

**DECRET**

Assumpte: Aprovació del conveni regulador de la subvenció concedida a l'Associació de Veïns de Vista Alegre regulador d'una subvenció

Òrgan: Alcaldia

Expedient: 2023/000024989

Relació de fets

L'Associació de Veïns de Vista Alegre és una entitat ciutadana, sense afany de lucre, legalment constituïda, entre els seus objectius hi figuren el desenvolupament d'activitats de suport social, cultural i de lleure per a les famílies del barri.

El foment de la cultura popular i tradicional és una de les finalitats de la Direcció de Cultura, i en tant que L'Associació de Veïns de Vista Alegre a més de l'anterior, realitzen activitats culturals i festes al carrer de forma voluntària, es considera justificat la utilitat així com l'interés públics en la formalització del conveni que reguli la col·laboració amb l'esmentada entitat.

Seguint en la línia de col·laboració entre l'Ajuntament de Mataró i l'Associació de Veïns de Vista Alegre, per tal de donar suport a les activitats culturals, socioculturals i a la festa del carrer, en les Bases d'execució del Pressupost vigent en aquests moments, s'ha previst una subvenció nominativa destinada a L'Associació de Veïns de Vista Alegre de 6.255,20 euros en total.

Dins el programa de Cultura Popular i Tradicional del pressupost de despeses vigent en aquests moments, hi consten despeses derivades del calendari festiu de la ciutat per atendre serveis, instal·lacions elèctriques, de so i megafonia i infraestructures destinades a les despeses per activitats de suport social, cultural i de lleure per a les famílies del barri.

Fonaments de dret

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (article 22,2ª) i 28) i el seu Reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (art. 65).

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (articles 118 a 129).

Bases reguladores per a la concessió de subvencions aprovades pel Ple de l'Ajuntament de Mataró de data 4 de desembre de 1997,

Bases d'execució del pressupost municipal.

Article 2.a.) i la disposició addicional segona i concordants de les Bases reguladores per a la concessió de subvencions directes quan hi hagi la previsió singular al pressupost de l'ens, així com la previsió de subscriure convenis amb l'entitat beneficiària amb l'objecte de regular l'execució de les subvencions atorgades. Les bases generals i les particulars de cada programa seran d'aplicació subsidiària en allò que no prevenuguin els convenis subscrits.

Article 126 del Decret 179/1995, així com l'article 22 de les bases generals per a la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Mataró i a les bases d'execució del pressupost municipal vigent.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OQTSPiHZ6VTN42N4XEJXUAI	Data i hora	17/05/2023 11:15:01
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	FRANCISCO JAVIER GOMAR MARTÍN (Regidor Delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OQTSPiHZ6VTN42N4XEJXUAI	Pàgina	1/16



Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i amb la Resolució del 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar a la nova Base de Dades Nacional de Subvencions.

Vistos l'informe de la Directora de Cultura de l'Ajuntament de Mataró, l'informe de la Cap de Projectes Transversals, el vist-i-plau de l'assessora jurídica del Servei de l'Ajuntament de Mataró, l'informe jurídic i l'informe d'Intervenció de Fons Municipals.

Per tot el que s'ha exposat, en virtut de les competències que tinc atribuïdes per la legislació vigent

RESOLC

Primer.- Aprovar el conveni regulador de l'execució de la subvenció concedida per l'Ajuntament de Mataró a l'Associació de Veïns de Vista Alegre, del qual s'adjunta còpia literal.

Segon.- Autoritzar i disposar l'obligació d'una aportació econòmica per part de l'Agència de Suport i Serveis a les Entitats de 1.255,20€ (mil dos-cents cinquanta-cinc euros amb vint cèntims), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850300 924310 48901 del Pressupost Municipal vigent (operació AD núm. 12023000037264).

Tercer.- Autoritzar i disposar l'obligació d'una aportació econòmica per part de la Direcció de Cultura de 5.000,00€ (cinc mil euros) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850200 334130 48902 del pressupost vigent municipal (operació AD núm. 12023000037177).

Quart.- Aportar el material, infraestructures i serveis necessaris pel desenvolupament de les activitats de suport cultural i de lleure amb un cost màxim de **2.359,84€**, detallats a l'annex 1 del conveni, els quals estan inclosos als contractes de serveis adjudicats.

Cinquè.- Cedir l'us gratuït del material detallat a l'annex 2 del conveni, sense cost directe, la cessió dels quals s'ha quantificat en **4.403,12€**.

Sisè.- Habilitar al regidor de Cultura i a la regidora d'Igualtat, Feminisme i LGTBI i Participació per la signatura del conveni amb l'Associació de Veïns de Vista Alegre.

Setè.- Notificar aquest acord a L'Associació de Veïns de Vista Alegre per tal de procedir a la signatura del conveni.

Novè.- Donar publicitat del present acord a la Base de datos Nacional de Subvenciones i al Registre de subvencions i ajuts de la Generalitat de Catalunya – RAISC.

Mataró a la data de la signatura electrònica.

David Bote Paz

Expedient 2023/000024989

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OQTSPiHZ6VTN42N4XEJXUAI	Data i hora	17/05/2023 11:15:01
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	FRANCISCO JAVIER GOMAR MARTÍN (Regidor Delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OQTSPiHZ6VTN42N4XEJXUAI	Pàgina	2/16





CONVENI REGULADOR DE LA SUBVENCIÓ PREVISTA EN EL PRESSUPOST MUNICIPAL A FAVOR DE L'AV DE VISTA ALEGRE

D'una part, la senyora Maria Luisa Merchan Cienfuegos, regidora delegada d'Igualtat, Feminisme i LGTBI i Participació de l'Ajuntament de Mataró i el senyor Francesc Gomar Martín, regidor delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura, que actuen facultats pel decret 2200/2022 de 28 de febrer, amb NIF P0812000H i adreça a La Riera, 48 de Mataró,

I de l'altra, el Sr. Antonio Castillo Lopo, en nom i representació de l'Associació de Veïns de Vista Alegre, amb NIF G58973603, domiciliada a Mataró, al carrer Almeria, número 20.

Ambdues parts es reconeixen mútuament capacitat legal i jurídica per obligar-se

ANTECEDENTS

- I. Que de conformitat amb el que disposa l'article 25 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, el municipi per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els termes previstos en aquest article.
- II. Que a la satisfacció dels interessos generals, hi contribueix d'una manera fonamental la iniciativa privada i en particular la d'aquelles entitats ciutadanes les activitats de les quals són d'utilitat i/o interès públic local, i vénen a complementar els serveis prestats per aquesta administració.
- III. Que dins de les formes d'activitat de les administracions públiques, la de foment de les activitats dels ciutadans que són d'interès públic i/o social i complementàries dels serveis municipals és de fonamental importància.

Entre aquestes, la subvenció instrumentada mitjançant els oportuns documents de conveni suposa la participació d'aquest Ajuntament en el finançament d'activitats, la iniciativa i organització de les quals va a càrrec dels particulars, sempre que aquestes activitats es puguin considerar d'interès públic i social.

- V. Que l'Associació de Veïns de Vista Alegre és una entitat ciutadana, sense afany de lucre, legalment constituïda i inscrita en el Registre Municipal d'Entitats amb el número 24 i al Registre d'associacions de la Generalitat de Catalunya i que organitza diverses activitats socioculturals i festives a la nostra ciutat.
- VI. Que l'Associació de Veïns de Vista Alegre impulsa una sèrie d'activitats socioculturals.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OQTSPiHZ6VTN42N4XEJXUAI	Data i hora	17/05/2023 11:15:01
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	FRANCISCO JAVIER GOMAR MARTÍN (Regidor Delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OQTSPiHZ6VTN42N4XEJXUAI	Pàgina	3/16





- VII. Que la Direcció de Cultura vol promoure i potenciar la participació ciutadana en l'organització de les activitats festives de la ciutat amb la implicació de les entitats en la seva definició, programació, organització i realització.
- VIII. Que aquest Ajuntament considera convenient col·laborar donant suport a activitats del programa de l'Associació de Veïns Vista Alegre mitjançant l'establiment d'un conveni que reguli l'atorgament d'una subvenció.

Per aquestes raons, per tal d'aconseguir l'esmentat objectiu, a l'empara del que disposa la legislació vigent, en particular el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i en les bases reguladores per a la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Mataró, ambdues parts acorden formalitzar aquest conveni d'acord amb els següents:

ACORDS

Primer.- Objecte:

Aquest conveni té per objecte regular l'execució de la subvenció prevista en el pressupost municipal a favor de l'Associació de Veïns de Vista Alegre destinada a fomentar les següents activitats promogudes per l'entitat:

- activitats socioculturals i de promoció de la igualtat entre homes i dones, d'acord amb el programa i el pressupost que s'adjunten a l'expedient
- festa del barri, d'acord amb el programa i pressupost que s'adjunten a l'expedient

L'Associació de Veïns de Vista Alegre serà l'organitzador de totes les activitats que promou.

La col·laboració entre l'Ajuntament de Mataró i l'Associació [de Veïns](#) de Vista Alegre, s'emmarcarà en les línies dels diferents projectes estratègics de l'Ajuntament de Mataró i també en l'atenció que la ciutat necessiti en resposta a eventuais crisis o situacions d'emergència.

Segon.- Compromisos municipals:

APORTACIÓ DINERÀRIA

L'Ajuntament de Mataró es compromet a realitzar una aportació econòmica global de 6.255,20 euros a l'AV de Vista Alegre, d'acord amb el programa d'activitats presentat i el que s'adjunta a l'expedient, prevista a les bases d'execució del pressupost municipal vigents, d'acord amb la següent distribució:

Agència de Suport i Serveis a les Entitats

1.255,20 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850300 924310 48901, de convenis amb les entitats, per al programa d'activitats socioculturals de l'entitat d'acord amb el programa d'activitats presentat que s'adjunta a l'expedient.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OQTSPiHZ6VTN42N4XEJXUAI	Data i hora	17/05/2023 11:15:01
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	FRANCISCO JAVIER GOMAR MARTÍN (Regidor Delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OQTSPiHZ6VTN42N4XEJXUAI	Pàgina	4/16





Direcció de Cultura

5.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850200 334130 48902 de convenis amb les entitats, per la participació a la festa del barri.

Per tal que l'Associació de Veïns de Vista Alegre pugui portar a terme les activitats subvencionades, un cop signat el conveni, l'Ajuntament de Mataró farà efectiu el pagament per avançat del 70% del total de l'import esmentat; l'altre 30% es farà efectiu un cop l'entitat hagi presentat la documentació justificativa que especifica el punt XXXII del tercer pacte (obligacions del beneficiari de la subvenció).

Per tal de fer efectius ambdós pagaments haurà de quedar acreditat de forma prèvia que l'entitat està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

APORTACIÓ EN SERVEIS, GESTIONS I INFRAESTRUCTURES

Donar suport a l'Associació de Veïns de Vista Alegre assumint amb càrrec amb càrrec al projecte 33811.10006 -serveis festes entitats- del pressupost municipal vigent amb un cost màxim de 2.359,84€, en concepte d'infraestructures, detallades a l'annex 1 del conveni.

Aportar els materials, per donar suport a la festa del barri organitzada per l'Associació de Veïns de Vista Alegre, detallats a l'annex 2 del conveni, la cessió dels quals s'ha quantificat en 4.403,12€.

Coordinar els Serveis Municipals i tramitar tots els permisos necessaris per a la celebració de les diverses activitats (Policia Local, Mobilitat, Secció de Llicències d'Activitats, Servei de Manteniment, Secció de Neteja Viària, etc)

En el cas de danys al material cedit en dipòsit per ús incorrecte dels usuaris de l'activitat, la Direcció de Cultura podrà descomptar el valor del seu cost de reposició de l'aportació dinerària de la subvenció.

APORTACIÓ EN COLLES CULTURA POPULAR I TRADICIONAL

- Actuació Castellera el dia 17 de juny, a les 18.30h.

L'Ajuntament de Mataró ha subscrit una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil amb Zurich Insurance PLC per a la cobertura dels actes que organitzin les entitats de la ciutat, sempre i quan, compleixin els següents requisits: no superar l'aforament de 1.000 persones, el pressupost de la festa no pot ser superior a 3.000€ i no es pot fer servir material pirotècnic. Quan no es compleixin aquests requisits l'entitat haurà de tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil.

L'Ajuntament de Mataró, no es farà responsable de cap incidència, accident o perjudici que es pugui produir amb ocasió del desenvolupament d'activitats pròpies de l'entitat beneficiària que no estiguin incloses en el present conveni ni en l'àmbit de la cobertura de l'assegurança referida en el paràgraf anterior.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OQTSPiHZ6VTN42N4XEJXUAI	Data i hora	17/05/2023 11:15:01
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	FRANCISCO JAVIER GOMAR MARTÍN (Regidor Delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OQTSPiHZ6VTN42N4XEJXUAI	Pàgina	5/16





Tercer.- Obligacions de l'Associació de Veïns de Vista Alegre

L'Associació de Veïns de Vista Alegre accepta la subvenció regulada en aquest conveni i es compromet a complir les obligacions següents:

Generals:

- I. Destinar la totalitat de l'aportació econòmica a la finalitat per a la qual es concedeix, d'acord amb el programa d'activitats presentat, així com a retornar-la totalment o parcialment en el cas que el programa d'activitats no es dugui a terme o no s'executi íntegrament.
- II. Desenvolupar correctament les activitats subvencionades del seu programa d'activitats que consta a l'expedient.
- III. Adscriure el personal que es consideri necessari per a dur a terme les activitats en òptimes condicions de qualitat.

En el supòsit de realitzar tallers, cursos o activitats formatives, caldrà tenir en compte el següent:

El professorat, si està remunerat, s'haurà de contractar seguint la normativa laboral i fiscal, i en tots els casos, i haurà de disposar de la titulació adequada per impartir la formació corresponent.

Les activitats de pagament seran exclusivament per a persones sòcies de l'AV de Vista Alegre.

El cobrament del preu de l'activitat el realitzarà la pròpia associació. La persona que realitzi la formació o activitat cobrarà directament de l'AV de Vista Alegre.

- IV. Complir l'establert a la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives; el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives; i les normes complementàries que siguin d'aplicació. En aquest sentit, caldrà disposar quan correspongui de controladors d'accessos i/o vigilants per a les activitats organitzades per l'AV de Vista Alegre.
- V. Complir el Decret 30/2015 de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció, i d'acord amb el seu contingut, disposar quan sigui necessari de: Pla d'autoprotecció, serveis preventius sanitaris, equips de primera intervenció..... per a les activitats organitzades per l'AV de Vista Alegre.
- VI. Complir l'establert a l'article 83 de l'ordenança de Via Pública de l'Ajuntament de Mataró sobre ocupació per a actes festius, i a tal efecte presentar a l'Ajuntament un mes abans de l'inici de l'activitat, la sol·licitud d'autorització acompanyada de la Memòria de seguretat, així com la justificació de la contractació d'un servei d'instal·lador autoritzat, en cas d'utilitzar una instal·lació elèctrica no facilitada per l'Ajuntament.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OQTSPiHZ6VTN42N4XEJXUAI	Data i hora	17/05/2023 11:15:01
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	FRANCISCO JAVIER GOMAR MARTÍN (Regidor Delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OQTSPiHZ6VTN42N4XEJXUAI	Pàgina	6/16





- VII. Actuar conforme la normativa vigent en matèria de seguretat, higiene i salut alimentària, i mesures contra incendis, assumint la plena responsabilitat pels incompliments que d'aquestes normes pugués fer (Llei 18/2009 de 22 d'octubre, de Salut Pública).
Per garantir-ne el compliment l'entitat ha presentat degudament complimentat i signat la declaració responsable per esdeveniments amb elaboració de menjar.
- VIII. Actuar conforme la normativa vigent en matèria de protecció a la infància i a l'adolescència, assumint la plena responsabilitat pels incompliments que d'aquestes normes pugués fer (Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència).
Per garantir-ne el compliment l'entitat ha presentat degudament complimentat i signat la declaració responsable per esdeveniments que impliquen un contacte habitual amb menors
- IX. Contractar una assegurança de responsabilitat civil davant de tercers per cobrir els possibles danys i desperfectes que es puguin derivar dels actes organitzats per l'AV de Vista Alegre que no es celebrin a l'espai públic i/o que no quedin coberts amb la pòlissa subscrita per l'Ajuntament amb Zurich Insurance PLC esmentada a la clàusula segona, amb les quanties mínimes fixades al Decret 112/2010 segons les característiques de cada l'activitat.
- X. Contractar d'acord amb l'establert a l'art.8 j) de la Llei 25/2015 de 30 de juliol del Voluntariat i foment a l'associacionisme, una assegurança d'accidents que cobreixi els danys personals que puguin patir les persones que participen voluntàriament en l'organització dels actes organitzats per l'AV de Vista Alegre.
- XI. En cas d'instal·lació d'atraccions de fira, incloure a la Memòria de seguretat la relació d'atraccions i detall de l'ocupació d'espai públic; així com realitzar les gestions que calgui per a que els firaires presentin a l'Ajuntament la documentació necessària per autoritzar la seva instal·lació (justificació de contractació d'instal·lació elèctrica per un professional autoritzat, pagament de taxes, certificacions acreditatives de la seguretat de les instal·lacions, etc.).
- XII. Autoritzar, als efectes de concessió, justificació i pagament de la subvenció regulada en aquest conveni, a l'Ajuntament de Mataró per tal que obtingui de manera directa, mitjançant certificats telemàtics, l'acreditació de l'acompliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- XIII. Autoritzar, a l'Ajuntament de Mataró, a fer fotografies i a la retransmissió televisiva de les activitats de l'entitat amb l'objectiu de promocionar-les i difondre-les. A tal efecte, l'entitat CEDEIX per temps indefinit, per a tot el món i fins l'entrada en el domini públic, els drets d'imatge, veu i dades perquè puguin ser reproduïdes, comunicades públicament, distribuïdes, transformades i incorporades en fitxers automatitzats i, en qualsevol mitjà i/o suport audiovisual. En aquest sentit, l'entitat és l'única responsable d'obtenir de tots els seus membres les autoritzacions corresponents.
- Per garantir-ne el compliment l'entitat ha presentat degudament complimentat i signat la declaració responsable relativa als drets de la Llei 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OQTSPHIZ6VTN42N4XEJXUAI	Data i hora	17/05/2023 11:15:01
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	FRANCISCO JAVIER GOMAR MARTÍN (Regidor Delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OQTSPHIZ6VTN42N4XEJXUAI	Pàgina	7/16





Facultar a l'Ajuntament de Mataró, a cedir aquests drets a un tercer, sempre i quan aquesta cessió es realitzi de forma gratuïta.

- XIV. Ajustar-se, en cas de realitzar altres activitats amb pirotècnia, al que preveuen els reglaments i normatives vigents d'us de pirotècnia.

Transparència:

- XV. En compliment de la Llei 19/2014, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, aprovada pel Parlament de Catalunya el 29 de desembre del 2014, les entitats beneficiàries de subvencions d'un import superior a 10.000 € estan obligades a informar l'Ajuntament de Mataró de les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració a l'efecte de fer-les públiques, mitjançant una declaració responsable informant de la relació de noms i càrrecs dels seus òrgans de direcció o administració, la seva retribució —en cas que no hi hagi s'especificarà “sense retribució”— i el concepte de la retribució si correspon (per exemple, dietes per assistència a consells).

L'incompliment d'aquesta obligació per part de l'entitat comportarà la no concessió de la subvenció per part de l'Ajuntament.

Principis ètics i regles de conducta:

- XVI. Respectar allò previst a la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- XVII. Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar i proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement de l'Ajuntament de Mataró qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- XVIII. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- XIX. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- XX. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.
- XXI. Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- XXII. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció.
- XXIII. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OQTSPiHZ6VTN42N4XEJXUAI	Data i hora	17/05/2023 11:15:01
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	FRANCISCO JAVIER GOMAR MARTÍN (Regidor Delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OQTSPiHZ6VTN42N4XEJXUAI	Pàgina	8/16





- XXIV. Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- XXV. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta establerts en les bases particulars de subvencions, serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

Despeses i ingressos:

- XXVI. Fer-se càrrec de totes les despeses que es derivin de l'organització dels actes de l'any 2023 que no estiguin referides en el present conveni.
- XXVII. Comunicar a l'Ajuntament de Mataró l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tant aviat com es conegui, i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació dels fons percebuts.

Difusió:

- XXVIII. Fer difusió de les activitats subvencionades per donar l'adequada publicitat al caràcter públic del finançament de les mateixes.
- XXIX. Fer constar en la seva promoció institucional, en les seves comunicacions i en la publicitat de les activitats que realitzi l'anagrama de l'Ajuntament de Mataró, el de CulturaMataró i el lema amb la col·laboració de l'Ajuntament de Mataró. Aquests anagrames s'ubicaran en un lloc destacat, ben visible, i la seva mida serà –com a mínim- igual al de l'anagrama més gran que hi figuri en la publicació.
- XXX. Presentar la proposta de la campanya publicitària (cartell, programa...) a la Direcció de Cultura, al Servei de Projectes Transversals i Participació de l'Ajuntament de Mataró, abans d'enviar-la a impremta, per què sigui validada per l'Ajuntament.
- XXXI. Proporcionar a la Direcció de Cultura i a l'Agència de Suport i Serveis a les Entitats de l'Ajuntament de Mataró cinc exemplars de tota la propaganda i difusió impresa que es realitzi amb motiu de les activitats programades i conveniades.

Justificació:

- XXXII. Facilitar en tot moment la fiscalització de l'Ajuntament sobre el compliment dels fins pels quals s'atorga la subvenció.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OQTSPHIZ6VTN42N4XEJXUAI	Data i hora	17/05/2023 11:15:01
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	FRANCISCO JAVIER GOMAR MARTÍN (Regidor Delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OQTSPHIZ6VTN42N4XEJXUAI	Pàgina	9/16





XXXIII. Retre comptes a l'Ajuntament de Mataró de les activitats per a les quals obté l'ajut i, a l'efecte, aportar la següent documentació justificativa, sempre signada pel president de l'entitat:

- Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament. En cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost estimat, s'indicaran les desviacions produïdes.
- Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.
- Un certificat de la persona o de la presidència de l'entitat subvencionada que acrediti la justificació de l'aplicació de la subvenció a la finalitat per a la qual fou concedida.
- Un exemplar de la documentació i publicitat escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament. En el cas d'editar materials cal que els textos siguin sotmesos a correcció lingüística.

Les despeses justificatives hauran de justificar l'import de la subvenció concedida, és a dir, hauran de ser per un import igual o superior a l'ajut atorgat.

Al ser l'import de la subvenció igual o superior a 3.000'00.-EUR. També caldrà incorporar a l'expedient, els justificants de despesa que s'hauran d'ajustar als requisits que s'estableixi la normativa vigent i les clàusules específiques juntament amb la documentació acreditativa del seu pagament.

Les factures, aquestes s'hauran d'ajustar als requisits que s'estableixi la normativa vigent i les clàusules específiques i, caldrà incorporar-les a l'expedient juntament amb la documentació acreditativa del seu pagament.

Les factures i la documentació que justifiquin l'import subvencionat hauran de reunir els requisits següents:

- amb data de l'any en què s'atorgui la subvenció
- anar obligatòriament a nom de l'entitat beneficiària de la subvenció
- fer referència a despeses generades per l'activitat objecte de la subvenció
- reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut (número, nom i cognoms de qui expedeix la factura o raó social i de a qui s'adreça, NIF, descripció de l'operació i contraprestació total, tipus impositiu aplicat o referència als preceptes aplicables en cas d'operacions exemptes de l'impost, lloc i data de l'emissió)

Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada.

No s'admetran factures emeses pel president/representant legal de l'entitat o persona física sol·licitant en aquelles convocatòries en què es permet la participació de persones físiques. La despesa imputable per treballs o serveis fets per membres de la Junta de l'entitat beneficiària, diferents al desenvolupament del propi càrrec, i/o per empreses de les qual en siguin titulars o socis no podran excedir el 20% de la subvenció atorgada.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OQTSPiHZ6VTN42N4XEJXUAI	Data i hora	17/05/2023 11:15:01
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	FRANCISCO JAVIER GOMAR MARTÍN (Regidor Delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OQTSPiHZ6VTN42N4XEJXUAI	Pàgina	10/16





Les despeses subvencionables per l'Agència de Suport i Serveis a les Entitats són aquelles relacionades amb el funcionament propi de l'entitat (secretaria, material d'oficina i secretaria, publicitat i difusió, consums, comissions bancàries, assegurances) i les relacionades amb l'organització d'activitats socials, formatives i del lleure adreçades als seus associats

Les despeses subvencionables per la Direcció de Cultura són aquelles despeses relacionades directament amb l'activitat: catxets, lloguer d'infraestructures (equips de so, llum o audiovisuals, generadors, entarimats, sanitaris químics...), preventiu sanitari, transports, publicitat i difusió, col·laboradors, assegurances i, amb un màxim del 30% de l'import de la subvenció a justificar, en lloguer d'espais/local, subministraments, despeses generals, material fungible d'oficina, d'administració i materials didàctics.

Queden excloses les despeses d'inversions, atencions protocol·làries (àpats, dietes...).

La justificació del pagament de les factures presentades es realitzarà mitjançant: rebut, transferència bancària, taló nominatiu i conformat, etc. Els rebuts han d'indicar, almenys, les circumstàncies següents: nom i cognoms o raó social o denominació completa i NIF del deutor; número de rebut, import i factura a la que es refereix; data de pagament; òrgan, persona o entitat que l'expedeix amb segell i signatura.

No podran pagar-se en efectiu les operacions, en les quals alguna de les parts intervinents actuï en qualitat d'empresari o professional, amb un import superior al que estableixi la normativa vigent.

Quan s'acrediti el pagament mitjançant el timbrat de segells (pagat, cobrat, rebut, etc.), hi haurà de constar la signatura i el segell identificatiu del proveïdor.

Les despeses de remuneracions de personal i l'acreditació del seu pagament es justificaran mitjançant presentació dels documents següents:

- nòmina i signatura de qui percep o comprovant de transferència bancària
- RLC (antic TC1), i RNT (antic TC2) i comprovant d'ingrés a la Seguretat Social
- ingrés de l'IRPF a l'Agència Estatal Tributària i comprovant de pagament

Els comprovants de despeses de professionals relatives a cursos, seminaris, minuts, etc. realitzades per persones físiques hauran de contenir la preceptiva retenció de l'IRPF, que s'haurà d'acreditar amb l'ingrés i pagament a l'Agència Estatal Tributària.

L'Associació de Veïns de Vista Alegre, abans de la realització de l'activitat, haurà de complir els punts V, VI, VII, VIII, IX, X, XXVIII i XXIX d'aquest tercer pacte (obligacions del beneficiari de la subvenció).

La documentació justificativa de la subvenció atorgada s'haurà de presentar, diferenciada i desglossada per àmbits d'actuacions.

La documentació justificativa de la subvenció atorgada per la Direcció de Cultura s'haurà de presentar dins el termini màxim de trenta dies a comptar des de la finalització de les activitats subvencionades i, en tot cas, abans del dia 31 de desembre de 2023.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OQTSPHIZ6VTN42N4XEJXUAI	Data i hora	17/05/2023 11:15:01
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretariària General)		
Signat per	FRANCISCO JAVIER GOMAR MARTÍN (Regidor Delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OQTSPHIZ6VTN42N4XEJXUAI	Pàgina	11/16





La documentació justificativa de la subvenció atorgada per l'Agència de Suport i Serveis a les Entitats s'haurà de presentar dins el termini màxim de trenta dies a comptar des de la finalització de les activitats subvencionades i, en tot cas, com a data màxima el dia 30 de gener de 2023.

En cas que l'activitat subvencionada finalitzi amb anterioritat al dia de la notificació de l'atorgament de la subvenció, el termini màxim de 30 dies es comptarà a partir de la data de la notificació de l'atorgament de la subvenció.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà a l'entitat beneficiària per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de deu dies hàbils.

L'incompliment de qualsevol requisit establert en aquestes normes, com també la justificació presentada fora del termini establert, la falta de justificació de les despeses o la falta de presentació de la documentació acreditativa, comporta la revocació i reintegrament de la subvenció concedida d'acord amb el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Les entitats beneficiàries de les subvencions restaran sotmeses a les responsabilitats i règim sancionador previst al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Quart.- Comissió de Seguiment

Per concretar els termes de la col·laboració i per fixar els plans d'actuació conjunta es constitueix una comissió mixta formada per:

- Dos representants de la Direcció de Cultura de l'Ajuntament de Mataró.
- Dos representants del Servei d'Igualtat, Feminisme i LGTBI i Participació.
- Dos representants de l'Associació de Veïns de Vista Alegre.

Les funcions d'aquesta comissió seran realitzar el seguiment i avaluació del desenvolupament dels compromisos del conveni, així com, si s'escau, proposar-ne la modificació.

Cinquè.- Vigència.

La vigència d'aquest conveni s'estén des de la data de la seva signatura fins el 31 de desembre del 2023 sense perjudici del termini establert per a la justificació de la subvenció i de l'eficàcia temporal de les obligacions de l'entitat beneficiària, no essent susceptible de pròrroga automàtica si no, en tot cas, per acord exprés de les parts.

Sisè.- Modificacions

Qualsevol modificació del present conveni haurà de formalitzar-se per a la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts, mitjançant el corresponent pacte addicional.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OQTSPHIZ6VTN42N4XEJXUAI	Data i hora	17/05/2023 11:15:01
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	FRANCISCO JAVIER GOMAR MARTÍN (Regidor Delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OQTSPHIZ6VTN42N4XEJXUAI	Pàgina	12/16





Setè. Formes d'extinció

Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

- a) Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini
- b) Per resolució, per incompliment d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries
- c) Per avinença de les parts signatàries
- d) Per qualsevol altra determinada a la legislació vigent

Vuitè. Interpretació i jurisdicció competent

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes per l'Ajuntament de Mataró i, en el cas de litigi, se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Al present conveni li és d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol, les bases generals reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 4 de desembre de 1997 (BOP de data 23/12/1997), articles 25 i 72 de la llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, articles 189.2 i 214.d) del real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, arts. 118 a 129 i concordants del decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques, altres normes de dret administratiu i, en el seu defecte, normes de dret privat.

En prova de conformitat amb el contingut del present conveni les parts el signen.

María Luisa Merchan Cienfuegos
Regidora Delegada d'Igualtat, Feminisme
i LGTBI i Participació
AJUNTAMENT DE MATARÓ

Francisco Javier Gomar Martin
Regidor Delegat de Serveis,
Sostenibilitat i Transició Ecològica
i Cultura
AJUNTAMENT DE MATARÓ

Antonio Castillo Lopo
President
AV de Vista Alegre

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OQTSPiHZ6VTN42N4XEJXUAI	Data i hora	17/05/2023 11:15:01
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	FRANCISCO JAVIER GOMAR MARTÍN (Regidor Delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OQTSPiHZ6VTN42N4XEJXUAI	Pàgina	13/16



ANNEX I					entitat: AV DE VISTA ALEGRE				
INFRAESTRUCTURES / SERVEIS									
COSTOS DIRECTES									
Activitat		Descripció		Concessió		Projecte		Previst	
ENT Festa de Vista Alegre	Preventiu sanitari	Preventiu sanitari				Serveis Festes ElExp. 2022/000002600			291,80 €
ENT Festa de Vista Alegre	Gasoil Generador	Combustible-consum				Serveis Festes ElExp. 2022/000010649			417,15 €
ENT Festa de Vista Alegre	Generador	Generadors elèctrics 1				Serveis Festes ElExp. 2022/000010649			396,88 €
ENT Festa de Vista Alegre	Instal·lació elèctrica	Instal·lacions elèctriques				Serveis Festes ElExp. 2022/000018075			1.254,01 €
									2.359,84 €

Maria Luisa Merchán Cienfuegos
Regidora delegada d'Igualtat, Feminisme i LGTBI
i Participació
AJUNTAMENT DE MATARÓ

Francisco Javier Gomar Martín
Regidor Delegat de Serveis, Sostenibilitat
i Transició Ecològica i Cultura
AJUNTAMENT DE MATARÓ

Antonio Castillo Lopo
President
AV DE VISTA ALEGRE

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OQTSPiHZ6VTN42N4XEJXUAI	Data i hora	17/05/2023 11:15:01
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	FRANCISCO JAVIER GOMAR MARTÍN (Regidor Delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OQTSPiHZ6VTN42N4XEJXUAI	Pàgina	14/16



ANNEX II				
INFRAESTRUCTURES I SERVEIS				
COSTOS INDIRECTES				
Activitat	Data de l'acti	Descripció	Demar	Columna Import
ENT Festa de Vista Alegre	juny 2023	Escenari 10x10+1	1	2.107,00 €
ENT Festa de Vista Alegre	juny 2023	Cadires	600	0,80 €
ENT Festa de Vista Alegre	juny 2023	Taules	100	6,00 €
ENT Carnestoltes Vista Alegre	febrer 2023	Cadires	240	0,80 €
ENT Carnestoltes Vista Alegre	febrer 2023	Taules	60	6,00 €
ENT Carnestoltes Vista Alegre	febrer 2023	Tanques doublet	10	3,50 €
ENT Festa de Tardor Vista Alegre		Escenari 4x4	1	337,12 €
ENT Festa de Tardor Vista Alegre		Cadires	180	0,80 €
ENT Festa de Tardor Vista Alegre		Taules	20	6,00 €
ENT Festa de Tardor Vista Alegre		Tanques doublet	8	3,50 €
				4.403,12 €

Maria Luisa Merchán Cienfuegos
Regidora delegada d'Igualtat, Feminisme i LGTBI i Participació
AJUNTAMENT DE MATARÓ

Francisco Javier Gomar Martín
Regidor Delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura
AJUNTAMENT DE MATARÓ

Antonio Castillo Lopo
President
AV DE VISTA ALEGRE

El material que consta en aquest annex resta condicionat a la disponibilitat. Qualsevol canvi serà notificat a l'entitat amb suficient antelació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OQTSPiHZ6VTN42N4XEJXUAI	Data i hora	17/05/2023 11:15:01
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	FRANCISCO JAVIER GOMAR MARTÍN (Regidor Delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OQTSPiHZ6VTN42N4XEJXUAI	Pàgina	16/16

