

ANUNCI

Extracte de l'acord de la Junta de Govern Local de data 12 de juny de 2024 per la qual s'aprova la convocatòria de subvencions esportives mitjançant el procediment de concurrència competitiva per a l'any 2024.

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS ESPORTIVES 2024

1. Bases reguladores

Per acord del Ple de data 19 de desembre de 2018 van ser aprovades inicialment les bases reguladores per la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per activitats esportives, que van ser publicades definitivament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 11 d'abril de 2019.

2. Crèdits pressupostaris

L'aplicació pressupostària a les que s'imputaran les subvencions són la 4.3410.480014 *Subvencions associacions esportives* amb una consignació de 17.000,00 euros, i la 4.3410.480017 *Ajuts esportistes individuals* amb una consignació de 1.000,00 euros.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

3. Objecte, condicions i finalitat de la subvenció

Les subvencions hauran de fomentar projectes i/o activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat la promoció de la pràctica de l'esport per la infància i la joventut, la participació en competicions oficials, així com la realització d'esdeveniments esportius especials, segons es detalla al punt 2 de les bases reguladores.

Les despeses que es consideren subvencionables i no subvencionables consten al punt 16 de les Bases Reguladores aprovades pel Ple de la corporació, i disponibles al Portal de Transparència de l'ajuntament.

4. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5. Requisits de les persones beneficiàries

Podran ser persones beneficiàries d'aquestes subvencions qualsevol persona física, o jurídica legalment constituïda, que realitzi alguna de les activitats subvencionables, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i a més, reuneixin les següents condicions:

- Les entitats, federacions, clubs i fundacions esportives hauran de tenir la seva seu a Vallgorguina.
- Els esportistes individuals hauran de ser residents i empadronats a Vallgorguina i disposar de la llicència federativa en vigor de la modalitat esportiva corresponent.



A part aquestes persones jurídiques hauran d'estar donades d'alta al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de l'Ajuntament de Vallgorguina, i disposar del certificat digital a nom de l'entitat.

6. Documents que s'han d'acompanyar a la sol·licitud

La sol·licitud de subvenció ha d'anar acompanyada dels documents següents:

- Formulari de sol·licitud disponible a la Seu electrònica de l'ajuntament.
- Dades bancàries de l'entitat sol·licitant (certificat de titularitat del compte).
- Fitxa descriptiva del projecte o activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- Relació d'actes i/o activitats que es preveuen realitzar durant el període d'execució de la subvenció, que inclogui: data prevista, equipament o espai municipal necessari i material.
- Pressupost previst per al projecte pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat (hi hauran de figurar ingressos i despeses previstos).
- Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària i de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- Declaració responsable de que els monitors/entrenadors disposen de certificat d'inexistència d'antecedents per delictes sexuals, si es tracta d'activitats on hi participin menors d'edat.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel president de l'entitat.

Els actes relacionats a la sol·licitud suposaran la reserva de l'espai i s'hauran de complementar amb una instància a l'ajuntament en un termini d'antelació de 5 dies hàbils al de la celebració de l'acte, per concretar les quanties del material necessari.

7. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació al Butlletí Oficial de la Província.

Les sol·licituds s'hauran de presentar mitjançant el tràmit específic disponible a la Seu electrònica, i haurà d'acompanyar-se dels documents exigits al punt 6 d'aquesta convocatòria.

8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al beneficiari, per tal de que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.



9. Òrgan competent per a la instrucció i resolució

L'òrgan competent per a la instrucció de l'expedient és la Regidoria d'Esports.

L'òrgan competent per aprovar la convocatòria i resoldre és la Junta de Govern en virtut del Decret de l'Alcaldia de data 19 de desembre de 2023.

10. Termini de resolució i de notificació.

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds. La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

11. Règim de recursos.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12. Criteris de valoració de sol·licituds

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius que consten al punt 9 de les Bases Reguladores.

13. Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades electrònicament a les persones interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució.

14. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes i activitats esportives, competicions i entrenaments desenvolupats durant el període de competicions 2024-2025, i poden no coincidir amb l'any natural.

Aquest període d'execució serà de l'1 de juny de l'any en curs fins al 30 de juny de l'any següent.

15. Termini i forma de justificació

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se **abans del 30 de juny de l'any 2025.**

Aquesta justificació es presentarà mitjançant el tràmit específic disponible a la Seu electrònica, i haurà d'acompanyar-se dels documents i/o justificants següents:

1. Annex 1. Memòria de les activitats desenvolupades i resultats obtinguts.
2. Annex 2. Memòria econòmica de l'activitat realitzada:
 - Relació detallada de despeses que inclogui el concepte i l'import.



- Relació detallada d'ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat, amb indicació del seu import i procedència. En el seu cas, la carta de pagament del reintegrament de romanents no aplicats així com els interessos que se'n derivin.
- 3. Annex 3. Relació de factures justificatives, on consti la data d'emissió, concepte, proveïdor, import i data de pagament.
- 4. Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats, hauran d'anar a nom de la persona beneficiària i en format pdf.
- 5. Declaració jurada de l'aplicació de la subvenció a la finalitat per la qual fou concedida.
- 6. Material imprès com ara cartells, díptics,...de les activitats organitzades on hi figuri la col·laboració de l'ajuntament, mitjançant el logotip oficial.

En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

- S'haurà de justificar una despesa per un import igual o superior al 100% de la subvenció atorgada.
- S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat.
- Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, i s'adjuntaran al model normalitzat de justificació disponible a la Seu electrònica. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen.

L'ajuntament, si així ho estima, podrà requerir a la persona o entitat beneficiària la presentació dels documents justificatius originals.

Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

L'alcalde,
Mercè Llistosella Caballé

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

