



CONVENI DE COOPERACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE DÉNIA I LA FEDERACIÓ DE MOROS I CRISTIANS DE DÉNIA.

Dénia, de de 2017

REUNITS

D'una part, VICENT GRIMALT BORONAT, intervé en nom i representació de l'Ajuntament de Dénia, entitat de dret públic de caràcter local, amb personalitat jurídica pròpia. La seua legitimació i representació per a aquest acte deriva de la seua condició i càrrec com a alcalde president d'aquest Ajuntament, autoritzat per a subscriure aquest conveni d'acord amb el que disposa l'article 21.1b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. El domicili a efectes d'aquest document, és el situat a Dénia, plaça de l'Ajuntament, 10 (03700 Dénia) i amb NIF P0306300E.

D'una altra, MIGUEL ÀNGEL FULLANA BUIGUES, intervé en nom i representació de la Federació de Moros i Cristians de Dénia (en endavant FEMMICC). Es presumeix legitimat i amb representació per a aquest acte derivat de la seua condició i càrrec com a president de l'entitat, autoritzat per a subscriure el present conveni d'acord amb el que disposen els estatuts o norma reguladora d'aquesta associació. El domicili a efectes d'aquest document, és el situat a Dénia, Plaça de la Constitució, 10, bústia 26 de Dénia i amb NIF i amb CIF: G-54796545.

EXPOSEN

Que l'Ajuntament de Dénia, mitjançant la Regidoria de Festes, realitza activitats de col·laboració i patrocini de les nostres festes, com a gestor dels serveis públics de la comunitat, i adopta mesures per a promoure tantes activitats i prestar tants serveis com siguen necessaris per a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal, així com indica l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i en concret, aquelles competències pròpies referides a la promoció de la cultura i la promoció de l'activitat turística d'interés i àmbit local.

Que la Federació de Moros i Cristians de Dénia, realitza activitats i espectacles públics que aquest Ajuntament pretén fomentar per ser mostra de la nostra cultura valenciana i per redundar en benefici de la comunitat veïnal, mitjançant la consignació de quanties de forma nominativa en el Pressupost General d'aquest Ajuntament, en els termes que es contenen en aquest conveni, en la normativa reguladora de les subvencions, en les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament i supletòriament pel que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La celebració de la festa dels moros i cristians en honor a Sant Roc és una part fonamental de les festes patronals de la nostra ciutat. Durant els dies de la festa, del 13 al 16 d'agost, Dénia es transforma i es vesteix de festa per a brindar a veïns i visitants la música, el color, la pólvora, desfilades que omplien els nostres carrers de gom a gom per mostrar-nos amb les seues filades i esquadres el poder d'atracció dels moros i cristians.

La FEMMICC és l'òrgan de govern de la festa dels moros i cristians, però l'essència són els festers agrupats en les seues filades, els quals amb aquestes activitats i moltes altres difonen la festa dels Moros i Cristians a nivell nacional i internacional.



En conseqüència, ambdues parts acorden formalitzar aquest conveni d'acord amb les següents

CLÀUSULES

PRIMER.- OBJECTE DEL CONVENI

Constitueix l'objecte d'aquest conveni regular la subvenció econòmica que l'Ajuntament de Dénia té prevista per a la realització i desenvolupament de totes les activitats que al llarg d'aquest any preveu realitzar la Federació de Moros i Cristians de Dénia.

L'import de la subvenció es destinarà únicament a la realització de les activitats per les quals s'atorga i, en cap cas, podrà destinar-se a l'adquisició de mobiliari, equips, béns de caràcter inventariable, realització de despeses d'inversió i despeses derivades d'operacions de crèdit.

SEGON.- ACTIVITATS SUBVENCIONABLES

La Federació de Moros i Cristians de Dénia, (en endavant FEMMIC) desenvolupa al llarg de l'any una serie d'activitats consistents en:



- ACTES DEL MIG ANY (mes de febrer):
 - concurs de dibuix infantil
 - actes de presentació de capitania i càrrecs
 - sopar de gala
 - entradetes festeres
 - recepció de capitania
- FESTES DE MOROS I CRISTIANS (del 13 al 16 d'agost)
 - sopar de gala
 - pregó i hissada de banderes
 - recepció de capitania mora
 - recepció de capitania cristiana
 - visita a la residència de Santa Llúcia
 - concert de música festera
 - desembarcament i signatura de la treva
 - desfilada infantil
 - desfilada de gala
 - batalla d'arcabuseria, rendició i final de festa.
 - entradetes festeres
 - retreta
 - sopar d'acampada
 - entradeta de bandes

TERCER.- QUANTIA DE LA SUBVENCÍO.

La subvenció està consignada en el Capítol 4 del Pressupost General de l'Entitat, en concret a la partida pressupostària número 3380048901 i té una quantia prevista de 30.000€ (trenta mil euros).

És requisit previ per a poder rebre el pagament de cada anualitat, que s'haja justificat l'anualitat anterior de la subvenció. Correspon a l'àrea gestora, inexcusablement comprovar que aquesta justificació ha estat presentada per la persona beneficiària.

D'acord amb l'article 16.4 de l'ordenança reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Dénia, s'estableix que també podran efectuar-se pagaments de bestreta, que en

	Para verificar la validez de este documento consulte la siguiente página web e introduzca el Código Seguro de Validación de este documento	
	Código Seguro de Validación	d4d71ef0528b4c0d8500223d4f0682bc001
	Url de validación	https://oac.denia.es/va/inici/altres/verificador/index.aspx
	Fecha documento: 31/05/2017	

cap cas podran suposar més del 80% de la quantitat subvencionada, que es considerarà com a lliuraments de fons amb caràcter previ a la seua justificació.

El pla d'actuació anual s'aportarà amb caràcter previ a la signatura del present conveni i s'afegirà com a annex.

D'aquesta quantitat van destinats a cada capitania 4.550€ (quatre mil cinc-cents cinquanta euros), dels quals caldrà aportar factura de cadascuna de les capitaniaes emesa a nom de FEMMICC. A més a més, el pagament ha de dur-se a terme mitjançant transferència nominativa.

Amb la finalitat de fomentar la participació dels xiquets i xiquetes, la FEMMICC destinarà 400€ (quatre-cents euros) a cadascuna de les filades participants en la desfilada de gala infantil, condicionat a la seua participació a l'entradeta de bandes posterior a aquesta desfilada.

Les filades hauran d'aportar justificant de pagament de les despeses d'aquest acte.

Aquestes subvencions atorgades, tant a les capitaniaes com a les filades participants a la desfilada infantil, podran ser reduïdes per la FEMMICC en cas d'infracció del reglament intern o per no complir amb allò estipulat en aquest conveni.

Aquest import disminuït serà destinat als actes subvencionables marcats en aquest conveni.

QUART.- DESPESES SUBVENCIONABLES

D'acord amb l'article 31 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, es consideren despeses subvencionables les que, sense dubte, responen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessàries i es realitzen en el termini establert per a l'execució de l'objecte del conveni. No s'admetran despeses en begudes alcohòliques, i altres considerades innecessàries per a la finalitat del conveni. En cap cas, el cost d'adquisició de les despeses subvencionables serà superior al valor de mercat.

D'acord amb l'article 31.2 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, es considera despesa realitzada aquella que ha sigut efectivament abonada amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

CINQUÉ.- RÈGIM DE COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS

La subvenció objecte del conveni serà compatible amb altres ajudes o subvencions d'altres entitats diferents a l'Ajuntament de Dénia, tenint en compte que l'import de la subvenció, en cap cas, podrà ser de tal quantia que aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos públics o privats que financen les mateixes activitats subvencionades per aquest, superen el cost de l'activitat.

En aquest sentit, una de les obligacions de la persona beneficiària d'acord amb l'art. 14 de la LGS, és la de comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions. Aquesta comunicació es farà tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons rebuts.

SISÉ. JUSTIFICACIÓ

D'acord amb l'article 17 de l'Ordenança Municipal Reguladora de la Concessió de Subvencions en l'Ajuntament de Dénia, caldrà que la FEMMICC justifique les despeses dutes a terme davant de l'Ajuntament de Dénia, amb la finalitat d'acreditar fonamentalment dos extrems:





1. La realització de l'activitat.
2. L'aplicació dels fons rebuts a la finalitat prevista.

Per a poder justificar la subvenció, caldrà que la FEMMICC entregue a l'Ajuntament de Dénia la documentació següent:

1. Memòria econòmica referida a l'exercici objecte d'aquest conveni, que inclourà:
 - 1.1. Relació classificada i numerada en format "excel" de totes les despeses amb identificació de la data del document, número de factura o justificant, creditor, concepte, import i comentari que justifique que la despesa correspon a l'activitat subvencionada.
 - 1.2. Original o còpia confrontada de les factures i resta de justificants presentats amb la finalitat de justificar la subvenció.
 - 1.3. Acreditació del pagament de totes i cadascuna de les despeses realitzades.
 - 1.4. Original o còpia confrontada del Manteniment de Tercers actualitzat degudament emplenat i segellat per l'entitat financera.
 - 1.5. Detall del total d'ingressos que ha obtingut la FEMMICC diferents als fons aportats per l'Ajuntament de Dénia.
2. Memòria justificativa de les condicions de la concessió amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
3. Certificat emés pel representant legal de la FEMMICC que pose de manifest que aquesta està en situació que fonamenta la concessió de la subvenció, i que no es troba en cap dels supòsits que la llei estableix com a motius d'exclusió per a ser beneficiaris per a l'obtenció de subvencions públiques.
4. Balanç de sumes i saldos, compte de pèrdues i guanys, i balanç de la situació de l'any en curs.
5. Extracte bancari amb el detall dels moviments bancaris i del motiu de cadascun d'ells, de tots els comptes corrents dels quals siga titular la Federació de Moros i Cristians de Dénia.

La signatura d'aquest conveni comportarà l'autorització per a poder sol·licitar el certificat a emetre per l'Agència Tributària acreditatiu que la Federació de Moros i Cristians de Dénia està al corrent en les seues obligacions tributàries estatals.

Caldrà que la Federació de Moros i Cristians de Dénia aporte certificat acreditatiu que està al corrent en les seues obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.

La presentació de factures i resta de documentació justificativa de la subvenció objecte d'aquest conveni, es durà a terme abans del 30 de novembre de l'any en curs.

La Federació de Moros i Cristians de Dénia té l'obligació de fer constar en la documentació i publicitat impresa, radiofònica, audiovisual o de qualsevol altre tipus d'activitat publicitària a l'activitat subvencionada, que compta amb la col·laboració de l'Ajuntament de Dénia. A més a més, cal que figure el logotip de l'Ajuntament de Dénia, així com estableix el Manual d'Identitat Corporativa de l'Ajuntament de Dénia, que es podrà sol·licitar al Departament de Protocol.

La Federació de Moros i Cristians de Dénia té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'Ajuntament de Dénia, aportant tota la informació que siga requerida en l'exercici de les actuacions de fiscalització.

SETÈ.- DRETS I DEURES DE LES PARTS

	Para verificar la validez de este documento consulte la siguiente página web e introduzca el Código Seguro de Validación de este documento	
	Código Seguro de Validación	d4d71ef0528b4c0d8500223d4f0682bc001
	Url de validación	https://oac.denia.es/va/inici/altres/verificador/index.aspx





FEDERACIÓ DE MOROS I CRISTIANS DE DÉNIA

La Federació de Moros i Cristians de Dénia es compromet a fer que les filades de moros i cristians porten a terme les tasques pròpies de promoció i desenvolupament de les activitats corresponents al caràcter i tradició de la festa.

La Federació de Moros i Cristians es compromet, durant els dies de festa de Moros i Cristians en honor a Sant Roc a:

- Incentivar i motivar totes les filades perquè participen activament en la desfilada tradicional de moros i cristians, infantil i de gala i en tots el actes que es realitzen.

- Participar activament i directament en l'organització i desenvolupament de la desfilada, i també en la supervisió de la vestimenta dels controladors de la desfilada, i s'ha de controlar qualsevol incidència relacionada amb el comportament o actuació de cadascuna de les filades participants en l'esdeveniment.

- Incentivar, motivar i promoure la participació activa i massiva de totes les filades en els diferents actes organitzats amb motiu de la Festa de Moros i Cristians, tant en el Mig Any com en la festa de Moros i Cristians al mes d'agost.

- Assumir el cost de les bandes de música en les recepcions mores i cristianes tant de mig any com les d'agost, així com la banda del desembarcament moro.

La Federació de Moros i Cristians, així com cadascuna de les filades, han de complir les ordenances municipals en vigor, així com demanar tots els permisos en temps i forma als departaments municipals corresponents. L'incompliment de l'ordenança municipal o la realització o muntatge de qualsevol activitat en la qual es requereisca d'autorització i no es dispose d'aquesta podrà suposar la retirada de la subvenció mitjançant els tràmits processals adients.

La Federació de Moros i Cristians vetllarà perquè les filades en cadascun dels esdeveniments que organitzen tramiten els permisos corresponents aportant la documentació que legalment siga preceptiva, d'acord amb el que disposen les normes legals d'aplicació. Els cost econòmic que poguera suposar la documentació necessària (projectes d'activitat, plans de seguretat, segurs de responsabilitat civil, etc.) serà a càrrec de l'associació organitzadora de l'esdeveniment.

La FEMMICC, quan actue en nom propi, així com les filades, haurà de fer les peticions mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament de Dénia en els terminis previstos a les diferents ordenances municipals i fer ús dels impresos i models de sol·licitud oficials.

La FEMMICC adquireix el compromís de mantenir net, ben cuidat i conservat el recinte de l'espai fester (al polígon industrial) i els voltants, on actualment i per acord està cedit a la Federació de Moros i Cristians de Dénia. Així mateix, es fa responsable del comportament dels festers que acudisquen a l'espai fester.

La FEMMICC vetllarà perquè en tota classe de propaganda, cartells, llibrets, programes de mà i anuncis aparega la col·laboració de l'Ajuntament de Dénia.

La FEMMICC consensuarà amb Alcaldia/Protocol de l'Ajuntament de Dénia, cadascun dels actes que s'hagen previst.

AJUNTAMENT DE DÉNIA

	Para verificar la validez de este documento consulte la siguiente página web e introduzca el Código Seguro de Validación de este documento	
	Código Seguro de Validación	d4d71ef0528b4c0d8500223d4f0682bc001
	Url de validación	https://oac.denia.es/va/inici/altres/verificador/index.aspx



Es farà càrrec de:

L'Ajuntament de Dénia (la Regidoria de Festes) haurà de subministrar un escenari a cadascuna de les filades que ho sol·liciten. Aquest escenari podrà sol·licitar-se des de l'1 de març fins el 30 de setembre de 2017 i haurà de contindre els apartats següents: dia de muntatge, dia de desmuntatge, mesures, així com el lloc on es pretén instal·lar. S'haurà de sol·licitar com a mínim amb 20 dies hàbils d'antelació i no s'instal·larà cap escenari mentre no haja resolució d'autorització d'ocupació de via pública.

Les instal·lacions eventuais que s'hagen de col·locar sobre l'escenari han de complir el que disposa la legislació vigent en la matèria.

La Federació de Moros i Cristians podrà sol·licitar fins un màxim de 5 escenaris, en el període anteriorment establert per esdeveniments com: el pregó fester, desembarcament, concerts de música festera, parlament i rendició i acte final.

Pel que fa a so i il·luminació, l'Ajuntament de Dénia col·laborarà en muntatge i organització dels actes següents: pregó, concerts de música festera, desembarcament, desfilada de gala, arenga cristiana i batalla d'arcabuseria, parlament i rendició.

Quant al subministrament de taules i cadires, l'Ajuntament de Dénia es farà càrrec de la recepció de capitànies, així com del sopar d'acampada.

Els recursos humans dels departaments municipals de l'Ajuntament de Dénia com per exemple: Festes, Protocol, Governació, Protecció Civil, Policia Local, Neteja Urbana, Serveis municipals i Parcs i Jardins, col·laboraran en l'àmbit de les seues competències, amb la Federació de Moros i Cristians de Dénia per a garantir la seguretat, viabilitat i el desenvolupament dels actes.

HUITÈ.- VIGÈNCIA

Aquest conveni té vigència fins el 31 de desembre de 2017, sense possibilitat de pròrroga. Malgrat això, el conveni es pot rescindir per alguna de les causes següents:


- Per acord mutu de les parts.
- Quan alguna de les parts incomplisca les obligacions assumides.
- Per renúncia d'una de les parts, amb avís previ de dos mesos com a mínim.
- Per cessament de les activitats de la Federació, davant una dimissió hipotètica dels membres d'aquesta, o perquè aquesta convoque eleccions.

NOVÉ.- REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA

Són causes de reintegrament de la subvenció aquelles recollides al Títol II de la Llei 38/2003, General de Subvencions, així com les recollides al Títol III del Reglament de la Llei General de Subvencions.

Cal destacar que es procedirà al reintegrament de fons, en cas d'haver obtingut altres ingressos, diferents als procedents de l'Ajuntament de Dénia, en la quantia de l'import que supere les despeses.

DESÉ. INTERPRETACIÓ DEL CONVENI

	Para verificar la validez de este documento consulte la siguiente página web e introduzca el Código Seguro de Validación de este documento	
Código Seguro de Validación	d4d71ef0528b4c0d8500223d4f0682bc001	Fecha documento: 31/05/2017
Url de validación	https://oac.denia.es/va/inici/altres/verificador/index.aspx	





Aquest conveni es regeix per les normes de dret públic que siguen aplicables, és a dir, la Llei 7/85, de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local, La llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el RD 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei General de Subvencions, l'Ordenança Municipal reguladora de la concessió de subvencions, les Bases d'execució del Pressupost, i supletòriament la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques.

Les parts es comprometen a intentar resoldre de manera amistosa qualsevol dubte o conflicte que pugui sorgir en la interpretació i aplicació d'aquest conveni.

En cas de no poder evitar les discrepàncies, ambdues parts acorden la submissió d'aquestes als jutjats i tribunals de l'ordre contenciós administratiu.

Ambdues parts, i en la representació que ostenta cadascun dels compareixents, i una vegada llegit el document, en prova de conformitat amb tot el contingut, el subscriuen i signen per duplicat, en el lloc i la data al principi indicats, deixant estés a 7 fulls de paper comú, numerats correlativament al dret i revés de l'1 al 7 ambdós inclosos.

L'alcalde president

El president de la FEMMICC

Vicent Grimalt Boronat

Miguel Ángel Fullana Buigues

	Para verificar la validez de este documento consulte la siguiente página web e introduzca el Código Seguro de Validación de este documento			
	Código Seguro de Validación	d4d71ef0528b4c0d8500223d4f0682bc001		Fecha documento: 31/05/2017
	Url de validación	https://oac.denia.es/va/inici/altres/verificador/index.aspx		