



AYUNTAMIENTO DE
GETAFE

Documento aprobado
por acuerdo de JUNTA
DE GOBIERNO de:



GETAFE
AYUNTAMIENTO

Juventud

27 MAR 2024

LA JEFA DE LA OFICINA DE
LA JUNTA DE GOBIERNO
Concepción Muñoz Riera

ANEXO VI CUENTA JUSTIFICATIVA CON APORTACIÓN DE JUSTIFICANTES DE GASTO

(Este documento no se presentará con la solicitud, sino en el momento de la justificación)

- Proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha _____
- Denominación de la convocatoria (línea subvencional): _____
- Entidad _____
- Denominación del proyecto: _____

1. MEMORIA TÉCNICA

I) DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS



II) DESCRIPCIÓN DE OBJETIVOS CONSEGUIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS

III) CALENDARIO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

IV) CARACTERÍSTICAS DE LAS PERSONAS PARTICIPANTES, ASISTENTES O DESTINATARIAS



GETAFE
AYUNTAMIENTO

Juventud



Documento aprobado
por acuerdo de JUNTA
DE GOBIERNO del

27 MAR-2024

LA JEFA DE LA OFICINA DE
LA JUNTA DE GOBIERNO

Concepción Muñoz Yllera

V) RECURSOS HUMANOS CON LOS QUE SE HA CONTADO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE ACTIVIDADES Y SU RELACIÓN CON LA ENTIDAD

VI) JUSTIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE DIFUSIÓN Y PUBLICIDAD DEL CARÁCTER PÚBLICO DE LOS FONDOS PERCIBIDOS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO SUBVENCIONADO. (PREFERIBLEMENTE MEDIANTE MATERIAL GRÁFICO O FOTOGRÁFICO)

VII) OTROS

(Nota: En caso de ser insuficiente el espacio, se incorporarán cuantas páginas sean necesarias. Se podrán incluir fotos, material gráfico, publicidad)

2. MEMORIA ECONÓMICA:

I. ESTADO REPRESENTATIVO DE GASTOS E INGRESOS

CONCEPTO GASTOS REALIZADOS	IMPORTE	FINANCIACION DEL PROYECTO	IMPORTE
Gastos de personal contratado para el proyecto (con contrato laboral)	€	Subvención obtenida en la presente convocatoria.....	€
Gastos de material de oficina (no inventariable)	€	Otras subvenciones obtenidas (especificar organismos)	€
Material didáctico.....	€		€
Gastos material talleres (no inventariable)	€		€
Gastos comida, alojamiento y representación.....	€		€
Gastos transporte o desplazamiento.....	€	Fondos propios.....	€
Gastos pólizas seguros personal voluntario.....	€		€
Servicios profesionales (gastos personales devengados en concepto de actividad profesional)	€	Otras fuentes de financiación (especificar)	€
Alquiler de sede social	€		€
Suministros.....	€		€
Otros (describir, siempre que se trate de gastos corrientes subvencionables por la convocatoria)	€		€
Gastos inventariables:	€		€
TOTAL.....	€	TOTAL.....	€

II. DESVIACIONES ACAECIDAS SOBRE EL PRESUPUESTO:

III. GASTOS DE PERSONAL

Este recuadro se **rellenará solamente** si para el desarrollo del proyecto de actividades ha habido gastos de personal con contrato laboral

[illegible]

- (1) Reflejar el importe consignado en nómina
- (2) Reflejar el importe abonado por Seguridad Social por aportación trabajador y aportación empresa.
- (3) Suma de retribución líquida, IRPF y Seguridad Social.
- (4) Señalar sólo las cantidades y porcentaje imputadas a las subvención concedida para esta convocatoria

GASTOS DE MATERIAL DE OFICINA NO INVENTARIABLE

GASTOS DE MANTENIMIENTO DE VEHICULO NO INVENTARIABLE									
Nº ORDEN	Nº FACTURA	FECHA	PROVEEDOR/A	C.I.F./N.I.F.	IMPORTE (SIN IVA)	IVA (%)	IMPORTE (IVA incluido)	ESPECIFICAR EL GASTO	% IMPUTACIÓN A LA SUBVENCIÓN
				TOTAL.....					

Getafe, a _____ de _____ de 20____ (Firma y sello)

MATERIAL DIDÁCTICO

Nº ORDEN	Nº FACTURA	FECHA	PROVEEDOR/A	C.I.F./N.I.F.	IMPORTE (SIN IVA)	IVA (%)	IMPORTE (IVA incluido)	ESPECIFICAR EL GASTO	%IMPUTACIÓN A LA SUBVENCIÓN
TOTAL.....									



AYUNTAMIENTO DE

GETAFE

Documento aprobado por acuerdo de JUNTA DE GOBIERNO de:

27 MAR 2024

LA JEFA DE LA OFICINA DE LA JUNTA DE GOBIERNO

Concepción Muñoz Yllera

Getafe, a ____ de ____ de 20__ (Firma y sello)

GASTOS DE MATERIAL DE TALLERES NO INVENTARIABLE

Nº ORDEN	Nº FACTURA	FECHA	PROVEEDOR/A	C.I.F./N.I.F.	IMPORTE (SIN IVA)	IVA (%)	IMPORTE (IVA incluido)	ESPECIFICAR EL GASTO	%IMPUTACIÓN A LA SUBVENCIÓN
TOTAL.....									

Getafe, a de de 20 (Firma y sello)

GASTOS COMIDA, ALOJAMIENTO Y REPRESENTACIÓN

Nº ORDEN	Nº FACTURA	FECHA	PROVEEDOR/A	C.I.F./N.I.F.	IMPORTE (SIN IVA)	IVA (%)	IMPORTE (IVA incluido)	ESPECIFICAR EL GASTO	%IMPUTACIÓN A LA SUBVENCIÓN
				TOTAL.....					



Documento aprobado por acuerdo de JUNTA DE GOBIERNO de:

27 MAR 2024

LA JEFA DE LA OFICINA DE LA JUNTA DE GOBIERNO

Concepción Muñoz Yllera

Getafe, a ____ de ____ de 20__ (Firma y sello)

GASTOS TRANSPORTE Y DESPLAZAMIENTO

Nº ORDEN	Nº FACTURA	FECHA	PROVEEDOR/A	C.I.F./N.I.F.	IMPORTE (SIN IVA)	IVA (%)	IMPORTE (IVA incluido)	ESPECIFICAR EL GASTO	% IMPUTACIÓN A LA SUBVENCIÓN
TOTAL.....									

Getafe, a de de 20 (Firma y sello)

GASTOS POLIZAS SEGUROS PERSONAL VOLUNTARIO (Acompañado de una copia de la Póliza)

Nº ORDEN	Nº FACTURA	FECHA	PROVEEDORIA	C.I.F./N.I.F.	IMPORTE (SIN IVA)	IVA (%)	IMPORTE (IVA incluido)	ESPECIFICAR EL GASTO	% IMPUTACIÓN A LA SUBVENCIÓN
TOTAL.....									

Getafe, a _____ de _____ de 20____ (Firma y sello)



AYUNTAMIENTO DE

GETAFE

Documento aprobado

por acuerdo de J.C. N.º 1/A

DE GOBIERNO de

27 MAR 2024

LA JEFA DE LA OFICINA DE

LA JUNTA DE GOBIERNO

Concepción Muñoz Yllera

SERVICIOS PROFESIONALES (GASTOS DE PERSONAL DEVENGADOS EN CONCEPTO DE ACTIVIDAD PROFESIONAL)

Nº ORDEN	Nº FACTURA	FECHA	PROVEEDOR/A	C.I.F./N.I.F.	IMPORTE (SIN IVA)	IVA (%)	IMPORTE (IVA incluido)	ESPECIFICAR EL GASTO	% IMPUTACIÓN A LA SUBVENCIÓN
TOTAL.....									

Getafe, a de de 20__ (Firma y sello)

SUMINISTROS

Nº ORDEN	Nº FACTURA	FECHA	PROVEEDORIA	C.I.F./N.I.F.	IMPORTE (SIN IVA)	IVA (%)	IMPORTE (IVA incluido)	ESPECIFICAR EL GASTO	% IMPUTACIÓN A LA SUBVENCIÓN
TOTAL.....									

Getafe, a _____ de _____ de 20____ (Firma y sello)

OTROS (Deben estar descritos en la Memoria Económica y ser conceptos subvencionables) Ej.: PUBLICIDAD (1)

Nº ORDEN	Nº FACTURA	FECHA	PROVEEDOR/A	C.I.F./N.I.F.	IMPORTE (SIN IVA)	IVA (%)	IMPORTE (IVA incluido)	ESPECIFICAR EL GASTO	%IMPUTACIÓN A LA SUBVENCIÓN
TOTAL.....									

Getafe, a de de 20 (Firma y sello)

Si se trata de Publicidad debe ir acompañado de un ejemplar de lo detallado en el concepto

DECLARACIÓN RESPONSABLE

Yo _____,

con D.N.I., _____ en calidad de secretario/a de la

Entidad/Agrupación _____, DECLARO

BAJO MI RESPONSABILIDAD que la relación numerada de facturas que se detallan en el presente anexo corresponde a los gastos realizados por importe total de _____ €, del Proyecto Anual de Actividades o de Campamento _____,

que ha sido EFECTIVAMENTE realizado. Que dichos documentos justificativos no se han presentado a ninguna otra subvención.

Así mismo se garantiza que el resto de la documentación queda depositada en la sede, donde están a disposición del Ayuntamiento de Getafe por si fuera preceptiva su consulta.

Getafe, a _____ de _____ de 20 _____

(Firma y sello)

AYUNTAMIENTO DE
GETAFE
Documento aprobado
por acuerdo de JUNTA
DE GOBIERNO de:
27 MAR 2024
LA JEFA DE LA OFICINA DE
LA JUNTA DE GOBIERNO
Concepción Muñoz Yllera

