



CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER PREMIS JOVE EMPRÈN 2024

1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat

Per l'acord de Ple de data 27 d'octubre de 2021 i 29 de desembre de 2021, van ser aprovades les Bases Reguladores Específiques per a la concessió de premis com a resultat de concursos organitzats per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet.

Aquestes Bases Reguladores Específiques van ser objecte de publicació al Butlletí de la Província de Barcelona nº CVE 20221002179 de data 14 de gener de 2022.

2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2024 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 2.000 € i anirà a càrrec de l'aplicació i per la quantia màxima següent:

14	433	479001	PREMIS PER A EMPRENEDORIA	2.000,00 €
----	-----	--------	---------------------------	------------

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

3.- Objecte, condicions, finalitat de les subvencions i conceptes subvencionables

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió i cobrament de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet amb la finalitat del reconeixement als treballs d'emprenedoria d'ESO, Batxillerat i Formació Professional presentats als Premis JOVE EMPRÈN 2024, en tot allò no previst Bases Reguladores Específiques per a la concessió de premis com a resultat de concursos organitzats per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet.

Els conceptes a subvencionar son:

Categoria ESO:

- Premi millor idea empenedora ESO: 300€
- Accèssit millor idea empenedora ESO: 100€

Categoria Batxillerats:

- Premi millor projecte Batxillerat: 300€
- Accèssit millor projecte Batxillerat: 100€

Categoria Cicles formatius Grau Superior:

- Premi millor projecte CFGS: 300€
- Accèssit millor projecte CFGS: 100€



Categoria Cicles formatius de Grau Mig:

- Premi millor projecte CFGM: 300€
- Accèssit millor projecte CFGM: 100€

Premis especials:

- Premi al projecte més innovador: 200€
- Premi al projecte socialment i mediambiental més responsable: 200€

Els premis de categories especials no podran sumar-se als premis de categories generals.

4.- Procediment de concessió

El procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquesta convocatòria serà el de concurrència pública competitiva, mitjançant concurs públic, d'acord amb allò que disposa l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

5.- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

1.- Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions les persones físiques que hagin realitzat el treball pertinent que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- Les persones físiques, que compleixin els requisits que tot seguit es detallen:
 - Poden optar a les subvencions que són objecte d'aquesta convocatòria l'alumnat dels centres educatius de Sant Vicenç de Castellet que cursin ESO, CFGM, CFGS i Batxillerat.

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

6.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

a. El centre educatiu lliurarà en una instància a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet el document d'inscripció general de l'alumnat participant. Aquest document es podrà trobar a l'annex 1.

b. El centre educatiu, lliurarà tots els treballs dels inscrits en format pdf i sense el nom de l'autoria.

Cada participant a nivell individual per poder optar al benefici dels premis caldrà que presenti:

- Sol·licitud d'alta o modificació de dades bancàries per als creditors de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet de cadascun dels participants en el treball o certificat de titularitat bancària. (Cadascun dels participants del treball)
- Declaració responsable per a la participació als premis. (Cadascun dels participants del treball)
- Instància de sol·licitud del premi en cas de ser beneficiari per la resolució del jurat. Podrà fer-ho a títol personal o representat per pare / mare o tutor/a legal.



L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

7.- Termini forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà des de l'endemà de la seva publicació al BOPB per part de la BDNS fins al 10 de juny de 2024.

Les sol·licituds hauran de presentar-se de forma presencial mitjançant instància genèrica a l'OAC o electrònicament mitjançant instància genèrica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament

<https://www.svc.cat>

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement de les normes que la regulen.

8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les emenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit en la seva sol·licitud.

9.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions objecte de la present convocatòria serà la regidoria d'Ensenyament de Sant Vicenç de Castellet.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 8 de les bases reguladores de la subvenció i estarà format per les següents persones:

- Tècnic del Pla Educatiu d'Entorn o funcionari/a en qui delegui.
- Administratiu de Serveis a les Persones o funcionari/a en qui delegui.
- Direcció de l'Institut Castellet o membre en qui delegui.
- Direcció de l'Escola FEDAC o membre en qui delegui.
- Direcció de l'Escola Montserrat o membre en qui delegui.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern Local.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, de conformitat amb el que estableixi l'òrgan col·legiat, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

10.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells treballs que obtinguin millor valoració un cop aplicats els següents criteris objectius:

Per a la valoració de la qualitat dels projectes pel que fa a rigor, qualitat i emprenedoria, es tindran en compte els següents criteris de valoració.



a. Grau d'innovació de la idea.

- Ser un nou servei/producte en el territori
- Aplicació de millores en productes/serveis ja existents al territori.

b. Millor justificació de la seva viabilitat

- Coherència i possibilitat de què la idea es pugui dur a terme.

c. Projecte més ben treballat.

- Qualitat lingüística, prototips i presentació general de la idea o projecte

d. Responsabilitat social del projecte.

- Aplicació de polítiques de responsabilitat social. Contemplar accions i activitats respectuoses amb el medi ambient.

Es valorarà fins a 10 punts cada un dels quatre apartats anteriors. Resultarà guanyadora la idea o projecte que rebi més punts en cada categoria.

Respecte als premis especials guanyaran les idees o projectes que en l'apartat a), i d) respectivament tinguin millor puntuació. Aquests premis seran incompatibles amb els projectes guanyadors a la millor idea o projecte empresarial de les diferents categories i als seus corresponents accèssits.

11.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament establert de les subvencions serà, com a màxim, de cinc mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La notificació de l'atorgament de la subvenció a les persones beneficiàries s'efectuarà en el termini màxim de 10 dies, a comptar des de l'endemà de la data de la sessió de la Junta de Govern Local que aprovi les subvencions, mitjançant la publicació en el tauler d'edictes electrònic municipal de la llista de les subvencions atorgades i denegades.

Aquesta publicació es realitzarà preservant la identitat dels beneficiaris i en substitució de la notificació individual, comptant amb els mateixos efectes que aquesta.

Les subvencions atorgades a l'empara de la corresponent convocatòria seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció a la Base Nacional de Subvencions.

12.- Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.



13.- Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

14. Forma de pagament

El pagament de la subvenció s'efectuarà de la següent manera:

- Es farà una bestreta per l'import íntegre de la subvenció.



INSCRIPCIÓ CONJUNTA DEL CENTRE EDUCATIU PER ALS PREMIS JOVE EMPREN 2024

[illegible]



ANNEX 2

DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS PREMIS JOVE EMPRÈN 2024

En/Naamb DNI núm. en nom propi, o en
representació de l'alumne/a..... amb domicili
a..... Carrer, CP, adreça electrònica
....., i telèfon/mòbil

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

- 1- Que el sotasignat es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet.
- 2- Que el sotasignat es troba al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.
- 3- Que el sotasignat no està immers en cap de les prohibicions assenyalades en els números 2 i 3 de l'article 13 de la Llei General de Subvencions 38/2003 del 17 de novembre.

I per que tingui efectes en l'expedient dels premis corresponents de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet, signo la present Declaració sota la meva responsabilitat, a de de 2024.

SIGNATURA:



ANNEX 3

SOL·LICITUD D'ALTA O MODIFICACIÓ DE DADES BANCÀRIES PER ALS CREDITORS

1.- DADES DEL CREDITOR

Nom i cognoms / Raó social		DNI / NIF / NIE / Passaport	
Carrer, plaça...	Número	Pis	Porta
Població		Codi Postal	
Correu electrònic	Telèfon fix	Telèfon mòbil	

*Les persones jurídiques i les persones físiques obligades a relacionar-se de forma telemàtica amb l'Ajuntament, rebran les comunicacions i notificacions electrònicament. Amb aquesta finalitat ha de constar el correu electrònic i el telèfon mòbil.

☐ Autoritzo a realitzar les comunicacions relacionades amb la tramitació i pagament de factures al correu electrònic que us hem facilitat.

2.- ALTA O MODIFICACIÓ DADES BANCÀRIES

Entitat	
Domicili de l'entitat	
IBAN	

(*) Aquesta autorització és vàlida per temps indefinit i podrà ser modificada omplint novament aquest model i lliurant-lo a aquest Ajuntament. El creditor queda assabentat que l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet no acceptarà canvis de compte que constin a les factures o que arribin per altres mitjans.

3.- DOCUMENTS APORTATS (Només una de les dues opcions)

☐	Certificat titularitat dades bancàries emès per la teva banca online
☐	Signatura i segell conformitat de dades en aquest mateix imprès (apartat 5 – pàgina 2 d'aquest formulari)

4.- DECLARACIÓ RESPONSABLE

Sota la meua responsabilitat, com a titular del compte corrent o llibreta d'estalvi, declaro que les dades anteriors són certes.

Sant Vicenç de Castellet,

Signatura

--



5.- CONFORMITAT DE L'ENTITAT FINANCERA (*Diligència obligatòria en cas no aportar certificat titularitat de la teva banca online)

Les dades anteriors coincideixen amb les existents en aquesta oficina i la signatura és l'autoritzada per a disposar dels fons del compte esmentat.

Signatura i segell

PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

D'acord el que estableix l'article 13 del Reglament General de Protecció de Dades, l'informem que les seves dades seran incorporades a un tractament responsabilitat de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet per gestionar el servei. Les seves dades no seran cedides a tercers, llevat que sigui necessari per a la prestació del servei sol·licitat de conformitat amb les disposicions legals i reglamentàries aplicables en cada moment o el consentiment inequívoc, segons el cas. Un cop donada resposta seran conservades per obligació legal com a part del procediment administratiu.

Per a més informació consulti la nostra política de privacitat en el següent enllaç protecciodades@svc.cat

Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat de les dades, limitació o oposició al tractament, adreçant-se al correu electrònic svc.dpd@svc.cat, presencialment a qualsevol oficina d'atenció ciutadana de l'Ajuntament, o també per correu convencional a l'adreça següent: Plaça de l'Ajuntament, número 10 – 08295 Sant Vicenç de Castellet.

TRAMITACIÓ ELECTRÒNICA

1. Persones obligades a relacionar-se amb l'ajuntament per mitjans telemàtics

Les persones jurídiques (empreses, entitats, associacions, organitzacions sindicals de l'ajuntament, etc.) i determinades persones físiques (professionals, treballadors/res autònoms/es, treballadors/res municipals, sol·licitants i beneficiaris/es de subvencions, etc.), estan obligades a relacionar-se amb l'ajuntament de Sant Vicenç de Castellet per mitjans electrònics, i, per tant han de realitzar tots els tràmits telemàticament a través de la Seu electrònica

Si alguna persona obligada presenta la seva sol·licitud presencialment, el servei responsable del procediment la requerirà perquè l'esmeni a través de la seva presentació electrònica. A aquests efectes, es considera com a data de presentació de la sol·licitud aquella en què s'hagi dut a terme l'esmena.



**Ajuntament de
Sant Vicenç de Castellet**