



Ajuntament de Lleida



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA I L'ASSOCIACIÓ DE VOLUNTARIS DE PROTECCIÓ CIVIL DE LA CIUTAT DE LLEIDA

Lleida, a la data de la signatura electrònica

INTERVENEN

L'Il·lm. Sr. Miquel Pueyo i París que actua en representació de l'Ajuntament de Lleida, en qualitat d'alcalde segons nomenament de data 15 de juny de 2019, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 53.1 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, assistit pel Sr. Antoni Garcia Jiménez, vicesecretari de l'Ajuntament, que actua com a fedatari d'aquest acte, d'acord amb el que estableix l'article 3.2 i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

I de l'altra part, el Sr. Josep Lluís Valls i Casals, amb DNI 40867920W i President de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de la ciutat de Lleida, en nom i representació d'aquesta entitat.

MANIFESTEN

L'alcalde de Lleida és l'autoritat de protecció civil a l'àmbit del municipi de Lleida.

- I. La Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, possibilita la participació ciutadana de forma regular en tasques de protecció civil per mitja de les associacions de voluntaris de protecció civil, definides per l'article 55.1 com les constituïdes d'acord amb la legislació general d'associacions que tenen com a finalitat social la col·laboració desinteressada en tasques de protecció civil dins una localitat o comarca determinada.
- II. L'article 55.2 de l'esmentada Llei 4/1997 estableix que els plans de protecció civil només poden reconèixer una associació de voluntaris i voluntàries de protecció civil per municipi i que, a aquests efectes, correspon a l'ajuntament determinar l'associació que ha de quedar vinculada funcionalment a l'autoritat municipal de protecció civil.
- III. L'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de la ciutat de Lleida (en endavant, AVPC) es una entitat independent i sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica pròpia, inscrita amb el número 17 al registre especial de les associacions del voluntariat de protecció civil de la Direcció General de Protecció Civil de la Generalitat de Catalunya.
- IV. Que l'Ajuntament de Lleida determina mitjançant la signatura d'aquest conveni que l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de la ciutat de Lleida és l'associació de voluntaris de protecció civil que queda vinculada a l'autoritat municipal de protecció civil de Lleida.



Ajuntament de Lleida



CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni.

L'objecte d'aquest conveni és establir i concretar la col·laboració de l'Ajuntament de Lleida i l'AVPC en matèria de voluntariat de protecció civil, d'acord amb l'article 9 del Decret 27/2001, de 23 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de les associacions del voluntariat de protecció civil de Catalunya.

Segona. Àmbit funcional.

1. L'AVPC desenvolupa les seves funcions en el marc de la protecció civil de l'Ajuntament de Lleida, amb la finalitat de canalitzar la col·laboració regular del voluntariat de protecció civil com a recurs del municipi de l'Ajuntament en el desenvolupament de les funcions corresponents a la protecció civil.

2. L'àmbit operatiu de l'AVPC és el terme municipal de Lleida. Tanmateix, pot col·laborar amb altres municipis en les condicions establertes a l'article 6 del Decret 27/2001, de 23 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de les associacions del voluntariat de protecció civil de Catalunya, i de l'article 13 de l'Ordre INT/202/2017, de 28 de juliol, sobre les actuacions que han de desenvolupar les associacions de voluntaris de protecció civil de Catalunya.

En el cas que l'associació sigui requerida per prestar servei fora del municipi, caldrà una petició de l'alcalde o persona delegada (responsable o coordinador/a de protecció civil) del municipi que té la necessitat del servei, que l'haurà de dirigir a l'alcalde de Lleida. L'alcalde de Lleida o persona delegada (responsable o coordinador/a de protecció civil de l'Ajuntament), d'acord amb la petició rebuda, autoritzarà per escrit el servei de l'Associació fora del municipi, si escau realitzar-lo. Les peticions i autoritzacions es faran arribar al CECAT (cecat@gencat.cat) o a qui correspongui, d'acord amb les directrius de la Direcció General de Protecció Civil de la Generalitat de Catalunya.

3. Les actuacions de l'AVPC s'han d'orientar a la prevenció dels riscos del municipi de Lleida, a l'atenció a les demandes de serveis de suport que determini la unitat de protecció civil de l'Ajuntament de Lleida i la col·laboració en situacions de risc, d'emergència o extrema necessitat per a la població, els béns i el medi ambient, d'acord amb les indicacions de l'Ajuntament de Lleida i dels responsables operatius dels serveis en què hi participi.

4. L'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de la ciutat de Lleida col·laborarà amb l'Ajuntament de Lleida en els tipus d'activitats i actuacions següents:

- a) En els serveis preventius, serveis d'informació i suport a altres operatius en els actes de massiva concurrència de ciutadans que així es determini.
- b) En situacions de risc, d'emergència o extrema necessitat, d'acord amb les actuacions previstes als plans de protecció civil municipals o amb les indicacions que es rebin de l'alcalde o persona delegada (responsable o coordinador/a de protecció civil de l'Ajuntament).
- c) En tasques de planificació, implantació i sensibilització en matèria de protecció civil.



Ajuntament de Lleida



d) En altres activitats i actuacions a proposta de l'alcalde o persona delegada (responsable o coordinador/a de protecció civil de l'Ajuntament) i que s'ajustin a les directrius de la Direcció General de Protecció Civil de la Generalitat de Catalunya.

5. Les actuacions de l'AVPC es realitzen per indicació i amb el vistiplau de unitat de protecció civil de l'Ajuntament de Lleida o, en el seu cas, del comandament superior de la Guàrdia Urbana.

6. Les actuacions de l'AVPC tenen el caràcter de col·laboració i, per tant, no són substitutives de les funcions dels serveis públics.

7. L'AVPC és responsable del compliment per part de tots els seus membres dels requeriments normatius, formatius, tècnics i d'equipament que estableixi l'òrgan competent en matèria de protecció civil per dur a terme llurs actuacions.

Correspon a l'Ajuntament de Lleida el control d'aquests compliments.

Tercera. Obligacions de l'Ajuntament de Lleida.

En virtut del present conveni, corresponen a l'Ajuntament les següents obligacions:

a) Facilitar a l'AVPC els espais, vehicles i materials necessaris per al desenvolupament de les seves funcions i activitats relacionats a l'annex 2, mitjançant els corresponents acords de cessió de l'ús adoptats pels òrgans competents.

Els acords de cessió establiran, en tot cas, les següents condicions:

- Els espais i bens cedits es destinaran a la realització d'activitats pròpies de l'AVPC.
- L'entitat cessionària no podrà cedir cap dels espais cedits a altres entitats, organismes, persones físiques o jurídiques.
- L'entitat cessionària no podrà, en cap cas, emmagatzemar en els espais cedits objectes o matèries susceptibles de produir qualsevol tipus de combustió o explosió.
- Les despeses generades pel subministrament dels serveis de telèfon, llum, neteja i manteniment relatius als espais objecte de cessió aniran a càrrec de l'Ajuntament.
- En cas de rescissió del present conveni, les dependències i material objecte de cessió revertiran a l'Ajuntament que n'és el propietari.

b) Donar a conèixer a l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil la ciutat de Lleida els plans de protecció civil municipals que l'afectin.

c) Designar, a proposta de la Junta de l'Associació, el responsable de la unitat del voluntariat i els responsables de les seccions d'entre el personal voluntari que acrediti prou formació, capacitat i aptitud, d'acord amb l'article 27 del Decret 27/2001.

d) Nomenar els membres de l'associació i acreditar-ne la condició de voluntari o voluntària de protecció civil, tal com preveu l'article 14 del Decret 27/2001, de 23 de gener, pel qual s'aprova el reglament de les associacions de voluntaris de protecció civil de Catalunya, un cop els socis hagin superat el programa de formació bàsica del voluntariat de protecció civil de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, tal com indica l'article 29 del Decret 27/2001.



Ajuntament de Lleida



Només aquestes persones tindran la condició de voluntaris o voluntàries de protecció civil i podran actuar com a tals.

e) Incloure dins l'assegurança general de l'Ajuntament de Lleida la responsabilitat civil que es pugui derivar de les activitats de AVPC.

f) Atorgar per a l'any 2023 una subvenció de 4.000 euros a l'AVPC amb càrrec a la partida 01-1350-48900 del pressupost de la Regidoria de Seguretat Ciutadana i Convivència, per ajudar l'associació a cobrir les despeses necessàries per al seu funcionament.

El pagament d'aquesta subvenció es farà mitjançant bestreta eximida de garantia.

L'AVPC justificarà la subvenció rebuda durant el primer trimestre de l'any següent al que correspongui la subvenció, d'acord amb allò que s'hagi establert a les bases per a l'execució del pressupost corresponent.

g) Preveure l'atorgament d'una subvenció anual per import mínim de 4.000 euros per als anys 2024 i següents de la resta de vigència del conveni per ajudar l'associació a cobrir les despeses necessàries per al seu funcionament, amb càrrec a la partida 01-1350-48900 del pressupost de la Regidoria de Seguretat Ciutadana i Convivència, mitjançant la signatura de les corresponents addendes de subvenció, condicionat a l'existència de consignació pressupostària i la respectiva tramitació per a cada un dels respectius anys 2024 i següents.

Quarta. Obligacions de l'AVPC.

En virtut del present conveni, corresponen a l'AVPC les següents obligacions:

a) Contractar i fer-se'n càrrec de les despeses d'una assegurança personal per sinistre i d'accidents que cobreixi les despeses de curació, invalidesa i mort com a conseqüència d'un accident en l'exercici de les seves funcions com a voluntari/a de protecció civil de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de la ciutat de Lleida.

b) L'assegurança cobrirà els voluntaris/es que estiguin prestant algun dels tipus de serveis d'acord amb el present conveni.

c) Comunicar a l'Ajuntament les peticions de servei d'altres municipis o entitats que rebi l'associació. L'alcalde podrà autoritzar la prestació d'aquests serveis en el cas que siguin adequats a les funcions i disponibilitats de recursos de l'associació, essent al càrrec de l'associació les despeses que generi la prestació dels serveis autoritzats.

d) Mantenir informat a l'ajuntament de Lleida del desenvolupament i activitats de la seva entitat a la ciutat.

e) Imprimir en tot el material divulgatiu que editi la inscripció "En Conveni amb la Paeria-Ajuntament de Lleida", col·locada en un lloc visible i preferent, així com a incloure en totes les publicacions el logotip oficial de l'Ajuntament de Lleida.

f) Tenir en tot moment els espais i instal·lacions cedits per l'Ajuntament en un estat adequat de manteniment i neteja, facilitant l'accés a aquests espais al personal de l'Ajuntament.



Ajuntament de Lleida



A aquests efectes, la unitat de protecció civil de l'Ajuntament disposarà d'un joc de claus de les portes de les instal·lacions cedides per a la seu operativa de l'associació.

- g) Custodiar i conservar els béns mobles objecte de cessió, especialment els vehicles i, segons el que es disposa a l'apartat 5 de la clàusula cinquena, el vestuari. Tanmateix, l'Ajuntament assumeix les despeses de manteniment dels vehicles.
- h) Reparar els danys, desperfectes o desmillores causats pel desenvolupament normal de llur activitats en les instal·lacions i espais cedits per l'Ajuntament. Qualsevol dany, desperfecte o desmillora haurà de comunicar-se immediatament a l'Ajuntament.
- i) L'AVPC pot realitzar obres de millora en els espais i instal·lacions cedits, amb l'autorització expressa de l'Ajuntament de Lleida.
- j) Informar l'alcalde o persona delegada (responsable o coordinador/a de protecció civil de l'Ajuntament) de la disponibilitat anual dels voluntaris en situació d'actiu i de reserva.
- k) Excepte per causa justificada, acceptar la prestació de serveis per a l'Ajuntament de Lleida, sempre que els serveis estiguin dins de la disponibilitat horària dels voluntaris, prèviament establerta.
- l) Actuar d'acord amb les directrius fixades per l'alcalde de Lleida o persona delegada (responsable o coordinador/a de protecció civil de l'Ajuntament) i establertes en la planificació municipal, respectant les directrius de la Direcció General de Protecció Civil de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el Decret 27/2001.

Cinquena. Uniformitat dels voluntaris i voluntàries de l'AVPC.

1. D'acord amb l'article 17.2.i) de l'Ordre INT/202/2017, de 28 de juliol, els voluntaris i voluntàries de protecció civil han d'actuar amb el seu uniforme reglamentari, que només pot ser utilitzat per al compliment dels serveis en què participin.
2. Per tal de garantir la uniformitat reglamentària dels voluntaris i voluntàries de protecció civil en el desenvolupament dels serveis prestats per l'AVPC, l'Ajuntament facilitarà al l'AVPC el vestuari necessari per a totes els seus membres en actiu, en la modalitat d'uniformitat bàsica, segons s'estableix a les directrius de la Direcció General de Protecció Civil de la Generalitat de Catalunya sobre la Uniformitat i Distintius de les Associacions de Voluntaris de Protecció Civil de Catalunya.
3. Per tal de donar compliment al que es disposa a l'apartat precedent, la comissió de seguiment del conveni, tenint en compte l'estat i estocs dels actuals uniformes, determinarà les necessitats de renovació total o parcial del vestuari dels seus membres en actiu.
4. La renovació del vestuari segons hagi acordat la comissió de seguiment es farà, preferiblement, durant el primer any de vigència del conveni i anirà a càrrec de l'Ajuntament, des de la partida 01/1350/22699 (altres despeses de protecció civil), de la Regidoria de Seguretat Ciutadana i Convivència, en funció de la disponibilitat de crèdit en aquesta partida. L'import de la renovació total del vestuari no serà superior, en cap cas, a 15.000 euros.
5. En cas de renovació total del vestuari, l'AVPC retornarà a l'Ajuntament totes les peces dels uniformes actuals.



Ajuntament de Lleida



6. Un cop renovat el vestuari assignat als voluntaris/es de l'AVPC segons el que es determina als punt anteriors, la reposició de peces d'aquest vestuari o l'adquisició de nous uniformes per a nous voluntaris o voluntàries durant la vigència del conveni (exclosala seva eventual pròrroga) serà a càrrec de l'AVPC.

7. D'acord amb l'article 19.4 del Decret 27/2001, de 23 de gener, quan el personal voluntari passi de la situació d'actiu a la situació de reserva i tingui assignat vestuari reglamentari, haurà de lliurar-lo de forma immediata a l'AVPC.

8. D'acord amb l'article 20.2 del Decret 27/2001, de 23 de gener, sempre que es produeixi la pèrdua de la condició de voluntari/ària, i aquest/a tingui assignat vestuari reglamentari haurà de lliurar-lo de forma immediata a l'AVPC.

Sisena. Reconeixements.

Les conductes meritòries dels voluntaris i voluntàries podran ser reconegudes per l'autoritat de protecció civil municipal mitjançant reconeixements públics com diplomes, medalles o altres distincions, a proposta de l'alcalde o persona delegada (responsable o coordinador/a de protecció civil de l'Ajuntament) o del president de l'Associació.

Setena. Règim jurídic de protecció de dades personals i confidencialitat de la informació.

1. Les dades personals a les quals pugui tenir accés qualsevol de les parts en aplicació del present conveni han de ser tractades de conformitat amb el que preveu el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de dades de les persones físiques i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica, 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Qualsevol participació de l'Ajuntament a nivell de coordinació de la present col·laboració que impliqués un possible accés a dades requerirà la subscripció prèvia del corresponent encàrrec de tractament.

2. En tot cas, les persones que intervinguin en qualsevol de les fases de tractament de dades personal de qualsevol de les entitats han de respectar escrupolosament la confidencialitat i secret professional.

Vuitena. Causes de resolució del conveni.

1. Son causes de resolució del present conveni:

a) El transcurs del termini de vigència del conveni, sense haver-se acordat la prorroga del mateix.

b) L'acord unànime de les parts.

c) L'incompliment de les obligacions assumides per part d'una de les parts.

d) El present conveni es podrà resoldre, per iniciativa d'una de les parts, en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos per l'altra part.

En cas d'incompliment de les obligacions, qualsevol de les parts podrà requerir a l'altra part el compliment de llurs obligacions en un termini determinat.



Ajuntament de Lleida



Si transcorregut el termini indicat al requeriment persisteix l'incompliment, la part que ho va requerir notificarà a l'altra part la concurrència de la causa de resolució i se entendrà resol el conveni.

- e) Decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
 - f) Qualsevol altra causa de resolució dels convenis prevista a la normativa vigent.
2. En cas de resolució del conveni, els béns i espais cedits revertiran a l'Ajuntament de Lleida com a propietari dels mateixos, sense dret a reclamar cap indemnització per part de l'AVPC.
 3. En cas de resolució del present conveni, si existeixen actuacions amb curs d'execució, les parts, a proposta de la comissió de seguiment, vigilància i control del conveni, podran acordar la continuació per tal de poder finalitzar les actuacions necessàries i imprescindibles que es trobin en curs d'execució, establint un termini improrrogable per la seva finalització, transcorregut el qual es farà la liquidació dels mateixos en els terminis establerts.

Novena. Període de vigència.

1. El present conveni té una durada de 4 anys a comptar des de la data de la signatura per ambdues parts.
2. En qualsevol moment abans de la finalització del termini previst a l'apartat anterior, els signants del present conveni podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seva extinció.

Desena. Comissió de seguiment del conveni (mecanisme de seguiment, vigilància i control).

1. Es constituirà una Comissió de Seguiment, integrada per dos representants de l'Ajuntament de Lleida i dos representants de l'AVPC.
2. Aquesta comissió es reunirà un mínim de dos vegades a l'any i sempre que ho sol·liciti una de les parts.

Onzena. Naturalesa del conveni.

Aquest conveni té naturalesa administrativa, per la qual cosa, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, les qüestions litigioses que es plantegin arran de la seva execució i que no es puguin resoldre per acord de les parts se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Dotzena. Organització de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de la ciutat de Lleida (en endavant AVPC).

L'AVPC s'organitzarà funcionalment d'acord amb l'organització que es descriu a l'Annex 1.

Tretzena. Protocol d'activació operativa dels voluntaris/es de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de la ciutat de Lleida (en endavant AVPC).

L'activació operativa dels voluntaris/es de l'AVPC es farà d'acord amb el que es disposa al protocol recollit a l'Annex 3.



Ajuntament de Lleida



I, com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, el signen a la data de la signatura electrònica.

Per l'Ajuntament de Lleida

Miquel Pueyo i Paris
Paer en cap

Antoni García Jiménez
Vicesecretari

Per l'Associació

Josep Lluís Valls i Casals
President

LA PAERIA



Ajuntament de Lleida

Firmado digitalmente por
Miquel Pueyo París - DNI
40857570W (SIG)
Fecha: 2023.04.25 16:27:13
+02'00'

Antoni
Garcia
Jimenez -
DNI
78086450R
(TCAT)
7808645
OR (TCAT)

Firmado
digitalmente
por Antoni
Garcia Jimenez
- DNI
78086450R
(TCAT)
Fecha:
2023.04.26
12:57:45 +02'00'

40867920W
JOSE LUIS VALLS
(R: G25399726)

Firmado digitalmente por
40867920W JOSE LUIS
VALLS (R: G25399726)
Fecha: 2023.04.17
12:28:17 +02'00'



Ajuntament de Lleida



ANNEX – 1

Organització funcional de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de la ciutat de Lleida.

L'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de la ciutat de Lleida (en endavant AVPC) és una entitat independent i sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica pròpia, inscrita amb el número 17 al registre especial de les associacions del voluntariat de protecció civil de la Direcció General de Protecció Civil de la Generalitat de Catalunya.

S'organitza funcionalment en les següents dos àrees:

- Àrea Social.
- Àrea Operativa.

Les activitats que realitzen aquestes dos àrees i que estaran relacionades amb l'Ajuntament de Lleida son les següents:

Àrea Social:

- a) Convocatòria i realització de les Assembles Generals (ordinàries o extraordinàries) i les reunions de la Junta Directiva.
- b) Col·laboració en les activitats formatives, divulgatives i de sensibilització a la població en matèries de protecció civil.
- c) Promoció i participació en les activitats socials (dia del voluntari de protecció civil a Lleida, jornades i trobades institucionals o tècniques arreu del territori).
- d) Col·laboració i suport en l'elaboració, la implantació o el manteniment de plans de protecció civil que dugui a terme l'Ajuntament de Lleida.
- e) Realització d'un programa de formació bàsica dels voluntaris/es en matèria de protecció civil, a proposta del Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISP).
- f) Pertànyer a la Comissió Municipal de Protecció Civil de Lleida i participar en les reunions d'aquesta comissió.
- g) Planificació i realització de les activitats formatives adreçades al voluntaris/es de l'AVPC.
- h) Realització i tramitació de les autoritzacions o Decrets d'Alcaldia necessaris per poder sortir fora del terme municipal de Lleida per:
 1. Realitzar els diferents cursos de formació per als voluntaris.
 2. Participar en les activitats socials.
 3. Realització de dispositius preventius.
 4. La possible col·laboració en les diferents situacions de risc, d'emergència o extrema necessitat que es puguin produir.



Ajuntament de Lleida



Àrea Operativa:

Actuacions en dispositius preventius, situacions de risc, d'emergència o extrema necessitat:

a) Actuacions preventives de control de trànsit, senyalització i informació sobre restriccions i ordenacions especials de trànsit i avisos a la població.

Les actuacions són les que determina el Reglament General de Circulació per a casos concrets amb l'habilitació de l'autoritat responsables del trànsit.

a) Actuacions de suport a la Guardia Urbana de Lleida per situacions de risc, d'emergència o extrema necessitat. Aquestes actuacions s'han de fer sota les directrius dels responsables dels operatius, en cas que aquets s'incorporin al dispositiu o hi intervinguin directament.

b) El protocol d'activació per part de la Guardia Urbana de Lleida per a la col·laboració en els casos de: serveis preventius, situacions de risc, d'emergència o extrema necessitat que es puguin produir dins el terme municipal de Lleida, recollides a l'annex 3 d'aquest conveni.

40867920W
JOSE LUIS
VALLS (R:
G25399726)

Firmado digitalmente
por 40867920W JOSE
LUIS VALLS (R:
G25399726)

Fecha: 2023.04.17
12:29:25 +02'00'



Ajuntament de Lleida



ANNEX – 2

Relació d'instal·lacions i materials propietat de l'Ajuntament de Lleida que han de ser objecte de cessió a l'AVPC per acord de l'òrgan competent, d'acord amb l'apartat a) de la clàusula tercera del conveni.

A. Espai per a la seu social de l'AVPC.

Sala polivalent ubicada a l'edifici del Centre Cívic del Centre Històric (Plaça de l'Ereta s/n, planta baixa).

B. Espai per a la seu operativa de l'AVPC.

Magatzem ubicat al Turó de Gardeny, al davant de l'edifici de l'arxiu universitari de llibres GEPA (Garantia d'Espai per a la Preservació de l'Accés), on estaran ubicats els vehicles i els materials d'intervenció.

C. Vehicles:

1. **FIAT DUCATÓ, matrícula 8438 FNH (punt d'assistència)**, amb llums prioritàries, senyalització acústica i amb el següent equipament:
 - Material sanitari divers.
 - 1 emissora mòbil de VHF, marca kenwood, model TK7180E
 - 1 extintor de pols de 6 kg
 - 2 cascos intervenció, marca Galet
 - 2 llanternes
2. **RENAULT KANGOO, matrícula 8084 CJK**, amb llums prioritàries i senyalització acústica i amb el següent equipament:
 - 2 llanternes.
 - 2 cascos intervenció, marca Galet.
 - 1 emissora mòbil de VHF, marca motorola, model GM 300.
 - 1 extintor de pols de 6 kg.
3. **SUZUKI VITARA 4x4, matrícula L-4836-AD**, amb llums prioritàries i senyalització acústica i amb el següent equipament:
 - 1 emissora mòbil de VHF, marca motorola, model GM 300.
 - 2 llanternes.
 - 1 extintor de pols de 6 kg.
 - 2 cascos intervenció, marca Galet.
4. **SUZUKI VITARA 4x4, matrícula L-4414-AG**, amb llums prioritàries i senyalització acústica i amb el següent equipament:
 - 1 emissora mòbil de VHF, marca motorola, model DM 3601.
 - 2 llanternes.
 - 1 extintor de pols de 6 kg.
 - 2 cascos intervenció, marca Galet.



5. FIAT DUCATÓ, matrícula 5894 LLF (ambulància), amb llums prioritàries i senyalització acústica i amb el següent equipament:

- Material sanitari divers.
- 1 emissora mòbil de VHF, marca kenwood, model TK7180E..
- 1 emissora mòbil xarxa rescat, marca motorola, model MT953C.
- 2 llanternes.
- 1 extintor de pols de 6 kg.
- 2 cascos intervenció, marca Galet.

Els vehicles anteriorment relacionats podran ésser utilitzats també pel personal dependent del Departament Municipal de Protecció Civil sempre que l'AVPC no els utilitzi, el qual els haurà de retornar, un cop finalitzat l'ús, en les mateixes condicions d'ús que estaven en agafar-los.

D. Materials:

1. Vestuari:

- 37 Cinturons gilser, negre.
- 37 Armilles reflectants Protecció Civil.
- 37 Carteres llibre pell petita.
- 37 Credencials amb foto.
- 37 Xiulets plex fox negra.

2. Equips de comunicacions:

- 2 equips portàtils de la xarxa rescat, marca sepura (sempre que el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya faciliti a l'Ajuntament aquests equips)
- 1 carregador per els equips de la xarxa rescat, marca sepura (sempre que el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya faciliti a l'Ajuntament aquest material)
- 5 equips portàtils de la marca motorola, model GP 340 amb els seus carregadors
- Rac de comunicacions format per:
 - 1 emissora base de VHF canalitzada, marca yaesu
 - 1 emissora base de VHF, marca yaesu, model FT-212 RH
- 20 aparells de transmissions portàtils de la marca SEPURA, model SRH 3900.
- 40 bateries per als equips anteriors.
- 8 carregadors per a 2 bateries.
- 1 base carregadora per a 12 bateries.

3. Mobiliari seu social:

- 1 Taula reunions amb 8 cadires.
- 1 Taula despatx amb 2 cadires.
- 1 Taula mostrador amb 1 cadira.
- 1 Moble amb 2 estanteries i armari.
- 1 Moble arxiu.
- 1 Penja-robes.



Ajuntament de Lleida



- 1 Nevera petita.
4. Material intervenció magatzem gardeny:
- 1 netejadora Karcher K3 91.
 - 2 Gats hidràulics.
 - 1 Moto serra, marca Castor.
 - 1 Radial petita, marca Makita.
 - 1 Soldadora + mascareta protectora.
 - 2 Grups electrògens de 2000 i 4000 w.
 - 1 Carregador de bateries.
 - 2 motxilla sulfatadores.
 - 4 Llanternes recarregables.
 - 4 Pics.
 - 4 Pales llargues neu.
 - 4 Pales normals planes.
 - 2 Destrals.
 - 1 Cisalla.
 - 1 Martell mall.
 - 2 Potes de cabra.
 - 4 Raspalls.
 - 2 Garrafes de 10 l.
 - 1 Garrafa de 30 l.
 - 2 Focus leds de 50 w.
 - 2 Focus leds de 30 w. amb trípod
 - 1 Embut.
 - 1 Allargador de 50 mts.
 - 1 Allargador de 20 mts.
 - 1 Compressor d'aire petit.
 - 1 Carretilla.
 - 1 Calentador d'aire de 21 kw.
 - 1 Cargol de banc.
 - 1 Joc de broques paret.
 - 1 Joc de broques ferro.
 - 1 Soldador + estany.
 - 1 Trepant amb bateria, marca black&decker.
 - 1 Decapador.
 - 1 Joc de carraques.
 - 1 Trepant, marca Makita.
 - 1 Joc de claus i vasos, marca Salki.
 - 1 Martell + escarpí.
 - 1 Alicates planes.
 - 1 Tisores talla xapa.
 - 1 Joc de claus allèn.
 - 2 Garrafes líquid neteja vidres auto.
 - 1 Pot oli afluixa tot UV40.
 - 4 Bateries llanternes.
 - 2 Claus angleses (gran i mitjana).



Ajuntament de Lleida



- 1 Tisores per a electricitat.
- 1 Joc de tornavisos, marca Ironside.
- 1 Alicates.
- 1 Talla cables.
- 1 Clau de pic-lloro.
- 1 Martell.
- 1 Clau de pressió.
- 1 Arqueta.
- 1 Joc de tornavisos, marca Ironside.
- 1 Caixa de eines, marca Trail Box.
- 1 Carpa d'acció rapida plegable.
- 1 Carpa d'acció rapida inflable + bufador.
- 1 Carro de transport.
- 2 Ternals.
- 1 Llum de treball led.
- 1 Eslinga de 2 mts.

40867920W
JOSE LUIS VALLS
(R: G25399726)

Firmado digitalmente por
40867920W JOSE LUIS
VALLS (R: G25399726)
Fecha: 2023.04.17
12:29:54 +02'00'



Ajuntament de Lleida



ANNEX-3

Protocol d'activació operativa dels voluntaris/es de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de la ciutat de Lleida(en endavant AVPC).

- Activació dels voluntaris/es de protecció civil, per part de la Guàrdia Urbana de Lleida, per als serveis preventius programats dins el terme municipal de Lleida.

Els comandaments de la Guàrdia Urbana de Lleida podran fer directament la petició a l'AVPC de la necessitat de col·laboració dels voluntaris/es de protecció civil amb un servei preventiu programat. La petició l'hauran d'enviar a la següent adreça de correu electrònic: avpc@protecciocivilleida.org, amb l'antelació suficient per poder planificar i preparar el dispositiu (set dies abans de la data del servei, com a mínim), i aportant les següents dades:

1. Data del servei.
2. Tipus i característiques del servei.
3. Horaris aproximats de l'inici i finalització del servei.
4. Previsió del numero de voluntaris/es de protecció civil que poden ser necessaris per donar cobertura al dispositiu sol·licitat.

L'AVPC farà arribar una còpia d'aquesta petició, per correu electrònic, al responsable o coordinador/a de protecció civil de l'Ajuntament, per el seu coneixement i posterior valoració.

El comandament del operatiu de la Guàrdia Urbana de Lleida i el cap del dispositiu dels Voluntaris/es de Protecció Civil és podran reunir les vegades que siguin necessàries per a la planificació i coordinació del servei. Qualsevol canvi que pugui sorgir d'aquestes reunions, l'AVPC el ficarà en coneixement, per correu electrònic, al responsable o coordinador/a de protecció civil de l'Ajuntament.

- Activació dels voluntaris/es de protecció civil, per part de la Guàrdia Urbana de Lleida, amb el cas de situacions de risc, d'emergència o extrema necessitat, dins el terme municipal de Lleida.

a) Accions a realitzar per part de la Guàrdia Urbana de Lleida:

Primera. Fer una comunicació des de la Guàrdia Urbana de Lleida al cap de la unitat de l'AVPC, informant-lo de la situació de risc, emergència o extrema necessitat que s'ha produït per poder fer una valoració des de l'AVPC i poder preveure una acció preventiva.

Segona. Els comandaments de la Guàrdia Urbana de Lleida en els cas de situacions de risc, emergència o extrema necessitat, si fos necessari, es posaran en contacte directament amb el cap de la unitat de l'AVPC per sol·licitar l'activació dels voluntaris/es de protecció civil.



Ajuntament de Lleida



b) Accions a realitzar per part de l'AVPC:

Primera. Després d'haver rebut la sol·licitud d'activació per part de la Guàrdia Urbana de Lleida, a continuació el cap de la unitat de l'AVPC informarà al responsable o coordinador/a de protecció civil de l'Ajuntament per el seu coneixement i posterior valoració d'aquesta sol·licitud d'activació dels voluntaris/es de protecció civil.

- **Activació dels voluntaris/es de l'AVPC per altres administracions o entitats.**

Les sol·licituds de prestació de serveis per part d'altres administracions o entitats es faran arribar directament al Ajuntament (Alcaldia) o al responsable o coordinador/a de protecció civil de l'Ajuntament.

Una vegada valorades positivament les sol·licituds per part dels responsables municipals, es passarà comunicació del servei a l'AVPC, per a la seva preparació.

Per actuacions fora del terme municipal de Lleida, el responsable o coordinador/a de protecció civil de l'Ajuntament sol·licitarà a l'AVPC les dades necessàries per fer-les constar a l'autorització corresponent, de la qual es donarà trasllat al CECAT i a l'AVPC.

40867920W
JOSE LUIS VALLS
(R: G25399726)

Firmado digitalmente por
40867920W JOSE LUIS
VALLS (R: G25399726)
Fecha: 2023.04.17
12:30:19 +02'00'



Unitat administrativa: Regidoria de Seguretat , Mobilitat i Civisme

Assumpte: Aprovació de la subvenció anual a l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de la Ciutat de Lleida per a l'any 2024, segons conveni subscrit amb aquesta entitat.

DECRET D'ALCALDIA

Excm. Sr. Fèlix Larrosa Piqué, Alcalde de l'Ajuntament de Lleida.

Antecedents

La Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, possibilita la participació ciutadana de forma regular en tasques de protecció civil per mitjà de les associacions del voluntaris de protecció civil, definides per l'article 55.1 com les constituïdes d'acord amb la legislació general d'associacions que tenen com a finalitat social la col·laboració desinteressada en tasques de protecció civil dins una localitat o comarca determinada.

L'article 55.2 de l'esmentada Llei 4/1997 estableix que els plans de protecció civil només poden reconèixer una associació de voluntaris i voluntàries de protecció civil per municipi i que, a aquests efectes, correspon a l'ajuntament determinar l'associació que ha de quedar vinculada funcionalment a l'autoritat municipal de protecció civil.

L'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de la ciutat de Lleida (AVPCLL) és una entitat independent i sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica pròpia, inscrita amb el número 17 al registre especial de les associacions del voluntariat de protecció civil de la Direcció General de Protecció Civil de la Generalitat de Catalunya.

L'Ajuntament de Lleida ha subscrit diversos convenis amb l'AVPCLL mitjançant els quals aquesta associació ha quedat vinculada en els darrers anys a l'autoritat municipal de protecció civil.

El 25 d'abril de 2024 es va signar el darrer conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Lleida i l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de la Ciutat de Lleida. En la seva clàusula tercera, lletra g), es preveu atorgar per a l'any 2024 una subvenció de 4.000 euros a l'AVPCLL amb càrrec a la partida 03-1350-48900 del pressupost de la Regidoria de Seguretat, Mobilitat i Civisme, per ajudar l'associació a cobrir les despeses necessàries per al seu funcionament. El pagament d'aquesta subvenció es farà mitjançant bestreta del 100% eximida de garantia. L'AVPC justificarà la subvenció rebuda durant el primer trimestre de l'any següent al que correspongui la subvenció, d'acord amb allò que s'hagi establert a les Bases per a l'execució del pressupost corresponent.

Vist que en data 25 de març de 2024 l'AVPCLL va presentar al Registre General de l'Ajuntament de Lleida la petició de la subvenció acordada en el citat conveni, iniciant així l'expedient corresponent i aportant tota la documentació requerida.

Vist que en data 23 d'abril de 2024, havent quedat acreditat que es disposa de consignació pressupostària suficient, la Intervenció emet informe favorable per a





l'atorgament a l'AVPC d'una subvenció de 4.000€ amb càrrec a la partida 03-1350-48900 del pressupost de la Regidoria de Seguretat Mobilitat i Civisme, tal com preveu la lletra g) de la clàusula tercera del conveni.

D'acord amb l'article 53 de les Bases d'Execució del Pressupost del 2024, pel qual l'Alcalde és l'òrgan competent per aprovar les subvenció amb import fins a 30.000€.

Per tot això,

RESOLC:

1- Aprovar l'atorgament de la subvenció anual a l'entitat ASSOCIACIÓ DE VOLUNTARIS DE PROTECCIÓ CIVIL DE LA CIUTAT DE LLEIDA, a l'empara de clàusula tercera del conveni signat per l'Ajuntament de Lleida amb aquesta entitat, per un import de 4.000 €, per fer front a les despeses derivades de les actuacions pròpies d'aquesta associació.

2- Aprovar la despesa corresponent a l'exercici de l'any 2024 amb càrrec a la partida 03 1350 48900 per un import de 4.000 €. El pagament d'aquesta subvenció es farà mitjançant bestreta del 100% eximida de garantia, la qual s'haurà de fer efectiva durant la primera quinzena del mes de juny de 2024.

3- Donar trasllat d'aquesta resolució a l'entitat Associació de Voluntaris de Protecció Civil de la ciutat de Lleida i informar que l'import de la despesa que s'ha de justificar és el cost total de l'actuació (4.000€), que la documentació per justificar la subvenció es podrà presentar com a data límit el 31 de març de 2025 i que, si finalitzat el termini de justificació no s'haguessin presentat els documents justificatius tal i com determina l'article 57 de les Bases d'Execució del Pressupost 2024, s'entendrà que no s'ha complert amb aquesta obligació i s'iniciarà el procés de reintegrament de la subvenció.

Així ho mano i signo en la data de la signatura electrònica, del qual la Secretaria General en dona fe.

Fèlix Larrosa Piqué
Alcalde de Lleida

