantes recursos á actividade de fomento, principalmente mediante a concesión de axudas económicas orientadas á promoción de actividades e investimentos, e mantemento de centros e servizos considerados de interese público, coa finalidade de contribuír a que as entidades privadas da provincia acaden os obxectivos que lles son propios e de fomentar a participación da cidadanía nos distintos ámbitos de actuación e promover a igualdade de xénero.

No ano 2024, no contexto dunha realidade social, económica e cultural derivada da situación de desaceleración da economía mundial, como consecuencia de múltiples crises ás que se enfronta (transición enerxética dirixida a eliminación dos combustibles fósiles, as forzas do cambio climático...os conflitos en solo europeo.. as ameazas derivadas das novas variantes do COVID 19,..etc), a área de Promoción Económica, Turismo e Emprego da Deputación da Coruña renova a súa aposta polo apoio ao sector Económico e turístico en todas as súas dimensións, e moi especialmente naquelas máis directamente vinculadas á creación de emprego e mantemento de estruturas profesionais e creativas.

1.2.- Réxime xurídico específico

Lei 1/2002, de 22 de marzo, reguladora do dereito de asociación.

Base 2.- Obxecto

2.1.- Obxecto

O obxecto desta convocatoria é subvencionar accións tendentes a impulsar o desenvolvemento económico, o fomento do emprego, o apoio ao comercio e a hostalaría, apoiando liñas de comercialización e promoción dos nosos produtos de calidade que permitan a penetración no mercado, mediante axudas á loxística e a distribución, por parte das entidades que forman parte dos seguintes ámbitos:

Colexios profesionais, entidades asociativas e federativas representativas dalgún sector profesional, comercial ou empresarial e cámaras de comercio.

Actividades a subvencionar:

- Organización de xornadas, seminarios ou galas relacionados coa promoción económica da provincia.
- Festas de recoñecido intereses turístico, feiras de artesanía, feiras de exaltación de produtos típicos da zona.
- Actividades de promoción, difusión e animación do comercio local (campañas de nadal, animación comercial en núcleos urbanos, decoración e animación en zonas comerciais, publicidade do comercio asociado, folletos, revistas, guías, etc).

2.2.- Ámbito temporal

As actividades obxecto deste programa deben realizarse no período comprendido entre o 1 de xaneiro de 2024 e o 31 de decembro de 2024.

Base 3.- Gastos subvencionables

Gastos subvencionables no programa FOENAA/2024:

CONTA	DESCRICIÓN DA CONTA, SEGUNDO O PXCPENL
600	Compra de bens destinados á actividade (material non inventariable)
621	Arrendamentos e canons (de bens destinados á actividade)
607	Traballos realizados por outras empresas (que sexan indispensables para a realización da actividade)
627	Publicidade e propaganda
640	Soldos e salarios
642	Seguridade social a cargo da entidade

Consideración con respecto aos gastos subvencionábeis:

No caso dos soldos e salarios e seguridade social, **unicamente se terán en conta os do persoal relacionado coa realización das actividades subvencionadas**. Indicarase para cada traballador/a e mes o importe bruto da nómina (na conta 640) xustificando mediante as nóminas correspondentes e o xustificante de pago da mesma. O importe da Seguridade Social con cargo á entidade (na conta 642) xustificando mediante o informe de "Cálculos globais do/a traballador/a".

Deberá acreditarse a vinculación dos gastos de persoal co obxecto subvencionado na memoria da actividade, no trámite da xustificación.

3.1.- Gastos excluídos:

- Os gastos das agrupacións de voluntarios de protección civil.
- Os gastos de carácter xeral da entidade (funcionamento).
- Os gastos de locomoción, manutención, aloxamento e atencións protocolarias .
- As viaxes de ocio.
- As festas, agás as declaradas de interese turístico pola Xunta de Galicia.
- O importe do IVE non se considerará gasto subvencionable cando sexa susceptible de recuperación ou compensación pola entidade (art. 31.8 LXS).
- Os gastos referidos a actividades que non se correspondan cos obxectivos da convocatoria.
- Os gastos financeiros.
- Os gastos das protectoras de animais.
- Os gastos de reparacións e conservacións.
- Os gastos de comunicacións e outros servizos.
- Os gastos das asociacións de cazadores.

Base 4.- Compatibilidades e exclusións

As subvencións deste programa son compatíbeis con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera outra administración ou ente público ou privado, nacional, da Unión Europea ou de organismos internacionais, mais o gasto subvencionado pola Deputación da Coruña debe estar claramente diferenciado na comunicación, imaxe do evento e materiais empregados, e as súas facturas claramente desagregadas de calquera outra tipoloxía de gasto do evento en cuestión.

Base 5.- Entidades solicitantes

A presente convocatoria vai dirixida a entidades empresariais sen ánimo de lucro, con domicilio fiscal na provincia da Coruña, ou que acrediten que as actividades obxecto da subvención se realizarán no ámbito territorial desta provincia e que cumpran os requisitos desta convocatoria e os requisitos establecidos na Ordenanza xeral de subvencións e transferencias no momento de presentaren a solicitude, e que forman parte dos seguintes ámbitos:

Colexios profesionais, entidades asociativas e federativas representativas dalgún sector profesional, comercial ou empresarial e cámaras de comercio.

Entidades excluídas:

- Agrupacións de voluntarios, asociacións de cazadores, comunidades de montes, entidades agrícolas e forestais, entidades medioambientais, asociacións culturais e deportivas, asociacións veciñais, asociacións ou entidades participadas por administracións públicas (GALP, AGADER...) e calquera outra que non sexa representativa de sectores empresariais. As entidades do ámbito do turismo e dos congresos deberán presentarse na liña específica DP0030.
- Persoas ou entidades que foran sancionadas ou condenadas por resolución administrativa ou sentenza firme pola comisión de condutas discriminatorias nos termos dispostos na Lei orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para a igualdade efectiva entre mulleres e homes, na Lei orgánica 1/2004, do 28 de decembro, de medidas de protección integral contra a violencia de xénero, así como no Decreto lexislativo 2/2015, do 12 de febreiro, polo que se aprobou o Texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma de Galicia en materia de igualdade.
- Persoas ou entidades que utilicen na súa actividade linguaxe sexista ou empreguen a imaxe da muller como reclamo ou connotacións de tipo sexual ou denigrante segundo o disposto no Decreto lexislativo 2/2015, do 12 de febreiro.

Base 6.- Compromisos e obrigas específicas

6.1.- As entidades solicitantes procederán á inclusión do logotipo da Deputación, e de calquera outra fórmula de difusión tipo slogan ou imaxe de campaña, nos soportes de difusión das actividades subvencionadas, facendo constar ao seu carón o texto: “Actividade subvencionada pola Deputación da Coruña”

6.2.- As entidades ostentarán, en lugar visible e na súa páxina web, a imaxe corporativa da Deputación da Coruña.

6.3.- As entidades solicitantes, na difusión das actividades subvencionadas en redes sociais, deberán incluír ou etiquetar nas súas entradas aos perfís da Área de Promoción Económica da Deputación: @DActurismo no TWITTER, @dacturismo en INSTAGRAM e [https:// www.facebook.com/dacturismo/](https://www.facebook.com/dacturismo/) no FACEBOOK

6.4.- As entidades solicitantes deberán ter sempre a súa páxina web oficial en lingua galega e o conxunto de soportes informativos e de difusión das súas actividades (folletos, carteis, cuñas de audio, programas de man ou calquera outro soporte de difusión) deberán de estar sempre en lingua galega, sen que iso exclúa a posibilidade de utilizaren tamén outras linguas.

Base 7.- Valoración das solicitudes e concesión

A concesión das subvencións realizarase mediante réxime de concorrência competitiva e será aprobada por resolución da presidencia, e segundo o procedemento Concesión provisional/definitiva previsto na Base 5 das xerais.

Para a revisión das solicitudes, o baremo e puntuación destas, crearase unha comisión técnica, que estará composta por tres persoas expertas e de recoñecida traxectoria no ámbito de promoción da economía obxecto desta convocatoria, que non teñan relación con ningún dos solicitantes nin relación directa cos proxectos que se poidan presentar. Esta comisión poderá propoñer a exclusión de solicitudes por inadecuación argumentada destas ou falta de calidade mínima dos proxectos para os que se solicita a axuda.

A selección das peticións e a contía das subvencións determinarase despois da consideración dos proxectos, de acordo cos baremos establecidos nesta convocatoria. Quedarán excluídas aquelas solicitudes que non acaden un mínimo de 60 puntos.

A entidade deberá completar todos os apartados das plantillas da Memoria, para posibilitar a adecuada valoración das solicitudes. Non se terán en conta para o baremo -nin se fará requirimento deles- aqueles aspectos do Dossier e da Memoria non acreditados ou non informados debidamente pola entidade solicitante.

7.1.- CONCEPTOS DE VALORACIÓN DAS SOLICITUDES

Coefficiente de financiamento derivado da solicitude	Até 50 puntos 20% 5 puntos do 21% ao 30% 10 puntos do 31% ao 35% 20 puntos do 36% ao 40% 30 puntos do 41% ao 45% 40 puntos do 46% ao 50% 50 puntos
Número de socias e socios da entidade	Até 30 puntos de 25 a 35 socios 5 puntos de 31 a 40 socios 10 puntos de 41 a 50 socios 15 puntos de 51 a 60 socios 20 puntos de 61 a 70 socios 25 puntos máis de 70 socios 30 puntos
Interese da proposta presentada: Valorarase por una comisión técnica, que será designada por resolución da presidencia, tendo en conta os seguintes aspectos:	Até 20 puntos
· A calidade e solvencia técnica da proposta	Até 10 puntos
· A innovación e a mellora da competitividade do sector ao que vai dirixido.	Até 5 puntos
· O impacto da actividade no medio: a campaña de comunicación nos medios clásicos, nas RR.SS.e en calquera outro medio non convencional.	Até 5 puntos

Base 8.- Prazo de xustificación

A xustificación poderá presentarse a partir do día seguinte á publicación da resolución de concesión definitiva das subvencións no BOP. O prazo para a xustificación das subvencións rematará o día 31 de marzo de 2025 ás 14: 00 horas.

Disposición adicional primeira

A presentación dunha solicitude supón a aceptación das correspondentes bases reguladoras.

Disposición adicional segunda

En ningún caso a presente convocatoria xerará dereito a favor das entidades solicitantes mentres non se dean as condicións orzamentarias, procedementarias e xurídicas de aplicación.

3.-ANEXOS DOCUMENTACIÓN

ANEXO I.-Documentación da solicitude.

Documentación xeral

- Declaración de estar legalmente constituída antes de presentar a solicitude, de dispor de estatutos debidamente inscritos no rexistro público correspondente e adaptados á lexislación vixente.
- Certificación do acordo de solicitude e do nomeamento da persoa representante para a relación coa Deputación
- Acreditación da delegación da Presidencia ou persoa en quen delegue na que se especifique o alcance desta delegación.

• Solicitude de autorización, se procede, en caso de que a persoa solicitante concerte a execución da actividade ou proxecto subvencionado con persoas físicas ou xurídicas vinculadas á entidade, (segundo o disposto no artigo 29.7, d, da Lei Xeral de subvencións e artigo 68 do Regulamento desta Lei aprobado por RD 887/20016, do 21 de xullo)

• No caso de que algunha das actividades que execute a entidade solicitante implique o contacto habitual con menores de idade, certificación de que comprobou que o persoal ao seu cargo non foi condenado por sentenza firme por ningún delito contra a liberdade e indemnidade sexual, que inclúe a agresión e abuso sexual, acoso sexual, exhibicionismo e provocación sexual, prostitución e explotación sexual e corrupción de menores, así como trata de seres humanos. Igualmente, para o persoal que se incorpore con posterioridade ás actividades subvencionadas, compromiso de facer a comprobación a que se refire este apartado.

No caso de que a realización das actividades non implique o contacto habitual con menores de idade, deberán achegar unha certificación da entidade neste senso.

- No caso de asociacións, certificación do número de socios/as da entidade.
- Certificacións das administracións tributarias correspondentes e da Tesourería da Seguridade Social nas que se acredite que a entidade está ao corrente nas súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social. Poderá omitirse a presentación desta documentación sempre que autorice expresamente na Plataforma SUBTEL a consultas tributarias e non se opoña á consulta de datos da Seguridade Social.
- Declaración de non estar incurso en ningunha das prohibicións previstas no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia
- Declaración do emprego da lingua galega na presentación, desenvolvemento e difusión social do proxecto

Documentación específica:

- Estatutos da entidade adaptados á lexislación vixente, nos que conste a inscrición no rexistro público correspondente.
- Memoria das actividades a subvencionar
- Importe da subvención e orzamento

Os documentos que se citan a continuación deberán conter a seguinte información:

Memoria das actividades a subvencionar

As entidades solicitantes presentarán unha memoria explicativa da actividade para a que se solicita subvención:

A) Características e interese do desenvolvemento económico, fomento do emprego, apoio ao comercio e a hostalería da proposta.

Nome do proxecto e relación enumerada e detallada das actividades que se van desenvolver e para as que se solicita subvención.

Obxectivos que se perseguen.

Calendario das actividades.

Calidade e solvencia técnica da proposta.

B) Destinatarios e impacto socioeconómico no medio

- Colectivos e persoas destinatarias
- Plan de difusión
- Descrición do labor de colaboración da entidade solicitante con outras entidades sen ánimo de lucro no desenvolvemento das actividades para as que se solicita subvención. Indicarase como se concreta a colaboración en cada caso.

- Explicación da natureza e impacto socioeconómico das actividades (número de persoas asistentes ou participantes, traballo con colectivos de especial interese social e económico, etc).
- Investigación e innovación, o aforro enerxético, a mellora da comercialización e o uso das novas tecnoloxías.

Importe da subvención e orzamento

A entidades solicitantes presentarán neste apartado:

- O orzamento estimado dos gastos derivados da realización da actividade, desagregado por conceptos, (có máximo detalle posible).
- O importe da subvención solicitada, que non poderá superar o 80% do orzamento de gastos.
- Unha declaración doutras subvencións ou axudas públicas ou privadas concedidas ou solicitadas para o mesmo obxecto

ANEXO II.- Documentación da xustificación

Documentación xeral

• Certificación dos gastos realizados que deberán asinalo conxuntamente a persoa que exerza as funcións financeiras ou de tesourería e a persoa que exerza a representación legal da entidade respectiva.

(A certificación dos gastos realizados deberá descargarse dende a plataforma SUBTEL logo de ter completada na mesma a “Relación de gastos” cos datos dos xustificantes de gasto).

• Relación detallada de todos os ingresos concedidos por outras administracións públicas ou entidades privadas para o mesmo obxecto, con indicación do seu importe e procedencia, así como dos ingresos propios afectados á actividade subvencionada, ou, pola contra, declaración de non ter outros ingresos públicos ou privados para o mesmo obxecto. No caso de entidades públicas beneficiarias, este documento deberá ter o carácter de certificación expedida polo órgano responsable da contabilidade; no caso de persoas beneficiarias privadas, deberán asinalo as persoas que exerzan a responsabilidade de tesourería e a representación legal da entidade.

• Declaración de non ter pendente de xustificación ningunha outra axuda da Deputación na que xa rematara o prazo para a presentación de xustificantes.

• A entidade indicará se está ou non exenta do IVE e se está suxeita á regra de rateo a porcentaxe deducible, xa que só poderá terse en conta o cargo co dito imposto cando sexa soportado pola entidade e na porcentaxe que non fora deducible.

• Certificacións das administracións tributarias correspondentes e da Tesourería da Seguridade Social nas que se acredite que a entidade está ao corrente nas súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social. Poderá omitirse a presentación desta documentación sempre que autorice expresamente na Plataforma SUBTEL a consultas tributarias e non se opoña á consulta de datos da Seguridade Social.

• Designación de conta bancaria da entidade no modelo aprobado pola Deputación da Coruña e certificado acreditativo da titularidade da conta emitido e asinado electronicamente pola entidade bancaria correspondente. En caso de que estes datos xa consten no ficheiro de terceiros da Deputación, non resultará preciso achegar estes documentos.

Documentación específica

• Memoria das actividades realizadas na anualidade, que conterá como mínimo os seguintes aspectos: actividades desenvoltas, temporalización, ámbito territorial, cuantificación e perfil dos participantes, resultados obtidos, e acreditación da vinculación dos gastos de persoal coa actividade subvencionada.

• No suposto de que a subvención se xustifique con **gastos de persoal**, indicarse, para cada traballador/a e mes, o importe bruto da nómina e o importe da seguridade social con cargo á entidade.

• Acreditación gráfica (fotografía, imaxes, etc) do cumprimento das obrigas de publicidade e do uso da lingua galega contempladas na Base específica 6.”

Na Coruña, a 25/06/2024

O presidente

Valentín González Formoso

A secretaria xeral,

Amparo Taboada Gil

2024/4542