ANNA MARIA LLOBET SOLÉ (1 de 1)
ALCALDESSA
Data Signatura: 09/04/2024
HASH: abbdd6af598b841a7284950d8ac25f58

Expedient núm.: 367/2024
Resolució amb número i data establerts al marge
Procediment: Subvencions Directes o Nominatives
Data d'iniciació: 09/04/2024

PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT SALVADOR DE GUARDIOLA I L'ASSOCIACIÓ GUARDIOLENCA PER A FINANÇAMENT DE LES DESPESES DE FOMENT DE LES ACTIVITATS ESPORTIVES QUE ES REALITZEN DURANT EL CURS 2023-2024

A la vista de l'expedient de subvenció tramitat:

Document	Data/Núm.	Observacions
Proposada Òrgan gestor	9/04/2024	
Provisió d'Alcaldia	9/04/2024	
Informe-proposta de Secretaria	9/04/2024	
Informe de Fiscalització Prèvia «AD»	9/04/2024	

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb l'article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 abril, Reguladora de les Bases de Règim Local,

ACORD

PRIMER. Atorgar la subvenció directa nominativa amb càrrec a l'aplicació 30 34200 48000 del pressupost de despeses de la Corporació, als següents beneficiaris per les quantitats que s'indiquen:

Nom entitat	Import
Associació Guardiolenca	8.000€

SEGON. Formalitzar la subvenció en el corresponent conveni, en el qual es detallin les obligacions i els compromisos del concessionari per aplicar la subvenció i justificar-la, que s'adjunta com annex.

TERCER. Notificar als interessats l'atorgament de la concessió de la subvenció, comunicant que el termini perquè es presenti la documentació justificativa de la subvenció finalitza el 31 de juliol de 2024.

QUART. Subministrar la informació sobre la concessió a la Base de dades Nacional de Subvencions.

Ho signa, l'Alcaldessa

Codi Validació: K4A6RDRGLPW2QPSZWZSXKEEMS
Verificació: https://santsalvadordeguardiola.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 6

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT SALVADOR DE GUARDIOLA I L'ASSOCIACIÓ GUARDIOLENCA PER A FINANÇAMENT DE LES DESPESES DE FOMENT DE LES ACTIVITATS ESPORTIVES QUE ES REALITZEN DURANT EL CURS 2023-2024

REUNITS

D'una part, **ANNA MARIA LLOBET SOLÉ**, Alcaldessa de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola, assistit per la secretària interventora, Sra. Cristina Quesada Parera.

De l'altra, l'Associació Guardiolenca amb CIF G64934904, representada pel president de l'entitat Sr. Sergio Hurtado de Torres.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

I. Que l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola té entre els seus objectius la promoció de l'esport en el municipi, fomentant les activitats físiques i esportives de caràcter formatiu i recreatiu.

II. Que l'entitat esportiva ASSOCIACIÓ GUARDIOLENCA és una entitat privada sense ànim de lucre, la finalitat de la qual és la pràctica esportiva, i, segons els seus Estatuts, entre les seves finalitats està la promoció de l'esport i les activitats físiques.

III. Que tant l'ajuntament com l'entitat esportiva ASSOCIACIÓ GUARDIOLENCA tenen objectius comuns i comparteixen la idea de que la seva col·laboració conjunta tindrà efectes positius, i que, per tant, es fa necessària una col·laboració estreta que permeti precisar el desenvolupament de totes les activitats que desenvolupen i que es volen potenciar.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

PACTES

Primer.- OBJECTE

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració econòmica de l'Ajuntament en el finançament de les despeses de foment i pràctica d'activitats esportives dels infants del municipi que es realitzen durant el curs 2023-2024.

Segon. IMPORT DE LA SUBVENCIÓ

L'Ajuntament a traves de la regidoria d'esports subvencionarà l'Associació Guardiolenca, amb un import de vuit mil euros (8.000,00€), per col·laborar en la realització de les activitats que es descriuen en el present conveni.

Codi Validació: K4A6RDRGLPW2QPSZWZSXKEEMS
Verificació: https://santsalvadordeguardiola.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 6

Tercer. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part del/de la beneficiari/ària.

Quart. TERMINI D'EXECUCIÓ

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin al llarg de l'any consistents en les activitats esportives de futbol, patinatge, karate i altres que es realitzen durant el curs 2023-2024.

Cinquè. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

El/la beneficiari/ària haurà de justificar la realització del projecte/activitat subvencionada com a màxim el 31 de juliol de 2024, mitjançant la presentació de certificat expedit pel Secretari de l'Associació, justificatiu de les despeses realitzades i del compliment de la finalitat, acompanyat del llistat de les factures i les memòries justificatives corresponents.

Sisè. PAGAMENT

El pagament es realitzarà mitjançant pagament anticipat o bestreta, de la següent manera:

- 1r pagament, corresponent al 70% de l'import total de subvenció es realitzarà una vegada s'hagi signat el present conveni.
- 2n pagament, corresponent al 30% restant, es realitzarà, prèvia presentació dins dels terminis establerts de la documentació justificativa esmentada al punt anterior i conforme l'Ordenança General de Subvencions.

Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributària i amb la Seguretat Social.

Setè.- OBLIGACIONS DELS/DE LES BENEFICIARIS/ÀRIES:

1.- Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

2.- El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

3.- Els documents, de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

4.- L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida

Vuitè.- COMPROMISOS DEL BENEFICIARI/ÀRIA

Codi Validació: K4A6RDRGLPW2QPSZWZSXKEEMS
Verificació: https://santsalvadordeguardiola.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 6

1. Oferir una oferta d'oci saludable, educatiu i competitiu
2. Fomentar l'esport al municipi com element de cohesió social entre els veïns del municipi (nens, joves, adults i gent gran) i municipis veïns
3. Educar i formar als nens i joves amb l'esport
4. Facilitar a les famílies del poble que els nens puguin fer esport recollint-los a l'escola i acompanyar-los a la instal·lació esportiva
5. Donar a conèixer per tot Catalunya el nostre municipi de Sant Salvador de Guardiola
6. Tenir cura de les instal·lacions esportives utilitzades.
7. Coordinar i organitzar totes les activitats de l'Associació Guardiolenca.
8. Fer efectiva la taxa municipal per l'ús de les instal·lacions utilitzades, amb la bonificació que li correspon segons les Ordenances fiscals 2024.
9. Complir i respectar els horaris i usos que han estat autoritzats i concedits.
10. Fer el manteniment i reposició del material fungible de les instal·lacions esportives.
11. Obertura i tancament de les instal·lacions esportives i els seus respectius llums.
12. Donar a conèixer i fer complir als usuaris de l'associació la normativa de les instal·lacions esportives.
13. Presentar a l'Ajuntament el llistat de preus de les activitats esportives, que hauran de ser autoritzat, prèviament per l'Ajuntament, abans que siguin oferts al públic.
14. Presentar a l'Ajuntament previsió d'horaris d'utilització de les instal·lacions esportives abans de finalitzar el curs escolar. I presentar l'horari definitiu durant la segona quinzena de juliol.
15. Presentar a l'ajuntament el calendari de competicions (amb els horaris previstos a tal efecte) a les instal·lacions esportives de Sant Salvador de Guardiola.
16. Els responsables del club hauran de vetllar pel bon estat de les instal·lacions i comunicar qualsevol incidència o anomalia localitzada ja sigui per danys material o incidents esdevinguts a la tècnica d'esports a través de Mail.
17. Vetllar per què tant els esportistes com els espectadors respectin i conservin en bon estat les instal·lacions esportives (vestidors, lavabos, papereres...) durant el desenvolupament de les seves activitats i si és necessari fer la neteja corresponent.
18. Demanar autorització a l'Ajuntament per la utilització de les instal·lacions fora dels horaris del conveni, mitjançant instància presentada al Registre general de l'ajuntament amb una antelació mínima de QUINZE dies.
19. Justificar totes les contraprestacions i subvencions rebudes abans del 31 de juliol de l'any 2024. D'acord amb l'article 23 del reglament de subvencions i ajuts econòmics de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola, l'entitat haurà de presentar els **justificants de pagaments de la temporada 2023-24 per l'import de la contraprestació acordada,** consistents en certificacions d'obra, factures, minutes i altres justificants de les despeses efectuades pel beneficiari, les quals hauran de contenir tots els requisits que estableix la normativa vigent aplicable.

    Es recorda que l'import de la subvenció i la suma dels ingressos no pot superar l'import total de despeses, en cas contrari l'import de la subvenció serà objecte de minoració.
20. En el moment que hi hagi un canvi de junta de l'associació, la junta sortint haurà de

Codi Validació: K4A6RDRGLPW2QPSZWZSXKEEMS
Verificació: https://santsalvadordeguardiola.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 6

fer entrega de la totalitat de les claus de les instal·lacions esportives de que disposi, a l'ajuntament.

21. Complir amb totes les normatives d'aplicació en les activitats esportives**:**

- Llei 3/2008, de 23 d'abril, de les professions de l'esport. La citada llei contempla els requeriments i obligacions per les professions de l'esport: **Titulació, Registre/Col·legiació obligatòria, assegurança de Responsabilitat Civil obligatòria i Reanimació Cardiopulmonar**

- Decret 58/2010, de 4 de maig, de les entitats esportives de Catalunya, en el tercer apartat del seu article 149 recull de forma clara que **les entitats públiques o privades que organitzin activitats físiques o esportives, amb independència de la seva durada i de la tipologia de l'espai on es realitzin, hauran d'exigir a totes les persones que participin la llicència esportiva corresponent a l'activitat.** En el cinquè apartat del seu article 151 recull de forma clara, **aquestes entitats podran subscriure una pòlissa col·lectiva o individual**, amb la cobertura que estableix l'article 152 a favor dels practicants que estiguin sota la seva organització.

  Article 152 Cobertura de riscos per a persones físiques:
  1. Cada llicència esportiva ha de comportar una assegurança que garanteixi, com a mínim la cobertura dels riscos següents:
  1. Responsabilitat civil
  2. Indemnització per supòsits de pèrdues anatòmiques, funcionals o de defunció
  3. Assistència sanitària per aquells supòsits derivats de la pràctica esportiva i amb una quantitat suficient per cobrir les possibles contingències.
  4. Les cobertures a cobrir, seran les que determini la normativa reguladora de l'assegurança esportiva obligatòria.

  - Decret 58/2010, en la seva disposició addicional segona concreta: tota activitat que organitzin a Catalunya s'obliga a subscriure una **assegurança de responsabilitat civil que cobreixi el risc de l'activitat davant a tercers amb uns capitals mínims de 600.000,00 per sinistre i 150.000,00 per víctima**. Als efectes d'aquesta disposició també es consideren tercers els propis esportistes participants.

  - I cal estar en possessió de **certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals de tots els monitors/es** i tots/es les persones de l'Associació Guardiolenca, que intervinguin amb menors

Novè.- COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS

1.- Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.
2.- La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Desè- RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI

Codi Validació: K4A6RDRGLPW2QPSZWZSXKEEMS
Verificació: https://santsalvadordeguardiola.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 6

En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

Onzè.- VIGÈNCIA DEL CONVENI

Aquest conveni serà vigent des del dia 1 de gener de 2024 a 31 de juliol de 2024.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni/acord, per duplicat exemplar, en el lloc i data que s'assenyalen.

Sant Salvador de Guardiola, data de la signatura electrònica

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola	Associació Guardiolenca
L'Alcaldessa-Presidenta Anna M. Llobet Solé	El President Sergio Hurtado de Torres

Davant meu,
El Secretària-Interventora

Cristina Quesada Parera

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Validació: K4A6RDRGLPW2QPSZWZSXKEEMS
Verificació: https://santsalvadordeguardiola.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 6