

Núm. 76

**AJUNTAMENT DE RIUDELLOTS DE LA SELVA***Edicte d'aprovació definitiva de l'Ordenança general de subvencions i del Reglament del mercat municipal*

El Ple de la Corporació, en sessió extraordinària celebrada el dia 10 de novembre de 2015, va acordar aprovar inicialment l'Ordenança general de subvencions i el Reglament del mercat municipal de Riudellots de la Selva; els quals es van sotmetre a informació pública pel termini de trenta dies hàbils, per a la formulació de reclamacions i al·legacions.

Al no haver-se presentat reclamacions durant el citat termini d'exposició al públic, queden automàticament elevats a definitius els acords del Ple d'aprovació de la citada Ordenança i de l'esmentat Reglament, el text íntegre dels quals es fa públic, per al seu coneixement general i en compliment del previst en l'article 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i 65 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals.

Contra els esmentats acords es podrà interposar pels interessats un recurs contenciós-administratiu, davant la Sala del Contenciós-Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la publicació d'aquest anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

**ORDENANÇA DE SUBVENCIONS****Article 1.- Objecte de l'ordenança**

Aquesta ordenança té per objecte establir les normes generals per a la sol·licitud, la concessió, la justificació i el pagament de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Riudellots de la Selva a l'empara de la Llei 38/2003 de 147 de novembre general de subvencions, i el seu reglament que la desenvolupa, aprovat per Reial decret 887/2006 de 21 de juliol.

**Article 2.-Principis**

D'acord amb el que disposa l'article 8 de la Llei 38/2003 de 17 de setembre general de subvencions, la gestió de les subvencions de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva s'exerceix d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència i amb adequació a la legalitat pressupostària.

**Article 3.- Concepte de subvenció**

S'entén per subvenció, als efectes d'aquesta ordenança, qualsevol disposició dinerària efectuada per l'Ajuntament a favor de persones públiques o privades, físiques o jurídiques i que compleixi els requisits següents:

- a) Que el lliurament es faci sense contraprestació directe dels beneficiaris.
- b) Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte o l'adopció d'un comportament singular o la concurrència d'una situació.
- c) Que el projecte, l'acció, la conducta o la situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

**Article 4.- Caràcter de les subvencions**

1.- Les subvencions estan subjectes al compliment de la finalitat d'interès general a la qual es condicioni l'atorgament i tenen caràcter no devolutiu sense perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues imposades en l'acte de concessió

2.- En qualsevol cas, l'Ajuntament de Riudellots de la Selva queda exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol mena, derivada de les actuacions a les quals quedin obligades les persones o entitats subvencionades.

**Article 5.- Quantia de les subvencions**

L'import de la subvenció, juntament amb el de les subvencions concedides per a la mateixa finalitat per altres entitats públiques o privades no pot ultrapassar el cost de l'obra o activitat subvencionada

La quantia de les subvencions es pot determinar de dues formes:

- a) Com a percentatges de la despesa subvencionable.
- b) Com a quantia certa i sense referència a un percentatge o fracció de la despesa subvencionable.

#### Article 6.- Consignació pressupostària

Les subvencions tenen la consideració de despesa pública i la seva efectivitat queda condicionada a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient.

#### Article 7.- Formes d'atorgament de la subvenció

Les subvencions regulades en aquesta ordenança es podran concedir mitjançant concurrència competitiva o bé de forma directa.

#### Article 8.- Concessió en règim de concurrència competitiva

La concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de les subvencions. En la instrucció s'examinen conjuntament en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins el termini establert, amb la finalitat d'establir una prelación de sol·licituds, i es resol a favor de la sol·licitud o sol·licituds que compleixin els requisits previstos a les bases específiques i que al mateix temps, obtinguin la puntuació més alta en aplicació dels criteris de valoració fixats a les mateixes bases.

#### Article 9.- Concessió directa

1.- Les subvencions es poden atorgar directament, sense concurrència competitiva ni publicitat prèvia, en els casos següents:

- a) Que estiguin consignades nominativament en el pressupost .
- b) Quan l'atorgament o la quantia els imposi a l'Ajuntament una norma amb rang de llei.
- c) Amb caràcter excepcional, quan es tracti de subvencions en què s'acreditin raons d'interès públic, social econòmic o humanitari o altres raons degudament justificades que en dificultin la convocatòria pública.

2.- Les subvencions que estiguin consignades nominativament en el pressupost general de l'Ajuntament s'ha de formalitzar mitjançant resolució o conveni, que podrà iniciar-se d'ofici.

3.- Per a l'efectivitat de la subvenció caldrà que el beneficiari accepti les condicions amb què ha estat concedida, sense reserves, en la forma i termini que s'assenyalin a les bases reguladores o a l'acord o resolució de concessió. S'entén que s'ha atorgat el consentiment tàcitament si no realitzat expressament cap objecció en el termini d'un mes.

#### Article 10.- Presentació de subvencions

Les sol·licituds dels interessats s'han de presentar d'acord amb els models normalitzats que s'estableixin. Quan es tracti de concurrència competitiva s'ha de fer en la forma, el temps i amb la documentació que determini la convocatòria i les bases específiques i justificant el compliment de totes les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social de conformitat amb el que estableixi la normativa que els sigui aplicable.

#### Article 11.- Modificació de subvencions

La resolució d'atorgament d'una subvenció pot ser modificada en els casos següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'actuació que estigui obligat a justificar .
- c) Quan es sol·liciti un canvi de destinació de la subvenció per causa justificada i sigui acceptat per l'Ajuntament de Riudellots de la Selva.

#### Article 12.- Despesa subvencionable.

1.- Es consideren despeses subvencionables, als efectes que preveu aquesta ordenança general, aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, que resultin estrictament necessàries i que es realitzin en el termini que estableixen les bases reguladores, el conveni acord o resolució, en cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

2.- Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació determinat per la normativa reguladora de les subvencions sempre que s'especifiqui a les bases reguladores, al conveni acord o resolució.

**Article 13.- Obligacions dels beneficiaris.**

Són obligacions dels beneficiaris de subvencions concedies per l'Ajuntament de Riudellots de la Selva:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determini la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'Ajuntament, si escau. I a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents tan nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.
- e) Fer constar expressament el suport de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva en qualsevol acte, acció de publicitat o difusió dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.
- f) Comunicar qualsevol modificació que es produeix en el contingut de la declaració responsable de la sol·licitud, durant la vigència de l'actuació objecte de la subvenció.
- g) Inscriure's al Registre d'Entitats Municipals les entitats i associacions del municipi de Riudellots de la Selva.

**Article 14.- Regles general de les justificacions**

La justificació és un acte obligatori del beneficiari de la subvenció i comporta l'acreditació del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en el seu atorgament, i s'haurà de documentar de conformitat amb els models aprovats per la Corporació Municipal.

**Article 15.- Termini de justificació**

Les subvencions s'hauran de justificar en el termini establert a les bases reguladores, el conveni acord o resolució de concessió, que serà en general de 2 mesos des de l'acabament del termini previst per a la realització de l'activitat.

**Article 16.- Comprovació de les justificacions**

L'Ajuntament haurà de comprovar que la documentació justificativa es presenti en els terminis fixats, l'haurà de verificar formalment, i si escau haurà de requerir al beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils esmeni els defectes, completi la documentació o amplii la informació, amb l'advertència que si no presenta la documentació requerida l'òrgan competent li revocarà la subvenció.

**Article 17.- Minoració de la subvenció**

Llevat que s'estableixi el contrari en la resolució quan el beneficiari no hagi justificat la totalitat de l'import de les despeses de l'actuació es minorarà la subvenció. Si l'import de la subvenció està calculat basant-se en un percentatge respecte del pressupost de l'objecte subvencionat, la subvenció a pagar s'ha de reduir en funció d'aquest percentatge. Si l'import de la subvenció és una quantia certa, la quantitat es reduirà d'acord amb els criteris establerts en les bases o la resolució d'atorgament.

**Article 18.- Pagament de les subvencions**

El pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte de titularitat de la persona física o jurídica o entitat beneficiària de la subvenció que prèviament haurà determinat la persona o entitat.

El pagament anticipat o bestreta de la subvenció abans de la justificació s'efectua prèvia sol·licitud expressa en casos puntuals que s'han d'explicitar en les bases específiques o en l'acte de concessió. En aquest cas el termini per presentar les justificacions és el que s'hi hagi establert.

En tots els casos, quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari líquids i vençuts.

**Article 19.- Invalidesa de les resolucions de concessió de subvencions.**

1.- Són causes de nul·litat de les resolucions de concessió:

- a) Les indicades a l'article 62.1 de LRJAPPAC (Llei 30/1992).
- b) La manca o insuficiència de crèdit pressupostari.