

BASES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS NO FINALISTES PER A ENTITATS DE PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL I/O MALALTIA MENTAL A SANT ADRIÀ DE BESÒS L'ANY 2024.

Seran d'aplicació a aquestes Bases, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, així com les Bases d'execució del Pressupost 2024.

PRIMERA.- Objecte de la subvenció.

L'objecte de les presents Bases és definir el conjunt de condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació dels ajuts que atorgui l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs per a les entitats de persones amb diversitat funcional i/o malaltia mental.

Els ajuts vindran referits al desenvolupament de programes i activitats que es realitzin durant l'any 2024.

Queden excloses les activitats que puguin ser motivades de forma individual o específica i que puguin ser objecte de subvencions municipals nominatives.

El pressupost màxim ascendeix a TRENTA CINC MIL EUROS (35.000- Euros), amb càrrec a la partida 104.2315.48005 SUBVENCIONS A INSTITUCIONS I SERVEIS PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT.

SEGONA.- Beneficiàries

Podran ser beneficiàries les entitats de persones amb diversitat funcional i/o malaltia mental sense finalitat de lucre, legalment constituïdes, degudament inscrites amb les dades actualitzades al Registre Municipal d'Entitats d'aquest Ajuntament, i les activitats de les quals repercuteixin directament en la població de Sant Adrià.

Així mateix hauran de tenir justificades les subvencions anteriorment concedides, el termini de justificació de les quals ja hagi finalitzat.

TERCERA.- Sol·licituds

La sol·licitud cal formalitzar-la en els models normalitzats complimentats íntegrament i presentar-la, juntament amb la següent documentació:

- 1) Fotocopia del DNI de la persona autoritzada per a la signatura de la sol·licitud.
- 2) Fotocopia de la Targeta d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.
- 3) Sol·licitud de subvenció, **annex 1**.
- 4) Declaració de no trobar-se en cap dels supòsits que inhabiliten l'associació per a demanar subvenció així com estar al corrent del pagament de les seves obligacions amb l'Agència tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social, **annex 2**.
- 5) Atorgament d'autorització a la persona que sol·licita la subvenció i acceptació de la normativa reguladora per part de la junta que la sol·licita, amb la certificació de la

junta sol·licitant, amb la seva composició, validant o actualitzant les dades de l'entitat, **annex 3**.

6) Projecte o programa d'activitats, amb el calendari d'execució previst, per a les quals es demana la subvenció, segons el model de fitxa que s'adjunta en l'**annex 4**.

7) Previsió del pressupost de l'entitat per a l'any 2024, incloent-hi tots els ajuts o subvencions sol·licitats a aquesta o altra administració, **annex 5**.

8) Certificat d'estar al corrent del pagament de les seves obligacions amb l'Agència tributària

9) Certificat d'estar al corrent del pagament de les seves obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.

L'esmentada documentació s'haurà d'entregar través de la seu electrònica **en el termini de 20 dies a partir de l'endemà de la seva publicació al BOP**.

Els models normalitzats es poden demanar a l'OAC, i al servei de suport a persones amb diversitat funcional de serveis socials, a la cinquena planta de l'ajuntament.

La presentació dels documents esmentats serà condició necessària per a la tramitació de la sol·licitud.

Les Bases Particulars Reguladores d'aquesta convocatòria de subvencions, es poden consultar a la pàgina web de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs: <http://www.sant-adria.net>.

Prèvia verificació de la inscripció de l'entitat sol·licitant, al Registre Municipal d'Entitats, de l'actualització de dades al Registre i de que han estat justificades les subvencions anteriorment concedides, el termini de justificació de les quals ja hagi finalitzat, en cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà la seva rectificació o les esmenes necessàries.

Si en el termini de deu dies hàbils l'interessat no fa la rectificació demanada, se'l tindrà per desistit de la seva petició.

Tota modificació de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció (programes, pressupost, etc.), hauran de ser comunicades a l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs per a la seva acceptació i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, podrà donar lloc a la modificació de l'import atorgat.

QUARTA.-Termini de resolució i notificació de l'atorgament de les subvencions

El termini per a la resolució i notificació de l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds, transcorregut l'esmentat termini sense notificació de la resolució del procediment tramitat, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

CINQUENA.- Barem específic de valoració.

PUNTS MÀXIMS

1.- Interès i repercussió social del programa i/o servei.

50 punts

1.1.) Naturalesa del programa: fins a 10 punts, valorant 1 punt per servei ubicat al municipi dels següents: servei de teràpia ocupacional (STO), servei d'orientació i inserció (SOI), Centre Especial de Treball (CET), club social, servei pre-laboral, serveis d'inserció laboral, ensenyament adaptat, habitatges amb suport, oci i temps lliure, programes de formació.

1.2.) Inexistència d'altres recursos de diversitat funcional i de salut mental de la mateixa tipologia al municipi. Fins a 10 punts, 1 punt per cada recurs.

1.3.) Continuïtat del servei i/o programes. 10 punts.

1.4.) Nombre de ciutadans/es de Sant Adrià beneficiaris dels programes i/o serveis de l'entitat. 20 punts per l'entitat que tingui major nombre, i per la resta es calcularà proporcionalment.

2.- Participació i incidència de l'entitat en la vida del municipi.

70 punts

2.1.) Antiguitat de l'entitat en el registre d'entitats de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs. Màxim 30 punts (més de 20anys – 30punts ; de 10 a 20anys – 20punts; de 5 a 10anys – 10 punts; menys de 5anys - 0punts)

2.2.) Desenvolupament d'alguna activitat, projecte o campanya de sensibilització oberta al municipi. 10 punts.

2.3.) Participació en campanyes, jornades i activitats municipals. Fins a 10 punts. (Sempre – 10punts; puntualment – 5 punts; no -0punts)

2.4.) Tots els serveis de l'entitat estan ubicats al municipi. 20 punts.

L'import a concedir a cadascuna de les entitats es farà per distribució proporcional entre els sol·licitants, en relació als punts assignats, i podrà esgotar l'import aprovat.

SISENA.- Composició de la Comissió Qualificadora.

Presidenta: Regidora de polítiques socials

Vocal: Tècnica en diversitat funcional

Secretaria: La cap de Serveis Socials o persona en qui es delegui.

SETENA.- Acceptació de la subvenció.

Els beneficiaris de la subvenció hauran de signar la seva acceptació, i les responsabilitat que s'esdevenen de la mateixa. Aquesta signatura es troba inclosa en la mateixa sol·licitud, **annex 1**.

VUITENA.- Pagament.

El pagament de les subvencions es realitzarà una vegada s'hagi pres l'acord per part de la Comissió de Govern per al qual s'aprovi la subvenció, en la seva totalitat i en concepte de bestreta.

Els beneficiaris quedaran exempts de la prestació de fiança en garantia del pagament anticipat de la subvenció, en atenció al seu caràcter.

NOVENA.- Justificació

Les entitats beneficiàries de subvenció una vegada realitzada l'activitat subvencionada, o com a data màxima el dia **31 de gener de 2024**, hauran de presentar la documentació justificativa d'execució del programa objecte de la subvenció i d'haver aplicat la subvenció a la finalitat per a la qual es va concedir.

Aquesta subvenció serà compatible amb altres fonts de finançament.

Documentació justificativa:

- a) Memòria de l'activitat, segellada i signada
- b) Relació de despeses produïdes, datada, segellada i signada pel president i/o secretari
- c) Fotocòpies compulsades dels rebuts i/o les factures.
- d) Còpia de la propaganda editada (cartells, programes, etc.), en el cas que n'hi hagi, en la que haurà de constar: ***amb el suport de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs***. En el cas que no n'hi hagi, caldrà especificar ***«no s'adjunta publicitat impresa perquè no s'ha editat cap document»***.
- e) Declaració signada, on consti si s'ha rebut finançament per part d'altres fonts per a la mateixa finalitat i que la suma dels ingressos rebuts per l'entitat, en relació al projecte o activitat subvencionada, no supera el seu cost.

Les factures, factures simples o rebuts hauran de complir els requisits establerts en el RD 1619/2012, de 30 de novembre, que regula les obligacions de facturació. Aquests requisits són els següents:

- ✓ Número de factura.
- ✓ Dades identificatives del destinatari, que haurà de ser l'entitat subvencionada (nom, denominació o raó social, NIF i domicili).
- ✓ Descripció detallada i preu unitari de l'operació i la seva contraprestació total. (Hauran de fer referència de manera expressa al fet que les despeses generades, ho siguin per l'activitat objecte de la subvenció, i expressar amb detall els béns o serveis adquirits).
- ✓ Haurà de reflectir-s'hi l'IVA que correspongui. (Quan la quota es repercuteixi en el preu ha d'identificar-se l'expressió "IVA inclòs").
- ✓ Lloc i data de l'emissió. (La data d'emissió ha d'estar compresa dins del termini establert en l'activitat objecte de la subvenció).

Els documents que justifiquen les despeses han de ser fotocòpies compulsades de les factures o rebuts originals. Per poder realitzar aquesta compulsa s'haurà de presentar els documents originals i les fotocòpies dels mateixos a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC). Les fotocòpies compulsades es quedaran amb l'expedient de justificació i els originals, en els que s'hi farà constar *Aquest document ha servit per justificar una subvenció atorgada per l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs 2023* seran retornats.

Si la documentació presentada és incompleta o incorrecta, es requerirà al beneficiari per què faci les rectificacions oportunes en el termini improrrogable de deu dies hàbils.

DESENA.- Reintegrament de la subvenció

La manca de justificació comportarà la revocació de la subvenció concedida i, en conseqüència, la devolució dels fons públics no justificats.

Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora des de el moment del pagament de la subvenció fins a la data en que s'acordi la procedència del reintegrament, en conformitat amb el capítol II Base 25ª de les bases d'execució del Pressupost.

ONZENA.- Obligats al reintegrament

Respondran solidàriament els membres de les persones jurídiques que gaudeixin de la condició de beneficiaris.

Seràn responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplertes, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seràn responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

DOTZENA.- Publicitat subvencions atorgades.

L'Ajuntament publicarà les subvencions atorgades, amb indicació de la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari al que s'imputen, així com els beneficiaris, quantitat concedida i finalitat o finalitats de la subvenció, en els mitjans que es detallen a continuació, segons el seu import:

Inferior a 3.000 euros en el Taulell d'anuncis de l'Ajuntament.

Des de 3.000 euros en el Butlletí Oficial de la Província, i en el Taulell d'anuncis de l'Ajuntament i a la BDNS (Base de Datos Nacional de Subvenciones).

TRETZENA.- Normativa d'aplicació

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; les bases d'execució del pressupost municipal per al present exercici, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Sant Adrià de Besòs, signat i datat digitalment

Filomena Cañete Carrillo
Alcaldessa