



CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A LA SOL·LICITUD I ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LA IGUALTAT D'OPORTUNITATS DE LA INFÀNCIA EN L'ENTORN ESCOLAR DE SANT VICENÇ DE CASTELLET. LÍNIA 1. LLIBRES I MATERIAL ESCOLAR. CURS 2024-2025

**1) Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat**

Per acord del Ple de data 30 de març de 2022, van ser aprovades les Bases Específiques Reguladores per la sol·licitud i atorgament, per part de l'Ajuntament a través de la Regidoria d'Ensenyament i dels Serveis Socials de l'Ajuntament, de subvencions destinades a finançar llibres i/o material escolar i que tinguin com a objectiu garantir la igualtat d'oportunitats de la infància en l'entorn escolar de Sant Vicenç de Castellet.

Aquestes Bases Reguladores Específiques van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (CVE 202210058882) de data 12/04/2022, així com a l'E-tauler de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en data 21/04/2022.

**2) Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària**

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2024 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 8.000 € i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària número 13 231 480010 Subvencions socials, per la quantia màxima de 8.000€

L'òrgan competent, previ informe motivat de l'òrgan gestor, podrà ampliar el crèdit assignat a la convocatòria si per raons d'interès públic es considera necessari, atenent a la naturalesa dels ajuts a atorgar, sempre i quan existeixi crèdit adequat i suficient a l'aplicació pressupostària.

**3) Objecte, condicions i finalitat de les subvencions**

1. L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar llibres i/o material escolar per infants que cursin segon cicle d'educació infantil, primària i educació secundària obligatòria, amb l'objectiu de garantir la igualtat d'oportunitats de la infància en l'entorn escolar.
2. Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar llibres i/o material escolar corresponents al període lectiu curs 2024-2025



3. Als efectes d'aquestes subvencions, s'entén per llibre de text el material imprès, de caràcter durador, amb la finalitat que l'alumnat el faci servir, i que desenvolupi, atenent les orientacions metodològiques i criteris d'avaluació corresponents, els continguts establerts pels diferents currículums vigents en les àrees, matèries o assignatures i els cicles o cursos de què es tracti. S'inclouen, també, el diccionaris i els llibres de lectura, les llicències dels llibres digitals o similars, així com, els aparells electrònics necessaris per a la seva lectura.
4. Per tal de donar compliment als objectius estratègics, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions pel present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin com a finalitat la inclusió educativa i la no discriminació dels infants per qüestions econòmiques i socials.

#### **4) Procediment de concessió**

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

#### **5) Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los**

1. Podran ser beneficiaris/àries d'aquests subvencions els infants de Sant Vicenç de Castellet que hauran d'estar matriculats en un centre educatiu del municipi sostingut amb fons públics o al centre d'educació especial de referència.
2. Per la naturalesa de l'ajut i especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de beneficiari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS).
3. No es podrà adquirir la condició de beneficiari si existeix resolució de reintegrament sobre qualsevol subvenció concedida amb anterioritat per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet i no haver donat compliment a l'obligació de pagament en els termes que resultin d'aquella.
4. Hauran de reunir les següents condicions:
  - a) Estar empadronat al municipi de Sant Vicenç de Castellet.
  - b) No haver estat beneficiari/a de la mateixa línia de subvencions de suport a la infància, durant el curs escolar de l'any de la convocatòria.
  - c) En cas de divorci o separació legal dels progenitors, els sol·licitant ha de ser el progenitor que es fa càrrec de la despesa.
  - d) Complimentar degudament la sol·licitud específica, presentar-la, dins el període establert al Registre de l'Ajuntament, ja sigui presencialment a l'OAC o electrònicament a través de la seu electrònica i adjuntar la documentació requerida en cada una de les línies.
  - e) Complir amb els requisits econòmics vigents d'acord amb el Reglament de Prestacions Socials de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet, no superant la renda de la unitat familiar el llindar màxim d'ingressos vigent en el moment de la concessió de l'ajut. Es tindrà en compte la renda de l'exercici 2023.



5. La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

**6) Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud**

**GENERAL**

- Imprès de sol·licitud degudament complimentat.
- DNI/NIE/passaport del pare/mare o tutors i de tots els membres que formen la Unitat Familiar de Convivència.
- Llibre de família.
- En cas de separació judicial o divorci: quantitat a percebre en concepte de pensió alimentària del seu cònjuge i guarda dels menors.
- En cas de separació de fet o separació/divorci en tràmit: còpia diligenciada pel Jutjat de la demanda de separació/divorci o Conveni regulador segellat i diligenciat pel Jutjat.
- En cas d'incompliment del pagament de la pensió per aliments: acreditar tràmit de la denúncia.
- En cas de viure amb fills de relacions anteriors, sentència de separació/divorci i conveni regulador
- Certificat de disminució emès per l'ICASS, si es dóna el cas.
- Títol o certificat de família nombrosa i/o monoparental, si es dona el cas.

**ECONÒMICA**

- Justificant d'ingressos de la persona sol·licitant i de TOTS els membres en edat laboral (**majors de 16 anys**) de la Unitat Familiar de Convivència, preferentment:
  - Declaració de Renda completa, últim exercici, degudament segellada per l'òrgan competent i amb ANNEX de dades fiscals\*.
- En cas de NO haver presentat la declaració de renda per no estar-hi obligats, d'acord amb la normativa tributària, o **en cas de NO haver tingut ingressos o en cas que la situació econòmica actual no sigui la mateixa que la de l'exercici 2023 caldrà portar:**

1r. Ingressos econòmics dels darrers **3 mesos, anteriors a la convocatòria, de tots els membres de la Unitat Familiar de Convivència majors de 16 anys:**

- 3 Últimes nòmines
- Pensionistes: Certificat de la pensió percebuda, emès per l'organisme oficial corresponent, amb indicació del seu import.
- En cas de ser autònom, declaració de l'IVA de l'últim trimestre i de la declaració de renda últim exercici.



→ Si s'ha estat a l'atur o s'ha percebut altres prestacions, certificat de l'organisme competent (OTG), amb indicació del període d'atur i, si escau, dels imports percebuts durant l'any.

2n. Certificat d'altres i baixes a la Seguretat Social (Informe de vida laboral).

3r. Certificat de DADES FISCALS emès per l'Agència Tributària de rendiments del treball, rendiments de capital mobiliari i immobiliari, guanys patrimonials, habitatges en propietat, etc.\*

*\*Documents susceptibles de ser consultats telemàticament i al propi organisme amb autorització.*

*Per a completar la informació relativa al compliment dels requisits, l'Ajuntament podrà requerir al sol·licitant qualsevol altra documentació que resulti necessària.*

Als efectes d'aquesta convocatòria són membres de la Unitat Familiar de Convivència els progenitors, si escau, el tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el menor beneficiari de la subvenció, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

## **7) Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

El termini de presentació de sol·licituds serà el comprès entre el 3 i el 14 de juny de 2024, ambdós inclosos (10 dies hàbils).

El model normalitzat de sol·licitud podrà trobar-se a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà i al Departament de Serveis Socials.

Les sol·licituds s'hauran de lliurar al Registre de l'Ajuntament, ja sigui presencialment a l'OAC o telemàticament.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.



### **8) Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

El departament de Serveis Socials revisarà la correcta presentació de la documentació. Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el Departament de Serveis Socials requerirà a la persona interessada per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de 10 dies hàbils, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistida de la seva sol·licitud.

### **9) Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions objecte de la present convocatòria serà la Regidoria d'Educació.

Per a la valoració de les sol·licituds subvencionables es crearà una Comissió qualificadora que estarà integrada per:

Presidenta:

Regidora d'Educació de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet.

Vocals:

Tècnica de Serveis Socials.

Professional de l'Àrea de Serveis Socials o d'Ensenyament de l'Ajuntament.

Administratiu/va adscrit a l'àrea de Serveis Econòmics.

Secretari/a:

Un membre del personal administratiu adscrit al Departament de Serveis Socials.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes serà la Junta de Govern Local.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

### **10) Termini de resolució i de notificació**

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.



La manca de resolució dins el termini indicat legitimarà als interessats per entendre desestimada, per silenci administratiu, les seves sol·licituds de concessió de les subvencions.

La notificació es cursarà dins del termini de deu dies des de la resolució del procediment.

### **11) Règim de recursos**

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

### **12) Criteris objectius d'atorgament de la subvenció**

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els següents criteris objectius.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord a la ponderació indicada:

#### **1. VALORACIÓ ECONÒMICA**

**Per valorar les dades econòmiques es tindrà en compte el nivell de renda del 2023 o, si la situació actual és diferent i ha canviat, els ingressos dels últims tres mesos anteriors a la convocatòria.**

**El límit màxim d'ingressos serà el vigent en el moment de la concessió dels ajuts d'acord amb el Reglament de Prestacions Socials de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet.**

D'acord amb les dades obtingudes la situació econòmica es valorarà de la següent manera:

<b>Tram d'ingressos</b>	<b>Punts</b>
Ingressos inferiors al 33,3% del màxim	7
Ingressos entre el 33,4 i el 66,6%	5
Ingressos entre el 66,7 i el 100%	3



## 2. VALORACIÓ SOCIAL

Per infant en acolliment	1 punt
Per família monoparental	1 punt
Per família nombrosa	1 punt
Per disminució de qualsevol membre de la unitat familiar	1 punt
Menors amb valoració de risc greu d'exclusió social (valoració des de Serveis Socials)	1 punt
Famílies amb pla d'Intervenció de Serveis Socials	1 punt

**Només es valorarà la part social quan es compleixen els criteris econòmics i, la puntuació màxima, serà de 3 punts.**

## 3. BAREM I QUANTIA MÀXIMA DELS AJUTS

De 3 a 5 punts	<b>AJUT DEL TIPUS C: 40 €</b>
De 5 a 7,5 punts	<b>AJUT DEL TIPUS B: 50 €</b>
De 7,5 a 10 punts	<b>AJUT DEL TIPUS A: 80 €</b>

### **13) Mitjans de notificació o publicació**

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, mitjançant anunci en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en la web municipal, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

### **14) Forma de pagament**

S'ordenarà el pagament de les subvencions en el mateix acord de la resolució de la convocatòria.

L'import s'abonarà directament a l'AMPA o al centre escolar corresponent, i excepcionalment, a les persones interessades mitjançant transferència bancària, prèvia presentació de la documentació justificativa esmentada a l'apartat següent.



### **15) Termini i forma de justificació**

De forma general, la compra dels llibres de text i material escolar es fa a través de les AMPAs de les diferents escoles i el centre haurà d'emetre un certificat especificant el cost dels llibres i/o material escolar de cada alumne que hagi sol·licitat l'ajut.

En el cas extraordinari que la família adquirís els llibres de text a qualsevol establiment haurà de presentar la factura detallada dels llibres adquirits i el comprovant de pagament.

**L'Ajuntament podrà comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats.**