



Ayuntamiento de Almoradí

Expediente nº: 4842/2017
Procedimiento: Subvención nominativa 2017 Club Petanca Almoradí

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

Vista la solicitud de la subvención consignada nominativamente en el Presupuesto General vigente, presentada por parte de D. MANUEL COLL RICO (R.E. 2017-E-RC-10115 de fecha 7 de julio de 2017), en nombre y representación de la entidad denominada CLUB DE PETANCA DE ALMORADÍ, con CIF: G03637758, para «coadyuvar en los gastos realizados durante la anualidad 2017, relacionados con la actividad deportiva propia de la entidad».

Examinada la propuesta formulada por el Sr. Concejal Delegado de Deportes y vistos los informes del responsable administrativo, de Secretaría y de la Intervención de Fondos Municipales.

Considerando que está justificado el procedimiento de concesión directa, al figurar consignada nominativamente en el Presupuesto General de este Ayuntamiento del ejercicio 2015 prorrogado para el ejercicio 2017.

Considerando que mediante Decreto de esta Alcaldía núm. 756 de fecha 18 de julio de 2017, han sido revocadas con efectos a partir del 19 de julio de 2017, las siguientes atribuciones que fueron delegadas en el Sr. Concejal Delegado de Hacienda, por Decreto núm. 108 de fecha 24 de enero de 2017:

- El desarrollo de la gestión económica de acuerdo con el Presupuesto aprobado.
- Autorizar, disponer y reconocer gastos, así como ordenar pagos cuyo importe no supere la cantidad de 12.000,00 euros.

Por todo ello, en razón de cuanto antecede y en virtud de las atribuciones conferidas por el artículo 21.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y demás disposiciones concordantes vigentes, por medio del presente **RESUELVO**:

PRIMERO.- Conceder a la entidad denominada CLUB DE PETANCA DE ALMORADÍ, con CIF: G03637758, la subvención consignada nominativamente en el Presupuesto General de este Ayuntamiento del ejercicio 2015 prorrogado para el ejercicio 2017, por un importe **máximo de 3.800,00 euros** (TRES MIL OCHOCIENTOS), en un porcentaje del **96,938776%** del coste estimado de la/s actividad/es (**3.920,00 euros**), para «coadyuvar en los gastos realizados durante la anualidad 2017, relacionados con la actividad deportiva propia de la entidad».

SEGUNDO.- Aprobar que el otorgamiento de la subvención se realice mediante procedimiento de concesión directa, al amparo de lo dispuesto en el artículo 22.2.a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en la Base de Ejecución 52.E) del Presupuesto General del ejercicio 2015 prorrogado para el ejercicio 2017, por figurar consignada nominativamente en el mismo.

Ayuntamiento de Almoradí

Plaza de la Constitución, nº 1, Almoradí. 03160 (Alicante). Tfno. 965 700 101. Fax: 966 780 104



Ayuntamiento de Almoradí

TERCERO.- Autorizar y disponer el gasto por importe de 3.800,00 euros, con cargo a la aplicación de gastos 341.480.58 del citado Presupuesto.

CUARTO.- Aprobar que la citada subvención se articule por medio del presente convenio:

«PRIMERA.- OBJETO DEL CONVENIO.

Es objeto de este convenio la regulación de una subvención, prevista nominativamente en el Presupuesto General de este Ayuntamiento del ejercicio 2015 prorrogado para el ejercicio 2017, a favor de la entidad denominada CLUB DE PETANCA DE ALMORADÍ, con CIF: G03637758, para «coadyuvar en los gastos realizados durante la anualidad 2017, relacionados con la actividad deportiva propia de la entidad».

La mencionada subvención tiene como finalidades:

- A) Fomentar el deporte en Almoradí y sobre todo el deporte base.*
- B) Favorecer que el trabajo realizado en las Escuelas Deportivas Municipales tengan continuidad, a través de los clubes deportivos locales.*
- C) Fomentar la realización de eventos deportivos por parte de los clubes locales, contribuyendo así a que Almoradí sea una ciudad dinámica y deportiva.*
- D) Reconocer el esfuerzo y trabajo que realizan los clubes en favor del desarrollo y la promoción del deporte local.*
- E) Promover y apoyar las actividades deportivas de competición y espectáculo para la práctica del deporte de la PETANCA.*
- F) La difusión y promoción de prácticas deportivas mediante la participación en competiciones deportivas oficiales de la modalidad deportiva de petanca.*

SEGUNDA.- REALIZACIÓN DE LA/S ACTIVIDAD/ES SUBVENCIONADA/S.

2.1. El beneficiario deberá realizar la/s actividad/es subvencionada/s en su totalidad, conforme a los términos de la solicitud presentada y en la misma anualidad en la que la subvención es concedida.

2.2. La responsabilidad en la ejecución de la/s actividad/es corresponderá exclusivamente al beneficiario de la subvención, por lo que el Ayuntamiento de Almoradí quedará exento de cualquier responsabilidad civil, mercantil o laboral o de cualquier clase derivada/s de la/s misma/s.

2.3. De producirse modificación con la/s fecha/s de realización de la/s actividad/es subvencionada/s o cualquier otra eventualidad que suponga alteración significativa de la/s misma/s, el beneficiario deberá comunicarlo al Ayuntamiento de Almoradí.

2.4. En la publicidad o divulgación de la/s actividad/es, siempre que ésta/s se realice/n con posterioridad a la concesión de la subvención, habrá de figurar la colaboración del Excmo. Ayuntamiento de Almoradí, debiendo aparecer, además, de forma destacada, su logotipo en los medios de difusión impresa y/o digital.

TERCERA.- CUANTÍA DE LA SUBVENCIÓN.

Ayuntamiento de Almoradí



Ayuntamiento de Almoradí

3.1. Su cuantía en ningún caso podrá exceder de la consignación nominativa prevista en el Presupuesto General vigente de este ayuntamiento (3.800,00 euros), ni superar el 100% del coste de la/s actividad/es a desarrollar por el beneficiario.

3.2. Será compatible con otras subvenciones, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquiera Administraciones Públicas o entes públicos o privados, quedando el beneficiario obligado a comunicar al Ayuntamiento de Almoradí la obtención de otras subvenciones, ayudas y recursos que financien el objeto de la subvención. En todo caso, el importe de la subvención no podrá ser de tal cuantía que en concurrencia con esas otras subvenciones, ayudas o recursos se supere el coste total de la/s actividad/es subvencionada/s.

3.3. Si el referido coste, aun ejecutándose la/s actividad/es en su totalidad, resultara ser inferior al presupuesto, la subvención se reducirá proporcionalmente.

CUARTA.- JUSTIFICACIÓN DE LA REALIZACIÓN DE LA/S ACTIVIDAD/ES SUBVENCIONADA/S Y DOCUMENTACIÓN A APORTAR.

4.1. El beneficiario deberá justificar la realización de la/s actividad/es subvencionada/s, mediante la presentación de la siguiente documentación, en el Registro General de este Ayuntamiento, o a través de los medios telemáticos establecidos para ello en la Sede Electrónica, en la dirección www.almoradi.es, o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, dentro del plazo comprendido entre la fecha de firma del presente convenio y el **31 de enero de 2018**:

- **Cuenta Justificativa** de subvenciones debidamente cumplimentada y firmada por el beneficiario o su representante (Presidente/a de la entidad), conforme al modelo establecido por este ayuntamiento, el cual se adjunta al presente convenio.
- **Facturas** o demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa (**original o fotocopia compulsada**), en el mismo orden relacionadas en la cuenta justificativa.

Las facturas deberán contener los requisitos legales que establece el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre (Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación) y, en todo caso, **deberán estar fechadas en el ejercicio económico para el que se haya concedido la subvención.**

La acreditación de los gastos también podrá efectuarse mediante **facturas electrónicas**, siempre que cumplan los requisitos exigidos para su aceptación en el ámbito tributario.

Junto con los **gastos de publicidad** o divulgación de la/s actividad/es subvencionada/s, **se aportará la inserción publicitaria realizada en medios de difusión impresa y/o digital** conforme lo dispuesto en el núm. 2.4.

Los **gastos de personal** se justificarán a través de recibos de nóminas, TC-1, TC-2, listados de costes y declaraciones de IRPF (modelos 111 y 190, **original o fotocopia compulsada**), en el mismo orden relacionados en la cuenta justificativa.



Ayuntamiento de Almoradí

4.2. Los correspondientes importes en concepto de **IVA** que hayan gravado los gastos subvencionables relacionados en el apartado anterior, sólo tendrán la consideración de **gasto subvencionable en el caso de que los mismos no sean recuperables ni compensables por el beneficiario de la subvención.**

4.3. Los tributos son gasto subvencionable cuando el beneficiario de la subvención los abona efectivamente. En ningún caso se consideran gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación, **ni los impuestos personales sobre la renta.**

4.4. Serán **gastos subvencionables** todos aquellos que estén directamente relacionados con la actividad del club deportivo y/o asociación deportiva durante la anualidad 2017 y que **tengan por objeto el fomento de una actividad de utilidad pública, de interés social o de promoción de una finalidad pública**, dichos gastos deberán referirse a los conceptos que a continuación se detallan:

A. Gastos federativos (con factura federación correspondiente):

- Cuotas de inscripción.
- Canon Federación Deportiva.
- Derechos de participación.
- Derechos de organización de eventos.
- Licencias deportivas (deportistas, entrenadores, delegados y fisioterapeutas).
- Seguros (cuotas mutualidad).
- Arbitrajes / jueces.
- Anotadores / cronometradores (se aceptarán recibos, siempre que no conste factura oficial, adjuntando a los mismos certificado de la federación correspondiente que justifique su pago).

Se aceptarán las facturas impresas desde las plataformas de las distintas federaciones, **adjuntando a las mismas original de los justificantes de pago.**

B. Gastos de personal:

Únicamente se admitirán las retribuciones de aquellos monitores y entrenadores que estén contratados por el club (con contrato y alta en la Régimen General de la Seguridad Social).

C. Material deportivo:

- Material deportivo de carácter fungible (elementos que tienen un deterioro rápido por su uso): balones, redes, conos, picas, petos, mini vallas, gomas, resina, cintas rítmica, aros, mazas... y similares.
- Suministros botiquín médico.

D. Equipaciones deportivas:

- Equipación de juego: las necesarias según normativa de competición y características específicas de cada modalidad deportiva.
- Chándal, sudadera y mochila: máximo 1 por cada deportista federado y miembro del cuerpo técnico (entrenadores, delegados y fisioterapeutas).



Ayuntamiento de Almoradí

Quedan **excluidas** las equipaciones a socios u otro personal del club.

Se **excluyen** complementos: calzado deportivo, anoraks, cortavientos, rodilleras, espinilleras, zapatilleros, perneras... y similares.

E. Gastos de desplazamiento (competiciones oficiales):

- Transportes: autobús, avión, vehículo de alquiler, tren, barco, etc.

- Alojamiento: Justificando el motivo de la pernocta; por lejanía, competición de varios días, etc. La factura deberá estar detallada y con número de personas, adjuntando acta del partido acreditando número de jugadores y técnicos desplazados. Solo se admitirán gastos de los jugadores y miembros del cuerpo técnico, **excluyendo los correspondientes a directivos y aficionados.**

- Carburantes vehículos particulares: Únicamente se admitirán para desplazamientos a destinos superiores a 25 km. de distancia (50 km. ida y vuelta). Especificar número de coches, deportistas y miembros del cuerpo técnico desplazados. El criterio utilizado será de 1 vehículo en desplazamientos individuales y **1 vehículo por cada 4 personas** en desplazamientos colectivos.

Aportar, para cada desplazamiento, los vales de gasolina de cada coche junto con la/s factura/s del viaje (la suma de los vales deberá coincidir con la/s factura/s del desplazamiento). El criterio utilizado para el repostaje será: **máximo 0,19 euros por km. recorrido.**

Aportar calendario de competición y documento oficial (acta del partido, clasificación prueba, etc.) para verificar la correspondencia de dichos vales y facturas.

Se admite también el carburante para vehículos de alquiler.

Dietas: **excluidas** (excepto aquellas que resulten imprescindibles por la necesidad de pernoctar fuera del término municipal).

F. Gastos realización de eventos deportivos:

Serán subvencionables los referentes a:

- Trofeos, medallas, diplomas... y similar.

- Cartelería y folletos.

- Obsequios participantes.

- Megafonía.

- Avituallamiento.

- Alquiler material técnico.

- Arbitrajes / jueces.

- Cronometraje.

- Seguros (responsabilidad civil y accidente deportivo).

- Ponentes de jornadas, clinic o congresos que se organicen por el club en la localidad y con un claro beneficio para deportistas, técnicos y la ciudadanía en general.

Se **excluyen** los gastos de protocolo: comidas, desplazamientos... y similar.

4.5. Serán gastos no subvencionables:

- Gastos cursos de formación.

- Carburantes en desplazamientos a destinos inferiores a 25 km. de distancia.

- Avals o fianzas por inscripción en competiciones.



Ayuntamiento de Almoradí

- Gastos de oficina (teléfono, fax, internet, material de oficina, etc.).
- Gastos tratamientos médicos (fisioterapia, rehabilitación... y similar).
- Gastos protocolo eventos deportivos.
- Publicidad móvil.
- Premios en metálico.
- Sanciones.
- Material deportivo inventariable (no fungible): pancartas y soportes de publicidad, maquinaria entrenamiento, equipos informáticos, aparatos de imagen y sonido, teléfono... y similares.

4.6. No se aceptarán con carácter general como gastos subvencionables aquellos que no se correspondan con la solicitud y la memoria de actividades previamente presentadas.

4.7. Si no se presentaren todos los documentos indicados o adolecieren de deficiencias u omisiones, se requerirá al beneficiario de la subvención para que aporte o subsane dichas deficiencias u omisiones en el plazo que se señale, que no podrá ser inferior a diez días.

4.8. En casos debidamente motivados o cuando se tenga previsto realizar actividades durante el mes de diciembre, el órgano concedente podrá, previa solicitud por escrito del beneficiario, conceder una ampliación del plazo de justificación que no podrá exceder de la mitad del mismo y siempre que con ello no se perjudiquen derechos de tercero.

QUINTA.- IMPORTE A PERCIBIR.

5.1. Para que la subvención pueda ser abonada al beneficiario por la cantidad concedida, el importe de los gastos justificados deberá alcanzar como mínimo, el coste estimado previsto en la memoria de actividades presentada junto con la solicitud de subvención (3.920,00 euros).

5.2. Si el importe de los gastos justificados fuera inferior al referido coste estimado y siempre y cuando la/s actividad/es haya/n sido ejecutada/s en su totalidad, se percibirá la subvención, pero quedará reducida proporcionalmente conforme al porcentaje que la misma supone de dicho coste y si se hubiese percibido, el beneficiario estará obligado al reintegro correspondiente.

5.3. En el caso de que el beneficiario hubiese obtenido otras subvenciones, ingresos o recursos que, sumados a la subvención concedida, excedieran de los gastos justificados, dicha subvención quedará reducida proporcionalmente conforme resulte de la redistribución de la financiación total obtenida para el objeto de la subvención en función del coste definitivo.

5.4. En el supuesto de que esas otras subvenciones, ingresos o recursos se obtuviesen después de haber percibido la subvención y se diera la circunstancia prevista en el párrafo anterior, el beneficiario estará obligado al reintegro correspondiente.

Ayuntamiento de Almoradí



Ayuntamiento de Almoradí

SEXTA.- ABONO DE LA SUBVENCIÓN.

Siempre que así lo permita la Tesorería Municipal, el pago del importe concedido se efectuará de la siguiente manera:

- El **75%** tras la firma del presente convenio.
- El restante **25%** contra la presentación de los justificantes acreditativos de la ejecución de la/s actividad/es subvencionada/s, en la forma y plazo fijado en el presente convenio.

SÉPTIMA.- PÉRDIDA DEL DERECHO AL PERCIBO DE LA SUBVENCIÓN.

7.1. El Ayuntamiento de Almoradí, previa tramitación de expediente en el que se dará audiencia al beneficiario, podrá acordar la pérdida del derecho del mismo a percibir la subvención, en los siguientes casos:

- a) Si los justificantes de los gastos que acrediten la ejecución de la/s actividad/es, no se presentaran en el plazo fijado en el presente convenio, o bien durante su prórroga, en el caso de haber sido concedida la misma conforme al núm. 4.6.
- b) Si los indicados justificantes no se presentaran en debida forma y no se completasen o subsanasen los defectos u omisiones por el beneficiario, en el plazo que se fije en el correspondiente requerimiento.
- c) Si no se justificara haber ejecutado la/s actividad/es subvencionada/s en su totalidad.
- d) Si el beneficiario incumpliera las obligaciones que le corresponden conforme al presente convenio, o se produjera una alteración de las circunstancias tenidas en cuenta para la concesión de la subvención.

7.2. No obstante lo dispuesto en el anterior núm. 7.1, letra c), si la actividad no hubiera sido realizada en su totalidad, el beneficiario podrá solicitar le sea abonada la porción de la subvención municipal proporcional a lo ejecutado, debiendo en la solicitud exponer las razones que han impedido realizar la/s actividad/es y acompañar en debida forma los justificantes señalados en el núm. 4.1 correspondientes a lo realizado.

El Ayuntamiento de Almoradí podrá acceder a lo solicitado, disponiendo en la resolución que se adopte el abono de la subvención en la parte proporcional y dejando sin efecto el resto correspondiente a la/s actividad/es no ejecutada/s.

OCTAVA.- COMPROBACIÓN.

Además de las expuestas, el Ayuntamiento de Almoradí podrá llevar a cabo cuantas actuaciones materiales y formales estime oportunas para la comprobación de la adecuada justificación de la subvención, la realización de su objeto y el cumplimiento de las condiciones a que quede sujeta la misma.

NOVENA.- REINTEGRO.

El beneficiario queda obligado al reintegro de la subvención percibida, en la parte que corresponda, en el caso de concurrencia con otras subvenciones, ayudas o recursos, para la misma finalidad que, sumadas a la subvención municipal, superasen los



Ayuntamiento de Almoradí

gastos justificados, así como en el supuesto de producirse alguna de las causas de reintegro señaladas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

DÉCIMA.- DURACIÓN DEL CONVENIO.

El presente convenio entrará en vigor el día de su firma y desplegará sus efectos hasta que se haya/n realizado la/s actividad/es subvencionada/s y justificado su ejecución en la forma y plazo fijado en el mismo.

Lo anterior es sin perjuicio de los procedimientos de reintegro o sancionadores a que pudiera dar lugar, y de las obligaciones que como cuentadante incumban al beneficiario, así como del deber de conservación de documentos que le imponen la vigente legislación.

UNDÉCIMA.- NATURALEZA DEL CONVENIO Y LEGISLACIÓN APLICABLE.

Este convenio tiene naturaleza jurídico-administrativa.

En todo lo no previsto en el presente convenio y en particular lo referente el régimen de reintegro de la subvención concedida, al control financiero a ejercer por el Ayuntamiento de Almoradí y al régimen de infracciones y sanciones, se estará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su Reglamento, en las Bases de Ejecución del Presupuesto General vigente de este ayuntamiento y en el resto de legislación de Régimen Local reguladora de subvenciones públicas y de procedimiento administrativo.»»

QUINTO.- Dar traslado de la presente resolución a Intervención, Tesorería y al beneficiario para su conocimiento y efectos oportunos.

LA ALCALDESA-PRESIDENTA

EL SECRETARIO GENERAL

Documento firmado digitalmente.