

Resolució de la Conselleria d'Agricultura, Ramaderia i Pesca, per la qual es convoquen, per a l'exercici 2024, les ajudes a la inclusió de productes de qualitat diferenciada de la Comunitat Valenciana en l'oferta dels establiments d'hostaleria de la Comunitat Valenciana

En data 29 de maig de 2023 es va publicar en el DOGV número 9605 l'Orde 13/2023, de 22 de maig, de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, per la qual s'establixen les bases reguladores de les ajudes a la inclusió de productes de qualitat diferenciada de la Comunitat Valenciana en l'oferta dels establiments d'hostaleria de la Comunitat Valenciana.

El règim de bases de les presents ajudes s'acull al Reglament (UE) número 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 de Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis*.

Sobre la base d'això, a l'efecte d'inici del procediment de tramitació i del consegüent termini de presentació de sol·licituds a les ajudes esmentades més amunt, a proposta del director general de Desenvolupament Rural,

RESOLC

Primer. Convocatòria

Convocar per a l'exercici 2024, per als establiments d'hostaleria que incloguen en la seua carta un percentatge significatiu de productes emparats per les figures de qualitat agroalimentària de la Comunitat Valenciana, les ajudes regulades per l'Orde 13/2023, de 22 de maig, de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, per la qual s'establixen les bases reguladores de les ajudes a la inclusió de productes de qualitat diferenciada de



la Comunitat Valenciana en l'oferta dels establiments d'hostaleria de la Comunitat Valenciana, publicada en el DOGV número 9605, de 29 de maig de 2023.

Segon. Finançament de les ajudes

1. La present convocatòria es finança amb càrrec a la partida pressupostària G01120202GE00000.542B00. Capítol IV, línia S10920000, Foment de la presència de productes de qualitat diferenciada en el canal HORECA, per un import de 147.500,00 € per a l'exercici 2024.
2. Este import podrà veure's incrementat de conformitat amb el que es disposa en l'article 11 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat (DOGV núm. 8592 de 16.07.2019), sense necessitat de publicar una nova convocatòria, fins a un import màxim de 200.000 €, amb càrrec a l'esmentada línia S10920000.

Tercer. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds d'ajuda

1. El termini de presentació de les sol·licituds serà de quinze dies i s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la resolució de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
2. Les sol·licituds i la documentació de què s'acompanyen es presentaran preferentment en els registres dels òrgans administratius als quals es dirigeixen, podent-se presentar també en qualsevol dels registres previstos en la legislació reguladora del procediment administratiu comú, mitjançant el corresponent model normalitzat disponible a través de la seu electrònica de la Generalitat, en l'adreça d'internet sede.gva.es/va/proc22654.

Les persones obligades a relacionar-se amb la Generalitat a través de mitjans electrònics, en els termes de l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, així com les persones sol·licitants que, no estant obligades a això, opten per esta via, presentaran les sol·licituds telemàticament a través de la seu electrònica de la Generalitat en l'adreça d'internet sede.gva.es/va/proc22654.



Per a accedir de manera telemàtica al procediment, la persona sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica avançada, bé amb el certificat qualificat de representant d'entitat (si és persona jurídica) o bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (si és persona física), tots dos emesos per l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica de la Comunitat Valenciana (ACCV). Així mateix, es podrà utilitzar qualsevol altre sistema de firma electrònica admés per la seu electrònica de la Generalitat (sede.gva.es/va/sede_certificados).

Quan es vulga tramitar un procediment en representació d'altres persones físiques o jurídiques, es podrà atorgar esta representació per mitjà del Registre de representants de l'ACCV (<https://www.accv.es/vl/servicios/ciudadanos-y-autonomos/registro-de-representantes/>). L'accés a este registre per part dels representats es pot fer utilitzant un certificat qualificat de ciutadà (si és persona física) o de representant d'entitat (si és persona jurídica).

En cas de presentació telemàtica, les sol·licituds han de firmar-se amb el certificat digital de la persona física o jurídica que presenta la sol·licitud o, si és el cas, amb el certificat digital del seu representant. Així mateix, estaran firmats electrònicament aquells documents que s'adjunten la firma dels quals siga obligatòria.

Les esmenes o les aportacions documentals posteriors a la presentació de la sol·licitud es podran dur a terme telemàticament en la seu electrònica de la Generalitat, a través de l'adreça d'internet sede.gva.es/va/proc22654.

Si algun dels subjectes als quals fa referència l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, presenta la seua sol·licitud presencialment, se'l requerirà perquè l'esmene a través de la seua presentació electrònica en els termes previstos en l'article 68.4 de l'esmentada Llei 39/2015, d'1 d'octubre. A estes efectes, es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud aquella en la qual haja sigut realitzada l'esmena.



Quan les persones interessades necessiten donar d'alta o modificar un compte bancari per a la percepció de les ajudes convocades, esta actuació es podrà realitzar de manera telemàtica a través de la seu electrònica de la Generalitat (sede.gva.es/proc22648), si bé tenen esta obligació els subjectes previstos en l'article 6 de l'Orde 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat.

3. No seran admeses a tràmit les sol·licituds que es presenten fora del termini establert en la convocatòria, resolent-se la inadmissió d'estes, que haurà de ser notificada a les persones interessades en els termes previstos en els articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El termini màxim per a la resolució i notificació del procediment serà de 6 mesos comptats des de la data de publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima a les persones interessades per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció, de conformitat amb el que es disposa en l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Quart. Documentació i declaracions responsables

1. A la sol·licitud d'ajuda s'adjuntarà la següent documentació:

- a) Acreditació de la identitat de la persona jurídica sol·licitant, en cas de no autoritzar la seua consulta per l'òrgan gestor del procediment.
- b) Acreditació, quan siga procedent, de la identitat del representant legal, quan esta representació la duga a terme una persona jurídica, en cas de no autoritzar la seua consulta per l'òrgan gestor del procediment.

En el cas de persones jurídiques, acreditació del seu objecte social i de la capacitat del seu representant, sense perjuí del que es disposa en l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



c) Acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries, estatals i autonòmica, i amb la Seguretat Social, en cas de no autoritzar o oposar-se a la seua consulta per l'òrgan gestor del procediment.

d) Identificació de l'establiment per al qual se sol·licita l'ajuda.

e) Carta de l'establiment, tal com es presenta al públic, on consten amb el nom complet els productes inclosos en l'oferta i la figura de qualitat diferenciada que els protegeix. La carta ha d'oferir-se al públic almenys des de la data de la sol·licitud d'ajuda. El llistat de figures de qualitat acceptades a l'efecte d'esta convocatòria és el que consta en l'annex.

f) Model de domiciliació bancària degudament emplenat sempre que el compte bancari indicat en la sol·licitud no estiga donada d'alta en el Sistema d'Informació Comptable de la Generalitat, sense perjudici del que s'indica en l'últim paràgraf del punt 2 del resoluc tercer d'esta convocatòria.

L'acreditació de la documentació indicada s'efectuarà sense perjudici del que s'establix en l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quan l'administració actuant consulte o reculli dades o documents en l'àmbit dels fins de la convocatòria que estiguen en el seu poder o que haja elaborat qualsevol altra administració, el règim aplicable serà el següent:

a) L'òrgan gestor del procediment haurà d'estar autoritzat per la persona interessada per a poder consultar les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, i les dades d'identitat fiscal davant de l'Agència Estatal de l'Administració. En cas contrari, la persona interessada ha d'aportar els documents acreditatius corresponents.

b) L'òrgan gestor del procediment té potestat per a consultar les dades d'estar al corrent amb la Tresoreria de la Seguretat Social. No obstant això, si la persona interessada s'hi vol oposar, és imprescindible que indique la informació concreta de la consulta a la qual s'oposa i els motius que ho justifiquen. Si s'hi oposa, queda obligada a aportar els documents acreditatius corresponents.



c) L'òrgan gestor podrà verificar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada, d'acord amb el que s'establix en la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. Les persones sol·licitants hauran de subscriure les següents declaracions responsables, segons corresponga:

a) Declaració responsable que totes les dades que figuren en la sol·licitud i documentació de què s'acompanya són certes.

b) Declaració responsable de no trobar-se incurs en alguna de les circumstàncies establides en l'article 13, apartats 2 i 3, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que impedeixen obtenir la condició de beneficiari.

c) Declaració responsable d'acord amb el que s'establix en l'article 5 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat.

d) Declaració responsable sobre la sol·licitud i obtenció o no d'altres ajudes sobre les mateixes activitats, projectes, o els mateixos costos subvencionables, amb expressió, si és el cas, dels compromisos assumits pel sol·licitant.

e) Declaració responsable sobre el coneixement de la normativa reguladora de les presents ajudes, així com de l'obligació de publicitar la procedència dels fons.

f) Declaració de no haver sol·licitat o rebut ajudes sota el règim *de minimis* en l'exercici fiscal corrent i en els dos exercicis anteriors. En cas contrari, haurà d'aportar la corresponent declaració segons el model normalitzat.

g) Declaració responsable que no és deutora de la Generalitat per reintegrament de subvencions, que complix els requisits exigits en la normativa reguladora, que disposa de la documentació que així ho acredita i que es compromet a mantindre el seu compliment durant el temps inherent a l'exercici del dret de cobrament de la subvenció.



3. Quant a la inscripció en el Registre sanitari d'establiments alimentaris menors, atés que és un registre de consulta pública, serà comprovada d'ofici per l'òrgan gestor, sense necessitat que el sol·licitant aporte un certificat o cap declaració.

Quint. Sol·licitud de pagament de les ajudes

El termini de sol·licitud de pagament de les ajudes i justificació del gasto s'establix fins al 11 de novembre de 2024, llevat que es determine un termini diferent en la resolució de concessió de l'ajuda. La sol·licitud de pagament es presentarà mitjançant model disponible en sede.gva.es/va/proc22654. Esta sol·licitud anirà acompanyada dels documents indicats en l'apartat 4 de la base onzena de l'annex I de l'Orde 13/2023, de 22 de maig, per la qual s'establixen les bases reguladores d'estes ajudes.

Sext. Transparència, subministrament d'informació i dades obertes

En compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, i de l'article 18 de la Llei general de subvencions, les persones beneficiàries de la subvenció hauran de complir les següents obligacions de transparència:

1. Les entitats privades han de complir les obligacions de publicitat activa que recull el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan:

a) Perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.

b) Perceben durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana arreglades en l'article 3 de la Llei 1/2022 en una quantia superior a 50.000 euros.

c) Les ajudes o subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben com a mínim a la quantitat de 5.000 euros.



En particular, han de publicar, en els termes que preveuen els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013, la informació institucional i organitzativa de l'article 6 i l'econòmica i pressupostària de l'article 8 de la llei esmentada. Esta publicació es farà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en gvaoberta.gva.es/tep.

Esta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en què s'hagen superat els límits establits i haurà de mantindre's publicada durant, almenys, quatre anys naturals.

2. Sense perjudi de les obligacions que preveuen els apartats anteriors, totes les entitats beneficiàries de subvenció han de fer la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol classe que siguen objecte de subvenció, incloent-hi el logotip de la Generalitat Valenciana, en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i qualsevol altre mitjà de publicitat que es faça de l'activitat subvencionada.

3. Les entitats o les persones beneficiàries de subvencions estan obligades a subministrar a l'entitat concedent, amb un requeriment previ, tota la informació que siga necessària perquè esta complisca les obligacions que preveu la Llei 1/2022, de 13 d'abril, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que este haja sigut atés, l'òrgan que ha realitzat el requeriment podrà acordar, prèvia advertència i audiència a la persona interessada, la imposició de multes coercitives en els termes previstos en l'article 5 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril.

4. Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.



Sèptim. Protecció de dades de caràcter personal

1. La gestió d'ajudes comporta el tractament de dades de caràcter personal en el marc del que es disposa en el Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades, i de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. De conformitat amb el que es preveu en els articles 13 i 14 del Reglament (UE) 2016/679 i l'article 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, respecte al tractament de dades de caràcter personal, cal informar del següent:

- Nom del tractament: Ajudes en matèria agrícola, agroalimentària i desenvolupament rural de la conselleria competent en matèria d'agricultura.
- Identitat del responsable del tractament: Persona titular de la subsecretaria de la conselleria competent en matèria d'agricultura.
- Finalitat del tractament: Gestionar les ajudes en matèria agrària, agroalimentària i de desenvolupament rural.
- Exercici de drets:

Les persones interessades tenen dret a sol·licitar l'accés, rectificació i supressió de les seues dades de caràcter personal, així com a la limitació o oposició al seu tractament i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveu en la següent adreça d'internet: sede.gva.es/va/proc19970

– Reclamacions:

Sense perjuí de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada entén que s'ha vulnerat el seu dret a la protecció de dades, pot reclamar davant de la Delegació de Protecció de Dades de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveu en la següent adreça



d'internet: sede.gva.es/va/proc22094, sense perjudici de la possibilitat de reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

– Es pot obtenir informació més detallada en el següent enllaç:

<https://gvaoberta.gva.es/va/registre-activitats-de-tractament>

3. Quan la persona sol·licitant o, el seu representant legal, aporte dades de caràcter personal de terceres persones en el procediment administratiu, tindrà l'obligació d'informar-les de les següents qüestions:

- La comunicació d'estes dades a l'Administració per al tractament en l'àmbit de les competències pròpies i d'acord amb les finalitats del procediment.
- La possibilitat que l'Administració faça consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar, entre altres aspectes, la veracitat d'estes. Si esta consulta requereix autorització per llei per part de les persones les dades de les quals es consultaran, la persona sol·licitant o el seu representant legal haurà d'haver obtingut esta autorització, que estarà disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment.
- La possibilitat i forma d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament o oposició que l'assistixen en relació amb el tractament de les seues dades personals.

Octau. Competència per a la resolució de les ajudes

Es delega en el director general de Desenvolupament Rural la resolució de concessió de les presents ajudes.

La resolució de concessió es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Esta publicació tindrà efectes de notificació a les persones interessades.



El present acte posa fi a la via administrativa i contra este pot interposar-se potestativament un recurs de reposició davant de la persona titular de la Conselleria d'Agricultura, Ramaderia i Pesca, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de ser publicat, o impugnar-se directament davant de l'orde jurisdiccional mitjançant la interposició d'un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos des de l'endemà de la notificació, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

València, a data de la signatura digital
El conseller d'Agricultura, Ramaderia i Pesca



ANNEX

Figures de qualitat acceptades a l'efecte d'esta convocatòria

A. Figures de qualitat agroalimentària reconegudes a la Unió Europea que tenen alguna zona de producció a la Comunitat Valenciana

a) Denominacions d'origen protegides de productes no vínics regulades en el Reglament (UE) 1151/2012.

- i. Carxofa de Benicarló
- ii. Arròs de València
- iii. Xufa de València.
- iv. Magrana Mollar d'Elx.
- v. Kaki de la Ribera del Xúquer.
- vi. Nispros de Callosa d'en Sarrià.
- vii. Raïm de Taula Embossat del Vinalopó.

b) Indicacions geogràfiques protegides de productes no vínics regulades en el Reglament (UE) 1151/2012.

- i. Cireres de la Muntanya d'Alacant.
- ii. Cítrics Valencians.
- iii. Torró de Xixona.
- iv. Torró d'Alacant.

c) Denominacions d'origen protegides de productes vitivinícoles, regulades en el Reglament (UE) 1308/2013.

- i. Alacant
- ii. Utiel-Requena
- iii. València
- iv. Pago de los Balagüeses
- v. El Terrerazo
- vi. Chozas Carrascal
- vii. Cava (produït a la Comunitat Valenciana)



d) Indicacions geogràfiques protegides de productes vitivinícoles, regulades en el Reglament (UE) 1308/2013.

i. Castelló

e) Certificació d'Agricultura Ecològica, regulada en el Reglament (UE) 2018/848.

i. i) Productes certificats pel Comit  d'Agricultura Ecol gica de la Comunitat Valenciana (CAE-CV)

B. Productes Marca de Qualitat CV

1. Tomata de penjar
2. Carn de corder guirro
3. Tomata Mutxamel
4. Alvocat de la Comunitat Valenciana
5. D til d'Elx
6. Tomata Valenciana