

Resolució de la vicerectora d'Estudiantat i Vida Saludable per la qual es convoquen les ajudes Banco Santander de matrícula per a la realització d'estudis de màsters universitaris oficials a la Universitat Jaume I durant el curs 2023/24.

La Universitat Jaume I és una universitat pública, compromesa socialment i amb una voluntat ferma de servei a tota la societat, que té com a objectiu facilitar la mobilitat i la igualtat en les condicions d'accés i estudi del seu alumnat. Amb aquesta finalitat, dins d'una política activa i diversificada, en col·laboració amb la Fundació General de la Universitat Jaume I i amb el patrocini del Banco Santander, fa pública la convocatòria de beques de matrícula per a cursar estudis de màster universitaris oficials a aquesta universitat durant el curs acadèmic 2023/24, beques finançades íntegrament pel Banco Santander, en el marc del conveni signat amb aquesta Universitat.

Per tot això,

RESOLC

Primer. - Aprovar la convocatòria de les ajudes de matrícula per a la realització d'estudis de màsters universitaris oficials a la Universitat Jaume I i Banco Santander, durant el curs 2023/24. Les obligacions econòmiques resultants es finançaran amb càrrec al següent centre de despesa:

CENTRE	SUBCENTRE	PROJECTE	SUBPROJECTE	LÍNIA	PROGRAMA	APLICACIÓ	IMPORT
VEVS	VEV	19G138	01	21149	422-D	4711	30.000,00 €

Aquest crèdit inicial podrà ser ampliat cas que les necessitats així ho determinen a decisió de l'òrgan resolutori de la convocatòria, mitjançant el corresponent acord previ a l'adjudicació de les ajudes.

Segon.- Aprovar les bases que regeixen aquesta convocatòria i que consten com a Annex I, així com la seua publicació en el Tauler d'anuncis Oficials de la Universitat (TAO UJI) <http://www.uji.es/seu/infoadm/tao/> i un extracte de les mateixes en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercer.- Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que la va dictar en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, o bé directament interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació.

Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

La vicerectora d'Estudiantat i Vida Saludable, per delegació de competències de la rectora (DOGV núm. 9349 de 27.05.2022): M. Carmen Pastor Verchili.

Castelló de la Plana, a data de la signatura electrònica.

Annex I

Bases de la convocatòria de les ajudes Banco Santander de matrícula per a la realització d'estudis de màsters universitaris oficials a la Universitat Jaume I durant el curs 2023/24.

Preàmbul.

- 1a. Objecte
- 2a. Persones beneficiàries i requisits.
- 3a. Contingut i quantia de l'ajuda.
- 4a. Sol·licituds i termini de presentació.
- 5a. Procediment de selecció/concessió.
- 6a. Instrucció i resolució del procediment.
- 7a. Criteris de valoració.
- 8a. Abonament.
- 9a. Incompatibilitat amb altres ajudes.
- 10a. Obligacions dels beneficiaris.
- 11a. Reintegrament i graduació d'incompliments.
- 12a. Responsabilitat i règim sancionador.
- 13a. Informació d'interès i comunicacions.
- 14a. Règim jurídic aplicable.
- 15a. Protecció de dades.
- 16a. Aspirants amb condició de víctimes de violència de gènere.
- 17a. Acceptació de les bases.

PREÀMBUL

La Universitat Jaume I i el Banco Santander tenen signat un conveni de col·laboració a través del qual s'estableix entre altres, la col·laboració en l'àmbit educatiu a través de la convocatòria d'ajudes de matrícula per a estudis de màsters oficials. És en aquest marc que s'elaboren aquestes bases reguladores de la concessió d'ajudes amb l'objectiu de promoure l'accés de l'estudiantat als màsters oficials a la Universitat Jaume I per al curs 2023/2024.

1a. Objecte

- 1.1. Aquestes bases tenen per objecte regular la concessió d'ajudes amb la finalitat d'ajudar al desenvolupament formatiu i professional de titulats i titulades universitàries que hagen destacat pel seu rendiment acadèmic, així com l'accés als estudis de màster a la Universitat Jaume I.
- 1.2. Aquesta acció s'emmarca dins del Pla Estratègic de Subvencions 2023/2025, línia 8.1, a fi de garantir la igualtat d'oportunitats en l'accés als estudis universitaris.

2a. Persones beneficiàries i requisits

Podran ser beneficiàries d'aquestes ajudes, les persones físiques que reuneixen els següents requisits:

- a) Posseir titulació universitària en la data d'inici del curs acadèmic 2023/24.
- b) Haver realitzat la matrícula de 60 crèdits del màster oficial per al qual se sol·licita l'ajuda, a la Universitat Jaume I. La Universitat comprovarà d'ofici aquest requisit.
- c) Estar al corrent de pagaments amb la Universitat Jaume I en el moment de realitzar la sol·licitud d'aquesta convocatòria i fins al moment del pagament de l'ajuda.
- d) No superar els següents llindars econòmics de la unitat familiar:
 - 1. Famílies d'1 membre: 19.970 euros
 - 2. Famílies de 2 membres: 31.878 euros
 - 3. Famílies de 3 membres: 42.129 euros
 - 4. Famílies de 4 membres: 49.657 euros
 - 5. Famílies de 5 membres: 53.825 euros
 - 6. Famílies de 6 membres: 57.482 euros
 - 7. Famílies de 7 membres: 61.058 euros
 - 8. Famílies de 8 membres: 64.584 euros

A partir del huité membre s'afegiran 3.595 euros per cada nou membre computable

- e) Haver presentat la inscripció a les beques de matrícula per a la realització d'estudis de màster a la Universitat Jaume I durant el curs 2023/24 en la Plataforma de beques del Banco Santander:

<http://app.becas-santander.com/program/matricula-master-uji-2023-24>

Per a calcular el llindar econòmic de la unitat familiar cal sumar la base imposable general (casella 435 de la renda de l'exercici 2023, ingressos corresponents a 2022) més la base imposable de l'estalvi (casella 460 de la renda) i es resta la quota resultant de la declaració (casella 595). Aquesta operació s'ha de fer amb la renda de cadascun dels membres computables de la unitat familiar i sumar els resultats de totes elles. A la sol·licitud s'haurà d'indicar el nombre de membres computables de la unitat familiar per a conèixer la renda per càpita.

L'estudiantat que presente la sol·licitud fora de l'àmbit familiar ha d'acreditar-ne la independència econòmica i familiar, qualsevol que siga el seu estat civil, acreditant els ingressos no inferiors a 3.000 euros anuals (rendiments nets), el domicili de l'estudiant, de la seua propietat o amb un contracte d'arrendament legal al seu nom, d'al menys un any de durada.

3a. Contingut i quantia de l'ajuda

3.1. L'import individualitzat de cada ajuda serà, com a màxim, de 1.000 euros, segons el cost de la matrícula del màster matriculat. L'ajuda pot cobrir totalment o parcialment l'import de la matrícula del màster oficial que es realitza a la Universitat Jaume I, durant el curs acadèmic 2023/24.

4a. Sol·licituds i termini de presentació

4.1. Les persones interessades en participar en aquesta convocatòria presentaran la seua sol·licitud en la Plataforma de Convocatòries i Ajudes UJI (IGLÚ > Gestió econòmica > Convocatòries i ajudes UJI) (https://e-ujier.uji.es/pls/www/!gri_www.euji23899) abans del termini fixat en el punt 4.2. d'aquestes bases.

Les sol·licituds també poden presentar-se en els registres i oficines referides en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4.2. El termini de presentació de sol·licituds és de deu dies hàbils comptadors des del dia següent a la publicació de l'extracte de la convocatòria en el DOGV.

4.3. La sol·licitud haurà d'acompanyar-se amb la següent documentació que s'adjuntarà en l'apartat corresponent de la Plataforma de Convocatòries i Ajudes UJI:

- a) En el cas que el sol·licitant no tinga la residència fiscal a Espanya, un certificat de residència fiscal emès per les autoritats competents del seu país de residència.
- b) Declaració de la renda de l'exercici 2023, que correspon als ingressos de l'any 2022, de tots els membres de la unitat familiar o bé documentació justificativa dels ingressos de l'any 2022 o en defecte d'això, autorització signada per tots els membres de la unitat familiar per a obtindre aquestes dades de l'Agència Tributària.

L'estudiantat que presente la sol·licitud fora de l'àmbit familiar ha d'acreditar-ne la independència econòmica i familiar, qualsevol que siga el seu estat civil, acreditant els ingressos no inferiors a 3000 euros anuals (rendiments nets), el domicili de l'estudiant, de la seua propietat o amb un contracte d'arrendament legal al seu nom, d'al menys un any de durada.

En compliment de l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú, amb el lliurament de la sol·licitud s'autoritza la Universitat Jaume I a obtindre de les diferents administracions públiques les dades acadèmiques o aquelles altres dades que es necessiten per a la valoració i la resolució d'aquestes ajudes.

La documentació que originalment no estiga en alguna de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana, s'haurà de presentar traduïda per un traductor jurat.

A les persones beneficiàries els es pot sol·licitar còpies compulsades o la presentació dels originals dels documents lliurats, així com qualsevol altra informació que es considere necessària.

4.4. Tant els requisits com els mèrits hauran de complir-se a la data final de presentació de sol·licituds.

5a. Procediment de selecció/concessió

5.1. El procediment de selecció serà el de concurrència competitiva, procediment segons el qual la concessió es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre aquestes, d'acord amb els criteris de valoració establits a la base setena, adjudicant aquelles que obtinguen una major valoració en aplicació dels esmentats criteris.

6a. Instrucció i resolució del procediment

6.1 La instrucció i resolució del procediment correspon al Vicerectorat d'Estudiantat i Vida Saludable en virtut de les competències delegades per la Rectora mitjançant resolució de 24 de maig de 2022 (DOGV 9349, 27.05.2022).

6.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es publicarà al Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat (TAO) <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/> una resolució provisional amb les sol·licituds admeses i excloses establint-se un termini de 10 dies hàbils per a esmenar errors o omissions i presentar al·legacions per part de les persones interessades, finalitzat el qual, sense esmena, s'entendrà que desisteixen de la seua sol·licitud.

6.3. Finalitzat el termini d'al·legacions i esmenes i una vegada resoltes, es dictarà resolució definitiva amb les persones admeses i excloses. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós-administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Castelló en el termini de dos mesos a partir de l'endemà a la seua publicació al tauler d'anuncis de la universitat (TAO) <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>.

No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà al de la seua publicació; en aquest cas no es podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

6.4. La valoració i examen de les sol·licituds la farà una Comissió de valoració, d'acord amb els criteris establerts en aquesta convocatòria a la base setena.

La comissió de valoració estarà composta per:

- Presidència: Isabel García Izquierdo, vicerectora d'Estudis i Formació Permanent de la Universitat Jaume I, o persona en qui delegue.

- Secretari: Juan Antonio Bertolín Olmos, gerent de la Fundació General, o persona en qui delegue.
- Vocal: el representant del Consell de l'Estudiantat o persona en qui delegue.

Aquesta comissió emetrà una proposta de resolució d'adjudicació de les ajudes, que elevarà a l'òrgan competent per a la seua resolució.

6.5. La resolució definitiva de concessió d'ajudes es publicarà al tauler d'anuncis de la universitat (TAO) <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao>, establint-se un peu de recurs perquè les persones excloses i altres interessats puguen manifestar la seua disconformitat amb la resolució.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Castelló en el termini de dos mesos a partir de l'endemà a la seua publicació al tauler d'anuncis de la Universitat. No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà al de la seua publicació; en aquest cas no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents. De la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

El termini màxim per a resoldre la convocatòria i fer la notificació corresponent és de sis mesos comptadors des de l'endemà del dia en què va finalitzar el termini de presentació de sol·licituds. Si finalitzat aquest termini no s'ha dictat resolució expressa, les sol·licituds presentades es poden entendre desestimades, de conformitat amb la Llei 1/2015 de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, sense perjudici de l'obligació de resoldre i de notificar que estableix l'article 21 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú.

La resolució de la convocatòria es notificarà als interessats en els termes que preveu en els articles 40 i 42 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú.

7a. Criteris de valoració

7.1. Per a la concessió d'aquestes beques es tindran en compte els següents criteris de valoració:

Renda per càpita de la unitat familiar. La quantitat resultant es dividirà pel nombre de membres de la unitat familiar. La puntuació màxima serà de 8 punts i la baremació serà la següent:

- Unitats familiars la renda de les quals estiga per sota del 30 % del llindar fixat: 8 punts.
- Unitats familiars la renda de les quals estiga entre el 30,01 % i 40 % del llindar fixat: 7 punts.
- Unitats familiars la renda de les quals estiga entre el 40,01 % i 50 % del llindar fixat: 6 punts.
- Unitats familiars la renda de les quals estiga entre el 50,01 % i el 60 % del llindar fixat: 5 punts.
- Unitats familiars la renda de les quals estiga entre el 60,01 % i el 70 % del llindar fixat: 4 punts.

- Unitats familiars la renda de les quals estiga entre el 70,01 % i el 80 % del llindar fixat: 3 punts.
- Unitats familiars la renda de les quals estiga entre el 80,01 % i el 99 % del llindar fixat: 2 punts.
- Unitats familiars la renda de les quals siga igual o superior al 99,01 % del llindar fixat: 1 punts.

7.2. Es confeccionarà una llista per puntuació total obtinguda en ordre descendent, i s'assignarà a cada sol·licitud l'import de les ajudes, fins a esgotar el crèdit disponible, sense perjudici de la possibilitat de dotació addicional i del prorrateig establert a aquestes bases.

7.3. Es crearà una llista de suplents per a reassignar les ajudes en cas de renúncies.

7.4. En cas d'empat es prioritzaran les sol·licituds amb la renda per càpita més baixa i si persisteix l'empat es decidirà per la nota mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis de grau, més alta.

8a. Abonament

8.1. L'abonament de l'ajuda es realitzarà una vegada s'haja publicat la resolució de la concessió i realitzats els tràmits d'acceptació de l'ajuda, declaració responsable de beneficiaris i després d'efectuar el tràmit de donar d'alta la fitxa de tercers, en el termini de 10 dies hàbils a partir de la publicació de la resolució de concessió.

L'alta com a tercer es realitzarà a través del tràmit:

https://e-ujier.uji.es/pls/www/!gri_www.euji23728

9a. Incompatibilitat amb altres ajudes

9.1. Aquesta ajuda és incompatible amb la percepció de les ajudes de caràcter general i de mobilitat per a estudis universitaris que atorga el Ministeri d'Educació i Formació Professional, les ajudes per a estudis universitaris que atorga la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, així com amb qualsevol altres ajudes procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional o internacional, pel mateix concepte, a no ser que no supere l'import total de la matrícula.

9.2. La persona beneficiària haurà d'optar si escau per l'una o l'altra en el termini de 15 dies hàbils. En cas d'incompliment les persones beneficiàries estan obligades a tornar les quantitats rebudes en virtut d'aquesta convocatòria.

10a. Obligacions dels beneficiaris

10.1. Són obligacions de les persones beneficiàries les següents:

- a) Presentar, si escau, els originals o les còpies compulsades de la documentació que siga requerida.
- b) No ser adjudicatari o adjudicatària d'una altra ajuda o ajuda econòmica, pública o privada, concedida per a la mateixa finalitat.
- c) Qualsevol altre compromís o obligació que es requereisca per a la realització del màster.
- d) Qualsevol altra de les previstes en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- e) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda.
- f) Acreditar davant l'òrgan que concedeix la realització de l'activitat i complir els requisits i condicions que determinen la concessió o gaudi de l'ajuda.
- g) Sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen a l'òrgan que concedeix en relació amb la subvenció concedida.
- h) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 LGS, i en l'article 172 LHIS.
- i) No estar incursos en les prohibicions que s'estableixen en l'article 13.2, i, si és el cas, en l'article 13.3 LGS.
- j) Qualsevol altra obligació establida en les presents bases o en la normativa aplicable, en particular, a la Llei 38/2003, General de subvencions.

10.2. L'incompliment de les anteriors obligacions donarà lloc a l'exigència de les responsabilitats que corresponguen d'acord amb la legislació vigent.

11a. Reintegrament i graduació d'incompliments.

11.1. El reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent serà procedent reintegrar-los des del moment del pagament de l'ajuda fins la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els casos previstos en l'article 37 LGS.

11.2. El procediment de reintegrament es regeix per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la legislació del procediment administratiu comú, sense perjudici de les especialitats que s'estableixen en la LGS i en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions (RLGS), així com en l'article 172 LHIS.

11.3. Quan el compliment per la persona beneficiària s'aproxime de manera significativa al compliment total i s'acredite per aquesta una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, la quantitat a reintegrar estarà determinada pel número o grau d'incompliment de l'activitat objecte de subvenció, amb respecte al principi de proporcionalitat.

11.4. És motiu de reintegrament i, per tant, dóna lloc a la devolució de l'import rebut, a més, dels indicats en la Llei 38/2003, general de subvencions:

- L'incompliment de les obligacions establides en la base 10 i de qualsevol de les restants bases d'aquesta convocatòria.
- La no incorporació de la persona beneficiària en els estudis de màster en el període màxim d'un mes des del seu inici, sense justificació prèvia.

- Haver anul·lat la matrícula.
- L'abandó dels estudis, o no haver realitzat les proves d'avaluació de, com a mínim, 30 crèdits, en convocatòria ordinària del curs acadèmic per al qual s'ha concedit l'ajuda.

12a. Responsabilitat i règim sancionador.

12.1. Les persones beneficiàries de les ajudes estaran incurses en les responsabilitats i el règim sancionador que sobre infraccions administratives en matèria de subvencions estableix el títol IV, de la Llei 38/2003, General de subvencions, i la seua normativa de desenvolupament i autonòmica aplicable. De la mateixa manera, estaran sotmeses a allò que disposa la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú i la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic.

13a. Informació d'interés i comunicacions

13.1. Tota la informació relativa al procediment de concessió i altres comunicacions relacionades amb les presents bases es publicarà en el tauler d'anuncis de la Universitat (TAO) <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>.

14a. Règim jurídic aplicable

14.1 Aquestes ajudes es regiran per allò que disposen aquestes bases i en tot allò no previst serà aplicable la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i la normativa reguladora de les subvencions de l'UJI.

14.2. Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret públic i, si no hi havia, les normes de dret privat.

15a. Política de dades personals

El tractament de dades personals necessari per a dur a terme aquest procediment formarà part del registre d'activitats de tractament de les quals és responsable la Universitat Jaume I, d'acord amb el que disposen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

16a Aspirants amb condició de víctimes de violència de gènere

Les dones víctimes de violència de gènere que participen en aquesta convocatòria poden sol·licitar l'anonimització de les seues dades identificatives. A aquest efecte, les dones interessades han de formular la petició corresponent en la sol·licitud de participació en el

present procés selectiu utilitzant el model de [Sol·licitud d'anonimització de les dades de la dona víctima de violència de gènere](#).

17a. Acceptació de les bases

La presentació de la sol·licitud per a participar en el procés selectiu suposa l'acceptació d'aquestes bases íntegrament.